

内蒙古自治区体育局服务采购项目

政府采购合同

采购单位：内蒙古自治区体育局

合同编号：NMGZC-C-F-260121

服务名称：2026年全区老年人体育赛事集训及
区直机关老年人体育赛事活动项目

供 应 商：北京蓝奥悦动体育文化科技有限公司

签订地点：内蒙古自治区体育局

2026年5月4日

合同正文

甲方：内蒙古自治区体育局

乙方：北京蓝奥悦动体育文化科技有限公司

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及2026年全区老年人体育赛事集训及区直机关老年人体育赛事活动项目（项目名称）NMGZC-C-F-260121（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、内容如下：2026年全区老年人体育赛事集训及区直机关老年人体育赛事活动项目（详见附件一）。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，详见合同附件一服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：合同签订之日起至2026年11月30日

(二) 服务成果的交付时间和交付要求 (如有) :
2026年11月30日前完成, 以招投标文件为准。

(三) 服务地点:

1. 全区老年人体育赛事集训 (持杖健走骨干力量、广场舞骨干力量、健身气功等): 包头、通辽、乌海、乌兰察布;

2. 老年人柔力球赛事集训: 赤峰;

3. 老年人气排球赛事集训 (男子组): 呼和浩特;

4. 老年人气排球赛事集训 (女子组): 呼和浩特;

5. 老年人健身球操赛事集训: 鄂尔多斯;

6. 老年人太极拳 (剑) 赛事集训: 通辽;

7. 老年人健身秧歌骨干力量集训: 赤峰;

8. 老年人持杖健走赛事集训: 乌海;

9. 老年人广场舞赛事集训: 乌海;

10. 老年人健身秧歌赛事集训: 乌拉特中旗;

11. 区直属机关乒乓球比赛: 包头;

12. 区直属机关老年人趣味运动会: 呼和浩特;

13. 区直属机关老年人网球比赛: 呼和浩特;

14. 区直属机关老年人气排球比赛: 呼和浩特;

15. 区直属机关老年人匹克球比赛: 呼和浩特;

16. 区直属机关老年人持杖健走比赛: 鄂尔多斯;

17. 中俄蒙老年人运动会赛事集训：呼和浩特；

18. 老年人网球赛事集训、老年人乒乓球赛事集训、老年人门球赛事集训、老年人健身气功赛事集训、匹克球集训、匹克球赛事集训等6项服务地点待定（按照甲方指定地点实施）。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：1. 符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；2. 符合甲方招标（磋商）文件对服务的质量要求；3. 符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时进行

整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为人民币 3207000.00 元（小写）、叁佰贰拾万零柒仟元整（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：

1、项目总预算批复后且与承接主体签订《政府购买服务项目合同》后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的80.00%，即2565600.00元（小写）贰佰伍拾陆万伍仟陆佰元（大写）；

2、项目完成后，达到付款条件起30日，根据绩效考核结果动态拨付剩余资金。具体方式如下：

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号），绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，具体分值和等级可根据不同评价内容设定。总分一般设置为100分，等级一般划分为四档：

90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

绩效评价结果为优：支付剩余合同服务费总金额的20%服务费。

绩效评价结果为良：综合得分在85-90分（含85分），扣除本合同服务费总金额的5%；综合得分在80-85分（含80分），扣除本合同服务费总金额的10%。

绩效评价结果为中：综合得分在 60-80分（含60分），扣除本合同服务费总金额的15%。

绩效评价结果为差：综合得分在60以下，扣除本合同服务费总金额的20%。

（二）付款条件：乙方开具正式等额发票

（三）乙方账户信息：

乙方名称：北京蓝奥悦动体育文化科技有限公司

法定代表人：纪佳男

联系电话：15547589999

地址：北京市北京经济技术开发区文化园西路6号院3号楼1层112-001

开户银行：招商银行呼和浩特分行营业部

银行账号：471903616210001

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额的 0.5% 承担违约责任。延期达到 60 日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的 0.5% 承担违约责任。延期达到 60 日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额 10% 的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额 10% 的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在7天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列第二种方式解决：

（一）提交 / 仲裁委员会仲裁。

（二）向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式6份，甲方、乙方各执2份，采购代理机构2份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

