

# 蒙速办**APP**移动端人脸验证安全加固 项目

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区政务服务局

采购代理机构名称：内蒙古阳光采购服务平台有限责任公司

项目编号：**NMGZCS-G-F-230489**

**2023年07月01日**

# 目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

# 第一章 投标邀请

内蒙古阳光采购服务平台有限责任公司受内蒙古自治区政务服务局委托，采用公开招标方式组织采购蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称：蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目

项目编号：NMGZCS-G-F-230489

采购计划备案号：项目流水号[2023]14230号

### 2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目	1	详见招标文件	3,440,000.00
2	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目	1	详见招标文件	60,000.00
3	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目	1	详见招标文件	40,000.00
4	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目	1	详见招标文件	40,000.00
5	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目	1	详见招标文件	40,000.00

## 二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：（如项目接受联合体响应，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目,投标人应当具备特定行业法定准入要求）。

5.本项目的其他资质要求：

合同包1（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目）：无

合同包2（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目）：无

合同包3（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目）：无

合同包4（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目）：无

合同包5（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目）：无

## 三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

#### **其他要求：**

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

#### **四.招标文件售价**

本次招标文件的售价为0元人民币。

#### **五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

详见招标公告

#### **六.联系方式**

采购代理机构名称：内蒙古阳光采购服务平台有限责任公司

地址：内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区腾飞南路日信大厦201号

联系人：王佩

联系电话：18586098119

采购单位名称：内蒙古自治区政务服务局

地址：呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

联系人：孙健

联系电话：0471-4824213

## 第二章 投标人须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共5包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包1（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目）：综合评分法 包2（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目）：综合评分法 包3（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目）：综合评分法 包4（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目）：综合评分法 包5（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包1：不接受 包2：不接受 包3：不接受 包4：不接受 包5：不接受

1 2	采购代理 机构代理 费用	收取
1 3	代理费用 收取方式	向中标/成交供应商收取
1 4	代理费用 收取标准	收取。采购机构代理服务收费标准：本项目每包代理费为中标金额的1.2%，不足8000.00元的，按照8000.00元收取
1 5	投标保证金	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目：保证金人民币：0.00元整。蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目：保证金人民币：0.00元整。蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目：保证金人民币：0.00元整。蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目：保证金人民币：0.00元整。蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目：保证金人民币：0.00元整。
1 6	电子投标 文件 签字、盖 章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
1 7	投标客户 端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>
1 8	是否专门 面向 中小企业 采购	采购包1：非专门面向中小企业 采购包2：非专门面向中小企业 采购包3：非专门面向中小企业 采购包4：非专门面向中小企业 采购包5：非专门面向中小企业
1 9	有效投标 人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
2 0	报价形式	合同包1（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目）：总价 合同包2（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目）：总价 合同包3（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目）：总价 合同包4（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目）：总价 合同包5（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目）：总价
2 1	现场踏勘	否
2 2	其他	兼投不兼中：本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。

## 二.投标须知

### 1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙

古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

## 2.投标保证金

### 2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

### 2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- （5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- （6）投标文件中提供虚假材料的；
- （7）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （8）投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- （9）法律法规和招标文件规定的其他情形。

## 3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

### 3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 **CA** 证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行时，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- （1） 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- （2） **CA**证书无法解密投标文件的；
- （3） 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

### 3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 **CA** 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行时，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- （1） **CA**证书无法解密投标文件的；
- （2） 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- （3） 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

## 4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

### 1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第**87**号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

### 3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相

关费用。

#### **4.各参与方**

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区政务服务中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古阳光采购服务平台有限责任公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

#### **5.合格的投标人**

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

#### **6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：**

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

#### **7.语言文字以及计量单位**

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

#### **8.现场踏勘**

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

#### **9.其他条款**

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

#### **四.招标文件的澄清或者修改**

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采

购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

## 五.投标文件

### 1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

### 2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

### 5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

### 6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标

人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六.开标、评标、中标公告、中标通知书

### 1.开标

#### 1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

(4) 参加人员对开标结果进行确认；

(5) 开标结束。

#### 1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

### 2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

#### 2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

### 资格审查表

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
---------------	---------------------------------------

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人近三年（2020-2022年度）任意一年经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或“具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的书面承诺函。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人近三年（2020-2022年度）任意一年经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或“具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的书面承诺函。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人近三年（2020-2022年度）任意一年经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或“具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的书面承诺函。

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人近三年（2020-2022年度）任意一年经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或“具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的书面承诺函。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人近三年（2020-2022年度）任意一年经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或“具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的书面承诺函。

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

### 3.评标

详见第五章

### 4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

### 5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

## 七.询问、质疑与投诉

### 1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

### 2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

**2.5** 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

**2.6** 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

### **3.投诉**

**3.1** 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2** 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**3.3** 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

## 第三章 招标内容与技术要求

### 一. 项目概况

本项目将利用全区统一身份认证体系，依托自治区政务服务局现有基础设施资源，将在原有蒙速办APP人脸识别业务流程上，利用公安部人口库专用密码支撑系统，增加应用端对采集到的人脸数据进行签名、平台服务端验签的方式来保证人脸数据的真实性、完整性，以此来提升一体化政务服务平台服务能力和水平，实现“跨域信任、跨域互通”的可信数字身份认证服务，增强企业群众获得感。

### 二. 主要商务要求、技术要求

合同包1（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目）

#### 1. 主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后4个月内完成
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，合同签订后7个工作日内支付合同金额的50% 2期：支付比例50%，项目通过最终验收后7个工作日内，支付合同金额的50%
验收要求	1期：符合信息系统建设验收合格标准
履约保证金	收取比例：10%，说明：中标金额的10%，项目通过终验进入运维期，运维期6个月，运维结束后退还履约保证金。
其他	

#### 2. 技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		其他系统集成实施服务	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目	项	1.00	3,440.00	3,440.00	否	软件和信息技术服务业	详见附件一

附表一：蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求				
		序号	采购内容	数量	最高限价（万元）	备注
		1	服务器密码机	2	22	详细需求见4.1
		2	签名服务器	2	26	详细需求见4.2
		3	标识密钥管理系统	1	137	详细需求见4.3
		4	软件密码服务	1	68	详细需求见4.4
		6	身份核验服务	1	25	详细需求见4.5
		7	生物活体识别SDK服务	1	24	详细需求见4.6
		8	系统对接开发	1	39	详细需求见4.7

