

鄂尔多斯市政府采购中心

公开招标文件



项目名称：鄂尔多斯市第二中学采购计算机和智能交互黑板等设备采购
项目编号：ESZC-G-H-220129

2022年11月

第一章 投标邀请

鄂尔多斯市政府采购中心受鄂尔多斯市第二中学委托，采用公开招标方式组织采购计算机和智能交互黑板等设备采购。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：计算机和智能交互黑板等设备采购
批准文件编号：鄂财购备字(电子)[2022]12254号
招标文件编号：ESZC-G-H-220129

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	采购需求	预算金额（元）
1	计算机和智能交互黑板等设备采购	详见招标文件	2,464,800.00

二.投标人的资格要求

1. 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的信用记录内容为准。）

3. 其他资质要求：

合同包1（计算机和智能交互黑板等设备采购）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的期限：详见招标公告；

获取招标文件的地点：详见招标公告；

获取招标文件的方式：投标人可从内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、鄂尔多斯市公共资源交易网查阅采购信息、预览招标文件。登录内蒙古自治区政府采购网获取招标文件。

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为 无 元人民币。

五.递交投标（响应）文件截止时间、开标时间及地点

递交投标（响应）文件截止时间：详见招标公告

投标地点：详见招标公告

开标时间：详见招标公告

开标地点：详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：鄂尔多斯市政府采购中心

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市康巴什区湖滨路(鄂尔多斯市公共资源交易大厦)

邮政编码：017000

联系人：代庆

联系电话：04778398694

账户名称：系统自动生成的缴交账户名称

开户行：详见投标人须知

账号：详见投标人须知

采购单位名称：鄂尔多斯市第二中学

地址：鄂尔多斯市康巴什区

邮政编码：017000

联系人：鄂尔多斯市第二中学经办

联系电话：5116029

鄂尔多斯市政府采购中心

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共1包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	是否专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
6	评标办法	合同包1（计算机和智能交互黑板等设备采购）：综合评分法
7	获取招标文件时间（同招标文件提供期限）	详见招标公告
8	保证金缴纳截止时间（同递交投标文件截止时间）	详见招标公告
9	电子投标文件递交	电子投标文件在投标截止时间前递交至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台
10	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”）份。
11	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
12	备选方案	不允许
13	联合体投标	包1： 不接受
14	采购机构代理费用	无
15	代理费用收取方式	不收取

16	投标保证金	<p>本招标项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，请投标人按照本招标文件的相关要求进行缴纳投标保证金或者开具电子保函。</p> <p>同时，本项目允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。选择非“虚拟子账户”进行保证金缴纳的，投标人应当在投标文件中附相关证明材料，同时在开标现场提供证明材料原件。</p> <p>备注：若本项目采用远程不见面开标，请将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中。</p> <p>计算机和智能交互黑板等设备采购：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：系统自动生成的缴交账户名称。</p> <p>开户银行：投标人在内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台获取招标文件后，根据其提示自行选择要缴纳的投标保证金银行。</p> <p>银行账号：内蒙古自治区政府采购网根据投标人选择的投标保证金银行，以合同包为单位，自动生成投标人所投合同包的缴纳银行账号（即多个合同包将对应生成多个缴纳账号）。投标人应按照所投合同包的投标保证金要求，缴纳相应的投标保证金。</p> <p>特别提示：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。 2、投标人在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（招标编号：***、合同包：***）的投标保证金”。 3、投标保证金缴纳、退还联系人：0477-8398645 4、咨询电话： <p>鄂尔多斯银行：18604779160</p>
----	-------	--

17	电子招投标	<p>各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话0477-8581669 0477-8398623。</p> <p>不见面开标（远程开标）：</p> <p>1. 项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。</p> <p>2. 电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至内蒙古自治区政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。</p> <p>3. 使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。</p> <p>4. 投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5. 开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册（内蒙古自治区政府采购网--政采业务指南））</p> <p>6. 开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。</p> <p>（1） 投标人未按招标文件要求参加远程开标会的；</p> <p>（2） 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密；</p> <p>（3） 经检查数字证书无效的投标文件；</p> <p>（4） 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。</p> <p>7. 投标人必须保证在规定时间内完成项目已投标标段的电子投标文件解密。</p>
18	电子投标文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“投标文件格式”要求，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。</p> <p>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件或签字处使用电脑打字输入。</p>
19	投标客户端	投标客户端需要自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”下载。
20	有效供应商家数	<p>包1：3</p> <p>此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。</p>
21	报价形式	合同包1（计算机和智能交互黑板等设备采购）:总价
22	现场踏勘	否
23	其他	
24	项目兼投兼中规则	兼投兼中： -

二.投标须知

1.投标方式

1.1投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人须在内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）投标人库填写相关信息后方可进行网上

投标操作，在线办理CA证书手续登陆“内蒙古自治区政府采购”官网，查看“全区政府采购数字证书互联互通统一安全认证体系CA厂商征集结果公示（<http://www.nmcp.gov.cn/2020/08/102848.html>）”，可按照公示最下方附件指导及时办理CA数字证书。

登录内蒙古自治区政府采购网门户网站（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）页面，点击“政府采购云平台”，输入登录“账号”、“密码”、“验证码”；登录完成点击右边“执行交易”进入网上投标页面，点击“应标”二级菜单“项目投标”从待投标列表中选择投标项目，进入投标页面选择右侧对应的，要投标的包号填写“联系人”、“联系人联系号码”等信息点击“确认投标”按钮。

通过内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）获取所投项目招标文件，并按照本招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

同时，满足本招标文件关于投标的其他要求后，方可完成投标。

1.2 缴纳投标保证金（如有）。本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金。涉及“虚拟子账户”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包会对应每一家银行自动生成一个账号，称为“虚拟子账号”。在进行投标信息确认后，应通过应标管理-已投标的项目，选择缴纳银行并获取对应不同包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，通过转账至上述账号中，付款人名称必须为投标单位全称且与投标信息一致。若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。涉及“电子保函”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

1.3 查看投标状况。通过应标管理-已投标的项目可查看已投标项目信息。

2. 特别提示：

2.1 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

三. 说明

1. 总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3. 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4. 当事人

4.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指本项目采购单位。

4.2 “采购代理机构”是指本次招标采购项目活动组织方。本招标文件的采购代理机构特指鄂尔多斯市政府采购中心。

4.3 “投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4 “评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

4.5 “中标人”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的投标人。

5. 合格的投标人

5.1 符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6. 以联合体形式投标的，应符合以下规定：

6.1 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2 联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4 联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

6.5 联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

6.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7 投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，以主体方名义缴纳投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

