合同编号：WSZC-C-F-26002001

政府采购合同
（服务类）

项目名称：乌兰察布市本级统一网站运维服务项目

2026年7月31日

政府采购合同

合同编号：WSZC-C-F-26002001

甲方：乌兰察布市大数据管理局

统一社会信用代码：11152600MB0842240M

地址：内蒙古自治区乌兰察布市集宁区杜尔伯特街自然资源大楼

乙方：内蒙古凌动信息科技有限公司

统一社会信用代码：91150191690082225X

地址：内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区腾飞路腾飞大厦 B 座 1205

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件，以及乌兰察布市本级统一网站运维服务项目（编号：WSZC-C-F-260020）的中标（成交）结果、招标（磋商）文件、投标（响应）文件等相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务内容如下：乌兰察布市本级统一网站运维服务。为乌兰察布市本级 34 个部门网站提供网

站日常维护、检测、整改、漏洞修复等专业服务，形成市本级网站的统一运维规划，统一指标监测、统一维护修复、统一安全维护。

（二）服务项目名称、具体服务内容、服务方式、服务要求、服务成果及配套产品等详细内容，详见合同附件《服务清单》。

二、交付与服务安排

（一）服务期限：自合同签订后12个月

（二）服务成果交付时间及交付要求：合同签订后3日内驻场服务人员到场，其他以该项目招标文件为准

（三）服务地点：乌兰察布市

（四）乙方项目代表及联系电话：张兴佳 15326712998

（五）甲方项目代表及联系电话：张智鹏 15947704000

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务须同时满足以下要求，相关标准作为服务质量验收依据：

1. 符合国家法律法规、规范性文件对对应服务的质量标准要求；

2. 符合甲方招标（磋商）文件中约定的服务质量要求；

3. 符合乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中作出的书面承诺、声明或保证。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件（《服务验收报告》），经甲方确认且签署即是达到服务质量要求。

四、乙方服务成果交付方式及载体

乙方交付服务成果的方式与载体，须符合国家法律法规及规范性文件要求，同时满足甲方采购文件约定、乙方投标（响应）文件中作出的相关承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方有权对乙方提供的服务全程进行监督。若乙方服务质量、服务内容不符合合同约定，甲方有权要求乙方限期整改；乙方拒不改正或整改后仍不达标的，甲方有权单方解除合同，并可根据违约情形扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方完整提供符合合同约定的服务前提下，本合同含税总金额为 545000 元（大写人民币：伍拾肆万伍仟元整）；不含税金额为 514150.94 元（大写人民币：伍拾壹万肆仟壹佰伍拾元玖角肆分）；税额为 30,849.06 元（大写人民币：叁万零捌佰肆拾玖元零陆分）。税率为 6%，发票类型为增值税普通发票。

七、价款支付

（一）发票

乙方每次申请付款前，均应向甲方开具等额、合法有效的增值税发票。甲方在收到对应发票后，按下列约定期限支付款项。

（二）预付款

合同生效后，乙方开具预付款发票。甲方收到发票后60日内，支付合同总价的50%，即人民币272,500元（大写：贰拾柒万贰仟伍佰元整）。

（三）尾款结算与支付

（1）年度服务期满，甲方组织验收并对乙方服务进行满意度调查（调查对象为使用网站运维服务的相关部门）。满意率对应结算比例如下：

- 满意率≥90%，按合同总价的100%结算；
- 90%＞满意率≥80%，按合同总价的80%结算；
- 80%＞满意率≥60%，按合同总价的60%结算；
- 满意率＜60%，按合同总价的50%结算。

