

2024年高考综合改革项目（智慧校园）

公开招标文件

采购单位名称：达拉特旗教育体育局

采购代理机构名称：内蒙古玖志项目管理有限公司

项目编号：**ESZCDQS-G-H-240130**

2024年07月26日

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古玖志项目管理有限公司受达拉特旗教育体育局委托，采用公开招标方式组织采购2024年高考综合改革项目（智慧校园）。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：2024年高考综合改革项目（智慧校园）

项目编号：ESZCDQS-G-H-240130

采购计划备案号：429[2024]01938

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	2024年高考综合改革项目（智慧校园）	53	详见招标文件	3,213,646.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：

合同包1（2024年高考综合改革项目（智慧校园））：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古玖志项目管理有限公司

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市东胜区

联系人：贺先生

联系电话：15304779602

采购单位名称：达拉特旗教育体育局

地址：鄂尔多斯市达拉特旗

联系人：付一非

联系电话：13204771757

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共1包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包1（2024年高考综合改革项目（智慧校园））：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间 （同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包1： 不接受
12	采购代理机构代理费用	收取
13	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取
14	代理费用收取标准	收取。 采购机构代理服务收费标准：参考内工建协[2022]34号文
15	投标保证金	2024年高考综合改革项目（智慧校园）：保证金人民币：0.00元整。
16	电子投标文件 签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001

18	是否专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
19	有效投标人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
20	报价形式	合同包1（2024年高考综合改革项目（智慧校园））：总价
21	现场踏勘	否
22	其他	兼投兼中：-

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 CA 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指达拉特旗教育体育局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古玖志项目管理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8. 现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

(4) 参加人员对开标结果进行确认；

(5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备

投标资格。

2.2资格审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

2024年高考综合改革项目（智慧校园）

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2022或2023年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日

内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一. 项目概况

2024年高考综合改革项目（智慧校园）。

二. 主要商务要求、技术要求

合同包1（2024年高考综合改革项目（智慧校园））

1. 主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后30个日历日内完成
标的提供的地点	鄂尔多斯市达拉特旗
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，验收完成后一次性支付（支付前中标人需向采购人提交合同金额3%的质保金，质保金形式可以为现金转账、银行保函、保险保函、担保保函。保函有效期不得低于质保期）。
验收要求	1期：符合国家及行业验收标准，一次性验收。
履约保证金	不收取
其他	<p>质保期（免费维护期）：3年</p> <p>特别说明：1）项目各单价为全费用单价，包括材料费、采购费、运费、租赁费、安装费、施工费、保管费、税金、管理费、利润、规费等可能发生的全部费用。2）中标人所供货物应与其投标文件参数完全相符，如发现不相符的情况，以虚假应标处理。3）中标人在供货时，须按照采购人签订合同时提供的抽查清单，在中标清单的基础上，将抽查清单中的货物多提供一套，以供采购人对其进行破坏性检测。如检测结果不符合中标单位的中标参数，采购人有权要求其整体更换符合中标参数的产品或终止合同，取消其中标资格，并同时上报财政部门。所造成的一切损失由中标人承担。4）中标人必须保证所供货物能够合理、安全的完成安装、调试和验收，如果中标人因以次充好或者验收失败，所造成的一切损失由中标人承担。5）技术参数中如出现品牌型号仅供参考。6）智慧校园所有平台须实现本地化部署。</p>

2. 技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		应用软件	校园网基础信息管理软件	套	1.00	85,000.00	85,000.00	否	软件和信息 技术服务业	详见附件一
2		应用软件	智慧校园数字化档案管理软件	套	1.00	58,000.00	58,000.00	否	软件和信息 技术服务业	详见附件二
3		应用软件	智慧教育用户桌面管理平台	套	1.00	85,000.00	85,000.00	否	软件和信息 技术服务业	详见附件三
4		应用软件	师资发展管理软件	套	1.00	95,000.00	95,000.00	否	软件和信息 技术服务业	详见附件四

5	△	应用软件	智慧校园信息数据管理指挥中心软件	套	1.00	295,000.00	295,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表五
6		应用软件	校园大数据应用功能可视化软件	套	1.00	95,000.00	95,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表六
7		应用软件	智慧校园通	校	1.00	145,000.00	145,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表七
8		应用软件	成绩管理软件	套	1.00	85,000.00	85,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表八
9		应用软件	智能选课、排课及课程表管理软件	套	1.00	120,000.00	120,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表九
10		应用软件	校园公文管理软件	套	1.00	85,000.00	85,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十
11		应用软件	量化考核评估软件	套	1.00	95,000.00	95,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十一
12		应用软件	学生工作管理服务软件	套	1.00	145,000.00	145,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十二
13		应用软件	智慧班牌软件	间	12.00	1,966.67	236,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十三
14		应用软件	电子班牌	台	12.00	4,583.33	550,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十四
15		应用软件	基础数据管理	套	1.00	40,000.00	40,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十五
16		应用软件	移动端门户	套	1.00	23,500.00	23,500.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十六
17		应用软件	人员信息采集	套	1.00	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十七
18		应用软件	校内人员进出校管理系统	套	1.00	25,000.00	25,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十八
19		应用软件	访客进出校管理系统	套	1.00	30,000.00	30,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表一十九

20	应用 软件	车辆进出校管理系统	套	1.0 0	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十
21	应用 软件	学生请假考勤系统	套	1.0 0	30,000.00	30,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十一
22	应用 软件	教职工考勤管理系统	套	1.0 0	23,500.00	23,500.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十二
23	应用 软件	保安签到管理	套	1.0 0	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十三
24	应用 软件	智能宿舍管理系统	套	1.0 0	42,000.00	42,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十四
25	应用 软件	抽烟行为预警系统	套	1.0 0	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十五
26	应用 软件	防欺凌预警系统	套	1.0 0	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十六
27	应用 软件	人脸预警系统	套	1.0 0	35,000.00	35,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十七
28	应用 软件	智能预警中心	套	1.0 0	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十八
29	应用 软件	校园轨迹系统	套	1.0 0	35,000.00	35,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表二十九
30	应用 软件	安保巡逻系统	套	1.0 0	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十
31	应用 软件	隐患排查系统	套	1.0 0	13,000.00	13,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十一
32	应用 软件	三防台账管理系统	套	1.0 0	18,500.00	18,500.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十二
33	应用 软件	校园安全可视化系统	套	1.0 0	35,000.00	35,000.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十三

34	应用 软件	平台运维服务	项	1.0 0	68,500.00	68,500.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十四
35	应用 软件	通道摆闸	台	2.0 0	3,356.00	6,712.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十五
36	应用 软件	门翼	台	1.0 0	711.00	711.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十六
37	应用 软件	人脸识别机	台	14.00	1,366.00	19,124.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十七
38	应用 软件	遮阳罩	个	2.0 0	18.00	36.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十八
39	应用 软件	人脸识别摄像机	台	11 0.0 0	902.00	99,220.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表三十九
40	应用 软件	精准管理一体机	台	4.0 0	3,450.00	13,800.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十
41	应用 软件	精准管理一体机嵌入式软件	套	4.0 0	1,350.00	5,400.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十一
42	应用 软件	POE交换机	台	20.00	665.00	13,300.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十二
43	应用 软件	宿舍可视化大屏	台	3.0 0	6,776.00	20,328.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十三
44	应用 软件	道闸（折臂）	台	1.0 0	4,198.00	4,198.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十四
45	应用 软件	道闸雷达	台	1.0 0	641.00	641.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十五
46	应用 软件	防火侦测机	台	10.00	14,157.00	141,570.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十六

47	应用 软件	智能预警设备	台	2.0 0	2,904.00	5,808.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十七
48	应用 软件	AI视频分析一体机	台	2.0 0	36,300.00	72,600.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十八
49	应用 软件	硬盘	块	20.00	1,996.00	39,920.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表四十九
50	应用 软件	落地支架	支	14.00	511.00	7,154.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表五十
51	应用 软件	支架	支	98.00	11.00	1,078.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表五十一
52	应用 软件	不锈钢室外设备箱	个	6.00	213.00	1,278.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表五十二
53	应用 软件	设备安装服务	项	1.00	76,768.00	76,768.00	否	软件和信息技术服务业	详见附表五十三

附表一：校园网基础信息管理软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	◆1、统一身份认证：实现单点登录、一体化认证，平台各应用系统之间可共享认证信息；PC端可通过智慧校园通app扫码登录或QQ、微博、微信小程序和钉钉进行第三方认证，移动端通过手机免密登录。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)
	2	2、个人账号管理：实现对个人账号的基础信息、人脸照片信息、安全信息及账号绑定信息进行管理，可通过密保问题/密保邮箱的方式找回密码。

3	<p>◆3、用户档案管理：实现单个和批量录入学生/老师等用户的基础档案信息，并可对接现有教务系统用户数据，具有对学校师生档案进行统计及修改/删除等操作、对毕业生档案进行管理、审核老师/学生账号的自主注册信息、跟踪查看用户档案的变更记录、实现同步用户基础数据至平台各应用系统等功能。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>◆4、用户账号管理：实现对学生/老师/家长/管理员等不同身份的用户账号进行管理，具有账号查询、密码重置、禁用/启用账号、新增普通管理员等功能。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>◆5、用户权限管理：实现对各类用户身份及其访问权限进行查看与管理，并实现自定义用户身份，实现不同用户身份权限的一体化控制，实现用户创建自定义身份，给下级用户进行身份授权设置，分派相应入口权限。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>◆6、课程安排管理：实现批量导入课程表安排，并可对接排课系统课程表信息；管理员和教师可按需调课（添加临时课程/停课/调整老师/调整时间/调整教室等）；管理员可查看历次的调课日志，实现多种课时方案及节假日设置；老师及学生可查看个人课表及班级课表；管理员可从老师/班级/教室等角度查看课表并实现导出课表。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p>
4	<p>7、班级管理：实现添加及管理行政班、设置各班班主任及班长，中小学版可编辑年级名称及设置年级组长，可对学生进行批量调班。</p> <p>8、学科管理：实现初始化学科信息、添加默认学科、自定义或导入学科；中小学版可按学段设置学科教研组长。</p> <p>9、教学班管理：实现查看和管理教学班级信息，实现走班及常规教学；实现按年级/学科查看教学班的统计信息。</p> <p>10、基础信息设置：实现设置学年学期信息，并实现数据自动备份；设置学校基础信息，设置节假日信息。</p> <p>11、在线用户管理：实现学校管理员查看在线的师生统计信息及详细名单，可对指定用户执行“即时下线”操作。</p> <p>12、网络访问统计：实现学校管理员查看各类用户上机统计信息、各类终端使用统计信息及登录异常日志。</p> <p>13、人脸数据采集及管理：实现学生/教师/管理员从本地电脑上传个人头像，管理员可利用人脸采集摄像头实时采集人脸图像并入库，可导出用户信息及人脸库图片，并可对人脸图片进行查询、修改、删除等操作。</p> <p>14、组织结构设置：实现管理员对校内各级部门、部门岗位及岗位人员信息等进行统一管理。</p>
★	5 平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表二：智慧校园数字化档案管理软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、学校基本信息概览及管理：实现管理员新建、编辑、删除、查询学校的基本信息、校区概况、历史沿革和文化传统。</p> <p>2、设备清单管理：实现查看主要设备资产详细信息，包括设备清单、使用次数、设备厂家、型号、责任人，实现对设备进行筛查、导入和导出。</p> <p>3、操作日志管理：实现对所有身份人员的档案操作行为进行记录，并可对日志信息查询、导出。</p>

	2	<p>◆4、楼宇/区域管理：(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>(1) 构建校园平面图：</p> <p>① 实现设定是否开启管理模式，开启后设定楼宇/区域大小、手动拖动构建校园平面图。</p> <p>② 实现根据校园平面图自动生成三维鸟瞰模型，可展示楼宇内部各类教室三维示意图，并实现网格及楼层进行教室筛选。系统默认多个楼宇和教室应用场景模型。</p> <p>(2) 楼宇/区域档案管理：实现新建、编辑、删除楼宇/区域；实现通过Excel一键导入/导出楼宇/区域信息。</p> <p>◆5、教室/场所管理：实现AI智慧教室、传统多媒体教室、实验室、操场各种类型教室/场所新建、编辑、删除、查询；实现通过Excel一键导入、/导出教室/场所档案信息。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p>
★	3	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三：智慧教育用户桌面管理平台 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>◆1、应用资源一体化管理：实现对接智慧校园中的各应用系统和资源库，将不同用户身份的应用、资源一体化设计并分类呈现，用户可单点登录个人应用桌面中的各应用系统以及资源库，实现关键字模糊搜索平台内可用的系统功能模块入口。实现接入第三方入口。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>◆2、用户应用桌面管理：(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>(1) 固定菜单设置：系统根据用户身份初始化配置应用桌面模块入口；实现管理员对平台集成的应用系统及其功能模块进行集中统一管理。</p> <p>(2) 个性化菜单定制：实现学校管理员对各类身份用户可访问的应用模块分组以及分组下的模块重新定制，包括新增、重命名、重新排序、删除等；用户可根据自身需求定制桌面各分组下的系统模块和学科资源入口等。</p> <p>3、个人小秘书：</p> <p>◆(1) 通知公告：实现用户向下一级用户个人、群组发送通知信息，并可查看通知的用户阅读统计情况。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>◆(2) 消息中心：实现将智慧校园覆盖的所有业务系统产生的消息按相关性进行汇总提醒，按信息类别、用户身份进行归类，可以查看消息和快捷处理消息关联的事务。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p> <p>◆(3) 日常提醒：自动关联课程表为师生生成每日的上课/听课计划，也可将待办事项加入日程，可自主添加日程或自动接收其他应用系统的日程规划设置，并设置日程提醒。(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p>

2	<p>(4) 新闻资讯：实现管理员向全校师生发布校园新闻和各类教育资讯，资讯信息自动同步至用户的个人空间。</p> <p>(5) 用户帮助向导：实现为不同用户提供专属身份下的应用系统使用帮助文档分类查阅，并实现按关键字搜索定位帮助文档。</p> <p>(6) 软件下载：实现为不同用户提供专属身份的应用软件分类下载功能，并实现按关键字搜索查找相关软件。</p> <p>4、个人空间：实现为学校管理员/校领导/教师/学生/家长等各类用户角色定制联通智慧校园的专属个人空间首页。可为学校管理员提供联通智慧校园管理子系统的管理空间，分类呈现各管理系统重要信息，并可快捷进入管理；可为校领导提供联通智慧校园的个人办公和应用业务导航；可为教师提供联通智慧校园的个性化的教学、办公等事务处理导航页面；可为学生提供联通智慧校园的学习空间，可查看课程任务安排、处理待办事项、查询在校生活信息、校历安排及校园资讯信息；可为家长提供联通智慧校园的家校共育空间，可处理学校发布的待办事项、查看通知公告、校历、校园资讯信息等。</p>
3	<p>5、个人工具：</p> <p>◆（1）个人网盘：实现在线存储服务，提供多类型文件的存储、访问等在线集中管理功能，实现文档、文本和图片的在线预览，并实现多平台数据同步。（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p> <p>◆（2）问卷调查：实现用户发布满意度调查、双减政策调查、意向类和需求类等问卷调查；可自定义问卷调查内容，自由指定发布对象，并可实时跟踪整体提交进度，结束后可查看调查统计结果。（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p>
4	<p>(3) 校园通讯录：提供校园用户群组通讯录，实现用户分类查询校园用户的电话、QQ、微信、微博等通讯信息。</p> <p>(4) 在线交流：实现用户与通讯录成员进行即时在线聊天，并可进行文件互传。</p>
5	<p>6、学科资源采集及管理：</p> <p>◆（1）多样化学科资源采集：实现教师从各类学科网站及网络资源库预览资源内容，提供采集网页中教学素材的工具。采集形式包括：从网站摘取图文内容、截图、下载图片及音视频、保存网页快照、保存网页链接，以及从资源库下载文件等。可对素材进行编辑、保存或导出。（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p> <p>◆（2）个人教学方案库管理：实现教师对个人教学方案资料进行分类管理，包括自定义存储目录、添加、预览、编辑、下载、删除和发布应用。管理员可对资料进行审查，不合规资料冻结后禁止应用。（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p>

