

2025年全区人口信息管理系统运维保障服务

竞争性磋商文件

采购单位名称：内蒙古自治区公安厅

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-C-F-250907**

2025年11月

目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 磋商邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区公安厅 委托，采用竞争性磋商方式组织采购 2025年全区人口信息管理系统运维保障服务 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 2025年全区人口信息管理系统运维保障服务

项目编号： NMGZC-C-F-250907

采购计划备案号： 内政采计划[2025]31506

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 846,800.00

采购包最高限价（元）： 846,800.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	2025年全区人口信息管理系统运维保障服务	1.00	846,800.00	年	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

无

四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区内蒙古呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010055

联系人： 赛希雅拉

联系电话： 0471-4864229，质疑联系人： 阮佳、联系电话： 0471-5332613

采购单位名称： 内蒙古自治区公安厅

地址： 内蒙古自治区公安厅

邮编： 010010

联系人： 王苏

联系电话： 13347158833

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	<p>(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”)</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。</p> <p>(3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。</p>
10	成交人确定	甲方授权评标委员会(非招标采购, 如谈判、磋商、协商、询价小组)按照采购文件规定的方式确定中标(成交) 供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA)进行签字、加盖公章。</p> <p>说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。</p>
15	投标客户端	<p>投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址: https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001</p>
16	面向中小企业采购	<p>采购包1:</p> <p>属于专门面向中小企业采购, 预留比例为100%。</p>
17	有效供应商家数	采购包1: 3家
18	中标供应商数量	采购包1: 1名
19	中标候选供应商数量	采购包1: 3名
20	报价形式	详见第一章, “内容及划分采购包情况”。

21	现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
22	兼投兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
23	其他	供应商提供《中小企业声明函》的，按照招标文件规定的格式规范填写《声明函》。特别注意（不限于）以下几点：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。2、供应商依据“关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业（2011）300号）”确定中小企业划型。

二.磋商须知

1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimonggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

2.磋商保证金

2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的磋商保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

2.2磋商保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前**30分钟**，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用**CA证书**在开始解密后**30分钟**内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA证书**的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- （2）**CA证书**无法解密响应文件的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U盘或光盘**）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用**CA证书**完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）**CA证书**无法解密响应文件的；
- （2）供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关的费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 内蒙古自治区公安厅。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照规定提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，

澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六、开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

（4）参加人员对开启情况进行确认；

（5）开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出

询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密，供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

为了保证系统正常运作及各项功能、组件、接口和数据服务的正常运行，现对全区人口信息管理系统的运维服务项目进行采购。本次运行维护保障目标是对全区人口信息管理系统的日常维护、巡检、运行监控及客户服务，确保业务系统的稳定性和可靠性，切实保障全区人口业务的正常开展。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	签订合同后1个日历日内服务商需组建完成运维 服务团队，相关服务人员到采购人规定地点与原运维服务商交接工作，1个日历日内中标商与原运维服务商完成工作交接并开始按招标要求提供相关服务
2		标的提供地点	采购方指定地点
3		合同履约期限	服务期自签订合同之日起1年。
4		合同履约地点	采购方指定地点
5		验收要求	本项目运维服务人员服务按照招标文件以及合同的要求，结合服务实施情况和效果由公安厅治安管理总队组织进行验收并出具验收意见
6		合同支付方式	1、合同签订后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的50.00% 2、服务完成并符合甲方验收要求，达到付款条件起30日，支付合同总金额的50.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.主要技术要求

采购包1：

标的名称：2025年全区人口信息管理系统运维保障服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标		
		序号	服务名称	服务内容
		1	日常运维服务	

1

1-1	日常问题和程序问题处理、系统功能和操作咨询、其他日常工作	1、日常问题受理和一般问题处理 2、专项问题分析 3、紧急问题处理 4、程序问题确认和处置 5、重大配置变更 6、软件功能咨询 7、软件操作咨询 8、处理群众个人人口信息问题 9、帮助全区各盟市进行来区划调整业务 10、二代证打包反馈	
1-2	业务需求编写支持、补丁开发和发布	1、业务需求编写支持 2、补丁开发和发布 3、参照上一年度，按照公安部、公安厅、政数局要求，新增36项功能，修改15项功能。	
2	系统级服务	1、系统性能监控 2、综合故障解决 3、系统巡检和优化 4、数据库性能优化	
3	数据服务		
3-1	数据库备份	区级和12盟市数据库进行数据做备份	
3-2	数据提取和解释服务	1、数据提取和解释 2、数据上报检查	
3-3	数据质量监控	对数据质量进行监控	
3-4	数据同步服务	对区级数据库和12盟市级数据库672项数据同步服务进行检查、维护	
3-5	数据维护服务	对历史遗留数据问题进行后台维护	
4	应用系统服务接口维护服务	全国人口信息核查比对服务调用接口维护 CCIC核查比对查询服务调用接口维护 人像比对服务调用接口维护 户籍业务信息备案服务调用接口维护 出生证明编号使用情况核查接口维护 出生证明编号签发查询接口维护 迁移信息核试验接口维护 准迁证信息核验接口维护 全国人口信息查询接口维护 全区HDFS接口	
5	培训服务	对人口系统升级后以及业务发生变更后的内容或新入职户籍民警	
附表1、日常运维功能点		，组织系统使用人员进行培训，并进行培训考核，每年以线上培训的方式在年初对12盟市进行培训。	
序号	功能名称	功能点	功能所属系统

1	主干业务系统		
1.1	用户管理	增加、删除、修改系统用户信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.2	缓存重载	不停机更新时，重载缓存	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.3	license管理	导入外部license	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.4	License详情查询	查看和停用外部license	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.5	业务操作日志	业务用户的操作和本地信息查询日志	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.6	业务日志审计	指定时间段内的业务单位、操作人的操作和查信查询	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.7	公安部人员信息查询日志	业务用户通过公安部接口查询人口信息	12个盟市人口信息管理系统
1.8	统计日志查询	户籍报表统计日志	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.9	手动备案	针对自动备案失败的日志进行手动备案	12个盟市人口信息管理系统
1.10	字典生成	生成系统内所有字典文件	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.11	工作台配置	配置用户工作台	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.12	证件受理类型配置	按单位对身份证受理类型进行配置	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.13	下载管理	管理首页中的常用软件、帮助文档、网址导航	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.14	故障申报管理	业务用户的故障申报和管理	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.15	系统公告	管理工作台系统中的系统通知	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.16	数据解锁管理	针对在办业务中止办理后的常口业务解锁和二代证反馈异常的二代证解锁	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.17	日志管理	业务用户登录、注销和业务操作类型日志	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.18	系统信息		区级和12个盟市人口信息管理系统

1.19	备案率统计查询	业务备案率查询统计	12个盟市人口信息管理系统
1.20	办理进度查询	业务办理进度查询	12个盟市人口信息管理系统
1.21	历史业务查询	历史业务办理信息查询	12个盟市人口信息管理系统
1.22	打印控件测试	客户端控件检测	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.23	任务中心	待办任务入口	12个盟市人口信息管理系统
1.24	区划调整	数据批量迁移、批量变更地址信息、批量变更城乡属性。	12个盟市人口信息管理系统
1.25	身份证省市县区管理	对虚拟分局的身份证省市县区管理	12个盟市人口信息管理系统
1.26	网址访问测试	对各相关系统和服务进行批量连接测试	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.27	虚拟分局配置	虚拟分局管理、配置、查询	12个盟市人口信息管理系统
1.28	版本信息管理	管理系统版本信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.29	运维日志管理	对运维日志进行新增、修改、删除、查询	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.30	归属单位维护	对某单位的上级归属单位进行新增、修改、删除、查询、字典生成	12个盟市人口信息管理系统
1.31	迁移一站式办结配置	对不允许直接迁移的分县局进行配置管理	12个盟市人口信息管理系统
1.32	系统参数	系统参数管理	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.33	字典管理	查询、新增、修改字典信息和分级信息和详细条目信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.34	菜单管理	管理功能树菜单	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.35	身份证尾码段分配管理	按单位分配管理身份证尾码段	12个盟市人口信息管理系统
1.36	签发机关管理	身份证签发机关管理	12个盟市人口信息管理系统
1.37	业务管理	业务类型管理	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.38	许可证管理登记	对外许可证信息登记	区级和12个盟市人口信息管理系统

1.39	许可证管理审核	对外许可证信息审核	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.40	许可证管理撤销	对外许可证信息撤销	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.41	许可证管理下载	对外许可证信息下载	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.42	错误号管理	错误信息提示管理	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.43	调度作业列表	查询显示调度作业列表	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.44	功能号管理	操作功能号及详细信息管理	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.45	资源管理	系统功能资源调用管理	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.46	数据权限开发	新增、修改、删除数据权限	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.47	编号管理	最大编号管理	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.48	流程管理	业务基本流程部署、删除	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.49	错误数据纠错查询统计	已有错误数据按单位分类统计	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.50	错误数据批量查错	对对部类型错误数据重新查错	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.51	错误数据单项查错	对单个类型的错误数据重新查错	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.52	错误数据注销	标记错误数据处理情况	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.53	错误数据组合查询	按类型、单位及其他信息查询错误数据	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.54	错误数据纠错对应业务查询	已有错误数据的纠错业务查询	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.55	待办任务管理	删除审核审批任务	12个盟市人口信息管理系统
1.56	常口业务审核审批配置	配置常口业务审核审批模式	12个盟市人口信息管理系统
1.57	角色管理	管理系统用户菜单权限	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.58	单位管理	增加、删除、修改单位信息	区级和12个盟市人口信息管理系统

