

人工智能赋能教学建设服务项目

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古大学

采购代理机构名称：内蒙古亿信招标有限责任公司

项目编号：**NMGZCS-G-F-241207**

2024年11月23日

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古亿信招标有限责任公司受内蒙古大学委托，采用公开招标方式组织采购人工智能赋能教学建设服务项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：人工智能赋能教学建设服务项目

项目编号：NMGZCS-G-F-241207

采购计划备案号：内政采计划[2024]32332

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	人工智能赋能教学建设服务	1	详见招标文件	2,100,000.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：

合同包1（人工智能赋能教学建设服务）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古亿信招标有限责任公司

地址：内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街金隅环球中心C座12楼

联系人：辛维平

联系电话：0471-3289285

采购单位名称：内蒙古大学

地址：内蒙古呼和浩特市大学西路235号

联系人： 段冰清

联系电话： 0471-4994859

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包 1 （人工智能赋能教学建设服务）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间 （同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件 1 份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话： 400-0471-010 转 2 键
9	投标文件数量	（ 1 ）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （ 2 ）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件 U 盘（或光盘） 0 份。 （ 3 ）纸质投标文件（正本） 0 份；纸质投标文件（副本） 0 份。
10	中标人确定	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包 1 ： 不接受
12	采购代理机构代理费用	收取
13	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取
14	代理费用收取标准	收取。 采购机构代理服务收费标准：本项目代理费以项目中标总金额为计算依据，按差额定率累进法计算收取，服务类， 100 万元以下 1.5% ， 100-500 万元 0.8% 。电子采购的，采购文件不收取工本费
15	投标保证金	人工智能赋能教学建设服务：保证金人民币： 0.00 元整。
16	电子投标文件 签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（ CA ）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。

1 7	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
1 8	是否专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留
1 9	有效投标人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
2 0	报价形式	合同包1（人工智能赋能教学建设服务）:总价
2 1	现场踏勘	否
2 2	其他	兼投兼中：- 合同模板，详见招标公告附件。 演示须知，因本项目部分技术参数要求演示，投标人可提前拨打联系电话 400-0471-010，咨询相关操作事宜。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1 投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2 投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3 投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- （5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- （6）投标文件中提供虚假材料的；
- （7）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （8）投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- （9）法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- （1）投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- （2）CA证书无法解密投标文件的；
- （3）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 CA 证

书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古大学。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古亿信招标有限责任公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8. 现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客

户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密, 投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后, 采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查, 以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的, 审查结果为未通过, 未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道: 通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询;
查询截止时点: 本项目资格审查时查询;
查询记录: 对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询;
采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询, 并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

人工智能赋能教学建设服务

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时, 投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
面向中小企业情况审查	本项目服务全部由符合政策要求的中小企业承接, 审查投标人提供的服务类《中小企业声明函》或监狱企业的证明文件或残疾人福利性单位声明函。(服务类《中小企业声明函》须采用《政府采购促进中小企业发展管理办法》所附格式, 残疾人福利性单位声明函须采用《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所附格式。)

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后, 采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告, 同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人, 中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时, 中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书, 中标通知书是合

同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

（一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

（三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（四）事实依据；

（五）法律依据；

（六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一. 项目概况

本项目通过打造AI课程，建设专属课程知识库，通过将知识库中的数据经过清洗和预处理，去除重复、错误或冗余的信息，从而保证知识的准确性和有效性，同时利用清洗后和预处理后的资源进行课程增强知识模型构建。同时利用多样性和丰富的数据进行分析，以深入理解学生的学习行为和需求，将人工智能应用到各个教学环节中，通过智能学伴、知识图谱、智能教学设计助手、题目建设、资源推荐、作业批改、课堂教学辅助课代表、教学管理、智能体协作教学、高级学研助手等多种教学场景与人工智能相结合，能够将学生个体学习数据精确把控。AI课程能够实现个性化的教学和辅助服务，确保每位学生都能享受到符合其特点和需求的教学方案，从而极大地提升教学效果和学习体验。

二.主要商务要求、技术要求

合同包1（人工智能赋能教学建设服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后150日内完成AI课程建设和调优，并上线运行
标的提供的地点	内蒙古大学
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例30%，合同签订后，支付30%合同款作为项目启动资金 2期：支付比例30%，待6门课程模型建设完成后，经课程负责人验收后支付30%合同款 3期：支付比例40%，全部项目完成验收合格后支付40%合同款
验收要求	1期：采购人按照国家和学校相关验收标准要求执行，依据《内蒙古大学采购管理办法（试行）》及相关规定并按照招标文件中的技术要求及中标人的投标文件中响应的技术要求进行履约验收。验收合格后出具验收报告，验收合格时间以通过技术验收时间为准
履约保证金	收取比例：5%,说明：合同签订后3日内，中标人以支票、汇票、本票、保函等非现金形式向采购人提交合同金额5%的履约保证金，否则将视为自动放弃中标，采购人有权重新选定中标人。验收合格后一次性退还。若中标人不能按期完成AI课程建设和调优并上线运行，或有违约情形，采购人将不退还履约保证金。