附件一：服务清单（双方应盖章确认）

附件二：中标（成交）通知书

附件三：营业执照（复印件）

附件四：2026年全区老年人体育赛事集训及区直机关老年人体育赛事活动项目绩效评价指标体系

十四、双方约定的其他事宜：_____无_____。

十五、合同未尽事宜， 双方另行签订补充协议， 补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：内蒙古自治区体育局（公章）

地址：呼和浩特市新华大街216号

法定代表人或授权代表（签字）：



签订日期：2026年5月14日

乙方名称：北京蓝奥悦动体育文化科技有限公司（公章）

地址：北京市北京经济技术开发区文化园西路6号院3号楼1

层112-001

法定代表人或授权代表（签字）：



签订日期：2026年5月14日

附件一：服务清单

一、组织项目集训

完成项目集训是本次服务的核心，需要组织人员安排集训，标准如下：

1、质量标准

(1) 每节课程组织课前签到，按时出勤率应该达到参训学员的95%以上。

(2) 按照集训日程表，负责落实集训场所、耗材等。

2、数量标准

集训天数（含报到和离会）严格按照计划执行。集训人数按以下标准执行，达到保底规模绩效考核不扣分。

集训及赛事活动天数及人数计划表

序号	项目名称	活动天数	预计参与人数
1	2026全区老年人体育赛事集训（持杖健走骨干力量、广场舞骨干力量、健身气功等）	3	320
2	2026年老年人柔力球赛事集训	4	25
3	2026年老年人气排球赛事集训（男子组）	4	10
4	2026年老年人气排球赛事集训（女子组）	4	10
5	2026年老年人网球赛事集训	12	10
6	2026年老年人乒乓球赛事集训	8	10
7	2026年老年人门球赛事集训	3	10
8	2026年老年人健身球操赛事集训	5	30
9	2026年老年人太极拳（剑）赛事集训	5	30
10	2026年老年人健身秧歌骨干力量集训	5	35
11	2026年老年人持杖健走赛事集训	6	25
12	2026年老年人健身气功赛事集训	6	30
13	2026年老年人广场舞赛事集训	6	25
14	2026年匹克球集训	3	65
15	匹克球赛事集训	6	20

16	2026年老年人健身秧歌赛事集训	6	30
17	区直属机关乒乓球比赛	3	200
18	区直属机关老年人趣味运动会	3	500
19	区直属机关老年人网球比赛	3	100
20	区直属机关老年人气排球比赛	3	200
21	区直属机关老年人匹克球比赛	3	100
22	区直属机关老年人持杖健走比赛	3.5	290
23	2026年中俄蒙老年人运动会赛事集训	5	80

3、时效标准

(1) 签到时间：参训人员报到当天。

(2) 集训结束时间：在合同约定时间完成。如遇不可抗力，可与体育局协商后确定截止时间。

二、承办体育赛事活动

负责承办区直机关老年人乒乓球、网球、气排球、匹克球、持杖健走5项比赛及区直机关老年人趣味运动会。

1、质量标准

(1) 活动人员：所有活动人员应该为老年人群体，年龄在55岁以上。

(2) 所有比赛需聘请裁判员或者一级社会指导员参与执裁工作；

(3) 乒乓球、网球项目至少设置2个单项的竞赛项目，比如单打、双打、混合双打、团体等。

(4) 场地设施：活动场地等设施应符合体育赛事的专业标准。在赛事活动中，所有蒙文版面均应按照国家 and 自治区的有关规定协调相关部门审核后使用。

(5) 安全保障：制定完善的安全应急预案，应对可能出现的突发情况，如运动员受伤、场馆设施故障等。比赛现场要配备足够的医务人员和急救设备，能够在第一时间对受伤人员进行急救。同时，要加强场馆的安全管理，配备安保人员维持秩序，设置明显的安全标识，确保观众和运动员的人身安全。

(6) 活动耗材购置：征求体育局同意后购置活动耗材，物料包含活动耗材、医疗用品、竞赛物品、奖杯奖牌等。持杖健走项目设置补给点，补给点至少含有 5 类食品：水、功能饮料、糖及巧克力、充饥食品、水果。

