

内蒙古雨舟工程项目管理有限公司

公 开 招 标 文 件

治”项目

项目名称：中共鄂尔多斯市委政法委员会采购鄂尔多斯市域社会治理现代化“智

项目编号：ESZCS-G-F-220376

2022年12月

第一章 投标邀请

内蒙古雨舟工程项目管理有限公司受中共鄂尔多斯市委政法委员会委托，采用公开招标方式组织采购鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目

批准文件编号：鄂财购备字(电子)[2022]16535号

招标文件编号：ESZCS-G-F-220376

2.内容及分包情况（技术规格、参数及要求）

包号	货物、服务和工程名称	采购需求	预算金额（元）
1	鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目	详见招标文件	20,386,200.00

二.投标人的资格要求

1. 投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的信用记录内容为准。）

3. 其他资质要求：

合同包1（鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

获取招标文件的期限：详见招标公告；

获取招标文件的地点：详见招标公告；

获取招标文件的方式：投标人可从内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、鄂尔多斯市公共资源交易网查阅采购信息、预览招标文件。登录内蒙古自治区政府采购网获取招标文件。

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为 无 元人民币。

五.递交投标（响应）文件截止时间、开标时间及地点

递交投标（响应）文件截止时间：详见招标公告

投标地点：详见招标公告

开标时间：详见招标公告

开标地点：详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古雨舟工程项目管理有限公司

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市东胜区吉劳庆北路

邮政编码：017000

联系人：王先生

联系电话：15049868881

账户名称：系统自动生成的缴交账户名称

开户行：详见投标人须知

账号：详见投标人须知

采购单位名称：中共鄂尔多斯市委政法委员会

地址：鄂尔多斯市康巴什区

邮政编码：017000

联系人：郭占虎

联系电话：15847095709

内蒙古雨舟工程项目管理有限公司

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共1包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	是否专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
6	评标办法	合同包1（鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目）：综合评分法
7	获取招标文件时间（同招标文件提供期限）	详见招标公告
8	保证金缴纳截止时间（同递交投标文件截止时间）	详见招标公告
9	电子投标文件递交	电子投标文件在投标截止时间前递交至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台
10	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） 份。
11	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
12	备选方案	不允许
13	联合体投标	包1： 不接受
14	采购机构代理费用	收取
15	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取

16	投标保证金	<p>本招标项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，请投标人按照本招标文件的相关要求进行缴纳投标保证金或者开具电子保函。</p> <p>同时，本项目允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。选择非“虚拟子账户”进行保证金缴纳的，投标人应当在投标文件中附相关证明材料，同时在开标现场提供证明材料原件。</p> <p>备注：若本项目采用远程不见面开标，请将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中。</p> <p>鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：系统自动生成的缴交账户名称。</p> <p>开户银行：投标人在内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台获取招标文件后，根据其提示自行选择要缴纳的投标保证金银行。</p> <p>银行账号：内蒙古自治区政府采购网根据投标人选择的投标保证金银行，以合同包为单位，自动生成投标人所投合同包的缴纳银行账号（即多个合同包将对应生成多个缴纳账号）。投标人应按照所投合同包的投标保证金要求，缴纳相应的投标保证金。</p> <p>特别提示：</p> <p>1、投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。</p> <p>2、投标人在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（招标编号：***、合同包：***）的投标保证金”。</p> <p>3、投标保证金缴纳、退还联系人：0477-8398645</p> <p>4、咨询电话：</p> <p>鄂尔多斯银行：18604779160</p>
----	-------	---

17	电子招投标	<p>各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话0477-8581669 0477-8398623。</p> <p>不见面开标（远程开标）：</p> <p>1. 项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。</p> <p>2. 电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至内蒙古自治区政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。</p> <p>3. 使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。</p> <p>4. 投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5. 开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册（内蒙古自治区政府采购网--政采业务指南））</p> <p>6. 开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。</p> <p>（1）投标人未按招标文件要求参加远程开标会的；</p> <p>（2）投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密；</p> <p>（3）经检查数字证书无效的投标文件；</p> <p>（4）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。</p> <p>7. 投标人必须保证在规定时间内完成项目已投标标段的电子投标文件解密。</p>
18	电子投标文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“投标文件格式”要求，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。</p> <p>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件或签字处使用电脑打字输入。</p>
19	投标客户端	投标客户端需要自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”下载。
20	有效供应商家数	<p>包1：3</p> <p>此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。</p>
21	报价形式	合同包1（鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目）：总价
22	现场踏勘	否
23	其他	
24	项目兼投兼中规则	兼投兼中： -

二.投标须知

1.投标方式

1.1投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人须在内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）投标人库填写相关信息后才可进行网上

投标操作，在线办理ca证书手续登陆“内蒙古自治区政府采购”官网，查看“全区政府采购数字证书互联互通统一安全认证体系CA厂商征集结果公示（<http://www.nmmp.gov.cn/2020/08/102848.html>）”，可按照公示最下方附件指导及时办理CA数字证书。

登录内蒙古自治区政府采购网门户网站（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）页面，点击“政府采购云平台”，输入登录“账号”、“密码”、“验证码”；登录完成点击右边“执行交易”进入网上投标页面，点击“应标”二级菜单“项目投标”从待投标列表中选择投标项目，进入投标页面选择右侧对应的，要投标的包号填写“联系人”、“联系人联系号码”等信息点击“确认投标”按钮。

通过内蒙古自治区政府采购网（<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）获取所投项目招标文件，并按照本招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

同时，满足本招标文件关于投标的其他要求后，方可完成投标。

1.2 缴纳投标保证金（如有）。本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金。涉及“虚拟子账户”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包会对应每一家银行自动生成一个账号，称为“虚拟子账号”。在进行投标信息确认后，应通过应标管理-已投标的项目，选择缴纳银行并获取对应不同包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，通过转账至上述账号中，付款人名称必须为投标单位全称且与投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。涉及“电子保函”方式收取保证金的，每一个投标人在所投的每一项目下合同包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

1.3 查看投标状况。通过应标管理-已投标的项目可查看已投标项目信息。

2. 特别提示：

2.1 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

三. 说明

1. 总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3. 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

4. 当事人

4.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指本项目采购单位。

4.2 “采购代理机构”是指本次招标采购项目活动组织方。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古雨舟工程项目管理有限公司。

4.3 “投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4 “评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标人或者推荐中标候选人的临时组织。

4.5 “中标人”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，取得与采购人签订合同资格的投标人。

5. 合格的投标人

5.1 符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6. 以联合体形式投标的，应符合以下规定：

6.1 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2 联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4 联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的投标人组成的联合体，应当按照资质等级较低的投标人确定联合体资质等级。

6.5 联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

6.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定事项对采购人承担连带责任。

6.7 投标时，应以联合体协议中确定的主体方名义投标，以主体方名义缴纳投标保证金，对联合体各方均具有约束力。

7. 语言文字以及度量衡单位

7.1 所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2 所有计量均采用中国法定的计量单位。

7.3 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8. 现场踏勘

- 8.1 招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。
- 8.2 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。
- 8.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9. 其他条款

无论中标与否投标人递交的投标文件均不予退还。

四. 招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间**15**日前，不足**15**日的，顺延投标截止之日，同时在“内蒙古自治区政府采购网”、“内蒙古自治区公共资源交易网”、和“鄂尔多斯市公共资源交易网”上发布澄清或者变更公告进行通知。澄清或者变更公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五. 投标文件

1. 投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式”进行编写（可以增加附页），作为投标文件的组成部分。

2. 投标报价

2.1 投标人应按照“第四章招标内容与要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价明细表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4 对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。

注：修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

5. 投标有效期

5.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

5.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

6. 投标保证金

6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、开户银行、行号、开户单位、账号和招标文件本章“投标须知”规定的投标保证金缴纳要求递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

6.2 投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投合同包结果公告发出后**5**个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外；

（2）未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起**5**个工作日内退还；

（3）中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起**5**个工作日内退还。

6.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （5）要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；
- （6）要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；
- （7）法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标文件的修改和撤回

投标人在提交投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署（法人或授权委托人签署）、盖章、密封和上传至系统后生效，并作为投标文件的组成部分。

在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

8. 投标文件的递交

在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达或上传的投标文件，为无效投标文件，采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行投标的概不负责。