1.59	消息中心	系统用户之间实时信息传递	12个盟市人口信息管理系统
1.60	出生登记	办理出生、收养、补报往年出生登记业务	12个盟市人口信息管理系统
1.61	补录业务	办理无户口人员登记落户业务	12个盟市人口信息管理系统
1.62	项目变更	办理人口信息变更业务	12个盟市人口信息管理系统
1.63	市内一站式办结迁移	办理投靠亲友、夫妻投靠、回原籍等市内户口迁移业务	12个盟市人口信息管理系统
1.64	准迁证办理	办理准迁迁入证明	12个盟市人口信息管理系统
1.65	准迁证作废	准迁证办理错误后，进行作废操作。	12个盟市人口信息管理系统
1.66	准迁证重打	打印失败或打印错误时重新打印准迁证	12个盟市人口信息管理系统
1.67	回国定居落户	办理公职人员回国、留学人员回国、外国人加入中国籍等落户业务	12个盟市人口信息管理系统
1.68	市县外迁入	办理市县外迁入落户业务	12个盟市人口信息管理系统
1.69	退伍转业落户	办理退伍军人落户业务	12个盟市人口信息管理系统
1.70	刑释解教落户	办理刑释解教落户业务	12个盟市人口信息管理系统
1.71	失踪寻回落户	办理失踪人员寻回落户业务	12个盟市人口信息管理系统
1.72	迁出市外	办理户口迁移证	12个盟市人口信息管理系统
1.73	出国境定居	办理公职人员出国、留学人员出国、出国定居等户口迁出业务	12个盟市人口信息管理系统
1.74	参军服兵役	办理参军服兵役人员户口迁出业务	12个盟市人口信息管理系统
1.75	死亡注销	办理户口死亡注销业务	12个盟市人口信息管理系统
1.76	失踪注销	办理户口失踪注销业务	12个盟市人口信息管理系统
1.77	重登/误登注销	办理户口重复/户口信息错误注销	12个盟市人口信息管理系统
1.78	照片添加	办理人员常口照片添加业务	12个盟市人口信息管理系统
1.79	照片注销	办理人员常口照片注销业务	12个盟市人口信息管理系统
1.80	户口冻结	办理人员户口冻结业务	12个盟市人口信息管理系统
1.81	户口解冻	办理人员户口解冻业务	12个盟市人口信息管理系统

1.82	常口简项查询	查询常住人口信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.83	常口组合查询	查询常住人口信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.84	户信息查询	查询常住人口户信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.85	准迁证查询	查询准迁证信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.86	迁移证查询	查询迁移证信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.87	全国人口信息查询	单人查询	12个盟市人口信息管理系统
1.88	全国同户人信息查询	同户人查询	12个盟市人口信息管理系统
1.89	身份证尾码使用查询	查询身份证尾码使用情况	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.90	常口变动组合查询	查询常住人口业务变动信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.91	出生信息查询	查询出生登记业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.92	补录信息查询	查询人口漏登补录业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.93	迁出信息查询	查询迁移证业务办理信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.94	项目变更信息查询	查询人员项目变更业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.95	死亡注销信息查询	查询死亡注销业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.96	失踪注销信息查询	查询失踪注销业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.97	照片维护信息查询	查询照片添加业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.98	照片注销信息查询	查询照片注销业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.99	参军服兵役信息查询	查询参军迁出业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.100	出境定居信息查询	查询出国迁出业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统

1.101	户成员变动信息查询	查询户关系调整业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.102	户属性变更信息查询	查询户属性变更业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.103	刑释解教落户信息查询	查询刑释解教落户业务办理信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.104	失踪寻回落户信息查询	查询失踪寻回落户业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.105	退伍专业落户信息查询	查询退伍专业落户业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.106	回国定居落户信息查询	查询回国定居落户业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.107	重登误登注销信息查询	查询重登误登注销业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.108	年满18岁无照片人员查询	年满18岁无照片人员业务办理信息查询	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.109	新旧街路巷常口查询	按新旧街路巷和其他条件查询常口信息	12个盟市人口信息管理系统
1.110	市县内迁出人员信息查询	查询当前用户所属单位的市县内一站式迁出业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.111	迁入信息查询	查询市县外迁入人员信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.112	市内迁移信息查询	查询市县内一站式迁入业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.113	户口冻结信息查询	查询户口冻结业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.114	户口解冻信息查询	查询户口解冻业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.115	区划调整信息查询	查询区划调整业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.116	未落常口登记	未落户常住人口信息登记	12个盟市人口信息管理系统
1.117	未落常口注销	未落户常住人口信息注销	12个盟市人口信息管理系统
1.118	民族人口统计报表	统计全区56个民族人口数量等信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.119	身份证工作情况统计报表	统计户籍变动业务信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.120	人口及其变动情况统计报表	统计人口及其变动情况	区级和12个盟市人口信息管理系统

1.121	常住人口迁移 流动状况统计 报表	统计常住人口迁移流动状 况	区级和12个盟市人口信息管 理系统
1.122	城镇人口增减 情况统计表	统计城镇人口增减情况	区级和12个盟市人口信息管 理系统
1.123	区级系统证件 受理	对首次受理、信息变更、 证件丢失损坏的人员进行 二代证受理。	区级人口信息管理系统
1.124	区级系统尚未 完成的受理	对暂存待提交的二代证业 务进行管理	区级人口信息管理系统
1.125	区级系统重新 受理	对审核、签发、抽检、质 量不通过的二代证信息进 行重新受理。	区级人口信息管理系统
1.126	区级系统受理 变更	对已提交审核且未审核的 二代证信息进行变更。	区级人口信息管理系统
1.127	区级系统撤销 办证	对未审核、审核签发抽检 等失败的二代证信息进行 撤销。	区级人口信息管理系统
1.128	区级系统领证 登记	对制证成功的二代证信息 进行领证登记。	区级人口信息管理系统
1.129	区级系统证件 回收	对无效、过期、损坏二代 证进行回收处理。	区级人口信息管理系统
1.130	区级系统证件 销毁	对已回收的二代证进行销 毁处理。	区级人口信息管理系统
1.131	区级系统分局 审核	分局对二代证受理信息进 行审核。	区级人口信息管理系统
1.132	区级系统分局 签发	分局对二代证受理信息进 行签发。	区级人口信息管理系统
1.133	区级系统分局 审核并签发	分局对二代证受理信息进 行审核并签发。	区级人口信息管理系统
1.134	区级系统分局 接收	分局接收由省厅、市局下 发的二代证。	区级人口信息管理系统
1.135	区级系统分局 下发	分局对已接收的二代证进 行下发。	区级人口信息管理系统
1.136	区级系统市局 抽检	市局对分局审核并签发的 二代证受理信息进行抽检 。	区级人口信息管理系统
1.137	区级系统市局 下发	市局对已接收的二代证进 行下发。	区级人口信息管理系统

1.138	区级系统市局接收	市局接收由省厅下发的二代证。	区级人口信息管理系统
1.139	区级系统证件分拣	对证件分拣信息进行登记	区级人口信息管理系统
1.140	区级系统证件省厅抽检	公安厅对分局并签发、市局抽检通过二代进行抽检	区级人口信息管理系统
1.141	区级系统证件派出所审核	对未满18周岁且无常口照片、首次办理二代证时进行审核	区级人口信息管理系统
1.142	区级系统登记设备	登记、保存指纹采集仪信息。	区级人口信息管理系统
1.143	区级系统启用设备	查询、启用已停用的指纹采集仪。	区级人口信息管理系统
1.144	区级系统停用设备	查询、停用已启用的指纹采集仪。	区级人口信息管理系统
1.145	区级系统证件受理信息查询	查询、导出二代证受理信息。	区级人口信息管理系统
1.146	区级系统数据打包信息查询	查询二代证打包信息。	区级人口信息管理系统
1.147	区级系统制证回馈信息查询	查询二代证制证回馈信息。	区级人口信息管理系统
1.148	区级系统质量控制回馈信息查询	查询不合格二代证信息。	区级人口信息管理系统
1.149	区级系统制证人信息查询	查询二代证制证人信息。	区级人口信息管理系统
1.150	区级系统证件回收登记信息查询	查询二代证回收登记信息。	区级人口信息管理系统
1.151	区级系统证件销毁登记信息查询	查询二代证销毁登记信息。	区级人口信息管理系统
1.152	区级系统证件领取台账信息查询	查询二代证领取台账信息。	区级人口信息管理系统
1.153	区级系统证件审核台账信息查询	查询二代证审核台账信息。	区级人口信息管理系统

1.154	区级系统证件签发台账信息查询	查询二代证签发台账信息。	区级人口信息管理系统
1.155	区级系统证件接收台帐查询	查询二代证接收叶台账信息。	区级人口信息管理系统
1.156	区级系统证件分拣台帐查询	查询二代证证件分拣台帐	区级人口信息管理系统
1.157	区级系统证件下发台帐查询	查询二代证证件下发台帐	区级人口信息管理系统
1.158	地址管理	户籍地址信息查询、新增、停用、启用和引用警综地址。	12个盟市人口信息管理系统
1.159	建筑物管理	查询、新增、修改、删除好建筑物信息	12个盟市人口信息管理系统
1.160	居民身份证信息查询	查询居民身份证信息。	12个盟市人口信息管理系统
1.161	省市县区管理	查询、新增、停用、启用省市县区信息。	区级和12个盟市人口信息管理系统
1.162	乡镇街道管理	查询、新增、停用、启用乡镇街道信息。	12个盟市人口信息管理系统
1.163	街路巷小区单位村管理	查询、新增、停用、启用街路巷信息。	12个盟市人口信息管理系统
1.164	警务责任区管理	查询、新增、停用、启用警务责任区信息。	12个盟市人口信息管理系统
1.165	社区居（村）委会管理	查询、新增、停用、启用社区居村委会信息。	12个盟市人口信息管理系统
1.166	社区居(村)委会批量操作	批量查询、修改社区居村委会信息。	12个盟市人口信息管理系统
1.167	服务处所管理	查询、新增、修改、删除服务处所信息。	12个盟市人口信息管理系统
1.168	未落常口查询	查询未落户常口登记信息	区级和12个盟市人口信息管理系统
2	打包管理子系统维护		
2.1	制证数据打包	查询条件打包、按选中记录打包、选发证件打包、自动打包、打包时间设定、自动上传FTP	区级和12个盟市人口信息管理系统
2.2	制证回馈数据接收	接收有指纹信息和无指纹信息的制证回馈数据	区级和12个盟市人口信息管理系统

2.3	质量控制回馈数据接收	接收有指纹信息和无指纹信息的质量回馈数据	区级和12个盟市人口信息管理系统
3	统计报表子系统维护		
3.1	期末数据统计服务	统计各报表调用的的期末数据	区级和12个盟市人口信息管理系统
3.2	民族人口统计报表		区级和12个盟市人口信息管理系统
3.3	身份证工作情况统计报表		区级和12个盟市人口信息管理系统
3.4	人口及其变动情况统计报表		区级和12个盟市人口信息管理系统
3.5	常住人口迁移流动状况统计报表		区级和12个盟市人口信息管理系统
3.6	城镇人口增减情况统计表		区级和12个盟市人口信息管理系统
4	区级人像数据库：		
4.1	身份验证（1：1）		区级人口信息管理系统
4.2	人像识别（1：N/1：X）		区级人口信息管理系统
4.3	人工鉴定		区级人口信息管理系统
4.4	库间查重（M：N）		区级人口信息管理系统
4.5	同人不同身份（N：N）		区级人口信息管理系统
4.6	同身份不同人		区级人口信息管理系统
4.7	白名单过滤		区级人口信息管理系统
4.8	状态监控		区级人口信息管理系统
4.9	系统部署		区级人口信息管理系统
4.10	安全审计		区级人口信息管理系统
4.11	用户和权限管理		区级人口信息管理系统
4.12	应用共享服务		区级人口信息管理系统
5	人口管理互联网+平台		
5.1	办理指南-婚生婴儿父母在同一户口出生申报		区级人口信息管理系统

