

2024年学院教师技能比赛保障及课程资源建设服务项目

竞争性磋商文件

采购单位名称：锡林郭勒职业学院

采购代理机构名称：锡泽项目管理（内蒙古）有限公司

项目编号：**152500-XZXMGL-CS-20240004**

2024年11月20日

目 录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 磋商邀请

锡泽项目管理（内蒙古）有限公司受锡林郭勒职业学院委托，采用竞争性磋商方式组织采购2024年学院教师技能比赛保障及课程资源建设服务项目。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：2024年学院教师技能比赛保障及课程资源建设服务项目

项目编号：152500-XZXMGL-CS-20240004

采购计划备案号：锡政采计划[2024]03107

2.内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购要求	预算金额（元）
1	2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目	1	详见磋商文件	850,000.00
2	2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目	1	详见磋商文件	867,000.00
3	2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目	1	详见磋商文件	245,000.00
4	医学类专业教学资源库建设项目	1	详见磋商文件	750,000.00
5	院级在线开放课程建设项目	1	详见磋商文件	750,000.00
6	院级课程资源建设项目	1	详见磋商文件	500,000.00

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：

合同包1（2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目）：无

合同包2（2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目）：无

合同包3（2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目）：无

合同包4（医学类专业教学资源库建设项目）：无

合同包5（院级在线开放课程建设项目）：无

合同包6（院级课程资源建设项目）：无

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

本项目采用“不见面开标”模式进行开标（供应商人无需到达开标现场，开标当日在投标截止时间前登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”参加远程开标）。请供应商使用投标客户端严格按照磋商文件的相关要求制作和上传电子响应文件，并按照相关要求参加开标。

四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

六.联系方式

采购代理机构名称：锡泽项目管理（内蒙古）有限公司

地址：内蒙古自治区锡林郭勒盟锡林浩特市杭办长安社区长安立景C号商业楼2楼东210室

联系人：张丽微

联系电话：15904791984

采购单位名称：锡林郭勒职业学院

地址：内蒙古锡林浩特市明安图街11号

联系人：特日格勒

联系电话：0479-8260996

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共6包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	不见面开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间（同响应文件提交截止时间）	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	（1）加密的电子响应文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”）；
10	成交人确定	采购人授权磋商小组按照评审原则直接确定中标（成交）人。
11	联合体响应	包1： 不接受 包2： 不接受 包3： 不接受 包4： 不接受 包5： 不接受 包6： 不接受
12	采购代理机构代理费用	收取
13	代理费用收取方式	向中标/成交供应商收取
14	代理费用收取标准	收取。

15	磋商保证金	2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目：保证金人民币：0.00元整。2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目：保证金人民币：0.00元整。2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目：保证金人民币：0.00元整。医学类专业教学资源库建设项目：保证金人民币：0.00元整。院级在线开放课程建设项目：保证金人民币：0.00元整。院级课程资源建设项目：保证金人民币：0.00元整。
16	电子响应文件签字、盖章要求	应按照第七章“响应文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。
17	投标客户端	投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	是否专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业 采购包2：非专门面向中小企业 采购包3：非专门面向中小企业 采购包4：非专门面向中小企业 采购包5：非专门面向中小企业 采购包6：非专门面向中小企业
19	有效供应商家数	包1：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 包2：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 包3：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 包4：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 包5：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。 包6：3 此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、评标或直接废标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。

20	报价形式	合同包1（2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目）:总价 合同包2（2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目）:总价 合同包3（2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目）:总价 合同包4（医学类专业教学资源库建设项目）:总价 合同包5（院级在线开放课程建设项目）:总价 合同包6（院级课程资源建设项目）:总价
21	现场考察	否
22	其他	兼投兼中：本项目兼投兼中。

二.磋商须知

1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

2.磋商保证金

2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的磋商保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

2.2磋商保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2 有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 本文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密响应文件的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用 CA 证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) CA证书无法解密响应文件的；
- (2) 供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关的费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指锡林郭勒职业学院。

4.2 “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指锡泽项目管理（内蒙古）有限公司。

4.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4 “磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5 “成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1 符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2 联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7 如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1 所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2 所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1 供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4 供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六、开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1 程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

(4) 参加人员对开启情况进行确认；

(5) 开启结束。

1.2 疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注

开启时,供应商使用 CA证书参与响应文件解密，供应商用于解密的 CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为 1 个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或

者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

为了更好落实《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》文件精神，更好适应职业教育数字化转型趋势和变革要求，培养“能说会做善导”的双师型教师，2024年学院拟建设数字化教学资源，同时承办全盟中职学校教师技能比赛服务项目，举办2024年学院教师技能比赛服务项目。

二.主要商务要求、技术要求

合同包1（2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后3个月内完成
标的提供的地点	采购人要求地点
付款方式	1期：支付比例50%，支付比例50%，签订合同后付合同金额的50%。 2期：支付比例50%，支付比例50%，完成2024年全国职业院校教师教学能力教学大赛的全部工作内容并对作品验收合格后支付合同金额的50%。
验收要求	1期：参赛作品必须按照教育厅、教育部相关文件要求完成。交付方法：根据教育厅、教育部参赛要求上传比赛平台，并将原始材料交付给教师团队成员，如团队入围现场赛，协助甲方完成现场赛备赛。具体详细验收要求签订纸质合同中约定。
履约保证金	不收取
其他	

2.技术要求

序号	核心产品 （“△”）	品目 名称	标的名称	单 位	数 量	分项预算 单价（元 ）	分项预算 总价（元 ）	面向对 象情况	所属行 业	技术 要求
1		其他教育服务	2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目	批	1.000	850,000.00	850,000.00	否	其他未列明行业	详见附表一

附表一：2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>1包：2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目</p> <p>投标人能够根据《2023年全国职业院校技能大赛教学能力比赛方案》的要求对锡林郭勒职业学院老师参加校赛、区赛和国赛的教师进行全方面系统的培训，提供学院教师教学能力比赛云服务，同时对校赛作品进行点评，筛选至少6组优秀作品参加内蒙古自治区区赛，并邀请历届国赛评委单独指导，完成参赛作品的拍摄，冲击国赛。</p> <p>1、校赛</p> <p>1.1投标人需协助锡林郭勒职业学院提供统一的教学能力比赛校内推进会，包括比赛启动、参赛流程及作品制作培训、校级遴选等；</p> <p>1.2投标人需邀请至少1位历届国赛评委线上解读《2023年全国职业院校技能大赛教学能力比赛方案》，包括教学能力比赛的发展变化、2023年教学能力比赛解析、教学能力比赛赛项设计规律、如何选择满足赛事要求的参赛内容、</p>

2024年如何选进行备赛等；

1.3投标人内部需具备解读国赛规则和拍摄参赛作品的经验，能针对我校教师开展线上教学理念、教学方法、实践能力、教研能力、管理能力、实施能力、反思能力和研究能力等培训；

1.4投标人需提供不少于10课时的线上培训课程供参赛教师学习，课程包括：2024年参赛要点、选题策略分析与评估、硬件环境诊断改造及智慧课堂工具运用、教案如何编写、教学策略如何制定、课程思政如何有机融合课堂教学、往届优秀作品解析、国赛一、二等奖获奖者的参赛经验分享等，线上学习平台支持一键导出教师学习数据等功能；

1.5投标人应严格按照《2024年锡林郭勒职业学院教师教学能力大赛方案》要求，在中标后提供学院教师教学能力比赛云服务，比赛云平台需包括首页、比赛指南、赛事实况、作品展示、常见问题、网络直播和获奖作品等功能。校赛平台需设公共基础课程组、专业技能课程一组、专业技能课程二组及课程思政组等至少4个不同参赛组通道，并按照院系提供不同账号和密码，方便参赛教师及时上传作品；

比赛云平台需具备以下功能：

(1) 竞赛网站，提供便捷、智慧的服务，实现竞赛门户的自主管理。竞赛网站内置模版可直接引用，可根据学校风格灵活调整网站的颜色、布局、内容。

(2) 角色管理，根据竞赛要求设置多种角色，并根据实际需求分配各种角色的管理权限。

(3) 竞赛规则管理，对竞赛的报名时间、提交作品时间进行设置，设置竞赛的报名范围；设置作品的审核层级以及审核结果反馈要求。

(4) 竞赛报名管理，对参赛报名进行管理，可对参赛选手的报名字段进行设置和调整，可对报名信息进行管理，可浏览报名数据、导入或添加报名信息、批量导出和删除等操作。

(5) 专家管理，可对专家管理字段进行设置、可从库中添加专家评委成员，可根据竞赛要求自定义专家组，添加专家组成员，并将评审作品同步至专家组进行评审。

(6) 评审规则管理，根据竞赛要求可自定义作品评审方式，评审维度指标及分数，设置每个评审方式对应的评审权重和评审起止时间。支持勾选去掉最低分和最高分，提供高级设置，包括但不限于评审分数计划规则设置、是否允许专家修改评审结果设置、匿名评审设置、专家评审可见字段设置、作品得分小数点位数设置、评审意见是否必填、评审意见分项设置等。

(7) 作品评审，作品评审支持多种作品分配方式，还可对评审作品范围、评审专家范围、是否评审相同学科、回避同院系等规则进行设置。

(8) 作品评审结果，可对评审结果显示字段进行设置，查看每个作品各项得分以及实际得分，进行获奖等级添加。优秀作品推送至竞赛网站。

(9) 赛序抽签，竞赛可根据抽签顺序进行排序，根据竞赛要求设置多个抽签，满足多种场景。并且赛序可进行发布、编辑、复制、删除等管理工作。

(10) 管理员设置，每个竞赛可单独设置管理员，被分配管理员权限后可以对应竞赛的管理操作，每个竞赛可设置多个管理员身份，可同时进行竞赛管理。

1.6投标人能提供不少于4人的专家评委团队对参加我校教师教学能力大赛的选手进行点评和指导，且评委团队成员必须有在2023年教师教学能力大赛（国赛）获奖人员和往年省级（国家级）教师教学能力大赛担任过评委；

2.区赛和国赛

2.1参赛作品的打磨和优化

(1) 辅导内容

对标全国职业院校技能大赛教学能力比赛和内蒙古自治区高等职业院校教学能力大赛要求，供应商对省赛阶段、国赛选拔赛阶段、国赛阶段的每个参赛队伍分别提供不少于三轮专家一对一辅导，每个参赛团队辅导总时长不低于80学时，辅导内容包含以下内容：

①课程标准、专业人才培养方案、参赛选题的科学性、规范性和创新性把关；

- ②教案和教学实施报告打磨支持；
- ③教学课件(含PPT)打磨支持；
- ④教学设计打磨支持；
- ⑤课程教学打磨支持；
- ⑥教学方法融入课程思政、创新创业技术支持；
- ⑦教学评价与反思改进技术支持；
- ⑧特色创新的提炼与概括方法技术支持；
- ⑨礼仪素养、仪容仪表规范等指导。

(2) 人员配备

指导专家不少于3人，且专家团队成员须由近三年职业院校教师教学能力大赛国赛获得二等奖以上的选手或往年省级、国家级职业院校教师教学能力大赛担任过评委的人员组成。

2.2 课堂实录

(1) 按照2024年全国职业院校技能大赛教学能力比赛和内蒙古自治区高等职业院校教学能力大赛相关正式文件要求与摄制标准录制课堂教学实录视频，具体要求以当年度赛事组织文件要求为准，具体内容参赛老师确认，提供修改服务直至比赛结束。

(2) 教学团队每人至少录制1学时（具体时长与教案中的学时安排保持一致）的课堂教学视频。课堂教学视频应呈现课程属性特质、反映团队成员教学风格。专业课程二组至少有2个视频呈现教师实操演示与教学指导。

(3) 录制视频至少采用3机位全程连续录制，镜头固定，其中一个机位对准黑板和屏幕，另两个机位根据教学实际固定镜头位置，须覆盖教室全景（1学时教学至少需要两个教学场所的，每个教学场所均须安放固定镜头，机位总数不少于3个或根据当年大赛文件要求进行调整）。至少3机位须同步录制，保证音视频准确同步。

(4) 视频采用MP4等格式封装，单个视频文件大小不超过500M。每段视频文件以“教案序号+第几学时+教案页码+教学环节名称”来命名（其中教案页码以教案PDF文件顶部显示的页码为准），含教师实操演示与教学指导的视频文件以“教案序号+第几学时+教案页码+教学环节名称+实操起始时间n'm"-实操结束时间n'm"”来命名（实操起止时间可以多段，用“+”连接）。

(5) 在区赛阶段，为至少6组参赛团队配备数量充足的课堂实录技术人员和符合实录拍摄要求的设备，确保课堂实录按时完成；在国赛阶段，为至少2组参赛团队配备数量充足的课堂实录技术人员和符合实录拍摄要求的设备，确保课堂实录按时完成。

2.3 文稿制作和美化

参赛需要的文本美化（包括但不限于人才培养方案文本、实施报告文本、授课计划文本、所有比赛中需要的所有PPT），包括修改、设计、页面美化、文字排版、文字校对、页面审核等。要求美观、新颖、表现力强，以参赛团队验收合格为准，免费修改直至年度比赛结束。

2.4 集中集训

针对进入省赛决赛队伍开展不少于四天的集中集训服务，提供集训期间交通、食宿、会议场所等相关服务（参赛队员+至少4名校方保障人员），住宿条件要达到三星级宾馆及以上，餐饮(不含早餐)每天80元以上。集训期间应邀请不少于3人的专家评委团队（人员配备要求同“参赛作品的打磨和优化”部分）对参赛团队进行模拟现场比赛指导，包括对参赛作品进行评价并开展现场答辩模拟演练实战，对参赛团队现场教学展示和答辩的技巧、注意事项等方面进行指导等。

2.5 化妆服务

提供专业的化妆师对参与拍摄课堂实录视频教师拍摄前的化妆服务，提供专业的化妆师对参加省赛现场决赛、国赛选拔赛、国赛的教师提供化妆服务。

按照每2个团队至少1名化妆师的比例为参赛团队配备专业化妆师。

	<p>2.6其他要求</p> <p>(1) 如2024年国家和内蒙古自治区职业院校教师教学能力大赛关于视频时长与格式要求发生变化, 相应服务的标准也同步调整, 但不增加额外费用。</p> <p>(2) 项目团队提供课程思政内容采编和审核服务, 进行政治性、公论导向性、专业性和准确性审核, 形成审核意见。</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

合同包2 (2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目)

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后3个月内完成
标的提供的地点	采购人要求地点
付款方式	1期: 支付比例50%, 支付比例50%, 签订合同后付合同金额的50%。 2期: 支付比例50%, 支付比例50%, 完成2024年全国职业院校教师教学能力教学大赛的全部工作内容并对作品验收合格后支付合同金额的50%。
验收要求	1期: 参赛作品必须按照教育厅、教育部相关文件要求完成。交付方法: 根据教育厅、教育部参赛要求上传比赛平台, 并将原始材料交付给教师团队成员, 如团队入围现场赛, 协助甲方完成现场赛备赛。具体详细验收要求签订纸质合同中约定。
履约保证金	不收取
其他	

2.技术要求

序号	核心产品 (“△”)	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	面向对象情况	所属行业	技术要求
2		其他教育服务	2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目	批	1.0000	867,000.00	867,000.00	否	其他未列明行业	详见附表二

附表一: 2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>2包: 2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目</p> <p>1、建设内容</p> <p>为贯彻落实《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》《国家职业教育改革实施方案》《高等学校课程思政建设指导纲要》, 推进“三全育人”, 落实“课程思政”要求, 深化“三教改革”, 推进创新教学模式, 促进育训结合、书证融通, 推进高水平、结构化教师教学团队在信息技术应用、团队协作等方面的水平, 构建职业教育教学质量持续改进的良好生态, 不断提高人才培养质量。</p> <p>本项目针对我校信息化教学现状, 以“深化教学改革创新、推进信息化教学、提高教师综合教学能力提升”为目标, 组织开展的参赛队伍优化教案、教学实施报告、专业人才培养方案和课程标准等文件, 录制参赛视频, 制作竞赛教学配套资源, 按竞赛标准打磨作品, 提供竞赛全周期服务。</p> <p>2、主要内容</p>

根据《2024年全盟中等职业学校教师业务能力比赛》、《2024年锡林郭勒职业学院技能大赛教学能力比赛通知》、《关于举办2024年全区职业院校技能大赛教学能力比赛的通知》、《2024年全国职业院校教学能力大赛比赛方案》的具体技术要求。开展校赛、盟赛、区赛、国赛的竞赛团队整体技术保障服务，提供数量充足的人员支持，并开展对应教学资源开发与制作服务。

