

实景三维内蒙古信息化建设项目系统和平台建设

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区测绘地理信息中心

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-G-F-250981**

2025年11月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区测绘地理信息中心 委托，采用公开招标方式组织采购 实景三维内蒙古信息化建设项目系统和平台建设 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 实景三维内蒙古信息化建设项目系统和平台建设

项目编号： NMGZC-G-F-250981

采购计划备案号： 内政采计划[2025]33864

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 3,550,800.00

采购包最高限价（元）： 3,550,800.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	实景三维内蒙古库管系统	1.000	3,550,800.00	元	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）： 2,134,500.00

采购包最高限价（元）： 2,134,500.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	新一代地理信息公共服务平台建设	1.000	2,134,500.00	元	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、特定资格要求： 供应商必须具有测绘地理信息行政主管部门颁发的甲级测绘资质证书，专业类别为地理信息系统工程

采购包2:

1、特定资格要求：供应商必须具有测绘地理信息行政主管部门颁发的甲级测绘资质证书，专业类别为地理信息系统工程

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010055

联系人： 许晓艳

联系电话： 0471-5332620；质疑联系人： 阮佳、质疑受理电话： 0471-5332613

采购单位名称： 内蒙古自治区测绘地理信息中心

地址： 内蒙古自治区测绘地理信息中心

邮编： 010010

联系人： 那日顺

联系电话： 13734710373

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 2 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。 采购包2：不属于专门面向中小企业采购。

19	有效投标人家数	采购包1: 3家 采购包2: 3家
20	中标供应商数量	采购包1: 1名 采购包2: 1名
21	中标候选供应商数量	采购包1: 3名 采购包2: 3名
22	报价形式	详见第一章,“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1: 组织现场踏勘: 否 采购包2: 组织现场踏勘: 否
24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中, 每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审, 依次按照评标总得分由高到低的顺序, 推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的, 将不具有子包二的候选人推荐资格; 子包二从具有中标候选人资格的投标人中, 排名最高的投标供应商为第一中标候选人, 排名次高的投标供应商为第二中标候选人, 以此类推。
25	投标有效期	从提交投标(响应)文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	质疑联系人: 阮佳、质疑受理电话: 0471-5332613。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标, 流程如下:

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号, 完善信息后, 才可进行网上投标操作, 办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网(<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>) 进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面, 点击“政府采购云平台”, 输入用户名、密码、验证码完成登录后, 点击左侧“交易执行—应标—项目应标”, 在未参与项目列表中选择要投标的项目, 点击项目的“未参与项目”按钮, 进入项目投标信息页面, 在右侧选择要投标的采购包, 填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后, 获取所投项目招标文件, 并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳(如需缴纳保证金)

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金, 同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1 投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的, 在所投项目下采购包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2 投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的, 在进行投标信息确认后, 应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”, 选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在开标时间前, 缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称, 且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间, 将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息, 将投标保证金足额汇入以上账户, 并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号: ***、采购包: ***的投标保证金”格式注明, 以便核対。

2.1.3 投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的, 投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中, 同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- （5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- （6）投标文件中提供虚假材料的；
- （7）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （8）投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- （9）法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- （1）投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- （2）CA证书无法解密投标文件的；
- （3）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
 - (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
 - (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。
- 4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区测绘地理信息中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下

的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6. 样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3 采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六. 开标、评标、中标公告、中标通知书

1. 开标

1.1 程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2 疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3 备注说明

1.3.1 投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2 开标时，投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2. 资格审查

2.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备

投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；
查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；
采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2023年度或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或承诺函
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据或依法缴纳税收承诺函。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证或依法缴纳社会保险承诺函。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准） 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2023年度或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或承诺函

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据或依法缴纳税收承诺函。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证或依法缴纳社会保险承诺函。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准） 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
特定资格要求	供应商必须具有测绘地理信息行政主管部门颁发的甲级测绘资质证书，专业类别为地理信息系统工程。

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
特定资格要求	供应商必须具有测绘地理信息行政主管部门颁发的甲级测绘资质证书，专业类别为地理信息系统工程。

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

（三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（四）事实依据；

（五）法律依据；

（六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

实景三维内蒙古信息化建设项目聚焦内蒙古自治区地理信息资源的深度开发与高效应用，以构建全方位、智能化的实景三维服务体系为核心目标，通过多维度建设任务推动区域地理信息化升级，为数字中国、数字政府及数字经济在地方的落地提供坚实支撑。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	从合同签订之日起算，本项目建设期为6个月。项目验收须于6个月内完成。项目运维服务从验收之日起算，服务期限为一年。
2		标的提供地点	采购人指定地点
3		合同履约期限	从合同签订之日起算，本项目建设期为6个月。项目验收须于6个月内完成。项目运维服务从验收之日起算，服务期限为一年。
4		合同履约地点	采购人指定地点
5		验收要求	项目所涉成果按照项目设计及合同要求，全部通过采购方组织的验收，取得系统检验报告或项目验收意见。
6		合同支付方式	1、合同签订后，采购人在收到中标人提供的工商税务部门认可的正式发票20个工作日内为中标人办理财政拨付经费支付手续，达到付款条件起20日，支付合同总金额的70.00% 2、目完成验收合格并提交所有成果后，采购人在收到中标人提供的工商税务部门认可的正式发票20个工作日内为中标人办理财政拨付经费支付手续，达到付款条件起20日，支付合同总金额的20.00% 3、剩余10%作为质保，质保期满无质量问题后一次性无息支付，达到付款条件起20日，支付合同总金额的10.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：缴纳 缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险 缴纳比例(%): 10 缴纳说明：履约保证金以履约保函（银行保函、保证保险、担保保函等形式）形式收取，合同签订前成交供应商向采购人递交，项目经采购人验收合格后三个月无息返还。若成交供应商未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金

采购包2：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	从合同签订之日起算，本项目建设期为3个月。项目验收须于3个月内完成。项目运维服务从验收之日起算，服务期限为一年。

2		标的提供地点	采购人指定地点
3		合同履约期限	从合同签订之日起算，本项目建设期为 3 个月。项目验收须于 3 个月内完成。项目运维服务从验收之日起算，服务期限为一年。
4		合同履约地点	采购人指定地点
5		验收要求	满足招标文件要求
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，采购人在收到中标人提供的工商税务部门认可的正式发票20个工作日内为中标人办理财政拨付经费支付手续，达到付款条件起20日，支付合同总金额的70.00%</p> <p>2、项目完成验收合格并提交所有成果后，采购人在收到中标人提供的工商税务部门认可的正式发票20个工作日内为中标人办理财政拨付经费支付手续，达到付款条件起20日，支付合同总金额的20.00%</p> <p>3、剩余10%作为质保，质保期满无质量问题后一次性无息支付，达到付款条件起20日，支付合同总金额的10.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 10</p> <p>缴纳说明：履约保证金以履约保函（银行保函、保证保险、担保保函等形式）形式收取，合同签订前成交供应商向采购人递交，项目经采购人验收合格后三个月无息返还。若成交供应商未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金</p>

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：实景三维内蒙古库管系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标		
		标的内容	包1：建设实景三维数据库管理系统	
		数量	1	单位 项
		<p>实景三维数据库管理系统按照“统筹建设、分级共享”的方式，集成管理全省/市实景三维数据进行统筹管理，面向自然资源部门提供统一的数据服务。包括专业管理子系统、在线应用子系统、服务发布子系统及运维监管子系统。</p> <p>1.专业管理子系统</p> <p>依据统一的标准规范和技术规程，对自治区、盟市、旗县各级汇交的实景三维成果数据的管理与应用。主要包括10个功能模块。</p> <p>1. 基础功能</p> <p>需提供数据操作的工作空间管理、数据源管理、数据集管理、地图和场景管理、投影设置、数据的导入导出等功能。</p>		