9	系统集成	1	3	按着信息系统建设标准规范在规定时间内完成
---	------	---	---	----------------------

#### 4.1服务器密码机

编号	技术指标	技术规格要求
1	总体要求	产品具有国密局产品型号证书
2		产品具有公安部销售许可证书
3		产品具有《计算机软件著作权登记证书》
4		密码机采用投标原厂商自有知识产权的密码卡，密码卡产品具备国密局产品型号证书；（提供证明）
5	密码算法	采用国家密码管理局批准的硬件芯片实现各类密码算法，保证算法的高安全性
6		对称算法：支持国产SM1/SM4算法、以用国际通用算法DES、TDES、AES
7		摘要算法：支持SM3、SHA1/SHA256/SHA384/SHA512等算法
8		非对称算法：支持SM2、RSA(1024-2048位)、ECC(NIST P192/P256、SECP192/256、BRAINPOOLP256、FRP256、X25519)等算法
9	密钥管理	采用多级密钥管理体系，逐层保护
10		密钥产生，密码机支持产生高质量的随机密钥
11		密钥存储，密码机支持安全存储对称密钥和非对称密钥，任何时候密钥不以明文形式出现在密码机外
12		密钥的安全使用，密钥由其属性决定使用的许可范围和算法
13		密钥备份恢复，密码机支持内部密钥的安全备份和恢复，可用于实现互备或负载的多台设备间的密钥同步
14		提供紧急情况下的密钥销毁手段
15	安全控制	物理分割的工作服务端口和设备管理端口
16		使用多片国家密码管理局批准WNG8芯片并行生成随机数，产生的随机数符合国家密码管理局颁布的《随机数检测规范》，在部分随机数芯片出现问题时仍然可以保证随机数的生成质量
17		授权控制机制，密码机支持多种授权机制可选和分时分类的授权控制功能
18		支持使用IC卡机制实现开机控制，一机一卡
19		IP地址访问控制机制，可灵活配置开启或关闭，开启后则仅限可信客户端允许访问
20		密码机支持对接密码设备管理控制平台，进行设备的统一管理和监控
21		业务调用加密机支持SSL安全协议，保证通讯数据安全
22		采用IC卡完成设备管理中的身份认证或机密数据的安全存储
23		日志审计机制，密码机支持日志级别可配置，支持外部Syslog日志服务器
24		GM/T 0002-2012 《SM4 分组密码算法》

25		GM/T 0003-2012 《SM2 椭圆曲线公钥密码算法》
26		GM/T 0004-2012 《SM3 密码杂凑算法》
27		GM/T 0005-2012 《随机性检测规范》
28		GM/T 0006-2012 《密码应用标识规范》
29		GM/T 0009-2012 《SM2 密码算法使用规范》
30		GM/T 0010-2012 《SM2 密码算法加密签名消息语法规范》
31	技术规范	GMT 0021-2012 《动态口令密码应用技术规范》
32		ANSI X3.92 数据加密算法
33		ANSI X9.52 三重数据加密算法：操作模式
34		ANSI X3.106 数据加密算法，操作模式
35		ANSI X9.9 信息鉴别
36		ANSI X9.8 PIN 的管理与安全
37		ANSI X9.17 密钥管理
38		ANSI X9.19 零售金融信息的鉴别
39		ISO9797-1 信息技术-安全机制-消息验证码

## 4.2 签名服务器

编号	技术指标	技术规格要求
1	技术要求	设备高度 $\geq 2U$ 网络接口 电口: $\geq 2 \times 1000M$ 电源指标 配置冗余电源 pkcs#1 签名 $\geq 6500$ 次/秒 pkcs#1 验签 $\geq 5400$ 次/秒 pkcs#7 签名 $\geq 5100$ 次/秒 pkcs#7 验签 $\geq 4900$ 次/秒 加密 $\geq 3300$ 次/秒 解密 $\geq 6700$ 次/秒 业务处理响应时间 $< 5ms$ 支持应用平台 Windows Server; Linux; AIX; Solaris; Unix 支持移动平台 IOS7.0 以上、安卓 4.0 以上 支持应用接口 Java、C、COM、WebService 支持算法标准 SM1、SM2、SM3、SM4、3DES、AES、RSA、SHA256

## 4.3 标识密钥管理系统

编号	技术指标	技术规格要求
1		产品具有密码应用相关的计算机软件著作权登记证书，需提供证书扫描件
2	产品资质	产品具有国家密码局颁发的商用密码产品型号证书，需提供证书扫描件

1	3	技术架构	产品采用基于国密SM2算法的轻量级标识密钥体系
	4		产品采用linux操作系统，支持CentOS7以上版本
	5		数据库支持mysql5.7以上版本
	6		支持PKCS#5、PKCS#7、PKCS#12、X.509、JCE等标准规范
	7	密码算法	支持SM1、SM2、SM3、SM4国密算法
	8		支持RSA、AES、SHA256国际算法
	9	系统性能	使用通用框架提供接口服务，通过调用上层接口即可实现密码运算功能，无需关注复杂的底层逻辑
	10		支持TLS1.2以上版本通过安全的传输通道进行密钥的分发，保证密钥安全性
	11		可根据实际应用进行功能模块的裁剪，优化产品体积，节省系统资源消耗
	12		支持互备以及负载、集群的高可用部署方式
	13		可支持超过 500条并发连接
	14	功能服务	产品可提供数字签名及验签功能、数据加解密功能以及完整性校验功能
	15		支持基于设备标识的设备密钥生成及管理
	16		支持通过设备标识计算设备公钥实现加密验签
	17	系统管理	支持通过Web管理界面实现对系统各部分的配置与管理
	18		系统应支持基于角色的访问控制模型或基于属性的访问控制模型实现访问的授权管理
	19		系统可对接外部平台提供服务，并保证外部平台的可信接入
	20		系统应支持安全审计功能，对所有的操作进行日志记录，保证可追溯性。日志内容应记录操作人ID、操作类型、操作时间、操作结果等。
	21	技术规范	GM/T 0034-2014 《基于SM2密码算法的证书认证系统密码及其相关安全技术规范》
	22		GB/T 32905-2016 《信息安全技术 SM3密码杂凑算法》
	23		GB/T 32907-2016 《信息安全技术 SM4分组密码算法》
	24		GB/T 32918.1-2016 《信息安全技术 SM2椭圆曲线公钥密码算法 第1部分：总则》
	25		GB/T 32918.2-2016 《信息安全技术 SM2椭圆曲线密码公钥算法 第2部分：数字签名算法》
	26		GB/T 32918.3-2016 《信息安全技术 SM2椭圆曲线密码公钥算法 第3部分：密钥交换协议》
	27		GB/T 32918.4-2016 《信息安全技术 SM2椭圆曲线密码公钥算法 第4部分：公钥加密算法》
	28		GB/T 32918.5-2017 《信息安全技术 SM2椭圆曲线公钥密码算法 第5部分：参数定义》
	29		GB/T 33560-2017 《信息安全技术 密码应用标识规范》

30	GM/T 0009-2012 《SM2密码算法使用规范》
31	GM/T 0010-2012 《SM2密码算法加密签名消息语法规范》
32	GM/T 0014-2012 《数字证书认证系统密码协议规范》
33	GM/T 0015-2012 《基于SM2密码算法的数字证书格式规范》
34	GM/T 0018-2012 《密码设备应用接口规范》
35	GM/T 0019-2012 《通用密码服务接口规范》