其他	1.售后服务要求: 1.1服务期: 中标人需提供不少于1年的服务期, 本服务期指中标人完成AI课程建设和调优并上线运行后的服务期, 从验收合格之日起计算。 1.2技术培训: 服务期内提供不少于3次培训, 中标人需派专业技术人员到采购人所在地进行集中培训, 使师生能熟练掌握AI课程的各项功能。培训涉及的场地、交通等与培训相关的费用均由中标人承担。 1.3更新与维护: 服务期内中标人需保证课程的持续更新与维护, 以保证内容的时效性、适应性和准确性。服务期内对AI课程的更新与维护产生的所有费用由中标人承担。 1.4售后服务响应时间: 中标人在接到通知后2小时内电话响应, 严重影响师生正常使用的情况下, 中标人需安排优先处理, 6小时内解决问题或提出明确解决方案; 对师生使用平台无十分紧急的影响, 中标人需在24小时内解决问题或提出明确解决方案; 经确认如有需要, 技术人员需在72小时内到达现场, 重大问题或其他无法迅速解决的问题应在一周内解决或提出明确解决方案, 否则中标人应赔偿相应损失。服务期内售后服务响应过程中产生的所有费用由中标人承担, 服务期之后与本项目相关的售后服务, 由采购人与中标人协商支付合理的服务费。 2.报价: 投标人的报价应为人民币报价。投标人应充分了解该项目的总体情况以及可能影响报价的其他因素, 投标报价包含服务实施开始至保障正常使用所产生的全部费用(还应包含但不限于投标全部服务所需的保险、税费及其他费用等)。中标人无论产生任何费用, 采购人均不再另行支付中标人提出的任何增加的费用, 即不再另行支付除中标价(合同价)以外的任何费用。 3.知识产权归属、处理方式: 本项目下产生的课程成果知识产权归采购人所有, 本项目所有课程运行所依赖的技术平台和技术知识产权归供应商所有。 4.报账单据要求: 开票信息: 单位名称: 内蒙古大学 纳税人识别号: 1215000046002920XK 地址、电话: 呼和浩特市赛罕区大学西路235号、0471-4994142 开户行及账号: 中国建设银行股份有限公司呼和浩特赛罕区支行、15001706667050001905 六位开票代码: 5WD9RE 5.合同签订流程: 中标成交公示期结束→采购代理机构联系中标(成交)供应商草拟合同(3个工作日)→采购代理机构将合同和中标(成交)供应商的联系方式(电话、电子邮箱)交资产管理处(电子版, 张老师, 邮箱1175398767@qq.com)→资产管理处审核→通知中标(成交)供应商签订合同(中标(成交)供应商负责胶装一式六份)→采购人签字→合同备案。									
	2.技术标准与要求									

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算 单价（元 ）	分项预算 总价（元 ）	面向对 象情况	所属行业	招标技 术要求
1		教育课程研究与开发服务	人工智能赋能 教学建设服务	项	1. 0 0	2,100,000 .00	2,100,000 .00	面向中 小企业	软件和信息 技术服务业	详见附表一

附表一：人工智能赋能教学建设服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

1.总体要求

1) 本项目建设我校首批立项的6门人工智能赋能教学试点课程，每门课程根据课程特点和教学需求建设相应的课程大模型和应用场景，具体要求详见后文。

2) AI课程建设中需全流程专属服务，包括：应用场景确认、课程资源收集清洗、课程增强模型建设、使用培训、AI课程测试调优、课程上线试运行等六个主要阶段。根据师生对应用场景的需求，帮助以及促进师生更好的使用。

3) 成交供应商需在每个开课学期结束后向学校提供所有AI课程的使用数据分析报告，包含所有应用场景的阶段性使用数据与学期数据分析，提供相关指导性意见优化AI课程使用场景，辅助学校了解AI课程使用情况、落地效果，进一步发挥AI课程建设价值。

4) ★要求所提供的AI课程运行平台可以与我校现有的中国大学慕课、超星、雨课堂、智慧树任一平台进行对接，实现教学数据自动化对接，保证数据的一致性。

5) 提供及时、专业的技术支持服务，解决教师在使用上的问题和学生在学习过程中遇到的问题。

6) 确保数据安全和隐私保护，遵守相关法律法规。

7) 对系统安全漏洞进行管理，根据相关安全厂商发布的漏洞信息，及时对系统打安全补丁。

8) 支持HTTP/HTTPS的业务安全防护。

9) 对AI课程运行平台业务流量进行多维度检测和防护，结合深度机器学习智能识别恶意请求特征和防御未知威胁，全面避免网站被黑客恶意攻击和入侵。

10) ★数据安全性

投标人所投的课程运行服务平台不得出现以下情况：

①平台数据库发生信息泄露、通过非法软件或委托第三方提供的人工或技术服务等方式获取学习记录和考试成绩的“刷课”“替课”“刷考”“替考”等情形。

②被工业和信息化部、网信办相关部门通报学习/考试的APP中存在导向不良等有害信息或与学习无关的内容。

2.AI课程知识库建设服务

2.1资源上传

1) 支持知识库管理功能，支持上传pdf格式的教学资源，上传的资源可进行切片处理，同时具备开关控制功能，教师能够决定每个文档是否启用切片解析功能；【演示项】

2) ▲支持按照电子教材、讲义课件、相关论文、习题试卷、往年作业、相关案例、其他资料等分类上传资源；

3) 支持查看上传文件与切片文件对比展示、切片信息、段落数量、段落长度、是否包含公式、表格、图片，同时可以筛选含公式、图片、表格的切片，支持对切片进行搜索；【演示项】