5.2	办理指南-婚 生婴儿父母不 在同一户口， 随父或随母出 生申报
5.3	办理指南-婚 生婴儿父母一 方为家庭户一 方为集体户出 生申报
5.4	办理指南-婚 生婴儿父母双 方均为集体户 （学生集体户 除外）出生申 报
5.5	办理指南-婚 生婴儿父母均 为高校集体户 出生申报
5.6	办理指南-婚 生婴儿父母一 方为现役军人 一方为地方居 民出生申报
5.7	办理指南-婚 生婴儿父母双 方均为现役军 人出生申报
5.8	办理指南-婚 生婴儿父母双 方死亡出生申 报
5.9	办理指南-非 婚生婴儿落户 随母亲落户
5.10	办理指南-非 婚生婴儿落户 随父亲落户

区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统

5.11	办理指南-国外出生落户
5.12	办理指南-持收养证明收养登记
5.13	办理指南-准迁办理-直系亲属投靠落户
5.14	办理指南-准迁办理-合法稳定住所落户（自有房屋）
5.15	办理指南-准迁办理-合法稳定住所落户（包含租赁房屋、公租房、廉租房）
5.16	办理指南-准迁办理-技术工人户口迁入
5.17	办理指南-准迁办理-家属随军户口迁入
5.18	办理指南-准迁办理-就（创）业落户
5.19	办理指南-准迁办理-干部职工调动户口迁入
5.20	办理指南-准迁办理-人才引进落户
5.21	办理指南-跨盟市迁移-直系亲属投靠落户

区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统

5.22	办理指南-跨盟市迁移-合法稳定住所落户（自有房屋）
5.23	办理指南-跨盟市迁移-合法稳定住所落户（包含租赁房屋、公租房、廉租房）
5.24	办理指南-跨盟市迁移-技术工人户口迁入
5.25	办理指南-跨盟市迁移-家属随军户口迁入
5.26	办理指南-跨盟市迁移-就（创）业落户
5.27	办理指南-跨盟市迁移-干部职工调动户口迁入
5.28	办理指南-跨盟市迁移-人才引进落户
5.29	办理指南-省外大、中专院校学生户口迁入
5.30	办理指南-省内大、中专院校学生户口迁入

区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统

业务办理指南

5.31	办理指南-省外大、中专院校毕业生户口迁入
5.32	办理指南-省内大、中专院校毕业生户口迁入（包含省省内跨盟市和市内）
5.33	办理指南-市县内移居-合法稳定住所落户
5.34	办理指南-市县内移居-因婚姻关系变化分户
5.35	办理指南-市县内移居-因财产分割分户
5.36	办理指南-市县内移居-直系亲属投靠落户
5.37	办理指南-准迁迁出
5.38	办理指南-大、中专院校学生毕业迁出
5.39	办理指南-大、中专院校录取迁出
5.40	办理指南-大、中专院校转学、退学迁出

区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统

5.41	办理指南-直接选拔招录和特招地方人员担任军官注销户口
5.42	办理指南-前往港澳台定居注销户口
5.43	办理指南-出国定居或加入外国国籍注销户口
5.44	办理指南-退伍军人恢复户口
5.45	办理指南-现役军人被退回、除名、开除军籍恢复户口
5.46	办理指南-华侨回国定居户口登记
5.47	办理指南-港澳台居民回内地定居申报
5.48	办理指南-户主变更
5.49	办理指南-户成员关系调整
5.50	办理指南-姓氏变更
5.51	办理指南-成年人姓名变更
5.52	办理指南-未成年人姓名变更
5.53	办理指南-性别变更
5.54	办理指南-出生日期更正

区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统

5.55	办理指南-民族变更
5.56	办理指南-添加曾用名
5.57	办理指南-婚姻状况由未婚改为已婚的
5.58	办理指南-婚姻状况由已婚改为离异的
5.59	办理指南-文化程度变更
5.60	办理指南-户口登记本市（县）其他住址变更
5.61	办理指南-户口登记籍贯变更
5.62	办理指南-出生地更正
5.63	办理指南-服务处所变更
5.64	办理指南-新生儿起名服务
5.65	办理指南-家庭户口簿网上申领
5.66	办理指南-户籍业务进度查询
5.67	办理指南-身份证业务进度查询
5.68	办理指南-临时身份证办理进度查询
5.69	办理指南-户籍证明

区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统
区级人口信息管理系统

5.70	办理指南-户口登记项目变更更正证明		区级人口信息管理系统
5.71	办理指南-注销户口证明		区级人口信息管理系统
5.72	办理指南-亲属关系证明		区级人口信息管理系统
5.73	业务申报-婚生婴儿父母在同一户口出生申报	出生、收养落户申报	区级人口信息管理系统
5.74	业务申报-婚生婴儿父母不在同一户口，随父或随母出生申报		区级人口信息管理系统
5.75	业务申报-婚生婴儿父母一方为家庭户一方为集体户出生申报		区级人口信息管理系统
5.76	业务申报-婚生婴儿父母双方均为集体户（学生集体户除外）出生申报		区级人口信息管理系统
5.77	业务申报-婚生婴儿父母均为高校集体户出生申报		区级人口信息管理系统
5.78	业务申报-婚生婴儿父母一方为现役军人一方为地方居民出生申报		区级人口信息管理系统
5.79	业务申报-婚生婴儿父母双方均为现役军人出生申报		区级人口信息管理系统

5.80	业务申报-婚 生婴儿父母双 方死亡出生申 报		区级人口信息管理系统
5.81	业务申报-非 婚生婴儿落户 随母亲落户		区级人口信息管理系统
5.82	业务申报-非 婚生婴儿落户 随父亲落户		区级人口信息管理系统
5.83	业务申报-国 外出生落户		区级人口信息管理系统
5.84	业务申报-持 收养证明收养 登记		区级人口信息管理系统
5.85	业务申报-准 迁办理-直系 亲属投靠落户	市外迁入准迁证办理	区级人口信息管理系统
5.86	业务申报-准 迁办理-合法 稳定住所落户 （自有房屋）		区级人口信息管理系统
5.87	业务申报-准 迁办理-合法 稳定住所落户 （包含租赁房 屋、公租房、 廉租房）		区级人口信息管理系统
5.88	业务申报-准 迁办理-技术 工人户口迁入		区级人口信息管理系统
5.89	业务申报-准 迁办理-家属 随军户口迁入		区级人口信息管理系统
5.90	业务申报-准 迁办理-就（ 创）业落户		区级人口信息管理系统

5.91	业务申报-准 迁办理-干部 职工调动户口 迁入		区级人口信息管理系统
5.92	业务申报-准 迁办理-人才 引进落户		区级人口信息管理系统
5.93	业务申报-跨 盟市迁移-直 系亲属投靠落 户	区内跨盟市一站式迁移	区级人口信息管理系统
5.94	业务申报-跨 盟市迁移-合 法稳定住所落 户（自有房屋 ）		区级人口信息管理系统
5.95	业务申报-跨 盟市迁移-合 法稳定住所落 户（包含租赁 房屋、公租房 、廉租房）		区级人口信息管理系统
5.96	业务申报-跨 盟市迁移-技 术工人户口迁 入		区级人口信息管理系统
5.97	业务申报-跨 盟市迁移-家 属随军户口迁 入		区级人口信息管理系统
5.98	业务申报-跨 盟市迁移-就 （创）业落户		区级人口信息管理系统
5.99	业务申报-跨 盟市迁移-干 部职工调动户 口迁入		区级人口信息管理系统
5.100	业务申报-跨 盟市迁移-人 才引进落户		区级人口信息管理系统

5.101	业务申报-省外大、中专院校学生户口迁入	大、中专院校学生、毕业生迁入	区级人口信息管理系统
5.102	业务申报-省内大、中专院校学生户口迁入		区级人口信息管理系统
5.103	业务申报-省外大、中专院校毕业生户口迁入		区级人口信息管理系统
5.104	业务申报-省内大、中专院校毕业生户口迁入（包含省省内跨盟市和市内）		区级人口信息管理系统
5.105	业务申报-市县内移居-合法稳定住所落户	市县内迁移	区级人口信息管理系统
5.106	业务申报-市县内移居-因婚姻关系变化分户		区级人口信息管理系统
5.107	业务申报-市县内移居-因财产分割分户		区级人口信息管理系统
5.108	业务申报-市县内移居-直系亲属投靠落户		区级人口信息管理系统
5.109	业务申报-准迁迁出	持准迁证迁出市外	区级人口信息管理系统
5.110	业务申报-大、中专院校学生毕业迁出		区级人口信息管理系统

5.111	业务申报-大、中专院校录取迁出	大、中专院校学生、毕业生迁出	区级人口信息管理系统
5.112	业务申报-大、中专院校转学、退学迁出		区级人口信息管理系统
5.113	业务申报-直接选拔招录和特招地方人员担任军官注销户口	户口注销	区级人口信息管理系统
5.114	业务申报-前往港澳台定居注销户口		区级人口信息管理系统
5.115	业务申报-出国定居或加入外国国籍注销户口		区级人口信息管理系统
5.116	业务申报-退伍军人恢复户口	户口申报	区级人口信息管理系统
5.117	业务申报-现役军人被退回、除名、开除军籍恢复户口		区级人口信息管理系统
5.118	业务申报-华侨回国定居户口登记		区级人口信息管理系统
5.119	业务申报-港澳台居民回内地定居申报		区级人口信息管理系统
5.120	业务申报-户主变更		区级人口信息管理系统
5.121	业务申报-户成员关系调整		区级人口信息管理系统
5.122	业务申报-姓氏变更		区级人口信息管理系统
5.123	业务申报-成年人姓名变更		区级人口信息管理系统

5.124	业务申报-未 成年人姓名变 更	变更、更正类业务	区级人口信息管理系统
5.125	业务申报-性 别变更		区级人口信息管理系统
5.126	业务申报-出 生日期更正		区级人口信息管理系统
5.127	业务申报-民 族变更		区级人口信息管理系统
5.128	业务申报-添 加曾用名		区级人口信息管理系统
5.129	业务申报-婚 姻状况由未婚 改为已婚的		区级人口信息管理系统
5.130	业务申报-婚 姻状况由已婚 改为离异的		区级人口信息管理系统
5.131	业务申报-文 化程度变更		区级人口信息管理系统
5.132	业务申报-户 口登记本市（ 县）其他住址 变更		区级人口信息管理系统
5.133	业务申报-户 口登记籍贯变 更		区级人口信息管理系统
5.134	业务申报-出 生地更正		区级人口信息管理系统
5.135	业务申报-服 务处所变更		区级人口信息管理系统
5.136	业务申报-新 生儿起名服务		区级人口信息管理系统
5.137	业务申报-家 庭户口簿网上 申领		区级人口信息管理系统
5.138	业务申报-户 籍业务进度查 询		区级人口信息管理系统

