

全国文化市场技术监管与服务平台和 互联网上网服务营业场所计算机经营 管理系统服务项目、**2024**年内蒙古 自治区文化和旅游市场综合“体检 式”暗访项目

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区文化和旅游厅

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-G-F-240135**

2024年05月17日

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心受内蒙古自治区文化和旅游厅委托，采用公开招标方式组织采购全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目、2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目、2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目

项目编号：NMGZC-G-F-240135

采购计划备案号：项目流水号[2024]08699号

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目	1	详见招标文件	680,000.00
2	2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目	1	详见招标文件	550,000.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：

合同包1（全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目）：无

合同包2（2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号政务服务大楼

联系人： 张雪梅

联系电话： **5617242**；质疑受理联系电话： **0471-5332613**，联系人： 阮佳

采购单位名称：内蒙古自治区文化和旅游厅

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区乌兰察布西街32号内蒙古文化大厦

联系人： 执法处 胡永斌

联系电话： **6968391**

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共2包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包1（全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目）：综合评分法 包2（2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0 份。
10	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包1： 不接受 包2： 不接受
12	采购代理机构代理费用	无
13	代理费用收取方式	不收取
14	代理费用收取标准	不收取。

15	投标保证金	全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目：保证金人民币：0.00元整。2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目：保证金人民币：0.00元整。
16	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	是否专门面向中小企业采购	采购包1：面向小微企业，采购包专门预留 采购包2：面向小微企业，采购包专门预留
19	有效投标人人数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
20	报价形式	合同包1（全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目）：总价 合同包2（2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目）：总价
21	现场踏勘	否
22	其他	兼投不兼中：本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的第一候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（ <https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn> ）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2 投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3 投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2 投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- （5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- （6）投标文件中提供虚假材料的；
- （7）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （8）投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- （9）法律法规和招标文件规定的其他情形。

3. 全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1 远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求

请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 CA 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区文化和旅游厅。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照规定提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8. 现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工

具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3. 投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6. 样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3 采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六. 开标、评标、中标公告、中标通知书

1. 开标

1.1 程序

- (1) 宣布纪律；
- (2) 宣布相关人员；

- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加人员对开标结果进行确认；
- (5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的的声明函（格式自拟）。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书（格式自拟）。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟）。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
面向中小企业情况审查	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的小微企业承接

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函（格式自拟）。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书（格式自拟）。
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟）。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
面向中小企业情况审查	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的小微企业承接

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一. 项目概况

一、全国文化市场技术监控与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机管理系统服务项目：落实意识形态责任制，有效监管全区互联网上网服务营业场所，规范应用全国文化市场技术监管与服务平台提供技术保障、数据支持、业务咨询等工作任务。

二、2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目：采购第三方机构开展2024年度全区文化和旅游市场实地暗访评估工作。通过暗访，在法律法规规定的范围内，针对文化和旅游市场存在的重点、难点和热点问题，收集掌握执法人员难以通过执法程序和手段取得违法违规事实证据，深挖严查文化经营场所、旅游企业和从业人员的隐形违法违规行为，真正起到震慑作用，营造安全、文明、有序的文化和旅游市场环境。

二.主要商务要求、技术要求

合同包1（全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后至2024年12月31日前完成
标的提供的地点	内蒙古自治区文化和旅游厅
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，合同签订后实际工作开展后 2期：支付比例50%，项目验收通过后
验收要求	1期：按约定的要求和方式，对供应商提供的服务成果是否符合采购文件、服务内容要求中所述的标准进行验收
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		行业统计分析服务	全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目	项	1.00	680,000.00	680,000.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表一

附表一：全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		1、互联网上网服务营业场所管理系统软件功能要求 1.1场所管理功能 场所在安装场所服务器软件之后，软件可自动寻找市级管理服务器并与之联通，下载最新的管理指令，上报场所内的最新情况。 利用场所管理功能可自动跟踪场所服务器在线情况、浏览场所信息、查看上网情况、查询在线客服