4) 支持上传视频（MP4、MKV、MOV、AVI、WMV等通用格式）、音频（WAV、MP3、WMA等格式）、文档（PPT、PDF、DOC、TXT等格式）、图片（bmp, jpg, png, tif, gif等格式）等教学资源，视频支持上传后自动转码，支持在线预览；

5) 支持自定义文件分类，支持二级文件分类，支持文件分类删除或重命名；

6) 支持每一个分类下可以查看已处理的资源数量、上传资源数量、最近更新時間；

7) 支持知识库查看文件数量、图片提取数量、音视频时长、解析字符总数；

8) 支持上传的资源可以查看文件名称、处理状态、字符数、文件大小、上传时间；

9) 支持上传的资源可以选择是否启用和移动资源所在分类，或进行资源删除；

10) 支持资源上传后支持切片，可以查看切片和原始资源的对应关系，每一个切片都支持开关控制

是否启用；

11) 为每门课程建设一个专属知识库，每个知识库提供不小于200G的资源空间。

2.2资源清洗服务

1) 文本资源预处理，支持OCR识别，支持识别不同字体、字号、排版的文本内容；

2) 支持语言：至少支持中文简体、中文繁体及英文的OCR识别；

3) 支持公式识别：能够识别并转换PDF文件中的数学公式、化学方程式等复杂内容；

4) 支持音视频资源预处理：多种语言的音视频文件转字幕，包括但不限于中文、英文等，并支持时间戳的准确对应；

5) 字幕格式：支持将音视频识别结果输出为常见的字幕格式（如SRT等）。

3.课程模型建设服务

3.1知识模型建设服务

3.1.1知识图谱建设

1) 支持新建课程知识图谱；

2) 支持通过表格方式进行知识点导入，根据模板填写完成后点击上传；

3) 支持通过本地教材或知识库教材通过人工智能对教材进行碎片化处理及知识点归纳总结，直接生成课程知识图谱；

4) 支持基于课程资源，通过人工智能对资源进行碎片化处理及知识点归纳总结，直接生成课程知识图谱，提升教学资源的可视化和结构化程度；

5) ▲支持直接新建专业或课程群知识图谱，也支持通过关联其他已建设的课程知识图谱直接建设课程群知识图谱或专业知识图谱；

6) 支持知识图谱切换树状视图和网状视图查看；

7) 支持知识图谱自定义视图，通过教师自己拖拽知识点，保存为自定义视图，支持自定义视图中替换视图背景，支持教师统一知识点大小和隐藏根节点；

8) 支持自动生成的知识图谱是可编辑的，教师可以在已生成的知识图谱上进行二次编辑和调整；

9) 支持知识图谱查看与编辑页面，首次进入知识图谱默认查看页面；

10) 支持查看知识图谱的“知识点总量”、“节点层级”、“节点关系”、“关联课程资源数量”、“关联试题数量”、“思政点数量”；

11) 支持选择某节点后，可“展开所有下级节点”或“收起所有下级节点”，可调整页面呈现的节点内容和数量；

12) 支持根据知识图谱中的知识点层级快捷设置展开层级；

13) 支持查看知识点详情，可查看此节点的详情，包括：节点名称、知识说明、知识分类、认知维度、难度系数、节点关系、思政设计；

14) 支持知识点搜索，输入关键词，若搜索结果有多个时，突出显示定位检索匹配的所有节点；

15) 支持图谱下载，可按节点层级导出excel文件；

16) 支持自定义设置知识点属性：在知识图谱中，可以允许教师自定义设置知识点的难度系数、知识分类和认知维度等属性；

17) 支持在页面上方的操作栏处点击【编辑】，可进入在线编辑模式。支持一位用户在线编辑图谱，不可多账号同时编辑，图谱显示当前编辑账号头像和姓名；

18) 支持知识图谱树状结构、网状结构、自定义结构三种模式进行编辑；

- 19) 支持知识图谱放大缩小查看, 可以查看知识图谱全景;
- 20) 支持添加多个根节点;
- 21) 支持选择某节点后, 在操作栏处点击【添加节点】, 可添加同级节点;
- 22) 支持选择某节点后, 在操作栏处点击【添加子节点】, 可添加子节点, 不少于七级节点;
- 23) 导入模板至少包含: 节点名称、知识说明、知识分类、认知维度、难度系数、节点关系;
- 24) 支持知识点与课程资源进行关联, 支持“图文”、“视频”、“讨论”等学习单元, 支持对学习单元进行检索;
- 25) 支持已关联的课程资源, 可查看此资源的详情内容;
- 26) 支持知识点与课程习题进行关联, 可关联课程资源下已建设的资源习题, 点击可查看习题详情及答案解析;
