

内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司

公开招标文件

护维护项目

项目名称：包头市昆都仑区住房和城乡建设局采购昆区2022年地下管网日常巡

项目编号：BTZCKQS-G-F-220141

2022年08月

第一章 投标邀请

内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司受包头市昆都仑区住房和城乡建设局委托，采用公开招标方式组织采购昆区2022年地下管网日常巡护维护项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：昆区2022年地下管网日常巡护维护项目

批准文件编号：包财购备字[2022]昆区01565号

招标文件编号：BTZCKQS-G-F-220141

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	采购需求	预算金额（元）
1	昆区2022年地下管网日常巡护维护项目	详见招标文件	12,950,000.00

二.投标人的资格要求

1. 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的信用记录内容为准。）

3. 其他资质要求：

合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的期限：详见招标公告；

获取招标文件的地点：详见招标公告；

获取招标文件的方式：投标人可从内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、包头市公共资源交易网查阅采购信息、预览招标文件。登录内蒙古自治区政府采购网获取招标文件。

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为 无 元人民币。

五.递交投标（响应）文件截止时间、开标时间及地点

递交投标（响应）文件截止时间：详见招标公告

投标地点：详见招标公告

开标时间：详见招标公告

开标地点：详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司

地址：内蒙古自治区包头市昆都仑区龙晟商务广场A座1203室

邮政编码：014010

联系人：孙丽

联系电话：0472-6868389

账户名称：系统自动生成的缴交账户名称

开户行：详见投标人须知

账号：详见投标人须知

采购单位名称：包头市昆都仑区住房和城乡建设局

地址：包头市昆都仑区鞍山道8号

邮政编码：014010

联系人：申朝沛

联系电话：0472-2143075

内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共1包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标办法	合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）：综合评分法
6	获取招标文件时间（同招标文件提供期限）	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同递交投标文件截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	电子投标文件在投标截止时间前递交至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”）份。
10	中标人确定	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
11	备选方案	不允许
12	联合体投标	包1： 不接受
13	采购机构代理费用	收取
14	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取

15	投标保证金	<p>本招标项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，请投标人按照本招标文件的相关要求进行缴纳投标保证金或者开具电子保函。</p> <p>同时，本项目允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。选择非“虚拟子账户”进行保证金缴纳的，投标人应当在投标文件中附相关证明材料，同时在开标现场提供证明材料原件。</p> <p>备注：若本项目采用远程不见面开标，请将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中。</p> <p>昆区2022年地下管网日常巡护维护项目：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：系统自动生成的缴交账户名称。</p> <p>开户银行：投标人在内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台获取招标文件后，根据其提示自行选择要缴纳的投标保证金银行。</p> <p>银行账号：内蒙古自治区政府采购网根据投标人选择的投标保证金银行，以合同包为单位，自动生成投标人所投合同包的缴纳银行账号（即多个合同包将对应生成多个缴纳账号）。投标人应按照所投合同包的投标保证金要求，缴纳相应的投标保证金。</p> <p>特别提示：</p> <p>1、投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。</p> <p>2、投标人在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（招标编号：***、合同包：***）的投标保证金”。</p>
----	-------	--

16	电子招投标	<p>各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。</p> <p>不见面开标（远程开标）：</p> <p>1. 项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。</p> <p>2. 电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至内蒙古自治区政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。</p> <p>3. 使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。</p> <p>4. 投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5. 开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册（内蒙古自治区政府采购网--政采业务指南））</p> <p>6. 开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。</p> <p>（1） 投标人未按招标文件要求参加远程开标会的；</p> <p>（2） 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密；</p> <p>（3） 经检查数字证书无效的投标文件；</p> <p>（4） 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。</p> <p>7. 投标人必须保证在规定时间内完成项目已投标标段的电子投标文件解密。</p>
17	电子投标文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“投标文件格式”要求，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。</p> <p>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。</p>
18	投标客户端	<p>投标客户端需要自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”下载。</p>
19	是否专门面向中小企业采购	<p>合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）： 否</p>
20	有效供应商家数	<p>包1： 3</p> <p>此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。</p>
21	报价形式	<p>合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）：总价</p>
22	现场踏勘	<p>否</p>
23	其他	

24	项目兼投兼中规则	兼投兼中：- 为保证项目具有竞争性，政府采购招标项目每一分包通过资格审查或符合性审查的投标人应为3家或3家以上。一个招标项目三个分包，至少需要5家符合条件的供应商参与采购活动，才能保证兼投不兼中。 相关资料可查阅： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/2022/05/106328.html
25	合同融资	为支持和促进中小企业发展，切实解决企业融资难问题，包头市政府采购项目已开通合同融资渠道，供应商中标后可通过中标合同向相关银行发起无抵押无担保融资申请，银行根据企业中标信息发放贷款，帮助企业解决融资问题。相关资料可查阅： http://39.104.85.103/zcdservice/zcd/neimeng

二.投标须知

1.投标方式

1.1投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人须在内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）投标人库填写相关信息后才可进行网上投标操作。所需资料及办理流程请登录“内蒙古自治区政府采购网”进行查询。

登录内蒙古自治区政府采购网门户网站（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）页面，点击“政府采购云平台”，输入登录“账号”、“密码”、“验证码”；登录完成点击右边“执行交易”进入网上投标页面，点击“应标”二级菜单“项目投标”从待投标列表中选择投标项目，进入投标页面选择右侧对应的，要投标的包号填写“联系人”、“联系人联系号码”等信息点击“确认投标”按钮。

通过内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）获取所投项目招标文件，并按照本招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

同时，满足本招标文件关于投标的其他要求后，方可完成投标。

1.2缴纳投标保证金（如有）。本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金。涉及“虚拟子账户”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包会对应每一家银行自动生成一个账号，称为“虚拟子账号”。在进行投标信息确认后，应通过应标管理-已投标的项目，选择缴纳银行并获取对应不同包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，通过转账至上述账号中，付款人名称必须为投标单位全称且与投标信息一致。若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。涉及“电子保函”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

1.3查看投标状况。通过应标管理-已投标的项目可查看已投标项目信息。

2.特别提示：

2.1缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4.当事人

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指本项目采购单位。

4.2“采购代理机构”是指本次招标采购项目活动组织方。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

4.5“中标人”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

- 6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。
- 6.2联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关声明。
- 6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
- 6.4联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。
- 6.5联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。
- 6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 6.7 投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，以主体方名义缴纳投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及度量衡单位

