

兴安海淀学校发电机组、学生机房、 图书采购项目

公开招标文件

采购单位名称：科尔沁右翼前旗教育局

采购代理机构名称：内蒙古中墨工程项目管理有限公司

项目编号：**152221-NMZZ-GK-20230001**

2023年09月15日

目 录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古中盟工程项目管理有限公司受科尔沁右翼前旗教育局委托，采用公开招标方式组织采购兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目

项目编号：152221-NMZZ-GK-20230001

采购计划备案号：科右前旗财购备字[2023]02298号

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目	21	详见招标文件	2,009,000.00

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：（如项目接受联合体响应，对联合体应提出相关资格要求；如属于特定行业项目,投标人应当具备特定行业法定准入要求）。

5.本项目的其他资质要求：

合同包1（兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目）：无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（投标人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请投标人使用投标客户端严格按照招标文件的相关要求制作和上传电子投标文件，并按照相关要求参加开标。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：内蒙古中盟工程项目管理有限公司

地址：内蒙古自治区兴安盟乌兰浩特市山城景苑C区26号商业1楼

联系人：杨爱玲

联系电话： 15705018666

采购单位名称：科尔沁右翼前旗教育局

地址： 内蒙古自治区兴安盟科尔沁右翼前旗科尔沁镇

联系人： 于先生

联系电话： 0482-8666040

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	不见面开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	包 1 （兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目）：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间 （同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件 1 份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话： 400-0471-010 转 2 键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件 U 盘（或光盘） 0 份。 （3）纸质投标文件（正本） 0 份；纸质投标文件（副本） 0 份。
10	中标人确定	采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	联合体投标	包 1 ： 不接受
12	采购代理机构代理费用	收取
13	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取
14	代理费用收取标准	收取。 采购机构代理服务收费标准：内工建协[2022]34号
15	投标保证金	兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目：保证金人民币： 0.00 元整。
16	电子投标文件 签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（ CA ）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001

1 8	是否专门面向 中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业
1 9	有效投标人家数	符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质性响应的投标人不足三家的，应予废标；投标人不足三家的，不得开标；合格投标人不足三家的，不得评标。
2 0	报价形式	合同包1（兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目）:总价
2 1	现场踏勘	否
2 2	其他	兼投兼中：-

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用 CA 证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指科尔沁右翼前旗教育局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古中盟工程项目管理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在线生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效

期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用 CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目

具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一. 项目概况

项目名称：兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目

二.主要商务要求、技术要求

合同包1（兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后15个工作日内交货
标的提供的地点	甲方指定地点
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，支付比例100%，一次性支付，具体合同另行约定。
验收要求	1期：符合国家及行业验收标准
履约保证金	不收取
其他	其他：投标价格超预算投标无效，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间（投标人从接到通知后到提供书面说明的具体时间由评标委员会确定）内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.技术标准与要求

序号	核心产品（“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	面向对象情况	所属行业	招标技术要求
1		其他办公设备	电子阅卷系统	套	1.00	54,000.00	54,000.00	否	其他未列明行业	详见附表一
2		发电机	发电机组	套	1.00	285,000.00	285,000.00	否	其他未列明行业	详见附表二
3		绝缘电线和电缆	配套电缆、机柜	套	1.00	100,000.00	100,000.00	否	其他未列明行业	详见附表三
4		其他办公设备	云桌面服务器	台	3.00	42,450.00	127,350.00	否	其他未列明行业	详见附表四
5		计算机软件作品	教学管理软件	套	3.00	13,040.00	39,120.00	否	其他未列明行业	详见附表五
6		其他计算机	教师机	套	3.00	6,900.00	20,700.00	否	其他未列明行业	详见附表六
7		其他计算机	学生机	套	150.00	4,000.00	600,000.00	否	其他未列明行业	详见附表七
8		存储用光纤交换机	48口接入交换机	台	3.00	4,850.00	14,550.00	否	其他未列明行业	详见附表八

9		存储用光纤交换机	10口接入交换机	台	3.00	1,440.00	4,320.00	否	其他未列明行业	详见附表九
10		其他办公用品	讲桌	台	3.00	2,800.00	8,400.00	否	其他未列明行业	详见附表一十
11		其他办公用品	学生桌椅	个	150.00	450.00	67,500.00	否	其他未列明行业	详见附表一十一
12		其他信息化设备	耳麦	个	153.00	70.00	10,710.00	否	其他未列明行业	详见附表一十二
13		机柜	机柜	个	3.00	1,200.00	3,600.00	否	其他未列明行业	详见附表一十三
14		绝缘电线和电缆	超五类网线	件	6.00	700.00	4,200.00	否	其他未列明行业	详见附表一十四
15		其他信息化设备	超五类水晶头	个	450.00	0.80	360.00	否	其他未列明行业	详见附表一十五
16		绝缘电线和电缆	单芯4平方铜硬线	米	450.00	7.00	3,150.00	否	其他未列明行业	详见附表一十六
17		绝缘电线和电缆	三芯1.0平方护套软线	米	300.00	6.00	1,800.00	否	其他未列明行业	详见附表一十七
18		其他电源设备	三孔插排（无线）	个	153.00	30.00	4,590.00	否	其他未列明行业	详见附表一十八
19		其他电源设备	机柜PDU插座8位16A	个	3.00	300.00	900.00	否	其他未列明行业	详见附表一十九
20		地板	静电地板	平	225.00	350.00	78,750.00	否	其他未列明行业	详见附表二十
21		其他普通图书	图书	项	1.00	580,000.00	580,000.00	否	其他未列明行业	详见附表二十一

附表一：电子阅卷系统 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		1、系统设计满足智能制卷、考务管理、扫描识别、教师阅卷、学情分析、成绩查询等功能模块。 2、数据库采用SQLServer数据库，严格遵循数据库设计规范，具有严格的数据关联性，对于已产生前后关联的数据，系统应具备有效的控制机制，不允许随意修改或删除，以防止误操作带来的数据安全隐患。 3、应具有良好的可扩展性，能适应我校发展所引发的各类新需求，通过对软件的重新配置、改进，满足