9. 样品（演示）

9.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

9.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

9.3 评标结束后，中标人与采购人共同清点、检查和密封样品，由中标人送至采购人指定地点封存。未中标投标人将样品自

行带回。

六.开标、评审、结果公告、中标通知书发放

1.网上开标程序

1.1主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 宣布开标会议相关人员姓名；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员当众宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加开标会议人员对开标情况确认；
- (5) 开标结束，投标文件移交评标委员会。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当当场提出询问或者回避申请，开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

1.3 投标人不足三家的，不得开标。

1.4备注说明：

1.4.1若本项目采用不见面开标，开标时投标人使用 CA证书参与远程投标文件解密。投标人用于解密的 CA证书应为该投标文件生成加密、上传的同一把 CA 证书。

1.4.2若本项目采用不见面开标，投标人在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行投标人信息确认，未进行确认的以报名投标人信息为准；在系统约定时间内使用 CA 证书解密，未成功解密的视为其无效投标。

1.4.3投标人对不见面开标过程和开标记录有疑义，应在开标系统规定时间内在不见面开标室提出异议，采购代理机构在网上开标系统中进行查看及回复。开标会议结束后不再接受相关询问、质疑或者回避申请。

2.评审（详见第六章）

3.结果公告

中标人确定后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、和鄂尔多斯市公共资源交易网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为 1 个工作日。

项目废标后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网、内蒙古自治区公共资源交易网、和鄂尔多斯市公共资源交易网上发布废标公告，废标结果公告期为 1 个工作日。

4.中标通知书发放

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标投标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

为了使提出的询问事项在规定时间内得到有效回复，询问采用实名制，询问内容以书面材料的形式亲自递交到采购代理机构，正式受理后方可生效，否则，为无效询问。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人应当在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

注：对招标文件质疑的，还需提供已依法获取其可质疑的招标文件的证明材料（在投标人系统中自行截图）。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以授权代表进行质疑，且应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代

理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人在提出质疑时，请严格按照相关法律法规及质疑函范本要求提出和制作，否则，自行承担相关不利后果。

对捏造事实，提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行恶意质疑的，一经查实，将上报监督部门，并给以相应处罚。

2.6 受理质疑的方式：为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑采用实名制。

线下质疑：由法定代表人或授权代表亲自递交至采购人或采购代理机构，正式受理后方可生效。

线上质疑：供应商登录政府采购云平台点击“行政裁决”——“质疑管理”——“发起质疑”，可以向采购人或采购代理机构提出质疑。

联系部门：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

联系电话：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

通讯地址：采购人、采购代理机构（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出书面答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向监督部门进行投诉。投诉程序按《政府采购法》及相关规定执行。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

第三章 合同与验收

一.合同要求

1.一般要求

1.1采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4拒绝签订采购合同的按照相关规定处理，并承担相应法律责任。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

（注：采购人从小企业采购货物、工程、服务的，应当自货物、工程、服务交付之日起30日内支付款项，合同另有约定的，付款期限最长不得超过60日。）

2. 合同格式及内容

2.1具体格式见本招标文件后附拟签订的《合同文本》（部分合同条款），投标文件中可以不提供《合同文本》。

2.2《合同文本》的内容可以根据《民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改，但不得改变范本中的实质性内容。

二.验收

中标人在供货、工程竣工或服务结束后，采购人应及时组织验收，并按照招标文件、投标文件及合同约定填写验收单。

政府采购合同（合同文本）

甲方：***（填写采购单位）

地址（详细地址）：

乙方：***（填写中标投标人）

地址（详细地址）：

合同号：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就（填写项目名称）（政府采购项目编号、备案编号：），经平等自愿协商一致达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

1、合同格式以及合同条款

2、中标结果公告及中标通知书

3、招标文件

4、投标文件

5、变更合同

二、本合同所提供的标的物、数量及规格等详见中标结果公告及后附清单。

三、合同金额

合同金额为人民币 万元，大写：

四、付款方式及时间

***（见招标文件第四章）

五、交货安装

交货时间：

交货地点：

六、质量

乙方提供的标的物应符合国家相关质量验收标准，且能够提供相关权威部门出具的产品质量检测报告；提供的相关服务符合国家（或行业）规定标准。

七、包装

标的物的包装应按照国家或者行业主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护标的物安全、完好的包装方式。

八、运输要求

（一）运输方式及线路：

（二）运输及相关费用由乙方承担。

九、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用标的物或标的物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

十、验收

(一) 乙方将标的物送达至甲方指定的地点后，由甲乙双方及第三方(如有)一同验收并签字确认。

(二) 对标的物的质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在 日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交标的物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及谈判过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

(三) 经双方共同验收，标的物达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任，

十一、售后服务

(一) 乙方应按招标文件、投标文件及乙方在谈判过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

(二) 其他售后服务内容： (投标文件售后承诺等)

十二、违约条款

(一) 乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额的违约金。

(二) 其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

十三、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在 天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十四、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

(一) 提交 仲裁委员会仲裁。

(二) 向 人民法院起诉。

十五、合同保存

合同文本一式五份，采购单位、投标人、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份，自双方签订之日起生效。

十六、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方： (章)

乙方： (章)

采购方法人代表： (签字)

投标人法人代表： (签字)

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

联系电话：

联系电话：

签订时间 年 月 日

附表：标的物清单(主要技术指标需与投标文件相一致)(工程类的附工程量清单等)

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价(元)	金额(元)
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

第四章 招标内容与技术要求

一. 项目概况：

根据《关于加强全国市域社会治理现代化试点分类指导工作的意见》(中政委[2021]58 号)精神，为不断提升鄂尔多斯市市域社会治理现代化工作的整体水平，解决社会治理联动化程度不强、基层信息化水平不高，信息重复采集，资源不能共享等问题。通过项目的建设进一步整合、优化全市相关管理资源，创新基层治理机制，打造运作高效、方式先进的现代化社会管理体系。

此次建设遵循统建共享、集约利旧、应接必接、分步实施 4 项原则，基于“互融、互通、共享、开放”的平台建设理念，全部部署在城市智能体项目，采用“1+2+7+N”的设计理念，即：“一个中心、二个平台、七类重点应用、N 个本地特色应用”，构建市域社会治理平台架构。

本次项目的建设内容包括“一个中心、二个基础平台、七类重点应用、两个特色应用”。

- （一）一个中心：建设鄂尔多斯市域社会治理指挥中心。实现综治中心指挥调度“一屏观全域、一网管全城”。
- （二）二个基础平台：新建市域社会治理的数据中台和支持服务平台。
- （三）七类重点应用：新建基础信息管理系统、日常管理系统、业务管理系统、研判分析系统、考核监督系统、网格员移动应用、公众小程序七个重点应用系统。
- （四）两个特色应用:新建市域社会治理风险防控指数“晴雨表”和重大风险评估管理两个特色应用。

合同包1（鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	2023年6月1日前完成
标的提供的地点	中共鄂尔多斯市委政法委员会
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例30%，签订合同后乙方提供等额发票15日内支付 2期：支付比例50%，项目初验合格后，乙方提供等额发票15日内支付 3期：支付比例20%，项目终验合格后，乙方提供等额发票15日内支付
验收要求	1期：依据国家及行业标准验收
履约保证金	不收取
其他	其他要求： 质保期：软件质保期三年，硬件质保期1年。 其他要求 1: 项目参与方应当保持单项价格的合理性，严禁出现不平衡报价的情况，项目采购结束后，采购人有权对各单项价格进行核查，对于严重超过市场价格的单价，将在正式合同中明确；对于认定为不平衡报价的单项，如果发生数量变动，将按照有利于甲方的单价进行认价其他要求。 2: 为保障采购人合法权益 （1）本项目的所有权和知识产权归项目责任单位所有； （2）涉及的源代码（含质保期内的后续升级版本）必须遵循相关标准和规范, 并无条件提交给项目责任单位； （3）涉及接口的，必须遵循相关 标准和规范。向下部署的，必须无条件开放所有接口且满足国家共享相关规定要求。项目承建单位（施工单位、实施单位）有义务配合项目责任单位做好有关信息共享工作； （4）本项目在开发、使用和维护过程中接触到的项目责任单位所有资料，未经项目责任单位授权代表书面许可，不得留存，私自查阅及向第三方泄露； （5）本项目的设计开发专利申请权、技术秘密的使用权和转让权归项目责任单位所有。 （6）升级更新：供应商应在质保期间提供系统免费升级更新服务。 备品备件：针对户外使用环境易损设备提供一定数量的备品备件