3、建设清单

3.1锡林郭勒盟教学能力比赛团队

(1) 竞赛精品录课PPT图形化设计制作

单位及数量：≥400页

制作需求与技术规格描述：依据教学能力大赛标准，设计制作竞赛课程教学课件，满足竞赛网评需要的资料配套服务，满足精品视频录制使用的ppt，现场的课件资料服务。制作盟赛现场决赛的实施报告PPT和无学生讲解PPT。要求符合专业特征，能够完美呈现教学风格和专业特征，能够从整体设计到实施过程进行动态设计，对教学效果和创新特色进行生动诠释；可以将教学展示有效的展示，提升信息获取能力。

(2) 课堂教学竞赛视频

单位及数量：≥16个

制作需求与技术规格描述：根据锡林郭勒盟赛技术标准，团队所有成员每人录制课堂教学实录；录制时间完全满足盟赛教学能力大赛竞赛要求，根据竞赛要求和教学展示需要，对现场进行环境搭建和设备支持服务，供应商提供专业课程录制摄影师及配套设备、灯光、布景设计等；提供经验丰富的造型师；提供经验丰富的教学编导等配套人员，每个视频录制提供收音设备不少于8套，提供反示教教学直播设备，不少于1个教师端6个学生端，便于不同教学环境的同步展示，以及教学环节的实时监控，实现实训数字化展现。全面服务保障并协助教师策划课程，完成最佳效果录制，录制次数天数不限，以达到最优效果为佳。课堂实录视频至少采用3机位全程连续录制。

3.2 2024年自治区教学能力比赛团队

(1) 竞赛精品录课PPT图形化设计制作

单位及数量：≥700页

制作需求与技术规格描述：依据自治区教学能力大赛标准，设计制作竞赛课程教学课件，满足竞赛网评需要的资料配套服务，满足精品视频录制使用的ppt，现场的课件资料服务。同时制作自治区现场决赛的实施报告PPT和无学生讲解PPT。要求符合专业特征，能够完美呈现教学风格和专业特征，能够从整体设计到实施过程进行动态设计，对教学效果和创新特色进行生动诠释；可以将教学展示有效的展示，提升信息获取能力。

(2) 课堂教学竞赛视频

单位及数量：≥28个

制作需求与技术规格描述：根据自治区教学能力大赛技术标准，团队所有成员每人录制课堂教学实录；录制时间完全满足自治区教学能力大赛竞赛要求，根据竞赛要求和教学展示需要，对现场进行环境搭建和设备支持服务，供应商提供专业课程录制摄影师及配套设备、灯光、布景设计等；提供经验丰富的造型师；提供经验丰富的教学编导等配套人员，每个视频录制提供收音设备不少于8套，提供反示教教学直播设备，不少于1个教师端6个学生端，便于不同教学环境的同步展示，以及教学环节的实时监控，实现实训数字化展现。全面服务保障并协助教师策划课程，完成最佳效果录制，录制次数天数不限，以达到最优效果为佳。课堂实录视频至少采用3机位全程连续录制。

(3) 精品教案的图形化可视化设计优化

单位及数量：≥7套

制作需求与技术规格描述：竞赛教案设计优化（应包括授课信息、任务目标、学情分析、活动安排、课后反思等教学基本要素，原则上每份教案的教学内容不超过2学时，实践性教学环节的教学内容可以不超过4学时。专业课应为不少于16学时连续、完整的教学内容。整体设计符合大赛标准，符合竞赛特点，符合专业特征，将教学文档资料进行可视化图形设计，便于竞赛评审及作品展示。）

(4) 教学实施报告图形化可视化设计优化

单位及数量：≥7套

制作需求与技术规格描述：可视化设计优化教学实施报告，文本中文字符在5000字以内（文末注明正文“中文字符统计数”）。文稿的设计优化需要符合竞赛要求，符合专业特色，能够很好的展现出教学设计意图。进行可视化图形设计，便于竞赛评审及作品展示。

(5) 专业人才培养方案图形化可视化设计优化

单位及数量：≥7套

制作需求与技术规格描述：可视化设计优化人才培养方案，需要满足大赛要求特征进行加工优化。整体美化设计，专业人才培养方案应按照《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》和《教育部关于印发<职业教育专业目录的通知>将教学文档资料进行可视化图形设计，便于竞赛评审及作品展示。

(6) 课程标准的图形化设计优化

单位及数量：≥7套

制作需求与技术规格描述：课程标准应按照专业人才培养方案，依据职业教育国家教学标准体系中的相关标准要求，科学、规范制定，说明课程性质与任务、课程要求与目标、课程结构、课程内容、课程实施以及时间进度安排等。多个授课班级只需提交其中一份课程标准。

(7) 复杂结构化图形的制作与绘制

单位及数量：≥140张

制作需求与技术规格描述：设计教学竞赛所需要的图形图像，要求符合教学特征，能够对课程整体设计、教学实施、课程架构、课程思政体系等每个环节的内容进行图形化直观设计，图像高清。能够很好的展现每个教学内容的内涵。

3.3 2024年全国职业院校教学能力比赛团队

(1) 竞赛精品录课PPT图形化设计制作

单位及数量：≥600页

制作需求与技术规格描述：依据全国职业院校教学能力大赛标准，设计制作竞赛课程教学课件，满足竞赛需要的资料配套服务，满足精品视频录制使用的ppt，现场的课件资料服务。制作盟赛现场决赛的实施报告PPT和无学生讲解PPT。要求符合专业特征，能够完美呈现教学风格和专业特征，能够从整体设计到实施过程进行动态设计，对教学效果和创新特色进行生动诠释；可以将教学展示有效的展示，提升信息获取能力。

(2) 课堂教学竞赛视频

单位及数量：≥12个

制作需求与技术规格描述：根据全国职业院校教学能力大赛要求，团队所有成员每人录制课堂教学实录；录制时间完全满足全国教学能力大赛竞赛要求，根据竞赛要求和教学展示需要，对现场进行环境搭建和设备支持服务，供应商提供专业课程录制摄影师及配套设备、灯光、布景设计等；提供经验丰富的造型师；提供经验丰富的教学编导等配套人员，每个视频录制提供收音设备不少于8套，提供反示教教学直播设备，不少于1个教师端6个学生端，便于不同教学环境的同步展示，以及教学环节的实时监控，实现实训数字化展现。全面服务保障并协助教师策划课程，完成最佳效果录制，录制次数天数不限，以达到最优效果为佳。课堂实录视频须至少采用3机位全程连续录制。

(3) 精品教案的图形化可视化设计优化

单位及数量：≥3套

制作需求与技术规格描述：全国大赛文档可视化设计竞赛教案设计优化：应包括授课信息、任务目标、学情分析、活动安排、课后反思等教学基本要素，原则上每份教案的教学内容不超过2学时，实践性教学环节的教学内容可以不超过4学时。专业课应为不少于16学时连续、完整的教学内容。整体设计符合大赛标准，符合竞赛特点，符合专业特征，将教学文档资料进行可视化图形设计，便于竞赛评审及作品展示。

(4) 教学实施报告图形化可视化设计优化

单位及数量：≥3套

制作需求与技术规格描述：全国大赛文档可视化设计优化教学实施报告，文本中文字符在5000字以内（文末注明正文“中文字符统计数”）。文稿的设计优化需要符合竞赛要求，符合专业特色，能够很好的展现出教学设计意图。进行可视化图形设计，便于竞赛评审及作品展示。

(5) 专业人才培养方案图形化可视化设计优化

单位及数量：≥3套

制作需求与技术规格描述：可视化设计优化人才培养方案，需要满足大赛要求特征进行加工优化。整体美化设计，专业人才培养方案应按照《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》和《教育部关于印发<职业教育专业目录的通知>将教学文档资料进行可视化图形设计，便于竞赛评审及作品展示。

(6) 课程标准的图形化设计优化

单位及数量：≥3套

制作需求与技术规格描述：全国大赛文档可视化课程标准应按照专业人才培养方案，依据职业教育国家教学标准体系中的相关标准要求，科学、规范制定，说明课程性质与任务、课程要求与目标、课程结构、课程内容、课程实施以及时间进度安排等。多个授课班级只需提交其中一份课程标准。

(7) 复杂结构化图形的制作与绘制

单位及数量：≥60张

制作需求与技术规格描述：全国大赛文档可视化设计教学竞赛所需要的图形图像，要求符合教学特征，每套数量不低于20张，图像高清。能够很好的展现每个教学内容的内涵。

(8) 课程教学展示平台设计搭建支撑服务

单位及数量：≥3套

制作需求与技术规格描述：定制化搭建课程思政、评价系统、企业案例库平台基础展示版本，能够满足录制教学展示需要，能够体现具备评价、思政、校企合作。

(9) 动画资源定制开发

单位及数量：≥9个

制作需求与技术规格描述：制作专业课程教学配套动画类教学资源满足课堂展示，满足教学设计重难点的教学需要，定制化设计知识要素的动画展示形式，可采用二维动画，等多种教学手段进行丰富支持，达到良好的教学效果。

(10) 大赛专家辅导

单位及数量：≥20天次

制作需求与技术规格描述：根据团队实际情况，为各组提供大赛专家辅导，辅导次数根据团队进度进行安排。培训不低于20天次。每次不低于8课时。

4、开发标准与技术需求

本次资源制作项目的内容建设及表现方式，要求符合领域产业特征，满足专业最新成果，实现与课程相结合。符合专业人才培养方案、人才培养岗位能力要求，遵循“实用性、适用性、广泛兼容、灵活复用”的原则。具体标准如下：

4.1 图形/图像类

(1) 图像内容清晰可辨识，不需要借助额外的设备即可辨认图片资源所需要表达的主体内容；

(2) 所有图像扫描后，需要使用图像处理软件进行裁剪、校色、去污、纠偏等处理，使页面整洁、清晰；

(3) 扩展名为.jpg、.png等；

(4) 彩色图像颜色数不低于真彩（24位色），灰度图像的灰度级不低于256级；

(5) 屏幕分辨率不低于1024×768，扫描图像的扫描分辨率不低于72dpi，彩色扫描图像的扫描分辨率不低于15

0dpi。

4.2 视频类

教学能力大赛教学团队成员按照教学设计实施课堂教学（含实训、实习），教学团队按照统一要求，抽选两份不同的教案，自主选定教案中的展示内容，在规定的时间内完成两段全体学生参与的课堂教学视频录制，课堂实录视频须至少采用3机位全程连续录制，镜头固定，其中一个机位对准黑板和屏幕，另两个机位根据教学实际固定镜头位置，须覆盖教室全景，至少3机位须同步录制，保证音视频准确同步。录课过程中拍摄及其他人员不在场，提交的视频从拍摄人员离场开始到拍摄人员停机为止（1学时之外的录制时长不超过2分钟）。所有机位拍摄的视频须保证音轨连续，不另行剪辑及配音，不加片头片尾、字幕注解。视频采用MP4格式封装，单个视频文件大小不超过500M。两段教学视频合计12-16分钟，展示视频文件以“教案序号+教案页码+教学环节名称”（其中教案页码以教案PDF文件顶部显示的页码为准）来命名，限时上传到比赛官网平台。

4.3 CAI交互式课件

（1）制作原则：①演示文稿（PPT）内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体；②页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示16:9”；③整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

（2）字体与字号：字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一。

（3）版心与版式：每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右130像素内，上、下90像素内。

（4）背景：①背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；②背景和场景不宜变化过多；③文字、图形等内容应与背景对比醒目。

（5）色调：①色彩的选配应与课程科目相吻合；②每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；③同一屏里文字不宜超出三种颜色。

（6）字距与行距：①标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；②正文：行距使用1行或1.5行，便于阅读。

（7）配图：①图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上72dpi以上；②图片不可加长或压窄，防止变形；③图形使用应通俗易懂，便于理解。

（8）修饰：①细线条的运用比粗线条更显精致；②扁平式的装饰更接近时代审美；③有趣味的装饰通常更能吸引人。

（9）版权来源：素材选用注意版权，涉及版权事项须加入“版权来源”信息。

4.4 二维/三维/仿真动画类

（1）动画的开始要有醒目的标题，标题要能够体现动画所表现的内容；

（2）动画中如果有文字，文字要醒目，文字的字体、字号与内容协调，字体颜色避免与背景色相近；

（3）动画色彩造型应和谐，画面简洁清晰，界面友好，交互设计合理，操作简单；

（4）动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强；

（5）如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关；

（6）动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关；

（7）动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过5秒钟；

（8）一般情况下，应设置暂停与播放控制按钮，当动画时间较长时应设置进度拖动条。

（9）存储格式：采用mp4存储格式，确保资源能够兼容绝大部分使用场景；

（10）保持每个动画素材的独立性，尽量不设置两个或多个动画文件之间的嵌套及链接关系。

说明

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后30个日历日内交货
标的提供的地点	采购人要求地点
付款方式	1期：支付比例50%，支付比例50%，签订合同后付合同金额的50%。 2期：支付比例50%，支付比例50%，完成2024年全区职业院校技能大赛教学能力比赛的全部工作内容并对作品验收合格后支付合同金额的50%。
验收要求	1期：参赛作品必须按照教育厅相关文件要求完成。交付方法：根据教育厅参赛要求上传比赛平台，并将原始材料交付给教师团队成员，如团队入围现场赛，协助甲方完成现场赛备赛。具体详细验收要求签订纸质合同中约定。
履约保证金	不收取
其他	

2.技术要求

序号	核心产品 （“△”）	品目 名称	标的名称	单 位	数 量	分项预算 单价（元 ）	分项预算 总价（元 ）	面向 对象 情况	所属行 业	技术 要求
3		其他 教育 服务	2024年度教师教学能力大赛部 分区赛作品技术服务项目	批	1. 00 00	245,000. 00	245,000. 00	否	其他未 列明行 业	详见 附表 三

附表一：2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目 是否允许进口：否

参数性质	序 号	具体技术(参数)要求
		<p>3包：2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目</p> <p>1、采购服务内容与要求：</p> <p>供应商应按照《关于举办2024年全区职业院校技能大赛教学能力比赛的通知》的具体要求，完成入围2024年自治区教学能力比赛的4个团队参赛作品的所有技术保障服务。具体参赛作品均提供不少于以下技术服务：</p> <p>1.1组建团队</p> <p>（1）建立专家团队、校方负责人、参赛教师团队的工作群组</p> <p>（2）提供项目排期及任务清单</p> <p>1.2提供模板</p> <p>为参赛团队提供参赛材料参考模板。至少包含：教案、教学实施报告、人才培养方案、课程标准、拍摄脚本、教材选用说明参考模板等。</p> <p>1.3提供参考文件</p> <p>提供至少1组同专业参考人才培养方案、课程标准、教案、实施报告、教材选用说明</p> <p>1.4专项培训</p> <p>供应商应提供有助于加强教师团队对赛事认识，有助于提升教学能力备赛的专项在线课程培训服务，课程数量包括不少于以下5门。使用期限不少于1个月，每个参赛团队教师在线学员账号不少于6个：</p> <p>（1）《2023职业院校教师教学能力提升系列-赛事解析与总结交流》，主讲人须具备讲师以上资格；</p> <p>（2）《2023职业院校教师教学能力提升系列-高质量实施报告撰写》，主讲人须具备讲师以上资格；</p> <p>（3）《2023职业院校教师教学能力提升系列-教学设计与教案撰写》，主讲人须具备讲师以上资格；</p>

(4) 《2023职业院校教师教学能力提升系列-参赛视频的设计与拍摄》，主讲人须具备讲师以上资格；
(5) 《2023职业院校教师教学能力提升系列-如何制定合规的人培与课标及撰写技巧》主讲人须具备讲师以上资格

1.5第一次专家指导【文件诊断意见】

对所有团队人才培养方案、课程标准、教案、实施报告、教材选用说明5个文件进行审看，给出问题诊断与改进建议

1.6第二次学科专家指导【视频会议指导】

(1) 对所有团队首次提交的人才培养方案、课程标准、教案、实施报告、教材选用说明中的问题进行指导

(2) 解答教师在备赛过程中遇到的问题

1.7第三次专家指导【文件诊断意见+视频会议指导】

对所有团队提交的第二版人才培养方案、课程标准、教案、实施报告、教材选用说明5个文件和拍摄脚本进行审看，给出问题诊断与优化建议

1.8第四次学科专家指导【视频会议指导】

(1) 对拍摄脚本、所有团队提交的第三版人才培养方案、课程标准、教案、实施报告、教材选用说明5个文件进行诊断，优秀教学视频点评，与教师研讨优化建议

(2) 教学片断诊断及优化建议；解答教师在备赛过程中遇到的其他问题

1.9PPT美化

(1) 依据教师给出的风格参考和课程特点制作PPT模板

(2) 根据教师提供的内容，对录制视频用的PPT（3~4个，每个12-20页）进行视觉美化设计及图文排版布局设计

1.10拍摄准备

与教师沟通拍摄细节，提供拍摄自检清单，远程指导服装、场地选择与准备

1.11现场拍摄

(1) 布置拍摄现场，给教师化妆，指导师生仪容、教师教态，协调及解决现场拍摄问题

(2) 进行教学现场拍摄，按照比赛文件要求拍摄3-4段1学时视频（每位参赛教师各一段，时长与教案中安排一致）；三机位同步拍摄，拍摄人员不在场；依据成品效果，为个别教师提供补拍服务

