

新闻演播室视频服务器编解码业务单元项目

询价通知书

采购单位名称：内蒙古广播电视台

采购代理机构名称：内蒙古国诏招标代理有限公司

项目编号：**NMGZCS-X-H-250809**

2025年11月

目录

第一章 询价邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 询价邀请

内蒙古国诏招标代理有限公司 受 内蒙古广播电视台 委托，采用询价方式组织采购 新闻演播室视频服务器编解码业务单元项目 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 新闻演播室视频服务器编解码业务单元项目

项目编号： **NMGZCS-X-H-250809**

采购计划备案号： 内政采计划[2025]31207

2.内容及划分采购包情况

采购包**1**：

采购包预算金额（元）：**1,200,000.00**

采购包最高限价（元）：**1,200,000.00**

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核心 产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境标 志产品
1	新闻演播室视频 服务器	1. 00	1,200,000 .00	批	工业	否	否	否	否

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求

采购包**1**：

无

三.获取询价通知书的时间、地点、方式

详见询价公告；

无

四.询价通知书售价

本次询价通知书的售价为**0**元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

详见询价公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古国诏招标代理有限公司

地址： 呼和浩特市赛罕区大学东街万正尚都8号楼1单元501室

邮编： 010010

联系人： 苏先生、张女士

联系电话： 0471-5614667

采购单位名称： 内蒙古广播电视台

地址： 内蒙古广播电视台

邮编： 010010

联系人： 海老师

联系电话： 0471-4591155

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	询价
3	评标方式	现场网上评标
4	开启方式	远程开标
5	评标方法	采购包1：最低评标价法
6	获取询价通知书时间	详见询价公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见询价公告
8	电子响应文件提交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	响应文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体响应	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：代理服务费收费标准：参照内蒙古自治区工程建设协会印发的《内蒙古自治区建设工程招标代理服务收费指导意见》的通知(内工建协(2022)34号)
13	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。
16	签字、盖章要求	说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家

20	中标供应商数量	采购包1: 1名
21	中标候选人数量	采购包1: 3名
22	现场踏勘	采购包1: 组织现场踏勘: 否
23	报价形式	详见第一章, “内容及划分采购包情况”。
24	其他	1.纸质投标文件份数及要求, 中标公示结束后, 中标人按招标文件的要求提供与网上提交的电子投标文件内容完全一致的纸质投标文件, 纸质投标文件是电子投标文件的打印版, 投标文件必须胶装成册, 其他形式装订拒不接收。纸质投标文件份数为一式5份, 其中正本1份, 副本4份, 未中标的投标人不需要制作纸质投标文件。2.依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)第六十条“评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理”。就此, 请投标人先期做好相应的材料准备, 以备在评标现场出现上述情形后, 能够按照评标委员会的要求, 提供详尽的、全面的、合理的、准确的关于投标报价的书面说明并能够提供有效的、充分的、可信的、完备的相关证明材料。(注: 上述内容无需在投标文件中体现。

二. 询价须知

1. 询价采取网上响应方式, 操作流程如下:

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号, 完善信息后, 才可进行网上响应, 办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网(<https://www.ccgp-neimonggu.gov.cn>)进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面, 点击“政府采购云平台”, 输入用户名、密码、验证码完成登录后, 点击左侧“交易执行—应标—项目应标”, 在未参与项目列表中选择要响应的项目, 点击项目的“未参与项目”按钮, 进入项目响应信息页面, 在右侧选择要响应的采购包, 填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息, 点击“确认参与”按钮后, 获取所响应项目询价通知书, 并按照询价通知书的要求制作、上传电子响应文件。

2. 保证金

2.1 保证金缴纳(如需缴纳保证金)

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取保证金, 同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1 供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的, 在所投项目下采购包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2 供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的, 在进行信息确认后, 应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”, 选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在响应文件开启时间前, 缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称, 且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间, 将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息, 将保证金足额汇入以上账户, 并自行承担因汇错保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号: ***、采购包: ***的保证金”格式注明, 以便核对。

2.1.3 供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的, 供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中, 同时在开启时提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准, 由于保证金到账需要一定时间, 请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳

2.2 保证金的退还

2.2.1 未成交供应商的保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2 有下列情形之一的，保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 本文件规定的其他情形。

3. 全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1 远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目询价公告载明的时间等要求参加询价，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密响应文件的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2 现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目询价公告载明的时间和地点参加询价。响应文件开启时，供应商应当使用CA证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) CA证书无法解密响应文件的；

- (2) 供应商未按询价通知书要求提供“备用标书”的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。
- 4. 供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本询价通知书依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及询价通知书的所有内容（包括澄清或者修改），按照询价通知书要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2.适用范围

本询价通知书仅适用于本次询价公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

供应商应承担所有与准备和参加询价有关费用。不论询价结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

- 4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本询价通知书的采购人特指 内蒙古广播电视台。
- 4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本询价通知书的采购代理机构特指 内蒙古国招招标代理有限公司。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“询价小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本询价通知书规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.询价通知书的澄清或者修改

提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者询价小组可以对已发出的询价通知书进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价通知书的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者询价小组应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知，不足3个工作日的，应当顺延提交响应文件截止之日。更正公告的内容为询价通知书的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照询价通知书第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1供应商应按照第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含询价通知书要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4参加询价采购活动的供应商，应当按照询价通知书的规定一次报出不得更改的价格。