#### 4.4软件密码服务

编号	技术指标	技术规格要求
1	产品资质	产品具有密码应用相关的计算机软件著作权登记证书，需提供证书扫描件
2		产品具有国家密码局颁发的商用密码产品型号证书，需提供证书扫描件
3	技术架构	支持基于国密SM2算法的轻量级标识密钥体系应用
4		产品兼容x86、ARM、mips等架构
5		产品兼容windows、linux、android、ios等主流操作系统
6		支持PKCS#5、PKCS#7、PKCS#12、X.509等标准规范
7	密码算法	支持SM2、SM3、SM4国密算法
8		支持RSA、DES、AES、SHA256、ECC国际算法
9	密钥安全	支持TLS1.2以上版本通过安全的传输通道进行密钥的申请，保证密钥安全性
10		支持基于设备标识进行设备密钥的申请，保证一设备一密
11		支持密钥的分散存储，保证完整密钥不出现在内存中
12		支持通过白盒算法实现密钥的混淆加固
13	系统性能	使用通用框架提供接口服务，通过调用上层接口即可实现密码运算功能，无需关注复杂的底层逻辑
14		可根据实际应用进行功能模块的裁剪，优化产品体积，节省系统资源消耗
15	功能服务	产品可提供数字签名及验签功能、数据加解密功能以及完整性校验功能
16		产品支持X.509的证书应用及管理
17		ECDH密钥协商
18		支持根据设备标识计算设备公钥实现加密和验签
19	技术规范	GM/T 0002-2012 SM4分组密码算法
20		GM/T 0003-2012 SM2椭圆曲线公钥密码算法
21		GM/T 0004-2012 SM3密码杂凑算法
22		GM/T 0009-2012 SM2密码算法使用规范
23		GM/T 0010-2012 SM2密码算法加密签名消息语法规范
24		GM/T 0034-2014 基于SM2密钥算法的证书认证系统密码及其相关安全技术规范

#### 4.5 身份核验服务

编号	技术指标	技术规格要求
1	服务要求	提供传统身份信息比对服务，包括身份两项信息模式核验，身份四项信息模式核验；提供7*24小时不间断技术支持和服务响应，保障并发量，秒并发量≤50tps； 每日每种模式认证上限按需求设定，原则上不超过100万
2	系统接入	可安全接入国家政务服务平台身份认证系统，提供从移动端到平台端的身份认证安全支撑
3		可接入公安部第一研究所身份认证系统，保证人脸采集数据的真实性、完整性
4		可对接国家政务服务平台APP，保证登录系统的用户身份认证信息安全，保护用户身份认证信息的真实性、完整性

#### 4.6 生物活体识别SDK服务

编号	技术指标	技术规格要求
1	算法功能	应包含基于深度神经网络训练的人脸检测、人脸跟踪和活体检测算法模型。
2	防攻击功能	有效防范伪造人脸攻击，如：纸质照片、纸质裁剪照片、裁剪挖洞照片、高解析度平板、大屏幕显示器、立体面具、仿真假头像等
3	算法性能	推荐阈值下，攻击检出率不低于99.8%，真人误检率，不高于2%
4	SDK耗时	实机测试攻击检测耗时不超过1s。
5	不得外接辅助设备	1) 前端活体检测SDK只能使用拍照、录音、录制视频等基本API，不得外接辅助设备 2) 不得调用第三方平台的专有或非公开功能
6	支持多终端接入	支持安卓、iOS操作系统；安卓版SDK应支持5.0及以上操作系统；iOS版SDK支持9.0及以上操作系统，支持iPhone 5S及以上机型；
7	SDK接口	应具备初始化、开始采集、终止采集、摄像头调取、获取SDK版本等接口，并且应能够与后端服务进行安全验证
8	SDK功能	具备人脸图像采集控件包括视频互动、数据采集、活体检测等功能。

#### 4.7 系统对接开发

对接开发主要按照现有人脸验证方式实现加固对接，包含Android多版本适配、IOS多版本适配、活体检测控件对接联调、蒙速办APP对接联调及蒙速办APP Server对接联调等。

说明 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

合同包2（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目）

**1.主要商务要求**

标的提供的时间	合同签订后4个月内完成
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，项目通过最终验收后，一次性支付。
验收要求	1期：符合信息系统建设监理验收合格标准
履约保证金	不收取
其他	

**2.技术标准与要求**

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算 单价（元）	分项预算 总价（元）	面向 对象 情况	所属行业	招标 技术 要求
1		信息化工 程监理服 务	蒙速办APP移动端人脸 验证安全加固监理项目	项	1. 0 0	60,000.0 0	60,000.0 0	否	软件和信息 技术服务业	详见附 表一

附表一：蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

1	<p>1.对第1包蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目建设全过程进行监理。</p> <p>2.参与软硬件上线运行过程的工程监理、评审、验收、总结工作，确保工程实施相对合理、部署策略安全最优、软件适合实际使用需求，保证整体工程按照预定的施工进度完成，同时确保施工质量最优。</p> <p>3.监理服务总体要求</p> <p>3.1投标人应提供本项目监理方案、监理服务内容、工程监理人员及名单；</p> <p>3.2投标人应对本项目实施过程进行质量控制、进度控制和成本控制，并对本项目提出合理化建议；</p> <p>3.3中标人须派出投标时提供的监理人员及主要岗位人员全程在岗进行项目相关监理工作，并组织专业人员按采购方要求完成软硬件实施验收工作。投标人须提供到场监理人员能力证明材料及投标单位为其缴纳社保的证明材料。</p> <p>3.4中标人须按合同约定履行义务，完成本项目监理任务，不得将中标项目转让、转包给他人。一经查实将立即中止合同，并追究中标人的责任和违约责任，赔偿采购人的损失。</p> <p>3.5中标人必须提供对本项目的保密承诺，保证对工程技术文件以及由采购方提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密；服务人员需签订服务保密协议。在服务工作中获取的业务信息，以及提供的所有文件都属于保密信息，未经同意，不得泄露、传播、发布、发表、传授、转让或者以其他任何方式使第三方知悉</p> <p>3.6中标人对本项目的所有监理、评审、验收过程，均以法定文书形成结果报告提供给采购方。</p> <p>3.7本项目在进行过程中，所产生的所有与本项目相关的，无论以任何载体形式出现的工作成果，其知识产权均属于采购人所有。中标人保证采购人及其用户在使用过程中不受到第三方关于侵犯专利权等知识产权的指控。任何第三方如果提出指控，中标人须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

合同包3（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目）

### 1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后4个月内完成
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，项目通过最终验收后，一次性支付。
验收要求	1期：符合验收合格标准
履约保证金	不收取
其他	

### 2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
----	-----------	------	------	----	----	-----------	-----------	--------	------	--------

1	测试评估服务	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目	项	1.00	40,000.00	40,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一
---	--------	--------------------------------	---	------	-----------	-----------	---	------------	-------