人数及顾客登录信息、远程控制等，提供数据统计和图形分析。

对于场所，系统将其分为两个类别：普通场所和连锁场所。并对连锁场所产生一系列的统计分析结果，方便对连锁场所的管理。

1.2 游戏管理功能

游戏管理功能含有普通游戏和游戏网站两类管理功能，自治区级管理中心可定义哪些游戏是属于不良游戏，哪些网站是属于不良游戏网站，制定不良游戏和不良游戏网站列表，并下达给市级管理服务器，市级管理服务器会立刻将该不良列表发送给场所。当有顾客在场所的某一台终端中试图运行上述不良游戏或浏览不良游戏网站时，系统会将此操作中断，并向县级管理中心、市级管理中心和自治区级管理中心发出报警。

1.3 营业时间管理功能

自治区级管理中心有权对全自治区场所（或分别按地市不同）制定相应的营业时间管理政策，规定场所每天的营业时间，当场所超时营业时，系统提供“超时营业报警”管理手段，供管理者选择。

1.4 实时报警功能

实时报警是指场所产生违规操作时，系统向自治区、市、县管理中心发出的实时警报。实时报警主要有以下四种：不良游戏报警、不良游戏网站报警、重复登录报警和超时营业报警。

即当有用户试图运行被禁止的游戏、试图访问被禁止的游戏网站或场所超时营业的时候，都能够及时地发出警报，并且可以登记警报的来源、时间、访问的网站或者运行的游戏等内容。另外，如果有多个用户以相同身份在同一时段在不同的客户端上登录，也会产生报警。

报警同时会发送到场所服务器上，用于提醒场所经营业主和网络管理员。

1.5 远程控制功能

远程控制是指对场所内的某台终端进行远程操作。远程操作包括：截取终端屏幕的画面（截屏），重新启动终端机（重启），关闭终端机（关机）。

截屏可以实现对顾客操作场所终端机情况的实时监控，通过对顾客屏幕画面的截取，抽查终端机的运行状况。

关机和重启实现对场所内计算机的直接操作，可以用于对违规顾客的一种抽查、惩罚和警告。

1 1.6 日志记录功能

系统要具备顾客上网日志记录功能。记录顾客上网的开始及结束时间。

1.7 处罚管理功能

通过处罚管理功能，可以添加、检索和管理对场所的处罚信息。一条处罚所包含的数据有：处罚代码、场所代码、处罚内容、处罚人、确认人、处罚日期以及解除日期等。

当添加一个新的处罚时，系统会自动给场所发送一条信息，在这个信息中包含详细的处罚结果、原因等。

1.8 统计分析功能

系统要为管理人员提供了强大的统计分析工具，包括报警分析、场所内机器数量统计分析等。

1.9 决策支持功能

系统要为管理部门的决策者提供定量的统计分析数据，对不同区域（盟市、旗县区）的精确数字分析，量化各因素指标，调控行业与区域的有效结合发展。

1.10 信息交流功能

系统能够提供市级管理中心与自治区级管理中心以及与场所间的实时信息交流功能。丰富了各级文化旅游行政管理部门间及同场所业主间的联系手段，有效地提高了用户投资的附加值。

管理部门可将通知、警告、处罚等信息发送给特定的场所，也可以发送给所有的场所。

1.11上网时长信息提示管理功能

提供上网时长提示（防沉迷）功能，以提醒顾客合理利用休息时间。
发现连续上网时长超过8小时的顾客，场所服务端必须自动将信息汇总到自治区级管理端。

1.12紧急状况提醒管理功能

提供场所内在突发紧急状况时的一键锁屏功能，通过该功能通知所有客户机强制锁屏并弹出窗口进行提示。

1.13擅停管理功能

提供对擅自停止经营技术管理措施行为的报警功能。发现客户机端监管软件安装比例未达到文化旅游行政主管部门要求时，场所服务端设置为擅停状态并向自治区级管理端报警。对客户机软件不符合技术规范、监管功能缺失比例超过文化旅游主管部门要求的设置擅停状态并向管理端报警。

1.14主体许可状态变更

平台按一定周期下载部级互联网上网服务营业场所统一监管系统场所信息，能随主体信息动态处理

1.15权限管理功能

管理员的权限分为三级：超级管理员、普通管理员和一般用户。一般用户只能浏览管理信息，而不能修改或删除，超级管理员和普通管理员的区别在超级管理员能添加用户。另外系统提供灵活的操作权限分配策略，管理人员可以根据需要进行操作权限的重新分配和定义。