2.5供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成“报价一览表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“报价一览表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“报价一览表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1询价通知书规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照询价通知书的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1程序

- (1) 宣布纪律;
- (2) 宣布相关人员;
- (3) 供应商对已提交的加密文件进行解密, 由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和询价通知书规定需要宣布的其他内容;
- (4) 参加人员对开启情况进行确认;
- (5) 开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义, 以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的, 应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义, 应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出, 采购代理机构应及时查看、回复。

资格审查表

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函。(格式自拟)
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函。(格式自拟)
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。(格式自拟)
5	参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	资格审查时, 供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应(若有)	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密, 供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后, 采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告, 同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商, 成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 询价邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

当前，媒体行业正处于技术革新与业态升级的关键阶段，超高清产业成为国家文化数字化战略的重要抓手，《加快超高清高质量发展行动计划(2025—2027年)》明确提出构建内容制作、播出传输、终端呈现等全流程标准体系，重点推进超高清频道建设、制播技术革新与终端设备普及，旨在推动超高清视频产业全链条协同升级。本项目以“超高清化+安全制播”为目标，为我台4K超高清新闻演播室播出系统采购2套视频服务器编解码业务单元及配套专业软件，设计要求采用SMPTE ST 2110 IP+SDI基带混合架构，同时考虑现有高清基带系统的兼容以及未来对格式和标准的扩充能力。功能覆盖节目串联单编排、数据迁移、节目播出与录制等全环节，实现三大核心能力：一是全链路超高清制播能力，系统支持多通道4K超高清与高清播出，满足新闻等多类型节目一体化直播、录播需求。二是高可靠安全播控保障能力，设计遵循“无单一故障点”原则，该新闻演播室播出系统配置两套可独立部署运行的视频服务器编解码业务单元，互为主备，以此为核心构建“主备容灾+应急切换”安全保障体系，具备主备交叉热备份能力，关键环节多重冗余，确保播出连续可靠。三是全流程网络化协同能力，全台节目生产制作系统与演播室播出系统（两套主备业务单元）深度联动，打通“制作—播出—录制”全流程。制作环节，全台节目生产制作系统作为内容生产核心，在制作流程完成后，自动启动文件传输程序，实现制作与播出环节的无缝对接；播出环节，两套主备业务单元形成双备份保障，依据预设串联单完成节目播出，提升播出准确性与稳定性；录制环节，播出过程中产生的双写录制素材由全台节目生产制作系统自动接收并实时推送至素材库实现即时调用，同时演播室两套主备业务单元的直播信号可边录边编、边录边播。通过网络化、流程化设计，构建起高效协同的生产闭环，大幅提升新闻内容制作与播出效率。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订生效后30个工作日内完成交货。后续根据采购人要求完成安装、调试、通电测试及试运行等全部工作，达到验收通过的标准。经验收未通过的，视为未完成交货，应承担相应的违约责任。
2		标的提供地点	内蒙古广播电视台
3		合同履约期限	自合同签订之日起至双方权利义务履行完毕为止
4		合同履约地点	内蒙古广播电视台

5		验收要求	<p>1.供应商提供的所有货物均为原装正品未开封无瑕疵（含零部件、配件、使用说明书等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权等合法权益。供应商须按招标文件中的技术要求提供完整的设备清单，补足必须配置的设备及相关附件。</p> <p>2.供应商提供的产品交付标准必须符合或优于国家标准、行业标准、地方标准等标准、规范，以及招标文件的质量要求和技术指标、供应商的投标文件及承诺以及合同条款。</p> <p>3.供应商负责办理运输和保险，将货物运抵采购人指定地点，有关运输、保险和装卸等一切相关的费用由供应商承担。</p> <p>4.供应商应在货物送达到采购人指定地点7个工作日前，向采购人提供货物运输计划（内容包括：设备名称、数量、箱数、型号规格、重量和体积、拟发运的时间及其他必要的说明），并于发运的同时通知采购人。</p> <p>5.开箱清点及初步检验时双方均应派人员参加。凡由于供应商对合同货物包装不善、标记不明、防护措施不当或在合同货物装箱前保管不良，致使合同货物遭到损坏或丢失，供应商应负责免费更换或补足，并承担由此给采购人造成的一切损失。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后15个工作日内，供应商向采购人支付合同总金额10%的履约保证金；供应商向采购人支付履约保证金后15个工作日内，采购人向供应商支付合同总金额100%的款项。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的100.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 10</p> <p>缴纳说明：合同签订后15个工作日内，供应商向采购人支付合同总金额10%的履约保证金；项目最终验收通过，供应商向采购人提交履约保证金退款申请，采购人确认退款申请无误后10个工作日内，采购人将合同总金额10%的履约保证金无息退还给供应商。</p>
8		其他	<p>包装和运输：</p> <p>1.供应商应当按照约定的方式交付标的物。对于包装方式没有约定或者约定不明确的，应当按照通用的方式包装；没有通用方式的，应当采取足以保护标的物且有利于节约资源，保护生态环境的包装方式。</p> <p>2.本次采购的标的物需要运输，供应商在合同约定的时间内将标的物运输至采购人指定地点并完成交付。</p>

