

# 伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购

## 公开招标文件

采购单位名称：伊金霍洛旗财政局

采购代理机构名称：鄂尔多斯市公共资源交易中心伊金霍洛旗分中心

项目编号：**ESZCYQ-G-H-230019**

**2023年08月22日**

# 目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

# 第一章 投标邀请

鄂尔多斯市公共资源交易中心伊金霍洛旗分中心受伊金霍洛旗财政局委托，采用公开招标方式组织采购伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称：伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购

项目编号：ESZCYQ-G-H-230019

采购计划备案号：鄂财购备字(电子)[2023]YQ01980号

### 2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购	6	详见招标文件	1,450,000.00

## 二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：（如项目接受联合体响应，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目,投标人应当具备特定行业法定准入要求）。

5.本项目的其他资质要求：

合同包1（伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购）：无

## 三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

## 四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

## 五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称：鄂尔多斯市公共资源交易中心伊金霍洛旗分中心

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市伊金霍洛旗创业大厦C座11楼

联系人：斯庆高娃、杨女士

联系电话：0477-8960009

采购单位名称：伊金霍洛旗财政局

地址：鄂尔多斯市伊金霍洛旗

联系人：杨志军

联系电话：8690015

## 第二章 投标人须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 <b>1</b> 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包 <b>1</b> （伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间 （同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件 <b>1</b> 份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话： <b>400-0471-010</b> 转 <b>2</b> 键
9	投标文件数量	（ <b>1</b> ）加密的电子投标文件 <b>1</b> 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （ <b>2</b> ）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件 <b>U</b> 盘（或光盘） <b>0</b> 份。 （ <b>3</b> ）纸质投标文件（正本） <b>0</b> 份；纸质投标文件（副本） <b>0</b> 份。
10	中标人确定	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包 <b>1</b> ： 不接受
12	采购代理机构代理费用	无
13	代理费用收取方式	不收取
14	代理费用收取标准	不收取。
15	投标保证金	伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购：保证金人民币： <b>0.00</b> 元整。
16	电子投标文件 签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（ <b>CA</b> ）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>

18	是否专门面向中小企业采购	采购包1：面向小微企业，采购包专门预留
19	有效投标人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
20	报价形式	合同包1（伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购）：总价
21	现场踏勘	否
22	其他	兼投兼中：-

## 二.投标须知

### 1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

### 2.投标保证金

#### 2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

#### 2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 CA 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

**4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。**

### 三.说明

#### 1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

#### 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指伊金霍洛旗财政局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指鄂尔多斯市公共资源交易中心伊金霍洛旗分中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

#### 5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

#### 6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。。

#### 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

## 8. 现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

## 9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

## 四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

## 五.投标文件

### 1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

### 2.投标报价

2.1 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

#### 4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

#### 5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

#### 6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

### 六.开标、评标、中标公告、中标通知书

#### 1.开标

##### 1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

(4) 参加人员对开标结果进行确认；

(5) 开标结束。

##### 1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

##### 1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

#### 2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备

投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

### 2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

## 资格审查表

伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
面向中小企业情况审查	参与的供应商（联合体）提供的货物全部由符合政策要求的小微企业制造

### 3.评标

详见第五章

### 4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

### 5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

## 七.询问、质疑与投诉

### 1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

## 2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

## 3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

## 第三章 招标内容与技术要求

### 一. 项目概况

伊金霍洛旗财政局智慧档案室设备采购及安装

### 二. 主要商务要求、技术要求

合同包1（伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购）

#### 1. 主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后30个日历日内交货
标的提供的地点	伊金霍洛旗财政局
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例90%，完工验收合格后 2期：支付比例10%，完工验收合格后满一年支付。
验收要求	1期：一次性验收
履约保证金	不收取
其他	

#### 2. 技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		服务器	智慧库房一体化管理平台	批	100	70,500.00	70,500.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表一
2		服务器	智慧库房数据展示平台	批	100	15,550.00	15,550.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表二
3		其他架类	智慧档案存储与管理系统	批	100	976,350.00	976,350.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表三
4		空调机	智慧库房“十防”管理系统	批	100	258,860.00	258,860.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表四
5		其他家具	智慧库房专用气体灭火系统	批	100	121,440.00	121,440.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表五
6		其他台、桌类	智慧库房其他配套设备	批	100	7,300.00	7,300.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附表六