附表一：蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p><b>1.服务要求</b></p> <p><b>1.1参照标准</b></p> <p>依据国家等级保护相关标准开展工作，依据标准包括但不限于如下国家标准：《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》（GB/T 25070-2019）</p> <p>《网络安全等级保护条例》（征求意见稿） 《计算机信息系统安全保护等级划分准则》（GB17859-1999）</p> <p>《网络安全等级保护定级指南》（GA/T 1389-2017）</p> <p>《网络安全等级保护实施指南》（GB/T 25058 修订版） 《网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）</p> <p>《网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019）</p> <p>《网络安全等级保护设计技术要求》（GB/T 25070-2019）</p> <p>《网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）</p> <p>《信息技术安全技术信息安全管理体系要求》（GB/T22080-2008）</p> <p>《计算机信息系统安全等级保护通用技术要求》（GAT 390-2002）</p> <p>《信息安全技术信息系统安全管理要求》（GB/T 20269-2006）</p> <p>《信息系统安全工程管理要求》（GB/T20282-2006）</p> <p>《网络安全等级保护设计技术要求》（GB/T 25070-2019）</p> <p>《信息安全技术信息安全风险评估规范》（GB/T 20984-2007）</p> <p><b>1.2初评要求</b></p> <p>供应商检查被测系统现状，参照《网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）等保 2.0 三级要求，从安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心和安全管理等层面对系统进行初次安全评估，通过对系统现状的分析和梳理，发现系统现有安全措施与等级保护基本要求的差距，形成差距分析；基于差距提出安全整改建议，以指导后续安全整改工作。</p> <p>该阶段的测评内容包括：安全物理环境测评：包括物理位置选择、物理访问控制、防盗窃防破坏、防雷击、防火、防水和防潮、防静电、温湿度控制、电力供应、电磁防护等内容。安全通信网络测评：包括网络架构、通信传输、可信验证等内容。安全区域边界测评：包括边界防护、访问控制、入侵防范、恶意代码和垃圾邮件防范、安全审计、可信验证等内容。安全计算环境测评：身份鉴别、访问控制、安全审计、入侵防范、恶意代码防范、可信验证、数据完整性、数据保密性、数据备份恢复、剩余信息保护、个人信息保护等内容。安全管理中心测评：系统管理、审计管理、安全管理、集中管控等内容。</p>

安全管理测评：涵盖安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理等方面。

### 1.3等保整改

采购人根据供应商提供的整改建议，按照《网络安全等级保护条例（征求意见稿）》、《关于开展信息系统等级保护安全建设整改工作的指导意见》（公信安[2009]1429号）、《网络安全等级保护设计技术要求》（GB/T 25070-2019）等有关管理规范和技术标准，制定安全管理制度、落实安全责任，完善安全技术措施。通过安全建设整改，确保信息系统通过相应级别的安全等级评测。

### 1.4二次测评

采购人完成整改后，供应商通过对整改后的系统进行分析和梳理，再次实施等级测评，记录测评结果。

### 1.5报告编制

供应商通过对现场测评获得的测评证据和资料，判定单项测评结果及单元测评结果，然后进行整体测评和风险分析，形成等级测评结论，按照《网络安全等级测评报告模版（2019年版）》编写等级测评报告。

## 2.测评对象

本系统测评的测评对象包括以下几类：

（1）系统部署场所（包括其环境、设备和设施等），应将放置了服务于信息系统的局部（包括整体）或对信息系统的局部（包括整体）安全性起重要作用的设备、设施的辅机房选取作为测评对象；

（2）办公场地；

（3）整个系统的网络拓扑结构；

（4）安全设备，包括防火墙、入侵检测设备和防病毒网关等；

（5）边界网络设（可能会包含安全设备），包括路由器、防火墙、认证网关和边界接入设备（如楼层交换机）等；

（6）对整个信息系统或其局部的安全性起作用的网络互联设备，如核心交换机、汇聚层交换机、路由器等；

（7）存储被测系统重要数据的介质的存放环境；

（8）承载被测系统主要业务或数据的服务器（包括其操作系统和数据库）；

（9）管理终端和主要业务应用系统终端；

（10）能够完成被测系统不同业务使命的业务应用系统；

（11）业务备份系统；

（12）信息安全主管人员、各方面的负责人员、具体负责安全管理的当事人、业务负责人；

（13）涉及到信息系统安全的所有管理制度和记录。

（14）项目内的软件应用系统。

## 3.咨询服务

供应商在验收合格后一年内为采购人提供信息系统安全咨询和重要时间节点安全风险评估服务，涵盖系统建设、运维、管理等相关的安全问题，

提供信息安全检查咨询和整改建议 等技术支持服务。

#### 4.安全意识和技能培训

供应商针对采购人技术人员、管理层提供不同类型的信息安全培训，培训内容包括网络安全基础知识、等保测评知识交流、网络安全法知识普及、安全意识培训。

#### 5.测评应满足的原则

本次等级保护测评实施方案设计与具体实施应满足以下原则：

（1）保密原则：对测评的过程数据和结果数据严格保密，未经授权不得泄露给任何单位 和个人，不得利用此数据进行任何侵害采购人的行为，否则采购人有权追究供应商的责任。

（2）规范性原则：供应商工作中的过程和文档应具有规范性记录，以便于项目的跟踪和 控制。

（3）可控性原则：项目实施进度要按照进度表的安排，保证采购人对测评工作的可控性。

（4）整体性原则：测评的范围和内容应当整体全面，包括国家等级保护相关要求涉及的各个层面。

（5）最小影响原则：测评工作应尽可能小的影响系统和网络，并在可控范围内；测评工作不能对现有信息系统的正常运行、业务的正常开展产生任何影响，保证现有系统24 小时的不间断、稳定、安全运行。

（6）非高峰期原则：漏洞扫描及渗透测试时间，应尽量安排在夜间或法定节假日期间，制定切实可行的测试实施细则；对意外导致的宕机等，应提供应急保障方案，切实保证关键 系统能正常工作。供应商应严格依照上述原则和国家等级保护相关标准开展项目实施工作。

#### 6.等保测评工作拟投入工具

拟投入服务工作的专用工具（不限于）：漏洞扫描器、安全基线检测工具、渗透测试工具、系统诊断工具、木马查杀工具、操作系统信息采集与分析工具、日志分析工具、安全漏洞检测工具、电磁兼容测试仪、网络安全专用检测工具。

#### 7.交付物

工作计划、流程、内容、及成果交付，严格遵循相关文件，根据实际情况，开展信息系统的等级测评，供应商通过对现场测评获得的测评证据和资料，判定单项测评结果及单元测评结 果，然后进行整体测评和风险分析，形成等级测评结论，测评报告内容及格式严格遵照《信息系统安全等级测评报告模版》（2019年版）撰写。项目实施验收前应提交真实可靠、客观公正 的评估文档，文档应包括但不限于以下内容：

- （1）测评方案；
- （2）系统定级、备案；
- （3）安全建设整改建议；
- （4）等级测评报告；
- （5）漏洞扫描测试报告；

- (6) 渗透测试报告;
- (7) 安全风险评估报告;

### 8.其它

本项目需要主要技术人员需在本项目建设开始配合采购人、软件开发商依据商用密码国家标准完成项目建设直至通过测评。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