9		其他	<p>测试、验收与培训要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.项目完成现场软硬件安装调试工作后，采购人将组织初步验收，验收完成后方可进入试运行阶段。试运行阶段为期3个月，随后进入终验阶段。 2.按本标书中的各项技术指标、规格、性能及生产厂家提供的正式技术文件进行验收。 3.系统试运行3个月后，供应商按采购人要求完成系统路由及相关性能测试，提供完工文档和自行测试文档。系统试运行3个月后，采购人组织第三方测试，根据测试结果，整体验收通过后，采购人颁发《验收合格报告》。 4.供应商须配合采购人或第三方测试单位，制定、实施相应测试验收方案，并根据测试结果进行方案优化，同时针对试运行期间暴露的各类问题，按照采购人需求对系统软硬件进行必要的改进、完善和调换，确保系统具备正式上线运行的条件。 5.测试以国家相关标准为依据，能够达到国家广播电视测试标准及采购人系统测试要求，并满足系统集成时制定的目标。 6.提供有针对性的专业技术培训，包括本包设备操作使用的原厂培训、系统日常维护和简单故障处理等内容，采用理论讲解与实际操作相结合的方式。 7.培训应在集成工作启动前开始，结合项目实施、设备安装调试及系统验收等工作，安排在内蒙古广播电视台内进行，且不再单独报价。
10		其他	<p>质量保证和售后服务：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.供应商应保证对本项目硬件设备提供至少36个月的质保期，质保期自项目整体验收合格之日起计算。在质保期内，如系统方面出现问题和故障，由供应商负责判定故障原因，并提出解决方案并予以实施。 2.在质保期内，供应商须提供系统应用软件的升级和维护。 3.质保期内供应商应提供7×24小时技术服务。质保期内，供应商所供货物发生质量问题，接到采购人通知后，供应商在接报后2小时内响应，应于4小时内派出专业的人员到货物现场进行检测并更换有质量问题的货物，24小时内处理完毕，发生的全部费用由供应商承担。供应商更换缺陷货物的期限不得超过72小时。超过72小时内未到达现场的，应按本合同约定的违约责任进行赔偿。采购人有权委托第三方进行修复，由此产生的一切费用由供应商承担。 4.在质保期内，供应商若不能提供维修，采购人有权委托其他维修机构维修，所产生一切费用由供应商承担。 5.在质保期外，供应商应继续根据采购人实际应用需要进行系统的完善升级，对于今后系统可能的升级，供应商应承诺软件、硬件升级价格优惠幅度不低于本次招标优惠幅度。 6.在质保期外，供应商应对所提供产品的维修负责，费用由采购人承担。 7. 供应商应承诺提供每年不少于4次的重大活动现场保障，每次派出1名有经验的工程师现场提供技术支持。

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：新闻演播室视频服务器

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>一、项目设计原则</p> <p>1.安全性原则</p> <p>系统设计需具备完整性与健壮性，充分预设应急处理机制及容错方案，通过全环节冗余备份架构消除单一故障节点风险。应急响应流程需高效快捷，设备选型采用广播级成熟产品，且完全符合国际或国内相关技术标准，硬件设备与应用软件能满足7×24小时稳定运行要求，关键设备采取冗余配置等容错措施，确保新闻制播安全。</p> <p>2.科学性原则</p> <p>系统设计应兼具前瞻性与合理性，采用模块化架构保证结构清晰，核心技术需选用成熟稳定、符合行业发展趋势的方案，既能满足当前业务需求，又为未来技术迭代预留适配空间，避免技术选型滞后性风险。</p> <p>3.扩展性原则</p> <p>结合广播电视新闻业务流程特性与实际应用需求，系统需在保证功能完备、架构清晰的基础上，具备灵活扩展能力。需根据场地条件与系统规模采用“按需配置，预留扩容接口”的策略，对设备机箱容量、机架安装空间、信号接口等关键环节预留充足冗余。</p> <p>4.灵活性原则</p> <p>系统需支持信号的高效调度与灵活切换，操作逻辑需贴合用户使用习惯，设备人机交互界面应简洁友好、易于上手，同时降低日常维护难度，实现操作便捷化、维护轻量化，提升整体业务运行效率。</p>
2		<p>二、项目建设目标</p> <p>新闻演播室视频服务器编解码业务单元须实现与节目制作系统的无缝集成，确保媒体内容的网络化、数字化和流程化制作与播出，承担起新闻直播、深度访谈、新闻专题制作等核心业务。</p> <p>应用层面采用制播一体化设计，简化数据交换流程，通过网络化方式实现数据迁移和录制，进一步提高节目制作播出的效率。要充分考虑与台内已有节目生产制作系统的兼容性以及未来的扩展性，助力超高清全产业链优化升级贯通。采用SDI基带与ST 2110双模式架构，实现4K超高清信号兼容处理。技术规格上，系统须支持SDR及HDR，分辨率达到3840×2160/50P以上，支持BT.2020宽色域及HLG/1000nit高动态范围，符合SMPTE 2110—20/30/40 IP传输标准，同时基带信号符合12G—SDI标准。</p>
		<p>三、系统设计技术标准及规范</p> <p>1.总体规范</p> <p>本次项目建设，必须遵循国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，包括但不限于下列标准。（以下技术标准及规范，如有更新或废止，以最新版本为准）。</p> <p>2.相关参考标准规范</p> <p>符合国家广播电视总局《4K超高清电视节目制作技术实施指南（2020版）》</p> <p>符合国家广播电视总局《4K超高清和高清兼容制作及频道同播实施指南（2024版）》</p> <p>符合国家广播电视总局《4K超高清电视技术应用实施指南（2023版）》</p>