（2）甲方委托审计机构按前款标准进行结算审计，最终应付结算金额以审计确认金额为准。

（3）尾款金额为最终应付结算金额扣除已付预付款后的余额；若余额为负数，乙方应于收到甲方通知后10日内退还差额。

（4）乙方就尾款金额开具发票。甲方收到尾款发票及

审计报告后60日内支付尾款。

（四）乙方账户信息

乙方名称：内蒙古凌动信息科技有限公司

开户银行：内蒙古银行股份有限公司呼和浩特山丹路支行

账 号：402101201020158253

（五）若乙方收款账户信息发生变更，须提前5个工作日向甲方出具加盖乙方公章的书面变更告知，因乙方未及时告知导致付款延误、付款错误等问题，相关责任由乙方自行承担。

八、知识产权

乙方保证其提供的全部服务及服务成果，不存在侵犯任何第三方知识产权的情形，乙方为履行合同义务提供的服务及服务成果的知识产权权由甲方享有。若因侵权造成甲方名誉及经济损失，由乙方承担全部违约责任并赔偿全部损失。

九、违约责任

（一）甲方无正当理由逾期支付合同款项的，每逾期1日，按逾期支付金额的0.05%向乙方支付违约金；逾期超过3个月的，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同约定行为的，应承担

相应违约责任；违约金不足以弥补乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿实际经济损失。

（三）乙方逾期交付服务成果的，每逾期1日，按合同总金额的0.05%向甲方支付违约金；逾期超过1个月的，甲方有权解除合同，要求乙方退还已收取的费用、拒付对应延期部分的服务费用，并要求乙方支付合同总金额20%的违约金，同时赔偿经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或服务成果存在侵权情形的，甲方有权解除合同，乙方须按合同总金额的20%向甲方支付违约金；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方须赔偿甲方全部实际损失。

（五）乙方在本项目采购活动中存在提供虚假材料、虚假承诺、串通投标等违法违规行为的，除承担对应行政法律责任外，甲方有权解除合同，乙方须按合同总金额的20%向甲方支付违约金；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方须赔偿全部经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同约定行为的，应承担相应违约责任；违约金不足以弥补甲方损失的，乙方有权要求甲方赔偿实际经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力导致一方不能按期或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担违约责任；受不可抗力影响方须在15日内提供相关不可抗力证明文件。合同未履行

部分是否继续履行、如何履行，由双方协商确定。

十一、争议解决

本合同履行过程中发生纠纷的，双方应先行协商解决；协商不成的，向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十二、合同份数与保存

本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。合同文本保存期限自采购结束之日起不少于15年。

十三、合同附件

以下文件为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力：

1.服务清单（甲乙双方盖章确认）

2.乙方出具的报价单（报价函）

3.人员管理要求

4.人员考核表

5.中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书

6.甲方招标（磋商）文件

7.乙方投标（响应）文件

8.甲乙双方商定的其他文件

十四、其他约定

年度服务期满经甲方验收合格（满意率达到90%以上），且下一年度预算能够保障的前提下，在双方愿意继续合作的基础上，可以续签下一年度合同，续签最多不超

过2年。

十五、未尽事宜

本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议与本合同具有同等法律效力。

十六、合同生效

本合同自甲乙双方法定代表人（负责人）签字并加盖单位公章之日起生效。

（以下无正文）

甲方名称：乌兰察布市大数据管理局（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

签订日期：2026 年 7 月 31 日

乙方名称：内蒙古联动信息科技有限公司（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

签订日期：2026 年 7 月 31 日

附件 1

服务清单

序号	名称	具体服务内容	服务方式	服务要求	成果及交付	备注
1	检测服务	1. 错字、错词、敏感词、错断链检测； 2. 栏目更新预警检测； 3. 静态页检测； 4. 网站展示标识检测； 5. 互动类检测； 6. 文件类信息检测； 7. 征集调查信息检测； 8. 搜索功能检测； 9. 政府信息公开指南检测； 10. 年报报表检测； 11. 办事服务检测； 12. 网站功能展示及规范性文件数量一致性检测； 13. 领导类信息检测； 14. 低访问量及动态信息超一年检测； 15. 文章标题时间段内容检测； 16. 人口、面积、增产等数据内容一致性检测。	远程监测与人工复核相结合	覆盖市本级34个部门网站，每月抽检1/3部门，每季度全覆盖，确保检测无遗漏。（其中包含6个非政府部门网站，仅执行错误性指标检测）	月度交付：每月出具《网站监测报告》（含检测报告、复核报告、运维记录表、错词错链记录表等）。	服务期一年内按月执行
2	整改服务	依据检测结果，统一进行问题核对，并出具整改方案，具体包括问题清单、责任单位、整改措施描述、复核结果（已整改/未整改/部分整改）、未整改问题的处理意见。统一出具整改完成结项报	后台操作与现场处置相结合	针对检测发现问题逐一核对，整改方案需具备可执行性，按时完成整改并通过复	按需交付： 1.《网站问题整改方案》； 2.《整改完成结项报	随检测发现问题同步启动