2. ※数据处理

需提供数据转换、矢量数据处理、三维数据处理、影像数据处理、地理实体数据处理等功能，支持分布式数据处理。

3. 数据检查

需提供质检方案设计、数据质量检查、质检任务管理及质检结果管理等功能。

4. 数据入库

需提供数据入库建模、入库插件管理、入库方案管理、入库任务管理、数据入库执行等功能。

5. 数据成果管理

需提供对矢量数据、三维数据、影像数据、地理实体数据、时空知识图谱、文档资料等类型的数据成果进行管理的功能。支持★.shp、★.gdb、★.udb、★.udbx、★.tif、★.tiff、★.img、★.dwg、★.dxf、★.asc等格式的矢量与栅格数据以及★.fbx、★.obj、★.glTF、★.osgb、★.s3m等格式的三维数据。

6. 目录管理

需提供目录结构管理、目录信息配置、目录信息关联与检索功能。

7. 元数据管理

需提供元数据标准管理、元数据管理的功能。

8. 数据更新和版本管理

需提供地理实体数据更新和版本管理、影像数据更新和版本管理、倾斜摄影数据更新和版本管理的功能。支持倾斜摄影数据更新、模型瓦片局部更新。

9. 产品组装

需提供数据提取及实景三维产品制作的功能。

10. ※服务产品加工

需提供矢量瓦片构建、矢量渲染索引构建、栅格瓦片构建、三维地形瓦片构建、三维注记瓦片构建等功能，提供三维精细模型轻量化、倾斜摄影模型轻量化、白模构建与轻量化、激光点云数据轻量化、BIM模型处理等数据的简化功能。

2.在线应用子系统

在线应用子系统重点强化以矢量瓦片技术和二三维一体化技术为核心的服务应用能力，提供二三维一体化的数据基础展示、综合展示功能，并面向三维数据共享应用提供二三维数据服务和三维分析服务。主要包括6个功能模块。

1. 集成展示

需提供二维地理实体展示、三维地理实体单体展示、地形级地理场景展示、城市级地理场景展示、高清数字孪生场景浏览、富媒体数据展示等功能。

2. 三维综合查询

需提供实体对象查询、图属条件查询、地名地址查询、文件资料查询和图属联动查询等功能。

3. 三维数据统计

需提供全库统计及实时统计功能。

4. ※三维空间分析

需提供空间量算、通视分析、可视域分析、三维坡度坡向分析、等高线分析、挖填方分析、淹没分析、剖面分析等分析功能，提供三维模型关系运算功能。

5. 图谱关联分析

需提供图谱时间关联分析、图谱空间关联分析、图谱业务关联分析、图谱地图联动等功能。

6. 历史变化分析

需提供历史任务浏览及数据版本对比等功能。

3.服务发布子系统

依托系统服务引擎能力，以服务协议形式满足自然资源各类数据实时请求与调用的需求。主要包括5个功能模块。

1. ※二维地图服务发布

需提供二维地图服务包括栅格瓦片服务、矢量瓦片服务以及栅格数据动态服务。应支持OGC的接口标准规范，包括但不限于WMS、WFS和WMTS。

2. 三维服务发布

需提供三维地形服务和三维模型服务。支持直接发布本地存储的三维模型瓦片、地形瓦片、影像瓦片、MVT矢量瓦片为三维服务；同时

支持3种主流开源三维瓦片格式服务发布，包括3DTiles标准数据、标准空间三维数据格式S3M、I3S格式等。

3. 地理实体数据服务发布

需提供可轻量化的地理实体数据瓦片服务发布。

4. 三维分析服务发布

需提供三维模型编辑、三维空间分析、终端服务访问等功能。

5. 服务资源申请管理

需提供服务资源管理、服务资源共享以及服务资源代理等功能。

6. *服务实例动态化

支持服务实例动态化管理，能主动销毁空闲服务实例、控制最大在线服务实例数，降低资源占用。支持数十万量级的GIS服务数量发布能力。提供自动伸缩的地理信息系统服务能力。

4.运维监管子系统

面向实景三维数据管理人员运维管理以及实景三维数据成果广泛的使用需求，满足各类数据与系统使用场景。包括用户权限管理、服务资源管理、服务状态监控、服务访问统计、服务异常预警、系统运行监控、系统日志管理、数据库运维监控、硬件资源监控、网络链路监控等功能。

(二) 服务要求

1.p国产化适配要求

(1) 本项目按照国产化标准建设，实景三维数据库管理系统包括依赖的地理信息平台要求基于同一开发框架，统一适配C86版本及ARM版本，兼容X86版本。

(2) 支持主流国产CPU，包括但不限于飞腾、鲲鹏、龙芯、海光等。

(3) 支持主流国产操作系统，包括但不限于银河麒麟、统信、普华、方德等。

(4) 支持主流国产中间件，包括但不限于金蝶、东方通、中创、普元、宝兰德等。

(5) 支持主流国产数据库，包括但不限于达梦、人大金仓、瀚高、海量、亚信、虚谷数据库、GaussDB等。

(6) 供应商需提供兼容性证明。

2.售后服务要求

		<p>(1) 项目售后运维服务自验收之日起算，提供1年免费服务。投标人需提供完整的售后服务方案，包括服务标准、服务流程、服务内容等。</p> <p>(2) 为确保质量，本项目建设的实景三维数据库管理系统及依赖的地理信息平台必须为同一原厂供应商，所有响应产品的售后服务必须由中标人直接负责原厂售后。在合同履约期间，根据采购人需求接到通知后技术人员需在半小时内响应，并根据需求等级按要求时限内完成技术支持。中标人应成立客户服务队伍，提供良好的售后服务，技术人员必须熟悉项目情况，具备所需的工作经验及专业技术能力。</p> <p>3.其他要求</p> <p>(1) 稳定性指标</p> <p>系统保证7*24小时不间断运行，系统维护、数据维护等工作在线执行，平均修复时间（MTTR）≤30分钟；</p> <p>(2) 系统响应指标</p> <p>登录时间≤2秒，页面间跳转时间≤3秒，数据操纵一般时段响应时间≤3秒，简单查询一般时段响应时间≤5秒，特定复杂应用，响应时间不超过60秒。</p> <p>(3) 系统可扩展性</p> <p>实景三维数据库管理系统应具备对未来需求变化进行扩展的能力。随着业务发展或硬件规模扩展的情况下，系统可根据新的需求扩展模块即可，不必对整个系统进行重构或重建，以灵活适应业务发展需要。</p> <p>(4) 安全要求</p> <p>中标方须建立规范的保密制度，需与采购人签订安全保密协议，在项目服务期中确保数据安全，所有数据资源未经采购人及相关源数据提供部门许可，中标方不得使用。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：

标的名称：新一代地理信息公共服务平台建设

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
		序号	子系统	模块	技术要求
					<p>1.门户首页</p> <p>按照国家地理信息公共服务平台门户标准建设。主要包括以下几部分内容：地图服务、服务资源、开发资源、应用中心、盟市节点等内容的链接。升级增加微信小程序、公众号、移动App的下载二维码，提供专题</p>

、应用、资源等平台核心能力的图文介绍和链接。

2.在线地图

二三维在线地图模块基于实景三维数据提供二三维一体化的在线地图服务。主要包括综合展示、查询分析和地图工具等功能。

（1）综合展示

综合展示包括二维地理实体展示、三维地理实体展示、地形级地理场景展示、城市级地理场景展示、高清数字孪生场景展示和富媒体数据展示等。

（2）查询分析

在原平台基础上升级查询分析能力包括实体对象查询、图属联动查询、图谱关联分析、历史变化分析、综合统计分析和三维立体分析等。

（3）地图工具

升级原地图工具提供支持三维模式下的搜索、定位、测量、标绘等基础地图功能，满足不同用户对地图操作的基本需求。

3.资源目录

升级原内蒙古自治区地理信息公共服务平台（后简称“天地图·内蒙古”）数据目录为资源目录，对平台数据资源进行组织管理，实现平台多源、多尺度、多时态的各类矢量、栅格、文件等资源统一管理与发布的载体功能，支持根据需求按照主题、部门、资源类型等方式进行目录结构组织，对外提供统一的资源目录服务，实现数据资源的统一管理和快速定位。包括数据资源概览、数据资源检索以及目录元数据展示等功能。