5.139	业务申报-身份证业务进度查询	办理查询	区级人口信息管理系统
5.140	业务申报-临时身份证办理进度查询		区级人口信息管理系统
5.141	业务申报-户籍证明	户籍类证明	区级人口信息管理系统
5.142	业务申报-户口登记项目变更更正证明		区级人口信息管理系统
5.143	业务申报-注销户口证明		区级人口信息管理系统
5.144	业务申报-亲属关系证明		区级人口信息管理系统
5.145	电脑web端-用户登录	互联网+电脑web端	区级人口信息管理系统
5.146	电脑web端-数据字典管理		区级人口信息管理系统
5.147	电脑web端-系统参数管理		区级人口信息管理系统
5.148	电脑web端-办事指南管理		区级人口信息管理系统
5.149	电脑web端-业务办理		区级人口信息管理系统
5.150	电脑web端-新生儿取名查询		区级人口信息管理系统
5.151	电脑web端-户籍业务办理进度查询		区级人口信息管理系统
5.152	电脑web端-身份证办理进度查询		区级人口信息管理系统
5.153	电脑web端-临时身份证办理进度查询		区级人口信息管理系统
5.154	电脑web端-问题答疑		区级人口信息管理系统

5.155	电脑web端- 办理指南		区级人口信息管理系统
5.156	电脑web端- 收费标准		区级人口信息管理系统
5.157	电脑web端- 办证单位		区级人口信息管理系统
5.158	电脑web端- 我的办理		区级人口信息管理系统
5.159	电脑web端- 个人中心		区级人口信息管理系统
5.145	手机端-用户 登录	互联网+手机端	区级人口信息管理系统
5.160	手机端-数据 字典管理		区级人口信息管理系统
5.161	手机端-系统 参数管理		区级人口信息管理系统
5.162	手机端-办事 指南管理		区级人口信息管理系统
5.163	手机端-业务 办理		区级人口信息管理系统
5.164	手机端-新生 儿取名查询		区级人口信息管理系统
5.165	手机端-户籍 业务办理进度 查询		区级人口信息管理系统
5.166	手机端-身份 证办理进度查 询		区级人口信息管理系统
5.167	手机端-临时 身份证办理进 度查询		区级人口信息管理系统
5.168	手机端-问题 答疑		区级人口信息管理系统
5.169	手机端-办理 指南		区级人口信息管理系统
5.170	手机端-收费 标准		区级人口信息管理系统
5.171	手机端-办证 单位		区级人口信息管理系统

5.172	手机端-我的办理		区级人口信息管理系统
5.173	手机端-个人中心		区级人口信息管理系统
5.174	身份证自助服务管理-登录授权	身份证自助服务	区级人口信息管理系统
5.175	身份证自助服务管理-获取人员基本信息		区级人口信息管理系统
5.176	身份证自助服务管理-获取历史办证信息		区级人口信息管理系统
5.177	身份证自助服务管理-获取主照片		区级人口信息管理系统
5.178	身份证自助服务管理-获取历史指纹信息		区级人口信息管理系统
5.179	身份证自助服务管理-获取照相系统照片		区级人口信息管理系统
5.180	身份证自助服务管理-提交受理信息		区级人口信息管理系统
5.181	智能服务应答机器人-智能引擎	智能服务应答机器人	区级人口信息管理系统
5.182	智能服务应答机器人-知识库管理		区级人口信息管理系统
5.183	证明材料智能审核系统-AI核心引擎	证明材料智能审核	区级人口信息管理系统
5.184	证明材料智能审核系统-图像处理		区级人口信息管理系统
5.185	证明材料智能审核系统-图像分析		区级人口信息管理系统

5.186	证明材料智能 审核系统-图 像识别		区级人口信息管理系统
5.187	互联网+可视 管理-申报量	互联网+可视化管理	区级人口信息管理系统
5.188	互联网+可视 管理-申报完 成		区级人口信息管理系统
5.189	互联网+可视 管理-申报流 程中		区级人口信息管理系统
5.190	互联网+可视 管理-申报退 回		区级人口信息管理系统
5.191	互联网+可视 管理-新生儿 起名查询		区级人口信息管理系统
5.192	互联网+可视 管理-户籍业 务办理进度查 询		区级人口信息管理系统
5.193	互联网+可视 管理-身份证 办理度进度查 询		区级人口信息管理系统
5.194	互联网+可视 管理-临时证 办理业务查询		区级人口信息管理系统
5.195	互联网+支撑 系统集成-警 务外网边界对 接服务	边界对接	区级人口信息管理系统
5.196	互联网+支撑 系统集成-警 务内网边界对 接服务		区级人口信息管理系统
5.197	互联网+支撑 系统集成-第 三方物流系统		区级人口信息管理系统
6	户籍管理新业务应用		

6.1	身份证统一受理-应用派出所内证件受理	派出所单位受理本所身份证（包含首次和二次）	12个盟市人口信息管理系统
6.2	身份证统一受理-应用区县内跨派出所证件受理	跨所受理二代证（不包含首次）	12个盟市人口信息管理系统
6.3	身份证统一受理-应用盟市内跨派出所证件受理	跨区县受理二代证（不包含首次）	12个盟市人口信息管理系统
6.4	身份证统一受理-应用区内跨盟市证件受理（二次办证）	跨盟市受理二代证（不包含首次）	12个盟市人口信息管理系统
6.5	身份证统一受理-应用区内跨盟市证件受理（首次办证）	跨盟市受理二代证（异地首次申领二代证，受理时需要上传相关材料）	12个盟市人口信息管理系统
6.6	身份证统一受理-指纹采集	身份证指纹采集	12个盟市人口信息管理系统
6.7	身份证统一受理-人像采集	身份证照片采集	12个盟市人口信息管理系统
6.8	身份证统一受理-人像比对	调用人像服务比对户籍照片和本次办证照片进行比对	12个盟市人口信息管理系统
6.9	身份证统一受理-证件申领登记表打印		12个盟市人口信息管理系统
6.10	身份证统一受理-派出所内证件受理变更	证件未审核签发之前对受理信息变更，可变更证件类型、照片、指纹、收件地址等，不能变更申领原因	12个盟市人口信息管理系统

6.11	身份证统一受理-区县内跨派出所证件受理变更	证件未审核签发之前对受理信息变更，可变更证件类型、照片、指纹、收件地址等，不能变变更申领原因	12个盟市人口信息管理系统
6.12	身份证统一受理-盟市内跨区县证件受理变更	证件未审核签发之前对受理信息变更，可变更证件类型、照片、指纹、收件地址等，不能变变更申领原因	12个盟市人口信息管理系统
6.13	身份证统一受理-区内跨盟市证件受理变更	证件未审核签发之前对受理信息变更，可变更证件类型、照片、指纹、收件地址等，不能变变更申领原因	12个盟市人口信息管理系统
6.14	身份证统一受理-派出所内证件重新受理	经户籍地县级公安机关审核签发不通过市局公安厅抽检不通过、制证中心反馈不合格后，重新受理。重新受理时只对不合格信息进行修改后直接蜂提交受理	12个盟市人口信息管理系统
6.15	身份证统一受理-区县内跨派出所证件重新受理	经户籍地县级公安机关审核签发不通过市局公安厅抽检不通过、制证中心反馈不合格后，重新受理。重新受理时只对不合格信息进行修改后直接蜂提交受理	12个盟市人口信息管理系统
6.16	身份证统一受理-盟市内跨区县证件重新受理	经户籍地县级公安机关审核签发不通过市局公安厅抽检不通过、制证中心反馈不合格后，重新受理。重新受理时只对不合格信息进行修改后直接蜂提交受理	12个盟市人口信息管理系统

6.17	身份证统一受理-区内跨盟市证件重新受理	经户籍地县级公安机关审核签发不通过市局公安厅抽检不通过、制证中心反馈不合格后，重新受理。重新受理时只对不合格信息进行修改后直接提交受理	12个盟市人口信息管理系统
6.18	身份证统一受理-派出所内证件撤消办证	未打包制证、审核签发不合格、抽检未通过、制证中心反馈不合格证件信息，可由受理机关进行撤销	12个盟市人口信息管理系统
6.19	身份证统一受理-区县内跨派出所证件撤消办证	未打包制证、审核签发不合格、抽检未通过、制证中心反馈不合格证件信息，可由受理机关进行撤销	12个盟市人口信息管理系统
6.20	身份证统一受理-盟市内跨区县证件撤消办证	未打包制证、审核签发不合格、抽检未通过、制证中心反馈不合格证件信息，可由受理机关进行撤销	12个盟市人口信息管理系统
6.21	身份证统一受理-区内跨盟市证件撤消办证	未打包制证、审核签发不合格、抽检未通过、制证中心反馈不合格证件信息，可由受理机关进行撤销	12个盟市人口信息管理系统
6.22	身份证统一受理-单条证件审核	户籍地县级公安机关对二代证受理信息进行单条审核	12个盟市人口信息管理系统
6.23	身份证统一受理-批量审核	户籍地县级公安机关对二代证受理信息进行批量审核	12个盟市人口信息管理系统
6.24	身份证统一受理-单条证件签发	户籍地县级公安机关对二代证受理信息进行单条签发	12个盟市人口信息管理系统
6.25	身份证统一受理-批量签发	户籍地县级公安机关对二代证受理信息进行批量签发	12个盟市人口信息管理系统
6.26	身份证统一受理-证件审核签发一步走	户籍地县级公安机对二代证受理信息进行审核并签发	12个盟市人口信息管理系统