6	<p>(3) 共享教学方案库管理：实现教师将个人教案库资料分享至“共享教学方案库”，管理员审核通过后，同学科的其他老师可查阅、转存和下载。实现管理员管理库中资料，包括编辑内容、冻结、删除等操作。</p> <p>(4) 校本教学方案库管理：实现学校管理员构建本校的公共教学方案库，包括设置二级目录结构，上传教学方案。学校所有教师均可进行查阅、转存和下载校本教学方案库中的资料。管理员对校本教学方案库中的目录及资料进行管理，如新增、删除、修改等操作。</p> <p>(5) 试题库管理：实现教师对个人试题管理、添加试题到学校公共题库、查看学校公共题库；实现管理员审核教师提交的试题、管理学校通用学科试题库、管理个人添加的试题、管理题库基本信息（试题对应知识点、题型）。</p> <p>(6) 试卷库管理：实现教师对个人试卷管理、添加试卷到学校公共试卷库、查看学校通用公共试卷库；实现管理员审核教师提交的试卷、管理学校通用学科试卷库、管理个人添加的试卷。</p> <p>(7) 集体备课（中小学）：实现各学科的任课教师以备课组的形式共同编辑制作教学方案，方案可对外发布供本学科所有老师浏览下载。</p> <p>7、通用教学工具：</p> <p>(1) 课前预习：实现教师利用个人教学方案库资料发布课前预习任务，教师可实时跟踪学生的预习任务完成情况。实现管理员审查预习资料。</p> <p>(2) 课后作业：实现教师利用个人教学方案库资料布置课后作业，教师可实时跟踪学生的作业完成情况，并对学生的作答内容进行打分或评级。实现管理员审查课后作业资料。</p> <p>(3) 课外学习推荐：实现教师利用个人教学方案库资料向学生推荐课外学习资料，系统自动记录学生的学习时长，并会进行作弊检查。实现管理员审查课外学习推荐资料。</p> <p>(4) 答疑互动：实现学生在线提问、查看同年级学生所提问题，任课教师 and 同班同学可在线回复。</p> <p>(5) 学习笔记：实现学生按学科随时记录和查看学习笔记，笔记内容可包含文本、图片及附件，也可分享笔记和查看同学分享的笔记。</p> <p>8、用户行为数据采集：实现对师生在平台中的应用行为数据进行采集及记录，通过对接大数据中心，可将用户在本平台的行为数据进行统计分析。包括：教师网上教学行为分析、教师查看应用模块的轨迹数据；学生应用大数据分析、学生查看应用模块的轨迹数据等。</p>
★	7 平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四：师资发展管理软件 是否允许进口：否

参数性质	序号 具体技术(参数)要求
	<p>1、全校师资画像：实现校领导、教务管理员查看全校师资的智能画像，包括人数概况、师生比、年龄及教龄分布、学历水平、职称分布、名师数量、工作量统计、教研科研概况、考核评估概况。</p> <p>2、学科建设画像（仅中小学）：</p> <p>(1) 学科建设档案：</p> <p>① 实现校领导、教务管理员查看各学科师资建设档案及学科建设画像，包括学科介绍、学科课程体系建设图、人数概况、师生比、年龄及教龄分布、学历水平、职称级别、名师风采、培训进修、教师荣誉、教研课题、教研活动、教研成果、精品课程、电子教案、校本资源。</p> <p>(2) 学科设置：</p> <p>② 实现教务管理员开启/关闭学科画像，设置学科介绍语、学科名师，上传学科课程体系建设图。</p> <p>3、师资统计分析：</p> <p>(1) 基本信息统计：实现校领导、教务管理员按学期查看、导出教师基本信息统计数据，包括人数概况、师生比、年龄及教龄分布、学历水平、职称级别、名师数量，查看历年数据变化趋势。</p>

1		<p>(2) 工作量统计: 实现校领导、教务管理员按学期查看、导出教师总体工作量统计, 包括课时数、任教班级数、管理班级数、电子资源上传、电子教案制作、精品课程制作、课题教研参与情况、教研活动参与情况, 实现查看历年数据变化趋势。</p> <p>4、多维档案管理:</p> <p>(1) 基本资料档案: 实现教务管理员筛选查看、导出教师基本资料; 无校园教务管理系统或人事管理系统时, 可编辑教师基本资料。</p> <p>(2) 发展历程档案: 实现教务管理员筛选查看、添加、编辑、删除、导入、导出教师发展历程。</p> <p>(3) 表彰奖励档案: 实现教务管理员筛选查看、导出教师荣誉称号记录; 无校园教务管理系统时, 可添加、编辑、删除、导入教师荣誉称号记录。</p> <p>(4) 教学工作档案: 实现教务管理员筛选查看、导出教师教学工作信息, 无校园教务管理系统时, 可添加、编辑、删除、导入教师监考信息; 无智慧教育用户桌面管理平台时, 可添加、编辑、删除、导入教师电子教案制作、课后作业布置信息; 无校本资源管理软件时, 可添加、编辑、删除、导入教师上传的电子资源信息; 无学校名师精品课程库管理软件时, 可添加、编辑、删除、导入教师精品课程信息。</p> <p>(5) 教研科研档案: 实现教务管理员筛选查看、添加、编辑、删除、导入、导出教师教研科研信息; 无远程教研管理软件时, 可添加、编辑、删除、导入教师参与的教研课题、教研成果、教研活动信息; 无科研管理软件时, 可添加、编辑、删除、导入教师发布的科研论文信息。</p> <p>(6) 培训进修档案: 实现教务管理员筛选查看、导出教师培训、进修、学术会议参与记录, 添加、编辑、删除、导入教师进修、学术会议参与记录。</p> <p>(7) 考核评估档案: 实现教务管理员筛选查看、导出教师考核评估记录; 无人事管理软件时, 可添加、编辑、删除、导入教师绩效考核信息; 无校园智慧党建管理系统时, 可添加、编辑、删除、导入教师的党员考核信息; 无在线评价管理软件时, 可添加、编辑、删除、导入教师的自我评价、同事评价、学生评价、综合评价信息; 无量化考核管理软件时, 可添加、编辑、删除、导入教师教学质量评价信息。</p> <p>(8) 档案管理权限: 实现教务管理员按基本资料、发展历程、表彰奖励、教学能力、教研科研、培训进修、考核评估分类设置教师的数据编辑权限。</p> <p>5、教师画像查询: 实现校领导、教务管理员查看教师个人画像, 包括个人基本档案资料、培训进修统计、教学工作信息、个人发展历程、表彰奖励统计、考核评估信息、教研科研统计。</p> <p>6、招聘计划管理: 实现教务管理员筛选查看、发布、编辑、删除招聘计划。</p> <p>7、培训计划管理: 实现教务管理员筛选查看、发布、编辑、删除培训计划。</p> <p>8、我的发展画像: 实现教师查看自己的画像及多维档案, 编辑权限内的档案数据。</p> <p>9、教师培训计划: 实现教师查看、报名参与培训计划, 以及上传培训总结。</p> <p>10、一体化智慧系统联动:</p> <p>(1) 基础资料同步: 实现与校园网用户基础信息管理软件同步教师基础资料。</p> <p>(2) 教学工作采集:</p> <p>① 实现与校园网用户基础信息管理软件对接, 自动采集教师课时、课程带班信息。</p> <p>② 实现与智慧教育用户桌面管理平台系统对接, 自动采集教师电子教案制作、课后作业布置信息。</p>
★	2	平台使用连接数不受限制, 终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表五: 智慧校园信息数据管理指挥中心软件 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		1、智慧校园应用总览: 实现为智慧校园信息数据指挥中心各子中心提供统一访问入口, 有星空版和深蓝版两种界面风

格，实现无缝对接全校设备管控、在线督课、教师发展画像、安防监控、上小学管理、学生成长画像等系统模块，可查看师生人数及出勤情况、就餐数据、车辆出入数据、访客数据、系统在线信息、教室使用情况、用电信息、用水信息、电子资源使用信息、录播课程信息，并为用户提供信息发布和一件预警入口。

2、物联网管控中心：实现无缝对接全校设备管控、故障检测、能耗管理等系统模块，可通过系统运行视图查看教室的使用情况、设备的分布情况及运行情况，实现查看设备运行概况、教室运行概况、全校能耗概况等校园物联网信息概况。

3、校园安全中心：实现无缝对接智能访客、智能门禁、车辆管理、校安异常监测、师生活动轨迹等系统模块，可查看学校的学生到校情况、校园访客数据、车辆出入信息等人员活动概况，实现查看校园安放巡视情况、今日访客情况、门禁使用情况、车辆出入情况、校园巡更情况，实现查看人员聚集、烟雾异常、用电异常、可燃气体等异常数据信息。

4、后勤总务中心：实现无缝对接智能宿管、智慧食堂、资产管理、一卡通管理、支付基缴费、能耗管理等系统模块，实现查看宿舍管理信息、智慧食堂信息、资产用品管理信息、学校收费情况、校园一卡通信息和能耗监测信息。

5、办公服务中心：实现无缝对接一网通办系统，实现师生日常行政办公及管理需求，如请假管理、销假管理等。

6、网上课堂中心：实现无缝对接在线督课、会议安排、课堂导播管理、网上课堂管理等系统模块，可查看录播教室使用情况、录播服务器存储情况、录播资源情况和录播/直播安排情况，实现查看课堂直播信息和历史精品课程资源，实现查看精品课程的建设情况、本周新增课程科目分布情况、点播情况及最热门精品课程的信息。

7、教学管理中心：实现无缝对接学情分析、远程巡考、校园考勤、远程教研、学情总结报告等系统模块，从今日课程安排、今日巡课、课后学习情况和作业情况四个维度了解学校教学情况，实现查看学校考试安排、会议安排、重点新闻和信箱信息。

8、信息广播中心：实现无缝对接校园广播、智慧班牌、电子楼牌等系统模块，可查看学校的校牌数量、楼牌数量、班牌数量、广播音响终端数量和今日推送信息数量，实现查看各楼牌、校牌、班牌和广播音响终端的实时内容，可以通过特定广播控制台实现对广播体操、放学、学校转播和广播讲话场景进行内容设置，并为用户提供信息发布和通知发布入口。

9、资源中心：实现无缝对接网络精品课程库、网上课堂录播资源库和电子（校本）资源库等系统模块，可查看学校的资源库总数、今日使用总数和热门资料列表，实现查看教师备课教学资料库、网络精品课程库、网上课堂录播资源库和电子（校本）资源库的基本信息、资源库使用信息、近期建设情况。

10、大数据看板中心：实现对接校园大数据应用功能可视化软件，默认提供多个看板从不同维度进行数据分析，并图形化展示。

11、系统设置：实现管理员进行背景音乐、图标音乐设置，9大中心应用入口配置、演示数据设置、主题切换、校徽校名自定义等。

12、数据中台系统概况总览：

① 展示系统内数据总量（可点击查看各数据仓库数据量，各数据表数据量、数据空间大小）、各数据层数据量、数据空间大小、数据仓库个数、数据表数量。

② 可查看今日数据采集情况，包括采集的数据行数、采集异常次数。

③ 可查看元数据地图，展示系统内元数据总数、各元数据组及元数据。

④ 可查看系统应用流程。

13、数据资产：

（1）元数据管理：

① 实现分组查看并管理已有元数据：可查看元数据名称、所属分组、版本、数据表数量、发布情况；可发布、编辑、删除元数据；已发布的元数据可点击查看元数据详情，可查看元数据血缘，也可与数据表比对或进行版本比对。

② 可查看元数据地图，也可编辑元数据组。

③ 实现导入元数据、手动输入元数据、采集元数据。

(2) 数据仓库管理:

① 实现按通用数仓分层结构(原始数据层、明细数据层、数据服务层、应用服务层)查看并管理已有数据仓库:可查看数据仓库名称、描述、数据表数量、创建时间;可编辑、删除数据仓库;可添加数据仓库,实现设置数据仓库按学期统一分表。

② 可点击进入某个数据仓库,查看并管理该仓库下的数据表:可查看数据表名称、描述、创建时间、所属元数据;可编辑、删除数据表;可添加数据表,实现设置按学期统一分表,实现设置数据表索引。

14、数据采集:

(1) 数据源管理: ① 实现查看并管理WebAPI接口数据源:可查看数据源名称、描述、链接、状态、添加时间;可编辑、删除数据源;添加WebAPI接口数据源,可设置接口文档地址、文档访问用户名、文档访问密码,可设置接口请求头、请求参数及前置请求头、前置请求参数,可设置接口分页及分页参数。

② 实现查看并管理数据库数据源:可查看数据源名称、IP地址、用户名、数据库类型、数据表数量;可编辑、删除数据源;可添加数据库链接,实现Mysql、SqlServer、MongoDB、Oracle数据库。

1 ③ 可点击某个数据库数据源中的数据表,查看并管理该数据源中的数据表:可查看数据表名称、描述、数据库、状态、添加时间;可编辑、删除数据表;可添加数据表,并实时查看数据表元数据。

④ 实现查看并管理数据文件数据源:可查看数据源名称、文件类型;可预览、编辑、删除数据源;可添加数据文件,实现Excel、CSV格式文件。

(2) 采集事件管理:

① 实现查看并管理采集事件:可查看事件名称、描述、数据源、失败重试次数、状态、添加时间;可编辑、删除采集事件;

② 可添加采集事件,实现设置采集数据源、数据存储表,实现“删除目标数据表数据,再插入采集的数据”、“更新已有数据,插入新增的数据”、“直接插入新增的数据”三种数据存储方式,实现设置数据源字段及存储表字段映射,实现设置采集时的字段预处理方法。

(3) 采集任务管理:

① 实现按状态查看并管理采集任务:可查看任务名称、任务运行方式、运行次数、运行状态、数据采集行数、各采集事件数据采集行数、异常条数;可查看日志,启用或停用定时任务,执行手动运行任务,编辑、删除任务。

② 可添加采集任务,实现设置任务定时或手动运行,定时运行周期可设置为每月、每周、每日、每几小时、每几分钟,实现设置任务多线程运行,实现选择多个采集事件。

15、数据治理:

(1) 数据标准:

① 实现查看并管理数据标准:可查看标准所属元数据名称、描述、标准详情;可编辑、删除标准。

② 可添加数据标准,实现为选定的元数据设置其元字段的数据标准,包括取值范围、字符串长度、是否为空、精度。

(2) 数据质量管理:

① 实现按状态查看数据质量检测任务:可查看任务名称、任务运行方式、运行次数、运行状态、异常数据量、检测数据表、检测规则、添加时间;可查看日志,启用或停用定时任务,执行手动运行任务,编辑、删除任务。

② 可添加检测任务,实现设置数据完整性、数据准确性、数据唯一性检测规则,实现设置检测字段,实现设置任务定时或手动运行,定时运行周期可设置为每月、每周、每日、每几小时、每几分钟。

③ 可查看数据质量报告:可查看数据表检测数、数据完整性值、数据准确性值、数据唯一性值;可查看各数据表数据质量详情,包括数据表名、数据仓库名、数据完整性值、数据准确性值、数据唯一性值。

(3) 数据预处理:

① 实现按状态查看数据预处理任务:可查看任务名称、任务运行方式、运行次数、运行状态、处理数据量、处理数据表、添加时间;可查看日志,启用或停用定时任务,执行手动运行任务,编辑、删除任务。

② 可添加检测任务，实现设置处理数据表、数据存储表、预处理方法，实现设置每个方法处理的数据字段，实现设置任务定时或手动运行，定时运行周期可设置为每月、每周、每日、每几小时、每几分钟。

③ 实现查看并管理预处理方法：可查看方法名称、描述、方法实现、添加时间；可编辑、删除方法；可添加预处理方法，设置方法预处理规则，包括自定义、空值替换、异常值处理、加密、脱敏、重复值处理。

16、数据加工：

① 实现按状态查看并管理加工任务：可查看任务名称、任务运行方式、运行次数、运行状态、数据量、运行日志、添加时间；可设计加工流程、启用或停用定时任务，执行手动运行任务，编辑、删除任务。

