政府采购货物买卖合同

（试行）

项目名称：宁城县中小学大宗食材采购及配送服务项目

合同编号：CFZCNCS-G-H-260047-HT-2674304

甲　　方：宁城县黑里河镇中心校

乙　　方：赤峰市壮盈商贸有限公司

签订时间：2026年09月08日





使 用 说 明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：宁城县黑里河镇中心校（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方（全称）：赤峰市壮盈商贸有限公司（供应商）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关的法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、项目信息

（1）采购项目名称：宁城县中小学大宗食材采购及配送服务项目

采购项目编号：CFZCNCS-G-H-260047

（2）采购计划编号：赤政采计划[2026]宁城01386

（3）项目内容：

标的名称	品牌	规格型号	数量	单价（元）	金额（元）	备注
葵花籽油	一担粮	≥5升/桶	5701	￥14	￥79814	
大米	茂源	25kg/袋， 长粒米	19023.5	￥4.72	￥89790.92	
面粉	碧龙	25kg/袋	9847	￥3.92	￥38600.24	
合计	￥208205.16 （人民币大写）：贰拾万捌仟贰佰零伍元壹角陆分					

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

☑ 是
标的名称：稻谷
关键部件：大米 品牌：茂源 型号：25kg/袋， 长粒米
标的名称：小麦
关键部件：面粉 品牌：碧龙 型号：25kg/袋
标的名称：葵花籽
关键部件：葵花籽油 品牌：一担粮 型号：≥5升/桶
☐ 否

(注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。)

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：
☐ 是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_数量：_金额：_
☑ 否

（4）政府采购组织形式：☐ 政府集中采购 ☐ 部门集中采购 ☑ 分散采购 ☐ 不涉及

（5）政府采购方式：☑ 公开招标 ☐ 邀请招标 ☐ 竞争性谈判 ☐ 询价 ☐ 单一来源采购 ☐ 竞争性磋商 ☐ 框架协议 ☐ 其他：_

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的的制造商是否为中小企业：☑ 是 ☐ 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐ 是 ☑ 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☑ 是 ☐ 否

中标（成交）采购标的的制造商是否为残疾人福利性单位：☐ 是 ☑ 否

中标（成交）采购标的的制造商是否为监狱企业：☐ 是 ☑ 否

（7）合同是否分包：☐ 是 ☑ 否
分包主要内容：_
分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：_
分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐ 大型企业 ☐ 中型企业 ☐ 小型企业 ☐ 残疾人福利性企业 ☐ 监狱企业 ☐ 其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐ 是 ☑ 否
外商投资企业类型：☐ 全部由外国投资者投资 ☐ 部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：
☐ 是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_金额：_
国别：_品牌：_规格型号：_
☑ 否

（10）是否涉及节能产品：

☐ 是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_
☐ 强制采购 ☐ 优先采购
☑ 否

是否涉及环境标志产品：

☐ 是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_
☐ 强制采购 ☐ 优先采购
☑ 否

是否涉及绿色产品：

☐ 是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_
☐ 强制采购 ☐ 优先采购
☑ 否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：
☐ 是 ☐ 否 ☑ 不涉及

二、合同金额

（1）合同金额小写：208205.16

大写：贰拾万捌仟贰佰零伍元壹角陆分

分包金额（如有）小写：_

大写：_

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐ 固定总价 ☑ 固定单价 ☐ 固定费率 ☐ 成本补偿 ☐ 绩效激励 ☐ 其他_

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）： 分期付款

付款期数： 十二期

期数	款项类别	支付条件	计划支付时间	支付比例(%)	支付金额(元)
1	进度款	验收合格开具发票后付款	2026-10-07	8.33%	17350元
2	进度款	验收合格开具发票后付款	2026-11-07	8.33%	17350元
3	进度款	验收合格开具发票后付款	2026-12-07	8.33%	17350元
4	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-01-07	8.33%	17350元
5	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-02-07	8.33%	17350元
6	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-03-07	8.33%	17350元

期数	款项类别	支付条件	计划支付时间	支付比例(%)	支付金额(元)
7	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-04-07	8.33%	17350元
8	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-05-07	8.33%	17350元
9	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-06-07	8.33%	17350元
10	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-07-07	8.33%	17350元
11	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-08-07	8.33%	17350元
12	进度款	验收合格开具发票后付款	2027-09-07	8.34%	17355.16元

