

审计厅、财政厅、金融办、发改委、统计局系统运维项目

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区大数据中心

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-G-F-250869**

2025年11月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区大数据中心 委托，采用公开招标方式组织采购 审计厅、财政厅、金融办、发改委、统计局系统运维项目 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 审计厅、财政厅、金融办、发改委、统计局系统运维项目

项目编号： **NMGZC-G-F-250869**

采购计划备案号： 内政采计划[2025]29881

2.内容及划分采购包情况

采购包**1**：

采购包预算金额（元）：**3,744,200.00**

采购包最高限价（元）：**3,744,200.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	内蒙古审计厅金审工程 三期运维服务项目	1. 0 0	3,744,2 00.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包**2**：

采购包预算金额（元）：**41,300.00**

采购包最高限价（元）：**41,300.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	审计厅专网网站运 维服务项目	1. 0 0	41,300.0 0	项	软件和信息技 术服务业	否	否	否	否

采购包**3**：

采购包预算金额（元）：**414,900.00**

采购包最高限价（元）：**414,900.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金 额（元 ）	计 量 单 位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
----	------	----	-----------------	------------------	------	------------	--------------	--------------	----------------

1	内蒙古自治区人大预算联网监督系统运维项目	1.00	414,900.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否
---	----------------------	------	------------	---	----------------	---	---	---	---

采购包4：

采购包预算金额（元）：922,700.00

采购包最高限价（元）：922,700.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台运维项目	1.00	922,700.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包5：

采购包预算金额（元）：547,400.00

采购包最高限价（元）：547,400.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	内蒙古价格监测综合信息服务平台运维项目	1.00	547,400.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包6：

采购包预算金额（元）：1,414,000.00

采购包最高限价（元）：1,414,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	发改委云平台租赁及异地容灾备份服务项目	1.00	1,414,000.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包7：

采购包预算金额（元）：542,600.00

采购包最高限价（元）：542,600.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计 量 单 位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	企业一套表联网直报软件 技术支持服务项目	1. 0 0	542,60 0.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

- 1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。
- 3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
- 4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

采购包2：

无

采购包3：

无

采购包4：

无

采购包5：

无

采购包6：

无

采购包7：

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010055

联系人： 陈亦雯

联系电话： 0471-5332656、质疑联系人： 阮佳、联系电话： 0471-5332613

采购单位名称： 内蒙古自治区大数据中心

地址： 内蒙古自治区大数据中心

邮编： 010055

联系人： 包屹北

联系电话： 18347159707

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 7 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 采购包5：综合评分法 采购包6：综合评分法 采购包7：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受 采购包5：不接受 采购包6：不接受 采购包7：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金

15	电子投标文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。</p> <p>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。</p>
17	投标客户端	<p>投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址：https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001</p>
18	面向中小企业采购	<p>采购包1： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包2： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包3：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包4：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包5：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包6：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包7：不属于专门面向中小企业采购。</p>
19	有效投标人家数	<p>采购包1：3家</p> <p>采购包2：3家</p> <p>采购包3：3家</p> <p>采购包4：3家</p> <p>采购包5：3家</p> <p>采购包6：3家</p> <p>采购包7：3家</p>
20	中标供应商数量	<p>采购包1：1名</p> <p>采购包2：1名</p> <p>采购包3：1名</p> <p>采购包4：1名</p> <p>采购包5：1名</p> <p>采购包6：1名</p> <p>采购包7：1名</p>
21	中标候选供应商数量	<p>采购包1：3名</p> <p>采购包2：3名</p> <p>采购包3：3名</p> <p>采购包4：3名</p> <p>采购包5：3名</p> <p>采购包6：3名</p> <p>采购包7：3名</p>
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。

23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否 采购包5：组织现场踏勘：否 采购包6：组织现场踏勘：否 采购包7：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的第一中标候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	供应商提供《中小企业声明函》的，按照招标文件规定的格式规范填写《声明函》。特别注意（不限于）以下几点： 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。 2、供应商依据“关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）”确定中小企业划型。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件

件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2 投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3. 全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1 远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2 现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖

公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- （1）CA证书无法解密投标文件的；
 - （2）投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
 - （3）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。
- 4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区大数据中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中标开一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端

”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3. 投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6. 样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3 采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六. 开标、评标、中标公告、中标通知书

1. 开标

1.1 程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2 疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3 备注说明

1.3.1 投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2 开标时，投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”（承诺书格式自拟）。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明函格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”（承诺书格式自拟）。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明函格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”（承诺书格式自拟）。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明函格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”（承诺书格式自拟）。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明函格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包5:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”（承诺书格式自拟）。

4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明函格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包6:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”（承诺书格式自拟）。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明函格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包7:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”（声明函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”（承诺书格式自拟）。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明函格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包6:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包7:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包2:

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包3:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包6:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包7:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

标的1：审计厅金审工程三期运行维护服务项目 审计厅金审工程三期项目遵循审计署指导方针，按照国家金审工程三期建设要求，基于一、二期建设成果，运用云计算、大数据技术，依托电子政务外网实现三级审计机关互联互通与信息共享。 标的2：审计厅专网维护项目 审计厅专网网站建成于2010年，2019年进行了升级改造。是自治区审计厅内部工作人员日常办公、内部信息通报以及经验交流的必要工具。 标的3：内蒙古自治区人大预算联网监督系统运维 人大财政预算监督是人大监督的重要组成部分，是宪法和法律赋予各级人大及其常委会的一项重要职权，是代表人民管理国家和社会事务，实现人民当家作主的重要内容。标的4：内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台运维 内蒙古自治区地方金融监管 服务信息平台对七类地方金融组织以及辖区内四类机构的监管工作，形成“监测预警-处置反馈-持续监测”的闭环管理机制，并实现自治区、盟市及旗县三级联动监管。 标的5：内蒙古价格监测综合信息服务平台运维项目 内蒙古升价格监测平台，平台依托内蒙古电子政务云中心基础资源，多级监测机构共享共用的“三横三纵”的信息化系统。实现全区价格监测业务及资源的“大集中”。 标的6：发改委云平台租赁及异地容灾备份服务项目 内蒙古自治区发改委云平台租赁及异地容灾备份项目,以购买服务的方式采购组建内蒙古自治区信用云平台所需的网络、安全、计算及存储资源环境的云平台管理服务，云资源池的部署、管理与运维服务，云平台的异地容灾备份服务。信用云服务中心依据应用系统功能分为信用专网业务区和信用互联网应用区。 标的7：企业一套表联网直报软件技术支持服务 满足了自治区级各项统计调查制度数据企业数据直报，统计业务人员进行数据审核、验收、汇总等数据处理要求，是具备数据统一管理、录入、审核、编辑、报送、汇总等功能的数据采集处理系统

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起提供服务
2		标的提供地点	内蒙古自治区审计厅
3		合同履约期限	签定合同后一年（具体履行起始时间以合同签订为准）
4		合同履约地点	内蒙古自治区审计厅

5		验收要求	<p>（一）项目验收：服务期满时,乙方提交验收申请报告,由甲方组织内部验收小组对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，内部验收小组开展项目验收，项目验收的主要内容包括: 1.项目合同书规定项内容完成情况;2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>（二）中期支付：中期考核合格，甲方依据考核结果和验收报告支付项目中期款项，支付标准如下：分数90分及以上，支付项目金额的40%；分数80-89分，支付项目中期款项=项目金额*40%*90%；分数70-79分，支付项目中期款项=项目金额*40%*80%； 分数60-69分，支付项目中期款项=项目金额*40%*70%；分数60分以下，支付项目中期款项=项目金额*40%*0%。</p> <p>（三）尾款支付：乙方服务完成后，甲方依据考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下：分数90分及以上，剩余款项全部支付；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*20%*90%；分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*20%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*20%*70%；分数60分以下，支付项目尾款=项目金额*20%*0%。</p>
6		合同支付方式	<p>1、签订政府采购合同后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务中期出具运维服务验收单,按照验收单评估结果，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>3、项目结束通过验收后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的20.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包2:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起提供服务
2		标的提供地点	内蒙古自治区审计厅
3		合同履约期限	签定合同后一年（具体履行起始时间以合同签订为准）
4		合同履约地点	内蒙古自治区审计厅
5		验收要求	<p>（一）项目验收：服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，内部验收小组开展项目验收，项目验收的主要内容包括: 1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>（二）尾款支付：乙方服务完成后，甲方依据考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下：分数90分及以上，剩余款项全部支付；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*60%*90%；分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*60%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*60%*70%；分数60分以下，支付项目尾款=项目金额*60%*0%。</p>

6		合同支付方式	1、供应商签订政府采购合同后，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 40.00% 2、服务期满验收合格后，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 60.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包3：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起提供服务
2		标的提供地点	内蒙古大数据中心派驻内蒙古财政厅、内蒙古自治区人大预算工作委员会
3		合同履约期限	2025年12月20日至2027年5月19日
4		合同履约地点	内蒙古大数据中心派驻内蒙古财政厅、内蒙古自治区人大预算工作委员会
5		验收要求	项目验收：服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，内部验收小组开展项目验收，项目验收的主要内容包括： 1. 项目合同书规定项内容完成情况; 2. 项目实施的组织管理情况； 3. 项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。
6		合同支付方式	1、供应商签订政府采购合同后，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 40.00% 2、服务期满验收合格后，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 60.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包4：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起提供服务
2		标的提供地点	内蒙古自治区党委金融办
3		合同履约期限	签定合同后一年（具体履行起始时间以合同签订为准）
4		合同履约地点	内蒙古自治区党委金融办

5		验收要求	<p>(一)项目绩效考核：甲方与乙方签订项目绩效考核协议，按照内蒙古自治区大数据中心相关项目绩效考核管理办法进行绩效考核，考核验收结果作为项目尾款支付依据。如服务期内大数据中心出台相应的考核办法，以大数据中心考核办法为准。运维人员应做好工单记录，其中重大问题处理保留原纸质审批、审核流程。</p> <p>(二)项目验收：服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括：1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>(三)尾款支付：乙方服务完成后，甲方依据绩效考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下：分数90分及以上，剩余款项全部支付；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*60%*90%；分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*60%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*60%*70%；分数60分以下，不支付项目尾款。</p>
6		合同支付方式	<p>1、供应商签订政府采购合同后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务期满验收合格后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的60.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包5：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起提供服务
2		标的提供地点	内蒙古自治区发改委
3		合同履约期限	2026年1月12日至2027年1月11日
4		合同履约地点	内蒙古自治区发改委

5		验收要求	<p>(一)项目绩效考核：甲方与乙方签订项目绩效考核协议，按照内蒙古自治区大数据中心相关项目绩效考核管理办法进行绩效考核，考核验收结果作为项目尾款支付依据。如服务期内大数据中心出台相应的考核办法，以大数据中心考核办法为准。运维人员应做好工单记录，其中重大问题处理保留原纸质审批、审核流程。</p> <p>(二)项目验收：服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括：1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>(三)尾款支付：乙方服务完成后，甲方依据绩效考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下：分数90分及以上，剩余款项全部支付；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*60%*90%；分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*60%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*60%*70%；分数60分以下，不支付项目尾款。</p>
6		合同支付方式	<p>1、供应商签订政府采购合同后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务期满验收合格后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的60.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包6:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起提供服务
2		标的提供地点	内蒙古自治区发改委
3		合同履约期限	签定合同后一年（具体履行起始时间以合同签订为准）
4		合同履约地点	内蒙古自治区发改委

5		验收要求	<p>(一)项目绩效考核：甲方与乙方签订项目绩效考核协议，按照内蒙古自治区大数据中心相关项目绩效考核管理办法进行绩效考核，考核验收结果作为项目尾款支付依据。如服务期内大数据中心出台相应的考核办法，以大数据中心考核办法为准。运维人员应做好工单记录，其中重大问题处理保留原纸质审批、审核流程。</p> <p>（二）项目验收：服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括: 1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。 由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>（三）尾款支付：乙方服务完成后，甲方依据绩效考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下：分数90分及以上，剩余款项全部支付；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*60%*90%；分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*60%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*60%*70%；分数60分以下，不支付项目尾款。</p>
6		合同支付方式	<p>1、供应商签订政府采购合同后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务期满验收合格后，达到付款条件起30日，支付合同总金额的60.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包7：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起提供服务
2		标的提供地点	内蒙古自治区统计局
3		合同履约期限	2025年12月20日-2027年5月19日
4		合同履约地点	内蒙古自治区统计局

5		验收要求	<p>供应商按采购人需求完成本项目涉及的全部技术、商务内容。服务期满时，供应商向采购人提供运维服务相关材料，包括：项目招标文件及合同书规定内容完成情况、项目运维服务报告、项目相关文档等完整资料，供采购人审核。经验收，若服务达不到服务要求的，按照采购人要求进行整改，若整改后仍达不到，由此造成的损失由中标人自行承担。</p> <p>(一)项目绩效考核：甲方与乙方签订项目绩效考核协议，按照内蒙古自治区大数据中心相关项目绩效考核管理办法进行绩效考核，考核验收结果作为项目尾款支付依据。如服务期内大数据中心出台相应的考核办法，以大数据中心考核办法为准。运维人员应做好工单记录，其中重大问题处理保留原纸质审批、审核流程。</p> <p>(二)项目验收：服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括：1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>(三)尾款支付：乙方服务完成后，甲方依据绩效考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下：分数90分及以上，剩余款项全部支付；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*60%*90%；分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*60%*80%；分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*60%*70%；分数60分以下，不支付项目尾款。</p>
6		合同支付方式	<p>1、供应商签订政府采购合同，采购人收到发票后，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务期满验收合格，采购人收到发票后，达到付款条件起20日，支付合同总金额的60.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1:

标的名称：内蒙古审计厅金审工程三期运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、招标内容与技术要求</p> <p>1.1项目概述</p> <p>内蒙古自治区金审工程三期项目（简称“自治区金审三期”）遵循审计署指导方针，按照国家金审工程三期建设要求，基于一、二期建设成果，运用云计算、大数据技术，依托电子政务外网实现三级审计机关互联互通与信息共享。项目构建“一个中心、两个平台和一个支撑系统”架构,通过该架构形成数字化审计模式，提升审计多方面能力,推动以公共财政运行安全和绩效评价为重点的电子审计体系建设。</p> <p>内蒙古自治区金审工程涵盖两个机房，分别承载数据分析网和审计专网。此项目负责对审计厅核心网络、私有云平台、HADOOP平台、审计会商（视频会议）系统、分布式系统、金审</p>