6.27	身份证统一受理-盟市证件抽检	市局对分局审核并签发的二代证受理信息进行抽检	12个盟市人口信息管理系统
6.28	身份证统一受理-区厅证件抽检	公安厅对分局审核并签发的二代证受理信息进行抽检	12个盟市人口信息管理系统
6.29	身份证统一受理-数据打包信息查询	查询二代证打包信息。	12个盟市人口信息管理系统
6.30	身份证统一受理-证件分拣	对证件分拣信息进行登记	12个盟市人口信息管理系统
6.31	身份证统一受理-证件下发	分局对已接收的二代证进行下发。	12个盟市人口信息管理系统
6.32	身份证统一受理-证件接收	接收由公安厅下发的二代证。	12个盟市人口信息管理系统
6.33	身份证统一受理-证件核验	核验接收到的身份证	12个盟市人口信息管理系统
6.34	身份证统一受理-证件回收	对无效、过期、损坏二代证进行回收处理。	12个盟市人口信息管理系统
6.35	身份证统一受理-证件销毁	对已回收的二代证进行销毁处理。	12个盟市人口信息管理系统
6.36	身份证统一受理-领证方式定制	设定批量领取或单独领取	12个盟市人口信息管理系统
6.37	身份证统一受理-单条证件领取登记	单个身份证领取登记	12个盟市人口信息管理系统
6.38	身份证统一受理-批量领取登记	按条件过滤后批量领取登记身份证	12个盟市人口信息管理系统
6.39	临证卡体号段管理	卡体号段分配、下发等	12个盟市人口信息管理系统
6.40	临时身份证受理	在办理正式身份证三个月内，由受理单位进行临时证受理	12个盟市人口信息管理系统
6.41	临时身份证审核签发	对临时身份证进行审核签发	12个盟市人口信息管理系统
6.42	临时身份证打印		12个盟市人口信息管理系统

6.43	临时身份证领取	临时证领取后，将不可再打印	12个盟市人口信息管理系统
6.44	户籍档案数字管理-附件材料模板组配置管理	户籍档案数字管理	12个盟市人口信息管理系统
6.45	户籍档案数字管理-常口业务材料必录配置管理		12个盟市人口信息管理系统
6.46	户籍档案数字管理-附件材料参数配置管理		12个盟市人口信息管理系统
6.47	户籍档案数字管理-办事依据附件材料关联配置管理		12个盟市人口信息管理系统
6.48	户籍档案数字管理-附件图像采集		12个盟市人口信息管理系统
6.49	户籍档案数字管理-附件材料批量采集		12个盟市人口信息管理系统
6.50	户籍档案数字管理-采集图像编辑		12个盟市人口信息管理系统
6.51	户籍档案数字管理-户籍业务附件材料采集		12个盟市人口信息管理系统
6.52	户籍档案数字管理-办事依据与附件材料关联		12个盟市人口信息管理系统
6.53	户籍档案数字管理-户籍电子档案继承		12个盟市人口信息管理系统

6.54	户籍档案数字管理-常口业务审批附件材料补充		12个盟市人口信息管理系统
6.55	户籍档案数字管理-常口业务审批附件材料查看		12个盟市人口信息管理系统
6.56	户籍档案数字管理-户籍电子档案查询		12个盟市人口信息管理系统
6.57	户籍档案数字管理-户籍档案标注管理		12个盟市人口信息管理系统
6.58	户籍档案数字管理-户籍档案阅览		12个盟市人口信息管理系统
6.59	户籍档案数字管理-历史材料采集		12个盟市人口信息管理系统
6.60	户政互联网+业务办理-待审核任务查询		12个盟市人口信息管理系统
6.61	户政互联网+业务办理-待审核业务查看		12个盟市人口信息管理系统
6.62	户政互联网+业务办理-出生登记落户业务审核		12个盟市人口信息管理系统
6.63	户政互联网+业务办理-主项变更业务审核		12个盟市人口信息管理系统
6.64	户政互联网+业务办理-辅项变更业务审核		12个盟市人口信息管理系统

6.65	户政互联网+ 业务办理-准 迁证办理业务 审核
6.66	户政互联网+ 业务办理-市 内/外迁入落 户业务审核
6.67	户政互联网+ 业务办理-跨 盟市迁移落户 业务审核
6.68	户政互联网+ 业务办理-大 中专生迁入落 户业务审核
6.69	户政互联网+ 业务办理-回 国定居落户业 务审核
6.70	户政互联网+ 业务办理-退 伍转业落户业 务审核
6.71	户政互联网+ 业务办理-迁 出本地市业务 审核
6.72	户政互联网+ 业务办理-大 中专生迁出业 务审核
6.73	户政互联网+ 业务办理-出 国境定居注销 业务审核
6.74	户政互联网+ 业务办理-参 军服兵役注销 业务审核

12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统

6.75	户政互联网+业务办理-死亡注销业务审核	查询、审核、办理来自互联网的各类业务	12个盟市人口信息管理系统
6.76	户政互联网+业务办理-户口簿申领业务审核		12个盟市人口信息管理系统
6.77	户政互联网+业务办理-临时身份证申领业务审核		12个盟市人口信息管理系统
6.78	户政互联网+业务办理-证明开具业务审核		12个盟市人口信息管理系统
6.79	户政互联网+业务办理-出生登记落户业务审核并受理		12个盟市人口信息管理系统
6.80	户政互联网+业务办理-主项变更业务审核并受理		12个盟市人口信息管理系统
6.81	户政互联网+业务办理-辅项变更业务审核并受理		12个盟市人口信息管理系统
6.82	户政互联网+业务办理-准迁证办理业务审核并受理		12个盟市人口信息管理系统
6.83	户政互联网+业务办理-市内/外迁入落户业务审核并受理		12个盟市人口信息管理系统

6.84	户政互联网+ 业务办理-跨 盟市迁移落户 业务审核并受 理
6.85	户政互联网+ 业务办理-大 中专生迁入落 户业务审核并 受理
6.86	户政互联网+ 业务办理-回 国定居落户业 务审核并受理
6.87	户政互联网+ 业务办理-退 伍转业落户业 务审核并受理
6.88	户政互联网+ 业务办理-迁 出本地市业务 审核并受理
6.89	户政互联网+ 业务办理-大 中专生迁出业 务审核并受理
6.90	户政互联网+ 业务办理-出 国境定居注销 业务审核并受 理
6.91	户政互联网+ 业务办理-参 军服兵役注销 业务审核并受 理
6.92	户政互联网+ 业务办理-死 亡注销业务审 核并受理

12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统
12个盟市人口信息管理系统

6.93	户政互联网+ 业务办理-户 口簿丢失申领 业务审核并受 理		12个盟市人口信息管理系统
6.94	户政互联网+ 业务办理-临 时身份证申领 业务审核并受 理		12个盟市人口信息管理系统
6.95	户政互联网+ 业务办理-证 明开具业务审 核并受理		12个盟市人口信息管理系统
6.96	区内跨盟市一 站式迁移应用 -跨盟市一站 式迁移立户受 理		12个盟市人口信息管理系统
6.97	区内跨盟市一 站式迁移应用 -跨盟市一站 式迁移入户受 理		12个盟市人口信息管理系统
6.98	区内跨盟市一 站式迁移应用 -迁出审核起 始推送		12个盟市人口信息管理系统
6.99	区内跨盟市一 站式迁移应用 -迁出审核结 果接收		12个盟市人口信息管理系统
6.100	区内跨盟市一 站式迁移应用 -迁入业务办 结		12个盟市人口信息管理系统
6.101	区内跨盟市一 站式迁移应用 -迁入业务撤 消		12个盟市人口信息管理系统

6.111	区内跨盟市一站式迁移应用-迁移办结数据接收服务		12个盟市人口信息管理系统
6.112	区内跨盟市一站式迁移应用-迁出业务数据生成		12个盟市人口信息管理系统
6.114	区内跨盟市一站式应用-出生登记受理	区内跨盟市一站式应用-出生登记	12个盟市人口信息管理系统
6.115	区内跨盟市一站式应用-出生登记审核起始推送		12个盟市人口信息管理系统
6.116	区内跨盟市一站式应用-出生登记审核结果接收		12个盟市人口信息管理系统
6.117	区内跨盟市一站式应用-出生登记业务办结		12个盟市人口信息管理系统
6.118	区内跨盟市一站式应用-出生登记业务撤销		12个盟市人口信息管理系统
6.119	区内跨盟市一站式应用-出生登记完成消息推送		12个盟市人口信息管理系统
6.120	区内跨盟市一站式应用-出生登记办结数据推送		12个盟市人口信息管理系统
6.121	区内跨盟市一站式应用-出生登记业务备案		12个盟市人口信息管理系统

6.122	区内跨盟市一站式应用-数据归属单位授权服务		12个盟市人口信息管理系统
6.123	区内跨盟市一站式应用-出生登记户籍地数据调取服务		12个盟市人口信息管理系统
6.124	区内跨盟市一站式应用-户籍地审核起始接收		12个盟市人口信息管理系统
6.125	区内跨盟市一站式应用-户籍地审核业务完成		12个盟市人口信息管理系统
6.126	区内跨盟市一站式应用-户籍地审核结果推送		12个盟市人口信息管理系统
6.127	区内跨盟市一站式应用-出生登记办结数据接收服务		12个盟市人口信息管理系统
6.128	区内跨盟市一站式应用-出生登记业务数据生成		12个盟市人口信息管理系统
6.129	区内跨盟市一站式应用-户籍证明受理	区内跨盟市一站式应用-户籍证明	12个盟市人口信息管理系统
6.130	区内跨盟市一站式应用-户籍证明打印		12个盟市人口信息管理系统
6.131	区内跨盟市一站式应用-户籍事项证明受理		12个盟市人口信息管理系统

6.132	区内跨盟市一站式应用-户籍证明打印	区内跨盟市一站式应用-户籍事项证明	12个盟市人口信息管理系统
6.133	区内跨盟市一站式应用-户籍事项证明模板管理		12个盟市人口信息管理系统
7	人口大数据应用		
7.1	数据源管理-数据库管理	数据源管理	区级人口信息管理系统
7.2	数据源管理-数据类型管理		区级人口信息管理系统
7.3	数据源管理-数据源模板管理		区级人口信息管理系统
7.4	数据源管理-数据源管理		区级人口信息管理系统
7.5	人口大数据资源管理-数据库管理		区级人口信息管理系统
7.6	人口大数据资源管理-数据类型管理		区级人口信息管理系统
7.7	人口大数据资源管理-数据源模板管理		区级人口信息管理系统
7.8	人口大数据资源管理-数据源管理		区级人口信息管理系统
7.9	人口大数据资源管理-元数据分类管理		区级人口信息管理系统
7.10	人口大数据资源管理-数据文件字典管理		区级人口信息管理系统
7.11	人口大数据资源管理-数据文件属性字典管理		区级人口信息管理系统