长期发展的需求。

4、系统应保存历史数据，对数据的变更有相应的管理，能够统计历史数据，能够对历史和目前数据对比分析。

5、系统中各字段的名称、长度、字符类型要有严谨的规范体系，系统能实时提供非法字符的提示与控制手段，以防止误操作带来数据混乱。

答题卡设计模块：

▲1、答题卡制作模块必须为独立程序，不得以插件的形式在Word、Excel、WPS等办公软件上制作。

▲2、自带模板库，可将设计好的答题纸保存到模板库内，方便以后随时打开并修改。

▲3、模板库分为公共模板、私有模板、样式模板、小测模板。

4、具备自动生成答题纸功能，准考证类型、长度、注意事项的内容、考生书写的内容、客观题数量及每组的数量都可以随意定义，使用参数会自动保存，打开软件时，会自动调用上次保存的参数。

5、自动生成的答题纸上面的任意内容都可以随意修改、移动、添加、删除，修改的内容不影响其他内容的位置及大小。

6、具备画线段组的功能，以方便制作主观题，线段组可以随意移动放大缩小，随意设置行数，随意设置每行的段数，每段的前后都可以随意设置文字内容。

7、具备自动画作文稿纸的功能，可以任意设置网格的宽度、高度，行距、列距，行数、列数，可以随意移动作文稿纸的位置。

8、系统具备答题卡中插入图片功能，方便制作答题卡中主观题，图片可以随意移动放大缩小。

▲9、制作的答题纸可以保存为bmp、jpg图片及PDF文件，直接用于印刷，同时可直接保存为模板文件，用于课程负责人模块直接加载，并识别保存的图片文件印刷出来的答题纸，无需用印刷出来的答题纸扫描后再另外制作模板文件。

10、为方便试卷设计，试卷设计模块显示横向和纵向标尺，横向标尺在试卷宽度的1/3,1/2,2/3处为不同颜色显示。

蒙文答题卡制作程序：

▲1、蒙文答题卡制作模块必须为独立程序，不得以插件的形式在Word、Excel、WPS等办公软件上制作。

试卷识别模块：

▲1、为方便各科教师扫描识别软件需实现随意拷贝到任意电脑即可使用，无需任何安装，无需Word，无需Java运行库及.Net Framework支持。

2、支持边识别边评阅功能，同一个课程试卷识别的同时即可阅卷。试卷客观题识别、主观题分割，上传服务器，系统自动一步完成，无需人员管理设置，无需人工拷贝或者上传试卷图片。