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	面向对象 情况	所属行业	招标 技术 要求
1		软件集成 实施服务	鄂尔多斯市域社会治理 现代化“智治”项目	项	1.00	20,386,200.00	20,386,200.00	否	软件和 信息技 术服务 业	详见 附表 一

附表一：鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、总体要求</p> <p>（1）根据本项目的建设要求，提出项目的总体架构设计、网络架构设计、业务架构设计。</p> <p>（2）项目建设要求遵循系统开发的建设原则，采用先进的技术路线，确保项目的顺利实施。</p> <p>1.1 系统性能指标要求</p> <p>应用系统性能指标</p> <p>系统应支持500个或以上的并发用户，且 100 个并发用户在线时，登录的时间不应大于3 秒。</p> <p>交互类业务：指平时工作中在系统中进行的业务处理，如录入、修改或删除一条单据等操作。要求平均响应时间：1-2(秒)，峰值响应时间：2-6(秒)。</p> <p>查询类业务：如信息查询、统计报表生成等。查询业务由于受到查询的复杂程度、查询的数据量大小等因素的影响，需要根据具体情况而定，在此给出一个参考范围。简单查询平均响应时间：1-3(秒)。复杂查询平均响应时间：2-6(秒)。</p> <p>稳定性指标</p> <p>针对本次采购的成熟软硬件产品，要求稳定高效实用、数据更新及时方便、数据调用快捷准确、操作维护简便、数据组织合理、可扩展性和兼容性好。主要性能指标如下：</p> <p>1、应用系统具有 7*24 小时稳定运行的能力；关键业务系统或数据库系统支持集群系统，避免意外的系统宕机；</p> <p>2、平均故障间隔时间（MTBF）≥8000 小时；</p> <p>3、平均修复时间 MTTR≤2 小时；</p> <p>4、可用率≥99%。</p> <p>融合通信性能指标</p> <p>应用系统具有 7*24 小时稳定运行的能力；关键业务系统或数据库系统支持集群系统，避免意外的系统宕机。</p> <p>二.项目建设内容及要求</p> <p>1.资源规划和数据库建设</p>

针对前期已建设系统，按照综治九项统一标准，实现现有地区上下级已建系统统一数标准，同时便于呼包鄂乌“十四五”一体化统一基础数据共享协同。根据区域特色和需要制定数据库建设标准，并兼容综治九项相关数据，后期各旗区新建系统数据库需按照此标准建设。

根据对项目建设要求的理解，提供原始库、资源库、主题库、专题库、知识库的设计方案。

1.1原始库

基于大数据平台，一是汇聚板块资源，将本地旗区（县）的社会治理治理相关的基础信息、网格服务、网格巡查、纠纷化解、联勤联动、网格管理等 6 大类 57 张数据表以及其他具备复制推广条件的个性化数据表进行归集。二是汇聚条线数据，基于鄂尔多斯市大数据中心的共享交换平台，广泛汇聚事关社会治理的民政、人社、公安、司法、环保等部门业务资源，按照人、地、物、事、情、组织等六个基础要素，通过数据标准化整合，融入市级网格化社会治理大数据中心。三是汇聚社会面资源，汇聚社会资源、互联网在线数据、公共服务数据等。通过以上三类数据的归集形成原始数据库

1.2资源库

资源库是综合各类数据资源及网格化社会治理业务资源建立的关键要素（各种标识类属性，如公民身份证号码、社保卡号、银行帐号、银行卡号、上网认证帐号、发动机号、车牌号码、手机号码、组织名称、地址名称、场所名称、事件名称等）以及要素之间关联、关系的公共数据集合。

1.3主题库

融合各类原始数据、资源数据，围绕能标识人、地、物、事、情、组织、网格等主题对象，长期积累形成多种维度的公共数据集合，包括人员主题库、网下场所主题库、网上场所主题库、物品主题库、事件主题库、信息主题库、组织主题库等。

1.4专题库

专题库主要包括基础信息库、事件信息库、安全隐患库、模型专题库、空间信息库、标签专题库、质态考核库、研判专题库、共享资源库等。

1.5知识库

建设知识库，实现数据、信息到知识、智慧的升级转化应用，实现数据质量规则、数据提取规则、数据清洗、数据关联规则、数据标识规则、数据治理逻辑的定义、管理和应用。

2.指挥中心及配套工程建设

2.1大屏显控及音视频系统

提供指挥中心大屏显控及音视频系统设计方案，包括指挥中心图像处理系统、显控系统、音频系统、配电系统等内容。

2.2 链路租赁

电子政务外网、公、检、法、司、视联网、消防、能源、环保、应急等业务专网等接入综治中心10条。

2.3网络设备

基础设施由城市智能体项目提供，所有应用部署在城市智能体。本次仅需采购2台汇聚交换机和 10 台8口交换机，部署于综治中心。

2.4硬件设备清单报价

采购的设备清单参见《附件：鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目采购清单》。投标人应基于清单进行逐项报价。

3.政法数据中台建设

3.1大数据支撑平台

通过大数据支撑平台提供的数据集成、数据开发、数据分析、数据服务、数据质量、数据地图、数据资产管理等工具，构建网格全要素标签专题库，数据动态监测、为应用提供数据支撑。破除条块、内外、上下数据壁垒，实现应统尽统。构建统一的数据标准、协同流程，对各类业务系统的数据进行智能清洗、双向转换，破解数据共享难题。

大数据支撑平台核心系统指标参数说明如下：

序号	子系统	核心功能参数
1	数据集成	<p>通过数据集成提供可跨异构数据存储系统能力、可靠、安全、低成本、可弹性扩展的数据同步平台，提供不同网络环境下的全量/增量数据同步通道，具备可视化向导模式和脚本模式两种任务配置方式。</p> <p>▲支持各种主流数据库的适配，包括但不限于 Oracle、mysql、PG、GP、Hive、CirroData、达梦等数据库类型。支持 HDFS 文件、FTP 资源的 TXT、XML、CSV 等多格式的文件类型。（需提供原厂商盖章的功能界面截图）</p> <p>▲支持实时数据采集方式包括 Kafka 实时消息队列、Web API 接口和 SQL 脚本开发方式。（需提供原厂商盖章的功能界面截图）</p> <p>▲支持可视化拖拽式的数据流设计器，内置高度封装的映射组件，可以指定如何在源和目标之间迁移和转换数据，能够快速构建数据流的映射关系。（需提供原厂商盖章的功能界面截图）</p> <p>▲拥有 SQL 语句数据处理方面的发明专利，提供专利证书并加盖原厂公章。</p> <p>▲拥有大数据任务调度方面发明专利，提供专利证书并加盖原厂公章。</p>

2	数据开发	<p>通过数据开发提供 SQL 格式化、智能补齐、关键字高亮、错误提示、SQL 内部结构等功能。数据开发支持用户自行组合 RDS SQL、Spark SQL 、数据集成任务、数据质量任务等各类任务的混编 workflow，并实现分钟级调度、逻辑控制。</p> <p>▲支持任务式组件，包括条件判断、java、shell、<u>sql</u>、存储过程、数据流等任务编排调度组件（需提供原厂商盖章的功能界面截图）。</p> <p>▲系统需提供丰富的数据处理内置组件，如包括数据筛选、数据合并、数据排序、数据汇总、数据分组、以及上百种函数的表达式转换等复杂处理组件（需提供原厂商盖章的功能界面截图）。</p> <p>▲支持智能化依赖推荐，能够基于工作节点的输入输出表，自动推荐上下游依赖关系。提供具有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会认证）标识的测试报告关键页（含首页、盖章页及对应功能描述页）等证明材料。</p>
3	数据分析	<p>引用基于关键字匹配的全文检索技术，达到千万元数据记录数查询秒级响应能力。结合目录和元模型分类查询，提供更快、更正确的查询处理，实现快速精确的全文检索。</p>
4	数据质量	<p>通过数据质量功能可第一时间感知到源端数据的变更与 ETL (Extract Transformation Load) 中产生的脏数据，自动拦截问题任务，有效阻断脏数据向下游蔓延。为大数据的全流程数据质量监控功能提供 30 种预设表级别、字段级别和自定义的监控模板。</p> <p>▲支持空值校验、重复校验、格式校验、波动校验、参照校验、值域校验、一致性校验、逻辑校验、关系校验、记录数校验等（需提供原厂商盖章的功能界面截图）。</p> <p>▲支持自定义规则模板能力，可以通过 SQL、JS 等形式，自定义质量检测规则。支持系统预置规则和自定义规则。质量模块可以自动执行系统预置规则、自定义规则，并输出统一的质量检测。提供具有 CNAS（中国合格评定国家认可委员会认证）标识的测试报告关键页（含首页、盖章页及对应功能描述页）等证明材料。</p>