7. 语言文字以及度量衡单位

7.1 所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2 所有计量均采用中国法定的计量单位。

7.3 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8. 现场踏勘

- 8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。
- 8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。
- 8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间15日前，不足15日的，顺延投标截止之日，同时在“内蒙古自治区政府采购网”、“内蒙古自治区公共资源交易网”、和“鄂尔多斯市公共资源交易网”上发布澄清或者变更公告进行通知。澄清或者变更公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式”进行编写（可以增加附页），作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1 投标人应按照“第四章招标内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4 对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

注：修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

5.投标有效期

5.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

5.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

6.投标保证金

6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、开户银行、行号、开户单位、账号和招标文件本章“投标须知”规定的投标保证金缴纳要求递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

6.2投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投合同包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外；

（2）未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；

（3）中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；

（3）在签订合同时，向采购人提出附加条件；

（4）不按照招标文件要求提交履约保证金；

（5）要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；

（6）要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；

（7）法律法规和招标文件规定的其他情形。

7.投标文件的修改和撤回

投标人在提交投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署（法人或授权委托人签署）、盖章、密封和上传至系统后生效，并作为投标文件的组成部分。

在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

8.投标文件的递交

在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达或上传的投标文件，为无效投标文件，采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行投标的概不负责。

9.样品（演示）

9.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

9.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

9.3 评标结束后，中标人与采购人共同清点、检查和密封样品，由中标人送至采购人指定地点封存。未中标投标人将样品自行带回。

六.开标、评审、结果公告、中标通知书发放

1.网上开标程序

1.1主持人按下列程序进行开标:

- (1) 宣布开标纪律;
- (2) 宣布开标会议相关人员姓名;
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密,由采购人或者采购代理机构工作人员当众宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容(以开标一览表要求为准);
- (4) 参加开标会议人员对开标情况确认;
- (5) 开标结束,投标文件移交评标委员会。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的,应当当场提出询问或者回避申请,开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

1.3 投标人不足三家的,不得开标。

1.4备注说明:

1.4.1若本项目采用不见面开标,开标时投标人使用 CA证书参与远程投标文件解密。投标人用于解密的 CA证书应为该投标文件生成加密、上传的同一把 CA证书。

1.4.2若本项目采用不见面开标,投标人在开标时间前30分钟,应当提前登录开标系统进行投标人信息确认,未进行确认的以报名投标人信息为准;在系统约定时间内使用 CA证书解密,未成功解密的视为其无效投标。

1.4.3投标人对不见面开标过程和开标记录有疑义,应在开标系统规定时间内在不见面开标室提出异议,采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审(详见第六章)

3.结果公告

中标人确定后,采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、和鄂尔多斯市公共资源交易网上发布中标结果公告,同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人,中标结果公告期为1个工作日。

项目废标后,采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、和鄂尔多斯市公共资源交易网上发布废标公告,废标结果公告期为1个工作日。

4.中标通知书发放

发布中标结果的同时,中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书,中标通知书是合同的组成部分,中标通知书对采购人和中标投标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后,采购人不得违法改变中标结果,中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问,采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的,采购代理机构应当告知其向采购人提出。

为了使提出的询问事项在规定时间内得到有效回复,询问采用实名制,询问内容以书面材料的形式亲自递交到采购代理机构,正式受理后方可生效,否则,为无效询问。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向采购人提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的,可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的,应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人,但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的,采购人应当暂停签订合同,已经签订合同的,应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

注:对招标文件质疑的,还需提供已依法获取其可质疑的招标文件的证明材料(在投标人系统中自行截图)。

投标人为自然人的,应当由本人签字;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

投标人可以授权代表进行质疑,且应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人在提出质疑时,请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作,否则,自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并给以相应处罚。

2.6 受理质疑的方式：为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑采用实名制。

线下质疑：由法定代表人或授权代表亲自递交至采购人或采购代理机构，正式受理后方可生效。

线上质疑：供应商登录政府采购云平台点击“行政裁决”-“质疑管理”-“发起质疑”，可以向采购人或采购代理机构提出质疑。

联系部门：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

联系电话：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

通讯地址：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出书面答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一.合同要求

1.一般要求

1.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

（注：采购人从中小企业采购货物、工程、服务的，应当自货物、工程、服务交付之日起30日内支付款项，合同另有约定的，付款期限最长不得超过60日。）

2. 合同格式及内容

2.1具体格式见本招标文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），投标文件中可以不提供《合同文本》。

2.2《合同文本》的内容可以根据《民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二.验收

中标人在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照招标文件、投标文件及合同约定填写验收单。

政府采购合同（合同文本）

甲方：***（填写采购单位）

地址（详细地址）：

乙方：***（填写中标投标人）

地址（详细地址）：

合同号：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就（填写项目名称）（政府采购项目编号、备案编号：），经平等自愿协商一致达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- 1、合同格式以及合同条款
- 2、中标结果公告及中标通知书
- 3、招标文件
- 4、投标文件
- 5、变更合同

二、本合同所提供的标的物、数量及规格等详见中标结果公告及后附清单。

三、合同金额

合同金额为人民币 万元，大写：

四、付款方式及时间

***（见招标文件第四章）

五、交货安装

交货时间：

交货地点：

六、质量

乙方提供的标的物应符合国家相关质量验收标准，且能够提供相关权威部门出具的产品质量检测报告；提供的相关服务符合国家（或行业）规定标准。

七、包装

标的物的包装应按照国家或者行业主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护标的物安全、完好的包装方式。

八、运输要求

（一）运输方式及线路：

（二）运输及相关费用由乙方承担。

九、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用标的物或标的物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、验收

(一) 乙方将标的物送达至甲方指定的地点后，由甲乙双方及第三方（如有）一同验收并签字确认。

(二) 对标的物的质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在 日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交标的物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

(三) 经双方共同验收，标的物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任，

十一、售后服务

(一) 乙方应按招标文件、投标文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

(二) 其他售后服务内容： (投标文件售后承诺等)

十二、违约条款

(一) 乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额的违约金。

(二) 其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十三、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十四、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

(一) 提交 仲裁委员会仲裁。

(二) 向 人民法院起诉。

十五、合同保存

合同文本一式五份，采购单位、投标人、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份，自双方签订之日起生效。

十六、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方： (章)

乙方： (章)

采购方法人代表： (签字)

投标人法人代表： (签字)

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

联系电话：

联系电话：

签订时间 年 月 日

附表：标的物清单（主要技术指标需与投标文件相一致）（工程类的附工程量清单等）

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价（元）	金额（元）
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

第四章 招标内容与技术要求

一. 项目概况：

我校计划采购计算机和智能交互黑板等设备，投标人提供(包括但不限于检验流程、验收方案等)供货方案 及紧急情况 (包括但不限于特殊情况下紧急供货等) 的应急预案，供应商提供本项目的安装及调试方案。