工程服务器及存储设备、办公无线网络、网络安全、机房基础环境（动力环境系统、UPS系统、空调）、金审工程成品软件、办公终端及外设的运维。目的通过专业的运维团队保障信息化系统及设备安全稳定运行。因此需要专业技术团队对内蒙古审计厅金审工程三期项目进行运维服务保障。

1.2 采购内容及要求

1.2.1 服务期限

签订合同后一年。

1.2.2 服务目标

保障金审工程系统安全稳定运行，通过专业化、规范化、标准化的运维服务，不断优化信息化运行环境，及时排查、解决各类软硬件运行中的问题，快速处理审计厅金审工程服务请求，保障系统安全、稳定、高效、持续运行。

1.2.3 服务范围

本项目服务标的是对金审工程三期项目硬件、安全、云平台等运行维护。须保障金审工程7×24小时安全、稳定运行，保障业务支持工作的准确、有序、高效开展。

1.2.4 基础服务内容及要求

（一）总体要求

- 1.金审工程项目核心网络系统日常维护；
- 2.金审工程项目云平台、Hadoop大数据平台系统日常维护；
- 3.金审工程项目视频会议系统、分布式系统日常维护；
- 4.金审工程项目服务器、存储、光纤交换机日常维护；
- 5.金审工程项目办公自动化运行维护；
- 6.金审工程项目机房基础环境，动力环境系统、UPS系统（不含电池）、空调日常维护；
- 7.金审工程机房为办公楼内机房及广电设备机房均巡检维护；
- 8.金审工程项目安全设备原厂维保服务；
- 9.金审工程项目安全服务，如漏扫、渗透、日志分析等；
- 10.金审工程项目软件维护，如中间件、数据库、金格电子签章、超图GIS软件；
- 11.金审工程项目所有设备硬件维护服务。

（二）文案需求服务

根据采购方工作需求，供应商应按照服务内容及要求，整理并汇总运维资料。主要包括:运维方案、应急预案、年终总结、渗透测试、漏扫报告、巡检记录表、值班值守情况记录表、重保期间值班记录表、维修登记表、会议记录表等书面性材料。并根据项目验收提供验收需求资料，并装订成册。

（三）私有云运维服务

1.自治区审计厅私有云分为审计专网私有云及数据分析网私有云，要求熟悉用户私有云业务流程和业务需求，熟悉用户的私有云网络环境。掌握华为云底座，主要是云平台管理软件PaaS、eSight、IAAS计算（虚拟化、管理域服务）、华为IAAS块存储及对象存储、IAAS网络（VPC、ELB，OpenStack基础框架的功能，必须具备问题处理能力并完成日常的变更操作）。

2.每日对用户私有云巡查巡检，故障处理，并形成登记表。

3.私有云承载着自治区审计厅核心重要业务，现场一线人员无法解决故障时，必须由投标企业协调华为原厂工程师两小时内达到用户现场技术支持。

4.华为Hadoop大数据平台软件维护，要求投标企业人员在Hadoop大数据平台故障时，有

处理此项平台故障的能力。

（四）核心网络服务

1.网络故障排查处理：对自治区审计厅金审工程项目中所有网络设备、安全设备进行运行维护，包括审计厅数据分析网、审计厅审计专网、办公局域网。

2.核心网络出现故障，要求运维工程师有处理核心网络故障能力，并能快速定位故障原因，提出解决方案。

3.核心网络及各楼宇网络出现异常时，要求投标企业具有独立完成网络故障分析或系统异常、设备故障检测的能力，进行相关安全排查和更换工作，并在最短时间内恢复正常。

4.策略优化：根据自治区审计厅在用各类网络安全设备及策略的变化需求，及时与相关设备厂家进行沟通联调，保障各平台、业务稳定运行。

5.特殊时期网络保障：在法定节假日以及发生设备上线、网络割接、设备扩容、移机等重大系统变更事件时，投标企业须提供原设备搬运、安装调试、配置调整、数据迁移、辅助工具软件安装及现场值守服务。

6.自治区审计厅视频会议、即时通讯平台与审计署需要实时连接，投标企业保障审计厅电子政务网与审计署电子政务网的实时性及可用性。

（五）视频会议保障服务

1.保障自治区审计厅金审工程视频会议系统正常运行。视频会议系统上联国家审计署下联盟市审计局及旗县区审计局，自治区审计厅本级有多个视频会议室，会议模式复杂，涉及单位较多，架构为4级会议。

2.保障自治区审计厅4套视频会议系统正常运行，包括会议前期联调保障、会议中期保障，并要求根据会议时长全程保障会议。

3.保障自治区审计厅视频会议系统中音频设备正常运行，包括麦克风、软硬音频处理器、调音台、功放、会议室音柱等设备。

4.自治区审计厅视频会议次数较多，会议的场景要求各不相同。要求运维人员熟练组会，保障审计署到自治区到盟市到旗县区（4级会议）、三级会议及两级会议、本地会议等正常召开，需要做到全部熟练组会，不能出现会议中断或不正常事故。

5.自治区审计厅视频会议系统与各盟市及旗县区互通。保障视频会议音频、视频信号正常无间断，必要时要求协助盟市及旗县区处理视频会议故障。

6.要求保障用户保密视频会议3楼一处，配合上级单位视频会议联调保障，设备问题处理，会议中期保障等。

7.要求保障用户保密视频会议4楼一处，配合上级单位视频会议联调保障，设备问题处理，会议中期保障等。

8.要求保障用户区政府视频会议8楼一处，配合上级单位视频会议联调保障，设备问题处理，会议中期保障等。

（六）其他常规会议保障服务

1.要求保障用户党组会议及其他会议，无纸化办公会议，包括设备日常充电、平板支架摆放安装、无线发射端启用以及处理平板使用过程中遇见的问题，全程保障会议正常运行。

2.要求保障用户审理会议，包括会议前期项目文件挂载、参会人员管理、设备启用、账号登录、会议用电脑运行情况检测；会议中期，全程保障会议正常运行，会议后期，保障项目文件统一归档。

3.根据用户需求，在使用视频软件召开会议（例如腾讯会议、钉钉会议等），按需求准备

电脑或其他通讯设备，下载视频软件，保障软件会议正常召开，在视频软件开会前做好测试工作，以及需要通知参会人员。因软件有参会人员限制，需快速熟练、熟悉软件功能，包括参会人员权限设备、主持人切换等，保障会议使用网络畅通，提前演练会议召开的整个过程，保障会议全程顺利召开。

（七）视频分布式系统

1.要求对自治区审计厅视频会议分布式系统维护，全面掌握分布式系统，熟练操作分布式系统对视频的管控、音频的管控、灯光的管控、设备的管控、强电的管控。

2.要求运维人员熟练操作视频会议分布式系统，并对视频会议分布式系统有故障处理的能力。

3.要求投标企业驻场人员对视频分布式系统熟悉，具备独立完成分布式系统的运维、调试、故障处理等工作，保障视频会议的工程师需具备视频分布式系统相关技术培训，具备分布式系统实际操作及故障处理的能力。

4.要求投标企业熟悉视频会议分布式网络结构,分布式系统多媒体云节点软件和中心服务平台软件使用。

（八）金审工程服务器、存储设备维护

1.金审工程涵盖服务器、存储、光纤交换等信息化设备，是承载业务平台、系统平台、应用平台的重要组成部分，与金审工程定制开发软件相辅相成，投标企业在维护金审工程服务器、存储、光纤交换的基础上还需全面了解金审工程各定制开发软件平台的底层逻辑及业务流，以便在出现系统故障时可以更精准定位故障点，如审计综合作业平台、审计数字化管理平台等。

2.要求对服务器、存储设备、光纤交换日常巡查巡检，并做好巡查巡检记录。

3.要求投标企业具备相应技术能力，充分配合各方在软件平台故障期间，排查底层硬件与上层软件之间的故障原因。

4.要求投标企业在短时间内摸清所有承载业务服务器、存储的配置信息，承载业务内容、易出现故障风险点，同时要求在短时间内提出解决方案。

5.金审工程服务器、存储等硬件基础设施部署在两处机房，分别位于用户办公大楼一楼和广电机房，要求每天对用户办公大楼内的机房巡查。对广电机房每月一次现场巡查。

（九）金审工程办公自动化维护

1.对自治区审计厅约650台内外网终端设备、外设进行日常故障排查与处理。

按照自治区审计厅要求为终端设备安装更换操作系统、网络配置、相应专用软件及其它应用工具，办公软件使用、定期激活及故障维护，终端设备系统使用及故障维护，金审工程项目涉及软件工具的使用及故障维护。

2.对各终端设备所连外设，如打印机、扫描仪、传真机等设备进行连接设置和简单故障排查处理日常维护。

3.办公电话跳转及电话故障维护。办公人员调整处室协助搬运终端设备及设备上架，办公室内网络布线，调整网络配置及其他相关办公设备连接等工作。

4.要求反馈结果：每天做好维修情况记录，内容包括但不限于设备型号、故障描述、处置方式、处置人员、处置开始至结束时间等。

（十）办公楼无线服务

1.自治区审计厅的办公大楼无线168个信息点，需要维护168个无线AP点。

2.要求投标企业对日常例行巡查无线设备，查看是否有掉线现象。

3.要求投标企业对WIFI控制器的管理，包括但不限于人员添加、人员删除、无线策略调整等。

4.要求投标企业对无线网络架构充分理解，包括采购人无线AP分布情况，无线网结构、出现问题能够及时解决。

(十一) 金审工程项目机房基础环境维护

1.对自治区审计厅办公场所的机房基础环境，动力环境系统，UPS系统、空调系统日常巡查巡检。

2.要求投标企业对3台华为空调、2台维谛空调、1台大金空调、2台格力空调、两台UPS等设备每年12次巡检，设备故障处理，设备维护保养，隐患排查，应急抢修，需7*24小时应急服务。

3.要求投标企业对空调机器所有故障所需备件的提供，并要求提供春秋两次室外机清洗，夏季从五月份起到十月份止，对空调外机进行不定期冲洗。尤其是7、8月份，要求做到每半月清洗一次，提供空调滤网更换和皮带更换等耗材。

4.要求投标企业对包含UPS机头（主机）设备所有故障及所需备件。如模块，主板等存现问题需更换，但不包含电池。

5.要求投标企业对机房环境卫生做到每月打扫1次。

6.要求投标企业员对机房每日1次开展日常巡检工作，查看设备运行情况及空调运行情况（物理巡检）。

(十二) 办公区机房及广电机房巡检维护服务

1.办公楼内机房，对自治区审计厅办公楼内机房除日常运维外，需执行季度巡检，并出具相应的巡检报告。

2.对广电机房设备，要求投标企业对广电机房设备每月1次常规巡检。每季度一次巡检，全年共4次，并出具巡检报告。

3.要求投标企业在巡检中，发现设备故障或者疑似有故障现象，提交问题报告，并提出解决方案。

4.要求巡检包括但不限于网络设备、安全设备、服务器设备、存储设备等。

(十三) 金审工程项目安全设备原厂维保服务

要求投标企业对以下安全设备提供原厂维保：包括原厂硬件维保及软件升级，华为防火墙USG6650E 4台、绿盟网络入侵检测系统NIDSNX5-HFA 2台、深信服VPN-1000-S2280 2台、深信服病毒过滤网关AF-2000-B2450 4台、深信服终端准入系统AC-1000-B1400-ST 1台、安恒AiLPHA安全分析与管理平台2台、安恒明御APT攻击预警平台 2台、明御运维安全管理系统DAS-USM-A2180-KU 1台，明御运维安全管理系统DAS-USM-A800-LU 1台、奇安信网神 NSV1200-AU10M 3台、奇安信双向交换系统GZ3000-FT10 3台、奇安信双向交换系统前置机DSE8000-AU 1台、奇安信抗Ddos F3000-AU10P 2台、数据库审计系统DBA3300-G-1000Z 2台、漏洞扫描系统S3300-VSS20Z 2台、奇安信网神 NSV1400-AU10M 2台、网络审计系统-NBM 2台、无线信锐AC控制器 1台、深信服防火墙 1台、明御安全网关（安恒信息）1台、启明星辰天青汉马防火墙1台、绿盟万兆防毒墙1台、绿盟网络审计系统1台、绿盟漏扫1台、360网神防火墙系统V4.0 1台、天融信数据库审计系统1台、天融信NGFW4000-uf 2台。

(十四) 金审工程安全服务

- 1.要求投标企业提供金审工程项目安全服务保障，如漏扫、渗透等。
- 2.要求投标企业对两处核心机房中的网络设备、服务器、操作系统等进行安全扫描，检查是否存在漏洞，并出具漏洞扫描报告。
- 3.要求投标企业通过白盒或黑盒的技术手段，对专网系统进行安全渗透、脆弱性评估，如溢出攻击、口令猜解技术、WEB漏洞技术（跨站脚本、注入漏洞、sql注入、文件上传、远程代码执行、参数错误），发现和挖掘系统中存在的漏洞，输出渗透测试分析报告。
- 4.要求投标企业对扫描发现的漏洞提出整改建议,督促系统厂商及时整改。
- 5.要求投标企业在渗透测试中发现的中危、高危情况，提交给招标人，并根据招标人的要求监督系统厂商整改相应的风险漏洞。
- 6.要求投标企业定期根据安全监控软件，查看系统是否存在被攻击现象，是否存在安全隐患现象。

（十五）金审工程软件维护

- 1.要求投标企业对自治区审计厅金审工程整体系统有一定的了解，并对软件的功能，软件的部署场景熟知。
- 2.要求投标企业提供超图云GIS应用服务器平台维护。
- 3.要求投标企业提供中间件东方通维护服务。
- 4.要求投标企业提供电子签章金格维护服务。
- 5.要求投标企业提供神通数据库维护服务。
- 6.要求投标企业对自治区审计厅各应用系统熟知，熟悉维护软件的功能，对维护软件达到会使用，能处理问题，并在维护软件出现应急故障时具有能力解决。
- 7.要求投标企业对下列清单软件提供运维服务。

