

2026年公安信息网络及软硬件运维服务项目

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区公安厅

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-G-F-250946**

2025年11月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区公安厅 委托，采用公开招标方式组织采购 2026年公安信息网络及软硬件运维服务项目 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 2026年公安信息网络及软硬件运维服务项目

项目编号： NMGZC-G-F-250946

采购计划备案号： 内政采计划[2025]33095

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 8,171,500.00

采购包最高限价（元）： 8,171,500.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	2026年公安信息网络及软硬件运维服务项目	1.00	8,171,500.00	年	软件和技术服务业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010055

联系人： 李伟奇；质疑联系人： 阮佳

联系电话： 0471-5332614；质疑联系电话： 0471-5332613

采购单位名称： 内蒙古自治区公安厅

地址： 内蒙古自治区公安厅

邮编： 010000

联系人： 赵晨然

联系电话： 19847857219

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。
19	有效投标人家数	采购包1：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名

21	中标候选人数量	采购包1: 3名
22	报价形式	详见第一章,“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1: 组织现场踏勘: 否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包, 本项目可兼中1包
25	投标有效期	从提交投标(响应)文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	1.质疑联系人: 阮佳, 质疑联系电话: 0471-5332613 (需要邮寄质疑的供应商请邮寄给质疑联系人, 收件人错误导致错过质疑期的, 后果由供应商自行承担)。2.建议投标供应商做一份详细的分项报价明细表(如项目有分项)上传在其他材料中。3.供应商提供《中小企业声明函》的, 按照招标文件规定的格式规范填写《声明函》。特别注意(不限于)以下几点: (1)从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。(2)供应商依据“关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业(2011)300号)”确定中小企业划型。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标, 流程如下:

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号, 完善信息后, 才可进行网上投标操作, 办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网(<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>)进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面, 点击“政府采购云平台”, 输入用户名、密码、验证码完成登录后, 点击左侧“交易执行—应标—项目应标”, 在未参与项目列表中选择要投标的项目, 点击项目的“未参与项目”按钮, 进入项目投标信息页面, 在右侧选择要投标的采购包, 填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后, 获取所投项目招标文件, 并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳(如需缴纳保证金)

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金, 同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的, 在所投项目下采购包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的, 在进行投标信息确认后, 应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”, 选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在开标时间前, 缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称, 且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间, 将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息, 将投标保证金足额汇入以上账户, 并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号: ***、采购包: ***的投标保证金”格式注明, 以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的, 投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中, 同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准, 由于投标保证金到账需要一定时间, 请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还, 但因投标人自身原因导致无法及

时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已招标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用**CA**证书完成全部已招标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区公安厅。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或

撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；查

询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2023年度或2024年度经会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告或近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供提交响应文件截止时间前一年内（至少一个月）缴纳税收的相关凭证及缴纳社会保险的凭证。注:依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5. 中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七. 询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

本次采购内容为内蒙古自治区公安厅2026年公安信息网络及软硬件运维服务项目。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	采购的服务自2026年1月1日起开始提供，服务期一年（其中，移动**终端维护服务服务期限为1年零11个月，互联网堡垒机维保期限为三年）。
2		标的提供地点	内蒙古自治区公安厅地点。
3		合同履约期限	采购的服务自2026年1月1日起开始提供，服务期一年（其中，移动**终端维护服务服务期限为1年零11个月，互联网堡垒机维保期限为三年）。
4		合同履约地点	内蒙古自治区公安厅地点。
5		验收要求	1期：本项目驻场人员服务按照招标文件以及合同的要求，结合服务实施情况和效果进行验收；公安信息网络及软硬件运维服务，要按照服务采购要求，出具相应报告。
6		合同支付方式	1、1期：支付比例45%，合同签订后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的45.00% 2、服务满3个月后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的45.00% 3、服务期满10个月后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的10.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：2026年公安信息网络及软硬件运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
		<div>附表一： **数字集群（PDT）通信系统维护与省级网管维护保障 是否允许进口： 否</div> <div><table><tr><td>参数性质</td><td>序号</td><td>具体技术(参数)要求</td></tr></table></div>	参数性质	序号	具体技术(参数)要求
参数性质	序号	具体技术(参数)要求			

△	1.对公安厅 2017 年建设，在信息化机房部署的 PDT 网管系统进行日常管理维护，包含东信厂家 4 台网关、 4 台服务器、 3 台路由器、 4 台交换机、 2 台移动基站日常维护、故障处理，以及 2 套网管应用系统的信息录入、维护和管理， 2 个调度台进行维护及故障处理。
	2.对公安厅 2019 年建设，在信息化机房部署的 PDT 通信系统鉴权加密服务系统进行日常维护管理，包含 3 台服务器的运行维护、故障处理，及鉴权服务系统和加密服务系统的信息录入、维护和管理。
	3.对公安厅 2019 年建设，在信息化机房部署的省级网管及调度台（包含 1 套核心网、 6 台服务器、 2 个路由器、 3 台交换机、 1 座基站）进行日常维护及故障处理，以及省级网管应用系统的信息录入、维护和管理。对网管系统进行完善，根据用户需求增加网管内容。
	4.对厅机关 1 座固定基站、 4 台移动基站及 2 套调度台进行日常维护、故障处理，以及移动基站的各种应用保障。
	5.对厅机关（含行业*种）现有 1371 部 PDT 终端进行日常维护、故障处理，以及各种活动的使用规划与写频保障工作。
	6.对部级网管系统进行日常巡检、信息填报及数据的录入、维护和管理。
	7.对全区 PDT 通信系统各交换中心、 PDT 专网等进行日常巡检、问题分析等工作。
	8.负责全区 PDT 系统建设、呼号分配及使用频率进行合理规划，对各单位 PDT 系统建设、系统维护及应用提供技术。
	9.按照日、周、月、季检等巡检制度，对以上系统设备按期巡检并完成巡检日志填报。
	10.按需完成全区各项重大勤务现场通信保障
	11.需掌握无线电通信技术、计算机网络、计算机应用相关专业的 1 名技术人员负责维护，做到 7x24 小时随时响应，服务期 1 年。
	12.提供 1 名技术人员

附表二：视频会议运维 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
△	1.	公安厅一号办公区视频会议室和二号办公区 1 号楼 6 楼电视电话会议室、*体馆视频会议室三个区域的通信保障，在二号办公区 24 小时值守；
	2.	图控中心 24 小时的巡检，电视电话会议系统运行维护；
	3.	在视频会议系统日常值守中开展会议终端邀请、上下级系统点名、图像声音切换、 LED 大屏操作使用、日常维护、故障维修等工作。
	4.	提供 2 名技术人员

附表三：大屏维护 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

△	<p>1.对第二办公区电视电话会议室48.6平米利亚德品牌LED大屏每周进行一次巡检；</p> <p>2.根据用户需要一小时内到达现场，排除故障；</p> <p>3.要备齐备品备件（备齐利亚德原厂TVH1.6模组20块，尺寸200cm*150cm，像素间距小于等于1.667，模组分辨率120*90；TVH1.6驱动板10块，灰度等级14bit，对比度大于等于5000:1，刷新率大于等于3840；TVH1.6电源模块10块以上，供电要求AC175~240V（50-60Hz），峰值功耗小于等于90，工作温度范围-10~40℃，工作湿度范围10~80%无结露；TV-player10台，支持单点亮度校正和单点色度校正，白平衡亮度大于等于800，色温6500K，校正后）；备件若未使用归甲方所有；</p> <p>4.完成其他相关工作；</p> <p>5.LED大屏所有故障的排除包工包料，不再产生任何费用。</p> <p>6.提供1名技术人员</p>

附表四：融合通信基础平台运维 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
△		<p>1、融合通信一类区平台、二类区平台、公安网平台共3个平台的部门管理（新增、变动、删除，目前已有4000+部门）、群组管理（新增、变动、删除）、账号管理（新增、变动、删除，目前已有20000+用户）。</p> <p>2、融合通信二类区平台附属视频网关管理（终端设备国标视频接入，三方平台国标视频对接）。</p> <p>3、融合通信公安网平台坐席账号管理（新增，权限变动，删除）。</p> <p>4、融合通信公安网平台附属视频网关管理（终端设备国标视频接入，三方平台国标视频对接）。</p> <p>5、融合通信一类区平台、二类区平台、公安网平台共3个平台故障处理，涉及网络、服务器、平台本身等方面，必要时拉通厂家研发技术支持。</p> <p>6、协助盟市融合通信排查定位故障问题，排除厅里融合通信一类区平台、二类区平台、公安网平台产生的影响。</p> <p>7、三方平台对接融合通信平台配置调测，对三方厂家提供相关专业的技术支持，必要时拉通厂家研发技术支持。</p> <p>8、融合通信平台和配套视频网关、PDT网关版本升级操作，保证平台版本及时更新。</p> <p>9、融合通信平台新功能调研、更新，配置调测，保障厅里对新技术的应用和落地。</p> <p>10、融合通信2.0平台部门和账号同步（从融合通信公安网基础平台），坐席账号管理（新增，权限变动，删除），坐席指挥调度使用培训指导。</p> <p>11、融合通信2.0平台bug和新需求收集，反馈厂家，平台版本升级，保证平台版本及时更新。</p> <p>12、融合通信2.0平台日常使用故障处理（包括网络故障，账号权限问题，指挥端网页插件问题）。</p> <p>13、提供1名技术人员</p>