2、全国文化市场技术监控与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机管理系统服务技术要求及服务规范

2.1技术监控中心维护的系统说明

互联网上网服务营业场所管理系统。运营维护工作主要包括系统的日常维护、技术咨询及的软件升级。为监管互联网上网服务营业场所和规范应用全国文化市场技术监管与服务平台提供技术培训、数据支持、业务咨询等保障。

2.2技术监控中心维护工作目的

2.2.1保证互联网上网服务营业场所管理系统正常运转，确保监控中心运行效果；

2.2.2随着系统运行环境的不断升级，为保证系统功能适应性能够对互联网上网服务营业场所管理系统功能进行修改升级；

2.2.3具备满足文化旅游主管部门对互联网上网服务营业场所管理系统其它功能要求的定制开发能力；

2.2.4保证互联网上网服务营业场所管理系统向全国文化市场技术监管与服务平台的稳定的数据传送。

2.3技术维护工作机构及人员设置要求

2.3.1机构设置

在内蒙古自治区省会呼和浩特市组建维护团队。维护团队人员数量不低于4人，其中主管人员1人，技术支持人员3人。

2.3.2机构维护人员任职要求

A. 主管人员：有3年以上文化市场项目运营管理经验；

B. 技术支持人员

a.技术支持人员主要包括三类：一类为系统平台硬件技术支持人员；一类为系统平台软件、服务器数据库技术支持人员；一类是针对文化市场综合执法监督处其它平台服务支持人员。

b.硬件技术支持人员任职要求

能够按照维护系统平台硬件要求购置、组装硬件设备；

能够根据硬件设备安装说明文档，合理配置硬件设备、安装计算机、服务器及外围设备；

保养硬件和外围设备；

清晰描述出现的计算机软硬件故障，并与硬件供应商联系硬件维修及更换工作。

c.系统平台软件、服务器数据库技术支持人员任职要求

能熟练安装服务器，并按照具体的系统要求，安装配置系统；熟悉基本的网络环境，能解决常见的网络问题，能应对突发的网络情况并提出解决方案。

d.针对文化市场综合执法监督处其它平台服务人员

(a) 对于全国文化市场技术监管与服务平台及相关政策、法规有清楚的了解；

(b) 会使用相应的技术平台；

(c) 具备一定的文字能力、统计计算能力和网络文化产品识别能力。

2.3.3技术维护机构工作内容

A.客户服务

a.设置内蒙古自治区互联网上网服务营业场所管理系统所用户客服电话，客服QQ群，保证远程支持；

b. 建立内蒙古自治区互联网上网服务营业场所管理系统服务网站，提供管理系统的软件在线下载，软件技术码在线查询，软件问题查询也解答等客户服务；

c. 针对特殊情况下技系统互联网上网服务营业场所管理系统所用户出现的问题无法远程解决或者出现的问题具有普遍性规模性等特点，提供现场技术解决。

B.系统平台技术支持服务

a. 设置客户服务专线电话，解决内蒙古自治区各级文化旅游主管部门工作人员在使用管理系统上出现的疑问或技术问题；

b. 为各级文化主管部门提供平台操作远程技术指导；

c. 根据平台系统特点及运行情况，并对监控系统运行情况，更新系统补丁,每周对冗余数据、异常数据进行排查清理并做数据备份。

C.中心数据服务器技术支持服务

a. 对中心数据服务器进行7*24小时实时监控，保证各数据服务器稳定运转；

b. 建立中心数据服务器硬件设备台账，以备文化旅游主管部门查询；

D.系统平台数据更新、报表整理及报送服务

a.负责对内蒙古管理系统数据进行数据统计及分析工作，为内蒙古文化和旅游厅提供各类统计分析报表，月统计表、年统计表。

b.为内蒙古文化和旅游厅提供《全区互联网上网服务营业场所管理系统情况通报》数据源。

c. 根据文化旅游主管部门的要求，定期在互联网上网服务营业场所管理系统更新非法网站和非法软件名录，发挥管理系统屏蔽非法内容的作用。

d.保证向文化和旅游部平台正常报送数据，部级平台数据采集工作进行顺利。

E.系统升级服务

a.随着互联网上网服务营业场所操作系统及各类管理系统不断的升级，对互联网上网服务营业场所管理系统进行升级更新，以保证互联网上网服务营业场所管理系统发挥监管作用，达到监管目标。

