政府采购货物买卖合同

（试行）

项目名称：坤都镇产业设施补短板建设项目（设备部分）

合同编号：CFZCAQS-X-H-260066-HT-2624354

甲　　方：阿鲁科尔沁旗坤都镇人民政府

乙　　方：内蒙古华亿建设有限公司

签订时间：2026年10月25日

使 用 说 明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：阿鲁科尔沁旗坤都镇人民政府（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方（全称）：内蒙古华亿建设有限公司（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关的法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、项目信息

（1）采购项目名称：坤都镇产业设施补短板建设项目（设备部分）

采购项目编号：CFZCAQS-X-H-260066

（2）采购计划编号：赤政采计划[2026]阿旗02015

（3）项目内容：

标的名称	品牌	规格型号	数量	单价（元）	金额（元）	备注
生物质蒸汽锅炉	永兴	DZL2.5-1.25-SC11	1	￥295000	￥295000.0000	
生物质蒸汽发生器	永兴	LHS1.0-0.09-T	1	￥85000	￥85000.0000	
冷藏室	寒江雪	HJX-5KW	20	￥2650	￥53000.0000	
气泡式蔬菜清洗机	汇升	HS4000	1	￥37000	￥37000.0000	
多功能蔬菜切丝机	汇升	HS830	4	￥13000	￥52000.0000	
真空包装机	汇升	HS550	1	￥11000	￥11000.0000	
升降机	金恒重工	GTJZ-04	1	￥47000	￥47000.0000	
叉车	多利达	DLD_2.5T	1	￥40424	￥40424.0000	
镀锌钢管	天宇	Q235B DN25*1.2mm	2	￥4500	￥9000.0000	
三位一体立式发酵罐	久诚	JC-1000	1	￥17000	￥17000.0000	
卧式搅拌机	鸿沪	9HW-1200	2	￥18236.5	￥36473.0000	
万能粉碎机	鸿沪	9FQ-40-28	2	￥14750	￥29500.0000	
提升机	鸿沪	SLY-3	2	￥1800	￥3600.0000	
提升机式装袋机	鸿沪	HAO-ZE	2	￥6000	￥12000.0000	
颗粒机	鸿沪	9KLP-210	2	￥11000	￥22000.0000	
合计	￥749997 （人民币大写）：柒拾肆万玖仟玖佰玖拾柒元整					

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

☐ 是
标的名称：_
关键部件：_ 品牌：_ 型号：_
☑ 否

(注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。)

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：
☐ 是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_数量：_金额：_
☑ 否

（4）政府采购组织形式：☐ 政府集中采购 ☐ 部门集中采购 ☑ 分散采购 ☐ 不涉及

（5）政府采购方式：☐ 公开招标 ☐ 邀请招标 ☐ 竞争性谈判 ☑ 询价 ☐ 单一来源采购 ☐ 竞争性磋商 ☐ 框架协议 ☐ 其他：_

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的的制造商是否为中小企业：☑ 是 ☐ 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☑ 是 ☐ 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☑ 是 ☐ 否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐ 是 ☑ 否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐ 是 ☑ 否

（7）合同是否分包：☐ 是 ☑ 否
分包主要内容：_
分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：_
分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：
☐ 大型企业 ☐ 中型企业 ☐ 小型企业 ☐ 残疾人福利性企业 ☐ 监狱企业 ☐ 其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐ 是 ☑ 否
外商投资企业类型：☐ 全部由外国投资者投资 ☐ 部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：
☐ 是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_金额：_
国别：_品牌：_规格型号：_
☑ 否

（10）是否涉及节能产品：

☐ 是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_
☐ 强制采购 ☐ 优先采购
☑ 否

是否涉及环境标志产品：

☐ 是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_
☐ 强制采购 ☐ 优先采购
☑ 否

是否涉及绿色产品：

☐ 是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_
☐ 强制采购 ☐ 优先采购
☑ 否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：
☐ 是 ☐ 否 ☑ 不涉及

二、合同金额

（1）合同金额小写：749997

大写：柒拾肆万玖仟玖佰玖拾柒元整

分包金额（如有）小写：_

大写：_

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐ 固定总价 ☑ 固定单价 ☐ 固定费率 ☐ 成本补偿 ☐ 绩效激励 ☐ 其他_

