

赤峰公共资源电子交易管理服务软件系统 维护服务合同

委托单位:赤峰市公共资源交易中心

服务单位:国泰新点软件股份有限公司

赤峰公共资源电子交易管理服务软件系统

维护服务合同

本合同是由以下各方签订；

购买方(甲方): 赤峰市公共资源交易中心
单 位 地 址: 内蒙古自治区赤峰市松山区北方时代设计院 C 座
联 系 电 话: 0476-8883339
传 真 号 码: 0476-8883339 邮 编: 024000
法 人 代 表: 燕学有 经 办 人: 张锐

提供方(乙方): 国泰新点软件股份有限公司
注 册 地 址: 张家港经济开发区 (杨舍镇长兴路)
通 信 地 址: 江苏省张家港市北二环路江帆路交界处 (新点软件东区)
联 系 电 话: 0512-58188000
传 真 号 码: 0512-58132373 邮 编: 215600
法 人 代 表: 曹立斌 经 办 人: 苏鹏
开 户 银 行: 建行银行张家港分行 账 号: 32201986236059183983

项目名称: 赤峰公共资源电子交易管理服务软件系统

(以下简称“业务系统”)

依据《中华人民共和国民法典》之相关条款, 甲乙双方经友好协商, 就维护服务达成如下协议:

一、 服务内容及服务方式:

(1) 赤峰自建系统服务内容清单:

序号	工作内容		
1	赤峰交易系统日常运维 现场保障工作	电话咨询	现场维护人员电话接听运维服务 (为系统使用者提供电话咨询服务)
		系统使用者各类问题处理	中心工作人员 (现场保障、对于中心工作人员的各类问题提供技术支持服务)

	社会主体（包含竞买人、出让人、各类型投标企业、代理机构、交易甲方、监管单位等）
远程协助	对于用户的电脑环境问题、驱动问题、浏览器配置问题必要时提供远程协助服务，协助用户解决问题。
数据调取服务（为中心的各类数据调研提供保障）	协助交易中心配合完成本部门或第三方各执法部门、行业主管部门调取并整理系统中的各类数据，为中心的各类数据调研提供保障工作。
4h1 语音视频会议室服务	保障语音会议服务正常稳定运行，评标委员会沟通顺畅、监督监管账号开设工作等。
电子档案系统	需对门户、数据采集、档案归档、档案查阅、离线归档、档案利用、文书档案、档案鉴定与处置、档案统计、档案配置、辅助办公、平台管理、后台管理模块进行维护。 门户 需对档案管理的桌面模块进行维护。 数据采集 需对数据采集模块进行维护。 档案归档 需对档案归档模块进行维护。 档案查阅 需对档案查阅模块进行维护。 离线归档 需对离线归档模块进行维护。 档案利用 需对借阅申请、延期申请、归还申请、在线预览、档案下载模块进行维护。 文书档案 需对文书档案模块进行维护。 档案鉴定与处置 需对档案销毁、档案回收、档案续存、档案移交模块进行维护。 档案统计 需对归档信息、借阅信息、下载信息、档案信息模块进行维护。 档案配置 需对全宗信息管理、案卷目录管理、文件目录管理、配置文件管理模块进行维护。

		辅助办公 需对地址簿、通讯录、待办事宜模块进行维护。 平台管理 需对菜单电子件配置模块进行维护。 后台管理 需对元数据管理、统一界面、数据管理平台、应用集成、工作流、在线表单、帮助中心、任务调度、安全配置管理、租户管理模块进行维护。 协助客户完成日常的档案调取工作。
	语音通知服务	保障语音通知服务器稳定运行。 保障语音系统中专家抽取功能正常使用，如出现问题应及时进行处理，避免长时出现无法使用的问题。
	保证金系统保障	保证金接口维护 (保证目前正在使用的 6 家银行的保证金接口的稳定性) 保证金问题处理 (对于出现的保证金问题进行定性，并与对应银行进行沟通处理问题)
	交易系统中心端	需对产权交易、主体管理子系统、综合管理子系统、后台管理子系统、主体评价、主体信息库、OA 办公、平台管理、后台管理模块进行维护。 产权交易 需对项目管理、普通交易 (包含各类公告模块)、交易结束、电子竞价模块进行维护。 主体管理子系统 需对主体注册管理、行业主管部门管理、招标人管理、招标代理机构管理、投标人管理、专家管理、奖惩记录管理、主体状态修改、职业人员调动模块进行维护。 综合管理子系统 需场地管理、信息发送、保证金管理、保证金安全管理、交互数据管理、菜单权限查看、易彩虹模块、语音门禁参数进行维护。 后台管理子系统 需对超级管理、应用管理、组织架构、站点管理、模板管理、系统配置、数据管理平台、工作流、系统日志、门