b.跟踪了解互联网上网服务营业场所市场各类软件系统的升级信息，搭建互联网上网服务营业场所运行环境，对各类互联网上网服务营业场所常用系统进行测试，若发现有冲突性情况出现，需对互联网上网服务营业场所管理系统进行技术升级，以保障互联网上网服务营业场所管理系统能正常。

c.根据文化市场新的管理政策调整，管理系统的监管政策调整，对互联网上网服务营业场所管理系

		统进行技术升级。 d.负责新升级系统的系统搭建、数据库更新及软件更新安装工作。 e.负责按文化和旅游部要求的时间及技术规范要求将互联网上网服务营业场所管理系统与文化和旅游部指定全国平台按进行对接，保证数据传送顺畅、准确。 F.系统技术指导 对全区文化市场管理部门和综合执法机构在平台系统应用中提供技术指导与服务。 G.文化市场综合执法监督处服务工作 a.向文化市场综合执法监督处提供各盟、市互联网上网服务营业场所监管平台使用数据，提醒文化市场综合执法监督处对于安装量未达标盟、市进行督促安装。 b.向自治区内各盟市文化市场人员提供文化市场综合执法监督处所管理的其它监管平台的技术培训、数据支持、业务咨询服务等保障。 c.根据文化市场综合执法监督处安排，对全区内各网络文化经营单位的文化产品是否符合政策、程序等要求提供相应的判断识别服务保障。 d.完成文化市场综合执法监督处安排的其它技术支持、协助保障等工作。
	3	3、全国文化市场技术监控与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机管理系统服务技术要求 3.1技术研发能力 有按照文化和旅游部及内蒙古自治区文化和旅游厅要求进行功能开发及优化的能力。 3.2稳定的数据交互能力 遵从统一的数据交换和共享体系，具有与文化和旅游部全国文化市场技术监控与服务平台数据对接的能力；具备内蒙古地区向文化和旅游部全国文化市场技术监控与服务平台稳定的传输数据能力，并保证数据传输的连续性。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

合同包2（2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后至2024年11月30日前完成
标的提供的地点	内蒙古自治区文化和旅游厅
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例50%，合同签订后实际工作开展后 2期：支付比例50%，项目验收通过后
验收要求	1期：按约定的要求和方式，对供应商提供的服务成果是否符合采购文件、服务内容要求中所述的标准进行验收
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算 单价（元）	分项预算 总价（元）	面向对象 情况	所属行业	招标 技术 要求
----	-----------	------	------	----	----	---------------	---------------	------------	------	----------------

1		行业 规划 服务	2024年内蒙古自治区文化和旅 游市场综合“体检式”暗访项目	项	1. 0 0	550,000. 00	550,000. 00	面向 中小 企业	租赁和 商务服 务业	详见附 表一
---	--	----------------	-----------------------------------	---	--------------	----------------	----------------	----------------	------------------	-----------