合同包4（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目）

#### 1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后4个月内完成
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，项目通过最终验收后，一次性支付。
验收要求	1期：符合验收合格标准
履约保证金	不收取
其他	

#### 2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		测试评估认证服务	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目	项	100	40,000.00	40,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附件一

附表一：蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p><b>1.项目需求</b></p> <p>具体项目范围如下（包含但不限于）： 根据项目总体要求进行系统级的全面测试，通过评估系统的需求符合性，对系统功能性、功能接口、易用性、性能效率、兼容性、信息安全性、可靠性、维护性、可移植性、用户文档集等进行专业的测试。全面保障项目的质量，为项目验收提供重要依据。测试产物包括但不限于《测试方案》、《测试用例》、《缺陷列表》、《测试回归报告》、《验收测试报告》等。</p> <p><b>2.测试进度安排及交付物</b></p> <p>验收测试工作可划分为6个阶段，包括：准备阶段、测试计划阶段、测试设计阶段、测试编码阶段、测试执行阶段、测试评审阶段。 投标人将在项目验收阶段进行相应的竣工验收测试,并在投标时明确各类测试交付的测试产物，包括《测试用例》、《缺陷列表》、《验收测试报告》。</p> <p><b>3. 测试内容</b></p> <p>软件功能、性能测试将涵盖蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目的关键业务应用。同时验证系统基本功能的正确性、准确性、完整性；系统功能是否实现了需求相关文档 中的规定；验证系统可靠性、易用性、可移植性、可维护性等质量特</p>

性。

在多用户并发情况下，对蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目系统进行负载测试、压力测试；依据项目需求说明书中的性能指标要求，对系统 CPU、内存等处理情况、功能响应时间进行验证。要求服务商对测试数据具有全程管理功能。

#### 4.测试依据

投标人将依据 GB/T 25000.51-2016 系统与软件工程 系统与软件质量要求和评价(SQuaRE)第51 部分：就绪可用软件产品(RUSP)的质量要求和测试细则 GB/T 25000.10-2016 系统与软件工程系统与软件质量要求和评价(SQuaRE)第 10 部分：系统与软件质量模型 GB/T 16260.2-2006 软件工程产品质量第 2 部分：外部度量测试标准对该项目进行第三方软件测评，并提供评测报告。

#### 5.服务内容

投标人将根据蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目总体要求，须从功能、可靠性多方面进行系统级的全面测试，验证已实现系统功能、可靠性是否达到功能需求规格书中约定的要素。该测试需对软件功能性、可靠性、易用性、性能效率、可维护性、可移植性等多方面进行测试，并出具竣工验收测试报告。投标人将提供测试平台和测试工具。

#### 6.软件功能、性能测试

软件功能、性能测试涵盖蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目的关键业务应用，对于关键业务的测试。同时验证系统基本功能的正确性、准确性、完整性；系统功能是否实现了需求相关文档中的规定；验证系统可靠性、易用性、可移植性、可维护性等质量特性。

在多用户并发情况下，对蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目进行负载测试、压力测试、疲劳测试；依据项目需求说明书中的性能指标要求，对系统 CPU、内存、存储等处理情况、功能响应时间进行验证。同时通过测试获得系统性能极限数据。并对测试数据全程管理。

#### 7.测试范围

本次测试针对蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目验收测试相关业务应用系统的功能、性能效率、易用性、可靠性、维护性、可移植性等进行测试。

7.1依据国家、行业、地方及本项目设计方案的技术要求，对项目的应用开发系统功能进行验收测试，并将原始记录、测试问题、测试报告等提交给委托方。

7.2委托方负责提交标准文件、规范、需求文档、设计文档、用户手册等相关文档，配合搭建所需测试环境，委托方安排相关技术人员进行协作配合。

7.3投标人配置所需的工程师、测试工具开展测试工作，如有需要可根据系统实际情况及委托方需求调整测试工具。

7.4在功能测试的过程中，根据国家、行业测试标准，对两个系统的功能性、性能效率、易用性、可靠性、维护性、可移植性等质量特性进行度量评价；

7.5投标人负责对测试过程中发现的问题，经过系统整改后，进行一次回归测试；

7.6测试通过后，投标人出具第三方评测报告。

#### 8.测试标准

GB/T 25000. 51-2016 系统与软件工程系统与软件质量要求和评价(SQuaRE

) 第 51 部分：就绪可用软件产品(RUSP)的质量要求和测试细则；  
GB/T 16260. 2-2006 软件工程产品质量第 2 部分：外部度量。

### 9.测试交付物承诺

投标人承诺在项目验收阶段进行相应的竣工验收测试，并在投标时明确各类测试交付的测试产物。在项目整体计划中，明确项目的测试计划。

### 10.服务保障措施

投标人为更好实施蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目软件测评，将根据采购人提供的相关资料提供软件功能和性能测试，对每个分项服务确保做到测试充分的同时确保工期。

若评测结果不合格或未达到验收要求时，将对存在瑕疵部分提出整改意见，整改完成后测评单位会对项目重新评估直到符合验收标准。

根据项目总体要求进行系统级的全面测试，通过评估系统的需求符合性，对系统功能性、功能接口、易用性、性能效率、兼容性、信息安全性、可靠性、维护性、可移植性、用户文档集等进行专业的测试。全面保障项目的质量，为项目验收提供重要依据。测试产物包括但不限于《测试方案》、《测试用例》、《缺陷列表》、《测试回归报告》、《验收测试报告》等。

说明 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

合同包5（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目）

#### 1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后4个月内完成
标的提供的地点	采购人指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，项目通过最终验收后，一次性支付。
验收要求	1期：符合验收合格标准
履约保证金	不收取
其他	

#### 2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		测试评估认证服务	蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目	项	1.00	40,000.00	40,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一

附表一：蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p><b>1.密码测评技术要求</b></p> <p>商用密码应用安全性评估（简称“密评”），即对采用商用密码技术、产品和服务所集成建设的网络和信息系统密码应用的合规性、正确性、有效性进行评估。</p> <p>本项目针对蒙速办APP移动端人脸验证安全加固项目所涉及系统进行密码技术应用、密码设备使用以及密码服务实现情况进行密评工作。密评工作的主要目的是评</p>

估系统在密码应用和管理方面的合规性、正确性和有效性，从物理和环境安全、网络和通信安全、设备和计算安全、应用和数据安全、管理制度、人员管理、建设运行和应急处置等方面进行密码应用安全性评估，通过测评项目的实施，根据被测信息系统安全状况，给出测评结果并提出改进建议，以确保被测信息系统达到《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》的要求，也为其信息资产安全和业务持续稳定运行提供保障。

## 2.密评工作技术要求

商用密码应用安全性评估工作依据《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》、《信息系统密码应用测评要求》、《信息系统密码应用测评过程指南》标准，工作过程分为四项基本测评活动：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、分析与报告编制活动。测评双方之间的沟通与洽谈贯穿整个测评过程。