7.24	跨政府部门大数据共享应用 -人口基础信息	大数据共享	区级人口信息管理系统
7.25	跨政府部门大数据共享应用 -人口相片信息		区级人口信息管理系统
7.26	跨政府部门大数据共享应用 -户信息		区级人口信息管理系统
7.27	跨政府部门大数据共享应用 -户籍地址信息		区级人口信息管理系统
7.28	跨政府部门大数据共享应用 -全区青年人人口相关情况		区级人口信息管理系统
7.29	跨政府部门大数据共享应用 -全区老龄人口相关情况		区级人口信息管理系统
7.30	跨政府部门大数据共享应用 -全区新生儿落户情况		区级人口信息管理系统
8	人口大数据分析		
8.1	性别		区级人口信息管理系统
8.2	全年龄段		区级人口信息管理系统
8.3	老龄人口		区级人口信息管理系统
8.4	老龄人口性别比		区级人口信息管理系统
8.5	中年人口		区级人口信息管理系统
8.6	中年人口性别比		区级人口信息管理系统
8.7	青年人口		区级人口信息管理系统
8.8	青年人口性别比		区级人口信息管理系统

8.33	迁出-年龄分布	区级人口信息管理系统
8.34	迁出-学历分布	区级人口信息管理系统
8.35	迁出-性别分布	区级人口信息管理系统
8.36	迁出-原因分布	区级人口信息管理系统
8.37	迁出-适婚未婚人口	区级人口信息管理系统
8.38	迁出-适婚已婚人口	区级人口信息管理系统
8.39	出生-性别分布	区级人口信息管理系统
8.40	死亡-年龄分布	区级人口信息管理系统
8.41	死亡-性别分布	区级人口信息管理系统
8.42	死亡-原因分布	区级人口信息管理系统
8.43	受教育程度分布	区级人口信息管理系统
8.44	适婚未婚人口-文化程度	区级人口信息管理系统
8.45	所内迁移	区级人口信息管理系统
8.46	区县内跨所迁入	区级人口信息管理系统
8.47	区县内跨所迁出	区级人口信息管理系统
8.48	盟市内跨区县迁入	区级人口信息管理系统
8.49	盟市内跨区县迁出	区级人口信息管理系统
8.50	区内跨盟市迁入	区级人口信息管理系统
8.51	区内跨盟市迁出	区级人口信息管理系统
8.52	农村人口转移城镇人口	区级人口信息管理系统
8.53	区外迁入	区级人口信息管理系统

8.54	迁出区外	迁移流动	区级人口信息管理系统
8.55	出国（境）定居		区级人口信息管理系统
8.56	回国（境）定居		区级人口信息管理系统
8.57	退伍转业		区级人口信息管理系统
8.58	退伍转业_年龄		区级人口信息管理系统
8.59	退伍转业_性别		区级人口信息管理系统
8.60	退伍转业_最高学历		区级人口信息管理系统
8.61	参军注销_年龄		区级人口信息管理系统
8.62	参军注销_性别		区级人口信息管理系统
8.63	参军注销_最高学历		区级人口信息管理系统
8.64	区外迁入-专科以上学历人口		区级人口信息管理系统
8.65	迁出区外-专科以上学历人口		区级人口信息管理系统
8.66	原区内户籍人口，区外专科以上学历毕业后-户口迁回内蒙		区级人口信息管理系统
8.67	年龄分布趋势		区级人口信息管理系统
8.68	人口平均年龄趋势		区级人口信息管理系统
8.69	城镇化趋势		区级人口信息管理系统
8.70	区内各地互迁趋势		区级人口信息管理系统
8.71	迁出区外趋势		区级人口信息管理系统
8.72	区外迁入趋势		区级人口信息管理系统
8.73	迁出区外地域趋势		区级人口信息管理系统

8.74	区外迁入地域趋势	变化趋势	区级人口信息管理系统
8.75	适婚人口晚婚趋势		区级人口信息管理系统
8.76	适婚人口晚育趋势		区级人口信息管理系统
8.77	专科以上学历青年人口迁移趋势		区级人口信息管理系统
8.78	性别比率趋势		区级人口信息管理系统
8.79	适婚人口性别比趋势		区级人口信息管理系统
8.80	青少年人口性别比趋势		区级人口信息管理系统
8.81	出生人口性别比趋势		区级人口信息管理系统
8.82	出生上户人口趋势		区级人口信息管理系统
8.83	出生上户率趋势		区级人口信息管理系统
8.84	出生上户首胎/总出生上户比趋势		区级人口信息管理系统
8.85	出生上户二胎/总出生上户比趋势		区级人口信息管理系统
8.86	出生上户二台/首胎比率		区级人口信息管理系统
8.87	专科以上人口晚婚趋势		区级人口信息管理系统
8.88	专科以上人口晚育趋势		区级人口信息管理系统
8.89	常住人口-民族人口统计服务		
8.90	常住人口-0-18岁户籍人口情况统计服务	区级人口信息管理系统	

8.91	常住人口-三个重点年龄段户籍人口情况统计服务	常住人口统计服务	区级人口信息管理系统
8.92	常住人口-老龄户籍人口情况统计服务		区级人口信息管理系统
8.93	常住人口-6周岁学龄前儿童情况统计服务		区级人口信息管理系统
8.94	常住人口-学龄段户籍人口情况统计服务		区级人口信息管理系统
8.95	流动人口-0-18岁流动人口情况统计服务	流动人口统计服务	区级人口信息管理系统
8.96	流动人口-老龄流动人口情况统计服务		区级人口信息管理系统
8.97	流动人口-6周岁学龄前儿童情况统计服务		区级人口信息管理系统
8.98	流动人口-学龄段流动人口情况统计服务		区级人口信息管理系统
8.99	模型领域管理		区级人口信息管理系统
8.100	模型管理		区级人口信息管理系统
8.101	模型发布管理		区级人口信息管理系统
9	系统支撑及管理工具		
9.1	分布式微服务管理工具-认证		区级人口信息管理系统
9.2	分布式微服务管理工具-流量管控		区级人口信息管理系统
9.3	分布式微服务管理工具-安全防护		区级人口信息管理系统

9.4	分布式微服务 管理工具-服 务路由	分布式微服务管理工具	区级人口信息管理系统
9.5	分布式微服务 管理工具-服 务注册		区级人口信息管理系统
9.6	分布式微服务 管理工具-协 议转换		区级人口信息管理系统
9.7	分布式微服务 管理工具-负 载均衡		区级人口信息管理系统
9.8	分布式微服务 管理工具-灰 度发布		区级人口信息管理系统
9.9	分布式微服务 管理工具-监 控		区级人口信息管理系统
9.10	分布式微服务 管理工具-消 费者管理		区级人口信息管理系统
9.11	分布式微服务 管理工具-插 件管理		区级人口信息管理系统
9.12	分布式微服务 管理工具-路 由管理		区级人口信息管理系统
9.13	分布式微服务 管理工具-服 务管理		区级人口信息管理系统
9.14	业务信息交换 管理工具-数 据集成服务器	业务信息交换管理工具	区级人口信息管理系统
9.15	业务信息交换 管理工具-数 据交换设计器		区级人口信息管理系统
9.16	业务信息交换 管理工具-数 据交换控制台		区级人口信息管理系统

9.17	业务信息交换 管理工具-数据总线		区级人口信息管理系统
9.18	业务信息交换 管理工具-数据交换监管系统		区级人口信息管理系统
9.19	电子签章管理系统-电子印章管理与认证中心	电子签章管理系统	区级人口信息管理系统
9.20	电子签章管理系统-电子签章客户端软件		区级人口信息管理系统
9.21	电子签章管理系统-电子印章制作方案		区级人口信息管理系统
9.22	电子签章管理系统-户籍业务电子签章		区级人口信息管理系统
10	应用系统核心组件维护服务		
10.1	workflow 组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统
10.2	接口服务组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统
10.3	本地高速缓存组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统
10.4	非结构化存储组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统
10.5	数据持久化组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统
10.6	定时调度器组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统
10.7	安全认证组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统
10.8	消息队列组件维护		区级和12个盟市人口信息管理系统

附表2、系统级服务

序号	功能名称	功能点	功能所属系统
----	------	-----	--------

1	系统性能监控	开展应用系统性能进行监控，及时发现应用点宕机、数据库锁死等影响系统运行效率的问题，及时解决提升用户体验	区级和12个盟市人口信息管理系统
2	综合故障解决	主要是针对系统运行过程中出现的以下故障进行分析	
2.1	运行环境	操作系统、中间件	区级和12个盟市人口信息管理系统
2.2	系统运行	业务系统和相关服务本身运行情况	区级和12个盟市人口信息管理系统
2.3	基础软件	含数据库、高速缓存、连接池	区级和12个盟市人口信息管理系统
3	系统巡检和优化	定期为系统运行环境提供系统巡检服务,包括但不限于以下工作内容，根据系统运行状况和巡检结果，针对发现的问题进行优化和调整，针对疑难问题应提出架构级解决方案并负责实施	
3.1	系统资源配置检查		区级和12个盟市人口信息管理系统
3.2	系统参数配置检查		区级和12个盟市人口信息管理系统
3.3	Oracle数据库参数检查		区级和12个盟市人口信息管理系统
3.4	中间件参数检查		区级和12个盟市人口信息管理系统
4	系统环境监控与维护	对服务器、数据库、存储空间、应用中间件等进行例行的健康检查，同时接收系统管理员、用户等反馈的系统环境问题。对发现和接收的问题进行调查、诊断、定性后，进行相应的处理、维护、优化等。	

4.1	健康检查	对服务器、数据库、存储空间、应用中间件等进行例行的健康检查，同时接收系统管理员、用户等反馈的系统环境问题。	区级和12个盟市人口信息管理系统
4.2	系统环境理、维护、优化	发现和接收的问题进行调查、诊断、定性后，进行相应的处理、维护、优化等。	区级和12个盟市人口信息管理系统
5	数据库性能优化		
5.1	性能检查	对数据库脚本、语句性能问题，同时周期性对数据库整体性能情况进行检查	区级和12个盟市人口信息管理系统
5.2	性能问题分析、调优	对接收到和检查发现的数据库性能问题进行分析，根据分析结果采取脚本调优、数据库参数调整等方法分别实施优化	区级和12个盟市人口信息管理系统

附表3、应用系统数据提取和解释服务

序号	功能名称	功能所属系统
1	人口基础数据上报视图维护（盟市到区级）	12个盟市人口信息管理系统
1	人口基础数据上报视图维护（区级到部级）	区级人口信息管理系统
2	人口照片数据上报视图维护（盟市到区级）	12个盟市人口信息管理系统
2	人口照片数据上报视图维护（区级到部级）	区级人口信息管理系统
3	人口公民身份变更上报视图维护（盟市到区级）	12个盟市人口信息管理系统
3	人口公民身份变更上报视图维护（区级到部级）	区级人口信息管理系统
4	城乡分类数据上报视图维护	区级人口信息管理系统
5	户籍变动业务信息上报视图维护	区级人口信息管理系统
6	二代身份证数据上报视图维护	区级人口信息管理系统
7	亲属关系上报视图维护	区级人口信息管理系统
8	按要求手动统计和核查各种数据	