序号	运维产品名称	品牌型号		数量
		品牌	型号	
1	地理信息库软件	超图	超图云GIS应用服务器平台[简称: SuperMap iServer 10i]V10 和超图跨平台桌面GIS软件	1
2	应用中间件软件	东方通	TongWeb V7.0	27
3	消息中间件软件	东方通	TongLink/Q V8.1	2
4	应用中间件软件	东方通	TongWeb V7.0	20
5	消息中间件软件	东方通	TongLink/Q V8.1	2
8	电子签章软件	金格	金格电子签章系统V8.2	1
9	运维支撑系统软件	锐捷	Riil综合运维管理系统V6.0	2
10	关系数据库软件	神通	数据库管理系统（企业版）V7.0	32
11	MPP分布式数据仓库软件	神通	数据库管理系统（MPP集群版）V7.0	7

12	分布式文本检索软件	神通	T-Search文本检索系统V4.0	1
13	分布式文本挖掘软件	神通	T-Miner文本挖掘分析系统V4.0	1
14	分布式数据挖掘软件	神通	K-Miner数据挖掘分析系统V5.0	1
15	报表软件	神通	K-Front报表管理系统V3.5	1
16	对象存储软件	神通	神通分布式对象存储系统V2.0	1
17	关系数据库软件	神通	数据库管理系统（企业版）V7.0	32
18	MPP分布式数据仓库软件	神通	数据库管理系统（MPP集群版）V7.0	28
19	分布式文本检索软件	神通	T-Search文本检索系统V4.0	1
20	文本挖掘分析系统	神通	T-Miner文本挖掘分析系统V4.0	1
21	分布式数据挖掘软件	神通	K-Miner数据挖掘分析系统V5.0	1
22	报表软件	神通	K-Front报表管理系统V3.5	1
23	对象存储软件	神通	神通分布式对象存储系统V2.0	1
24	服务器操作系统软件	银河麒麟	高级服务器操作系统（鲲鹏版）V10	333

（十六）金审工程硬件设备维护

要求投标企业对金审工程硬件提供维护服务，服务内容包括但不限于内存、硬盘、主板等硬件维修更换。保障自治区审计厅各类设备正常运行，不影响业务使用。

序号	运维产品名称	品牌型号		数量
		品牌	型号	
1	数据存储区原始库服务器	超聚变	2488H V5	6
2	数据库业务存储	华为	OceanStor 18510 V5	1
3	数据库备份存储	华为	OceanStor 5510 V5	1
4	存储交换机	华荣	FutureMatrix 6865-48S8CQ-SI	2

5	分布式业务存储	华为	OceanStor Pacific 9520	1
6	备份数据存储	华为	OBS 3.0	1
7	数据库业务存储	华为	OceanStor 18510 V5	1
8	数据库备份存储	华为	OceanStor 5510 V5	1
9	存储交换机	华荣	FutureMatrix 6865-48S8CQ-SI	2
10	分布式业务存储	华为	OceanStor Pacific 9520	1
11	业务日志存储（分布式对象存储）	华为	OBS 3.0	1
12	网络安全管理区汇聚交换机	华荣	6857-48S6CQ-EI	32
13	核心交换区核心交换机	华荣	12804	2
14	IPMI交换机	华荣	S5736-S48T4XC	4
15	网络接入区接入路由器（政）	华为	NetEngine AR6300	5
16	用户区汇聚交换机	华荣	S5736-S48T4XC	2
17	核心交换区核心交换机	华荣	12804	2
18	IPMI交换机	华荣	S5736-S48T4XC	3
19	安全区边界防火墙	华为	USG6650E	4
20	交换中心区虚拟化服务器	宝德	PR212K	61
21	交换中心区虚拟化服务器	宝德	PR210K32	70
22	RA加密机	格尔	服务器密码机 SJ1012-A	1
23	CA安全认证网关	格尔	CA网关 SRJ1505 SJ1000	2
24	万全服务器	联想	R680	6
25	ThinkServerRD640	联想	RD640	2
26	RH2285H V2	华为	H2285H V2	1
27	RH2288H V2	华为	RH2288H V2	1
28	RH2288 V2	华为	RH2288 V2	1
29	2288H V5	华为	2288H V5	1

30	RH5885 V3	华为	RH5885 V3	2
31	ThinkServerRQ940	联想	ThinkServerRQ940	3
32	UIS R4900 G2	华三	UIS R4900 G2	3
33	星环一体机	星环科技	星环一体机	6
34	ThinkServer RD450	联想	ThinkServer RD450	1
35	宝德PR212K	宝德	宝德PR212K	8
36	百信恒山TS02E-F30	百信恒山	百信恒山TS02E-F30	2
37	ThinkServer-RD630	联想	ThinkServer-RD630	2
38	OceanStor 5300 V5	华为	OceanStor 5300 V5	1
39	OceanStor 5800 V3	华为	OceanStor 5800 V3	1
40	OceanStor 5600 V3	华为	OceanStor 5600 V3	1
41	交换机S7703	华为	S7703	1
42	交换机S5700-28P-LI-AC	华为	S5700-28P-LI-AC	13
43	交换机S12708	华为	S12708	1
44	交换机S5700s-28P-LI-AC	华为	S5700s-28P-LI-AC	8
45	路由器NE20-S8	华为	NE20-S8	1
46	交换机S5720-28s-si-24s-ac	华为	S5720-28s-si-24s-ac	2
47	交换机S7706	华为	S7706	2
48	交换机S5720-28s-si	华为	S5720-28s-si	2
49	交换机S5720-28X-SI-24S-AC	华为	S5720-28X-SI-24S-AC	1
50	交换机SW-5024	华为	SW-5024	13
51	交换机S7506R	华为	S7506R	1
52	交换机RS5300-28T-4F	华为	RS5300-28T-4F	1
53	Quidway s5700 series	华为	Quidway s5700 series	1
54	交换机SW-5008	信锐	SW-5008	1
55	OceanStor SNS2124	华为	OceanStor SNS2124	4

56	画方NAM2000	画方	画方NAM2000	1
----	-----------	----	-----------	---

（十七）金审工程应急服务

1.业务系统核心设备出现故障，现场一线工程师无法对故障提出解决方案，需投标企业二线工程师现场解决问题。

2.要求投标企业提供7*24安全应急响应服务，在出现紧急故障、重大节假日、重大紧急工作任务临时增加不少于2名专职技术工程师进行应急驻场服务。

（十八）等保配合要求

1.要求投标企业能够配合等保测评机构开展测评工作。

2.要求投标企业根据等保测评报告提出的安全加固事项，协助招标人整改安全加固。

（十九）值班值守服务要求

要求重大节日（如劳动节、国庆、重保期间，审计署、大数据中心、公安厅等不定期安排的网络攻防演练期间）安排专人值班、专人对设备巡检、制定值登记表、制定巡检报告、对机房设备维护。

二、项目管理要求

1.综合服务保障要求

要求供应商具备较高的服务支撑保障能力，提供完善的质量管理体系、具有本地化运维能力，以确保项目安全稳定运行

2.服务团队要求

2.1提供不少于7人的项目驻场服务团队。

2.2驻场运维服务：要求投标企业提供7名专职技术工程师进行驻场服务，其中包含1名运维服务项目经理，负责运维服务整体协调和统筹计划。在出现紧急故障、重大节假日、重大紧急工作任务临时增加不少于2名专职技术工程师进行应急驻场服务。

投标企业驻场人员须遵守采购人及最终用户的安全管理和保密管理的要求，服务期内未经采购人同意不得随意更换人员，如驻场工程师技术水平和服务能力不能满足要求，采购人有权要求更换。

3.驻场人员要求

3.1驻场运维服务人员应为投标企业正式员工，投标企业需提供在职证明及人员名单。

3.2熟悉国家保密法律法规和国家保密标准。

3.3掌握计算机网络、私有云、数据库、网络安全及运维业务相关专业知知识，具备从事信息系统运行维护的专业能力。

3.4投标企业派出的人员应严格遵守信息化相关管理规定。

3.5因运维人员自身原因造成工作失误，给采购人及最终用户造成损失的，投标企业应承担赔偿责任。

4.应急响应管理

提供7*24应急响应服务，根据应急情况规定时间内提供远程或现场应急服务，及时开展分析，定位，排查、处置，协助完成其他应急处置。

5.产权归属要求

本项目所有提交成果物产权归采购人所有，其他的有关产权归属，按照国家与自治区有关产权规定要求执行。

6.中标人须确保提供给采购人的所有成果物不存在产权问题，否则，由此引起的任何责任

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

采购包2:

标的名称：审计厅专网网站运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、招标内容与技术要求</p> <p>1 项目概述</p> <p>内蒙古自治区审计厅专网网站建成于2010年，2019年进行了升级改造。是自治区审计厅内部工作人员日常办公、内部信息通报以及经验交流的必要工具，并通过内部门户平台对接审计厅已有的业务管理系统，方便工作人员登录，减少重复操作，提高工作效率。自治区审计厅专网网站包括后端内容管理系统和前端网站栏目展示及功能应用，同时接入审计厅OA系统、大数据审计系统、审计厅下载服务、审计厅法规检索、计算机培训系统、视频培训系统、法治天地等第三方系统。</p> <p>2采购内容及要求</p> <p>2.1服务期限</p> <p>签定合同后一年。</p> <p>2.2服务目标</p> <p>全面保障内蒙古自治区审计厅专网网站在运维服务期内安全、稳定、高效的运行，及时处理审计厅各单位提出的问题和需求，针对审计厅专网网站的应用情况提出合理化建议并实现。持续提升自治区审计厅专网网站的利用率和应用质量，提升管理水平和效率。</p> <p>2.3服务范围</p> <p>本项目服务标的是审计厅专网网站。服务范围包括专网网站服务器环境运维、专网网站内容运维、专网网站内容管理系统运维、专网网站项目计划管理系统运维等。服务对象包括自治区审计厅、各盟市审计局。须保障专网网站7×24小时安全、稳定运行。</p> <p>2.4服务内容及要求</p> <p>（一）总体运维服务要求</p> <p>（1）按照自治区本级政务信息化运行服务项目指导文件，结合运维管理开展相关工作，确保专网网站在运维服务期内安全、稳定、高效的运行，及时处理各单位提出的问题和需求。</p> <p>（2）人员要求：运维服务人员需遵守自治区大数据中心的各项制度和规定，严格按照运维服务内容要求来进行各项运维服务工作。</p> <p>（3）团队要求：具有多年政务信息化项目运维服务经验，具有本地化运维团队，具有丰富的电子政务应用管理系统的开发、实施、服务能力。</p> <p>（4）服务报告：按照采购人要求开展运维工作，并按要求出运维服务报告，根据业务实际需要，提供技术文档和统计表，定期完善运维操作手册。</p> <p>（5）响应要求：针对本项目成立专门运维服务团队，日常提供5*8小时的技术支持服务，服务响应时间：工作时间30分钟内、节假日白天2小时内。</p> <p>（6）安全要求：运维服务人员如发生政治事件、泄密、盗用用户资料、擅自更资料、故意隐瞒、超越授权操作导致恶性事件或带来影响重大的事件等情况，即视为安全事故。</p>

(7) 保密要求：中标后与自治区大数据中心签订保密协议，未经自治区大数据中心同意，不将所接触到的任何资料、数据用作其他用途或以任何形式泄露归第三方。

(8) 质量要求：为保证运维服务的质量，中标供应商保证其安排的运维服务人员符合一定的技术水平，自治区大数据中心有权对不满足工作要求的运维服务人员向供应商提出更换的要求。

(二) 专网网站内容运维服务

(1) 内容运维：在不改变或少改变网站整体页面布局的前提下，提供专网网站内容及页面运维服务，包括页面样式修改、图片设计、飘窗制作、动画效果修改等。

(2) 栏目运维：提供网站栏目新建、删除、修改服务。

(3) 漏洞修复：根据各上级监管部门的安全漏洞通报文件对专网网站存在的安全漏洞进行修复。

(4) 保障专网网站正常运行，对网站无法正常访问等问题进行及时处理。

(三) 专网网站内容管理系统运维服务

(1) 对专网网站内容管理平台提供运维管理，处理信息发布、内容管理过程中存在的各类问题。

(2) 对专网网站内容管理平台进行版本升级。

(3) 根据审计厅专网平台需求，对专网网站内容管理平台进行二次开发。

(四) 专网网站巡检服务

按月、季、年进行巡回检查，对自治区审计厅专网网站使用情况、系统配置情况、系统运行健康情况、是否存在潜在风险等多方面出具巡检报告，并提出系统优化改造建议：

(1) 操作系统重要日志检查；

(2) 操作系统账号检查、密码安全策略检查；

(3) 操作系统防火墙维护；

(4) 操作系统磁盘空间整理；

(5) 操作系统桌面整理；

(6) 操作系统进程运行情况检查；

(7) 数据库管理与维护；

(8) 中间件管理与维护；

(9) 应用系统运行情况检查及故障排除；

(10) 负责应用系统在服务器断电或其他严重故障后的恢复运行；

(11) 数据库数据、文件数据、重要配置备份与管理；灾备恢复演练。

(五) 专网网站项目计划管理系统运维

(1) 对自治区审计厅专网网站项目计划管理系统所承载的服务器和基础环境提供运维服务。

(2) 对自治区审计厅专网网站项目计划管理系统的各项功能提供运维服务及技术支持。

(3) 根据自治区审计厅项目管理需求调整，对项目计划管理系统的各项功能进行升级。

二、项目管理要求

1. 综合服务保障要求

		<p>要求供应商具备较高的服务支撑保障能力，提供完善的质量管理方案、风险管理方案、人员配置方案、培训方案，以确保项目安全稳定运行。</p> <p>2.服务团队要求</p> <p>提供不少于5人的项目相关服务团队技术服务，项目团队成员未经采购人同意不得随意变动。</p> <p>3.资质要求</p> <p>项目人员安排方面，须为本项目配备明确的、足够的、有相应资质的工程技术人员，能提供本地化服务能力和应急响应能力。</p> <p>4.应急响应管理</p> <p>提供7*24应急响应服务，根据应急情况在60分钟内容提供远程或现场应急服务，网站访问出现故障时，及时开展分析，定位，排查、处置，协助完成其他应急处置。</p> <p>5.安全保密与审查管理</p> <p>供应商必须承诺严格保守项目秘密，供应商对本次项目所涉及的政府工作秘密、业务需求、协议、系统设计、技术成果等内容和相关事项严格保密，对包括但不限于采购方服务器IP、后台数据、账号等内容严格保密，保证不向其他单位和个人泄露。不得以任何方式向任何第三方包括但不限于泄露、出售、出租、转让、许可使用或共享项目信息。</p> <p>6.产权归属要求</p> <p>本项目所有提交成果物产权归采购人所有，其他的有关产权归属，按照国家与自治区有关产权规定要求执行。</p> <p>中标人须确保提供给采购人的所有成果物不存在产权问题，否则，由此引起的任何责任均由中标人承担。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包3:

标的名称：内蒙古自治区人大预算联网监督系统运维项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>技术要求</p> <p>一、 服务范围</p> <p>内蒙古自治区人大预算联网监督系统运维项目共包括五套业务系统，分别为内蒙古自治区人大预算联网监督系统、全区三级纵向贯通系统、横向联通系统、全国人大数据贯通系统、数据共享交换平台。</p> <p>二、 服务内容及要求</p> <p>数据采集服务</p> <p>■1.财政预算采集。每年预算审查前和大会批复后财政预算编制数据的报表及预算草案报告的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。主要涉及：预算草案报告、全自治区和自治区本级不同口径的一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算的上年执行和本年预算。</p> <p>■2.部门预算采集。每年预算审查前和大会批复后部门预算编制数据报表的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。部门预算编制报表数量较多，涉及所有自治区本级部门，超过2000张报表数据的整理、导入、制作报表。</p>

- 3.预算调整采集。完成每年预算调整批复后数据报表的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。主要涉及：一般公共预算、政府性基金预算的预算调整方案和预算调整说明。
- 4.执行月报采集。完成每月财政执行月报数据的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。主要涉及财政提供的每个月的收支执行月报，分自治区、自治区本级、盟市等不同口径进行统计，每月共计25张。
- 5.财政决算采集。决算审查前和决算批准后数据报表的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。主要涉及：决算草案报告、全自治区和自治区本级不同口径的一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算的收入决算和支出决算。
- 6.部门决算采集。每年决算审查前和决算批准后部门决算数据报表的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。部门预算编制报表数量较多，涉及所有自治区本级部门，超过2500张报表数据的整理、导入、制作报表。
- 7.重点支出专题数据。自治区人大采集重点支出专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 8.重大投资项目专题数据。自治区人大采集重大投资项目专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 9.专项重点支出专题数据。自治区人大采集专项重点支出专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 10.转移支付专题数据。自治区人大采集转移支付专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 11.三保资金专题数据。自治区人大采集三保资金专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 12.民生支出专题数据。自治区人大采集民生支出专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 13.财政专项资金专题数据。自治区人大采集财政专项资金专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 14.生态环保专题数据。自治区人大采集生态环保专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 15.乡村振兴专题数据。自治区人大采集乡村振兴专题相应的数据后由数据应用分析团队比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表。
- 16.政府债务专题数据。完成地方政府债务相应数据的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。主要涉及年度政府债务限额、月度债务余额、债券发行情况、限额超限。
- 17.发改委数据采集。完成每年批复后国民经济和社会发展计划的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。
- 18.国资报告数据采集。完成每年审议后国有资产综合报告、专项报告、调研报告的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。
- 19.审计数据采集。完成每年审计厅提供的相应数据的比对分析、清洗、转换、整理、导入、制作相应报表的工作。主要涉及审计工作报告、审计查出问题整改情况的报告、审计查出问题清单、审计查出问题整改清单。

■20.财税立法维护。人大用户提供预算工委年度重点工作安排、政策法规文件后，由数据应用分析团队及时上传导入数据中心，开放相应菜单，提供访问。

数据标准管理服务

■1.数据质量管理和数据标准库建立。主要包括数据质量分析、数据评估、数据清洗、数据监控等内容；针对数据归集来源数据质量进行要求，严格控制进入数据中心的数据内容质量；不同数据源的业务数据统一比对分析、清洗、转换，按照统一数据标准进入数据湖，对不同业务间的数据关联性标签制定统一标准，为后续数据分析提供条件；对数据科目编码设置标准编码库；对基础单位信息设置单位库。

数据应用场景服务

■1.专题监督数据更新维护。预算联网监督通过大数据模型从海量业务数据中抓取汇聚相关专题的数据内容，形成多个专题监督，提供查询、分析服务。按甲方要求更新各个专题监督的系统数据，包括数据录入、处理、清洗、更新等工作，确保系统数据的准确性、完整性和时效性。每月至少进行 1 次数据处理更新工作，可根据实际需要增加次数。

专题监督包含：重点支出专题、重大投资项目专题、转移支付专题、政府债务监督、三保资金专题、民生支出专题、专项重点支出专题、财政专项资金专题、生态环保专题、乡村振兴专题。

■2.数据大屏更新维护。系统运用大数据模型从数据中心的海量数据中汇聚出关键信息形成监督分析重点，制作了数据内容丰富，页面简洁直观的分析大屏，服务于财经专家、人大代表、人大各专门委员会及工作委员会，为了让不同专业定位和工作经历的用户都能使用预算联网监督数据，发挥数据价值。按月及时更新大屏展示所需的各类数据，确保数据的准确性和完整性，对新产生的数据进行录入和整合，同时清理无效或错误的数据。每月至少进行 1 次数据处理工作，可根据实际需要增加次数。

数据大屏包含：预算执行监督大屏、转移支付监督大屏、重大投资项目监督大屏、预警监督大屏、国资监督综合大屏、企业国有资产(不含金融企业)监督大屏、金融企业国有资产监督大屏、行政事业性国有资产监督大屏、国有自然资源监督大屏。

■3.数据备份与恢复。按周进行全量数据备份，在系统升级、数据迁移前，进行特殊节点的额外全量备份。按月检查备份任务、检查存储设备状态、备份文件是否正常。当数据丢失或系统故障后，确保在12小时内恢复数据。

■4.接口数据维护。预算执行数据、部门汇总执行进度、首页动态执行进度排名、首页动态支付明细数据都来源于与数据共享交换平台的数据接口，实现数据T+1更新，按天巡检数据传输情况，对于数据传输异常、中断等情况及时识别并反馈。

数据智能分析服务

■1.月度、季度分析报告。根据数据中心的预算执行数据提取相应主题的元数据形成分析结果，系统生成月度的预算执行分析报告、双月度的国资分析报告、季度预算执行分析报告等相关工作。

■2.预决算草案分析报告。每年预决算审查期间根据数据中心内总预算、部门预算、预算执行、总决算、部门决算数据提取相应数据形成分析内容，系统生成预决算草案分析与报告等相关工作。

■3.部门分析报告。每年针对所有自治区本级部门，自动抓取部门预算、执行数据，从项目支出情况、预算安排情况等维度，系统生成部门预算执行分析报告。

■4.专题分析报告。根据实际使用的需要，对转移支付等专题的数据内容进行数据分析，系统生成相应的专题分析报告。

■5.数据关联性分析。出于数据分析的需要，上报的数据中需带有数据编码，而实际的数据采集过程中往往业务部门提供的数据不带数据编码或者数据编码不完整，导致数据之间关联性较弱，由数据应用分析团队分析数据关联方式并补充数据分析所需要的项目编码，主要涉及财政执行月报、财政预决算、部门预决算数据。

预算联网监督系统日常运维服务

1.系统运行维护服务。主要服务内容包括技术支持、系统配置实施与维护、系统运行监控、应急故障处理、系统性能调整、每月巡检等，以全方位的运维服务保障系统的长期稳定运行。

2.系统使用支持服务。为用户提供系统各功能模块的日常使用支持和指导，包括远程支持指导和现场支持指导。

全区三级纵向贯通系统日常运维服务

1.网络联调支持服务

协助盟市人大完成政务外网监督数据纵向贯通工作，包含自治区大数据中心网络变更申请及联调测试、配合盟市政数局网络联调。

2.监督数据分发服务。根据预算一体化系统业务逻辑变化，调整下发数据的内容和格式；每日将监督数据分发到各盟市的人大预算联网监督系统，检查分发任务完成率，重新分发失败任务盟市数据。

3.系统运行维护服务。主要服务内容包括技术支持、系统配置实施与维护、系统运行监控、应急故障处理、系统性能调整、每月巡检等，以全方位的运维服务保障系统的长期稳定运行。

4.系统使用支持服务。为用户提供系统各功能模块的日常使用支持和指导，包括远程支持指导和现场支持指导。

横向联通系统日常运维服务

1.系统运行维护服务。主要服务内容包括技术支持、系统配置实施与维护、系统运行监控、应急故障处理、系统性能调整、每月巡检等，以全方位的运维服务保障系统的长期稳定运行。

2.系统使用支持服务。为用户提供系统各功能模块的日常使用支持和指导，包括远程支持指导和现场支持指导。

全国人大数据贯通系统日常运维服务

1.全国人大数据上报。每月自治区人大根据全国人大下发的数据报送模板，通过全国人大上下贯通数据平台按时报送每月月报数据。

2.全国人大数据接收支持服务。每月不定期接收全国人大下发的文件通知等，确保通过纵向贯通平台接收到的数据文件及时、有效、完整。

3.与全国人大数据贯通支持服务。反馈全国人大要求上报的除执行月报以外的相关材料，确保通过纵向贯通平台传输到全国人大的数据及时、有效，符合全国人大要求。

4.系统运行维护服务。主要服务内容包括技术支持、系统配置实施与维护、系统运行监控、应急故障处理、系统性能调整、每月巡检等，以全方位的运维服务保障系统的长期稳定运行。

数据共享交换平台日常运维服务

1.接口数据维护。数据共享交换平台是接收自治区财政厅预算管理一体化系统全量结果数据，并对数据进行清洗、治理、标准化处理最终为人大预算联网监督系统提供数据支撑，数据日增近80万条。每日巡检数据传输情况，对于数据传输异常、中断等情况及时识别并反馈。

2.监督数据分区。对数据交换平台处理后的人大监督数据的基础数据分区，包含各盟市的数据分区和重点监督领域的的数据分区，对业务数据分区的准确性进行验证，实时调整分区策略。

三、人员要求

1.供应商承诺提供服务于本项目的技术团队所有人员的无犯罪记录证明及简历，供应商参与本项目的所有工作人员必须通过采购人的审核并签订保密承诺书。

2.驻场工程师须熟悉本项目架构，能够熟练操作系统，独立应对各项任务和各种突发情况。

3.供应商工作人员安全由供应商和工作人员本人负责，采购人不承担相应的安全责任。

4.因用工引起的劳动纠纷等问题由成交供应商负责解决。

■5.中标人须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，中标人需在 30 日内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

■6.中标人承诺的项目负责人和运维服务（或开发实施）的主要人员未经采购人同意不得调整；中标人如中途更换项目负责人和主要服务人员，应征得采购人同意，否则采购人有权终止合同。

■7.中标人指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约行为，采购人有权终止服务合同。

★8.人员岗位配置

角色	工作内容	人员要求	工作岗位数	参与服务人数
项目经理	项目管理	负责运维服务统筹、协调和管理等全面工作。	1人	1人
研发人员	远程协助及必要的现场服务	负责系统可用性、安全性、性能等方面有改进和提升的技术工作，根据工作需要现场服务保障。	2人	2人
驻场人员	每周5×8小时值守	具有大专及以上学历；能独立承担日常和重要保障期值守工作。	2人	2人

★四、其他要求

由于乙方服务能力(技术水平、服务态度、业务系统支持能力和数据收集治理转化能力等)不能满足甲方及系统使用部门要求，或不能及时到达现场进行维护，或因乙方原因导致故障且不能及时排除、出现重大安全事故、被检查出严重的安全问题，从而严重影响甲方正常工作的，属于乙方单方违约，甲方可以单方解除本合同。由此造成甲方损失的，由乙方按照损失情况承担赔偿责任。

	<p>★五、安全保密要求</p> <p>1.供应商须和采购人签订保密协议（或在合同中明确保密条款）。</p> <p>2.供应商应有完善的保密制度和安全措施，参与本项目的人员应自觉学习保密知识，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国数据安全法》、采购人单位保密要求及其他有关法律法规，严防失泄密情况发生。如若供应商及其工作人员泄露采购人工作秘密，采购人有权依法依规追究供应商及相关人员的责任。</p> <p>3.供应商应严格遵守采购人及需求单位各项相关管理制度，未采购人批准，不得以任何形式复制或迁移文档数据。</p> <p>4.供应商若泄露工作中的国家秘密，按国家有关法律法规规定处理，应承担相应的法律责任。</p> <p>注：1.以上标注“★”号条款为实质性要求，供应商若未满足，将被视为无效响应。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

