

巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力 建设项目

公开招标文件

采购单位名称：巴彦淖尔市生态环境监测监控中心

采购代理机构名称：内蒙古建科工程项目管理有限公司

项目编号：**BSZCS-G-F-240094**

2024年10月09日

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古建科工程项目管理有限公司受巴彦淖尔市生态环境监测监控中心委托，采用公开招标方式组织采购巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目

项目编号：BSZCS-G-F-240094

采购计划备案号：巴政采计划[2024]07264

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目	1	详见招标文件	7,890,000.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：

合同包1（巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古建科工程项目管理有限公司

地址：内蒙古自治区巴彦淖尔市临河区团结办团结北路（紫藤花园办公楼301号）

联系人：内蒙古建科工程项目管理有限公司

联系电话：15147849771

采购单位名称：巴彦淖尔市生态环境监测监控中心

地址：内蒙古巴彦淖尔市临河区新华西街路北生态环境局大楼

联系人：杨婕

联系电话：15148859506

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共1包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包1（巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间 （同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包1： 不接受
12	采购代理机构代理费用	收取
13	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取
14	代理费用收取标准	收取。
15	投标保证金	巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目：保证金人民币：0.00元整。
16	电子投标文件 签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001

18	是否专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留
19	有效投标人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
20	报价形式	合同包1（巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目）：总价
21	现场踏勘	否
22	其他	兼投兼中：-

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 CA 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指巴彦淖尔市生态环境监测监控中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古建科工程项目管理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效

期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

- (1) 宣布纪律；
- (2) 宣布相关人员；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加人员对开标结果进行确认；
- (5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2023年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交响应文件截止之日前一年内（任意连续三个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交响应文件截止之日前一年内（任意连续三个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”供应商书面声明函。
信用记录	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
面向中小企业情况审查	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；

(五) 法律依据;

(六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书,应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一. 项目概况

巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目，为更好的服务于巴彦淖尔市生态环境局水生态环境的实际工作，实施巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目，在现有平台的基础上进行升级和新建，完善环境数据治理体系，提升数据的全面质量管控和安全管控。为有效应对黄苔泛滥，建立乌梁素海黄苔遥感实时监测及风险预警系统，对黄苔及时预警和采取应对措施，有效保护乌梁素海的生态环境，预防黄苔扩散导致富营养化和生态系统破坏提高生态环境数字化管理水平。同时提升流域水环境模型反演能力，提高水体污染源解析能力，为乌梁素海流域的控源截污治理决策提供定量数据支持，为乌梁素海水生态环境的日常业务管理和决策提供支持。

二. 主要商务要求、技术要求

合同包1（巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目）

1. 主要商务要求

标的提供的时间	2025年6月底前交付
标的提供的地点	巴彦淖尔市临河区
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例30%，合同签订后支付中标价的30% 2期：支付比例55%，项目完成验收后支付，支付金额=675万元减去第一次支付的合同金额 3期：支付比例15%，三年运维服务期满后支付剩余合同金额
验收要求	1期：符合国家及行业相关质量验收合格标准
履约保证金	不收取
其他	

2. 技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		行业应用软件开发服务	巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目	项	1.00	7,890.00	7,890.00	面向中小企业	软件和信息技术服务业	详见附件一

附表一：巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、项目背景</p> <p>在原有乌梁素海流域山水林田湖草生态保护修复试点工程生态环境大数据平台基础上，综合运用大数据、云计算、物联网等技术手段，结合巴彦淖尔市水生态环境保护工作实际，坚持问题、目标和结果导向，提升巴彦淖尔市生态环境管理能力和监管效能。</p> <p>项目升级完善环境数据治理体系，提升数据的全面质量管控和安全管控，建立乌梁素海黄苔遥感实时监测及风险预警系统，对黄苔及时预警和采取应对措施，有效保护乌梁素海的生态环境。同时，提升流域水环境模型反演能力，提高水体污染源解析能力，为乌梁素海流域的控源截污治理决策提供数据</p>

支持，为乌梁素海水生态环境的日常业务管理和决策提供支持。

二、采购内容

（一）遥感数据服务及云计算资源服务

1、遥感影像数据采集与服务1套；

2、云计算基础设施，包含国产数据库软件1套，国产操作系统9套，国密浏览器、密钥、个人证书10套，国产中间件1套。

应用系统开发

具体内容包含水生态环境数据中心1套，智能支撑底座平台1套，统一门户升级1套，水环境综合监管平台1套，乌梁素海水环境预报预警平台1套，水生态环境决策支持一张图1套，水环境管理移动端1套。

投标人须为本项目采购内容提供3年运行维护服务。

具体参数要求见技术要求。

三、技术要求

（一）遥感数据服务及云计算资源服务

1、遥感影像数据采集与服务

1) 监测面积：乌梁素海湖区293km²；

2) 监测周期：含两年历史数据采集服务，及2025年、2026年、2027年3年实时数据采集服务。

3) 监测频次：在黄苔生长前期平均每3天监测一次（5月1日-7月10日），获取连续观测的黄苔时空演变信息。在重点监测区间加密为2天监测一次（5月15日至6月15日），其余时间可放稀至5天监测一次（5月1日至5月15日、6月15日至7月10日）。

4) 分辨率：遥感影像空间分辨率优于或达到3米，遥感影像数据须为同一探测器同时接收，具备4个及以上光谱波段。

5) 解析服务：对卫星数据序列依次执行大气校正、正射校正、镶嵌融合、相对辐射归一化等处理。提取各类植被指数，以及黄苔生长规律。

2、云计算基础设施

1) 国产数据库软件

（1）▲所投产品的提供商通过信息系统建设和服务能力评估和CNAS中国认可软件过程及能力成熟度评估。

（2）所投产品支持多种索引，包括B树索引、聚集索引、唯一索引、非唯一索引、函数索引、分区索引（包括本地分区索引和全局分区索引）、位图索引、位图连接索引、空间索引、数组索引；支持多种触发器，支持BEFORE、AFTER、INSTEAD OF、DDL事件、系统事件、时间、行级触发器。