- 27) 支持编辑知识点详情, 可自定义设置节点名称、知识说明、知识分类、认知维度、难度系数、节点关系;
- 28) 支持知识点添加思政设计, 包含思政元素和设计方式;
- 29) 支持跨课程知识点进行关联;
- 30) 支持根据节点关系生成知识点学习路径;
- 31) 支持删除知识点;
- 32) 支持已经建设的知识图谱发布到教学班中;
- 33) 支持教师可以选择是否开放给学生, 选择开放给学生, 学生在自己的教学班中可以查看到对应的知识图谱;
- 34) 支持教师查看知识点的学习情况, 包括: 该节点关联课程资源和习题的情况、总数和已发布数量, 已完成、进行中、未完成的学生比例;
- 35) 支持教师查看班级平均掌握度, 按照比例区间展示整个班级的学习进度和平均掌握度, 同时给出建议关注知识点。

3.1.2 人工智能生成知识导引服务

▲通过人工智能, 支持根据视频内容进行分段归纳总结, 文字与视频进度一一对应, 点击可以快速定位。

3.2 能力模型建设服务

- 1) 支持建设能力模型, 包括能力点名称、能力标签、能力描述、关联知识点、对应学习内容, 能力标签支持自定义;
- 2) 支持展示能力模型对应的能力点、知识点、学习内容数量;
- 3) 支持展示单个能力点的标签、能力描述、知识点助力、学习内容数量;
- 4) 支持展示能力点下知识点关联关系;
- 5) 支持通过模板导入能力模型。

3.3 问答模型建设服务

- 1) 支持建设问题模型, 包括问题类型、问题描述、答案描述、关联知识点、对应学习内容;
- 2) 支持教师将问答反馈意见纳入答案库, 进行修改编辑;
- 3) ▲支持教师设置图文配对, 匹配图片和文字, 支持给学生推荐答案时包含图片。

3.4 向量模型建设服务

- 1) ▲支持通过人工智能，自动将清洗过的课程资源进行碎片化处理，存入向量模型；
- 2) ▲支持通过人工智能自动对向量数据进行标签、包括知识点、能力、学科、难易程度、题目题型等，支持教师手动增加标签及修改标签。

3.5课程专有名词库建设服务

支持通过人工智能匹配课程专业或学科属性，自动生成专有名词库，教师可进行调整，帮助学生理解课程专有名词，支持建立课程增强模型时，通过对专有名词库的检索分析，提升人工智能的语义理解的准确度。

4.AI教学应用服务

4.1 智能学伴

- 1) 基于课程模型进行知识答疑，满足学生在任何时间的学习需求，无论是基础知识还是拓展知识，学生随时都可以向系统提问，获得及时的解答；
- 2) ▲支持教师设置AI智能学伴开场白，方便学生能快速理解学伴功能；
- 3) 支持教师设置智能学伴推荐问题，方便学生快速选择常见问题；
- 4) 支持教师端进行AI学伴问答，支持教师根据AI学伴回答的问题进行反馈，持续优化智能学伴回答问题的准确度；
- 5) ▲支持教师填写AI学伴回答反馈意见，至少包括具体问题及正确回答，同时支持设置是否将反馈回答加入答案库，用于后续相同问题的答案；
- 6) 支持教师提交反馈意见后进行修改，修改后可再次提交；
- 7) 支持教师删除反馈意见；
- 8) 支持开展多个会话，保留历史会话，同时也可进行历史会话删除；
- 9) 与学伴对话支持发送文字和图片；
- 10) 支持敏感词检测服务，通过学伴对话自动屏蔽敏感词；
- 11) 支持学生通过PC端、微信公众号移动端使用学伴。

4.2智能批改

- 1) 至少内置两个智能批改评分标准，包括评分项目、详细指标、指标权重；
- 2) 支持智能批改，支持教师设置多个批改规则，包含评分项目，详细指标，指标权重，从而计算出评价分数，同时支持是否开启智能点评，教师可设置点评方向和点评风格；【演示项】
- 3) 支持教师设置批改评分标准，评分标准包括设置分值、题目、参考答案或通过人工智能生成参考答案、填写作答内容等项目；能依据现设批改评分标准进行批改测试，测试后可自动反馈结果，并支持教师查看是否需要调整评分标准；
- 4) 支持教师可以通过批改测试选择不同的批改规则进行调试智能批改效果；
- 5) 支持教师发布主观题到教学班，支持教师进入教学班中选择是否进行智能批改，包括选择智能批改的评分标准、为当前学生进行智能批改或全班学生进行批改；
- 6) 支持教师选择批注的身份，包括智能批注助手或当前教师本人；
- 7) 支持教师选择智能批改完成后，是否需要经过教师审核，如不需审核，将直接生成批注和评语发送给学生，学生分数仅供参考，实际分数需要教师手动打分；
- 8) 支持教师对智能批改不满意后选择重新批改。