采购包4：

标的名称：内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台运维项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>招标内容与技术要求</p> <p>一、项目概述</p> <p>内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台通过对辖区内地方金融机构基本信息、业务数据信息、财务数据信息等数据的收集和分析、业务数据的统计与预警、风险模型的设计与配置、行业最新动态的发布与追踪等功能实现监管部门对地方金融机构的非现场监管，提高监管效率和监管及时性，快速预判行业风险，促进行业健康、平稳发展。</p> <p>内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台运维范围分为基础软件运维、应用系统运维、业务数据运维、安全运维服务、技术支持服务、数据购买等。</p> <p>本项目旨在为平台的稳定运行提供全方位运维保障，确保系统性能，提升其稳定性与安全性；通过更为便捷、智能化的手段，协助监管部门高效履行对辖区内地方金融机构的监管职责，促进地方金融行业健康有序发展，有效降低行业风险。</p> <p>二、服务内容及要求</p> <p>2.1软件系统运维</p> <p>1.产品软件</p> <p>内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台操作系统、数据库、中间件。</p> <p>2.定制软件系统</p> <p>（1）软件系统名称：内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台。</p> <p>（2）运维内容是保证平台包含金融大数据云平台、地方金融监管业务系统（包含小额贷款、融资担保、典当行、融资租赁、商业保理、地方资产管理公司、区域性股权交易场所、地方交易场所等8种不同类型，功能包含日常管理、非现场监管、现场检查、监管评级、重大信息管理、企业管理、用户管理、报表配置、报告期管理、数据对接、不定期报送、统计分析、统计报告、审批管理等功能）；地方金融风险监测预警系统（包含企业管理、态势总览、小额贷款风险预警、小额贷款风险预警模型管理、融资担保风险预警、融资担保风险预警模型管理、典当行风险预警、典当行风险预警模型管理、融资租赁风险预警、融资租赁风险预警模型管理、商业保理风险预警、商业保理风险预警模型管理、地方资产管理公司风险预警、地方资产管理公司风险预警模型管理、区域性股权交易场所风险预警、区域性股权</p>

交易场所风险预警模型、非法集资风险预警、重点企业风险预警、重点企业风险预警模型管理、其他企业风险预警、其他企业风险预警模型、风险报告等功能）、地方金融风险协同处置系统（包含线索管理、线索登记、线索上报、线索处理、线索跟踪、案件管理、自治区级案件管理、新发案件管理、盟市级案件案例、风险披露、任务管理、任务创建、任务分派、任务签收、任务处理、任务跟踪等功能）以及用户管理、系统管理、门户管理等功能模块正常运行和功能优化维护。

（3）部署模式：目前业务系统部署在政务云上，涉及应用服务器11台、数据库4台、2台备份服务器。

（4）使用人数：用户注册数超2000个，月登录数超10000次。本系统使用方是内蒙古自治区党委金融办、各盟市旗县金融办或政府办审批单位及全区所有地方金融组织企业，按照监管要求每月登录系统报送月报、季报、年度数据。并按照监管要求报送临时统计数据。除人工月度报送外，其他数据通过接口每日接收，无需人工登录账号。同时，还有各相关单位也会使用系统风险预警、协同等系统。

2.2基础软件运维

包括数据库、中间件、Web服务器、数据传输前置机软件等基础软件的安装、配置、监控和维护。确保基础软件的稳定性和可用性，及时处理软件故障和漏洞。包含系统应用服务器、数据库服务器、存储等云资源，互联网资产存在变动应及时告知甲方单位（包括但不限于：新增删web界面，开放关闭端口、测试业务开放关闭）。

持续对系统的服务器设备、操作系统等运行状况进行监控和管理，在系统监测过程中，发现漏洞、挂马、敏感词等问题时，2小时内完成处理，并在次日提交系统监测整改报告；对Web应用服务器运行状态进行自动监控（7*24h）；每月输出系统运维报告。

2.3应用系统运维

平台按照用户类型不同分为监管端（面向自治区、盟市、旗县等金融监管审批人员、安全运维人员等）和服务端（面向各金融企业）两个网站，系统运维需要保证两个网站都能正常运行，且两个网站之间的数据能做到实时交互。

本次应用系统运维负责应用软件全生命周期管理，涵盖日常维护、监测、故障处置及性能优化。通过实时监测系统运行状态，快速定位并排除故障，确保应用系统稳定运行；依据用户反馈与业务发展需求，对系统功能进行持续改进与优化，包括功能迭代、界面优化等，同时做好版本升级管理，保障系统功能与时俱进，满足业务发展需求。此外，还承担操作系统运维工作，包括基本配置调整、定期健康巡检、系统性能优化、故障快速处理、重要数据与系统备份，以及操作系统安全加固，如用户权限管理、漏洞修复、安全策略制定与实施等，确保操作系统安全稳定运行。同时，根据自治区金融办业务工作进行平台配置和运营管理，包括机构调整、用户账号、用户角色设置、密码重置、用户设置等；按照要求调整业务流程、数据修数、数据报表格式调整，审核、更新、汇总数据报表等，增强使用体验，提升工作效率。

平台的运维功能包含金融大数据云平台、地方金融监管业务系统（包含小额贷款、融资担保、典当行、融资租赁、商业保理、地方资产管理公司、区域性股权交易场所、地方性交易场所等8种不同类型，每种类型包含日常管理、非现场监管、现场检查、监管评级、重大信息管理、企业管理、用户管理、报表配置、报告期管理、数据对接、不定期报送、统计分析、统计报告、审批管理等功能）、地方金融风险监测预警系统（包含企业管理、态势总览、小额贷款风险预警、小额贷款风险预警模型管理、融资担保风险预警、融资担保风险预警

模型管理、典当行风险预警、典当行风险预警模型管理、融资租赁风险预警、融资租赁风险预警模型管理、商业保理风险预警、商业保理风险预警模型管理、地方资产管理公司风险预警、地方资产管理公司风险预警模型管理、区域性股权交易场所风险预警、区域性股全线交易场所风险预警模型、非法集资风险预警、重点企业风险预警、重点企业风险预警模型管理、其他企业风险预警、其他企业风险预警模型、风险报告等功能)、地方金融风险协同处置系统(包含线索管理、线索登记、线索上报、线索处理、线索跟踪、案件管理、自治区级案件管理、新发案件管理、盟市级案件案例、风险披露、任务管理、任务创建、任务分派、任务签收、任务处理、任务跟踪等功能)以及用户管理、系统管理等功能模块。

2.4业务数据运维

业务数据存储、备份、恢复、清洗、转换、纠错和分析等数据管理工作。对系统对接的数据进行确认是否按照要求进行加工、清洗后入库，包含共享交换平台数据、信用内蒙古数据、银保信系统每月对接数据、外部第三方对接数据、舆情数据、融资担保协会系统对接数据等对接数据。确保数据的完整性、安全性和可用性，防止数据丢失和泄露。设计和优化数据架构，提高数据处理和查询效率。实施数据治理政策，确保数据符合自治区金融办技术规范要求。按照要求对接相关业务数据，进行日常复杂数据后台统计导出，向政务数据共享平台、县域大数据等推送同步相关业务数据。

2.5数据购买服务

数据购买服务：在本次运维的子系统包含地方金融风险监测预警系统，该系统需要对企业进行风险监测预警。数据源类型包含互联网数据、舆情数据、市场监管局数据。

风险监测预警最重要的支撑则是数据。根据内蒙古自治区数据归集实际情况和监测预警实际需求，本次运维中需购买第三方企业数据采购（包含工商信息、处罚信息、法院数据、税务数据、抵质押数据、购地数据、上市信息、知识产权、企业招聘、企业招投标等数据）和舆情数据的采购，其中企业数据采购范围经和金融办沟通为指定约2000家法人企业的外部数据，舆情数据为金融办指定舆情关键字的全内蒙古自治区企业舆情数据，并每日推送当天变更或者新增数据。企业数据和舆情具体数据类别具体如下。

第三方企业数据：

库名	表名
企业工商基础数据库	企业照面信息
	企业变更
	企业股东
	企业对外投资
	企业分支机构
	企业主要人员
	企业历史名称
工商公示年报数据库	年报基本信息
	年报股东及出资
	年报对外投资
	年报股权变更
	年报对外提供保证担保

			年报修改
			年报社会保险
			年报网站或网店
工商公示经营数据库	工商公示经营异常		
	工商公示行政处罚		
	工商公示知识产权出质登记		
	工商公示严重违法失信		
	工商公示行政许可		
	工商公示抽查检查		
	工商公示股权冻结		
	工商公示股权出质		
	工商公示双随机抽查		
	工商公示简易注销		
司法涉诉数据库	裁判文书		
	法院公告		
	开庭公告		
	询价评估		
	立案信息		
	司法拍卖		
	公示催告		
	财产保全		
	企业破产重组进程		
执行数据库	限制高消费		
	失信被执行人		
	被执行人		
	终本案件		
历史执行数据库	历史限制高消费		
	历史失信被执行人		
	历史被执行人		
	历史终本案件		
基础经营数据库	股权融资		
	产权交易		
	土地交易		
	招聘信息		
	对外担保		
	产品抽查检查		
资质许可数据库	资质许可标签		
	高新技术企业		
	科技型中小企业		

	纳税人资质
	税务评级
	海关企业进出口信用等级
知识产权数据库	专利
	商标
	软件著作权
	作品著作权
	ICP备案
	知识产权交易
	知识产权海关备案
金融市场数据库	上市公司基本信息
	上市公司高管
	上市公司十大股东
	上市公司财报
	基金
	债券
	债券违约
诚信数据库	诚信标签
	信用中国黑名单
	行政处罚
	重大税收违法案件
	企业欠税
	税务非正常户
	纳税催报与催缴
	产品召回
	涉嫌冒用他人身份登记
	侵害用户权益行为APP
	ICP空壳
	市场监管
招标投标数据库	招投标

舆情数据核心字段具体如下：

字段名称	字段描述说明
平台类型	说明舆情采集的平台来源。如：网站、微博、小红书等。
平台名称	说明信息源的应用名称。
一级域名	描述舆情来源的网站、论坛平台的一级域名。
二级域名	描述舆情来源的网站、论坛平台的二级域名。
媒体类型	描述舆情来源的媒体类型，如综合，时政，军事，体育，娱乐，财经，科技，汽车等。
来源媒体级别	说明舆情来源的媒体类别，如政府、媒体、其他机构、个人等。

信息链接	记录舆情来源的信息链接，用于追踪该舆情的原始地址。
信息标题	记录舆情的原始信息标题。
信息发布时间	记录舆情的第一信息发布时间，便于后续用于舆情的归集和快速处理。
信息摘要	记录舆情来源的信息摘要，如没有则设置为空。
文章关键词	通过文本摘要算法，寻找出文章中出现频率较高的词。
来源url	记录舆情来源的URL，便于寻找第一发布信息来源。
是否原创	记录该舆情的原创真实性。
信息阅读数	记录该条舆情的信息阅读次数，如来源网站没有改记录，则设置为0.
信息点赞数	记录该条舆情的信息点赞次数，如来源网站没有改记录，则设置为0.
信息评论数	记录该条舆情的信息评论次数，如来源网站没有改记录，则设置为0.
信息转发数	记录该条舆情的信息转发次数，如来源网站没有改记录，则设置为0.
发布文章位置	记录舆情在某个发文章卡片的位置。便于区分其重要性
情感属性	需要通过相关情感算法，对该条舆情进行正面、中性、负面的区分。
情感分值	需要通过相关情感分析算法，算出该条舆情的情感属性分值，正面：0.75-1 负面：0-0.45 中性：0.45-0.75。
内容提及城市	记录该条舆情中提及的城市，用于追踪舆情爆发地。
内容提及省份	记录该条舆情中提及的省份，用于追踪舆情爆发地。
视频链接	如该条舆情有视频连接，则记录视频连接，如没有则设置为空。

2.6系统升级

1.金融大数据平台的数据更新服务。

2.将地方金融监管业务系统的非现场监管系统进行升级。根据自治区金融办的改革后，旗县对于以小额贷款、融资担保、典当行为主的七类地方金融组织和地方交易场所为主的四类金融业态的监管权已经逐步收回盟市或自治区。其次，根据国家金融监管总局和中国人民银行对金融组织或金融业态的监管文件和监管思路变化，需要对非现场监管的报表进行升级以适配，满足监管要求。

3.将地方金融监管业务系统的现场检查系统进行升级。将现场检查的第三方信息进行添加、完善由第三方现场检查完成后，新增权限及录入“1+N”的检查报告，以及新增对于现场检查结果的认定和多次反馈功能。

4.将地方金融监管业务系统的监管评级功能进行升级。原监管评级功能是根据依托于汇聚各方数据实现监管评级功能，该系统已与现有评级业务流程不匹配，需要按照最新的监管评级业务逻辑进行升级，包含新增第三方评级信息、新增企业评级报表、企业评级信息提交、初评、复评、评级结果发布等功能。

5.新增地方金融监管业务系统的收发文和约谈功能。该功能用于记录对被监管企业的所有收发文函件，以及约谈纪要信息。

6.对地方金融风险监测预警系统的企业管理进行升级。本次采购的数据约2000家，需要将企业范围从66万家缩到2000家，因此对于企业的查询范围、查询条件、企业详情等需要进行升级。

7.对地方金融风险监测预警系统进行升级。因本次纳入的范围为2000家企业，升级内容为：去除掉原其他企业的风险模型；新增重点企业模型和重点企业范围；优化升级小额贷款、融资担保、典当行、地方资产管理公司、商业保理的风险监测预警模型，满足因监管态势变化而带来的指标升级；升级全局态势中的所有统计图表信息。

8.对地方金融风险协同处置系统进行升级，升级内容为：优化线索管理模块，使线索的新增、跟踪、处置进一步满足自治区、盟市、旗县三级的要求；新增函件管理功能，用于自治区向各盟市发送函件以及收回函。

2.7技术支持服务

用户支持、升级调优、培训、操作手册编写等技术支持工作，其中一年不少于2次系统培训。解答技术问题和提供技术咨询服务。配合自治区金融办汇报演示，负责平台相关业务系统的演示操作。

向各级用户（小额贷款用户、融资租赁用户、融资担保用户、商业保理用户、股权交易所用户、地方交易场所用户、地方资产管理公司用户、典当行用户）进行不同业务类型（非现场监管的月报、季报、年报）的问题解答确保填写的数据满足自治区金融办、国家金融监管总局内蒙古监管局、中国人民银行内蒙古分行等的要求。

向各盟市、旗县金融办（或财政局）等单位解答对于系统运营的支持，包含系统中的各种业务数据咨询（小额贷款、融资租赁、融资担保、典当等8种业务）。

负责对于不同用户在系统使用过程中因操作失误带来的运营修数管理、流程管理等，以及包含在小额贷款、融资担保、典当行等7类地方金融组织中的系统推进使用运营，和风险监测成果绩效的运营等。