▲3、支持条形码、二维码学生信息。

4、具有“搜索未识别试卷”功能，快速查询选定目录中未识别的考生列表，并且支持一键处理功能。

5、具有“筛选填涂错误试卷”功能，将客观题填涂错误的学生试卷列于学生识别列表的前面。

6、具有“重新识别客观题”功能，可对当前行、当前行以上、当前行以下、全部等学生试卷进行重新识别客观题。

7、双击扫描记录，即可打开此记录的试卷图片，在图片上显示学生作答选项，双击图片上的选项位置即可将此题作答修改为双击的选项。

8、支持多台电脑同时扫描分析试卷，并且支持任意电脑修改/处理其他电脑扫描分析的试卷。

9、处理识别试卷时即时显示处理的试卷，并且显示考号、姓名、客观题的填涂情况、主观题的分割情况

，异常试卷要显示异常原因。

考务管理模块：

1、网上阅卷管理模块要求使用B/S架构，所有功能操作全部在浏览器上实现，无需任何ActiveX控件、J
AVA Applet，无需另行安装客户端。

2、系统具备分级、分权限管理功能，系统管理员可以为每个科目设置科目管理人员，科目管理可以管理
自己负责的科目的信息设置。

3、所有用户通过一个端口登录，登录后，根据权限选择相应角色对系统操作。

4、为方便操作，考试项目各项操作、项目下各科目创建、加载模板、试卷信息设置、任务分配需完全在
WEB网页上进行，不能借助客户端程序。

5、系统管理员角色设置系统基本信息，导入学生，导入教师信息。

6、系统管理员负责新增、修改、删除考试项目，阅卷完成后，负责对项目进行成绩汇总，生成在线学情
分析数据。

▲7、支持校内考试、校内小测、远程小测、联考、远程联考等多种考试形式。

▲8、由组织者创建考试联盟并邀请其它学校参与联考。

9、受邀学校同意加入本次联考后方可进行考试。

10、支持各参与学校各自扫描上传本校学生答卷。

11、由各参与联考的学校设置本校参考学生及评卷教师信息。

12、评卷教师随机评阅全部参考学生的答卷。

▲13、支持远程小测、联考、作业，由学校发布考试内容，学生拍照上传答卷。

14、系统管理员成绩汇总操作时，可以选择待操作的考试科目进行。

15、选择模板，不借助任何客户端操作。

16、考试科目的试卷信息设置、任务分配、知识点设置等相关信息设置，全部在同一界面进行选择操作
。

17、随时监控考试科目阅卷进度信息，以数值及柱形图形式展示，更直观。

18、教师给分查询，可查询每个题目，每个教师的给分情况，可显示学生试卷图片及给分。

19、仲裁查询，可以查看待仲裁、已仲裁、全部仲裁试卷信息，并显示原教师给分情况。

科目管理模块：

1、使用科目管理模块，可以大幅度减轻考务管理人员的工作强度，考务管理人员，可以将所有与科目设
置相关的操作完全分配给科目管理进行设置。

2、科目管理人员可以自行设置自己负责科目的试卷信息设置、任务分配、知识点设置等相关信息设置，
全部在同一界面进行选择操作。

3、科目管理人员可以自行设置自己负责科目的阅卷进程的开启与关闭。

4、科目管理人员在自己负责科目阅卷完成后，可以自行对此科目进行成绩汇总操作。

5、随时监控负责科目的阅卷进度信息，以数值及柱形图形式展示，更直观。

6、给分曲线查询，可查询题目给分曲线，通过曲线查看分数分布情况。

7、教师给分查询，可查询每个题目，每个教师的给分情况，可显示学生试卷图片及给分。

8、仲裁查询，可以查看待仲裁、已仲裁、全部仲裁试卷信息，并显示原教师给分情况。

教师阅卷模块：

1、支持随意设置给分步长，根据给分步长自动生成教师阅卷给分面板，支持鼠标一键给分，无论什么样
的试题，只需点击一次鼠标就可给出完整得分，并自动翻到下一张试卷。

2、教师打分后，在屏幕上显示分数，位置可随意调整，提交时延迟显示的时间教师可进行自定义。

1

- 3、支持鼠标和数字键盘混合打分方式；支持有步骤分时，一键给零分、满分等操作。
- 4、支持阅卷时，进行打勾给分。
- 5、支持对阅卷过程中总体进度、各题进度、各老师工作量、个人进度的实时监控，数字与柱形图结合，形象展示。
- 6、支持仲裁时，查看一评、双评中阅卷教师的姓名、给分信息。
- 7、评卷教师阅卷科目可以设置多个科目，方便教师同一帐号登录后，可进行多个科目同时阅卷。
- 8、支持试卷批注功能，可以轻松在试卷图片上进行画勾、打叉、圆、线、书写文字等。
- 9、支持试卷图片随意放大、缩小功能，所做批注也可同时放大、缩小。
- 10、当试卷图片有多张时，支持试卷图片横向排列和纵向排列，横向排列图片更利于作文题目的阅卷任务。
- 11、可随意对已评阅的试卷进行回评操作。
- 12、通过快速回评按钮可以快速的对已阅卷试卷进行回评查看。
- 13、支持拖拽打分板分数到试卷图片上，实现快速评卷和作分数批注功能。
- 14、支持移动端（手机、平板等）阅卷。

智能制卷模块：

- ▲1、纯web模式，无需任何Activex控件、Java Applet等任何插件，无需另行安装客户端，即可实现在网页上设计答题卡。
- 2、可自由设定模板库，根据模板样式自动判断答题纸的幅面数量。
- ▲3、所见即所得，所有幅面必须按实际答题卡样式显示和编辑，每设置一个参数即可展现生成答题纸的实际样式展现出来。
- 4、可生成ABCD多种试卷类型，并在不同试卷类型间复制整张答题纸。
- 5、客观题和主观题可以在正反面任意混排。
- 6、答题卡根据考试项目名称和考试科目名称自动生成卷头，无需手工设置。
- 7、主观题拖动调整答题区域高度。
- 8、支持使用现有试卷图片制作识别模板。
- ▲9、生成答题纸后可下载答题纸的PDF文件直接印刷，无需再制作模板或者加载模板文件等繁琐操作，即可扫描识别答题纸。

学情分析模块：

- ▲1、网上阅卷系统与成绩分析系统无缝链接，所有成绩分析操作完全在WEB环境下进行，无需安装任何软件或使用任何插件，教师阅完卷无需任何设置和拷贝数据，即可生成全部报表，并从成绩分析系统中查寻和导出。
- 2、试卷扫描分析完毕，即可生成客观题分析报表，无需等待教师阅卷完毕。
- ▲3、教学学情分析报告，由各班平均成绩及排名、知识点和能力点得分、成绩分布、各题得分率、难度、成绩明细组成。
- 4、单科成绩查询可以查询单个科目成绩排名信息，并附单科成绩统计信息：满分、最高分、最低分、全距、平均分、及格率、优秀率、得分率、难度、标准差、变异系数等，可自行设置优秀分、及格分。
- 5、综合成绩查询可以查询每个学生全部科目的成绩信息：每个科目的成绩、客观分、主观分、班级名次、学校名次、项目名次等，导出报表中包含每个科目的平均分、最高分、最低分、及格人数、及格率、优秀人数、优秀率等。
- 6、单题得分可以查询每个学生每个科目每道题目的得分信息。
- ▲7、学生详细成绩查询，可以查询每个学生所有科目的成绩信息：成绩、客观、主观、班名次、校名次

，所有科目的客观题选择字符情况（与正答对比），每个科目每个题目的得分、试卷图片及教师批注信息等。

▲8、偏科成绩可以根据偏科名次查询学生偏科（优秀）情况，即：单个科目排名与总排名之间的差值超过设定名次差值，即认定为偏科（优秀）。

9、学生成绩详单，可以按班级生成该班内每个学生每个科目的成绩信息报表，包含此学生每个科目总分及单个题目分数。

10、学生成绩条，可以按班级生成该班内每个学生成绩信息，包含科目成绩、科目满分、班级名次，学校名次信息。

11、班级人均成绩查询，可以查询每个班级每个科目的平均分，并以曲线、拆线、柱图等形式直观的展示。

12、科目单题人均成绩查询可以查询每个科目的每个题目的班级人均成绩信息。

13、各班前X名查询，可以查询每个科目每个班级的前X名学生花名册。

14、各班第一名查询，可以查询每个科目各个班级第一名学生花名册，包含同名次学生。

15、班级成绩横向对比分析可以查看每个班级所有科目的参考人数，最高分、最低分、单班均分、全级均分、均分差值，单班及格率、全级及格率、及格率差值，单班优秀率、全级优秀率、优秀率差值等信息。

