

# 赤峰市工伤预防能力提升培训项目

## 竞争性谈判文件

采购单位名称：赤峰市社会保险事业服务中心

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

项目编号：**2024CG039FW**

**2024年12月20日**

# 目 录

第一章 谈判邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

# 第一章 谈判邀请

赤峰市政府采购中心受赤峰市社会保险事业服务中心委托，采用竞争性谈判方式组织采购赤峰市工伤预防能力提升培训项目。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称：赤峰市工伤预防能力提升培训项目

项目编号：2024CG039FW

采购计划备案号：赤政采计划[2024]05527

### 2.内容及划分采购包情况

| 包号 | 货物、服务和工程名称      | 数量 | 技术规格、参数及要求 | 预算金额（元）      |
|----|-----------------|----|------------|--------------|
| 1  | 赤峰市工伤预防能力提升培训项目 | 1  | 详见谈判文件     | 1,916,324.00 |

## 二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目，提供货物、工程或服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

### 4.本项目的特定资格要求：

合同包1（赤峰市工伤预防能力提升培训项目）：

1)主管部门发布的准许开展煤矿矿山相应业务培训的证明材料（公告完整截图（包含主要信息官方网站链接，供应商名称等）或完整文件扫描件（有主管部门盖章））； 中华人民共和国应急管理部官网，特种作业操作证及安全生产知识和管理能力考核合格信息查询平台培训机构（除煤矿行业）查询完整截图。

## 三.获取谈判文件的时间、地点、方式

详见竞争性谈判公告

### 其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（供应商人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请供应商使用投标客户端严格按照谈判文件的相关要求制作和上传电子响应文件，并按照相关要求参加开标。

## 四.谈判文件售价

本次谈判文件的售价为0元人民币。

## 五.响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

详见竞争性谈判公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

地址： 内蒙古自治区赤峰市松山区兴安街道

联系人：李明阔

联系电话：0476-8833970

采购单位名称：赤峰市社会保险事业服务中心

地址：赤峰市新城区大明街8号

联系人：华威

联系电话：13304768869

## 第二章 供应商须知

### 一.前附表

| 序号 | 条款名称                       | 内容及要求                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 划分采购包情况                    | 共1包                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2  | 采购方式                       | 竞争性谈判                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3  | 开启方式                       | 不见面开标                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4  | 评审方式                       | 现场网上评标                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5  | 评审方法                       | 根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。                                                                                                                                                                                                                           |
| 6  | 获取谈判文件时间                   | 详见竞争性谈判公告                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7  | 保证金缴纳截止时间<br>(同响应文件提交截止时间) | 详见竞争性谈判公告                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8  | 电子响应文件提交                   | 在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。技术支持电话： <b>400-0471-010</b> 转2键                                                                                                                                                                                               |
| 9  | 响应文件数量                     | (1) 加密的电子响应文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”）；                                                                                                                                                                                                             |
| 10 | 成交人确定                      | 采购人授权谈判小组按照评审原则直接确定中标（成交）人。                                                                                                                                                                                                                                        |
| 11 | 联合体响应                      | 包1： 接受                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 12 | 采购代理机构代理费用                 | 无                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 13 | 代理费用收取方式                   | 不收取                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 14 | 代理费用收取标准                   | 不收取。                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 15 | 保证金                        | 赤峰市工伤预防能力提升培训项目：保证金人民币： <b>0.00</b> 元整。                                                                                                                                                                                                                            |
| 16 | 电子响应文件签字、盖章要求              | 应按照第七章“响应文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。<br>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。                                                                                                                                                                              |
| 17 | 投标客户端                      | 投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址：<br><a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a> |
| 18 | 是否专门面向中小企业采购               | 采购包1： 非专门面向中小企业                                                                                                                                                                                                                                                    |

|        |         |                                                                            |
|--------|---------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>9 | 有效供应商家数 | 包1: 3<br>此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 |
| 2<br>0 | 报价形式    | 合同包1（赤峰市工伤预防能力提升培训项目）:总价                                                   |
| 2<br>1 | 其他      | 兼投兼中：-                                                                     |

## 二.谈判须知

### 1.竞争性谈判采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目谈判文件，并按照谈判文件的要求制作、上传电子响应文件。

### 2.保证金

#### 2.1保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

#### 2.2保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。采购人、采购代理机构应当退还退出谈判的供应商的保证金。未成交供应商的保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 2.2.2 有下列情形之一的，保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 本文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目竞争性谈判公告载明的时间等要求参加竞争性谈判，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密响应文件的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目竞争性谈判公告载明的时间和地点参加竞争性谈判。响应文件开启时，供应商应当使用 CA 证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) CA证书无法解密响应文件的；
- (2) 供应商未按谈判文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

### 4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

### 1.总则

本谈判文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及谈判文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照谈判文件要求以及格式编制响应文

件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

## **2.适用范围**

本谈判文件仅适用于本次竞争性谈判公告中所涉及的项目和内容。

## **3.相关费用**

供应商应承担所有与准备和参加竞争性谈判有关的费用。不论竞争性谈判结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

## **4.各参与方**

**4.1“采购人”**是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本谈判文件的采购人特指赤峰市社会保险事业服务中心。

**4.2“采购代理机构”**是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本谈判文件的采购代理机构特指赤峰市政府采购中心。

**4.3“供应商”**是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

**4.4“谈判小组”**由采购人代表和评审专家组成。

**4.5“成交供应商”**是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

## **5.合格的供应商**

**5.1** 符合本谈判文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

**5.2** 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

**5.3** 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## **6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：**

**6.1** 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

**6.2** 联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

**6.3** 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

**6.4** 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

**6.5** 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

**6.6** 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定事项对采购人承担连带责任。

**6.7** 如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

## **7.语言文字以及计量单位**

**7.1** 所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

**7.2** 所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

**7.3** 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

## **8.其他条款**

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

## **四.谈判文件的澄清或者修改**

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者谈

判小组应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。更正公告的内容为谈判文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

## 五.响应文件

### 1.响应文件的构成

响应文件应按照谈判文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

### 2.报价

2.1 供应商应按照第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含谈判文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4 供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

### 4.样品

4.1 谈判文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

4.2 响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

4.3 采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照谈判文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六、开启、评审、结果公告、成交通知书