合同包1（计算机和智能交互黑板等设备采购）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后15个日历日内交货
标的提供的地点	鄂尔多斯市第二中学
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例97%，货到现场安装完毕，验收合格 2期：支付比例3%，合同签订6个月后
验收要求	1期：按合同规定进行
履约保证金	不收取
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单 价（元）	分项预算总价 （元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		台式计算机	学生用计算机	台	220.00	5,450.00	1,199,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附件一
2		台式计算机	教师用计算机	台	70.00	5,500.00	385,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附件二
3	△	便携式计算机	教学用笔记本电脑	台	10.00	8,000.00	80,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附件三
4		其他计算机设备	智能交互黑板	台	22.00	36,400.00	800,800.00	否	软件和信息技术服务业	详见附件四

附表一：学生用计算机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
★	1	CPU: ≥3.0GHz基础频率, 最高睿频: 4.6GHz, 二级缓存: 7.5MB, 三级缓存: 18MB, 核心数量: 六核心, 线程数量: 十二线程, 10纳米工艺, 集成超高清显卡, 热设计功耗(TDP): 65W, 最大加速功耗(MTP): 117W
★	2	主板芯片组支持12条PCIe 3.0、12条PCIe 4.0, 主控芯片2.5 GbE含有线网络接口、无线模块
★	3	内存: ≥8G DDR4 3200, 系统支持最大64G
	4	机箱接口: ≥前置: 6个USB 3.2 (其中≥2个GEN2接口); 1个麦克风和耳机组合端口; 后置: : 1个HDMI 端口; 1个音频线路输入端口; 1个音频线路输出端口; 1个电源接口; 1个RJ-45端口; 1个串行接口; 1个VGA端口; 4个USB 2.0端口;
	5	硬盘: ≥256G SSD M.2PCIeNVMe固态硬盘, 支持双HDD
	6	扩展插槽: ≥1个全高PCI插槽; 1个PCIe x1插槽; 1个PCIe x16插槽; 2个M.2插槽; 1个3合1 SD卡读卡器槽位
	7	电源: ≥与主机同品牌180W内部电源、效率高达90%、主动式PFC
	8	显卡: 超高清显卡
	9	音频: 集成高保真声卡, 出厂预装内置音箱

	10	网卡:集成千兆网卡, 可选M.2无线网卡
	11	键鼠:与电脑配套的键盘, 光电鼠标
	12	操作系统:出厂预装正版64位日常办公操作系统
	13	随机功能:有硬盘保护、网络同传功能:支持加密传输, 机房在使用过程中上传和下发数据时, 保护数据, 以免被第三方网络监控。同时保护和同传SSD硬盘和SATA双硬盘, 使用效果如同一块硬盘。支持任意机器作为主机对整个机房维护。
	14	机箱:大于15升, 为防止配件遗失, 主机需集成鼠标键盘线缆锁, 百叶窗式设计, 有助于机箱散热。
	15	服务:显示器+主机三年上门服务; 投标时需提供服务承诺函; 要求所有配置出厂原装, 不接受改配(为保证售后周期完整, 产品出厂时间不得早于中标时间), 验收时通过厂家400电话验证是否出厂原装, 如我单位发现产品信息与以上要求不一致或提供产品非正规产品, 将拒绝验收并通报相关部门, 由中标人承担对采购人造成的一切损失。
	16	所投产品具有有害物质过程控制管理体系IECQ QC080000证书、ISO900质量管理体系认证证书、ISO 27001信息安全管理体系认证证书。
	17	投标企业提供全面、合理、能为用户提供长期有效的技术支持且适用性强、切实可行、科学合理的售后服务方案
	18	投标人提供(包括但不限于检验流程、验收方案等)供货方案及紧急情况(包括但不限于特殊情况下紧急供货等)的应急预案
	19	供应商提供本项目的安装及调试方案。
	20	显示器:≥23.8"宽屏16:9 LED背光IPS液晶显示器,VGA,HDMI 1.4接口,250nits, 5ms灰度,1920x1080, 可视角度为水平178度/垂直178度, 100x100壁挂标准, 与同机品牌, 显示器具备TUV低蓝光认证。
	21	资质要求:提供第三方机构产品可靠性认证, 平均无故障时间不小于105万小时无故障运行时间; 提供第三方机构所投产品检测证书, 产品噪音测试小于10.4分贝
	22	序号13须提供关于加密传输功能的截图材料, 序号22号须提供第三方检测报告材料。
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二: 教师用计算机 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
★	1	CPU:≥2.1GHz基础频率, 最高睿频: 4.9GHz, 二级缓存: 12MB, 三级缓存: 25MB, 核心数量: 十二核心, 线程数量: 二十线程, 10纳米工艺, 集成超高清显卡, 热设计功耗(TDP): 66W, 最大加速功耗(MTP):180W
★	2	芯片组支持12条PCIe 3.0、12条PCIe 4.0, 主控芯片2.5 GbE含有线网络接口、无线模块
★	3	内存:≥16G DDR4 3200, 系统支持最大64G
	4	机箱接口:≥前置: 6个USB 3.2(其中≥2个GEN2接口); 1个麦克风和耳机组合端口; 后置: : 1个HDMI 端口; 1个音频线路输入端口; 1个音频线路输出端口; 1个电源接口; 1个RJ-45 端口; 1个串行接口; 1个VGA 端口; 4个USB 2.0 端口;
	5	硬盘:≥256G SSD M.2PCIeNVMe固态硬盘+1T SATA机械硬盘, 支持双HDD
	6	扩展插槽:≥1个全高PCI 插槽; 1个PCIe x1 插槽; 1个PCIe x16 插槽; 2个M.2 插槽; 1个3合1SD 卡读卡器槽位
	7	电源:≥与主机同品牌180 W 内部电源、效率高达90%、主动式PFC
	8	显卡:超高清显卡
	9	音频:集成高保真声卡, 出厂预装内置音箱
	10	网卡:集成千兆网卡, 内置802.11AC2x2无线网卡/内置蓝牙
	11	键鼠:与电脑配套的键盘, 光电鼠标