附表一：智慧库房一体化管理平台 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

1	系统软件: 1.系统采用B/S的混合架构, 与设备的控制通讯部分采用C/S架构来实现, 使得数据的采集和处理更加高效、迅速、准确, 而数据信息的应用则使用B/S架构, 可跨平台、操作方便快捷。 2.系统须支持数据备份、登录验证、权限设置、库房配置、密集架管理配置、RFID配置、主页背景个性化设置等。 3.系统须支持档案门类分类、权限控制、档案录入、查阅及管理、档案价值鉴定、借阅与归还等功能。 4.系统须支持对温湿度控制、门禁管理、视频监控、防盗报警、漏水监测等统一管理。 5.系统须支持对温度、湿度等传感器设备进行数据采集、数据分析, 联动相关设备对档案室恒温、恒湿控制。 6.系统须支持对漏水监测, 异常报警并有日志记录。 7.系统须支持门禁控制, 进出门控制, 人员出入记录。 8.系统须支持红外入侵监控, 布防撤防控制。 9.系统须支持监控联动, 查看实时监控画面, 联动视频回放。 10.系统须支持可以进行档案数据统计, 包括库房容量, 档案类型, 借阅归记录等档案数据统计报表, 库房温度、湿度、PM2.5等传感器数据生成曲线报表。 11.系统须支持库房电子地图功能, 对库房所有运行设备图形化显示设备实时参数、运行状态、报警信息。 12.系统须支持红外入侵、漏水检测、烟雾检测、设备异常等设备报警信息提示, 实现对库房的全天候自动监测, 以达到无人值守目标。 13.系统须支持权限管理, 可以配置不同角色用户组, 授权不同的功能权限, 实行分级管理, 不同用户可自行修改自己的密码, 无用户管理权限对其他用户不可见, 支持按不同自定义的档案类型进行权限控制。免费保修期一年。
2	智能区域控制终端: 1.须支持控制库房区域内设备运行, 支持输出控制信号、输入检测信号, 数据采集、故障反馈等功能; 2.须支持通过图形或列表方式显示温湿度信息和设备运行状态; ★3.须支持多设备挂载, 同类设备一键参数设置, 数据同步; (需提供第三方检测机构出具的检测报告) 4.须支持温湿度检测, 可查看库房内各区域温湿度传感器检测结果, 可实时显示库房平均温、湿度; 5.须支持恒温恒湿控制, 可以联动空调设备控制温度, 联动恒湿机设备控制湿度; 6.须支持漏水、烟雾、入侵等报警检测; 7.挂载设备的运行参数与状态与服务器同步, 实现远程控制功能; 8.系统须具备webservice接口, 便于扩展对接。免费保修期一年。
3	自动短信报警器: 1.须支持短信自动发送; 2.须支持漏水报警; 3.须支持红外报警; 4.须支持烟雾报警; 5.须支持档案借阅催还。免费保修期一年。
4	控制台: 1.尺寸≥宽1800*深950*高750mm; 2.柜体深度≥600mm; 3.钢板厚度≥1.2mm; 4.纯钢架体木面外观造型美观大方, 采用抗震措施, 确保设备在特殊环境中运行正常. 5.环保防静电桌面, 高压静电喷涂处理, 台体整体抗静电处理。免费保修期一年。
5	UPS电源: 1.额定容量: ≥3000VA/2400W 2.输入电压: (115-300)VAC 3.输入频率: (40-70)Hz 4.输入功率因数: ≥0.98 5.输出电压: 220VAC 6.输出精度: ±2%, 免费保修期一年。
6	蓄电池: 1.额定容量(C20@25°C): 38AH 2.输出电压: 12V 3.均充电压: 14.1V 4.浮充电压: 13.7V 5.最大充电电流: 0.3CA, 免费保修期一年。
7	电池柜: 1.立柱、横梁≥1.5mm厚度 2.含63A隔离开关, 标配8节电池6平方连接线。免费保修期一年。
8	交换机: 1.交换容量: ≥32Gbps 2.包转发率: ≥23.74Mpps 3.端口数量: 16个10/100/1000Base-T以太网端口(PoE) 4.MAC地址表: 8K MAC 5.电源类型: 内置AC电源 6.输入电压: 100VAC-240VAC; 50~60Hz 7.上限功耗: 不带PoE:14.42W/带PoE:142.20W(PoE:125W) 8.工作温度: 0°C~45°C 9.存储温度: -40°C~70°C 10.工作湿度: 5%~95%, 免费保修期一年。
9	壁挂式弱电机柜: 1.产品材质: 优质冷轧钢板 2.机柜颜色: RAL7035灰白色/黑色可选 3.机柜配置: 钥匙1套、托盘1块、螺丝1包 4.机柜规格: ≤高300mm*宽550mm*深400, 免费保修期一年。
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表二: 智慧库房数据展示平台 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	系统软件: 1.档案存储状态、环境数据可切换展示 2.展示当前环境的温湿度、PM2.5、PM10、TVCO等空气云测仪采集的数据; 3.档案存储状态展示: 库房使用率、档案在库率、档案归还率、储存档案数据。免费保修期一年。
	2	数据显示屏: 1.屏幕尺寸: ≥55英寸 2.CPU核心数: 四核 3.存储内存: ≥8GB 4.CPU架构: 四核A53 5.系统: Android 6.运行内存/RAM: 1.5GB 7.背光方式: 直下式/DLED 8.屏幕比例: 16:9 9.刷屏率: 60Hz 10.屏幕分辨率: 超高清4K 免费保修期一年。
	3	高清线: 1.连接线: HDMI 2.线类别: 视频线 3.线长: ≥5m 4.屏蔽类型: 双屏蔽 免费保修期一年。
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表三: 智慧档案存储与管理系统 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		智能密集架架体: 一、架体原材料要求: 1.防尘、防鼠、防盗功能: 可以达到防尘、防鼠、防盗的要求, 确保档案安全。 2.产品架体: 为双柱式结构, 双面活动架。采用优质钢板模压成型。 3.底盘采用≥2.7mm冷轧钢板, 分段焊接后整体组装机, 连接牢固、运输、安装方便, 底盘各段连接采用M10螺栓紧固, 纵梁上按节距冲有矩形槽, 槽下焊有夹紧板, 以供立柱插入后用M10箍紧拧固。 4.导轨采用20×20mm, (实心方钢)置于铝合金一次成型轨座上。导轨安装平行度偏差不大于1mm/m, 全长不大于2mm, 两根轨道的水平高度偏差不大于1.0mm, 两轨道平行度偏差不大于1.0mm, 全长不大于2.0mm, 对接处高低差不大于0.3mm。 5.立柱采用≥1.35mm冷轧板, 两面均布冲裁可上、下调节的挂孔, 经四次折弯成矩形柱体每拼立柱采用上、中、下三根连接横梁焊成整体。 6.层板采用≥1.0mm冷轧板经双面三次折弯翻边成形, 厚度≥20mm, 结构合理, 使用方便, 每层标准承重80kg。 7.挂板采用≥1.0mm冷轧板两端挂钩采用模具冲裁打弯而成, 中间采用腰形拉伸翻边模成形两个台阶加强孔, 下端直角折弯, 并冲有四个凸槽, 使搁板嵌置于弯边凸肩上, 组装后平整、牢固、无噪声、层间距按需要沿立柱调节孔可自由调整。

1

8. 侧面板采用 $\geq 1.0\text{mm}$  冷轧板形状成平面，两旁应采用大圆角整体设计。
9. 档书条采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 冷轧板，采用挂扣式结构，改变传统档案的不经用、易脱落现象。
10. 门板采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 冷轧板，经四次折弯成形，背面中间点焊加强筋右门上装有存储设备专用密码锁，组装后缝隙均匀，锁定紧密，开启灵活。
11. 顶板采用 $\geq 1.0\text{mm}$ 冷轧板，通过M6螺栓紧固于立柱上端，顶板应经双面二次折弯，四角对焊，使其成框架结构。
12. 层板、挂板可沿立柱垂直方向调整高度，立柱挂板孔间距为 $50\text{mm}$ ，层高可任意调节，可根据需要增加或减少层数。
13. 折叠摇把：采用可拆卸式折叠摇手，不使用时可向上折叠起来，以避免碰撞。
14. 摇柄自动离合器机构：在移动架体时，只有摇动的摇柄转动，其他的摇柄自动垂直向下，不会随之转动，以确保安全性且减少力量损失。
15. 集中锁定功能：每列设有锁紧装置，当工作人员进入存储设备工作时，将锁紧装置扭到锁紧位置，此时其他人员无法摇动存储设备，以保证架内人员的安全。每组存储设备边列装有锁具，其闭合锁住后，形成一个封闭的整体。

## 二、智能密集架外观要求及安全性能要求

### 1. 表面涂层理化性能要求：

附着力要求不低于2级；硬度要求 $\geq 0.4$ ；

冲击强度要求：冲击高度 $40\text{cm}$ ，没有剥落、裂纹及皱纹现象；耐腐蚀要求：100h内，溶剂中的样板上划道两侧 $3\text{mm}$ 以外，无气泡产生；100h内，划道两侧 $3\text{mm}$ 外，无锈迹、剥落、起皱、变色和失光等现象。

2. 装配要求：①可调性：要求搁板、挂板应能沿立柱垂直方向调整高度；②互换性：要求同一型号规格的搁板之间能互换，同一型号规格的挂板之间应能互换。

3. 搁板静载荷要求：放置24h后最大挠度 $\leq 4.0\text{mm}$ ；

4. 全静载荷要求：经24h连续试验卸载后，书架的挂板、搁板、立柱及其结构部位应无塑性变形或其他异常现象。

5. 载重运行要求：①架体应运动自如，无阻滞现象；②手柄摇力要求 $\leq 11.8\text{N}$ 。

### 6. 稳定性要求：

(1) 防尘门打开时的空载稳定性：架体不应倾倒；

(2) 防尘门打开时的加载稳定性：防尘门加载 $800\text{N}$ ；架体不应倾倒；

(3) 搁板水平加载稳定性：中间单元架的最高搁板上施加水平拉力 $90\text{N}$ 保持1分钟，架体不应倾倒。

7. 安全性能要求：列与列之间应至少在通道门禁、通道设有挤压保护装置。通过光电保护、压力保护等形式，保护装置应可靠，一经触发，列架移动的距离应不大于 $10\text{cm}$ ，并能自动锁定。重新运行活动列架时，在触发后被禁止的移动架上应可以手动解锁。