### 1.开启

#### 1.1程序

- (1) 宣布纪律；
- (2) 宣布相关人员；
- (3) 供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和谈判文件规定需要宣布的其他内容；
- (4) 参加人员对开启情况进行确认；
- (5) 开启结束。

#### 1.2 疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

### 1.3备注

开启时,供应商使用 CA证书参与响应文件解密, 供应商用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

## 2.评审

详见第五章

## 3.结果公告

成交供应商确定后,采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告,同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商,成交结果公告期为 1 个工作日。

项目“废标”后,采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

## 4.成交通知书

发布成交结果的同时,成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书,成交通知书是合同的组成部分,成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后,采购人不得违法改变成交结果,供应商无正当理由不得放弃成交。

## 七.询问、质疑与投诉

### 1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问,采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的,采购代理机构应当告知其向采购人提出。

### 2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的,可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的,应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商,但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的,采购人应当暂停签订合同,已经签订合同的,应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑,代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的

姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

**2.5** 供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

**2.6** 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 谈判邀请）。

### **3. 投诉**

**3.1** 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2** 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**3.3** 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

根据人力资源和社会保障部与应急管理部下发的《关于实施危险化学品企业工伤预防能力提升培训工程的通知》（人社部函〔2021〕168号）及《赤峰市危险化学品企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》和内蒙古自治区人力资源和社会保障厅、内蒙古自治区卫生健康委员会、内蒙古自治区应急管理厅、中国铁路呼和浩特局集团有限公司、内蒙古自治区能源局联合印发《内蒙古自治区矿山、机械制造、铁路运输、铁路建设施工等行业重点企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》（内人社办发〔2023〕179号）等文件要求，开展2023—2025年赤峰市煤矿矿山、非煤矿山、机械制造、危险化学品等行业重点企业从业员工工伤预防培训工作。

二.主要商务要求、技术要求

合同包1（赤峰市工伤预防能力提升培训项目）

1.主要商务要求

|         |                                      |
|---------|--------------------------------------|
| 标的提供的时间 | 合同签订后120日历日培训完成                      |
| 标的提供的地点 | 合同签订后，由中标供应商提供培训地点                   |
| 付款方式    | 1期：支付比例100%，验收合格后一次性向中标供应商支付100%培训费用 |
| 验收要求    | 1期：培训完成后一次性验收                        |
| 履约保证金   | 不收取                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 其他 | <p><b>验收要求：</b>工伤预防培训项目实施情况的验收评估内容</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、工伤预防培训时间、地点、教师、课程设计及授课内容、工伤预防服务机构资质、培训场地、实操设施、参训人数、参训人员基本信息和参保情况等是否与实施方案一致；</li> <li>2、培训场地、实操设施等办学条件是否符合国家或自治区培训要求；</li> <li>3、实名制管理落实情况，有无顶替代训等情形；</li> <li>4、课堂管理情况，是否存在课堂秩序混乱等情形；</li> <li>5、结业考试是否实现培考分离、闭卷考试；</li> <li>6、用人单位或参训人员满意程度；</li> <li>7、参训人员对工伤保险政策和工伤预防知识的了解情况（样本按参训人员数量的5%至8%的标准实施抽样）；</li> <li>8、项目实施过程中发生的违规情况。</li> </ol> <p>验收评估的条件： 工伤预防项目应达到以下验收评估条件：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、培训项目受众对象对培训内容的知晓率达到85%及以上；</li> <li>2、培训项目培训率达到95%及以上；</li> <li>3、培训项目考试通过率达到95%及以上；</li> <li>4、培训项目满意率达到95%及以上。</li> </ol> <p>工伤预防项目验收及后续合同条款 一、验收规则</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 若执行单位存在应做未做之事或出现明显重大失误，且未提供经甲方认可的情况说明，评估结果直接为“不通过”。</li> <li>2. 依据合同方案，按《工伤预防项目评估表》评分，履约质量欠佳、核心绩效指标不达标且验收分低于 85 分，视作“不通过”。</li> <li>3. 一旦查实数据统计造假，像虚报培训人数、夸大宣传范围、伪造事故数据等，验收结果无条件判定为“不通过”。执行单位担责，甲方将其列入三年黑名单，禁入甲方工伤预防招投标。</li> <li>4. 未按时交付成果，延误超项目周期 10%又无合理不可抗力说明，验收为“不通过”。执行单位依约按日支付项目总金额千分之三违约金。</li> <li>5. 与甲方协作不佳，对合理意见及要求拒不或拖延执行超三次，严重影响项目的，验收“不通过”。执行单位需书面致歉、承诺整改。</li> </ol> <p>二、验收后合同条款 （一）验收通过</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 款项支付：甲方于验收报告出具 15 日内结清尾款至执行单位账户，后者 5 日内给甲方发票及明细清单。</li> <li>2. 后续服务：一年内执行单位免费为服务对象提供至少三次线上或线下工伤预防培训或咨询，形式内容与甲方商定，结束后交服务报告。</li> </ol> <p>（二）验收不通过</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 通知整改：甲方停付尾款，书面通知执行单位问题及整改要求，执行单位 7 日内交含关键要素的整改方案。</li> <li>2. 限期整改：执行单位需在甲方批准整改方案后的60日内完成整改，二次验收费自理，仍不通过则甲方解约，赔偿甲方直接间接损失。</li> <li>3. 声誉维护：若损甲方声誉，执行单位经甲方审核后在主流及行业平台发公开致歉声明消除影响。</li> </ol> <p>工伤预防服务机构有下列情形之一的，由联席会议办公室解除工伤预防项目服务协议：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、参训人员冒名顶替人数占比超过5%的；</li> <li>2、提交虚假申报材料的；</li> <li>3、无正当理由终止工伤预防项目组织实施的；</li> <li>4、3年内存在重大违法违规记录或失信行为（包括正在接受违规违纪调查的），并故意隐瞒或存在欺诈、骗取、套取人社领域各类津贴补贴或专项费用的；</li> <li>5、存在其他重大违法违规行为，引发重大舆情或造成恶劣影响的。</li> </ol> <p>解除工伤预防项目服务协议，不予支付工伤预防费，并自项目完成之日次年起3年内不得在赤峰市从事工伤预防项目。</p> |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2.技术要求**

| 序号 | 核心产品（“△”） | 品目名称 | 标的名称                              | 单位 | 数量     | 分项预算单价（元）    | 分项预算总价（元）    | 面向对象情况 | 所属行业    | 技术要求  |
|----|-----------|------|-----------------------------------|----|--------|--------------|--------------|--------|---------|-------|
| 1  |           | 培训服务 | 赤峰市危险化学品、煤矿矿山、非煤矿山、机械制造重点企业工伤预防项目 | 项  | 1.0000 | 1,916,324.00 | 1,916,324.00 | 否      | 其他未列明行业 | 详见附表一 |