5	数据地图	<p>通过大数据的数据地图功能可以实现对数据的统一管理和血缘 的跟踪。数据地图以数据搜索为基础，提供表使用说明、数据类目、数据血缘、字段血缘等工具，帮助数据表的使用者和拥有者更好地 管理数据、协作开发。</p> <p>▲系统提供数据地图分析功能，数据地图分析是以拓扑图的形式对经营分析系统的各类数据实体、数据处理过程元数据进行分层次的图形化展现（需提供原厂商盖章的功能界面截图）。</p> <p>▲提供血缘相关指标，能够展示表之间血缘关系，提供 CNAS（中国合格评定国家认可委员会认证）标识的测试报告关键页（含首页、盖章页及对应功能描述页）等证明材料。</p>
6	数据服务	<p>提供一站式数据服务开发、测试、部署能力，实现数据服务敏捷响应，降低数据获取难度，最终实现数据资产的变现。按数据使用方式来抽象，数据服务提供数据 API、消息推送等多种类型的数据服务。利用上层数据应用可以根据具体业务场景对接合适的服务类型，让数据快速应用到业务场景中。数据服务平台共包含应用管理、API 管理、服务目录管理、API 服</p>
		<p>务等功能模块。</p> <p>▲支持“零编码”发布数据标准产品、API 产品、标签产品（需提供原厂商盖章的功能界面截图）。</p> <p>▲表转 API 能力不低于 3000QPS 提供 CNAS（中国合格评定国家认可委员会认证）标识的测试报告关键页（含首页、盖章页及对应功能描述页）等证明材料。</p>
7	数据资产	<p>数据资产管理系统包括建设数据资产地图、资产目录、资产治理、资产应用、资产运营管理工具和方法。通过可视化工具，进行数据资产管理、应用与分析，通过全链路数据追踪技术，构建采集端—生产端—服务端全链路闭环，实现从数据采集、数据加工生产、数据服务到数据消费的全链路分析保障。</p>

3.2 数据中台治理流程

政法数据中台治理流程包括监控数据采集、关键数据稽核、数据实体检查、处理过程检查、关键指标检查、告警管理、规则配置、数据质量报告、问题数据处理、监测可视化展示等。

4.支撑服务平台建设

4.1 可视化管理平台

可视化管理平台软件架构分为三层，自下而上分别是“集成汇聚”、“服务分析”、“呈现交互”，所有数据都来源于“外部系统”(即用户业务系统)。高分可视化展示平台接入相关业务数据，来源包括GIS、视频监控等系统。

通过数据接口对接，注入高分辨率可视化系统，基于高分辨率应用显示服务和显示引擎，实现针对各种场景的超高分辨率应用，为可视化分析展示提供能力支撑。

1、分布式渲染

平台通过同步服务模块可以实现任意分辨率的渲染。

2、数据接入

平台采用插件化数据接入方案，可以接入任意数据源同时不改变整体的架构部署。

3、视频可视化展示

通过接入mp4 或ogg 格式的视频URL 链接地址，实现视频数据可视化展示。

4、GIS 地图数据可视化展示

通过接入地图表格数据，实现数据的地图化展示，并支持数据从省份到市级、县级的下钻。

5、视频会议可视化展示

通过接入视频会议资源，创建领导驾驶舱仪表盘，实现视频会议数据资源的可视化展示，并可跳转到可视化会议平台直接组会等。

6、结构化数据可视化展示

通过接入支撑结构化数据，如分析研判数据、综治数据库基础数据等，并通过制定曲线图、柱状图、饼状图、雷达图等形式可视化展示。

7、系统配置

通过使用平台设计工具将可视化场景内容进行拖拽式布局以及属性设置，从而完成场景的配置。

8、应用融合

通过融合其他异构系统，将其显示在场景中指定的区域，实现应用融合。

9、核心参数说明

▲投标产品应具备国家颁发的软件著作权证书，具备自主知识产品证明。提供软件著作权证书并加盖公章。

4.2 地理信息服务

GIS 中台以统一的云基础环境为支撑，以云计算、大数据、GIS 等技术为核心，以地理实体数据为核心和载体，融合多源异构化行业专题、物联网、互联网等数据，汇聚形成数据源统一、数据要素全、时效性强等特点的基底数据。通过云平台提供的数据管理、地图服务、位置服务、大数据分析和行业性地理分析应用等，为中台产品能力支撑。满足统一平台、多租户管理和多终端访问的业务需求，为跨网异构 GIS 应用系统提供统一支撑，实现空间信息相关系统的集约化建设。

1、数据中心

基础数据从全国、省市、区多个维度组织整理，包含绿地、河流、水系、山峰、行政区划、社区、街

道、道路、路段、路口、桥梁、小区、建筑物，门牌以及丰富的各类兴趣点等多个大类。需提供鄂尔多斯市全市地图数据。

2、制图资源平台

通过制图资源平台自定义地图上点线面的可视化表达。制图资源平台最终生成用户定义的地图样式，配合地图服务引擎的大数据动态切图以及快速转换渲染的能力，输出最终多种可选形式的地图切片数据。

3、自动发布平台

通过自动化发布平台，对数据自动化处理、高性能地图切片技术实现用户对自有栅格数据的发布及服务展示。支持正射影像，用于卫星影像数据的快速切图、自动发布。

4、地图服务

地图服务通过分布式集群、多层次缓存等方案，提高系统容错和负载平衡能力，为用户提供高性能、高稳定性、高可靠性的地图服务。通过完善的地图服务鉴权与数据加密机制，有效防止数据爬取，保证数据安全。支持发布、注册、监控、授权、无缝聚合 REST、OGC(WMS、WMTS、WFS)等多源服务，并提供多种 GIS 分析服务。支持栅格、矢量、地形、卫星影像以及三维数据的服务发布与鉴权。

5、位置服务

通过时空位置服务为地图渲染引擎提供支撑，基础时空数据和专题数据的存储，实时 GPS 数据的接入和丰富的时空数据查询及分析功能。时空位置服务包含 POI 检索，河流、道路和路口等专题数据检索，正逆地址编码，坐标转换等基础功能。同时支持对象跟踪、综合空间聚合等功能

6、地图渲染引擎

通过地图渲染引擎在浏览器端应用，采用业界最新的 WebGL 技术，同时利用 GPU 硬件加速，提供二、三维场景下一致的高效渲染能力。结合服务端的矢量切片技术，能根据用户需要，灵活、快速的自定义地图样式，动态改变显示效果。支持构建大量用户访问以及大数据渲染的WebGIS 应用。

7、智能运维

通过 GIS 中台进行运维管理，提供环境检测、授权管理、流量分析、监控告警、日志管理等功能。

8、核心参数说明

▲投标产品应具备国家颁发的软件著作权证书，具备自主知识产品证明。提供软件著作权证书并加盖公章。

4.3 综治智能支撑平台

综治智能支撑平台支持自定义表单、 workflow 平台、非结构化文本分析、智能预警体系、智能决策支撑、一键式检索研判等功能。

1、自定义表单

自定义表单能够针对市域社会治理的工作内容，结合全市各旗区的实际工作情况，进行表单自定义，满足各旗区对市域社会治理工作差别和特色的要求。自定义的内容包括：网格员工作清单、网格员信息采集内容、网格员巡查事项等，同时，针对全市网格事项考核、平安指数等内容，也能根据实际情况，进行

表单自定义，对网格工作质效进行不断调优。

2、工作流平台

工作流平台是在事件处置过程中，主要解决的是网格、社区、街镇、区、市及各级部门间信息或任务的过程自动进行，从而实现事件快速处置的业务目标。

3、非结构化文本分析

非结构化文本数据进行中文分词以及关键词提取等处理，可实现相关文本中网格化社会治理特征信息的分析提取。当社情民意、矛盾纠纷和工单信息中出现相同或相似的关注信息时，可及时推送给用户。