- 7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。
- 7.2所有计量均采用中国法定的计量单位。
- 7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

- 8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。
- 8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。
- 8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间15日前，不足15日的，顺延投标截止之日，在内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、包头市公共资源交易网上发布澄清或者变更公告进行通知。澄清或者变更公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式”进行编写（可以增加附页），作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

- 2.1 投标人应按照“第四章招标内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。
- 2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。
- 2.3 投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价。
- 2.4 对报价的计算错误按以下原则修正：
 - （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

注：修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

5.投标有效期

- 5.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。
- 5.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

6.投标保证金

6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、开户银行、行号、开户单位、账号和招标文件本章“投标须知”规定的投标保证金缴纳要求递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

6.2投标保证金的退还：

- （1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投合同包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外；
- （2）未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；
- （3）中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （5）要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；
- （6）要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；
- （7）法律法规和招标文件规定的其他情形。

7.投标文件的修改和撤回

投标人在提交投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署（法人或授权委托人签署）、盖章、密封和上传至系统后生效，并作为投标文件的组成部分。

在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

8.投标文件的递交

在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达或上传的投标文件，为无效投标文件，采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行投标的概不负责。

9.样品（演示）

9.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

9.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

9.3评标结束后，中标人与采购人共同清点、检查和密封样品，由中标人送至采购人指定地点封存。未中标投标人将样品自行带回。

六.开标、评审、结果公告、中标通知书发放

1.网上开标程序

1.1主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）宣布开标会议相关人员姓名；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员当众宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加开标会议人员对开标情况确认；

（5）开标结束，投标文件移交评标委员会。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

1.3 投标人不足三家的，不得开标。

1.4备注说明：

1.4.1若本项目采用不见面开标，开标时投标人使用 CA证书参与远程投标文件解密。投标人用于解密的 CA证书应为该投标文件生成加密、上传的同一把 CA证书。

1.4.2若本项目采用不见面开标，投标人在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行投标人信息确认，未进行确认的以报名投标人信息为准；在系统约定时间内使用 CA证书解密，未成功解密的视为其无效投标。

1.4.3投标人对不见面开标过程和开标记录有疑义，应在开标系统规定时间内在不见面开标室提出异议，采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审（详见第六章）

3.结果公告

中标人确定后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、包头市公共资源交易网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为 1 个工作日。

项目废标后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、包头市公共资源交易网上发布废标公告，废标结果公告期为 1 个工作日。

4.中标通知书发放

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标投标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

注：对招标文件质疑的，还需提供已依法获取其可质疑的招标文件的证明材料（在投标人系统中自行截图）。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以授权代表进行质疑，且应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人在提出质疑时，请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作，否则，自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并给以相应处罚。

2.6 接收质疑函的方式：为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注之日起计算。

联系部门：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

联系电话：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

通讯地址：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出书面答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一.合同要求

1.一般要求

1.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

2.合同格式及内容

2.1具体格式见本招标文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），投标文件中可以不提供《合同文本》。

2.2《合同文本》的内容可以根据《中华人民共和国民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二.验收

中标人在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照招标文件、投标文件及合同约定填写验收单。

政府采购合同（合同文本）

甲方：***（填写采购单位）

地址（详细地址）：

乙方：***（填写中标投标人）

地址（详细地址）：

合同号：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就（填写项目名称）（政府采购项目编号、备案编号：），经平等自愿协商一致达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1、合同格式以及合同条款
- 2、中标结果公告及中标通知书
- 3、招标文件
- 4、投标文件
- 5、变更合同

二、本合同所提供的标的物、数量及规格等详见中标结果公告及后附清单。

三、合同金额

合同金额为人民币 万元，大写：

四、付款方式及时间

***（见招标文件第四章）

五、交货安装

交货时间：

交货地点：

六、质量

乙方提供的标的物应符合国家相关质量验收标准，且能够提供相关权威部门出具的产品质量检测报告；提供的相关服务符合国家（或行业）规定标准。

七、包装

标的物的包装应按照国家或者行业主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护标的物安全、完好的包装方式。

八、运输要求

（一）运输方式及线路：

（二）运输及相关费用由乙方承担。

九、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用标的物或标的物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、验收

（一）乙方将标的物送达至甲方指定的地点后，由甲乙双方及第三方（如有）一同验收并签字确认。

(二) 对标的物的质量问题, 甲方应在发现后向乙方提出书面异议, 乙方在接到书面异议后, 应当在 日内负责处理。甲方逾期提出的, 对所交标的物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中, 有明确质量保证期的, 适用质量保证期。

(三) 经双方共同验收, 标的物达不到质量或规格要求的, 甲方可以拒收, 并可解除合同且不承担任何法律责任,

十一、售后服务

(一) 乙方应按招标文件、投标文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

(二) 其他售后服务内容: (投标文件售后承诺等)

十二、违约条款

(一) 乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款, 按日承担违约部分合同金额的违约金。

(二) 其他违约责任以相关法律法规规定为准, 无相关规定的, 双方协商解决。

十三、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 双方协商解决。

十四、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成可以采用下列方式解决:

(一) 提交 仲裁委员会仲裁。

(二) 向 人民法院起诉。

十五、合同保存

合同文本一式五份, 采购单位、投标人、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份, 自双方签订之日起生效。

十六、合同未尽事宜, 双方另行签订补充协议, 补充协议是合同的组成部分。

甲方: (章)

乙方: (章)

采购方法人代表: (签字)

投标人法人代表: (签字)

开户银行:

开户银行:

帐号:

帐号:

联系电话:

联系电话:

签订时间 年 月 日

附表: 标的物清单 (主要技术指标需与投标文件相一致) (工程类的附工程量清单等)

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
**	**	**	**	**	**	**
合计: 人民币大写: **元整						¥: **