附表一：赤峰市危险化学品、煤矿矿山、非煤矿山、机械制造重点企业工伤预防项目 是否允许进口：否

| 参数性质 | 序号 | 具体技术(参数)要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |    | <p><b>一、实施内容</b></p> <p>重点学习贯彻总书记关于安全生产、健康中国的重要 论述精神，重点培训工伤保险、安全生产、工伤预防与职业病防治的政策法规、生产安全事故与工伤事故防范以及职业病预防知识、工伤事故与职业病警示教育等内容。按照不同行业工作特性和伤害高发类型，以及重点企业和三类人员特点，根据应当普遍掌握的政治理论、法律法规、政策知识等安排公共科目，按照岗位所需的理论、知识、技术、技能等设计专业科目，分类开展针 对性培训，做到因人施教、因需施训。</p> <p>根据人力资源和社会保障部与应急管理部下发的《关于实施危险化学品企业工伤预防能力提升培训工程的通知》（人社部函〔2021〕168号）及《赤峰市危险化学品企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》和内蒙古自治区人力资源和社会保障厅、内蒙古自治区卫生健康委员会、内蒙古自治区应急管理厅、中国铁路呼和浩特局集团有限公司、内蒙古自治区能源局联合印发《内蒙古自治区矿山、机械制造、铁路运输、铁路建设工程施工等行业重点企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》（内人社办发〔2023〕179号）等文件要求，开展2023—2025年赤峰市煤矿矿山、非煤矿山、机械制造、危险化学品等行业重点企业从业员工工伤预防培训工 作。</p> <p><b>（一）培训方式</b></p> <p>工伤预防培训项目采取线上学习与线下培训相结合的方式。线上培训原则上以安全生产法规标准、工伤预防基础知识等通识性内容为主，通过信息技术手段实现课程学习期间学习情况的监督和跟踪。</p> <p>线下培训一般以理论学习、互动研讨和实操性内容为主，实操类课程应围绕一 线生产实际操作，安排生产性实训或岗位实地实践。线下培训要在课程期间全程录 像。</p> <p><b>1、线上培训</b></p> <p>使用线上教学平台开展培训的，培训机构应对平台培训课进行审核，确保课程符合培训大纲要求。使用非自主开发线上平台开展培训的，还应与平台运营单位签 订协议，明确网络数据保密要求和安全责任；线上培训平台应具备但不限于以下功 能：课程管理、实名注册、远程教学、交流互动、学习记录、学时证明、档案管理、查询统计、人像抓拍、人脸识别、屏蔽快进、防止多点登录、无操作锁屏等功能</p> |

。要实行实名制管理，并利用定时答题、不定时面部采集等技术手段做到实时监控，能统计学员培训学习课时进度，杜绝线上培训挂课、代学等违规行为。培训考核结束后由学习平台出具学习和考核情况统计表。

## **2、线下培训**

线下培训采取理实一体形式既集中理论教学和实训室实操训练相结合的培训模式，为保证培训效果，培训期间实行封闭式管理，学员就餐、住宿、学习、训练集中在（培训机构的）固定教学场所（不得入企培训，干扰企业的正常生产经营活动），不得随意出入，无故请假。理论教学通过视频、PPT、动图等形式与学员进行互动式交流，提高培训实效性；实际操作利用实物、仿真、虚拟、虚拟+仿真等实操设备开展实操培训。

## **3、培训规模**

要严格控制人数，分类组织培训，安全生产与职业健康分管负责人线下培训原则上实行不超过40人的小班互动教学，专职安全、职业健康管理人员和班组长线下培训班一般不超过80人。

### **（二）培训时长**

根据关于印发《内蒙古自治区危险化学品企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》（内人社办发〔2022〕9号）和《内蒙古自治区矿山、机械制造、铁路运输、铁路建设施工等行业重点企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》（内人社办〔2023〕179号）等文件要求，赤峰市辖区危险化学品、煤矿矿山、非煤矿山、机械制造行业重点企业工伤预防培训安全生产分管负责人线上培训16课时线下培训24课时（其中实操培训8课时）；专职安全管理人员线上培训16课时线下培训24课时（其中实操培训8课时），企业班组长线上培训16课时线下培训32课时（其中实操培训24课时）。

根据《内蒙古自治区危险化学品企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》文件要求，危险化学品行业工伤预防培训1课时为1小时。煤矿矿山、非煤矿山、机械制造行业工伤预防培训每课时按标准课时45分钟计算。每天不超过8课时。

开训动员、结课考试等不计入培训时间。同一工伤预防培训项目授课教师教授课程不得超过2门。

### **（三）培训课程大纲（参考国家大纲）**

#### **1.危险化学品行业工伤预防培训大纲：**

**安全生产分管负责人：**安全生产相关法律法规及政策、安全领导力、重大风险管控和重大危险源管理、职业危害及预防、事故事件管理、危险化学品工伤事故形势及典型事故案例、国内外有关先进管理理论和方法、工伤保险和工伤预防政策的相关内容。

**专职安全管理人员：**工伤事故预防相关法律法规及政策、安全生产管理、安全生产技术、职业危害及预防、事故事件管理、危险化学品工伤事故形势及典型事故案例、国内外有关先进管理理论和方法、工伤保险和工伤预防政策的相关内容。

**危险化学品企业班组长（含车间主任）：**安全生产法律法规基本知识、班组长与安全生产、危险化学品安全基础知识、危险化学品安全生产管理与技术、职业危害及防护知识、典型事故案例、事故与应急处置、工伤保险和工伤预防政策相关内容。实际操作场地、设备、内容应符合《特种作业人员安全技术培训大纲和考核标

准》（安监总培训〔2011〕112号）要求，其中VR设备占比总实操项目不超过20%（不得用实操软件代替实物或仿真模拟设备）。开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型进行胸部按压和口对口人工呼吸训练、开展不同致因火灾灭火训练、开展智能防触电及触电急救训练。