定期对地方金融组织和重点行业的风险监测预警模型进行运营支持，对其监测数据结果

与实际企业风险进行分析，提供风险监测预警运营支持。

定期对系统的使用进行运营分析，分析用户高峰使用频段、功能的使用频率、功能报错分析、功能关联分析、使用频率不高功能的推广计划等，使系统真正能在完成业务监管的情况下，不断提升提升系统的整体性能和全功能推广使用。

2.8安全运维服务

为确保平台安全稳定运行，提供以下安全运维服务：

1.重点时期安全保障：

在敏感时期（如国家重要节日、重大活动、重要会议期间）及重大节假日，提供技术人员专项值守服务。在上述重要时期，实施系列强化安全保障措施，全力保障公共安全与信息安全，有效防范恐怖袭击、黑客攻击、网络病毒等安全事件。提供 **7×24**小时网络监测服务。

2.日常安全监控与应急响应：

提供 **5×8**小时（工作日工作时间）人工安全值守服务，实时监测网络安全态势。对因设备软硬件故障、网络链路中断以及蠕虫、病毒等引发的安全事件，提供快速应急响应处理。

3.安全巡检与问题整改：

对安全巡检发现的问题，及时进行系统修复与升级，确保巡检问题有效整改闭环。

4.年度系统安全评估与优化：

每年度对系统（涵盖软件架构、数据管理、网络架构、安全措施等方面）进行全面安全分析与评估。识别系统现存问题及潜在风险，制定并落实相应的改进优化方案。

5.漏洞扫描与整改：

定期配合自治区政务云平台对系统进行安全漏洞扫描（每月、每季度各一次）。

扫描发现需整改的漏洞，在**10**个工作日内完成整改并提交安全整改报告（无漏洞亦需提交报告）。对渗透测试报告或其他安全评估报告指出的问题，及时进行系统加固与升级。

6.系统安全加固：

通过安装安全补丁、优化安全配置、增强安全机制等方式，提升信息系统风险抵御能力，全面增强系统整体安全性。

7.日志分析与优化：

对系统产生的业务日志进行深度数据分析，优化告警监控策略，提升日志问题汇总效率。

8.安全演练支持：

依据自治区大数据中心统一要求，提供系统专项预案准备、演练实施以及模拟演练等安全演练的保障支持服务。

9.数据安全传输保障：

为系统部署SSL证书，实现HTTPS加密传输，确保数据传输安全。

10.安全测评配合：

协助用户方完成平台网络安全等级保护测评及商用密码应用安全性评估工作。

三、项目其他要求

1.综合服务保障要求

要求供应商具备较高的服务支撑保障能力，提供完善的质量管理方案、风险管理方案、安全保密管理方案、应急响应方案，以确保项目安全稳定运行。

		<p>服务团队要求</p> <p>★2.1提供不少于9人的项目技术服务人员；驻场服务人员不低于1人。</p> <p>2.2项目团队成员未经采购人同意不得随意变动（须提供承诺函）。</p> <p>3.资质要求</p> <p>为了保证项目工期和质量，须提供证明自身技术能力的行业主管或相关部门颁发的证书；项目人员安排方面，须为本项目配备明确的、足够的、有相应资质的工程技术人员，能提供本地化服务能力和应急响应能力。</p> <p>4.应急响应要求</p> <p>提供7*24应急响应服务，根据应急情况在60分钟内提供远程或现场应急服务，网站访问出现故障时，及时开展分析、定位、排查、处置，协助完成其他应急处置</p> <p>5.安全保密与审查要求</p> <p>供应商必须承诺严格保守项目秘密，供应商对本次项目所涉及的政府工作秘密、业务需求、协议、系统设计、技术成果等内容和相关事项严格保密，对包括但不限于采购方网络环</p>
打“★”号条款为实质性条款，若投标文件中未响应或未满足，则视为无效投标文件。不得		

采购包5：
 以任何方式向任何第三方包括但不限于泄露、出售、出租、转让、许可使用或共享项目信息

标的名称：内蒙古价格监测综合信息服务平台运维项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>服务技术要求</p> <p>一、服务内容</p> <p>1.内蒙古价格监测综合信息服务平台定制系统软件运维包括：平台下所有定制软件的日常运行维护，保障软件的安全性和可恢复性，保证系统正常稳定运行。</p> <p>2.内蒙古价格监测综合信息服务平台软件产品运维包括：操作系统、数据库、中间件、数据分析工具、备份软件、报表软件、移动端框架等。保障软件产品的正常稳定运行、性能监控与优化、安全审计与漏洞扫描、软件产品的日志监控、软件产品的故障排除和问题解决。</p> <p>3.内蒙古价格监测综合信息服务平台数据库运维包括：数据库以及数据库集群的正常稳定运行，保证数据库出现故障后或者遇到其他问题数据库不能正常使用时，能及时恢复到故障前的状态。如有需要定期更换数据库授权。</p> <p>内蒙古价格监测综合信息服务综合信息服务平台功能优化：针对用户提出系统功能优化需求，制定合理的优化方案并执行。</p> <p>4.内蒙古价格监测综合信息服务平台接口运维：提供和本服务平台相关的接口运维服务。</p> <p>6.内蒙古价格监测综合信息服务平台劳动力监测点运维：协助用户完成劳动力任务监测点整理工作。</p> <p>7.提供业务技术支持、技术咨询和解答、提供平台相关信息化建设咨询服务、全区价格监测工作技术培训、协助用户为国家价格监测中心进行全国技术培训工作。</p> <p>8.用户（自治区、盟市、旗县）制定价格监测任务时按需提供技术支持服务。</p> <p>★9.重保运维服务：在党代会、全国两会、国庆、春节、护网等重大节日和活动期间，按照用户的要求制定24小时值班和应急服务计划，完成重保期间的运维服务工作。</p>

		<p>★10.在特殊时期针对价格监测平台制定应急任务提供技术保障。</p> <p>安全运维服务：配合大数据中心以及政务云、自治区发改委等部门下发的漏洞排查文件，做好漏洞修复工作。</p> <p>★二、运维要求</p> <p>1.保证系统12个月内无故障运行时间在360天以上，单次故障时间不得超过8小时，30分钟内响应。每月提交一次运维管理报告，服务满6个月提交中期运维报告，12个月运维期结束后提交一份运维总结报告。</p> <p>2.保证12个月内国家数据上报考核不低于满分的95%。</p> <p>3.投标人拟派技术能力强、经验丰富的专职人员组建项目团队，需提供驻场人员不少于2人，以达到采购人的服务要求。</p> <p>4.改正性维护，对软件运行中出现的问题进行修改；</p> <p>5.适应性维护，为适应运行环境的改变，要求软件进行修改。</p> <p>供应商需针对以上内容提供承诺函。</p> <p>三、其他服务要求</p> <p>1.提供每年不少于1次的培训。</p> <p>2.投标人需承诺对本项目技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密，不得泄露用户业务数据、以及设备登录及配置信息等；未经采购人书面许可，不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。</p> <p>3.投标人需提供应急保障要求:提供7x24小时响应服务，安全事件发生后在30分钟内响应，2小时内应急处理，使采购人的业务系统在最短时间内恢复正常运行，并排查风险来源，实施安全加固措施。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包6：

标的名称：发改委云平台租赁及异地容灾备份服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标												
		<div>服务技术要求</div> <table><tr><th>序号</th><th>服务名称</th><th>服务内容</th><th>技术标准</th></tr><tr><td>1</td><td>发改委云平台 租赁及异地容灾备份服务</td><td>平台等级级别</td><td>投标方提供的云平台满足“三级等保”安全要求，按照应用系统部署要求对信用专网区、信用互联网区进行区域独立安全防护。</td></tr><tr><td>2</td><td>发改委云平台 租赁及异地容灾备份服务</td><td>互联网区和专网区各需配置的安全设备数量</td><td>2台（互联网区和专网区各1台，下同）防火墙（含防病毒；IPS；上网行为管理）；2台web应用防火墙；2台运维审计；2台日志审计；2台杀毒软件；2台数据库审计；1台VPN；2台网闸；2台运维管理中心；2台IDS。</td></tr></table>	序号	服务名称	服务内容	技术标准	1	发改委云平台 租赁及异地容灾备份服务	平台等级级别	投标方提供的云平台满足“三级等保”安全要求，按照应用系统部署要求对信用专网区、信用互联网区进行区域独立安全防护。	2	发改委云平台 租赁及异地容灾备份服务	互联网区和专网区各需配置的安全设备数量	2台（互联网区和专网区各1台，下同）防火墙（含防病毒；IPS；上网行为管理）；2台web应用防火墙；2台运维审计；2台日志审计；2台杀毒软件；2台数据库审计；1台VPN；2台网闸；2台运维管理中心；2台IDS。
序号	服务名称	服务内容	技术标准											
1	发改委云平台 租赁及异地容灾备份服务	平台等级级别	投标方提供的云平台满足“三级等保”安全要求，按照应用系统部署要求对信用专网区、信用互联网区进行区域独立安全防护。											
2	发改委云平台 租赁及异地容灾备份服务	互联网区和专网区各需配置的安全设备数量	2台（互联网区和专网区各1台，下同）防火墙（含防病毒；IPS；上网行为管理）；2台web应用防火墙；2台运维审计；2台日志审计；2台杀毒软件；2台数据库审计；1台VPN；2台网闸；2台运维管理中心；2台IDS。											

3	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	互联网区和专 网区各需配置 的安全设备技 术参数	<p>防火墙：吞吐量30Gbps，并发连接数400万，每秒新建15万，共24个千兆电接口，24个千兆光接口，10个万兆光口，双电源；防病毒：满足服务期内防病毒特征库授权，集成在防火墙上；IPS：满足服务期内IPS特征库授权，集成在防火墙上；上网行为管理：满足服务期内上网行为管理特征库授权，集成在防火墙上；web应用防火墙：应用层吞吐量3Gbps，最大并发连接数80万，满足服务期内WAF特征库授权，4个万兆端口；运维审计：默认管理300个资产，可扩展资产数量无限个，6个千兆电口；日志审计：日志审计软件+安全一体机；杀毒软件：10CPU的安全防护授权，3年7*24小时维保；数据库审计：吞吐量2Gbps，可审计4个数据库实例，6个千兆电口、8个千兆光口、4个万兆光口；VPN：实配125个SSL VPN授权，双电源、16个千兆电口、8个千兆光口、2个万兆光口；网闸：吞吐量4Gbps，内网端2个万兆光口、4个千兆电口、4个千兆光口；外网端2个万兆光口、4个千兆电口、4个千兆光口；运维管理中心：50个网络设备监控授权、20个服务器硬件授权、50点网络监控、50点应用监控；IDS：整机UDP吞吐量12Gbps，并发连接数800万，新建连接数7.5万，双电源，16个千兆电口，8个千兆光口、2个万兆光口。</p>
4	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	提供数据库物 理机服务	按照业务功能和安全域划分原则，分别在信用专网区和互联网区部署 2套4 节点的 MPP 集群，提供快速的数据处理和高效的数据查询功能，数据库服务器采用物理机部署模式。

5	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	互联网区和专 网区各需配置 的数据库物理 机设备数量	互联网区和专网区各4台数据库物理 机。
6	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	互联网区和专 网区各需配置 的数据库物理 机设备技术参 数	4*8核，4*32G内存，2*600G硬盘 ，2*GE +2*2*10GE网卡。数据通信方面要 求各设备间采用万兆互联。
7	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	信用互联网应 用区资源服务	按照应用部署的总体需求，云计算资 源池至少满足132核且预留20%的冗 余资源；内存资源至少满足328GB且 预留20%的冗余资源；虚拟主机硬盘 容量至少满足10725GB且预留20% 的冗余资源；云存储资源至少满足30 TB。
8	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	信用互联网应 用区需配置的 设备数量	3套计算节点服务器；3套管理节点服 务器；2套管理接入交换机；1套BMC 交换机。
9	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	信用互联网应 用区需配置的 设备技术参数	计算节点服务器：2*12核，6*32GB DDR4，2*1800GB SAS，2*10GE ，2*16Gb FC，raid卡，冗余电源。 管理节点服务器：2* 12核，12*32G B，7*600G SAS，5*4T SATA，1* 800G NVMe读写混合型SSD盘，SR 430C(掉电保护)，4*10GE，内部硬 盘架支持12*3.5英寸HDD。 管理接入交换机：24口交换机，24口 全激活。 BMC交换机：12个千兆电下行，2*1 0GE上行交换机。
10	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	信用专网区资 源服务	按照应用部署的总体需求，云计算资 源池至少满足64核且预留20%的冗余 资源； 内存资源至少满足144GB且预留 20%的冗余资源；虚拟主机硬盘容量 至少满足500GB。
11	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	信用专网区应 用区需配置的 设备数量	3套计算节点服务器；3套管理节点服 务器；2套管理接入交换机；1台BMC 交换机；2台存储交换机。

12	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	信用专网应用 区需配置的设 备技术参数	<p>计算节点服务器：2*12核，6*32GB DDR4，2*1800GB SAS，2*10GE，2*16Gb FC，raid卡，冗余电源。</p> <p>管理节点服务器：2*12核，12*32GB，7*600G SAS，5*4T SATA，1*800G NVMe读写混合型SSD盘，SR430C(掉电保护)，4*10GE，内部硬盘架支持12*3.5英寸HDD。</p> <p>管理接入交换机：24口交换机，24口全激活。</p> <p>BMC交换机：12个千兆电下行，2*10GE上行交换机。</p> <p>存储交换机：单台12个万兆口，带光模块。</p>
13	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	云平台其他需求	提供1套云平台软件，8套国产化操作系统，7架机柜服务；提供云平台管理服务，云资源池部署和管理服务。
14	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	备品备件库	建立备品备件库或快捷的备品备件响应渠道，影响业务运行的事件更换时间不超过30分钟，不影响业务运行的事件在4小时内更换完成。
15	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	容灾数据备份空间	提供大于等于20T异地容灾数据备份空间，并预留足够动态变化和特殊情况下的备份空间，确保数据备份空间充足。
16	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	备份软件要求	提供成熟的备份软件，备份软件具有高性能数据保护，能够实现备份、恢复统一的管理控制。
17	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	备份机房距离 数据中心要求	异地容灾备份数据中心距离呼和浩特市敕勒川大街发展大厦C座一楼机房和内蒙古联通云计算基地内蒙古信用云平台机房距离大于200公里。
18	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	备份策略要求	每日增备，备份副本存储时间不少于30天；每月全备，备份副本存储时间不少于150天。