（1）数据资源概览

资源概览是对平台资源发布情况以及资源使用情况的统计，通过饼状图、柱状图、分布图等多样化的可视化效果直观展示平台资源情况。

（2）数据资源检索

资源检索实现用户快速查找定位资源，提供按资源类型、行政区划、发布时间等条件分类过滤和按名称全文检索两种检索方式，支持单一方式的检索和多种方式的组合检索。

（3）目录元数据展示

目录元数据是对资源目录节点下所有资源的共性描述，用户通过查看目录元数据可以了解资源的详细信息。

4.服务中心

升级建设服务中心为用户使用平台服务提供入口，

					<p>根据用户角色以及资源权限，限定用户获取服务的方式，公开服务可直接使用，授权服务需提交服务申请由管理员审核通过后才能使用。服务内容包括专题信息服务、历史影像服务等。</p> <p>（1）专题信息服务</p> <p>专题信息服务主要提供各类行业专题地图服务的查询浏览功能。并支持用户进行服务详情查看、服务预览、服务收藏、服务申请等操作。</p> <p>（2）历史影像服务</p> <p>历史影像服务主要提供不同年份的影像地图服务查询浏览，支持用户选择并比较同一地点在不同年份的影像数据。通过加载并同时展示多个历史时期的影像图层，使用户能够直接观察到该地点的变化。</p> <p>5.应用中心</p> <p>应用中心是平台综合应用能力的集成展示窗口。基于成果分发服务系统、时空分析服务系统等应用支撑系统为用户提供成果分发、在线制图、智能分析等应用能力，为用户提供方便易用的功能入口。</p> <p>（1）成果分发服务(成果超市)</p> <p>升级后的成果分发服务是内部数据资源对外发布的窗口，通过对测绘地理数据资源的实时发布，为自治区各级用户提供“订单式”与“柜台式”相结合的成果分发服务。通过资源目录的成果展示上架的数据资源，便于用户及时了解全自治区测绘地理信息成果，及时浏览资源分类、分布情况等信息，并按照成果超市的数据申请指南要求，提交成果数据的分发申请，经过审批后即可获取数据服务。</p> <p>成果超市主要包括超市门户、数据资源、数据管理、个人中心、后台管理、移动端等6个功能模块。</p> <p>（2）在线制图服务</p> <p>升级建设的在线制图服务系统依托于新一代地理信息公共服务平台产品数据库，以矢量瓦片技术为核心，充分发挥矢量瓦片地图服务灵活的定制性，为用户提供多样化的个性化地图在线定制服务，门户系统提供在线制图系统的入口。</p> <p>（3）时空分析服务</p> <p>升级后的平台搭载时空分析系统实现空间变化趋势分析、关联规则分析、空间分布格局分析、时空聚类分析等分析功能，全面提升平台的空间分析能力，门户系统提供时空分析系统的入口。</p>
--	--	--	--	--	--

				<div><div><h2>6.开发中心</h2><p>原开发中心只提供API接口升级后为开发者提供了覆盖全平台的API&SDK服务、开发文档及在线功能体验，提供JavaScript、Android、Harmony OS 、Web服务等多种应用程序接口，通过调用API和SDK能够大大减少二次开发工作量，帮助开发者快速构建功能丰富、交互性强的GIS应用。包括服务接口、开发指南等功能。其中SDK适用于天地图框架结构，全面支持离线、在线模式，基于跨平台的GIS内核和高性能的地图渲染引擎，为移动GIS开发用户提供涵盖地理信息数据管理、地图制图、可视化、地图标绘、查询编辑、空间分析、网络分析、POI搜索、定位导航、轨迹自动采集等方面能力，支持开发者快速构建面向应用的移动GIS APP。</p><div><div>(1) 服务接口</div><p>服务接口主要包含地图服务API和分析服务API，对相关服务功能以及参数进行介绍。服务API为开发者提供http/https接口，即开发者通过http/https形式发起检索请求，获取返回json或xml格式的检索数据。用户可以基于此开发JavaScript、C#、C++、Java等语言的地图应用。</p><div><div>(2) 开发指南</div><p>开发指南提供了二维地图、三维地图、移动地图等多种地图SDK开发工具，包含应用程序接口规范、示例代码、相关技术文档，并提供相关内容的下载。用户可以根据提供的开发接口轻松地在自己的应用中加入地图相关的功能，包括地图显示、与地图交互、在地图上绘制等功能。</p></div><h2>7.帮助中心</h2><p>帮助中心提供使用指南、意见反馈等功能。</p><h2>8.个人中心</h2><p>个人中心用来管理用户的个人信息、资源申请和意见反馈等信息，用户角色不同，个人中心显示的功能也会有所不同。</p><h2>9.盟市节点</h2><p>升级后提供区分显示已经建成开通的节点和未开通节点的区别显示，平台提供一体化管理系统支持客观条件有限的盟市节点利用自治区节点开通服务；结合平台升级后的在线更新系统提供数据的协同更新、数据同步和本级节点特色服务产品、应用功能的定制能力。</p></div></div></div>
				<div>要求基于封装的天地图SDK开发移动端，适配安卓和鸿蒙系统。</div>

					<div><div>1.基本门户展示</div><div>集成天地图·内蒙古平台门户功能，开发移动端门户，应该包含基本二维在线地图、二三维地图、自然资源专栏、在线联动更新、场景化应用等模块。</div><div>2.二三维地图展示</div><div>二三维地图展示模块是在移动终端上显示地图数据，针对不同的应用场景和数据情况，提供二三维个性化地图的多级显示。</div><div>3.二维场景应用</div><div>支持矢量瓦片快速加载与多级缩放浏览，可叠加专题图层并开展缓冲区、叠加等空间分析，结合定位实现多模式路径规划，支持离线地图下载与操作。</div><div>4.三维场景应用</div><div>实现城市级、地形级三维场景沉浸式浏览与交互，提供三维量测、通视分析等功能，支持三维实体属性查询与历史版本回溯，可模拟动态场景辅助决策。</div><div>5.二三维联动应用</div><div>支持二三维场景一键同步切换，查询与定位结果跨场景联动展示，分析结果可在二维与三维中互转呈现，数据编辑更新信息双向关联。</div><div>6.综合查询分析</div><div>综合查询分析主要包括地图搜索、全要素拾取、全要素数据查询、分析等。支持本地的缓冲区分析和叠加分析。</div><div>7.路径规划</div><div>路线规划导航是根据出发地、目的地以及路径策略设置，为用户量身设计出行方案。</div><div>8.地图工具箱</div><div>地图工具箱主要包含地图量测、地图标绘等封装工具。</div><div>9.自然资源专栏展示</div><div>自然资源专栏主要提供自然资源行业可公开的专题信息的查询浏览服务。</div><div>10.数据采集</div><div>数据采集，支持全流程带图作业，进行采、存、编一体化的的采集与编辑。采集流程更完善，采集内容更全面，采集方式更灵活。支持多种数据采集方式，包含绘制数据、GPS数据采集、轨迹数据采集。</div><div>11.网络分析</div><div>交通网络分析，主要用于路径分析、旅行商分析、</div></div>
--	--	--	--	--	---