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）： 全额付款

付款期数： 一期

期数	款项类别	支付条件	计划支付时间	支付比例(%)	支付金额(元)
1	进度款	全部货物交货完成，经采购□核对、验收合格后，达到付款条件起30□内	2026-11-30	100%	749997元

三、合同履行

（1）起始日期：2026年10月25日，完成日期：2026年11月25日

（2）履约地点：阿鲁科尔沁旗坤都镇□□政府要求的地点

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☑ 是 ☐ 否
收取履约保证金形式：保函（保险）
收取履约保证金金额：74999.7
履约担保期限：交货并验收合格

（4）分期履行要求：无

（5）风险处置措施和替代方案：无

四、合同验收

（1）验收组织方式：☑ 自行组织 ☐ 委托第三方组织

验收主体：阿鲁科尔沁旗坤都镇人民政府

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否邀请专家参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否邀请服务对象参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否进行抽查检测：☐ 是，_ ☑ 否

是否存在破坏性检测：☐ 是，_
☑ 否

验收组织的其他事项：无

（2）履约验收时间：☐ 计划于何时验收：_
☑ 供应商提出验收申请之日起7日内组织验收

（3）履约验收方式：☑ 一次性验收
☐ 分期/分项验收：_

（4）履约验收程序：1.供应商需按采购□件规定的技术要求提供产品，产品必须按相应的国家标准 及有关政府部□的规范完成制造和安装。 2.安装完成后，经由采购□组成的验收□组验收，达到本采购□件中的各项技术指标和该产品的产品标准，并满□安全使□防护要求的，□可验收合格。 3.验收办法及要求： 3.1外观检查 （1）检查货物内外包装是否完好，有□破损、碰伤、浸湿、受潮、变形等情况。 （2）检查货物及附件外表有□残损、 锈蚀、碰伤等。 （3）如发现上述问题，应做详细记录，并拍照留据。 （4）特殊货物要依据货物的特性和合同要求及相关国家标准进□外观检查。 3.2数量验收 （1）以供货合同和装箱单为依据，检查货物的规格、型号、配置及数量，并逐件清查核对。 （2）认真检查随机资料是否□全，如货物说明书、产品检验合格证书等。 （3）做好数量验收记录，写明验收地点、时间、参加□员、箱号、品名、应到和实到数量。 3.3质量验收 （1）要严格按照合同条款、货物使□说明书、操作□册的规定和程序，进□验收。 （2）对照合同技术参数指标条款说明书，认真进□各种技术参数测试，检查货物的技术指标和性能是否达到要求(出具验收数据单)。 （3）质量验收时要认真做好记录。若货物出现质量问题，应将详细情况书□通知供货单位，视情况决定是否退货或更换。 （4）关于货物使□□员培训，必须保证使□□员能正确操作、能进□基本养护、处理□般问题。 （5）特殊、特种仪器货物根据国家相关规定进□验收。 3.4验收确认采购单位安排货物最终验收时间，由采购单位负责组织货物验收□作□组进□货物最终验收及上报审批□作。验收不合格，终□合同，后果供应商□负。验收合格并最终签字即为完成交货。 4.供应商应在交货时提供产品检测报告，采购□有权核验；核验不合格的，不 得供货。