附表五：卫星通信系统维护 是否允许进口：否

参数 性质	序 号	具体技术(参数)要求
△		1、对地面站、卫星车周进行一次巡检。 2、对卫星通信系统部署的所有应用程序、接口和页面进行巡检。 3、系统发生不可预见状况时，排查故障。 4、随队完成保障任务。 5、完成其他相关工作。 6、长期驻场，提供运维服务。 7、含设备维修维护。 8、提供1名技术人员负责维护

附表六：公安政务服务运维服务 是否允许进口：否

参数 性质	序 号	具体技术(参数)要求
△		1、对互联网+政务服务平台35台服务器每周进行一次巡检； 2、对平台部署的所有应用程序、接口和页面进行巡检； 3、平台发生不可预见状况时，排查故障； 4、接听群众的咨询电话； 5、完成其他相关工作； 6、长期驻场，提供运维服务。 7、提供2名技术人员

附表七：时空信息支撑平台运维 是否允许进口：否

参数 性质	序 号	具体技术(参数)要求

△	<p>1、服务日常巡检：每日不定时巡检公安厅本级服务和数据库运行情况，包括：135个数据服务、49个功能服务、地址服务、实时*力定位服务、基础地理信息库、**公共地理信息数据库、**业务专用数据库和动态感知库，发现问题及时解决，确保相关服务和数据库运行正常，同时不定时巡检12个盟市500多个服务运行情况。</p> <p>2、应用日常巡检：保证公安厅PGIS平台门户、*力态势、视频GIS、视频数据采集、服务*控系统5个相关应用正常运行和使用。</p> <p>3、业务数据空间化和服务发布：按需完成各种提供业务数据的空间化处理以及服务发布工作。</p> <p>4、**地理信息数据库运维：按需更新**基础地理信息数据库、**公共地理信息数据库、* *业务专用数据库和动态感知库，矢量地图、影响地图、矢影叠加地图一年更新两次，确保**地理信息数据鲜活。</p> <p>5、服务对接：及时响应和满足各种业务系统对PGIS平台的对接需求，协助厂商完成服务对接，并丰富PGIS平台的调用demo。</p> <p>6、技术支持：若用户方需要提供GIS数据处理、空间数据采集、无人机航飞影像、倾斜三维模型制作等专业性服务时，可派人前往现场进行技术支持。</p> <p>7、协助科信总队推进公安部考核和对盟市考核任务。</p> <p>8、证书要求：系统集成项目管理中级及以上职称、测绘中级职称、GIS应用水平二级证书、无人机结业证书，以上证书至少有一种。</p> <p>9、提供3名技术人员</p>

附表八：短信平台短信运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
△		<p>为公安“互联网+公安政务”服务等平台，提供短信服务。</p> <p>短信参数：短信发送服务，不低于670万条；支持电信、联通、移动三网用户发送；支持每月一次不限量配套公益短信发送。</p>

附表九：明传系统、邮件系统运维服务及功能优化服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求

△	<ul style="list-style-type: none">• 明传系统。 1.为内蒙古公安内部网络传真收发系统运行情况的日常巡检，在出现故障时协调、进行故障处理。日常巡检涉及3台业务支撑服务器，服务维护用户授权。 2.定期执行安全审计与漏洞扫描，更新防火墙规则和加密策略，确保数据安全。 3.优化明传系统性能，结合业务部门需求开发文件收发统计及相关展示功能。 4.优化明传系统用户管理体系，对现有用户体系进行分级管理，开发用户登录密码复杂度检测及定时更改密码等功能，确保账户规范有序，运行安全。
	二、邮件系统。 1. 为内蒙古自治区公安厅电子邮件系统运行情况的日常巡检，在出现故障时进行故障处理。日常巡检涉及 5 台业务支撑服务器，服务维护用户授权。 2. 定期执行安全审计与漏洞扫描，更新防火墙规则和加密策略，确保数据安全。

附表十：数据资源管理运维服务 是否允许进口：否

参 数 性 质	序 号	具体技术(参数)要求

△	<p>一、服务总线运维。</p> <p>1.数据资源服务接口的挂载和测试。包括挂载资源接口数112个，配置请求方49个，共计提供服务228个，服务单位/部门26个；</p> <p>2.接口访问说明文档的编写和更新；</p> <p>3.指导接口请求方完成对接；</p> <p>4.系统运行情况的日常巡检，协调、配合厂家进行故障处理。</p> <p>二、请求服务平台运维。</p> <p>1.请求服务平台对接数据资源的数据推送；</p> <p>2.推送数据的日常巡检、监控，推送过程中的故障处理和性能优化；</p> <p>3.系统运行情况的日常巡检，协调、配合厂家进行故障处理。</p> <p>4.共计挂载服务9个，配置请求方24个，共提供服务32个，服务单位/部门16个。</p> <p>三、部门间共享平台。</p> <p>1.数据资源服务接口的挂载和测试。挂载资源接口数11个，配置请求方8个，共计提供服务20个，服务单位/部门8个；</p> <p>2.接口访问说明文档的编写和更新；</p> <p>3.指导接口请求方完成对接；</p> <p>4.系统运行情况的日常巡检，协调、配合厂家进行故障处理。</p> <p>四、智能检索系统。</p> <p>1.为智能检索系统挂载资源提供数据支撑。挂载数据总量超346亿条，服务全区用户超4.46万，每日新增访问量超3.5万次；</p> <p>2.系统运行情况的日常巡检，在出现故障时协调、配合厂家进行故障处理。日常巡检涉及6台业务支撑服务器，服务维护涉及对定期上报用户的授权和每月*员信息的比对，补充*员授权。</p> <p>五、数据汇聚、交互及数据库备份。</p> <p>1.**平台数据资源的整合、汇聚工作。汇聚数据量超3.4亿条，日增数据量约20万条；</p> <p>2.公安内部各单位、处室数据资源的整合、汇聚工作。数据量超330亿条，日增数据量约35000,000.00条；</p> <p>3.外部单位、部门数据资源的整合、汇聚工作。汇聚外部数据量超22.5亿条，涉及外部单位/部门43家；</p> <p>4.数据资源对外共享的实施工作。维护授权查询服务596个，推送服务90个。服务内部单位/部门16个，服务外部单位/部门1个；</p> <p>5.数据资源整合汇聚的日常巡检、监控。对数据汇聚过程中的故障处理、性能优化。数据流程数约1400个，每日关注巡检数据流程数约110个。</p> <p>6.完成和第三方厂家协作实施的协调、沟通；</p> <p>7.重要业务数据库容灾备份，容灾备份数据库6套。</p> <p>六、提供4名技术人员</p>

