

磐鼎工程管理有限公司

公开招标文件

项目名称：内蒙古商贸职业学院采购大数据与会计专业群建设
项目编号：NMGZCS-G-F-220891

2022年11月

第一章 投标邀请

磐鼎工程管理有限公司受内蒙古商贸职业学院委托，采用公开招标方式组织采购大数据与会计专业群建设。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：大数据与会计专业群建设

批准文件编号：项目流水号[2022]23365号

招标文件编号：NMGZCS-G-F-220891

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	采购需求	预算金额（元）
1	大数据与会计专业群建设平台	详见招标文件	3,500,000.00
2	企业数字化内部控制平台	详见招标文件	500,000.00

二.投标人的资格要求

1. 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的信用记录内容为准。）

3. 其他资质要求：

合同包1（大数据与会计专业群建设平台）：无

合同包2（企业数字化内部控制平台）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的期限：详见招标公告；

获取招标文件的地点：详见招标公告；

获取招标文件的方式：投标人可从内蒙古自治区政府采购网查阅采购信息、预览招标文件。登录内蒙古自治区政府采购网获取招标文件。

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为 无 元人民币。

五.递交投标（响应）文件截止时间、开标时间及地点

递交投标（响应）文件截止时间：详见招标公告

投标地点：详见招标公告

开标时间：详见招标公告

开标地点：详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：磐鼎工程管理有限公司

地址：内蒙古自治区呼和浩特市玉泉区鄂尔多斯大街金宇新天地F座607、608号

邮政编码：010000

联系人：任斌

联系电话：18204894934

账户名称：系统自动生成的缴交账户名称

开户行：详见投标人须知

账号：详见投标人须知

采购单位名称：内蒙古商贸职业学院

地址：呼和浩特市赛罕区罗家营高职园区内蒙古商贸职业学院

邮政编码：

联系人：孙鹏飞

联系电话：5279969

磐鼎工程管理有限公司

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共2包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标办法	合同包1（大数据与会计专业群建设平台）：综合评分法 合同包2（企业数字化内部控制平台）：综合评分法
6	获取招标文件时间（同招标文件提供期限）	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同递交投标文件截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	电子投标文件在投标截止时间前递交至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”）份。
10	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	备选方案	不允许
12	联合体投标	包1： 不接受 包2： 不接受
13	采购机构代理费用	收取
14	代理费用收取方式	向采购人收取

15	投标保证金	<p>本招标项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，请投标人按照本招标文件的相关要求进行缴纳投标保证金或者开具电子保函。</p> <p>同时，本项目允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。选择非“虚拟子账户”进行保证金缴纳的，投标人应当在投标文件中附相关证明材料，同时在开标现场提供证明材料原件。</p> <p>备注：若本项目采用远程不见面开标，请将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中。</p> <p>大数据与会计专业群建设平台：保证金人民币：0.00元整。 企业数字化内部控制平台：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：系统自动生成的缴交账户名称。</p> <p>开户银行：投标人在内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台获取招标文件后，根据其提示自行选择要缴纳的投标保证金银行。</p> <p>银行账号：内蒙古自治区政府采购网根据投标人选择的投标保证金银行，以合同包为单位，自动生成投标人所投合同包的缴纳银行账号（即多个合同包将对应生成多个缴纳账号）。投标人应按照所投合同包的投标保证金要求，缴纳相应的投标保证金。</p> <p>特别提示：</p> <p>1、投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。</p> <p>2、投标人在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（招标编号：***、合同包：***）的投标保证金”。</p>
----	-------	---

16	电子招投标	<p>各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。</p> <p>不见面开标（远程开标）：</p> <p>1. 项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。</p> <p>2. 电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至内蒙古自治区政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。</p> <p>3. 使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。</p> <p>4. 投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5. 开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册（内蒙古自治区政府采购网--政采业务指南））</p> <p>6. 开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。</p> <p>（1）投标人未按招标文件要求参加远程开标会的；</p> <p>（2）投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密；</p> <p>（3）经检查数字证书无效的投标文件；</p> <p>（4）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。</p> <p>7. 投标人必须保证在规定时间内完成项目已投标标段的电子投标文件解密。</p>
17	电子投标文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“投标文件格式”要求，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。</p> <p>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。</p>
18	投标客户端	<p>投标客户端需要自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”下载。</p>
19	是否专门面向中小企业采购	<p>采购包1：非专门面向中小企业</p> <p>采购包2：非专门面向中小企业</p>
20	有效供应商家数	<p>包1：3</p> <p>此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。</p> <p>包2：3</p> <p>此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。</p>

21	报价形式	合同包1（大数据与会计专业群建设平台）:总价 合同包2（企业数字化内部控制平台）:总价
22	项目兼投兼中规则	兼投兼中：-
23	现场踏勘	否
24	其他	现场演示，提供现场演示的供应商请于开标当天10点前到内蒙古自治区呼和浩特市玉泉区锡林郭勒南路金宇国际F座607室等候工作人员具体安排，需自备演示所需的设备，总体演示时长不得大于30分钟与会者要求，由于近期内蒙古自治区呼和浩特市新冠疫情严重，所有与会者必须全程佩戴口罩本人并出具开标前48小时内核酸检测阴性证明或开标前48小时内群体检测核酸检测阴性证明相关截图和开标前48小时内新冠健康码截图及行程码截图（绿码）。核酸结果为阳性或出现黄码或红码人员及未佩戴口罩人员一律不得参加本次会议。

二.投标须知

1.投标方式

1.1投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人须在内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）投标人库填写相关信息后方可进行网上投标操作。所需资料及办理流程请登录“内蒙古自治区政府采购网”进行查询。

登录内蒙古自治区政府采购网门户网站（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）页面，点击“政府采购云平台”，输入登录“账号”、“密码”、“验证码”；登录完成点击右边“执行交易”进入网上投标页面，点击“应标”二级菜单“项目投标”从待投标列表中选择投标项目，进入投标页面选择右侧对应的，要投标的包号填写“联系人”、“联系人联系号码”等信息点击“确认投标”按钮。

通过内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）获取所投项目招标文件，并按照本招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

同时，满足本招标文件关于投标的其他要求后，方可完成投标。

1.2缴纳投标保证金（如有）。本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金。涉及“虚拟子账户”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包会对应每一家银行自动生成一个账号，称为“虚拟子账号”。在进行投标信息确认后，应通过应标管理-已投标的项目，选择缴纳银行并获取对应不同包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，通过转账至上述账号中，付款人名称必须为投标单位全称且与投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。涉及“电子保函”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

1.3查看投标状况。通过应标管理-已投标的项目可查看已投标项目信息。

2.特别提示：

2.1缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4.当事人

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指本项目采购单位。

4.2“采购代理机构”是指本次招标采购项目活动组织方。本招标文件的采购代理机构特指磐鼎工程管理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

4.5“中标人”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

6.5联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定事项对采购人承担连带责任。

6.7投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，以主体方名义缴纳投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及度量衡单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间15日前，不足15日的，顺延投标截止之日，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布澄清或者变更公告进行通知。澄清或者变更公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式”进行编写（可以增加附页），作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照“第四章招标内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

注：修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

5.投标有效期

5.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

5.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

6.投标保证金

6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、开户银行、行号、开户单位、账号和招标文件本章“投标须知”规定的投标保证金缴纳要求递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

6.2投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投合同包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外；

（2）未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；

（3）中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (5) 要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；
- (6) 要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；
- (7) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

7.投标文件的修改和撤回

投标人在提交投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署（法人或授权委托人签署）、盖章、密封和上传至系统后生效，并作为投标文件的组成部分。

在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

8.投标文件的递交

在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达或上传的投标文件，为无效投标文件，采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行投标的概不负责。

9.样品（演示）

9.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

9.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

9.3评标结束后，中标人与采购人共同清点、检查和密封样品，由中标人送至采购人指定地点封存。未中标投标人将样品自行带回。

六.开标、评审、结果公告、中标通知书发放

1.网上开标程序

1.1主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 宣布开标会议相关人员姓名；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员当众宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加开标会议人员对开标情况确认；
- (5) 开标结束，投标文件移交评标委员会。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

1.3 投标人不足三家的，不得开标。

1.4备注说明：

1.4.1若本项目采用不见面开标，开标时投标人使用 CA证书参与远程投标文件解密。投标人用于解密的 CA证书应为该投标文件生成加密、上传的同一把 CA证书。

1.4.2若本项目采用不见面开标，投标人在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行投标人信息确认，未进行确认的以报名投标人信息为准；在系统约定时间内使用 CA证书解密，未成功解密的视为其无效投标。

1.4.3投标人对不见面开标过程和开标记录有疑义，应在开标系统规定时间内在不见面开标室提出异议，采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审（详见第六章）

3.结果公告

中标人确定后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为 1 个工作日。

项目废标后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布废标公告，废标结果公告期为 1 个工作日。

4.中标通知书发放

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标投标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

注：对招标文件质疑的，还需提供已依法获取其可质疑的招标文件的证明材料（在投标人系统中自行截图）。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以授权代表进行质疑，且应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人在提出质疑时，请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作，否则，自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并给以相应处罚。

2.6 接收质疑函的方式：为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注之日起计算。

联系部门：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

联系电话：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

通讯地址：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出书面答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一.合同要求

1.一般要求

1.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2. 合同格式及内容

2.1具体格式见本招标文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），投标文件中可以不提供《合同文本》。

2.2《合同文本》的内容可以根据《民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二.验收

中标人在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照招标文件、投标文件及合同约定填写验收单。

政府采购合同（合同文本）

甲方：***（填写采购单位）

地址（详细地址）：

乙方：***（填写中标投标人）

地址（详细地址）：

合同号：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就（填写项目名称）（政府采购项目编号、备案编号：），经平等自愿协商一致达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1、合同格式以及合同条款
- 2、中标结果公告及中标通知书
- 3、招标文件
- 4、投标文件
- 5、变更合同

二、本合同所提供的标的物、数量及规格等详见中标结果公告及后附清单。

三、合同金额

合同金额为人民币 万元，大写：

四、付款方式及时间

***（见招标文件第四章）

五、交货安装

交货时间：

交货地点：

六、质量

乙方提供的标的物应符合国家相关质量验收标准，且能够提供相关权威部门出具的产品质量检测报告；提供的相关服务符合国家（或行业）规定标准。

七、包装

标的物的包装应按照国家或者行业主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护标的物安全、完好的包装方式。

八、运输要求

（一）运输方式及线路：

（二）运输及相关费用由乙方承担。

九、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用标的物或标的物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、验收

(一) 乙方将标的物送达至甲方指定的地点后，由甲乙双方及第三方（如有）一同验收并签字确认。

(二) 对标的物的质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在 日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交标的物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

(三) 经双方共同验收，标的物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任，

十一、售后服务

(一) 乙方应按招标文件、投标文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

(二) 其他售后服务内容： (投标文件售后承诺等)

十二、违约条款

(一) 乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额的违约金。

(二) 其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十三、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十四、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

(一) 提交 仲裁委员会仲裁。

(二) 向 人民法院起诉。

十五、合同保存

合同文本一式五份，采购单位、投标人、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份，自双方签订之日起生效。

十六、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方： (章)

乙方： (章)

采购方法人代表： (签字)

投标人法人代表： (签字)

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

联系电话：

联系电话：

签订时间 年 月 日

附表：标的物清单（主要技术指标需与投标文件相一致）（工程类的附工程量清单等）

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价（元）	金额（元）
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

7.系统可在线升级，在联网情况下支持系统功能远程升级。

8.“智能财税技能测评平台”需提供软件安装程序并进行本地化部署，训练题目不少于5套，每套题量应在120-150分钟内完成。

9.应提供配套的“智能财税技能训练管理系统”和“智能财税业务操作系统教学版”，并提供3年免费云服务。

10.不限注册用户数，限同时在线用户数200以内。

平台须具有以下三个方面功能：

- 智能财税技能测评平台（教师端）

- 1.技能训练管理

- 1.1报名管理

录入学生的报名信息、从教学教务管理中导入已有学生。

- 1.2学生分组

对报名的学生进行分组、设置队长，由队长来设置每位队员的岗位。

- 1.3训练管理

系统中已经存在的训练分为未开通、进行中、已结束三种状态。

新建训练时，可以设置开始时间、结束时间、训练时长、训练模式、选择试卷、选择考生、最少答题时间、是否显示成绩等信息。

可根据实际使用场景修改学生岗位。岗位决定了考生只能操作哪一类试题。

训练模式分为单次练习模式和循环练习模式。单次练习模式支持限定训练时长，登录时间不限，即在一定时间段内考生可以随时登录系统参与训练，训练时长固定，时间到训练结束，不能重复答题；循环练习模式下不限制训练操作次数，只要是在训练时间内，考生任何时候都可以登录练习。