2、数量标准

(1) 组织6场活动，每场活动至少提供1块符合要求的比赛活动场地。老年人乒乓球活动场地至少有10个乒乓球案；老年人网球活动至少有1块网球场；老年人气排球活动至少有2块气排球场地；老年人匹克球比赛至少有1块匹克球场地。

(2) 每场活动配备裁判员不少于6名，工作人员不少于6名，医务人员不少于2名，安保人员不少于2名，志愿者占活动人数规模的10%，以满足实际工作需求为准。

(3) 6项活动参与人数不少于1390人（含教练员、领队、运动员）；

(4) 活动耗材，补给物资数量应当满足相应的赛事规模。

3、时效标准

活动信息发布、各项筹备工作时效应当合理高效，具体时间按照工作方案执行。

附件二：中标（成交）通知书

中 标 通 知 书

项目编号：NMGZC-C-F-260121



北京蓝奥悦动体育文化科技有限公司：

内蒙古自治区体育局于2026年04月14日就2026年全区老年人体育赛事集训及区直机关老年人体育赛事活动项目（项目编号：NMGZC-C-F-260121）进行竞争性磋商采购，现通知贵公司中标，请按规定时限和程序与采购人签订采购合同。

中标合同包号	合同包1
中标合同包名称	2026年全区老年人体育赛事集训及区直机关老年人体育赛事活动项目
中标金额(元)	3,207,000.00
合计金额(大写)：叁佰贰拾万零柒仟元整	



附件三：营业执照



统一社会信用代码
91110400MADJFKXN5W

营业执照
(副本) (1-1)



名称 北京蓝奥悦动体育文化科技有限公司

类型 其他有限责任公司

法定代表人 纪佳男

经营范围

注册资本 500万元

成立日期 2024年04月18日

住所 北京市北京经济技术开发区旧桥路25号院11号楼

层109-17室

登记机关



2024年 04 月 23 日

国家企业信用信息公示系统网址：
<http://www.gsxt.gov.cn>

市场主体应当于每年1月1日至6月30日通过
国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家市场监督管理总局监制



附件四：2026年全区老年人体育赛事集训及区直机关老年人体育赛事活动项目绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	评价要点
A决策 (10分)	A1资金分配(4分)	A11资金分配合理性	4	考察项目预算资金分配是否有测算依据,与实际相适应。用以反映和考核项目预算资金分配的合理性。	评价要点: ①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理,与项目任务实际相适应。 ①②各占50%的权重分,符合要求得相应权重分,否则扣除相应权重分。
	A2项目策划(6分)	A21组织架构与分工	2	考察项目是否建立高效的组织架构,岗位职责是否清晰,沟通协调机制是否顺畅。用以反映和考核项目组织架构与分工的合理性。	评价要点: ①机构健全、分工明确、指挥高效,得满分; ②存在职责交叉或缺失,酌情扣分。
		A22实施方案可行性	4	考察承办方编制报备的各项赛事活动实施(活动组织工作)方案是否科学、完整、可行,用以反映和考核项目实施方案的可行性	评价要点: ①项目总体方案内容完整全面,包含赛事背景及目标、活动基本信息(包括活动名称、时间、规模、地点、活动类目、组织架构)、活动组织架构及职责分工、竞赛规程/活动规则、活动流程与时间、宣传方案、收支预算方案及资源保障、风险评估与安全应急预案(含熔断机制)等。方案内容完整全面,得2分;每缺少1项内容扣减0.3分,扣完为止。 若按子项目分别制定23项活动实施方案,每存一项活动方案不完整,扣除0.1分,扣完为止。 ②方案目标明确、内容充实、流程合理、风险(应急)预案周全,具有可行性。是,得2分;否,不得分。