			禁控制、应用管理模块进行维护。 OA 办公 需对沟通平台、公文管理、网站信息发布、内网分类信息、个人助理、我的配置、咨询投诉、互动交流模块进行维护。 平台管理 需对菜单电子件配置、常用配置、OA 功能配置、网站配置、语音门禁参数、网站统计、系统资源信息等菜单模块进行维护
			需对产权项目竞买人网上办事子系统中项目详情、网上申购、网上提问、成交通知书模块进行维护。 与内蒙古自治区网站的数据交换的包括数据交换接口、与系统已完成对接的保证金功能进行运维服务。
			系统账号管理 由乙方进行系统管理员账号的保存管理工作，甲方有权限调整、账号开设等需求时，书面材料申请后方可进行权限的调整及账号开设工作。 乙方内部需做好系统管理员账号的保密工作，不可私自进行数据的增删改查操作。
			系统定期补丁更新 (每月进行系统补丁更新，并根据信息安全部发布的补丁更新建议进行更新，确保服务器稳定安全运行。) 服务器防火墙安全策略管理 (对于高危端口进行控制，应用端口进行管理，对于不使用的端口进行封堵，确保服务器安全)。服务器策略调整 (服务器账号策略、账号安全策略、远程策略等各类服务器策略调整)。每月一次服务器巡检，对服务器各项指标进行监管，本机备份、异机备份检查等，发现问题第一时间进行处理，确保服务器与交易系统稳定运行，确保发现问题处理问题。各节日、社会敏感时期提供 7*24 小时保障系统的网络安全。对于不断出现的新型攻击，进行服务器安全整改，保障服务器的稳定运行。
2	服务器日常运维保障 (包含政务云服务器与本地机房的 4h1 音视频服务器与语音服务器等服务器设备)	服务器安全层面	

			服务器策略调整（服务器账号策略、账号安全策略、远程策略等各类服务器策略调整）
			服务器日常巡检（每月两次服务器巡检，对服务器各项指标进行监管，本机备份、异机备份检查等，发现问题后 2 小时之内完成问题的处置工作，如整改操作影响业务系统使用，则在当日非工作时间完成整改）
			服务器在长期运行工作中，会出现不同情况的异常，部分服务器需进行定时重启。同时，涉及到设备更新、线路更换、服务器迁移等情况时，进行不定时重启。 工作内容需包括：拟定重启计划、重启服务器、服务器检查、检查应用程序访问情况。
			服务器手动巡检： 巡检内容运维人员在规定的时点，对业务系统的可用性、有效性等检查点进行的例行检查工作。按照检查点逐个检查过程中，如发现问题立即通知系统相关人员进行原因排查和问题处理，确保业务系统迅速恢复正常运行。 检查内容包括：磁盘使用情况； 评标虚拟目录所在磁盘空间； 评标系统数据是否正常转移到历史库中； 系统日志大小、是否有重要报错及异常情况； IIS 日志是否过大； 系统日志和 IIS 日志是否移动到 D 盘 /E 盘等分区上 系统更新补丁是否为相对最新； 系统时间是否正常； 是否存在可疑服务及进程； 杀毒软件是否安装且病毒库是否最新； 数据库检查(MySQL)； 数据库的定期备份是否正常是否异机备份； 文件存储备份是否正常； 服务器远程桌面是否限制指定 IP 访