符合GY/T 424—2025《制作域超高清视频近无损编码图像质量主观评价方法》
符合GY/T 420—2025《超高清音视频编码码流网络传输封装技术要求》
符合GY/T 414—2024《IP制播系统 非压缩视频流》
符合GY/T 413—2024《超高清清晰度电视综合测试图》
符合GY/T 412—2024《超高清视频图像质量客观评价方法》
符合GY/T 364—2023《4K超高清清晰度电视节目录制规范》
符合GY/T 365—2023《4K超高清清晰度电视节目文件格式规范》
符合GB/T 41809—2022《超高清清晰度电视系统节目制作和交换参数值》
符合GY/T 315—2018《高动态范围电视节目制作和交换图像参数值》
符合SMPTE ST.2110—10: 2017《被管理IP网络上的专业媒体：系统定时和定义》
符合SMPTE ST.2110—20: 2017《被管理IP网络上的专业媒体：未压缩活动视频》
符合SMPTE ST.2110—30: 2017《被管理IP网络上的专业媒体：脉冲编码调制数字音频》
符合SMPTE ST.2110—40: 2018《被管理IP网络上的专业媒体：SMPTE ST 291—1辅助数据》
符合AMWA IS—05《AMWA IS—05 NMOS设备连接管理规范》
符合AMWA IS—06《AMWA IS—06 NMOS网络控制规范》
符合SMPTE ST 2082—10: 2018《12G—SDI的2160线与1080线源图像和辅助数据映射》
符合GY/T 193—2003《数字音频系统同步》
符合GB/T 17975.1—2010《信息技术 运动图像及其伴音信息的通用编码 第1部分：系统》
符合GB/T 17975.2—2000《信息技术 运动图像及其伴音信号的通用编码 第2部分：视频》
符合GB/T 17975.3—2002《信息技术 运动图像及其伴音信号的通用编码 第3部分：音频》
符合GY/T 155—2000《高清晰度电视节目制作及交换用视频参数值》
符合AES—3id—2001《不平衡同轴电缆AES3传输规范》
符合GY/T 316—2018《用于节目制作的先进声音系统》
符合GY/T 161—2000《数字电视附属数据空间内数字音频和辅助数据传输规范》
符合GY/T 163—2000《数字电视附属数据空间内时间码和控制码的传输格式》
符合GY/T 165—2000《电视中心播控系统数字播出通路技术指标和测量方法》
符合GY/T337-2020《广电网络安全定级指南》
符合GY/T352-2021《广电网络安全基本要求》
符合GB/T31509-2015《信息安全风险评估指南》
符合GB/T31722-2015《信息安全风险管理》
符合国家广播电视总局的其他相关标准

以上技术规范如有更新，以最新版本为准。

四、技术架构与业务流程

1.整体架构

新闻演播室视频服务器主备业务单元将播出、录制、播控等核心功能高度集成，构建起一套兼具冗余备份机制与应急处理能力的专业化演播室播出系统。各业务单元采用松耦合架构与全台节目制作系统对接，通过万兆网络互联通道实现高效数据交互，可稳定传输串联单、待播节目素材等关键数据。系统配置两套可独立部署运行的业务单元，二者采用帧精度级同步交叉控制机制，可双路同步输出信源并录制PGM及CLEAN信号。各路信号最终汇聚至演播室视音频处理系统，经处理后输出演播室播出信号，完整覆盖新闻播出全流程。

2.制播业务流程

在节目制作完成并审核通过后，制作系统按照特定的数据交互标准，通过私有协议将节目文件和XML格式的串联单发送至交互区。演播室播出系统发起文件迁移，将媒体文件同步迁移至主备业务单元本地存储中，由专业播出控制软件依据串联单进行播出。

将节目播出PGM信号和CLEAN信号输入主备业务单元录制通道，按照4K超高清或高清格式进行“SSD+网络存储”双写录制，并同步推送至节目制作系统内容库。

新闻节目在演播室进行直播的同时，PGM和CLEAN信号通过业务单元进行实时录制和存储。录制完成后，节目信号将被入库到节目制作系统中。如新闻条目有需要修改的地方使用非线性编辑工具进行修改。修改完成后，节目进入后台合成阶段，形成一个完整的节目版本。合成后的节目随后通过网络送播流程被发送至播出系统进行重播。

3.业务功能

系统设计须支持多通道超高清、高清视频的播出，包括主播出、备播出、预览和垫播。基于高可用的设计，须实现播出通道的交叉热备份，主备播控的交叉控制模式及本地\网络模式播出。此外，系统应兼容标准视频格式，并提供第三种移动介质应急播出的能力，确保播出的连续性和可靠性。