					服务区分析、多旅行商（物流配送）分析、最近设施查找和选址分区分析等。
					12. 无人机地图应用
					基于无人机视频数据，进行 GIS 数据处理、实时飞控，适合大区域野外调绘、巡查等应用。
					1. WEB端调度管理
					（1）任务派发
					支持任务全要素录入，具备智能匹配合适无人机资源的能力，提供多模式派发机制，可实现任务预发布、状态全程跟踪。
					（2）单位管理
					支持在线提交资质材料并完成审核备案，实现跨单位资源共享与协同作业，支持单位信息修改、注销及账号管理，保障无人机资源统筹管控。
					（3）用户管理
					需实现用户与单位账号绑定，支持个人用户与单位用户分类注册。具备精细化权限管控功能，支持用户账号添加、删除及信息维护，保障系统操作安全可追溯。
					（4）设备管理
					兼容主流品牌无人机，支持接口对接、北斗基站网账号、监控定位模块三种入网方式。实现设备全生命周期管理，包含型号、序列号等参数注册，在线 / 离线、电量、位置等状态实时监控，以及维护提醒、报废管理和使用数据统计功能。
					（5）数据回传
					支持无人机实时视频流、飞行轨迹、任务成果文件（照片、视频、测绘数据等）多类型数据同步回传，可实现多路视频并发接收。
					（6）任务监视
					支持飞行轨迹、实时视频、设备状态同步展示，可多窗口分屏监控多个任务。具备异常情况自动预警（信号丢失、电量不足、禁飞区闯入等）功能，支持在线预览确认任务成果。
					（7）综合统计
					提供资源、任务、单位多维度统计分析功能，涵盖无人机数量分布、任务量、完成率、成本、活跃度等核心指标。
					2. APP端

(1) 无人机控制

实时展示无人机画面、卫星数量、电量、高度及距离（与控制设备间距），支持一键控制无人机起飞、降落、返航，并可对无人机进行限高、限距、电子围栏等常规设置。

(2) 信息接入

统一集成多源信息入口，覆盖线索管理与地图服务，为现场作业提供灵活的信息接入与动态感知能力。

(3) 任务中心

聚焦任务全过程移动管理，覆盖任务接收、执行、导出、数据归集等关键节点，实现野外调查任务的便捷执行与及时反馈。

(4) 辅助功能

提供辅助地图工具、图层管理、图形编辑、个人中心等模块，为外业工作人员提供丰富的作业支持能力和个性化操作体验。

13.AI助手

AI能力通过集成计算机视觉、自然语言处理、数据挖掘等AI技术，赋予地图“感知、认知、预测”的能力，将原始空间数据转化为智能洞察。

语音AI助手，支持文字智能转换的功能，对结果中出现数字、日期、时间等内容格式化规整的文本；支持语音指令控制地图操作（如放大、缩小、查询），并通过自然语言理解技术，将工作人员的语音描述自动转换为结构化的地理信息数据，填充到表单或属性表中。

自然语言地址解析与定位，在移动端输入模糊的自然语言描述（非标准地址），AI将其精准解析为地理坐标，与天地图权威的地名地址库相匹配，并在地图上定位。

14.森林防火模块

集实时观测、协同处置、指挥调度、决策支撑一体化管理，面向管理者和护林员日常使用需求，研发配套的移动端森林防火应用，主要功能包括：电子地图查看、定位查询、巡查路线规划、火情上报、火灾预警、统计查询、导航等功能，同时记录护林员位置及轨迹，方便管理员综合掌握护林员分布情况。

15.任务核查模块

任务核查模块支撑省级或者盟市级业务数据核查任务线上发布工作。嵌入在线质检模块，实现业务数据即查即审功能并与自治区主库实现联动更新能力。

16.个人中心

				<p>个人中心主要提供离线地图、上传下载、系统设置、用户权限管理、数据更新记录等功能。其中离线地图模块是在线下载地图数据包供离线使用。上传下载则主要基于厅局业务需求，实现专题数据的上传展示及下载；系统设置则实现移动端常规系统设置，包括系统版本信息、二维码下载、修改密码等操作。用户权限管理根据公众用户、盟市更新人员、盟市级审核管理员、自治区一审管理员、自治区二审管理员分权限管理。自治区管理人员负责数据最终审核，盟市管理人员负责盟市任务审核和提交。盟市更新以上权限人员支撑参看历史任务更新数据量、现有任务进度统计等功能。</p>
				<p>支持栅格瓦片服务、矢量瓦片服务、影像动态服务、三维模型服务、三维地形服务、三维注记服务、地名地址服务、矢量要素服务、路径规划服务和地理围栏服务。</p> <p>1.栅格瓦片服务</p> <p>支持基于矢量、影像、地形、注记等栅格瓦片地图服务发布，提供基于栅格切片的矢量、影像等地图浏览能力，提供OGC标准的WMTS服务接口。支持对已发布的影像动态服务统一管理能力，包括服务详情查看、服务启动/停止、服务删除、服务预览等管理功能。</p> <p>2.矢量瓦片服务</p> <p>主要包括矢量瓦片服务发布、矢量瓦片服务管理、矢量瓦片服务更新、矢量瓦片缓存管理、矢量瓦片金字塔管理、矢量瓦片配图工具、矢量瓦片预处理工具等功能。</p> <p>（1）矢量瓦片服务发布</p> <p>实现可视化交互配置界面，通过选择数据服务、定制样式、保存完成服务发布操作。支持要素查询、分图层管理、自定义地图样式、统计分析等服务能力，兼容WMS、WMTS等OGC标准服务接口。</p> <p>（2）矢量瓦片服务管理</p> <p>对已发布的矢量瓦片服务进行统一管理，提供服务启动/停止、服务删除、服务预览、数据源连接测试等能力。支持按照自定义金字塔模型、切片层级、过滤条件、高级设置等参数，在线构建矢量瓦片索引，支持切片任务管理，包含任务启停、删除、重切、续切等操作。</p> <p>（3）矢量瓦片服务更新</p> <p>支持按照数据更新范围更新部分服务瓦片索引，支持在线服务的快速更新，无需重新构建矢量瓦片索引、配图和发布，同时提供服务多时相管理与查看。</p>