			问； 服务器账号策略是否设置； 服务器有无更新永痕之蓝补丁；
			每日服务器自动巡检 (部署自动监测服务，监测服务各重要指标情况，包含服务器内存情况、存储情况、cpu使用率、补丁更新情况、网络连通性、系统日志报错情况、防火墙情况及服务器系统时间是否异常等)，对于自动化巡检检测到的问题，2 小时之内完成问题的处置工作，如整改操作影响业务系统使用，则在当日非工作时间完成整改
		系统应用运行层面	自动化巡检、手动巡检均涵盖应用运行检测，检测系统各系统服务运行状态，如出现系统服务停止运行或其他异常情况，发现问题后 1 小时内完成问题处置工作，恢复系统正常运行。
3	第三方接口维护	自治区盟市数据推送 3.0 接口维护 (监管平台、大数据平台数据底座)	日常维护数据推送上报，保障数据上报及时性，保障监管平台、大数据平台数据可以正常获取、使用
		短信平台接口对接维护	日常做好短信平台维护，确保业务短信、专家确认参加短信发送正常，出现问题及时沟通进行处理。
		自治区盟市数据推送 2.0 接口维护	保障数据推送接口稳定性。
4	网络安全保障	漏洞处理	对于漏洞扫描发现的问题进行处理，确保发现问题及时完成处理。
		应用系统安全整改	定期根据最新漏洞情况，完成系统安全整改，保障系统安全性。
		数据备份与恢复	对数据库以及附件库进行异地备份，将云平台服务器数据备份至本地服务器，包括交易系统数据库日备份、周备份、月备份巡检，部署备份工具，设置定时计划，保证交易平台数据完整性。不定期进行数据库还原演练，防止数据库备份文件中数据缺失，降低数据库出现问题风险。做好日常数据备份工作，并提供定期巡检服务，发现并排除故障隐患，有效保证系统的正常运行

		提供攻防演练保障（提供技术支持，中心参与的攻防演练，协助中心完成攻防演练系统各类加固与保障、上报等工作）	安排现场人员配合交易中心调动，参与国家、自治区或市本级组织的各类安全防护演练。协调公司总部各部门（信息安全部门、基础支撑部门等）进行安全软硬件系统安全加固，服务器安全加固，漏洞扫描等工作。并与云中心工作人员及时沟通和上报相关攻击行为。确保软件系统以及服务器安全运行。针对因大面积停电、外部网络中断等因素导致无法使用的突发事件，网站、网页出现非法言论事件紧急处置，黑客攻击事件紧急处置，病毒事件紧急处置，软件系统造成破坏性攻击的紧急处置，数据错误，数据库安全紧急处置，数据库中数据被大面积非法篡改或删除的紧急处置等替换应急处置方案，并协助工作人员现场应急处置。
		网络安全应急演练协助（对于中心每年的网络安全应急演练提供支持服务，协助中心完成网络安全应急演练）	
5	其他工作协助	协助中心与第三方进行技术沟通、相关技术咨询类的工作 协助中心进行信息化规划工作等。 配合优化营商环境等材料准备提供 配合各科室查询系统数据，提供数据分析 配合各分中心处理项目复议等事宜 配合运行保障科处理系统材料调档 配合监管部门工作相关材料提供 配合各系统三级等保相关工作 以及其他临时性需要配合的事务。	
6	硬件相关巡检工作（不含硬件维修、更换）	现有硬件设备巡检工作	定期完成现有硬件与系统交互使用的巡检工作，如乙方项目组成员识别到硬件设备的问题与风险，需及时告知甲方运行保障科，及时处理硬件故障，尽可能避免出现因硬件故障影响系统使用的情况发生。

7	第三方提供的设备或软件故障		因第三方提供的设备或软件系统引起的故障，乙方有责任及时报告甲方，在第三方修复故障时乙方提供必要的配合，但第三方提供的设备或软件系统故障的排查和修复，不在乙方的服务范围内
8	系统培训		根据甲方要求，乙方提供对系统管理员的培训、使用人员的操作培训。
9	软件补丁升级		乙方及时提供软件的补丁升级，补丁升级包括对甲方已有的软件性能的提升、缺陷的修正，补丁升级的工作量不计入业务系统功能调整的工作量中，保障系统的安全运行。

(二) 全区统一工程建设网上交易系统运行维护

服务名称	备注	服务时间	交付方式
入场阶段维护	入场阶段功能维护： 1、项目预公告 2、项目注册 3、招标项目入场登记	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
标前阶段维护	标前阶段功能维护： 招标公告编制 招标文件编制 3、投标邀请书编制 4、场地预约及变更 5、网上提问 6、澄清与答疑 7、下载招标文件 8、下载补充公告及文件 9、提交投标保证金/电子保函 10、提交投标文件 11、资审公告及资审文件 12、递交资审申请文件 13、资审结果公示 14、资审结果通知书	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
标中阶段维护	标中阶段功能维护 1、专家抽取：评审专家 CA 锁绑定对应账号问题协助处理；配合 CA 公司处理评标专家数字证书相关问题；协助脏数据统计与反馈、以及协助反馈评审专家注册时身份证重复和电话号	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场