8. 安全性能要求：要求每个活动架列均应安装手动安全机械锁，手动安全机械锁锁定时，活动列架无法运行。

9. 噪声：声压级（A计权） $\leq 70\text{dB}$ 。

免费保修期一年。

2	<p>电控部分（移动列）：</p> <p>移动列采用不小于8寸彩色触摸控制屏，即时操作密集架状态、本列架体信息。</p> <p>1.主机板：实现所在列架体档案查询、架体操作、温湿度报表曲线查询。</p> <p>2.LED过道灯：为做到节能和对档案的保护，架体通道照明需智能化管理，做到只对开启的通道照明。同时自动锁住了密集架的电动功能，以防密集架伤人，24VLED高亮照明灯。</p> <p>3.24V直流电机：直流永磁齿轮电机，电机运行速度可调，可实现低速启动、高速运行、低速停止。</p> <p>功率：≥120W</p> <p>电压：24V</p> <p>4.不小于8寸触摸屏：真彩液晶触摸彩屏，架体的移动、开启、关闭可由面板上的操纵开关控制，且反应灵敏、无阻滞。</p> <p>5.过道红外：</p> <p>列通道人体红外保护，当人进入密集架内或架内地面上有遗留档案或其它的物品时，红外线人体感应保护装置应自动停止密集架的移动，以确保人身安全。</p> <p>6.列号灯：五位显示列节显示灯</p> <p>7.到位开关:架体运动到位传感，启动低速、运行高速、无碰撞着陆、噪音低。</p> <p>8.开关电源：24V直流，维持稳定输出电压的电源。</p> <p>9.顶部跨线半封闭式坦克链:半封闭式顶部穿线链</p> <p>10.移动列控制盒:PVC主控盒</p> <p>免费保修期一年。</p>
3	<p>电控部分（固定列）：</p> <p>固定列采用不小于15寸触摸一体机，集成摄像头、指纹识别仪、ID卡识别、二维码识别、语音识别于一体；实时显示架体通道状态、运行状态、报警信息等；支持团体内所有架体控制</p> <p>1.≥15寸触摸屏工控机</p> <p>采用不小于15寸触摸一体机，集成摄像头、指纹识别仪、ID卡识别、二维码识别、语音识别于一体；实时显示架体通道状态、运行状态、报警信息等。</p> <p>2.按钮式电源开关</p> <p>24V按钮启动控制系统</p> <p>3.固定列主控板</p> <p>所在团体架体档案查询、架体操作、打印报表、温湿度管理、数据通讯</p> <p>4.门禁红外保护</p> <p>列与列前入口人体红外保护，人员进入通道架体自动禁止。</p> <p>5.漏电保护开关</p> <p>空气开关、短路保护，漏电保护，一旦漏电可以自动切断电源，保证工作人员操作安全。</p> <p>6.固定列控制盒</p> <p>安装固定列控制盒</p> <p>免费保修期一年。</p>

4	<p>其他配套:</p> <p>1.密集架专用档案电子标牌: 可以设定显示颜色, 集成中文字库, 可以分两行显示, 第一行显示该列区列号, 第二行显示该列的档案类型, 可单独设置移动列的电子标牌;各列液晶屏上可查看本列存放档案类型的电子标牌, 可通过各列液晶屏随时修改, 共31套。</p> <p>2.装饰灯: 灯光导向 氛围灯, 要求在配备导向灯带, 当架体移动时, 导向灯带跳动方向应与架体运行方向一致, 共31套。免费保修期一年。</p>
5	<p>智能密集架控制系统: 一、智能密集架控制管理系统软件要求 1.档案门类分类设计: 可以支持多级档案目录创建, 用户可按需定制档案分类、门类 2.档案分类权限控制: 可以按档案自定义创建的目录, 分配权限, 被授权用户只可查看被分配授权的分类、门类下档案。 3.档案表单设计: 可以按需定制表单, 支持文本、下拉框、时间、数字等多种著录项定制, 每个父分类可单独设计表单互不干扰 4.档案价值鉴定/延期、注销: 可以进行价值鉴定设定档案的保存年限, 系统按保存年限自动管理, 到期提醒, 保存到期后支持档案的延期、注销。(需提供第三方检测机构出具的检测报告) 5.档案数据查询利用功能: 可以实现对录入档案信息的多种模式的检索, 包括模糊搜索、精确搜索、直接检索、组合检索等多关键字、多条件的检索 6.档案借阅归还: 可以支持一次性对不同门类借档案的多本档案同时进行借阅、归还操作 7.档案催还: 可以把借出档案按到期时间逾期、将要逾期优先显示, 倒计时天数动态更新, 逾期标红显示, 档案催还, 可关联短信猫, 发送短信实现档案催还。 8.借阅历史: 可以对档案的借出归还做完整记录, 对档案流转做到可追溯 9.档案转入、转出、移交: 可以进行档案转入登记, 档案移交转出登记 10.系统维护功能: 可以进行基础数据维护, 权限管理功能, 用户管理功能, 数据加密备份和恢复, 日志管理, 档案综合管理等。 二、智能密集架功能要求 1.手动控制功能: 可以手动操作密集架摇把控制架体左右移动 2.电动控制功能: 可以通过触摸屏实现密集架左右移动及停止、禁止操作 3.手、电动互换功能: 可以在架体停电或断电后自动切换成手动状态; 架体移动运行过程中手动或电动操作可随时任意切换 4.电机参数配置功能: 可以通过管理菜单可以设置电机的运行速度、压力阈值、超速阈值、PID调节参数、运行间隔、运行时长等元控制参数 5.嵌入式通道辅助照明功能: 可以在通道辅助灯打开后, 架内有人自动亮灯、架内合架自动灭灯 6.通道红外防护: 可以在通道首位安有红外保护装置, 架体移动过程中, 在通道内任何位置感应到人员活动, 切断电机电源使之停止移动 7.缓启动、缓着陆功能: 可以实现可调密集架在启动时速度缓慢平缓增加, 经一定时间后, 速度增加到快速, 在快到停止位置时自动减速, 直到停止位置 8.无接触缓停、到位检测功能: 可以采用磁感应/光波位置检测传感器, 用无触点控制技术代替有触点继电器控制器, 架体运行时智能判断架体间位置, 提前减速, 缓慢接触下一列 9.移动列屏幕: 可以显示区列号、温湿度数值、架体状态、所有报警信息展示, 移动列触摸液晶屏有左移、右移、禁/停、合架、查询等功能按钮, 活动列屏支持划屏, 可以向左或向右滑动触摸, 具有向左或向右移动功能; 柜体移动过程中, 点击移动列任意屏幕任意位置停止移动, 系统切换禁止状态 10.固定列屏幕: 可以实时显示架体通道状态、运行状态、报警信息等; 支持团体内所有架体控制 ★11.语音控制: 可以实现语音识别进行架体控制 (需提供第三方检测机构出具的检测报告) 12.移动侦测唤醒: 系统处于休眠状态, 当固定列内置摄像头监控范围内有人员移动时, 系统应可自动唤醒且显示屏可自动点亮 13.温湿度检测、联动功能: 可以检测温湿度信息并在每一列屏幕显示, 生成温湿度日数据表格、月数据表和温湿度数据日变化曲线、月变化曲线等, 并可联动环境监控系统自动开启库房内控湿、控温、消毒净化等设备; 并预留与防盗、消防、报警系统联动运行等扩展功能 ★14.语音播报: 可以语音播报该区域架体运行状态, 可设定男声、女声情感语音; 查找档案时, 架体打开厚, 自动播放档案所在位置 (需提供第三方检测机构出具的检测报告) 15.机械锁定: 架体配有物理机械原理锁定装置, 操作人员进入通道前可通过该机械锁定装置锁定该列传动结构齿轮, 与电动系统配合多重防护人身安全。 16.故障自检功能: 系统开启后可以自动自检系统及各部分状态, 系统自检发现故障后, 自动将故障模块信息以图形文字及语音方式</p>