B过程 (28分)	B1制度 建设 (8 分)	B11财务制 度健全性	4	考察项目实施单位的财务管理 制度是否全面、完整、合理， 用以反映和考核管理制度对项 目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务管理制度； ②财务制度是否合法、合规、完整。 ①②各占50%的权重分，符合要求得相应权重分，否则扣 除相应权重分。
		B12业务制 度健全性	4	考察项目实施单位的业务管理 制度是否全面、完整、合理， 用以反映和考核管理制度对项 目顺利实施的保障情况。	评价要点： ①是否已制定或具有相应的业务管理制度； ②业务制度是否合法、合规、完整。 ①②各占50%的权重分，符合要求得相应权重分，否则扣 除相应权重分。
	B2组织 实施 (2 0分)	B21支出手 续完整性	4	考察项目支出手续是否完备。 用以反映和考核项目资金使用 管理规范情况。	评价要点： ①项目支出手续完整，审批流程符合相关制度要求； ②项目相关的劳务费等费用及时支付。 ①②各占50%的权重分，符合要求得相应权重分，否则扣 除相应权重分。
		B22档案管 理规范性	2	考察项目相关档案资料是否齐 全规范，并及时整理归档，用 以反映和考核项目档案 管理规范情况。	评价要点： ①活动方案、审批文件、过程性文件(合同、签字、成绩 册、各项签到/领取记录、图片、视频)、总结资料等是 否齐全、规范。 ②活动相关档案是否及时整理归档。 ①②各占50%的权重分，符合要求得相应权重分，否则扣 除相应权重分。



--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				量) × 100%。得分=赛事集训完成率 × 分值。
	C13 匹克球集训完成率	2	考察匹克球集训实际完成数与计划数的比率, 用以反映和考核匹克球集训的完成情况。	评价要点: 考察是否完成1项匹克球集训。 匹克球集训完成率=(匹克球集训实际完成数量/预计完成数量) × 100%。得分=匹克球集训完成率 × 分值。
	C14 区直机关赛事活动举办完成率	3	考察区直机关体育比赛活动举办完成数量与计划数的比率, 用以反映和考核区直机关体育比赛的完成情况。	评价要点: 考察是否完成6项区直机关体育比赛。 区直机关赛事活动举办完成率=(区直机关赛事活动实际完成数量/预计完成数量) × 100%。 得分=区直机关赛事活动举办完成率 × 分值。
C2 产出质量 (10分)	C21 参训人员签到率	3	考察参训人员实际参与数与计划数的比率, 用以反映项目人员参与情况。	评价要点: 考察各项体育赛事集训参训人员签到情况。 参训人员签到率=(参训人员实际签到人数/计划参与人数) × 100%。 参训人员签到率 ≥ 95%, 得满分; 参训人员签到率 < 95%, 得分=参训人员签到率 × 分值。
	C22 讲师教练员资质达标率	4	考察讲师教练员资质实际达标人数与选调人数的比率, 反映授课讲师教练员专业程度。	评价要点: 授课讲师、教练员应具有有一级社会体育指导员技术等级或中级职称及以上资质, 或具备与集训项目相符的专、业、职业或者经历。 讲师教练员资质达标率=(讲师教练员资质实际达标人数/选调讲师教练员人数) × 100%。 得分=讲师教练员资质达标率 × 分值。



		C23活动人员参与率	4	考察活动人员实际参与数与计划数的比率，用于反映项目人员参与情况。	评价要点： 考察6项区直机关体育赛事活动人员参与情况。 活动人员参与率=（活动人员实际参与人数/预计参与人数）×100%。 活动人员参与率≥90%，得满分； 活动人员参与率<90%，得分=活动人员参与率×分值。
		C24宣传推广渠道达标率	3	考察项目发布简报、报道的宣传渠道多样性是否符合要求。	评价要点： 项目宣传推广渠道至少覆盖3类，如自治区体育局官网、共享媒体、地方广电媒体、公众号、视频号、线下报刊杂志、户外媒体等渠道。 宣传推广渠道达标率=（实际宣传推广渠道达标数/预期宣传推广渠道数）×100%。 得分=宣传推广渠道达标率×分值。
C3产出时效（5分）		C31集训完成率及准时率	3	考察各项集训是否在规定时间内完成	评价要点： 根据自治区体育局要求，各项集训应该在2026年11月底前完成（如遇不可抗力，可根据体育局要求顺延）。 集训完成率及准时率=（集训及时完成数/集训计划数）×100%。得分=集训完成率及准时率×分值。
		C32赛事活动举办及时率	2	考察5项区直机关赛事活动是否在规定时间内完成。	评价要点： 根据自治区体育局要求，各项赛事活动应该在2026年11月底前完成（如遇不可抗力，可根据体育局要求顺延）。 活动举办及时率=（活动及时完成数/活动计划数）×100%。 得分=活动举办及时率×分值。
C4产出		C41项目成本	2	考察项目主要成本支出	评价要点：