4.3 PPT备课助手

1

- 1) 支持教师在网页端进行在线文档备课, 支持创建多个在线文档, 支持在线文档自动保存;
- 2) 支持教师查看在线文档大纲;
- 3) 支持向备课助手发送文字和图片;
- 4) 支持备课助手将生成的内容一键插入到在线文档中, 无需复制粘贴;
- 5) 支持教师填写备课助手反馈意见, 包括具体描述和准确答案;
- 6) 支持教师查看与备课助手的历史对话或开展新对话;
- 7) 支持在PPT插件中, 根据选中文字, AI生成案例, 生成的案例可以一键插入PPT相应位置中, 不能手动粘贴插入, 全流程不能使用PPT以外的其他程序, 也不能使用网页形式, 以便于教师在PPT备课时的一站式备课体验; 【演示项】
- 8) 支持在PPT插件中, 根据选中文字, AI生成相关知识点的讲解, 同时生成的知识点讲解可以一键插入PPT课件相应位置中, 不能手动粘贴插入, 全流程不能使用PPT以外的其他程序, 也不能使用网页形式, 以便于教师在PPT备课时的一站式备课体验; 【演示项】
- 9) 支持在PPT插件中, 选中需要翻译的文字翻译, 同时翻译后的内容可以一键插入PPT课件相应位置中, 不能手动粘贴插入, 全流程不能使用PPT以外的其他程序, 也不能使用网页形式, 以便于教师在PPT备课时的一站式备课体验。【演示项】

4.4课堂授课助手

- 1) 课上辅助课堂互动、参与问题讨论、提供反馈, 实现学生之间合作学习;
- 2) 支持课后进行课堂内容分析总结, 生成课堂分析报告。

4.5题库建设

- 1) 支持根据教师要求自动出题, 进行题库建设;
- 2) 支持根据视频内容, 智能出题, 同时将题目一键插入到对应的知识点, 同时支持教师修改题干、选项、答案、解析;
- 3) 支持根据课件内容, 智能出题, 同时将题目插入到对应课件位置, 支持教师修改题干、选项、答案、解析。

4.6资源推荐

- 1) 支持根据学生提问的知识点或者材料要求, 智能进行资源推荐;
- 2) ▲支持资源智能推荐时, 可推荐清华大学等双一流高校以及国外高校的MOOC视频, 内置不少于5000门完整慕课课程视频、200000条视频文件, 每条视频时长5-15分钟, 为保证课程版权, 需提供开课学校的课程版权证明材料;
- 3) 支持联网检索相关学习资源, 包括视频、论文等;
- 4) 支持推荐老师自己上传的资源, 包括视频、案例、文献等;
- 5) 支持教师设置资源推荐开发的应用, 开放后, 学生在使用开放应用时可以进行资源推荐;
- 6) 支持教师可在工作台进行资源推荐与检索, 方便教师进行备课资源收集;
- 7) 支持结果按照视频、论文、教材、案例、论坛进行分类筛选。

4.7智能体协作

根据课程定制虚拟教学环境的智能体, 通过和虚拟角色的对话, 进行虚拟实训智能体协作。

4.8教学运行

- 1) 至少支持运行概览、应用洞察、智能预警、学生画像、教学评价、智能报告、运行明细、运行调研等八个模块；
- 2) 支持查看知识图谱建设与发布情况，包含自测习题数量与知识点覆盖率、学习单元数量与知识点覆盖率；
- 3) 支持查看知识图谱资源发布与未发布对比图，包括视频、图文、讨论、作业、考试、课件、自测题；
- 4) 支持查看知识图谱中总知识点数量、发布内容的知识点数量、学生学习知识点数量漏斗图；
- 5) 支持按照知识点查看学生的掌握度、对应的教学内容、未开始学生人数、进行中学生人数、已完成学生人数、完成率、自测题数量、未作答学生人数、已作答学生人数、自测题完成率、自测题正确率；
- 6) 支持查看智能学伴运行明细数据，包括按照时间周期、班级学期、班级名称、提问角色、问题属性、反馈情况进行筛选；
- 7) 支持智能学伴运行明细数据搜索，支持按照提问者姓名或提问内容进行搜索；
- 8) 支持智能学伴运行明细展示，包括提问者姓名、教学班名称、问答内容、提问入口、提问时间，支持运行明细导出；
- 9) 分析学生学习数据，预测学习难点和易错点等，协助教师及时调整教学策略；
- 10) 支持智能构建学生学习画像及多维评价指标，进行学情分析与诊断；
- 11) 支持展示知识图谱的知识点数量、资源数量、习题数量、知识点学习数据；
- 12) 支持展示资源数据，包括资源建设数据及资源使用数据；
- 13) 支持查看课程学生综合画像，呈现学生整体概况、学生表现数据、人均学习数据、学生活跃数据、重点关注学生分析、学习活动完成分析、学院学生活跃数据和重点关注学院、学生排名等；
- 14) 支持查看学生个人画像，展示该学生基础信息、学习表现分析及排名、学习数据汇总、选课班级内表现、每类学习活动表现、学习动态、课堂和互动表现等。