在播出控制方面，系统应能够根据串联单自动准备和顺序播出节目，同时提供丰富的控制按钮和信息显示，如播放、暂停、继续、停止等，以及播出状态和倒计时等。系统还应支持在播出过程中对待播节目的预览和时长调整，并具备倒计时报警功能。

主备业务单元应采用专网通道传输控制命令，支持422、以太网等控制协议，避免主网络中的大数据量传输影响播出控制指令的传达。

为了确保节目生产系统与播出系统之间的无缝对接，所有设备必须支持统一的通信协议、标准化的控制接口、统一的节目信息元数据标准、时间同步机制以及安全机制。供应商应提供接口对接与功能定制服务、详细的技术文档、集成测试方案和必要的技术支持。

4.系统接口对接

系统对接接口包含演播室播出系统本地素材管理软件、演播室播出系统接口服务软件、演播室播出系统任务调度软件。可根据业务需求对演播室各接口进行配置，提供串联单解析、文件传输等服务，基于标准的MOS协议，实现演播室内部、演播室与其他业务系统间的协同工作和数据交互。支持与串联单联动，将串联单通过同步分发到演播室主备业务单元。支持将迁移任务进度和状态实时显示。

5.节目制播能力

演播室播出系统作为高质量节目播出的核心，其业务单元应具备强大的超高清处理与录制能力，每个单元需支持 ≥ 6 路4K，可实现4K模式下3录2放或6个通道同时录制，且向下兼容HD，同时支持SMPTE ST 2110、AMWA NMOS IS—04/05等行业标准及12G—SDI信号。兼容多种编解码格式，还能通过主备通道热备份、双业务单元同步播出、主备业务单元播控交叉控制等机制保障播出连续性，兼具帧精度精确播出、多模式播出控制、素材混音、操作日志记录等功能。

在应急与播出控制层面，系统具备完善的应急保障能力，数据库瘫痪时支持本地模式播出，网络中断时可通过内置或移动存储通过USB接口进行文件传输并播出。采用双机热备模式，主备单元实时同步播出状态，当主故障时备可自主运行或接管控制，且控制命令通过专网传输，以保证播出控制指令不受主网络传输中大数据量传输的影响，同时避免由于制作网的网络故障影响播出。同时演播室播出控制支持双通道同播、文件与串联单播放，能接收新闻文稿系统串联单，可自动\手动关关节目、调整串联单，配备中文操作界面与多画分监看，通过MOS或FTP协议实现外部通信，还具备倒计时报警、多画面监看报警、联动播出等功能。回采录制中主备单元可同步操作，兼容4K超高清与高清格式，各通道具备独立监看能力与丰富接口，支持全中文操作、移动存储素材导入导出、现场编辑及边录边播与边录边编。文件存储采用“本地SSD+网络NAS”混合存储架构，录制目标可自定义配置，录制完成后节目可同步迁移至节目生产系统，通过接口定制与节目制作系统无缝衔接，入库非编资源管理器，优化后期制作流程，提升节目制作的灵活性和播出的响应速度。

文件迁移功能实现4K演播室播出系统主备业务单元与全台网络制作系统的文件传输、调度及监控，能依据文稿串联单将关联素材传输至主备业务单元本地存储，应急时可通过移动介质提交素材，同时可解析转换串联单并分发至业务单元，完成录制后还能同步将节目入库非编资源管理器，确保与节目制作系统无缝衔接。

6.其他要求

业务单元所涉及的演播室播出、播控及回采录制设备必须具备与演播室智能集控自动化生产平台和演播室播出系统对接的能力。包括但不限于支持行业标准接口协议、模块化设计、通用控制协议以及数据交换格式。应提供必要的技术文档和持续的技术支持，确保设备能够与自动化生产平台无缝集成。

5		<p>五、项目服务要求</p> <p>供应商所投产品须满足“整套交付、功能完整”的要求，包含实现本项目系统设计全部功能所需的完整硬件设备与配套软件（软件含基础运行软件、核心功能软件及必要适配组件，硬件含主体设备、辅助配件及连接部件），确保无任何硬件品类或软件模块的遗漏。</p> <p>产品交付后无需采购人另外补充硬件、软件或开展兼容性改造，即可直接启动部署并完整实现本项目系统设计文件中载明的全部功能，满足项目既定业务场景与技术指标要求。</p> <p>供应商须对所投产品的硬件完整性、软件配套性及功能实现的全面性承担全部责任，若因硬件缺失、软件不配套导致系统功能无法完整落地，供应商须承担相应履约责任与补救成本。</p> <p>供应商要确保所投产品不存在任何不合法的情形，也不存在任何与第三方专利权、著作权、商标权或工业设计权等相关的任何争议。如果有任何因采购人使用中标方提供的产品而提起的侵权指控，由中标方承担全部责任。</p>								
		<p>六、设备清单（注：★参数须提供相关证明材料，不限于官网截图、检测报告、产品彩页等，不提供视为负偏离。）</p>								
			<table><tr><th>序号</th><th>名称</th><th>功能要求</th><th>单位</th><th>数量</th></tr></table>	序号	名称	功能要求	单位	数量		
	序号	名称	功能要求	单位	数量					
			<p>1.编解码通道能力</p> <p>每一个业务单元的编解码通道，须具备以下基础处理能力：</p> <p>★（1）支持≥6路4K超高清编解码通道。纯录制模式下支持6个4K通道录制，6个4K通道可同时工作、互不影响；录放模式下支持3个4K通道录制，2个4K通道播放，可同时工作、互不影响；向下兼容HD。</p> <p>★（2）支持多路12G-SDI输入和输出，支持IP信号和12G-SDI同步播放，以及IP/12G-SDI信号自由选择、混合录制。</p> <p>（3）支持4K超高清和高清的多种编解码格式，包括XAVC Intra 4K、ProRes 4K、MPEG2 IF 100M、MPEG2 IF 50M、MPEG2 IBP 25M、DNxHD 120M、ProRes 422等格式的播出和录制。</p> <p>（4）支持SMPTE ST 2110 IP标准，支持SMPTE ST 2022-7主备切换，支持NMOS IS—04/05协议。</p> <p>★（5）≥2个100GbE QSFP28 IP媒体数据口、≥1个NMOS网口（RJ45）、≥6个12G—SDI输入接口、≥8个12G—SDI输出接口、≥1路REF输入和输出、≥1路LTC输入和输出、≥2个万兆网口（含模块）、≥1个千兆管理网口（RJ45）、≥1个HDMI 2.0输入、≥1个HDMI 2.0输出、≥2个RS—422接口、≥1个USB3.0接口。</p>							