	<p>提示管理人员，便于明确故障设备。 17.短路漏电保护：密集架的控制器中设有短路保护和突变电保护等控制模，以保护档案或人员的安全。 18.安全电压设计：密集架采用24V低压直流电源供电，以保障管理人员安全。钥匙式电源开关 19.急停保护功能：柜体移动过程中，点击移动列任意屏幕任意位置停止移动，系统切换禁止状态；配备微型遥控器，在点击遥控器切断电机电源，系统切换禁止状态 20.安全无火花操作：整个控制系统均采用24V及以下直流低压，动力控制采用先进的密封式继电器，传动电机用密封式低压（24V）直流电机。所有按钮开关均采用低压微电流的轻触开关，使整个系统在操作过程中均无发生明火的可能，以满足防火要求。 21.电机过流、过载、超速保护功能：为确保操作人员及设备安全，采用集成于控制主板上的一体化的电流测速PID反馈单元以做到本质安全，检测到电机工作异常破坏电机匀速运行即过流、过压、超速等情况切断点击电源 22.多结构功能：系统同时具有C/S、B/S两种结构，B/S架构具有客户访问灵活、不需要安装客户端而是通过浏览器就可以访问系统。C/S充分利用两者的硬件设施，避免资源的浪费的特点。★23.计算机远程控制功能：可以进行计算机远程控制各架体移动、停止、通风、关闭、系统操作设置、资料管理查询录入等（需提供第三方检测机构出具的检测报告）</p> <p>免费保修期一年。</p>
6	<p>盒定位系统: 智能密集架盒定位系统：可以查找档案后，架体自动开架，查找到的档案位置信息能以灯光或图形化等方式显示，支持显示到最小单元，打开通道后能以语音提示档案放置位置及档案编号，免费保修期一年。</p>
7	<p>档案标签: 1.基材材质：格拉辛基材 2.天线制程方式：铝蚀刻 3.协议Protocol: ISO/IEC 18000-6C 4.适用载波频率：860~960MHz 5.工作模式：无源 6.芯片防静电(ESD)性能：2KV，免费保修期一年。</p>
8	<p>层架标签: 1.芯片：Alien H3 2.基材材质：亚克力、带背胶 3.制造方式：多层工艺 4.读距：1m以内 5.适用载波频率：860~960MHz 6.操作温度：-20°C-90°C，免费保修期一年。</p>
9	<p>手持机: 1.屏幕尺寸：≥5.0寸 2.屏幕分辨率：≥1280*720 3.触摸屏：多点触控，玻璃钢化屏 4.摄像头：后置13MP,自动对焦带闪光灯 5.扬声器：内置8Ω/0.8W 防水喇叭 6.咪头灵敏度:-42db, 输出阻抗2.2kΩ 7.电池容量：3.7V/10000mAh 8.CPU：MTK 6762-8核，2.0GHz 9.RAM+ROM：3GB+32GB 10.操作系统：Android 12.0，免费保修期一年。</p>
10	<p>标签打印机: 1.打印方式:热敏/热转印 2.打印速度:≥203mm 3.打印宽度:≥108mm 4.打印分辨率：≥203dpi 5.最大纸张装载：外径203mm 6.存储器容量：内存≥32M 7.碳带装载量：≥360m 8.液晶显示面板：中文液晶显示面板 9.支持射频识别协议：EPC Gen 2 (ISO 18000-6C); 10.支持类别标签：RFID 标签打印厚度最高支持1.25MM，同时持柔性抗金属RFID标签和普通RFID标签，免费保修期一年。</p>
11	<p>馆员工作站: 1.屏幕：≥21.5寸电容触摸屏 2.操作系统：Windows 3.CPU：不低于i5 4.内存：≥8g 5.识别方式：射频识别（超高频RFID） 6.通讯接口：网口 7.频率范围：840MHz-960MHz 8.射频协议标准：ISO 18000-6C（EPC C1 G2） 9.RFID主芯片：Impinj R2000 10.标签识别速度：标签识别速度可达200张/秒。★11.识别距离：单天线识别距离不大于1米内，均可正确识别标签内容（需提供第三方检测机构出具的检测报告）。免费保修期一年。</p>

12	<p>智能盘点车: 1.屏幕尺寸: <math>\geq 21.5</math>寸电容触摸屏 2.平米分辨率: 1920:1080 3.屏比: 16:9 4.通讯接口: 网口 5.操作系统: Windows 6.工控配置: I5, 4GRAM, 128G SSD 7.识别方式: 射频识别 8.手持天线: 读距3-50cm 9.手持天线功率: 0-33dbm可调节 10.频率范围: 840MHz-960MHz 11.射频协议标准: ISO 18000-6C (EPC C1 G2) 12.RFID主芯片: Impinj R2000 ★13.具备与智能密集架无缝连接, 根据扫描信息, 可以自动打开密集架找到所查询档案位置。(需提供第三方检测机构出具的检测报告) 14.具备通过盘点数据自动生成在架体档案数据列表, 通过数据对比可以自动生成遗失或借出档案列表。 15.具备上架档案与层架信息位置绑定及更新。 16.支持批量借阅归还功能。免费保修期一年。</p>
13	<p>RFID智能门禁:</p> <p>1.材料: 面板工程塑料, 机身材质铝合金</p> <p>2.外观: 默认色: 米白+银灰</p> <p>3.LED灯条: 默认红绿双色, 红绿蓝三色可选</p> <p>4.红外: 2对</p> <p>5.安装方式: 免开槽, 配不锈钢走线槽</p> <p>6.工作频率: 865~868MHz/902~928MHz</p> <p>7.输出功率: 输出功率软件可调, 步进间隔<math>\pm 1</math>db, 最大33dbm</p> <p>8.标签缓存: 20W张标签 @ 96bit EPC</p> <p>9.工作模式: 主从模式/单机模式/触发模式</p> <p>★10.报警、统计功能: 具备对出入库房的人数进行统计、若有人员未离场可以声光报警, 并联动监控系统抓拍。(需提供第三方检测机构出具的检测报告)</p> <p>免费保修期一年。</p>

RFID识别盘库系统:

1.RFID识别盘库系统软件要求

1.1支持RFID识别

★1.2可以对档案状态进行监控(需提供第三方检测机构出具的检测报告)1.3软件信息易理解、易浏览,便于操作使用。

1.4软件支持GB18030-2005编码标准。

2.系统功能要求

系统要求包含档案资料日常的存储、查询、借阅、归还、防盗等业务内容。

2.1标签转换系统:标签转换系统运行在RFID馆员工作站设备上(或称“档案加工设备”),实现档案标签的初始化等工作。系统包括档案标签与层架标签的注册、更换、注销等功能,同时支持档案的查询统计、导入导出等功能。