1.12成品筛选与审核指导

(1) 协助教师选择最佳教学视频

(2) 审核成品

(3) 依照参赛格式设置及输出视频并进行检查与确认

1.13文档视觉优化

(1) 至少5份参赛文档视觉效果提升；至少5份参赛文档提交前合规性审核；至少5份参赛文档提交前优化提升。
针对定稿文档进行整体校对，并对字体、字号、间距、颜色、图片进行排版、美化

(2) 对文件内图片进行视觉美化（12张及以内）

1.14成品提交

在作品提交截点前，整理所有定稿文件，发送参赛团队教师进行提交

2、技术服务要求：

2.1参赛文档材料

教案、教学实施报告、人才培养方案、课程标准等文档材料均要求规范、简明、完整、朴实，正文使用小四号字、1.5倍行距，禁用以装饰为目的的图片或照片，以PDF格式提交，每个文件大小不超过100M。（具体参数以赛事文件要求为主）

	<p>2.2 参赛视频材料</p> <p>根据比赛要求进行视频拍摄：</p> <p>课堂实录视频采用不少于3机位全程连续录制，镜头固定，其中一个机位对准黑板和屏幕，另两个机位根据教学实际固定镜头位置，须覆盖教室全景（1学时教学至少需要两个教学场所的，每个教学场所均须安放固定镜头，机位总数不少于3个）。至少3机位须同步录制，保证音视频准确同步。录课过程中拍摄及其他人员不在场，提交的视频从拍摄人员离场开始到拍摄人员停机为止（1学时之外的录制时长不超过2分钟）。所有机位拍摄的视频须保证音轨连续，不另行剪辑及配音，不加片头片尾、字幕注解。视频采用MP4格式封装，单个视频文件大小不超过500M。</p> <p>视频录制至少采用 H.264/AVC 编码格式压缩，动态比特率（码流）不低于 1024Kbps，分辨率设定不低于1280*720，采用逐行扫描，帧速率为25帧/秒。音频至少采用 AAC 格式压缩，采样率不低于48KHz，比特率（码流）不低于128Kbps(恒定)。</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

合同包4（医学类专业教学资源库建设项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后3个月内完成
标的提供的地点	采购人要求地点
付款方式	1期：支付比例50%，支付比例50%，签订合同后付合同金额的50%。 2期：支付比例50%，支付比例50%，完成医学类专业教学资源库建设项目的全部工作内容并对各项资源验收合格后支付合同金额的50%。
验收要求	1期：交付方法：医学类专业教学资源库建设项目须按照教育部、教育厅相关文件中的要求以及服务合同要求完成。所有资源素材制作完毕、获得甲方认可、上线要求的平台、通过教师及学生对各项功能的使用测试、将原始材料交付给建设团队成员，并承诺在建成后1年内协助建设团队更新维护资源。具体详细验收要求签订纸质合同中约定。
履约保证金	不收取
其他	

2.技术要求

序号	核心产品 (“△”)	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价(元)	分项预算总价(元)	面向对象情况	所属行业	技术要求
4		教育课程研究与开发服务	医学类专业教学资源库建设项目	批	1.0000	750,000.00	750,000.00	否	软件和技术服务业	详见附表四

附表一：医学类专业教学资源库建设项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>4包：医学类专业教学资源库建设项目</p> <p>1、总体要求：</p> <p>本项目共包含7门课程，要求投标人具有数字化课程资源开发服务、网络课程教学运行以及配套的服务能力，包括但不限于在线开放课程设计、制作、运行和推广服务能力。</p>

为确保课程制作水准，课程建设质量要达到或者超过省级专业教学资源库和省级精品在线开放课程的建设要求，要求整体课程具备混合式教学开发模式课程运行要求。制作任务包括前期策划与准备、中期拍摄、后期制作（剪辑、修改、特效、包装等）、片头片尾制作（学校LOGO、课程名称、主讲教师信息等）直至主讲教师审核通过。按要求对课程视频进行格式转换，参数设置，并提供跨校共享课程运行平台及后期课程基础运行保障服务，所提供课程平台可实现面向全国各高校跨校选课运行。建设的课程资源可以在不同的课程平台上运行。

2、课程建设技术标准及要求

该项目包括课程前期策划与框架设计、视频制作、课程平台运行及服务、后期修改等内容，所有以上服务的建设内容及要求均不得低于省级精品在线开放课程标准的建设内容和要求。

2.1课程要件：本项目应包括的课程要件具体内容如下：

2.1.1课程介绍。课程介绍包括教学目标、教学内容覆盖面、学时学分、教学方法及组织形式、授课对象要求、教材与参考资料、课程特点、课程已开设情况、面向社会开放情况等内容。课程设置应与本校的课堂教学的要求相当。

2.1.2教学大纲。教学大纲以纲要形式规定课程的教学内容，具体应包括课程的教学目的、教学任务、教学内容的结构、模块或单元教学目标与任务及知识点、教学活动以及教学方法上的基本要求等。

2.1.3教学日历。教学日历是教师组织线上课程教学的具体实施计划表，应按周末明确规定教学进程、授课内容、授课方式、讨论主题与要求、线上线下作业等教学活动的时间进度。

2.1.4课程导学。课程导学包括课程学习指南、学习建议，各课程单元的学习指南、学习方法建议，各种学习活动和学习方法介绍，常见问题等。

2.1.5教学视频。课程教学视频应该满足在线开放课程教学模式要求，按授课单元录制，每个视频针对1-2个知识点，要求结构完整。每个视频片段3-15分钟为宜。视频若有片头、片尾，片头或片尾的总长一般应控制在10秒以内。时长超过5分钟的视频应插入课间提问；有条件的课程，建议每5-6分钟插入一次。课间提问至少1道客观题，题型可以是：单选题、多选题、判断题。课间提问不计入平时成绩。

2.1.6教学资料。教学资料包括每个授课单元的课程教学演示文稿，以及其他参考资料、文献、案例等，可以PDF文档等的格式上传。例如，每讲或每单元的PPT教案，可放在该部分教学内容的课程资料，供学生下载。

2.1.7团队介绍。课程负责人及主讲教师基本情况介绍；课程团队构成及介绍，包括教学设计人员、助教、拍摄制作人员、技术支持人员等。

2.1.8课堂讨论。课堂讨论是教学团队在教学单元中发起的讨论。每个单元可以安排有一个或多个课堂讨论，需设定讨论的主题，平台为每个主题生成单独的讨论区。

2.1.9单元测验。单元测验一般安排在整个教学单元学习完成之后进行。一般由客观题组成，题型可以是单一的单选题、多选题、判断题，或是上述多种题型的组合，平台自动判分，一般没有提交时间的限制，计入学生的平时成绩。教师也可以对单元测验设置提交截止时间和管理策略，如：学生可以提交的次数（建议2-3次）、有效成绩取最后一次成绩还是最好成绩（建议取最好成绩）。

2.1.10作业。作业的形式可以是主观题、客观题，或是两者的组合，可以采用学生互评或教师批改的方式进行判分。单元作业的有效期以10-15天为宜。为保证注册较晚的学生能够获得证书，前两周作业提交时间建议设定为30天。

2.1.11试卷。试卷是检测学生课程阶段性或整体学习情况的正式测验题，可以包括客观题、主观题及两者的组合题；试题满足测试目标的要求，涵盖考查范围内的主要知识点，考查内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，具有一定的效度和信度，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾。客观题由平台自动判分，主观题采用学生互评或教师批改的方式进行判分。考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保考试内容核查无误。考试题学生只能提交一次，且有答题时间限制，该时间按平台的时间计算（即学生一旦开始考试，不论其是否关闭电脑，系统都将按平台的时间计时并按时结束）。

2.1.12考核办法。课程考核包括完成课程学习必需的课程整体考核和各学习周、讲或单元的考核，考核办法明确了完成每个知识单元或每个学习周以及整门课程学习所必须按时完成的各项学习活动的数量、评分标准及成绩合成比例等

，列入考核的学习活动应包括视频点播、学习讨论、在线测试、在线作业、见面课学习等。

2.1.13拓展资源。拓展资源指反映课程特点，应用于各教学与学习环节，支持课程教学和学习过程，较为成熟的多样性、交互性辅助资源。

2.2课程前期策划与准备

2.2.1课程结构的计划与设计：为教师团队提供课程碎片化、层次化、主题化的设计咨询，从建设背景、建设目标、设计原则、课程学时安排、章节结构、教学大纲、知识点、教学重点、教学课件、教学团队、考核方式等多个维度进行设计。指导脚本的撰写并提出合适的修改意见。

2.2.2教学风格的塑造：指导教师塑造理性严谨、情绪感染、自然朴素、风趣幽默等类型的教学风格。

2.2.3教学方法的设计咨询：帮助教师进行适合混合式在线开放课程的教学方法设计，包括课堂面授、参观教学、角色模拟、操作演示、讨论互动等教学方法设计。

2.2.4教学仪态、语言的咨询：为教师提供教师形象、教学动作、教学语言等咨询与建议。

2.2.5至少提供以下8种拍摄模式中供教师参考：

纯色背景模式：在摄影棚内拍摄，有黑、白、灰等纯色幕布背景。

抠像背景模式：在摄影棚内拍摄，有绿、蓝等抠像幕布背景。

基地PPT模式：在摄影棚内拍摄，全程PPT演示可展示教学素材。

基地访谈模式：在摄影棚内摆拍，根据访谈人数设定机位数，一般2-3机位，教学过程由多位教师交流讨论完成。适合启发性的、思维拓展和发散的学科课程。

基地演示模式：在摄影棚内多机位拍摄，通过实际操作演示完成教学过程。

场景实操模式：根据教师课程需求，选择在特定拍摄场地，多机位拍摄。

随堂拍摄模式：随堂拍摄，多机位拍摄，记录教师讲课现场风采。

其他模式：特殊课程可根据教师课程框架设计更多拍摄模式。

2.2.6根据教师的课程设计，帮助教师选择设定最合适的拍摄方案，并制定完善的拍摄计划，并形成课程建设开发时间表。根据拍摄计划，按照不同的场景、要求进行前期准备，和教师确定准备材料。根据拍摄技术标准和课程内容，设计贴合教师授课特点的拍摄形式，与教师沟通说明拍摄要求，并协助提供着装意见。安排专人协助教师搜集各类课程资料和辅助资源，包括图片、视频、文档等，美化设计PPT课件等教学资源。

2.3视频制作要求

2.3.1拍摄人员配备

业务人员至少1人：负责校方与公司各部门协调，拍摄期间全职全程参与；

课程顾问及导演至少1人：负责现场拍摄、制作监控与管理，拍摄场地勘察以及场景设计不少于2个，商定慕课内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本；

摄像师至少2人：提供拍摄服务；

现场灯光师至少1人：负责现场灯光设计及场记；

后期制作及效果包装至少2人：负责课程后期剪辑以及所涉及动画设计。

2.3.2机位设定及设备

根据课程需要采用单或多机位，具备专业广播级水准的高清摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率不低于1920x1080，录像视频宽16:9，帧率设定不低于25帧；拍摄设备要同型同款，保证录制效果的一致性。

主机位用于拍摄教师全景，辅助机位拍摄教师特写、板书以及多媒体信息。录音设备要求使用若干个专业级话筒，保证录音质量。

保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到摄影棚级别要求。

录制设备具体要求

(1) 录像设备：提供2台及以上广播级（不低于50M/秒码率）高清蓝光摄像机，LED专业演播室灯光及移动拍摄

灯。确保设备能正常完成拍摄任务。所用摄像机分辨率不低于1920×1080，录制视频宽高比16:9，视频帧率不低于25帧/秒。

(2) 收音设备：至少使用2套及以上专业领夹收声设备，保证教师及其他辅助人员的录音质量。

(3) 监听监视提词设备：授课教师能同时监看录制效果以调整姿态，并起到台词提示功能，至少有监听耳机2副。

(4) 后期制作设备：不少于2套正版非线性编辑系统及字幕包装系统。

场记：安排课程专员或者教师根据现场录制实际情况记录场记。

2.3.3 视频内容

(1) 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书（或其他画面元素）同样清晰，不建议无教师形象的全程板书或PPT配音。

(2) 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。

(3) 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。录像环境应光线充足、安静，主讲教师应衣着整洁，讲话清晰，板书清楚。

(4) 动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。

(5) 动画的实现须流畅、合理、图象清晰，具有较强的可视性。

2.3.4 视频技术规格

(1) 视频信号源

1) 稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL同步控制信号必须：图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

2) 信噪比：图像信噪比不低于55dB，无明显杂波。

3) 色调：白平衡明确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

4) 视频电平：视频全讯号幅度为1Vp-p，最大不超过1.1Vp-p。其中，消隐电平为0V时，白电平幅度为0.7Vp-p，同步信号-0.3V，色同步信号幅度为0.3Vp-p（以消隐线上下对称），全片一致。

(2) 音频信号源

1) 声道：中文内容音频信号记录于第1声道，音乐、音效、同期声记录于第2声道，若有其他文字解说记录于第3声道（如录音设备无第3声道，则录于第2声道）。

2) 电平指标：-2db—8db声音应无明显失真、放音过冲、过弱。

3) 音频信噪比不低于48db。

4) 声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。

5) 伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪音杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

(3) 视频压缩格式及技术参数

1) 视频压缩采用H.264/AVC（MPEG-4 Part10）编码、使用二次编码、不包含字母的MP4格式。

2) 视频码流率：动态码流的最低码率不得低于1024Kb

3) 视频分辨率

前期采用高清16:9拍摄时，请设定不低于1920x1080

4) 视频画幅宽高比

分辨率设定不低于1920x1080的，请选定16:9

5) 视频帧率不低于25帧/秒

6) 扫描方式采用逐行扫描

(4) 音频压缩格式及技术参数

1) 音频压缩采用AAC (MPEG4 Part3) 格式

2) 采样率不低于48KHz

3) 音频码流率不低于128Kbps (恒定)

4) 必须是双声道, 必须做混音处理。

(5) 封装

采用MP4封装

2.4演示文稿 (PPT) 制作规范

2.4.1制作原则

演示文稿要求集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体, 一般不使用纯文字的演示文稿 (PPT)

页面设置要求符合高清格式比例, 幻灯片大小为“全屏显示16:9”;

整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

2.4.2字体与字号

字体与字号以美观得体为宜。

2.4.3版心与版式

每页四周留出空白, 应避免内容顶到页面边缘, 边界安全区域分别为左、右130像素内, 上、下90像素内。

2.4.4背景

背景色以简洁适中饱和度为主 (颜色保持在一至两种色系内);

背景和场景不宜变化过多;

文字、图形等内容应与背景对比醒目。

2.4.5色调

色彩的选配应与课程科目相吻合;

每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性, 可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配;

同一屏里文字不宜超出三种颜色。

2.4.6字距与行距

标题: 在文字少的情形下, 字距放宽一倍体现舒展性;

正文: 行距使用1行或1.5行, 便于阅读。

2.4.7配图

图像应清晰并能反映出内容主题思想, 分辨率应达到72dpi以上;

图片不可加长或压窄, 防止变形;

图形使用应通俗易懂, 便于理解。

2.4.8修饰。

细线条的运用比粗线条更显精致;

扁平式的装饰更接近时代审美;

有趣味的装饰通常更能吸引人。

2.5知识图谱建设技术要求

2.5.1课程知识图谱成果展示平台

为更好地推进课程素质教育和提高人才培养质量, 建设基于知识图谱的知识新体系。在教学大纲的基础上, 重新整

合课程的教学认知目标和教学资源，重新梳理课程包含的知识点，构建知识点之间的相互关联，并用更清晰明了、可视化的方式展示课程知识图谱建设成果，便于学生了解和掌握，获得更好的学习效果；探索更为高效的自主学习辅导方式和更为合理的评价体系，推动数字化教育的AI化并帮助学校提升教学质量。

(1) 课程知识图谱成果管理

1) 支持图谱内容发布管理：通过图谱发布设置，可将图谱分享给平台管理员、本校学生、指定学校用户、指定用户、完全公开等多种方式，预览知识图谱建设成果。

2) 支持设置图谱编辑权限管理：通过平台图谱权限管理模块，可添加对应协作管理员，参与日常的图谱建设。

3) 支持图谱成果汇总展示：支持平台课程图谱全公开，为全校平台用户展示本校已建设的课程图谱概况，并通过后台发布设置，指定对应的用户/用户群浏览知识图谱详情内容。

(2) 课程知识图谱成果主页

1) 支持生成课程图谱成果基础信息：支持展示已经建设完成的课程知识图谱基础信息，包含课程名称、课程三级分类详情、建课学校信息、课程负责人、介绍视频、课程简介与本课程知识图谱建设成果基础概况数据，其中基础概况数据包含能力建设成果、问题建设成果、知识点建设成果与教学资源建设成果，成果数据会根据建设内容实时更新。