4.9阅读助手

文献摘要、总结，对比分析，辅助学生进行文献阅读；

4.10指令库

- 1) 支持指令库管理，教师可以设置多种指令卡片，同时支持设置指令分组，可以支持添加分组和管理分组；【演示项】
- 2) 支持教师自定义创建指令，包括指令标题，详细指令内容，短指令，支持学生仅展示短指令；【演示项】
- 3) 支持指令创建的同时可以进行指令测试方便教师调整指令效果；
- 4) 支持教师设置指令的应用场景，设置后仅在该场景可查看指令，其他场景无法查看该指令。

5.AI教学运行服务

- 1) 支持将AI能力应用到教学班，在应用时可以浏览不同学期的教学班，支持每个AI功能分别应用到不同的教学班，满足教学设计需要；【演示项】
- 2) 支持教师在AI工作台查看AI课程列表，切换AI课程，方便进行课程的快速管理；
- 3) 支持每门课程通过功能开关控制知识库是否启用。【演示项】

6.AI学习空间

- 1) 支持教学班中包含AI学伴，学生进入班级中，无需点击学习单元即可与学伴展开对话；

- 2) ▲支持学生通过教学内容，智能分析教学内容对应的知识点，与AI智能学伴进行互动交流；
- 3) 支持学生根据老师设定好的指令，通过更改提示语进行快速提问；
- 4) ▲支持学生通过在观看课堂回放，点击课件“不懂”按钮，进行AI助教智能答疑；
- 5) 支持学生通过在教师发布的预习课件，点击课件“不懂”按钮，进行AI助教智能答疑；
- 6) ▲支持学生通过知识图谱进行学习，点击知识点进入AI学习空间，同时展示学习内容与AI学伴，方便学生在学习过程中进行知识点互动问答；
- 7) 支持在知识图谱中知识点关键词搜索，搜索结果高亮显示；
- 8) 支持学生选择知识点，展示该知识点上的学习内容和知识点详情，包括知识说明、知识分类、认知维度、难度系数；
- 9) 支持学生查看知识点目录，点击快速跳转到其他知识点进行学习；
- 10) ▲支持学生查看通过视频内容生成知识导引，进行知识点总结归纳，形成知识点标题，方便学生通过导引快速定位视频；
- 11) ▲支持学生查看视频内容生成教师讲稿，按时间轴排序，支持通过知识导引快速定位到教师讲稿，支持讲稿快速定位到视频内容；
- 12) 支持学生通过点击某一知识点查看知识点学习路径；
- 13) 支持根据学生的学习进度，知识点有不同的展示效果，帮助学生快速对知识点进行定位；
- 14) 支持学生查看自己的知识点学习进度与掌握度；
- 15) 支持学生在AI学习空间与AI学伴进行智能问答和智能出题；
- 16) 支持学生通过AI学伴进行资源智能推荐，主要为课程相关的网络教学资源，进行课外教学资源补充学习，资源类型包括知乎、哔哩哔哩等多种途径，支持教师自定义设置外部网站。

7.AI课程门户管理

7.1门户管理

- 1) 提供学校专属二级登录域名；
- 2) 提供多样化门户风格模板，门户主题色支持配置；
- 3) 平台首页可展示学校logo、学校名称、宣传大图、运行数据、推荐课程、通知、公告等内容，可对banner图、通知、公告、AI课程等内容进行编辑，可通过开关控制是否显示；
- 4) 平台门户支持新建自定义导航栏；
- 5) 支持设置AI课程分类，每个课程分类显示名称、课程数量等信息；
- 6) 支持新建课程分类及管理课程。

7.2门户展示

- 1) 支持展示全校AI课程列表，包括课程名称及课程封面图；
- 2) 支持展示AI课程结构，包括课程概述、知识模型、能力模型、问题模型、增强模型、AI应用、资源地图、教学运行；
- 3) 支持展示目前课程应用的场景数量及总次数；
- 4) 支持展示知识模型的知识点数量、问题模型的问答对数量、能力模型的能力点数量、增强模型的向量数量；
- 5) 支持展示资源地图的资源分类数量、资源个数；
- 6) 支持展示课程名称、课程标签、教师团队、课程助教开场白；
- 7) 支持展示课程名称（中英文）、课程代码、课程简介、详细介绍、封面图、预告片、课程教材、

课程团队、课程目标、AI课程建设目标、课程成果、课程标签；

8) ▲支持展示知识图谱、问题模型、能力模型、向量模型等课程增强模型；

9) 支持知识模型展示知识点数量、知识点层级、知识点关联关系、知识点关联资源数量等，有可视化的图表呈现；支持展示问题模型结构，包含问题模型层级、问答对数量等，有可视化的图表呈现；