14

2.2安全监测系统:配合RFID安全门禁设备使用,可以通过网络连接一台PC机上运行。

安全监测系统软件档案出入的实时监测,以告警日志的查询功能。当档案未办理合法手续时,系统将自动声光报警,并记录报警信息。

当粘贴的RFID档案标签的档案经过安全门禁时,系统将自动读取RFID档案标签,并根据该档案的调档状态、借阅状态等信息,进行报警提示,并记录经过的时间、报警原因等信息。

2.3智能盘库功能:智能盘点系统运行在RFID智能盘车上,实现档案的顺架、盘点、倒架、查找等工作。在RFID智能档案管理系统中,档案位置管理的最小单位为密集架的一层(或一格),每一层上粘贴一个RFID层架标签,系统为每一层进行顺序编码,RFID层架标签上打印该编码内容,以方便工作人员查看。当档案放到密集架的某一层时,需要将RFID档案标签与RFID层架标签的关联。系统在顺架、盘点、倒架等工作时,需要通过设备自带的RFID手持天线读取RFID层架标签与RFID档案标签,再实现相应的业务处理。

免费保修期一年。

智纳档案柜:

定制智能档案柜:2200长\*1200宽\*2500高 存储5厘米厚档案盒

1.基本需求:

1.1内部层板尺寸:约长945mm×高330mm×宽310mm,有效存储位不低于22个国标无酸牛皮纸档案盒(适用外尺寸:225mm×315mm×40mm档案盒)。

1.2档案分隔片使用厚度≤1毫米的冷轧钢板材质提高存储利用率。

1.3采用全密闭设计,人员仅能接触到取放档中转仓内档案,保护其余未授权档案。

1.4档案初次上架可人工直接无序放入,机械手自动视觉盘点,严禁使用RFID射频技术盘点以防信息泄密。

1.5内部层板尺寸:≤长945mm×高330mm×宽310mm,有效存储位不低于14个国标无酸牛皮纸档案盒(适用外尺寸:225mm×315mm×50mm档案盒)。

2.柜体材料:宝钢/武钢优质冷轧钢板

2.1产品结构:全封闭式结构,内部两侧为档案存储空间,中部为机器人运作空间。

2.2立柱采用≥1.35mm冷轧板,经四次折弯成矩形柱体每拼立柱采用上、中、下三根连接横梁焊成整体。

2.3层板采用≥1.0mm冷轧板经双面三次折弯翻边成形,厚度≥20mm,结构合理,使用方便,每层标准承重80kg。

2.4挂板采用≥1.0mm冷轧板两端挂钩采用模具冲裁打弯而成,中间采用腰形拉伸翻边模成形两个台阶加强孔,下端直角折弯,并冲有四个凸槽,使搁板嵌置于弯边凸肩上,组装后平整、牢固、无噪声。

2.5柜体外板采用≥1.0mm冷轧板形状成平面,前后侧板采用大圆角整体设计。

2.6书挡采用≥1.0mm冷轧板,采用挂扣式结构,改变传统档案的不经用、易脱落现象。

2.7门板采用≥1.0mm冷轧板,经四次折弯成形,组装后缝隙均匀,锁定紧密,开启灵活。

2.8顶板采用≥1.0mm冷轧板,通过M6螺栓紧固于立柱上端,四角对焊,使其成框架结构。

## 2.9档案仓内部自动存取档案模组

### 3.基本功能要求

#### 3.1主控柜采用 $\geq 21$ 寸高清触摸屏；

3.2登录安全验证要求：系统登录至少支持密码登录、九宫格登录等身份验证方式，可以达到对使用者的人员限制，确保数据安全；

3.3自动退出登录要求：要求系统在操作人员无操作5分钟后自动退出登录；

3.4日志管理功能要求：系统需要对包括登录日志、参数修改日志、操作日志在内的系统日常运转进行自动记录；

#### 3.4权限保密功能要求：

①系统要求可配置不同角色用户组，授权不同的功能权限，实行分级管理；

②不同用户可自行修改自己的密码，无用户管理权限的要求对其他用户不可见；

③系统需支持按不同自定义的档案类型进行权限控制；

3.6个性化定制要求：系统可以自定义主页背景；可以自定义软件名称和使用单位logo；

3.7公告发布功能要求：系统需支持公告发布、编辑、权限控制；

3.8状态氛围灯设置功能：控制面板要求安装有氛围灯，可动态显示设备运行状态。

### 4.档案利用功能

4.1档案门类分类功能要求：系统需支持多级档案目录创建，可自定义定制档案分类、门类；

4.2档案分类权限控制功能要求：系统需支持按档案自定义创建的目录分配权限，被授权的用户要求只能查看被分配权限的分类、门类下的档案；

4.3档案录入功能要求：系统需支持手动录入和批量录入功能；

4.4档案借阅归还功能要求：系统需支持一次性对不同门类的多本档案同时借阅、归还操作；

4.5档案催还功能要求：借出档案可按到期时间逾期、将要逾期在系统中显示，归还倒计时天数可实时动态更新，逾期档案需标红显示；

★4.6借阅历史可溯性要求：系统需对档案的出归操作完整记录，对档案流转要求可追溯（需提供第三方检测机构出具的检测报告）；

4.7档案盘点功能要求：可手动/定时实现设备内档案的自动盘点，生成盘点报告、历史结果；

★4.8可视化储位展示要求：系统可视化查看设备内部档案分布情况（需提供第三方检测机构出具的检测报告）；

4.9档案分析功能要求：系统可通过可视化图标展示包括储位分步、档案类型分步、出借归还利用率等信息；

4.10数据导出功能要求：系统需支持在库列表、出借列表、借阅历史、操作日志等数据的excel导出。

### 5.档案借阅与归还

★5.1智能档案放置口：智能档案放置口具有防夹保护。内部为两仓位设计。借阅人认证通过后舱门自动开启，推出目标档案盒，取走成功后，自动关闭储位舱门。点击归还按钮，扫码后舱门自动打开，档案放入舱口，舱门关闭机器人自动完成上架任务（需提供第三方检测机构出具的检测报告）；