4、智能预警体系

通过建立智能预警体系，自定义规则，对智能预警系统推送的所有通知进行记录及管理，并根据事件配置对应的通知人、通知方式。

5、智能决策支撑

通过预案库管理，可根据不同的场景和事件查看相应的预案。

6、一键式检索研判

可通过关键词检索方式的全文检索，检索结果提供按照进一步的关键词条件进行筛选，方便缩小范围。同时，提供二次检索的方式，在检索结果的基础上再次进行检索。

4.4 融合通信平台

鄂尔多斯目前尚未建立统一的指挥调度体系，市、区旗、街道(乡镇、苏木)、社区(村、嘎查)、网格五级指挥业务体系尚未打通，缺乏扁平化指挥调度体系，不能有效指挥统领全局，缺乏对上对下多级联动指挥体系，影响政情指令等上传下达。通过构建融合通信能力，为市政法委及旗区提供部分接入能力。本次建设将实现视频会议、视频监控、电话和网格员 app 端组会、点调等融合通信能力，同时预留部分能力供旗区设备接入使用。

1

1、基础模块

支持资源管理，系统管理，调度管理功能。

2、语音、视频调度

支持语音调度及视频调度。

3、会议调度

支持视频会议调度及控制。

4、大屏调度

支持大屏控制预案、拼控控制调度、矩阵控制调度、解码控制调度、图像预监、解码上墙、大屏开窗等功能。

5、地图调度

支持资源上图、框选组会、资源快速定位、地图预览资源、多路监看、资源轨迹、资源汇聚、图上组会等地图应用功能。

6、移动调度

支持移动终端调度，包括移动端即时通讯调度、移动端融合调度、移动端通讯录调度、移动端地图调度、移动端分享和收藏、移动端应用设置等功能。

5.应用软件建设

5.1 基础信息管理系统

基础信息管理系统是网格工作开展的数字基座，也是统领网格工作的主要抓手。

1、基础信息管理

基础信息管理包括社会治理门户、统一用户管理、系统参数配置、基础数据配置、日志管理、统计管理等功能。

2、综治信息管理

综治信息管理包括信息管理，统计分析，综治全科档案（人员全科档案、综治力量全科档案、综治机构全科档案、房屋全科档案、楼栋全科档案、组织全科档案、护路全科档案、网格全科档案），重点人员管理（肇事肇祸精神病人等：人员管理台账、监管记录台账、人员监管分析、监管异常告警）等功能。

3、网格信息管理

通过网格信息管理实现各类资源上图落格，能地图直观展示资源情况，通过网格画像、楼栋画像、机构画像、网格力量画像等功能，为网格化工作提供动能。为网格化管理提供技术支撑。

5.2 日常管理系统

网格员日常工作中，涉及各方面事项较多，如新人业务不熟练、政策掌握不及时，临时调班、休息等，通过考情、勤务、教育培训、智慧办公等信息化手段，采用多种方式方便管理。

1、勤务管理

勤务管理包括可视化首页、勤务安排、勤务监管、勤务考核、勤务设置。

2、假勤管理

通过信息化的手段管理好日常人员的考情情况，同时可加强审核管理，如节假日设置、各类请假、加班规则设置。

3、新闻管理

针对日常人员分布在不同地区或网格，不能及时了解相关政策法规、新闻要闻。

4、智慧办公

通过智慧办公，可有效提高工作效率，如工作计划、备忘录、网络云盘、通讯录等功能，减少纸质文件使用量和加快信息传递。

5.3 业务管理系统

业务管理系统主要涵盖综合表单管理、事件管理、信访服务、矛盾纠纷调解、心理服务以及大联动重要信息报处等业务，可实现数据联动、事前预警、部门联动、事中处置、业务联动、事后评价完整业务体系。

1、综治业务管理

综治业务管理包括综治表单管理、流程管理、事件管理、信息采集、全科巡查、业务管理、任务管理等功能。

2、疫情联防联控管理

疫情联防联控管理包括外地来访人员管理、人员信息自动推送功能。

3、矛盾纠纷多元化解平台

矛盾纠纷多元化解平台的建设，以鄂尔多斯政法工作部署为引领，支撑综治中心实现社会矛盾纠纷、群众诉求的一站式接收、一揽子调处、全链条解决。

3、信访服务管理

信访服务管理包括信访案件来源管理、信访案件立案管理、信访案件分案管理、案件办理流程节点管理、案件办理管理、案件预警提醒管理等功能。

4、重大事件上报管理

重大事件上报管理包括联动处置（包括统一分拨中心、事项来源管理功能）、重大信息上报等功能。

5.4 研判分析系统

研判分析系统通过各类资源汇聚实时展示，为指挥调度提供数据支撑，通过数据专题可视化展示，为市域社会治理现代化提供决策参考。系统通过对多维数据的展现和分析，实现市域社会治理下的常态体征监测，精准掌握网格运行质态，预先洞察网格运行风险，并可对特定事件进行专项综合指挥调度。

1、综治可视化系统

基于数据中台赋能研判分析应用。可进行数据统计分析、重点要素研判分析、智能联动以及专题分析。

2、综治指挥调度系统

综治指挥调度系统包括融合通信接入（实现与视频监控、视频会议、网格员手机终端、无人机等各类应用的统一接入和在线连线）、指挥调度（可直观掌控各类资源情况，实现重大事件，一屏指挥、资源一屏调度）

5.5 考核监督系统

考核监督系统充分利用了信息化手段，完善考核监督机制，将日常工作、业务办理中使用状态、过程实效、处置结果等统一纳入考核监督指标。同时通过公众投票参与、满意度调查等形式监督评测，综合多维度指标对个人、部门进行考核监督。健全网格管理机制，提升市域治理水平。

1、考评管理

通过考评可评估人员、部门的工作质态，通过合理设置绩效、自定义考核方案，增加人员、部门的工作能动性。包括绩效设计、考核方案、部门考核、个人考核、考核任务管理、统计分析等功能。

2、满意度评测

通过公众参与加强工作透明度，起到监督的作用。通过多种形式的问卷调查，收集、采纳、归集、总结，提升工作水平、群众满意度等。包括指标管理、问卷管理、问卷回收、评测汇总、统计分析。

5.6 网格员移动应用

社会综合治理网格员移动应用是贴合网格员及各级领导在移动办公环境下，完成日常工作和管理的移动应用。该系统集信息采集、事件处置、教育培训、办公辅助、勤务管理、数据统计等多个功能于一体，通过移动化的办公模式，极大提高了网格员的 工作效率，减轻了工作负担，使外出工作实现事半功倍的效果，为各社会管理信息系统的高效运转奠定了基础。

5.7 公众端（微信小程序）

微信小程序提供了民众参与市域社会治理现代化的窗口，为民众提供意见建议、反馈、线索提交、问题发现上报等提供渠道。为政府政策法规宣传提供了一种展现形式。同时对接了“码上生活平台”，为民众提供生活便利。

1、问题上报

居民发现问题可通过微信小程序上报(随手拍)，仅需输入时间、地址、主题、内容描述及相关现场照片视频等，将居民发现问题隐患进行上报。

2、政策宣传

通过微信小程序可进行专项宣传如社区党员风采专栏、志愿者专栏、社区风采、特色旅游等。

3、公众服务

通过公众端对接“码上生活平台”可提供公众各类智能化线上服务、自助服务、上门服务贯穿居民衣、食、住、行，大大提升居民生活品质。

4、问卷调查

通过微信小程序，问卷调查模块，面向社会公众，对网格服务工作的整体情况进行满意度测评。

5、肇事肇祸精神病人信息上报

重点人员精神病人可通过公众微信小程序端上报重点人员日常信息及脱管告警。

6、矛盾纠纷调解

平台搭建矛盾纠纷调解应用，支持账户管理，提供智能咨询、人工咨询，法律法规检索，基于账户角色及权限提供矛盾纠纷案件上报、矛盾纠纷案件办理、在线调解、文书签署等功能及操作，消息通知等。

7、应用对接

城市一码通公共服务系统：城市一码通公共服务系统(即社会治理及生活服务系统)通过采集、整合、协调

政府及社会资源数据，逐步把辖区消防、安监、流管、人社、环保、国土、民政、卫计等部门的多项管理业务纳入社区网络化治理清单，不断拓展“鄂尔多斯一码通”应用服务范围。

5.8 特色应用建设

1、重大风险评估管理

通过建立重大风险评估管理，对重大项目事项提前评估，引入专家人才库，通过制定重大政策风险评估指标、重大工程项目风险评估指标、重大社会活动风险评估指标、重大改革举措风险评估指标、其他重大事项风险评估指标对重点项目进行事前评估，通过评估结果提前做好预防及防范措施，加强风险管控和提升风险预警能力，推动社会平安稳定工作早发现早预警早防范。