10) ▲支持展示AI课程应用中心，包括应用能力及使用场景介绍；

11) ▲支持展示课程资源地图，包括教材、讲义、论文、习题、作业、试卷、视频等类型资源的数量统计与资源质量分析；

12) 支持教师将AI课程数据中心教学运行数据进行门户展示，包括知识图谱相关数据、模型数据、资源数据、使用数据、学生学习数据等。

8.AI课程建设实施服务要求

1) 需辅助教师明确AI课程建设目标，根据教师反馈，梳理建课思路；

2) 需辅助教师课程素材收集整理，提供教师各种素材的具体格式及注意事项，教师可根据要求上传课程资料；

3) 可根据教师提供的相关素材建立课程知识库，基于课程知识库进行增强检索生成、垂直调优；

4) 支持提供AI工作台，通过问答评测开展模型评估和调优，优化提示词及提升回复质量，同时后台完整记录反馈数据，持续更新迭代；

5) 需记录老师教学过程中的问题，根据问题进一步完善增强模型；

6) 需输出AI课程学期使用报告；

7) 辅助教师建设AI课程示范案例，进行宣传推广。

9.课程运行以及推广服务要求

1) 因课程国际化推广的需要，投标人应在教育部认可的国际平台进行课程宣传和推广；

2) 协助课程教师完成课程推广文案、图片、直播等推广活动。协助主讲教师团队在国内外主流课程平台和学校完成AI课程的推广服务；

3) 提供校内开展人工智能赋能教学改革以及线上线下混合式教学运行的专家指导服务；

4) 投标人需为本项目所建设的课程提供后续课程案例申报，国家级本科课程申报的运行指导服务。

10.系统对接

1) 为方便校内学生进行AI课程学习，需要对接学校统一身份认证系统/教务系统，对接方式为中间机自动化对接，师生必须将校内工号/学号与平台账号相关联，以确认师生身份；

2) 需要对接教务系统，并将已确认的开课课信息一次性导入AI课程，并进行定期维护和更新，以保证学生的选课信息准确无误；

3) ▲导入的课程会在平台展示页面中有学校logo独特标识，并且导入的课程可在AI课程数据中心中查看多维度数据统计结果；

4) 为学习者提供优质的云端网络环境，平台支持并发连接数不低于5000，单接口每秒并发响应请求数不低于1000个；

5) 支持课程资源关联，可以通过关联资源将教学平台已有的资源关联至知识库，用于课程建设。

11.●项目人员要求

投标人应根据项目情况制定针对本项目的服务方案，需设1名项目负责人，拟派人工智能相关专业教育背景的技术人员组建项目团队开展工作，投标人必须保证本项目团队的成熟与稳定性，在项目实施期间，未经采购人同意，投标人不得擅自调整项目实施人员，否则采购人有权终止合同，并要求投标人赔偿由此给采购人造成的全部损失。

注：

	标注“★”的技术参数为实质性要求，有一项不满足视为无效标； 标注“▲”的技术参数为重要技术参数，未做标注的技术参数为一般技术参数，不满足作不同程度的扣分处理。 标注“【演示项】”的技术参数，投标人需按要求提供AI课程案例的原型演示，不参与演示或以DEMO模型、PPT、截图、视频等方式演示或不使用课程原型进行演示的不得分，演示时长不超过20分钟； 标注“●”的技术参数，在评标办法中“项目组成员专业技术能力”进行打分。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一、评标要求

1.评标方法

包1（人工智能赋能教学建设服务）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（人工智能赋能教学建设服务）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

人工智能赋能教学建设服务

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（本项目不收取投标保证金）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。 3.招标文件中，“第三章 招标内容与技术要求”中的“技术标准与要求”，注“★”的技术参数为实质性要求，有一项不满足视为无效标，根据投标人的技术偏离表进行评审。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形：围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

人工智能赋能教学建设服务

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 81.0 分 商务部分 9.0 分 报价得分 10.0 分	
	技术参数的满足程度 (28.5分)	标注【演示项】的技术参数共 10 项，标注“●”的技术参数共 1 项，单独评分，不计算在此评分项内。 投标人对招标文件要求的技术参数作出响应，标准如下： 标注“▲”的技术参数为重要技术参数，共计 18 项，有一项不满足扣 0.63 分，共计 11.34 分；未做标注的技术参数为一般技术参数，共计 156 项，有一项不满足扣 0.11 分，共计 17.16 分。两项合计 28.5 分（正偏离不加分）。 注：标注“▲”的技术参数按照具体技术（参数）要求，需要提供相关证明材料的，不提供或提供的证明材料无法证明的不得分。剩余参数根据投标人提供的技术偏离表进行评价。