		告。		核。	告》。	
3	日常维护服务	1. 网站栏目调整与维护； 2. 首页数据修改； 3. 重大节假日顶部大图宣传添加； 4. 报送栏目、维护及报送人员权限管理； 5. 服务器维护及定期数据备份； 6. 集约化后台功能研发维护； 7. 信息安全运维； 8. 保障各部门门户网站正常运行； 9. 按照国家、自治区及市级政策通知，统一调整集约化平台； 10. 其他临时性维护工作。	驻场+远程运维	保障市本级34个部门网站全年稳定运行，数据备份完整，平台响应及时。	按需月度持续交付： 1.《服务器运行维护日志》 2.《数据备份记录》； 3.《平台调整及维护记录》	服务期一年内持续执行
4	软件系统升级及维保服务	1. 网站智能AI知识问答功能扩展及实施； 2. 管理平台智能AI辅助审核、智能写稿功能开发； 3. 即时通信功能扩展（支持单/群聊、好友/加群审核、加密发送、自撤回、AI机器人互动、待办消息无会话提醒）； 4. AI信息智能分析（病句、语义分析）； 5. 维护服务任务管理系统（工单、处理、结项、统计分析等功能）。	系统部署与迭代升级	功能符合上述技术要求，系统上线后稳定运行，提供必要的操作指引。日常运维工单流程：部门提交需求→工单登记→排期实施→客户确认→工单结项归档。	阶段性按需交付： 1. 各功能模块上线确认单； 2.《系统运维日志》； 3.《用户使用手册》。	合同期内完成部署并持续维保

5	应急安全服务	1. 配合完成域名/SSL 证书到期续费、网站备案、微信公众号认证等相关工作； 2. 制定应急响应预案，包括但不限于网站内容篡改、系统服务中断、网络攻击入侵、数据泄露丢失、域名或 SSL 证书过期、服务器硬件故障等各类突发事件。预案明确事件分类、响应流程、责任分工和恢复标准； 3. 制定网络安全预案，配合完成漏洞修复、数据恢复、安全整改等工作，并出具网络安全事件处置报告。	7×24 小时应急响应，重大故障 30 分钟内响应	建立快速响应机制，安全事件发生后第一时间介入处置，确保数据安全。	按需交付： 1. 《域名/SSL 续费凭证》、《备案/认证证明》； 2. 《应急响应预案》、《网络安全预案》 3. 《网络安全事件处置报告》	服务期一年内有效
6	驻场及培训服务	1. 安排不少于 2 名工程师常驻现场；工作日 5×8 小时在岗，出现重大故障时，30 分钟内到达现场。 2. 制定年度培训方案，明确培训范围、内容、方式等，每年开展技术培训不少于 3 次。	1.现场驻点服务 2.集中授课/实操演练。	驻场人员不得随意更换，如需更换须经采购人同意；培训需覆盖网站运维相关人员	按需提供： 1. 《驻场人员签到及工作记录》； 2. 《年度培训方案》、《培训课件》、《培训签到表》、《培训总结报告》。	驻场全年；培训每年≥ 3 次
注：		市本级 34 个部门网站按统一维护服务标准。				

附件 2

供应商承诺表（报价-最后报价-内蒙古凌动信息科技有限公司）

项目名称	[redacted]		
项目编号	WSZC-C-F-260020		
包号	1	包名称	[redacted]
轮次	1	生成时间	2026年07月06日 13:58:02
投标供应商	[redacted]		
投标总报价	小写	545000.00	
	大写	[redacted]	
投标单位（盖章）：			