附表十一：网络运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求	
△		<p>一、全区政法（公安）网、视频骨干网，各级接入网运维。</p> <p>1.包括1000家接入网，两套骨干网，72条2级网，206条三级网骨干网保障工作，及全区各级统筹和协管；</p> <p>2.配置和调试路由器、交换机、防火墙、安管软硬件产品和系统；</p> <p>3.运维支撑广域网、城域网和局域网网络，发现故障后解决排除；</p> <p>4.资料撰写，协助编制或编制运维手册、服务报告、运维流程、信息收集与整理等技术和文档。</p>	名 3
△		<p>二、厅机关内部网络运维。</p> <p>1.包括厅机关一、二号区公安网、视频网、互联网核心交换机5台、路由器11台、汇聚交换机11台、接入交换机225台、楼层交换机56台；</p> <p>2.配置和调试路由器、交换机、防火墙、安管软硬件产品和系统；</p> <p>3.厅机关公安网计算机网络运维；</p> <p>4.资料撰写，协助编制或编制运维手册、服务报告、运维流程、信息收集与整理等技术和文档。</p>	
△		<p>三、服务器配件</p> <p>GPU算力配件采购及运维服务，内容要求如下：</p> <p>（1）采购单张GPU显卡CUDA核心数≥ 16384 个，显存容量$\geq 48GB$，显存位宽$\geq 384bit$，基础频率$\geq 2.23GHz$，加速频率$\geq 2.52GHz$。</p> <p>运维服务：2人驻场一年，服务内容包括：</p> <p>（2）提供配件安装部署服务：服务方需在甲方指定服务器、操作系统环境完成算力配件的的安装、部署及调试工作，并进行功能测试。</p> <p>（3）提供日常监控和巡检服务：监控指标包括GPU 温度，显存使用率、GPU 使用率；每周开展巡检，巡检内容包含GPU 温度、风扇状态、服务器电源、散热系统、网络连接状态、评估 GPU 利用率和显存使用情况等。</p> <p>（4）支持根据甲方正式、测试环境的变更需求进行调整，包括GPU配件的部署、监控策略、调优策略、管理及日常维护的变更调整。</p> <p>（5）提供技术支持服务：提供7×24 小时电话支持，响应时间≤ 5 分钟；提供现场技术支持，响应时间≤ 4 小时。</p> <p>(6)企业级GPU服务器的硬件故障诊断及维修。负责GPU疑难故障的分析排查，不限于从GPU硬件、PCIe链路、驱动、CUDA层面去分析故障根因。</p> <p>(7)数据中心GPU集群的日常运维，包括固件升级、性能调优及兼容性测试。</p> <p>(8)配合各业务团队进行服务器组网调试，优化GPU计算节点间的通信（如NVLink/RDMA网络）。</p> <p>(9)负责面向LLM等深度学习场景的GPU/NPU选型，跟踪最新的英伟达/国产卡迭代路径，满足AI业务场景GPU产品的调配需求。</p> <p>(10)负责GPU服务器选型，满足可扩展性和性能指标，制定具有高性价比的GPU服务器方案。</p>	4 个 0
		四、工具耗材	

△	除尘枪 含主机（风速≥209M/S）、电池20V、电池充电器、喷嘴、过滤器	套	1
	斜口钳 6英寸	把	4
	趴地扇 28寸 筒式增压劲风+5叶式铝扇叶	台	5
	智能摄像头 可变焦 800W像素 含256内存卡	台	2
	水晶头 六类一体式	盒	6
	轧带 2.5*150mm ≥100根	袋	4
	轧带 3.6*300mm ≥100根	袋	4
	轧带代标盘 2.5*100mm ≥200根	袋	4
	模块单模GE,10公里	个	7
	标签机色带12mm黄底黑字 适用兄弟标签打印机		1
		个	2
	标签机色带24mm黄底黑字 适用兄弟标签打印机		1
		个	2

附表十二：云平台及设备运维服务 是否允许进口：否

参数 性质	序 号	具体技术(参数)要求
----------	--------	------------

△	<ul style="list-style-type: none"> 云平台、虚拟化平台管理。 1.管理维护云平台、虚拟化平台； 2.管理虚拟化设备约2500余台； 3.管理规划设计新一代公安信息网、公安网、移动公安信息网、视频专网、边界专网区、互联网区的云平台、虚拟化平台； 4.对接厅级、盟市各需求单位分析需求、调整架构、发放资源、故障处理、优化处理运营运维工作。 <p>二、大数据Hadoop平台。</p> 1.包含各区域科信以及其他部门代管设备共计1400余台。 2.规划设计新一台公安信息网大数据Hadoop平台架构、对接厅级各部门进行需求分析、资源评估发放、问题评估分析派发处理。 3.管理运营运维工作、调整架构、优化处理；服务器硬件管理。 4.规划设计服务器设备、存储设备、光交及服务器相关硬件，使用按需调优调整使用策略，管理并进行运营运维工作。 5.服务器漏洞监测、终端的“一机两用”监测、直连互联网、公安网传播病毒、远程控制软件等违规事件的预防和管理。开展IP地址分配管理；完成公安网DNS服务器运维及DNS配置工作。	名	4
	<p>三、硬件工程服务。</p> 1.通用服务器设备硬件（约1000台）故障诊断，快速定位硬件问题，并严格按操作要求执行更换故障部件修复设备，保障服务器正常运行。 2.每周1、3、5硬件巡检维护，包括日志导出，硬件状态检查、清洁保养、性能评估，及时发现潜在隐患并处理，降低故障发生概率。 3.应需求执行服务器硬件升级，如内存扩展、存储扩容、硬件升级等。 4.应各部门需求服务器等上架、下架、迁移等工作。 5.记录维修、维护、升级过程中的关键信息，形成详细技术文档，为后续维护和故障排查提供参考，确保操作规范，安全服务，不影响业务连续性。		
△	四、授时服务器天线维修		
	二合一天线头，含30米铜轴线缆，含人工调试。	套	1
	五层至顶层，北斗天线专用铜轴线缆，含人工。	米	100

附表十三：移动**平台及应用运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

△	<p>一、移动**平台运维服务</p> <p>1、公安厅新一代移动**平台移动**总线业务对接及技术支持服务。</p> <p>2、维护已入网29541民*及后期新增民*、辅*授权管理。</p> <p>3、**终端新型号测试、适配及上线。</p> <p>4、MDM系统管理及维护工作。</p> <p>5、应用市场现有128个应用及后期应用上线更新工作。</p> <p>6、AAA设备管理系统现有12030用户及后期新入网用户信息维护。</p> <p>7、新一代移动**平台系统、网络故障排查处理。</p> <p>8、平台设备巡检不少于12次。</p> <p>9、移动**平台盟市管理员培训和技术支持。</p>	名	2
△	<p>二、*辅通“公安书屋”</p> <p>图书馆授权用户数：10000；图书馆使用人数：10,000，</p> <p>1、内容</p> <p>1.1、资源数量：电子图书数量不少于10万种，有声图书数量不少于10万集；</p> <p>1.2、资源年更新量：电子图书不少于20000种，有声图书不少于6000集；</p> <p>1.3、电子图书和有声图书须在同一平台上运行；</p> <p>1.4、资源格式：所有电子图书均须为EPUB格式，有声图书须为MP3格式，以保证图书的阅读体验和阅读质量。</p> <p>1.5、资源内容：</p> <p>电子图书图书资源内容包含小说、文学、艺术、影视原著、社会科学、历史、哲学、心理、法律、医学、青春、传记、生活、“政治/*事”、“科普/互联网+”、“经济/管理”、“运动/养生”等分类优质电子图书；</p> <p>有声图书包含解读书、国学经典、红色有声、历史博览、社会科学、文学小说、政治*事、管理艺术、心理健康、广播剧等优质有声资源；</p> <p>1.6、资源版权保障：</p> <p>电子图书均为正版图书，含以下主流出版社或版权方授权：商务印书馆、磨铁数盟、博集新媒、后浪出版、九久读书人、上海译文、三联书店、新星出版社、人民邮电出版社、世纪文景、机械工业出版社、电子工业出版社等；</p> <p>1.7、为保障电子图书的品质，收录大奖书系作品，包括诺贝尔文学奖、茅盾文学奖、中国优秀出版物奖、文津图书奖、中国好书等各类奖项。</p> <p>2、精品有声随心听</p> <p>看世界的方式不仅有眼睛，还有耳朵。平台内包含十万集的听书资源，涵盖解读书、人文社科、经管、文学、励志、国学等众多方向，方便大家在众多不同的场景，聆听好书，增长知识，遇见更大的世界。</p> <p>3、阅读活动共参与</p> <p>为丰富广大民*的文化生活和线上学习,掌阅电子书平台内可开展共读好书、阅读打卡等活动，激发大家阅读好书的积极性，培育阅读习惯，营造书香氛围。</p>	批	1