2) 支持生成图谱课程概述成果：平台支持用户通过导入的形式将本课程知识图谱中的课程概述成果一键导入，导入内容包含文字、图片、URL等。

3) 支持个性化内容导入：支持生成专属于本课程图谱概况的个性化项目类别。并且系统可根据导入数据，自动分析汇总本课程的学时数据。

4) 支持选择多种图谱框架类型：支持多种图谱框架类型，包括：知识型图谱、问题型图谱、综合型图谱、技能型图谱等，帮助学校更好地建设各个类型的课程图谱。

5) 支持建设课程框架成果：支持展示本课程知识图谱中的课程框架内容，包含课程框架名称、课程框架描述、子主题详情内容，帮助用户更好地了解本课程知识图谱的框架。

6) 支持建设课程地图成果：系统可通过一键导入的形式完成课程地图的建设，多次导入可累计增加课程地图内容。建设内容包含：课程名称、课程主题、课程子主题、课程知识点、知识点内容与描述，其中知识点内容包含重点、难点、考点、概述、案例、训练/实操、总结、练习、问题（引例）、项目/任务/步骤、思政点、外延、讨论、情景引入、实验、岗位、证书与比赛等内容。系统可根据实际建设层级，生成对应的建设成果，实现学校的建设地图成果全公开。

7) 支持课程地图快捷操作：系统支持提供快捷操作工具帮助用户建设与预览本课程知识图谱的课程地图，快捷操作工具包含：全屏观看、展开/缩起节点、定位到课程、放大与缩小等。

8) 支持统计图谱内的资源建设成果：支持统计本课程知识图谱内建设的全部教学资源，资源统计内容包含：资源总数、视频资源总数、视频总时长、教材总字数、题目总字数等。

9) 支持自动设置资源推送排序类型数据：包括推荐规则设置、网状图页所配置，通过灵活配置，系统会自动匹配相应的教学资源给到用户进行图谱建设。

10) 支持搜索待建设的知识点：系统支持通过搜索的形式，找到对应的知识点，并对知识点进行内容建设。

11) 支持用户通过智能搜索得到与课程相关的网络教学资源，进行课外教学资源补充学习，资源类型包括知乎、视频、bilibili、百度百科等多种途径。

12) 支持建设主题内容详情：系统会根据主题/知识点下的全部知识点内容进行汇总，获取当前主题下全部的资源数量，包含：视频、教材、题目与外部资源，并支持对主题/知识点添加新的教学资源，补充知识图谱建设内容。

13) 支持建设课程知识图谱关系字典：支持生成专属于本课程知识图谱的关系字典标准，关系字典标准大类型有：包含、顺序与相关内容。用户可根据自身需要修改/添加关系内容，其中可修改的内容包含含义、实例与解释，通过关系详情建设，生成专属于本课程的关系字典。

14) 支持通过知识地图生成知识图谱：支持系统通过一键导入的形式，将已经建设好的知识地图放置到知识图谱中，并通过知识关系连接多个知识点，形成网状图谱内容。

15) 支持通过快照展示知识图谱最佳状态：支持系统通过快照功能，一键生成成本门课程知识图谱的最佳展示视角，并将生成的快照图片放置在知识图谱详情中进行对外展示。

16) 支持通过类别筛选观看本课程的知识图谱内容：系统提供多种工具便于用户预览课程知识图谱详情。可通过课程主题的分类筛选课程内的知识点，也可通过知识分类，搜索课程中的事实性知识点、概念性知识点、程序性知识点与元知知识点等。同时也可通过重点、难点、考点等方式对知识点进行筛选。支持通过知识关系筛选知识点内容。知识点筛选时，可同时选择多种类型内容。

17) 系统支持建设知识点分类：系统可根据用户需要，在知识点编辑过程中建设知识点分类，建设完成后，可通过分类对已经编辑过的知识点进行筛选与预览。

18) 支持预览知识点详情：系统支持点击某个知识点后，观看知识点画像详情。内容包含知识点与相邻知识点的路径关系、知识点简介、知识点内容、知识点素材等多种内容。

2.5.2 课程知识图谱构建平台

项目主要目标是围绕学校内的核心课程构建课程的知识图谱，为后续的教育教学工作提供基础支撑。高等教育的核心在于学生学科思维能力的培养，除了帮助学生掌握学科基础理论知识，还要培养学生利用知识解决问题等的学科思维能力。其建设主要包括如下三个维度。

(1) 知识图谱创建

1) 支持多种图谱类型：支持按照实际需要创建课程类型的知识图谱，以用于不同教学场景；

2) 支持树状、网状图谱类型：支持创建侧重知识结构的树状知识图谱和侧重知识关系的网状知识图谱，支持根据实际需要创建不同类型的知识图谱；

3) 支持文件导入知识图谱：支持本地导入xmind格式的思维导图文件，自动读取文件数据，生成课程知识图谱，导入的模板内容需要包含课程名称、教学主题、教学子主题、知识点、知识点类型等内容；

(2) 内容资源包管理

1) 支持知识图谱云资源包：平台需要提供构建图谱的云资源包，总体不少于100门已有的同学科大类的慕课课程视频资源、相关电子教材资源、基于电子教材自动生成的概念集等，作为知识图谱构建的核心原始语料，资源包支持通过系统自动切取各个知识点对应教学资源，协助老师完成课程建设；

2) 支持添加知识图谱资源包：支持教师在构建知识图谱时通过搜索添加知识图谱相关资源，构建当前知识图谱的个性化资源包，为教师构建科学合理的知识图谱提供资源支撑；

3) 支持推荐可用资源：支持对教师搜索的资源内容，通过人工智能技术，推荐用户可能会需要的相关资源片段，推荐准确率到达80%；

4) 支持知识图谱资源包管理：支持手动增加或删除当前知识图谱的资源包内容；

(3) 知识点资源智能搜索系统

1) 支持知识点资源自动推荐：系统每天根据知识点内容，在互联网中自动爬取相关网络教学资源，并提供给教师辅助课程建设，资源类型包含但不限于知乎、知网、百度百科、视频、电子书、bilibili等资源，资源推荐数量不低于100条。

2) 支持手动搜索相应的网络教学资源：用户可在知识资源智能搜索系统中手动输入关键词搜索对应的资源，资金来源包括：课程、知乎、电子书、知网、百科、bilibili等。同时用户可设置搜索内容，包含：概念、案例、研究、示意、拓展、信息、观点、跨学科、比较、趋势、引例、示意等资源类型。

3) 支持用户通过资源清单选择教学资源：在用户选择完资源后，可以通过加入问题清单的方式，将资源暂时加入购物车中，后续统一对资源进行管理与挂载等操作。

(4) 知识图谱模型建设

1) 支持快速建立知识图谱节点：支持从知识图谱资源包选择具体的内容片段快速建立知识点，自动生成知识点名

称，比如从资源包选择已有多门的章节名称、多本电子书本的目录片段和书本内结构化自动识别的概念集片段等自动创建知识点；

2) 支持自定义创建图谱知识点：支持在已有的网状知识图谱画布上任意位置，手动创建空白知识点；

3) 支持自定义图谱节点样式：支持用户修改网状图谱节点的名称、颜色（需要提供颜色的色盘）、形状（包括圆形、圆角矩形、菱形）；

4) 支持连接图谱节点关系线：支持网状图谱知识关系线的连接，用户可以自定义设定知识关系或选择系统推荐的知识关系，知识点关系需要包含逻辑结构关系（含依赖、整部、属种、递进、互斥、共生等）和教学语义关系（含引言、案例、实操、总结等）；

5) 支持知识图谱创建自动保存：用户在画布进行操作后（如增加、修改、删除知识点或知识关系等），平台自动保存，用户也可对修改内容手动保存；

6) 支持设置知识点基本信息：包括知识点名称、别名、英文名、知识点类型（事实性知识、概念性知识、程序性知识、元认知知识、辅助性知识）难度、知识点简介、适用课程领域等；

7) 支持设置知识点个人资源：支持为单个知识点本地上传视频教学资源，支持编辑已上传的视频资源名称，设置对应的主讲人信息；

8) 支持AI自动推荐引用资源：在编辑单个知识点教学资源时，支持通过AI核心算法利用人工智能技术自动推荐知识点相关的教学视频片段、电子教材片段，方便用户快速选择，丰富知识点资源，推荐的资源需要包含资源的名称、来自课程名称、学校名称、教师、章节信息、视频时长、引用状态，对不合适视频资源可设置“不再推荐”；

9) 支持知识点教学资源搜索：在为单个知识点添加教学资源时，可以通过关键字搜索已有的各类视频资源，搜索的结果需要包含资源的名称、来自课程名称、学校名称、教师、章节信息、视频时长、引用状态等；

10) 支持知识点资源的片段标注：支持用户手动修改所引用的教学视频片段位置信息，对于视频资源可在视频时间轴上设置知识点片段的开始位置和截止位置，边设置时能同时看到视频对应的时间戳；对于电子教材书籍可直接设置对应知识点内容片段的起点和终点；

11) 支持知识点属性设置：支持利用知识关系自动为知识点生成知识点属性，包含知识点具体的属性分类、属性的详细介绍内容和对应的碎片化资源索引等，对于属性分类可拖动设置属性的排序、编辑单个属性点的具体信息；

12) 支持展示知识点详情的编辑进度：在单个知识点编辑过程中支持可视化查看单个知识点的内容完整度百分比，方便用户把握知识图谱的资源编辑进度；

(5) 知识点清单

1) 支持统计本图谱中知识点建设情况总览：系统自动统计本图谱中所有的知识点建设汇总情况，包括知识点数量、资源数量与测试题目建设情况；

2) 支持添加教学资源包：用户可通过该模块添加更多教学课程资源到本图谱教学设计中，同时系统根据资源包建设情况，分析本图谱的课程建设情况、教学引用情况与资源上传情况等数据，协助用户了解图谱建设详情；

3) 支持生成知识图谱知识点建设清单：通过清单，可快速了解本图谱的知识点建设情况，包括知识点列表、知识点的建设进度、知识点的属性建设情况、知识点各类资源的建设情况，并且通过清单可快速进入知识点编辑页面，完成知识点建设。

(6) 知识图谱可视化与基础应用

1) 支持知识图谱全局展示：支持知识图谱的全局展示，包括知识点的名称、知识点关系、主题分类筛选、知识分类筛选、知识关系筛选等。课程下不同主题的知识内容需要通过不同的颜色进行区分展示；

2) 支持知识图谱画布自定义大小：通过调节画布百分比，缩放图谱大小和比例，方便用户查看知识图谱；

3) 支持知识图谱基础数据统计：自动统计并显示当前学科知识图谱累计建设的知识点数量、知识关系数量和学习资源数量等数据；

4) 支持知识图谱缩略图导航：支持图谱的缩略图导航，可手动平移当前可视化区域在整个图谱内的位置，方便用

户查看当前显示范围在整张图谱中的定位；

5) 支持搜索或点击单个知识点：支持通过关键字搜索或点击单个知识点两种方式，快速定位知识点，并自动调整画布位置或比例，将知识点自动呈现至画布中央保证最佳展示视角，方便用户查看；

6) 支持知识点详情展示：选中知识点时，展示知识点的基本信息（需要包含知识点名、英文名、适用课程难度）、引用的教学视频和电子教材、本地上传、网络资源的各种类型的资源，以及知识点属性文本介绍等相关内容；

7) 支持单个知识点溯源：选中知识点时，展示知识点的溯源关系，可以查看与它有依赖关系和递进关系的知识点，有利于用户对知识脉络的梳理和把握；

8) 支持查看单个知识点画像：选中知识点时，展示知识点的画像，可以查看与之相关的其他知识点，有利于用户由此及彼，对知识点进行衍生学习；

2.5.3 教学运行平台

教学运行平台分为教师和学生两类用户。教师可观测学生的知识点学习进度以及知识点的掌握情况，及时发现需要帮助的学生或学习掌握度较差的知识点。学生可基于知识图谱的新形态自主学习模式，学习各种类型的学习资料，利用知识图谱理清知识之间的关系，通过知识点练习提升对知识点的掌握度。

(1) 教学数据观测

1) 支持课程学生管理：支持导入学生名单，可查看导入失败学生名单，供老师联系学生及时注册认证智慧树用户。可移除导入错误的学生。

2) 支持课程运行总体数据统计：可查看课程学习的学生数量、课程的人均学习进度、全部学生已学内容掌握度平均值等数据，并且分析出各个同学的各阶段的合格率情况，人均学习进度分布与平均掌握度分布等情况

3) 支持树状知识地图查看学生掌握度：基于课程图谱中构建的树状知识地图，查看每一知识点的平均掌握度。支持放大、缩小、全屏知识地图，支持展开收起树状知识节点，支持搜索知识地图中的知识点。

4) 支持网状知识图谱查看学生掌握度：基于课程图谱中构建的网状知识图谱，查看每一知识点的平均掌握度。支持放大、缩小知识图谱，支持搜索知识图谱中的知识点。

5) 支持查看学生学习详情：可查看课程内的每位学生的学习详情，包含学生加入课程的时间、课程内知识点的学习进度以及已学内容的掌握度。

6) 支持查看知识点学习详情：可查看每个知识点的学生完成率以及近一周的提升情况，可查看每个知识点的平均掌握度以及不同范围掌握度的学生分布情况。

7) 支持查看学生个人分析报告：可查看学生的所有知识点学习的平均掌握度、资料总学习时长、总练习时长、总练习次数。可查看学生对每个知识点学习的掌握度以及班级的平均掌握度，用于比较学生在课程内的当前学习水平。可查看学生对每个知识点的资料学习时长、练习时长、练习次数。

8) 支持分析每日学情况简讯：包括今日学生上线数量、老师上线数量、教师团队建设数据，（包括：教授、副教授、讲师、助教等身份）、学生学习相关数据（学生学习总人次、参与学生人数、参与率）。

9) 支持分析课程图谱运行成果：分析数据包括稳定运行时长、人均学习进度、平均掌握度、学生学习合格率等。

10) 支持分析课程学习变化趋势：分析包括学习人次变化趋势、人均学习进度变化趋势、平均掌握度变化趋势、合格率变化趋势等。

(2) 课程图谱学习平台

1) 支持知识图谱学习：基于树状知识地图和网状知识图谱，可查看每一知识点的掌握度情况。支持查看网状知识图谱的任一知识节点（包含主题、知识点、属性等）的知识详情。知识详情包括知识节点的标签、别名、描述、视频资源、教材资源、网络资源、知识关系、知识点属性等内容。

2) 支持学生通过主题—子主题—知识点模式进行学习：开放传统学习渠道给到学生，帮助学生完成日常学习，学还是那个可通过主题—子主题—知识点的模式直观观看全部的知识点内容与知识点掌握度，并根据个人意愿自主选择学习内容进行学习。

	<p>3) 支持知识点练习: 支持客观题(单选题、多选题、判断题)的自动判断和主观题(问答题、名词解释题等)的查看学习。</p> <p>4) 支持个人学习数据查看: 可查看当前课程的学习进度以及已学内容的平均掌握度, 学生可持续关注自己的学习进度和学习效果。</p> <p>5) 支持用户一键登录小程序进行学习: 已经入班的学生, 可一键进入小程序, 对于课程内容进行学习。小程序与</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

合同包5 (院级在线开放课程建设项目)

1. 主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后3个月内完成
标的提供的地点	采购人要求地点
付款方式	1期: 支付比例50%, 支付比例50%, 签订合同后付合同金额的50%。 2期: 支付比例50%, 支付比例50%, 完成院级在线开放课程建设项目的全部工作内容并对各门在线开放课程验收合格后支付合同金额的50%。
验收要求	1期: 交付方法: 院级在线开放课程建设项目须按照教育部、教育厅相关文件中的要求以及服务合同要求完成。所有资源素材制作完毕、获得甲方认可、上线要求的平台、通过教师及学生对各项功能的使用测试、将原始材料交付给建设团队成员, 并承诺在建成后1年内协助建设团队更新维护资源。具体详细验收要求签订纸质合同中约定。
履约保证金	不收取
其他	

2. 技术要求

序号	核心产品 (“△”)	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	面向对象情况	所属行业	技术要求
5		教育课程研究与开发服务	院级在线开放课程建设项目	批	1.000	750,000.00	750,000.00	否	软件和信息 技术服务业	详见附表五