## 2、煤矿矿山行业工伤预防培训大纲：

★煤矿矿山行业工伤预防培训应符合以下要求：实际操作场地、设备、内容应符合《内蒙古自治区煤矿安全培训机构报告管理制度》（内能安监字〔2019〕629号）要求。非煤矿山行业工伤预防培训应符合以下要求：实际操作场地、设备、内容应符合《特种作业人员安全技术培训大纲和考核标准》（安监总培训〔2011〕112号）要求。危险化学品行业工伤预防培训应符合以下要求：实际操作场地、设备、内容应符合《特种作业人员安全技术培训大纲和考核标准》（安监总培训〔2011〕112号）要求。

安全生产分管负责人：关于安全生产重要论述、煤矿安全生产相关法律法规、《煤矿安全生产条例》《中央企业安全生产监督管理办法》《中共中央办公厅国务院办公厅关于进一步加强矿山安全生产工作的意见》《安全生产治本攻坚三年行动方案》（2024-2026）《关于防范遏制矿山领域重特大生产安全事故的硬措施》以及工伤保险和工伤预防政策的相关内容。实际操作场地、设备、内容应符合《内蒙古自治区煤矿安全培训机构报告管理制度》（内能安监字〔2019〕629号）要求。开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型训练胸部按压和口对口人工呼吸训练，自救器盲戴训练。

专职安全管理人员：关于安全生产重要论述、煤矿安全生产相关法律法规、《煤矿安全生产条例》《中央企业安全生产监督管理办法》《中共中央办公厅国务院办公厅关于进一步加强矿山安全生产工作的意见》《安全生产治本攻坚三年行动方案》（2024-2026）《关于防范遏制矿山领域重特大生产安全事故的硬措施》、工伤事故预防相关法律法规及政策、安全生产管理、安全生产技术、职业危害及预防、应急管理、煤矿领域典型事故案例分析，实际操作场地、设备、内容应符合《内蒙古自治区煤矿安全培训机构报告管理制度》（内能安监字〔2019〕629号）要求。开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型训练胸部按压和口对口人工呼吸训练，自救器盲戴训练。

煤矿班组长：关于安全生产重要论述、煤矿安全生产相关法律法规、《煤矿安全生产条例》《中共中央办公厅国务院办公厅关于进一步加强矿山安全生产工作的意见》《安全生产治本攻坚三年行动方案》（2024-2026）《关于防范遏制矿山领域重特大生产安全事故的硬措施》班组建设及管理、职业危害及防护知识、典型事故案例分析、生产安全事故报告和处理、岗位风险管控及隐患排查治理、煤矿灾害工伤保险和工伤预防政策相关内容。实际操作场地、设备、内容应符合《内蒙古自治区煤矿安全培训机构报告管理制度》（内能安监字〔2019〕629号）要求。加大智能化实操设备应用，其中VR设备占比总实操项目不超过20%（不得用实操软件代替实物或仿真模拟设备）。实际操作公共部分开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型训练胸部按压和口对口人工呼吸训练，自救器盲戴等实操训练。专业部分由参培人员根据申报岗位和要求选择。专业部分实操项目包括：煤矿采煤机实际操作、煤矿掘进机实际操作、煤矿瓦斯检查实际操作、煤矿井

下爆破实际操作、煤矿井下电气实际操作、煤矿探放水实际操作、煤矿提升机实际操作、煤矿监测监控实际操作。

### 3、非煤矿山行业工伤预防培训大纲：

安全生产分管负责人：关于安全生产重要论述、安全生产相关法律法规、《中央企业安全生产监督管理办法》《中共中央办公厅国务院办公厅关于进一步加强矿山安全生产工作的意见》《安全生产治本攻坚三年行动方案》（2024-2026）《关于防范遏制矿山领域重特大生产安全事故的硬措施》非煤类工伤事故形势及典型事故案例、工伤保险和工伤预防政策的相关内容。实际操作场地、设备、内容应符合《特种作业人员安全技术培训大纲和考核标准》（安监总培训〔2011〕112号）要求。开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型进行胸部按压和口对口人工呼吸训练、开展不同外因火灾灭火训练、开展智能防触电及触电急救训练。

专职安全管理人员：关于安全生产重要论述、安全生产相关法律法规、《中央企业安全生产监督管理办法》《中共中央办公厅国务院办公厅关于进一步加强矿山安全生产工作的意见》《安全生产治本攻坚三年行动方案》（2024-2026）《关于防范遏制矿山领域重特大生产安全事故的硬措施》、非煤类工伤事故形势及典型事故案例、工伤事故预防相关法律法规及政策、安全生产管理、安全生产技术、职业危害及预防、应急管理。实际操作场地、设备、内容应符合《特种作业人员安全技术培训大纲和考核标准》（安监总培训〔2011〕112号）要求。加大智能化实操设备应用，其中VR设备占比总实操项目不超过20%（不得用实操软件代替实物或仿真模拟设备）。开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型进行胸部按压和口对口人工呼吸训练、开展不同致因火灾灭火训练、开展智能防触电及触电急救训练。

1

非煤矿山企业班组长（含车间主任）：关于安全生产重要论述、安全生产相关法律法规、《中央企业安全生产监督管理办法》《中共中央办公厅国务院办公厅关于进一步加强矿山安全生产工作的意见》《安全生产治本攻坚三年行动方案》（2024-2026）《关于防范遏制矿山领域重特大生产安全事故的硬措施》班组建设及管理、职业危害及防护知识、非煤类工伤事故形势及典型事故案例、生产安全事故报告和处理、岗位风险管控及隐患排查治理。实际操作场地、设备、内容应符合《特种作业人员安全技术培训大纲和考核标准》（安监总培训〔2011〕112号）要求。加大智能化实操设备应用，其中VR设备占比总实操项目不超过20%。实际操作公共部分开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型训练胸部按压和口对口人工呼吸训练，自救器盲戴等实操训练。专业部分由参培人员根据申报岗位和要求选择。专业部分实操项目包括：非煤矿山支柱安全作业实际操作、非煤矿山排水作业实际操作、非煤矿山尾矿作业实际操作、非煤矿山通风作业实际操作、非煤矿山井下电气作业实际操作、非煤矿山提升作业实际操作、非煤矿山安全检查实际操作。