					<p>(4) 矢量瓦片缓存管理</p> <p>提供矢量瓦片服务的缓存管理，支持瓦片缓存、图片缓存，缓存按金字塔规则进行组织，支撑实现GB级要素秒级浏览不卡顿。</p> <p>(5) 矢量瓦片金字塔管理</p> <p>矢量瓦片地图金字塔管理功能支持对瓦片索引构建时使用的金字塔模型进行统一管理，包含上传自定义金字塔、设置默认金字塔模型、查看、删除、导出等操作。</p> <p>(6) 矢量瓦片配图工具</p> <p>提供服务样式在线配置与个性化定制。支持各类业务数据快速上图、可视化展示，实现热力图、散点图等丰富可视化形态。</p> <p>(8) 矢量瓦片预处理工具</p> <p>支持注记换行、点抽稀、栅格瓦片导出工具等。其中栅格瓦片导出工具将矢量瓦片服务根据设置的样式和层级导出对应的栅格瓦片数据。</p> <p>(9) 矢量瓦片服务样式模板</p> <p>提供3套电子地图样式模板，包含国家天地图标准版、天地图清新版、天地图科技版；2套国土空间规划数据样式模板，包含国土二调样式、国土三调样式。</p> <p>3.影像动态服务</p> <p>支持超大规模影像数据实时发布及浏览问题，提供动态的影像地图浏览服务，并兼容OGC标准的WMTS服务接口。提供三维模型服务发布能力以及配套的服务管理功能。</p> <p>(1) 影像动态服务发布和管理</p> <p>支持影像动态服务发布，实现对已发布的影像动态服务统一管理能力，列表展示已有服务信息，支持提供服务详情查看、服务启动/停止、服务删除、服务预览等管理功能。</p> <p>(2) 影像动态服务缓存管理</p> <p>提供影像动态服务的瓦片缓存管理，支持设置瓦片大小，绘制缓存范围、生成缓存、清除缓存等操作。</p> <p>4.三维模型服务</p> <p>提供实景三维模型浏览、交互可视化等服务。支持三维模型、倾斜模型服务发布以及配套服务管理功能。</p> <p>5.三维地形服务</p> <p>支撑基于三维地形数据的地形夸张、等高线制作，通视分析、环视分析、剖面分析、雷达分析、缓冲区分</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>析、填挖方分析、动态淹没模拟等一系列三维分析应用，支持多终端地形加载调度及浏览应用，满足不同使用场景。提供三维地形服务发布能力以及配套的服务管理功能。</p> <p>6.三维注记服务</p> <p>提供三维注记展示能力，支持客户端按需设置注记样式。服务发布系统提供三维注记服务发布能力以及配套的服务管理功能。</p> <p>7.地名地址服务</p> <p>通过构建空间索引发布地名地址服务，支持通过地点描述、城市范围获取对应的地理坐标和结构化的地址详细描述，支持中文模糊匹配；支持通过输入的地址坐标获取对应的地址描述。还提供地址服务发布能力以及配套的服务管理功能。</p> <p>地名地址词库管理功能包括地理编码同义词词库和分词词库管理。支持词库搜索，提供添加词条、导入词条、导出词库等功能，并可对单个词条进行编辑和删除操作。</p> <p>8.矢量要素服务</p> <p>提供矢量要素发布能力，提供OGC标准的WFS服务接口以及配套的服务管理功能，可提供兴趣点、兴趣面等相关矢量要素查询。</p> <p>9.路径规划服务</p> <p>提供路径规划服务发布能力以及配套的服务管理功能。提供最快路线、最短路线、少走高速等多种路线规划方案。</p> <p>10.地理围栏服务</p> <p>支持对实时位置数据进行实时过滤和处理，提供围栏创建、围栏管理、进出判断等功能，为外业调查、限制区域管理等应用提供空间服务支撑。</p>
--	--	--	--	---

1		4	服务数据源管理	<p>1.栅格瓦片</p> <p>提供栅格瓦片数据接入管理能力，支持MongoDB、MBTiles、本地文件（离散\紧凑）等存储格式。提供栅格瓦片数据源编辑、删除、查看数据集等功能。</p> <p>2.矢量瓦片</p> <p>提供矢量瓦片数据接入管理能力，支持PostgreSQL数据库以及国产关系型数据库接入，提供矢量瓦片数据源编辑、删除、查看数据集等功能。</p> <p>3.影像数据</p> <p>提供影像数据接入管理能力，支持PostgreSQL数据库以及国产关系型数据库接入。提供编辑、删除、查看数据集等功能。</p> <p>4.三维数据</p> <p>提供三维数据接入管理能力，支持MongoDB、3dtiles存储格式。提供数据源编辑、删除、查看数据集等功能。</p> <p>5.地名地址</p> <p>提供地名地址数据接入管理能力，支持PostgreSQL数据库以及国产关系型数据库接入。提供数据源编辑、删除、查看数据集等功能。</p> <p>6.矢量要素</p> <p>提供矢量要素数据接入管理能力，支持PostgreSQL数据库以及国产关系型数据库接入。提供数据源编辑、删除、查看数据集等功能。</p> <p>7.素材数据</p> <p>提供素材数据管理能力，包含符号、纹理、水印、字体。符号用于点要素在地图上显示，纹理用于面要素填充展示、水印可以作为地图背景、字体决定点注记和线注记前端展示形式。提供提供天地图电子地图符号和国土专题纹理，提供本地jpg、jpeg、png、svg格式的符号、纹理上传能力，提供eot、ttf、woff、svg格式字体文件上传能力。支持素材分组管理，支持素材数据上传、检索、编辑、删除。</p>
				<p>1服务监控</p> <p>服务监控包括监控总览和性能监控。其中，性能监控提供从服务访问趋势、响应时间、并发访问等方面对服务性能进行全方位的监控和预警。通过服务性能监控实现从服务访问趋势、响应时间、并发访问等方面对服务性能进行全方位的监控和预警。服务性能监控以柱状图的形式对访问成功的服务的性能进行展示、比较，可</p>

					以查看所有服务的访问流量、访问成功率监控情况。
					2.服务预警 <p>基于服务运行关键指标设置阈值，实现异常自动预警，当服务响应时间超过3秒、访问成功率低于95%、并发量超出系统承载阈值（单节点300TPS）时，系统自动触发预警机制，通过弹窗、邮件或短信通知管理员，支持自定义预警级别（一般、严重、紧急），并关联预警处理流程，如严重预警自动生成工单并指派运维人员，紧急预警触发服务降级或熔断机制，同时对长时序服务健康度（如连续24小时预警次数≥5次）进行评估，生成优化建议（如资源扩容、服务分流）。</p>
					3.可视化显示 <p>整合多维度监控数据，通过直观的可视化界面呈现服务运行状态，全局视图以仪表盘形式展示平台整体服务健康度（正常/异常服务占比）、总并发量、平均响应时间、总体访问成功率等核心指标，指标数值实时刷新（刷新频率≤10秒），拓扑视图以图形化方式展示服务节点、服务器、网络链路的拓扑关系，通过颜色标注（绿色=正常、黄色=预警、红色=异常）直观呈现异常节点位置及影响范围，实时流量视图采用动态热力图展示不同区域、不同终端的服务访问流量分布，支持按时间维度（近1小时/24小时）切换，辅助识别高负载区域。</p>
					4.图表化显示 <p>针对不同监控维度采用专业化图表展示，提升数据可读性，趋势图表以折线图展示单服务/全平台服务的访问量、响应时间、成功率随时间的变化趋势（支持1天/7天/30天周期选择），自动标记峰值点及异常波动点，占比图表以饼图展示不同服务类型（如矢量瓦片服务、影像动态服务、三维模型服务）的访问量占比、异常服务类型占比，以环形图展示不同IP段、不同用户角色的访问占比，明细图表以表格形式展示服务详细日志，包括服务名称、访问时间、请求IP、响应耗时、请求结果（成功/失败）等，支持按字段排序及筛选。</p>
					5.接口集成对接 <p>数据接入接口兼容平台已发布的各类服务接口（如OGC标准的WMTS、WFS接口，以及自定义的三维模型服务接口），通过接口实时采集服务运行数据（如请求参数、响应码、耗时），确保监控覆盖全量服务，外部系统对接接口提供标准化RESTfulAPI，支持与省级/国家级运维监管平台、政务云监控系统等外部系统对接，实现监控数据共享（如服务健康状态、预警信息同步）</p>
			5	服务运行监控	