- 1.4选取训练包。

支持教师选取一套训练包，进行训练。

- 2.实操练习

- 2.1学生登录系统后选择存在的训练项目，学生根据创建训练时分配的不同岗位或全岗位进入系统答题。

- √2.2如果学生角色为全角色，可以操作训练中的所有试题。如果为某一岗位，只能操作自己所属角色对应的试题，不能操作其他角色对应的试题。

- 2.3训练过程中如果遇到突然断电关机、误操作关闭浏览器等非正常结束训练，考生可以重新登录系统进入答题，答题记录自动恢复到关闭前的最后一道已保存的试题。

3.统计分析

3.1统计分析主要对系统中完成状态的训练信息进行统计。

√3.2统计分析中可以查看某场训练的应训人数、实训人数、平均分等信息。

3.3对于某个考生，可以查看包含训练时间、总成绩、单题成绩等详细的训练信息。

• 智能财税技能测评平台（学生端）

学生端应能支持测评训练要求，系统应具有智能票据模块、会计核算模块、纳税申报模块、进销存模块、商旅费控模块、企业税费计算模块、税务预警模块、企业税务风险管理模块、企业税务优化模块、预算管理模块、成本管理模块、公司金融模块、大数据财务分析模块。

1.智能票据模块

1.1智能票据系统，能将税控设备集中托管到云服务器上，实现云开票的功能，开票人员通过系统实现云端远程开票，并自动记账到财务共享核算系统。

1.2智能票据系统同时支持增值税电子发票、普通发票、专用发票统一开具功能，并支持多企业批量管理，实现财务共享生态下的多企业发票申领、发票限额调整、红字发票开具、自动化操作税收分类升级、税率调整等，大幅提高发票处理效率。

√1.3进行RPA开票流程设计并运用RPA开票机器人开具电子发票。

√1.4智能票据系统可实现增值税进项发票OCR识别自动查验、自动记账，员工费用报销OCR识别分类并记账。

2.会计核算系统

2.1根据企业真实财税工作平台推送任务处理财税业务。在智能财税共享模式下，可以支持大批量高效记账结账，使单人管理公司账务数量数倍提升，既提高财务工作效率，又能避免人为错误。

2.2账套设置：

账套列表、切换账套和个人中心。

2.3基础设置：

会计科目、科目期初、现金流量期初、辅助核算、币种、业务类型、账户、结算方式、费用报销单以及其他功能。

√2.4票据

票据管理，实现票据自动归集，既可以接收智能票据系统传入的发票数据自动记账，也可以通过OCR等方式将图像形式的票据识别为数字信息，并按不同公司自动归集分类、智能记账生成凭证。

2.5凭证

新增凭证、凭证管理、科目汇总表、票据制单。

2.6出纳

银行账户管理、出纳签字、现金日记账、银行存款日记账、银行对账单及凭证生成。

2.7账簿

科目总账、科目明细账、发生额及余额表、辅助明细账、辅助余额表、序时账、余额账龄分析、明细账龄分析、数量金额总账、数量金额明细账。

2.8报表

资产负债表（月报及季报）、利润表（月报及季报）、现金流量表、现金流量表季报、√财务概要信息、√所得税纳税调整表。

√2.9智能工资

自动计算工资表，个人所得税附加扣除、专项附加扣除的自动计算，自动计算个人所得税、个税查询、工资的计提、社保公积金的计提、代扣个税、代扣社保公积金、工资发放等功能。

2.10资产管理

资产卡片、原值变更、计提折旧结转、资产清理、模板设置。

2.11资产报表

资产总账、资产明细账、折旧汇总表及明细表。

2.12库存管理

采购入库、销售出库及凭证生成等管理。

2.13月末结账功能

可手动结转也可自动结转，系统预制结账方案：结账未交增值税、计提税金、减免两费、结转销售成本（按比例/按明细）、损益结转等。

2.14月末结账

期初余额检查（基于系统启用期间的检查，包含期初余额试算是否平衡、年初余额试算是否平衡、损益类科目是否存在期初/年初余额）、暂估凭证检查、本年的凭证数及审核情况检查、凭证断号及序时检查、损益结转检查、现金流量表检查、报表（资产负债表和利润表）检查、出纳签字检查。年底结账时，会自动对科目本年利润进行结转。月末结账时以前年度损益调整也会自动结转。

2.15系统管理

权限设置、全局科目管理、税目管理、业务类型管理以及后台管理功能。

√2.16进行RPA记账流程设计并运用RPA记账机器人生成记账凭证。

3.纳税申报模块

3.1与财务共享核算系统数据连通，可直接根据企业账套自动获取财务数据并转换生成相关纳税申报表，也可从外部获得财报数据并自动匹配生成相关税表。

3.2一键批量报税、解决流程长、步骤繁琐的纳税申报过程，内置多种指标对报表进行校验

保证报表合规性，并根据税收预警指标为报税全过程查错预警。

3.3与税务局纳税申报表一致，完全模拟纳税申报过程，可一键申报。

3.4增值税及附加税月度申报表

3.5小规模纳税人增值税季度申报表

3.6企业所得税季度申报

3.7附加费月度申报表

3.8企业所得税汇算清缴

在纳税申报系统中可审核企业所得税年度汇算清缴表并完成申报。

4.进销存模块

4.1 采购管理

4.1.1 采购订单

可依据实际业务情况编制采购订单,支持预付订单和结算后付款两种场景。

可依据查询条件查询跟踪采购订单。

4.1.2 采购验收

可对订单进行收货验收，支持对订单分批次进行验收。

可对验收情况进行查询跟踪。

4.1.3 采购结算

可将多张验收单合并结算。

可对采购结算单进行查询跟踪。

4.1.4 采购发票

可维护收到的供应商发票信息,支持将收到的多张纸质发票单据合并为一张采购发票单。

可将采购发票单推送至财务核算系统自动生成凭证。

可对采购发票单进行查询跟踪。

4.1.5 采购付款

可依据实际业务场景进行预付或者结算付款。

付款完成的付款单可推送至财务核算系统自动生成凭证。

可对付款单进行查询跟踪。

4.1.6 预付核销

如有预付款业务，收到发票后可对预付款进行预付核销。

可将核销单推送至财务核算系统自动生成凭证。

可对核销单进行查询跟踪。

4.2 库存管理

4.2.1 入库管理

支持采购入库、产成品入库、盘盈入库等多种入库单据。

可将入库单据推送至财务核算系统自动生成凭证。

可对入库单据进行查询跟踪。

4.2.2 出库管理

支持销售出库、原材料出库、盘亏出库等多种出库单据。

可将出库单据推送至财务核算系统自动生成凭证。

可对出库单据进行查询跟踪。

4.2.3 库存查询

可查看库存现存余量情况，包括库存总量、可用量、冻结量等信息。

4.2.4 库存期初

可手工维护库存期初信息。

可从财务核算系统同步库存期初信息。

可按仓库、日期等维度查询库存期初信息。

4.2.5 库存调整

可通过库存调整单对库存成本进行调整

可通过查询条件对出库单据进行查询。

4.2.6 月末结账

可对库存进行月末结账，结账后该月不可进行库存操作。

支持对已结账月的反结账。

4.3 销售管理

4.3.1 销售订单

可依据实际业务情况编制销售订单，支持预收和普通收款两种业务场景。

可依据查询条件查询跟踪销售订单。

4.3.2 发货申请

可依据销售订单进行发货申请，同一销售订单可以分多次进行发货申请。

可依据发货申请单自动生成应收单，并在财务核算系统自动生成凭证。

可依据查询条件查询跟踪发货进度。

4.3.3 发票申请

可依据销售订单进行发票申请，同一销售订单可以分多次进行发票申请。

可依据发票申请单自动生成应收单，并在财务核算系统自动生成凭证。

可依据查询条件查询跟踪开票申请单。

4.3.4 销售收款

可依据销售订单进行收款，支持预收和普通收款两种方式。

可依据收款单自动核销应收单，并在财务核算系统自动生成凭证。

可依据查询条件查询收款单。

4.3.5 预收核销

可依据收款单手工核销应收。

可将核销单推送至财务核算系统自动生成凭证。

可依据查询条件查询跟踪应收核销情况。

√4.4 成本核算

可对产成品和中间产品设置成本分配定额。

可维护库存的月初在产品、月末在产品、工费清单信息。

可自动获取当月期初库存、入库、出库信息、月初月末在产品等信息。

可按品种法等方法自动计算半成品单位成本，并计算完工产品及在产品成本。

可按品种法等方法自动计算产成品单位成本，并计算完工产品及在产品成本。

可将产品成本自动回写到产成品入库单、销售出库单等库存单据上。

可在财务核算系统自动生成成本的相关凭证。

可查看成本计算过程中的材料清单信息。

可查看成本计算过程中的成本分配信息。

可查看成本计算过程中的单位成本计算信息。

5.商旅费控模块

5.1. 预订系统

5.1.1 机票预订

√（1）用户可根据出发城市、到达城市、出发日期、返程日期、舱位等级、航空公司、单程或往返来搜索机票。

√（2）搜索机票时可选择出行人员、关联出差申请单。

（3）用户可根据机票的时间、价格、仓位来选择机票并下单。

5.1.2 酒店预订

（1）用户可根据城市、入住日期、离店日期、酒店名称来搜索酒店。

(2) 搜索酒店时可选择出行人员、关联出差申请单。

(3) 用户可根据酒店的价格、房型来选择酒店并下单。

5.1.3 火车票预订

(1) 用户可根据出发城市、到达城市、出发日期、返程日期、单程或往返来搜索火车票。

(2) 搜索火车票时可选择出行人员、关联出差申请单。

(3) 用户可根据火车票的时间、车次、价格、座席来选择火车票并下单。

5.2. 订单管理

5.2.1 机票订单

(1) 用户可管理订单，进行搜索、查看、支付和取消操作。

(2) 用户可根据要求选择企业或者个人方式进行支付订单。

5.2.2 酒店订单

(1) 用户可管理订单，进行搜索、查看、支付和取消操作。

(2) 用户可根据要求选择企业或者个人方式进行支付订单。

5.2.3 火车票订单

(1) 用户可管理订单，进行搜索、查看、支付和取消操作。

(2) 用户可根据要求选择企业或者个人方式进行支付订单。

5.3. 单据管理

5.3.1 出差申请单

(1) 用户可对申请单进行新建、查询、查看、提交、撤回、编辑、删除等操作。

(2) 出差申请单可选择人员及成本中心、编辑开始日期、结束日期、出发地、目的地、出差事由等。

5.3.2 差旅报销单

(1) 新建报销单分为手动新建报销和关联申请单报销两种模式。

(2) 用户可对申请单进行查询、查看、提交、撤回、编辑、删除等操作。

(3) 出差申请单可选择人员及成本中心、编辑报销日期、报销事由等。

(4) 差旅报销单可添加费用明细，关联报销发票。

(5) 报销单可设置出差补助。

(6) 报销可关联借款单进行借款核销。

5.3.3 借款单

(1) 用户可对借款单进行新建、查询、查看、提交、撤回、编辑、还款、删除等操作。

(2) 出差申请单可选择人员及成本中心、编辑借款金额、借款日期、借款事由等。

(3) 可对借款单进行还款操作，用户可查看还款记录。

5.4. 审批管理

5.4.1 出差审批

(1) 用户可对申请单进行查询、查看、审批等操作。

(2) 审批可选择同意或者驳回。

5.4.2 报销审批

(1) 用户可对申请单进行查询、查看、审批、放款等操作。

(2) 审批可选择同意或者驳回。

5.4.3 借款审批

(1) 用户可对申请单进行查询、查看、审批、放款等操作。

(2) 审批可选择同意或者驳回。

5.5. 基础设置

5.5.1 部门管理

(1) 可查询、查看部门信息。

5.5.2 职级管理

(1) 可查询、查看职级信息。

5.5.3 员工管理

(1) 可查询、查看员工信息。

(2) 可以给员工设置职级。

5.4 差旅标准设置

5.4.1 机票标准

(1) 可对机票标准进行新建、查询、删除、编辑等操作。

(2) 可按照职级、可选仓位来设置机票标准。

5.4.2 酒店标准

(1) 可对酒店标准进行新建、查询、删除、编辑等操作。

(2) 可按照职级、城市、价格来设置酒店标准。

5.4.3 火车票标准

(1) 可对火车票标准进行新建、查询、删除、编辑等操作。

(2) 可按照职级、可选座位来设置机票标准。

√5.4.4 差旅标准

(1) 可对差补标准进行新建、查询、删除、编辑等操作。

(2) 可按照职级、金额来设置差补标准。

6.企业税费计算模块

根据企业所属行业、规模、性质等基本情况对企业具体经营业务进行分析；能够利用税收政策等相关规定准确判断纳税种类；正确计算增值税、消费税、企业所得税、关税、其他税费。

√7.大数据税务预警模块

以财务报表、纳税申报表为依据，筛选并建立税务预警指标体系。利用大数据工具测算相应行业的税务预警指标值，同时计算企业税务预警指标值。根据企业与行业的税务预警指标偏离度，分析可能存在的税务风险及对应的业务风险。