5.2自动化机械臂：自动化机械臂可正确识别档案所在位置，自动运行取出或放置档案；

5.3批量上架：设备具有批量上架通道，可批量归还档案。

### 6.保密措施要求

#### 6.1档案放置口设计要求：

①要求具有防夹保护功能；

②需具有档案放置检测功能，档案放入、拿出后系统可自动关闭储位舱门。

③自动化要求：借阅人认证通过后，舱门需自动打开，机器人推出目标档案盒；点击归还按钮后，舱门需自动打开，档案放入舱口后，舱门关闭机器人可自动完成上架任务。

	<p><b>6.2无网便捷操作要求:</b></p> <p>①平台采用C/S的架构,将盘点到的位置信息及档案信息通过二维码展示在大屏上,便于用户采集。</p> <p>②无需网络接入可实现档案的自动存取,存取档案须通过密钥系统认证后分发相应二维码,二维码有效期可设置,不可重复识别使用过的二维码。</p> <p>③可实现仓内热门档案借阅数据分析,机器人自动分拣把热门档案存放距离出仓口较近位置,便于提高借阅效率。</p> <p><b>6.3自动化机械臂功能要求:</b></p> <p>①识别方式应采用视觉识别技术,不得使用任何无线识别技术,杜绝RFID泄密风险;</p> <p>②需具有一键盘库定位功能</p> <p><b>6.4手持密钥:</b>操作系统:Android7.0;内存:2G+16G;扩展插槽:MICROSD卡(最高支持64G);显示屏:5.5英寸IPS(720X1280)高清屏;摄像头:800万像素自动对焦带LED补光;电池:内置可拆卸7.4V2950MAH高性能聚合物电池;尺寸(LXWXD):210*80*42MM;防护等级:P65;物理按键:扫描键/电源键/自定义键;提示:振动提示/LED提示/音频提示;打印方式:内置行式热敏打印机;打印宽度:58毫米;打印介质:热敏纸和热敏不干胶;传感器:黑标/缺纸/过热过压保护;打印类型:文本/图像/条码/二维码;数据通讯:4G/双频Wi-Fi/GPS/蓝牙;</p> <p>免费保修期一年。</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款,若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表四:智慧库房“十防”管理系统 是否允许进口:否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	温湿度变送器:1.供电电压:9~36VDC 2.显示分辨率:0.1°C或0.1%RH 3.工作温度:-20~+60°C;精度:±0.3°C 4.工作湿度:0~99.9%RH;精度:±2%RH 5.输出信号:RS485 信号 6.通信协议:标准MODBUS RTU 协议,免费保修期一年。
	2	恒湿净化一体机:1.触摸屏不小于10英寸触控彩屏 2.加湿量(kg/h) 3-6 3.除湿量(kg/24h) 60-90 4.风量(m³/h) 0-1600 5.功率(W) 150-1200 6.噪音(dB) ≤52 7.电源(V/Hz) 220/50 8.水箱容积(L) ≤35 9.联网监控端口 RS485 10.本产品除湿、加湿和净化集为一体,可根据提前设定好的库房环境数值区间自动运行; 11.具备缺水、正常、水满提示功能,并具有溢水、漏水报警功能; 13.具备设备突然断电重启后,原定功能及存储的温湿度信息不丢失,不需要重新设置既能工作; ★14.设备具有G3无菌初效过滤网、H12低阻高效过滤器、UV-C光触媒光氢离子空气净化装置、离子水净化装置等净化配置(需提供第三方检测机构出具的检测报告); 15.支持人工加水、水车自动加水、进水管排水管对接实现自动上下水等三种安装方式; 16.需具备空气质量传感器校准功能。免费保修期一年。
	3	智能补水车:1.材质:不锈钢 2.容量:≥90L 3.支持自动给恒湿净化一体机补水。免费保修期一年。
	4	立柜式空调:1.产品匹数:5匹(53-70m²) 2.电压/频率:380V/50Hz 3.制冷剂:R22 4.制热功率(W):3960+3500W 5.内机噪音(dB(A):41-50-52 6.变频/定频:定频 7.能效等级:三级能效 8.制冷功率(W):3896 9.冷暖类型:冷暖,免费保修期一年。
	5	智能空调模块:1.通过学习遥控器可学习市面上的空调遥控器,适应性强。 2.红外载波载波频率宽:31KHZ~80KHZ 3.大容量贮存,可记忆126指令。 4.支持上载与下传或串口指令直接控制 5.掉电数据不丢失 6.标准RS485接口 7.LED指示各种工作状态 ★8.产品须通过GB/T17626.5-2019浪涌(冲击)测试(需提供第三方检测机构出具的检测报告),免费保修期一年。
	6	智能物联模块:1.工作电压:10---20VDC, 2.工作电流:400mA,2路485通信,免费保修期一年。
	7	空气质量传感器:1.实时采集TOVC、ECO2、CO2和PM2.5浓度。 2.可通过指示灯直观显示空气质量状况。 3.供电电压:9~36VDC 4.工作温度:-20~+60°C 5.工作湿度:0~99.9%RH 6.输出信号:RS485 信号 7.通信协议:标准MODBUS RTU 协议,免费保修期一年。

8	微生物净化一体机: 1.风量(m³/h): 0-520 2.功率(KW): 0.45 3.电源(50Hz): 220V 4.PM2.5 净化效率: 99% 5.净化配置: 初效过滤器+复合高效过滤器, 免费保修期一年。
9	新风净化一体机: 1.新风量 (m³/h) 0-300 2.自循环风量 (m³/h) 0-300 3.总风量 (m³/h) 0-600 4.电源 (V/Hz) 220/50 5.功率 (kw) 0.26 6.PM2.5净化效率 (%) ≥99 7.甲醛净化效率 (%) ≥82 8.净化配置 复合式气体高效过滤器, 免费保修期一年。
10	智能物联模块: 1.工作电压: 10---20VDC, 2.工作电流: 400mA,2路485通信, 免费保修期一年。
11	烟雾感应器: 1.供电电压: DC12V 2.报警方式: 声光报警 3.声音响度: ≥60分贝 4.监测面积: ≥50平方米 5.探测报警: 闪灯3-5秒发出报警 6.安装方式: 吸顶安装, 免费保修期一年。
12	智能物联模块: 1.工作电压: 10---20VDC, 2.工作电流: 400mA,2路485通信, 免费保修期一年。
13	红外双鉴探头: 1.探测范围: 12M x17M 2.微波频率: 10.525GHz 3.抗射频干扰: 20V/m 10-1000MHz, 15V/m 1000-270MHz 4.抗白光干扰: 典型6500Lux 5.荧光过滤器: 50Hz/60Hz, 免费保修期一年。
14	智能物联模块: 1.工作电压: 10---20VDC, 2.工作电流: 400mA,2路485通信, 免费保修期一年。
15	高清硬盘录像机: 1.视频输入: 不少于 8路 2.视频输出: 1个HDMI接口, 1个VGA接口 3.音频输出: 1路, RCA接口 (线性电平, 阻抗: 1KΩ) 4.硬盘接口: 4个SATA接口 5.其它接口: 1个RJ45接口, 1个RS-485接口, 1个RS-232接口, 2个USB2.0, 1个USB3.0 6.压缩标准: H.265压缩 7.视频分辨率: 3840*2160/30Hz, 2560*1440/60Hz, 1920*1080/60Hz, 1600*1200/60Hz, 1280*1024/60Hz, 1280*720/60Hz, 1204*768/60Hz 8.视频解码格式: H.265, Smart265, H.264, Smart264 9.录像方式: 手动录像, 定时录像, 时间录像, 移动侦测录像, 报警录像, 动测或报警录像, 动测且报警录像 10.录像帧率: 8MP/7MP/6MP/5MP/4MP/3MP/1080p/UXGA/720p/VGA/4CIF/DCIF/2CIF/CIF/QCIF 11.录像回放: 即时回放, 常规回放, 时间回放, 标签回放, 智能回访, 外部文件回访, 日志回访 12.备份方式: 常规备份, 时间备份, 录像剪辑备份, 免费保修期一年。
16	硬盘: 1.容量: ≥8TB 2.缓存: ≥256MB 3.接口: SATA接口 4.转速: ≥5400rpm, 免费保修期一年。
17	交换机: 1.交换容量: 16Gbps 2.包转发率: 11.90Mpps 3.端口数量: 8个10/100/1000BaSe-T以太网端口(PoE) 4.MAC地址表: 4K MAC 5.电源类型: 内置AC电源 6.输入电压: 100V-240VAC;50~60Hz 7.最大功耗: 不带PoE:6.42W, PoE:78.92w (PoE:70w) 8.工作温度: 0°C~45°C 9.存储温度: -40°C~70°C 10.工作湿度: 5%~95%, 免费保修期一年。
18	高清摄像头: 1.分辨率:≥400万 2.传感器类型:1/3" Progressive Scan CMOS 3.最低照度: 彩色: 0.005 Lux @ (F1.2, AGC ON), 0 Lux with IR 4.快门: 1/3 s~1/100,000 s 5.宽动态范围:120dB 6.日夜切换模式: ICR红外滤片式 7.调节角度: 水平: 0°~355°, 垂直: 0°~75° 8.补光灯类型: 红外灯 9.补光距离: 最远可达30 m 10.最大图像尺寸: 2560×1440 11.防护等级: IP66 12.主码流帧率分辨率: 50 Hz: 25 fps (2560 × 1440, 1920 × 1080, 1280 × 720) 13.子码流帧率分辨率: 50 Hz: 25 fps (640 × 480, 640 × 360, 320 × 240) 14.视频压缩标准: 主码流: H.265/H.264子码流: H.265/H.264/MJPEG 15.视频压缩码率: 32 Kbps~8 Mbps, 免费保修期一年。
19	人脸识别终端: 1.操作系统: Linux操作系统 2.验证方式: 人脸、指纹、刷卡、密码 3.用户数量: ≥10000人 4.指纹容量: ≥10000枚 5.面部容量: ≥10000枚 6.记录容量: ≥10万条 7.显示屏: ≥5寸TP彩屏 8.通讯方式: TCP/IP, 免费保修期一年。
20	电磁锁: 1.电压: DC12V 2.电流: ≥300mA 3.开锁时间: ≤1s 4.吸力: ≥280kg直线拉力, 免费保修期一年。