（3）▲所投产品支持表空间自动扩展，并允许调整其扩展参数。

（4）▲所投产品具备高兼容性。

（5）▲所投产品可以处理千万级别的数据，在十亿数据量级下至少100个用户同时进行单表多条件组合查询操作，返回数据条数<200时的平均查询时间不高于170ms。

（6）▲所投产品提供数据页级恢复功能，允许从备份中还原并恢复指定的数据页。

（7）需提供针对本项目的数据库软件制造商原厂售后服务承诺函。

2) 国产操作系统

技术要求:

- (1) 所投产品支持龙芯、兆芯、飞腾、鲲鹏、海光，申威等主流国产CPU。
- (2) 所投产品通过GJB9001c认证，符合GB18030-2005标准；符合ISO20000信息技术服务管理体系标准；符合 CGL 5.0 标准。
- (3) 所投产品支持KVM虚拟化；内置单机虚拟化管理程序。
- (4) 所投产品兼容人大金仓KingbaseES、达梦、神舟通用、南大通用等数据库。鲲鹏平台兼容华为高斯数据库。
- (5) 所投产品兼容中创、东方通、金蝶、普元、宝兰德、华宇等中间件。
- (6) 所投产品支持火狐浏览器、360安全浏览器等。
- (7) 所投产品支持LSM和Kysec安全框架（系统可提供安全增强组件，支持三权分立等安全功能，可增强至国家认证的安全保护级别）KYSEC安全管控功能，提供核内核外统一访问控制安全框架。
- (8) 所投产品可提供同品牌的高可用集群、云平台软件、服务器虚拟化系统、安全云桌面管理软件等配套产品并支持同款的运维软件。

3) 国密浏览器、密钥、个人证书

- (1) 所投产品支持SM2数字证书，支持基于国密算法的https访问。

4) 国产中间件

- (1) ▲所投产品必须通过Java EE 5、6、7、8四个标准规范的官方兼容认证。
- (2) ▲所投产品具有良好的技术规划和先进性。
- (3) 所投产品应具备良好的生态环境适应能力，支持多种主流国产操作系统，如麒麟OS、统信UOS等；支持多种主流国产数据库系统，如达梦、金仓、神通、南大通用等。
- (4) 所投产品具备Web容器、EJB容器、虚拟主机、应用服务器集群、身份验证、日志审计等功能。
- (5) 所投产品提供类库管理、图形化监控、JVM配置、垃圾回收配置等工具，支持实例部署、数据库连接服务，可为业务系统提供运行环境。支持集群部署，提供集群管理工具。
- (6) 所投产品提供类加载冲突检测工具，可以检测出应用部署和运行过程中哪些类存在类加载冲突问题，并能自动生成冲突检测报告，方便快速定位和解决应用类加载问题。
- (7) 所投产品支持在管理控制台页面上配置异步日志，保证日志输出的同时降低对应用系统性能的影响。
- (8) ▲所投产品采用商用密码技术进行加密保护、安全认证。
- (9) 所投产品支持命令行审计功能，能记录每次命令行操作。
- (10) 所投产品为避免用户误操作，需支持应用回收站功能，卸载的应用部署包将移到回收站里。
- (11) ▲所投产品需通过中国网络安全审查技术与认证中心的IT产品信息安全认证，符合GB/T 18336-2015《信息技术 安全技术 信息技术安全评估准则》和CCRC-TR-128-2023《中间件安全技术要求和测试评价方法》。

(二) 应用系统开发

1、水生态环境数据中心

1) 数据资源规划设计

(1) 基础业务库建设

基础业务库建设是为实现全量业务数据的统一存储，为主题库及专题库提供标准、明细的数据，基

础业务库的数据表结构需要与生产库的数据表结构保持一致。融合自治区生态环境数据、局内业务应用系统数据、市委办局数据等基础业务库，提升基础数据服务能力和水平，推进数据共享，提升数据流通价值。

（2）扩展环境监测数据库

在生态环境大数据应用平台基础上，通过添加新的数据字段、调整数据表结构，引入新的数据表来存储进一步的环境监测数据。需要补充农业面源数据库、地表水监测数据库、遥感监测数据库、黄藻监测数据库、生态补水数据库等。

（3）扩展环境管理数据库

在生态环境大数据中心基础上，补齐污染源对象数据，整理纸质和电子文件数据，补充部分未汇聚系统数据，补充已入库数据类型不全数据，为各类环境管理提供数据支撑。

（4）资源目录扩展

在生态环境大数据中心的基础上，补充农业面源数据、自治区的排污许可证数据、地表水监测数据、遥感监测数据、黄藻监测数据、生态补水数据等资源目录。针对补充的数据资源目录，需要为每个数据集建立索引，并按照一定的分类和标签进行组织。这样可以方便用户查询和访问特定的数据集。

（5）主题库扩展

需要在生态环境大数据中心的基础上，补充农业面源数据、自治区的排污许可证数据、地表水监测数据、遥感监测数据、黄藻监测数据、生态补水数据等主题库。用户可预览主题库里面的数据，并且能申请需要的主题数据，系统能自动生成主题数据接口。

（6）公共基础库扩展

对现有的公共基础库进行功能增强或扩展，以满足特定需求或提供更多的功能。在生态环境大数据中心的公共基础库建设基础上，补充最新行业代码、面源监测因子等。编码遵循行业和国际相关标准，在整个数据库体系中，对各类数据的组织管理均要求遵循这些统一代码要求，保证数据的同义性。公共基础库可提供数据接口和集成的功能，以便与其他系统或应用程序进行数据交换和集成。这可以包括提供API接口、支持常见的数据格式和协议、与第三方系统进行数据对接等，以实现数据的共享和互操作性。

（7）元数据库扩展

元数据库用来存储业务数据结构及管理属性信息，本期汇聚接入数据表、数据项元数据包括农业面源数据、排污许可证数据、地表水监测数据、遥感监测数据、黄藻监测数据、生态补水数据等元数据，并按基础库业务数据类别进行元数据库类别的建设。