8.企业税务风险管理模块

开展税务自查：依据企业业务资料，检查业务合同及发票等相关资料的合规性，核查纳税申报、税款缴纳、税收优惠政策运用等事项的合理性，更正错误，计算纳税调整金额。

配合税务稽查：根据税务稽查的要求，核查专项纳税业务，进行纳税事项调整、税务争议处理方案的解释说明，制定纳税业务整改措施。

9.企业税务优化模块

分析企业设立、投资、融资、采购、生产、销售、日常费用、跨国业务、利润分配等业务，充分利用国家税收优惠政策，灵活选择适用税率、纳税人身份，合理调整企业组织形式、纳税地点及业务组合，对所涉及的增值税、消费税、企业所得税、关税、其他税费进行合理优化。

10.预算管理模块

10.1业务计划

根据企业预算目标和经营预期，修订或设计相应的预算计划。

10.2预算编制

根据市场需求、销售情况、款项回收情况、生产能力等数据编制全面预算。

10.3预算控制

通过跟踪预算使用情况，采取适当的方法控制预算使用，对出现的异常情况及时予以建议和调整。

10.4预算分析

对预算执行实际数与预算数之间的差异进行分析。

11.成本管理模块

11.1成本计划

根据企业成本控制目标和经营预期，确定产品标准成本。

11.2成本控制

11.2 成本核算

根据产品的材料购入与耗用、人工、制造费用等成本的支出情况计算产品成本。

11.3 成本控制

通过跟踪材料购入与耗用、人工、制造费用等成本的支出情况，将标准成本应用到产品生产过程的成本控制中，并采取适当的方法控制生产制造成本，对出现的异常差异情况及时予以建议和纠正。

11.4 成本分析

定期将实际成本与标准成本进行比较，分析差异数据的性质及形成原因；定期对产品成本构成情况进行分析，确定影响产品成本的主要因素；将成本数据与往年、同业数据比较，分析存在差异的原因。

12. 公司金融模块

12.1 应收账款保理

掌握应收账款保理业务流程，确定筹集资金的数量，选择应收账款保理方案，制定对应的偿还计划，对保理业务进行监控。

12.2 融资租赁

计算租赁方案、购买方案的净现金流量和净现值，对购买方案或租赁方案进行分析决策。

12.3 债券、股权融资

核算融资成本，并结合企业资本结构选择合适的融资方案。

12.4 股权投资

利用投资项目财务评价指标，对不同的项目投资方案进行分析决策；根据给定的证券购买价格，通过计算证券价值、证券投资收益率，进行证券投资分析决策。

13. 大数据财务分析模块

13.1 财务报表分析

依据企业的资产负债表、利润表、现金流量表，运用数据分析工具进行绝对值和相对值的比较分析，并与行业大数据进行比较。

√13.2 财务指标分析

依据获取的财务数据，运用数据分析工具，完成偿债能力、营运能力、盈利能力和发展能力分析，并完成可视化呈现。

运用杜邦分析、沃尔评分法，利用大数据工具，分析计算某一企业的综合财务指标，并与行业综合财务指标进行对比分析。

智能审计综合实训（含函证中心）

总体要求：

1.要求系统架构按照大型分布式架构设计，支持高并发，高可用的业务需求。使用微服务框架，实现系统模块灵活配置，数据动静分离；支撑大范围专业建设开课要求：Windows 7 32位/64位、Windows 8 32位/64位、Windows 10 32位/64位、Mac OS 10.10、Ms

7.支持Windows 8 32位/64位, Windows 10 32位/64位, Mac OS 10.10, Mac OS 10.11, Mac OS 10.12。

2.要求系统采用B/S架构, 无需安装客户端, 使用时只要打开IE、chrome、火狐、360等任意一款浏览器即可轻松实现所有操作。

3.要求使用mysql开源数据库, 可通过水平扩展来达到高可用性和高性能。

4.要求采用当前流行的SpringBoot, SpringCloud, Mybatis技术框架, 展现层需要通过vue和相关标签实现, 实现前后端分离; 模型层通过java接口及实现类来实现; 与数据库的接口采用轻量级封装Mybatis提供的接口; 系统所有操作都具备系统日志与业务日志级别。

5.要求系统可以抵御常用攻击手段, 如sql注入, CSRF、XSS等。

6.要求使用redis缓存数据库来进行用户数据的缓存, 增加系统响应速度并优化用户的体验。

7.要求使用多用户的统一登录口, 系统管理员、教师、学生统一登陆口, 只需输入各自的用户名及密码即可登录。

系统需涵盖以下功能:

- 智能审计教学平台

1套智能审计教学平台, 不限注册用户数, 赠送3年免费云服务。

- 智能审计综合实训系统

功能模块	一级功能	二级功能	功能明细
项目管理	客户管理		(1) 新增客户档案 (2) 查询客户的基本信息 (3) 修改客户的基本信息 (4) 删除客户档案
	项目管理		(1) 根据承接的业务进行项目立项 (2) 联查客户信息, 项目档案维护权限控制
	底稿分工		(1) 获取所有底稿的目录, 将底稿分配至各项目组成员, 即建立关联关系。 (2) 管理底稿与组员的对应关系以及查看组员底稿的工作状态。
	数据采集		(1) 按项目采集数据, 可一次性采集多期的数据 (2) 导入数据类型: 财务数据、工资表、收发存汇总表、资产卡片 (3) 导入数据格式校验

					<p>(1) 对已执行的新增、修改、删除、且有</p> <p>(2) 添加完成的内控缺陷，可以返写进相应底稿</p>
				控制缺陷管理	
				风险评估结果 汇总	<p>(1) 风险评估汇总结果的新增、修改、删除、查看</p> <p>(2) 支持风险评估结果汇总的内容返写进相应底稿</p>
			审计调整	期末账项调整	支持审计调整分录的新增、修改、删除及查看；审计调整数据自动录入试算平衡表及底稿
				计划与风险识别工作底稿	<p>(1) 初步业务活动工作底稿</p> <p>了解项目背景资料、执行项目承接与保持评价程序、编制首次接受委托评价表或业务保持评价表、签订业务约定书。</p> <p>(2) 了解被审计单位业务</p> <p>了解单位业务、调查主要会计政策及会计估计。</p> <p>(3) 了解被审计单位整体内部控制</p> <p>(4) 识别由于舞弊导致的重大错报并确定应对措施</p> <p>(5) 确定重要性水平</p> <p>(6) 识别重大账户和披露以及相关认定</p> <p>执行财务报表风险评估分析性程序、识别重大账户、重大流程及策略选择。</p>
				总体策略及风险评估阶段工作底稿	<p>(1) 进行综合风险评估</p> <p>(2) 编制总体审计策略及具体审计计划</p> <p>(3) 了解各业务循环的控制流程并执行穿行测试</p>
				控制测试工作底稿	执行各业务循环的控制测试
				资产类底稿	<p>(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以及选定的实质性审计程序进行底稿编制</p> <p>(2) 主要编定导引表、明细表、测算表、凭证抽查表、函证表、监盘表及分析表等，最大限度实现底稿的自动取数</p>
			底稿编		(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以

制	实质性程序工作底稿	负债类底稿	及选定的实质性审计程序进行底稿编制 (2) 主要编制导引表、明细表、测算表、凭证抽查表、函证表、分析表等，最大限度实现底稿的自动取数
		所有者权益类底稿	(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以及选定的实质性审计程序进行底稿编制 (2) 主要编制导引表、明细表、凭证抽查表等，自动取数
		损益类底稿	(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以及选定的实质性审计程序进行底稿编制 (2) 主要编制导引表、明细表、凭证抽查表、截止测试、分析表等，最大限度实现底稿的自动取数
	询证函工作底稿	企业询证函	√自动生成企业询证函正文
		银行询证函	自动生成银行询证函正文
	其他项目工作底稿		编制人员根据实际情况编制其他项目工作底稿
	结论与报告阶段工作底稿		(1) 审计总结及沟通情况 (2) 未审报表 支持财务数据导入后，自动生成资产负债表、利润表。 (3) 试算平衡表 支持资产负债表、利润表的表间校验。
	底稿提交与复核		(1) 底稿提交：编制人员提交底稿。 (2) 底稿复核：项目经理复核底稿，可下发意见至项目组员，项目组员可回复意见，并将底稿完善后提交。
	审计报告	报告正文	自动生成审计报告正文标准段落
	底稿管理	底稿归档	(1) 复核通过的底稿进行归档 (2) 归档后项目底稿不可编辑

• 智能审计综合训练包

智能审计综合实训系统1套，不限注册用户，赠送3年免费云服务

(一) 总体要求

综合训练包可以通过分组建立团队，共同完成整体、复杂实训任务，还原工作场景，使学生

全面掌握智能审计岗位技能的综合应用，熟悉工作流程及各岗位如何衔接，学习团队协作，提高团队整体作业效率。可以满足智能审计日常教学，使用大型案例进行实践教学，同时可以满足实时真实任务实践工作。

（二）训练内容

智能审计综合训练包要以风险防范为目标，采用新的审计理念及审计方法，运用数据挖掘、知识处理等新一代信息技术进行大数据审计分析，并利用智能化抽样、截止测试、审计调整、审计报告等工具，实现智能化全流程审计作业的产品。训练内容至少具体包括：

一、认识审计工作

二、认识真实任务

三、教学设计

四、项目背景资料

五、真实任务实操

训练1：了解被审计单位及其环境

训练2：控制测试实施

训练3：实质性程序实施

训练4：审计终结（差异分析、审计调整和试算平衡，财务报表合理性总体复核，审计报告出具）

（三）数量要求

√智能审计综合训练包：至少包括二套完整的案例资源，每套案例20-26项大型训练试题。

四、实践教学平台-真实岗位任务实践

（一）总体要求：

1.要求系统架构按照大型分布式架构设计，支持高并发，高可用的业务需求。使用微服务框架，实现系统模块灵活配置，数据动静分离；支撑大范围专业建设开课要求：Windows7 32位/64位，Windows8 32位/64位，Windows10 32位/64位，Mac OS 10.10，Mac OS 10.11，Mac OS 10.12。

2.要求系统采用B/S架构，无需安装客户端，使用时只要打开IE、chrome、火狐、360等任意一款浏览器即可轻松实现所有操作。

3.要求使用mysql开源数据库，可通过水平扩展来达到高可用性和高性能。

4.要求采用当前流行的SpringBoot, SpringCloud, Mybatis技术框架，展现层需要通过vue和相关标签实现，实现前后端分离；模型层通过Java接口及实现类来实现；与数据库的接口采用轻量级封装Mybatis提供的接口；系统所有操作都具备系统日志与业务日志级别。

5.要求系统可以抵御常用攻击手段，如sql注入，CSRF、XSS等。

6.要求使用redis缓存数据库来进行用户数据的缓存，增加系统响应速度并优化用户的体验。

7.要求使用多用户的统一登录口，系统管理员、教师、学生统一登陆口，只需输入各自的用户名及密码即可登录。

(二) 功能要求

1.真实任务实践教学平台

功能模块	技术规格与参数
项目管理端	<p>1.首页功能集</p> <p>1.1任务更新概览： 本年任务更新的任务数量；推送的任务次数以及数量。</p> <p>1.2项目统计 简略统计当前正在进行的项目团队个数、服务客户个数、组建的小组个数以及所有成员个数</p> <p>1.3最近动态 最近的任务提交记录列表排列</p> <p>1.4我的业务团队 由我组建并管理的项目团队</p> <p>2.新建团队 教师创建项目团队，根据条件查询对应团队以及关闭一个项目团队</p> <p>3.进入团队</p> <p>3.1任务展板 可进行任务检索，查看任务列表、任务状态、岗位进度、任务预览、任务处理等。</p> <p>3.2成员管理 根据成员分组状态来检索成员，从教学教务学员库里导入学生。</p> <p>3.3小组管理 小组创建、智能分组、小组状态显示、小组状态分组检索、组内成员信息显示。</p> <p>3.4项目团队信息管理 可修改当前项目团队的基础信息，查看当前项目团队内项目任务的推送时间轴。</p> <p>4.授权项目管理 预览该项目的基本信息，查看该项目的任务信息，基于该项目开设一个新的业务团队。</p>

项目任务端	1.首页功能集
	1.1任务更新概览
	本年任务更新的任务数量，推送的任务次数以及数量。
	1.2任务项目/岗位分布
	简略统计该学生完成任务的情况，分任务维度与岗位维度。
	1.3我的待办任务
	本年小组完成任务个数的横向比较排行榜。
	1.4我的业务团队
	最近的任务提交记录列表排列
	2.进入团队
推送记录日历，本年个人任务统计，项目小组信息，任务列表	
3.进入业务处理	
显示该任务要求操作的内容,打开对应的业务系统进行任务实际操作。	

2.真实任务训练

功能模块	一级功能	二级功能	功能明细
项目管理	客户管理		(1) 新增客户档案 (2) 查询客户的基本信息 (3) 修改客户的基本信息 (4) 删除客户档案
	项目管理		(1) 根据承接的业务进行项目立项 (2) 联查客户信息，项目档案维护权限控制
	底稿分工		(1) 获取所有底稿的目录，将底稿分配至各项目组成员，即建立关联关系。 (2) 管理底稿与组员的对应关系以及查看组员底稿的工作状态。
			(1) 按项目采集数据，可一次性采集多期的数据