附表一：2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																																													
	1	2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访 项目功能要求 通过第三方机构暗访，在法律法规规定的范围内，针对文化和旅游市场存在的重点、难点和热点问题，收集掌握执法人员难以通过正常执法程序和手段取得的违法违规事实证据，深挖严查文化经营场所、旅游企业和从业人员的隐性违法违规行为，真正起到震慑作用，营造安全、文明、有序的文化和旅游市场环境。																																																													
		2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访 项目质量要求 暗访对象为五类文化和旅游企业：包括旅行社、导游人员和旅游线路，旅游景区，歌舞娱乐场所，游艺娱乐场所，营业性演出，互联网上网服务场所。 自治区范围内所有的旅行社及其从业人员、导游人员、领队，已推出的重点、热点旅游线路，已评定质量等级的旅游景区，以及歌舞、游艺娱乐场所、营业性演出活动及场所、互联网上网服务场所，是本次暗访的范围和对象。 2024年，需完成暗访样本总量不少于533个，其中文化经营场所、旅游企业和从业人员共493个，旅游线路40条（详见下表）。 <table><tr><th colspan="9">文化和旅游行业暗访样本分配表</th></tr><tr><th rowspan="2">盟市</th><th rowspan="2">总计</th><th colspan="3">旅游企业和从业人员数量</th><th colspan="4">文化经营场所数量</th></tr><tr><th>旅行社</th><th>导游（结合一日游）</th><th>A级景区</th><th>歌舞娱乐场所</th><th>游艺娱乐场所</th><th>营业性演出场所</th><th>互联网上网服务场所</th></tr><tr><td>合计</td><td>493</td><td>67</td><td>223</td><td>19</td><td>76</td><td>21</td><td>14</td><td>73</td></tr><tr><td>呼和浩特市</td><td>228</td><td>27</td><td>155</td><td>2</td><td>15</td><td>3</td><td>1</td><td>25</td></tr><tr><td>包头市</td><td>60</td><td>4</td><td>46</td><td>1</td><td>3</td><td>1</td><td>1</td><td>4</td></tr><tr><td>呼伦贝尔市</td><td>29</td><td>14</td><td>0</td><td>2</td><td>7</td><td>1</td><td>1</td><td>4</td></tr></table>	文化和旅游行业暗访样本分配表									盟市	总计	旅游企业和从业人员数量			文化经营场所数量				旅行社	导游（结合一日游）	A级景区	歌舞娱乐场所	游艺娱乐场所	营业性演出场所	互联网上网服务场所	合计	493	67	223	19	76	21	14	73	呼和浩特市	228	27	155	2	15	3	1	25	包头市	60	4	46	1	3	1	1	4	呼伦贝尔市	29	14	0	2	7	1	1	4
文化和旅游行业暗访样本分配表																																																															
盟市	总计	旅游企业和从业人员数量			文化经营场所数量																																																										
		旅行社	导游（结合一日游）	A级景区	歌舞娱乐场所	游艺娱乐场所	营业性演出场所	互联网上网服务场所																																																							
合计	493	67	223	19	76	21	14	73																																																							
呼和浩特市	228	27	155	2	15	3	1	25																																																							
包头市	60	4	46	1	3	1	1	4																																																							
呼伦贝尔市	29	14	0	2	7	1	1	4																																																							

2

兴安盟	21	3	0	1	8	3	1	5
通辽市	18	1	0	1	9	1	1	5
赤峰市	27	4	0	2	6	3	1	11
锡林郭勒盟	9	2	0	1	1	1	1	3
乌兰察布市	19	1	0	2	7	1	1	7
巴彦淖尔市	10	1	0	1	3	2	1	2
鄂尔多斯市	45	4	22	2	12	1	1	3
乌海市	6	1	0	1	1	1	1	1
阿拉善盟	7	1	0	1	2	1	1	1
满洲里市	8	3	0	1	1	1	1	1
二连浩特市	6	1	0	1	1	1	1	1
旅游线路 263 条								
一日游旅游线路（导游）	223	主要对呼、包、鄂等地区导游人员和旅行社进行暗访，在当地报名参加一日游旅行团，可以覆盖全部导游和旅行社、A级景区，即这部分样本重叠，暗访时可同步进行。按导游样本进行分配。						

长线	跨盟市、时间超过三天两晚的旅游线路，根据市场热度和投诉情况进行暗访。样本分配： 1. 呼和浩特市各景区—乌兰察布草原景区—包头各景区—鄂尔多斯各景区 30 个样本； 2. 呼和浩特市各景区—阿拉善盟各景区 5 个样本； 3. 海拉尔—满洲里—阿尔山和海拉尔—额尔古纳—根河—鄂伦春—莫旗各景区 5 个样本。
旅游、40、暗访原则	
线路	
(一) 实事求是、客观公正	