（8）图层数据管理

支持将地理数据从外部源导入到图层数据管理模块中。支持基于图层名称查询、属性查询过滤，以便从大量的地理数据中快速检索和筛选出特定的图层数据。允许用户对图层数据进行编辑操作，包括添加图层、删除图层、修改图层信息等，保证数据的更新和维护。

（9）模型数据库更新

收集新的数据样本，包括从各种来源获取数据，如传感器数据、手工数据等。对新收集的数据进行预处理，包括数据清洗、去噪、归一化等。确保数据的质量和一致性，以便在模型训练过程中获得更好的结果，形成新的数据分类。

2) 数据资源治理升级

（1）数据整理入库

对接入的新数据通过ETL或者数接口方式接入，数据接入内容包含但不限于污水处理过程分析数据、饮用水监测数据、建设项目环评审批数据、企业自行监测数据、重点污染源名录。

（2）元数据库治理

收集和注册各类元数据，包括数据定义、数据结构、数据源、数据质量规则等，建立元数据库并进行统一管理。通过定义和监测数据质量规则、指标和评价方法，对元数据进行质量管理和评估，发现和纠正元数据的错误和不一致性。为元数据提供文档化的描述和注释，使其易于理解和使用。

（3）基础业务库数据治理

对新接入排污许可证、饮用水监测数据、建设项目环评审批数据、企业自行监测数据、重点污染源名录数据和本地系统数据进行治理。

（4）主题数据治理

对部分工业源和移动源主题数据，生活源、农业源、集中式、环境监测等主题数据进行清洗、治理，保证主题数据的可信、可用。

（5）固定源污染源数据治理

对于新接入的数据，根据已有的数据治理工具对新接入的数据进行治理，从而与已有的涉水固定污染源数据进行匹配。

3）服务发布管理

（1）服务注册发现

通过服务的路由能力使各业务系统之间松耦合。

（2）服务集中管理

按照对象类型，提供针对服务消费者的服务授权，包括其可以访问的服务、服务的数据范围。

（3）服务安全加固

服务安全对信息化尤其重要，微服务管理平台通过服务认证、服务访问授权和服务黑名单，对服务安全进行了深度加固。

（4）服务性能优化

通过进程内负载均衡、服务熔断限流、外部缓存技术来保证和提升服务性能。

（5）服务调用监控

对服务的每次访问都记录了详细的日志，以监控数据为基础提供了数据查询和数据分析功能，方便用户快速获取服务情况。

4）数据资产管理

（1）资产概览

全面呈现数据资产总体情况，从资产总览、排名统计两个方面提供资产成果呈现。

（2）资产动态查询

从数据目录分类查询、数据表及数据项元数据查询两个方面提供数据资产服务，让用户全面了解数据资产类别及数据具体构成。

（3）数据资产管理

提供数据资产分类体系设置功能，可按业务，按组织、按要素对数据进行分类，并提供目录体系的增、删、改、查的功能。

2、智能支撑底座平台建设

1）微服务应用开发

（1）微服务中心

微服务中心是应用支撑平台向外提供服务的通道，包括服务注册、服务维护、服务监控、系统配置四个模块。

（2） workflow管理

workflow管理是一套统一的workflow服务平台，实现全局新建业务系统workflow的统一设计、运行、监控。workflow管理系统包括图形化定义流程和监控功能及前端的任务管理功能，主要包括流程设计、流程定义、流程实例、流程期限规则管理等内容。

（3） 系统日志管理

日志管理对日志进行集中管理和准实时搜索、分析，实现全站日志的统一收集、管理、展示、分析，包括数据同步日志、数据共享日志，系统应用日志等，满足对日志的全面集中管控需求。

（4） 表单管理

电子表单是用来采集和显示电子信息的载体。主要应用于业务处理（无纸化办公）、大量数据采集（快速定制）、规范管理表单和数据的业务场景。针对目前生态环境部门复杂多变的业务，需采用动态表单的设计理念支撑复杂的业务场景。包括表单发布管理、表单版本管理、表单设计、任务下发管理、收件人管理、延期申请管理等内容。

（5） 统一用户管理

用户权限管理实现用户信息、部门信息、角色信息的统一管理，实现与应用支撑平台的用户管理和部门管理信息相统一。用户管理提供用户及其权限的全生命周期的管理服务，包括统一用户管理、统一菜单管理、统一角色权限管理。根据统一的数据规范，建立灵活的用户认证和数据接口，为各个应用系统以及门户系统提供认证和数据同步服务。

（6） 统一用户认证

应用系统的繁杂且独立，使得用户登录每个应用系统均需进行身份认证，降低效率的同时也存在安全隐患。针对此，进行统一用户认证，用户认证平台SSO-CENTER 为子系统提供标准的SSO认证接口，使得用户接入方式标准化从而降低接入成本。

（7） 用户行为审计

用户行为审计是一种用于监控和记录用户在系统中的活动的安全措施。系统可查询统计用户登录日志，设置用户登录状态（冻结账户，解冻账户）。用户操作留痕，对连续登录失败超过5次的用户自动冻结账户，禁止其再登录。

（8） 用户组及权限管理

为满足系统中复杂组织架构的需求，将资源、角色、权限授权统一组合到一个权限分组中方便管理。可以通过查询用户所拥有的角色，找到角色关联的权限分组，再找到分组关联的资源，以此来确定用户的权限。采用统一权限管理科根据用户分组绑定用户组模式，更加高效灵活，扩展性强。

（9） 移动支撑

建设一个移动APP综合支撑平台，提供整体的、开放标准的、具有前瞻性的移动应用技术方案，简化开发复杂度，降低开发成本。移动支撑的功能由移动应用开发平台以及移动应用管理平台构成。

2) 智能一键搜

（1） 全局搜索

提供基于所有管理对象的关键字检索服务，用户输入想查询的重点内容，系统提供与关键字相匹配的管理对象主体，并按管理对象类别进行聚类展现，标识相关管理对象类别及与关键字配置的数据条数。同时提供按类别的数据内容查询，极大提升了系统的灵活访问度，满足用户的多元查询需求。

（2） 管理对象搜索

用户可以根据业务需要来搜索和查询管理对象。将管理对象按照分类进行整理，用户可以根据这些分类来进行搜索。当用户选择一个特定的分类时，系统将显示属于该分类的管理对象，用户可以进一步细化搜索条件，以获取所需的结果。