技术部分	AI功能演示 (10.0分)	投标人按要求提供AI课程案例的原型演示，不参与演示或以DEMO模型、PPT、截图、视频等方式演示或不使用课程原型进行演示的得0分，每个投标人演示不超过20分钟。每演示一项且完全满足功能要求的得1分，全部满足得10分。原型演示需要演示以下内容： 1、支持知识库管理功能，支持上传pdf格式的教学资源，上传的资源可进行切片处理，同时具备开关控制功能，教师能够决定每个文档是否启用切片解析功能； 2、支持查看上传文件与切片文件对比展示、切片信息、段落数量、段落长度、是否包含公式、表格、图片，同时可以筛选含公式、图片、表格的切片，支持对切片进行搜索； 3、支持指令库管理，教师可以设置多种指令卡片，同时支持设置指令分组，可以支持添加分组和管理分组； 4、支持教师自定义创建指令，包括指令标题，详细指令内容，短指令，支持学生仅展示短指令； 5、支持将AI能力应用到教学班，在应用时可以浏览不同学期的教学班，支持每个AI功能分别应用到不同的教学班，满足教学设计需要； 6、支持智能批改，支持教师设置多个批改规则，包含评分项目，详细指标，指标权重从而计算出评价分数，同时支持是否开启智能点评，教师可设置点评方向和点评风格； 7、支持在PPT插件中，根据选中文字，AI生成案例，生成的案例可以一键插入PPT相应位置中，不能手动粘贴插入，全流程不能使用PPT以外的其他程序，也不能使用网页形式，以便于教师在PP T备课时的一站式备课体验； 8、支持在PPT插件中，根据选中文字，AI生成相关知识点的讲解，同时生成的知识点讲解可以一键插入PPT课件相应位置中，不能手动粘贴插入，全流程不能使用PPT以外的其他程序，也不能使用网页形式，以便于教师在PPT备课时的一站式备课体验； 9、支持在PPT插件中，选中需要翻译的文字翻译，同时翻译后的内容可以一键插入PPT课件相应位置中，不能手动粘贴插入，全流程不能使用PPT以外的其他程序，也不能使用网页形式，以便于教师在PPT备课时的一站式备课体验； 10、支持每门课程通过功能开关控制知识库是否启用。
	项目实施方案 (16.0分)	根据投标人提供的项目实施方案进行评价，包括但不限于：①AI课程知识库建设服务方案；②课程模型建设服务方案；③AI教学应用服务方案；④AI教学运行服务方案；⑤AI学习空间建设方案；⑥AI课程门户管理方案；⑦AI课程建设实施服务方案；⑧课程运行以及推广服务方案等。每缺少一项内容扣2分，每项存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣2分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准；不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。
	进度计划及保障方案 (4.0分)	根据投标人提供的进度计划及保障方案进行评价，包括但不限于：①各阶段实施进度计划；②项目实施进度保障措施。每缺少一项内容扣2分，每项存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣2分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准；不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。

	服务质量保障方案 (4.0分)	根据投标人提供的服务质量保障方案进行评价，包括但不限于：①服务质量保障计划；②服务质量具体保障措施。每缺少一项内容扣2分，每项存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣2分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准；不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。
	培训方案 (4.0分)	根据投标人提供的培训方案进行评价，包括但不限于：①培训计划；②培训时间及次数安排；③培训内容；④培训形式与培训讲师安排。每缺少一项内容扣1分，每项存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣1分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准；不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。
	拟派项目团队成员 (6.0分)	根据投标人提供的拟派项目团队成员进行评价，包括但不限于：①人员配备情况；②岗位设置；③岗位职责分工。每缺少一项内容扣2分，每项存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣2分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准；不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。
	项目负责人专业技术能力 (1.0分)	为保障本项目顺利进行，投标人需拟派1名项目负责人，项目负责人持有人力资源和社会保障部与工业和信息化部颁发的高级信息系统项目管理师证书得1分。注：需提供人员证书的扫描件及近一年内任意一个月投标人为其缴纳社保的证明材料（需体现项目负责人名字），不提供不得分。
	项目组成员专业技术能力 (2.5分)	为保障本项目顺利进行，项目组技术成员需有人工智能相关专业教育背景，每提供1份教育背景证明材料得0.5分，本项最高得2.5分。注：1.按人计分。需提供人工智能相关专业教育背景证明材料的扫描件及近一年内任意一个月投标人为项目组成员缴纳社保的证明材料（需体现项目组成员名字）。2.教育背景证明材料指毕业证、学信网截图等；人工智能相关专业包括人工智能、智能科学与技术、计算机科学与技术、数据科学与大数据技术、软件工程等。
	课程国际化推广 (5.0分)	投标人需提供课程国际化推广运营服务，提供投标人与国际课程平台签署的有效的合作协议，每提供1份合作协议得1分，本项最高得5分。注：提供合作协议关键信息页的扫描件，合作协议中需体现国际课程平台的名称。
商务部分	业绩 (4.0分)	投标人自2021年11月1日起至投标文件递交截止时间止，每提供1个同类项目业绩，得2分，本项最高得4分。以合同签订日期为准，需提供合同及验收材料扫描件。

	售后服务方案 (5.0分)	根据投标人提供的售后服务方案进行评价，包括但不限于：①质保期内的技术支持方案；②质保期内的更新维护方案；③售后人员配备及联系电话；④售后服务响应机制。每缺少一项内容扣1.25分，每项存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣1.25分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准；不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

最低评标价法：无。

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按 采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一、合同

1、合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：_____

（二）交付地点：_____填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：_____

（四）乙方交付货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；**4.**符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：_____。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)
投标文件

项目编号：
包 号： 第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

投标文件目录格式：

目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的招标，项目编号：_____，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电 话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、开标一览表（报价表）

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人，参加_____（项目名称）的招标，项目编号：_____。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权委托人（签字）：_____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年_____月_____日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十二、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加_____（项目名称）的投标，项目编号：_____。联合体各方共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动，提交和接收相关的资料，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜，联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 如要求缴纳保证金，以牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份，联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表（签字并盖章）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十三、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

（内容和格式自拟）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。