(6) 支持12G—SDI信号；12G—SDI输出接口特性：10Hz高通滤波下的抖动不超过1UI。

★(7) 业务单元本地存储支持≥4个热插拔的SSD槽位，支持录制到SSD或直接播放SSD中的文件，支持双盘交替方式不间断录制。

(8) 支持外接USB存储，支持直接播放USB存储中的文件。

(9) 支持AES音频，≥4个BNC接口，输入/输出方向可配置。

(10) 支持耳机监听。

(11) 配置物理控制按键支持录制、播放、快进、快退等操作。

(12) 实现主备通道热备份以保障播出连续性。

(13) 支持双节点同步播出，每个业务单元支持独立的播控，具备双活机制，播控设备要求有冗余。实现主备业务单元互备份，支持平滑控制切换。

(14) 支持主备播控交叉控制模式，主备业务单元可以相互进行帧精度级同步控制，能够平滑切换接管控制。

(15) 支持主备业务单元之间本地存储文件同步功能，提供从串联单和资源管理器中向对方进行文件同步操作菜单。

(16) 支持主、备随时同步播放列表。

(17) 支持通过GPI/O或串口控制设备。

(18) 标准机架设备；标配冗余电源，可同时独立工作，可实时切换模式而无需重启系统。

(19) 配置≥4块4TB高速热插拔SSD固态硬盘。

(20) 针对本项目中需搭配显示器使用的设备，每台此类设备须单独配置1套外设（含1台27寸HDMI接口显示器、1个键盘、1个鼠标），确保设备操作、数据查看等功能正常使用。

2.播出控制能力

(1) 支持文件播放和列表播放，支持多种播放策略，支持向正在播放的列表新加文件及调整播放顺序，支持将正在录制的文件添加到播出通道进行播放或编辑。

(2) 具备本地模式播出能力，以及完整的系统操作日志记录。

(3) 支持帧精度精确播出，播出时实现节目帧精度精确无缝切换。

(4) 支持顺序、循环、跳到下一条开头、停止到本条结尾和触发播的播出方式，支持边播边调整串联单。

(5) 支持手动、自动播出，支持紧急插播，支持有导

6		编解 码业 务单 元	<p>语播出和无导语播出。</p> <p>（6）支持播出过程中预览待播节目，支持素材打点改变待播节目长度；</p> <p>（7）可实现双通道同播，既可以同步播出，也可以异步播出。</p> <p>（8）支持依照串联单自动准备下条节目，顺序的播出；在有导语的串联单中，自动停止在当前节目尾帧或下条节目的首帧。</p> <p>（9）支持中文操作界面，具备丰富的功能按钮及控制信息显示，如播放、暂停、停止、跳转、播出状态、播出倒计时、串联单刷新与同步、串联单关门设置、播出条目文件更新、传输状态显示、存储空间管理、主备设备连接状态、预览窗口、资源管理等。</p> <p>（10）支持多画面监看，包括视音频状态，同步状态，丢帧情况等，并有醒目的报警提示。</p> <p>（11）支持播出调整功能，允许在播出过程中调整顺序、增减条目。当在播串联单调整后，支持将调整后的串联单更新至备业务单元。</p> <p>（12）支持倒计时报警功能。</p> <p>★（13）支持接收新闻文稿系统的串联单，可将导语、尾句等关键信息在播控软件中显示。</p> <p>（14）采用MOS协议或FTP协议进行外部通信，在网络隔离的情况下可正常使用。须满足演播室业务流程需求并具备节目多次重复迁移、节目文件传输失败等多种特殊情况下的处理机制。</p> <p>（15）支持联动播出，每个业务单元均可独立或联动进行播控。主备支持交叉控制模式，播控可以同时控制主备业务单元，可平滑切换接管控制。</p> <p>（16）支持本地模式播出，即数据库彻底瘫痪后保证当前串联单中已迁移节目的正常播出，同时可通过手动方式添加网络存储中文件进行播出。</p> <p>（17）有完整的系统操作日志记录。</p> <p>3.回采录制能力</p> <p>（1）每通道具备独立的监听监看能力，具备4K/高清监看输出接口，监看输出可对录放通道指派，具备录制配置、正计时、倒计时、音频电平监看、存储空间管理等功能。</p> <p>（2）4K、高清兼容，信号接口为加嵌12G—SDI接口，带同步信号输入，配置万兆网络接口用于节目的迁入和迁出。</p> <p>（3）支持多台设备帧精度同步录制，支持获取、记录</p>	套 2
---	--	---------------------	---	-----