▲16、各班成绩统计分析报表，可以详细查询每个班级每个科目参考人数、均分、与全级均分差值、合格率、与全级合格率差值、前n名（提供4个名次）学生分布情况等信息。

17、综合成绩统计查询，可以查询全部学生各科成绩、学生成绩是否合格，每科目参考人数、总分、均分、最高分、最低分、及格人数、及格率、优秀人数、优秀率、每分数段人数信息，所有考试科目的合格人数、合格率，总分每班前X名分布情况，每科目每班级的及格人数、及格率、人均分、优秀人数、优秀率，合格人数、合格率及全部班级的及格人数、及格率、人均分、优秀人数、优秀率，合格人数、合格率，每班级及全部班级的总分区间信息。

18、综合成绩统计查询报表可以进行自定义展示内容，可通过设定筛选显示报表内容（学生科目成绩、各考试科目分数段统计、各班前X名分布、各科目及格/优秀情况、总分区间分布等）及格式。

19、前X名分布查询，可以查询所有科目前X名班级分布情况。

20、分数段分析查询，可以按分数段查询每个科目分数段分布情况，以人数或百分数展示。

21、主观题得分率情况，可以查询每个科目每个题目得分情况（以满分的百分数进行区分），显示单题满分、人数、均分、难度、最高分、最低分、及每段分布情况，并以图表形式展示，可以统计此题目的难易程度。

22、客观题选项率，可以查询每个科目、每个题目的客观题选项选择情况，以人数或百分数形式表示，并配以图表（曲线、拆线、柱图）进行直观展示，可以统计客观题目的难易程度。

23、客观题班级正答率查询，可以查询每个科目，每个客观题选项班级横向对比情况，以人数或百分数形式表示，并配以图表（曲线、拆线、柱图）进行直观展示。

24、可以自行设置纸张尺寸和报表内容，便于报表直接用于打印。

成绩查询：

1、支持学生查询成绩通过WEB页面或手机APP或微信小程序实现。

扫描仪：

幅面：A3

扫描速度：黑白/彩色A4横向（单面）：83ppm，200/300dpi（双面）：166ipm

图像传感器：CMOS

	光源：LED(R/G/B) 扫描分辨率：300/600dpi 最大分辨率100-600dpi（1dpi调整） 光学分辨率：300dpi/600dpi 送稿器容纸量：350页（64g/m²），自动进纸器支持，300页（80g/m²） 进纸方式：自动进纸；U型通道 扫描面：单面/双面 介质尺寸：最小：48×70mm，最大：297×432mm 介质厚度或重量：介质重量20-157g/m² 扫描模式：灰度，彩色，黑白，自动颜色识别 图像输出格式：JPEG/TIFF/BMP/PDF/PNG/双层PDF/OFD 内置操作系统：LINUX操作系统 支持接口：USB3.0 图像处理功能：自适应幅面，跳过空白页，亮度/对比度，消除黑框，自动纠偏，穿孔移除，待纸扫描模式，自动文本方向识别，连续/指定页数扫等 其他有用功能：超声波检测：双页进纸检测，卡纸检测，打滑检测，折角检测。 色调分级：黑白，灰度级(8位)；彩色多数据流：黑白&灰度级，黑白&彩色。 黑白模式中间色调：抖动，误差扩散法。 图像控制：自动预览，自动重新扫描，图像增强，动态阈值，自动分离，黑白反色，自动纸张白平衡。 支持驱动：TWAIN 支持操作系统：windows7、windows8、windows10 电源：200V：220-240V，50/60Hz，0.8A 能耗：≤90W（1.5A，100-120V），待机：≤30W，支持睡眠：≤1.2W，关机：≤0.3W 尺寸（长*宽*高）：468×444×344mm（±0.5mm） 操作环境：工作温度：10-35℃，工作湿度：20-80%RH 产品认证：CCC、节能
--	--

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

附表二：发电机组 是否允许进口：否		
参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		发电机组技术参数： 功率：400KW；备用功率：430KW；功率因数：COSΦ=0.8（滞后） 输出电压：400V/230V 频率：50Hz 转速：1500rpm 启动控制方式：自动/手动 燃油牌号：（标准）0#轻柴油（常温） 外形尺寸：3300×1120×1750（L×W×H mm） 稳态电压调整率（%）：≤±1 电压波动率（%）：≤±0.5

	瞬态电压调整率（%）：+20～-15 电压稳定时间（s）：≤1 稳态频率调整率（%）：≤±1 频率波动率（%）：≤±0.5 瞬态频率调整率（%）：+10～-7 频率稳定时间（S）：≤3 燃油消耗（100%负载）：≤202g/kW·h 柴油机技术参数： 最大功率：430KW 气缸数/缸提结构：6/L型 压缩比：16.0：1 启动方式：DC24V电启动 1 冷却方式：封闭式水循环冷却 供油方式：直喷 调速方式：电子调速 进气方式：涡轮增压 过载能力：110% 转 速：1500rpm 发电机技术参数： 功率：400KW 电压：400V/230V 防护等级：IP22 接线方式：三相四线、Y型接法 调节方式：AVR（自动电压调节器） 输出频率：50Hz 绝缘等级：H级 输出因数：COSΦ=0.8（滞后） 发电机组标准配置如下： 直喷式内燃发动机（柴油）； 交流同步发电机（单轴承）； 适合环境40℃-50℃散热器水箱、皮带驱动冷却风扇、风扇安全护罩； 发电输出空气开关、标配控制屏； 机组钢制共用底座（含：机组减振橡胶垫）； 干式空气过滤器，燃油过滤器，润滑油过滤器、启动马达、并配有自充电发电机； 工业用9dB消音器及连接用标准件		
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。		
附表三：配套电缆、机柜 是否允许进口：否			
参数性质	<table><tr><td>序号</td><td>具体技术(参数)要求</td></tr></table>	序号	具体技术(参数)要求
序号	具体技术(参数)要求		