附表十四：移动**终端维护服务 是否允许进口：否

参数 性质	序 号	具体技术(参数)要求
----------	--------	------------

<p>△</p>	<p>指挥调度、**平台使用、终端维护服务、应急终端保障一年零十一个月服务：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、在用终端故障排查、病毒查杀、系统初始化等术支持。 2、终端版本更新服务。 3、提供200台移动**应急终端一年零十一个月使用。 4、提供100张移动**二合一卡。 <p>功能服务要求：</p> <p>（1）要求可实现执法人员在平战结合场景下的指挥调度业务需求，具体包括通过融合通信指挥平台实现对终端用户、群组等管理，能够查询群组成员和查询会话群组；实现对终端点呼和组呼的语音业务；实现对终端视频业务，包括视频监控、视频回传、视频转发；实现对终端语音和数据业务的本地录音/录像；实现对终端在地图上圈选，实现点呼、监控等业务；实现在地图上对终端进行实时轨迹跟踪与回放。</p> <p>（2）通过融合通信指挥平台实现对现有视频系统、**通终端、执法记录仪的资源全融合，实现基于一张地图的指挥调度，指挥调度可真正做到“一呼百应”。</p> <p>（3）通过移动**终端，指挥中心可以实时调取查看一线人员现场的视频画面。支持指挥中心、现场指挥点、一线指挥人员直接通过音视频派遣任务、上报现场情况，遇到重大事件，可以将视频分发至决策者终端，让决策者随时随地全面了解事故现场状况，快速决策。</p> <p>（4）要求满足**平台办公需求，满足执法人员办公需求，为厅所属局、刑*、禁毒、经侦、反恐特*、看守所、拘留所等部门提供移动**力量支持。</p> <p>售后服务要求：</p> <p>项目服务期限为1年零11个月，要求提供终端售后安全接入运维服务：</p> <ol style="list-style-type: none"> （1）提供终端整机质保服务，全区各地市共设有超过20个售后服务网点，同时在呼和浩特市设有厂家授权的专业售后服务点，有厂家认证的专业售后服务人员提供移动**终端使用售后问题解决； （2）提供与移动**平台适配服务，实现私有接入点定制和推送功能； （3）通过移动**终端内置加密芯片（加密卡客户自备），后期可提供平滑升级实现支持应用可信认证功能； （4）提供与厅融合通信平台完成适配服务，支持通过预置应用接入融合通信平台，实现互联互通； （5）提供与省厅智能可穿戴设备平台适配服务； （6）通过移动**终端管控平台，提供对终端的在线病毒检测和在线杀毒服务； （7）提供培训、服务日配套贴膜、配套清洁保养； （8）提供安全接入移动**平台安全检测服务； （9）终端售后响应时间：对使用人上报的紧急问题处理：工作时间收到紧急问题后两小时内响应，故障解决不超过八小时；非工作时间收到问题后六小时内响应，故障解决不超过12小时；非紧急问题处理：工作时间收到问题后八小时内响应，故障解决不超过24小时；非工作时间收到问题后12小时内响应，故障解决不超过24小时；设备硬件故障处理：接到客户故障问题在八小时内提供响应；需返厂处理的设备五个工作日内完成故障处理评测工作（针对终端问题）。
----------	--

附表十五：安全运维 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求		
		<p>一、安全运维</p> <p>2名驻场服务人员，提供以下驻场服务：</p> <p>1：公安网、视频传输网、互联网等网络安全制度、安全策略的制定；</p> <p>2：系统建设网络安全方案规划、安全系统对接和配置调整；</p> <p>3：网络安全系统、设备的使用和维护；</p> <p>4：网络安全状态的监测、通报、处置；</p> <p>5：网络安全设备60台，根据业务以及安全考核、攻防演练进行部署调试，运维，包括（防火墙，WAF，探针，堡垒机，审计，vpn IDS等）；</p> <p>6：每月≥2次网络安全漏洞扫描，根据漏洞提交报告，协助安全域内10余个单位软件厂家修复漏洞。</p> <p>另外2名驻场服务人员，提供以下驻场服务：</p> <p>1、蜜罐系统日常运行维护</p> <p>驻场技术人员负责蜜罐平台的日常巡检、日志监控、配置优化与系统更新，确保蜜罐平台持续稳定运行，保障诱捕效果与告警准确性。</p> <p>2、攻击事件分析与溯源</p> <p>对蜜罐捕获到的攻击行为进行深度分析，识别攻击来源、攻击方式、目标特征及潜在威胁链条，形成可追溯的攻击画像，为安全防护策略优化提供依据。</p> <p>3、供应链安全检测服务实施</p> <p>针对我厅提供的业务系统，开展软件供应链安全检测，涵盖第三方组件检测、交互式应用安全检测等内容，全面识别潜在风险。</p> <p>4、安全漏洞修复与整改指导</p> <p>对检测出的安全问题协助我厅进行修复与整改，并针对修复完的安全问题进行复测验证，提升系统整体安全水平。</p> <p>5、驻场安全支撑与应急响应</p> <p>驻场人员针对蜜罐系统提供应急响应支撑服务，当蜜罐监测到异常攻击或检测发现严重漏洞时，第一时间协助定位、处置与通报，保障业务系统安全运行。</p> <p>6、检测结果分析与报告输出</p> <p>针对上述提供的服务内容，每月定期输出一份《蜜罐运营分析报告》和《蜜罐系统巡检报告》。按照提供的业务系统进行供应链安全检测完成后，按需形成《供应链安全检测报告》。</p>		
△			名	4

1

△	<ul style="list-style-type: none">● 互联网安全服务1. 互联网堡垒机：授权资产数≥1000个；并发图形连接最大数≥500个；并发字符连接最大数≥100个；≥国产化CPU，国产化操作系统。内存：≥32GB，硬盘：≥8T*2，1+1冗余电源；网络接口：光口≥4；电口≥6；2. 可展现资产运维次数统计、用户运维TOP、资产运维TOP、最近运维记录、今日新增会话、实时监控、系统运行状态；3.标准支持DB2、Oracle、MySql、SQL Server、PostgreSQL、KingbaseES、DM、GBase8a、GBASE8s的协议运维代理，可实现自动登录，自动登录可直接调用本地windows系统的数据库客户端工具（包括ssms、sqlwb、DBEaver、mysqlcli、MySQLWorkbench、MySQLFront、DbVisualizer、PLSQL、SQLPlus、Toad、ToadforDB2、db2cmd、QuestCentral、pgAdmin3、psql、Ksql、Isql、DIsql、DMmanger、GBaseDateStudio、navicat系列，无需应用发布前置机；4.支持同时对数据库会话记录图形审计及命令提取，并且实现点击任意一条数据库命令，自动跳转到对应的录像片段；5.支持B/S架构进行堡垒机运维管理，支持国内主流浏览器打开堡垒机的Web页面直接调用mstsc、VNC、Xshell、SecureCRT、Putty、winscp、flashFXP、FileZilla、SecureFX等本地运维客户端工具；6.支持手机APP动态口令认证方式登录堡垒机，新用户首次登录后需强制绑定APP动态口令；支持多种因子身份认证功能联动登录堡垒机，支持自动同步AD/LDAP用户；7.可实现短信配置双因子认证，状态可配置国内主流云短信服务、自定义短信网关方式；自定义短信网关可通过Get、Post、Soap、Soap扩展、插件等发送方式进行配置。8.支持在IPV4/IPV6网络环境下部署，支持管理IPV4/IPV6资产；9.维保≥3年。	台	1
△	三、分级保护测评服务 按照国家标准对自动化办公系统进行分级保护测评服务。	批	1

附表十六：新**平台运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

△	<p>省厅正式、测试、汇总三套环境日常运维工作，如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系统管理后台子系统运维维护，包含机构管理、用户管理、资源管理、字典管理、数据定义器管理等维护。 2. *情处置子模块运维维护，包含接报案登记、接报案查询、家庭暴力管理等维护。 3. 执法办案子系统运维维护，包含刑事案件办理、行政案件办理、快速办理、帮助体系、执法公开、变更案件主办人、文书作废等维护。 4. 检查监督子模块运维维护，包含接报案检查监督、刑事案件检查监督、行政案件检查监督、人员打处执法监督、单位处罚检查监督、涉案物品检查监督等功能维护。 5. 案件人员删除模块运维维护，包含案件人员删除申请、案件人员删除查询、案件任务单等功能。 6. 综合查询子模块运维维护，包含人员信息查询(请求服务平台)、常住人口同户查询(资源服务平台)、人员强制措施查询(请求服务平台)等功能维护。 7. 省厅环境如下后端+中间件等服务巡检、Nginx反向代理服务、Tomcat服务检查、工作流微服务巡检、执法考评微服务巡检、大屏服务巡检、调度服务巡检、失踪人员服务巡检、无犯罪记录证明开具服务巡检、跨省涉企公安部服务对接服务巡检、监所对接服务、公安部常住人口微服务检查、公安部联动服务后端微服务检查、公安部智能微服务后服务检查、公安部四统一后端微服务检查、省厅汇总库OGG服务巡检、省厅短信服务接口服务巡检、省厅正式、测试、汇总、标准上报数据库表空间巡检、省厅文书转图片服务巡检、治安ZDR数据上报公安部服务巡检、装备数据上报公安部服务巡检、各业务*种与省厅汇总数据库服务巡检，包括但不限于治安总队、情指总队、刑侦总队、督查总队、网安总队、经侦总队、法制总队、禁毒总队等、省厅政法协同后端服务巡检、公安部失踪人员数据上报服务巡检、公安厅与交管六合一平台后端服务巡检、三个规定直报系统巡检、省厅与情指总队110接警系统对接后端服务巡检、Oracle数据库服务稳定性检查、WepSphere中间件服务维护。 8.提供5名技术人员
---	--