21	门铃: 1.支持四级音量大小调节。 2.支持四种响铃模式。 3.支持夜灯功能。免费保修期一年。
22	门禁卡扣: 1.储存ID信息 2.工作频率: 125KHZ 3.感应距离: 2-10cm 4.封装材料: PVC, ABS, 免费保修期一年。
23	门禁解除按钮: 1.产品类型: 86型门禁开关 2.产品颜色: 白色 3.产品材料: PC防火阻燃材料。免费保修期一年。
24	UPS电源: 1.输入电压: AC110-240V 50/60HZ 2.输出电压: DC12.5V 3.瞬间电流: 5A 4.持续电流: 3.5A。免费保修期一年。
25	智能漏水测控器: 1.须支持实时监测档案库房漏水情况; 2.须支持远程报警及远程控制; ★3.产品须通过GB/T17626.5-2019浪涌(冲击)测试(需提供第三方检测机构出具的检测报告)。免费保修期一年。
26	漏水检测线: 1.线缆规格: 2芯线 2.线缆颜色: 黄色 3.漏水感应线, 实时监测、判断漏水异常情况。免费保修期一年。
27	驱鼠器: 1.电源电压: AC220V/50HZ. 2.消耗功率: 小于15W. 3.频率范围: 极低频电磁波: 0.8HZ----8 HZ 间歇:160秒; 4.超声波: 20---55KHz/35 KHz 间歇:80秒。免费保修期一年。
28	驱虫药: 1.功能特点: 杀虫、防蛀、防霉、抗菌、驱避、高效无毒、无污染, 对档案纸张、字迹无影响、绿色环保产品。 2.用法用量: 每0.1至0.15立方米箱柜体内放一至三袋, 书架货架按室内体积计算防治, 每袋分开放置。免费保修期一年。
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

**附表五: 智慧库房专用气体灭火系统 是否允许进口: 否**

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	七氟丙烷灭火装置: 1.包括: 柜体、钢瓶、启动阀、手动阀、压力开关、喷头。 2.充装压力(20°C时): 2.5Mpa。 3.电磁阀工作电压: DC24V。 4.启动电流: 1~1.5A。 5.喷射时间: ≤10S。 6.使用环境: 温度: 0°C~50°C。免费保修期一年。
	2	七氟丙烷药剂: 1.纯度≥99%; 2.水份/(mg/kg) ≤10; 3.酸度(以HF计)/(mg/kg) ≤1; 4.蒸发残留物/% ≤0.01; 免费保修期一年。
	3	泄压口: 1.有效泄压面积: ≥0.08平方米。 2.平时呈密闭状态, 当防护区压力大于设定压力时, 叶片可开启, 满足防护区泄压的要求。 3.档案库房专用, 符合国军标。免费保修期一年。
	4	点型光电感烟探测器: 1.总线工作电压: DC24V 脉动电压 2.报警确认灯: 红色, 巡检闪亮/红色, 报警常亮 3.风速 ≤5m/s 4.监视电流 ≤0.35mA 5.报警电流 ≤0.8mA。免费保修期一年。
	5	点型感温火灾探测器: 1.总线工作电压: DC24V脉动电压 2.报警确认灯: 红色, 巡检闪亮, 报警常亮 3.监视电流: ≤0.35mA 4.报警电流: ≤0.8mA。免费保修期一年。
	6	火灾声光警报器: 1.使用环境温度 -10°C~55°C; 2.相对湿度: ≤95RH(不凝露) 3.电源电压 DC 24V 1015 4.动作电流 ≤75mA(平均值)。免费保修期一年。
	7	气体启停按钮: 1.工作电压: DC24 V 2.工作环境: 温度: -10°C~+55°C 3.相对湿度: ≤95%(相对40%)。免费保修期一年。
	8	气体释放警报器: 1.工作电压: DC24V 2.额定电流: 60mA 3.环境温度: -10°C+55°C 4.环境湿度: ≤95%。 5.闪光强度: ≥1.2WS。免费保修期一年。

9	气体灭火控制器: 1.输入电压: AC220V±10%,50Hz±1% 2.输入功率: ≤100W 3.直流备电: DC24V /5Ah,全密封免维护蓄电池 4.环境温度: 0℃~40℃ 5.相对湿度: ≤95%RH(不凝露) 6.容量: 不少于1区。免费保修期一年。
---	--

说明 打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表六: 智慧库房其他配套设备 是否允许进口: 否

参数性质	序号 具体技术(参数)要求
	整理桌椅: 尺寸: 2000*1000 1 黑腿白面 材质: 三聚氰胺板, 防火抗磨, 防水浸泡, 抵抗一般的酸碱油脂及酒精等溶剂的腐蚀, 表面光滑光洁, 容易维护清洗。免费保修期一年。

说明 打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

## 第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

# 第五章 评标

## 一、评标要求

### 1. 评标方法

包1（伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

### 2. 评标原则

2.1 评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的，不得评标。

### 3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内，与投标人存在劳动关系，或者担任投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