三、合同履行

（1）起始日期：2026年09月07日，完成日期：2027年09月07日

（2）履约地点：宁城县黑里河镇中心校

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☑ 是 ☐ 否
收取履约保证金形式：保函（保险）
收取履约保证金金额：20820.516
履约担保期限：合同生效之日起 12 个月

（4）分期履行要求：（1）□常到货查验：严格落实双□联检制度，验收□员包含学校□品安全管理 员、□堂管理□员、家□、教职□代表随机到场监督查验，验收全过程拍摄留 存现场影像资料，做到查验留痕、可追溯。 （2）服务期满综合验收□组：组建□数不少于 3 □且为单数，成员覆盖单位 后勤管理负责□、□品安全管理员、教职□代表、家□委员会代表；项□存在 较□□品安全□险隐患时，采购□可聘请具备 CMA 资质的第三□□品检测专 业□员参与验收□作。验收组成员独□出具验收意□，对验收结果存在不同看 法的，须在履约验收报告书内专项注明并由本□签字确认。

（5）风险处置措施和替代方案：若中标供应商在履约期间出现食品安全事故、无法按期足额供货、货物质量不合格等情形，采购人有权依据合同及招标文件约定，从履约保证金中扣除相应违约金；情节严重的，采购人有权解除合同并另行组织采购，由此产生的损失由供应商承担。履约保证金的扣减和退还按招标文件约定执行。如遇上级政策调证则立即停止合同，根据各校园相应情况适时供应。交货时间及相关事宜 1、送货必须备有三联供货清单，并加盖公章，清楚记录完整信息。 2、乙方必须将合法有效的营业执照、食品卫生许可证、食品流通许可证、检验检疫合格证、健康证等原件送甲方查验，将上述证件的复印件及单位经营负责人身份证复印件一并交由甲方备案。 3、乙方按照甲方采购确定的食品名称、规格、数量等要求在规定时间内将货物送到甲方食堂。乙方供货不符合要求的，以次充好的，缺斤短两的，第一次视情况给予严重警告，出现第二次以上情况，直接终止协议。每月供货至少两次。 4、各类物品具体要求如下： 1）米类品质要求:有“SC”标志，标明加工厂名称、品名、生产日期、保持期或保存期，供货时的剩余保质期不少于三分之二，质量等级、产品标准号、产品合格证，质量符合大米国家标准(GB1354-86)与国家粮食卫生标准 (GB2715-2005)及相关国家最新标准；具有固有色泽和香味，无污染、无虫害，色泽、气味、口味正常，无异味或霉味 (霉变)，无虫蛀结块挂丝或杂质异物等，符合国家粮食卫生标准。 2）面粉类品质要求：相关标准符合 GB/T1355、GB/T8607 标准，原料要求：谷物加工品的原料应符合国家相关标准，不得使用变质、霉变、发芽、有毒有害物质等不符合卫生要求的原料。生产要求：谷物加工品的生产工艺应符合国家相关标准，生产车间应保持清洁卫生，加工过程中应采取必要的措施防止交叉污染检验要求。谷物加工品的生产企业必须对产品进行质量检验，检验项目包括外观、卫生指标、营养成分等。 3）食用油品质要求:所提供产品质量必须要符合行业标准要求，不得有掺假、变质变味、过期等现象出现，严禁伪劣、假冒、无证不合格物品进入仓库。外包装完好，有 SC 标志，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，剩余保质期不少于三分之二，具有产品合格证。具有正常植物油的色泽、透明度气味和滋味，不得有沉淀污物。具有固有的气味和滋味，无焦臭、酸败及其他异味。 4）淀粉的品质要求：符合 GB31637-2016 国家标准。色泽白色或类白色，无疑色。气味：具有产品应有的气味。水分：各类淀粉符合标准要求的理化指标。污染物限量：符合 GB2762 的规定。 5、禁止下列食品送入食堂入库： （1）、腐烂变质、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他感官性状异常可能对身体健康有害的； （2）含有毒、有害物质或微生物毒素含量超过国家限定标准的； （3）未经相关部门检验或者检验不合格的制品，超过保质期的食品； （4）掺假、掺杂、伪造、影响营养、卫生含有未经国务院卫生行政部门批准使用的添加剂，农药（残留）的； 6、若乙方为向甲方提供的产品导致食物中毒或者其他责任事故的一切责任由乙方负责，甲方不承担任何责任； 7、乙方所提供的食品品种由甲方决定；乙方提供食品的价格按照中标价格或市场最低价执行； 8、供货商根据市场变化需要调整价格，如乙方价格高于市场其他商户同类同质的食品价格，则甲方有权根据市场询价最低价付款；乙方不得随意提价或以次充好，如有此种行为，甲方有权随时终止本协议。 9、乙方在送货时，严格按照中标商品供货，中途不得更换品类品质；所送货物不得带各种包装杂物过称，如有此类物品甲方有权拒收货物，乙方送货时，由甲方库管员、质检员负责检查验收，中心校监督小组随时抽查。甲乙双方要遵守交货时间协议，供货商应该在每天早上的6：30-8：30左右供货，禁止在下班后送货，双方应互相积极配合。 10、甲方所购买的食品无论多少，乙方应无条件为甲方送货。 11、乙方必须是本人或固定专人专车长期送货，不得指派来路不明的临时人员送货，或者是用其它货运车送货，送货人必须持有健康证。具体要求如下： （1）配送的食品全部都要有相应的防尘、防污染措施，避免外露。 （2）供应商应配备专业配送运输车辆。 （3）食品配送应按干湿进行分类，各类物品应分箱存放、密封输送，做到定人、定时、定位。 （4）配送时严格清查配送物品的品种、数量、地点等是否相符，确保不漏项。 （5）整个运输过程应科学合理，运输必须采用符合卫生要求的外包装和运