**测评准备活动：**本活动是开展测评工作的前提和基础，本活动的主要任务是掌握被测系统的详细情况，准备测评工具，为编制测评方案做好准备。

**方案编制活动：**本活动是开展测评工作的关键活动，本活动的主要任务是确定与被测系统相适应的测评对象、测评指标及测评内容等，形成测评方案，为实施现场测评提供依据。

**现场测评活动：**本活动是开展测评工作的核心活动。主要任务是按照测评方案的总体要求，分步实施所有测评项目，包括单项测评、测评单元和整体测评等方面，以了解系统的真实保护情况，获取足够证据，发现系统存在的密码应用安全性问题。

**分析与报告编制活动：**本活动是给出测评工作结果的活动，是总结被测系统商用密码整体安全保护能力的综合评价活动。本活动的主要任务是根据现场测评结果和《信息系统密码应用基本要求》（GM/T 0054-2018）等文件的有关要求，通过单项测评结果判定、测评单元结果判定、整体测评和风险分析等方法，找出整个系统商用密码的安全保护现状与相应等级的保护要求之间的差距，并分析这些差距导致被测系统面临的风险，从而给出测评结论，形成测评报告文本。

**整改咨询阶段：**建设整改咨询工作以测评发现的问题为重点，编写信息系统密评整改建议；开展建设整改工作，投标方提供建设整改相关的咨询服务。

## 3.密评工作服务要求

（1）服务质量保证：测评机构应根据质量体系要求建立科学的质量保证体系，从人员配备、工具保障以及科学的测评方法论、工作过程等多方面保证项目实施过程的质量。通过“测评准备--方案编制-现场测评-编制测评报告”4个环节严格执行，并在重要环节进行文档评审，保证报告结论准确性。

（2）测评工具配备：要求在密评工作过程中配备专用密评工具，可实现数字证书合规性等测评，投标方应具备自研密评工具能力，并提供工具主要功能截图说明。

（3）测评人员配备：本项目要求密评人员不少于5人，具备丰富的项目实施经验和技術能力。

## 4.实施原则

为保障项目的顺利实施，在项目实施过程须遵循以下原则：

（1）规范性原则

加强项目管理，在人员、质量和时间进度等方面进行严格管控。

#### (2) 标准化原则

测评过程须严格遵守国家的相关法律、法规、规范、标准等相关要求。

#### (3) 完整性原则

在测评过程中，必须确保测评数据、过程记录的完整性。评测内容要综合考虑所有评测对象的技术措施，并建立完整有效的评测流程，保证不存在影响评测结果的疏忽或遗漏。

#### (4) 保密性原则

在测评过程中，切实加强对人员、技术等方面的组织管理；与所有相关人员签署具有法律意义的保密协议，确保在项目实施过程中涉及的所有信息，不会泄露给第三方单位或个人，不得擅自利用这些信息。投标方的任何工作人员均须与被测单位签署《保密承诺书》，对知悉的事项及信息予以保密，所有资料、技术文档应妥善保管，不得遗失、转借、复印，不得以任何形式向第三方透露；所有密码应用解决方案和采集汇总后的数据严谨通过互联网等公共信息网络、普通邮政进行传递，严禁在连接互联网计算机存储、处理。

#### (5) 影响最小原则

在项目实施的过程中，须充分考虑到相关活动对系统正常运行的不利影响，采取必要的措施将相关风险降到最低。

### 5.密评工作交付

根据项目内容要求，以电子版或纸版形式按需求输出成果，并针对内蒙古自治区总工会的咨询进行及时反馈，方式不限于现场支撑、邮件、电话或报告。主要产出物包括但不限于：

交付物：

- 《密码应用方案》；
- 《商用密码应用安全性评估测评方案》；
- 《商用密码应用安全性评估报告》；
- 《整改建议报告》。

### 6.测评依据

#### (1) 依据标准和规范

- 《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》（GB/T 39786-2021）
- 《信息系统密码应用测评要求》（试行）
- 《信息系统密码应用测评过程指南》（试行）
- 《信息系统密码应用高风险判定指引》（试行）
- 《商用密码应用安全性评估量化评估规则》

#### (2) 参考标准和规范

- 《GM/T 0024 2014 SSL VPN 技术规范》
- 《GM/T 0025-2014 SSL VPN 网关产品规范》

### 7.测评原则

在开展信息系统密码应用安全性评估工作中，主要遵循以下原则：

#### (1) 客观公正性原则

测评实施过程中，保证在符合国家密码主管部门要求及最小主管判断情形下，

按照与被测单位共同认可的密评方案，基于明确定义的测评方式和解释，实施测评活动。

#### (2) 可重用性原则

测评工作可重用已有测评结果，包括商用密码检测认证结果和密码应用安全性评估的测评结果等。所有重用结果都以已有测评结果仍适用于当前被测信息系统为前提，并能够客观反应系统当前的安全状态。

#### (3) 可重复性和可再现性原则

依照同样的要求，使用同样的测评方法，在同样的环境下，不同的密评人员对每个测评实施过程的重复执行应得到同样的结果。可重复性和可再现性的区别在于前者关注同一密评人员测评结果的一致性，后者则关注不同密评人员测评结果的一致性。

#### (4) 结果完善性原则

在正确理解《信息系统密码应用基本要求》各个要求项内容的基础上，测评所产生的结果客观反应信息系统的密码应用现状。测评过程和结果基于正确的测评方法，以确保其满足要求。

#### (5) 形成密码应用安全性评估相关报告

针对每个被评估系统编制密码应用安全性评估报告，报告按照国家密码管理局要求包含的内容编制或参考模板编制。协助被评估单位认清风险，查找漏洞，找出差距，提出有针对性的加强完善密码安全管理和防护建议。审核汇总形成密码应用安全性评估总结报告。完成所有系统的密码应用性评估工作后，编制评估总结报告，对密评工作开展的情况，遇到的问题，密评结果数据、所有被评估单位上报的密码应用情况、梳理共性和个性问题，形成密码应用情况分析总结报告。

#### (6) 密码应用要求和密码评估相关培训

从国家法规、国家密码标准、密码行业标准、密码要求规范等方面对被评估单位进行培训，制作培训课件。重点包括密码应用要求、密码测评要求等，明确密码对被评估单位提供现场答疑和整个项目评估建设工期内电话咨询服务。

### 8.其他

本项目需要主要技术人员需在本项目建设开始配合采购人、软件开发商依据商用密码国家标准完成项目建设直至通过测评。

说明

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

## 第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

# 第五章 评标

## 一、评标要求

### 1. 评标方法

- 包1（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目）：综合评分法
- 包2（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目）：综合评分法
- 包3（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目）：综合评分法
- 包4（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目）：综合评分法
- 包5（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

### 2. 评标原则

2.1 评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的，不得评标。

### 3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内，与投标人存在劳动关系，或者担任投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

### 4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

#### **6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：**

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

#### **7. 投标无效的情形**

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

#### **8. 废标的情形**

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

#### **9. 定标**

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

## **二. 落实政府采购政策**

### **1. 节约能源、保护环境**

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

## 2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包2（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
----	----	------	--------	------