				<p>，支持按外部系统需求定制数据输出格式（JSON/XML）。</p> <p>6.服务查询</p> <p>支持多条件组合查询，快速定位目标服务及相关监控数据，基础查询按服务名称、服务类型（如栅格瓦片服务、矢量要素服务）、运行状态（正常/预警/异常）、部署节点等条件精确查询，查询结果即时返回（响应时间≤2秒），高级查询支持按时间范围（如“近24小时”）、访问量阈值（如“访问次数>1000次”）、响应时间阈值（如“响应耗时>5秒”）进行筛选，可组合多个条件实现精准检索，日志查询关联服务日志管理模块，支持按请求ID、错误码等查询具体访问日志详情，日志信息包含请求内容、处理过程、错误原因等，支持查询结果导出（Excel/CSV格式）。</p> <p>7.服务统计</p> <p>提供从服务总数、最大并发访问数、平均响应时间、平均访问成功率等四个维度对服务进行了统计。已发布服务信息按照环状图或列表的形式展示，包括各服务发布的数量、占比。以环状图及柱状图的形式分别统计了服务的状态信息，展示了异常服务的详情，包括运行状态、服务类型、异常服务名称、服务地址。以柱状图的形式统计了服务的不同IP访问的流量情况，统计不同时间内的服务访问统计数据。</p> <p>8.服务日志</p> <p>主要提供服务日志的管理，分为错误和警告两类。全面记录用户登录云资源管理系统后执行的所有操作，实时跟踪系统变化，并对相关日志信息进行收集、分析和 管理，实现平台日志的存储、提取和信息挖掘，可借助日志信息进行系统故障诊断，快速定位问题。日志管理支持按时间以及日志类型进行日志查询，以列表形式展示日志查询结果，包括日志时间、日志类型、日志级别以及详细信息，同时可将日志查询结果导出为本地文件。</p>
				<p>定位于内部数据资源发布，外部用户的成果申请审批和内网的分发业务办理和分发信息统计，形成从申请审核、资源检索、订单管理和成果提供一整套业务流程，实现“订单式”和“柜台式”相结合的分发服务业务模式。主要包括成果目录、成果申请、成果审批、业务办理、统计分析、业务管理等功能模块。</p> <p>1.成果目录</p> <p>成果目录主要功能包含目录参数适配、目录配置、</p>

					<p>数据库链接、数据链接功能。成果目录是通过收集整理数据建库成果与服务成果，同时按照元数据规范整理数据的元数据信息，支持用户手动录入成果目录信息，也可以通过导入外部数据的方式批量录入，建设符合用户需求的统一目录视图，进行成果目录与元数据浏览、数据查询检索和信息服务发布。</p> <p>2.成果分发申请</p> <p>成果申请模块提供成果申请登记功能，通过对待审批信息和未通过信息的修改、已通过审批信息的查看，实现对测绘资料成果申请和审批结果查看。主要包括成果审批通知、成果申请登记、成果查询检索。</p> <p>3.成果分发审批</p> <p>成果审批模块提供测绘资料成果审批功能，通过对待办业务信息和已办结业务信息的办理及修改，实现对成果审批的办理和审批结果管理。主要包括测绘成果审批、审批信息管理、成果查询检索。</p> <p>4.分发业务办理</p> <p>数据分发时，数据分发人员会对常用的外部单位进行基本信息的记录，记录之后，便于数据分发时快速获取单位信息。模块建设工作主要包含客户信息配置、客户信息表单、管理人员配置、流转模型和流程、信息接口和状态变更、数据状态回滚。分发业务办理包括客户接待、成果查询与选取、数据准备及数据提供环节。</p> <p>5.分发统计分析</p> <p>分发业务统计主要完成一段时间内分发情况的统计，需要定制不同类型，不同比例尺分发情况的日报、周报、月报、季报、半年报和年报，另外可以完成任意时间段内的分发统计。模块建设工作包含分发数据查询、查询条件配置、客户信息关联、统计数据计算、统计数据可视化。分发业务统计功能主要包括系列比例尺资料分发统计（电子类）、系列比例尺资料分发统计（纸质类）、卫星遥感资料提供与应用情况统计、航摄成果提供和应用情况统计。</p> <p>6.分发业务管理</p> <p>分发业务管理主要包括测绘成果分发台账和成果分发台账查询。测绘成果分发台账主要完成根据关键字、分发时间、分发状态等信息查询各个分发业务办理的表单及流程轨迹等细信息。成果分发台账查询主要完成根据关键字、分发时间、分发状态等信息查询各个分发业务办理的基本信息和分发数据的详细信息，同时支持导出Excel表格。</p>
				6	成果分发服务系统

7.数据超市

建设测绘地理信息资源数据超市，旨在打造一个基于成果目录线上测绘地理资源供应信息平台，实现测绘地理数据资源动态的实时发布。需求方或投资者可以通过自然资源数据超市快速了解可供应的测绘地理资源数据以及最新上架动态，提高测绘地理信息资源数据信息的透明度，拓宽了数据资源服务方式，全力提供高效便捷的数据资产服务。主要包括超市门户、数据资源、数据管理、个人中心、后台管理、移动端等6个功能模块。

1. 超市门户

作为测绘地理信息资源数据超市的统一门户网站，提供导航栏、新闻要点轮播、新闻资讯、公示公告、用户中心等模块的概览展示与入口。

2. 数据资源

展示所有可供的测绘地理资源数据的基本信息，包括数据名称、更新时间、供应方名称及联系方式等；支持通过服务名称进行模糊搜索，或通过服务类型进行筛选，对查询结果支持点选进一步查看具体的数据信息。

3. 数据管理

用于管理所有可供应的测绘地理资源数据，包括上架管理及流程建设。

①上架管理包括数据资源上架、数据资源更新、数据资源下架、新闻咨询上架、新闻咨询下架等；

②流程建设主要支撑数据资源上架管理的运转，包括新建、待办、已办、办结、查询等。

4. 个人中心

个人中心包括用户的基本信息、我的收藏、我的足迹、申请数据情况等。

5. 后台管理

对测绘地理信息数据超市后台配置与授权进行统一管理。包括认证管理、登录配置、用户管理、组织管理、角色管理、登录日志等。

6. 移动端

在移动端扩展测绘地理信息资源数据超市模块，包括超市门户、数据资源、数据管理、个人中心等。

				<p>运维管理系统提供对服务资源使用及数据下载的审批、服务资源及目录管理、用户角色权限控制等功能，同时负责整个服务平台的安全运维与运行监控，监控服务器的运行状况以及网络和流量状况，保障系统安全、稳定、高效地运行；支持对平台上服务的相关信息和用户的相关信息进行统计分析，从而指导相关的数据生产活动。运维管理系统包括业务办理、服务管理、系统管理、系统监控、统计分析、系统配置和分平台管理等功能模块。</p> <p>1.用户管理</p> <p>用于配置管理用户角色权限，包括用户管理和角色管理，提供名称查询、条件查询、重置、新增、编辑、删除、设置密码、授予角色、门户导航权限、运维导航权限和菜单权限功能。</p> <p>2.目录管理</p> <p>目录管理用于管理资源中心展示目录以及在线地图专题目录的管理，支持用户根据需求自定义创建目录，资源中心同步展示，包括目录的创建与管理、目录节点的创建与管理、目录元数据的创建与管理。</p> <p>3.业务管理</p> <p>用于对平台相关审批业务的办理，包括平台资源使用审批、用户资源共享审批和用户注册审核，各类业务均提供待办业务查询、信息查看、业务审核操作，已办业务提供办理记录查询和信息查看功能。</p> <p>（1）资源申请业务办理</p> <p>包括待办任务和已办任务，待办任务用于处理用户从资源中心申请角色限定的需授权资源的使用申请，审核通过后用户才能使用该资源。待办任务以列表形式按时间升序排列展示所有申请记录，提供申请资源详情查看、申请信息查看以及申请审核功能；已办任务用于展示管理员所有已审核任务，以列表形式按时间降序排列所有已办任务，展示申请资源、申请人以及审核结果信息。</p> <p>（2）资源共享业务办理</p> <p>包括待办任务和已办任务，待办任务用于处理用户将个人资源共享到平台资源池并发布的申请，审核通过后用户的个人资源将注册到平台资源池并由管理员发布到资源中心提供给其它用户使用。待办任务提供共享资源详情查看、共享信息查看以及共享审核功能；已办任务用于展示管理员所有已审核任务。</p>
--	--	--	--	---

（3）用户审核

是对门户用户注册的审核业务，游客从门户注册账号申请，运维管理系统管理员对用户申请信息进行审核并赋予对应的角色，审核通过后用户才能登录门户并获得该角色相应的权限。提供注册用户信息查看、角色授权以及审核办理功能。

4.资源管理

资源管理是对所有注册到运维的资源的统一管理和调度，形成物理分散、逻辑集中的共享资源池，实现海量多源异构资源和元数据的管理与共享交换，资源管理包括资源分类管理、资源注册管理和资源发布管理。