	1	电缆：国标 电源转换器： 额定绝缘电压Ui（V）：1000 额定工作电流Ie（A）：2000A 外形尺寸（W*H*D）mm：1080*440*560 机柜： 长3米×宽6米×高2.55米 外面采用50（mm）厚彩钢夹心板复合岩棉板，主要性能参数指数岩棉板发展趋势岩棉板既具有钢铁材料机械强度高易成型具有防寒、保温、轻体、防水等，框架采用40*60*2（mm）长方形钢管焊接成型，门采用乙级防火门
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	
附表四：云桌面服务器 是否允许进口：否		
参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	要求1U机架式服务器。 ▲配置国产化系列处理器≥1颗，每颗CPU≥8核心16线程，主频≥3.0Ghz。 内存：服务器提供内存插槽≥4个，配置内存容量≥32G。 SSD：整机配置1块480G 固态硬盘+2块 240GSSD。 硬盘：集成SATA硬盘控制器，整机配置3.5寸 4TB ≥2块。 网口：千兆网口≥4个。 电源：电源功率≥350W。 ▲保证设备质量优异，可靠性高，设备平均故障间隔时间（MTBF）≥190000小时，提供第三方检测报告复印件。 管理平台采用B/S（Broswer/Server)架构，支持中文图形化操作界面，同一管理界面中可实现对计算、存储、网络等功能的配置和操作。 要求采用超融合基础架构，在同一管理平台内至少包含计算资源、存储资源、网络资源等功能管理模块。所有功能模块需要通过一个厂家的一套软件实现超融合部署，不可以使用多套软件或产品叠加实现。 为提供强大的横向扩展能力，需支持在集群中添加、移除服务器主机节点。支持将服务器主机节点添加为计算集群，为上层业务平台提供统一的计算、存储、网络资源调度，形成基础计算平台支撑。 保证云桌面的使用效果，要求三节点模式下4KB块大小全随机100%读IOPS>150万。 ▲存储池可以设置的冗余策略，可以按照2数据1校验的方案部署并实际使用，磁盘空间的利用率≥66%，需要提供截图证明。 ▲支持多级缓存技术，可以智能化地预先将热点数据从机械盘缓存到SSD和内存中，从而让这些热点数据的IO更加高效。 在硬盘故障维修等需要交出硬盘的场景，为避免用户数据外泄，要求分布式存储采用块虚拟化技术。需要提供产品功能截图。 支持查询、下载系统管理员的操作日志，日志包括：管理员账号、IP地址、操作时间、操作内容等。 支持创建虚拟交换机，可创建虚拟机交换机≥68个。 ▲要求所投产品在分布式存储的方案下，为保证硬盘故障后，数据可以快速重构，1T数据重构时间≤20分钟。（提供第三方具有检测资质的检测机构出具的检测报告并加盖公章）
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表五：教学管理软件 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	提供多种教学模式以匹配不同的教学需求，支持老师通过教学管理软件对学生一键切换教学镜像；切换镜像时，云终端硬件无需重新启动，同时管理终端并发数≥50个。 支持通过教学管理软件一键开启所有云终端，终端启动后进入对应的课程镜像桌面，提供第三方测试报告复印件。 ▲为简化教学，教学管理软件需要提供远程终端编号功能，并与云桌面编号一一对应，方便上课前的学生点名等，提供第三方检测报告并复印件； 支持老师对单一、部分、全体学生进行黑屏操作，黑屏状态下，学生的机器被锁定，提供学生锁屏界面截图； ▲为保证正常教学使用，教师机和学生终端完成正常开机，在教师机可以实现屏幕广播；为方便在老师屏幕广播时，学生可以根据老师的演示同步进行学习操作，需提供窗口化广播模式，即在使窗口化广播时，学生可以调整老师广播屏幕大小，以便自由操作学生云终端的系统进行自由跟学，在屏幕广播的同时，老师可以选择是否广播声音给学生，提供第三方检测报告复印件； 为方便教学控制，支持通过教学管理软件实现一键禁止任意分学生上网，禁网同时需要支持屏幕广播、屏幕查看等正常教学应用，提供第三方检测报告复印件； 教学管理软件默认提供作业布置、批改、管理和成绩统计功能组件，提供学生作业的归档和下载；支持老师在作业空间为多个或单个班级的学生布置作业，布置内容可支持各种文件格式。老师可以对作业上交截止时间进行设置； 支持老师在个人空间选择要布置的班级和年级，可以上传附件，完成作业布置后，学生账号登陆后 immediately 能看到老师布置的作业，无延时。 支持老师在线打开学生作业，格式至少包括txt、图片。在线查看学生作业后，可以在个人空间中打分，提供功能截图。 老师将学生作业标记为公开作业，学生可以通过学生端软件查看本年级所有老师标记的公开作业，提供功能截图。 分组教学：支持老师对学生进行分组，分组时老师可以在软件界面根据学生姓名手动分组也可以随机分组，组名可以由组长和老师重命名。可记录小组总得分与小组内成员对小组的贡献值，同一组内的学生可以相互传送文件，提供功能截图。 账号灵活管理，可以由管理员导入到班级内。学生、老师需要在登陆个人空间时通过账号密码登录，同时学生账号支持密码登陆和无密码登陆方式。 个人空间内置网盘功能，学生可通过作业空间账号直接登录，学生没有做完的作业或文件，可以上传到作业空间中独立的存储空间中，方便下次上课使用，网盘支持上传和下载，针对此功能需提供功能截图； 互动游戏：为促进课堂互动效果，提升课堂活跃度，需提供实用课堂互动小游戏，提供功能截图。 班级模型自动创建，为简化班级管理维护工作，支持通过标识码邀请方式来创建班级，老师可以通过唯一的标识码邀请学生加入。 微课中心：支持微课的上传及删除，老师将观看微课任务布置给学生，并可以附加测试试题，学生观看