			<p>及播出HDR、WCG等元数据。</p> <p>（4）全中文操作界面，支持录放通道同时监看。</p> <p>（5）具备向U盘、移动硬盘导出素材的能力。</p> <p>（6）具备现场编辑能力，包括剪辑，设置入出点，创建播放列表等功能，具备录制、剪辑、播放同时进行功能。</p> <p>（7）文件存储采用“本地SSD+网络NAS”混合存储架构，支持镜像双写录制，即同时录制到SSD和存储中，互为备份，录制目标可自定义配置。</p> <p>（8）要求可进行本地资源存储管理，用于剪辑、编单、播出。</p> <p>（9）支持边录边播、边录边编的实时处理功能，提高素材加工处理的及时性。</p> <p>（10）支持将剪辑的多个镜头合成输出为一个成品节目。</p> <p>（11）支持通过鼠标键盘对设备进行录制、播放、快进、快退、挑选素材、列表编辑等操作。</p> <p>4.文件传输及系统对接能力</p> <p>（1）支持与全台节目生产制作系统间的文件迁移传输、调度及流程监控。</p> <p>（2）支持演播室数据分发、分配管理。</p> <p>（3）支持将配置文件进行导出保存和导入。</p> <p>（4）根据文稿串联单，可将串联单关联条目故事板或视音频素材打包合成后，通过网络接口将文件传输到对应栏目的主备业务单元本地存储。应急时也可将视音频素材通过移动介质直接提交到主备业务单元进行播出。</p> <p>（5）支持串联单自动、手动更新，并同步关联播出条目素材文件。</p> <p>（6）支持串联单通过系统接口服务进行解析转换，分发到演播室主备业务单元，具备流程监控、任务查询等功能。</p> <p>（7）须与节目制作系统进行对接，在回采录制完成后，同步完成录制的</p> <p>（8）节目入库非编资源管理器。</p> <p>（9）支持扫描存储指定目录将文件迁移到本地SSD，迁移过程中可根据设备的录制、播放状态自动限速，保证播出录制信号流畅。</p>		
	2	系统集成	设备调试、软件升级、培训等。	套	1
		七、商务要求			
		（一）履约时间和地点			

1.履约时间：合同签订生效后**30**个工作日内完成交货。后续根据采购人要求完成安装、调试、通电测试及试运行等全部工作，达到验收通过的标准。经验收未通过的，视为未完成交货，应承担相应的违约责任。

2.履约地点：内蒙古广播电视台。

（二）交货要求

1.供应商提供的所有货物均为原装正品未开封无瑕疵（含零部件、配件、使用说明书等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权等合法权益。供应商须按招标文件中的技术要求提供完整的设备清单，补足必须配置的设备及相关附件。

2.供应商提供的产品交付标准必须符合或优于国家标准、行业标准、地方标准等标准、规范，以及招标文件的质量要求和技术指标、供应商的投标文件及承诺以及合同条款。

3.供应商负责办理运输和保险，将货物运抵采购人指定地点，有关运输、保险和装卸等一切相关的费用由供应商承担。

4.供应商应在货物送达到采购人指定地点**7**个工作日前，向采购人提供货物运输计划（内容包括：设备名称、数量、箱数、型号规格、重量和体积、拟发运的时间及其他必要的说明），并于发运的同时通知采购人。

5.开箱清点及初步检验时双方均应派人员参加。凡由于供应商对合同货物包装不善、标记不明、防护措施不当或在合同货物装箱前保管不良，致使合同货物遭到损坏或丢失，供应商应负责免费更换或补足，并承担由此给采购人造成的一切损失。

（三）包装和运输

1.供应商应当按照约定的方式交付标的物。对于包装方式没有约定或者约定不明的，应当按照通用的方式包装；没有通用方式的，应当采取足以保护标的物且有利于节约资源，保护生态环境的包装方式。

2.本次采购的标的物需要运输，供应商在合同约定的时间内将标的物运输至采购人指定地点并完成交付。

（三）、测试、验收与培训要求

1.项目完成现场软件硬件安装调试工作后，采购人将组织初步验收，验收完成后方可进入试运行阶段。试运行阶段为期**3**个月，随后进入终验阶段。

2.按本标书中的各项技术指标、规格、性能及生产厂家提供的正式技术文件进行验收。

3.系统试运行**3**个月后，供应商按采购人要求完成系统路由及相关性能测试，提供完工文档和自行测试文档。系统试运行**3**个月后，采购人组织第三方测试，根据测试结果，整体验收通过后，采购人颁发《验收合格报告》。