第四章 招标内容与技术要求

一、项目概况：

一、项目名称

昆区2022年地下管网日常巡护维护项目。

二、服务期

与服务供应商签订合同之日起至2023年04月30日。

三、服务地点

昆区范围内市政道路，范围为（北至110国道，南至站前路，东至民族东路、西至昆河西路）；以及范围内无物业管理的老旧小区内雨污水管网系统。

四、服务内容

雨污水管及雨水井、雨水篦子等所有雨污水管网系统设施全面疏通及清理服务。

经现场实地勘察，现昆区范围内雨水管DN1400淤堵约4050m、DN1200淤堵约1450m、DN1100淤堵约750m、DN1000淤堵约6780m、DN800淤堵约18730m、DN700淤堵约14280m、DN600淤堵约12785m、DN500淤堵约12820m、DN400淤堵约9810m、DN300淤堵约2550m、DN200淤堵约2910m、DN100淤堵约1200m，以上雨水管网淤堵情况均在80%以上，需进行疏通。现有724座 ϕ 1500井深均约2.65m、552座 ϕ 1500井深均约2.85m、481座 ϕ 1500、287座 ϕ 2000井井深约2.72m的雨水井淤堵超过1/3，需进行清掏。四联雨水篦子323座，双联雨水篦子188座，单联雨水篦子950座现存在大量淤泥，淤泥厚度平均约45cm以上，四联雨水篦子171座，双联雨水篦子91座，单联雨水篦子134座现存在大量淤泥，淤泥厚度平均约60cm以上，单联雨水篦子1866座现存在大量淤泥，淤泥厚度平均约100cm以上需全面清理。

现昆区范围内污水管DN1000淤堵约3850m、DN900淤堵约780m、DN800淤堵约10930m、DN700淤堵约1700m、DN600淤堵约31020m、DN500淤堵约15150m、DN400淤堵约15360m、DN300淤堵约35890m、DN200淤堵约10940m、DN150淤堵约500m，以上污水管网淤堵情况均在80%以上，需进行疏通。现有1901座 ϕ 1500井深均约2.75m、1237座 ϕ 1500井深均约2.65m、795座 ϕ 1500、154座 ϕ 2000井深均约2.9m的污水井淤堵超过1/3，需进行清掏。

服务期内昆区范围内现存在淤堵的雨污水管网系统全部进行疏通和清理，期间该服务地点范围内任何地方出现雨污水管网的淤堵、泄露等情况，须及时进行全面的疏通、清理，并达到最佳的使用效果。

五、招标控制价

本项目设有招标控制价，招标控制价为：¥12950000 元；投标人以金额报价，保留小数点后两位，报价范围为不高于¥12950000 元（不含），超出范围的报价为无效投标。

合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	与服务供应商签订合同之日起至2023年04月30日。
标的提供的地点	昆区范围内市政道路，范围为（北至110国道，南至站前路，东至民族东路、西至昆河西路）；以及范围内无物业管理的老旧小区内雨污水管网系统。
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例10%，预付款，签订合同时约定 2期：支付比例30%，按合同中约定 3期：支付比例30%，按合同中约定 4期：支付比例30%，按合同中约定
验收要求	1期：符合采购人验收合格标准
履约保证金	不收取

其他	<p>其他：1、报价说明：（1）招标控制价：本项目招标控制价为12950000元，各响应供应商响应报价均不得超过招标控制价，所有超出招标控制价的报价为无效报价，视为无效投标；2、采购代理服务费由成交供应商交纳。采购代理服务费按内蒙古自治区工程建设协会《内蒙古自治区建设工程招标代理服务收费指导意见（试行）》【内工建协（2016）17号】文件规定的收费标准收取。</p> <p>3、本项目为公开招标，制作响应文件时请到自治区采购网首页自行学习操作方法（网站上有操作视频），如遇问题无法解决可直接联系软件公司咨询，包头技术支持0472-5228689，内蒙古自治区财政厅技术支持：0471-4192304，内蒙古自治区金财公司技术支持400-0471-010。4、由于本项目采用电子系统招标，响应文件为系统模板，根据具体项目的情况无法准确描述，部分内容只可填空，不可更改。所以响应文件中有不适用之处，敬请谅解。如有问题，请及时联系采购代理机构。5、本项目为远程开标，供应商需提前半小时登录系统签到，开标时远程解锁、确认。开标时，各供应商必须保证电脑可正常登陆、解密及签章。本项目设置解密、签章确认、及最后报价响应时间均为30分钟，如供应商在规定时间内无法解密或签章，造成废标的，采购人及采购代理机构不承担任何责任。6、关于纸质响应文件的要求：电子文件：网上上传电子文件1份，开标结束后，需将不加密响应文件电子版发送至代理机构邮箱 nmghxczbd1@163.com，注明项目名称和单位名称。注：关于纸质响应文件的说明：供应商中标后，须于成交结果公告后提供与电子响应文件内容完全一致的纸质响应文件3份（用于备案存档）。纸质响应文件要求由响应文件制作工具直接打印（内容必须完整）、装订后并加盖单位公章，如与电子版响应文件内容不一致所引起一切法律责任及不良后果，由供应商自行承担，并记入诚信档案。纸质响应文件中所有要求盖章、签字的地方都按“响应文件”中“签字、盖章要求”执行。打印注意事项：纸质响应文件要以胶装形式牢固装订。按响应文件中“响应文件格式”的顺序装订成册，牢固装订是指装订好的响应文件不至于在翻阅时散开或用简单的方式将其中一项取出或将其他文件插入，各种活页装订、打孔式、塑料方便式书脊插入装订的不认为是牢固装订。7、由于采购文件中《合同与验收》为固定模板，无法修改。本项目的合同条款及格式以实际签订内容为准。</p>
----	---

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目 名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	面向 对象 情况	所属行 业	招标 技术 要求
1		其他 服务	昆区2022年地下管网日常巡护维护项目	项	1.00	12,950,000.00	12,950,000.00	否	其他未 列明行 业	详见附 表一

附表一：昆区2022年地下管网日常巡护维护项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、项目名称</p> <p>昆区2022年地下管网日常巡护维护项目。</p> <p>二、服务期</p>