	码重复等问题。日常专家抽取环节相关问题处理与保障。自动语音通知系统与短信通知系统维护及保障，语音服务器日常巡检。 2、评标专家登记 3、开标结果记录 4、评标结果记录		
标后阶段维护	标后阶段功能维护 1、中标候选人公示 2、确定中标人、编制发布中标结果公告及中标通知书 3、中标候选人公示及中标结果公告变更 4、合同公告	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
交易主体互评维护	交易主体互评维护 1、对进入全区公共资源交易平台交易的工程建设项目，各交易主体可分阶段多次进行互评功能维护。（招标人对专家、代理机构；代理机构对招标人、专家；专家对招标人） 2、交易互评管理需与自治区主体库进行对接，维护统一的数据交换服务，实现各类交易主体评价的记录与更新。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
交易全过程见证管理维护	包括见证服务驾驶舱、招标环节见证、投标环节见证、开标环节见证、评标环节见证、定标环节见证、见证结果；	服务期内每周 5个工作日*8 小时（新增）	现场
异常管理维护	项目异常管理功能维护： 1、编辑发布招标失败公告； 2、项目进场登记后到中标公告前，项目出现异常的，可以终止项目，并可对外发布招标终止公告；也可暂停项目，待项目完善后，可恢复项目流程； 3、其他需要处理的情况。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
智能助手运维	行业知识问答，通过 RAG 技术从维护的知识库中提取最新有效信息，为用户提供精准的系统问题答疑、业务知识答疑及评标标准答疑。维护的知识库涵盖业务系统使用手册、行业术语解释、地方标准规范、评标技术标准及常见问题解答（FAQ）。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
专家费用在线支付的应用和运维	评标结束专家信息采集，维护并升级专家信息采集模块，确保评标结束后准确获取专家联系电话、收款人姓名、开户银行及银行账号，并将信息实时推送至工程建设招投标支撑组件业务系统，提升信息采集精准度。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
暗标格式清标运维	Word文档解析具备文本提取、纸张属性识别、底纹识别、字体识别、字号识别、颜色识别、行间距识别、段落属性识别、页码识别、图表	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场

	识别、表格识别技术应用。 文本处理技术：文本处理具备文本聚类、文字范围识别、分词、文本比对、文本相似度分析技术应用。 文档格式清标：通过 word文档解析具备的文本提取、纸张属性识别、底纹识别、字体识别、字号识别、颜色识别、行间距识别、段落属性识别、页码识别技术，按照既定的规则，系统进行 word文档解析处理并呈现结果。 文档内容清标：通过 word文档解析具备的文本提取、图表识别、表格识别技术以及文本处理具备的文本聚类、文本比对、文本相似度技术，按照既定规则，如不得出现图表、表格、投标人名称，系统进行文本处理并呈现结果。 内容形态清标：通过 word文档解析具备的文本提取、字体识别、字号识别、颜色识别、段落属性识别技术，按照既定规则，如技术标标书中不得出现特殊符号以及文字加粗、倾斜、下划线等标记，系统进行 word文档解析处理并呈现结果。		
招标文件在线检功能维护	围绕招标文件智能安全审查相关功能，提供覆盖招标文件全流程智能审查与管理的技术保障，主要包括：检测规则配置：维护招标文件公平竞争检测的在线配置功能，支持对一致性完备性、合法合规性、公平竞争性及关键词等检测维度进行灵活设置，为后续自动化审查奠定基础；智能审查服务：基于大模型技术对招标文件开展自动化分析与审查，涵盖一致性、合规性、公平竞争性、关键词识别及智能信息提取，并提供检测结果概览，显著提升审查效率与准确性，降低人工成本，助力营造公平、公正、透明的招投标环境；	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
数据查询统计	根据交易中心要求，对交易数据统计功能之外的数据进行查询及数据分析统计。 企业投标、中标情况、场地预约情况、保证金（保函）缴纳情况等全类数据查询统计。	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
移动数字证书功能	针对移动数字证书的新版、年检、续费提供技术支持；对交易主体提交的移动证书申请进行审核及备案。	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
招标投标文件制作工具维护	包括招标文件制作、投标文件制作； 对招投标工具进行操作优化、功能升级、驱动升级、安全升级等维护工作进行支持。	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场