2、市域社会治理风险防控指数“晴雨表”系统

为进一步推进鄂尔多斯市域社会治理智治建设工作，加强科技支撑，充分发挥市域社会治理中大数据中心的数据赋能作用，基于市委政法委市域治理工作要求，构建鄂尔多斯市域社会治理风险防控指数“晴雨表”，涵盖了基层治理、社会治安、公共安全、网络安全、社会矛盾、服务发展等多个领域，整合公安治安、情、指、勤、舆、联相关数据，法院案件数据，司法重点人员数据，信访数据以及矛盾纠纷多元化解数据等资源；同时，考虑不同地区的差异，结合各区市实际情况对相应指标进行优化，并兼顾群众感知度等因素，真实反映鄂尔多斯 9 个旗区社会治理状况，为鄂尔多斯市域社会治理建设提供数据地图、风险预警、风险防控指数等内容，可有效解决市域社会治理中的工作短板，提升鄂尔多斯市域社会治理智治攻势科学化水平，为领导决策提供数据支撑，提高群众安全隐患防范意识和满意度。

平台汇聚多渠道数据，构建业务主题库支撑风险防控指数分析，具体主题库包括：社会矛盾风险主题库、政治治安风险主题库、社会治安主题库、公共安全风险主题库、网络安全风险主题库，重点人员主题库、重点场所主题库、重点事件主题库等。通过动态服务模块及各渠道数据来源对主题库数据进行动态更新及维护。基于各主题库，协同指数体系模型构建五大风险感知、实施风险预警等；实施各主题库数据调用及分析实施指数报表发布等。

平台支持鄂尔多斯市域社会治理指标相关数据共享体系搭建的动态增量，为基层数据采集人员提供了统一信息采集工作平台，从任务下发、排查预案管理、排查重点管理、排查清单管理、风险台账、风险上报汇总、日志管理等实际功用。

1、指数体系管理

鄂尔多斯市域社会治理风险防控指数“晴雨表”指数模型不仅是一个理论上可以综合评价市域社会治理情况的模型，它更需要能够实际应用、通过对市域社会治理各领域工作推进、市域社会治理基层工作建设情况进行刻画，发挥指数的客观性、可比性优势，衡量多领域、跨层级、各主体的治理水平和治理质量，推动市域治理能力的提升，“市域社会治理风险防控指数晴雨表”指数模型的应用，包括指标权重的确定、指数的合成、指标体系的增删改查、指数计算的规则管理、指标体系的导入导出等。

2、动态发布管理

鄂尔多斯市域社会治理风险防控指数“晴雨表”指数的完整构建，是一套持续演进的体系工程，平台提供动态发布管理模块。针对鄂尔多斯市级、下辖各个旗区、各部门提供数据查阅、数据补充、数据审核、数据应用和数据分配等功能。平台为各个部门数据管理工作提供数据核对、数据补充功能。数据整合后，提交指数管理相关部门的审核、补充和汇总提交，交由部门领导层级进行查阅，审核查阅通过以后，数据将汇报审核;审核没有通过的，则要求数据责任单位对数据真实性进行核查，完善之后在进行二次

审核、补充，直到通过为止。经过各个部门确认及审核结束之后，政法委相关工作人员需要对各个数据进行核查，并利用平台实现对各个数据的校验。

3、辅助报表管理

系统采用灵活设置、多维分析、周期定制、自动生成的辅助报表管理模块，侧重对鄂尔多斯市域社会治理风险防控指数的全维度数据指数，实时统计分析。对平台的指数异常、均衡变化进行数据统计和分析，自动生成“晴雨表”指数分析报表，便于了解全市市域治理建设工作状况。对平台预警预测情况的重点督查督办件，全程跟进情况，进行数据统计和分析，自动生成重点事件报表，便于了解已处理的业务事件情况。对各类指数类型进行数据统计及分析，自动生成专题报表，就像看天气预报一样，以每天必读的形式辅助领导对鄂尔多斯市域社会治理建设工作进行实时全面概览。同时支持日报、周报、月报、年报、以及各类专题报表的生成、导出，辅助工作人员针对上级数据上报及完善的随机需求。

4、风险态势感知

风险态势感知主要是基于基础数据分析、业务数据分析，结合业务资源可视化、综合指挥调度等方面的业务需求，基于GIS地图，构建全市重点人、重点区域、重点事件、重点场所、重点物、重点工程的分析研判指数模型，提升社会风险的预警预防能力。并打造全域可视化呈现，实现市域内“晴雨表”指数趋势的综合态势、社会风险预测预警信息全要素动态展示，为业务管理分析、风险研判预警和可视化指挥调度提供超前、快速、精准的决策支持。

5、智能预警预测

通过鄂尔多斯市域社会治理风险防控指数“晴雨表”指数模型的构建，对鄂尔多斯市市域治理工作的各项治理体征、建设情况，进行多维度研判分析和预警预测，针对全市市域社会治理建设指数体系按照领域、类型和原因进行多维度智能统计和风险等级分析。综合运用数据建模技术，建立风险监测预测模型，加强社会各领域问题的规律性、趋势性、关联性研判分析，精准把握变化趋势、快速定位业务堵点、群众关注热点，提供社会风险预警预测预防等智能决策支撑。

6、在线会商研判

平台提供线上会商研判手段，包括建立专项群组、线上视频会议，方便各单位高效协同，同时也可以作为推动邀请社会组织、专业机构、志愿者参与社会治理，为社会治理出谋划策。主要针对重复、疑难、复杂的重点事件、预警信息等，通过平台开展多方视频会商，确定责任单位、落实工作职责，在线生成处理意见；根据需要，PC端、微信小程序端多方式快速接入多元协同处理力量，在线生成处置方案。

7、晴雨表发布

平台通过移动终端及可视化大屏等渠道为群众提供了便捷的鄂尔多斯市域社会治理风险防控指数“晴雨表”建设成效窗口。系统通过移动终端及可视化大屏等，基于系统管理工作人员设定日报指数发布规则，群众及相关负责人可以通过移动移动终端每日查看鄂尔多斯市域社会治理风险防控指数“晴雨表”，具有城市社会治理现状晴雨表的作用；同时以月度报告等形式发布的月度指数，通过各项一级指标全方位评价鄂尔多斯市全市各区各镇街基层治理建设成效。除了查看全市各地区的基层治理状况，还可以在直接向镇（街）、综治办等基层单位反映线索、问题，并全程监督对相关问题的处理和整改。

8、“晴雨表”指数体系编制

本项目将联同专家团队，配合鄂尔多斯市域社会治理智治工作专班，对中政委、省委、市委下发的市域社会治理、平安建设相关文件进行解读，以社会治理的定义为逻辑起点，辅之以实践中的治理工具，建

立鄂尔多斯“信访”、“纠纷”、“公安政法”、“重点人员”、“群体矛盾”、“公共安全”、“城乡建设”等地区化的一级社会治理风险防控指数多维度体系，用以综合评估市域社会治理状况；同时围绕数据精细化梳理、指数合成、权重配比的专业梳理，设计二级子指数体系，用以支撑客观反映市域社会治理各个方面。

6.系统软件

自国家进行安全可靠期间，国产化浪潮此起彼伏，并且有了非常好的效果以及影响力，国内厂家也大力投入参与其中建设，其积极的影响力不言而喻。

本次项目为所应用的技术都是业界领先的核心能力，应用带来的效果也是潮流先驱，本项目部署在鄂尔多斯市城市智能体，仅采购了国产操作系统、中间件、数据库。本项目的软件系统可按国产应用端、服务端及终端适配应用要求进行开发改造。严格按照城市智能体及基础设施国产要求实施建设，可支撑适配国产化电脑等终端，服务端部署在政务云，部署所需硬件、服务组件、操作系统等依托城市智能体设施实施，应用系统可按照城市智能体国产要求实施开发改造。