附表十七：电子签章运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

△	<p>一.基础运维。</p> <p>1、负责公安网内服务端、客户端系统的运行维护，负责互联网端电子签章系统的运行维护；</p> <p>2、负责公安网和互联网端电子签章系统用到的服务器、操作系统、中间件等运行维护，检查配置情况以及运行时性能指标、效率等，解决故障、停机、待扩容等日常出现的问题。</p> <p>二.应用运维服务。</p> <p>1、负责电子签章系统组织结构的数据的维护；</p> <p>2、配合甲方，完成电子签章密钥管理；</p> <p>3、对备份和安全使用情况进行检查；</p> <p>4、对接支持，对于公安厅的其他业务系统要配合甲方和系统方，对接调试。</p> <p>三、提供1名技术人员</p>

附表十八：资源服务体系运维服务 是否允许进口： 否

参数 性质	序 号	具体技术(参数)要求
----------	--------	------------

△	<p>负责对全区公安机关数据资源服务体系平台系统进行日常维护，负责对内、对外数据资源服务接口的开发、测试、更新等工作。</p> <p>1、服务总线运维</p> <p>（1）新增数据资源服务接口开发。</p> <p>（2）新增请求方注册，资源授权。</p> <p>（3）系统平台日常巡检，日志清理，协调、发生故障时第一时间进行故障处理。</p> <p>（4）按照上级单位要求系统扩容或升级测试等相关工作。</p> <p>（5）按照公安部数据安全规范，负责实时监测系统的安全性能，及时开展安全巡检，修复安全漏洞，配合第三方开展等保测评，确保数据服务共享安全规范。</p> <p>2、请求服务平台运维</p> <p>（1）公安部汇聚、下发及请求服务平台挂接数据资源的推送和入库，以及推送数据日常巡检、监控，推送过程中的故障处理和性能优化；</p> <p>（2）新增数据资源服务接口的开发。</p> <p>（3）协助请求方完成向公安部申请资源的全流程处理，在平台上注册请求方，编写对接文档，指导请求方完成接口对接。</p> <p>（4）系统平台日常巡检，日志清理，协调、发生故障时第一时间进行故障处理。</p> <p>（5）按照上级单位要求系统扩容或升级测试等相关工作。</p> <p>（6）按照公安部数据安全规范，负责实时监测系统的安全性能，及时开展安全巡检，修复安全漏洞，配合第三方开展等保测评，确保数据服务共享安全规范。</p> <p>3、部门间共享平台</p> <p>（1）新增数据资源服务接口的开发。</p> <p>（2）新增请求方注册，资源授权。</p> <p>（3）系统平台日常巡检，日志清理，协调、发生故障时第一时间进行故障处理。</p> <p>（4）按照上级单位要求系统扩容或升级测试等相关工作。</p> <p>（5）按照公安部数据安全规范，负责实时监测系统的安全性能，及时开展安全巡检，修复安全漏洞，配合第三方开展等保测评，确保数据服务共享安全规范。</p> <p>4、提供1名技术人员负责维护</p>
---	---

附表十九：视频*控系统运行维护服务 是否允许进口：否

参数 性质	序 号 具体技术(参数)要求
	<p>一、开展公安厅视综平台日巡检、日轮值、周监测、月小结，到各盟市协同运维、问题清单专项定位排查等日常巡检工作。</p> <p>1.厅级平台离线监测：每日工作时间内，对联网平台与上级平台的联网在/离线状态进行监测，及时发现平台离线异常。（每次人数不少于1人，每日早，中，晚汇总监测离线数据，并处理异常离线事件，每日工作合计至少1小时）。</p> <p>2.厅级联网数量监测：每日对推送至联网平台的摄像机数量进行检测，及时预警联网数量变动比例过高的异常状态。（每次人数不少于1人，每月至少4次，即每周至少1次进行联网数量同步保障，每次工作至少4个小时）。</p>

- 3.厅级采集建档监测：对公安厅/盟市联网平台（共享平台）向上级(部级/公安厅)联网平台（共享平台）共享推送的视频图像资产数量和建档质量进行监测。（每次人数不少于1人，每周（每月至少4次）进行采集建档监测及数据发布整改，每次工作至少8个小时）。
- 4.厅级重点指挥图像监测：每日对重点指挥图像按部级要求进行检测，并形成检测报告，及时预警偏离平均值的状况。（每次人数不少于1人，每周至少2次，每次工作至少2个小时）。
- 5.厅级重点指挥图像复检：每月至少4次对重点指挥图像进行手动全复检，并形成复检报告。（每次人数不少于1人，每月至少4次，一次至少0.5个工作日保障）。
- 6.厅级视频联网质量监测：每月至少两次对联网平台上的设备按公安部规范要求进行视频质量的全检，出具巡检报告，并对偏离平均质量状态的情形进行预警。（每次人数不少于1人，每月至少2次，一次至少1个工作日保障）。
- 7.厅级视频联网质量抽检：每周对盟市进行500路视频质量的抽检，并形成抽检报告。（每次人数不少于1人，每月至少6次，一次至少0.5个工作日保障）。
- 8.厅级联网摄像机录像可用性监测：对公安厅视频图像信息联网平台上联至部级联网平台的一类监控点摄像机15日的录像调用情况进行抽检，每盟市每月抽查200路，检验调用结果与录像质量是否符合要求。（每次人数不少于1人，每周至少1次，1次至少1个工作日保障）。
- 9.厅级联网摄像机图像标注监测：对各地联网摄像机的坐标、名称等图像标注数据质量进行抽检。每盟市每月抽查50路，检验数据质量是否符合要求。（每次人数不少于1人，每周至少1次，一次至少0.5个工作日保障）。
- 10.厅级联网摄像机时钟信息质量监测：对各地前端摄像机时钟信息准确度进行抽检，每盟市每个县级区域每月抽查50路，时钟信息与联网平台时钟信息偏差在60s内的视为合格。（每次人数不少于1人，每月至少3次，一次至少2个工作日保障）。
- 11.厅级视频运维服务质量分析：对当月对上部级视频运维服务工作内容进行分析评估，对月度部级视频运维考核各项指标测评结果进行分析并提出整改建议。（每次人数不少于1人，每周不少于1次，每次至少0.5个工作日）。
- 12.盟市平台离线监测：每日工作时间内，对各盟市共享平台与自治区共享平台的联网在/离线状态进行监测，及时发现下级平台离线异常。（每次人数不少于1人，每日早，中，晚汇总监测离线数据，并处理异常离线事件，每日工作合计至少1小时）。
- △ 13.盟市联网数量监测：每日对下级推送至自治区共享平台的摄像机数量进行检测，及时预警联网数量变动比例过高的异常状态。（每次人数不少于1人，每日工作合计至少0.5小时，进行联网数量同步保障）。
- 14.盟市采集建档监测：对盟市共享平台向自治区共享平台共享推送的视频图像资产数量和建档质量进行监测。（每次人数不少于1人，每月初，月中，月末至少3天进行采集建档监测及数据发布整改，每次工作不少于0.5工作日）。
- 15.各盟市重点指挥图像监测：每日对重点指挥图像按部级要求进行检测，并形成检测报告，及时预警偏离平均值的状况。（每次人数不少于1人，每周至少1次，一次至少0.5个工作日保障）。
- 16.盟市重点指挥图像复检：每月至少4次对重点指挥图像进行手动全复检，并形成复检报告。（每次人数不少于1人，每月至少4次，一次至少1天保障）。
- 17.盟市视频联网质量监测：每周至少一次对区共享平台上的设备按公安部规范要求进行视