				数据采集	<p>(2) 导入数据类型：财务数据、工资表、收发存汇总表、资产卡片</p> <p>(3) 导入数据格式校验</p>	
			数据准备	数据校验	科目信息校验	系统支持针对导入的财务数据进行科目信息正确性校验，若相同级次科目编码长度不唯一会标记。同时系统会读取导入数据的科目级次、是否末级科目、上级科目名称、科目类别、借贷方向等信息，并且可以调整已导入财务数据的科目类型。
		凭证平衡校验			系统支持针对导入的财务数据进行凭证平衡性校验，若导入的财务数据中，序时账里同一凭证的借方发生额和贷方发生额不相等，则系统会将该笔凭证标记显示。	
		核算项目与科目校验			系统支持针对导入的财务数据进行核算项目与科目的校验，若导入的财务数据中，辅助核算余额表与科目余额表中的同一科目期初期末余额、本期发生额不相等，则系统会将该科目标记显示。	
		科目余额表与凭证校验			系统支持针对导入的财务数据进行科目余额表与凭证的校验，若导入的财务数据中，同一科目在科目余额表的借贷方发生额与序时账的借贷方发生额不相等，则系统会将该科目标记显示。	
		本年期初与上年期末校验			系统支持针对导入的多年财务数据进行本年期初数与上年期末数的校验，若导入的财务数据中，同一科目的本年期初数与上年期末数不相等，则系统会将该科目标记显示。	
		科目映射			<p>(1) 导入财务数据后，系统已按照提前预置的默认规则将科目与报表项目自动匹配对应，支持手动拖拽修改科目与报表项目的对应关系，并且支持解除。</p> <p>(2) 系统支持根据科目映射关系生成未审报表中对应的报表数据。</p>	
					(1) 导入财务数据后，系统已按照提	

					科目对应底稿	<p>前预置的默认规则将科目与底稿项目自动匹配对应，支持手动拖拽修改科目与底稿项目的对应关系，并且支持解除。</p> <p>(2) 系统支持根据科目与底稿的对应关系生成审计底稿中对应的底稿明细表数据。</p>
					损益结转	<p>设置结转科目</p> <p>损益类科目结转至设置好的科目中可以将本科目的所有凭证进行自动标记，标记好的凭证不参与财务数据的取数及计算。</p>
					财务数据查询	<p>总账/明细账/凭证查询</p> <p>工资表查询</p> <p>收发存明细表查询</p> <p>资产卡片查询</p> <p>(1) 支持查看导入的财务数据</p> <p>(2) 支持通过条件查询财务数据，实现精准数据查询</p>
					业务数据查询	<p>系统支持线上查询预制的业务数据</p>
					审计证据	<p>(1) 支持上传审计证据至相对应工作底稿</p> <p>(2) 查看已经上传的审计证据</p>
					大数据审计分析	<p>(1) 数据源包含多年A股上市公司财务数据，可支持筛选特定字段进行预览，比如特定行业数据预览，特定公司数据预览或者特定分析比率数据预览；</p> <p>(2) 支持创建多种数据集，可支持同行业多年期的财务报表数据分析、比率分析，分析数据可直接引用数据源中的数据，也可创建公式自行计算；</p> <p>(3) 支持创建仪表盘，快速构建数据可视化大屏，实现多种图表一体化展示</p>
					企业信息查询	<p>(1) 支持信用信息查询</p> <p>(2) 支持企业基础信息、行政许可信息等查询</p>
						<p>(1) 系统支持随机抽样、系统抽样、</p>

1	信息网络及软件购置	审计工具	审计抽样	<p>分层抽样三种抽样方式</p> <p>(2) 随机抽样方式支持根据抽样样本数量或抽样样本数占总数的比例进行简单随机抽取</p> <p>(3) 系统抽样方式支持根据用户输出的样本数计算出抽样间隔数，系统按照由上到下的顺序进行样本的抽取</p> <p>(4) 分层抽样方式支持自主设置抽样区间，选取样本数量进行样本的抽取</p>
			截止测试	<p>(1) 支持根据审计截止日前后智能条件进行凭证筛选，可选择报表日前后各多少天，或前后各多少笔；</p> <p>(2) 系统选取的截止测试数据，支持直接返写到对应的底稿工作表中。</p>
			控制缺陷管理	<p>(1) 内控缺陷的新增、修改、删除、查看</p> <p>(2) 添加完成的内控缺陷，可以返写进相应底稿</p>
			风险评估结果汇总	<p>(1) 风险评估汇总结果的新增、修改、删除、查看</p> <p>(2) 支持风险评估结果汇总的内容返写进相应底稿</p>
			期末账项调整	支持审计调整分录的新增、修改、删除及查看；审计调整数据自动录入試算平衡表及底稿
		审计调整	计划与风险识别工作底稿	<p>(1) 初步业务活动工作底稿</p> <p>了解项目背景资料、执行项目承接与保持评价程序、编制首次接受委托评价表或业务保持评价表、签订业务约定书。</p> <p>(2) 了解被审计单位业务</p> <p>了解单位业务、调查主要会计政策及会计估计。</p> <p>(3) 了解被审计单位整体内部控制</p> <p>(4) 识别由于舞弊导致的重大错报并确定应对措施</p>

					<p>(5) 确定重要性水平</p> <p>(6) 识别重大账户和披露以及相关认定</p> <p>执行财务报表风险评估分析性程序、识别重大账户、重大流程及策略选择。</p>
				总体策略及风险评估阶段工作底稿	<p>(1) 进行综合风险评估</p> <p>(2) 编制总体审计策略及具体审计计划</p> <p>(3) 了解各业务循环的控制流程并执行穿行测试</p>
				控制测试工作底稿	执行各业务循环的控制测试
			底稿编制	实质性程序工作底稿	<p>资产类底稿</p> <p>(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以及选定的实质性审计程序进行底稿编制</p> <p>(2) 主要编定导引表、明细表、测算表、凭证抽查表、函证表、监盘表及分析表等，最大限度实现底稿的自动取数</p>
					<p>负债类底稿</p> <p>(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以及选定的实质性审计程序进行底稿编制</p> <p>(2) 主要编定导引表、明细表、测算表、凭证抽查表、函证表、分析表等，最大限度实现底稿的自动取数</p>
					<p>所有者权益类底稿</p> <p>(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以及选定的实质性审计程序进行底稿编制</p> <p>(2) 主要编定导引表、明细表、凭证抽查表等，自动取数</p>
					<p>损益类底稿</p> <p>(1) 编制人员按照项目经理制定的策略以及选定的实质性审计程序进行底稿编制</p> <p>(2) 主要编定导引表、明细表、凭证抽查表、截止测试、分析表等，最大限度实现底稿的自动取数</p>

	询证函工 作底稿	企业询证函	自动生成企业询证函正文
		银行询证函	自动生成银行询证函正文
	其他项目 工作底稿		编制人员根据实际情况编制其他项目 工作底稿
	结论与报 告阶段工 作底稿		(1) 审计总结及沟通情况 (2) 未审报表 支持财务数据导入后, 自动生成资产 负债表、利润表。 (3) 试算平衡表 支持资产负债表、利润表的表间校验 。
	底稿提交 与复核		(1) 底稿提交: 编制人员提交底稿。 (2) 底稿复核: 项目经理复核底稿, 可下发意见至项目组员, 项目组员可 回复意见, 并将底稿完善后提交。
审计报告	报告正文		自动生成审计报告正文标准段落
底稿管理	底稿归档		(1) 复核通过的底稿进行归档 (2) 归档后项目底稿不可编辑

五、智能审计真实岗位数据包

(一) 总体要求

训练可以通过分组建立团队, 共同完成整体、复杂实训任务, 高度还原工作场景, 使学生全面掌握智能审计岗位技能的综合应用, 熟悉工作流程及各岗位如何衔接, 学习团队协作, 提高团队整体作业效率。

(二) 训练内容:

要求智能审计真实任务包以风险防范为目标, 采用新的审计理念及审计方法, 运用数据挖掘、知识处理等新一代信息技术进行大数据审计分析, 并利用智能化抽样、截止测试、审计调整、审计报告等工具, 实现智能化全流程审计作业的产品。训练内容具体包括:

一、认识真实任务

(一) 真实任务课程介绍

(二) 事务所常规审计流程

(三) 项目场景微课

√项目邀请、招标会、审计计划阶段的沟通、现场调查、审计实施阶段的沟通、审计完成阶段的沟通、报告的出具全流程项目场景微课。

二、√真实任务德技并修(课程思政)

三、教学设计

四、项目背景资料

五、任务操作提示

开课及项目初始化

底稿分工操作录屏

六、真实任务实操

√将至少一个会计年度真实业财一体化数据经过脱敏处理，打破目前大部分用一个月模拟数据进行审计实训教学的局面。

提供截止日后数据，方便进行资产负债表日后截止测试。

训练1：接受业务委托

训练2：计划审计工作

训练3：被审计单位及其环境了解

训练4：控制测试实施

训练5：实质性程序实施

训练6：审计终结（差异分析、审计调整和试算平衡，财务报表合理性总体复核，审计报告出具）

（三）数量要求：

√智能审计真实任务岗位数据包：推送2家企业真实审计业务脱敏数据，连续推送3年，为每家模拟企业完成连续三年的审计年度报告

六、函证共享系统企业版

1.满足数字函证实训功能要求

2.满足数字函证真实业务开展

每年推送真实数字函证业务不少于200个。

其他要求：

1.不限用户数，赠送3年以上免费云服务。

2.满足大数据与审计专业岗课赛证融通一体化人才培养需求

财经大数据应用基础课程平台

总体要求：

1.要求系统架构按照大型分布式架构设计，支持高并发，高可用的业务需求。使用微服务框架，实现系统模块灵活配置，数据动静分离；支撑大范围专业建设开课要求：Windows 7 32位/64位，Windows8 32位/64位，Windows10 32位/64位，Mac OS 10.10，Mac OS 10.11，Mac OS 10.12。

2.要求系统采用B/S架构，无需安装客户端，使用时只要打开IE、chrome、火狐、360等任意一款浏览器即可轻松实现所有操作。

- 3.要求使用mysql开源数据库，可通过水平扩展来达到高可用性和高性能。
- 4.要求采用当前流行的SpringBoot, SpringCloud, Mybatis技术框架，展现层需要通过vue和相关标签实现，实现前后端分离；模型层通过Java接口及实现类来实现；与数据库的接口采用轻量级封装Mybatis提供的接口；系统所有操作都具备系统日志与业务日志级别。
- 5.要求系统可以抵御常用攻击手段，如sql注入，CSRF、XSS等。
- 6.要求使用redis缓存数据库来进行用户数据的缓存，增加系统响应速度并优化用户的体验。
- 7.要求使用多用户的统一登录口，系统管理员、教师、学生统一登陆口，只需输入各自的用户名及密码即可登录。

该平台主要应涵盖几个功能和模块：

- **财经大数据应用基础教学平台**

教学平台1套，针对授权单位不限注册用户数，限同时在线用户数至少300。

- **财经大数据应用基础课程资源**

- 课程内容至少包括以下内容：

- 1.大数据认知
 - 1.1走进财经大数据
 - 1.2大数据工具Python环境搭建
- 2.Python程序设计基础
 - 2.1Python变量与赋值
 - 2.2Python基本数据类型
 - 2.3Python程序控制结构
 - 2.4Python组合数据类型
 - 2.5Python函数与模块调用
 - 2.6Python类与对象调用
- 3.Python数据采集
 - 3.1Python读写数据文件
 - 3.2Python读写SQLite数据库
 - 3.3简单网页爬取
 - 3.4网页数据采集
- 4.Python数据预处理
 - 4.1NumPy数值计算

4.2Pandas数据结构

4.3Pandas函数调用

4.4Pandas数据读写

5.Python数据分析

5.1数据分析认知

5.2Pandas数据分析

6.Python数据可视化

6.1 Matplotlib财务数据可视化呈现

6.2企业盈利能力可视化呈现

- 课程资源至少包括：

1.财经大数据应用基础课程资源丰富，包含PPT、动画、视频等课程资源：

√2.电子教案PPT数量不少于20个；

3.情景动画数量不少于20个；

√4.视频微课数量不少于50个，每个微课时长5-15分钟；

5.富媒体、PDF、EXCEL等文件资源数量若干；

√6.随堂练习客观题数量不少于150道；

7.提供课程简介、课程大纲、课时安排等教学文件及参考资料。

课程资源与学院共建，建成具有学院的特色和优势的在线课程资源。

- **财经大数据应用基础训练系统1套。**

功能模块	技术规格与参数
python编程语言在线开发基本平台	<p>提供python编程语言在线开发平台，该系统采用最新的python3.9版本，环境已安装numpy、pandas、matplotlib等数据分析库，tensorflow、paddle等深度学习库，与教学系统、测评系统深度集成，将教学代码自动带入开发环境，并能进行用户登录管理、试题自动评分，适用于《财经大数据应用基础》课程的教学和学生训练。</p> <p>√1.1开发平台采用云端操作，已预置常用的开发库，无需本地安装开发环境，轻松支持各种数据分析、机器学习任务。</p> <p>1.2与本地无差异的编程体验，所见即所得。分布操作、界面友好，支持代码高亮、补全，逐步调试、数据可视化。</p> <p>√1.3方便数据文件导入，集成mysql数据库，无需安装数据库，可方便直接连接数据库进行操作。</p> <p>1.4提供本地数据采集方法。</p> <p>1.5集成网络数据采集—爬虫工具，无需另外安装爬虫工具即可直接抓取</p>