载工具，并且要保持清洁和定期消毒，车厢内无不良气味、异味。（6）供应商应具备周转或经营库房。（7）供应商有相对固定的进货渠道，有完善的货物来源记录。食堂供应商评价和退出机制管理制度 为了切实搞好学校食堂饮食服务，我校食堂的供应商除了必须遵守我校的管理制度外，还必须具备的条件： 1、具备合法从事经营活动的相关证照: 营业执照、 组织机构代码证税务登记证、负责人身份证，其复印件必须提交本食堂备案。 2、特别是大米、面粉、菜油，大宗食品的供应商，还必须同时具备国家规定的必须具备的相关资质、证书:卫生许可证产品质量监督检验报告、动物检疫合格证等。 3、对于某些食品原料辅料供应商，如大米、面粉、菜油类供应商，仍应坚持从具有合法经营资格的农贸市场中采购以保证所采购的食品原料辅料可以溯源。并提供达标承诺书，严禁采购路边货或其他无法溯源的食品原料辅料。 4、长期合作的供应商，应与本食堂签订食品供应合同，其中应约定食品原料辅料的质量、 卫生、定价办法、 配送方式、 退换货货款支付方式、食品安全责等. 5、供应商必须提供正规发票、送货单、收据等送货凭证。 6、未达到我校食堂标准的原材料，一律不准进入食堂。 7、已经购进后又检验不合格产品，按程序销毁处理。 8、对屡次供货不合格的供应商或者告知后不听的的供应商退出食堂供应。

四、合同验收

（1）验收组织方式：☑ 自行组织 ☐ 委托第三方组织

验收主体：宁城县黑里河镇中心校

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否邀请专家参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否邀请服务对象参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐ 是 ☑ 否

是否进行抽查检测：☐ 是，_ ☑ 否

是否存在破坏性检测：☐ 是，_
☑ 否

验收组织的其他事项：1、双层验收管理机制 本项□执□□常到货过程查验 + 服务期满综合履约验收双重验收管理制度。□常到货查验单据、不合格□材处置台账、全周期供货票证及溯源资料均为综合 履约验收必备核□佐证材料，缺失任意□类资料不予开展综合验收。若未按规 定完成综合履约验收，或综合验收结论为不合格，采购□有权暂缓□付项□尾 款、不予退还履约保证□。 2、验收□组组建规范 （1）□常到货查验：严格落实双□联检制度，验收□员包含学校□品安全管理 员、□堂管理□员、家□、教职□代表随机到场监督查验，验收全过程拍摄留 存现场影像资料，做到查验留痕、可追溯。 （2）服务期满综合验收□组：组建□数不少于 3 □且为单数，成员覆盖单位 后勤管理负责□、□品安全管理员、教职□代表、家□委员会代表；项□存在 较□□品安全□险隐患时，采购□可聘请具备 CMA 资质的第三□□品检测专 业□员参与验收□作。验收组成员独□出具验收意□，对验收结果存在不同看 法的，须在履约验收报告书内专项注明并由本□签字确认。 3、跨部□协同监管要求 验收环节□旦发现□材质量不达标、索证索票不全、冷链运输不规范、卫□条 件不符合□品安全规定等违法违规情形，采购□第□时间通报属地市场监管部 □处置；每学期配合教育□政、市场监管部□开展校园□宗□材联合抽查验收 □作，落实联合监管、□险共治要求。