（3）搜索对象数据管理

包含对象实体管理、对象标签定义、对象标签主题管理。

（4）搜索对象配置管理

包含配置搜索对象的分类、配置搜索对象标签及数据初始化、配置全局搜索与对象搜索的映射关系。

3) 全景空间叠加

（1）环境空间图层制作

本项目利用生态环境资源中心汇聚的生态环境相关信息，完成以下专题图层的加工制作：水环境站点空间图层、河流水系空间图层、乌梁素海流域图层、遥感监测图层。

（2）图层智能叠加分析服务

基于业务分析场景实际需求，提供环境需求的图层智能叠加分析服务，可跨主体、多角度的进行相关图层关联分析。

本项目以原有平台的图层为基础，通过加载、调用、专题图层补充制作等方式，形成全市生态环境统一的、基于地理信息的一张图。全面汇总生态环境地理信息一张图业务分析场景中涉及的公共图层与业务图层对象，并就图层对象的分类、空间类别、渲染形式进行全面的定义。

4) 可视化底座

（1）可视化组件

可视化组件包含一系列预先开发组装好一定功能、数据和界面的组件，遵循统一的技术标准，形成可在多个应用中共享和快速复用的组件库，从而支撑可视化界面的快速灵活开发。

（2）可视化设计管理

让非专业的工程师通过所见即所得的图形化界面，轻松搭建高水准的可视化应用。提供一个直观的图形化界面，让非专业的工程师能够通过拖拽、点击等简单操作来创建和编辑应用的可视化界面。界面编辑器应该支持常见的UI组件，如折线图、饼图、柱状图等，并且允许用户自定义样式和布局。

（3）可视化运行引擎

可视化运行引擎，在不同的客户端上，根据可视化设计管理中配置开发的可视化应用，自动加载相应的可视化组件，进行界面可视化的渲染和执行，从而向最终用户呈现相应的应用界面。

5) 报表可视化

（1）数据源管理

提供统一强大方便的数据源、数据表、数据集、业务主题的定义和管理。用户可在页面配置数据源，编辑语句查询数据表，操作数据集和绑定到对应的报表字段。

（2）专业报表设计器

提供简单易用高效的Web报表设计器，以类似于excel操作的方式，快速进行报表设计。

（3）灵活报表展现

提供灵活多变的报表布局形式：支持多种报表展现的内容、布局和样式控制，只表无图，只图无表，上图下表，下图上表，左图右表，右图左表等；提供各种显示控制：包括查询区域、分页、标题、工具条等多种显示控制；提供灵活的报表关联和钻取功能：自动获取报表参数、列值，从而实现报表与报表、报表与其他web资源的相互链接和互动；可在线进行查询列的动态设置，或进行统计图的类型切换，或在线改变地图上的分析渲染方式，实现灵活的交互；报表展现和输出：可将报表的内容以所见即所得的形式向excel等形式进行输出，从而进行打印控制等。

（4）数据空间分析

将数据和空间分析结合起来，通过灵活配置的方式，实现对数据的多种形式展现。实现Echarts地

图和报表的结合，通过配置式的方式，实现地图、表格的联动展现。同时，提供多种地图渲染分析方式，包括区域颜色渲染、图标点位渲染、div点位渲染等。

6) 标签工厂

(1) 标签分类管理

标签分类管理除了基本的标签分类管理外，引入更灵活的分类方式。可以支持多级分类结构，使用户可以更细致地组织标签。此外，还可以考虑添加自定义属性，让用户可以为每个标签添加额外的描述信息。

(2) 数据标记

数据标记根据接入的各类数据源所属的分类，或者行业信息等，批量给固定污染源自动打上标记，用户可手工在修改完善固定源的标签。

(3) 标签查询

标签查询提供一个简单直观的界面，让用户输入或选择标签进行查询。同时，还可以支持逻辑运算符，如AND、OR等，以使用户可以进行更复杂的查询。

(4) 标签统计分析

为了帮助用户了解标签的使用情况和数据分布情况，实现标签统计分析功能。该功能可以展示标签的使用频率、使用者、数据量等信息，让用户能够对标签进行更深入的了解。

3、统一门户升级

1) 系统导航

采用业务系统集成服务，可实现单点登录服务；针对协同办理的业务能够做到界面集成、功能集成；能够将各种与平台关联各委办局应用系统以及其它Web应用系统集成至门户平台，根据用户需要进行链接配置。

2) 工作事项提醒

高效管理待办事项，在门户增加工作事项提醒可以一目了然的看到当前用户的待办任务类型和数量。点击可查看任务详情和办理任务。方便日常事务管理，提升工作效率。

3) 政务公开信息

门户网站政务公开是政务公开展示窗口，系统自动获取官网公开的政务公开信息，在政务门户滚动播放。

4) 自定义门户磁贴

为了帮助用户了解标签的使用情况和数据分布情况，实现标签统计分析功能。该功能可以展示标签的使用频率、使用者、数据量等信息，让用户能够对标签进行更深入的了解。

4、水环境综合监管平台

1) 水环境质量监管

(1) 水环境监测管理

包括实时数据查询、历史数据查询、数据审核管理、数据修约管理、人工补测管理、联网情况统计、视频监控展示、现场工况查询、日志状态查询、数据报文查询。

(2) 运维管理

对水站日常运维工作进行管理，包括日常巡检登记查询、更换试剂登记查询、设备维修登记查询、故障报备管理。

(3) 质控管理

对监测前端监测设备进行质控管理，包括零点数据管理、跨度核查管理、质控考核分析、质控报告

。

（4）报警管理

实时对水质监测数据进行报警，包括报警规则管理、报警信息查询。

（5）任务调度

基于 workflow 系统对水环境相关任务进行全过程管理，包括任务待办、任务办理、任务已办、任务办结、任务查询、任务分析。

（6）配置管理

对水环境相关要素进行基础信息管理，包括站点管理、仪器管理、因子管理、参数管理、河流管理、水质标准管理、站点视频管理。

（7）数据管理

对水环境相关业务数据进行管理，包括手工监测数据管理、国考断面数据查询、废水排放污染源信息管理、污染源一企一档、污水处理厂信息管理、废水排口管理、废水在线监测查询、废水超标查询、畜禽养殖面源管理、农业面源监测查询、入河排污口管理、排放清单管理