（5）履约验收的内容：技术履约验收内容： 1. 外观与外包装检查 外包装检查：设备到达后，首先需检查设备内外包装是否符合国家或行业规定及合同要求。确认包装是否完好，有无破损、碰伤、浸湿、受潮、变形等情况。外包装不符合要求的不得开箱，一般应作退货处理。 外观检查：开箱后，需仔细检查设备及附件外表有无残损、碰伤、浸水、锈蚀等现象。外观存在问题的设备不得进行组装，应作退货处理。 2. 数量与资料清点 实物核对：以政府采购合同和装箱单为依据，逐件清查核对主机、附件的规格、型号、配置及数量。 资料核查：检查随机资料是否齐全，如说明书、操作规程、检修手册、产品检验合格证书等。数量或资料验收有问题的，应查明原因，责令供货单位按要求限期补齐。 3. 安装、调试与试运行 安装监督：供应商应在使用单位的监督下进行设备安装，确保安装过程符合规范。 试运行验收：设备应在使用单位人员的参与下进行一次以上的试运行。试运行期间需全面检验设备的各项技术指标是否达标，运行是否平稳，且培训与试运行均应有完整的记录。 4. 演示运行与技术参数核验 功能演示：初步验收（技术验收）完成后，由使用单位操作人员运行演示设备的各种功能。 参数比对：对照招投标文件及合同，查验设备是否符合参数要求，确认设备是否合格。对于参数复杂、技术要求高、金额较大的仪器设备，可聘请业内专家或技术人员参与验收。 5. 技术培训服务 操作与排障：验收过程中需包含服务履约验收内容，即中标人是否在现场向采购方技术人员提供培训服务，直至采购人技术人员能正常操作设备的各种功能，并能进行简单的故障排除。 12、商务履约验收内容： 1. 履约时效与交货情况验收 交货时间核对：严格核对设备实际交货、安装及调试完成的时间，是否符合采购合同约定的期限。若存在逾期交货，需记录逾期天数，并据此判定是否触发合同约定的逾期违约金扣除条款。 交货地点核对：确认货物是否已准确送达采购人指定的最终目的地（如学校体育馆指定位置），且搬运、卸车等责任是否由供应商按约履行。 2. 合同金额与财务合规性验收 结算金额核对：根据“固定总价”的合同类型，核对最终结算金额是否与合同一致。 发票与税费核查：查验供应商开具的发票类型（如增值税专用发票）及税率是否与合同约定一致，确保财务入账合规。

3. 知识产权与法律合规性验收 原厂正品与授权：核查所供产品是否为全新、原装正品，非制造商直供的，需查验制造商针对本项目的授权书及产品质保书。 侵权纠纷免责：

（6）履约验收标准：1. 法定与合同依据标准 文件一致性：验收必须严格以采购需求管理文件、采购文件、投标（响应）文件、政府采购合同及双方签订的补充合同为法定依据。 资金支付约束：必须遵循“无验收不直接支付资金”的刚性原则。只有当履约验收条件达到且验收合格后，方可进入资金支付环节。 2. 技术与质量合规标准 国家与行业标准：所供设施设备必须符合相应的国家或行业强制性标准。 技术参数与检测报告：设备的各项技术指标需与投标文件承诺一致。对于技术要求中明确需要提供证明文件的原材料或成品，验收时必须提供国家认可检测机构出具的相关检测报告（如CMA/CNAS认证），未提供或检测不合格的，验收不予通过。 核心性能指标：针对特定设施需进行专业测试。例如，体育馆木地板验收的核心强制指标必须包含面层含水率、平整度误差、摩擦系数、球反弹率和冲击吸收性能，缺一不可；灯光改造项目则需现场测量场馆照度值是否达标。 3. 外观、数量与安装标准 实物与包装核对：设施设备必须完成供货，货物的包装、外观、参数等需符合采购要求，且具备出厂合格证，无安全隐患。若发现短装、次品或损坏，需由双方签署备忘录并由供应商限期整改。 安装调试与现场环境：各项设施设备需完成安装、调试，确保正常运行。同时，施工现场需保持干净整洁，施工垃圾需及时清运。 4. 商务与售后服务标准 质保期与售后体系：自竣工验收合格之日起，供应商需提供合同约定年限的免费保修和保养服务。每个运动场地或设备须配置售后服务信息铭牌（包含售后负责人姓名、联系电话、起止时间等）。 人员培训落实：供应商需按合同要求对采购人指定的操作管理及维护人员进行培训，确保受训人员熟练掌握产品性能，并能及时排除一般故障。 资产与资料移交：验收合格并移交后，器材产权归接收方所有。供应商需按要求完成器材设备资产移交，并提供完整的验收原始记录、培训方案等档案资料。

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐ 是 ☑ 否

（8）履约验收其他事项：无

五、组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

六、合同生效

本合同自2026年10月25日生效。

七、合同份数

本合同一式4份，甲方执2份，乙方执2份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：2026年10月25日

合同订立地点：阿鲁科尔沁旗坤都镇人民政府

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）	阿鲁科尔沁旗坤都镇人民政府	单位名称（公章或合同章）	内蒙古华亿建设有限公司
法定代表人 或其委托代理人（签章）	贺其叶勒图	法定代表人 或其委托代理人（签章）	杨松华
		拥有者性别	男