	<p>频质量的全检，出具巡检报告，并对偏离平均质量状态的情形进行预警。（每次人数不少于1人，每周至少1次，一次至少0.5天保障）。</p> <p>18.盟市视频联网质量抽检：每周在共享平台对盟市进行500路视频质量的抽检，并形成抽检报告。（每次人数不少于1人，每周至少1次，一次至少0.5个工作日保障）。</p> <p>19.盟市联网摄像机录像可用性监测：对各地视频图像信息共享平台上联至自治区共享平台的一类监控点摄像机15日的录像调用情况进行全检检验调用结果与录像质量是否符合要求。（每次人数不少于1人，每周至少1次，一次至少0.5个工作日保障）。</p> <p>20.盟市联网摄像机图像标注监测：对各地联网摄像机的坐标、名称等图像标注数据质量进行抽检。每盟市每月抽查200路，检验数据质量是否符合要求。（每次人数不少于1人，每周至少1次，一次至少1个工作日保障）。</p> <p>21.盟市联网摄像机时钟信息质量监测：对各地前端摄像机时钟信息准确度进行抽检，每盟市每个县级区域每月抽查200路，时钟信息与联网平台时钟信息偏差在60s内的视为合格。（每月每次人数不少于1人，每周至少1次，一次至少1个工作日）。</p> <p>22.自治区安排的其他保障服务：完成自治区党委办公厅、政府办公厅、公安厅安排的各项临时安保、专项行动等事件及节假日运维保障服务。（诸如数据治理、护网等专项行动，重要会议、调度、小长假、国家自治区重大会议、重大事件等重在勤务和专项行动支撑和保障工作）。其间服务为24小时。</p> <p>23.盟市视频运维服务质量分析：对当月对盟市的运维监管考核服务工作内容进行分析评估，对月度各盟市视频运维考核各项指标测评结果进行分析并提出整改建议。（每次人数不少于1人，每周至少一次，一次至少1个工作日保障）。</p> <p>二、推动落实厅党委“刀下见菜”重点工作任务，全力提升全区公安机关重点部位视频在线率，提升视图数据质量。</p> <p>三、配合完成公安部下发重点任务，包括全国视综平台一体化框架部署、视频前端安全接入试点任务等。</p> <p>四、每年开展3次针对全区民辅*的平台使用培训工作。</p> <p>五、提供4名技术人员</p>

附表二十：视频数据治理服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
------	----	------------

△	<p>一、开展视频图像数据治理及运维服务，运用公安基础联网系统运维管理平台和视频图像数据治理平台等专用运维平台软件。针对公共安全视频监控平台和公共安全视频图像信息综合应用系统内视频图像数据质量等进行监测采集和故障发现，对视频在线率、录像完整率、视频图像质量、视频遮挡、视频丢失、监控点位建档率、图像建模率、URL可用率、抓拍准确率等关键指标进行实时分析监测，及时发现各类异常问题，跟踪处理情况、展现运维结果，提升视频*控系统整体运行质量。</p> <p>二、按照公安部数据质量治理标准和要求，对智能抓拍设备抓取的人脸、车辆、人体、非机动车等图像数据进行是数据质量检测，对不满足部局数据质量要求的图像数据进行预警，对整体数据的质量情况进行分系统及，及时督促提醒盟市、旗县对本地前端进行调整，确保市局的可用性。</p> <p>1.人脸库运行态势监测：实时监测盟市及厅本级人脸图像数据运行状态，实时显示人脸卡口抓拍图片数量趋势曲线，对各盟市、旗县人卡口实时运行状态进行统计分析。</p> <p>2.人脸卡口目录巡检：对盟市及厅本级视图库人脸卡口设备信息进行巡检，实时统计分析各行政区域卡口设备数量及按部局数据质量要求达标情况。</p> <p>3.人脸卡口运行质量巡检：对盟市及厅本级视图人脸卡口设备目录及人脸卡口设备上传图像数据，进行卡口活跃度及目录完整性进行分析统计。</p> <p>4.人脸卡口图像质量巡检：对盟市卡口设备上传图像质量进行诊断，分析卡口抓捕图片时延、卡口图像完整率、卡口图像完好率，对不符合标准数据进行预警，并进行统计分析。</p> <p>5.车辆库运行态势：实时监测盟市及厅本级车辆库运行态势，实时显示车辆卡口抓拍图片数量趋势曲线，对各盟市、旗县车辆卡口实时运行状态进行统计分析。</p> <p>6.车辆卡口目录巡检：实时监测盟市及厅本级视图库车辆卡口设备信息进行巡检，统计各盟市、旗县车辆卡口设备数量及按部级数据质量要求达标情况。</p> <p>7.车辆卡口运行质量巡检：对盟市及厅本级视图车辆卡口设备目录及车辆卡口设备上传图像数据，进行卡口活跃度及目录完整性进行分析统计。</p> <p>8.车辆卡口图像质量巡检：对盟市卡口设备上传图像质量进行诊断，分析卡口抓捕图片时延、卡口图像完整率、卡口图像完好率，对不符合标准数据进行预警，并进行统计分析。</p> <p>三、提供2名技术人员负责维护</p>

附表二十一：*辅通&蒙*通运维服务 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		<p>一、基础工作支撑</p> <p>1、*辅通&蒙*通的人员信息编辑（新增、删除、排序、人员部门调整等）、部门信息管理（部门名称编辑、部门调整、新建部门等），“*辅通”维护人数110000民辅*，“蒙*通”维护人数50000民辅*。</p> <p>2、问题处理，包含：</p> <p>1）下载、登录、激活全流程问题跟踪指导；</p> <p>2）基础功能使用指导，文件发送、文字引用、回复回应、转发等基础操作问题；</p> <p>3）群管理功能处理等。</p>

△

3、培训，应用管理员管理后台培训工作，包含12个盟市分级管理员培训，每季度进行新上线功能培训，包含：基础功能培训、授权培训、审计培训、QA培训、高危操作培训等。

4、应用部分，包含：

- 1) 应用可见配置、使用授权配置，使用问题处理和跟踪，使用数据汇总、整理和报告；
- 2) 应用上线，提供开放接口，全程指导三方应用对接，涉及消息接口、认证接口、客户端和服务端多达1000多个接口的维护，配合三方应用更新H5应用、测试应用，目前维护业务141个。

二、需求支撑

1、负责*辅通&蒙*通的用户需求，客户端：

- 1) 人员信息字段编辑；
- 2) 人员名片信息展示调整；
- 3) 功能入口调整；
- 4) 人员标签标记等。

2、服务端包含：

- 1) 新功能需求收集；
- 2) 厅和盟市领导个性化需求；
- 3) 管理员需求收集。

3、需求实现，包含：

- 1) 协助各*种审批流程；
- 2) 使用表单应用配置数据采集类应用，实现无纸化办公需求（监控采集、执法监督采集、随手拍等）；
- 3) 根据*种需求，做整理和分析，出具实现方案和模型图。

三、辅助支撑

- 1、协助总队进行广播号和重要通知下发；
- 2、协助其他*种配置启动页、宣传图；
- 3、协助总队进行人员信息和分支信息可见性配置；
- 4、协助总队进行移动**平台数据统计整理工作（调度会数据、移动**平台使用数据等）。

四、国产化终端设备支撑

1、负责调研和维护厅直部门、盟市国产化终端，根据采购型号，进行适配打包，并处理linux端的使用问题采购的国产化终端维护。

五、平台运维支撑

1、移动**网、一类网、公安网：

- 1) 系统监控与维护，使用Zabbix、Nagios等工具设置监控项、定制报警规则，告警消息推送运维人员及时处理问题，并进行故障排查和处理；
- 2) 网络、数据安全故障排除与问题处理；
- 3) 系统、服务前后端更新与升级，使用版本控制工具（如Git），管理系统配置文件和代码的变更；
- 4) 安全防护、漏扫和修补，及时应用安全补丁、更新防火墙规则等；
- 5) 服务器运维；
- 6) 数据库运维；
- 7) 检查服务日志情况；

	8) 服务器资源扩容，并做分析和处理； 9) 支持高并发下服务优化工作。 2、物理机：机房巡检，保障物理机正常运转。 六、重要活动支撑 1、重要安保活动的指导调度视频支持； 2、大型活动安保的*力报备； 3、重要活动的广播号宣传支持。 七、提供2名技术人员

附表二十二：办公自动化服务平台运维 是否允许进口：否

参数 性质	序 号	具体技术(参数)要求
△		一、日常技术咨询服务 1、软件系统操作答疑； 2、系统使用技巧； 3、系统其它问题的答疑； 二、日常维护服务 4、系统运行环境巡检，应用与数据库软件和数据备份； 5、系统控件安装，浏览器修复； 6、首页布局更改； 7、公文管理表单调整优化、审批流程优化； 8、会议管理功能优化完善； 9、事务性审批流程表单调整优化、审批流程优化完善； 10、信息管理栏目新增、维护，安全邮件个人空间扩容； 11、公文管理红头模板、流水号维护； 12、系统组织用户管理维护、权限维护； 三、培训服务 13、系统总体框架以及模块功能划分介绍； 14、各功能模块的使用操作方法培训； 四、系统安全补丁、漏洞处理 15、系统安全补丁更新，解决系统安全问题； 16、系统漏洞、bug处理； 五、故障救援服务 17、出现紧急服务器宕机等，影响系统正常运行，在24小时内恢复系统。 六、操作系统维护 18、日常监测(包括日志监测，服务器系统运行状态监测，存储空间监测，硬件参数监测)； 19、垃圾文件定期清理； 七、数据库维护