② 可添加加工任务，实现设置“删除目标数据表数据，再插入生成的数据”、“直接插入生成的数据”两种数据存储方式，实现设置任务定时或手动运行，定时运行周期可设置为每月、每周、每日、每几小时、每几分钟。

③ “设计加工流程”实现查看子流程、可删除或添加子流程，子流程实现拖入“输入数据”、“输出数据”、“sql处理”、“分组聚合”、“表连接”、“筛选”、“选择列”、“列计算”、“TOP值”组件并进行组件的设置。

17、数据共享：

(1) 接口管理：

① 实现按接口分组查看并管理共享接口：可查看接口名称、描述、接口分组、接口地址、可访问用户、发布状态；可发布、编辑、预览、删除接口。

② 可编辑接口分组、注册第三方系统提供的接口、添加本系统接口。

(2) 接口权限管理：

① 实现查看并管理接口访问用户：可查看用户名、用户ID、访问token、可访问接口数、添加时间；可导出信息、设置权限、启用/禁用用户、删除用户；可添加接口访问用户。

② 用户权限设置实现设置Header、可访问IP地址（IP或IP段）、可访问接口。

(3) 数据共享监控：

① 可查看数据总览，包括接口数量、今日访问量、总访问量。

② 可查看接口访问量TOP3的接口。

③ 可按日期筛选查看各接口访问统计曲线。

④ 可按接口分组、接口访问用户、日期筛选查看各接口访问记录，包括接口名称、访问用户、访问IP、访问时间、接口响应时长、访问结果。

★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表六：校园大数据应用功能可视化软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	1	<p>1、数据看板查看：</p> <p>① 实现筛选查看数据看板列表及信息，包括：看板总数、正在投屏看板数量、看板名称、看板缩略图、看板所属组织、看板描述等；</p> <p>② 提供“全校学生成长评估”、“全校师资发展评估”、“班级学生成长评估”、“教师个人发展评估”、“学生个人发展评估”、“校园后勤安防管理”六个系统内置数据看板；其中“全校学生成长评估”数据看板覆盖学生及班级概况、学籍信息等；“全校师资发展评估”数据看板覆盖师资概况、网上教学行为统计、工作量概况等；“班级学生成长评估”数据看板覆盖班级概况、平时成绩表现统计等；“教师个人发展评估”数据看板覆盖个人基本信息、网上教学行为统计、工作量统计等；“学生个人发展评估”数据看板覆盖个人基本信息、考试成绩分析等；“校园后勤安防管理”数据看板覆盖资产总览、校园安全异常总览、用水/用电监测等；</p> <p>③ 实现选择看板列表中的一个数据看板，进行预览、投屏、重置等，并允许编辑和删除自己创建的看板；</p> <p>④ 预览数据看板时，实现开启/关闭深色模式，导出看板图片、关闭/启用看板演示数据、编辑看板、投屏看板和重置看板；</p> <p>2、新建数据看板：</p> <p>① 实现新建数据看板，包括：实现自由拖拽选择看板组件组成数据看板，自由调整看板组件位置和大小、删除看板组件和编辑看板组件名称等；</p> <p>② 实现用户设置看板名称、看板描述、看板所属部门、看板分辨率、深色模式等基本信息；</p> <p>③ 实现对于新建看板中的组件关闭/启用演示数据和按照组件数据模板导入演示数据；</p> <p>④ 实现用户调整各类看板组件在看板组件导航栏中的位置，形成自己的个性化组件库导航；</p> <p>⑤ 实现对自己新建的看板进行再编辑。</p> <p>3、看板投屏管理：</p> <p>（1）创建投屏计划：实现创建投屏计划，设置投屏计划名称、投屏起止时间、轮播时间间隔（若存在多个看板）、选择投屏看板和投屏设备等。</p> <p>（2）按投屏计划管理：</p> <p>① 实现筛选查看投屏计划列表及信息，包括：投屏计划的计划名称、投屏时间、投屏设备、投屏看板、投屏人、计划状态；</p> <p>② 实现查看投屏计划详情；实现结束投屏、重新投屏、删除、编辑投屏计划；</p> <p>（3）按投屏设备管理：</p> <p>① 实现筛选查看含有投屏计划的投屏设备列表及信息，包括：投屏设备名称（设备位置信息）、设备类型、投屏时间、投屏计划、投屏人和计划状态；</p> <p>② 实现查看投屏计划详情；实现结束投屏、重新投屏、删除、编辑投屏计划；</p> <p>4、用户权限管理：实现数据管理员筛选查看“默认看板”、“看板组件”和“看板投屏”权限组列表及信息，实现新建、编辑、恢复、删除；</p> <p>5、系统操作日志：实现数据管理员筛选查看用户在看板中心的操作记录。</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	
附表七：智慧校园通 是否允许进口：否		
参数性质	序号	具体技术(参数)要求

	1	<p>1、通知消息及时提醒：实现为智慧教育用户应用管理平台中的“电子秘书”提供微信小程序和Web App服务，具体为：</p> <p>① 实现管理员发布各类通知及消息，并可删除通知类消息。</p> <p>② 实现各类用户身份人员查看通知及消息并做出反馈，如点击确认阅读等。</p> <p>③ 实现接收pc端/小程序/app端推送的各类通知，如学生进出校门提醒家长（仅小程序实现）等。</p> <p>2、全流程教学应用：实现为智慧教育用户桌面管理平台中的教学工具提供配套的微信小程序和App服务，可为学校师生提供课前预习、课后作业、课外推荐、答疑、笔记等应用，具体为：</p> <p>① 实现教师布置课前预习任务，学生可在线阅读资料，并可在线提交练习的答案。老师、学生及家长可查看预习布置记录、预习完成情况。</p> <p>② 实现老师布置课后作业，学生可在线作答并在有效期内提交作业；老师、学生及家长可查看作业布置记录、作业完成情况。</p> <p>③ 实现老师向学生推荐课外学习资料，学生可随时进行在线学习。</p> <p>④ 实现学生主动提问、查看同年级学生的提问，班级任课老师和其他学生可在线回复。</p> <p>⑤ 实现学生查看、编辑、分享自己的各科学学习笔记，笔记内容可包含文本、图片。</p> <p>⑥ 实现学生接收学习任务发布通知、催交作业通知等。</p> <p>3、智能选课：在中小学环境下，实现为智能选课系统提供微信小程序和Web App服务，学生可查看自己的选课任务并进行在线选课，也可查看所在年级的选课统计情况。</p> <p>4、成绩查询：实现为成绩查询提供微信小程序和Web App服务。学生或家长可查询本学期个人或子女的历次考试成绩和期末成绩单；班主任或任课教师可查询本人所带班级的历次成绩统计和学生成绩详情；管理员可查询全部学生的历次成绩统计和详情。</p> <p>5、个人中心：实现为校园网基础信息管理移动端提供App服务，实现对个人信息的多方面管理，具体为：</p> <p>① 修改个人基本资料，包括上传头像（仅限APP），修改签名、更新联系电话（仅限APP）、修改密码、找回密码、系统消息设置（仅限小程序）、密保问题等。</p> <p>② 实现用户切换身份为教职工或对应子女的家长，应用于全平台根据身份查看不同的信息。</p> <p>③ 实现清除缓存、检测版本、查看服务协议和隐私协议（仅限APP）。</p> <p>④ 实现查看公众号关注指引、实现查看小程序版本信息（仅限小程序）。</p> <p>6、学生工作管理服务软件：实现为学生工作服务管理系统提供配套的微信小程序服务，主要为学生用户提供了迎新报到、心理健康、困难生申请等方面服务。</p> <p>7、课程表：实现为校园网基础信息管理移动端提供小程序和 App 服务，实现课表查看，具体为：</p> <p>① 实现教师、学生查看个人课表，实现家长查看学生课表，实现班主任等特殊身份查看班级课表，提供明日课程提醒订阅服务。</p> <p>② 实现按日、周两种形式显示课表，实现按课时方案筛选课程。</p> <p>8、我的行政班：实现为校园网基础信息管理移动端提供小程序和App服务，实现我的行政班查看，实现教师、学生查看我的行政班，实现家长查看学生的行政班。</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表八：成绩管理软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>1、学生成绩概览：实现按年级查看：最新一次考试成绩总览、考试成绩趋势、学科平时表现的各学科、各分项数据总览、男生和女生的体质健康统计数据总览、综合素质评价各项指标总览、学科素养评价各学科下各项指标总览。</p> <p>2、学科平时表现：</p>

(1) 录入及查询：实现筛选查看课前预习、课堂表现、课后作业、自主学习等各分项记录和学生详情，实现按模板导入新数据。

(2) 平时表现统计：实现筛选查看各学科的课前预习平均达标率、课堂表现出勤率、课后作业平均正确率、自学平均总时长；实现查看或导出班级统计表和学生统计表；实现班主任和任课老师查看本班的平时表现统计。

3、体质健康成绩：

(1) 录入及查询：实现筛选查看男女生的体测数据报表和体质得分报表，实现导入、导出；实现编辑修改某个学生的体测数据。

(2) 成绩统计：实现筛选查看体质健康成绩总览男女生的平均分、及格率、不及格人数、平均分；实现查看具体每个指标的统计和每个班级的统计；班主任仅限查看本班数据。

(3) 标准成绩对照表：实现筛选查看成绩各项指标组成、权重和评分标准；实现统一设置优秀线、良好线、及格线。

4、综合素养评价：

(1) 录入及查询：实现筛选查看各项指标评价结果，实现导入、导出；实现编辑修改某个学生的评价结果。

(2) 评价统计：实现筛选查看各指标评价、各等级的人数占比统计。

(3) 评价指标设置：实现添加、编辑、删除各年级的评价指标模板。

5、学科素养评价：

(1) 录入及查询：实现筛选查看各项指标评价结果，实现导入、导出；实现编辑修改某个学生的评价结果。

(2) 评价统计：实现筛选查看各指标评价、各等级的人数占比统计。

(3) 评价指标设置：实现添加、编辑、删除各年级的评价指标模板。

6、学生成绩单：

(1) 成绩单查询：

1 ① 实现筛选查看、导出学生成绩单。

② 实现班主任导入、修改本班学生的评语，实现管理个人评语库。

③ 实现任课教师导入、修改本班学生的综合成绩评定。

④ 实现一键发布成绩单。

(2) 成绩单设置：

① 实现设置各年级学生成绩单构成、成绩单显示内容（体质健康成绩、综合素养评价、学科素养评价、班主任评语）；实现预览成绩单模板；实现批量应用至其它年级。

② 实现设置各学科成绩单分项构成、成绩表现形式和综合成绩占比。

7、系统设置：

(1) 成绩系统设置：实现管理员查看全部模块的设置，可快捷跳转进入设置。

(2) 系统操作日志：实现管理员筛选查看、搜索、导出本系统的操作日志。

8、学分档案管理：

(1) 学分档案导入：实现管理员/班主任编辑或者批量录入高中年级学生学分档案。

(2) 学分档案查询：实现筛选查看、维护高中年级学生学分档案；实现学生查看自己的学分档案详情。

9、移动应用辅助：

(1) 查（考试）成绩：实现对接智慧校园通，学生、家长、班主任及任课教师可在微信小程序和Web App上查询每次考试成绩。

(2) 期末成绩单：实现对接智慧校园通，学生、家长可在微信小程序和Web App上接收成绩单发布提醒和浏览成绩单内容。

10、一体化系统联动：

(1) 考试成绩：

		<p>① 实现对接智慧教育用户桌面管理平台的新闻中心，一键催录提醒老师录入本班成绩。</p> <p>(2) 学科平时表现：</p> <p>①实现对接中小学智慧教育用户桌面管理平台，同步课前预习、课后作业、推荐自学的学生学习结果。</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表九：智能选课、排课及课程表管理软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>1、排课资源分析：实现管理员对班级、教室、教师和学科等全校基础数据进行分析，初步判断教室、教师等教学资源是否满足实际需求。</p> <p>2、排课选课计划管理：</p> <p>① 实现管理员创建四种类型的排课选课计划，包括传统排课（无选修）、传统排课（有选修）、走班排课（无选修）和走班排课（有选修），每种类型都有对应的的应用流程。</p> <p>② 实现查看排课选课流程进度，点击步骤条可进入相应流程界面。</p> <p>③ 实现管理员删除排课选课计划。</p> <p>3、走班选科（仅走班排课有）：</p> <p>(1) 设置走班选科：</p> <p>① 根据创建排课选科计划时选择的走班模式，系统自动生成选科组合，设置各年级需要发布给学生选择的学科组合。</p> <p>② 实现管理员设置选课时段、选科说明以及公众号消息推送。</p> <p>③ 发布管理员发布走班选科。</p> <p>(2) 查看走班选科结果：</p> <p>① 实现管理员实时查看学生走班选科情况，包括学生选科详情、学科/课程选科统计和学科/课程组合选科统计。</p> <p>② 实现管理员在选科结束后修改学生选科。</p> <p>③ 实现管理员在选科结束后手动导入学生选科结果。实现管理员导出学生选科结果及选科统计信息。</p> <p>(3) 在线选科：实现学生/家长通过Web网页端选科，也可在对接智慧校园通后，通过Web App或微信小程序选科。</p> <p>4、设置基础信息：</p> <p>① 实现管理员手动设置基础信息。按照年级查看和启停用行政班、学科/课程、教师和教室，行政班实现设置绑定教室，学科实现设置必/选修类型、选修学科教学班数量和学科周课时和开课周，方便后续统一设置开课计划，教室和教师可在排课后查看课表总览。</p> <p>② 实现管理员直接导入开课计划进行配置。</p> <p>5、走班分班（仅走班排课有）：</p> <p>① 实现管理员进行走班分班设置，包括预设分班参考人数、查看/关联学生成绩进行自动分班、手动导入分班结果。</p> <p>② 实现管理员查看/导出分班结果，包括行政班详情、走班详情、学生所在分班班级详情。</p> <p>6、确认开课计划：</p> <p>① 实现管理员批量设置行政班必修、走班教学班和选修教学班开课计划，包括上课地点、授课教师、周课时和开课周。</p> <p>② 实现管理员批量启用、停用开课计划。</p> <p>③ 实现管理员自动安排教室、教师。</p> <p>④ 实现管理员导出开课计划。</p> <p>7、设置排课规则：</p> <p>① 实现管理员进行基本规则设置，包括排课规则选项、课时方案设置。</p> <p>② 实现管理员进行合班授课设置，包括添加、修改、启停用合班授课，同一合班的班级统一设置开课计划。</p>