	成本 (2分)	本控制率		出是否按照预算测算标准支出，用以反映和考核项目成本控制情况。	主要考察项目承担单位劳务费、人身意外伤害保险费的支出标准控制情况。 ①实际支出标准控制在预算测算标准的±10%(包含)以内，得满分； ②实际支出标准与预算标准偏差在10%(不含)-30%(包含)，得50%权重分；③实际支出标准与预算标准偏差超过30%，得0分。存在其他情况酌情打分。
D效益 (27分)	D1社会效益 (13分)	D11全民健身活动功能多元化	3	考察集训对赛事备战的支撑作用及健身指导的覆盖效果，反映项目挖掘全民健身多元功能价值，提升综合效益情况。	评价要点： 考察开展的体育集训与赛事备战训练的结合度，以及集训中健身指导的覆盖效果。注：实际参赛人数指参与集训后，代表各单位地区参加相关赛事的人数；赛事集训活动参与人次指各类赛事集训的实际参训总人次。P=(实际参赛人数/赛事集训活动参与人次)×100%。P≥95%，得满分；80%<P≤95%，得60%权重分；60%<P≤80%，得30%权重分；P≤60%，得0分。
		D12提升老年人社会参与融合度	4	考察项目实施后提升老年人社会参与融合程度的提升效果。	评价要点： 结合活动人员参与率、调查参与人员精神文化生活丰富、健康水平提升情况满意度结果，根据效益的突出程度(效果突出、效果较好、效果一般、效果较差、没有效果)进行评价，按照优、良、中、差、无相应得100%、80%、60%、40%、0%的分值。
		D13推动全区老年人体育文化事业	3	考察活动参与覆盖面与普惠性、活动体系科学化与多样化、服务供给的专业化与规范化的变化情况。用以反映和考核项	评价要点： 结合活动人员参与率、老年人体育集训活动参训人员满意度调查问卷调查结果进行考察。根据效益的突出程度(效果突出



	业高质量发展	目实施后推动自治区老年群众体育高质量发展情况。	
D2可持續影响(7分)	D21社会体育组织网络建设情况	7	考察项目实施对社会体育组织网络建设的促进情况。
	D31参训人员满意度	5	通过问卷调查等方式了解活动参训人员对集训活动组织的满意度,用以反映和考核项目完成后参训者满
D3满意度(10分)	D32活动参与人员满意度	5	通过问卷调查等方式了解活动参与人员对赛事活动组织的满意度,用以反映和考核项目完成后参与者满意度。
合计100分			

、效果较好、效果一般、效果较差、没有效果)进行评价,按照优、良、中、差、无相应得100%、80%、60%、40%、0%的分数。

评价要点:

考察全区盟市、大企业、区直老体协、旗县区老体协实际训人次与计划集训人次数的比率。 $P=(\text{区全区盟市、大企业、区直老体协、旗县区老体协参训人次})/380\text{人次}$ 。 $P\geq 95\%$,得满分; $80\%<P\leq 95\%$,得60%权重分; $60\%<P\leq 80\%$,得30%权重分; $P\leq 60\%$,得0分。

评价要点:

计算方法为每题满意程度=“非常满意”回答个数*“非常满意”赋值分数(如5)+“满意”回答个数x满意赋值分数(如4)+“比较满意”回答个数x比较满意赋值分数(如3)+“不满意”回答个数x“不满意”赋值分数(如2)+“非常不满意”回答个数x“非常不满意”赋值分数(如1)/(全部回答个数x);满意度 $<95\%$,得分=5分x满意度。

评价要点:

计算方法为每题满意程度=“非常满意”回答个数*“非常满意”赋值分数(如5)+“满意”回答个数x满意赋值分数(如4)+“比较满意”回答个数x比较满意赋值分数(如3)+“不满意”回答个数x“不满意”赋值分数(如2)+“非常不满意”回答个数x“非常不满意”赋值分数(如1)/(全部回答个数x);满意度 $<95\%$,得分=5分x满意度。