附表4、数据质量监控

序号	功能名称	功能点	功能所属系统
1	数据质量 检测	全区数据质量整体检测	12个盟市人口信息管理系统
2		专项数据质量检测	12个盟市人口信息管理系统
3		实时数据质量检测服务	12个盟市人口信息管理系统
4	数据质量	数据质量数据下发	12个盟市人口信息管理系统
5	纠错	数据质量纠错跟踪	12个盟市人口信息管理系统
6	人口基础 信息项逻辑检测规则服务体系	身份证号与出生日期校验不通过	12个盟市人口信息管理系统
7		身份证号与性别校验不通过	12个盟市人口信息管理系统
8		身份证号包含非法字符	12个盟市人口信息管理系统
9		身份证号检验位不通过	12个盟市人口信息管理系统
10		身份证号长度错误	12个盟市人口信息管理系统
11		姓名中[·]不可连续出现也不可出现在姓名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
12		姓名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统
13		姓名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
14		曾用名中[,·]不可连续出现也不可出现在曾用名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
15		曾用名中[·]不可连续出现也不可出现在曾用名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
16		曾用名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统
17		曾用名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
18		性别代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
19		性别身份证号与校验不通过	12个盟市人口信息管理系统
20		出生日期不应大于当前日期	12个盟市人口信息管理系统
21		出生日期不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
22		出生日期与身份证号校验不通过	12个盟市人口信息管理系统
23		出生日期长度错误	12个盟市人口信息管理系统
24		出生时间不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
25		出生时间长度错误	12个盟市人口信息管理系统
26		有常口照片，但默认视读照片小于14K	12个盟市人口信息管理系统
27		有常口照片，但默认视读照片为空	12个盟市人口信息管理系统

28	身份证号前6位不在行政区划内	12个盟市人口信息管理系统
29	信息级别高于5级（作出提示性警告）	12个盟市人口信息管理系统
30	父亲公民身份号码包含非法字符	12个盟市人口信息管理系统
31	父亲公民身份号码检验位不通过	12个盟市人口信息管理系统
32	父亲公民身份号码长度错误	12个盟市人口信息管理系统
33	母亲公民身份号码包含非法字符	12个盟市人口信息管理系统
34	母亲公民身份号码检验位不通过	12个盟市人口信息管理系统
35	母亲公民身份号码长度错误	12个盟市人口信息管理系统
36	配偶公民身份号码包含非法字符	12个盟市人口信息管理系统
37	配偶公民身份号码检验位不通过	12个盟市人口信息管理系统
38	配偶公民身份号码长度错误	12个盟市人口信息管理系统
39	监护人一公民身份号码包含非法字符	12个盟市人口信息管理系统
40	监护人一公民身份号码检验位不通过	12个盟市人口信息管理系统
41	监护人一公民身份号码长度错误	12个盟市人口信息管理系统
42	监护人二公民身份号码包含非法字符	12个盟市人口信息管理系统
43	监护人二公民身份号码检验位不通过	12个盟市人口信息管理系统
44	监护人二公民身份号码长度错误	12个盟市人口信息管理系统
45	户主姓名中[·]不可连续出现也不可出现在姓名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
46	户主姓名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统

47	户主姓名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
48	母亲姓名中[·]不可连续出现也不可出现在姓名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
49	母亲姓名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统
50	母亲姓名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
51	父亲姓名中[·]不可连续出现也不可出现在姓名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
52	父亲姓名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统
53	父亲姓名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
54	配偶姓名中[·]不可连续出现也不可出现在姓名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
55	配偶姓名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统
56	配偶姓名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
57	监护人一姓名中[·]不可连续出现也不可出现在姓名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
58	监护人一姓名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统
59	监护人一姓名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
60	监护人二姓名中[·]不可连续出现也不可出现在姓名头、尾	12个盟市人口信息管理系统
61	监护人二姓名中含有非法字符	12个盟市人口信息管理系统
62	监护人二姓名只有一个字	12个盟市人口信息管理系统
63	乡镇（街道）长度超长	12个盟市人口信息管理系统
64	户籍地住址长度超长	12个盟市人口信息管理系统
65	户籍地址编码长度不正确	12个盟市人口信息管理系统
66	户籍地省市县(区)代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
67	户籍地门（楼）牌号（建筑物代码）长度错误	12个盟市人口信息管理系统
68	其他住址省市县区代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
69	居（村）委会代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统

70	辅助项目 逻辑质量 检测规则 体系	与户主关系代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
71		内部户号长度错误	12个盟市人口信息管理系统
72		出生证明编号长度错误	12个盟市人口信息管理系统
73		服务处所长度超长	12个盟市人口信息管理系统
74		户号长度错误	12个盟市人口信息管理系统
75		来本址迁入日期长度错误	12个盟市人口信息管理系统
76		来本市迁入日期长度错误	12个盟市人口信息管理系统
77		母亲联系电话长度超长	12个盟市人口信息管理系统
78		父亲联系电话长度超长	12个盟市人口信息管理系统
79		监护人一联系电话长度超长	12个盟市人口信息管理系统
80		监护人二联系电话长度超长	12个盟市人口信息管理系统
81		职业长度超长	12个盟市人口信息管理系统
82		联系电话长度超长	12个盟市人口信息管理系统
83		死亡日期长度错误	12个盟市人口信息管理系统
84		迁出日期长度错误	12个盟市人口信息管理系统
85		配偶联系电话长度超长	12个盟市人口信息管理系统
86		出生证签发日期不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
87		来本址迁入日期不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
88		来本市迁入日期不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
89		死亡日期不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
90		注销时间不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
91		迁出日期不符合日期规则	12个盟市人口信息管理系统
92		人员类别不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
93		人户一致标识不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
94		信息级别不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
95		兵役状况不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
96		出生地国家地区代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
97		出生地省市县区代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
98		婚姻状况不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
99		宗教信仰不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
100		户类型代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统

101	文化程度不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
102	来本址国家地区不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
103	来本址省市县区不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
104	来本址迁入原因不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
105	来本市国家地区不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
106	来本市省市县区不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
107	来本市迁入原因不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
108	死亡原因不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
109	母亲常用证件代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
110	民族代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
111	注销类别不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
112	父亲常用证件代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
113	监护人一关系代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
114	监护人一常用证件代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
115	监护人二关系代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
116	监护人二常用证件代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
117	籍贯国家地区代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
118	籍贯省市县区代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
119	职业类别不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
120	血型不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
121	责任区不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
122	迁出原因不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
123	迁往国家地区不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
124	迁往省市县区不在字典中	12个盟市人口信息管理系统

125	配偶常用证件代码不在字典中	12个盟市人口信息管理系统
126	身高可能超出正常范围（提示性警告）	12个盟市人口信息管理系统
127	派出所不在单位表中	12个盟市人口信息管理系统
128	此人年龄大于16岁，但没有照片	12个盟市人口信息管理系统
129	此人年龄大于18岁，但没有办理过二代身份证	12个盟市人口信息管理系统
130	监护人一公民身份号码前6位不在行政区划内	12个盟市人口信息管理系统
131	监护人二公民身份号码前6位不在行政区划内	12个盟市人口信息管理系统
132	父亲公民身份号码前6位不在行政区划内	12个盟市人口信息管理系统
133	母亲公民身份号码前6位不在行政区划内	12个盟市人口信息管理系统
134	配偶公民身份号码前6位不在行政区划内	12个盟市人口信息管理系统
135	居委会为空或不在居委会表中	12个盟市人口信息管理系统
136	身份证有效期限计算规则应符合《有效期限计算标准》	12个盟市人口信息管理系统
137	该人在户表中无户信息	12个盟市人口信息管理系统
138	个人信息户属性和户信息户属性不一致	12个盟市人口信息管理系统
139	户主为女性时配偶不能为女性	12个盟市人口信息管理系统
140	户主为男性时配偶不能为男性	12个盟市人口信息管理系统
141	此人家庭关系为女但性别代码为男	12个盟市人口信息管理系统
142	此人家庭关系为男但性别代码为女	12个盟市人口信息管理系统
143	此人性别为女且小于20岁，家庭关系不能为配偶	12个盟市人口信息管理系统
144	此人性别为女但家庭关系为男	12个盟市人口信息管理系统

145	此人性别为男且小于22岁,家庭关系不能为配偶	12个盟市人口信息管理系统
146	此人性别为男但家庭关系为女	12个盟市人口信息管理系统
147	此人所在的户有多个三女	12个盟市人口信息管理系统
148	此人所在的户有多个三子	12个盟市人口信息管理系统
149	此人所在的户有多个五女	12个盟市人口信息管理系统
150	此人所在的户有多个五子	12个盟市人口信息管理系统
151	此人所在的户有多个四女	12个盟市人口信息管理系统
152	此人所在的户有多个四子	12个盟市人口信息管理系统
153	此人所在的户有多个户主	12个盟市人口信息管理系统
154	此人所在的户有多个次女	12个盟市人口信息管理系统
155	此人所在的户有多个次子	12个盟市人口信息管理系统
156	此人所在的户有多个配偶	12个盟市人口信息管理系统
157	此人所在的户有多个长女	12个盟市人口信息管理系统
158	此人所在的户有多个长子	12个盟市人口信息管理系统
159	此人所在的户除独生女外还有"其他女儿"	12个盟市人口信息管理系统
160	此人所在的户除独生子外还有"其他儿子"	12个盟市人口信息管理系统
161	出生地国家地区不在中国但出生地省市县在中国	12个盟市人口信息管理系统
162	出生地省市县在中国但出生地国家地区不在中国	12个盟市人口信息管理系统
163	籍贯国家地区不在中国但籍贯省市县在中国	12个盟市人口信息管理系统
164	籍贯省市县在中国但籍贯国家地区不在中国	12个盟市人口信息管理系统
165	性别为男且小于22岁,婚姻状况只可以为空或为未婚	12个盟市人口信息管理系统
166	性别为女且小于20岁,婚姻状况只可以为空或为未婚	12个盟市人口信息管理系统
167	性别为男且小于18岁,兵役状况只可以为空或未服兵役	12个盟市人口信息管理系统
168	性别为女且小于17岁,兵役状况只可以为空或未服兵役	12个盟市人口信息管理系统
业务逻辑		