### 4、机械制造行业工伤预防培训大纲

为提高生产经营单位从业人员安全素质，防范伤亡事故，减轻职业危害，依据《生产经营单位安全培训规定》（原安全生产监督管理总局令第3号）、《内蒙古

自治区应急管理厅关于印发生产经营单位主要负责人、安全管理人员和其他从业人员安全生产培训大纲及考核标准（试行）的通知》要求，组织全市机械制造行业企业安全生产与职业健康分管负责人、专职安全员、职业健康管理人员和班组长开展工伤预防能力提升培训。

安全生产分管负责人：安全生产相关法律法规及政策、安全领导力、重大风险管控、职业危害及预防、事故事件管理、机械制造工伤事故形势及典型事故案例、国内外有关先进管理理论和方法、工伤保险和工伤预防政策的相关内容。实际操作设置模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型进行胸部按压和口对口人工呼吸训练、开展不同致因火灾灭火训练。

专职安全管理人员：工伤事故预防相关法律法规及政策、安全生产管理、安全生产技术、职业危害及预防、事故事件管理、机械制造工伤事故形势及典型事故案例、国内外有关先进管理理论和方法、工伤保险和工伤预防政策的相关内容。实际操作设置模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型进行胸部按压和口对口人工呼吸训练、开展不同致因火灾灭火训练。

机械制造企业班组长（含车间主任）：安全生产法律法规基本知识、班组长与安全生产、机械制造安全基础知识、机械制造安全生产管理与技术、职业危害及防护知识、典型事故案例、事故与应急处置、工伤保险和工伤预防政策相关内容。实际操作公共部分开展模拟创伤现场包扎和运输操作、智能心肺复苏人体模型训练胸部按压和口对口人工呼吸训练，不同致因火灾灭火、智能防触电及触电急救等实际操作训练。专业部分由参培人员根据申报岗位和要求选择。专业部分实操项目包括：钳工实际操作、车工实际操作、焊工实际操作。

## 二、工伤预防服务机构

工伤预防服务机构要具备课程开发、师资团队、实训设备配备等基础能力，以及完善的组织实施能力。行业重点企业工伤预防培训任务可由已建立内部工伤预防服务机构和专兼职师资队伍的大中型重点企业承担，也可由符合条件的行业协会、专业工伤预防服务机构等承担。优先选择在技术、设施、师资、课程、管理等方面更有优势的企业或工伤预防服务机构实施培训。

（一）工伤预防服务机构应当遵守社会保险法和《工伤保险条例》及本市相关法规规定，并具备以下基本条件：

1、具有独立法人资格，取得培训资质2年以上；并且具备从事培训业务至少2年的经历；

2、具有良好的市场信誉或办学信誉、健全的财务会计制度，2年内无重大违法违规记录或失信行为；

3、具有安全生产、职业卫生、工伤预防、管理学等相应实施工伤预防项目的专业人员，具有自主的培训教学场地，租用培训教学场地应有租用合同。满足以下要求：一是开展煤矿矿山行业工伤预防培训实际操作场地、设备、内容应符合《内蒙古自治区煤矿安全培训机构报告管理制度》（内能安监字〔2019〕629号）要求；二是开展非煤矿山行业工伤预防培训实际操作场地、设备、内容应符合《特种作业人员安全技术培训大纲和考核标准》（安监总培训〔2011〕112号）要求。

4、具备自有或签署租用合同的固定办公室场所和培训场所，配备满足日常办公需要的办公设备设施。

5、培训场所建设防火和消防设施应符合GB55036和GB55037的要求。

6、培训场所应保障疏散通道、安全出口畅通，不被占用、堵塞、锁闭。

7、理论培训场地应有固定、独立、相对集中的教室。

（二）工伤预防培训项目授课教师应具备工伤预防相关专业较为丰富的理论知识和实际培训经验，讲究教学方法，能够根据培训对象的行业、工种等特点调整专业课程内容，并具备以下条件之一：

1、具有工伤预防、职业卫生、安全生产、心理学、安全管理、采煤（掘）、通风、运输、机电、安全工程等专业高级专业技术职称，并在本领域具有相关培训工作经历1年以上的实践经验；

2、具有硕士研究生及以上学历，且从事工伤预防、职业卫生、安全生产等相关工作3年以上，或具有全日制本科学历，且从事工伤预防、职业卫生、安全生产等相关工作5年以上的；

3、专业性较强的实操课程，可以适当放宽条件，聘请具有相关职业（工种）技师及以上职业技能等级，且从事相关工作5年以上的人员。

### 三、费用构成

《关于实施危险化学品企业工伤预防能力提升培训工程的通知》（人社部函〔2021〕168号）和《内蒙古自治区矿山、机械制造、铁路运输、铁路建设工程施工等行业重点企业工伤预防能力提升培训工程实施方案》（内人社办发〔2023〕179号）等文件强调，强化资金保障，科学合理确定工伤预防项目，充分考虑培训课程开发、教材建设、师资培训、实训设备配备等基础能力建设成本以及培训场租、培训时长等综合因素，严防低价竞争，规范经费使用，工伤预防线上培训经费符合国家相关规定要求。

培训部分费用标准参考《内蒙古自治区本级党政机关培训费管理办法》。

### 四、项目监督

赤峰市工伤预防联席会议（以下简称：联席会议）对培训项目的事前、事中、事后全过程监管，按照项目进展安排全程检查、全程跟踪、全程问效。建立工伤预防项目档案管理制度，实现可查询、可追溯的全过程痕迹管理。严格落实项目验收制度，防止弄虚作假，对工伤预防费使用监督和管理，确保工伤预防培训取得实效，确保工伤预防费依法合规支出，确保基金安全运行。

培训过程实行实名制管理，利用人脸识别、学习图像抓拍等技术和随机抽查、培训回访等方式进行筛查，杜绝线上培训挂课、代学等违规行为，对于培训管理不规范、培训考核不严格的工伤预防服务机构，一经发现即责令退出，并公开曝光。线上、线下、实操培训结业实行闭卷考试制度，通过工伤预防线上平台或地方安全生产、卫生健康考试点实行统一考试，参加培训并考试合格的，按规定支付工伤预防费。联席会议要强化对培训项目质量、施教机构、培训教师的管理评估，及时淘汰评估结果偏差的工伤预防服务机构和教师。