网页。

√1.6操作数据云存储，可永久保留个人数据。

√1.7与教学平台、测试平台无缝衔接，支持用户在线直接跳转，在线自动评分。

集成工具包

2.1 numpy>=1.20.3

2.2 tensorflow-cpu==2.5.1

2.3 pandas>=1.2.0

2.4 requests>=2.22.0

2.5 matplotlib>=3.3.3

2.6 scikit-learn>=0.24.0

2.7 SQLAlchemy>=1.3.17

2.8 PyMysql>=1.0.2

2.9 PyYAML>=5.3

2.10 lxml>=4.2.1

2.11 etree>=0.0.1

2.12 opencv-python>=4.5.3.56

2.13 mxnet>=1.5.0

2.14 pyecharts>=1.8.1

2.15 BeautifulSoup4>=4.9.0

2.16 wordcloud>=1.8.1

2.17 keras>=2.6.0

2.18 seaborn==0.11.2

• 财经大数据应用基础训练包

• 总体要求：

训练包要求学生采用个人测评训练方式，通过单项实训，采用任务驱动的方式，以企业真实财经需求为基础，通过python语言的基础训练，渐进到使用python工具收集及企业内外部数据，使用numpy、pandas、matplotlib等python数据分析库对数据进行处理、分析及可视化展现，帮助学生建立大数据分析的思维体系，掌握财经大数据分析的一般流程和主流方法，培养使用python语言进行大数据采集、数据预处理、数据分析及进行可视化展现的动手操作能力。

(二) 题库至少包括以下内容：

训练1: Python变量与赋值

训练2: Python基本数据类型

- 训练3: Python程序控制结构
- 训练4: Python组合数据类型
- 训练5: Python函数与模块调用
- 训练6: Python类与对象调用
- 训练7: Python读写数据文件
- 训练8: Python读写SQLite数据库
- 训练9: 简单网页爬取
- 训练10: 网页数据采集
- 训练11: NumPy数值计算
- 训练12: Pandas数据结构
- 训练13: Pandas函数调用
- 训练14: Pandas数据读写
- 训练15: 数据分析认知
- 训练16: Pandas数据分析
- 训练17: Matplotlib财务数据可视化呈现

训练18: 企业盈利能力可视化呈现

- 数量要求

每套训练包不少于18项训练试题。

- **财经大数据应用基础在线测评系统1套**
- **财经大数据应用基础试题包**
- 总体要求

课程考试试题包

试题包与python在线开发环境深度集成，能够做到代码自动导入，学生答题进度跟踪，答题结果（程序运行运行）自动评分。3套题目紧密结合教学内容，通过训练测评，提高学生应用Python进行财经大数据分析的能力，灵活运用新工具、新方法，适应新技术、新业态背景下的岗位工作内容。

每套试题题量大约在120-150分钟之间。

- 内容要求

至少包含以下内容

- 1.大数据认知
- 2.Python程序设计基础
- 3.Python数据采集

4.Python数据预处理

5.Python数据分析

6.Python数据可视化

(三) 数量要求

至少包含3套适用于高职学生的测评题，每套测试题至少包含：

1.客观题类型与数量

客观题分为单选题10道、多选题5道、判断题10道。

2.实操题类型与数量

编程题3道。

财务大数据分析课程平台

总体要求

要求系统架构按照大型分布式架构设计，支持高并发，高可用的业务需求。使用微服务框架，实现系统模块灵活配置，数据动静分离；支撑大范围专业建设开课要求：Windows7 32位/64位，Windows8 32位/64位，Windows10 32位/64位，Mac OS 10.10，Mac OS 10.11，Mac OS 10.12。

要求系统采用B/S架构，无需安装客户端，使用时只要打开IE、chrome、火狐、360等任意一款浏览器即可轻松实现所有操作。

要求使用mysql开源数据库，可通过水平扩展来达到高可用性和高性能。

要求采用当前流行的SpringBoot、SpringCloud、Mybatis技术框架，展现层需要通过vue和相关标签实现，实现前后端分离；模型层通过Java接口及实现类来实现；与数据库的接口采用轻量级封装Mybatis提供的接口；系统所有操作都具备系统日志与业务日志级别。

要求系统可以抵御常用攻击手段，如sql注入，CSRF、XSS等。

要求使用redis缓存数据库来进行用户数据的缓存，增加系统响应速度并优化用户的体验。

要求使用多用户的统一登录口，系统管理员、教师、学生统一登陆口，只需输入各自的用户名及密码即可登录。

该平台主要应涵盖几个功能和模块：

- 财务大数据教学平台

教学平台1套。针对授权单位不限注册用户数，限同时在线用户数至少300。

二、财务大数据分析数字课程资源

- 课程内容至少包括以下内容：

√《财务大数据分析》课程主要包括7个单元，共21个任务，具体如下：

1.财务大数据认知

- 1.1走进财经大数据
- 1.2财务大数据分析环境搭建

2.财务数据采集

- 2.1直连数据源获取
- 2.2网络数据源获取

3.财务数据预处理

- 3.1数据清洗
- 3.2数据集成

4.企业财务报表分析

- 4.1资产负债表分析
- 4.2利润表分析
- 4.3现金流量表分析
- 4.4标杆企业财务指标对比分析

5.行业竞争力分析

- 5.1行业偿债能力分析
- 5.2行业营运能力分析
- 5.3行业盈利能力分析
- 5.4行业发展能力分析
- 5.5行业综合分析
- 5.6行业竞争力分析报告撰写

6.企业经营数据分析

- 6.1销售分析与预测
- 6.2费用分析与洞察
- 6.3资金分析与预测

7.财税风险预警分析

- 7.1税务风险预警分析
- 7.2财务风险预警分析

- 课程资源至少包括：

- 1.电子教案PPT数量不少于21个；

2.情景动画数量不少于20个；

√3.视频微课数量不少于50个，每个微课时长5-15分钟；

4.富媒体、PDF、EXCEL等文件资源数量若干；

√5.随堂练习客观题数量不少于120道；

6.提供课程简介、课程大纲、课时安排等教学文件及参考资料。

三、财务大数据分析训练系统

（一）总体要求

能够提供在线训练，供学生实务训练使用。学生采用个人测评训练方式，以企业真实财务数据为基础，通过贴近实务的实践课程训练，培养学生数据采集、数据清洗、标杆企业选择、行业企业财务大数据分析能力、财税风险预警、经营分析等相关动手操作能力。与教学系统、测评系统深度集成，并能进行试题自动评分，适用教学和学生训练。

（二）具体内容

√1.1大数据分析平台采用云端操作，无需本地安装。

√1.2数据资源库已预置常用的A股上市公司近五年的数据源（持续更新），无需本地安装大数据分析工具，轻松支持各种数据分析等相关学习任务。

1.3与本地无差异的大数据分析体验，所见即所得。

1.4以拖拽方式快速设计仪表盘，支持磁贴布局 and 自由叠加布局，而且支持多页面仪表盘功能。

1.5内置图表、地图、KPI、表格等可视化效果，支持可视化插件机制，便于实现更多个性化需要。

1.6支持多源实时数据，可以通过本地上传excel文件数据、导入json格式数据、连接各类数据库、抓取网络数据等多种方式形成数据源。

1.7可进行图表联动、钻取、排名、排序、过滤、图表切换、条件预警等交互探索功能。

√1.8集成在线python代码编辑器，师生可以通过网络爬虫等技术进行网络数据采集。

1.9操作数据云存储，可永久保留个人数据。

√1.10与教学平台无缝衔接，支持通过教学平台在线直接跳转，方便教学使用。

四、财务大数据分析训练包

（一）总体要求

该题库包供学生实务训练使用，学生采用个人测评训练方式，通过单项实训，以企业真实财务分析需求为基础，能够帮助学生建立大数据技术在财务分析中运用的思维体系，掌握财务大数据分析的一般流程和主流方法，培养学生使用大数据分析工具进行数据采集、数据预处理、数据分析及进行可视化呈现，并最终帮助企业发现问题、解决问题的动手操作能力。

（二）内容要求：

训练内容至少包括：

训练1：直连数据源获取

训练2：网络数据源获取

训练3：数据清洗

训练4：数据集成

训练5：资产负债表分析

训练6：利润表分析

训练7：现金流量表分析

训练8：标杆企业财务指标对比分析

训练9：行业偿债能力分析

训练10：行业营运能力分析

训练11：行业盈利能力分析

训练12：行业发展能力分析

训练13：行业综合分析

训练14：行业竞争力分析报告撰写

训练15：销售分析与预测

训练16：费用分析与洞察

训练17：资金分析与预测

训练18：税务风险预警分析

训练19：财务风险预警分析

- 数量要求

至少提供1套系统化训练题库包

五、财务大数据分析在线测评系统1套

六、财务大数据分析试题包

（一）总体要求

试题包题目紧密结合教学内容，试题包与大数据分析工具深度集成，能够做到平台自动跳转，学生答题进度跟踪，答题结果自动评分。通过训练测评，提高学生应用大数据分析工具进行财经大数据分析的能力，灵活运用新工具、新方法，适应新技术、新业态背景下的岗位工作内容。

每套试题题量大约在120-150分钟之间

（二）试题内容

1.财务大数据认知

2.财务数据采集

3.财务数据预处理

4.企业财务报表分析

5.行业竞争力分析

6.企业经营数据分析

7.财税风险预警分析

(三) 数量要求

试题至少包含3套适合高职使用的测评题，每套至少包含：

1.客观题类型与数量

客观题分为单选题10道、多选题5道、判断题10道。

2.实操题类型与数量

综合实操题1道。

财务机器人应用与开发课程平台

总体要求：

要求系统架构按照大型分布式架构设计，支持高并发，高可用的业务需求。使用微服务框架，实现系统模块灵活配置，数据动静分离；支撑大范围专业建设开课要求：Windows7 32位/64位，Windows8 32位/64位，Windows10 32位/64位，Mac OS 10.10，Mac OS 10.11，Mac OS 10.12。

要求系统采用B/S架构，无需安装客户端，使用时只要打开IE、chrome、火狐、360等任意一款浏览器即可轻松实现所有操作。

要求使用mysql开源数据库，可通过水平扩展来达到高可用性和高性能。

要求采用当前流行的SpringBoot, SpringCloud, Mybatis技术框架，展现层需要通过vue和相关标签实现，实现前后端分离；模型层通过Java接口及实现类来实现；与数据库的接口采用轻量级封装Mybatis提供的接口；系统所有操作都具备系统日志与业务日志级别。

要求系统可以抵御常用攻击手段，如sql注入，CSRF、XSS等。

要求使用redis缓存数据库来进行用户数据的缓存，增加系统响应速度并优化用户的体验。

要求使用多用户的统一登录口，系统管理员、教师、学生统一登陆口，只需输入各自的用户名及密码即可登录。

该平台主要应涵盖几个功能和模块：

- 财务机器人教学管理：

财务机器人教学平台1套，针对授权单位不限用户数，同时在线用户300个。

- 财务机器人应用与开发数字课程资源

- 课程架构至少包括但不限于以下内容：

- 1.财务机器人应用基础

- 1.1认知RPA

- 1.2了解RPA开发工具

- 2.通用业务流程自动化开发与应用

- 2.1WEB自动化

- 2.2EXCEL自动化

- 2.3Email自动化

- 3.业务财务流程自动化开发与应用

- 3.1采购业务RPA

- 3.2网银付款RPA

- 3.3销售业务RPA

- 3.4 网银收款查询RPA

- 4.财务核算流程自动化开发与应用

- 4.1批量记账自动化

- 4.2固定资产卡片录入自动化

- 5.开票处理流程自动化开发与应用

- 5.1商品与服务档案登记自动化

- 5.2客户档案登记自动化

- 5.3发票领购自动化

- 5.4开票自动化

- 6.纳税申报流程自动化开发与应用

- 6.1增值税申报流程自动化开发与应用

- 6.2企业所得税（季）申报流程自动化开发与应用

- 课程资源至少包括以下内容：

- 1.电子教案PPT数量不少于30个；

- 2.情境动画数量不少于15个；

- √3.视频微课数量不少于50个，每个微课时长5-15分钟；

- 4.富媒体、PDF、EXCEL等文本资源数量不少于100个；

5.ZIP等组件资源数量不少于15个；

6.随堂练习客观试题数量不少于200道；

7.提供课程简介、课程大纲、课时安排等教学文件级参考资料。

课程资源要与学院共建，形成具有自身特色的课程资源。

• 智能RPA机器人系统

功能模块	一级功能	二级功能	功能明细
	新建项目	新建流程项目	支持为项目新建序列、流程图、状态机类型的流程
	打开项目	打开最近使用的项目	
		打开本地项目	
	项目设置	常规设置	是否以管理员权限运行项目流程
	导入项目		
	导出项目		
	关闭项目		关闭已打开的项目，返回至开始主页
	删除项目		
	查看项目属性		查看项目的基本信息，包括项目名称、作者、版本号等
		设置变量	支持为流程创建并定义变量，用于组件与组件之间传递数据
		设置参数	支持为流程动态设置参数，用于流程与流程之间传递数据
		导入命名空间	支持为变量、表达式、序列化流程中使用的类型导入命名空间
		可视化流程开发	支持可视化开发设计界面
		大纲层级显示	
		打开组件	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持打开编辑区域中选中的组件，也可以通过双击来实现
		剪切组件	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持删除选中的组件并将其放在剪贴板上
		复制组件	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持复制选中的组件并将其放在剪