与服务供应商签订合同之日起至2023年04月30日。

三、服务地点

昆区范围内市政道路，范围为（北至110国道，南至站前路，东至民族东路、西至昆河西路）；以及范围内无物业管理的老旧小区内雨污水管网系统。

四、服务内容

雨污水管及雨水井、雨水篦子等所有雨污水管网系统设施全面疏通及清理服务。

经现场实地勘察，现昆区范围内雨水管DN1400淤堵约4050m、DN1200淤堵约1450m、DN1100淤堵约750m、DN1000淤堵约6780m、DN800淤堵约18730m、DN700淤堵约14280m、DN600淤堵约12785m、DN500淤堵约12820m、DN400淤堵约9810m、DN300淤堵约2550m、DN200淤堵约2910m、DN100淤堵约1200m，以上雨水管网淤堵情况均在80%以上，需进行疏通。现有724座 ϕ 1500井深均约2.65m、552座 ϕ 1500井深均约2.85m、481座 ϕ 1500、287座 ϕ 2000井井深约2.72m的雨水井淤堵超过1/3，需进行清掏。四联雨水篦子323座，双联雨水篦子188座，单联雨水篦子950座现存在大量淤泥，淤泥厚度平均约45cm以上，四联雨水篦子171座，双联雨水篦子91座，单联雨水篦子134座现存在大量淤泥，淤泥厚度平均约60cm以上，单联雨水篦子1866座现存在大量淤泥，淤泥厚度平均约100cm以上需全面清理。

现昆区范围内污水管DN1000淤堵约3850m、DN900淤堵约780m、DN800淤堵约10930m、DN700淤堵约1700m、DN600淤堵约31020m、DN500淤堵约15150m、DN400淤堵约15360m、DN300淤堵约35890m、DN200淤堵约10940m、DN150淤堵约500m，以上污水管网淤堵情况均在80%以上，需进行疏通。现有1901座 ϕ 1500井深均约2.75m、1237座 ϕ 1500井深均约2.65m、795座 ϕ 1500、154座 ϕ 2000井深均约2.9m的污水井淤堵超过1/3，需进行清掏。

服务期内昆区范围内现存在淤堵的雨污水管网系统全部进行疏通和清理，期间该服务地点范围内任何地方出现雨污水管网的淤堵、泄露等情况，须及时进行全面的疏通、清理，并达到最佳的使用效果。

五、服务要求

1、需根据管网设施运行情况制定清淤工作计划，并保证按时、保质保量地完成。管网疏通、清掏检查井的质量参照国家、省、市、行业等有关规程、规范、技术标准执行，保证管网清淤及修复工作顺利完成。

2、负责疏通、清淤任务内管网的淤泥、其他垃圾的清运及处置，严格按照国家、省、市的规范、规程开展运输及处理处置工作。如发现乱抛、乱倒等违法处置行为或被投诉有乱抛、乱倒等违法处置行为并经查确实的，所有经济、法律责任由服务单位负责，与采购单位无关。

六、工作内容

1、管网清淤及疏通

(1) 管道疏通是对雨污水管道内的淤泥以及障碍物进行疏通，以满足管道内窥检测条件。

(2) 淤泥杂物外运是指经清疏后产生的淤泥、沉积物和障碍物等废弃物通过专业运输设备外运至指定处置地点。

2、管网清淤疏通技术要求

(1) 清淤降水位结果满足《城镇排水管道检测与评估技术规程》CJJ181-2012的相关要求，对淤积物自检测现场运至堆填场的装车、运输和卸载的工作符合现行环卫标准，清理完毕后，清扫作业现场。

(2) 管网污泥处理是实现淤泥减量化、稳定化、无害化和资源化的需要。

七、安全要求

1、服务单位应遵守安全生产有关管理规定，严格按照安全标准组织实施，消除事故隐患，做好安全防护以及文明作业，如因服务单位操作不当造成人身安全或工伤等任何事故，一切责任由服务单位负责。

2、服务单位必须按照相关要求落实做好各项安全文明作业措施，作业场地内不得堆放弃土、淤泥、杂土，杂物等建筑垃圾，作业过程中产生的淤泥垃圾等，即时清理，不得污染环境。

3、有限空间作业前必须严格执行有限空间安全作业五条规定“先检测，后作业”等原则，根据作业现场有限空间作业的实际情况，对有限空间内部可能存在的危害因素进行检测。在作业环境条件可能发生变化时，服务单位应对作业场所中危害因素进行持续或定时检测，实施检测时，检测人员应处于安全环境，未经检测或检测不合格的，严禁作业人员进入有限空间进行施工作业，检测指标应当包括氧气浓度、易燃易爆物质浓度值、有毒有害气体浓度值等。

4、根据检测结果，服务单位现场技术负责人组织对作业环境危害情况进行评估，制定预防、消除和控制危害的措施，确保作业期间处于安全受控状态。

5、有限空间作业的服务单位应在有限空间入口处设置醒目的警示标志，告知存在的危害因素和防控措施；有限空间作业前和作业过程中，可采取强制性持续通风措施降低危险，保持空气流通。严禁用纯氧进行通风换气。

6、呼吸防护用品的选用应符合《呼吸防护用品的选择、使用与维护》（GB/T18664）的要求。缺氧条件下作业，应符合《缺氧危险作业安全规程》（GB8958）要求。

7、进入有限空间作业时，应当至少有两人同行和工作。若空间只能容一人作业时，监护人应随时与正在作业的人取得联系，作预防性防护。

8、作业的机械设备、器材、工具、材料、废料等物资应放置在封闭区域内。清洁完工后必须马上清理现场，恢复正常交通，严禁将设备、器材、工具、剩余材料和废料等物资存留在路面上。

八、项目参考标准、规范、依据及质量验收标准

1、给水排水管道工程施工及验收规范(GB50268-2008)。

2、市政排水管渠工程质量检验评定标准(CJJ3-90)。

3、维修养护技术规程见市政工程质量检验评定标准（CJJ1-90、CJJ3-90）。

4、城镇排水管渠与泵站维护技术规程（CJJT/68—2007）。

5、《城镇排水管道检测与评估技术规程》为行业标准，编号为 CJJ181-2012。

6、由于清淤项目的特殊性，服务单位每天作业完成后，通知监理人及采购人进行现场验收。验收合格后，现场签署工作量确认单，证明当天作业的管网段落已完成作业并验收合格。

九、日常检修巡查

1、工作内容

- (1) 巡查管道有无乱开挖现象，如有应及时查看开挖单位是否具有审批手续，如无，应立即制止其开挖行为，并向采购单位立即汇报。
- (2) 巡查管道有无乱接管现象，如有，则应立即制止，并向采购单位立即汇报。
- (3) 巡查市政道路周边用户或工地有无乱排水现象，如有，则应立即制止，并向采购单位立即汇报。
- (4) 定期检查雨、污水井盖有无摔坏、缺失，如有，则应立即上报采购人；
- (5) 检查路面是否有污水外溢现象，如有，应及时排查，并进行处理；
- (6) 检查管道是否有堵塞、渗漏现象，如有，应立即设置警示标志，按操作规范立即进行处理，同时上报采购人。若经简单疏通处理后仍未能解决问题，则经采购人审批通过后进入雨污水管网的清淤疏通施工流程或修缮程序。
- (7) 密切关注本服务片区内所属各污水处理厂的进水水量、水质是否有问题，一旦出现异常，应立即反馈，并于48小时内查出原因并上报。