工伤预防服务机构应自觉接受联席会议的监督检查。联席会议接受举报投诉并依规进行查证处理。

联席会议负责对审核通过的工伤预防项目实施监督管理。联席会议办公室应如实做好相关监督检查记录，项目验收时作为参考。

联席会议应当采取随机抽查、重点检查等方式对全市工伤预防项目实施情况和

验收结果进行监督，研究处理重大问题。

（一）工伤预防服务机构有下列情形之一的，由联席会议办公室解除工伤预防项目服务协议：

- 1、参训人员冒名顶替人数占比超过5%的；
- 2、提交虚假申报材料的；
- 3、无正当理由终止工伤预防项目组织实施的；
- 4、3年内存在重大违法违规记录或失信行为（包括正在接受违规违纪调查的），并故意隐瞒或存在欺诈、骗取、套取人社领域各类津贴补贴或专项费用的；
- 5、存在其他重大违法违规行为，引发重大舆情或造成恶劣影响的。

解除工伤预防项目服务协议，不予支付工伤预防费，并自项目完成之日次年起3年内不得在赤峰市从事工伤预防项目。

在评估、监督、验收评估过程中，相关工作人员对项目的技术内容负有保密责任，对被审查的技术资料，不得擅自使用或对外公开。

#### （二）验收评估内容

工伤预防培训项目在培训课程结束后，应进行结业考试。结业考试实行培考分离原则，采取闭卷考试方式，按班次单独出卷。考试成绩不合格（低于60分）的人员，允许补考一次。

线上：学员学习完对应课时课程，将在线上进行考核。

线下：考试方式分为笔试和实操两部分，笔试由第三方机构采取集中闭卷考试的形式实施，实操内容进行实操考试。

对工伤预防培训项目实施情况的验收评估内容包括：

1、工伤预防培训时间、地点、教师、课程设计及授课内容、工伤预防服务机构资质、培训场地、实操设施、参训人数、参训人员基本信息和参保情况等是否与实施方案一致；

- 2、培训场地、实操设施等办学条件是否符合国家或自治区培训要求；
- 3、实名制管理落实情况，有无顶替代训等情形；
- 4、课堂管理情况，是否存在课堂秩序混乱等情形；
- 5、结业考试是否实现培考分离、闭卷考试；
- 6、用人单位或参训人员满意程度；
- 7、参训人员对工伤保险政策和工伤预防知识的了解情况（样本按参训人员数量的5%至8%的标准实施抽样）；
- 8、项目实施过程中发生的违规情况。

#### （三）验收评估的条件

工伤预防项目应达到以下验收评估条件：

- 1、培训项目受众对象对培训内容的知晓率达到85%及以上；
- 2、培训项目培训率达到95%及以上；
- 3、培训项目考试通过率达到95%及以上；
- 4、培训项目满意率达到95%及以上。

#### （四）档案的管理

工伤预防项目档案管理要求：

|    |                                                                                                                                                                            |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>工伤预防项目应当按照一项一卷进行归档，按照项目申报、评估、监督、验收的顺序进行排列、编目，实现全过程可查询、可追溯。电子档案应按照《电子文件归档与电子档案管理规范》（GB/T18894-2016）进行管理，并报联席会议办公室。</p> <p>项目档案由联席会议办公室保存。</p> <p>★标注为重要参数，未实质响应为无效响应</p> |
| 说明 | 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。                                                                                                                                        |

## 第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加谈判和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照谈判文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评审

### 一、评审要求

#### 1.评审方法

谈判结束后，谈判小组应当要求所有参加谈判的供应商在规定时间内进行最后报价，采购人从谈判小组提出的成交候选人中根据符合采购需求、质量和价格相等且报价最低的原则确定成交供应商。

#### 2.评审原则

2.1谈判小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由谈判小组负责，并按谈判文件规定的办法进行评审。

#### 3.谈判小组

3.1谈判小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性谈判小组成员总数的2/3。

3.2谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3谈判小组应当履行下列职责：

（1）确认或者制定谈判文件；

（2）从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加谈判；

（3）审查供应商的响应文件并作出评价；

（4）要求供应商解释或者澄清其响应文件；

（5）编写评审报告；

（6）告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

（7）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1谈判小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2谈判小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

#### 5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 6.响应无效的情形

- (1) 供应商未按照谈判文件要求提交保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应谈判文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和谈判文件规定的其他无效情形。

## 7.终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购非招标采购方式管理办法》规定的情形外，在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及谈判文件规定的其他情形。

## 8.成交

评审结束后，谈判小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

# 二、落实政府采购政策

## 1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本谈判文件相关要求执行。

## 2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（赤峰市工伤预防能力提升培训项目）

| 序号                                                                                 | 情形                    | 适用对象 | 价格扣除比例 | 计算公式                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                  | 小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位 | 非联合体 | 15%    | 服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。                                 |
| 2                                                                                  | 小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位 | 联合体  | 5%     | 大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，报价给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。 |
| 注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。 |                       |      |        |                                                                                                                                                                  |

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

### 三、评审程序

#### 1.资格审查

1.1谈判小组依据法律法规和谈判文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

##### 1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

谈判小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

#### 资格审查表

赤峰市工伤预防能力提升培训项目

|                           |                                                                                                                                          |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 具有独立承担民事责任的能力             | 审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明                                                                                                     |
| 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度       | 审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的承诺函。                                                                                                       |
| 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录       | 审查供应商出具的“依法缴纳税收和社会保障资金”的承诺函。                                                                                                             |
| 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力       | 审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”的承诺函。                                                                                                       |
| 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 审查供应商出具的“参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”的承诺函。                                                                                                |
| 信用记录                      | 审查供应商出具的“到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的承诺函。                                                                    |
| 联合体响应（若有）                 | 符合关于联合体响应的相关规定。                                                                                                                          |
| 供应商特定资格要求                 | 主管部门发布的准许开展煤矿矿山相应业务培训的证明材料（公告完整截图（包含主要信息官方网站链接，供应商名称等）或完整文件扫描件（有主管部门盖章））； 中华人民共和国应急管理部官网，特种作业操作证及安全生产知识和管理能力考核合格信息查询平台培训机构（除煤矿行业）查询完整截图。 |