1	<p>③ 实现管理员进行上课地点预设，实现排课上课地点的禁排时间、同一时间容纳的班级数。</p> <p>④ 实现管理员进行班级预设，包括设置行政班必修学科、走班学科、选修学科和合班学科的一定排、尽量排和禁排时间，行政班实现设置活动课。</p> <p>⑤ 实现管理员进行教师预设，包括设置一定排、尽量排和禁排时间、教师互斥时间。</p> <p>⑥ 实现管理员进行规则优先级设置，实现设置一定排、禁排、尽量排和其他规则的排课优先级。</p> <p>⑦ 实现管理员设置排课规则后进行智能排课。</p> <p>8、编排课表：</p> <p>① 实现管理员查看排课结果统计，包括冲突和不满足规则节次统计、教师和教室规则满足率等。</p> <p>② 实现管理员依据冲突和规则不满足情况调整课表，或调整规则后重新排课。实现管理员查看/导出课表详情。</p> <p>9、确认排课结果：</p> <p>① 实现管理员查看/导出班级课表、走班/选修课表、教师课表、教室课表、学生课表，调整班级、教室和教师课表。</p> <p>② 实现管理员备份/还原课表。</p> <p>③ 实现管理员上传课表至基础平台课表系统以实现课表同步。</p> <p>10、常规选课（仅带选修课的有）：</p> <p>（1）设置常规选课：</p> <p>① 实现管理员按照年级分别设置选课时段和选课说明。</p> <p>② 实现管理员进行选课教学班设置，包括选课人数上限、选课方式、通行码和选课学生。</p> <p>③ 实现管理员发布选修课选课。</p> <p>（2）查看选课结果：</p> <p>① 实现管理员查看选修课的学生选课情况，查看/管理选课学生名单。</p> <p>② 实现管理员导入/导出学生选课结果；</p> <p>③ 实现管理员上传选课结果至基础平台后，学生可在基础平台课表中查看对应选修课表。</p> <p>（3）在线选课：实现学生/家长通过Web网页端选课，也可在对接智慧校园通后，通过Web App或微信小程序选课。</p> <p>11、移动应用辅助：</p> <p>（1）查看选课计划：实现对接智慧校园通，学生/家长可通过Web App或微信小程序查看常规/走班选课计划。</p> <p>（2）查看选课信息：实现对接智慧校园通，学生/家长可通过Web App或微信小程序在常规选课模式下查看可选/已选选修课表，走班选课模式下查看可选/已选学科组合。</p> <p>（3）添加、退选或修改选课：实现对接智慧校园通，学生/家长可通过Web App或微信小程序在常规选课中添加/退选课程，在走班选课中添加/修改学科组合。</p> <p>12、一体化系统智慧联动：</p> <p>（1）排课基础数据：实现对接校园数字化档案的教室信息，基础信息管理平台的班级、学科、教师和学生等基础信息。</p> <p>（2）分班/排课结果：实现对接基础信息平台，上传分班结果/课表数据。</p> <p>（3）同步学生成绩：实现对接成绩（学分）管理软件，同步学生学科总评成绩，用于走班分班。</p> <p>（4）常规选课结果：实现对接基础信息平台，上传常规选课结果。</p>
★	2 平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
附表一十：校园公文管理软件 是否允许进口：否	
参数性质	序号 具体技术(参数)要求
	<p>1、公文管理：</p> <p>（1）首页：实现多维度(流转、发布、归档、类型、密级、紧急程度等)统计公文数量，查看公文趋势</p>

(2) 我的收文：实现个人筛选查看收到的公文信息。

(3) 发文管理：

1) 发文起草：

① 实现管理员筛选查看、起草发文信息，发文信息包括公文名称、发文机关、紧急程度、秘密等级、发文类型、发文内容、发文附件和发文审核流程；

② 实现多部门联合发文，在线编辑发文正文内容，自定义审核流程；

2) 发文处理：

① 实现发文审批人对发文进行流程性处理，包括核稿、审核、审批、签发、编号、核准、用印、发布等，发文发布后可自动归档；

② 实现发文审批人审核时可选择下个阶段审批人，驳回时可选择流程节点及驳回处理后的流转方式；

3) 发文库：实现管理员筛选查看已发布和已归档的发文信息；

(4) 收文管理：

1) 收文登记：

① 实现管理员筛选查看、登记发文信息，发文信息包括公文名称、收文机关、收文编号、紧急程度、秘密等级、收文类型、收文性质、收文内容、收文附件和收文审核流程；

② 实现多部门同时收文，在线编辑发文正文内容自定义审核流程；

2) 收文处理：

① 实现收文审批人对收文进行流程性处理，包括阅件收文签发与传阅、办件收文拟办、批办、承办、办结等，收文结束后可自动归档

② 实现收文审批人审核时可选择下个阶段审批人，驳回时可选择流程节点及驳回处理后的流转方式；

3) 收文库：实现管理员筛选查看已结束和已归档的收文信息。

(5) 公文基础设置：

1) 公文类型管理：实现管理员筛选查看、添加公文类型，包括类型名称、模板、发文流程、收文阅件流程、收文办件流程和使用状态等；类型模板文件可上传或在线编辑，及预览。

2) 业务流程管理：实现管理员筛选查看、添加流程信息，包括流程名称、流程类型、流程节点信息等，可自定义审批流程，设置指南管理；

(6) 系统设置：

1) 身份权限设置：实现管理员筛选查看、创建身份权限组，添加模块与成员，为不同的身份成员配置权限管理内容。

2) 系统日志：实现管理员筛选查看和导出系统操作日志。

2、公章管理：

(1) 我的申请：实现个人筛选查看、新增公章使用申请信息，可查看公章使用申请办事指南。

(2) 公章申请审核：实现管理员审核或驳回公章使用申请。

(3) 公章申请抄送：实现管理员查看抄送的公章申请信息。

(4) 公章使用查询：实现管理员筛选查看公章使用申请信息。

(5) 公章库管理：

① 实现管理员筛选查看、新增、启用、停用、作废公章库信息，可上传预览电子公章，查看申请使用记录信息。

② 实现管理员设置公章主体和公章类型信息。

(6) 系统设置：

1) 权限设置：实现管理员筛选查看、创建身份权限组，添加模块与成员，为不同的身份成员配置权限管理内容。

2) 申请流程设置：

① 实现管理员查看公章申请服务信息，信息包括服务名称、累计办结数量、服务简介、服务对象和审批人员等。

	<p>② 实现编写服务的基本信息，通过自定义拖拽表单工具形成服务申请表，自定义编辑多条件分支的服务审核流程，可编写办事、审批指南。</p> <p>3) 系统日志：实现管理员筛选查看和导出系统操作日志。</p> <p>3、规章制度管理：</p> <p>(1) 规章制度管理：</p> <p>① 实现管理员筛选查看、发布、预览学校规章制度信息、信息包括规章制度名称、发布部门、规章类别、面向对象、规章制度内容及规章附件等，可通知特定人员查看和同步设备展示。</p> <p>② 实现规章制度信息打印文档和导出生成高清图片。</p> <p>(2) 导出模板管理：</p> <p>① 实现管理员筛选查看、添加导出模板管理信息，可查看下载导出模板历史记录；</p> <p>② 实现初始化导出模板信息，可选择多种尺寸导出模板及自定义模板尺寸</p> <p>(3) 基础设置：</p> <p>1) 系统管理员设置：实现超级管理员设置规章制度管理员。</p> <p>2) 规章制度类别设置：</p> <p>① 实现管理员筛选查看、增加规章制度类别信息，设置类别负责人，可查看类别已发布规章制度数量；</p> <p>② 实现初始化规章制度类别信息。</p> <p>(4) 系统日志：实现管理员筛选查看和导出系统操作日志。</p>
--	--

★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
---	---	---------------------------

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	
----	-------------------------------------	--

附表一十一：量化考核评估软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>1、德育考核管理：</p> <p>(1) 学校德育考核数据总览：</p> <p>① 实现按年级查看本学期班级德育考核和学生德育考核统计，包括：累计分数、高频评分名目、考核次数和考核渠道统计。</p> <p>② 可审核申诉信息，进行班级德育评分和学生德育评分，查看最近考核评分记录。</p> <p>(2) 班级考核管理：</p> <p>① 实现查看各年级、不同时段下班级德育考核累计分数、警告次数、高频评分名目、进步班级和退步班级排行榜。</p> <p>② 实现查看班级考核得分情况和班级考核详情，可撤销考核记录和进行班级考核评分。</p> <p>(3) 学生考核管理：</p> <p>① 实现查看各年级、不同时段下学生德育考核累计分数、警告次数、高频评分名目、进步学生和退步学生排行榜。</p> <p>② 实现查看学生考核得分情况和学生考核详情，可撤销考核记录和进行学生考核评分。</p> <p>(4) 德育考核记录：实现筛选查看和导出班级/学生考核记录，可撤销班级/学生考核记录。</p> <p>(5) 考核申诉审核：实现筛选查看和导出考核申诉记录，并将结果通知给申诉人。</p> <p>(6) 考核任务管理：实现发布考核任务，包含：任务名称、考核类型、考核内容、考核期限、附件等信息，实现编辑、删除考核任务信息。</p> <p>(7) 系统设置：</p> <p>① 实现添加班级考核标准，包括：考核对象、考核范围、可打分内容、名目、分值、考核部门等，可编辑、删除班级考核标准，实现导入、导出班级考核标准。</p> <p>② 实现添加学生考核标准，包括：考核对象、考核范围、可打分内容、名目、分值、考核部门、班级分数联动等，可编辑、删除学生考核标准，实现导入、导出学生考核标准。</p>

1		<p>③ 实现添加考核组，包括：考核组名称、成员、可打分内容、考核周期、描述等，可编辑、删除考核组，系统默认添加班主任、任课教师、年级组长权限组。</p> <p>④ 实现查看和导出操作日志。</p> <p>(8) 考核评分：实现考核人员进行班级德育考核评分和学生德育考核评分，筛选查看本人评分记录，可撤销评分记录，也可导入、导出评分记录。</p> <p>(9) 教师德育管理：</p> <p>① 实现教师查看所带班级德育考核详情，可撤销本人评分记录，也可进行考核申诉和撤回，导出考核记录。</p> <p>② 实现教师查看班级学生的德育统计，包括：分数统计、高频评分项、进步/退步排行榜和学生德育考核详情。</p> <p>③ 实现教师审核班级考核申诉，实现导出申诉记录。</p> <p>(10) 学生德育详情：</p> <p>① 实现学生查看本人德育考核详情，包括：德育总分、加分数、减分数、班级内排名、获得荣誉次数、警告次数、德育分数变化趋势、高频评分名目、考核记录等。</p> <p>② 实现学生进行德育考核申诉。</p> <p>2、自定义考评：</p> <p>(1) 多场景考评快速发起：</p> <p>① 实现快捷发起考评，包括：教师考核、学生考核、人员考核、班级考核、宿舍考核、部门考核、活动考核、其他考核。</p> <p>② 实现查看进行中的考评计划、考评计划总数、累计参与考评人次、各类考评计划统计等。</p> <p>(2) 考评计划管理：</p> <p>① 实现管理考评计划并发布，可对未完成评价的人员发送催填消息提醒。</p> <p>② 实现复用考评计划模板，可查看计划详情和考评结果分析，包括：受评对象数、考核指标数、考核维度数、累计参与考评人次、考评总分分布、考评得分分布、考评分析、指标得分统计。</p> <p>(3) 考评报名管理：实现考评报名管理，包括：发布、编辑、删除、报名审核、结束、查看结果、导入和导出报名名单。</p> <p>(4) 考评模板管理：实现管理考评模板，也可编辑模板并发布，考评题目实现添加单选题、多选题、评分题、简答题、文件上传题。</p> <p>(5) 考评报名：实现查看考评报名计划进行考评报名。</p> <p>(6) 评价我的：实现查看评价自己的考评计划，可查看评价得分、档位、排名、各项指标评分统计等。</p> <p>(7) 我评价的：实现查看需要自己评价的考评计划，可进行评价和查看评价结果。</p> <p>3、考评数据总览：实现查看本学期各场景考评数据总览和本学期考评计划。</p> <p>4、移动应用辅助：</p> <p>(1) 德育考核评分：实现对接智慧校园通，考核人员可通过Web App或小程序进行班级德育评分和学生德育评分，可查看评分记录和撤销评分记录。</p> <p>(2) 班级德育管理：实现对接智慧校园通，教师可通过Web App或小程序查看所带班级/班内学生的德育考核情况，也可进行评分。</p> <p>(3) 我的德育：实现对接智慧校园通，学生可通过Web App或小程序查看个人德育考核详情和进行评分申诉。</p> <p>(4) 德育报告：实现对接智慧校园通，家长可通过Web App或小程序查看子女的德育考核详情。</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十二：学生工作管理服务软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		1、迎新管理：

(1) 迎新数据总览：实现管理员查看迎新数据总览、迎新动态、迎新工作进度、新生报到统计信息，包括新生总人数、暂缓入学人数、迎新活动数、新生信息采集数、迎新资讯数量、新生报到人数折线图和各班（中小学）报到情况柱状图。

(2) 班级及学号分配：

① 实现管理员设置分配规则，可为新生分配班级和学号，调整、导出分配结果。

② 实现将确认后的班级学号信息同步至校园网基础信息管理平台。

(3) 报到管理：

① 实现管理员设置新生入学报到流程，添加、编辑、停用、删除报到项目，如入学资格核查、生活服务等。

② 实现班主任（中小学）查看所带班级新生的报到情况。

(4) 暂缓入学管理：实现管理员设置暂缓入学申请时间，查看、审核新生的暂缓入学申请。

(5) 迎新活动管理：实现管理员查看、编辑、添加、删除迎新活动，设置迎新活动时间、活动地点、负责人，填写活动说明，上传活动附件，查看活动参与率，编辑学生的参与状态。

(6) 迎新问答管理：实现管理员查看、编辑、添加、删除迎新问答，调整迎新问答顺序。

(7) 迎新资讯管理：实现管理员编辑、发布、删除、查询各类迎新资讯。

(8) 迎新公告发布：实现管理员编辑、发布、删除迎新公告。

(9) 迎新设置：

① 实现管理员添加、导入、查看、删除新生名单。

② 实现管理员设置迎新时间，填写迎新说明，查看并下载“智慧迎新”小程序二维码，开启、结束迎新。

③ 实现管理员为不同用户组分配不同权限。

2、困难生及补助管理：

(1) 困难生数据总览：

① 实现管理员总览困难生及补助数据，包含总数、困难生类型、补助发放次数及总额、困难生各学院人数分布统计，近五年学校困难生补助发放统计。

② 实现管理员查看补助发放动态。

(2) 困难生认证审核：

① 实现管理员进行困难生申请设置，包括设定学生申请时间、添加申请说明，上传附件材料、设置评审人员。

② 实现管理员审核困难生申请，可修改困难生等级类别，可批量通过或驳回。

(3) 困难生名单管理：

① 实现管理员添加、查看、导入、导出困难生信息，信息包括姓名、学号、班级、申请类型、相关材料、认证办理人、困难生补助等，实现按年级、学院、专业、班级筛选困难生信息。

② 实现管理员查看困难生档案，档案信息包括学生基本信息、家庭信息、困难认证记录、银行卡信息、补助记录等。

③ 实现管理员查看历史困难生信息。

④ 实现班主任（中小学）查看所带班级的困难生名单和档案信息。

(4) 困难生补助管理：实现管理员添加、查看、导入、导出困难生补助记录，包括补助名称、补助类型、金额、补助对象、发放时间、相关材料，可按学年、补助类型筛选补助项目。

3、国际交流管理：

(1) 交流项目管理：

① 实现管理员管理交流项目，包括创建、编辑、删除等。

② 实现管理员管理查看交流项目信息，包括项目名称、交流时间、院校、参加交流学生、交流项目说明、上传相关材料等。

(2) 学生交流管理：实现管理员查看、导入、导出参与交流项目的学生详情，包括姓名、学号、班级、交流时间、交

流项目、交流院校、联系方式、实习资料等。

(3) 交流院校管理：实现管理员添加、查看、删除、导入、导出交流院校信息，包括院校名称、地点、院校简介、交流项目个数等。

4、奖惩管理：

(1) 评奖评优管理：实现管理员添加、查看、删除、导出评奖评优记录，记录信息包括奖项名称、奖项级别、颁奖日期、颁奖单位、所属学年、获奖对象、奖项说明、相关材料等。

(2) 评奖评优查询：

① 实现管理员按学生查看、导出、批量导出评奖评优记录，包括学生基本信息、奖项数量、最近获奖项目、最近获奖日期。

② 实现班主任（中小学）查看所带班级学生奖惩信息。

(3) 违纪处分管理：实现管理员查看、添加、编辑、导入、导出、解除、撤销学生违纪处分记录，记录信息包括学生基本信息、处分类型、处分材料、处分生效日期、处分期限、办理人等。