6.1操作系统

提供国产高级服务器操作系统共**21**套，具备文件系统管理、设备管理、用户管理、日志管理、软件包管理、磁盘管理等基本功能；提供服务配置和管理、进程管理、网络管理、资源管理和监控、文件共享、系统更新、备份还原等服务器常用工具和集成开发环境；兼容主流服务器外设和数据库、中间件、虚拟化和容器技术、云计算和大数据等平台；提供企业级稳定性、可靠性和 **Kysec** 安全机制。

6.2数据库

提供国产数据库管理系统共**3**套，具备数据存储、访问控制、身份鉴别和数据备份恢复等功能。管理员及用户可通过图形化或命令行工具实现对数据库对象的管理；开发人员可通过标准化接口开发基于数据库的应用和软件。支持用户代理身份认证、异步备库延时和定点重演、超长大数据段、**DBLINK** 连接到网关等新特性，完善新增部分空间函数、**Oracle** 兼容特性等功能，可提供共享存储集群主备部署、按服务名配置负载均衡策略等解决方案。

6.3中间件

提供国产应用服务器软件共**3**套，具备 **Web** 应用、**EJB** 应用、虚拟主机、应用服务集群、身份验证、日志审计等基本工作，提供类库管理，集成环境管理、图形化监控、**JVM** 配置、垃圾回收配置等工具，支持实例部署、数据库连接服务，为业务系统提供运行环境。

三.安全建设要求

1.等保测评要求

目前，本项目针对系统安全利旧智能体底座中安全系统。为保证基础设施的安全性，根据国家关于信息化项目建设三级等保相关要求进行项目安全体系设计和建设，本项目建设需整体满足等级保护三级要求。

2.密码测评要求

目前，市域治理项目由智能体底座提供秘钥管理系统，协同签名系统，移动认证管理系统，安全认证网关，**SSL VPN** 安全网关。保证基础设施的密码安全性。通过国家密码管理部门指定测评机构的密码测评。

四.项目实施要求

1.项目人员要求

保障项目按质、按量、按时及有序实施，投标人必须成立合理的组织机构，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，投标人投标时应提交该组织机构的详细资料，并安排足够的高素质人才参加本项目的建设，包括项目经理、项目专家（可外聘）、项目各阶段负责人、项目技术人员、项目售后负责人、项目售后人员、项目实施人员等的姓名、学历、专业/职称/资格、经验等。投标人应充分考虑本项目的专业性和紧急性，安排充足的有经验、有资质、有能力专业技术人员，本着“干练、精简、高效”的原则，为项目配置科学、合理的技术人员。

2.项目进度要求

交付期：2023年6月1日前完成项目终验。

五.项目售后和培训要求

投标方案应有详细的售后服务承诺和培训计划。

投标人应依据信息系统运行维护工作相关规定，制定详细平台运维方案。要明确管理机构、管理和运维岗位要求、运维服务流程、系统管理细则等。

1）售后服务要求

有完善的售后服务体系和专业的服务团队。承诺在维保期内应提供7×24小时的应急响应服务。提供热线电话、传真、E-Mail、远程网络、现场等方式的技术支持手段。电话（传真）支持应提供免费中文技术支持服务，服务请求的响应时间应少于4小时，并于8小时之内排除故障或提出完整而切实可行的解决方案。

质保期限：从项目整体验收合格之日起，提供12个月硬件质保，36个月软件质保。

免费运维期限：从项目整体验收合格之日起12个月。

2）培训要求：制定详细的培训计划，培训次数不少于2次。

六.其他要求

1.质量保障要求

投标方案要制定科学、合理的质量保障措施，质量保障经理必须以独立的身份参与项目活动，以确保产品的质量，在项目实施过程中根据项目情况制定详细的计划。保证采集数据的完整性、准确性、及时性、真实性、有效性、可追溯、可验证、可持续。

2.知识产权要求

本项目所开发软件的知识产权归招标人所有，并提供承诺文件。

投标人就本项目开发的软件，应向招标人提供代码和文档。招标人根据自身业务管理的需要，可以组织对软件进行修改，无限制使用该软件。招标人有权委托第三方使用本系统中涉及的资料（包括程序源代码、项目文档等），进行二次开发。

投标人应保证招标人使用该货物及服务或其中的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的

		<p>索赔或诉讼。如有任何上述指控，投标人应独自承担可能发生的一切法律责任和费用。</p> <p>投标人不享有本项目开发软件的知识产权、使用权，不得以任何方式向第三方披露、转让和许可有关的技术成果、计算机软件、关键技术、秘密信息、技术资料和文件等项目相关信息。</p> <p>3.保密要求</p> <p>本项目所涉及的数据资产归招标人所有，投标人对本项目所采集的所有数据承担保密责任，未经招标人允许，不得外泄、披露给第三方，并提供承诺文件。</p> <p>投标人必须对项目技术文件以及由招标人提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密（包括且不</p>
	2	<p>限标纸须根据附件材料及其版权须附投标必须遵守与招标人签订的保密协议，未经招标人书面许可</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	<p>，投标人及项目参与人员不得以任何形式向第三方透露。保密期限以招标人保密规定为准，并提供保密承诺文件。</p>

第五章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：本项目资格审查时查询；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

第六章 评审

一、评审要求

1. 评标方法

鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目：综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2. 评标原则

2.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的,不得评标。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成,成员人数为5人及以上单数,其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前三年内,与投标人存在劳动关系,或者担任过投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人;

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系;

3.3 评标委员会负责具体评标事务,并独立履行下列职责:

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;

(3) 对投标文件进行比较和评价;

(4) 确定中标候选人名单,以及根据采购人委托直接确定中标人;

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为;

(6) 法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的,视为投标人串通投标:

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;(不同投标人投标文件上传的项目内部识别码一致);

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出;

说明:在项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动

6. 有下列情形之一的,属于恶意串通投标:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件或者响应文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;(或参与竞争的核心产品品牌不足3个)的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算;

(4) 因重大变故,采购任务取消;

(5) 法律、法规以及招标文件规定其他情形。

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行

排序，确定中标人或者推荐中标候选人。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微企业）

合同包1（鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

3.价格扣除相关要求。

（1）所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

（4）提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会

应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 核心产品同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定进入评审的投标人，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。（详见后附表三详细评审表）

最低评标价法：无

6.汇总、排序

综合评分法：评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定；上述相同的，按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序；以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

最低评标价法：投标文件满足招标文件全部实质性要求，且进行政府采购政策落实的价格扣除后，对投标报价进行由低到高排序，确定价格最低的投标人为中标候选人。价格相同的，按技术指标或售后服务条款或业绩的优劣顺序排列确定。上述相同的，按照提供优先采购产品证明材料的数量进行排序；以上均相同的属于保护环境、不发达地区和少数民族地区企业的优先。

表一资格性审查表：

合同包1（鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目）

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2020或2021年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准） 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内”投标人书面声明函；
信用记录	到提交投标文件的截止时间，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

表二符合性审查表：

合同包1（鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目）

投标及保证金缴纳情况	不收取
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。

投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行签署、盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

鄂尔多斯市域社会治理现代化“智治”项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 65.0分	
	商务部分 25.0分	
	报价得分 10.0分	
技术部分	技术参数满足程度 (16.0分)	带“▲”的投标产品的技术性能指标与采购文件要求的技术参数的满足程度（带“▲”号条款为 重点项），完全满足得 16 分，有一项负偏离扣 1 分,扣完为止。
	技术方案 (16.0分)	根据投标人提供的技术方案进行评审：①方案设计贴合我市市域治理大数据平台现状与需求，有明确的建设目标、建设规模、建设内容的得 0-8 分；②根据对项目建设背景的理解和认识，进行系统总体架构、逻辑结构、信息资源规划和数据库设计，贴合实现我市市域治理大数据平台需求的得 0-8 分。
	工作进度计划及质量保证措施 (11.0分)	1.工作进度计划编制可行性好，各阶段工作和关键节点的保障措施完善性好、质量管理目标明确，质量保证措施完善合理，可行性强的得（ 8-11 ）； 2 .工作进度计划可行性较好，各阶段工作和关键节点的保障措施较好、质量管理目标比较明确，质量保证措施比较完善合理，可行性较强的得（ 4-7 分）； 3.工作进度计划可行性一般的，各阶段工作和关键节点保障措施一般、质量管理目标一般、质量保证措施一般、可行性一般的得（ 1-3 分）； 4.未提供的不得分。
	网络安全事件应急预案 (10.0分)	1.在充分理解项目组织架构、招标需求的基础上，制定切实可行的应急处置预案，方案详细、全面，针对性和可行性强，完全满足招标需求的得（ 8-10 分）； 2.方案比较详细、全面，针对性、可行性较强，基本满足招标需求的得（ 4-7 分）； 3.方案不够详细、全面，针对性、可行性一般的得（ 1-3 分）； 4.未提供不得分。

