

# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：2025CG023FW

甲方：赤峰市公安局交通管理支队

地址：内蒙古自治区赤峰市红山区贡格尔大街

乙方：内蒙古碧野服务有限公司

地址：内蒙古自治区赤峰市红山区哈达街办事处园林路西交通银行大厦1601

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及采购物业服务项目，政府采购项目编号2025CG023FW的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

赤峰市公安局交通管理支队物业服务内容包括：交管支队办公楼、一至四大队办公楼、南山车管所、北山车管所等不同位置区域的公共环境卫生清洁、保安秩序维护、会议服务、室内绿植养护、室外院落雨雪清扫、日常零星维修等内容。物业服务面积约：651292.5m<sup>2</sup>，其中：赤峰市公安局交通管理支队服务面积19570.5m<sup>2</sup>，其中办公楼、四大队地上建筑面积8810m<sup>2</sup>，地下车库面积996m<sup>2</sup>，院落面积4764.5

m<sup>2</sup>，硬化道路面积4000m<sup>2</sup>，停车场面积1000m<sup>2</sup>，无绿化面积。

赤峰市公安局交通管理支队南山车辆管理所服务面积348450m<sup>2</sup>，其中原科一办公楼（宿舍楼）、新科一大厅、科二大厅、外检办公楼、业务楼5741.4m<sup>2</sup>，外检大厅、录入室及检测线地面、旱厕，外检检测线8238.6m<sup>2</sup>，院落面积334470m<sup>2</sup>。

南山车管所外围院落撤场保洁清扫地点及面积：车管所大院，科二后院，远程监控院落总计180000m<sup>2</sup>。

赤峰市公安局交通管理支队机动车远程监管中心服务面积约91770m<sup>2</sup>，其中办公楼、制牌中心3500m<sup>2</sup>，院落面积88270m<sup>2</sup>。

支队一大队服务面积4002m<sup>2</sup>，其中两栋办公楼面积3018m<sup>2</sup>，院落面积984m<sup>2</sup>。一大队出入口共2个。

支队二大队办公楼服务面积782m<sup>2</sup>。

支队三大队办公楼服务面积1920m<sup>2</sup>。

支队一大队车管所（北山车管所）服务面积4798m<sup>2</sup>，其中办公楼面积2196m<sup>2</sup>，业务大厅面积1102m<sup>2</sup>，门前三包区面积1500m<sup>2</sup>。

### （一）物业服务内容

物业服务人员内容分为：交警支队物业服务、一二三四大队物业服务、南山车管所物业服务、北山车管所物业服务，共需54人。乙方需按照要求提供物业服务人员，在保证服务质量前提下，可以在总额不变的情况下，调整各服务场所人员数量。服务人员年龄须在18-60周岁，身体健康，品行端正，上岗前需提供物业服务人员背景调查与