	微课后完成答题，老师可以查看学生答题情况，并对答题结果统计分析。 课堂题集功能：课堂题集包含答题历史、错题集和收藏题集功能，学生可以在课堂题集中访问相应题目。学生可以在课堂题集中随时访问自己答错过的题目。 体检及体检报告生成：可以对产品实施部署质量、运行状态，进行检测，生成体检报告，对检测结果量化管理（0~100分），针对扣分项，有显著提示，提醒用户及时处理，体检项目包含云服务器型号检测、SN号检测、BIOS版本检测、CPU温度检测、服务器内存SN号检测、硬盘固件版本检测、云终端类型检测、云终端系统版本检测、云桌面网络设置检测、网络部署模式检测等。 学生奖励机制：学生在教学活动中可以获得虚拟积分，学生和老师端可以查看积分排名；为保证后续使用效果需提供上述功能截图。 教学管理软件必须为自主研发，非OEM产品，要求提供中华人民共和国国家版权局颁发的软件著作权登记证书复印件。
--	---

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

附表六：教师机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	为保证教学软件及考试系统的兼容效果和稳定运行，所有终端均需采用x86架构，且为国内自主品牌。 配置处理器不得低于i5六核十二线程处理器（处理器主频$\geq 2.9\text{GHz}$）；内存容量$\geq 8\text{GB}$，显卡性能不低于Intel UHD 630；本地存储$\geq 256\text{GB SSD}$，配置802.11ac无线网卡，配置23.8显示器和键盘鼠标。 ▲为节约桌面空间，终端主体尺寸$20\text{cm}\pm 5\text{cm}$（宽）$\times 20\text{cm}\pm 5\text{cm}$（深）$\times 40\text{cm}\pm 5\text{cm}$（高）。 USB接口$\geq 8$个（其中USB 3.0接口$\geq 4$个），千兆网口$\geq 1$个，VGA接口$\geq 1$个，HDMI接口$\geq 1$个，音频输入输出接口$\geq 1$对，且支持4段式耳机音频输入及输出。 配置内存扩展槽≥ 1个，硬盘扩展槽≥ 2个。 ▲所投设备施加电源端口试验电压4kV后，设备不出现故障，需提供第三方检测报告复印件。 ▲夏季为高温炎热多雨季节，常常会出现潮热环境，为防止类似天气对设备造成损害，要求所投设备在50℃、95%RH湿度的潮热环境下不会受损，需提供第三方检测报告复印件。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

附表七：学生机 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	1	为保证软件运行的兼容稳定，需采用x86架构，且为国内自主品牌。 ▲处理器性能不得低于4核2.0GHz；内存容量≥4GB DDR4；本地存储≥128 GB SSD；配置21.5显示和键盘鼠标。 USB接口≥6个（其中USB 3.0接口≥2个），千兆网口≥1个，VGA接口≥1个，HDMI接口≥1个，音频输入输出接口≥1对。 为节约桌面空间，终端主体尺寸15cm±3cm（宽）×15cm±3cm（深）×30cm±5cm（高）。 ▲为保障所投设备质量优异，可靠性高，要求所投设备平均故障间隔时间（MTBF）≥200000小时，提供第三方检测报告复印件。 ▲为避免设备运行时产生噪声污染，干扰办公、学习人员，要求设备噪声指标≤18dB，提供第三方检测报告复印件。 ▲防止人体触电，终端产品满足抗电强度要求：电源初级与地之间施加AC1500V产品无击穿现象；电源初级与机壳之间施加AC3000V产品无击穿现象，提供第三方检测报告复印件。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表八： 48口接入交换机 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	交换容量≥330G， 包转发率≥80Mpps。 ▲固化10/100/1000M以太网电口≥48，2.5G SFP千兆光接口≥4个。 ▲采用绿色环保设计，整机最大功耗≤35W。 产品端口浪涌抗扰度≥9KV。 支持生成树协议STP(IEEE 802.1d)，RSTP(IEEE 802.1w)和MSTP(IEEE 802.1s)，完全保证快速收敛，提高容错能力，保证网络的稳定运行和链路的负载均衡，合理使用网络通道，提供冗余链路利用率。 支持静态路由协议。 支持特有的CPU保护策略，并根据需要实施带宽限速，充分保护CPU不被非法流量占用、恶意攻击和资源消耗。 支持SNMP、CLI(Telnet/Console)、Syslog、NTP、TFTP、Web。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表九： 10口接入交换机 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

	交换容量≥330G，包转发率≥30Mpps。 ▲固化10/100/1000M以太网电口≥10，2.5G SFP千兆光接口≥2个。 ▲采用绿色环保设计，整机最大功耗≤18W。 产品端口浪涌抗扰度≥9KV。
1	支持生成树协议STP(IEEE 802.1d)，RSTP(IEEE 802.1w)和MSTP(IEEE 802.1s)，完全保证快速收敛，提高容错能力，保证网络的稳定运行和链路的负载均衡，合理使用网络通道，提供冗余链路利用率。 支持静态路由协议。 支持特有的CPU保护策略，对并根据需要实施带宽限速，充分保护CPU不被非法流量占用、恶意攻击和资源消耗。 支持SNMP、CLI(Telnet/Console)、Syslog、NTP、TFTP、Web。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

附表一十：讲桌 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	钢板厚度0.8-1.5mm,2、讲台关闭尺寸：1100*780*1000mm。桌面为12mm木质耐划台面
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十一：学生桌椅 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	1600*600*750mm（±0.5mm） 台面颜色:可选 1:台面25mm厚，桌面面材:前鸭嘴边后直边造型处理。桌面基材:采用环保实木颗粒板，甲醛释放量达到国家E1级环保要求。 2:台面下面两根腿。桌腿采用全钢一体开模成型C型钢脚，腿两侧带有冲孔钢板钢板厚度约0.7mm，经脚装配尼龙可调脚，耐用防滑。正常使用经久耐用整体造型设计以人为本，边角圆弧。整体材质克服了木制电脑桌散热差，不防火，不牢固，不防盗的缺点。整体结构为活动件，拆卸方便。 3.翻转器;630*510*180mm(±0.5mm)放17--22寸液晶显示器或一体机)(上面为弹舌拉手，下面为钥匙，实行双重制动，采用液晶屏翻转缓冲阻尼系统，保证安全，和延长气压杆的寿命)整体为冷轧钢板，钢板厚度约1.2毫米，采用全自动数控机床裁板，二氧化碳保护焊工艺制作，表面经酸洗、磷化防腐防锈处理后静电喷塑。选用优质气压杆支撑，优质五金锁具，独立结构。 4优点:1;采用人体工程学原理设计:产品能同时隐藏:显示器+键盘+鼠标。2:翻转过程中噪音小，轻便顺畅使用方便。3:显示器翻起后直立于桌面，键盘鼠标也同时升起与桌面平齐，产品更加人性化。4:翻转机构升级，坚固耐用。5:配有减速减震阻尼装置，噪音小安全性更高，更贴心保护您的设备
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十二：耳麦 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	头戴式电脑耳机耳麦 带麦克风 黑色可调节不锈钢钢弓双头梁；可旋转式麦克风，拾音清晰；耳壳上有音量调节开关；采用尼龙编织线+双3.5mm插头。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。
----	-------------------------------------