20、日常监测(包括日志监测，系统运行状态监测，存储空间监测);
21、数据库备份情况监测;
22、数据库系统恢复、启动;
23、数据表索引维护，优化;
24、提供备份文件;
八、应用服务维护
25、日常监测(包括日志监测，系统运行状态监测，存储空间监测);
26、应用系统恢复、启动;
27、提供系统日志文件;
九、备份服务
28、备份情况监测;
29、保障正常备份;
30、提供备份文件;
十、电脑及其他终端维护
31、电脑浏览器、插件、办公软件问题处理;
32、**通手机终端软件问题处理。
十一、提供1名技术人员

附表二十三：机房基础环境运维 是否允许进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求		
		一、空调维保		
		华为列间空调 整机组维保服务 一号楼4楼机房20台、5楼一期机房26台，5楼二期机房20台+CD列5台。 空调型号：NetCol5000-A035H512D2E120E1 71台空调日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	71
		华为机房空调 整机组维保服务 一号楼1楼机房1台；二号楼1楼机房2台、2号楼2楼机房1台。 空调型号：Netcol8000A13KW 4台空调日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	4
		艾默生机房精密空调整机组维保服务 一号楼5楼屏机房2台 空调型号：P2050UA 双套制冷系统 2台空调日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	2
		艾默生机房精密空调整机组维保服务 一号楼负一层电源室3台 空调型号：设备型号P1035UA单系统 3台空调日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	3

△	艾默生机房精密空调整机维保服务	一号楼7楼会议设备机房2台 空调型号：设备型号P1020UA，制冷量20KW 空调日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	1
	海信机房精密空调整机维保服务	一号楼7楼会议设备机房2台 空调型号：设备型号HF-76LW/TS06SD 空调日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	1
	海信中央空调整机维保服务	一号楼6楼会议室、图控室等 空调型号：主机型号：HVR-330W/SC2FZBp*4台，主机型号：HVR-400W/SC2FZBp*1台，室内机：风管式室内机13台。 空调日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	5
	海信中央空调整机维保服务	一号楼5.6.7层办公室2台 空调型号：主机型号：HVR-504W/SC2FZBp*1台，HVR-680W/SC2FZBp*1台，室内机：室内机38台*1台。 空调室内外机的日常维护保养、定期巡检、清洗、耗材更换等技术服务（每年12次）（含更换耗材，不含损坏配件）。	台/年	2
	二、机房设施维护			
	机房设施维护	价格包含：材料的价格及保修、售后服务及材料运费、装卸费等材料伴随服务的费用及其他相关费用，和所需缴纳的一切相关税费。		
	筒灯	电梯间筒灯、75#和110#，含安装	套	14
	灯泡	地下室，30W，LED灯，含安装	个	45
	底座	国产，含安装	个	45
	电源线	2*1.5mm，100米，含安装	卷	3
	电缆	YJV3*6，含安装	米	100
	自流平	国产，含人工	平方米	180
	地面结交固化	国产，含人工	平方米	180
	镀锌方钢	40*40*1.5mm，6200*800*2700mm，4层，1组，人工焊接并安装在储藏间。	根	15
	镀锌方钢	40*40*1.5mm，4150*800*2700mm，4层，1组，人工焊接并安装在储藏间。	根	12
	镀锌方钢	40*40*1.5mm，4580*800*2700mm，4层，1组，人工焊接并安装在储藏间。	根	12
	镀锌方钢	40*40*1.5mm，3200*800*2700mm，4层，2组，人工焊接并安装在储藏间。	根	17

△

镀锌方钢	40*40*1.5mm, 5940*1100*2700mm, 4层, 2组, 人工焊接并安装在储藏间。	根	28
镀锌方钢	40*40*1.5mm, 1550*1100*2700mm, 4层, 1组, 人工焊接并安装在储藏间。	根	6
镀锌方钢	40*40*1.5mm、8米长*2.7米高*0.8宽, 4层, 2组, 人工焊接并安装在储藏间。	根	36
钢筋混凝土垛子拆除	1500*400*500mm, 含人工拆除和搬运处置。	个	2
服务器搬迁	机房和地下室数据服务器、监控服务器、平台服务器等, 搬运至其他办公地点, 含运费(装车、卸车、上下楼)。	台	350
冷通道灯管	国产, 50mm, 10W, 含安装	套	45
冷通道盲板	国产1U, 含安装	个	1200
漏水检测绳	5米, 双芯绞线	根	20
温湿度感应器	国产, 含安装	个	5
机房标牌	强电桥架和弱电桥架(400*250mm)	个	4
长条灯	1200*300mm、五层机房和地下室	套	85
方形灯	LED、600*600mm	套	25
光纤跳线	单模LC-LC, 15米	对	61
光纤跳线	单模LC-LC, 10米	对	40
标签纸	机打色带9mm	卷	20
标签纸	机打色带12mm	卷	20
扎带	200mm	包	5
扎带	300mm	包	8
门顶	国产	个	7
门禁锁	双门	套	2
三、UPS电源设备维护保养服务			
华为UPS主机维保服务	一号楼地下一层华为UPS5000、800KVA设备3台, 维保包括: UPS主机、配电柜、开关及480块蓄电池提供定期维护保养检测服务1年(每年12次)(含单价500元以下的配件及材料)	台/年	3
华为UPS主机维保服务	一号楼地下一层华为UPS5000、600KVA设备3台, 维保包括: UPS主机、配电柜、开关及360块蓄电池提供定期维护保养检测服务1年(每年12次)(含单价500元以下的配件及材料)	台/年	3
艾默生(维谛)UPS主机维保服务	二号楼1楼艾默生(维谛)APM150设备1台, 维保包括: UPS主机、配电柜、开关及200块蓄电池提供定期维护保养检测服务1年(每年12次)(含单价500元以下的配件及材料)	台/年	1

△	空调油机配电柜	施耐德地下室*2套，（空调市电配电柜1000A/3P*1套、发电机输入3200A/3P*1套）配电巡检维护线缆检测、除尘等，对上述维护保养服务提供1年，（每年12次） （含单价500元以下的配件及材料）	组/年	2
	UPS输入输出旁路配电柜	施耐德地下室*3套，（空调市电配电柜1250A/3P*3套），配电巡检维护线缆检测、除尘等，对上述维护保养服务提供1年，（每年12次） （含单价500元以下的配件及材料）	组/年	3
	UPS输入输出配电柜	华为定制地下室*3套，（空调市电配电柜1250A/3P*3套），配电巡检维护线缆检测、除尘等，对上述维护保养服务提供1年，（每年12次） （含单价500元以下的配件及材料）	组/年	3
	UPS输出分配柜	华为定制5楼*4套，（输出柜1250A*1套、分配柜400A*2套），配电巡检维护线缆检测、除尘等，对上述维护保养服务提供1年，（每年12次） （含单价500元以下的配件及材料）	组/年	4
	空调控制配电柜	华为定制5楼*3套，（630A*3套），配电巡检维护线缆检测、除尘等，对上述维护保养服务提供1年，（每年12次） （含单价500元以下的配件及材料）	组/年	3
△	四、模块冷通道、动环*控系统维护保养			
	模块冷通道机柜维护保养服务	模块冷通道机柜华为FusionModule2000共14套，包括：机房门、机房照明、门禁、监控、通道门、消防板、温湿度检测等维护巡检（5楼10组，合计服务器机柜270台、4楼4组，合计服务器机柜102台），对上述维护保养服务提供1年，（每年12次）（含损坏配件及材料）	组/年	14
	微模块动环*控系统维护保养服务	微模块动环*控系统华为ECC800共14组，包括：动环线路、软件、硬件、设备接口等维护巡检（5楼10组、4楼4组），监控设备数量（机房列间空调71台、UPS主机6台、精密配电柜15套，PDU744路、摄像头28个点、通道门28套），对上述维护保养服务提供1年，每年12次（含损坏配件及材料）	组/年	14
	五、机房智能灭火防区配置服务			