附表一: 院级在线开放课程建设项目 是否允许进口: 否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>5包: 院级在线开放课程建设项目</p> <p>1、课程建设服务内容 本项目共包含8门课程。</p> <p>1.1课程建设阶段性服务</p> <p>1.1.1课程前期, 中标人要与团队教师充分沟通, 协助教师团队分析课程, 完成课程标准、课程设计, 并向校方提交每门课程的建设进度方案, 经审核同意后实施。</p> <p>1.1.2课程建设中期, 中标人要协助教师团队制作与课程相关的数字教学资源。包括课程宣传片、讲义、幻灯片、教学大纲、微课视频、课堂笔记、测验题和讨论主题等。</p> <p>1.1.3中标人需协调组织课程团队完成课程的制作服务 (具体以学校移交的课程清单为准) 并在合同签订之日起18</p>

0日内上传至协议要求的在线平台。

1.1.4为方便课程建设团队教师进行备课工作，中标方需提供课程资源辅助工具服务：

(1) 支持课件工作台：工作台可提供创建项目、动画模板、图片模板、创意工具、PPT转视频等基本模块功能。

(2) 支持创建空白场景页，也可以套用场景页，需提供场景库模板素材，场景库可按片头介绍、背景描述、细节亮点、图片拼接、概念解释、结论方案、片尾等进行分类指引，方便选择使用。

(3) 支持设置转场动画效果，为了课件动画视频切换自然流畅，编辑器可以提供不少于10种转场效果。

(4) 支持导入PPT，创作课件资源时，可以选择导入原有PPT转换为视频效果。

(5) 提供PPT模板，素材量丰富支持智能搜索，并支持插入声音与字幕。

(6) 支持添加背景音乐或录音，可按风格或场景选择匹配，可根据时长需要进行编辑。

(7) 支持AI智能配音，提供有声素材绑定动画效果，课修改音效及循环次数。

(8) 提供时间轴编辑功能，可通过时间轴的各种元素图标清晰的看到所有的动画素材顺序、时长并进行编辑。

(9) 导出功能，支持以视频MP4格式导出，支持自定义水印；支持离线播放文件导出，可无网络本地播放。

(10) 角色资源：应用系统配套动画角色形象，含3D数字人、IP形象、古装角色、动物等多元风格角色不少于400个；人物角色通过动作模块可快速设定走路、说话、写字、笑、同意等多种动作姿势。

1.2课程策划执行标准

1.2.1课程概述按职业教育在线精品课程标准制作独立的脚本。

1.2.2全片课程内容主题风格一致，单元基本风格一致，小镜头脚本契合课程内容，全片完整、统一，知识点传达准确无误。

1.2.3根据视频脚本内容制作、收集相应的素材，包括模型、特效、平面设计、素材库调用等。

1.2.4课程顾问在了解课程、基本领会课程内容的前提下进行视频策划，深化知识点的表现形式、表现力。

1.3课程前期策划与准备

1.3.1课程结构的计划与设计：为教师团队提供课程碎片化、层次化、主题化的设计咨询，从建设背景、建设目标、设计原则、课程学时安排、章节结构、教学大纲、知识点、教学重点、教学课件、教学团队、考核方式等多个维度进行设计。

1.3.2教学风格的塑造：指导教师塑造理性严谨、情绪感染、自然朴素、风趣幽默等类型的教学风格。

1.3.3教学方法的设计咨询：帮助教师进行适合在线精品课程的教学方法设计，包括课堂面授、参观教学、角色模拟、操作演示、讨论互动等教学方法设计。

1.3.4教学仪态、语言的咨询：为教师提供教师形象、教学动作、教学语言等咨询与建议。

1.3.5根据教师的课程设计，帮助教师选择设定最合适的拍摄方案，并制定完善的拍摄计划，并形成课程建设开发时间表。根据拍摄计划，按照不同的场景、要求进行前期准备，和教师确定准备材料。根据拍摄技术标准和课程内容，设计贴合教师授课特点的拍摄形式，与教师沟通说明拍摄要求，并协助提供着装意见。

1.4视频资源更新要求

在课程验收通过后一年内帮助课程团队更新、修改及完善视频教学资源，更新率不超过每门课程视频总时长的10%。

2、场地及人员设备要求

2.1课程拍摄会涉及各种实操操作录制，应提供实操专业拍摄所用设备与拍摄技术指导人员。

2.2场地要求：供应商需自行准备满足项目要求的拍摄环境，应为拍摄场地配备常规设备（如灯光系统，确保拍摄老师颜色准确。收音设备齐全，确保老师收音无杂音）拍摄机器应使用专业设备设备录制能够达到（4K），有专业无线麦收音。

2.3人员要求：课程视频拍摄制作团队，至少包含项目负责人、课程专员、摄像师、视频剪辑师。

3、课程建设内容标准

3.1按照拍摄方案，至少提供以下8种拍摄模式中供教师参考：

纯色背景模式：在摄影棚内拍摄，有黑、白、灰等纯色幕布背景。

抠像背景模式：在摄影棚内拍摄，有绿、蓝等抠像幕布背景。

基地PPT模式：在摄影棚内拍摄，全程PPT演示可展示教学素材。

基地访谈模式：在摄影棚内摆拍，根据访谈人数设定机位数，一般2-3机位，教学过程由多位教师交流讨论完成。

适合启发性的、思维拓展和发散的学科课程。

基地演示模式：在摄影棚内多机位拍摄，通过实际操作演示完成教学过程。

场景实操模式：根据教师课程需求，选择在特定拍摄场地，多机位拍摄。

随堂拍摄模式：随堂拍摄，多机位拍摄，记录教师讲课现场风采。

其他模式：特殊课程可根据教师课程框架设计更多拍摄模式。

按照拍摄方案，不同的拍摄方式应采用不同的制作方式（如PPT模式需分章节剪辑，基地访谈模式按照老师讲解的内容变换机位，真人动画模式设计平面以及动画，完全动画模式按照详细的制作脚本完成动画设计制作等）。

3.2片头与片尾

使用专业的后期合成软件进行片头设计：用平面设计+后期合成+3D渲染，根据每个微课的内容设计出相关联的内容元素，片头或片尾均不超过10秒，主要信息包括：学校LOGO、课程名称、主讲教师姓名、专业技术职务等采购人指定应该呈现的信息及呈现方式。

3.3课程宣传片

课程宣传片是介绍课程特色、课程内容和课程要求的视频，包括：学校LOGO、课程名称、主讲教师姓名、职务、所获荣誉、单位等信息。课程宣传片旨在激发学生学习课程的兴趣，提高学生对课程的重视与关注。宣传片时长限制在2-5分钟。

3.4根据采购人的版权所有，整片除了学校 LOGO，不允许出现拍摄方任何形式的LOGO，或未经同意使用的其他具有版权争议的素材。

3.5课程内容剪辑制作

技术工程师通篇检查视频，按照微课设计、以及现场场记情况，分段剪辑老师状态不佳、口误、出境、停顿等片段；根据采购人需要添加必要的背景音乐或其他素材等。保证制作的视频成品无错误、无硬伤，画面美观，排版规范、逻辑完整。

3.6使用专业非线性编辑系统渲染成片

所有内容编辑结束之后，生成成片，成品为高清制式。成片图像清晰稳定，声音清楚。

3.7视频内容不得有违法违规和意识形态问题。

4、视频制作技术规格

4.1视频画面质量

画面稳定无抖动，画面不存在失帧现象，画面色彩无突变，CTL同步控制信号必须连续，画面无内容遮挡等。

4.2画面调色

正确调整白平衡，无明显偏色，双机拍摄的镜头衔接处无明显色差，视频类素材每帧图像颜色数不低于256。

4.3视频规格

视频帧率25fps 比例16: 9 格式：mp4、mov、wmv、avi、mkv，码率：5500Kbps

视频压缩采用H.264(MPEG-4 Part10: profile=main, level=3.0) 编码方式。

4.4音频指标

音频压缩采用AAC(MPEG4 Part3) 格式、采样率48KHz，量化位数至少为16位。电平指标：2db-8db声音应无明显失真、放音过冲、过弱；必须是双声道，输出通道为立体声。音频码流率128Kbps，-2db — -8db 声音应无明显失真、放音过冲、过弱，噪比不低于48db。

4.5声音效果

声音和画面必须同步，声音清晰无杂音、无干扰、无破音和电流音；伴音清晰、饱满、圆润、无音量忽大忽小现象，必须使用专业级话筒及音频处理设备，保证录音质量。音频信号源，声道：中文内容音频信号记录于解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

4.6课程文件交付

视频压缩采用H.264(MPEG-4Part10: profile=main,level=3.0) 编码、使用二次编码 MP4或wmv格式。

视频码流率：动态码流的最高码率不高于2500Kbps，最低码率不得低于1024Kbps。

视频分辨率：1920×1080。

视频画幅宽高比：分辨率设定为1920×1080的，选定为16:9。在同一课程中，各讲画幅的宽高比统一。

视频帧率不少于25帧/秒。扫描方式采用逐行扫描。

音频压缩格式及技术参数：

音频压缩采用AAC(MPEG4 Part3) 格式。采样率48KHz。音频码流率128Kbps (恒定)。必须是双声道，必须做混音处理。

5、思政文本资源服务

本项目课程涉及思政文本素材的融合，且需结合思政维度，为减少团队教师工作量，要求制作商提供相关资源及服务。

6、交付方式

采用硬盘拷贝将MP4或wmv文件交付学校负责老师。

7、支持课程运行的平台要求

7.1支持PC端WEB访问和移动端微信入口访问。可以集成在学校的官方移动端平台，可在多个移动端提供集成服务；

7.2教师可在Web端和微信端创建并管理课堂；学生可通过微信参与教师课堂互动；

7.3教学过程的全部数据都能以数据表格的形式及时统计，实时展现学生的平时成绩，支持Excel表格导出数据。

7.4课堂管理

7.4.1支持老师新建多个课堂，设置课堂答题开启策略、答案公布策略、答题时限、签到时限等；可以删除学生或锁定课堂（不允许新学生加入课堂）；

7.4.2支持老师根据每学期课程变化进行归档、删除课堂操作，同时也可以对已经归档的课堂取消归档。

7.5教学分组

7.5.1支持老师手动进行学生分组，自由调整分组人员；

7.5.2支持学生自由组队分组，学生可以根据分组暗号进行自由分组，不同小组之间会以不同的色块区分，学生姓名前面具有色块标识提示。

7.6签到管理

7.6.1支持老师在pc端和微信端同时控制签到开启方式及时间，一键开启签到；并且学生可在微信端及时收到签到推送通知。

7.6.2支持gps签到，实时显示超出签到范围的学生距离；

7.6.3系统可以用不同标识分别标注学生的正常、请假、迟到和旷课四种考勤状态，支持对签到记录记录的导出，老师可以根据实际情况修改学生签到状态为请假、早退等；

7.6.4老师修改签到情况能够有时间数据记录，避免老师捏造虚拟课堂数据。

7.6.5老师可以分组进行查看签到情况。

7.7新建快答任务

7.7.1支持新建答任务，可以组织比赛，学生可以微信端参与，增加课堂趣味性，参与者通过快速抢答赢得奖励积

分。在每一道题结束后，平台都会显示参与人数、积分排名等；

7.7.2管理快答任务，教师可以在刚刚建好的快答任务中克隆或删除某个任务，还可以对任务中的题目进行添加、移除、分值设置等编辑操作。

7.8在线题库

7.8.1支持老师快速创建题目和组卷，【添加单题】中的编辑组件提供单选题、多选题、是非题、填空题、简答题、阅读题和排序七种题型模板，教师也可以利用这七种模板衍生出其他题型；

7.8.2支持一键导入多道不同类型的题目并添加解析，教师可自由选择是否展开解析；

7.8.3支持在不同课堂中进行题目的共享和复制，支持同课程组老师共享模式；

7.8.4题目组建中的填空题教师可以设置答题顺序，在用于英语与计算机学科特殊题目设置中严格匹配大小写，以及可以每空独立给分。

7.9作业管理

7.9.1支持老师布置在线作业，可以设定作业的开始结束时间，作业的评价方式，支持教师评阅、学生互评、小组互评等多种评价方式，并可以设定多种评价方式组合并设定权重；

7.9.2支持学生按照个人和小组提交作业。支持学生各种多媒体资源附件，如果资源过大，提供学生在pc上上传作业的功能，也可以微信端提交作业；

7.9.3支持PC端和教师手机端一键催交作业、一键补交作业，不合格作业打回再提交，优秀的作业进行推荐（可取消推荐），让全班同学可以相互学习。

7.9.4作业评分中支持惩罚机制，教师可以设置教师评分和学生互评，如果只选择了“教师评分”，到了作业提交截止时间后，系统会自动进入教师评分环节；选择了“学生互评”的作业，教师可以选择是否设置互评惩罚机制。如果老师设置了惩罚分值，学生只要有一份作业的互评任务未完成，都会受到惩罚，他们的作业总成绩会被直接扣除惩罚分值。

7.10组卷

7.10.1交卷限制可以有两种选择方式：允许超时提交，学生完成所有题目之后主动点击“提交”交卷，超时后未退出答题页面的学生仍可继续交卷，但此类学生名字后面会提示“超时”字样。

7.10.2不允许超时提交（适用于严肃考试场景），无论组卷做完与否，到了答题限时截止时间，系统便会强制收卷。

7.11快传

当老师在教学过程中，需要给学生临时展示一些手机上或其他移动设备上的图片、音视频、文档等文件时，就可以通过快传功能，用微信扫一扫屏幕上的二维码，将手机上或其他移动端的文件快速传送至教师电脑端，在大屏上进行投屏展示。同时，当学生需要临时展示文件给老师和全班同学一起观看时，也可以用微信扫码教师端的二维码快传投屏，如个人作品展示、小组讨论的结果、实验结果等等。

7.12课堂测验

7.12.1支持老师设置测试的开关模式、题目限时以及答案公布方式，支持定时开启和关闭测试；

7.12.2支持老师在pc端和手机端同步控制测试的开关；

7.12.3测试题目与选项支持乱序，防止作弊；

7.12.4支持老师在pc投影时设置是否匿名查看答题情况，保护学生隐私。

7.12.5老师可按照分组查看学生的答题正确率情况。

7.12.6支持在线监考，对于正在考试的学生，老师如果发现异常，可以点对点的给学生发送消息提醒。

7.13课堂讨论

7.13.1支持老师创建讨论主题，支持一天内开启多个讨论；

7.13.2学生可按主题讨论和自由讨论，支持【词云】、

【图片墙】、【分组模式】和【匿名模式】四种形式。

7.13.3支持课堂讨论活动中，收藏优秀的学生发言放入【收藏夹】，可集中展示所有收藏的讨论内容。在讨论中点击任一学生头像可以为其观点赋分，并将以【附加分】的形式，记录在课堂首页的【成绩管理】中。

7.13.4老师端可查看所有学生实名的发言情况，PC投影端可设置是否匿名查看讨论情况。

7.13.5如果教师对学生的某条发言很感兴趣，还可以点击【开启投票】功能，系统将自动创建并开启一道关于此观点的投票讨论题，鼓励其他学生就此论点进行投票，优化讨论节奏。

7.13.6支持导出讨论的详细内容，包含发表讨论的学生信息、发言时间、奖励情况以及讨论的文字内容及图片，方便教师进行教学活动回顾。

7.14课件管理

7.14.1支持老师上传ppt、word、excel、wps、pdf等常规教学资源；

7.14.2支持老师手动控制教学资源的开启和关闭时间，老师可以设置学生是否能够在在线浏览、是否允许下载等策略。

7.15随机点人

7.15.1支持老师在pc端随机选取学生参与课堂互动；

7.15.2已经选过的学生，同一课堂中，不能重复选中，让更多的同学有机会参与课堂互动。

7.16在线抢答

7.16.1支持老师开启抢答，学生进行主动抢答，类似学生举手表明积极响应意愿；

7.16.2支持老师查看学生历史抢答次数，获得奖励情况，方便老师判断，给予学生更公平的机会。

7.17新建互评

7.17.1支持老师在课堂实时进行互评或者教学评量，支持个人互评，分组互评，组间互评和教师评价，支持三星、四星和五星的打分模式，学生和教师可以微信端参与评价；

7.17.2可以设定评价维度和评价方式的权重和比例，并可以自动计算学生的互评分数，老师可以在评分中心进行最后裁决。

7.18课堂反馈

7.18.1支持教师在PC端打开【课堂反馈】，进入【管理课堂反馈模板】，提供默认模板，也可以创建新的课堂反馈模板。

7.18.2当教师在PC端发送课堂反馈通知后，学生可以通过多种途径参与课堂反馈。

7.18.3系统默认将每一个维度设置为五星级评分。学生在评分结束后，还可以给授课老师留言，编辑他们对此次授课的其他感受，包括自己的困惑、难题或给老师提的意见等等。评分

7.18.4当学生在微信端提交了课堂反馈数据之后，教师即可在PC端查看相应的数据反馈和文字留言。反馈结果一共分为三个板块。板块一：历史评分，可以直观地看到每一次课堂反馈的日期和该反馈的总分值。板块二：评分详情。点击任意日期，即可查看参加反馈的学生人数，评分维度中每一个维度的平均分，所有学生评分的分布情况，“学生反馈处留言以及由反馈留言自动生成的“反馈词云”。板块三：课堂反馈总平均分及其曲线图。