秉持客观公正的态度，不得故意扩大或隐瞒暗访中发现的问题。

(二) 注重实效，不流于形式

安排懂业务懂法律的专业人员进行暗访，不搞违法取证，不搞钓鱼暗访，不糊弄凑数，通过合法手段收集违法违规事实证据，注重实际效果，不流于形式。

(三) 坚持问题导向，进行精准暗访

紧紧围绕文化和旅游市场中消费者反映强烈、投诉举报较多、舆论曝光的重点、难点和热点问题，收集整理出线索清单，有针对性地进行精准暗访，不搞大海捞针式的随意暗访，减少无效暗访。

(四) 随访随查，及时处置

暗访人员发现危及消费者人身财产安全的紧急行为和其它离开现场难以处置的违法违规问题，要在发现问题的同时迅速向自治区文化和旅游厅相关人员汇报并提交相关证据，调动督促属地执法人员及时处理。其它问题也要在暗访后第二天向自治区文化和旅游厅移交相关线索和证据，做到随访随查。

(五) 对暗访全程进行跟踪督导

自治区文化和旅游厅要对暗访全程进行监管，对第三方暗访机构选取的暗访点和暗访时间节点要给予确认，并对暗访全程进行督导，指导处理暗访工作中出现的问题。

二、暗访内容

在对各业态暗访检查取证过程中必须要全程参与，全程录像，保留所有证据，保证证据链的完整、相互衔接。证据以录像、录音、拍照、截图等实物证据资料为主。

(一) 旅行社、导游人员和旅游线路

旅行社、导游人员和旅游线路主要暗访虚假宣传、不合理低价旅游、强制消费和超范围经营，具体如下：

- 1.旅行社虚假宣传和诱导消费等违法行为，主要表现为旅行社以不合理低价组织旅游活动，以不实价格招徕游客，通过隐瞒真相诱导旅游者购买产品与服务、参加活动或者另行付费项目获取不正当利益。
- 2.旅行社购买不合格的旅游产品或者服务，降低旅游接待标准，造成游客人身伤害或者财产损失，严重影响游客正常的旅游行程。
- 3.旅行社或导游未经游客同意擅自改变行程，缩短旅游时间，减少参观景点、改变参观线路等，致使游客旅游满意度降低。
- 4.旅行社及其分社、门市部、办事处、代表处等未取得旅行社业务经营许可，未进行备案登记，擅自从事旅行社业务，擅自与游客签订旅游合同，对游客投诉进行推诿扯皮甚至跑路。
- 5.导游、领队打骂、威逼、胁迫游客购物消费、索要小费、甩团卖团等违法行为。
- 6.旅行社超范围经营，未取得业务许可，超出核准的范围经营出境旅游、边境旅游或者赴台旅游，