2) 水污染管控

（1）同比分析

对比不同时间段（如年度、季度）的地表水监测数据，分析水质和指标的变化情况。提供图表展示，比较同一时期不同年份或季度的水质变化趋势。根据同比分析结果，评估地表水质量的改善或恶化情况，为环境保护决策提供参考。

（2）环比分析

对比相邻时间段（如月度、周度）的地表水监测数据，分析水质和指标的变化情况。提供图表展示，比较相对时间段的水质变化趋势。根据环比分析结果，评估地表水质量的变化速度和趋势，发现短期内的异常情况。

（3）单站点对比分析

选择特定的监测站点进行对比分析，比较同一站点不同时间段的水质和指标数据。提供图表展示，显示该站点水质的变化趋势和异常情况。可以根据需要选择不同的时间粒度，如日度、周度、月度等进行对比分析。

（4）多站点对比分析

选择多个监测站点进行对比分析，比较不同站点在同一时间段内的水质和指标数据。提供图表展示，方便用户比较不同站点间的水质差异和趋势变化。支持选择特定时间段、指标参数等进行多维度的站点对比分析。

（5）上下游站点相关性分析

分析不同监测站点之间的上下游关系，研究相关性和影响程度。通过统计学和数据挖掘方法，计算不同站点指标之间的相关性系数。提供图表展示，显示上下游站点之间的关联程度和趋势。

（6）达标率分析

分析地表水监测数据中各项指标达标情况，比例计算达标率。根据国家、地方标准设定的水质标准对数据进行判断。提供图表和统计数据，反映达标率的整体情况以及各指标的达标情况。

（7）时段趋势分析

分析地表水监测数据在不同时间段内的变化趋势。根据指标的历史数据，研究季节性、年度性等趋势特征。提供图表展示，帮助用户了解水质的季节性和周期性变化。

（8）水质现状分析

对地表水监测数据进行综合分析，评估当前水质的整体状况。根据各项指标的数据，判断水质等级和对环境的影响程度。提供图表和实时数据展示，直观呈现当前水质的综合状况。

（9）站点超标统计

统计分析地表水监测站点超标情况。根据预设的水质标准，识别超标数据并进行统计。提供图表和统计数据，展示不同站点的超标情况和频率。

（10）手工自动断面对比

手工自动断面对比功能是用手工的站点数据跟自动站的数据进行断面分析。分析不同类型站点的水质指标数据，并计算断面的综合水质评价结果。提供图表展示，直观对比比较两种监测手段是否一致。

（11）超标报警点位统计

分析地表水监测数据中超标的情况，包括不符合水质标准的监测点位。统计超标点位的数量、频率和超标程度。提供图表和统计数据，帮助用户了解超标情况的整体分布和趋势。

（12）联网情况统计

统计地表水监测系统中各个监测站点的联网情况和数据传输状态。检测监测站点是否正常工作，是否成功上传数据。提供联网状态的统计数据，便于管理员及时发现和解决联网问题。

3）水环境分析报告

（1）日报

根据每天自动采集地表水监测数据，并进行数据处理和分析。生成当日的水环境分析报告，包括水质评估、污染源分布、异常数据标记等。报告展示界面提供图表和统计数据，以直观表达当日地表水状况。用户可以随时查看当日报告，并可以导出或打印报告。

（2）周报

每周自动生成周度地表水监测报告。综合上周的监测数据进行分析，包括水质趋势、污染事件分析等。报告中展示各监测点的综合评价结果和相关指标的变化情况。用户可以浏览每周地表水监测的变化趋势，了解地表水质量的整体情况。

（3）月报

每月自动生成月度地表水监测报告。分析当月的监测数据，包括水质、水量等多个方面的综合评价。突出重点事件和异常情况的分析，提供改善措施和建议。报告中的图表和数据可以直观显示当月地表水的整体状况和变化趋势。

（4）季报

每季度自动生成季度地表水监测报告。综合分析季度内的监测数据，提供水环境的季度评估结果。根据季节变化和重点问题，评估水质、水量变化情况，并进行趋势分析。报告展示关键指标的变化趋势图和分析结果，为环境保护决策提供参考。

（5）年报

每年自动生成年度地表水监测报告。综合分析全年的监测数据，评估地表水的整体状况和变化趋势。对水质、水量、污染因子等进行全面评估，提供环境保护的总体情况。报告中将详细介绍重要指标的年度变化趋势图和主要问题的分析报告。

5、乌梁素海水环境预报预警平台

1）乌梁素海流域年度污染源解析系统

（1）乌梁素海灌渠模型更新延长

以收集的当年资料为基础，按照灌渠模型外部文件格式，对模型入流流量、入流水质、渠道-农田灌溉模块中的出流边界、生态补水泄水闸、总干渠上的泄水闸等外部文件的时间序列进行延长，更新当年

乌梁素海灌渠模型计算文件。

(2) 乌梁素海灌渠模型水文校准

根据当年乌梁素海流域河套灌区灌渠系统内的水文监测站的流量、水位数据，对当年乌梁素海灌渠模型的水文模拟进行校准。

(3) 乌梁素海灌渠模型水质校准

根据当年乌梁素海流域河套灌区灌渠系统内的水质监测站的水质浓度数据，对当年乌梁素海灌渠模型的水质模拟进行校准。

(4) 乌梁素海灌渠模型与陆域、湖体模型耦合校准

以当年校准好的灌渠模型模拟结果为基础，输出生态补水各点位的时序数据，提供给陆域、湖体模型用于相关边界设置；分析农田灌溉模拟情况，反馈流域模型用于校准灌溉行为模拟。