5、心理健康管理：

(1) 心理健康数据总览：

① 实现管理员总览心理健康数据，包含今日预约人数、累计帮助学生人次、心理咨询师数量、累计问卷填写份数。

② 实现管理员查看学生心理咨询统计。

③ 实现管理员查看近一周心理咨询预约情况。

(2) 学生心理辅导：实现心理咨询师查看心理咨询学生个人信息、预约信息、历史咨询记录，发放心理问卷，填写心理咨询结果。

(3) 咨询预约设置：

① 实现管理员设置心理咨询预约时间、人数限制。

② 实现管理员管理心理咨询师值班安排。

(4) 心理咨询记录：实现管理员查看学生心理咨询预约记录，记录包括学生基本信息、心理问卷、咨询师、咨询时间、咨询师建议、咨询结果材料等。

(5) 心理问卷调查：管理员/心理咨询师可发布、编辑、删除心理问卷调查，查看问卷填写进度、结果及统计。

(6) 心理健康资讯：实现管理员/心理咨询师发布、编辑、删除心理健康资讯。

(7) 心理咨询师管理：实现管理员添加、查看、删除心理咨询师，编辑心理咨询师信息。

6、团员管理：实现管理员可对学校团组织信息进行统一的录入及管理。

7、社团管理：实现对学生社团组织及社团活动进行统一的录入及管理。

8、校友管理（中小学）：实现对校友信息进行统一录入及管理、编辑管理杰出校友风采、记录及管理校友捐赠信息，并为校友提供补办毕业证及办理在校成绩证明。

9、毕业管理：

(1) 毕业数据总览：实现管理员查看毕业数据总览、毕业情况统计、近5年毕业人数变化趋势图、毕业生去向、毕业证书领取统计等。

(2) 毕业设置：实现管理员设置毕业资格确认开启设置，包括毕业资格确认时间、毕业生名单、说明、评审人员。

(3) 毕业资格确认：实现管理员查看毕业生信息，包括姓名、班级、入学时间、学籍状态，填写毕业资格确认结果、审核意见。

(4) 毕业生去向管理：

① 实现管理员查看毕业生详情，包括姓名、学号、年级、班级、微信号、籍贯、电话号码、毕业类型、毕业时间、毕业去向等。

② 实现班主任（中小学）查看所带班级学生毕业去向信息。

		<p>(5) 毕业生证书管理：实现管理员查看学生基本信息、毕业类型、毕业时间，管理领取状态，查看领取时间等。</p> <p>10、移动应用辅助：</p> <p>(1) 迎新报到：</p> <p>① 实现对接校园通，新生通过移动端（Web APP和微信小程序）查询个人学号、班级、新生报道二维码等信息；查看新生入学报到流程等。</p> <p>② 实现对接校园通，管理员通过移动端（Web APP和微信小程序）扫描新生报道二维码查看新生个人信息，记录入学资格检查结果，确认新生报到，查看报到信息。</p> <p>(2) 困难生申请：实现对接校园通，学生通过移动端（Web APP和微信小程序）申请困难生认证、查看认证申请结果。</p> <p>(3) 心理健康：实现对接校园通，学生通过移动端（Web APP和微信小程序）在线预约心理咨询，查看个人咨询记录、咨询结果，在线填写心理问卷，查看发布的心理健康资讯、查看心理咨询师信息。</p> <p>(4) 毕业管理：实现对接校园通，学生通过移动端（Web APP和微信小程序）填写个人毕业去向信息。</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十三：智慧班牌软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、信息显示与管理：实现多种应用模式下的信息分类显示及管理，包括重大公告、课程预告、本周课表、本周值日、班级风采、校园活动、失物招领、办公室资讯、宿舍资讯、宿舍管理规范等；实现管理员通过“班牌管理系统”添加、修改、查询、删除显示信息。</p> <p>2、教学班牌：实现班牌显示课堂直播画面、同步课表信息联动，显示调课公告；实现在中小学环境下，教师一键发起放学指令，并通过微信小程序通知学生家长；实现班牌会议模式，自动显示会议相关信息；实现班牌考试模式，可显示考试信息。</p> <p>3、个人中心：实现不同用户采用账户认证、人脸认证等方式进行认证登录。</p> <p>4、智慧校园通APP班牌应用：实现对接智慧校园通APP，实现全校师生在班牌上应用。</p> <p>5、远程控制：实现通过“班牌管理系统”远程开启、关闭指定班牌，并可以设置所有班牌按照预设的开关时间定时开启关闭；</p> <p>6、显示屏多媒体广播：实现指定的显示屏在指定时间内全屏播放多媒体广播内容，内容实现：图片、文字、文本、视频、音频等多媒体资料。</p> <p>7、班牌留言：实现在中小学环境下，家长通过微信小程序给学生留言，班主任在小程序审核留言，学生可查看留言。</p> <p>8、人脸数据采集及管理：实现学生/教师/管理员从本地电脑上传个人头像，管理员可利用人脸采集摄像头实时采集人脸图像并入库，可导出用户信息及人脸库图片，并对人脸图片进行查询、修改、删除等操作。</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十四：电子班牌 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

1	<p>1.班牌整机背板采用金属材质，抗撞抗划抗腐蚀，结构设计考虑半户外条件下的防水功能。表面无尖锐边缘或凸起,保证师生安全使用。带防盗卡口，实现防盗。</p> <p>2.采用系统定制，学生无法跳出班牌节目界面，不能设置班牌密码。实现后台统一管理，班牌终端软件实现交互操作。班牌主屏可根据用户需求显示相应功能模块。用户也可切换副屏，可打开通知、班级相册、班级视频、班级荣誉、课表、巡课、考勤等应用。</p> <p>3.屏幕表面采用 3mm 厚度钢化玻璃，防划防撞；要求钢化玻璃可见光透射比不低于85%；屏幕硬度≥7H。</p> <p>4.采用电容式触摸屏，触控方式采用G+G，实现10指触控。触控最小面积直径≥4mm，触控响应时间20ms。</p> <p>5.屏幕采用防黑化设计，阳光直射的情况下也能保持屏幕稳定显示。</p> <p>6.扬声器采用无遮挡设计，壁挂安装后扬声器开孔无遮挡，实现双声道输出,内置双通道4Ω*3W*2扬声器；最大音量可达 80±3dB。</p>		
2	<p>◆7.采用Android 11.0及以上操作系统，CPU性能不低于四核64位Cortex-A55，GPU不低于 ARM G52 2EE，主频≥2.0GHz，内存性能不低于DDR3 1600，内存容量（RAM）≥2G，内置存储(ROM)≥16G。(需提供检测报告复印件，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图，并加盖公章)</p> <p>◆8.整机屏幕应不小于21.5英寸；屏幕采用A规液晶屏体，采用直下式背光，屏幕显示分辨率不低于1920*1080 pixel。实现4k视频播放，屏幕帧率60HZ；可视角度为：178 度 (H) / 178 度 (V)；屏体对比度≥3000:1，超高亮度 (typ)/ (min)≥500cd/m²(typ.)；亮度可自动调；色彩度8bit；实现防眩光。(需提供检测报告复印件，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图，并加盖公章)</p> <p>◆9.班牌内置摄像头500万像素。(需提供检测报告复印件，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图，并加盖公章)</p>		
3	<p>10.兼容多种多媒体格式，至少实现MP4等视频格式；实现 JPG、JPEG、PNG 等图片格式。</p> <p>11.设备接口：1 路 DC IN，1 路千兆自适应RJ45网口，2 路 USB 3.0。</p> <p>12.设备刷卡功能：实现IC M1 NFC协议。读卡距离≤20mm，读卡时间≤150ms。</p> <p>13.网络：实现100M/1000M自适应以太网（有线）、实现2.4G WIFI网络。</p> <p>14.内置高保真麦克风，拾音距离≥1m。</p> <p>15.实现人脸识别功能：人脸识别最快响应时间<300ms。人脸识别距离≤2m。</p> <p>16.为保证用户用电安全，采用外置电源方式，班牌工作电压不高于DC 12V，功耗≤60W。</p> <p>17.设备采用隐藏式拨码设备开关及复位按钮。防止学生误触。</p>		
4	<p>◆18.班牌可实现横装及竖装两种安装方式。(需提供检测报告复印件，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图，并加盖公章)</p>		
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。		
附表一十五：基础数据管理 是否允许进口：否			
参数性质	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="229 1648 300 1747">序号</td> <td data-bbox="300 1648 1492 1747">具体技术(参数)要求</td> </tr> </table>	序号	具体技术(参数)要求
序号	具体技术(参数)要求		

1	<p>1、学校信息设置：实现配置学校基础信息、学校地址、经纬度信息，实现配置学校地图定位位置，实现学校自定义logo配置；</p> <p>2、校区管理：实现校区办学，能够对校区管理，实现校区的创建和修改功能；</p> <p>3、角色管理：实现按账号性别手机号码筛选查询，实现添加系统账号，实现用户账号和密码重置，用户可以绑定多个角色；</p> <p>4、账号管理：实现对账号新增，编辑，禁用的管理，实现对账号登录权限控制；</p> <p>5、权限管理：实现对角色进行模块授权，实现权限继承，用户只能对自己拥有的权限进行分配；</p> <p>6、场所管理：实现校区下场所进行创建及修改，实现多层次结构的场所管理，包括创建、修改；</p> <p>7、设备管理：实现设备新增编辑删除查询，实现远程查询设备数据，实现设备相关参数的配置；</p> <p>8、教职工类型管理：实现教职工类型新增编辑删除查询，实现教职工设置对应教职工类型；</p> <p>9、年级班级管理：实现学年的创建及修改，实现配置学年主管领导信息，实现配置学年的入学时间和毕业时间，实现班级数据创建及修改，实现关联所属学年，实现配置班级的班主任、副班主任信息，实现年级班级的批量导入；</p>
2	<p>◆10、学生信息管理：实现学生基础信息的创建及修改，实现根据学生基础信息数据类型进行筛选，实现学生基础信息的导入和模板下载，导出的数据模板下载实现数据类型选择，实现学生人脸数据在前端人脸识别设备上导入移除，实现录入学生状态（结业、休学、参军、在读），实现高级查询，可以按照关键字段是否为空、是否重复进行组合查询，实现身份证敏感字段的显示根据权限进行控制，有权限的人员可以查看完整身份证信息，无权限人员查看脱敏数据；实现学生关联家长，实现一个学生关联多个家长；（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p>
3	<p>11、家长信息管理：实现家长基础信息的添加、查询、编辑和删除，实现家长数据同步到人脸设备，实现家长数据从人脸设备移除，实现家长关联学生，实现一个家长关联多个学生；</p> <p>12、部门管理：实现根据学校的组织架构创建部门信息，实现多层次部门管理，包括创建、修改、删除；</p> <p>13、教职工信息管理：实现教职工基础信息的创建及修改，包括姓名、性别、籍贯、政治面貌、学历、民族、家庭住址、常用手机号码、身份证号码、物理卡号、物理卡号有效期、人脸照片，实现对教职工进行数据筛选查询，实现教职工人脸数据在前端人脸识别设备上导入和移除，实现教职工部门批量设置，实现教职工基础信息的导入和模板下载，导出的数据模板下载实现数据类型选择；</p> <p>14、校历管理：实现自定义校历，实现校历和学生签到考勤进行关联绑定；</p> <p>15、纠错上报：实现家长上报学生的错误信息，实现查看本校上报的错误信息，并实现错误信息对比和一键修改；</p> <p>16、班级通讯录：实现班主任查看本班级学生的基本信息，实现班主任查看本班级学生的家长信息，实现家长查看本学生的基本信息，实现班主任编辑修改学生的基本信息；</p> <p>17、班级通知：实现班主任对本班的学生发送班级通知，实现家长在移动端接收和查看班级通知实现对所发通知的阅读情况进行统计，并且对未读的人员进行一键提醒；</p> <p>18、校园公告：实现校园公告的发布；</p>
4	<p>◆19、提供国家版权局颁发的基础数据管理类相关计算机软件著作权登记证书复印件（加盖公章）</p>
★	<p>5 平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级</p>
说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p>
附表一十六：移动端门户 是否允许进口：否	
参数性质	<p>序号 具体技术(参数)要求</p>

	1	1、微信号接入：实现学校自主微信公众号无缝接入平台；实现微信公众号名称、LOGO、描述的自定义；实现微信公众号APPID的配置管理；实现微信公众号推送消息的模板配置；实现微信公众号推送消息的管理； 2、登录认证：实现学生账号在微信移动端门户登录认证，实现教师账号在微信移动端门户登录认证，实现家长账号在微信移动端门户登录认证； 3、身份切换：实现教师账号多角色身份的一键切换；实现家长账号对应多个子女的一键切换； 4、链接管理：实现在微信门户上添加第三方链接，实现第三方链接在微信门户的功能展示；
	2	◆5、提供国家版权局颁发的移动端门户类相关计算机软件著作权登记证书复印件（加盖公章）
★	3	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十七：人员信息采集 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1、采集上报：实现自动生成移动端采集地址，实现在通过采集账号登录后上传学生和家长的采集信息，实现上传的采集信息自动录入平台数据库。 2、人脸校验：实现移动端采集人脸信息时进行对人脸的合格性进行校验，分析图片中人脸的遮挡度、模糊度、光照强度、姿态角度、完整度、大小等特征，确保图片符合质量标准，保障后续人脸对比、搜索的准确性，实现对图片进行框选、放大缩小及拖拽操作。
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十八：校内人员进出校管理系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1、进出时间配置：实现按学校不同场所、按进出方向、按不同的人员类型设置不同的进出时间段，至少实现14个进出时间段的设置；实现按周一至周日进行每天的时间规则配置；实现自定义人员分组，对有特殊进出需求的人员可设置不同的进出时间规则； 2、学生人脸数据同步：实现按姓名、身份证号码、班级、年级、走读、住读、学生状态、下发状态等条件进行筛选后的数据进行批量人脸库数据下发，实现高级搜索功能，可以按照学生身份证/电话号码/考勤卡号是否重复或者为空、人脸图片是否为空进行组合查询；实现根据勾选的学生选择不同场所下的不同设备进行批量人脸库下发，实现对前端人脸识别设备执行人脸数据移除操作；实现查看下发操作日志和移除操作日志，并能查看同步成功和失败的具体记录； 3、学生进出校记录：实现按人员姓名、就读方式、身份证号码、设备名称、年级班级、通过时间、进出口方向进行筛选查询出入记录；实现按条件进行筛选统计，统计某时间段内出入和未出入的走读住读学生名单；实现出入记录导出；
	2	◆4、学生进出分析：实现从“有出校记录无进校记录”、“连续入校”、“连续出校”、“走读生当天无进出校记录”、“上课期间有出入校记录”、“住校生有大门出入记录”、“住校生当天无宿舍出入记录”等几个维度进行学生出入校异常分析；实现按异常类型、异常处置、年级异常排名、班级异常排名、进出流量、场所高峰人流量、设备高峰人流量形成数据统计报表；(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)

	3	<p>5、出入校可视化：应支统计今日进校人次和出校人次，实现统计今日请假人员名单，实现统计今日访客进校人次和出校人次，实现学生实时进出记录显示；</p> <p>6、进出消息推送：实现学生进出校消息、进出校人脸图片推送家长手机端，实现家长端进行人脸图片准确性反馈；</p> <p>7、出入记录查询：实现家长移动端查看学生当天及历史的出入校记录；</p> <p>8、教职工人脸数据同步：实现按姓名、身份证号码、电话号码、教职工类型、下发状态等条件进行筛选后的数据进行批量人脸库数据下发；实现根据勾选的教职工选择不同场所下的不同设备进行批量人脸库下发，实现对前端人脸识别设备执行人脸数据移除操作；实现查看下发操作日志和移除操作日志，并能查看同步成功和失败的具体记录；</p>
	4	◆9、提供国家版权局颁发的校园出入管理类相关计算机软件著作权登记证书复印件（加盖公章）
★	5	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十九：访客进出校管理系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、基础设置：实现对访客预约页面的自定义配置，实现是否打开随行车辆、随行人数、通知书、随行人脸信息等上传项，学校还可以配置打开健康码、行程码和体温等信息的上报，实现文本控件和图片上传控件的自定义添加；实现学校上传访客信息采集协议，包括上传协议的名称和内容，同时可以对采集协议是否启用进行开关控制；为了方便访客申请填报的便捷性，系统实现从后台配置访客入校访问事由的快捷键，实现配置异常信息接收人；</p> <p>2、访客审批流程配置：实现不同的部门可以自定义不同的审批流程，同时也实现多个部门配置为一套审批流程；实现审批流程的启用停用操作；实现设置多个审批节点，每个节点实现设置多人或签审批；实现抄送人员的配置，实现将抄送人员配置到审批环节的任何节点，只有流程走到当前步骤时，才会进行抄送提醒；</p> <p>3、访客预约管理：实现按照访客姓名、身份证、访问时间、拜访人姓名、访客类型、审批状态等多条件组合筛选今日和历史访客数据；实现访客基本信息搜索查询，包括访客姓名、身份证号码、联系方式等基本信息；实现访客预约信息搜索查询，包括访客预约访问的具体时间、地点、访问人员及原因等相关信息；实现访客审批信息搜索查询，包括访客预约信息的审批状态查询；</p> <p>4、访客出入记录：实现通过管理端查询访客出入校记录；实现按照访客姓名、身份证号、手机号码、预约时间段、签离状态等条件进行组合查询；实现查询访客的进校时间、离校时间、访问时长等详细信息；实现特殊访客的后端录入功能，可以对访客姓名、手机号码、身份证、拜访人员、拜访日期、随行车辆和随行人员等信息进行录入和查询；</p> <p>5、访客统计：实现查询当天和历史的访客数据进行统计；实现按照访问时间和正常访问、超时已离校、超时未离校等访客状态进行统计；实现对选择时间段内的访客人数趋势进行统计；</p>
	2	<p>◆6、访客预约申请：实现线上访客邀请、扫描学校访客二维码、通过关注公众号发起预约申请三种方式进行访客预约申请；实现移动端访客申请页面根据后端配置的访客信息采集协议实现协议弹出，同意后可进入下一步操作；实现对人脸照片进行框选、拖拽、放大缩小等操作；支移动端对采集的人脸进行人脸合格性实时校验；(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p>