						贴板上
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持将剪贴板上的组件插入到当前位置
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持删除选中的组件
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持对组件进行注释的添加、编辑、删除、显示和隐藏
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持将选择的单个组件用错误捕获组件包括起来，包括在 Try 模块中
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持在变量列表中创建变量
					编辑/开发流 程项目	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持创建一个包含目标组件的新流程。通过将大型流程拆解，以降低查看项目的复杂度。在提取为子流程的组件处会自动生成一个调用流程组件，参数由组件中使用的变量自动生成
				流程项目		在流程编辑区域中，右击菜单时，支持启用先前禁用的组件
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持禁用选定的组件，并将其放置在 注释掉 容器中
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持鼠标右击容器内组件（流程图/序列/状态机组）的空白处，将 xaml 文件内容导出到 Excel 中
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持将编辑区域中显示的内容保存为图片，图片名称、类型、存储路径等为默认状态
						在流程编辑区域中，右击菜单时，支持将编辑区域中显示的内容保存为图片，但图片的名称、类型、存储路径等可以进行自定义
						在流程编辑区域中，右击菜单时，

					显示所有条件	支持在流程编辑区域将流程决策组件的条件（Condition）属性值显示出来
					隐藏所有条件	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持在流程编辑区域将流程决策组件的条件（Condition）属性值隐藏起来
					帮助	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持快速打开对应组件的帮助文档，以了解相应组件的详细信息及使用方法，也可以通过快捷键 F1 实现
					设置为开始节点	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持将当前选中组件设为开始节点，流程执行由当前组件开始
					查看父级	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持在编辑区域中显示当前选中组件的父级
			调试与运行 流程项目		调试单个组件	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持仅调试选中的单个组件
					从某个组件开始 调试	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持从选定的组件开始调试流程
					设置断点调试	在流程编辑区域中，右击菜单时，支持对选定的组件进行断点的插入、删除、禁用和启用
					调试单个流程文件	
					运行单个流程文件	
					调试主流程文件	支持调试过程中单步执行、单步跳过、单步跳出、流程暂停、流程继续、流程停止等操作
					运行主流程文件	
					查看调试与运行日志	支持在输出面板中查看调试与运行日志
					查看日志	
				元素探测器	辅助开发RPA流程的小工具，获取Windows桌面或浏览器上所有进程的UI树元素信息	

				工具	应用	选择器管理器	辅助开发RPA流程的小工具，管理带有“控件元素”或“选择器”属性的组件中的指定元素			
						选择器编辑器（选择器）	内置于组件中，可以指定元素			
						智能录制器	支持本地操作流程录制、虚拟桌面流程录制			
					扩展程序	Chrome扩展	在编辑器或机器人中，可以通过安装相应的扩展来进行对应的自动化			
					系统设置	设置项目全局参数		包括项目运行时是否最小化、打开项目时是否显示快速访问页等		
						快捷键总览		支持快速查找编辑器中所用到的快捷键		
								界面自动化	鼠标操作	鼠标点击、坐标点击、获取鼠标位置、移动鼠标、鼠标拖动、悬停、勾选
									键盘操作	输入文本、发送快捷键
									界面元素操作	获取元素、获取元素属性值、设置Web元素属性值、等待元素消失、等待元素出现、等待元素属性值
									窗口操作	设置窗口、绑定远程窗口
									图像操作	截屏、匹配图片
									文本操作	获取文本
浏览器操作	绑定浏览器、打开浏览器、刷新浏览器、当前页跳转、关闭标签页、关闭浏览器									
	邮件操作	发送邮件（Outlook）、获取邮件（Outlook）、移动邮件（Outlook）、发送邮件（Exchange）、获取邮件（Exchange）、发送邮件（SMTP）、获取邮件（IMAP）、获取邮件（POP3）、保存附件								
		打开/新建、读取单元格、读取区域、读取行/列数据、写入单元格、写入区域、写入行/列数据、自动填充、删除数据、获取末行号、获取末列号、获取所有工作表名、隐藏工作表、插入工作表、插入行								

组件库	软件自动化	Office Excel操作	/列、插入公式、插入图片、排序、筛选、查找、替换、去重、分列、获取单元格背景色、设置单元格背景色、设置文字颜色、取消单元格合并、合并单元格、复制粘贴区域、执行宏、创建透视表、刷新透视表、重置密码、保存
		WPS表格操作	打开/新建、读取单元格、读取区域、读取行/列数据、写入单元格、写入区域、写入行/列数据、删除数据、获取末行号、获取末列号、获取所有工作表名、隐藏工作表、插入工作表、插入公式、排序、筛选、查找、获取单元格背景色、设置单元格背景色、合并单元格
		PDF操作	合并文件、提取为新文档、获取页数、读取图片、读取文本
	代码工具（数据处理）	C#	执行C#代码
		Python	安装Python、Python环境、执行Python代码
		JavaScript	执行JavaScript代码、执行JavaScript文件
		PowerShell	执行PowerShell代码
		HTTP	HTTP请求、下载文件
		JSON	序列化、反序列化
		集合	初始化集合、添加对象、移除对象、清空集合、获取集合长度、对象是否存在
		数组	初始化数组、元素是否存在、获取数组长度
		字典	初始化字典、添加键值对、移除键值对、是否包含键/值、获取键值对数量、清空字典
		类型转换	文本转日期和时间、文本转数值、数组转集合、集合转数组
格式	数据格式化		
文本	验证文本有效性、提取文本、替换文本、截取文本、追加文本、获取		

		文本长度、获取文本索引、转换大小写、生成GUID、分割文本
系统操作	应用程序操作	打开程序、关闭程序
	文件处理	遍历文件夹、选择文件、选择文件夹、读取文件、写入文件、新建文件/文件夹、删除文件/文件夹、复制/移动文件、复制/移动文件夹、获取文件/文件夹列表、文件/文件夹是否存在、重命名文件/文件夹、压缩文件/文件夹、解压缩文件
	对话框	确认框、输入框、日期和时间选择框、输入密码、提示框、写入日志
	剪贴板	设置剪贴板文本、获取剪贴板文本
	Windows凭据	获取Windows凭据
	系统	执行命令行、设置日期和时间、设置密码
数据库操作		连接数据库、执行事务、执行语句、查询
数据表操作		搭建数据表、预览数据表、输出数据表、清空数据表、合并数据表、联结数据表、添加数据行、添加数据列、移除行、移除列、移除重复行、遍历行、排序、筛选、获取单元格的值、保存为CSV文件、读取CSV文件、追加到CSV
流程控制操作	流程图	流程图、流程决策
	状态机	状态机、状态、最终状态
	判断	条件 (If)、条件 (Switch)
	循环操作	循环操作 (Do While)、循环操作 (While)、循环操作 (For Each)、继续循环、终止循环
	流程控制	序列、并行、错误捕获 (Try Catch)、赋值、赋值 (多个)、延迟、重试、抛出异常、重新抛出异常、调用子流程、调用流程 (引用项目)、终止流程
资源	数据表	创建表、删除表、执行语句、更新表、查询、清空全部数据表
	文本	文本赋值、读取文本

	文件	文件赋值、读取文件
触发器		文件触发器、邮件触发器（IMAP）、邮件触发器（Outlook）、邮件触发器（Exchange）
	系统触发器	键盘触发器、鼠标触发器
	元素触发器	点击触发器

- 财务RPA机器人流程组件

√包括一套不少于20个财务PRA流程组件。

- 财务机器人应用与开发训练包

- 总体要求

至少提供二套完整的基于真实业务场景的在线训练包，包含5个单元不少于20项训练试题，供学生实务训练使用。学生以财务机器人应用开发平台为载体，以财务业务为主线，融入财务机器人的开发方法，通过对财务各岗位工作的解析，使用财务机器人实现业务流程自动化操作，使学生能够了解财务机器人应用基础知识，掌握WEB应用自动化的各项功能，理解EXCEL操作自动化的处理步骤，能够使用财务机器人对票据进行自动化处理，具备财务机器人应用系统调试能力，培养财务应用程序交互自动化的开发能力。

(二) 具体内容包括但不限于

训练1: WEB自动化

训练2: EXCEL自动化

训练3: Email自动化

训练4: 采购业务RPA

训练5: 网银付款RPA

训练6: 销售业务RPA

训练7: 网银收款查询RPA

训练8: 批量记账自动化

训练9: 固定资产卡片录入自动化

训练10: 商品与服务档案登记自动化

训练11: 客户档案登记自动化

训练12: 发票领购自动化

训练13: 开票自动化

训练14: 增值税申报流程自动化开发与应用

训练15: 企业所得税（季）申报流程自动化开发与应用

- 财务机器人应用与开发在线测评系统1套

		<p>七、财务机器人应用与开发试题包</p> <p>(一) 总体要求:</p> <p>要求试题包与企业财务机器人业务场景深度集成,能够实时记录并跟踪学生答题进度,答题结果支持过程评分和结果评价相结合的混合评价形式。题目紧密结合教学内容,涵盖财务机器人应用与开发的基础概念,考察学生应用财务机器人平台中的主要功能,完成机器人开发的基本操作,能够使用机器人开发软件完成流程的新建、保存、导入/导出,能够熟练运用财务机器人基本组件,开发并运行一个简单的应用,通过技能测评,提高学生财务机器人应用与开发流程设计的操作能力和数字素养,灵活运用新工具、新方法,适应新技术、新业态背景下的岗位工作内容。</p> <p>每套试题题量大约在120-150分钟之间。</p> <p>(二) 具体内容至少包括</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.财务机器人应用基础 2.通用业务流程自动化开发与应用 3.业务财务流程自动化开发与应用 4.财务核算流程自动化开发与应用 5.开票处理流程自动化开发与应用 6.纳税申报流程自动化开发与应用 <p>(三) 试题数量</p> <p>提供包含全部技能点的在线测评试题包,供在线考试测评使用。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.客观题类型与数量 <p>每套试题包包含单选、多选、判断等题型,RPA组件和专业知识试题数量不少于20道。</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.实操题类型与数量 <p>每套试题包包含流程设计、流程运行等题型,流程设计试题数量不少于3道。</p>	
说明	打“★”号条款为实质性条款,若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。		

合同包2 (企业数字化内部控制平台)

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后30个日历天内交货
标的提供的地点	内蒙古商贸职业学院敦行楼（甲）一楼产业学院
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，验收后满足服务条件达到预期效果，一次性支付合同金额的100%
验收要求	1期：按照合同明细提供服务，按照合同要求期限支付，由国资处派出验收小组，组织项目验收。
履约保证金	不收取
其他	质量保修范围和保修期：对合同内所有货物和服务进行质量保修，保修期为三年

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单 价（元）	分项预算总 价（元）	面向对 象情况	所属行业	招标技 术要求
1		行业应用软件 开发服务	企业数字化内 部控制平台	项	1.00	500,000.00	500,000.00	否	软件和信息技 术服务业	详见附 表一

附表一：企业数字化内部控制平台 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求		
		标的内容	企业数字化内部控制教学平台	
		数量	1	单位 个
			<p>一、总体功能技术参数</p> <p>1.平台基于企业级分布式架构开发，具有较强的可伸缩性、灵活性、易维护性；并遵循RESTful API设计原则，开放提供专有与标准两类OpenAPI。</p> <p>2.平台支持公有云、专属云、私有云基本部署模式，能够根据学校具体情况灵活调整部署方案。</p> <p>3.平台基于SOA面向服务架构思想设计，实现前后端分离架构；后端采用Controller/Service/DAO/Entity四层架构，整体设计清晰；前端基于业内主流框架构建，实现数据与结构分离，最大限度提高浏览器页面加载与响应速度。</p> <p>4.平台采用关系型数据库、NoSQL非关系型数据、文件系统三者结合并用的数据存储设计方案，全面保障用户数据的安全性及可靠性。关系型数据库实现数据持久化，支持多线程与事务处理，满足多用户高并发的使用场景；NoSQL非关系型数据库实现数据缓存，提高平台业务处理的效率，加快用户请求响应的速度。</p> <p>5.平台及服务可部署在Windows或Linux系统服务器，支持分布式集群部署，可根据教学需要进行动态的横向扩展，提高系统处理能力，满足学校大规模用户并发的教学应用场景。</p> <p>6.平台兼容基于Chromium内核的主流浏览器，无需安装任何客户端或插件；并通过加密校验等机制保证浏览器客户端与平台服务端之间的数据传输安全，有效保障用户数据的安全。</p> <p>7.平台提供严格的权限管理功能，包括功能权限管理和数据访问权限管理，通过简单的配置实现权限划分的调整，不可非法访问受限资源。</p> <p>8.平台搭载日志管理系统，满足问题追踪、状态监控、安全审计等平台安全要求，提供完整的审计日志，实现操作的可追溯。</p>	