智能开标系统	1、智能开标系统功能维护； 2、针对开标、评标、远程异地评标项目日常各类现场问题快速响应、排查与处理。对交易中心工作人员进行开评标系统操作流程指导以及操作环节讲解。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
智能辅助评标工具	智能辅助评标工具功能维护，包括：评标准备、初步筛查、投标文件编号、OCR 智能识别、工程量清单辅助评审、自动报价评分、两阶段（双信封）评标、在线澄清管理、电子签名与评标报告、支持复审功能、评标过程与住建等行业主管部门数据查询、客观分评审时，支持评标评审组长对分数的一致性检查功能、系统支持评标报告自动抓取投标人、项目经理业绩等所有评标报告所需数据，支持在线编辑修改、评标结束时，能检查全部专家是否完成全部签章；	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
开评标调度应用	开评标调度应用功能维护，包括：全区场地调度管理、交易中心本地场地管理系统维护及保障，开标室与评标室场地信息维护与调整情况更新、全区专家库调度管理；	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
投标保证金管理系统	完成投标保证金系统的管理与维护，定期对保证金平台对接银行接口进行巡检，保障保证金平台正常提供服务，发现银行接口问题及时联系银行进行修复，并跟进修复进度。 保证金生成虚拟账号保证金入账明细查询；保证金自动和手动方式退款；开标时间维护；退款明细查询；保证金入账金额查询等功能维护；	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
系统环境安全整改	负责进行服务器操作系统、数据库、中间件等环境层面的安全加固和整改。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
驱动程序升级	自治区互联互通驱动的更新升级验证工作。针对交易中心进行驱动更新、配置、指导工作。投标文件制作工具软件 CA 驱动程序更新升级及配合验证工作。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
分散评标运维保障	保障分散评标使用，指导用户使用，解决建设单位抽取时的问题，保障工位式抽取的席位管理以及配套的门禁接口服务、短信服务等。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场
远程异地评标联调	针对省内、省外远程异地评标项目，与异地工作人员对评标电脑环境及评标系统进行远程联调测试，保障远程异地评标项目正常运行。	服务期内每周 5个工作日*8 小时	现场

系统培训	配合交易中心 1 年 2 次对中心工作人员、投标人、招标代理、招标人、评标专家进行系统操作使用培训；并根据系统更新情况更新系统操作手册；为中心工作人员提供电子化业务流程培训，为发改、财政、住建、水利、农牧等行业主管部门对评标（评审）专家进行培训。	2 次	现场
系统操作指引维护	定期对交易主体操作过程常见的问题进行整理，并统计常见问题整理为 FAQ，提供交易主体进行查看。 并根据系统更新情况更新系统操作手册和系统操作指引。	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
智能客服	提供交易主体智能客服服务，智能客服通过交易主体发送的问题自动进行识别并回复。 回复内容包括工程招投标业务、电子保函业务、保证金业务、开评标业务环境配置、业务流程等操作进行指导。	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
线上咨询服务	电话客服 5*8 小时支持服务，包括工程招投标业务、电子保函业务、保证金业务、开评标业务。 1.为交易主体提供电话咨询服务。 2.为交易主体提供技术支持，包括电脑环境问题、驱动问题、浏览器问题问题的处理，必要时可以进行远程处理； 3、为交易主体提供电子化交易业务流程的指导；	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
标准接口维护	自治区一体化平台接口、自治区 CA 互认平台接口、短信群发平台接口、时间戳服务接口、智能化设备服务接口、历史业务数据迁移接口、全区保证金系统接口、投标文件制作工具接口等接口维护；	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
驻场人员技术保障	提供一名驻场人员对赤峰公共资源交易中心进行日常保障与维护，保障进场项目的正常进行，为交易主体（包含交易甲方、交易乙方、代理机构、监管单位等）提供电话方式技术咨询服务和交易电子化业务技术问题在线答疑服务。对于中心工作人员的各类问题提供技术支持服务。对于用户的电脑环境问题、驱动问题、浏览器配置问题等提供远程协助服务等。	服务期内每周 5 个工作日*8 小时	现场
在评项目保障与重大项目保障	评标全程保障，如遇系统问题，30 分钟内响应并组织排查，快速推进问题解决。 重大项目保障实施： 根据业主工作需求，对若干重要交易活动提供	服务期内每周 7 天*24 小时	现场