	3	<p>7、访客预约审批：实现手机端进行访客预约的审批；实现按照配置的审批流程实现一级一级的审批，每级审批需要有消息通知；实现审批通过后对访客发送短信通知；</p> <p>8、访客异常分析：实现通过对访客预约的拜访时间段以及实际进出学校的签到签离记录进行分析，当出现访客超时未离校或超时已离校状态，系统进行移动端预警推送；实现预警接收人员可对访客异常情况进行处置反馈；实现受访人员对于已经审批通过并且进入校的访客，执行延迟离校的操作；实现后台录入黑名单人员，如果发起预约申请的人员在黑名单库，访客审批页面会对该人员进行特殊标记。</p> <p>9、访客二维码：实现教职工手机端自动生成个人访客专属二维码，访客扫描二维码后自动补充被访人信息；实现后台管理端生成全校的访客预约二维码；</p>
	4	◆10、提供国家版权局颁发的访客管理类相关计算机软件著作权登记证书复印件（加盖公章）
★	5	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十：车辆进出校管理系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、职工车辆管理：实现对教职工车辆进行新增、修改、删除和批量导入操作，实现对已经录入的教职工车辆按条件进行查询，实现对车辆可进出的日期进行授权管理；</p> <p>2、车辆出入管理：实现按进出场所、车牌号码、车闸编号、开闸类型、通行方向、通过时间、所属人员、车辆类型进行筛选查询车辆出入记录；</p> <p>3、车闸场所管理：实现对前端车闸设备进行查询、参数配置、新增操作，实现车闸关联场所，按不同大门分进出类型进行管理；</p>
	2	◆4、车辆出入统计：实现对进出校园的车辆按照白名单、过夜车辆、僵尸车辆进行实时统计，实现今日车辆进出情况统计，实现按日期对车辆进出的趋势进行统计； （需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）
	3	5、异常统计：实现按日期对过夜车辆、僵尸车辆、陌生车辆记录进行查询，实现对异常的车辆进出记录进行处理操作；
★	4	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十一：学生请假考勤系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

1	<p>1、请假流程配置：实现请假规则、请假类型设置；实现学生请假多级审批流程自定义配置，实现按请假时长自定义审批流程，实现抄送人员的配置，实现学生超时未归通知；实现不同的年级可设置不同的请假审批流程；</p> <p>2、请假记录：实现在pc端查看历史请假列表，实现按条件查询请假信息（姓名、请假时间、审批进度、班级等），实现查询学生的请假类型、请假申请时间，申请离校返校时间，实际离校返校时间以及当前的状态；</p> <p>3、请假申请：实现学生、学生家长、班主任在手机端进行请假申请，实现在申请页面发起请假时间的延长操作；</p> <p>4、请假审批：实现家长、班主任、年级主任、校领导以及其他后台配置的角色在手机端进行学生请假审批操作，审批通过后可以自动关联校门口人脸识别设备，下发学生的请假时段，该学生可在请假时段自由进出校门；实现学生请假请假返回后自动销假，以及班主任可在移动端进行手动销假操作；</p> <p>5、请假统计：实现根据学生的请假记录和出入校记录，系统自动生成学生请假未离校、请假已离校、请假已返校、超时未返校、超时返校等状态，并且学生的出入记录及状态变更消息自动推送给班主任手机端；实现班主任手机端查看班级请假统计数据，实现年级主任手机端查看年级请假统计数据，实现校领导手机端查看全校请假统计数据；</p> <p>6、签到规则管理：实现学生签到规则的自定义配置，实现按年级、签到场所配置多种签到规则，实现签到规则的启停用操作；实现以周为单位重复设置每天上午、下午、晚上的考勤规则，实现选择学生签到考勤所用的场所及设备，实现选择根据校历自动过滤考勤时段；</p> <p>7、签到统计：实现以图表形式展示签到统计信息，实现按考勤状态、班级排名、年级排名、签到历史趋势进行统计，实现按时间和班级、年级筛选统计内容；</p> <p>8、签到异常：实现根据学生进出记录及签到规则生成考勤结果（正常、迟到、早退、缺勤、请假），实现考勤异常的学生信息自动推送给班主任手机端，班主任可以对异常学生进行核实反馈操作；</p>
2	<p>◆9、签到报告：应根据考勤时段自动生成考勤报告，并推送给家长、班主任、年级主任、校领导及其他后台配置的角色移动端；家长可通过手机查看学生的考勤规则以及小孩的当日考勤报告；实现班主任通过手机查看班级学生签到统计报告及明细，实现年级主任通过手机查看年级学生签到统计报告及明细，实现校领导通过手机查看本校学生签到统计报告及明细；（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p> <p>◆10、提供国家版权局颁发的学生请假考勤相关计算机软件著作权登记证书复印件（加盖公章）</p>
★	3 平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表二十二：教职工考勤管理系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、考勤班次设置：实现考勤时间段的配置和定位，可以设备多个时间段，可以对每个时段的考勤人员进行灵活配置；</p> <p>2、考勤统计：实现按照考勤时间段以及联动人脸设备的签到结果，实现考勤结果（正常、迟到、早退、缺勤）的计算，实现按天、周、月进行考勤结果统计，实现按部门、时间以及人员等进行组合查询和结果导出；实现签到记录的实时推送和未签到提醒；</p> <p>3、教职工请假管理：实现灵活配置教师请假审批流程，实现教师在线请假和审批，同时请假结果自动和考勤结果进行关联；</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十三：保安签到管理 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	1	1、保安排班：实现安保人员每周排班表设置，实现安保人员通过人脸闸机进行人脸签到； 2、保安签到统计：实现查询保安的值班排班情况以及签到详情
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十四：智能宿舍管理系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、宿舍管理：实现按校区创建学生公寓楼栋、单元、学生公寓房间信息，实现公寓楼栋配置学生公寓管理员，实现学生公寓楼层、房间数据配置，实现手动分配和批量录入学生公寓房间号和床位，实现多校区公寓楼栋楼号、单元号、楼层号、房间号的名称修改；</p> <p>2、入住管理：实现按校区、宿舍楼、楼层、房间多维度展示寝室，实现未入住、未住满、已住满、超员入住多种状态直观显示寝室房间情况，实现单个寝室房间号、男女性别、床位数、当前已入住床位数，剩余床位的详细信息展示，实现按年级、班级、姓名、性别、身份证号条件查询学生后，安排入住，实现按年级、班级、姓名、性别、身份证号条件查询学生后，调换寝室；</p> <p>3、退寝管理：实现入住学生列表的信息展示，实现按校区、宿舍楼、楼层、寝室号、年级、班级、姓名条件查询学生信息，实现单个学生的退寝操作，实现批量学生的退寝操作，实现修改学生寝室入住状态，住读改走读、退学、休学、毕业；</p> <p>4、宿舍进出时间配置：实现按不同宿舍楼、按进出方向、按不同的人员类型设置不同的进出时间段，至少实现14个进出时间段的设置；实现按周一至周日进行每天的时间规则配置；实现自定义人员分组，对有特殊进出需求的人员可设置不同的进出时间规则；</p>
	2	<p>◆5、人脸数据同步：实现按姓名、身份证号码、班级、年级、走读、住读、学生状态、下发状态等条件进行筛选后的数据进行批量人脸库数据下发，实现高级搜索功能，可以按照学生是否有人脸底图、是否有身份证号码、是否分配寝室等条件进行组合查询；实现根据勾选的学生选择不同宿舍下的不同设备进行批量人脸库下发，实现对前端人脸识别设备执行人脸数据移除操作；实现查看下发操作日志和移除操作日志，并能查看同步成功和失败的具体记录；(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)</p>
	3	<p>6、宿舍进出台账：实现按人员姓名、就读方式、身份证号码、设备名称、年级班级、通过时间、进出口方向进行筛选查询宿舍出入记录；实现宿舍出入记录导出；</p> <p>7、宿舍归寝规则设置：实现根据学生公寓楼栋和楼层配置宿舍管理员，该宿舍管理员移动端具备相应的管理权限，实现按年级配置归寝时间，并和前端人脸识别设备联动实时计算归寝状态，具备PC端配置移动端用户权限（包括归寝报告推送人员设置、督办人员设置、异常处置项设置）；</p> <p>8、归寝例外名单：实现配置临时不归寝学生名单，根据临时不归寝名单排除归寝考勤；</p> <p>9、查寝助手：实现按校区、学生公寓宿舍楼栋查看归寝异常数据，实现查看宿舍楼栋的人员通行记录，实现宿舍管理员移动端查看学生的归寝状态、异常数据明细、通行数据记录、查看某个学生归寝记录；实现在手机端修改学生归寝状态；</p> <p>10、归寝异常：实现未按时归寝的学生消息推送到班主任手机端，实现在手机端修改学生归寝状态和进行处置反馈；</p> <p>11、宿舍可视化：实现按校区、学生公寓楼栋查看归寝可视化数据，实现滚屏实时显示每个房间的归寝统计，实现实时显示学生进出记录，实现显示学生公寓管理人员名单及联系方式，实现显示学生公寓违规人员数据统计；</p>
	4	◆12、提供国家版权局颁发的宿舍管理类相关计算机软件著作权登记证书复印件（加盖公章）
★	5	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

附表二十五：抽烟行为预警系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、抽烟行为监测设备配置：实现新增、查询、修改、删除、管理抽烟行为监测分析设备；实现设置抽烟行为监测设备对应的学校重点场所、上传所在的场景图、关联设备所在位置周边的摄像头点位；</p> <p>2、抽烟行为监测设备标注：实现按照学校场所快速筛选抽烟行为监测设备；实现学校的平面图上传；实现对平面图进行放大、缩小、拖拽等操作；实现对抽烟行为监测设备在平面图上标注其所在位置；</p> <p>3、预警处置流程：实现对预警事件进行分级配置，不同级别配置不同的处理流程；实现对每种预警类型配置不同的处置人员；实现对是否开启微信通知的开关配置；</p> <p>4、抽烟行为监测预警记录：实现自定义条件查询预警记录，实现查看预警详细信息，结合学校平面图查看预警位置，查看设备所在的场景图和抓拍图；实现对预警进行核销、派遣和结案操作；</p>
	2	<p>◆5、预警处置：实现根据预警配置，产生的预警信息及时推送给处置人员移动端，处置人员可以在移动端查看相关预警发送的时间、地点、级别等详细记录；处置人员可以对预警信息进行处置反馈，填写处置内容和现场拍照；（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p>
★	3	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

附表二十六：防欺凌预警系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、设备管理：实现接入智能预警设备，实现设备的在离线状态检测；实现按照设备编号、设备名称进行筛选查询；实现通过系统实现对设备的远程升级、重启等操作；实现上传学校的平面图，并基于平面图标注设备所在位置；</p> <p>2、预警策略设置：实现按照预警级别设置不同的推送方式，实现短信推送、微信推送和平台推送三种方式的开关；实现按照不同的预警级别设置不同的预警接收人员，实现按照用户类型设置预警接收人，也可以指定用户推送；</p> <p>3、报警信息：实现通过设备编号、处理状态、预警时间组合查询预警列表，并实现预警内容的导出；实现查看预警级别、预警对应场所、预警是人员数量等详细信息；实现对预警信息进行处置操作，并可填写处置内容和上传处置照片；</p>
	2	<p>◆4、接警中心：实现分类显示不同的预警信息，并且可以基于学校平面图展示预警地点；实现预警处置情况分析；实现预警高发时段分析；实现预警高发场所分析；实现预警趋势分析；发送预警时，平台自动弹窗展示预警内容，基于平面图展示预警位置，展示雷达扫描结果，展示人员聚集数量；（需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章）</p>
	3	5、移动端应用：发送预警时，实现短信和微信通知；实现通过微信查看预警列表以及预警详情；实现通过微信实现预警的处置，并可填写处置内容和上传处置图片；
★	4	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

附表二十七：人脸预警系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

	1	1、预警设备配置：应支接入并管理学校预警设备的基础信息，配置设备的名称、厂家、IP及对应的学校场所等基本信息； 2、人脸数据同步：实现学校学生和教职工人脸库的建立和管理，并且实现远程管理预警设备上的人脸信息，可以对人脸信息进行批量增加、查询、删除等操作；
	2	◆3、预警设备标注：实现学校平面图上传，实现基于学校平面图实现学校各类智能化设备的标注，可以实现平台图的拖拽、放大、缩小等操作，实现对标注的设备位置进行二次编辑和修改； (需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)
	3	4、预警策略设置：实现将学校划分为不同的重点区域进行管理，实现对重点区域内的设备设置不同的预警策略，实现预警策略的新增、修改、删除、关联等操作，不同的预警策略可以设置不同的预警人群，灵活定义一个或者多个预警时段，选择是否启用陌生人预警，选择一个或者多个预警设备等等，平台预警分为四个等级，每个等级可以配置不同的处理人员和不同的预警推送方式； 5、黑名单管理：实现把黑名单人员信息录入到系统，并可以同步到布控设备中，还提供移除、撤销布控等管理功能； 6、区域预警记录：实现通过列表信息记录和展示预警设备上上报到系统中的预警信息，还可以通过列表进行查询和查看是否处理等状态，实现预警信息的核销、派遣、结案等操作，另外还提供手机端微信接收预警和处理预警的功能； 7、预警处置：实现根据预警配置，产生的预警信息及时推送给处置人员；实现处置人员可以在移动端查看相关预警发送的时间、地点、级别等相信记录；实现查看预警详细信息，结合学校平面图查看预警位置，查看设备所在的场景图和抓拍图；处置人员可以对预警信息进行处置反馈，填写处置内容和现场拍照；
★	4	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十八：智能预警中心 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1、可视化配置：实现对可视化页面呈现的内容进行配置；实现预警弹窗的开关配置；
	2	◆2、智能预警中心：实现按照预警类型对学生、黑名单、陌生人、周界、聚集、异常行为等各类预警事件进行统计分析；实现分析呈现预警发生的趋势、高发预警场所、高发预警时间及高发异常人员等信息；发生预警时，平台实时自动弹屏提醒，结合学校平面图显示预警位置，显示设备所在的场景图和抓拍图，如果有视频绑定联动时，还可以实时查看周边点位视频；实现直接对预警信息进行核销、派遣和结案操作； (需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)
★	3	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十九：校园轨迹系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1、轨迹地图管理：实现学校平面图上传；实现学校二级地图上传（室内地图）；实现学校地图绑定场所后关联人脸抓拍设备；实现在学校平面图和室内地图上标记人脸抓拍设备位置；实现在学校地图上设置抓拍设备是否为室内出入口；
	2	◆2、校内人员轨迹查询：实现按校内人员姓名、身份证号、性别、联系电话、时间、校内人员类型等查询校内人员行为轨迹；实现按抓拍时间形成行为轨迹并在上传的学校地图上显示校内人员轨迹点；实现学校地图上播放校内人员轨迹点动画，实现动画的快速慢速播放控制；实现播放轨迹点动画时全校地图和室内地图自动切换；实现在学校地图界面显示摄像头抓拍图；实现抓拍图放大查看； (需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)