2、工作要求

- (1) 制定日常巡查管理机制，在日常巡查中要做好养护记录，每周向采购人上报一次；
- (2) 每日安排固定人员（含装备）在固定时间段沿固定的路线进行巡查，日常巡查人员要求投入至少30人，并配置有不少于15人的机动调配人员，合同签订前向采购人报备。中标后，采购人根据实际需求要求增派人员的，应按采购人要求配备。巡查人员统一着装，言行举止规范；
- (3) 为保证巡查质量，巡查工具为GPS巡逻车，并至少配备六部工具车用于巡查，巡查工具要求标识清晰。
- (4) 巡查范围包括区域范围内的各雨污水管道、检查井、雨水口，做好巡查记录并详细填写巡检记录单，巡检记录单内容至少包括各雨污水管道、检查井、雨水口及巡查负责人信息、每日巡查情况描述、负责人签字确认等，格式由中标人拟定，采购人核实。恶劣天气或特殊情况，中标人应及时增加巡检次数，确保管道畅通；
- (5) 采购人将制定日常检查计划并不定期进行抽查。如发现有不符考核标准情况的，将计入月考核成绩中；
- (6) 因承包单位日常巡视或检修不到位，收到市民反馈或举报经查实的或造成安全事故的，责任由承包人自行承担，并将该事件另计入月度考核中。造成重大安全责任事故的，扣除当月巡视费用，并保留追究其赔偿责任和法律权利；
- (7) 经审批须进入雨污水管网的清淤疏通施工流程或修缮程序的，应及时建立安全措施，经监理人员确认后，按既定安全操作规范进行处理。管道疏通、清淤、增埋及修复等操作均应符合《排水管道维护安全技术规程》CJJ6-2009等现行相关规定，对工程量原始数据进行测量、记录，经采购人复查、签证确认；清淤、修缮人员应有专业人员担任，不得与巡查人员混用。

十、日常维护、零星修缮

1、工作内容

- (1) 对堵塞、破损的排水设施、雨污管道、沟渠、雨水口及检查井进行疏通、清淤及修复，确保设施完好、道路通畅。
- (2) 按照下井、清淤方案及规范作业，确保安全、质量；
- (3) 人员、设备及进度安排合理、紧凑，确保达到进度要求；

(4) 文明施工，确保达到文明作业要求，避免收到市民投诉。

2、工作要求

(1) 进入施工现场后，避开路口先在两头设置警示牌，沿线摆放警示桩，用小彩旗连接各警示桩，然后将施工现场做好安全防护，并由专人看管疏导交通。

(2) 打开井盖、通风：施工人员进入检查井前，井室内必需使大气中的氧气进入检查井中或用鼓风机进行换气通风，测量井室内氧气的含量，施工人员进入井内必需佩戴安全带、防毒面具及氧气罐。

1 (3) 封堵、截污：设置堵口将自上而下的第一个工作段处用封堵把井室进水管道口堵死，然后将下游检查井出水口和其他管线通口堵死，只留下该段管道的进水口和出水口。

(4) 降水、排水：使用潜水泵将检查井内污水排出至露出井底淤泥。将需要疏通的管线进行分段，分段的办法根据管径与长度分配，相同管径两检查井之间为一段。（要严格实施雨污分流，污水抽入污水系统，雨水抽入雨水系统，不得混淆）。

(5) 清淤：用稀释淤泥、吸污、高压清洗车疏通等方式进行清理，在下井施工前对施工人员安全措施安排完毕后，对检查井内剩余的砖、石、部分淤泥等残留物进行人工清理，直到清理完毕为止。

(6) 清淤检查：下游污水检查井逐个进行清淤，在施工清淤期间对上游首先清理的检查井进行封堵，以防上游的淤泥流入管道或下游施工期间对管道进行充水时流入上游检查井和管道中。

(7) 淤泥外运：完工验收前将开挖可利用或废弃的土方、淤泥运至规范的淤泥堆放点或采购人制定的堆放区域，并加以保护、处理，不得随意堆放或沿途滴撒漏造成二次污染。

(8) 管道维护疏通及修缮：管道维护疏通及修缮，应及时建立安全措施，经监理人员现场确认，按既定安全操作规范进行处理。管道疏通、清淤、增埋及修复等操作均应符合《排水管道维护安全技术规程》CJJ6-2009等现行相关规定，对工程量原始数据进行测量、记录，经采购单位现场负责人复查、签证确认；疏通、修缮人员应有专业人员担任，不得与巡查人员混用；维护单位应在10分钟内响应，在20分钟内赶到故障现场进行养护服务（包括维修配件到达服务现场），轻微情节的修理应立即排除；一般情节的故障修理须2小时内排除；重大情节的故障修理须12小时内排除；特殊情节的故障修理，由中标人根据现场情况，拟定方案并上报，待方案经采购人批准后，原则上在两个工作日组织进场实施，并在采购人规定的时间内完成，不得无故拖延。

(9) 工程验收、移交。

3、工作流程

(1) 发现问题；

(2) 维护人员、现场代表、监理人员确定工程量；

(3) 签发派工单；

(4) 按派工要求组织维护、修复工作；

(5) 监理检查施工安全及质量，现场代表抽查；

(6) 组织验收；

(7) 签认工程量。

4、质量保证措施

(1) 组织措施

设有专职质检工程师对整个工程进行全方位施工质量检查，施工时坚持自检、互检、交接检制度，使工程质量在施工全过程都处于受控状态之中。同时用检测控制工序，让工序控制过程，靠过程控制整体。