19	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	异地容灾备份 数据中心基础 环境要求	<p>1.供电：须满足双路供电（自动切换）+在线UPS供电（4小时以上）+后备柴油发电机组，可保证24小时不间断供电。</p> <p>2.消防：具备完善的消防系统，并配置报警系统。</p> <p>3.安防系统：所有设备区均设置门禁；出入口设备安装入侵报警系统；所有设备区及走廊监控全覆盖、无死角；可保证7*24小时管理和维护。</p>
20	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	保障团队	<p>为信用云平台提供7×24小时本地化运维服务，具备针对本项目的不少于5人的专门化服务保障团队，其中设立值守人员2人，至少包括：项目负责人1人、安全工程师1人、云计算工程师1人（可复用为值守人员）、网络工程师1人（可复用为值守人员）、大数据工程师1人，在服务期内未经用户许可不得随意更换服务保障团队。</p>

21	发改委云平台 租赁及异地容 灾备份服务	异地容灾备份 数据中心服务 要求	<p>1.异地容灾备份数据中心须设有7*24小时专人值班、7*24小时客户服务呼叫中心和服务热线电话，并能提供应急响应服务需求。</p> <p>2.在日常巡检过程中遇到报错问题，及时提供技术处理；如信用云平台有主动请求服务的事件，提供7*24小时技术支持。</p> <p>3.重保运维服务：在党代会、全国两会、国庆、春节、护网等重大节日和活动期间，按照用户的要求制定24小时值班和应急服务计划，完成重保期间的运维服务工作。</p> <p>4.服务期内提供不少于2次数据恢复应急演练，并提供容灾数据恢复演练方案、容灾数据恢复演练报告。</p> <p>5.由专业的数据库管理人员按日检查灾备系统运行情况和数据备份情况，并按采购方要求报送平台相关信息。</p> <p>6.每月汇总每日巡检情况生成月度巡检报告，说明该月数据备份服务情况，提交信用云平台管理方；提供年度服务报告，说明服务期内数据备份情况。</p> <p>7.数据备份使用乙方提供的专用数据传输通道。</p> <p>8、异地备份库部署于距主数据库中心200公里以上的地理独立区域，确保区域级容灾隔离。</p> <p>9、采用独立机房环境，配置专用冷通道系统，基础设施符合《电子信息系统机房设计规范》GB50174-2017中A级数据中心标准。</p> <p>10、数据迁移过程通过端到端校验、事务一致性保障及断点续传机制，实现零数据丢失。</p>
----	---------------------------	------------------------	---

			发改委云平台	互联网区和专	本地端：呼和浩特市敕勒川大街内蒙古发改委大楼C座1楼东侧机房至内蒙古呼和浩特市联通呼和浩特云数据中心DC2楼101机房19机柜，带宽不低于300M;
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。					
采购包7：			灾备份服务		
标的名称：企业一套表联网直报软件技术支持服务项目					

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>服务技术要求</p> <p>一、服务背景</p> <p>内蒙古自治区省级联网直报软件系统规范了统计业务流程，解决内蒙古自治区统计数据采集处理软件多而乱的问题；满足各项统计调查数据采集处理、不同专业数据共享的要求。支持各级统计机构业务人员进行数据审核、验收、汇总等数据处理要求，是具备数据统一管理、录入、审核、编辑、报送、汇总等功能的数据采集处理系统。</p> <p>二、服务目标</p> <p>为内蒙古自治区各级统计机构、统计用户及直报企业，提供内蒙古自治区省级联网直报软件平台软件方面的全方位技术支持、业务支持服务，保障系统稳定运行、专业工作有序开展，并协助用户完成临时性调查任务，同时系统采集数据通过与数字化平台对接，补充内蒙古自治区统计数据资源体系。</p> <p>三、服务内容</p> <p>3.1系统运维服务</p> <p>为保证内蒙古自治区省级联网直报系统稳定运行，完成对系统运行维护、升级优化等相关工作，并提供一年不少于20万条短信验证服务。包括不限于：数据同步服务、系统更替更新服务、性能调优服务、系统运行环境调优服务、数据库监测服务、恢复数据服务、系统优化服务等。</p> <p>3.2驻场运维服务</p> <p>为了确保内蒙古自治区各级统计机构工作顺利开展，需要制定驻场运维服务计划，安排不少于2名工程师驻场服务，具备相关运维服务经验或具有类似项目经验，从技术支持、业务支持等层面确保系统运行稳定。</p> <p>服务内容包括不限于：系统使用指导、系统运行监控、临时性任务数据实施、数据备份服务、重大事件保障等。</p> <p>1.系统使用指导服务</p> <p>1）服务时间</p> <p>（1）为用户提供5*8小时的技术支持；</p> <p>（2）接听用户服务热线电话和接收（电话热线、QQ、微信等）客户服务请求；</p> <p>（3）驻场人员为用户提供即时的技术支持。</p> <p>2）在接到用户需求后，根据需求情况协调资源，第一时间给用户反馈并解决问题。</p> <p>（1）软件指导，包括各个业务相关服务的操作指导和技术支持；</p> <p>（2）故障判断和排除指导。</p> <p>2.系统运行监控服务</p> <p>1）检查省级联网直报系统上报数据情况，对有问题的数据及时上报给指定用户。</p>

1	<p>2) 检查数据审核、验收、处理等环节系统运行情况，防止系统无法访问，影响专业工作正常开展。</p> <p>3.临时性数据实施服务</p> <p>根据用户工作需要，分析、梳理临时性调查任务对象、范围、时间及相关要求，包括地方调查制度实施以及统计用户临时性调查任务的实施。协助用户在系统中进行对应临时性任务的实施，并解答调查对象、各级统计机构的使用问题。</p> <p>4.数据备份服务</p> <p>定期为用户进行数据库备份，故障发生时可恢复到用户指定时间点的数据。对数据提供不定期人工本机归档备份及异地全库备份。对误操作及突发事件丢失数据后，从有效的备份、数据日志中恢复数据库数据，把数据丢失降到最小程度。</p> <p>5.重大事件保障服务</p> <p>制定重大事件保障服务预案，对数据库或应用服务出现的突发事件及时提供解决方案且修复系统、配合网络整体迁移服务、配合大规模系统迁移服务、业务整合服务、配合软硬件集成服务、节假日24小时值守服务、大规模监控服务等。</p> <p>3.3服务团队要求</p> <p>★1.提供不少于5人的项目相关服务团队技术服务，指定一名项目负责人或者项目经理，并提供联系方式。</p> <p>★2.不少于2名运维工程师在内蒙古自治区统计局进行驻场服务。驻场人员必须有一定的政治、职业素养，还有较强的安全意识。</p> <p>★3.项目团队成员未经采购人同意不得随意变动（须提供承诺函及在职证明）</p> <p>四、其他要求</p> <p>1.为了保证项目工期和质量，须提供证明自身技术能力的行业主管或相关部门颁发的证书；项目人员安排方面，须为本项目配备明确的、足够的、有相应资质的工程技术人员，能提供本地化服务能力和应急响应能力。在提供服务的过程中根据项目情况拟派技术能力强、经验丰富的专职人员（不少于5人）组建项目团队，以达到采购人的服务要求。</p> <p>2.本项目驻场运维人员应具备相关运维服务经验或具有类似项目经验，遵守安全管理和保密管理要求。项目管理人员、研发人员等非驻场人员应在需要时随时提供现场服务。做好资料梳理、收集、归档工作，并在项目验收时提供装订成册的运维报告。</p> <p>3.安全保密与审查管理</p> <p>供应商必须承诺严格保守项目秘密，供应商需签订保密协议，驻场人员需签订保密承诺书。供应商对本次项目所涉及的政府工作秘密、业务需求、协议、系统设计、技术成果等相关事项严格保密，对包括但不限于采购方网络环境、服务器IP、后台数据、VPN账号等内容严格保密，保证不向其他单位和个人泄露。不得以任何方式向任何第三方包括但不限于泄露、出售、出租、转让、许可使用或共享项目信息。</p> <p>4.培训要求</p> <p>根据统计局用户需求，为自治区统计局及各盟市、旗县区统计局，提供每年不少于1次的系统培训。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包4:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包5:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	------	------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	------------------	--------	---	-------------

采购包6:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包7:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。

3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包5:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包6:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包7：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性

审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分70.00分 商务部分20.00分 报价得分10.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	服务满足程度	根据供应商对采购文件采购需求中的 1.2.4 基础服务内容及要求技术参数响应程度打分，（共十九项），每出现一项负偏离扣 0.5 分，最多扣 9.5 分。注：（1）本招标文件技术参数以 1.2.4 基础服务内容及要求中序号（如“（一）”“（二）”“（三）”...）为一条。（2）如技术响应中出现缺项、漏项或未按照要求应答的视为负偏离。	9.5000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目理解与分析方案	<p>投标企业需提供针对本运维项目的理解分析，方案内容应包括：①对整体信息化系统的阐述；②对整体信息化业务流程、业务保障的阐述；③对整体信息化系统运行维护内容的阐述；上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得15分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	---	---------	----	--

运维服务方案	<p>投标企业需提供整体硬件设备运维服务方案，方案内容应包括：：①对整体运维项目，提供核心网络运维服务方案；②对整体运维项目，提供视频会议、视频分布式系统运维服务方案③对整体运维项目，提供服务器、存储运维服务方案；④对整体运维项目，提供网络安全运维服务方案；⑤对整体运维项目，提供机房基础环境服务方案；⑥对整体运维项目，提供私有云运维服务方案。上述6项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得18分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	18.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

信息化安全设备质保服务方案	<p>投标企业需针对本项目为信息化安全设备软件升级及质保服务提出方案，方案内容应包括：①质保服务方案；②服务质量与合规性保障；③产品特征库、病毒库升级等升级方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得15分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------------	---	---------	----	--

应急方案	<p>投标企业需提供针对业务平台及视频会议系统提出应急方案：①投标企业需提供应急预案；包括但不限于突发事件的原因分析、人员响应、处置流程、对应措施等；②投标企业需提供应急过程中所需相关备品备件方案；③投标企业需对信息化系统应急演练及业务恢复的内容阐述；上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

	<p>运维能力及技术支持能力</p>	<p>根据投标企业针对本项目的运维能力及技术支持能力进行评价，包括但不限于：①投标企业需要阐述整体运维团队具有相关运维的经验、运维团队技术的专业性、针对本项目人员配备及技术力量的阐述，方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，缺少本项内容的扣3分，本项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。②针对运维服务内容中的渗透技术、漏洞扫描技术手段进行分析和阐述，方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3.5分，缺少本项内容的扣3.5分，本项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。（注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合用户实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。）</p>	<p>6.5000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

	服务团队保障能力	<p>服务团队要求： 1、服务团队具有信息系统项目管理师高级证书（计算机技术与软件专业技术资格）每提供一证得2分，一人只计一证，最多得4分。 2、服务团队具有中级网络工程师证书，中级数据库系统工程师（计算机技术与软件专业技术资格）每提供一证得2分，一人只计一证，最多得6分。（注：提供上述证书电子扫描件等有效的证明材料（需投标企业提供人员在职证明，一人只计一证，同一人的多个证书不重复得分）并加盖供应商公章，不提供不得分。）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	----------	--	---------	----	--

同方以甲	业绩	<p>根据投标企业2022年10月01日至投标截止时间同类项目的业绩等做出评价，每提供1个得1分，最高得10分。（注：以合同为准，提供合同首页、内容页和双方盖章页。内容不清晰或资料不全的，不得分。）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 72.00 分 商务部分 18.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务内容响应程度	根据供应商对采购文件采购需求中的 2.4服务内容 及要求技术参数响应程度打分，（共五项），每出现一项负偏离扣 3 分，最多扣 15 分。 注：（1）本招标文件技术参数以 2.4服务内容 及要求中序号（如“（一）”“（二）”“（三）”...）为一项。（2）如技术响应中出现缺项、漏项或未按照要求应答的视为负偏离。	15.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目整体运维需求方案	供应商需提供项目整体运维需求方案，方案中应包含①项目运维背景分析、②专网网站架构分析、③运维整体计划。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------------	--	--------	----	--

专网网站内容运维服务方案	供应商需提供专网网站内容运维服务方案，方案中应包含①运维现状分析、②运维工作分解、③运维难点及应对措施。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------	---	--------	----	--

<p>专网网站内容管理系统运维服务方案</p>	<p>供应商需提供专网网站内容管理系统运维服务方案，方案中应包含①运维现状分析、②运维工作分解、③运维难点及应对措施。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p> <p>专网网站巡检服务方案（9分）</p> <p>供应商需提供专网网站巡检服务方案，方案中应包含①运维现状分析、②运维工作分解、③运维难点及应对措施。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>9.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
-------------------------	---	---------------	-----------	---

专网网站巡检服务方案	<p>供应商需提供专网网站巡检服务方案，方案中应包含①运维现状分析、②运维工作分解、③运维难点及应对措施。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	9.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
------------	--	--------	----	---

专网网站项目计划管理系统运维服务方案	供应商需提供专网网站项目计划管理系统运维服务方案，方案中应包含①运维现状分析、②运维工作分解、③运维难点及应对措施。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------------	---	--------	----	--

运维优化服务方案	<p>运维优化服务方案（6分） 供应商需提供运维优化服务方案，方案中应包含①运维服务制度规范、②运维质量优化、③增值服务。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	--------	----	--

	<p>综合支撑保障方案</p>	<p>供应商需提供运维综合支撑保障方案，方案中应包含①安全服务和应急响应、②培训服务。上述2项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得6分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

	供应商相关行业业绩评价	投标人提供 2022年10月1日 至本项目投标截止之日运维同类项目业绩。每提供 1个得2分 ，最高得 10分 。（注：投标文件中需提供合同，合同需提供首页、基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，合同日期以合同签订日期为准，未按上述要求提供或合同材料不清晰的不得分。）	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------------	---	----------------	----	--