	3	3、黑名单轨迹查询：实现按黑名单人员姓名、身份证号、联系电话、预警时间等查询黑名单人员行为轨迹；实现按抓拍时间形成行为轨迹并在上传的学校地图上显示黑名单人员轨迹点；实现学校地图上播放黑名单人员轨迹点动画，实现动画的快速慢速播放控制；实现播放轨迹点动画时全校地图和室内地图自动切换；实现在学校地图界面显示摄像头抓拍图；实现抓拍图放大查看；
	4	◆4、提供国家版权局颁发的校园轨迹类相关计算机软件著作权登记证书复印件（加盖公章）
★	5	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十：安保巡逻系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、巡逻点设置：实现根据学校校内情况，进行巡更点位的设置，设置后每个巡更点自动生成二维码，实现对二维码的单个或者批量下载；实现巡逻点位的隐患等级设置、关联场所设置、关联线路设置以及巡检要求的设置；</p> <p>2、巡逻路线设置：实现根据校园地理空间进行个性化的巡查路线设置，实现调用已经设置好的巡逻点纳入到路线中，实现路线中的巡逻点顺序调整；</p> <p>3、巡逻计划：实现通过日历的方式以月末单位进行每天的巡逻计划设置，可以对每天的巡逻计划进行复制粘贴操作，实现设置巡逻任务的开始和结束时间、巡检人员、巡检线路，实现每个巡检计划关联多个线路；</p> <p>4、巡逻记录：实现查询历史巡逻记录和当天巡逻结果，实现按日期、线路和巡检状态进行组合查询，实现详细展示每个巡逻点位的巡检状态、巡检5、巡逻提醒：实现提前通过移动端微信通知的方式提醒巡检人员进行巡逻，实现对于当天未完成的巡检任务自动生成消息微信通知管理人员；</p> <p>6、巡逻点签到：实现默认显示当天的巡逻计划，实现对巡逻点位上的二维码进行巡逻签到，实现巡逻点位签到后自动修改签到状态，实现巡逻路线计算相关巡逻点位进行进度展示；</p> <p>7、事件上报：实现对在巡逻签到时对发现的隐患进行及时上报操作，实现上报隐患文字描述和图片，实现上报隐患时选择配置的相关隐患类型；</p> <p>8、巡逻统计：实现按天下载当天每个人员的巡逻统计数据，实现按人下载某一天的巡逻点位明细；</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十一：隐患排查系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、隐患项配置：实现配置三级隐患类型，实现配置快捷处理内容，实现对每类隐患配置不同的处置人员；</p> <p>2、隐患事件查询：实现按日期筛选查看上报的隐患明细，实现按隐患类型筛选查看上报的隐患明细，实现按处理状态筛选查看上报的隐患明细，实现导出查询的隐患明细；</p> <p>3、隐患统计：实现按三种类型层级维度统计隐患的数量，实现按已处理、未处理等状态显示数量和百分比，实现按“发现隐患”、“安保巡检”进行数量和百分比展示；</p> <p>4、隐患上报：实现在移动端进行隐患上报，实现隐患上报时关联配置的隐患类型，实现文字描述和图片上传；</p> <p>5、隐患处理：实现对上报的隐患进行处理，实现待处理提醒，实现查询待处理列表；</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十二：三防台账管理系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	1	<p>1、人防台账：实现每日值班计划管理，用于保安排班管理，可按周一至周日早中晚班进行排班，实现添加修改本周工作重点；</p> <p>2、物防台账：实现物防设备添加导入导出，实现按设备数量进行排序，实现按设备名称场所更新人更新时间进行筛选，实现物防盘点设备的添加和导出；</p> <p>3、技防台账：实现对接入系统的技防设备基于学校平面图进行标点设置，实现处突平面地图上传；</p> <p>4、心防台账：实现录入学校的心理健康教师；实现录入学校的心理健康培训资料，包括图片和文字的上传；实现填报学校的心理培训计划，包括培训的时间，覆盖的班级，当前执行情况的上报；</p>
★	2	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十三：校园安全可视化系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	◆1、安全可视化首页：实现学校安全行课天数、车辆数据、实时车辆进出、安保值班表、人员情况、在校人数和总人数、异常警告、实时学生离校记录的可视化呈现(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)
	2	<p>2、人防可视化：实现学校应到、实到、迟到、早退、缺寝的出勤情况，安保和学生配比情况，校内人员基本情况，安保排班以及出勤情况，本周工作重点，实时访客情况，今日安保巡逻情况的可视化呈现；</p> <p>3、物防可视化：实现学校物防设备达标率，物防设备的分布及占比及物防设备盘点情况的可视化呈现；</p>
	3	◆4、技防可视化：应学校技防设备平面地图分布，重点区域监控视频轮巡播放，技防设备运行状态及离校学生实时记录的可视化呈现；(需提供①检测报告复印件加盖公章，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图加盖公章或者②系统软件功能截图并加盖公章)
	4	5、心防可视化：实现学校心防师资力量，课程覆盖学生占比、总课时和课件数，最新的心防和安全教育图文、视频，心理健康培训计划的可视化呈现；
★	5	平台使用连接数不受限制，终身免费使用并进行免费升级
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十四：平台运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1、需提供3年云资源使用权限，资源到期后免费提供平台迁移服务；</p> <p>2、需提供专业的产品操作手册及使用说明；</p> <p>3、需提供一次现场培训；</p> <p>4、需提供三年平台运维服务，服务期间需提供以下支撑：</p> <p>1)、线上服务：提供电话、微信群以保障产品售后支撑服务；</p> <p>2)、远程连接服务：技术人员在经过客户授权后，可以连接服务器解决故障；</p> <p>3)、故障解决：系统出现故障后，一般性故障在一个工作日内恢复系统访问，重大故障公司迅速成立专门的应急小组解决问题，恢复系统访问不超过3个工作日；</p> <p>4)、定期对软件环境的运行情况进行巡检；</p> <p>5)、定期对用户进行电话或者微信回访，了解使用情况；</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十五：通道摆闸 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1. 摆闸型闸机通道，外壳不低于不锈钢材质， ≥ 4 对红外对射，箱体长 $\geq 1200\text{mm}$ 、宽 $\leq 150\text{mm}$ 、高 $\geq 1000\text{mm}$ ，通道宽度至少实现550~1400mm配置； 2. 实现断网续传功能，网络恢复后自动上传离线事件，实现语音播报各类异常通行事件如尾随、反向通行、翻越等； 3. 实现通过管理软件实现远程开门、关门、常开、常闭、解除常开、解除常闭等操作，实现通过遥控器实现远程开门、关门、常开、解除常开等操作；
	2	◆ 4. 钢质板材厚度 $\geq 1.0\text{mm}$ ，外壳防护等级不低于IP54，设备机身外壳的人员通行检测部分、指示部分不低于IK07，其他表面不低于IK08；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）
	3	◆ 5. 实现尾随报警功能，在通道中同时通行人数超过允许通行的人数时会有报警提示（一起通过的前后两人之间的距离 $\geq 15\text{mm}$ 时应可以检测出尾随行为），至少实现语音播报、指示灯、IO信号联动，同时上传对应的报警事件；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）
	4	6. 实现开闸通行模式配置，至少实现常开、常闭、感应通行、授权认证通行、无障碍通行模式，进、出方向可分别设置通行模式，至少实现进受控出受控、进受控出感应开门、进受控出禁止、进感应开门出禁止、进禁止出受控、进禁止出感应开门、进禁止出禁止通行模式；
	5	◆ 7. 实现应急放行的功能，设备在断电或者发生故障后应能处于无阻挡状态，实现超级电容或蓄电池或类似功能，实现断电自动开门功能，超级电容或蓄电池或类似模块实现自动充电；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）
	6	8. 实现屏蔽指定的一个或多个红外，仍能正常工作，实现自定义关门位置，实现人员通过指定位置的红外后立即执行关门动作，提高通行效率； 9. 实现关门状态时门翼自动锁止，当门翼收到外力撞击后，可以快速恢复到正常状态，恢复时间 ≤ 1 秒。 10. 实现通过web登录设备，进行人员权限管理、参数设置、功能配置、设备状态信息查看（设备容量、同步通讯状态、红外触发状态、IO输入输出状态、指示灯状态、读卡器状态、防拆状态、箱体温度、电机编码器状态、消防触发状态、通行模式状态、门翼状态、遥控器状态等）、远程开关门及常开常闭控制、遥控器配置、灯效配置（颜色选择、亮度调节、灯光亮度自适应功能等）等功能； 11. 实现语音提示功能，实现通过文字转换为提示语音功能，实现根据用户需求自定义语音播报内容，并可设置联动语音提示，报警与提示语音可关闭，音量大小可调节； 12. 具有大容量存储能力，实现不少于30万卡片管理和30万事件记录存储； 13. 实现单通道防跟随、多通道跨主机反潜回的功能，当检测到任意一种反潜回报警时，可报警提示，包括语音播报、指示灯、IO信号联动输出，同时上传报警事件。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十六：门翼 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	亚克力材质，尺寸按学校通道宽度定制
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十七：人脸识别机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

1	<p>1.人脸门禁一体机，设备采用≥ 7英寸触摸显示屏，屏幕分辨率$\geq 1024*600$，可显示软件界面及操作提示，设备实时检测最大人脸，具有人脸框提示设计，方便校准。</p> <p>2.不少于2个摄像头（1个可见光摄像头+1个红外摄像头），码流实现$\geq 1920 \times 1080 @ 25$帧/秒，适应强光、逆光、弱光等条件下的人脸识别，实现通过人脸及人体测光，快速调节图像亮度</p> <p>3.设备实现≥ 10000张人脸白名单、≥ 50000张卡片，≥ 150000条本地出入记录，实现通过韦根接口外接门禁主机或韦根读卡器；</p>
2	<p>◆ 4.屏幕采用不低于水滴屏全贴合工艺，玻璃屏占比$\geq 90\%$，屏幕流明度$\geq 600\text{cd}/\text{m}^2$，具有指示灯实现固定频率的亮起和熄灭（呼吸状态）及识别状态提示；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆ 5.前面板防破坏能力不低于IK07，后壳防破坏能力不低于IK10，防护等级不低于IP66，实现选择嵌入式、壁挂、桌面、立式、人员通道安装；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆ 6.人脸1:1对比平均时间$\leq 120\text{ms}$，认假率$\leq 0.0002\%$，拒真率$\leq 1\%$，准确率$\geq 99\%$；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p>
3	<p>7.实现IC卡识读，实现配置防卡片复制安全机制，第三方卡片或复制卡片可屏蔽识读；实现识读模块的扩展功能，形成一体化识别终端，扩展模块实现二维码、蓝牙和指纹识读，实现type C热插拔连接；</p> <p>8.实现刷卡+密码、指纹+密码、指纹+刷卡、人脸+指纹、人脸+密码、人脸+刷卡、指纹+刷卡+密码、人脸+指纹+刷卡、人脸+密码+指纹等复合认证；</p> <p>9.实现与管理平台或客户端中心、室内机、管理机、手机APP可视对讲，实现配置一键呼叫管理机或室内机的可视对讲，实现与广播主机呼叫对讲，实现中心广播主机向设备广播喊话，实现在管理中心远程视频预览，实现接入NVR设备实现视频监控录像；</p> <p>10.实现设备信息查询、用户信息管理、设备时间管理、系统维护、安全操作管理、技术参数配置、设备图像参数配置、图像美颜参数配置、待机广告界面图片下发及播放时间配置，实现比对结果提示语音自定义配置，实现按时段配置自定义语音，实现不少于8个时段自定义；</p> <p>11.具有≥ 1个RS485、≥ 1个wiegand、≥ 1个typeC、≥ 1个门磁、≥ 2个报警输入、≥ 1个防拆、≥ 1个开门按钮、≥ 1个电锁、≥ 1个报警输出，内置扬声器，工作温度范围不低于$-30^\circ\text{C} \sim 60^\circ\text{C}$；</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表三十八：遮阳罩 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>造型美观、安装便捷，为人脸门禁一体机遮阳使用。</p> <p>人脸门禁一体机室外使用时，必须搭配遮阳罩。</p> <p>使用环境：室内室外</p> <p>安装方式：卡扣式安装</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三十九：人脸识别摄像机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

1	<p>◆ 1. 最大分辨率和帧率≥1920×1080、25帧/秒，内置电动变焦镜头，实现H.265/H.264编码，实现GB 35114-2017标准；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆ 2. 实现设备重启和布防动态报警数据感知与记录功能，布防动态报警数据包括异常掉线、历史布防、实时布防等类型，应能记录报警的开始时间、结束时间、布防类型、报警链路地址、端口、链路续传；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆ 3. 实现耀光抑制，耀光区域≤1%，实现登录时长限制功能，当登录后无操作时间达到设置值后，实现自动退出并重新进入登录界面；（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p>
2	<p>4. 内置不低于200万像素CMOS传感器，不低于3mm-13mm、F1.0镜头，内置1颗GPU或集CPU、NPU、GPU一体的芯片，内置≥2个麦克风；</p> <p>5. 补光灯开启后，正面不可见补光灯灯珠，补光亮度均匀，无明显波纹状、圆环状、麻点状、条纹状及不规则亮斑，应能根据环境照度、目标曝光、镜头倍率自动调节补光灯亮度；</p> <p>6. 实现PoE供电，具有DC12V电源输出接口，≥1对音频输入/输出接口、≥1对报警输入/输出接口、≥1个RS-485接口、≥1个存储卡接口，具有白光、红外补光灯，补光距离≥30米，防护等级不低于IP66。</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四十：精准管理一体机 是否允许进口：否

参数性质	序号 具体技术(参数)要求
1	<p>硬件参数：</p> <p>1、CPU≥2.5GHz,内核/线程 2 Cores / 4 Threads;</p> <p>2、缓存 ≥3 MB;</p> <p>3、内存 双插槽DDR3L 最大实现 16G</p> <p>4、工作环境 环境温度：-10~60 °C 相对湿度：0~95%（无冷凝）</p> <p>5、实现在校门口或宿舍出入口部署设备快速接入人脸识别设备；</p> <p>6、本设备最大可接入16台人脸设备；</p> <p>7、设备实现通过modbus协议控制闸机开关放行；</p> <p>8、设备实现私网穿透，可以将学校局域网的人脸设备上传云平台进行统一管理；</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四十一：精准管理一体机嵌入式软件 是否允许进口：否

参数性质	序号 具体技术(参数)要求
------	------------------

	<p>嵌入式软件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.实现在校门口及宿舍部署设备快速接入人脸识别设备； 2.设备实现学校自定义时间规则，实现每个学生设置单独的进出时间策略； 3.实现请假时间段的下发，时间段内允许自动联动闸机放行，超过时间段后自动还原成学生原始的进出规则； 4.实现请假超时未归名单的预警上报； 5.实现访客预约时间段的下发，时间段内允许自动联动闸机放行； 6.实现访客超时未离校信息的预警上报； 7.设备实现通过modbus协议控制闸机开关放行； 8.设备实现私网穿透，可以将学校局域网的人脸设备上传云平台进行统一管理； 9.设备实现在线状态管理，包括接入人脸设备的状态监控和上报； 10.实现接入车辆道闸，实现黑白名单管理，访客车辆下发，车辆进出记录上报； 11.实现通过http、tcp/ip、MQTT协议接入校园智能设备； 12.实现断点续传功能，断网恢复后可以自动将未上报的进出记录进行二次上报； 13.实现远程运维功能，可以远程实现一体机的软件更新维护； 14.为兼容现有设备，需实现海康，大华等人脸识别设备的接入；
--	--