1	小型、 微型企 业，监 狱企业 ，残疾 人福利 性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包3（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、 微型企 业，监 狱企业 ，残疾 人福利 性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包4（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、 微型企 业，监 狱企业 ，残疾 人福利 性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包5（蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

2.5 投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

### 三、评标程序

#### 1. 符合性审查

1.1 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2 符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

#### 符合性审查表

##### 蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

##### 蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。

联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

## 2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应

当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### 3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

### 4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

### 5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固建设项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 <b>75.0分</b> 商务部分 <b>15.0分</b> 报价得分 <b>10.0分</b>	
技术部分	要求满足程度 (20.0分)	投标服务内容完全满足招标文件技术标准与要求的得 <b>20分</b> ；每一条不符合扣 <b>2分</b> ，扣完为止。
	工作的目的、任务要求分析 (10.0分)	对工作的目的、任务要求和工作量的理解程度按照任务内容分解详细完整的得 <b>7~10分</b> 、任务目标分解合理不够精确的得 <b>4~6分</b> 、任务目标分解内容缺失的得 <b>1~3分</b> 评价，不提供不得分。
	关键技术路线、难点分析 (8.0分)	对关键技术路线和难点分析及其解决方法合理按照分析合理完整的得 <b>6~8分</b> 、分析不完善内容缺失的得 <b>3~5分</b> 、其他情况的得 <b>1~2分</b> 评价，不提供不得分。
	系统对接开发服务方案 (15.0分)	能够详细描述业务系统与国家政务平台的对接方案得 <b>0-5分</b> ，详细描述公安部第一研究所认证平台的技术对接方案得 <b>0-5分</b> ，详细描述方案功能实现等方面得 <b>0-5分</b> 。
	项目实施 (12.0分)	针对本项目的实施进度计划安排情况及网络结构、系统部署架构、部署资源规划、项目管理措施完备。按照内容完整详细的得 <b>9~12分</b> 、内容合理的得 <b>5~8分</b> 、内容及服务期保障措施缺失部分内容的得 <b>0~4分</b> ，不提供不得分。
	售后服务 (10.0分)	根据投标人的售后服务方案，包括：服务机构和人员（ <b>0-4分</b> ），培训服务方案（ <b>0-3分</b> ）、售后服务方案（ <b>0-3分</b> ）进行综合评价。

商务部分	业绩 (10.0分)	提供2020年7月1日至今投标人同类项目业绩证明材料，需提供中标通知书和合同扫描件，内容需清晰可见，每提供一份有效业绩加2分，本项最高得10分。
	承诺 (5.0分)	投标人必须在响应文件中出具产品上线承诺书，项目在签订合同后4个月内完成（即合同签订之日到上线），承诺书中每提前7天加1分，最高得5分，承诺书须加盖投标人公章。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固监理项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分82.0分 商务部分8.0分 报价得分10.0分	
技术部分	需求满足程度 (6.0分)	投标服务内容完全满足招标文件技术标准与要求的得6分;每一条不符合扣2分，扣完为止。
	监理服务方案 (56.0分)	提供针对本项目的监理服务方案，要求对本项目监理需求把握准确、理解深刻 (0-4分)；提出监理的重点 (0-4分) 和难点 (0-3分) 及相应的解决方案 (0-4分)；提供全面、科学、合理、有针对性的质量控制方案 (0-4分)，进度控制方案 (0-4分)，成本控制方案 (0-4分)，变更控制方案 (0-4分)，合同管理方案 (0-4分)，安全管理方案 (0-4分)，知识产权保护方案 (0-4分)，组织协调方案 (0-4分)，信息管理方案 (0-4分)，档案管理方案 (0-5分) 等
	验收方案 (4.0分)	提供针对本项目内容全面、科学、合理、可执行的实施验收方案 (0-4分)。
	人员配备 (10.0分)	提供针对本项目的人员配备方案：1、监理项目经理1名，同时具有信息系统监理师证书和信息系统项目管理师证书，得3分；2、监理项目团队至少5人，具有信息系统监理师证书或信息系统项目管理师证书（高级每个证书1分、中级每个证书0.5分，满分5分）；3、项目团队中驻场人员至少1人，具有信息系统监理师证书和信息安全相关证书（2分）。注：提供证书扫描件及近六个月任意一个月社保缴纳证明。
	服务承诺 (6.0分)	提供针对本项目的服务承诺，包括但不限于服务机构管理水平 (0-2分)、服务响应时间 (0-2分)、服务体系 (0-2分) 等内容。
商务部分	业绩 (8.0分)	提供2020年7月1日至今内投标人同类项目业绩证明材料，需提供中标通知书和合同扫描件，内容需清晰可见，每提供一份有效业绩加2分，本项最高得8分。

投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分= (评标基准价/投标报价) ×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
------	----------------	--

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固等保测评和安全风险评估项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 <b>74.0分</b> 商务部分 <b>16.0分</b> 报价得分 <b>10.0分</b>	
技术部分	整体技术方案 (24.0分)	针对技术要求提供总体技术方案，内容包括不限于等级保护测评方案总体设计（0-3分）、渗透性测试（0-3分）、安全风险评估（0-3分）、安全加固（0-3分）、漏洞扫描（0-3分）等内容完整、合理，并包括时间安排（0-3分）、人员组织分工（0-3分）、风险规避（0-3分）等内容。
	人员配备 (20.0分)	项目组人员配备充足（0-4分）、专业搭配合理（0-4分）、人员经验丰富（0-4分）、工作流程（0-4分）和岗位职责（0-4分）描述清晰、切实可行。注：须提供相关资格资质证书、工作年限、相关工作经历及社保缴纳证明（近六个月任意一个月）等证明材料。
	投标人技术能力 (5.0分)	投标人具备自主知识产权测评服务工具：（1）具备“日志审计管理”类工具：该工具需通过公安部计算机信息系统安全产品质量监督检验检测并提供检测报告扫描件，同时提供软件著作权登记证书（扫描件）。（2）具备“日志实时分析”类工具：该工具需提供软件著作权证（扫描件）。（3）具备“信息安全数据分析”类工具：该工具需提供软件著作权证。（4）具备“电子数据鉴定”类工具，该工具需提供软件著作权证及电子数据司法鉴定资质证明（扫描件）。（5）具备“安全状态监测系统”：该工具需提供软件著作权证（扫描件）。以上条件每具备一项得1分，最高得5分，未按要求提供不得分。
	设备能力 (5.0分)	投标人具有信息安全服务的漏洞扫描及正版协议分析、源代码审计工具，提供工具清单及采购证明，同时提供工具授权截图证明，全部提供得5分，否则不得分。
	测试方案 (5.0分)	针对技术要求提供测试方案，内容包括不限于详细的测试准备，详细的方案编制、测试设计，详细的测试执行、提交缺陷合理可行，报告编制及评审，进行综合评价。（0-5分）
	测评工作电子数据分析能力 (6.0分)	为确保服务对象及服务期内出现网络安全事件或采购人与服务对象相关第三方出现合同争议或纠纷时，能够依据服务要求提供相应证据文件、证明数据，并出具具备法律效力的电子数据司法鉴定报告等内容。投标人需具备在测评工作中有关电子数据分析、鉴定、取证的能力和资质，提供电子数据司法鉴定许可证，得6分，否则不得分；
	服务质量承诺 (9.0分)	针对本项目做服务质量承诺，承诺详细、具体，满足用户要求（0-3分）且服务过程中响应速度快（0-3分），具有完善的服务机构（不含合作单位/委托其他机构）（0-3分）。