#### 2.符合性审查

2.1谈判小组依据谈判文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

#### 符合性审查表

赤峰市工伤预防能力提升培训项目

|             |                                                                       |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 投标及保证金缴纳情况  | 按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）                                            |
| 投标报价        | 投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。                 |
| 投标文件规范性、符合性 | 响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合谈判文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合谈判文件要求或对投标无实质性影响。 |
| 主要商务条款      | 审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。                                         |
| 技术部分实质性内容   | 1.明确所投标的的服务内容； 2.响应文件应当对谈判文件提出的要求和条件作出明确响应并满足谈判文件全部实质性要求。             |
| 其他要求        | 谈判文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。                                |

### 3.谈判

谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加谈判的供应商。

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 4.最后报价

谈判结束后，谈判小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

### 5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

### 6.汇总、排序

谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人，并编写评审报告。

采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。

公开招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有两家时，采购人、采购代理机构按照《政府采购非招标采购方式管理办法》规定，经本级财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性谈判采购。

## 第六章 合同与验收

### 一、合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

## 2.合同格式及内容

### 政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：\_\_\_\_\_。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：\_\_\_\_\_

（二）交付地点：\_\_\_\_\_填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：\_\_\_\_\_

（四）乙方交付货物代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；**4.**符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：\_\_\_\_\_。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后\_\_\_\_\_日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

\_\_\_\_\_。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：\_\_\_\_\_

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：\_\_\_\_\_

（三）服务地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 七、付款时间及条件

（一）付款时间：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

### （三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

# 政府采购合同

## （工程类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号）的成交结果、磋商（谈判）文件、响应文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、工程项目的的基本情况

（一）根据磋商（谈判）文件及成交结果公告，乙方向甲方提供的工程项目及设施设备（如有）、服务（如有）基本情况如下：\_\_\_\_\_。

（二）工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容，乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容，见合同附件一工程清单

### 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注：如工程建设分阶段，应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

### 三、工程质量要求

（一）乙方建设工程应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求；**2.**符合甲方磋商（谈判）文件对工程的质量要求；**3.**符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商（谈判）文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

### 四、对工程验收的约定

（一）甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下：

\_\_\_\_\_。

注：根据项目具体情况填写。

（二）如乙方未通过甲方组织的各阶段验收，甲方有权要求乙方在限定期限内整改，如整改不合格，甲方有权追究乙方违约责任，解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

### 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 六、付款时间及条件

（一）付款时间：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

## 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

## 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

## 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

## 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件
- 5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

|                           |                                                                                                                       |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 项目名称                      |                                                                                                                       |
| 项目编号                      |                                                                                                                       |
| 采购人                       |                                                                                                                       |
| 使用人                       |                                                                                                                       |
| 供应商                       |                                                                                                                       |
| 验收依据                      | 1.政府采购合同（合同名称及编号）<br>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书<br>3.招标（磋商、谈判）文件<br>4.投标（响应）文件<br>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）<br>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加 |
| 供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料     | 注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。                  |
| 采购人（使用人）对履约情况的确认          | 注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。                                                                                     |
| 验收人员名单及组成                 | 1. 采购人代表：<br>2. 采购代理机构代表：<br>3. 第三方专业机构代表及专家：<br>4. 其他供应商代表：                                                          |
| 验收评价及结论                   | 评价：<br>结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：                                             |
| 验收人员签字                    | 年 月 日                                                                                                                 |
| 采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用） | <input type="checkbox"/> 同意验收结论。<br><input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明：<br>年 月 日                                   |
| 备注                        |                                                                                                                       |

采购人代表签字：  
年 月 日

供应商代表签字：  
年 月 日

## 政府采购服务履约验收书

（参考格式）

|                           |                                                                                                                                                        |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 项目名称                      |                                                                                                                                                        |
| 项目编号                      |                                                                                                                                                        |
| 采购人                       |                                                                                                                                                        |
| 使用人                       |                                                                                                                                                        |
| 供应商                       |                                                                                                                                                        |
| 验收依据                      | <p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p> |
| 供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料     | <p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>                                                     |
| 采购人（使用人）对履约情况的确认          | <p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>                                                                                                               |
| 验收人员名单及组成                 | <p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>                                                                        |
| 验收评价及结论                   | <p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>                                                                      |
| 验收人员签字                    | 年 月 日                                                                                                                                                  |
| 采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用） | <p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>                            |
| 备注                        |                                                                                                                                                        |

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

|                           |                                                                                                                               |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 项目名称                      |                                                                                                                               |
| 项目编号                      |                                                                                                                               |
| 采购人                       |                                                                                                                               |
| 使用人                       |                                                                                                                               |
| 供应商                       |                                                                                                                               |
| 验收依据                      | 1.政府采购合同（合同名称及编号）<br>2.成交公告及成交通知书<br>3.磋商、谈判文件<br>4.响应文件<br>5.供应商的承诺及保证（如有）<br>6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件<br>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加 |
| 供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料     | 注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。                                |
| 采购人（使用人）对履约情况的确认          | 注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。                                                                                             |
| 验收人员名单及组成                 | 1. 采购人代表：<br>2. 采购代理机构代表：<br>3. 第三方专业机构代表及专家：<br>4. 其他供应商代表：                                                                  |
| 验收评价及结论                   | 评价：<br>结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：                                                     |
| 验收人员签字                    | 年 月 日                                                                                                                         |
| 采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用） | <input type="checkbox"/> 同意验收结论。<br><input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明：<br>年 月 日                                           |
| 备注                        |                                                                                                                               |

采购人代表签字：  
年 月 日

供应商代表签字：  
年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

供应商按照以下格式编制响应文件。

响应文件封面格式：

(项目名称)

响应文件

项目编号：

包 号： 第    包（项目划分采购包时使用）

(供应商名称) (盖章)

年    月    日

响应文件目录格式：

目 录

- 一、响应承诺书
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳保证金证明材料
- 六、供应商基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、供应商业绩情况表
- 二十一、各类证明材料

响应文件正文格式：

一、响应承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）的采购，项目编号：\_\_\_\_\_，我方自愿参与，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目谈判文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方在报价表中的报价为响应总报价。

四、我方同意提供贵方要求的与谈判有关的任何数据和资料。

五、我方将按照谈判文件、响应文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

六、我方响应报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

七、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

八、我方提供的响应文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

九、若我方成交，愿意按有关规定及谈判文件要求缴纳代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电 话：

电子邮箱：

供应商开户银行：

账号/行号：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、首轮报价表

供应商应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与“投标客户端”生成的首轮报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