以及非法转让或变相转让旅行社业务经营许可等违法行为。

7.其它严重旅游违法违规行为。

（二）旅游景区

旅游景区主要暗访欺客、宰客和安全隐患问题，具体如下：

1、旅游景区活动项目不明码标价，景区内部管理混乱，存在拉客、宰客、欺客、强买强卖等欺行霸市行为。

2.旅游景区不公示门票和消费项目价格，或者强制实行一票通，与旅行社串通欺骗、诱导游客消费。

3.旅游景区节假日超过主管部门核定的最大承载量接待游客，没有采取高峰期游客分流措施，高风险旅游活动项目没有安全须知和警示标志，安全隐患大。

3

4.其它严重旅游违法违规行为。

（三）歌舞娱乐场所

歌舞娱乐场所主要暗访未成年人进入、超过凌晨**2:00**仍继续营业和点播系统与境外曲库连接或者曲库中有违禁歌曲问题，具体如下：

1.歌舞娱乐场所的点播系统与境外曲库连接或者曲库中有违禁歌曲，内容涉及危害国家统一、意识形态安全、破坏民族团结、宣扬邪教、迷信和暴力、色情等违法犯罪活动。

2.歌舞娱乐场所从事以盈利为目的的有偿陪侍活动或其他违法犯罪行为。

3.营业期间封堵、锁闭疏散通道和安全出口，未在疏散通道和安全出口设置明显指示标志，存在重大安全隐患。

4.歌舞娱乐场所接纳未成年人进入并诱导消费。

5.存在其它严重违法违规问题。

（四）游艺娱乐场所

游艺娱乐场所主要暗访非节假日向未成年人开放和变相赌博问题，具体如下：

1.游艺娱乐场所设置的电子游戏设备（机）除国家法定节假日外向未成年人提供的。

	2.游戏游艺设备未登记备案，具有或者变相具有押分、退分、退币、退钢珠等功能，含有捕鱼机等以设置倍率形式以小博大的，以及老虎机、转盘机、跑马机等由系统自动决定游戏结果的，设有赌博功能的电子游戏机，以现金、有价证券作为奖品，或者回购奖品的。 3.存在安全隐患等其它违法违规问题。 （四）营业性演出 营业性演出主要暗访未经批准擅自举办演出活动，以及演出内容包含有违禁歌曲等问题，具体如下： 1.未经批准擅自举办演出活动，或者演出举办单位以政府或者政府部门的名义举办营业性演出的；冠以“中国”、“中华”、“全国”、“国际”等字样的；演出广告内容不真实、合法，误导欺骗公众的。 2.演出内容含有违禁歌曲，或者含有反对宪法确定的基本原则、损害国家荣誉和利益、破坏民族团结、破坏社会稳定、宣扬淫秽、色情、邪教、迷信、暴力的内容，以及表演方式恐怖、残忍，利用人体缺陷或者展示人体变异等方式招徕观众的。 3.法律、行政法规禁止的其他情形。 （五）互联网上网服务场所 互联网上网服务场所主要暗访未成年人进入和未安装净网先锋两个问题，具体如下： 1.接纳未成年人进入营业场所，未对上网消费者的身份证等有效证件进行核对、登记，未记录有关上网信息，逃避执法部门检查的违法行为。 2.未安装净网先锋，对色情、暴力等违禁网站未进行屏蔽，消费者可以任意浏览各类内容，甚至涉黄、涉赌网站。 3.法律、行政法规禁止的其他情形。 三、暗访要求 1、对暗访人员进行全员培训，包括法律法规、暗访内容、暗访技巧、注意事项等。 2、不能随意确定暗访对象，要根据投诉情况、舆情热点和执法难点，有针对性地进行暗访。同一单位根据需要可多次暗访。 3、每一次暗访事项都要提供暗访人员名单、暗访时间、暗访对象定位照、门头照、付款凭证、消费记录、消费过程、违法违规全程录音录像，形成证据链，不能只提供线索或疑似内容。 4、接受文旅厅的监督和指导。 5、对暗访对象、内容等进行严格保密。 四、暗访成果 对全区文化经营场所、旅游企业、从业人员、旅游线路等533个样本进行暗访，对暗访对象发现的问题场所不少于150个。暗访旅游线路发现问题线索不少于暗访样本量的50%。暗访机构要做好日常台账，随时向文旅厅文化市场综合执法监督处汇报暗访进展情况。年底制作暗访情况通报视频和书面暗访情况总结报告。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一、评标要求

1.评标方法

包1（全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目）：综合评分法

包2（2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包2（2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