7.19学生成绩管理

7.19.1支持老师设置不同的成绩加权标准，导出学生在本课堂内的总体学习情况；

7.19.2支持老师分别导出学生的签到、题目、组卷和讨论记录，帮助老师更快了解每个学生的单项学习情况。

7.20课程组团队

7.20.1支持老师自建教研课程组；

7.20.2允许课程组老师合作进行课程资源建设，允许设定具体教学资源分享策略，便于课程组成员之间共享教学成果与题库资源。

7.21助教辅助管理

7.21.1支持老师邀请其他教师成为助教，支持多个老师合上一门课的教学场景；

7.21.2支持老师邀请学生成为助教，让学生参与课堂管理，减轻任课教师的管理负担。

查阅历史学习记录

7.21.3支持学生在手机端查阅自己在所有课堂内参与过的单题与讨论记录，便于学生巩固学习知识。

7.22在线下载教学资源

7.22.1支持老师将教学资源（包括ppt、pdf、jpg图片、word文档等）开放给学生查阅及下载，便于学生课前课后进行预习和复习。

7.23教师管理

7.23.1老师根据课堂实际需求，可以要求学生在加入本课堂时“实名”或者“不实名”，还可以选择是否需要学生补充个人信息。这两种情况主要针对两种教学应用场景：

（1）要求实名：即要求学生一定要补全所有的学籍资料。为了便于数据的留存和导出，一般建议教师的真实课堂选择此项设置。

（2）不要求实名：即不要求学生填写学籍资料，只需要填写教师要求的个人信息里的部分内容，一般建议教师在公开课堂、培训、社会调研等场合选择此项设置，节省学生加入课堂的时间。

7.23.2老师可以同时拥有学生身份，方便参与其他教学活动。

7.24学生信息自建

7.24.1学生可以自定义头像，允许学生上传自拍照为头像；

7.24.2允许学生有多重身份，在不同的课堂中使用不同的身份标签，实现学校教学、学工、团委、社团等多种场景身份信息区分。

7.25直播

7.25.1直播：支持教师开启课堂直播，共享教师PC端屏幕；教师通过浏览器开启直播后，学生微信或企业微信端收到直播开启提醒后即可观看教师课堂直播。支持教师影像显示（可选择不显示影像），支持在线学生实时统计，支持学生实时发言，送花，教师在直播时实时查看学生发言。

7.25.2历史直播记录，支持直播回放，支持学生回放观看直播详情导出，支持删除直播记录。

7.26教学反馈

7.26.1支持教师自定义设定教学反馈的调查问卷模板，可以自定义评价维度和权重，系统支持设定默认模板；

7.26.2支持老师自行选择发放对象（课堂、小组、个人）进行教学反馈的发放，学生匿名提交教学反馈，教师无法查看具体的学生姓名；

7.26.3支持教师查看教学反馈的细节，包括未反馈人员名单，可以再次发送反馈邀请，同时查看各个反馈维度上的分值，以及学生的图文反馈，并将学生留言进行词云分析，了解反馈最主要的观点，方便教师教学改进和提升；

7.27课程思政

7.27.1新建教案，教师可以根据教学需求新建课次也可同时新建多个课次，支持批量添加和从其他课堂导入，适用于平行班导入，减少教师工作量；

7.27.2备课，支持教师自定义备课教案，可自主编辑课次标题、教学目标、教学计划和教学实施步骤，可以贯穿课前、课中、课后的教学活动和教学任务环节；

7.27.3支持添加思政元素并且可以进行自定义编辑，教师根据教学需求可以进行添加、编辑、移除等操作，可以根据确定的思政元素进行对应解析，支持文字输入和语音附件的上传。

7.27.4支持查看教学活动结果，教师根据教学需求进行编辑教案和备课后完成的教学活动情况，可以将课程思政教案、思政维度总数及思政元素形成具体数据，以雷达图形式进行展现。

7.27.5提供课程思政知识图谱功能，运用思政元素或学习关键词，将重要且高频的思政关键元素筛选，并与思政课程、课程思政（不同学科专业课）以及专题思政相关资源素材建立结构性关联，可一键点击思政元素即可获取相关思政

	<p>备课资源。</p> <p>7.27.6平台支持根据专业的思政元素、教学设计、教学微课的内容，支持按照关键词检索，提供课件、视频等内容的下载，课件、视频、教学设计、案例等资源内容总量不低于300套。</p> <p>7.28精准学工</p> <p>精准学工功能旨在让辅导员利用课堂信息化手段，即时查看课堂数据，打造辅导员和教师的数据管道。精准学工功能支持以下需求：</p> <p>7.28.1显示本学期最近七天的学生学习数据，可以选择任何时间段来观察学生的表现，也可以按照不同的行为进行排序（签到、作业、课堂参与）；</p> <p>7.28.2可以【关注】需要关注的学生，如果跟该学生进行了交流辅导，支持在系统内将交流的内容及其效果进行记录，并可以对学生持续观察和记录；</p> <p>7.28.3支持【核实请假】，系统可以显示出本课堂学生在其他课堂内由任课教师标记为请假状态的信息，辅导员可以根据实际情况核实请假状态是否属实，如遇不符的情况，也能及时知晓并处理。</p> <p>7.28.4支持查看学生的出勤率、作业完成率和课堂活跃率等课堂表现的变化情况，辅导员可以借此重点关注目标学生的学习表现情况，采用合适有效的手段帮助学生调整状态。</p> <p>7.29教学反思</p> <p>平台支持与学校教室场景的功能与数据对接，实现以下功能：</p> <p>7.29.1支持教师将课堂的上课过程进行整体回顾，系统可以提供完整的课堂录音、课堂的抬头率、点头率的时序变化以及课堂教学活动的完整的时间轴，包括签到、答题、讨论等教学活动的时间定位和摘要，教学PPT的翻页时间流水线以及课堂录制的微课回放；</p> <p>7.29.2支持老师以时间轴的方式进行拖动了解整个课堂的情况，如果出现关键的教学内容，但是学生的注意力下降（抬头率和点头率降低）的情况，就需要查看当时的教学互动以及讲课的原音回放，方便老师进行课堂反思；</p> <p>7.29.3支持将课堂的ppt的切图采样以及课堂每分钟的视频关键帧的实景图采样，实现场景的可视化回放；</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

合同包6（院级课程资源建设项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	合同签订后3个月内完成
标的提供的地点	采购人要求地点
付款方式	<p>1期：支付比例50%，支付比例50%,签订合同后付合同金额的50%。</p> <p>2期：支付比例50%，支付比例50%,完成院级课程资源建设项目的全部工作内容并对各门课程资源验收合格后支付合同金额的50%。</p>
验收要求	<p>1期：交付方法：院级课程资源建设项目须按照教育部、教育厅相关文件中的要求以及服务合同要求完成。所有资源素材制作完毕、获得甲方认可、上线要求的平台、通过教师及学生对各项功能的使用测试、将原始材料交付给建设团队成员，并承诺在建成后1年内协助建设团队更新维护资源。具体详细验收要求签订纸质合同中约定。</p>
履约保证金	不收取
其他	

2.技术要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单 位	数 量	分项预算单 价（元）	分项预算总 价（元）	面向对 象情况	所属行业	技术 要求
----	---------------	------	------	--------	--------	---------------	---------------	------------	------	----------

6	教育课程研究与开发服务	院级课程资源建设项目	批	1.000	500,000.00	500,000.00	否	软件和信息 技术服务业	详见附表六
---	-------------	------------	---	-------	------------	------------	---	----------------	-------

附表一：院级课程资源建设项目 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>6包：院级课程资源建设项目</p> <p>本项目重点建设5门精品在线开放课程，并达到教育部标准。规定课程分别为：《工业机器人编程与操作》、《风电场建设基础》、《路由交换技术》、《幼儿卫生与保健》、《幼儿行为观察与指导》等。每门课程建设包括教学单元设计、学习指南、教学视频录像、教学课件、教学讲稿、课程思政案例、习题与试题库、知识图谱等内容；课程资源上线平台需达到接入国家职业教育智慧教育平台的标准。</p> <p>1、每门精品在线开放课程建设数量及标准要求如下：</p> <p>1.1人才培养方案</p> <p>(1) 数量：1份</p> <p>(2) 标准或要求：符合国家相关教学标准要求。</p> <p>1.2课程标准</p> <p>(1) 数量：1份</p> <p>(2) 标准或要求：按照国家规定制作。</p> <p>1.3教案</p> <p>(1) 数量：1套</p> <p>(2) 标准或要求：根据配套教材制定。</p> <p>1.4 PPT</p> <p>(1) 数量：1套</p> <p>(2) 标准或要求：满足32学时使用。</p> <p>制作方式：依据课程原始PPT进行整体设计、排版、美化、素材优化和效果制作。</p> <p>1.5作业</p> <p>(1) 数量：1套</p> <p>(2) 标准或要求：依据知识点配套，每个知识点不少于3道。</p> <p>1.6讨论题</p> <p>(1) 数量：1套</p> <p>(2) 标准或要求：依据知识点配套，每个知识点不少于1道。</p> <p>1.7考试题</p> <p>(1) 数量：1套</p> <p>(2) 标准或要求：依据知识点配套，每个知识点不少于5道。</p> <p>1.8微课视频</p> <p>(1) 数量：根据不同课程知识点情况，每个视频5—10分钟。</p> <p>(2) 标准或要求：视频总时长不超过500分钟，不低于270分钟；</p> <p>录制形式：依据讲稿，教师在绿幕背景下或电子交互大屏下无生讲课录制；</p>

后期制作：人物虚拟抠像，虚拟三维背景或动态背景，讲课内容以图文、动画、视频等素材混排形式展示，音画同步。

1.9教师培训服务

(1) 数量：1项

(2) 标准或要求：

精品在线开发课程建设流程及细则；

在线课程教学设计；

微课视频类型及脚本编制；

PPT课件制作技巧。

2、项目建设整体要求

2.1课程概述视频

课程概述视频制作主要包含基本信息、课程设计、课程建设、课程实施、教学环境、教学效果和特色创新之处等。

制作流程：根据课程介绍模版教师确定相应内容及素材，沟通确认，教师出镜拍摄，课程介绍视频制作，成品输出、确认。

技术要求：分辨率**720P**及以上，至少支持**MP4**格式，图像清晰稳定，声音清楚。视频时长为**5-10**分钟，视频中标出镜人姓名、单位，课程负责人出镜时间不得少于**3**分钟。“课程概述”使用的语言及字幕为国家通用语言文字；

2.2教学课件1套

学校教师提供原始课件，供应商提供技术支持并进行优化。

优化涵盖所有知识点的教学课件，根据课程内容知识点，以**PPT**文件格式提供，**PPT**以项目导向、任务驱动形式组织授课内容，注重用表格和图形展示，文字描述精炼。内容形式：在线文档；

页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示**16：9**”。

根据课程和专业特色，设计**ppt**模版，嵌入视频、动画播放流畅，图片清晰，能根据内容合理编排并美化。

素材选用注意版权，涉及版权须加入“版权来源”信息。

整体效果风格统一、色彩协调、美观大方。

一般不使用纯文字的演示文稿（**PPT**）。

2.3微课视频总时长不超过500分钟，不低于270分钟

每个视频以**5—10**分钟为知识点节点，微课类型有视频包装、人物抠像出镜、**PPT**录屏等，以上内容都可混合制作。项目建设前期培训后由教师确定微课选题、命名、制作类型，教师结合课程教学目标、教学方法、教学线索、教学内容等撰写微课脚本，同时收集相对应的素材，如：文本、图片、动画、视频、**PPT**。提供微课开发脚本模板，审核教师提交的脚本，并提供指导意见；

课程后期剪辑：技术工程师通篇观看视频，按照章节框架，以及现场场记情况，分章节剪辑老师状态不佳、口误、出境、停顿等片段。实操部分添加必要的背景音乐，保证制作的片花无错误、无硬伤，画面美观，排版规范、逻辑完整。

根据拍摄技术标准和课程的性质，制作团队与教师一起设计贴合教师授课特点的拍摄形式，协助提供着装意见；

屏幕图像的构图合理，画面主体突出，画面景别丰富，机位角度变换得当，最终成片画面丰富，表现力强；

视频以教师教学内容为主体，以包含课件内容详实，可高度凝练课程教学特点、课堂教学重点，视频需融入思政教育元素和德育元素。

选用影视作品、自拍素材、资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息

（如书画的作者、生卒年月，影视片段的作品名称、创作年代等信息）。

虚拟演播室拍摄素材要求抠像干净、真实，边缘柔和，无锯齿和溢色，合成的背景美观，合成后的效果真实准确；

视频背景采用电脑虚拟背景，背景的颜色、图案不宜过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造课堂气氛

剪辑流畅、元素丰富，剪辑点选取合理，镜头干净利落，一气呵成，中间无跳帧、夹帧、坏帧，能最大程度地发挥镜头语言的表现力；

画面包装风格色调样式统一，分级标题清晰明了，包装样式高端大气，与教学内容相得益彰；

根据专业课程内容使用专业后期合成软件设计具有专业特色片头及片尾，画面定版设计+片头片尾包装设计，根据专业特色可采用3D特效渲染包装等形式展现。

3、课程设计

中标方安排课程顾问培训课程负责人根据课程标准制定整体教学设计、知识点拆分、资源制作脚本编制等。

以知识点或技能点为基础制作数字化教学资源，依据知识点特点选择合理、经济的媒体表达方式。

视频拍摄前应对授课过程中使用的多媒体课件（PPT、音视频、动画等）认真检查，确保内容无误，排版格式规范，版面简洁清晰，符合拍摄要求。

在拍摄时应针对实际情况选择适当的拍摄方式，与后期制作统筹策划，确保成片中的各类素材清晰、准确。

制作技术人员要同课程负责人确认脚本内容及相关专业内容。

课程教学设计要遵循教育教学规律，体现现代教育思想，具有大规模在线开放课程教学特征。注重以学生为中心建立教与学新型关系，注重学生批判性思维、合作能力、复杂问题解决能力的培育，构建体现信息技术与教育教学深度融合的课程结构和教学组织模式，课程知识体系科学，资源配置、考核评价方式合理，适合在线学习和混合式教学。

课程内容要坚持立德树人，能够将思想政治教育内化为课程内容，弘扬社会主义核心价值观。课程内容规范完整，体现前沿性和时代性，反映学科专业最新发展成果和教改教研成果，具有较高的科学性，内容更新和完善及时。无危害国家安全、涉密及其他不适宜网络公开传播的内容，无侵犯他人知识产权内容。

4、资源制作技术标准

4.1教学视频

结构层次清晰，能够完整表达一个知识点或技能点；

教育性与艺术性充分融合，版面设计美观、协调；

画质清晰、图像稳定、无杂音、声画同步；

片头时长不超过10秒，包含学校logo、课程名称等；

内容符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议；

成片时长在5—10分钟为宜；

分辨率不低于1280×720，画幅比为16:9；

帧率为25帧/秒以上；

采用H.264编码方式；

采用mp4格式存储。

4.2教学课件（PPT演示文稿）

依据课程原始PPT进行整体设计；

页面设置符合高清格式比例，幻灯片大小为“宽屏16:9”；

整体效果风格统一、色彩协调、美观大方；

文字、图形等内容应与背景对比醒目；

图片清晰、无变形、无水印；

内容符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议；

各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在4种以内；

每个PPT页数不超过30页；

文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开；

尽可能少用宏，播放时不要出现宏脚本提示；

采用ppt或pptx格式存储。

5、人员配置要求

为了保证高品质制作水准及质量，本项目实施对制作团队配置要求如下：

课程实施项目经理1人，负责项目整体沟通协调和进度把控；

课程编导1人，与老师深度沟通，收集材料，指导教师编制课程脚本、拟定分组镜头大纲；

专业摄影师2人，负责课程拍摄；

视频剪辑师2人，负责视频剪辑；

影视特效师1人，负责视频后期特效制作。

6、课程拍摄场地及设备要求

在学校选择合适的教室现场搭建虚拟演播和拍摄环境；

要求具有专业摄像用的绿背景或蓝背景；

摄像设备采用专业广播级高清摄像机，分辨率不低于1920X1080，拍摄设备要求同款同型，保证录制效果一致性

；

灯光系统先进，保证视频色彩还原准确；

录音设备要求为专业级话筒和拾音设备，保证视频声音质量；

投标文件提供主要设备的品牌型号及数量；

7、协助学校进行申报书修订

依据最新“教育部职业教育在线精品课程观测指标”，辅导包括但不限于以下内容：

7.1课程定位与目标

落实立德树人根本任务，符合相关职业教育国家教学标准、人才培养方案、课程标准要求，课程性质明确，与前、后接续课程衔接得当。

课程目标定位准确、条目清晰、内容具体、可评可测。

公共基础课程注重打好科学文化基础、培养学生思想政治素质、学科核心素养；专业（技能）课程注重提升专业能力、掌握专业技能，培养学生职业道德、综合素养。

7.2课程结构与内容

课程内容组织与安排凸显职业教育类型特征，公共基础课程内容及时反映新知识，体现学科知识与行业（或职业）应用场景的融合；专业（技能）课程对接新产业、新业态、新模式、新职业，反映相关领域新方法、新技术、新工艺、新标准，体现行业企业参与特征，紧贴本专业相关技术领域职业岗位（群）的能力要求。