	12	操作系统:出厂预装正版64位日常办公操作系统
	13	随机功能:有硬盘保护、网络同传功能:支持加密传输,机房在使用过程中上传和下发数据时,保护数据,以免被第三方网络监控,同时保护和同传SSD硬盘和SATA双硬盘,使用效果如同一块硬盘。支持任意机器作为主机对整个机房维护;
	14	机箱:大于15升,为防止配件遗失,主机需集成鼠标键盘线缆锁,百叶窗式设计,有助于机箱散热。
	15	服务:显示器+主机三年上门服务;投标时需提供售后服务承诺函;要求所有配置出厂原装,不接受改配(为保证售后周期完整,产品出厂时间不得早于中标时间),验收时通过厂家400电话验证是否出厂原装,如我单位发现产品信息与以上要求不一致或提供产品非正规产品,将拒绝验收并通报相关部门,由中标人承担对采购人造成的一切损失。
	16	显示器:≥23.8"宽屏16:9 LED背光IPS液晶显示器,VGA,HDMI 1.4接口,250nits, 5ms灰度,1920x1080,可视角度为水平178度/垂直178度,100x100壁挂标准,与同机品牌,显示器具备TUV低蓝光认证。
	17	资质要求:提供第三方机构产品可靠性认证,平均无故障时间不小于105万小时无故障运行时间;提供第三方机构所投产品检测证书,产品噪音测试小于10.4分贝
	18	序号13须提供关于加密传输功能的截图材料,序号17须提供第三方检测报告材料。
说明	打“★”号条款为实质性条款,若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三：教学用笔记本电脑 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	2.8GHz基础频率,最高睿频:4.7GHz,三级缓存:12MB,核心数量:四核心,线程数量:八线程,10纳米工艺,热设计功耗(TDP):12-28W
	2	16G DDR4 3200内存
	3	512G M.2 PCIe NVME SSD固态硬盘
	4	14" IPS 液晶屏(分辨率1920x1080, 100% sRGB色域),屏幕可支持180°开合
	5	2GB独立显卡
	6	802.11AX 2x2 无线网卡(自带蓝牙功能)
	7	多点触控板
	8	防泼溅键盘
	9	720P高清摄像头(带物理防窥开关)
	10	按压式指纹(指纹仪与开机键合二为一)
	11	1个雷电Type-C接口,2个USB 3.2 G1 Type-A接口,HDMI接口、耳麦二合一接口
	12	内置56Whr以上锂电池
	13	配置64位日常办公操作系统
	14	TYPE-C电源适配器
说明	打“★”号条款为实质性条款,若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表四：智能交互黑板 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
★	1	智能交互黑板液晶显示尺寸≥86英寸,分辨率:3840*2160,电容触控技术,在主流电脑操作系统和手机操作系统下均支持20点同时触控及书写
	2	交互黑板功率≤400W,且符合GB21520-2015能源1级要求
★	3	交互黑板采用平面结构设计,采用三段式结构方式,交互黑板长度≥4300mm;
	4	智能交互黑板显示部分需采用高色域覆盖技术,NTSC色域标准下覆盖率不低于92%
	5	为方便外接信号源的输入,设备至少1路前置HDMI接口,2路前置USB3.0接口
	6	为方便用户外接拓展设备,交互黑板标配VGA输入接口≥1路

	7	为方便用户进行各类设置和操作，设备前置按键不少于8个，可实现音量加减、窗口关闭、触控开关等功能，且每个按键不少于两种以上功能。
	8	前面板具有标识的天线模块，包含 2.4G、5G双频 Wifi及蓝牙接发装置，保证信号使用稳定性
	9	无需打开智能黑板背板，前置接口面板和前置按键面板支持单独前拆
★	10	2个前置15W中高音音箱，后置1个 20W低音音箱；
	11	采用物理减滤蓝光设计，无需其他操作即可实现防蓝光，通过扫描设备自带的二维码可获取检测机构的认证证书。
	12	为满足教学场景使用需求，支持不少于3种方式进行屏幕下移，屏幕下移后仍可触控、书写等操作
	13	交互黑板出厂含原装操作系统主板具备四核CPU，内存不小于2G，储存最高可至64G，系统不低于11.0，主页提供不少于5个应用程序
	14	内嵌企业级路由器专业数通处理器Mips 1GHz，可支持有线和无线的双模接入，可供不少于 60个用户同时连接使用；在关机状态下，仍可以提供无线网络
	15	通过多指滑动屏幕，可快速实现Windows与教学系统界面的切换
	16	交互黑板左右两侧可提供与教学应用密切相关的快捷键，数量各不少于15个，可以双侧同时显示，该快捷键至少具有关闭窗口，展台，桌面、多屏互动等常教学常用按键。
	17	交互黑板具有悬浮菜单，两指可快速移动悬浮菜单至按压位置，悬浮菜单可进行自定义分组；
	18	交互黑板可一键进行硬件自检，包括对系统内存、存储、触控系统、光感系统、内置电脑、屏体信息、主板型号、CPU型号、CPU使用率、设备名称等进行状态提示、及故障提示。
★	19	交互黑板具备前置电脑还原按键，不需专业人员即可轻松解决电脑系统故障，为避免误碰按键采用针孔式设计，并有配有中文标识
	20	智能节能，在无操作或无信号输入15分钟时,出现关机提示倒计时；在无操作或无信号输入30分钟时，自动关机
	21	通过快捷手势屏幕任意位置可调出多任务处理窗口，并对正在运行的应用进行浏览、快速切换或结束进程
	22	交互黑板处于关机通电状态，外接设备接入交互黑板时，交互黑板可识别到外接设备的输入信号后自动开机
	23	在任意信号源下，从屏幕下方任意位置向上滑动，可调用快捷设置菜单；无需切换系统，可快速调节Windows和Android的设置
	24	内置无线传屏接收端，无需外部接收组件，无线传屏发射器与交互设备匹配后可实现无线传屏功能，可将外部电脑设备的视频、音频、触控、信号无线传至交互设备上，支持双向传输
	25	交互黑板采用OPS-C标准的80pin针口设计
	26	支持三种登录方式：账号密码直接登录，手机验证码快捷登录、微信扫码登录；还支持免登录打开本地课件
★	27	老师个人账号无需完成特定任务，即可获取不少于 200G 云端存储空间，最高可扩展不少于2TB云存储空间。
	28	提供预置的高质量课件素材，允许老师在网页端、移动端、电脑端进行内容的选择与组合，快速生成课件并浏览。制作的课件均实时保存至云端，老师只需登录即可查看
	29	精选各省市高考、统考真题、学校考试真题，以及主流教辅书中的习题组成中学数学学科题库，题库总量达到20万题，题库自带答案及解析，题库内的题目支持筛选题型和试题难度，可支持直接插入到课件中。
	30	可自定义创建交互式动态课件，提供相应的教学画板工具。通过拖动或输入的方式改变对象的参数数值，相应的图像和函数随数值的变化而发生变化。
	31	支持绘制任意平面图形、任意几何图形、任意3D动态课件等