4.供应商须配合采购人或第三方测试单位，制定、实施相应测试验收方案，并根据测试结果进行方案优化，同时针对试运行期间暴露的各类问题，按照采购人需求对系统软硬件进行必要的改进、完善和调换，确保系统具备正式上线运行的条件。

5.测试以国家相关标准为依据，能够达到国家广播电视测试标准及采购人系统测试要求，并满足系统集成时制定的目标。

6.提供有针对性的专业技术培训，包括本包设备操作使用的原厂培训、系统日常维护和简单故障处理等内容，采用理论讲解与实际操作相结合的方式。

	<p>7.培训应在集成工作启动前开始，结合项目实施、设备安装调试及系统验收等工作，安排在内蒙古广播电视台内进行，且不再单独报价。</p> <p>（四）提交的技术文件要求</p> <p>在投标文件中应包括但不限于以下内容。</p> <p>1.系统集成实施方案：供应商应制定合理、完善、与需求符合并能有效保证项目实现的集成实施方案，内容包括设备安装调试、系统布线、系统联调、系统测试等的方式方法、人员安排、进度计划等，并提供与集成实施相关的图、表。</p> <p>2.备品备件方案：供应商须在项目实施现场准备足够的备品备件（易损件及零备件等），并制定备品备件方案，内容包括备品备件清单及详细可行的备品备件应用方法等。</p> <p>3.培训方案：供应商应制定合理的培训方案，方案中包括但不限于培训内容、培训时间、授课人员要求等。</p> <p>4.风险处理方案：供应商须编写针对系统运行中特殊情况的处理措施、风险预案及抵抗风险的措施。</p> <p>5.技术支持方案：应结合项目要求，提出完善的技术服务措施。方案应包括技术支持方式、故障响应时间、技术支持内容等。</p> <p>（五）质量保证和售后服务</p> <p>1.供应商应保证对本项目硬件设备提供至少36个月的质保期，质保期自项目整体验收合格之日起计算。在质保期内，如系统方面出现问题和故障，由供应商负责判定故障原因，并提出解决方案并予以实施。</p> <p>2.在质保期内，供应商须提供系统应用软件的升级和维护。</p> <p>3.质保期内供应商应提供7×24小时技术服务。质保期内，供应商所供货物发生质量问题，接到采购人通知后，供应商在接报后2小时内响应，应于4小时内派出专业的人员到货物现场进行检测并更换有质量问题的货物，24小时内处理完毕，发生的全部费用由供应商承担。供应商更换缺陷货物的期限不得超过72小时。超过72小时内未到达现场的，应按本合同约定的违约责任进行赔偿。采购人有权委托第三方进行修复，由此产生的一切费用由供应商承担。</p> <p>4.在质保期内，供应商若不能提供维修，采购人有权委托其他维修机构维修，所产生一切费用由供应商承担。</p> <p>5.在质保期外，供应商应继续根据采购人实际应用需要进行系统的完善升级，对于今后系统可能的升级，供应商应承诺软件、硬件升级价格优惠幅度不低于本次招标优惠幅度。</p> <p>6.在质保期外，供应商应对所提供产品的维修负责，费用由采购人承担。</p> <p>7. 供应商应承诺提供每年不少于4次的重大活动现场保障，每次派出1名有经验的工程师现场提供技术支持。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加询价和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照询价通知书要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一.评审要求

1.评审方法

采购人根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。

2.评审原则

2.1 询价小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据询价通知书规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2 具体评审事项由询价小组负责，并按询价通知书规定的办法进行评审。

3.询价小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1 询价小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于询价小组成员总数的2/3。

3.2 询价小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 询价小组应当履行下列职责：

（1）确认或者制定询价通知书；

（2）从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加询价；

（3）审查供应商的响应文件并作出评价；

（4）要求供应商解释或者澄清其响应文件；

（5）编写评审报告；

（6）告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1 询价小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 询价小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5. 有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.响应无效的情形

- (1) 供应商未按照询价通知书要求提交保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应询价通知书的，响应无效；
- (4) 法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。

7.终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及询价通知书规定其他情形。

8.成交

评审结束后，询价小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本询价通知书相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部

中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除】

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 投标人基本情况表 技术偏离表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 分项报价表 项目组成人员一览表 中小企业声明函 监狱企业证明文件 目录 封面 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 投标人业绩情况表

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	响应文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合询价通知书要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合询价通知书要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对询价通知书提出的要求和条件作出明确响应并满足询价通知书全部实质性要求。
6	其他要求	询价通知书要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1:

采购包1:

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	<p>1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。</p>	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人基本情况表 投标人（供应商）应提交的相关证明 项目组成人员一览表 法定代表人授权委托书 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 具有独立承担民事责任的能力证明文件 中小企业声明函 其他材料 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 技术偏离表 投标人业绩情况表 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---	-----------------------	------------------	--------	--	--

序号	评审因素	评审价格权重	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无				

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：_____

（二）交付地点：_____（填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：_____

（四）乙方交付货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；**4.**符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：_____。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约

责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1.采购人代表：</p> <p>2.采购代理机构代表：</p> <p>3.第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4.其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1.采购人代表：</p> <p>2.采购代理机构代表：</p> <p>3.第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4.其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1.采购人代表： 2.采购代理机构代表： 3.第三方专业机构代表及专家： 4.其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 联合体协议

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 其他材料

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表