（2）履约验收时间：☐ 计划于何时验收：_
☑ 供应商提出验收申请之日起2日内组织验收

（3）履约验收方式：☐ 一次性验收
☑ 分期/分项验收：（1）□常到货查验：严格落实双□联检制度，验收□员包含学校□品安全管理 员、□堂管理□员、家□、教职□代表随机到场监督查验，验收全过程拍摄留 存现场影像资料，做到查验留痕、可追溯。 （2）服务期满综合验收□组：组建□数不少于 3 □且为单数，成员覆盖单位 后勤管理负责□、□品安全管理员、教职□代表、家□委员会代表；项□存在 较□□品安全□险隐患时，采购□可聘请具备 CMA 资质的第三□□品检测专 业□员参与验收□作。验收组成员独□出具验收意□，对验收结果存在不同看 法的，须在履约验收报告书内专项注明并由本□签字确认。

（4）履约验收程序：（1）□常到货查验：严格落实双□联检制度，验收□员包含学校□品安全管理 员、□堂管理□员、家□、教职□代表随机到场监督查验，验收全过程拍摄留 存现场影像资料，做到查验留痕、可追溯。 （2）服务期满综合验收□组：组建□数不少于 3 □且为单数，成员覆盖单位 后勤管理负责□、□品安全管理员、教职□代表、家□委员会代表；项□存在 较□□品安全□险隐患时，采购□可聘请具备 CMA 资质的第三□□品检测专 业□员参与验收□作。验收组成员独□出具验收意□，对验收结果存在不同看 法的，须在履约验收报告书内专项注明并由本□签字确认。

（5）履约验收的内容：（1）□常到货查验：严格落实双□联检制度，验收□员包含学校□品安全管理 员、□堂管理□员、家□、教职□代表随机到场监督查验，验收全过程拍摄留 存现场影像资料，做到查验留痕、可追溯。 （2）服务期满综合验收□组：组建□数不少于 3 □且为单数，成员覆盖单位 后勤管理负责□、□品安全管理员、教职□代表、家□委员会代表；项□存在 较□□品安全□险隐患时，采购□可聘请具备 CMA 资质的第三□□品检测专 业□员参与验收□作。验收组成员独□出具验收意□，对验收结果存在不同看 法的，须在履约验收报告书内专项注明并由本□签字确认。

（6）履约验收标准：1、双层验收管理机制 本项□执□□常到货过程查验 + 服务期满综合履约验收双重验收管理制度。□常到货查验单据、不合格□材处置台账、全周期供货票证及溯源资料均为综合 履约验收必备核□佐证材料，缺失任意□类资料不予开展综合验收。若未按规 定完成综合履约验收，或综合验收结论为不合格，采购□有权暂缓□付项□尾 款、不予退还履约保证□。 2、验收□组组建规范 （1）□常到货查验：严格落实双□联检制度，验收□员包含学校□品安全管理 员、□堂管理□员、家□、教职□代表随机到场监督查验，验收全过程拍摄留 存现场影像资料，做到查验留痕、可追溯。 （2）服务期满综合验收□组：组建□数不少于 3 □且为单数，成员覆盖单位 后勤管理负责□、□品安全管理员、教职□代表、家□委员会代表；项□存在

较□□品安全□险隐患时，采购□可聘请具备 CMA 资质的第三□□品检测专 业□员参与验收□作。验收组成员独□出具验收意□，对验收结果存在不同看 法的，须在履约验收报告书内专项注明并由本□签字确认。 3、跨部□协同监管要求 验收环节□旦发现□材质量不达标、索证索票不全、冷链运输不规范、卫□条 件不符合□品安全规定等违法违规情形，采购□第□时间通报属地市场监管部 □处置；每学期配合教育□政、市场监管部□开展校园□宗□材联合抽查验收 □作，落实联合监管、□险共治要求。

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐ 是 ☑ 否

（8）履约验收其他事项：无

五、组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

六、合同生效

本合同自合同签订之日起生效。

七、合同份数

本合同一式4份，甲方执2份，乙方执2份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：2026年09月08日