管道分段上报采购人及监理进行验收，合格后进入下道工序施工。从施工每一道工序，每一个细节入手，全过程的跟踪检测，以确保工程质量。

(2) 管理措施

A.严格质量标准

严格实施标准化作业，做到全部工序有标准，有检查，并把新技术、新工艺、新方法，运用到各项施工生产中去，切实保证标准化的作业质量。对于不合格工程要坚决推倒重来，决不遗留隐患、后患。

B.严格执行签证制度

严格执行监理工程师签证制度，上一道工序没有通过，下一道工序不得进行。

(3) 安全保证措施

A.安全管理措施

a.进场前应熟悉现场外围的环境，对作业进行安全培训，未受教育者，采购人有权拒绝其上岗。

b.清洗车周围应设置围挡，路人不得靠近。

c.施工时，按规定设置警示灯，夜间采用照明车，确保车辆、行人安全。并设专职安全员加强夜间巡查，确保施工安全。

B.防护安全管理措施

a.养护人员作业时，必须穿着标志服、戴安全帽、增强防毒意识，按规定穿戴好劳动防护用品；养护作业现场，应设置安全警示标志和指示标志，养护材料堆放整齐，工程完工后及时清理现场不得妨碍交通，养护机具操作要严格执行安全操作规定，确保安全生产。现场作业人员和机械操作手严禁酒后上岗，电工、驾驶员上岗严格遵照有关规定进行作业。

b.安全员深入施工现场监督检查，发现问题尽快解决。

c.加强安全教育，提高施工人员的安全意识，自我防范意识、培养安全生产所必须具备的操作技能。

C.现场文明施工措施

a.在工程起点处设置统一样式的施工标牌，并保持整洁完好。

b.现场及时清理，淤泥外运做到工完、场地清，保持施工现场的整洁干净。

(4) 中标人必须建立相关的维护内业资料

A.妥善保管各种图纸、说明书和有关资料，集中存放，由专人定期整理。

B.建立管道定期巡查记录表及养护日志，并妥善保存。

C.各种记录在当天工作完成后要及时整理。施工日记、巡查记录和派工单等要装订成册，标识明确。

D.各种养护报表、值班记录，要妥善保存。对于管道零星修缮等内容，要做好施工方案等技术方面资料的收集、归档工作。

E.养护人员应相对固定，认真填写养护日志，并做到养护人员在故障突发时随叫随到。

十一、应急维护处理

1、工作内容

中标人须于投标时制定具有可操作性的应急处理措施方案。方案内容应包括但不限于一般性突发应急问题处理、应急性发生（暴雨、灾害、内涝积水等）、质量管理措施、效率保证措施、安全管理措施，并根据采购人提供的各积水点的数量及特征，配备相应的抽水台班、抢修设备等。

2、应急维护处理工作要求

（1）恶劣天气造成的应急维护

A.可预见应急维护处理：中标人根据包头市气象台预警，出现大雨及以上等应当预见的恶劣天气情况时，应根据采购人下达的应急指示及实际情况，提早启动应急预案，上报采购人审核，并根据片区内积水情况提前安排所需的维护人员及抽水车到达现场，做好安全警示标示，在满足服务片区内各积水点人员、车辆及相关设备需求的前提下，同时调配好至少15人机动人员及相应的机动车辆，保证排水系统疏通，确保暴雨时地段路面不积水，对积水现象作出及时处理，对积水现象严重或雨停后长久不消退，及时分析原因，找出解决方法向采购人汇报，由采购人确定问题的原因及处理方案。因维护人员未及时到位或其他原因，造成较长时间积水，采购人将对中标人进行责任追究。

B.不可预见应急维护处理：因恶劣天气造成的事故性、突发性状况，中标人应在巡检发现或接到通知后立即响应，组织一支应急机动队伍（至少15人）于20分钟内到达现场，做好安全警示标示并及时将具体情况电话告知采购人管理人员及监理。同时立即启动应急预案，调派满足服务片区内各积水点所需的维护人员及相关车辆、设备及时到达现场，进行有效、安全的处理，并实时同步上报现场情况。

（2）其他特殊情况可预见的应急维护

对文明城市检查、领导及上级单位交办事项等可预见的应急维护问题，中标人接到通知后，立即制定相应应急维护措施及进度安排，保证处理效果及进度符合采购人质量及抢修时间节点要求，并计入考核中。

（3）响应时间及派工流程

A.可预见：发现（或接到通知）——立即响应并将具体情况电话告知采购人管理人员及监理——紧急情况发生时20分钟内应到达现场进行初步围封处理——管理人员及监理进行检查核实后确定处理方案，签发派工单——如进行疏通后仍出现积水现象，及时分析原因，制定处理措施——将具体情况电话告知采购人管理人员及监理，经核实确认后进行处理——对现场工程量原始数据进行测量、记录（含拍照）——采购人进行复查及签证确认。

B.不可预见：日常巡检发现（或接到通知）——立即响应——20分钟内到达现场并将具体情况电话告知采购人管理人员及监理——对现场进行拍照、记录——采购人管理人员及监理到达现场或得到采购人管理人员及监理许可下进行相关作业——将抢修工程量签证单（并附打印照片）送至采购人——经采购人进行复查及签证确认。

十二、服务目标及其他内容

1、服务目标

确保雨污水管道通畅、杜绝污水外溢、检查井、进水井内无淤积物，雨、污水井盖无缺失、无破损、无轧响，雨天少积水和内涝现象，特殊情况按采购人要求进行养护服务。中标人必须落实养护各个环节，做好管网的养护、保养和运行管理工作，保证各管网性能良好、运行正常、稳定，技术资料、原始记录齐全。

2、配置要求

（1）中标以后，除不可抗力外，中标人不得擅自变更人员。确需变更人员的，则变更人员资格不得低于原有人员资格，且须经采购人同意。变更项目负责人每人每次向采购人交纳1万元违约金；变更其他人员每人每次向采购人交纳 2000元违约金。

（2）本项目各合同包中标人应保证中标以后拟派的现场作业人员除满足本采购文件的规定外，还应满足现场实际情况及进度要求，日常巡查人员不得少于30人，巡查工具为GPS巡逻车，并至少配备六部工具车用于巡查，巡查工具要求标识清晰。配置有不少于15人的机动调配人员，合同签订前向采购人报备。