面积。  
8450m²,  
办公楼、  
刻

无犯罪记录证明。

**1、交警支队物业服务内容：**

**(1) 公共区域环境卫生清洁服务：**

1) 负责制定完善、健全的卫生保洁管理制度、工作流程及应急预案等。

2) 负责辖区内所有建筑物公共区域的卫生保洁，具体包括：

①交警支队办公楼共1-13层保洁，公共区域绿植养护；

②地下负一层车库保洁；

③院区卫生保洁，夏季清理积水，冬季清理积雪；

④垃圾集中清倒。

**(2) 保安秩序维护服务：**

负责赤峰市公安局交通管理支队西门岗、南门岗、大楼一楼门岗值班室24小时值守服务。

**(3) 会议服务：**

负责会议室保洁服务、13楼大会议室、13楼图书馆、四大队2楼视频会议室等会前准备、会中服务、会后清洁等会议服务工作。

**(4) 维修服务：**

1) 负责办公楼公共区域照明线路和灯具日常维修检修、水暖电照跑冒滴漏等日常维修。

2) 公共区域给排水系统巡检，如发现故障及时上报甲方处理（不包含空调、电梯、消防设施等设备系统的检修维护）。

(3) 负责  
1) 公  
2) 系

## 2、一大队物业服务内容

(1) 两栋办公楼公共区域环境卫生清洁服务，垃圾集中倾倒服务；

(2) 院落清扫服务，院区卫生保洁，夏季清理积水，冬季清理积雪；

(3) 办公楼秩序维护服务。

## 3、二大队物业服务内容

(1) 办公楼公共区域环境卫生清洁服务，垃圾集中倾倒服务；

(2) 院落清扫服务，院区卫生保洁，夏季清理积水，冬季清理积雪；

(3) 办公楼秩序维护服务。

## 4、三大队物业服务内容

(1) 办公楼公共区域环境卫生清洁服务，垃圾集中倾倒服务；

(2) 院落清扫服务，院区卫生保洁，夏季清理积水，冬季清理积雪；

(3) 办公楼秩序维护服务。

## 5、四大队物业服务内容

(1) 办公楼公共区域环境卫生清洁服务，室内公共区域绿植修剪、养护；

(2) 院落清扫服务，院区卫生保洁，夏季清理积水，冬季清理积雪；

(3) 负责一、二、三、四大队维修服务。

1) 公共区域照明线路和灯具。

2) 公共区域给排水系统（不包含空调、电梯、消防设施等设备系统消防设施给排水系统）。

## 6、南山车管所物业服务内容

(1) 业务楼：

1) 一至二楼业务大厅吧台以外整体卫生，吧台以内的地面，垃圾清倒，档案室的日常卫生清洁服务。

2) 负责室内公共区域绿植修剪、养护。

3) 一至三楼公共区域、公共卫生间、党员活动室、会议室、三间办公室、监控室、督查室日常卫生清洁服务。

4) 原科一1至4楼公共区域、公共卫生间日常卫生清洁服务。

5) 新科一大厅、科一考场、驾照领取室、公共卫生间的日常卫生清洁服务。

6) 科二大厅、科二候考厅、外检大厅、公共卫生间日常卫生清洁服务。

(2) 远程监管中心：

1) 办公楼一至二楼公共区域、步梯、公共卫生间、办公室、司机休息室、远程监控室、大小会议室的日常卫生清洁服务。

2) 外检办公楼一至二楼公共区域、公共卫生间、档案室、牌照领取大厅的日常卫生清洁服务。

3) 二个录入室、检测线地面、公共设施的日常卫生清洁服务。

(3) 旱厕卫生清洁。

(4) 外检检测线卫生清洁。

(5) 院落清扫，冬季除雪。

(6) 垃圾集中清倒，至少每天一次，在环卫将垃圾清走以后要及时对垃圾站清扫、消毒。

(7) 定期开展除“四害”及卫生消杀工作；重点做好洗手间、垃圾站等位置及周边的除“四害”及卫生消杀工作。如遇重大公共卫生突发事件所需的专业消杀，由甲方另行支付费用。

(8) 安保服务：

车管所大门，机动车远程监管中心，24小时倒班值岗。

(9) 负责日常水暖电照零星维修服务。

## 7、北山车管所物业服务内容

(1) 办公楼公共区域环境卫生清洁服务；

(2) 业务大厅卫生清洁服务；

(3) 门前院落清扫服务。

(4) 负责日常水暖电照零星维修服务。

### (二) 其他服务要求

1、甲方负责为乙方提供水、电、暖、网络设备齐全的办公场所，办公设施由乙方自理。

2、甲方所需的日常养护维修，乙方负责按照约定服务人员数量

提供维修人员，所需更换的零部件材料由甲方负责提供。

3、室内外绿植绿化养护所需花草树木种子、苗圃、药剂、绿化作业专用机械由甲方负责采买。

4、日常保洁工作所需的工具由乙方负责。

5、乙方应为交警支队、一大队、二大队、三大队、四大队、南山车管所、北山车管所配备保洁工具：尘推、拖布、抹布、玻璃刀、水桶、笤帚撮子套装、玻璃器套装、各种清洁剂由中标方提供；公共区域需要的地垫、吸尘器、垃圾桶、擦手纸、洗手液、消杀用品、防疫物资等耗材由甲方负责提供。

6、招标文件没有列出的内容和要求，在实际工作中需提供的服务项目，可由甲方与物业公司签订补充协议，共同协商解决。补充协议与物业服务合同具有同等法律效力。

7、本项目乙方不得分包、转包，否则承担相关法律责任。

## 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：本年度服务期限为自2025年7月1日至2026年6月30日。预算有保障且服务范围不变的情况下，服务期三年，合同一年一续签。乙方中标后，与甲方签订为期一年政府采购合同，中标后乙方在合同约定期内服务满足采购文件及甲方要求，甲方将继续续签本项目合同，共计为期三年，如中标后乙方在服务过程中无法满足采购文件及甲方要求，甲方有权终止采购合同并不予续签后续政府采购合同。

(二) 服务成果的交付时间和交付要求 (如有): 无。

(三) 服务地点: 甲方指定地点 (填写详细地址)

(四) 乙方代表及联系电话: 陈晓宇15048686566

(五) 甲方代表及联系电话: 李铮18304933777

注: 服务成果分阶段交付的, 应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

(一) 乙方提供的服务应同时满足: 1. 符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求; 2. 符合甲方磋商文件对服务的质量要求; 3. 符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商文件的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证, 向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求, 并符合甲方磋商文件的要求、乙方在投标 (响应) 文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督, 当乙方服务质量、服务内

容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

## 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为¥2799600.00元/年（小写）贰佰柒拾玖万玖仟陆佰元整每年（大写）。

## 七、付款时间及条件

（一）付款时间：物业服务费按季度支付，每季度第一个月支付上一季度物业费，成交供应商需向采购人提供发票。

1期：支付比例25%，支付方式为财政直接支付，进度为按实际完成任务量按季度拨付，乙方根据项目实际完成情况向甲方申请服务费，具体支付额度以甲方审核验收后确认结果为准。

2期：支付比例25%，支付方式为财政直接支付，进度为按实际完成任务量按季度拨付，乙方根据项目实际完成情况向甲方申请服务费，具体支付额度以甲方审核验收后确认结果为准。

3期：支付比例25%，支付方式为财政直接支付，进度为按实际完成任务量按季度拨付，乙方根据项目实际完成情况向甲方申请服务费，具体支付额度以甲方审核验收后确认结果为准。

4期：支付比例25%，支付方式为财政直接支付，进度为按实际完成任务量按季度拨付，乙方根据项目实际完成情况向甲方申请服务费

，具体支付额度以甲方审核验收后确认结果为准。

（二）付款条件：甲方验收服务合格。

（三）乙方账户信息

乙方名称：内蒙古碧野服务有限公司

开户银行：中国农业银行股份有限公司赤峰长青支行

银行账号：05231101040004340

## 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一月，甲方应按照逾期支付金额的1%承担违约责任。

（二）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的1%承担违约责任。延期达到7日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（三）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额2%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、

证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额2%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在7天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可向红山区人民法院起诉。

（二）向红山区人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式2份，采购单位、中标（成交）供应商各执一份。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）

3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书

4、甲方招标（磋商、谈判）文件

5、乙方投标（响应）文件

6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜：无。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：赤峰市公安局交通管理支队（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）



2025年7月1日

乙方名称：内蒙古碧野服务有限公司（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）



2025年7月1日