首轮报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

供应商名称

| 序号  | 采购项目名称/包名称 | 总报价（元） | 交货或服务期 | 交货或服务地点 |
|-----|------------|--------|--------|---------|
| 1   |            |        |        |         |
| 2   |            |        |        |         |
| ... |            |        |        |         |

供应商（盖章）：

日期：

首轮报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

| 序号  | 采购项目名称/包名称 | 上浮/下浮率（%） | 交货或服务期 | 交货或服务地点 |
|-----|------------|-----------|--------|---------|
| 1   |            |           |        |         |
| 2   |            |           |        |         |
| ... |            |           |        |         |

供应商（盖章）：

日期：

三、分项报价表

供应商应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

| 品目号 | 序号  | 货物名称 | 规格型号 | 品牌 | 产地 | 制造商名称 | 单价 | 数量 | 总价 |
|-----|-----|------|------|----|----|-------|----|----|----|
| 1-1 | 1   |      |      |    |    |       |    |    |    |
| 1-2 | 2   |      |      |    |    |       |    |    |    |
| ... | ... |      |      |    |    |       |    |    |    |

供应商（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

| 品目号 | 序号  | 货物名称 | 规格型号 | 品牌 | 产地 | 制造商名称 | 单价 | 数量 | 上浮/下浮率（%） | 总价 |
|-----|-----|------|------|----|----|-------|----|----|-----------|----|
| 1-1 | 1   |      |      |    |    |       |    |    |           |    |
| 1-2 | 2   |      |      |    |    |       |    |    |           |    |
| ... | ... |      |      |    |    |       |    |    |           |    |

供应商（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

| 品目号 | 序号 | 服务名称 | 服务范围 | 服务要求 | 服务期限 | 服务标准 | 单价 | 数量 | 总价 |
|-----|----|------|------|------|------|------|----|----|----|
| 1-1 | 1  |      |      |      |      |      |    |    |    |

|     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1-2 | 2   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

| 品目号 | 序号  | 服务名称 | 服务范围 | 服务要求 | 服务期限 | 服务标准 | 单价 | 数量 | 上浮/下浮率（%） | 总价 |
|-----|-----|------|------|------|------|------|----|----|-----------|----|
| 1-1 | 1   |      |      |      |      |      |    |    |           |    |
| 1-2 | 2   |      |      |      |      |      |    |    |           |    |
| ... | ... |      |      |      |      |      |    |    |           |    |

供应商（盖章）：

日期：

（三）工程（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

| 品目号 | 序号  | 工程名称 | 工程范围 | 施工日期 | 项目经理 | 执业证书 | 单价 | 数量 | 总价 |
|-----|-----|------|------|------|------|------|----|----|----|
| 1-1 | 1   |      |      |      |      |      |    |    |    |
| 1-2 | 2   |      |      |      |      |      |    |    |    |
| ... | ... |      |      |      |      |      |    |    |    |

供应商（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

| 品目号 | 序号 | 工程名称 | 工程范围 | 施工日期 | 项目经理 | 执业证书 | 单价 | 数量 | 上浮/下浮率（%） | 总价 |
|-----|----|------|------|------|------|------|----|----|-----------|----|
| 1-1 | 1  |      |      |      |      |      |    |    |           |    |
| 1-2 | 2  |      |      |      |      |      |    |    |           |    |

|     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

供应商（盖章）：

日期：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

四、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人，参加\_\_\_\_\_（项目名称）的采购，项目编号：\_\_\_\_\_。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改谈判项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

投 标 人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

授权委托人（签字）：\_\_\_\_\_

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| 法定代表人身份证扫描件<br>正面 | 法定代表人身份证扫描件<br>反面 |
| 授权委托人身份证扫描件<br>正面 | 授权委托人身份证扫描件<br>反面 |

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 五、缴纳保证金证明材料

供应商应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、供应商基本情况表

|        |  |      |  |
|--------|--|------|--|
| 供应商名称  |  | 注册资金 |  |
| 注册地    |  | 注册时间 |  |
| 法定代表人  |  | 联系电话 |  |
| 技术负责人  |  | 联系电话 |  |
| 开户银行   |  |      |  |
| 开户银行账号 |  |      |  |
| 主营范围：  |  |      |  |
| 企业资质：  |  |      |  |

## 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

供应商为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；供应商为自然人的，提供身份证明。

#### 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

供应商提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

## 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

供应商提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

#### 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

### 十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，\_\_\_\_\_（项目名称），项目编号：\_\_\_\_\_，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 十二、联合体协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）的采购，项目编号：\_\_\_\_\_。联合体各方共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体采购事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加采购活动，提交和接收相关的资料，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜，联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照谈判文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5. 如要求缴纳保证金，以牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表（签字并盖章）：

年 月 日

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 十三、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

#### 十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足\_\_\_\_\_ (项目名称)，项目编号：\_\_\_\_\_ 谈判文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于谈判文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

供应商名称（盖章）：

年 月 日

## 十七、技术偏离表

| 序号 | 标的名称 | 技术要求 |        | 响应内容 | 偏离程度 | 备注 |
|----|------|------|--------|------|------|----|
| 1  |      | ★    | 1.1... |      |      |    |
|    |      |      | 1.2... |      |      |    |
|    |      |      | ...    |      |      |    |
| 2  |      | ★    | 2.1... |      |      |    |
|    |      |      | 2.2... |      |      |    |
|    |      |      | ...    |      |      |    |

说明：

1.“技术要求”栏应详细列明谈判文件中的技术要求。

2.“响应内容”栏填写供应商对谈判文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足谈判文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

### 十八、项目组成人员一览表

| 序号    | 姓名 | 本项目拟任职务 | 学历 | 职称或执业资格 | 身份证号 | 联系电话 |
|-------|----|---------|----|---------|------|------|
| 1     |    |         |    |         |      |      |
| 2     |    |         |    |         |      |      |
| 3     |    |         |    |         |      |      |
| ..... |    |         |    |         |      |      |

按谈判文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如供应商中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

（内容和格式自拟）

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

二十、供应商业绩情况表

| 序号  | 使用单位 | 业绩名称 | 合同总价 | 签订时间 |
|-----|------|------|------|------|
| 1   |      |      |      |      |
| 2   |      |      |      |      |
| 3   |      |      |      |      |
| 4   |      |      |      |      |
| ... |      |      |      |      |

供应商根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

## 二十一、其他证明材料

- 1.谈判文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供其他资料。