（1）分类管理

通过前期线下对资源的梳理整合形成一套完整的资源分类体系，运维管理提供可视化界面，实现自定义资源分类的创建管理以及分类资源的元数据创建管理。分类管理包括资源分类创建管理与分类资源元数据创建与管理。

（2）资源分类创建管理

支持在系统默认二级资源分类基础上扩展三级分类，支持分类创建、分类信息编辑、分类删除操作；分类资源元数据原理是对资源元数据的扩展，扩展后的元数据动态应用到该资源的详情中，实现资源元数据的动态配置与管理，满足不同业务场景下的资源元数据展示需求，提供元数据创建、编辑和删除功能。

（3）注册管理

是对平台资源池的所有资源按照统一的资源分类体系进行管理，包括用户分享到资源中心的资源、库管推送的资源以及管理员在运维管理系统中注册的资源，注册管理提供资源注册、资源展示、资源查询、资源编辑、资源详情、资源删除等功能。

（4）发布管理

是将资源对外发布并与目录树关联挂接实现资源中心资源的发布展示，资源发布管理提供资源查询、资源上架、资源下架、资源移动和详情查看。

5.监控中心

监控中心旨在对时空信息云平台中发布的服务进行统计分析，通过可视化的界面对服务发布情况、服务访问情况进行展示，提供服务巡检能力，支持对指定服务进行定期/不定期检查，保障服务安全稳定的运行。

（1）服务访问统计

提供服务访问与服务发布指标统计概览，并以柱状

-第37页-

读写性能稳定。

（8）服务器等环境监控

对承载平台的服务器硬件资源（CPU使用率≤80%、内存使用率≤85%、磁盘IO、网络带宽）进行实时监控，记录资源占用峰值及持续时间；监测操作系统（如进程状态、服务启动情况）、网络设备（交换机、防火墙的连通性及负载）及机房环境（温度、湿度）；当资源占用超阈值或设备异常时，自动告警并关联相关服务，辅助定位影响范围。

（9）监控信息可视化

整合各类监控数据，通过多维度可视化界面展示。

全局监控大屏：以仪表盘形式汇总核心指标，包括服务可用率、服务器资源使用率、数据库健康度等，指标异常时以颜色（红/黄/绿）动态标识；

专题视图：针对服务、数据库、服务器分别生成趋势图表（如服务响应时间折线图、服务器CPU使用率柱状图），支持按时间维度（1小时/24小时/7天）筛选；

拓扑关系图：直观展示服务节点、数据库、服务器之间的关联关系，通过节点颜色和连线状态标识健康度，点击节点可查看详细监控数据；

告警看板：集中展示各类告警信息，按紧急程度排序，支持查看告警详情、处理状态及历史记录，实现监控信息的高效流转与处置。

6.系统配置

用于配置平台正常运维所需常规设置，从平台运行基本业务控制、 workflow配置、功能配置三个方面对功能模块、 workflow等相关业务进行整体控制。包括功能菜单管理、字典配置、系统参数配置、 workflow配置、地图配置等功能。

（1）功能菜单管理

用于对运维的导航栏、二级菜单和门户模块进行配置管理，支持导航栏的查询、重置、新增、编辑、删除和排序操作，提供二级菜单和门户模块的新增、编辑、删除和排序功能。

（2）系统参数配置

业务库支持SQLite、Oracle、PostgreSQL三类数据库，可根据部署条件灵活选择，满足不同场景的应用需求。系统默认使用SQLite作为内置库存储业务数据。缓存库支持MongoDB数据库，用于存储影像动态服务的缓存数据。用户可通过设置缓存库开启服务缓存机制。

				<p>(3) 地图配置</p> <p>提供灵活的地图服务配置，主要用于对二维地图、三维地图和APP地图进行配置，包括在线地图配置、地理编码配置、对比浏览配置、查询服务配置、城市列表配置等。</p>
	8	参数要求	国产化、知识产权和其他要求	<p>1.国产化适配要求</p> <p>(1) 本项目按照国产化标准建设，实景三维数据库管理系统包括依赖的地理信息平台要求基于同一开发框架，统一适配C86版本及ARM版本，兼容X86版本,提供原厂服务承诺函。</p> <p>(2) 支持主流国产CPU，包括但不限于飞腾、鲲鹏、龙芯、海光等。</p> <p>(3) 支持主流国产操作系统，包括但不限于银河麒麟、统信、普华、方德等。</p> <p>(4) 支持主流国产中间件，包括但不限于金蝶、东方通、中创、普元、宝兰德等。</p> <p>(5) 支持主流国产数据库，包括但不限于达梦、人大金仓、瀚高、海量、亚信、虚谷数据库、GaussDB等。</p> <p>(6) 供应商需提供兼容性证明。</p> <p>2.知识产权：</p> <p>本项目开发所产生的全部源代码、技术文档、设计成果及其他所有交付物的知识产权，自乙方交付之日起，永久、无条件、独家地归属于甲方所有。乙方有义务协助甲方办理相关知识产权的登记、备案等手续。乙方承诺，其在任何时间均不得对上述成果进行复制、保留、使用或向第三方披露，除非获得甲方的书面授权。</p> <p>3.其他要求</p> <p>(1) 稳定性指标</p> <p>系统保证7*24小时不间断运行，系统维护、数据维护等工作在线执行，平均修复时间（MTTR）≤30分钟；</p> <p>(2) 系统响应指标</p> <p>登陆时间≤2秒，页面间跳转时间≤3秒，数据操纵一般时段响应时间≤3秒，简单查询一般时段响应时间≤5秒，特定复杂应用，响应时间不超过60秒。</p> <p>(3) 系统可扩展性</p> <p>实景三维数据库管理系统应具备对未来需求变化进行扩展的能力。随着业务发展或硬件规模扩展的情况下，系统可根据新的需求扩展模块即可，不必对整个系统进行重构或重建，以灵活适应业务发展需要。</p>

					<p>(4) 安全要求</p> <p>中标方须建立规范的保密制度，需与采购人签订安全保密协议，在项目服务期中确保数据安全，所有数据资源未经采购人及相关源数据提供部门许可，中标方不得使用</p> <p>(5) 代码测评</p> <p>代码编写应符合国家有关安全编码规范，采购的系统需配合完成测评的整改工作。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。					

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	------	------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	------------------	--------	---	-------------

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 70.00 分 商务部分 20.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	技术方案	<p>根据投标人提供的对项目目标和任务的理解进行评审，①项目现状分析及工作内容的理解，项目工作重点、难点分析及合理化建议，此项最高得6分。②技术路线、架构设计、关键技术合理完善。最高得6分。③系统功能设计科学合理、覆盖全部需求、可操作性强，最高得6分。④关键功能指标能力完善，最高得8分。⑤服务内容包括售后服务和其他要求，服务完整有效，最高得4分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	30.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

实施组织和进度计划	根据投标人提供的项目进度保证措施进行评审，包括①进度计划安排，②进度保障措施，③应急预案。每小项2分，最高得6分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	--	--------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>质量管理及保密措施</p>	<p>根据投标人提供的项目质量保证措施进行评审，包括①质量保证体系，②服务质量保证措施，③质量管理组织机构。每小项2分，最高得6分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	------------------	---	---------------	-----------	--

售后服务	根据投标人提供的项目售后服务方案进行评审，包括①售后服务标准，②售后服务流程，③售后响应措施及响应时间，④售后服务承诺。每小项2分，最高得8分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