32	插入表格，表格支持设置行列数，在表格上可以进行行列的添加、删除、合并和拆分
33	为满足不同的教学场景书写，提供九种书写笔，包括：硬笔、手势笔、软笔、竹笔、图章笔、智能笔、荧光笔、激光笔、纹理笔。
34	提供英语生词卡片，按不同年级提供同一单词的不同释义生词卡片。常用单词自动生成配图、发音、释义；配图可根据老师的需求进行切换
35	教师教学移动端：创建班级：老师可选择学校、年级、创建班级，班级名称支持自定义
36	教师教学移动端：邀请成员；班主任以告知邀请码、QQ或微信分享链接、班级通知单邀请等多种方式邀请班级成员
37	教师教学移动端：面容录入，班级内成员可通过移动端进行面容录入，用于课堂AI互动与智能云考勤使用
38	教师教学移动端：课堂评价，支持老师在移动端添加学生、自定义评价项，评价项提供表扬和待改进各不少于12种模板，自定义评价项提供默认图标，可进行分值的设置。
39	教师教学移动端：评价结果，支持查看全班所有老师和自己的今日、本周、上周、本月、近一年的评价报表、明细及班级排名。
40	教师教学移动端：教学拓展，支持向家长发送教学拓展或学习任务，可向一个或多个班级中的全部或个别成员发送，家长单独收到。支持图片、拍照、语音、文件、课件、作业等附件。
41	教师教学移动端：打卡任务，支持老师发起周期性的打卡任务，可设置任务的开始截止时间、频次及周期，预置不少于9个打卡活动的模板，包括每日健康统计（疫情打卡）、每日朗读、每日背古诗等，且老师可以对学生的打卡结果进行点评，家长之间可以互评。
42	教师教学移动端：班务管理，专门的通知发送工具，成员选择支持一个或多个班级中的全部或部分成员。支持老师编辑带回执的通知，回执内容支持自定义，回执结果自动统计形成直观报表。
43	录课助手：支持屏幕、屏幕+摄像头等多种形式的录制，也可结合录播系统进行全景录制，录制过程中支持随时开启分享功能，实现即时直播，听课端无需下载软件，扫描二维码即可进入直播课堂并进行互动，在桌面及摄像头录制场景下，能自动侦测摄像头，可识别出展台摄像头，同时支持摄像头画面的切换、移动及大小的调整，开通直播后生成直播海报、直播码，易于分享，多人观看无压力，且支持手机端、PC端观看直播，录制视频可自动保存在本地，也可上传至云端教师空间，结束录制即生成回看视频，可快速浏览录制情况。
44	内置电脑：采用80pin通用标准接口,即插即用，易于维护
45	内置电脑CPU:≥2.9GHz基础频率，最高睿频：4.3GHz，三级缓存：12MB，核心数量：六核心，线程数量：十二线程，14纳米工艺，热设计功耗(TDP): 65W
46	内置电脑内存：≥8G DDR4
47	内置电脑硬盘：≥256G SSD固态硬盘
48	内置电脑接口：整机非外扩展具备5个USB接口；具有独立非外扩展的视频输出接口：≥1路HDMI等
49	内置电脑标配正版64位操作系统及office办公软件
50	视频展台：整机采用USB方式供电，支持壁挂和桌面两种安装方式，托板边角采用圆弧倒角设计，无须气压杆支撑
51	视频展台外观材质：兼顾教学环境，保护师生安全，采用ABS材质
52	视频展台：整机采用高清摄像头设计，不小于1300万像素定焦镜头，解析度到达1600TV线，使画面展示更加清晰
53	视频展台，变焦：12倍数字变焦，拍摄幅面：A4及以上，图像色彩：24位及以上，输出格式：图片JPG，视频MP4，整机具有安全锁，光源补偿：LED五级光源补偿
54	视频展台：整机内置高灵敏麦克风，满足教学录制需求
55	集控云平台：后台控制端采用 B/S 架构设计，可在 多种不同的操作系统上通过网页浏览器登录进行操作

56	集控云平台：安全管理：首次登录，切换环境登录时验证用户身份手机验证码，保障系统安全性。
57	集控云平台多层级用户管理：可设置不同权限的管理员，分配地点管理校园设备；用户账号与云端账号统一，根据手机号自动获取用户信息
58	集控云平台设备控制方面，设备详情：查看校园内所有设备的状态，包括在线、离线状态，教室名称、内存使用率、CPU使用率、C盘使用率，支持按照设备类型、设备名称进行查询筛选；支持按列表展示以及按缩略图展示
59	集控云平台设备控制方面：即时操作控制，批量对选定的受控设备进行关机、重启、触控切换（屏幕触控锁定、解锁），童锁切换、信号源切换、音量调节、打铃操作
60	集控云平台设备控制方面，定时操作控制：可远程对选定的设备做定时关机、定时打铃、定时切换信号源、定时信息发布，实现单次、每日循环、每周循环、每月循环的定时控制。支持定时操作列表查询，并可对具体某项定时操作进行再次编辑
61	集控云平台设备控制方面，控制列表：支持查看控制列表，查看立即控制、定时计划、信息发布等内容；包含下发命令内容、执行时间、执行策略、已执行数量等内容
62	集控云平台设备控制方面，发布信息：可即时向任意选定的设备发布纯文本信息，支持常驻桌面型、滚动发布型及气泡弹出提示，可设置播放时长，支持再次编辑；支持设置字体及字体颜色
63	集控云平台设备控制方面，文件分发：支持多文件推送至任意选定的设备，包括文本、图片、pdf、word、excel、ppt、flash、音视频
64	集控云平台设备控制方面，软件管理：支持上传软件至平台，自动下发至桌面进行自动运行安装
65	集控云平台校园文化方面，远程巡课：默认查看当前屏幕画面，实时监控当前设备桌面，支持同时查看设备不少于80台；可切换摄像头画面，包括学生画面、教师画面（搭配录播）同步教室声音；无需部署本地巡课服务器
66	集控云平台校园文化方面，视频直播：本地无需部署直播服务器，无需绑定IP地址，云端直接开启直播；用户可预约直播，选择日期、时间进行预约；直播开始时，接收端弹出10秒倒计时提醒，直播时间结束时，自动关闭直播
67	集控云平台校园文化方面，课间文化：选择音/视频下发至大屏，自定义时间自动播放；单次播放，每日/每周/每月定时播放；无需部署本地服务器
68	集控云平台数据统计方面：以图文形式对设备的使用情况进行数据统计，可以按照一定时间周期进行统计，也支持按日、周、月进行统计
69	集控云平台数据统计方面：统计内容包括设备数量、设备开机率、设备开机时长、软件使用活跃度、设备活跃度排行、设备使用时长分布、设备在线数量、学科使用情况等，支持以统计图表显示及以excel格式导出
70	集控云平台数据统计方面：支持将统计图表内容以pdf形式，每周推送至用户移动端中
71	集控云平台数据统计：区级管理员可查看该区域下所有学校设备数据，校级管理员可查看本校所有设备数据
72	集控云平台基础设置方面：学校信息：支持查看学校信息，学校编号、设备授权数量、学校地址、校管理人员名称、联系电话等
73	集控云平台基础设置方面，分组设置：可对学校的所有设备按年级或楼层等进行任意分组设置，并可以对分组进行修改、删除等操作；支持分组属性定义“教室”，包含多媒体教室、语音室、实验室、普通教室等类型