二、教师管理系统功能参数

1.院校管理：支持院校管理员对院校基本信息进行维护，支持管理院校的组织架构，包括学院、系、行政班等；支持学院、系、行政班顺序的调整。

2.教师管理：支持管理员新增教师，并进行教师基本信息维护。

3.学生管理：支持按行政班新增、批量按模板导入学生名单，并进行学生基本信息维护。

4.教学班管理：支持管理员给教师授予权限，教师可自由创建不同的教学班，批量增加、删除、导出教学班学生；支持教师将不同行政班的学生自由加入不同的教学班进行差异化的教学任务与实训等。

5.课程备课：支持教师预览课程全部内容，以学生身份查看课件、微课视频等教学资源；预览案例内容与案例配套的习题内容，并支持预览习题答案与解析；预览实验内容，并支持罗列实验涉及的知识点，让教师提前了解该章节内容的重点、难点。

6.教学进度控制：支持教师根据院校实际的教学计划，开放课程学习内容，推送学习任务，安排学生进行课前学习，未开放的学习内容呈现上锁状态，便于教师控制教学进度，学生学习过程可控，学习效果可预期。

7.成绩统计分析：支持统计教学进度，查看子项目、知识点、案例、课件、实训等开放数量；支持按项目、学生统计学习进度并查看项目完成明细；支持按项目查看学生成绩，及学生总数、已完成人数、平均分等；支持查看每个学生的成绩，以及按该学生所做项目进行明细查看；出具按班级的总成绩报告，以及总成绩分析图表。

8.教学互动中心：教学互动中心具有文件共享功能，中心首页支持显示文件数量、知识栏目数量、问答数量的统计；文件共享：支持教师上传课外案例、代码包等文件，并通过OSS对象存储技术，保证教师共享的课外辅助学习资源安全可靠；

9.教学互动中心具有师生问答互动功能，支持学生提出问题，且可一问多答，教师与班级学生均可回答问题，由提问学生选择最佳答案，所有师生均可查询问题内容与最佳答案，保证问题答案的可靠性。

10.教学互动中心具有知识栏目功能，支持三层目录检索，让学生在课程学习内容的同时，了解与掌握相关的延伸与扩展内容。

11.PK答题竞赛微信小程序：通过微信小程序，支持班级内学生进行专题PK抢答竞赛，包含排位赛、练习赛、排行榜，题库包含五大类题目，不少于300道题。每个题目限时抢答，参与竞赛的学生需要在规定时间内作答，超过答题时间的作答不得分；并且先答题正确的学生得分，当该题目有学生答题正确后，参与竞赛的其他学生自动不得分，参与竞赛的所有学生同时进入下一题。

三、学生实训系统功能参数

平台分为企业管理模块、表单自定义模块、流程设计模块、预算管理模块、动态建模模块、流程执行模块等六大模块内容

（一）企业管理模块

企业管理模块包括新增企业信息、组织架构设计、主数据维护、企业基础参数设计、企业制度设计、战略规划设计、企业文化设计等

（二）表单自定义模块

- 1.平台依托自定义、可视化的表单定制工具，实现基于web的拖拽式图形化表单设计器。
- 2.整个自定义表单系统的设计采用分层建模方法进行设计与开发，总共分为：数据层建模、业务层建模以及表现层建模。
- 3.本质上是以XML为核心并且实现表单数据模型与表现层的分离解耦，工作流程与自定义表单的松耦合，从而提高表单的可维护性、可扩展性以及灵活性。
- 4.学生可以协同企业各部门，设计业务表单、财务表单、预算表单等各种企业内外部表单。
- 5.学生可以把财务信息、预算信息等融入业务表单设计中去，从源头进行业务核算和内部控制，真正做到业财融合，数据流、业务流、资金流三流合一。

• 流程设计模块

- 1.平台采用现行行业标准的BPM工作流程设计规范，采用最常见的流程设计元素，分为：开始任务、审批任务、转填任务、结束任务等业务流程，并根据财务特殊性设置了索取收票、开具发票、生成凭证、审核凭证等财务活动流程；并由箭头相连。学生可根据系统允许的规则，用拖拽式的方法，任意设计合理的可执行的流程图，并由此发起具体的业务流程审批实例。
- 2.流程设计可根据不同的企业内控制度设置审批权限，可进行抢先审批或会签审批；并通过抄送任务，实现多人查看表单信息。
- 3.流程设计可根据案例资料设计企业的采购流程、生产流程、研发流程、销售流程、人力资源管理流程、行政管理流程、商旅费用流程、预算编制流程、预算调整流程、投资流程、筹资流程等。充分体验流程设计的全过程，体验财务在流程设计和再造中的重要作用。
- 4.流程设计中增加了转填功能，表单间可以根据此功能，实现表单间的数据自动关联取数，使学生在执行过程中填单简便、快捷。
- 5.流程设计中增加了条件设置功能，根据企业的“内控授权审批制度”，自己设置审批的条件。

（四）预算管理模块

- 1.支持学生依据企业案例资料，设计预算编制表、设计预算调整流程、预算编制流程。
- 2.支持学生编制采购预算、费用预算、生产预算、销售预算等预算明细表。
- 3.支持学生在平台上录入预算数据，提交预算编制表，等待预算编制表的逐层审批。
- 4.支持学生查询待审核的预算表，完成预算表的审核处理。
- 5.支持学生在平台上填写预算调整申请单，并进行逐层审核、审批。
- 6.支持学生在执行界面进行预算预警、预算调整等控制活动，对预算执行进行实时监督。

（五）动态建模模块

- 1.支持动态建模：业务信息、财务信息、预算信息通过建模，嵌入业务表单和业务流程中。

2.支持学生进行包括库存业务建模、预算预警建模、发崇建模、凭证建模、资金建模等。

3.通过建模后的数据在执行过程中实现表单间的数据逻辑关联、流转。

(六) 流程执行模块

1.学生可根据前期自己设置的企业组织架构，切换为流程发起人和审批人，进行流程的实施执行，

2.学生在实施过程中，体验流程的授权审批过程和权限管理，

3.学生可通过流程实施，找出该流程设计的不合理之处，进行流程再造。回到管理界面重新修改流程节点。直到流程设计满足企业管理需求。

四、平台实训内容参数

1.平台至少包含10个项目：企业内部控制基本理论、企业内部控制环境、企业内部控制手段-全面预算、企业内部控制手段-合同管理、企业内部控制活动-采购业务、企业内部控制活动-资金管理、企业内部控制活动-资产管理、企业内部控制活动-销售业务、企业内部控制活动-财务报告、企业内部控制活动-研究与开发。

2.平台支持多个企业真实案例的实训题目，可以根据教学进度，安排学生进行互动教学，案例讨论和课后实训。

3.每个实训项目配合一个综合的实训案例，实训案例至少包含企业资料、案例事件、内控分析、整改措施、流程管理等；支持在内控分析和整改措施实训过程中组织学生进行案例讨论并进行分析答题；支持在流程管理界面内进行组织架构设计、表单设计、流程设计等操作实训。

五、平台教学资源参数

1.平台配套课程标准、教学PPT等教学资源

2.平台配套系统表单、模板流程、案例数据

3.平台提供线上远程服务及线下示范课讲解。

4.软件应符合最新国家标准，供应商应提供软件著作权，提供有关产品省级以上测试中心的测试报告。

5.投标人需派出至少1名具有丰富经验的培训老师针对使用方进行培训，培训课时不少于8课时。

说明

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第五章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：本项目资格审查时查询；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

第六章 评审

一、评审要求

1. 评标方法

大数据与会计专业群建设平台：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

企业数字化内部控制平台：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2. 评标原则

2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的,不得评标。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成,成员人数为5人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前三年内,与投标人存在劳动关系,或者担任过投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人;

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系;

3.3 评标委员会负责具体评标事务,并独立履行下列职责:

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;

(3) 对投标文件进行比较和评价;

(4) 确定中标候选人名单,以及根据采购人委托直接确定中标人;

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为;

(6) 法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的,视为投标人串通投标:

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;(不同投标人投标文件上传的项目内部识别码一致);

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出;

说明:在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动

6. 有下列情形之一的,属于恶意串通投标:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件或者响应文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;(或参与竞争的核心产品品牌不足3个)的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算;

(4) 因重大变故,采购任务取消;

(5) 法律、法规以及招标文件规定其他情形。

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标人或者推荐中标候选人。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）

合同包1（大数据与会计专业群建设平台）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包2（企业数字化内部控制平台）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3.价格扣除相关要求。

（1）所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

(2) 在政府采购活动中, 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的, 享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

①在货物采购项目中, 货物由中小企业制造, 即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;

②在工程采购项目中, 工程由中小企业承建, 即工程施工单位为中小企业;

③在服务采购项目中, 服务由中小企业承接, 即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动, 联合体各方均为中小企业的, 联合体视同中小企业。其中, 联合体各方均为小微企业的, 联合体视同小微企业。

(3) 投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》; 监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件; 残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》, 否则不认定价格扣除。

说明: 投标人应当认真填写声明函, 若有虚假将追究其责任。投标人可通过“国家企业信用信息公示系统”(http://www.gsxt.gov.cn/index.html), 点击“小微企业名录”(http://xwqy.gsxt.gov.cn/)对投标人和核心设备制造商进行搜索、查询, 自行核实是否属于小微企业。

(4) 提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》(格式后附, 不可修改), 未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

三、评审程序

1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。依据法律法规和招标文件的规定, 对投标文件中的资格证明文件等进行审查, 以确定投标投标人是否具备投标资格。(详见后附表一资格性审查表)

符合性审查。依据招标文件的规定, 从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查, 以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。(详见后附表二符合性审查表)

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的, 评审结果为未通过, 未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 核心产品同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目, 提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的, 以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标; 报价相同的, 按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定进入评审的投标人, 其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目, 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算, 评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格; 评审得分相同的, 由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格, 招标文件未规定的采取随机抽取方式确定, 其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5. 详细评审

综合评分法: 分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审(得分四舍五入保留两位小数)。(详见后附表三详细评审表)

最低评标价法: 无

6. 汇总、排序

综合评分法: 评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的, 按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定; 上述相同的, 按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序; 以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

最低评标价法: 投标文件满足招标文件全部实质性要求, 且进行政府采购政策落实的价格扣除后, 对投标报价进行由低到高排序, 确定价格最低的投标人为中标候选人。价格相同的, 按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定。上述相同的, 按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序; 以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

表一资格性审查表:

合同包1(大数据与会计专业群建设平台)

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2020或2021年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内”投标人书面声明函；
信用记录	到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

合同包2（企业数字化内部控制平台）

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2020或2021年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内”投标人书面声明函；
信用记录	到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

表二符合性审查表：

合同包1（大数据与会计专业群建设平台）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

合同包2（企业数字化内部控制平台）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

大数据与会计专业群建设平台

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分80.0分	
	商务部分10.0分	
	报价得分10.0分	
响应程度 (42.0分)		1.实训平台参数指标全部满足招标要求的起评分为42分。 2.扣分条款 2.1实训平台技术参数带（√）号的为重要技术参数，有一条不满足招标文件要求的，从起评分中扣2分；起评分扣完为止。 2.2实训平台技术参数非带（√）号为一般技术参数，每负偏离一条从起评分中扣除2分，起评分扣完为止。