商务部分	业绩 (10.0分)	提供近2020年7月1日至今内投标人同类项目业绩证明材料，需提供中标通知书或合同扫描件，内容需清晰可见，每提供一份有效业绩加2分，本项最高得10分。
	资质与能力 (6.0分)	1.投标人具备国家行政机关颁发国家检验检测机构资质认定证书（CMA证书），证书附表内容应包含等保测评得3分，未提供不得分。2.具备中国合格评定国家认可委员会颁发的检验机构认可证书（CNAS证书）得3分，未提供不得分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固软件测评项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分80.0分 商务部分10.0分 报价得分10.0分	
技术部分	需求理解分析 (10.0分)	根据供应商针对本项目软件测评工作提出的合理化意见（0-5分）和建议（0-5分）。
	服务方案 (32.0分)	投标人针对本项目提供完整、详细有效、能够完全满足项目需求、达到项目各项指标的整体服务方案，服务方案（包括但不限于）：质量（0-4分）、进度（0-4分）、投资（0-4分）、变更（0-4分）、合同（0-4分）、文档（0-4分）、组织（0-4分）、安全措施（0-4分）等的完整性、科学性、合理性。
	质量保证措施 (12.0分)	投标人针对本项目提供完整（0-3分）、全面（0-3分）的质量保证措施以及完善（0-3分）、严谨（0-3分）的检查机制。
	服务承诺 (10.0分)	投标人针对本项目提供做好软件测评服务工作的服务承诺。服务承诺要全面（0-3分），符合用户需求（0-4分），具备可操作性（0-3分）
	团队情况 (16.0分)	投标人拟投入本项目团队（包括项目经理及团队人员等）的情况，要求人员结构合理（0-4分）、专业分工合理（0-4分）、具备相关证书（0-4分）、经验丰富（0-4分）。注：须提供相关资格资质证书、工作年限、相关工作经历及社保缴纳证明（近六个月任意一个月）等证明材料。
商务部分	业绩 (10.0分)	提供2020年7月1日至今内投标人同类项目业绩证明材料，需提供中标通知书或合同扫描件，内容需清晰可见，每提供一份有效业绩加2分，本项最高得10分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

蒙速办APP移动端人脸验证安全加固密码应用测评项目

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	技术部分80.0分 商务部分10.0分 报价得分10.0分	
技术部分	要求满足程度 (16.0分)	投标服务内容完全满足招标文件服务内容要求的得16分，每存在一条负偏离扣2分，扣完为止。如果一条中有多项指标出现偏离，只计算一次。
	服务方案 (32.0分)	投标人针对本项目提供物理和环境安全测评（0-4分）、网络和通信安全测评（0-4分）、设备和计算安全测评（0-4分）、应用和数据安全测评（0-4分）、密钥管理测评（0-4分）、密码应用管理测评（0-4分）、整体测评（0-4分）与风险评估（0-4分）八个方面服务方案。要求每项内容完整、科学、合理。
	工具 (6.0分)	投标人提供密码应用安全性评估工具具备完备性（0-2分）、合理性（0-2分）、先进性（0-2分）。
	人员配备 (20.0分)	项目组人员配备充足（0-4分）、专业搭配合理（0-4分）、人员经验丰富（0-4分）、工作流程（0-4分）和岗位职责（0-4分）描述清晰、切实可行。注：须提供相关资格资质证书、工作年限、相关工作经历及社保缴纳证明（近六个月任意一个月）等证明材料。
	服务承诺 (6.0分)	提供针对本项目的服务承诺，包括但不限于服务机构管理水平（0-2分）、服务响应时间（0-2分）、服务体系（0-2分）等内容。
商务部分	业绩 (10.0分)	提供2020年7月1日至今内投标人同类项目业绩证明材料，需提供中标通知书或合同扫描件，内容需清晰可见，每提供一份有效业绩加2分，本项最高得10分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

最低评标价法：无。

## 6. 汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 7. 确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 第六章 合同与验收

### 一、合同

#### 1、合同要求

1.1 采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2 政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3 采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

## 2.合同格式及内容

### 政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：\*\*\* (填写采购单位名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

乙方：\*\*\* (填写中标、成交投标人名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间:\_\_\_\_\_

(二)交付地点:\_\_\_\_\_填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量:\_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路:\_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后\_\_\_\_\_日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

# 政府采购合同

## (服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：\*\*\* (填写采购单位名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

乙方：\*\*\* (填写中标、成交投标人名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:

\_\_\_\_\_。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限: \_\_\_\_\_

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有): \_\_\_\_\_

(三)服务地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

### 七、付款时间及条件

(一)付款时间及付款金额: \_\_\_\_\_

(二)付款条件: \_\_\_\_\_

### （三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1. 政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2. 中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3. 招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4. 投标（响应）文件</p> <p>5. 投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

## 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

## 第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)

投标文件

项目编号：

包号：第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

## 投标文件目录格式：

### 目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）的招标，项目编号：\_\_\_\_\_，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

## 二、开标一览表（报价表）

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

### 开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

### 开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

### 三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

#### 分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

#### 分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

#### 分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

**分项报价表**  
（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

#### 四、授权委托书

本人\_\_\_\_\_ (姓名) 系\_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_ (姓名) 为我方代理人，参加\_\_\_\_\_ (项目名称) 的招标，项目编号：\_\_\_\_\_。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

投标人(盖章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

授权委托人(签字)：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

## 五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

## 六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

## 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

## 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

## 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

## 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

### 十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，\_\_\_\_\_（项目名称），项目编号：\_\_\_\_\_，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

## 十二、联合体协议书

\_\_\_\_\_ (所有成员单位名称) 自愿组成一个联合体, 以一个投标人的身份共同参加\_\_\_\_\_ (项目名称) 的投标, 项目编号: \_\_\_\_\_。联合体各方共同与采购人签订采购合同, 就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_ (某成员单位名称) 为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动, 提交和接收相关的资料, 负责合同实施阶段的组织和协调工作, 以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜, 联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务, 并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下: \_\_\_\_\_。

5. 如要求缴纳保证金, 以牵头人名义缴纳, 对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式\_\_\_\_\_份, 联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的, 应附法定代表人身份证明; 由授权代表签字的, 应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表 (签字并盖章):

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 十三、中小企业声明函

#### 中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

#### 中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

#### 十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

## 十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足\_\_\_\_\_ (项目名称)，项目编号：\_\_\_\_\_ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

### 十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

## 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

(内容和格式自拟)

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

## 二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。