附表一十三： 机柜 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	600×600×1000cm(±0.5cm)
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十四： 超五类网线 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	无氧铜芯，直流电阻小，传输损耗小；护套采用环保阻燃聚氯乙烯（PVC）材质，抗拉强度高，安全系数强；线缆采用高密度双绞结构，线对之间串扰小。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十五： 超五类水晶头 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	568B，环保PC，免网线钳制作
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十六： 单芯4平方铜硬线 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	铜芯,450V,
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十七： 三芯1.0平方护套软线 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	国标RVV,阻燃.
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十八： 三孔插排（无线） 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	国标转换插头,
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表一十九： 机柜PDU插座8位16A 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	490*45*43mm,250V,2500W
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十： 静电地板 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	600*600*40，陶瓷贴面，608/H1,绝缘电阻zc/90d.
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。	

附表二十一： 图书 是否允许进口： 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		采购中学图书30000册，教师用书700册，共计30700册。 1.采购的图书要求思想健康 康，均为适合于教育教学、教研和师生阅读需要的图书。 2.必须是正规出版社出版或再版的新书，所供图书不得存在版权问题。 3.本项目采购图书印刷质量执行《中华人民共和国产品质量法》及新闻出版总署公布的《图书质量管理规定》的标准。 4.出版要求 （1）本次招标的图书须是出版机构（经国家批准的）出版有版权的正式出版物。 （2）采购人将随机抽样对供货图书进行ISBN号的检测，一旦发现盗版图书，将取消其供书资格并报相关监督管理部门。经验收后，发现图书质量不合格的图书，成交供应商须予以退换。 （3）图书名称要求：交货验收时以附件中所列名称、书号、定价相对应进行验收。交货的图书名称等信息不能更改，若交货时有更换的，采购人除拒绝付款外，保留追究有关责任的权利。 5.图书标准与具体要求 （1）图书印制质量标准本次所采购图书拒绝盗版、盗印等违规及劣质图书，图书质量符合《图书质量管理规定》GB9851、GB/T18359、CY/T4~29等国家和印刷行业标准。如发现是盗版按有关规定追究责任；如有图书质量有问题，采购单位拒绝接收，由此造成的损失由成交供应商自负。 （2）封面印刷，套印准确，字、图、点、线印迹清楚，不花、不毛、不糊，实地版墨色均匀，无回胶印，背面不脏。 （3）插图印刷，插印准确，层次分明，轮廓实，电分制版无浮雕印。网点清晰饱满，小点不秃，大点光洁不糊，质感好。墨色均匀厚实，色彩鲜艳有光泽，肤色正，接版准确，色调深浅一致。 （4）提供书目序号1至180号所属出版社开具的正版证明。 （5）正文印刷 ①压力：压力适度，全书前后轻重一致。 ②墨色：全书前后墨色一致，浓淡适度。 1 ③套印：版面端正，正反套印准确。 ④文字：文字、标点清晰，笔锋挺秀，无缺笔断划，标题黑实不花，小字不糊不瞎。 ⑤其它：书面无脏污、破损，无钉花、野墨。 （6）装订 ①开本尺寸符合设计要求，套书规格一致，成品裁切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头。 ②书脊平整，无空脊、起泡、明显皱纹，书脊字居中，封面齐色，边框要色正。 ③全书页码折正，书面平服，无皱纹、凸肚，钉距匀称，坚实牢固，易翻不脱页无缺页、重页、倒装。 ④其它：书目整洁，无脏污、破页、野胶。 6.若验收时发现非正版图书，或污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量不合格的图书，采购人将全部退货，供应商赔偿由此对采购人造成的一切损失。若出现盗版书或发生版权纠纷，其一切后果均由供应商负责，与采购人无关，同时采购人对其盗版行为通过有关部门追究其法律及赔偿责任。 7.包装要求：图书包装必须符合国家相关标准要求。每包重量不超过15kg，内附书目清单，包装外面贴好标识（学校名称、包号、册数、码洋等），包装应适应长远距离运输，防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保图书安全无损运抵采购人指定地点。 三、其他要求

	1.供应商必须严格按照指定的“图书采购清单”保证供货，供货率不低于95%。供货不足部分需跟采购人协商，经同意后方可调换。 2.供应商负责分类打包，一包一单制，并免费送货到采购人指定地点。图书运送及质量保障要求如下： （1）供应商应对发送的图书进行防湿和防破装卸要求的包装，以保证图书安全运输到达采购人指定地点。 （2）供应商供货时随书提供与货物数量、品种、价格相符合的该批图书的总清单、分清单（含包号、书名、书号、复本册数、码洋单价、合计册数等项目）送书途中造成的一切图书损毁由供应商负责。 （3）在图书发送之前，供应商应预先用电话通知采购人，以便采购人准备接货。 （4）图书在到达采购人所在地前发生的不可预见的风险均由成交供应商负责。 （5）图书出现装订、印刷质量问题和损坏，供应商必须无条件负责退换，并进行相应赔偿。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一、评标要求