2.5投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

全国文化市场技术监管与服务平台和互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统服务项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 60.0分 商务部分 20.0分 报价得分 20.0分	
技术部分	互联网上网服务营业场所管理系统业务需求理解及综合分析程度 (10.0分)	对项目的认识和理解透彻，对项目的重点、难点分析准确、清晰, 0-5分 ;措施合理、有针对性， 0-5分 。
	互联网上网服务营业场所管理系统运营维护规范性 (5.0分)	所提供互联网上网服务营业场所管理系统软件符合国家《互联网上网服务营业场所计算机经营管理系统技术规范》(WH/T16-2002)要求得 5分 ，不符合得 0分 。
	互联网上网服务营业场所管理系统进度实施方案 (5.0分)	对互联网上网服务营业场所远程技术监管运营维护有合理的、详细的实施方案 0-3分 ;有明确的进度保证措施， 0-2分 。
	互联网上网服务营业场所管理系统质量保证目标 (5.0分)	有明确的质量保证目标，质量保证措施满足招标文件要求，按时完成， 0-5分 。
	互联网上网服务营业场所管理系统应急管理服务 (5.0分)	应急管理服务完整、合理、可操作性强 0-3分 ，对突发技术问题赴现场解决 0-2分 。
	互联网上网服务营业场所管理系统监管维护功能 (5.0分)	拟投入用于本项目互联网上网服务营业场所管理系统软件设计合理、升级扩展能力强、稳定性强，易用、易维护， 0-5分 。
	互联网上网服务营业场所管理系统功能开发升级方案 (5.0分)	对于系统进行功能开发升级方案，要求方案合理、详细、可操作性强， 0-5分
	互联网上网服务营业场所管理系统数据传输方案 (5.0分)	向指定平台提供保证稳定性、连续性的数据传输方案，要求方案合理、详细、可操作性强， 0-5分
	全国文化市场技术监管与服务平台技术支持方案 (15.0分)	综合执法系统有合理的、详细的、可操作性强的技术支持方案 0-5分 ；对于在线培训考试系统有合理的、详细的、可操作性强的技术支持方案 0-5分 ；对于移动执法系统有合理的、详细的、可操作性强的技术支持方案 0-5分
商务部分	业绩 (8.0分)	具有近 3年 同类项目业绩，每提供 1项 得 2分 ，最高得 8分 。(需提供合同扫描件)。
	服务承诺 (5.0分)	服务承诺方案的可行性、完整性 0-2分 ;服务承诺落实有保障措施 0-2分 ;技术培训 0-1分 。
	项目组人员配备 (5.0分)	项目组熟悉文化和旅游行业技术监管业务 0-3分 ;人员结构配备合理 0-2分
	软件知识产权 (2.0分)	供应商对于所提供互联网上网服务营业场所管理系统软件拥有国家承认的软件著作权，有得 2分 ，没有得 0分 。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

2024年内蒙古自治区文化和旅游市场综合“体检式”暗访项目

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	技术部分 62.0分 商务部分 18.0分 报价得分 20.0分	
技术部分	现状分析 (10.0分)	全面了解内蒙古自治区文化和旅游市场现状及存在的主要问题（0-5分），对问题分析具有完整性和针对性（0-5分）。
	工作方案 (15.0分)	工作方案科学合理（0-5），内容覆盖项目需求全面完整（0-5分），技术框架清晰可行，暗访设备专业、齐全（0-5分）。
	项目管理 及质量 保障措施 (10.0分)	对方案制定、人员组织、调查实施、数据分析、报告撰写等项目重点和难点环节有深刻认识，对策科学、可行（0-5分），项目管理体系和质量保障措施可靠完整（0-5分）。
	投入团队 及计划安排 (7.0分)	投入研究和调查团队的人员规模、分工设置、工作内容、整体水平（包括工作年限、学历、类似项目经验）（0-4分），时间进度安排科学合理（0-3分）。
	暗访人员培训方案 (10.0分)	对暗访人员制定的业务方案是否全面、完整、具有针对性（0-5分），培训内容是否满足暗访相关的法律知识、暗访技巧、器材使用等需求（0-5分）。
	售后服务 方案和承诺 (10.0分)	提供的售后服务方案和服务承诺情况，以及服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施（0-5分），项目数据保密措施（0-5分）。
商务部分	业绩 (8.0分)	具有近三年同类项目业绩，每提供一项得2分，最高得8分。（需提供合同扫描件）
	项目组人员结构 (5.0分)	项目组人员结构配备合理（0-5分）。
	项目组主要人员配备 (5.0分)	配备与本项目相关专业人员且具有较高专业水平（具备中级及以上职称或大专以上学历）（提供一个得1分，最高5分）。注：附项目组人员职称证书或学历证书原件的扫描件（需加盖公章）。
投标报价	投标报价得分 (20.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

最低评标价法：无。

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按 采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一、合同

1、合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：_____

（二）交付地点：_____填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：_____

（四）乙方交付货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；**4.**符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：_____。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)

投标文件

项目编号：

包 号： 第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

投标文件目录格式：

目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的招标，项目编号：_____，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电 话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、开标一览表（报价表）

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人，参加_____（项目名称）的招标，项目编号：_____。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权委托人（签字）：_____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年_____月_____日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十二、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加_____（项目名称）的投标，项目编号：_____。联合体各方共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动，提交和接收相关的资料，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜，联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 如要求缴纳保证金，以牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份，联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表（签字并盖章）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十三、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

（内容和格式自拟）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。