(3) 日常巡查人员年龄不得高于法定退休年龄，并具有良好的身体状况。若出现疾病、意外或其他人身伤害及财产损失等，由中标人承担一切责任及相应的经济赔偿。

(4) 中标人应于签订合同前将人员及车辆信息上报采购人审批，采购人验收审批通过后方可签订合同。若实际处理过程中需调整的，均须经采购人同意方可调整。

十三、设备最低要求

投标人必须具备相应的专业设备,包括工具车、高压清洗机、CCTV检测仪器、吸污车及相应封堵气囊。

服务过程中，采购人有权根据项目实际需求要求增设相关设备，且不再另行支付其他费用。

十四、办公、仓储场所

中标人应在中标服务片区内设立一处固定的办公及仓储场所场所，并配置固定电话、传真机、电脑等办公通讯设备。于签订合同前提供相应的证明材料。

十五、其他要求

中标人应于签订合同前提交应急处理方案上报采购人审批，若实际处理过程中需调整的，均须经采购人同意方可调整。

中标人不得虚报各项数据，中标以后若无法按照采购人要求提供服务的，中标人必须并承担由此给采购人造成的一切损失。如发生严重失误的，采购人有权拒付款项并追究乙方法律责任及相应的经济赔偿。

提供服务过程中的安全事宜由中标人自行负责。在服务地点提供服务时，中标人有责任保证他方人员不因中标人的勘查工作而遭受任何损伤，保证服务地点不受损害和污染、财产不受任何损失。否则，中标人需按原价赔偿。

说明

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第五章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函或提供相应证明材料皆符合要求。

3.参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书或提供相应证明材料皆符合要求。

4.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明或提供相应证明材料皆符合要求。

5.参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明或提供相应证明材料皆符合要求。

6.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：本项目资格审查时查询；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

7.按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

第六章 评审

一、评审要求

1. 评标方法

昆区2022年地下管网日常巡护维护项目：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2. 评标原则

2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的,不得评标。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成,成员人数为5人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前三年内,与投标人存在劳动关系,或者担任过投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人;

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系;

3.3 评标委员会负责具体评标事务,并独立履行下列职责:

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;

(3) 对投标文件进行比较和评价;

(4) 确定中标候选人名单,以及根据采购人委托直接确定中标人;

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为;

(6) 法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的,视为投标人串通投标:

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;(不同投标人投标文件上传的项目内部识别码一致);

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出;

说明:在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动

6. 有下列情形之一的,属于恶意串通投标:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件或者响应文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;(或参与竞争的核心产品品牌不足3个)的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算;

(4) 因重大变故,采购任务取消;

(5) 法律、法规以及招标文件规定其他情形。

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行

排序，确定中标人或者推荐中标候选人。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）

合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3.价格扣除相关要求。

（1）所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。投标人可通过“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），点击“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）对投标人和核心设备制造厂商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

（4）提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 核心产品同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定进入评审的投标人，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5. 详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。（详见后附表三详细评审表）

最低评标价法：无

6. 汇总、排序

综合评分法：评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定；上述相同的，按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序；以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

最低评标价法：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且进行政府采购政策落实的价格扣除后，对投标报价进行由低到高排序，确定价格最低的投标人为中标候选人。价格相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定。上述相同的，按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序；以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

表一 资格性审查表(针对本项目供应商提供声明函或提供相应证明材料皆符合要求。):

合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2020或2021年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内”投标人书面声明函；
信用记录	到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
落实政府采购政策需满足的资格要求	无

表二符合性审查表：

合同包1（昆区2022年地下管网日常巡护维护项目）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

昆区2022年地下管网日常巡护维护项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分65.0分	
	商务部分25.0分	
	报价得分10.0分	
技术部分	服务内容 (5.0分)	根据各投标人提供的服务内容，完整、合理、详细、可行性强的得3-5分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	项目现状、存在问题 (5.0分)	根据各投标人对项目现状、存在问题的调查剖析、提出克服要点、难点措施，完整、合理、详细、可行性强的得3-5分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	工作标准 (5.0分)	根据各投标人提供的工作标准、流程，完整、合理、详细、可行性强的得3-5分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	废弃物处理 (5.0分)	根据各投标人提供的废弃物处理方案，完整、合理、详细、可行性强的得3-5分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	员工排班计划 (5.0分)	根据各投标人提供的员工排班计划，完整、合理、详细、可行性强的得3-5分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	人员培训计划 (4.0分)	根据各投标人提供的人员培训计划及档案的建立与管理，完整、合理、详细、可行性强的得3-4分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	人员稳定措施及监管措施 (4.0分)	根据各投标人提供的针对本项目制定的人员稳定措施及监管措施，完整、合理、详细、可行性强的得3-4分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	交接并接管 (4.0分)	根据各投标人提供的过渡期间交接并接管本项目划定的责任区范围内的清掏的计划，完整、合理、详细、可行性强的得3-4分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。
	管理及考核制度 (4.0分)	根据各投标人提供的针对本项目的管理及考核制度，完整、合理、详细、可行性强的得3-4分，思路较清晰、可行性较强的得1-2分，未提供的不得分。

	设备日常使用 (4.0分)	根据各投标人提供的各种作业设备日常使用、维护保养方案,完整、合理、详细、可行性强的得3-4分,思路较清晰、可行性较强的得1-2分,未提供的不得分。
	安全保证措施 (4.0分)	根据各投标人提供的安全保证措施,完整、合理、详细、可行性强的得3-4分,思路较清晰、可行性较强的得1-2分,未提供的不得分。
	文明施工 (4.0分)	根据各投标人提供的文明施工、环境保护保证措施,完整、合理、详细、可行性强的得3-4分,思路较清晰、可行性较强的得1-2分,未提供的不得分。
	质量管理保证措施 (4.0分)	根据各投标人提供的质量管理保证措施,完整、合理、详细、可行性强的得3-4分,思路较清晰、可行性较强的得1-2分,未提供的不得分。
	应急处理预案 (4.0分)	根据各投标人提供的应急处理预案,完整、合理、详细、可行性强的得3-4分,思路较清晰、可行性较强的得1-2分,未提供的不得分。
	服务响应及处理措施 (4.0分)	根据各投标人提供的服务响应及处理措施,完整、合理、详细、可行性强的得3-4分,思路较清晰、可行性较强的得1-2分,未提供的不得分。
商务部分	业绩 (10.0分)	响应供应商近三年承揽过类似项目业绩有一项得2分,本项最多得10分。(提供合同扫描件或中标通知书扫描件)。注:近三年指2019年8月至今。
	体系认证 (1.0分)	供应商具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证,全部具备得1分,缺一项不得分。(注:投标文件中需提供相关证书原件扫描件,不提供不得分。)
	人员配备情况 (8.0分)	根据现场配制管理人员(包括项目经理[市政专业]、技术负责人、安全员等人员)满足要求的得3分,每增加一人得1分,本项最多得8分。(注:所有人员需提供由投标供应商开标前连续三个月(不含开标当月)为其缴纳社保的证明材料和相关人员证书扫描件,不提供不得分,上述人员不重复计分,同一人员只计算1次。)
	设备条件 (6.0分)	投入管道检测机器人(CCTV)设备1套及以上,得1分;投入QV潜望镜设备1套及以上,得1分;投入高压清洗机或高压清洗车或水泵2台及以上,得2分;投入吸污车2台及以上,得2分;(注:所投设备如供应商自有,需提供购货发票原件扫描件备查,如为租赁设备,承租方需提供租赁合同原件扫描件以及租赁方购货发票原件扫描件,不提供不得分)
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值【注:满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