落实课程思政要求，结合不同课程特点、思维方法和价值理念，挖掘课程思政元素，有机融入课程教学。

课程内容完整、结构合理、逻辑清晰，学习单元划分合理、衔接有序、教学学时分配合理。

7.3基本信息与规范

课程基本信息完整，课程页面应包括课程介绍、教学团队、教材选用情况、相关辅助学习材料、相关职业类证书等信息。

课程页面布局合理、信息量适度、色彩搭配协调。

导航清晰明确，符号规范。

语言文字、图片、地图等使用符合相关规定。

7.4资源建设与应用

课程资源以自主设计与开发为主，与课程内容相匹配、全覆盖，内在逻辑合理、内容完整精炼，能够满足学校教学和学生需求，做到能学辅教；体现课程思政建设要求，体现行业发展的前沿技术和最新成果。

课程内容丰富、形式多样、原创度高、质量精良、符合大众审美，针对各模块知识点或技能点设置对应的授课视频、动画、虚拟仿真、演示文稿等教学资源 and 测验、作业、考试等教学活动。

科学规划在线学习资源，动画、视频、音频、虚拟仿真等类型资源一般不少于30%。

7.5课程管理与保障

学校在线课程管理制度和机构健全，已出台在线课程教学管理办法，对课程选用、教学、评价、督导和学分认定等进行规范，做到线上与线下课程教学同管理、同要求，有支持在线课程建设和实施的激励制度，提供人员、经费等保障。

重视知识产权等问题，与院校、企业、团队合作签署的知识产权保障协议（或书面约定）规范严谨、平等互利。

教材选用规范合理，符合有关规定。引用资源规范科学，符合教学需求。

7.6教学组织与安排

围绕学习任务，细化具体教学目标，合理把握教学进度、组织具体教学。

教学设计科学，恰当进行课程导入，课程重点难点讲授准确全面，方法恰当，合理使用案例式、探究式等多种教学方法。

出镜教师教学过程中教仪教态自然大方，语言表达清晰、深入浅出，注重教学互动、激发学生学习主动性、积极性。

7.7教学组织与安排

围绕学习任务，细化具体教学目标，合理把握教学进度、组织具体教学。

教学设计科学，恰当进行课程导入，课程重点难点讲授准确全面，方法恰当，合理使用案例式、探究式等多种教学方法。

出镜教师教学过程中教仪教态自然大方，语言表达清晰、深入浅出，注重教学互动、激发学生学习主动性、积极性。

7.8教学活动与过程

各项教学活动完整、有效，教学过程可回溯，关注教与学全过程的信息采集，教学过程材料完整。

合理使用信息技术手段创新教学模式，教学过程突出学生中心，适合在线学习或混合式教学，体现行动导向教学，能够激发学生学习兴趣和潜能。

提供在线测试、即时在线反馈、作业提交和批改、网上社区讨论等学习支持服务，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习，实现师生、生生的深度有效互动。

7.9学习考核与评价

建立多元化学习评价体系，包括但不限于结果评价、过程评价、增值评价、综合评价等。

探索基于大数据的信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学和学生在学习过程，形成教与学的正向反馈。

课程建设过程中，不断完善课程考核评价机制，有效反思课程建设经验，及时修正不足，教学诊断改进积极有效。

7.10教学效果与反馈

学生适应在线学习方式，可以有效开展个性化学习与合作学习，对课程的参与度高、学习获得感强，学习效果好。

教师具有较强的信息化教学能力，教学团队配合默契，带动其他教育教学改革取得实质性成果。

学生对教师教学以及课程的满意度较高。

7.11技术支持与服务

各类教学资源应用充分，活跃用户数占课程注册使用人数的比例较高。

在线课程教学管理责任有效落实，有效防范在线刷课、替课、刷考、替考行为。

课程平台能够保障信息安全，能够在多种终端上运行，同时满足提供开放用户身份数据、课程访问数据、学习行为数据以及相关运行数据等监管要求。

7.12课程示范与引领

	<p>在教学和课程改革方面与同类课程相比优势明显，具有推广价值。</p> <p>面向其他院校学生、企业员工和社会学习者开放学习，可供其他院校教师教学引用，用户使用活跃度高，应用效果良好、社会影响力大，认可度高。</p> <p>8、协助学校完成精品在线开放课程上线</p> <p>8.1 上线平台必须达到接入“国家职业教育智慧教育平台”的标准；</p> <p>8.2 服务方需掌握课程资源上线的全部流程；</p> <p>8.3 服务方取得甲方授权后，按照平台规定，自行执行课程资源上线流程。</p>
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一、评审要求

1. 评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2. 评审原则

2.1 磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2 具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

3. 磋商小组

3.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

(1) 对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

(2) 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

(3) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

(4) 对响应文件进行比较和评价；

(5) 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

(6) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

(7) 法律法规规定的其他职责。

4. 澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1 磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5. 有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

7.终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充通知规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

8.成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二、落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

合同包1（2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包2（2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

合同包3（2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
----	----	------	--------	------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
---	-----------------------	------	-----	--

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包4（医学类专业教学资源库建设项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包5（院级在线开放课程建设项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

合同包6（院级课程资源建设项目）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20%	服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员时，给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三、评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综（2024）455号)文件规定，供应商在投标(响应)时，按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件)，无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综（2024）455号)文件规定，供应商在投标(响应)时，按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件)，无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

具有履行合同所必须的设备 和专业技术能力	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
参加采购活动前3年内, 在 经营活动中没有重大违法记 录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
信用记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目

具有独立承担民事责任的能 力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全 的财务会计制度	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
有依法缴纳税收和社会保障 资金的良好记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
具有履行合同所必须的设备 和专业技术能力	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
参加采购活动前3年内, 在 经营活动中没有重大违法记 录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
信用记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目

具有独立承担民事责任的能 力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
-------------------	-----------------------

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
信用记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

医学类专业教学资源库建设项目

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

信用记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
------	---

院级在线开放课程建设项目

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
信用记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

院级课程资源建设项目

具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

具有履行合同所必须的设备 和专业技术能力	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
参加采购活动前3年内, 在 经营活动中没有重大违法记 录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
信用记录	按照锡林郭勒盟财政局关于印发《锡林郭勒盟政府采购“双向承诺+信用管理”工作方案》的通知(锡财综(2024)455号)文件规定, 供应商在投标(响应)时, 按照规定提供《锡林郭勒盟政府采购供应商信用承诺函》(格式详见公告附件), 无需再提交证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。

2.符合性审查

2.1 磋商小组依据磋商文件的规定, 从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查, 以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2 符合性审查中有任意一项未通过的, 评审结果为未通过, 未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。(审查汇款凭证)
投标报价	投标报价(包括分项报价, 投标总报价)只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价, 投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求; 响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”, 且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量; 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形; 围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。(审查汇款凭证)
投标报价	投标报价(包括分项报价, 投标总报价)只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价, 投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求; 响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”, 且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量; 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。

其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形：围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。
------	--

2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形：围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

医学类专业教学资源库建设项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形：围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

院级在线开放课程建设项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形：围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

院级课程资源建设项目

投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。

投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3. 磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

2024年度院级及以上教师技能比赛技术服务项目

评审因素	评审标准
分值构成	技术部分72.0分 商务部分18.0分 报价得分10.0分

技术部分	服务总体方案及策划 (20.0分)	<p>供应商根据对本项目的服务要求规划编制详细合理的服务总体方案及策划，包括但不限于：（1）项目服务目标及宗旨；（2）具体服务总体方案及策划流程安排；（3）项目资源管理；（4）时间节点、进度预估；（5）服务质量保障措施。磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得20分；（2）以上5项每缺少一项要素扣4分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。</p>
	培训方案 (12.0分)	<p>供应商根据《2024年全国职业院校技能大赛教学能力比赛方案》的要求对学院参加校赛、区赛和国赛的教师进行全方面系统的培训，培训方案内容包括但不限于：（1）培训机构设立、培训时间、场地情况等；（2）培训师资水平情况；（3）具体培训流程。（4）细化培训内容：针对我校教师开展线上教学理念、教学方法、实践能力、教研能力、管理能力、实施能力、反思能力和研究能力等；（5）培训课程安排；（6）培训教材。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得12分；（2）以上6项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>
	院内教学能力比赛校内推进会实施方案 (8.0分)	<p>供应商对学院教学能力比赛推进会编制详细合理的服务方案及策划，内容包括但不限于：（1）比赛启动；（2）参赛流程；（3）作品制作培训；（4）校级遴选等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得8分；（2）以上4项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>
	备赛服务方案 (14.0分)	<p>供应商提供完善的参赛作品拍摄服务方案，方案内容包括但不限于：（1）参赛视频拍摄方案；（2）专家辅导方案；（3）课堂实录流程；（4）文稿制作和美化方案；（5）集中集训相关服务方案；（6）化妆服务方案；（7）比赛直播方案；磋商小组会对以上7项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上7项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得14分；（2）以上7项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>

	拍摄服务设备 (12.0分)	供应商现场进行环境搭建和设备支持服务，包括但不限于：（1）专业摄像设备；（2）专业照相设备；（3）音频设备；（4）灯光设备；（5）专业录音设备；（6）提词工具及拍摄辅助器材等，且须提供详细设备清单。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得12分；（2）以上6项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	应急管理措施 (6.0分)	供应商针对项目紧急情况提供完善有序的应急预案，方案内容包括但不限于：（1）设备故障应急管理措施；（2）人员不足应急管理措施；（3）停电应急管理措施。磋商小组会对以上3项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上3项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得6分；（2）以上3项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	近三年企业类似业绩 (6.0分)	供应商提供近三年的类似项目业绩，每提供1份得1.5分，最高得6分。注：（1）近三年是指2021年10月至2024年10月；（2）类似业绩指教师技能比赛技术服务相关业绩；（3）供应商须提供类似业绩的中标通知书或服务合同。
商务部分	售后服务方案 (4.0分)	供应商针对本项目提供详细的售后服务方案，内容包括但不限于：（1）提供售后服务承诺；（2）售后服务体系；（3）售后服务内容；（4）售后服务的期限以及配置的人员、设备等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上4项每缺少一项要素扣1分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣1分。
	团队能力 (8.0分)	1.供应商拟派项目服务团队中需提供专家评委在往年教师教学能力大赛(国赛)获奖或省级或国家级教师教学能力大赛担任过评委的证明材料，每提供1份得2分，最高得8分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

2024年度教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目

评审因素	评审标准
------	------

分值构成	技术部分 72.0分 商务部分 18.0分 报价得分 10.0分	
技术部分	项目背景与认知 (4.0分)	供应商根据对本项目组织实施的认识和理解，包括但不限于：（1）项目职能分析；（2）项目组织能力、执行能力。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理，不符合项目实际要求的，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	技术保障服务总体方案及策划 (20.0分)	供应商根据对本项目的技术保障服务规划编制详细合理的服务总体方案及策划，包括但不限于：（1）技术保障服务目标及宗旨；（2）具体服务总体方案及策划流程安排；（3）项目资源管理；（4）时间节点、进度预估；（5）服务质量保障措施。磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得20分；（2）以上5项每缺少一项要素扣4分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。
	教学资源开发制作服务方案 (12.0分)	供应商根据对教学资源开发制作服务制定详细的方案，包括但不限于：（1）视频材料的选取和制作；（2）竞赛精品录课PPT图形化设计；（3）教学设计方案；（4）教学课件优化方案；（5）教案、实施报告优化方案；（6）课程素材制作方案；磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得12分；（2）以上6项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	CAI交互式课件制作方案 (8.0分)	供应商提供完善的CAI交互式课件制作方案，方案内容包括但不限于：（1）制作原则；（2）文稿制作和美化；（3）交互设计优化；（4）教学互动演示。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得8分；（2）以上4项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。

<p>视频录制服务方案 (10.0分)</p>	<p>供应商提供完善的参赛作品拍摄服务方案，方案内容包括但不限于：（1）视频材料的选取和制作；（2）教学设计方案；（3）教学课件优化方案；（4）教案、实施报告优化方案；（5）课程素材制作方案；磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>	
<p>拍摄服务设备 (12.0分)</p>	<p>供应商现场进行环境搭建和设备支持服务，包括但不限于：（1）专业摄像设备；（2）专业照相设备；（3）音频设备；（4）灯光设备；（5）专业录音设备；（6）提词工具及拍摄辅助器材等，且须提供详细设备清单。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得12分；（2）以上6项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>	
<p>应急管理措施 (6.0分)</p>	<p>供应商针对项目紧急情况提供完善有序的应急预案，方案内容包括但不限于：（1）设备故障应急管理措施；（2）人员不足应急管理措施；（3）停电应急管理措施。磋商小组会对以上3项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上3项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得6分；（2）以上3项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>	
<p>商务部分</p>	<p>近三年企业类似业绩 (4.0分)</p>	<p>供应商提供近三年的类似项目业绩，每提供1份得1分，最高得4分。注：（1）近三年是指2021年10月至2024年10月；（2）类似业绩指教师教学能力大赛技术服务保障及资源开发项目相关业绩；（3）供应商须提供类似业绩的中标通知书或服务合同。</p>
	<p>售后服务方案 (4.0分)</p>	<p>供应商针对本项目提供详细的售后服务方案，内容包括但不限于：（1）提供售后服务承诺；（2）售后服务体系；（3）售后服务内容；（4）售后服务的期限以及配置的人员、设备等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上4项每缺少一项要素扣1分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣1分。</p>
	<p>大赛经验 (8.0分)</p>	<p>供应商在本项目以前参加类似技能大赛教学能力比赛赛事，每提供1份获奖证书或证明资料得2分，最高得8分。</p>

	人员要求 (2.0分)	供应商主要负责人具有专业技能国家职业资格等级证书（技师（含技师）以上级别），每提供1份专业技能国家职业资格等级证书得2分，最高得2分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

2024年度教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分72.0分 商务部分18.0分 报价得分10.0分	
技术部分	项目背景与认知 (4.0分)	供应商根据对本项目组织实施的认识和理解，包括但不限于：（1）项目职能分析；（2）项目组织能力、执行能力。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理，不符合项目实际要求的，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	技术服务总体方案及策划 (24.0分)	供应商根据对本项目编制详细合理的服务总体方案及策划，包括但不限于：（1）技术保障服务目标及宗旨；（2）具体服务总体方案及策划流程安排；（3）项目资源管理；（4）时间节点、进度预估；（5）服务质量保障措施；（6）应急管理措施。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得24分；（2）以上6项每缺少一项要素扣4分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。
	专项培训方案 (12.0分)	供应商根据《2023年全国职业院校技能大赛教学能力比赛方案》的要求对学院参加校赛赛、区赛和国赛的教师进行全方面系统的培训，培训方案内容包括但不限于：（1）培训机构设立、培训时间、场地情况等；（2）培训师资水平情况；（3）具体培训流程。（4）培训内容；（5）培训课程安排；（6）培训教材。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得12分；（2）以上6项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。

专家指导会议组织方案 (8.0分)	<p>供应商对专家指导会议编制详细合理的服务方案及策划，内容包括但不限于：（1）专家来源；（2）会议人员安排；（3）会议流程；（4）会议备案措施等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得8分；（2）以上4项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>	
视频录制服务方案 (10.0分)	<p>供应商提供完善的参赛作品拍摄服务方案，方案内容包括但不限于：（1）视频材料的选取和制作；（2）教学设计方案；（3）教学课件优化方案；（4）教案、实施报告优化方案；（5）课程素材制作方案；磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>	
拍摄服务设备 (14.0分)	<p>供应商现场进行环境搭建和设备支持服务，包括但不限于：（1）专业摄像设备；（2）专业照相设备；（3）音频设备；（4）灯光设备；（5）专业录音设备；（6）提词工具；（7）拍摄辅助器材等，且须提供详细设备清单。磋商小组会对以上7项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上7项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得14分；（2）以上7项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>	
商务部分	<p>近三年企业类似业绩 (6.0分)</p>	<p>供应商提供近三年的类似项目业绩，每提供1份得1.5分，最高得6分。注：（1）近三年是指2021年10月至2024年10月；（2）类似业绩指教师教学能力大赛部分区赛作品技术服务相关业绩；（3）供应商须提供类似业绩的中标通知书或服务合同。</p>
	<p>售后服务方案 (4.0分)</p>	<p>供应商针对本项目提供详细的售后服务方案，内容包括但不限于：（1）提供售后服务承诺；（2）售后服务体系；（3）售后服务内容；（4）售后服务的期限以及配置的人员、设备等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上4项每缺少一项要素扣1分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣1分。</p>
	<p>项目专业人员配置 (8.0分)</p>	<p>供应商应提供教学能力备赛的专项在线课程培训服务主讲师资格证明文件，每提供1份得2分，最高得8分。</p>