### 4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

### 5. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

#### **6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：**

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

#### **7. 投标无效的情形**

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

#### **8. 废标的情形**

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

#### **9. 定标**

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

### **二. 落实政府采购政策**

#### **1. 节约能源、保护环境**

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

#### **2. 促进中小企业发展**

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

2.5投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

### 三、评标程序

#### 1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

#### 符合性审查表

伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购

投标及保证金缴纳情况	不收取保证金。
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

## 2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## 3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

## 4. 相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

## 5. 详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

伊金霍洛旗财政智慧档案室设备采购

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分40.0分 商务部分30.0分 报价得分30.0分	
技术部分	技术标响应情况 (10.0分)	所投技术参数(非标星项)完全满足得10分，一项不满足扣0.5分，扣完为止。
	技术标响应情况 (14.0分)	★项为重要技术参数，全部满足得基础分为10分，每有一项优于需求参数的加1分，最高加4分。
	整体技术方案 (10.0分)	设计方案是否完整合理、切实可行，保障措施是否详细进行评价，进行综合比较： 1.设计应用方案针对性强，整体概述、技术质量保障措施、实施进度措施及进度安排具有完整、合理性： 8-10分 2.设计应用方案针对性一般，整体概述、技术质量保障措施、实施进度措施及进度安排一般： 4-7分 3.设计应用方案无针对性，整体概述、技术质量保障措施、实施进度措施及进度安排不完整、不合理： 0-3分

	技术服务 (1.0分)	投标人拟派专业的档案管理类人员对本次服务提供专业培训：需提供相关证书及在本单位依法缴纳社保证明，否则不得分
	技术服务 (1.0分)	投标人具有高级软件开发工程师：需提供相关证书及在本单位依法缴纳社保证明，否则不得分
	技术服务 (1.0分)	投标人具有高级硬件运维工程师：需提供相关证书及在本单位依法缴纳社保证明，否则不得分
	技术服务 (1.0分)	投标人具有高级安防系统工程师：需提供相关证书及在本单位依法缴纳社保证明，否则不得分
	技术服务 (2.0分)	投标人具有安防系统安装维护团队吗，每提供1名得1分，最高得2分：需提供相关证书及在本单位依法缴纳社保证明，否则不得分
商务部分	同类业绩 (5.0分)	近三年内（2020年8月1日至今）完成的类似项目业绩证明，并附对应的银行进账单，每提供一份同类业绩得1分，此项最多得5分。
	企业信誉 (1.0分)	投标人近三年获得过A级纳税人的得1分。
	企业信誉 (1.0分)	投标人未被列入经营异常名录，需提供“国家企业信用信息公示系统”网站查询截图，1分
	资质认证 (3.0分)	投标人具有有效的质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系认证证书，每项得1分，应当年审而未年审的，该认证不得分。
	知识产权 (2.0分)	投标人获得智能密集架相关专利证书，每提供1项得0.5分，最多得2分。
	知识产权 (2.0分)	投标人获得智能档案库房管理系统类、智能密集架管理系统类、档案室RFID管理类、档案室气体消防灭火类计算机软件著作权登记证书，每提供1项得0.5分，最多得2分。
	知识产权 (1.0分)	投标人获得知识产权管理体系认证证书的得1分，不满足得0分。
	资质保障 (1.0分)	投标人获得高新技术企业证书。满足得1分，不满足得0分。
	资质保障 (1.0分)	投标人获得专精特新证书。满足得1分，不满足得0分。
	资质保障 (2.0分)	投标人获得安防工程企业设计施工维护能力证书，不低于叁级得2分，不满足得0分。
	资质保障 (2.0分)	投标人获得电子与智能化工程专业承包资质证书，不低于贰级得2分，不满足得0分。
	资质保障 (2.0分)	投标人获得消防设施工程专业承包资质证书，不低于贰级得2分，不满足得0分。
	资质保障 (2.0分)	投标人获得建筑机电安装工程专业承包资质证书，不低于叁级得2分，不满足得0分。
	售后服务 (1.0分)	所有产品免费保修期在满足招标文件要求的基础上，每增加半年得0.5分，最多得1分。
	售后服务 (3.0分)	售后服务方案：根据投标供应商售后方案的详细流程或执行方案，科学性、合理性、针对性进行横向比较，得0-3分。
售后服务 (1.0分)	培训服务：根据培训计划方案评审，得0-1。	

投标报价	投标报价得分 (30.0分)	<p>投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>
------	----------------	--

最低评标价法：无。

## 6. 汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 7. 确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 第六章 合同与验收

### 一、合同

#### 1、合同要求

1.1 采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2 政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3 采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

## 2.合同格式及内容

### 政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：\*\*\* (填写采购单位名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

乙方：\*\*\* (填写中标、成交投标人名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_ 项目 (填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号) 的中标 (成交) 结果、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书、投标 (响应) 文件等文件的相关内容, 甲乙双方经平等协商, 就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一) 根据招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书及中标 (成交) 结果公告, 甲方所采购的货物、服务 (如有) 基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二) 货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容, 见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

(一) 交付时间: \_\_\_\_\_

(二) 交付地点: \_\_\_\_\_ 填写详细地址)

(三) 交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四) 乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五) 甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注: 货物为多批次交付的, 应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

(一) 乙方交付的货物应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物的质量要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证, 向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

(一) 乙方交付货物的包装和标识应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物包装及标识的要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证; 4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二) 货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

(一) 运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二) 运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

(一) 乙方将货物送达至甲方指定的地点, 应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交投标人名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

\_\_\_\_\_。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：\_\_\_\_\_

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：\_\_\_\_\_

（三）服务地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 七、付款时间及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

### （三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

## 政府采购服务履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

## 第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)

投标文件

项目编号：

包号：第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

## 投标文件目录格式：

### 目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）的招标，项目编号：\_\_\_\_\_，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

## 二、开标一览表（报价表）

投标投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

### 开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

### 开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

### 三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

(下列表样仅供参考)

(一) 货物 (请选择下表之一填写)

#### 分项报价表

(总价、单价报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人(盖章):

日期:

#### 分项报价表

(上浮/下浮率报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率(%)	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人(盖章):

日期:

(二) 服务 (请选择下表之一填写)

#### 分项报价表

(总价、单价报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

### 分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

#### 四、授权委托书

本人\_\_\_\_\_ (姓名) 系\_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_ (姓名) 为我方代理人，参加\_\_\_\_\_ (项目名称) 的招标，项目编号：\_\_\_\_\_。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

投标人(盖章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

授权委托人(签字)：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

## 五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

## 六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

## 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

## 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

## 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

## 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

### 十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，\_\_\_\_\_（项目名称），项目编号：\_\_\_\_\_，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

## 十二、联合体协议书

\_\_\_\_\_ (所有成员单位名称) 自愿组成一个联合体, 以一个投标人的身份共同参加\_\_\_\_\_ (项目名称) 的投标, 项目编号: \_\_\_\_\_。联合体各方共同与采购人签订采购合同, 就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_ (某成员单位名称) 为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动, 提交和接收相关的资料, 负责合同实施阶段的组织和协调工作, 以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜, 联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务, 并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下: \_\_\_\_\_。

5. 如要求缴纳保证金, 以牵头人名义缴纳, 对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式\_\_\_\_\_份, 联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的, 应附法定代表人身份证明; 由授权代表签字的, 应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表 (签字并盖章):

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 十三、中小企业声明函

#### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

#### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

#### 十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

## 十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足\_\_\_\_\_ (项目名称)，项目编号：\_\_\_\_\_ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

### 十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

(内容和格式自拟)

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

### 二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

## 二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。