第七章 投标文件格式与要求

投标人提供投标文件应按照以下格式及要求编制，且不少于以下内容。

格式一：

投标文件封面

(项目名称)
投标文件
(正本/副本)

项目编号：

包 号： 第 包 (若项目分包时使用)

(投标人名称)

年 月 日

格式二：

投标文件目录

- 三、投标承诺书
- 四、开标一览表
- 五、授权委托书
- 六、投标保证金
- 七、投标人基本情况表
- 八、具有独立承担民事责任的能力的声明函
- 九、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函
- 十、参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书
- 十一、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函
- 十二、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录的声明函
- 十三、联合体协议书
- 十四、中小企业声明函
- 十五、监狱企业
- 十六、残疾人福利性单位声明函
- 十七、分项报价明细表
- 十八、主要商务要求承诺书
- 十九、技术偏离表
- 二十、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十一、项目组成人员一览表
- 二十二、投标人业绩情况表
- 二十三、各类证明材料

格式三：

投标承诺书

采购单位、内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司：

1.按照已收到的 项目(项目编号：)招标文件要求，经我方 (投标人名称) 认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次招标文件规定的所有要求，并承诺在中标后执行招标文件、投标文件和合同的全部要求，并履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。

2. 我方同意招标文件关于投标有效期的所有规定。

3. 我方郑重声明：所提供的投标文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5. 我方同意提供贵方另外要求的与其投标有关的任何数据或资料。

6. 我方将按照招标文件、投标文件及相关要求、规定进行合同签订，并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7. 我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、投标保证金不予退还、赔偿超过投标保证金金额的损失部分、接受有关监督部门处罚等后果：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (2) 中标后，无正当理由不与招标人签订合同；
- (3) 在签订合同时，向招标人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (5) 要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；
- (6) 要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；
- (7) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子函件：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人法人签字： (加盖公章)

年 月 日

格式四：

开标一览表

投标人名称：

项目名称、包号：

项目编号：

投标总报价（元）
大写：
小写：

- 说明：
1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元。
 2. 价格应按照“投标人须知”的要求报价。
 3. 格式、内容和签署、盖章必须完整。
 4. 《开标一览表》中所填写内容与投标文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成。

法定代表人或授权委托人（签字）：

加盖公章：

年 月 日

格式五：

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托人：_____（签字）

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年_____月_____日

格式六：

投标保证金

投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式七：

投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

格式八：

具有独立承担民事责任的能力的声明函

内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司：

我公司自愿参加本次政府采购活动（项目名称： ， 项目编号： ），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时郑重声明： 本公司具有独立承担民事责任的能力。 本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式九：

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函

内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司：

我公司自愿参加本次政府采购活动（项目名称： ， 项目编号： ），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府

采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时郑重声明： 本公司具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度。 本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十：

参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书

内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司：

我公司自愿参加本次政府采购活动（项目名称：，项目编号：），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时郑重承诺： 在参加此次政府采购活动投标截止日期前已依法缴纳税收；在投标截止日期前已依法为企业员工___人缴纳社会保障资金。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十一：

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函

我公司具备履行本次投标项目合同所必须的设备和专业技术能力。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十二：

参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录的声明函

内蒙古汇鑫诚项目管理有限公司：

我公司自愿参加本次政府采购活动（本次投标项目），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时声明：在参加此次政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十三：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加

(项目名称) 招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. (某成员单位名称) 为 (联合体名称) 牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动, 签署文件, 提交和接收相关的资料、信息及指示, 进行合同谈判活动, 负责合同实施阶段的组织和协调工作, 以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜, 联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务, 并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。
5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式_____份, 联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的, 应附法定代表人身份证明; 由授权代表签字的, 应附授权委托书。

联合体牵头人名称: _____ (加盖公章)
法定代表人或其授权代表: _____ (签字)
联合体成员名称: _____ (加盖公章)
法定代表人或其授权代表: _____ (签字)

_____年_____月_____日

格式十四: (不属于可不填写内容或不提供)

中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动, 提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业)行业; 制造商为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);
2. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业)行业; 制造商为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):
日期:

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定, 本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动, 工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者: 服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);
2. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业); 承建(承接)企业为(企业名称), 从业人员____人, 营业收入为____万元, 资产总额为____万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):
日期:

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报

格式十五: (不属于可不填写内容或不提供)

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十六：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：

日期：

格式十七：

分项报价明细表

序号	标的名称	品牌、规格型号/主要服务内容	制造商名称	产地	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1								
2								
3								
...								

说明：

1.“投标标的”为货物的：上述表格应全部填写。

2.“投标标的”为服务的：如服务内容涉及品牌、规格型号的，上述表格应全部填写；如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。

3.“投标标的”为工程的：如不涉及品牌、规格型号的，“制造商名称和产地”部分可不填写内容。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成。

格式十八：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有**主要商务条款要求（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十九：

技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标人提供响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1			
			1.2			
					
2		★	2.1			
			2.2			
					
.....						

说明：

- 1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。
- 2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。
- 3.“备注”处可填写偏离情况的具体说明。
- 4.上表中“招标技术要求”应详细填写招标要求。

格式二十：

项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

注：

- 1.本项目拟任职务处应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。

格式二十一：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十二：

投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式二十三：

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。