2026年07月06日

附件 3

人员管理要求

服务项目	服务内容
工单处理及响应时间	实施网站及后台全方位巡检。提供 7×24 小时应急响应(工作日驻场，非工作日 20 分钟响应/1 小时到场/30 分钟反馈)，重大活动专项保障。
运维人员入场时间	在合同签订 3 天内入场进行维护
运维人员管理要求	1.考勤值守工作日驻场人员 8:30-17:30 全程在岗，不得脱岗、空岗、擅自外勤；夜间/节假日值守人员保持 7×24 通讯畅通，故障响应时效严格遵循磋商文件约定。调休、请假必须提前报备采购方并安排顶岗人员，无顶岗不得离岗。 2.服务器、数据库、后台系统、账号权限操作必须遵循标准化运维流程，所有变更、调试、数据导出履行书面审批；操作全程留痕，台账当日归档。 3.沟通服务对接各委办、大数据局工作人员礼貌规范，业务诉求当日响应；培训、巡检、故障汇报按要求出具标准化文档，禁止推诿、敷衍业务需求。 4.运维人员需签订《保密协议》，保密红线（入场一票否决）严禁摘抄、外传、拷贝群众信息、政策涉密资料；禁止向外部泄露平台架构、软件配置、账号密码、运维台账，一经发现立即清退出场并追究合同违约责任。

附件 4

人员考核表

通用考核维度评分标准			
考核维度	分值	评分标准	扣分细则
日常考勤与值守	15 分	1.工作日 5×8 小时在岗，夜间及节假日远程值守 2.按时上下班，无迟到早退 3.请假按规定提前报备并安排顶岗人员	迟到/早退每次扣 1 分；旷工每次扣 5 分；值守失联每次扣 2 分；请假未报备扣 3 分
检测工作完成质量	20 分	1.每日人工+自动化常态化网站巡检按时完成，记录完整 2.每月网站检测全面覆盖，问题排查到位，按规范执行，形成专业检测报告	漏检一次扣 3 分；巡检记录不完整扣 2 分；隐患未发现每项扣 3 分；巡检报告延迟提交扣 2 分
故障处置时效与能力	20 分	1.一般故障 1 小时内处置完毕 2.重大故障 4 小时内完成应急恢复 3.故障原因分析准确，解决方案有效 4.故障记录完整，形成闭环	超时处置每次扣 3-5 分；处置不当造成影响扩大扣 5-10 分；故障记录缺失扣 2 分；重复发生同类故障扣 4 分
委办局对接服务满意度	15 分	1.响应及时，沟通顺畅 2.需求理解准确，方案合理 3.问题解决率高，用户反馈良好 4.服务态度专业耐心	投诉一次扣 3 分；响应不及时每次扣 2 分；需求理解偏差造成返工扣 3 分；满意度调查低于 80%扣 5 分
保密制度执行情况	15 分	1.严格遵守信息安全保密规定 2.不私自拍摄、拷贝、传播涉密信息 3.账号密码妥善保管，不外借共享	违反保密规定一票否决，直接判定不合格；账号转借扣 5 分；未按审批流程操作扣 4 分；保密培训考核不合格扣 3 分

		4.按规定履行数据导出审批手续	
台账归档完整性	10分	1.各类运维台账记录及时、准确、完整 2.巡检报告、故障报告、月报按时提交 3.文档归档规范，便于查阅追溯	台账遗漏每项扣2分；报告延迟提交扣2分；归档不规范扣1-3分；数据记录错误扣2分
隐患整改闭环效率	5分	1.发现隐患及时登记并制定整改方案 2.按期限完成整改并验证闭环 3.整改措施有效，无复发	整改逾期每项扣2分；整改不彻底扣2分；隐患复发扣3分

附件 5

中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书

中 标 通 知 书

项目编号：[redacted]

[redacted]：

[redacted]于[redacted]项目（项目编号：[redacted]）进行[redacted]，通知书发出后，请按规定时间与采购人签订采购合同。

中标（成交）标号	合同包1
中标合同包名称	合同包一
中标金额（元）	515,000.00
中标（成交）货物清单及服务要求	

[redacted]
2025年02月07日

附件 7



营业执照

（副本）（1-1）

2026 年 06 月 22 日