说明 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四十二：POE交换机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>配置：可用千兆PoE电接口数量≥8，千兆电口数量≥1，千兆光口数≥1</p> <p>交换容量≥20 Gbps</p> <p>包转发率≥14.88 Mpps</p> <p>提供CQC认证证书</p> <p>实现自适应802.3af/at供电标准，整机最大输出功率≥110 W</p> <p>实现6KV防浪涌（PoE口）</p>

说明 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四十三：宿舍可视化大屏 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>≥50寸壁挂红外触摸</p> <p>处理器不低于英特尔I3处理器</p> <p>屏幕分辨率≥1920*1080</p> <p>硬盘容量≥256G SSD</p> <p>内存≥8G</p> <p>以太网：至少实现10M/100M自适应以太网</p> <p>WIFI：至少实现内置无线WIFI模块/实现2.4G WIFI</p> <p>输入端口：USB2.0*2或以上</p> <p>WINDOWS操作系统；</p>

说明 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四十四：道闸（折臂） 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1. 摆杆轴上离合，停电手动快速起杆；来电自动复位 2. 曲臂连杆机芯结构，选择压缩弹簧可避免因弹簧拉断而引起事故 3. 无线遥控控制起杆、落杆和停止 4. 自带闸杆遇阻返回功能 5. 接停车场系统开、关控制信号（开关信号） 6. RS485串口通讯（选配） 7. 线控、遥控可选 工作环境参数： 1. 机芯、电控箱工作温度：-35℃~+75℃ 2. 电源：220V±10% 50/60HZ
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表四十五：道闸雷达 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	实现车辆（自行车，摩托车，汽车，货车）和行人同时检测。 检测范围在1-6m内可调 安装调试简单，节省人力物力。 雷达工作不受光照、灰尘、雨雪等外界环境的影响。 实现RS485通讯，可以在线升级和调试。 默认实现折臂道闸，同时还实现直杆、栅栏杆、广告道闸
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表四十六：防火探测机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1、热成像：160*120分辨率，氧化钽非制冷红外焦平面探测器 2、测温范围-20℃-150℃，最高精度:±2℃（8米内），远端精度:±8°或读数值的8% 3、UV光探测距离>22米，宽角度探测，高灵敏度 4、热成像镜头3mm、可见光镜头6mm 5、实现20个自定义点、线、面测温区域设置 6、实现高温预警/报警、温度突升报警 7、实现火点/火花识别并语音报警、白光灯报警 8、实现警戒灯联动，自定义报警语音联动 9、LED警示灯，内置扬声器，MIC 10、实现最大256G Micro SD卡存储 11、实现ONVIF、GB28181、GA/T1400、MQTT、HTTP协议 12、实现1路IO报警，音频输入、输出，RS485 13、DC 12V、802.3af/at供电
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表四十七：智能预警设备 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>1.实现部署在学校厕所、寝室等场所，最大检测距离不小于12米；</p> <p>2.有线网络接入：实现10Mbps/100Mbps/1000Mbps自适应以太网口；</p> <p>3.无线网络接入：实现4G全网通（内置）接入</p> <p>4.实现TCP/IP、HTTP、UDP、DHCP、DNS、MQTT等网络协议；</p> <p>5.应具备毫米波雷达感应器；</p> <p>6.电源：DC12V/2A；</p> <p>7.工作温度：-10℃~60℃；</p> <p>8.功耗：<10W；</p> <p>9.实现故障自检，并通过指示灯的颜色和闪烁状态来区分判断网络故障、雷达模块故障、语音报警模块故障以及与平台连接丢失故障；</p> <p>10.实现实时敏感词监测：实现喊出“救命”、“打人”、“打死你”等关键词触发智能预警；</p> <p>11.实现声音情绪分析：实现异常声音（哭泣，打闹等）的检测；</p> <p>12.触发报警后，设备实现自动语音播报和灯光闪烁功能；</p>
	2	<p>◆13.触发报警后，设备应根据人员聚集数量和识别的敏感词内容，实现分级分层通知；（需提供检测报告复印件，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图并加盖公章）</p> <p>◆14.实现人员数量检测：实现结合雷达扫描模块，实现人员聚集数量分析；（需提供检测报告复印件，为保证检测报告的真实性，同时需提供认监委查询截图并加盖公章）</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表四十八：AI视频分析一体机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>至少具有2个HDMI接口、1个VGA接口、4个RJ45网络接口、2个USB2.0接口、2个USB3.0接口、1个RS232接口、1个RS485接口（可接入RS485键盘）、1个eSATA接口；具有1路音频输入接口、1路音频输出接口；16路报警输入接口、8路报警输出接口。内置16个SATA硬盘接口；具有电源指示灯、硬盘指示灯、网络指示灯、系统运行状态指示灯、报警指示灯；</p> <p>可接入、存储、转发64路分辨率为1920×1080的视频图像；</p> <p>实现预览的单窗口轮巡，设备实现在多画面的固定窗口上进行轮巡预览，其他预览窗口不轮巡；</p> <p>实现预览时对实时视频流进行手动打标签，通过标签检索可以检索到相关的录像片段；</p> <p>可同时正放或倒放32路H.265/H.264编码、2560×1440格式的视频图像，或者10路H.265/H.264编码、4096×2160格式的视频图像。最多实现32路同步回放；</p> <p>在告警断网续传功能启用后，实现告警事件在NVR断网恢复后继续向中心平台发送，断网时间段内的告警事件不丢失；</p> <p>实现设备密码口令复杂度显示且密码需满足复杂度要求才可以设置成功，密码口令中不能包含用户名、123、admin（不区分大小写）、连续四位及以上递增或递减数字（如1234、12345、4321等）、连续四位及以上相同字符简单口令（如1111、8888、aaaa等）。</p>
	2	<p>◆AI规则类型实现区域目标异常状态检测、跨线目标检测、区域交叠比异常检测、组合规则、全分析规则、跨线目标统计、区域目标数统计、区域交叠比统计。AI规则参数实现持续时间、报警间隔，最大报警数量、尺寸过滤、静止过滤、运动过滤、灵敏度、置信度（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）；</p> <p>◆实现导入视觉大模型进行分析，实现视频分析、图片分析、图片二次分析过滤（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）；</p>

3	<p>实现导入图片，并对图片中的数字和字母进行识别并输出结果；实现集装箱箱号识别；</p> <p>配合接入的普通 IPC，实现对设定的检测区域内，人员是否佩戴安全帽进行自动侦测，同时检测出佩戴安全帽的颜色（红色、蓝色、黄色、橙色、白色）并根据设定条件触发报警联动。可设置最多16个多边形检测区域，通过客户端可以接受报警消息，查看报警图片，并回放关联录像。实现安全帽关联人脸报警，关联人脸库后，可对未佩戴或佩戴安全帽的人员进行人脸比对。</p> <p>采用单人单次通过检测区域，100人次正确检出是否佩戴安全帽次数不少于99次；</p> <p>接入普通IPC，实现工服注册，可上传需要检测的工服图片到工服库，包含红色工服、白色工服、蓝色工服、后厨工服、工地工服等，最大实现20000个工服，对目标工服进行识别，并根据设定条件触发报警联动；可设置最多16个多边形检测区域；</p> <p>接入普通IPC，实现在预览画面中展示智能信息，实现实时展示目标对象，目标属性，目标置信度，目标ID，目标位置框信息，并且智能信息能够紧跟目标移动；预览画面中展示智能信息颜色可配置（常规时绿色，报警时变成红色），字体大小可配置；</p> <p>接入普通IPC，尺寸与面积检测，实现通过视频测量目标的实际尺寸和面积，目标误差±2%（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）；</p> <p>实现识别身份证内容、输出身份证照片，识别的内容包括姓名、性别、民族、出生日期、住址、身份证号码、签发机关和有效期。实现识别图片上叠加的OSD，输出OSD信息；实现识别国内铁路车厢号；实现识别快递面单各字段内容，识别的内容包括：三段码识别、收/寄件人姓名、手机号、地址；实现识别国内船舶船身喷涂的船名 识别停车场中的车位编号</p> <p>引擎状态界面可显示引擎工作温度，可查看引擎配置及利用率；</p> <p>实现音频设备与视频设备独立管理，实现网络拾音器的接入、校时；最大实现64路音频设备管理；</p>
4	<p>◆具有 6个GPU，实现 5种引擎功能： 人脸识别、周界防范、视频结构化、行为分析和AI算法引擎（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆对AI算法，1个GPU可分化成4个虚拟引擎，每个虚拟引擎实现一种AI算法；1个GPU实现4路400W摄像机的实时视频分析（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆实现离线模型和在线模型两种模型导入方式，实现第三方算法插件的导入和管理；可显示模型名称、有效期、模型标签及模型版本。实现对不同的模型进行切换，实现手动删除已导入模型库中的模型；实现展示已经添加的模型包数和总模型包数；实现自定义编辑导入的模型名称（模型名称默认为原文件名）；实现设置机动车、人体、行为分析视频算法混合运行；多算法实现按通道配置，实现模型下的算法切换（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆可集成第三方算法，实现算法加载，多算法仓可按需加载不同的第三方算法，可与原有算法并行运行（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆实现PyTorch模型、ONNX模型、TensorFlow模型、Caffe模型、PaddlePaddle模型，能力可涵盖检测、分类、分割、关键点等（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆实现插件化编排程序设置，可构建检测、分类、分割、关键点等模型串联应用（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>◆实现音视频动态调整组合分配功能，可将任一路音频与任一路视频组合成复合流编码（需提供公安部所属检验机构出具的检测报告复印件并加盖公章）</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四十九：硬盘 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	不小于3.5 HDD,8TB,7200RPM, 256MB, SATA 6Gb/s; 高转速: 7200rpm; 实现RAID应用(搭配NVR); 高达256MB缓冲区, 流畅存储视频有效防止丢帧; 年写入负载: 不小于360TB; 24×7全天候高效稳定运行;
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表五十: 落地支架 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	落地支架定制, 高度约2.5米
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表五十一: 支架 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	需满足: 颜色: 白 材质: 铝合金 最小管径: 184.6 × 94 × 65mm 承重: 约 0.7KG
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表五十二: 不锈钢室外设备箱 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	不锈钢材, 防水, 尺寸约500*400*180mm
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表五十三: 设备安装服务 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	需提供设备运行所必须的管线辅材及设备安装调试服务, 施工要保证满足国家相关要求规范, 保证设备正常稳定运行;
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一、评标要求

1. 评标方法

包1（2024年高考综合改革项目（智慧校园））：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2. 评标原则

2.1 评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的，不得评标。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内，与投标人存在劳动关系，或者担任投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（2024年高考综合改革项目（智慧校园））

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	10%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.5投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

2024年高考综合改革项目（智慧校园）

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

2024年高考综合改革项目（智慧校园）

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分62.0分 商务部分8.0分 报价得分30.0分

技术部分	技术参数 (37.0分)	1、招标文件技术参数中要求提供佐证材料的（参数中以“◆”标注，共60项），投标人所投产品技术参数每有1项完全满足或优于招标文件要求，提供了相应佐证材料，且与技术参数不矛盾的得0.5分，最高得30分。（所有以“◆”标注的技术参数需提供参数中注明的佐证材料作为辅证材料，并标清楚辅证材料在投标文件中的详细页码，否则视为不满足） 2、招标文件中的一般技术参数（非标“★”项和非标“◆”项）（以技术标准与要求附表中的序号计数，共70项）中，投标人所投产品技术参数每有1项完全满足或优于招标文件要求得0.1分，最高得7分。 本项最高得37分。
	供货方案 (5.0分)	根据招标要求和投标技术响应情况，对供应商提供的供货方案从（1）配送方式（2）供货时间（3）技术方案及保障措施（4）货物交接的具体技术方案（5）风险分析与解决方案5个方面进行评审，每有一项最多得1分，本项最多得5分，不提供或提供内容不符合采购需求不得分。（提供内容不符合采购需求是指内容缺项漏项、不完整或缺少关键点；未对相应项或关键点做出解释说明；对同一问题前后表述矛盾；客观上有先后顺序的，存在顺序错误的逻辑硬伤或漏洞；存在科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形）
	实施方案 (10.0分)	根据招标要求和投标技术响应情况，对供应商提供的项目实施方案从（1）实施进度计划（2）质量保证方案（3）应急保障措施（4）备品备件情况（5）人员配备及整体水平5个方面进行评审，每有一项最多得2分，本项最多得10分，不提供或提供内容不符合采购需求不得分。（提供内容不符合采购需求是指内容缺项漏项、不完整或缺少关键点；未对相应项或关键点做出解释说明；对同一问题前后表述矛盾；客观上有先后顺序的，存在顺序错误的逻辑硬伤或漏洞；存在科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形）
	售后及培训服务方案 (10.0分)	根据招标要求和投标技术响应情况，对供应商提供的售后及培训服务方案从（1）售后服务承诺及保障措施（2）响应及处理周期（3）技术服务及服务方式（4）培训服务方案及目标（5）培训人员整体水平5个方面进行评审，每有一项最多得2分，本项最多得10分，不提供或提供内容不符合采购需求不得分。（提供内容不符合采购需求是指内容缺项漏项、不完整或缺少关键点；未对相应项或关键点做出解释说明；对同一问题前后表述矛盾；客观上有先后顺序的，存在顺序错误的逻辑硬伤或漏洞；存在科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任何一种情形）
商务部分	业绩 (5.0分)	投标人或生产制造商近年（2021至今，以合同或协议书签订时间为准）的类似业绩，每提供一份合同或协议书的得2.5分,总得分不超过5分。（投标文件须附合同或协议书扫描件）类似业绩指：不限规模、不限合同价的信息化软件或设备供货业绩

	项目人员 (3.0分)	投标人拟派的项目负责人具有：（1）信息系统集成项目管理专业技术资格证书；（2）软件工程专业资格证书；（3）智能化系统专业技术资格证书。以上证书，每提供一项中级证书得0.5分，高级证书得1分，最多得3分。提供人员资格证书和最近六个月任意一月的社保证明材料复印件，否则不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

最低评标价法：无。

6. 汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7. 确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一、合同

1、合同要求

1.1 采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2 政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3 采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交投标人名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目 (填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号) 的中标 (成交) 结果、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书、投标 (响应) 文件等文件的相关内容, 甲乙双方经平等协商, 就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一) 根据招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书及中标 (成交) 结果公告, 甲方所采购的货物、服务 (如有) 基本情况如下: _____。

(二) 货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容, 见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一) 交付时间: _____

(二) 交付地点: _____ 填写详细地址)

(三) 交付货物的名称及数量: _____

(四) 乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五) 甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注: 货物为多批次交付的, 应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一) 乙方交付的货物应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物的质量要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证, 向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一) 乙方交付货物的包装和标识应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物包装及标识的要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证; 4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二) 货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一) 运输方式及运输线路: _____。

(二) 运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一) 乙方将货物送达至甲方指定的地点, 应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1. 政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2. 中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3. 招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4. 投标（响应）文件</p> <p>5. 投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)

投标文件

项目编号：

包号：第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

投标文件目录格式：

目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的招标，项目编号：_____，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、开标一览表（报价表）

投标投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

(下列表样仅供参考)

(一) 货物 (请选择下表之一填写)

分项报价表

(总价、单价报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人(盖章):

日期:

分项报价表

(上浮/下浮率报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率(%)	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人(盖章):

日期:

(二) 服务 (请选择下表之一填写)

分项报价表

(总价、单价报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

四、授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托_____ (姓名) 为我方代理人，参加_____ (项目名称) 的招标，项目编号：_____。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投标人(盖章)：_____

法定代表人(签字)：_____

授权委托人(签字)：_____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年____月____日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十二、联合体协议书

_____ (所有成员单位名称) 自愿组成一个联合体, 以一个投标人的身份共同参加_____ (项目名称) 的投标, 项目编号: _____。联合体各方共同与采购人签订采购合同, 就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____ (某成员单位名称) 为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动, 提交和接收相关的资料, 负责合同实施阶段的组织和协调工作, 以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜, 联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务, 并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。

5. 如要求缴纳保证金, 以牵头人名义缴纳, 对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份, 联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的, 应附法定代表人身份证明; 由授权代表签字的, 应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表 (签字并盖章):

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十三、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
		★				
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

(内容和格式自拟)

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。