(5) 乌梁素海陆域模型更新延长

以收集的当年资料为基础，通过数据梳理、融合与处理，根据流域下垫面条件的较大变更情况，合理优化流域模型的空间分异性表达，更新乌梁素海陆域模型的基础划分。

以收集的当年资料为基础，通过数据梳理、融合与处理，按照陆域模型输入文件格式，延长模型边界条件的时序时段、增加新增点位时序及相关设置，主要包括气象条件、点源输入、泵站抽水等，更新当年乌梁素海陆域模型的边界条件。

以收集的当年资料为基础，通过数据梳理、融合与处理，按照陆域模型输入文件格式，对农田灌溉时序等其他时序数据进行延长，更新当年乌梁素海陆域模型的灌溉行为表达等相关模拟设置。

(6) 乌梁素海陆域模型水文校准

根据当年乌梁素海流域沟道系统及河流水系的水文监测数据，对当年乌梁素海陆域模型的水文模拟进行校准。

(7) 乌梁素海灌陆域模型水质校准

根据当年乌梁素海流域沟道系统及河流水系的水质监测数据，对当年乌梁素海陆域模型的水质模拟进行校准。

(8) 乌梁素海陆域模型与灌渠、湖体模型耦合校准

根据当年灌渠模型、湖体模型反馈的农田灌溉模拟情况、入湖水量水质模拟情况，校准陆域模型水文水质模拟。

(9) 乌梁素海流域年度污染源解析数据生成

根据当年校准好的陆域模型、湖体模型模拟结果，耦合污染源解析模型生成当年年度污染源解析数据。

(10) 乌梁素海流域年度污染源解析数据处理

根据当年年度污染源解析数据及基础划分相关数据,进行数据处理转化，获得乌梁素海流域年度污染源解析系统所需的数据文件，包括基础矢量文件。

(11) 乌梁素海流域年度污染源解析结果分析

根据当年年度污染源解析数据及处理转化文件，依托乌梁素海流域年度污染源解析系统可视化展示平台，对乌梁素海流域年度污染源解析结果进行分析，形成分析报告。

2) 乌梁素海生态补水方案评估系统

(1) 乌梁素海湖体模型更新延长与校准

以收集的当年资料为基础，按照模型输入数据格式，对模型进行边界条件延长，主要包括气象数据、入湖各边界水量、水温、水质指标，构造当年乌梁素海湖体模型边界条件。

以收集的当年资料为基础，按照模型输入数据格式，构造模型水位、水温、各水质指标、底泥、水

生植被等数据模型初始场。

根据当年乌梁素海湖泊内的水位、水温监测数据，以当年乌梁素海湖体模型初始条件和边界条件为驱动，对当年乌梁素海的水动力进行校准。

根据当年乌梁素海湖泊内的水质监测数据，以当年乌梁素海湖体模型水质初始条件和边界条件为驱动，对当年乌梁素海的水质进行校准。

根据当年校准结果，对模型结果进行统计，包括水量平衡数据以及重要站点水质浓度数据等。

（2）生态补水方案设计与分析

以当年校准完成的模型为基础，根据当年的生态补水规划，结合实际可进行补水的通道，进行综合考虑，设计生态补水情景方案。

以当年设计的生态补水情景为基础，分别构造不同补水方案模型的输入数据进行情景模拟。

以当年设计的生态补水情景为基础，对当年的所有补水情景进行数据统计分析，以及与基线之间的对比分析，包括水量平衡、水质浓度等。

3）乌梁素海黄藻监测预警预报系统

（1）灾情监测

通过对遥感数据进行处理，对黄苔水华进行遥感监测，对处理好的遥感数据进行制图，完成灾情卫星监测可视化、黄苔动态分布图、黄苔生长曲线图、黄苔致灾指数图等内容以及对监测数据集的管理

（2）风险预警

通过接入各类数据信息，对气象预报、水质监测、灾害承灾体、蔓延趋势等方面进行有效预警，进行承灾体缓冲区分析，实现灾害风险可视化，预警响应自动发布等功能，得到风险评估专题图，得到数字化预案，最终拿出风险防控方案

（3）知识图谱

对接历史黄苔分布面积数据，得到历史易发区，同时对月特征及演变趋势进行分析，构建黄苔知识结构树及黄苔知识百科检索，将知识文库，应急预案，实践案例，法律法规以及标准规范等整合进知识图谱中，并与监测数据相结合，使管理部门能够在发生灾害时快速做出决策和采取应对措施。

（4）数据服务

数据服务建设是指在乌梁素海黄苔实时监测及风险预警系统中，构建包含基础信息、业务数据和元数据的数据库。充分考虑系统的数据存储、处理和查询需求，确保数据库的高效性、可靠性和安全性。设计一个高效、稳定、安全的数据库，为乌梁素海黄苔实时监测及风险预警系统的运行提供重要的支持和保障。

6、水生态环境决策支持一张图

1）水质现状一张图

（1）全市水质现状

原有平台数据大屏已展现乌梁素海流域水质自动监测站点监测信息，在此基础上增加水源地、农业面源、工业污染源、入河排污口、任务调度完成情况等信息。包括站点分布GIS地图、国控断面水质状况统计、各月水质类别对比、流域自动监测网水质评价、各旗县水质状况、水源地达标情况、水源地水质状况、工业污染源行业分布、农业面源统计、入河排污口统计、任务完成情况统计等，以上信息支持大屏模式展示，面向领导汇报及重点任务跟踪管理，实现全市水环境现状在一张大屏展示。

（2）旗县水质现状

在全市水质状况的基础上，点击某个旗县，可下钻到对应的旗县，显示旗县的水质现状。包括旗县的站点分布GIS地图、旗县水质状况统计、总体水质变化分析、主要污染指标统计、断面水质详情、水

质变化情况、同比明显变化断面情况、环比明显变化断面情况、工业污染源行业分布、农业面源统计、入河排污口统计、任务完成情况统计等。切换不同的旗县可统计不同旗县的水质现状。

（3）站点水质现状

在全市水质状况的基础上，点击某个站点，可下钻到对应的站点信息统计，显示站点的的水质现状。包括站点分布GIS地图、站点水质状况、水质趋势、主要污染物浓度月变化趋势、断面水质个月同比、水体各断面水质对比、主要污染物浓度年变化趋势、断面沿程水质状况、上下游水质类别变化趋势、总体来源分析、子流域对比分析等。切换不同的站点可统计不同旗站点的水质现状。