	售后服务 (12.0分)	<p>1.投标人针对本项目制定切实可行的售后服务方案,2小时内能做出响应并入场启动售后服务的,服务机构健全,售后服务人员(系统运维、故障抢修、系统使用培训)安排合理,产品厂家售后服务支持到位、能力突出,故障响应及时,能够最大限度的满足用户使用需求的得(8-12分);</p> <p>2.售后服务方案比较具体,6小时内能做出响应并入场启动售后服务的,保障措施比较完善可行,能够满足招标文件要求的得(4-7分);</p> <p>3.售后服务方案的细致程度一般,24小时内能做出响应并入场启动售后服务的,保障措施的可行性一般,基本满足招标文件要求的得(1-3分);</p> <p>4.未提供售后服务方案措施或超过24小时响应时间并入场启动售后服务的不得分。</p>
商务部分	业绩 (5.0分)	<p>提供(2019年1月1日至今,以合同签订日期为准)实施的同类或类似项目。(投标文件须附合同、中标通知书扫描件)。每提供一个得1分,最多得5分。类似项目指:智慧城市或市域社会治理或信息化或系统集成类业绩。)</p>
	项目团队人员实力 (10.0分)	<p>1、拟派本项目负责人同时具备信息安全保障人员证书、高级信息系统项目管理师、高级系统架构师的得3分,否则不得分;</p> <p>2、项目服务团队中具有系统分析师、软件设计师、软件测评师、数据治理专家、数据治理工程师、注册信息安全工程师、系统集成项目管理工程师各一名的得7分,否则不得分。(投标文件须附相关证书扫描件)注:同一人拥有多个证书不重复计分。以上人员必须在本单位工作,以投标人所属社保机构出具的2022年1月-至今连续6个月及以上(新入职人员要求提供入职至投标截止日前)的社保缴费证明(并加盖缴费证明专用章)或其他能够证明参加社保的有效证明材料为准;退休人员无需提供社保缴费证明,需提供有效的与聘用单位签订的聘用劳动合同及退休证明;(投标文件须附扫描件)。</p>
	企业综合能力 (10.0分)	<p>(1) ITSS运行维护服务能力成熟度标准符合性二级及以上得2分。(提供证书扫描件加盖投标人公章)</p> <p>(2) 投标人具有大数据服务能力评估证书,数据工程专项评定等级为3级及以上得2分。(提供证书扫描件加盖投标人公章)</p> <p>(3) 投标人具有在有效期内的CMMI五级证书得2分,五级以下得1分。(提供证书扫描件加盖投标人公章)</p> <p>(4) 具有信息系统建设和服务能力等级证书,达到CS4级及以上的得1分;(提供证书扫描件加盖投标人公章)</p> <p>(5) 投标人同时具有有效的质量管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、信息安全管理体认证证书。三项提供齐全得2分,提供不全不得分。(提供证书扫描件加盖投标人公章)</p> <p>(6) 具有国家高新技术企业证书得1分。(提供证书扫描件加盖投标人公章)</p>
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	<p>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值【注:满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

第七章 投标文件格式与要求

投标人提供投标文件应按照以下格式及要求编制，且不少于以下内容。

格式一：

投标文件封面

(项目名称)
投标文件
(正本/副本)

项目编号：
包 号： 第 包（若项目分包时使用）

(投标人名称)

年 月 日

格式二：

投标文件目录

- 三、投标承诺书
- 四、政府采购诚信承诺书
- 五、开标一览表
- 六、授权委托书
- 七、投标保证金
- 八、投标人基本情况表
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料
- 十一、提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
- 十二、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明
- 十三、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明
- 十四、联合体协议书
- 十五、中小企业声明函
- 十六、监狱企业
- 十七、残疾人福利性单位声明函
- 十八、分项报价明细表
- 十九、主要商务要求承诺书
- 二十、技术偏离表
- 二十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十二、项目组成人员一览表
- 二十三、投标人业绩情况表
- 二十四、各类证明材料

格式三：

投标承诺书

采购单位、内蒙古雨舟工程项目管理有限公司：

1.按照已收到的 项目（项目编号： ）招标文件要求，经我方 （投标人名称） 认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次招标文件规定的所有要求，并承诺在中标后执行招标文件、投标文件和合同的全部要求，并履

行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。

2. 我方同意招标文件关于投标有效期的所有规定。

3. 我方郑重声明：所提供的投标文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4. 我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5. 我方同意提供贵方另外要求的与其投标有关的任何数据或资料。

6. 我方将按照招标文件、投标文件及相关要求、规定进行合同签订，并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7. 我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、投标保证金不予退还、赔偿超过投标保证金金额的损失部分、接受有关监督部门处罚等后果：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格；
- (2) 中标后，无正当理由不与招标人签订合同；
- (3) 在签订合同时，向招标人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (5) 要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；
- (6) 要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；
- (7) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

详细地址：

邮政编码：

电 话：

电子函件：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人法人签字：（加盖公章）

年 月 日

格式四：

政府采购诚信承诺书

（采购人），（采购代理机构）：

我公司（投标人名称）已详细阅读了项目（项目编号：_____）招标文件，自愿参加本次投标，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害采购人的合法权益；不向评标委员会、采购人提供利益以牟取中标；

三、若中标后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同（在中标、成交通知书发出之日起三十日内签订政府采购合同），不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已中标的，无正当理由拒不接受合同授予、自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称(盖公章)：

法定代表人（印章）：

年 月 日

格式五：

开标一览表

- 说明： 1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元。
2. 价格应按照“投标人须知”的要求报价。
3. 格式、内容和签署、盖章必须完整。
4. 《开标一览表》中所填写内容与投标文件中内容不一致的，以开标一览表为准。

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

法定代表人或授权委托人（签字）：

加盖公章：
年 月 日

格式六：

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托人：_____（签字）

法定代表人身份证扫描件	法定代表人身份证扫描件
正面	反面
授权委托人身份证扫描件	授权委托人身份证扫描件
正面	反面

____年____月____日

格式七：

投标保证金

投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	

投标人名称		注册资金	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

格式九：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料

格式十一：

提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

格式十二：

具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明

我公司具备履行本次投标项目合同所必须的设备和专业技术能力。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十三：

参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明

内蒙古雨舟工程项目管理有限公司：

我公司自愿参加本次政府采购活动（本次投标项目），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时声明：在参加此次政府采购活动前三年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明。

投标人名称：（加盖公章）

年 月 日

格式十四：（不属于可不填写内容或不提供）

联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活

动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

联合体成员名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字）

_____年_____月_____日

格式十五：（不属于可不填写内容或不提供）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

格式十六：（不属于可不填写内容或不提供）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十七：（不属于可不填写内容或不提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：
日 期：

格式十八：

分项报价明细表

（一）货物类项目

说明：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

（二）服务类项目

序号	标的名称	单价 (元)	总价 (元)	备注
1				
2				
3				
...				

说明：服务类项目采购文件中对分项报价明细表有特殊要求的，供应商应根据项目要求自行编制，可参考上表样式。

（三）工程类项目

说明：参照工程量清单进行编制。

格式十九：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求**（如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、采购资金支付、验收要求、履约保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。
如有**优于招标文件主要商务要求**的请在此承诺书中说明。
具体**优于内容**（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺。

投标人名称：（加盖公章）
年 月 日

格式二十：

技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求	投标人提供响应内容	偏离程度	备注
----	------	--------	-----------	------	----

序号	标的名称	招标技术要求		投标人提供响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1			
			1.2			
					
2		★	2.1			
			2.2			
					
.....						

说明：

1.投标人应当如实填写上表“投标人提供响应内容”处内容，对招标文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

2.“偏离程度”处可填写满足、响应或正偏离、负偏离。

3.“备注”处可填写偏离情况的具体说明。

4.上表中“招标技术要求”应详细填写招标要求。

格式二十一：

项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

注：

1.本项目拟任职务处应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。

2.如投标人中标，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。

格式二十二：

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十三：

投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

格式二十四：

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。