技术部分	现场演示 (32.0分)	<p>现场演示，满分32分。有一条不满足扣4分，最多扣32分。不提供演示，本项得0分。演示要求：平台应该包含以下功能：（1）提供智能财税技能测评平台1个，平台应至少包含智能票据系统、智能会计核算系统、智能工资模块、资产管理模块、进销存系统、商旅费控系统、税务申报系统等7个子模块。现场演示满足得4分，不满足得0分。（2）在智能票据系统中，能同时支持增值税电子发票、普通发票、专用发票统一开具功能，实现财务共享生态下的发票申领、发票限额调整、红字发票开具等，大幅提高发票处理效率。现场演示满足得4分，不满足得0分。（3）智能纳税申报系统能够与财务共享核算系统数据连通，可直接根据企业账套自动获取财务数据并转换成相关纳税申报表，也可从外部获得财报数据并自动匹配生成相关税表。现场演示满足得4分，不满足得0分。（4）商旅费控系统能实现预定机票、火车票、酒店，并对员工可设置不同的标准。现场演示满足得4分，不满足得0分。（5）成本核算：可对产成品和中间产品设置成本分配定额，可按品种法等方法自动计算半成品单位成本，并计算完工产品及在产品成本，可将产品成本自动回写到产成品入库单、销售出库单等库存单据上等功能。现场演示满足得4分，不满足得0分。（6）提供配套智能财税综合实训包，包含真实业务脱敏案例，两个不同行业的完整年度审计案例，包含课件、视频微课、答案、实务练习一体化平台。其中实训技能需要包含企业信息查询和大数据审计技术应用。现场演示满足得4分，不满足得0分。（7）函证共享中心平台可实现被审计单位基础信息管理、函证立项、函证生成、发函地址核查、函证发出、发函轨迹跟踪、函证收回及统计分析。现场演示满足得4分，不满足得0分。（8）实践教学课程产教平台可实现以下功能：项目管理、数据采集、数据校验、财务数据和业务数据查询、审计证据分类上传，以及实质性程序等审计工作底稿编制、底稿归档等功能。现场演示满足得4分，不满足得0分。注：（现场演示，提供现场演示的供应商请于开标当天10点前到内蒙古自治区呼和浩特市玉泉区锡林郭勒南路金宇国际F座607室等候工作人员具体安排，需自备演示所需的设备，总体演示时长不得大于30分钟）</p>
	项目人员配置 (3.0分)	<p>投标企业或产品制造商针对项目所配备的专业人员的数量、专业设置的合理性，是否满足项目后续服务需求。依据投标人在响应文件中所附的相关人员职称证书、职业资格证书、简历等相关资料进行评分。综合评定3-0分。</p>
	组织实施方案 (3.0分)	<p>根据投标人针对本项目提出的组织实施方案情况进行打分。综合评定3-0分</p>
商务部分	企业业绩 (2.0分)	<p>投标企业或产品制造商自2017年1月1日以来（以合同签订时间为准）所实施的能够满足财税真实业务应用的大型项目合同的业绩证明。每提供一个项目材料的得1分，最多可得2分。未提供或要素不全的不得分。（投标人须在投标文件中提供该业绩项目合同或中标通知书的复印件或扫描件，不提供不予得分。）</p>
	售后服务能力 (8.0分)	<p>1.售后服务方案（5分）对售后服务方案进行评价，包括精准服务能力、售后服务要求的响应程度、服务方案、处理程序、响应及处理时间、质量保证措施、服务方式等，得0—5分，未提供得0分。2.质保期（3分）在满足招标文件要求的前提下得1分，质保期每增加壹年得1分，本项最多得3分。</p>

技术部分

<p>现场演示 (32.0分)</p>	<p>现场演示。（演示内容为招标文件第四章 招标内容与技术要求中技术标准与要求所提供内容。）现场演示，满分32分。有一条不满足扣4分，最多扣32分。不提供演示，本项得0分。演示要求：平台应该包含以下功能：（1）平台至少包含10个项目：企业内部控制基本理论、企业内部控制环境、企业内部控制手段-全面预算、企业内部控制手段-合同管理、企业内部控制活动-采购业务、企业内部控制活动-资金管理、企业内部控制活动-资产管理、企业内部控制活动-销售业务、企业内部控制活动-财务报告、企业内部控制活动-研究与开发（2）教学互动中心：教学互动中心具有文件共享功能，中心首页支持显示文件数量、知识栏目数量、问答数量的统计；文件共享：支持教师上传课外案例、代码包等文件，并通过OSS对象存储技术，保证教师共享的课外辅助学习资源安全可靠。（3）答题竞赛微信小程序：通过微信小程序，支持班级内学生进行专题PK抢答竞赛，包含排位赛、练习赛、排行榜，题库包含五大类题目，不少于300道题。每个题目限时抢答，参与竞赛的学生需要在规定时间内作答，超过答题时间的作答不得分；并且先答题正确的学生得分，当该题目有学生答题正确后，参与竞赛的其他学生自动不得分，参与竞赛的所有学生同时进入下一题。（4）学生可以协同企业各部门，设计业务表单、财务表单、预算表单等各种企业内外部表单。（5）平台采用现行行业标准的BPM工作流程设计规范，采用最常见的流程设计元素，分为：开始任务、审批任务、转填任务、结束任务等业务流程，并根据财务特殊性设置了索取收票、开具发票、生成凭证、审核凭证等财务活动流程；并由箭头相连。学生可根据系统允许的规则，用拖拽式的方法，任意设计合理的可执行的流程图，并由此发起具体的业务流程审批实例。（6）流程设计可根据不同的企业内控制度设置审批权限，可进行抢先审批或会签审批；并可通过抄送任务，实现多人查看表单信息。（7）流程设计中增加了转填功能，表单间可以根据此功能，实现表单间的数据自动关联取数，使学生在执行过程中填单简便、快捷。（8）成绩统计分析：支持统计教学进度，查看子项目、知识点、案例、课件、实训等开放数量；支持按项目、学生统计学习进度并查看项目完成明细；支持按项目查看学生成绩，及学生总数、已完成人数、平均分等；支持查看每个学生的成绩，以及按该学生所做项目进行明细查看；出具按班级的总成绩报告，以及总成绩分析图表。演示环境必须是真实的软件使用/运行环境，不允许PPT、静态页面、产品视频、原型等不成熟环境演示，否则不予认定，演示设备由投标人自行准备。（现场演示，提供现场演示的供应商请于开标当天10点前到内蒙古自治区呼和浩特市玉泉区锡林郭勒南路金宇国际F座607室等候工作人员具体安排，需自备演示所需的设备,总体演示时长不得大于30分钟）</p>
<p>项目建设方案 (5.0分)</p>	<p>本项目建设方案包括但不限于项目建设思路、项目必要性、可行性分析、建设目标、建设内容、预期成果等内容进行综合评价，得0—5分；未提供不得分。</p>
<p>项目实施方案 (6.0分)</p>	<p>本项目实施方案包括但不限于项目实施方案、实施进度安排、项目管理及验收方案、系统测试方案等内容进行综合评价，得0—6分；未提供不得分。</p>

	实施团队 (4.0分)	<p>(1) 根据服务团队人员数量及结构、人员分工及职责、项目负责人资历情况进行评分。实施团队人员配备完整、分工及职责明确、项目负责人资历资质良好, 得2分; 人员配备一般、分工简单、人员资历一般, 得0-1分。</p> <p>(2) 项目负责人具备注册会计师人员资质的, 得1分; 项目人员具备软件设计师人员资质的, 得1分。(需提供近六个月(任意一个月)社保证明及人员相关技术证书复印件, 不提供或不符合要求不得分)。</p>
	安全管理方案 (6.0分)	本项目的安全管理方案包括但不限于系统部署安全保障措施、安全管理方案、常见安全问题处理措施等内容进行评价, 得0—6分; 未提供不得分。
	软件系统设计方案 (5.0分)	本项目的软件设计方案包括但不限于软件设计目标、软件设计方案、产品功能完善、产品领先性等方面进行评价: 需提供软件系统设计方案要求的各项内容, 根据具体内容进行综合评分。得0—5分, 未提供不得分。
商务部分	企业相关资质 (8.0分)	<p>(1) 投标人具有完善的售后服务体系和服务能力, 服务能力达到国家标准, 提供范围包括但不限于财务教学软件的商品售后服务评价体系认证五星及以上的相关证明文件复印件并加盖公章, 得2分。</p> <p>(2) 投标人具有良好的项目履约能力和企业业务连续性能力, 提供范围包括但不限于教学设备、财务教学软件的业务连续性管理体系认证证书, 提供相关证明文件复印件并加盖公章, 得2分。</p> <p>(3) 投标人具有环境管理体系认证证书, 提供相关证明文件复印件并加盖公章, 得2分。</p> <p>(4) 投标人具有信息安全管理体系统认证证书扫描件和“全国认证认可信息公共服务平台”上的证书查询结果截图的, 提供相关证明文件复印件, 得2分。</p>
	售后服务方案 (5.0分)	本项目的售后服务方案包括但不限于售后服务承诺、保障措施及计划、服务人员及服务方式、系统故障时的应急预案等方面进行评价: 售后服务方案全面, 服务措施及人员安排合理, 服务方式切实可行, 得5分; 售后服务方案简单, 保障计划不详, 服务方式具备可行性, 得3分; 售后服务方案不全, 服务内容可行性一般, 得1分; 未提供不得分。
	技术证明材料 (4.0分)	(1) 软件制造商提供所有软件产品有效的软件产品《计算机著作权登记证书》得2分; (2) 软件厂家提供所有软件产品有效的测试报告得2分, 未提供或提供不完整不得分;
	业绩 (5.0分)	投标人提供软件制造商近三年相似软件产品类的业绩进行评价。未提供相关证明材料的本项不得分。每个项目得1分; 本评分项最高得5分。投标人须在投标文件中提供该业绩项目以下资料复印件: ①中标(成交)公告(提供相关网站中标(成交)公告的下载网页及其网址)或中标(成交)通知书复印件; ②采购合同文本; ③能够证明该业绩项目已经采购人验收合格的相关证明文件。(以上三项需同时满足, 缺项或者漏项均不得分)
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ <p>【注: 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的, 以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

第七章 投标文件格式与要求

投标人提供投标文件应按照以下格式及要求编制，且不少于以下内容。

格式一：

投标文件封面

(项目名称)
投标文件
(正本/副本)

项目编号：

包 号： 第 包 (若项目分包时使用)

(投标人名称)

年 月 日

格式二：

投标文件目录

- 三、投标承诺书
- 四、开标一览表
- 五、授权委托书
- 六、投标保证金
- 七、投标人基本情况表
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料
- 十、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 十一、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明
- 十二、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明
- 十三、联合体协议书
- 十四、中小企业声明函
- 十五、监狱企业
- 十六、残疾人福利性单位声明函
- 十七、分项报价明细表
- 十八、主要商务要求承诺书
- 十九、技术偏离表
- 二十、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十一、项目组成人员一览表
- 二十二、投标人业绩情况表
- 二十三、各类证明材料

格式三：

投标承诺书

采购单位、磐鼎工程管理有限公司：

1.按照已收到的 项目(项目编号：)招标文件要求，经我方 (投标人名称) 认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次招标文件规定的所有要求，并承诺在中标后执行招标文件、投标文件和合同的全部要求，并履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。

2. 我方同意招标文件关于投标有效期的所有规定。

3. 我方郑重声明：所提供的投标文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5. 我方同意提供贵方另外要求的与其投标有关的任何数据或资料。

6. 我方将按照招标文件、投标文件及相关要求、规定进行合同签订，并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7. 我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、投标保证金不予退还、赔偿超过投标保证金金额的损失部分、接受有关监督部门处罚等后果：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (2) 中标后，无正当理由不与招标人签订合同；
- (3) 在签订合同时，向招标人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (5) 要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；
- (6) 要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；
- (7) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子函件：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人法人签字： (加盖公章)

年 月 日

格式四：

开标一览表

投标人名称：

项目名称、包号：

项目编号：

投标总报价（元）
大写：
小写：

- 说明：
1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元。
 2. 价格应按照“投标人须知”的要求报价。
 3. 格式、内容和签署、盖章必须完整。
 4. 《开标一览表》中所填写内容与投标文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成。

法定代表人或授权委托人（签字）：

加盖公章：

年 月 日

格式五：

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托人：_____（签字）

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年____月____日

格式六：

投标保证金

投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式七：

投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

格式十：

提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

格式十一：

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明

我公司具备履行本次投标项目合同所必须的设备和专业技术能力。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十二：

参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明

磐鼎工程管理有限公司：

我公司自愿参加本次政府采购活动（本次投标项目），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时声明：在参加此次政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十三：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。
5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（加盖公章）
 法定代表人或其授权代表：_____（签字）
 联合体成员名称：_____（加盖公章）
 法定代表人或其授权代表：_____（签字）

_____年_____月_____日

格式十四：（不属于可不填写内容或不提供）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

- 1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
- 2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

格式十五：（不属于可不填写内容或不提供）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十六：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：

日期：

格式十七：

分项报价明细表

序号	标的名称	品牌、规格型号/主要服务内容	制造商名称	产地	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1								
2								
3								
...								

说明：

1.“投标标的”为货物的：上述表格应全部填写。

2.“投标标的”为服务的：如服务内容涉及品牌、规格型号的，上述表格应全部填写；如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。

3.“投标标的”为工程的：如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成。

格式十八：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求**（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）

年月日

格式十九：

技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标人提供响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1			
			1.2			
					
2		★	2.1			
			2.2			
					
.....						

说明：

- 1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。
- 2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。
- 3.“备注”处可填写偏离情况的具体说明。
- 4.上表中“招标技术要求”应详细填写招标要求。

格式二十：

项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

注：

- 1.本项目拟任职务处应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。

格式二十一：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十二：

投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式二十三：

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。