系统演示	系统需具备自主可控跨平台能力，同时在X86、C86、ARM架构环境中均可进行流畅的运行，提供两种或两种以上架构环境的功能实现证明材料（录屏），演示功能包括①演示多源多类型数据处理能力：矢量数据、三维数据、地理实体数据等接入、处理以及二维数据质检能力；②新建处理自动化模型，通过拖拽工具构建模型，实现数据自动化处理；③演示多类型数据更新能力，包括倾斜数据、地理实体数据、影像数据等数据的更新与历史数据查看；④演示3种主流开源三维瓦片数据的服务发布功能，包括3D Tiles标准数据、标准空间三维数据S3M格式、I3S格式。提供ARM架构现场演示，同时提供两种或两种以上架构环境的演示录屏。每小项目得2.5分，最高得10分。（演示时长：5分钟。演示地点:内蒙古自治区公共资源交易中心9楼、演示设备自带。演示时间：开标当日10点）注：中标后在甲方组织的测试中存在无法满足跨平台能力，甲方有权不签订合同。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

	技术支持能力	<p>提供ARM架构地理信息平台类似技术专利证明，得2分。地理信息平台适配以下国产CPU芯片：海光、鲲鹏、飞腾、龙芯，每提供一种国产CPU芯片原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。地理信息平台适配以下国产操作系统：银河麒麟、统信、普华、中科方德，每提供一种国产操作系统原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。地理信息平台适配以下国产数据库：瀚高、达梦、人大金仓、虚谷、海量、亚信、GaussDB，每提供一种国产数据库原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。地理信息平台适配以下国产中间件：金蝶、东方通、中创、宝兰德、普元，每提供一种国产中间件原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	--------	---	---------	----	--

	与项目相关的证书	投标人同时具有有效期内的 ISO9001 质量管理体系、 ISO14001 环境管理体系、 ISO45001 职业健康安全管理体系，得 1 分。具有有效的信息系统安全集成服务资质三级及以上证书，得 1 分；具有有效的软件安全开发服务资质三级及以上证书，得 1 分。	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	类似业绩	投标人提供 2023年1月1日 至今（以合同签订日期为准）的相关业绩证明，每提供 1 份业绩材料得 1 分，最多得 7 分。注：提供业绩证明材料至少包含合同内容页、盖章页、签订日期页，否则不得分。相同合同满足上述多个要求，只计 1 次分，不重复计分。	7.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目人员	<p>1) 项目负责人同时具备信息系统项目管理师证书和测绘类高级职称工程师和注册测绘师证书的得3分，同时具备其中2个得2分，只具备其中一项或不具备得0分。最多得3分。2) 技术负责人同时具有信息系统项目管理师证书和测绘类高级职称工程师的得2分，只具备其中一项或不具备得0分。3) 项目团队其他人员：①至少1人具备高级信息系统项目管理师证书得1分，不具备得0分；②至少1人具备软件设计师证书得1分，不具备得0分；③至少1人具备系统架构设计师证书得1分，不具备得0分；④至少1人具备中级及以上测绘工程师职称得1分，不具备得0分；⑤至少1人具备中级及以上数据库系统工程师职称得1分，不具备得0分。注：须附证书复印件或扫描件，项目团队其他成员同一人拥有多证的不重复计分。</p>	10.0000	客观	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包2：

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 70.00 分 商务部分 20.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	技术方案	<p>根据投标人提供的对项目目标和任务的理解进行评审，①项目现状分析及工作内容的理解，项目工作重点、难点分析及合理化建议，此项最高得6分。②技术路线、架构设计、关键技术合理完善。最高得6分。③系统功能设计科学合理、覆盖全部需求、可操作性强，最高得6分。④关键功能指标能力完善，最高得8分。⑤服务内容包括售后服务和其他要求，服务完整有效，最高得4分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	30.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

实施组织和进度计划	根据投标人提供的项目进度保证措施进行评审，包括①进度计划安排，②进度保障措施，③应急预案。完全满足招标文件要求的得6分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差:或存在与项目无关的文字内容:或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	---	--------	----	--

<p>质量管理及保密措施</p>	<p>根据投标人提供的项目质量保证措施进行评审，包括①质量保证体系，②服务质量保证措施，③质量管理组织机构。完全满足招标文件要求的得6分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。</p> <p>注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或存在与项目无关的文字内容;或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
------------------	--	---------------	-----------	---

售后服务	根据投标人提供的项目售后服务方案进行评审，包括①售后服务标准，②售后服务流程，③售后响应措施及响应时间，④售后服务承诺。完全满足招标文件要求的得8分。每项方案内容或存在缺陷不足的扣0.5分，扣完为止。注:缺陷或不足是指方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题，内容过于简略;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差:或存在与项目无关的文字内容:或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

系统演示	系统需具备自主可控跨平台能力，同时在X86、C86、ARM架构环境中均可进行流畅的运行，提供两种或两种以上架构环境的功能实现证明材料（录屏），演示功能包括①演示多源多类型数据处理能力：矢量数据、三维数据、地理实体数据等接入、处理以及二维数据质检能力；②新建处理自动化模型，通过拖拽工具构建模型，实现数据自动化处理；③演示多类型数据更新能力，包括倾斜数据、地理实体数据、影像数据等数据的更新与历史数据查看；④演示3种主流开源三维瓦片数据的服务发布功能，包括3D Tiles标准数据、标准空间三维数据S3M格式、I3S格式。提供ARM架构现场演示，同时提供两种或两种以上架构环境的演示录屏。每小项目得2.5分，最高得10分。（演示时长：5分钟。演示地点:内蒙古自治区公共资源交易中心9楼、演示设备自带。演示时间：开标当日10点）注：中标后在甲方组织的测试中存在无法满足跨平台能力，甲方有权不签订合同。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

	技术支持能力	<p>⑥技术能力情况：以下国产CPU芯片：海光、鲲鹏、飞腾、龙芯，每提供一种国产CPU芯片原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。地理信息平台适配以下国产操作系统：银河麒麟、统信、普华、中科方德，每提供一种国产操作系统原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。地理信息平台适配以下国产数据库：瀚高、达梦、人大金仓、虚谷、海量、亚信、GaussDB，每提供一种国产数据库原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。地理信息平台适配以下国产中间件：金蝶、东方通、中创、宝兰德、普元，每提供一种国产中间件原厂家出具的有效证明材料（如适配证书、兼容性证书等）或第三方测试报告得0.5分，最高得2分。</p>	10.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

	与项目相关的证书	投标人同时具有有效期内的 ISO9001 质量管理体系、 ISO14001 环境管理体系、 ISO45001 职业健康安全管理体系，得 1 分。具有有效的信息系统安全集成服务资质三级及以上证书，得 1 分；具有有效的软件安全开发服务资质三级及以上证书，得 1 分。	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	类似业绩	<p>投标人提供2023年1月1日至今（以合同签订日期为准）的相关业绩证明，每提供1份业绩材料得1分，最多得7分。注：提供业绩证明材料至少包含合同内容页、盖章页、签订日期页，否则不得分。相同合同满足上述多个要求，只计1次分，不重复计分。</p>	7.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目人员	<p>1) 项目负责人同时具备信息系统项目管理师证书和测绘类高级职称工程师和注册测绘师证书的得3分，同时具备其中2个得2分，只具备其中一项或不具备得0分。最多得3分。2) 技术负责人同时具有信息系统项目管理师证书和测绘类高级职称工程师的得2分，只具备其中一项或不具备得0分。3) 项目团队其他人员：①至少1人具备高级信息系统项目管理师证书得1分，不具备得0分；②至少1人具备软件设计师证书得1分，不具备得0分；③至少1人具备系统架构设计师证书得1分，不具备得0分；④至少1人具备中级及以上测绘工程师职称得1分，不具备得0分；⑤至少1人具备中级及以上数据库系统工程师职称得1分，不具备得0分。注：须附证书复印件或扫描件，项目团队其他成员同一人拥有多证的不重复计分。</p>	10.0000	客观	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--	------	---	---------	----	--

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2. 合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 联合体协议

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 其他材料

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表

采购包2:

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表