169	质量检测 规则体系	来本市国家地区不在中国 但来本市省市县在中国	12个盟市人口信息管理系统
170		来本市省市县在中国但来 本市国家地区不在中国	12个盟市人口信息管理系统
171		来本市迁入原因表示为非 大陆地区迁入来本市时来 本市省市县只能为空且来 自国家不能为中国	12个盟市人口信息管理系统
172		来本市迁入原因表示为港 澳迁入来本市时来本市省 市县只能为空且来自国家 地区只能为港澳	12个盟市人口信息管理系统
173		来本市迁入原因表示为台 湾迁入来本市时来本市省 市县只能为空且来自国家 地区只能为台湾	12个盟市人口信息管理系统
174		去往地国家地区不在中国 但去往地省市县在中国	12个盟市人口信息管理系统
175		去往地省市县在中国但去 往地国家地区不在中国	12个盟市人口信息管理系统
176		迁出原因表示为迁往非大 陆地区时迁往地省市县只 能为空且迁往地国家不能 为中国	12个盟市人口信息管理系统
177		迁出原因表示为迁往港澳 时迁往省市县只能为空 且迁往国家地区只能为港 澳	12个盟市人口信息管理系统
178		迁出原因表示为迁往台湾 迁时迁往省市县只能为空 且迁往国家地区只能为台 湾	12个盟市人口信息管理系统
179		来本址国家地区不在中国 但来本址省市县在中国	12个盟市人口信息管理系统
180		来本址省市县在中国但来 本址国家地区不在中国	12个盟市人口信息管理系统
181		来本址迁入原因表示为非 大陆地区迁入来本址时来 本址省市县只能为空且来 自国家不能为中国	12个盟市人口信息管理系统

182		来本址迁入原因表示为港澳迁入来本址时来本址省市县只能为空且来自国家地区只能为港澳	12个盟市人口信息管理系统
183		来本址迁入原因表示为台湾迁入来本址时来本址省市县只能为空且来自国家地区只能为台湾	12个盟市人口信息管理系统
184		该户下无在册常口数据但该户为在册状态,即空户	12个盟市人口信息管理系统
185		此人常口所在派出所代码与户所在派出所代码不符	12个盟市人口信息管理系统
186		此人常口所在居委会代码与户所在居委会代码不符	12个盟市人口信息管理系统
187		此人常口所在派出所代码与所在居委会代码不符	12个盟市人口信息管理系统
188	重证号检测规则	该人身份证号与其他人员重复,可能需要进行改正	12个盟市人口信息管理系统
189	重复人员(重复户)	该人在同户(家庭户)内存在同名情况,有可能是重复人员	12个盟市人口信息管理系统
190	口)检测规则	该数据存在证号、姓名都与其他数据重复的情况,可能为重复人员	12个盟市人口信息管理系统

附表5、数据同步服务

序号	功能名称	功能点	功能所属系统
1	盟市基人口基础信息数据同步至区级库	人口基础数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
2		人口历史数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
3		户信息基础数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
4		照片数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
5		地址信息数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
6		省市县区数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统

7		乡镇街道数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
8		街路巷小区单位村数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
9		建筑物（门楼牌号）数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
10	盟市业务 变动类数 据同步至 区级库	出生登记业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
11		漏登人口补录业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
12		迁（划）入业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
13		国外、港澳台回来定居及加入中国国籍落户业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
14		退伍转业落户业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
15		刑释解教落户业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
16		失踪人员寻回恢复户口业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
17		死亡注销户口业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
18		失踪注销户口业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
19		出国境定居注销户口业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
20		迁（划）出业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
21		参军服兵役注销户口业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
22		重登、误登注销户口业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
23		住址变动（划转）及城乡属性调整业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
24		项目变更更正业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统

25		公民身份号码变更更正业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
26		户属性变更业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
27		准迁证业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
28		准迁证迁移人业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
29		迁移证业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
30		迁移证迁移人业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
31		公民身份号码赋码业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
32		户口冻结信息业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
33		户口解冻信息业务变动数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
34		重登人员信息数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
35		户成员变动信息数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
36		常住人口户信息业务数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
37		相片注销信息业务数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
38		相片维护信息业务数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
39	盟市单位 管理数据 同步至区 级库	警务责任区数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
40		社区居（村）委会数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
41		服务处所数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
42		单位数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
43		用户数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统
44		角色数据同步服务维护	12个盟市人口信息管理系统数据同步至区级人口信管理系统

45	区级库异地证受理数据同步至盟市库	异地证受理数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
46		异地证数据打包信息数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
47		异地证制证回馈信息数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
48		异地证质量控制回馈信息数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
49		异地证指纹数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
50		异地证照片数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
51		身份证自助服务照片数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
52		异地证证件领取发放数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
53		异地证受理历史数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
54		异地证证件业务操作数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
55		异地证受理人口基本信息证件相关信息数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统
56	区级库数字化材料管理数据同步至盟市库	数字化材料管理数据同步服务维护	区级人口信管理系统同步至12个盟市人口信息管理系统

附表6、应用系统服务接口维护服务

序号	功能名称	功能所属系统
1	全国人口信息核查比对服务调用接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统
2	CCIC核查比对查询服务调用接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统
3	人像比对服务调用接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统
4	户籍业务信息备案服务调用接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统

		5	出生证明编号使用情况核查接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统	
		6	出生证明编号签发查询接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统	
		7	迁移信息核试验接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统	
		8	准迁证信息核验接口维护	区级和12个盟市人口信息管理系统	
		9	全国人口信息查询接口维护	区级和12个盟市人口信息管	
打“★”号条款为实质性条款，若有任意一条负偏离或不满足则导致响应无效。				理系统	
		10	全区HDFS接口	区级和12个盟市人口信息管理系统	

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一.评审要求

1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

3.磋商小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充通知规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或出具“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的1、提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳税收的相关凭证或依法缴纳税收的声明函。（以纳税凭证或缴费凭证或声明函为准）。2、提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保障资金的相关凭证或依法缴纳社会保障资金的声明函。（以社保缴纳凭证或社保部门出具的参保证明或声明函为准）注：须同时提供上述第1、2项证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力承诺书”（承诺书格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

采购包1:

采购包1:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 73.00 分 商务部分 17.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	运维需求的完整性	投标供应商根据对本项目运维所涉及信息系统的认识程度和对业务需求的理解编写需求分析方案，应当包括①区级人口系统总体架构及运维需求；②盟市级人口系统总体架构及运维需求；③人口信息管理系统主要功能及运维需求；④区级系统和盟市系统部署联动情况及运维需求。以上四项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得16分（每项最高得4分）；内容每缺一项扣4分，内容存在不足的一项扣2分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形。内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法律法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或远离错误。	16.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

日常运维服务方案	<p>详细阐述本项目的日常运维服务方案。应当至少包括：①日常问题受理和一般问题处理；②专项问题分析；③紧急问题处理；④程序问题确认和处置；⑤重大问题配置变更；⑥软件功能及操作咨询；⑦处理群众个人人口信息问题；⑧协同全区各盟市进行区划调整业务；⑨二代证打包反馈。以上9项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得9分(每项最高得1分)；内容每缺一项扣1分，内容存在不足的一项扣0.5分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形。内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法律法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或远离错误。</p>	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	--------	----	--

系统级服务方案	<p>对于维护的应用系统应提供系统级服务方案，确保系统的完整性和稳定性。系统级服务方案应当至少包括：①系统性能监控；②综合故障解决；③系统巡检和优化；④数据库性能优化。以上4项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得8分(每项最高得2分)；内容每缺一项扣1分，内容存在不足的一项扣0.5分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形。内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法律法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或远离错误。</p>	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	---	--------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>数据服务方案</p>	<p>根据供应商针对本项目提供的数据服务方案进行综合评价，数据服务方案要有针对性和科学性，有效、完整、可行。根据供应商针对本项目提供的数据服务方案等进行评分，应至少包括：①数据库备份（区级和12个盟市数据）；②数据提取和解释服务；③数据质量监控；④数据同步服务；⑤数据维护服务。以上5项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得10分(每项最高得2分)；内容每缺一项扣2分，内容存在不足的一项扣1.5分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形。内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法律法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或远离错误。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	---	----------------	-----------	--

应用系统服务接口维护服务方案	<p>根据供应商针对本项目提供的应用系统服务接口维护方案进行综合评价，服务接口维护方案要有针对性和科学，有效、完整、可行。根据供应商针对本项目提供的应用系统服务接口维护方案等进行评分，应至少包括：①外部单位核查服务接口维护（包括部级平台）；②数据备案服务接口维护；③全区HDFS接口维护；④人口业务内部接口服务维护。以上4项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得8分(每项最高得2分)；内容每缺一项扣2分，内容存在不足的一项扣1.5分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形。内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法律法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或远离错误。</p>	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------------	---	--------	----	--

培训服务方案	<p>对用户有针对性地培训计划，以保证服务质量，包括①培训目的;②培训计划;③培训内容;④培训质量保证。以上4项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得8分(每项最高得2分);内容每缺一项扣2分，内容存在不足的一项扣1.5分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形。内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法律法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或远离错误。</p>	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

保密措施	根据供应商针对本项目提供的安全保密方案及措施进行综合评价，安全保密方案和保密措施要科学，有效、完整、可行。根据供应商针对本项目提供的安全保密方案内容等进行评分，包括①项目保密管理制度;②项目人员保密制度;③保密教育及保密承诺;④安全管理体系。以上4项内容每一项内容完整不存在缺陷或不足，得8分(每项最高得2分);内容每缺一项2分，内容存在不足的一项扣1分扣完为止。注:本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形:内容缺项、不完整;不切合行业实际、不符合国家法规政策;或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差;或方案内容过于简略;或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误。	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

	质量保障实施方案	根据投标供应商针对本项目提供的质量保障实施方案进行综合评审，包括①基础保障措施、②运维服务团队规划、③运维质量保障。以上3项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得6分(每项最高得2分)；内容每缺一项扣2分，内容存在不足的一项扣1分，扣完为止。 注:本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形:内容缺项、不完整:不切合行业实际、不符合国家法规政策;或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容存在偏差;或方案内容过于简略或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误。	6.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	运维团队	<p>1.投标供应商组建的运维团队项目负责人具有人力资源和社会保障部颁发的信息系统项目管理师和软件设计师，得3分（须提供有效的证书复印件并加盖公章）； 2.投标供应商组建的项目组成员（除项目负责人）具有4名高级软件工程师的，得6分，最高得6分，少于2名不得分。（须提供有效的证书复印件并加盖公章）； 注：本项1人1证计分，如1人多证的只计算1证，按得分高的计算。</p>	9.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	---	--------	----	--

同方以甲	业绩案例	<p>投标供应商自2022年1月1日（以合同签订时间为准）以来具有同类业绩，每提供1个得2分，最多得8分。（以项目合同复印件和验收报告为准）</p>	8.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

1、服务清单(双方应盖章确认)

2、乙方出具的报价单(函)

3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书

4、甲方招标(磋商、谈判) 文件

5、乙方投标(响应) 文件

6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____(大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 联合体协议

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 其他材料

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表