1.评标方法

包1（兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目）：综合评分法

最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6. 有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- (1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- (2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- (3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；
- (6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- (7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- （1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- （2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- （3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	15%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.5投标人属于中小企业的，应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目

投标及保证金缴纳情况	不要求缴纳保证金
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

综合评分法：分为投标报价评审、商务部分评审、技术部分评审（得分四舍五入保留两位小数）。

兴安海淀学校发电机组、学生机房、图书采购项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分 57.0 分 商务部分 13.0 分 报价得分 30.0 分	
	满足产品技术参数要求的情况 (10.0 分)	所投产品技术性能、产品规格符合招标文件的基础分 10 分；非“▲”号标注的部分为一般性技术参数，每有一项不满足招标要求的扣 0.5 分；扣完 10 分为止。

技术部分	重要技术参数 (25.0分)	重要技术参数（本招标文件带“▲”号标注的部分）须完全满足招标文件要求，每有一条不满足扣1分，扣完25.00分为止。注：“▲”号标注的技术参数部分需提供检测报告扫描件或提供系统功能截图做到投标文件中，否则不得分。
	售后服务 (9.0分)	售后服务方案满足采购文件要求，提供详细的服务方案，服务方案表述清晰、完整，措施具体有效可行，得9分；售后服务方案基本满足采购文件要求，售后服务体系、内容表述一般，得5分；售后服务方案表述不清晰合理，得1分；未提供售后服务方案，得0分。
	培训计划 (6.0分)	针对本项目采购需求特点及要求编制培训方案的，阐述贴合项目实际情况、详细且满足采购需求，得6分；培训方案虽阐述但并未贴合项目实际情况进行论述，得3分；培训方案简单或培训方案中未包括具体实施细节及措施，得1分；未进行阐述或不满足采购需求得0分。
	供货安装调试方案 (7.0分)	由评标委员会根据投标人提供的供货安装调试方案、安装 1、供货、安装方案周密、合理，调试仔细、确保设备正常使用，制定了具体可行的保证措施的，得7分； 2、供货安装方案较为详实、设备运输安装各种风险考虑较为充分、调试较为良好，能够满足采购人的实际需要的，得4分； 3、提供的方案内容较为简单，细节有待进一步完善的，得1分； 4、差或者未提供任何内容得0分。
商务部分	企业业绩 (3.0分)	投标企业提供同类项目或同类产品销售合同，从2019年至今的采购合同或中标通知书（每提供一项得一分，最高得3分）。
	投标产品证明资料 (10.0分)	1.所投电子阅卷产品具有相关的软件著作权证书并加盖公章。提供得2分，不提供不得分。 2.所投扫描仪产品提供3C中国国家强制性产品认证证书。提供得2分，不提供不得分。 3.所投教学管理软件产品具有中华人民共和国国家版权局颁发的软件著作权登记证书复印件并加盖公章。提供者得2分，不提供不得分。 4.所投讲桌产品提供第三方具有检验资质的检验机构出具的甲醛检测报告。提供者得2分，不提供不得分。 5.所投学生桌椅提供第三方具有检验资质的检验机构出具的甲醛检测报告。提供者得2分，不提供不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

最低评标价法：无。

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按 采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一、合同

1、合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）投标人投标（响应）文件的规定，与中标（成交）投标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、投标人不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）投标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）投标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：_____

（二）交付地点：_____填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：_____

（四）乙方交付货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；**4.**符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：_____。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交投标人名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）投标人、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
投标人	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.投标人的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
投标人对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：投标人根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对投标人履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他投标人代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：
年 月 日

投标人代表签字：
年 月 日

第七章 投标文件格式与要求

投标人按照以下格式编制响应文件。

投标文件封面格式：

(项目名称)
投标文件

项目编号：
包 号： 第 包（项目划分采购包时使用）

(投标人名称) (盖章)

年 月 日

投标文件目录格式：

目 录

- 一、投标承诺书
- 二、开标一览表（报价表）
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳投标保证金证明材料
- 六、投标人基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、投标人业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

投标文件正文格式：

一、投标承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的招标，项目编号：_____，我方自愿参与投标，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目招标文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方的最终报价为开标一览表（报价表）中的投标总报价，在投标有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

四、我方同意招标文件关于投标有效期的规定。

五、我方同意提供贵方要求的与投标有关的任何数据和资料。

六、我方将按照招标文件、投标文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

七、我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

八、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

九、我方提供的投标文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

十、若我方中标，愿意按有关规定及招标文件要求缴纳招标代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电 话：

电子邮箱：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、开标一览表（报价表）

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与“投标客户端”生成的开标一览表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考，请选择下表之一填写）

开标一览表（报价表）

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	投标总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

投标人（盖章）：

日期：

三、分项报价表

投标人应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据投标人填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
-----	----	------	------	------	------	------	----	----	----

1-1	1								
1-2	2								
...	...								

投标人（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

投标人名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

投标人（盖章）：

日期：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

四、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人，参加_____（项目名称）的招标，项目编号：_____。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投 标 人（盖章）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权委托人（签字）：_____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年_____月_____日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

五、缴纳投标保证金证明材料

投标人应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、投标人基本情况表

投标人名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

投标人为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；投标人为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

投标人提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

投标人提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

投标人提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十二、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加_____（项目名称）的投标，项目编号：_____。联合体各方共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加投标活动，提交和接收相关的资料，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜，联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 如要求缴纳保证金，以牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份，联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表（签字并盖章）：

年 月 日

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十三、中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 招标文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于招标文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

投标人名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	招标技术要求		投标响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“招标技术要求”栏应详细列明招标文件中的技术要求。

2.“投标响应内容”栏填写投标人对招标文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏可填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按招标文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如投标人中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

（内容和格式自拟）

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十、投标人业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

投标人根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

二十一、其他证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。