	现场人员保障及技术支持。 工作内容包括: 开标前一天, 申请服务器进行服务器巡检。 开标过程中, 配合现场团队与招标代理沟通开标系统相关操作步骤。 解密过程中, 及时接听投标单位电话, 解决投标单位的问题, 保障解密顺利进行。 评标过程中, 及时响应评委关于系统操作的问题, 保障评标顺利进行。		
--	---	--	--

(3) 通用维护内容清单:

系统功能性需求开发	赤峰本地系统与全区统一工程建设网上交易系统因政策原因导致或强制性必须开展的系统功能新增与变更性的需求, 提供累计不超过 15 工日的需求整改	需求调研 (对于用户提出的需求进行调研工作, 绘制 RP 图)
		需求评审 (对于用户提出的需求进行专业的评审工作, 确定功能实现最优方案)
		需求开发 (根据评审意见进行功能开发, 并与交付实施沟通, 确认客户的最终需求)
		1. 远程交付测试 (需求开发完毕后由远程交付先行测试, 出现问题与开发一起进行 BUG 处理) 2. 测试团队测试 (远程交付测试完毕后, 由专业测试团队进行功能测试) 3. 仿真环境测试 (上述测试通过后, 在仿真系统进行需求更新, 模拟正式环境进行测试) 4. 正式环境测试 (非工作时间进行更新后, 进行正式环境验证, 确保功能正常使用无 BUG)
		需求交付 (正式更新后交付客户使用, 并提供使用指导与演示教学工作、提供操作手册)
	累计开发工作量超出 15 个工日的部分	乙方为甲方提供前期的咨询服务与设计服务, 甲乙双方另行协商服务方式及费用。

二、 工作条件和协调事项

1. 甲方为乙方提供技术服务所需资料、文件, 必要的场地、设备, 并给予必要的人员配合。
2. 每次技术服务后, 甲方须对乙方的服务验收单进行签字确认。

3. 需要进行用户培训时,甲方负责人员召集和培训场地安排,乙方提供培训师资。
- 三、 维护期。本合同维护期自从 2026 年 6 月 5 日起, 2026 年 12 月 31 日止,在维护期到期前一个月,双方协商续约事宜。
- 四、 维护费服务费为人民币 伍拾柒万元整(¥ 570,000 元),其中增值税额为人民币大写叁万贰仟贰佰陆拾肆元壹角伍分(¥32,264.15 元),税率为 6%,按以下阶段进行支付:
1. 合同签订后,甲方于 2026 年 12 月 31 日前向乙方支付全部款项,计人民币 伍拾柒万元整(¥ 570,000 元);
- 五、 甲方、乙方均应注意资料和技术的保密,乙方不得将接触到的任何资料、数据、技术泄露给第三方,甲方也不得将乙方提供的文档、资料、技术泄露给第三方。
- 六、 乙方确保所提供的产品具有合法的知识产权,如提供的产品因侵犯第三方的知识产权而引起的法律责任由乙方承担。
- 七、 甲方未能按约定支付费用的,乙方有权终止本协议的履行,并有权要求甲方支付未付款项,由此给甲方造成损失的乙方不承担相应责任。
- 八、 本合同维护期满后,乙方书面提出验收申请,甲方在一个月内组织验收。如甲方在乙方提出验收申请后一个月内未组织验收,也未书面提出异议,视为验收通过。
- 九、 争议解决
- 在履行本合同过程中发生争议的,甲、乙双方应友好协商解决。如协商不成的,则向原告所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。
- 十、 本合同一式陆份,甲乙双方各执叁份。本合同自双方代表签字盖章之日起生效。

(以下无正文)

(此页为盖章页)

甲方：赤峰市公共资源交易中心(盖章)

代表签字：



签订日期：二〇二 年 月 日

2026年08月07日

乙方：国泰新点软件股份有限公司(盖章)

代表签字：



签订日期：二〇二 年 月 日