74	集控云平台基础设置方面，设备设置：支持按照设备类型、设备名称等进行筛选；支持批量查看设备名称、班级名称、设备类型、设备编码、设备序列号；支持批量移动设备、导出设备列表、批量删除设备
75	集控云平台基础设置方面，用户设置：支持查看用户姓名、账号、分组权限，支持手机号开通过户，用户编辑、批量删除用户等功能
76	集控云平台基础设置方面，综合设置：远程巡课画面分辨率以及码率，并可配置校本资源URL链接
77	集控云平台基础设置方面，登录日志：支持查看用户登录平台情况，包含用户账号、用户登录时IP地址、浏览器信息、操作系统、登陆时间等信息；支持根据时间段、用户账号、用户名称等进行对用户登录情况进行筛选
78	集控云平台集控运维移动端方面，首页：查看当前设备在线数量，设备在线率
79	集控云平台集控运维移动端方面，管理：实时查看在线离线设备，对一台或多台设备集中管理，可执行开机、关机、童锁锁定、解锁等操作；支持实时监控桌面画面，查看当前设备使用、详情：包含CPU使用率、内存使用率、C盘容量、音量、开机时长、童锁状态信息
80	集控云平台集控运维移动端方面，数据：实时查看全校设备使用情况：如设备活跃度、软件使用排行、设备在线数量、设备使用时长分布等
81	集控云平台集控运维移动端方面，我的：查看管理员基本信息：账户、角色、学校；查看设备控制命令异常数
82	电子班牌CPU：主频 $\geq 1.8\text{GHz}$
83	电子班牌内存：DDR3 1600 容量不小于2G
84	电子班牌内置存储：容量不小于16G
85	电子班牌接口：后置输出接口具备 1 路 DC IN，至少1 路网口，至少1 路 USB 2.0
86	电子班牌操作系统：出厂自带操作系统
87	电子班牌显示尺寸：不小于21.5英寸
88	电子班牌分辨率不小于1920*1080 pixels
89	电子班牌样式，两种班牌样式：竖屏版、横屏版
90	电子班牌超亮度 (typ)/(min)：不小于450cd/m ² (typ.)
91	电子班牌内置摄像头不小于500万像素
92	电子班牌视角：178 度 (H) / 178 度 (V)
93	电子班牌触控技术：电容式触控，十点触控
94	电子班牌解码性能：支持4K视频节目播放
95	电子班牌内置音响
96	电子班牌工作电压：DC 12V
97	电子班牌功能要求：支持远程开、关机、定时音量等设计
98	电子班牌功能要求：支持待机、唤醒功能
99	电子班牌功能要求：支持开机LOGO自定义
100	电子班牌功能要求：支持自动感光调节屏幕亮度
101	电子班牌功能要求：非接触式IC卡标准
102	电子班牌功能要求：支持WIFI
103	电子班牌产品设计要求：带防盗卡口，支持防盗
104	电子班牌产品设计要求：考虑教室外安装，要求防水、防尘
105	电子班牌产品设计要求：考虑安装美观度，要求采用超薄整机厚度 $< 3\text{cm}$

106	电子班牌软件功能要求：系统深度定制，无法随意跳出当前播放节目
107	电子班牌软件功能要求：支持远程统一升级，升级完成自动返回节目播放界面
108	电子班牌软件功能要求：支持竖屏节目及横屏节目，支持任意分割画面播放，可分区展示图片、视频、文字、时间、天气、班级圈、第三方内容等各类显示信息
109	电子班牌软件功能要求：无网络或网络状态较差时，支持单机播放，提供模板，可单机发布图片、视频轮播，可设置U盘节目里图片轮播间隔
110	电子班牌软件功能要求：实时数据显示，时间、天气、倒计时等
111	电子班牌软件功能要求：班级圈可在终端点击放大并滑动，无触摸自动返回节目主页
112	电子班牌软件功能要求：终端播放互动节目，可通过手势滑动或控件，可快速切换到视频、图片、场景或网页等
113	电子班牌软件功能要求：可实现第三方对接数据内容的显示，各班级电子班牌自动获取课表、考勤信息等
114	电子班牌软件功能要求：支持节目APK资源展示
115	电子班牌软件功能要求：支持通过刷卡或账号密码登录个人中心
116	电子班牌软件功能要求：可通过个人中心对接第三方系统数据，如一卡通消费、图书借阅、家长留言等内容
117	电子班牌软件功能要求：为保证终端设备显示内容的安全，终端提供USB接口密码保护
118	电子班牌软件功能要求：节目过期或无效支持自动清除
119	电子班牌软件功能要求：AI人脸签到功能，班牌考勤：手动启动人脸考勤界面，不对正常节目造成干扰。人脸考勤程中根据需要能够手工返回节目，如果20秒内没有人员考勤，系统自动返回节目界面无需人工操作
120	电子班牌人脸考勤能够同时识别不少于7人考勤
121	电子班牌人脸考勤智能提示功能，系统会根据识别情况反馈考勤状态。如果识别成功会将现场考勤照片抓取到班牌上并记录考勤次数和时间
122	电子班牌可以实现无网络考勤，待网络畅通后将数据同步到云端
123	电子班牌人脸数据采集可由家长或教师通过移动端完成
124	电子班牌数字媒体发布系统:系统采用B/S架构，支持公有云、私有云（城域网）及本地化部署三种部署方式
125	电子班牌数字媒体发布系统支持中文和英文切换
126	电子班牌数字媒体发布系统主要功能至少包括：资源管理、节目制作、播放计划、信息录入、用户管理、设备管理等
127	电子班牌数字媒体发布系统：提供开放接口，实现第三方系统单点登录（本地部署项目）
128	电子班牌数字媒体发布系统支持离线授权，不受网络限制，满足多种用户实际需求
129	电子班牌数字媒体发布系统支持在无网络情况下班牌能按照最后一次制定的节目策略离线播放
130	电子班牌数字媒体发布系统资源管理：支持多种素材资源，包括图片、视频、音乐、PPT、PDF、网页等多种格式，支持素材分类管理
131	电子班牌数字媒体发布系统资源管理：素材可批量上传、分享和删除，支持缩略图和列表模式展示，单个素材可放大预览
132	电子班牌数字媒体发布系统资源管理：素材分类管理，可使用并管理本机构及下级机构的素材，并可通过素材共享实现跨机构分享素材