投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
------	----------------	---

医学类专业教学资源库建设项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分70.0分 商务部分20.0分 报价得分10.0分	
	项目背景与认知 (4.0分)	供应商根据对本项目组织实施的认识和理解，包括但不限于：（1）项目职能分析；（2）项目组织能力、执行能力。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理，不符合项目实际要求的，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	技术服务总体方案及策划 (24.0分)	供应商根据对本项目编制详细合理的服务总体方案及策划，包括但不限于：（1）技术保障服务目标及宗旨；（2）具体服务总体方案及策划流程安排；（3）项目资源管理；（4）时间节点、进度预估；（5）服务质量保障措施；（6）应急管理措施。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得24分；（2）以上6项每缺少一项要素扣4分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。
	数字化课程建设方案 (10.0分)	供应商针对医学类专业教学资源库数字化课程建设，编制详细合理的课程制作方案，包括但不限于：（1）前期策划与准备；（2）中期拍摄；（3）后期制作（剪辑、修改、特效、包装等）；（4）片头片尾制作；（5）课程优化。磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣2分。

技术部分	课程平台运行及服务方案 (10.0分)	<p>供应商针对医学类专业教学资源库课程平台建设，编制详细合理的建设方案，包括但不限于：（1）前期策划与框架设计；（2）平台建设周期规划方案；（3）功能模块介绍；（4）平台优化方案；（5）平台运维保障方案。磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。</p>
	教学视频录制服务方案 (10.0分)	<p>供应商提供完善的教学视频录制服务方案，方案内容包括但不限于：（1）视频材料的选取和制作；（2）教学设计方案；（3）教学课件优化方案；（4）教案、实施报告优化方案；（5）课程素材制作方案；磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>
	录制设备 (8.0分)	<p>供应商须保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到摄影棚级别要求，提供专业设备包括但不限于：（1）专业录像设备；（2）专业收音设备；（3）监听监视提词设备；（4）后期制作设备等，且须提供详细设备清单。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得8分；（2）以上4项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>
	重点、难点措施 (4.0分)	<p>针对本项目提出重点、难点工作的解决方案，含：（1）重点、难点分析；（2）针对性解决措施。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>
	近三年企业类似业绩 (8.0分)	<p>供应商提供近三年的类似项目业绩，每提供1份得2分，最高得8分。注：（1）近三年是指2021年10月至2024年10月；（2）类似业绩指教学资源库建设服务相关业绩；（3）供应商须提供类似业绩的中标通知书或服务合同。</p>

商务部分	售后服务方案 (4.0分)	供应商针对本项目提供详细的售后服务方案，内容包括但不限于：（1）提供售后服务承诺；（2）售后服务体系；（3）售后服务内容；（4）售后服务的期限以及配置的人员、设备等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上4项每缺少一项要素扣1分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣1分。
	项目专业人员配置 (8.0分)	供应商拟派项目服务团队人员，每提供一个相关专业技能国家职业资格等级证书得2分，最高得8分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

院级在线开放课程建设项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分70.0分 商务部分20.0分 报价得分10.0分	
	项目背景与认知 (4.0分)	供应商根据对本项目组织实施的认识和理解，包括但不限于：（1）项目职能分析；（2）项目组织能力、执行能力。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理，不符合项目实际要求的，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	课程建设总体方案及策划 (24.0分)	供应商根据对本项目编制详细合理的课程建设方案及策划，包括但不限于：（1）服务目标及宗旨；（2）总体方案及策划流程安排；（3）项目资源管理；（4）时间节点、进度预估；（5）服务质量保障措施；（6）应急管理措施。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得24分；（2）以上6项每缺少一项要素扣4分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。

技术部分	课程拍摄服务方案 (10.0分)	供应商提供完善的课程拍摄服务方案，方案内容包括但不限于：（1）视频材料的选取和制作；（2）教学设计方案；（3）教学课件优化方案；（4）教案、实施报告优化方案；（5）课程素材制作方案；磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	场地要求 (10.0分)	供应商需自行准备满足项目要求的拍摄环境，应为拍摄场地配备常规设备，包括但不限于：（1）专业录像设备；（2）专业收音设备；（3）监听监视提词设备；（4）灯光系统；（5）后期制作设备等，且须提供详细设备清单。磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	课程文件交付方案 (12.0分)	供应商提供完善的课程文件交付方案，包括但不限于：（1）交付流程；（2）修改方案；（3）文件管理方案；磋商小组会对以上3项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上3项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得12分；（2）以上3项每缺少一项要素扣4分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。
	化妆服务 (6.0分)	供应商提供完善的化妆服务方案，包括但不限于：（1）人员安排；（2）时间安排；（3）后期跟妆流程；磋商小组会对以上3项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上3项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得6分；（2）以上3项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	重点、难点措施 (4.0分)	针对本项目提出重点、难点工作的解决方案，含：（1）重点、难点分析；（2）针对性解决措施。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。

商务部分	近三年企业类似业绩 (8.0分)	供应商提供近三年的类似项目业绩，每提供1份得2分，最高得8分。注： （1）近三年是指2021年10月至2024年10月；（2）类似业绩指在线开放课程建设服务相关业绩；（3）供应商须提供类似业绩的中标通知书或服务合同。
	售后服务方案 (4.0分)	供应商针对本项目提供详细的售后服务方案，内容包括但不限于：（1）提供售后服务承诺；（2）售后服务体系；（3）售后服务内容；（4）售后服务的期限以及配置的人员、设备等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上4项每缺少一项要素扣1分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣1分。
	项目专业人员配置 (8.0分)	供应商拟派项目服务团队人员，每提供一个相关专业技能国家职业资格等级证书得2分，最高得8分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

院级课程资源建设项目

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分70.0分 商务部分20.0分 报价得分10.0分	
	项目背景与认知 (4.0分)	供应商根据对本项目组织实施的认识和理解，包括但不限于：（1）项目职能分析；（2）项目组织能力、执行能力。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理，不符合项目实际要求的，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
	课程建设总体方案及策划 (24.0分)	供应商根据对本项目编制详细合理的课程建设方案及策划，包括但不限于：（1）服务目标及宗旨；（2）总体方案及策划流程安排；（3）项目资源管理；（4）时间节点、进度预估；（5）服务质量保障措施；（6）应急管理措施。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得24分；（2）以上6项每缺少一项要素扣4分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣4分。

技术部分	课程拍摄服务方案 (10.0分)	<p>供应商提供完善的课程拍摄服务方案，方案内容包括但不限于：（1）视频材料的选取和制作；（2）教学设计方案；（3）教学课件优化方案；（4）教案、实施报告优化方案；（5）课程素材制作方案；磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>
	场地要求 (10.0分)	<p>供应商需自行准备满足项目要求的拍摄环境，应为拍摄场地配备常规设备，包括但不限于：（1）专业录像设备；（2）专业收音设备；（3）监听监视提词设备；（4）灯光系统；（5）后期制作设备等，且须提供详细设备清单。磋商小组会对以上5项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上5项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得10分；（2）以上5项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>
	课程资源建设方案 (6.0分)	<p>供应商提供科学、合理的课程资源建设方案，方案内容包括但不限于：（1）课程资源建设内容；（2）课程资源建设标准；（3）精品在线开发课程建设流程及细则；（4）课程教学设计规划。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得6分；（2）以上4项每缺少一项要素扣1.5分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣1.5分。</p>
	培训方案 (12.0分)	<p>供应商提供详细教师培训服务，培训方案内容包括但不限于：（1）培训机构设立、培训时间、场地情况等；（2）培训师资质水平情况；（3）具体培训流程。（4）培训内容；（5）培训课程安排；（6）培训教材。磋商小组会对以上6项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上6项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得12分；（2）以上6项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。</p>

	重点、难点措施 (4.0分)	针对本项目提出重点、难点工作的解决方案，含：（1）重点、难点分析；（2）针对性解决措施。磋商小组会对以上2项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上2项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上2项每缺少一项要素扣2分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣1分，每一项要素最多扣2分。
商务部分	近三年企业类似业绩 (8.0分)	供应商提供近三年的类似项目业绩，每提供1份得2分，最高得8分。注：（1）近三年是指2021年10月至2024年10月；（2）类似业绩指课程资源建设服务相关业绩；（3）供应商须提供类似业绩的中标通知书或服务合同。
	售后服务方案 (4.0分)	供应商针对本项目提供详细的售后服务方案，内容包括但不限于：（1）提供售后服务承诺；（2）售后服务体系；（3）售后服务内容；（4）售后服务的期限以及配置的人员、设备等。磋商小组会对以上4项内容的完整性、是否符合本项目实际需求等内容进行综合评审，按照以下要求进行打分：（1）满足以上4项要素要求不缺项，且每一项要素描述内容详尽齐全、逻辑合理并符合项目实际要求的得4分；（2）以上4项每缺少一项要素扣1分；（3）每一项要素中若有内容不详尽、不齐全、逻辑不合理、不符合项目实际要求，每有一处扣0.5分，每一项要素最多扣1分。
	项目专业人员配置 (8.0分)	供应商拟派项目服务团队人员，每提供一个相关专业技能国家职业资格等级证书得2分，最高得8分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

7. 汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第六章 合同与验收

一、合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目 (填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号) 的中标 (成交) 结果、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书、投标 (响应) 文件等文件的相关内容, 甲乙双方经平等协商, 就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一) 根据招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书及中标 (成交) 结果公告, 甲方所采购的货物、服务 (如有) 基本情况如下: _____。

(二) 货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容, 见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一) 交付时间: _____

(二) 交付地点: _____ (填写详细地址)

(三) 交付货物的名称及数量: _____

(四) 乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五) 甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注: 货物为多批次交付的, 应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一) 乙方交付的货物应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物的质量要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证, 向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一) 乙方交付货物的包装和标识应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物包装及标识的要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证; 4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二) 货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一) 运输方式及运输线路: _____。

(二) 运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一) 乙方将货物送达至甲方指定的地点, 应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限: _____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有): _____

(三)服务地点: _____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间: _____

(二)付款条件: _____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行:_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件
- 5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

乙方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书(参考格式附后),列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1. 政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2. 中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3. 招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4. 投标（响应）文件</p> <p>5. 供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.成交公告及成交通知书</p> <p>3.磋商、谈判文件</p> <p>4.响应文件</p> <p>5.供应商的承诺及保证（如有）</p> <p>6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

供应商按照以下格式编制响应文件。

响应文件封面格式：

(项目名称)

响应文件

项目编号：

包号：第 包（项目划分采购包时使用）

(供应商名称) (盖章)

年 月 日

响应文件目录格式：

目 录

- 一、响应承诺书
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、授权委托书
- 五、缴纳磋商保证金证明材料
- 六、供应商基本情况表
- 七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
- 十一、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 十二、联合体协议书
- 十三、中小企业声明函
- 十四、监狱企业证明文件
- 十五、残疾人福利性单位声明函
- 十六、主要商务要求承诺书
- 十七、技术偏离表
- 十八、项目组成人员一览表
- 十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十、供应商业绩情况表
- 二十一、其他证明材料

响应文件正文格式：

一、响应承诺书

致：_____（采购单位名称和采购代理机构名称）

你方组织的_____（项目名称）的采购，项目编号：_____，我方自愿参与，并就有关事项郑重承诺如下：

一、我方完全理解并接受该项目磋商文件的所有要求。

二、我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定，如有违反，承担相应的法律责任。

三、我方在报价表中的报价为响应总报价。

四、我方同意提供贵方要求的与磋商有关的任何数据和资料。

五、我方将按照磋商文件、响应文件等要求，签订并严格执行政府采购合同。

六、我方响应报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

七、我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

八、我方提供的响应文件内容全部真实有效，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

九、若我方成交，愿意按有关规定及磋商文件要求缴纳代理服务费。若采购人支付代理服务费，则此条不适用。

详细地址：

邮政编码：

电话：

电子邮箱：

供应商开户银行：

账号/行号：

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

二、首轮报价表

供应商应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与“投标客户端”生成的首轮报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

首轮报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

供应商名称

序号	采购项目名称/包名称	总报价（元）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

供应商（盖章）：

日期：

首轮报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

序号	采购项目名称/包名称	上浮/下浮率（%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				
2				
...				

供应商（盖章）：

日期：

三、分项报价表

供应商应在“投标客户端”【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与“投标客户端”生成的分项报价表信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

（一）货物（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

供应商（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

供应商（盖章）：

日期：

（二）服务（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	总价
1-1	1								

1-2	2								
...	...								

供应商（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									
...	...									

供应商（盖章）：

日期：

（三）工程（请选择下表之一填写）

分项报价表

（总价、单价报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	工程名称	工程范围	施工日期	项目经理	执业证书	单价	数量	总价
1-1	1								
1-2	2								
...	...								

供应商（盖章）：

日期：

分项报价表

（上浮/下浮率报价）

项目编号：

项目名称：

包号：

供应商名称：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	工程名称	工程范围	施工日期	项目经理	执业证书	单价	数量	上浮/下浮率（%）	总价
1-1	1									
1-2	2									

...	...									
-----	-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

供应商（盖章）：

日期：

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

四、授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (供应商名称) 的法定代表人, 现委托_____ (姓名) 为我方代理人, 参加_____ (项目名称) 的采购, 项目编号: _____。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改磋商项目响应文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。委托期限: _____。

代理人无转委托权。

投标人(盖章): _____

法定代表人(签字): _____

授权委托人(签字): _____

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

_____年____月____日

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

五、缴纳磋商保证金证明材料

供应商应提供缴纳保证金的证明材料原件扫描件。

六、供应商基本情况表

供应商名称		注册资金	
注册地		注册时间	
法定代表人		联系电话	
技术负责人		联系电话	
开户银行			
开户银行账号			
主营范围：			
企业资质：			

七、具有独立承担民事责任的能力的证明材料

供应商为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件；供应商为自然人的，提供身份证明。

八、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

供应商提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。

九、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

供应商提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。

十、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十一、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

十二、联合体协议书

_____ (所有成员单位名称) 自愿组成一个联合体, 以一个供应商的身份共同参加_____ (项目名称) 的采购, 项目编号: _____。联合体各方共同与采购人签订采购合同, 就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。现就联合体采购事宜订立如下协议。

1. _____ (某成员单位名称) 为联合体牵头人。

2. 联合体各成员单位授权牵头人代表联合体参加采购活动, 提交和接收相关的资料, 负责合同实施阶段的组织和协调工作, 以及处理与本项目有关的事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的文件和处理的事宜, 联合体各成员单位均予以承认。联合体各成员单位将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务, 并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。

5. 如要求缴纳保证金, 以牵头人名义缴纳, 对联合体各方均具有约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份, 联合体各成员单位和采购人各执一份。

协议书由法定代表人签字的, 应附法定代表人身份证明; 由授权代表签字的, 应附授权委托书。

所有成员单位法定代表人或其授权代表 (签字并盖章):

年 月 日

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

十三、中小企业声明函

中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元¹,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

十四、监狱企业证明文件

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

十五、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

十六、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____ (项目名称)，项目编号：_____ 磋商文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于磋商文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、地点，质保期等）。

特此承诺

供应商名称（盖章）：

年 月 日

十七、技术偏离表

序号	标的名称	技术要求		响应内容	偏离程度	备注
1		★	1.1...			
			1.2...			
			...			
2		★	2.1...			
			2.2...			
			...			

说明：

1.“技术要求”栏应详细列明磋商文件中的技术要求。

2.“响应内容”栏填写供应商对磋商文件提出的技术要求作出的明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。

3.“偏离程度”栏填写满足、响应或正偏离、负偏离。

4.“备注”栏填写偏离情况的具体说明。

5. 本表填写内容与分项报价明细表不一致的，以分项报价明细表内容为准。

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

十八、项目组成人员一览表

序号	姓名	本项目拟任职务	学历	职称或执业资格	身份证号	联系电话
1						
2						
3						
.....						

按磋商文件要求在本表后附相关人员证书。

说明：

- 1.“本项目拟任职务”栏应包括：项目负责人、项目联系人、项目服务人员或技术人员等。
- 2.如供应商中标，须按本表项目组成人员操作，不得随意更换。

十九、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等

(内容和格式自拟)

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

二十、供应商业绩情况表

序号	使用单位	业绩名称	合同总价	签订时间
1				
2				
3				
4				
...				

供应商根据上述业绩情况后附销售或服务合同复印件。

(以下格式文件由供应商根据需要选用)

二十一、其他证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供其他资料。