住　所	阿鲁科尔沁坤都镇	住　所	玉龙家园2号楼19号厅
联 系 人	贺其叶勒图	联 系 人	杨松华
联系电话	13947647030	联系电话	18747628777
通信地址	阿鲁科尔沁旗坤都镇	通信地址	内蒙古自治区赤峰市阿鲁科尔沁旗罕乌拉街道玉龙家园2号楼19号厅
邮政编码	025550	邮政编码	025550
电子邮箱	kunduzhengfu@163.com	电子邮箱	1098028532@qq.com
统一社会信用代码	11150421011573541X	统一社会信用代码	91150421MA0RT4GA4C
		开户名称	内蒙古华亿建设有限公司
		开户银行	中国农业银行股份有限公司阿鲁科尔沁旗支行
		银行账号	05250101040014253
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

八、定义

1、合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

2、本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料和材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见**【政府采购合同专用条款】**。

（7）其他术语解释，见**【政府采购合同专用条款】**。

九、合同标的及金额

1、 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

十、履行合同的时间、地点和方式

1 、乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

十一、甲方的权利和义务

1、签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

2、甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

3、甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4、甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

5、甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

6、国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由甲方承担的其他义务和责任。

十二、乙方的权利和义务

1、签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

2、乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

3、乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

4、国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由乙方承担的其他义务和责任。

十三、合同履行

1、甲乙双方应当按照**【政府采购合同专用条款】**约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

2、甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

十四、货物包装、运输、保险和交付要求

1、本合同涉及商品包装、快递包装的，除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵**【政府采购合同专用条款】**约定的指定现场。

2、除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

3、货物保险要求按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

4、除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

5、乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

6、如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

十五、质量标准和保证

1、质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

2、保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在**【政府采购合同专用条款】**规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在**【政府采购合同专用条款】**规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

十六、权利瑕疵担保

1、乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

2、乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

3、如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

十七、知识产权保护

1、 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

十八、保密义务

1、 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

十九、合同价款支付

1、合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

2、对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

二十、履约保证金

1、乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

2、如果乙方出现**【政府采购合同专用条款】**约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3、甲方在项目通过验收后按照**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用条款】**规定支付。

二十一、售后服务

1、除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照**【政府采购合同专用条款】**约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

（6）**【政府采购合同专用条款】**规定由乙方提供的其他服务。

2、乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

二十二、违约责任

1、质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据**【政府采购合同专用条款】**要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

2、迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

3、迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担**【政府采购合同专用条款】**规定的逾期付款利息。

4、其他违约责任根据项目实际需要按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

二十三、合同变更、中止与终止

1、合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

2、合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1．经营状况严重恶化；2．转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3．丧失商业信誉；4．有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4）甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

3、合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

4、涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

二十四、合同分包

1、乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

2、乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

二十五、不可抗力

1、不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

2、任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

3、遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

二十六、解决争议的方法

1、因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

2、选择仲裁的，应在**【政府采购合同专用条款】**中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在**【政府采购合同专用条款】**中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

3、如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

二十七、政府采购政策

1、本合同应当按照规定执行政府采购政策。

2、本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

3、对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

二十八、法律适用

1、本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

2、本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

二十九、通知

1、本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

2、一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

3、本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

4、通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

三十、合同未尽事项

1、合同未尽事项见**【政府采购合同专用条款】**。

2、合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

联合体具体要求	无
其他术语解释	无
履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	无
约定甲方承担的其他义务和责任	无

约定乙方承担的其他义务和责任	无
履行合同义务的顺序	无
包装特殊要求	无
指定现场	无
运输特殊要求	无
保险要求	无
质量保证期	无
货物质量缺陷响应时间	无
其他应当保密的信息	无
合同价款支付时间	无
履约保证金不予退还的情形	无
履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	无

运行监督、维修期限	无
货物回收的约定	无
乙方提供的其他服务	无
修理、重作、更换相关具体规定	无
迟延交货赔偿费	无
逾期付款利息	无
其他违约责任	无
解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，选择下列一种方式解决： ☐ 向_仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_ ☑ 向赤峰市人民法院人民法院起诉
其他专用条款	无