133	电子班牌数字媒体发布系统资源管理：为更方便对接第三方资源，要求支持第三方APK程序，APK程序通过节目发布到班牌或展板上运行
134	电子班牌数字媒体发布系统资源管理：设置用户权限，使用户拥有上级机构素材的使用权限，实现跨机构级别共享素材
135	电子班牌数字媒体发布系统节目管理与发布：节目管理方便，支持进行多次编辑、导出、导入
136	电子班牌数字媒体发布系统节目管理与发布：支持已发布节目中班级圈内容局部更新
137	电子班牌数字媒体发布系统节目管理与发布：同一机构内用户可管理和查看全部班级圈内容
138	电子班牌数字媒体发布系统节目管理与发布：节目可预约发布，支持设置播放计划，支持实现多节目、多时段自由组合，轮巡播放
139	电子班牌数字媒体发布系统节目管理与发布：支持节目管理、班级圈管理，支持节目、消息管理、批量删除操作
140	电子班牌数字媒体发布系统节目管理与发布：支持不同设备、不同时间段能够播放不同的节目内容
141	电子班牌数字媒体发布系统数据管理、统计与更新：支持流动红旗、班级信息、考场信息和菜谱等数据组件实时更新，支持通过Excel导入需要更新的数据
142	电子班牌数字媒体发布系统数据管理、统计与更新：支持自定义考场信息、班级信息、菜谱数据文字显示的颜色
143	电子班牌数字媒体发布系统数据管理、统计与更新：支持第三方数据安全，采用RSA非对称加密技术，有效保证系统信息安全
144	电子班牌数字媒体发布系统数据管理、统计与更新：为区校级管理员提供数据报告，可对设备运行情况进行统计，包括设备数量、设备开机率、设备在线时长及详情，可对软件使用情况进行统计，包括活跃用户排行、资源等进行统计
145	电子班牌数字媒体发布系统数据管理、统计与更新：数据报告支持图形化，可依据今日、本周、本月进行数据统计，用户也可指定时间段进行统计，可导出报表
146	电子班牌数字媒体发布系统用户管理：对用户进行角色权限管理，支持对不同角色授权不同的后台管理权限，支持市、区、县、校、班等职能部门等多级别管理权限
147	电子班牌数字媒体发布系统用户管理：拥有严格的用户权限管理机制，可限制到具体功能，包括素材管理、内容制作、内容审核、系统管理等模块
148	电子班牌数字媒体发布系统用户管理：支持内容审核，包括审核资源、节目、班级圈、播放计划等功能，审核通过后方可使用或者播放，支持审核功能的开启和关闭
149	电子班牌数字媒体发布系统用户管理：支持设备管理权限灵活分配，同一设备可以被同一机构的多个用户管理
150	电子班牌数字媒体发布系统设备管理：支持远程设备监控，可实时查看各设备的网络联机状态、开关机状态、设备地理位置信息，可对设备下载节目文件的实时状态进行监控；支持用户对所有在线设备进行当前画面截图，查看历史截屏、重启、关机等操作
151	电子班牌数字媒体发布系统设备管理：支持对单台或批量设备进行远程操作：关机、重启、音量、截屏、格式化、禁用/恢复以及删除等
152	电子班牌数字媒体发布系统设备管理：支持对单台或者多台设备远程在线升级，设备升级完后自动返回播放节目界面

153	电子班牌数字媒体发布系统设备管理：支持定时开机、关机、待机及定时音量设置，并可查看及修改策略
154	电子班牌数字媒体发布系统设备管理：支持用户可分类查看设备播放日志、设备错误日志、设备下载日志、服务器操作日志
155	电子班牌数字媒体发布系统移动APP:可通过手机APP实时更新班级圈内容，手机拍照上传或相册选取图片，发布到指定设备
156	电子班牌数字媒体发布系统移动APP:移动APP支持校园内网和云端使用
157	电子班牌数字媒体发布系统移动APP：支持手机APP快速实现即时关机、重启、删除设备、升级等远程操作
158	电子班牌数字媒体发布系统移动APP：可通过手机APP进行消息插播，支持即时发布消息、删除消息
159	电子班牌数字媒体发布系统移动APP：手机APP可查看班级圈的发布记录，也可清除缓存等
160	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：根据角色不同分普通教师、班主任
161	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：班主任能够查看本班基础信息维护情况人数、性别、签到情况等，能够及时维护信息
162	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：班主任能够根据学校具体要求设置班级考勤时间
163	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：普通教师能够查看其所带班级的学生考勤情况
164	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：支持按照不同时间段统计考勤情况：按照当天、上一天、本周、本月。查看班级考勤详细信息能够体现每个人的考勤情况
165	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：可根据设置的作息时间段分别查看“未签到人数”、“迟到人数”和“按时签到人数”并可显示考勤异常人员明细单
166	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：可根据设置的作息时间段分别查看上个时间段结束时间到该时间段结束时间内的人员签到分布情况
167	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能：对于本周和本月查看维度：可查看选定时间段内迟到人员排行表和未签到人员排行表（举例设置了2个作息时间段：上午和下午，如果某个学生上午和下午均为签到，则记为两次签到）
168	电子班牌数字媒体发布系统云端考勤功能:可将异常考勤结果导出为Excel表格
169	之前全校班牌考勤功能需接入此次班牌考勤功能系统里，含之前班牌考勤功能点位费以及涉及的硬件设备费，不得另收取费用
170	为保护教学数据及师生个人数据安全，投标企业提供产品所配套的教学软件通过公安部监制的信息安全等级保护备案三级或以上认证的证书扫描件。
171	序号1、3、4、7、9、10、11、13、16、17、19、27需第三方检测报告材料。
172	投标人提供（内容包括培训内容、培训时间、培训地点、培训对象、培训人员等）对项目应用培训等内容的应用培训方案
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第五章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：本项目资格审查时查询；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

第六章 评审

一、评审要求

1. 评标方法

计算机和智能交互黑板等设备采购：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人评标的方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2. 评标原则

2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的,不得评标。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成,成员人数为5人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前三年内,与投标人存在劳动关系,或者担任过投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人;

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系;

3.3 评标委员会负责具体评标事务,并独立履行下列职责:

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;

(3) 对投标文件进行比较和评价;

(4) 确定中标候选人名单,以及根据采购人委托直接确定中标人;

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为;

(6) 法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的,视为投标人串通投标:

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;(不同投标人投标文件上传的项目内部识别码一致);

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出;

说明:在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动

6. 有下列情形之一的,属于恶意串通投标:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件或者响应文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;(或参与竞争的核心产品品牌不足3个)的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算;

(4) 因重大变故,采购任务取消;

(5) 法律、法规以及招标文件规定其他情形。

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行

排序，确定中标人或者推荐中标候选人。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）

合同包1（计算机和智能交互黑板等设备采购）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

3.价格扣除相关要求。

（1）所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

（4）提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 核心产品同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定进入评审的投标人，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5. 详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。（详见后附表三详细评审表）

最低评标价法：无

6. 汇总、排序

综合评分法：评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定；上述相同的，按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序；以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

最低评标价法：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且进行政府采购政策落实的价格扣除后，对投标报价进行由低到高排序，确定价格最低的投标人为中标候选人。价格相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定。上述相同的，按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序；以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