2）生态补水对湖区水质影响模拟评估一张图

基于一张图可直观查看所选方案的基本信息，包括方案所在年份的水文条件及气象条件，以及本方案的模拟进出水量，通过地图可直观查看乌梁素海湖区两种方案模拟后氨氮、总磷、总氮、叶绿素等污染物在模拟时间维度上的浓度变化，同时基于三维机理模型可以对比查看某区域纵向污染物浓度对比。可通过对比图查看湖区水质改善率及浓度变化率。

方案模拟的结果还可以按照结果差进行分析，基于地图直观查看两种方案的差距，为选择合理模拟方案提供数据支撑。

3）黄藻监测预警分析一张图

基于实时高清的卫星遥感监测数据，构建黄藻预警预报模型体系，在黄藻重点生长期，对未来3-7天黄藻滋长爆发进行预警和前置判别，总体提升黄藻研判预警能力，保障乌梁素海生态环境安全。

7、水环境管理移动端

1）水质分析

（1）水环境质量现状分析

基于移动端直观展示流域水环境质量的变化情况。在移动端以GIS形式展现断面水质级别，达标情况等，并可以按照设定的条件进行查询。对于支流对主干河流的影响，根据水质级别等指标进行分析，获得主干河流影响较大的支流信息，便于决策支持。并以GIS地图与统计图表相结合的方式对水质监测数据进行分析，对环境质量状况做出科学的评价。并可根据空间属性关联查找周边污染排放相关污染源，进行污染来源定位。

（2）水环境质量数据查询

自动监测数据：系统以小时数据为基础，提供水环境自动站监测数据的小时数据、日数据及周数据的查询。用户可根据站点名称和时间范围选择要展示的监测。

（3）污染排放现状分析

基于移动端，为用户提供流域污染源分布查询功能，用户可通过年份、行政区、污染源类型、所属流域等关键字对污染源进行查询，查看不同角度的污染源分布状况。

2）任务管理

（1）任务待办

报警任务待办显示当前需要处理的待办报警任务列表。这些任务通常是由系统自动触发的，例如当某个水质参数超过设定的阈值时。在报警任务待办列表中，用户可以看到报警的详细信息，包括报警类型、站点信息、报警参数、报警时间等。用户可以点击每个任务以查看更多信息。提供按照报警时间、站点等条件进行筛选，以便用户优先处理重要任务。

（2）任务办理

用户进入报警任务待办并选择某个报警任务，点击办理可进入报警任务办理界面。在这个界面，用户可以查看更详细的任务信息，例如报警的具体数据、报警站点信息等。提供输入框让用户填写处理措

施、结果、处理时间等信息，用户可以记录采取的措施，例如是否派人前往现场、是否通知相关部门等。用户还可以在此界面中更新任务的状态，例如提交给下一步骤办理或者直接办结。允许用户上传处理过程中的文件、图片等附件，记录处理过程。

（3）任务已办

已办列表可以查看当前用户已经处理过的报警任务历史记录。这有助于追踪每个报警事件的处理过程和结果，了解过去的处理情况和解决方法。对于每个已办任务，用户可以查看任务流程记录、任务办理情况等详细信息。

（4）任务办结

报警任务办结模块用于记录当前用户已经处理完毕的报警任务，这些任务已经经过处理并得出了最终结论。用户可以在此模块中查看他们个人已经处理并办结的报警任务历史记录。这有助于追踪个人参与的报警事件的完整处理过程和结果。对于每个办结的任务，用户可以查看报警的原因、处理措施、处理时间以及最终的结论信息。此模块的目的是方便用户查看自己处理过的报警任务，以便日后的查询和追溯。

（5）任务查询

报警任务查询功能允许用户根据不同的条件和时间范围来搜索和查找报警任务。用户可以根据站点、时间、报警类型等关键词来过滤和查看特定的报警任务。这有助于快速定位特定时间段内的报警事件，以便进一步的分析和管理工作。

（6）任务分析

系统可以生成报警任务情况统计图表，展示不同时间段内超标报警和缺失报警的数量趋势，或显示不同时间段任务的办结情况。有助于用户发现报警情况的变化模式，可能指示出水质问题的季节性或周期性变化。

3) 涉水固定污染源管理

（1）涉水固定源宏观展示

按区域聚合展示所有涉水固定源数量，点击某区域自动展示到具体企业点位，点击具体某企业点位展示企业名称、许可证编码等，实现重点管理、简化管理、登记管理全覆盖。

（2）灵活组合查询

按区域、行业、许可管理类别、距离、企业名称、许可证编码等灵活组合查询涉水污染源的相关信息。

（3）涉水固定源档案

对接国家平台排污许可证数据，实现排污许可证数据的移动查询，支持用户通过多条件组合查询的方式查看排污许可证信息。同时可展示关联的固定源基本信息、排口信息、在线监测排放信息等。

4) 应用在线更新

系统支持在线升级功能。可通过后台管理发布最新版本的APP应用，当用户登录移动端APP后会发出提醒更新信息，以及显示版本更新日志内容。

说明

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一、评标要求

1. 评标方法

包1（巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2. 评标原则

2.1 评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3 合格投标人不足三家的，不得评标。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内，与投标人存在劳动关系，或者担任投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

2.5投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标。
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5. 详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

巴彦淖尔市水生态环境监控预警能力建设项目

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分75.0分 商务部分10.0分 报价得分15.0分
遥感数据服务及云计算资源服务响应 (15.0分)	根据供应商提供的技术偏离表及相关佐证材料进行评分，满分15分：采购文件中标记“▲”的技术参数负偏离的每一项扣1分，采购文件中未标记“▲”的技术参数负偏离的每一项扣0.5分，扣完为止。(注:采购人有权在中标后对响应情况进行验证，供应商若虚假应标将被取消中标资格，并被追究相应的责任。)备注：标有▲号项技术参数要求提供“技术白皮书或产品印刷版彩页或产品检测报告或网站截图”进行佐证，所提供的佐证文件必须体现采购文件技术参数要求的具体参数数值，并在技术参数偏离表内备注佐证文件在响应文件的具体页码，未提供及未备注佐证文件页码的，评标委员会会有理由认为该指标参数不满足采购文件要求,视同应答时缺项，按技术指标的负偏离计算。