△	<p>启动后产生的灭火气体采用物理和化学抑制双重方式进行灭火。该气体由纳米级别的微颗粒组成，悬浮性好，在全淹没式的过程中不会附着在电气设备表面，同时该气体颗粒电绝缘性好不导电不产生电弧，充满在箱柜内部时未受影响的电气设备仍正常工作，灭火后也可再次使用。外壳采用尼龙、玻纤等绝缘阻燃材料制成，整体外壳不导电，阻燃等级达到V0，在270℃下不融化不破裂不燃烧（装置外壳在启动时表面温度最高120±5℃）。装置内部药剂包反应后残留物会被筛网阻隔不泄露，保证灭火装置在启动前后对防护箱柜清洁无污染。灭火装置启动产生的气体常温常压，不会灼伤电气设备和人体，同时对人体无毒，避免二次伤害。该装置气体灭火效能、气体无毒、气体绝缘、≥49KV高压下不击穿、气体颗粒检测都有相关检测报告。药剂含量≥10g，灭火响应温度≤180℃，使用期限为3年。</p> <p>安装在水泵控制箱，配电箱共2个位置。</p>	个	2
	<p>启动后产生的灭火气体采用物理和化学抑制双重方式进行灭火。该气体由纳米级别的微颗粒组成，悬浮性好，在全淹没式的过程中不会附着在电气设备表面，同时该气体颗粒电绝缘性好不导电不产生电弧，充满在箱柜内部时未受影响的电气设备仍正常工作，灭火后也可再次使用。外壳采用尼龙、玻纤等绝缘阻燃材料制成，整体外壳不导电，阻燃等级达到V0，在270℃下不融化不破裂不燃烧（装置外壳在启动时表面温度最高120±5℃）。装置内部药剂包反应后残留物会被筛网阻隔不泄露，保证灭火装置在启动前后对防护箱柜清洁无污染。灭火装置启动产生的气体常温常压，不会灼伤电气设备和人体，同时对人体无毒，避免二次伤害。该装置气体灭火效能、气体无毒、气体绝缘、≥49KV高压下不击穿、气体颗粒检测都有相关检测报告。药剂含量≥20g，灭火响应温度≤180℃，使用期限为3年。</p> <p>4、5楼数据机房，AA5柜，1隔舱，AA6柜，1-3隔舱，6-7隔舱，配电箱1-2号共8个位置</p>	个	8
	<p>启动后产生的灭火气体采用物理和化学抑制双重方式进行灭火。该气体由纳米级别的微颗粒组成，悬浮性好，在全淹没式的过程中不会附着在电气设备表面，同时该气体颗粒电绝缘性好不导电不产生电弧，充满在箱柜内部时未受影响的电气设备仍正常工作，灭火后也可再次使用。外壳采用尼龙、玻纤等绝缘阻燃材料制成，整体外壳不导电，阻燃等级达到V0，在270℃下不融化不破裂不燃烧（装置外壳在启动时表面温度最高120±5℃）。装置内部药剂包反应后残留物会被筛网阻隔不泄露，保证灭火装置在启动前后对防护箱柜清洁无污染。灭火装置启动产生的气体常温常压，不会灼伤电气设备和人体，同时对人体无毒，避免二次伤害。该装置气体灭火效能、气体无毒、气体绝缘、≥49KV高压下不击穿、气体颗粒检测都有相关检测报告。药剂含量≥40g，灭火响应温度≤180℃，使用期限为3年。</p> <p>4、5楼数据机房，AA5柜2、3、4、5隔仓各2个。AA6柜，4-5隔舱2个，共10个位置。</p>	个	10

		<p>启动后产生的灭火气体采用物理和化学抑制双重方式进行灭火。该气体由纳米级别的微颗粒组成，悬浮性好，在全淹没式的过程中不会附着在电气设备表面，同时该气体颗粒电绝缘性好不导电不产生电弧，充满在箱柜内部时未受影响的电气设备仍正常工作，灭火后也可再次使用。外壳采用尼龙、玻纤等绝缘阻燃材料制成，整体外壳不导电，阻燃等级达到V0，在270℃下不融化不破裂不燃烧（装置外壳在启动时表面温度最高120±5℃）。装置内部药剂包反应后残留物会被筛网阻隔不泄露，保证灭火装置在启动前后对防护箱柜清洁无污染。灭火装置启动产生的气体常温常压，不会灼伤电气设备和人体，同时对人体无毒，避免二次伤害。该装置气体灭火效能、气体无毒、气体绝缘、≥49KV高压下不击穿、气体颗粒检测都有相关检测报告。药剂含量≥80g，灭火响应温度≤180℃，使用期限为3年。</p> <p>地下一层：油机空调市电配电柜，UPS输出配电柜，UPS外置路旁配电柜，UPS输入输出配电柜，市电总配电柜（1-2号柜），GAP（1-2）配电柜，AA配电柜，AA3配电柜，AP（1-2）配电柜，空调市电配电柜，进线柜。4、5楼数据机房，AP1柜，AP（3-4）柜，AA（4-6）柜共159个位置。</p>	个	159
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。				

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙

企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合小微企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同小微企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5. 详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 72.00 分 商务部分 18.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	参数满足程度	根据所投项目产品功能指标的响应程度打分，招标文件中所有“△”技术参数须在技术偏离表中逐条响应，全部响应招标文件的得33分。参数每有1项出现不满足或负偏离的扣1分，最多扣33分。	33.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

运维服务方案	供应商提交的运维服务方案，项目背景理解充分，运维内容涵盖所有①软件运维服务、②硬件运维服务、③驻场运维服务、④基础环境运维服务和⑤其他运维服务方案。以上每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得15分（每项最高得3分），内容每缺一项扣3分，内容存在不足或缺陷的一项扣1.5分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形:内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误。	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

技术评审	技术培训能力	<p>对用户有针对性的培训计划，以保证服务质量，包括①培训目的；②培训组织架构；③培训内容安排；④培训质量控制。以上4项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得8分（每项最高得2分）；内容每缺一项扣2分，内容存在不足的一项扣1分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形:内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略;或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误。</p>	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>售后服务及应急处理能力</p>	<p>详细阐述本项目的售后服务方案。售后服务内容应包括①售后服务承诺；②售后服务体系；③售后服务保障措施；④应急服务预案。以上4项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得8分（每项最高得2分）；内容每缺一项扣2分，内容存在不足的一项扣1分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形:内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略;或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误。</p>	<p>8.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--------------------	--	---------------	-----------	--

	安全保密管理及保障措施	根据供应商针对本项目提供的安全保密方案及措施进行综合评价，安全保密方案和保密措施要科学，有效、完整、可行。根据供应商针对本项目提供的安全保密方案内容等进行评分，包括①项目保密管理制度；②项目人员保密制度；③保密教育；④保密承诺。以上4项内容每一项内容完整、不存在缺陷或不足，得8分（每项最高得2分）；内容每缺一项扣2分，内容存在不足的一项扣1分，扣完为止。注：本项所称缺陷或不足是指以下任意一种情形:内容缺项、不完整；不切合行业实际、不符合国家法规政策；或方案内容生搬硬造，不适用本项目特性、套用其他项目内容，存在偏差；或方案内容过于简略;或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目业绩	根据投标企业从2022年1月至响应文件递交截止时间类似项目业绩做出评价，一个合同2分，满分8分(提供合同扫描件，包括但不限于封面页、采购标的物页、合同日期和金额页、签字盖章页，合同需盖章完整，能看出合同日期和采购内容，以签订合同时间为准，未按要求提供证明材料的不得分)。	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	---	--------	----	--

技术团队	<p>对于技术服务团队，标准如下： 投标供应商组建的项目组中项目经理具有人力资源和社会保障部颁发的信息系统项目管理师得3分，最高得3分，不提供不得分（须附有效的证书扫描件或复印件）； 投标供应商组建的项目组中的技术负责人具有人力资源和社会保障厅认定的系统集成项目管理工程师,每提供一名得2分，最高得4分，不提供不得分（须附有效的证书扫描件或复印件）； 投标供应商组建的项目组中二线技术团队成员具有人力资源和社会保障部认定的以下任意一项：软件设计师中级或以上、网络工程师中级或以上、嵌入式系统设计师中级或以上、系统集成项目管理工程师中级或以上，每提供一名得1分，最高得3分，不提供不得分（须附有效的证书扫描件或复印件）。</p>	10.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
------	---	---------	----	---

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2. 合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

- 详见附件: 封面
- 详见附件: 目录
- 详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明
- 详见附件: 投标人业绩情况表
- 详见附件: 投标人基本情况表
- 详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件: 主要商务要求承诺书
- 详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件: 技术偏离表
- 详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件: 联合体协议
- 详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件: 投标人承诺函
- 详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 详见附件: 项目组成人员一览表
- 详见附件: 中小企业声明函
- 详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件: 缴纳投标保证金证明材料
- 详见附件: 其他材料
- 详见附件: 法定代表人授权委托书
- 详见附件: 监狱企业证明文件
- 详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

- 详见附件: 分项报价表
- 详见附件: 开标一览表