表一 资格性审查表：

合同包1（计算机和智能交互黑板等设备采购）

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2020或2021年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内”投标人书面声明函；
信用记录	到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

表二 符合性审查表：

合同包1（计算机和智能交互黑板等设备采购）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。

联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

计算机和智能交互黑板等设备采购

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 45.0 分	
	商务部分 25.0 分	
	报价得分 30.0 分	
技术部分	投标产品的主要技术参数 (15.0分)	所有产品主要技术参数指标（加“★”项）完全满足招标文件要求的得 15 分，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则投标无效。主要技术参数指标中需提供佐证材料的，应按招标文件要求提供，以证明技术参数及功能的有效性，否则视为不满足。
	投标产品的一般技术参数 (10.0分)	所有产品一般技术参数指标（非加“★”项）完全满足招标文件要求的得 10 分，每有一项不满足扣 2 分，扣完为止。一般技术参数指标中需提供佐证材料的，应按招标文件要求提供，以证明技术参数及功能的有效性，否则视为不满足。
	供货方案 (5.0分)	根据投标人提供的供货方案 (包含但不限于检验流程、验收方案等) 及紧急情况 (包括但不限于疫情原因或特殊情况下紧急供货等) 的应急预案是否科学、合理、可行等方面做出综合评价，方案科学合理，可行性强： 3-5 分；方案较为合理，具有一定可行性的： 1-2 分；方案存在明显缺陷或未提供者：不得分，本项最高得分为 5 分。
	安装及调试方案 (10.0分)	投标文件中针对本项目的安装及调试措施：方案科学合理、实用完整、可行性强的，得 7-10 分；方案基本合理、不缺项漏项的、具有一定可行性的，得 4-6 分；方案不完整、可行性一般，得 1-3 分；方案存在明显缺陷或未提供者不得分。本项最高分为 10 分。
	培训措施 (5.0分)	根据所有投标文件中提供的应用培训方案 (内容包括培训内容、培训时间、培训地点、培训对象、培训人员等) 对项目应用培训等内容，进行综合评价，培训方案全面、可执行度高的 3-5 分，较为全面的得 1-2 分，方案不可行：不得分，本项最高得分为 5 分。
	售后服务 (10.0分)	根据投标企业的售后服务方案是否全面、合理、能为用户提供长期有效的技术支持且适用性强等内容做出综合评价：服务方案科学合理、响应及时、适用性强的，得 7-10 分；服务方案较为合理、基本可行的，得 4-6 分；方案不完整、响应和适用性一般的，得 1-3 分；方案存在明显缺陷或不提供者不得分。本项最高得分为 10 分。

商务部分	业绩 (6.0分)	投标企业2020年1月至今承担过同类业绩做出评价，每有一项合同得1分，本项为累计得分，最高得6分。提供证明材料复印件或扫描件附在投标文件中，以单项中标通知书（附清单）或销售合同（附清单）的业绩为准。类似业绩包括：与本次招标的设备类似的学校教学办公自动化系列设备等。业绩合同金额、签章必须清晰，不清晰不予评分，涉及企业商业秘密的在复印时可予删除，采购人和采购代理机构不承担任何泄密责任。
	企业相关认证及奖励 (6.0分)	所投产品具有有害物质过程控制管理体系IECQ QC080000证书、ISO900质量管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理证书，每提供1项得2分；最多得6分。（提供证明文件的原件复印件或扫描件，附在投标文件中，不提供不得分）
	安全保障 (3.0分)	为保护教学数据及师生个人数据安全，所配套的教学软件须通过公安部监制的信息安全等级保护备案三级或以上认证的，得3分。（提供证明文件的原件复印件或扫描件，附在投标文件中，不提供不得分）
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

第七章 投标文件格式与要求

投标人提供投标文件应按照以下格式及要求编制，且不少于以下内容。

格式一：

投标文件封面

(项目名称)
投标文件
(正本/副本)

项目编号：

包 号： 第 包 (若项目分包时使用)

(投标人名称)

年 月 日

格式二：

投标文件目录

- 三、投标承诺书
- 四、政府采购诚信承诺书
- 五、开标一览表
- 六、授权委托书
- 七、投标保证金
- 八、投标人基本情况表
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料
- 十一、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 十二、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明
- 十三、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明
- 十四、联合体协议书
- 十五、中小企业声明函
- 十六、监狱企业
- 十七、残疾人福利性单位声明函
- 十八、分项报价明细表
- 十九、主要商务要求承诺书
- 二十、技术偏离表
- 二十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十二、项目组成人员一览表
- 二十三、投标人业绩情况表
- 二十四、各类证明材料

格式三：

投标承诺书

采购单位、鄂尔多斯市政府采购中心：

1.按照已收到的 项目(项目编号：)招标文件要求，经我方 (投标人名称) 认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次招标文件规定的所有要求，并承诺在中标后执行招标文件、投标文件和合同的全部要求，并履

格式五：

开标一览表

- 说明： 1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元。
2. 价格应按照“投标人须知”的要求报价。
3. 格式、内容和签署、盖章必须完整。
4. 《开标一览表》中所填写内容与投标文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

法定代表人或授权委托人（签字）：

加盖公章：
年 月 日

格式六：

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托人：_____（签字）

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年_____月_____日

格式七：

投标保证金

投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	

投标人名称		注册资金	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

格式九：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

格式十一：

提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

格式十二：

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明

我公司具备履行本次投标项目合同所必须的设备和专业技术能力。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十三：

参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明

鄂尔多斯市政府采购中心：

我公司自愿参加本次政府采购活动（本次投标项目），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时声明：在参加此次政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十四：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加

（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活

动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

联合体成员名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

_____年_____月_____日

格式十五：（不属于可不填写内容或不提供）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

格式十六：（不属于可不填写内容或不提供）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十七：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：

日期：

格式十八：

分项报价明细表

（一）货物类项目

说明：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

（二）服务类项目

序号	标的名称	单价 (元)	总价 (元)	备注
1				
2				
3				
...				

说明：服务类项目采购文件中对分项报价明细表有特殊要求的，供应商应根据项目要求自行编制，可参考上表样式。

（三）工程类项目

说明：参照工程量清单进行编制。

格式十九：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求**（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式二十：

技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求	投标人提供响应内容	偏离程度	备注
----	------	--------	-----------	------	----

序号	标的名称	招标技术要求		投标人提供响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1			
			1.2			
					
2		★	2.1			
			2.2			
					
.....						

说明：

- 1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。
- 2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。
- 3.“备注”处可填写偏离情况的具体说明。
- 4.上表中“招标技术要求”应详细填写招标要求。

格式二十一：

项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

注：

- 1.本项目拟任职务处应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。

格式二十二：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十三：

投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式二十四：

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。