技术部分	项目需求理解能力 (4.0分)	根据供应商提供的对项目需求理解能力进行逐项评分，内容至少包括①现状分析、②项目需求分析，完全满足以上要求且完全理解用户需求的得4分，每缺少1项内容扣2分，或虽有内容但是存在缺陷，每一项最多扣2分，未提供相关内容不得分。（注：缺陷指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其它项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）
	项目技术方案 (28.0分)	根据供应商提供的项目技术方案中的系统设计及功能进行逐项评分，内容至少包括①水生态环境数据中心、②智能支撑底座平台建设、③统一门户升级、④水环境综合监管平台、⑤乌梁素海水环境预报预警平台、⑥水生态环境决策支持一张图、⑦水环境管理移动端，方案内容完全满足以上要求并且详细、切实可行的得28分，每缺少1项内容扣4分，或虽有内容但是存在缺陷，每一项最多扣4分，未提供相关内容不得分。（注：缺陷指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其它项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）
	项目实施方案 (12.0分)	根据供应商提供的实施方案进行逐项评分：方案包括但不限于①数据采集方案、②系统部署方案、③上线运行方案、④验收方案，方案内容完全满足以上要求并且详细、切实可行的得12分，每缺少1项内容扣3分，或虽有内容但是存在缺陷，每一项最多扣3分，未提供相关内容不得分。（注：缺陷指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其它项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）
	质量保证体系 (8.0分)	根据供应商提供的质量保证体系方案进行逐项评分，方案包括但不限于①质量保证、②质量评审、③质量控制、④管理制度建设，方案内容完全满足以上要求并且详细、切实可行的得8分，每缺少1项内容扣2分，或虽有内容但是存在缺陷，每一项最多扣2分，未提供相关内容不得分。（注：缺陷指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其它项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）
	项目运行维护方案 (8.0分)	根据供应商提供的运行维护方案进行逐项评分。方案包括但不限于①日常具体的运维工作、②定期巡检、③应急响应、④故障维修，方案内容完全满足以上要求并且详细、切实可行的得8分，每缺少1项内容扣2分，或虽有内容但是存在缺陷，每一项最多扣2分，未提供相关内容不得分。（注：缺陷指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其它项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）

商务部分	项目团队 (6.0分)	1.为保障项目顺利实施,投标人针对本项目需配备项目经理,项目经理具备计算机、信息系统相关专业类副高级及以上技术职称或信息系统项目管理师(高级)证书的得3分,不满足不得分。2.为本项目配备的项目团队成员(除项目经理外)具有环境相关专业类中级及以上技术职称或计算机、信息系统相关专业类中级及以上技术职称的,每配备一人得1分,满分3分;(注:上述拟派人员必须为投标单位正式员工,须提供证书、劳务合同及本项目开标日前近3个月由社保行政主管部门出具的缴纳社保的证明资料。以上资料不提供或不全的不得分。)
	类似项目业绩 (4.0分)	提供2021年1月至开标截止日业绩: 投标人承接的类似项目业绩(类似项目业绩指信息化平台或系统建设项目),每提供一个,得2分,最多得4分。(注:证明材料需同时提供项目合同、中标通知书,缺项或不提供不予计分。)
投标报价	投标报价得分 (15.0分)	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值【注:满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

最低评标价法:无。

6.汇总、排序

最低评标价法:评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法:评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的,按采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标(成交)人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的,采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一、合同

1、合同要求

1.1 采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2 政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3 采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交投标人名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目 (填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号) 的中标 (成交) 结果、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书、投标 (响应) 文件等文件的相关内容, 甲乙双方经平等协商, 就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一) 根据招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书及中标 (成交) 结果公告, 甲方所采购的货物、服务 (如有) 基本情况如下: _____。

(二) 货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容, 见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一) 交付时间: _____

(二) 交付地点: _____ 填写详细地址)

(三) 交付货物的名称及数量: _____

(四) 乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五) 甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注: 货物为多批次交付的, 应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一) 乙方交付的货物应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物的质量要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证, 向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一) 乙方交付货物的包装和标识应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物包装及标识的要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证; 4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二) 货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一) 运输方式及运输线路: _____。

(二) 运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一) 乙方将货物送达至甲方指定的地点, 应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.投标人的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他投标人代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

投标人代表签字：

年 月 日

第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)

投标文件

项目编号：

包号：第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

投标文件目录格式：

目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的招标，项目编号：_____，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、开标一览表（报价表）

投标投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

(下列表样仅供参考)

(一) 货物 (请选择下表之一填写)

分项报价表

(总价、单价报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人(盖章):

日期:

分项报价表

(上浮/下浮率报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率(%)	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人(盖章):

日期:

(二) 服务 (请选择下表之一填写)

分项报价表

(总价、单价报价)

项目编号:

项目名称:

包号:

投标人名称:

货币及单位: 人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

四、授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人, 现委托_____ (姓名) 为我方代理人, 参加_____ (项目名称) 的招标, 项目编号: _____。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。委托期限: _____。

代理人无转委托权。

投标人(盖章): _____

法定代表人(签字): _____

授权委托人(签字): _____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年____月____日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十二、联合体协议书

_____ (所有成员单位名称) 自愿组成一个联合体, 以一个投标人的身份共同参加_____ (项目名称) 的投标, 项目编号: _____。联合体各方共同与采购人签订采购合同, 就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____ (某成员单位名称) 为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动, 提交和接收相关的资料, 负责合同实施阶段的组织和协调工作, 以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜, 联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务, 并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。

5. 如要求缴纳保证金, 以牵头人名义缴纳, 对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份, 联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的, 应附法定代表人身份证明; 由授权代表签字的, 应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表 (签字并盖章):

年 月 日

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十三、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
		★	1.1...			
1			1.2...			
			...			
		★	2.1...			
2			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

(内容和格式自拟)

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

(以下格式文件由投标人根据需要选用)

二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。