合同订立地点：宁城县教育局

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）	宁城县黑里河镇中心校	单位名称（公章或合同章）	赤峰市汪盈商贸有限公司
法定代表人 或其委托代理人（签章）	刘利	法定代表人 或其委托代理人（签章）	张晓梅
		拥有者性别	女
住 所	宁城县黑里河镇大营子村	住 所	桥北镇姚家洼居委会红山区物流园区6号楼01012号（粮油市场北院西八号厅）
联 系 人	韩艳博	联 系 人	张晓梅
联系电话	13734864270	联系电话	17647667777
通信地址	宁城县黑里河镇大营子村黑里河中学	通信地址	桥北镇姚家洼居委会红山区物流园区6号楼01012号（粮油市场北院西八号厅）

邮政编码	024219	邮政编码	024000
电子邮箱	329987770@qq.com	电子邮箱	1092346619@qq.com
统一社会信用代码	12150429767897044E	统一社会信用代码	91150402MA0QX8FU36
		开户名称	赤峰市壮盈商贸有限公司
		开户银行	中国农业银行股份有限公司赤峰红山金桥分理处
		银行账号	05237301040005560
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

八、定义

1、合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

2、本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料和材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见**【政府采购合同专用条款】**。

（7）其他术语解释，见**【政府采购合同专用条款】**。

九、合同标的及金额

1、 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

十、履行合同的时间、地点和方式

1 、乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

十一、甲方的权利和义务

1、签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

2、甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

3、甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4、甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

5、甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

6、国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由甲方承担的其他义务和责任。

十二、乙方的权利和义务

1、签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

2、乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

3、乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

4、国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由乙方承担的其他义务和责任。

十三、合同履行

1、甲乙双方应当按照**【政府采购合同专用条款】**约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

2、甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

十四、货物包装、运输、保险和交付要求

1、本合同涉及商品包装、快递包装的，除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵**【政府采购合同专用条款】**约定的指定现场。

2、除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

3、货物保险要求按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

4、除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

5、乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

6、如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

十五、质量标准和保证

1、质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

2、保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在**【政府采购合同专用条款】**规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在**【政府采购合同专用条款】**规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材

料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

十六、权利瑕疵担保

1、乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

2、乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

3、如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

十七、知识产权保护

1、 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

十八、保密义务

1、 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

十九、合同价款支付

1、合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

2、对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

二十、履约保证金

1、乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

2、如果乙方出现**【政府采购合同专用条款】**约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3、甲方在项目通过验收后按照**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用条款】**规定支付。

二十一、售后服务

1、除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照**【政府采购合同专用条款】**约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

（6）**【政府采购合同专用条款】**规定由乙方提供的其他服务。

2、乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

二十二、违约责任

1、质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据**【政府采购合同专用条款】**要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

2、迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供

服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

3、迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

4、其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

二十三、合同变更、中止与终止

1、合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

2、合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1．经营状况严重恶化；2．转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3．丧失商业信誉；4．有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4）甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

3、合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

4、涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

二十四、合同分包

1、乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

2、乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

二十五、不可抗力

1、不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

2、任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

3、遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

二十六、解决争议的方法

1、因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

2、选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

3、如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

二十七、政府采购政策

1、本合同应当按照规定执行政府采购政策。

2、本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

3、对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

二十八、法律适用

1、本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

2、本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

二十九、通知

1、本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

2、一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

3、本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

4、通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

三十、合同未尽事项

1、合同未尽事项见**【政府采购合同专用条款】**。

2、合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

联合体具体要求	无
其他术语解释	无
履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	无
约定甲方承担的其他义务和责任	无
约定乙方承担的其他义务和责任	无

履行合同义务的顺序	无
包装特殊要求	无
指定现场	无
运输特殊要求	无
保险要求	无
质量保证期	无
货物质量缺陷响应时间	无
其他应当保密的信息	无
合同价款支付时间	无
履约保证金不予退还的情形	无
履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	无
运行监督、维修期限	无

货物回收的约定	无
乙方提供的其他服务	无
修理、重作、更换相关具体规定	无
迟延交货赔偿费	无
逾期付款利息	无
其他违约责任	无
解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，选择下列一种方式解决： ☐ 向_仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_ ☑ 向采购人所在地人民法院起诉
其他专用条款	无