<p>同方以甲</p>	<p>团队服务能力评价</p>	<p>根据供应商拟投入项目服务人员进行评分。 1.项目负责人具备工信部和人社部联合颁发的系统规划与管理师证书（高级）或信息系统项目管理师（高级）证书，得4分，本项最高得4分。 2.运维团队业务人员具备工信部和人社部联合颁发的软考软件设计师（中级）、信息系统安全工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、数据库系统工程师（中级）等证书，每提供一人得2分，一人多证或一类证书多人提供的不重复计分，本项最高得4分。</p>	<p>8.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3:

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 80.00 分 商务部分 10.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	技术参数响应	<p>根据供应商对采购文件采购需求中的技术参数响应程度打分，项目技术（参数）要求中打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效；标■条款为关键性指标（共33条），每出现一项负偏离扣1分，最多扣33分，其它未标记“★”“■”为一般性条款（共18条），每出现一条负偏离或不满足扣0.5分，最多扣9分。</p> <p>注：（1）本招标文件技术参数以序号数字（如“1.”“2.”“3.”...）为一条（标题除外）。（2）如技术响应中出现缺项、漏项或未按照要求应答的视为负偏离。</p>	42.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

<p>运维服务方案科学性、完整性</p>	<p>供应商针对本项目现状因地制宜的为用户提供科学、标准化的运维服务方案,方案内容应包括：①服务体系及承诺；②服务机构设置；③服务响应；④服务质量保证⑤质量监督控制体系。上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
----------------------	---	----------------	-----------	--

技术评审	数据收集方案成熟性	<p>根据供应商针对本项目提供的数据收集方案及措施进行综合评价，根据供应商针对本项目提供的数据收集方案内容等进行评分，包括①财政数据服务方案；②财政数据清单样例方案；③财政系统接口对接方案；④财政数据校验方案；⑤财政数据安全方案。上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得15分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

安全保密管理及保障措施科学性、完整性	根据供应商针对本项目提供的安全保密方案及措施进行综合评价，安全保密方案和保密措施要科学，有效、完整、可行。根据供应商针对本项目提供的安全保密方案内容等进行评分，包括①项目保密管理制度和项目人员保密制度；②保密教育；③数据保密承诺；④安全管理体系。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------------	--	--------	----	--

	服务技术团队综合能力	<p>本项目运维内容包含定制软件系统运维、产品软件运维、硬件设备运维、客户服务等，因此运维团队需要具有较强的专业技能，运维团队人员资质要求如下：1.运维团队负责人：具有国家人力资源和社会保障部以及工业和信息化部共同颁发的信息系统项目管理师证书的得2分，不提供或少提供的不得分。须提供有效的职称证书复印件以及在职证明材料。2.研发团队（同一人认证证书不可重复计算）：项目团队成员具有软件设计师证书，每提供一个得1.5分，本项最高得3分。以上每项没有或少一人不得分，须提供有效的证书复印件以及在职证明材料。</p>	5.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

商务评审	业绩	<p>投标供应商应具有信息系统运维服务经验，能够提供自2022年10月1日以来同类业绩合同的，每例得2分，不提供或少提供佐证的不得分，最高得10分。注：投标文件中需提供合同，合同需提供首页、基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，合同日期以合同签订日期为准，未按上述要求提供或合同材料不清晰的不得分。</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	----	---	---------	----	--

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包4：

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 80.00 分 商务部分 10.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对内蒙古自治区地方金融监管服务信息平台的需求分析	供应商需提供项目分析方案，方案中应包含①项目现状分析②项目总体目标理解与分析③运维思路及重点。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>运维服务方案（一）</p>	<p>根据投标人针对本项目提供的运维服务方案，方案中应包含①软件系统运维方案 ②基础软件运维方案③应用系统运维方案④业务数据运维方案进行综合评分。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得20分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>20.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------------------	---	----------------	-----------	--

<p>运维服务方案（二）</p>	<p>根据投标人针对本项目提供的运维服务方案，方案中应包含①数据购买服务②系统升级方案③技术支持服务方案④安全运维服务方案进行综合评分。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得20分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>20.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------------------	--	----------------	-----------	--

技术评审	项目实施 方案	<p>根据供应商提供的项目实施方案，方案中包含不限于①项目组织管理②项目实施计划③项目培训服务等内容。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

服务质量	<p>质量保障方案详细、可行且契合项目实际，方案内容应包含：①运维服务流程和体系；②运维服务制度；③应急处置措施；④质量保障措施等项内容。上述4项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3.5分，最高得14分；每缺少一项内容的扣3.5分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	14.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
------	---	---------	----	---

项目负责人情况	<p>项目负责人具有信息系统项目管理师（计算机技术与软件专业技术资格）或系统规划与管理师（计算机技术与软件专业技术资格）的得2分，未提供不得分，本项最高得2分。注：需提供人员证书扫描件及在职证明，并加盖供应商公章，不提供不得分。</p>	2.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
---------	--	--------	----	---

项目团队（不含项目负责人）	<p>1.项目团队成员具有信息系统项目管理师、系统架构设计师、系统分析师、网络规划设计师、系统规划与管理师（计算机技术与软件专业技术资格）的得2分；本项最高得6分（每人只计一证）。2.项目团队成员具有信息系统管理工程师、系统集成项目管理工程师、软件评测师、软件设计师（计算机技术与软件专业技术资格）的得1分，本项最高得3分（每人只计一证）。本项满分9分，同一人同时满足上述多条要求时，不重复得分。注：需提供人员证书扫描件及在职证明，并加盖供应商公章，不提供不得分。</p>	9.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------------	--	--------	----	--

商务评审	业绩案例	<p>根据供应商近三年（2022年10月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	---	---------	----	--

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包5:

采购包5:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 80.00 分 商务部分 10.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	项目整体运维需求分析方案	需对本项目的总体运维服务需求进行详细、全面的分析。从项目①运维背景、②网站架构分析、③运维整体计划 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得15分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

服务方案	<p>根据本项目采购需求，针对投标人提供的服务方案进行评价，包括但不限于：①项目组织架构、②服务方式、③进度计划、④交付方案，充分考虑系统在用现状并保障系统延续稳定；上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得20分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	20.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

<p>应急与安全管理方案</p>	<p>根据本项目采购需求，针对投标人提供的安全管理方案进行评价，包括但不限于：①应急保障方案，包括但不限于应急保障组织架构、职责分工、应急保障触发事件、应急保障机制等；②安全保障方案，包括但不限于安全保障组织架构、职责分工、安全监测、风险分析和通报以及安全保障机制等。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------------------	--	----------------	-----------	--

质量保证措施	<p>根据本项目采购需求，针对投标人提供的质量保证措施进行评价，包括但不限于：①质量保证体系；②质量保证措施；③质量管理制度。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得15分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	15.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--------	---	---------	----	---

项目团队能力	根据本项目采购需求，针对投标人提供的拟派到本项目中不少于5人的项目团队能力进行评价，包括但不限于：①人员配备及岗位职责分工、②服务响应时间及保障措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得8分；每缺少一项内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	培训方案	<p>根据本项目采购需求，针对投标人提供的培训方案进行评价，包括但不限于：①培训团队架构；②培训需求识别与分级；③培训实施流程；④培训资源保障。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

商务评审	业绩	<p>2022年10月1日至今完成的同类业绩，每提供一个得2分，最多得10分。（注：投标文件中需提供合同，合同需提供首页、基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，合同日期以合同签订日期为准，未按上述要求提供或合同材料不清晰的不得分。）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	----	---	---------	----	--

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包6:

采购包6:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 66.00 分 商务部分 24.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务满足程度	投标方须根据服务要求做出明确的应答和响应，服务满足程度（共22条）每有一条负偏离或不满足扣1分，扣完为止。本招标文件服务要求以序号数字（如“1.”“2.”“3.”...）为一条（标题除外）	22.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的服务方案进行评价，包括但不限于：①日常巡检维护方案，包括但不限于巡检维护组织架构、职责分工、巡检周期、巡检对象、事件响应时间；②交付方案，充分考虑系统在用现状并保障系统延续稳定；③重保方案，包括但不限于重保组织架构、职责分工、重保启动时间和事件、重保机制等；上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得15分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

技术评审	应急与安全管理方案	<p>根据本项目采购需求，针对投标人提供的安全管理方案进行评价，包括但不限于：①应急保障方案，包括但不限于应急保障组织架构、职责分工、应急保障触发事件、应急保障机制等；②安全保障方案，包括但不限于安全保障组织架构、职责分工、安全监测、风险分析和通报以及安全保障机制等。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

质量保证措施	<p>根据本项目采购需求，针对投标人提供的质量保证措施进行评价，包括但不限于：①质量保证体系；②质量保证措施；③质量管理制度。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	项目团队能力	根据本项目采购需求，针对投标人提供的拟派到本项目中不少于5人的项目团队能力进行评价，包括但不限于：①人员配备情况；②岗位设置；③岗位职责分工；④服务响应时间；⑤服务保障措施。上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	业绩	<p>2022年10月1日至今完成的同类业绩，每提供一个得2分，最多得10分。（注：投标文件中需提供合同，合同需提供首页、基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，合同日期以合同签订日期为准，未按上述要求提供或合同材料不清晰的不得分。）</p>	10.0000	客观	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------	----	---	---------	----	--

<p>同方以甲</p>	<p>售后服务</p>	<p>根据本项目采购需求，针对投标人提供的售后服务进行评价，包括但不限于：①售后服务承诺；②售后服务内容；③售后地点及联系方式；④售后服务制度。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3.5分，最高得14分；每缺少一项内容的扣3.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>14.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包7：

采购包7：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 74.00 分 商务部分 16.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	<p>采购需求理解程度</p>	<p>根据供应商提供的对采购需求的理解程度进行评审，包括：①对采购需求的认识及理解程度；②对项目实施重点、关键点分析。每项最多得3分，每缺少一项内容扣3分，每有一项存在缺陷扣0.5分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实际情形内容不完整缺少关键节点只有简单描述无实质性内容、套用其它项目方案、内容前后矛盾、不利于项目实施。）</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

系统运行服务方案	<p>根据供应商提供的系统运行服务方案进行评审，包括：①数据同步服务方案；②系统更替更新服务方案；③性能调优服务方案；④系统运行环境调优服务方案；⑤数据库监测服务方案；⑥恢复数据服务方案；⑦系统优化服务方案。每项最多得2分，每缺少一项内容扣2分，每有一项存在缺陷的扣0.5分，最多扣2分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实际情形内容不完整缺少关键节点只有简单描述无实质性内容、套用其它项目方案、内容前后矛盾、不利于项目实施。）</p>	14.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	---------	----	--

驻场运维服务方案	<p>驻场运维服务方案（15分）根据供应商提供的驻场运维服务方案进行评审，包括：①系统使用指导服务方案；②系统运行监控服务方案；③临时性数据实施服务方案；④数据备份服务；⑤重大事件保障服务。每项最多得3分，每缺少一项内容扣3分，每有一项存在缺陷的扣1分，最多扣3分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实施情形内容不完整缺少关键节点只有简单描述无实质性内容、套用其它项目方案、内容前后矛盾、不利于项目实施。）</p>	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>培训方案</p>	<p>根据供应商提供的驻场运维服务方案进行评审，包括：①培训详细计划；②培训具体内容；③培训服务形式。每项最多得2分，每缺少一项内容扣2分，每有一项存在缺陷的扣0.5分，最多扣2分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实际情形内容不完整缺少关键节点只有简单描述无实质性内容、套用其它项目方案、内容前后矛盾、不利于项目实施。）</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	-------------	--	---------------	-----------	--

服务质量及保障措施	<p>根据供应商提供的服务质量及保障措施进行评价，包括：①服务质量管理体系建设；②服务质量保障计划；③具体的保障措施。每项最多得2分，每缺少一项内容扣2分，每有一项存在缺陷的扣0.5分，最多扣2分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实际情形内容不完整缺少关键节点只有简单描述无实质性内容、套用其它项目方案、内容前后矛盾、不利于项目实施。）</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	--	--------	----	--

技术支持服务方案	根据供应商提供的针对本项目的技术支持服务方案进行评审，包括： ①技术支持服务体系；②本地化支持服务能力；③技术支持方案。每项最多得3分，每缺少一项内容扣3分，每有一项存在缺陷的扣1分，最多扣3分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实际情形内容不完整缺少关键节点只有简单描述无实质性内容、套用其它项目方案、内容前后矛盾、不利于项目实施。）	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	--------	----	--

应急方案	应急方案（9分）根据供应商提供的应急方案进行评审，包括：①应急响应机制，包含应急管理规范、响应级别等；②应急保障计划；③应急保障措施。每项最多得3分，每缺少一项内容扣3分，每有一项存在缺陷的扣1分，最多扣3分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实际情形内容不完整缺少关键节点只有简单描述无实质性内容、套用其它项目方案、内容前后矛盾、不利于项目实施。）	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

	项目团队配备	根据供应商提供的项目团队配备进行评价，包括：①人员配备情况；②岗位设置；③岗位职责分工。每项最多得3分，每缺少一项内容扣3分，每有一项存在缺陷的扣1分，最多扣3分。（缺陷是指：非专门针对本项目、不适用项目实际情形、不利于项目实施。）	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目团队人员能力	<p>一、项目负责人： 1、拟派项目负责人具有5年及以上工作经验得2分，供应商需提供项目负责人履约经验的证明材料（证明材料指：业绩合同，合同中未能体现项目负责人的须提供原采购单位的证明材料或承诺书） 2、拟派项目负责人具有信息系统项目管理师高级证书（计算机技术与软件专业技术资格）的得2分，本项最多得2分。（注：需提供在职证明、证书复印件或扫描件，提供不全或不提供不得分。） 二、项目团队（不含项目负责人）：项目团队成员（不含项目负责人）团队成员中具有系统架构设计师高级证书（计算机技术与软件专业技术资格）、系统分析师高级证书（计算机技术与软件专业技术资格）的，每提供一个证书得2分，一人多证只计一次分数，本项最多得4分。（注：需提供人员证书复印件或扫描件及在职证明材料，否则不得分，一人多证只计一次分数。）</p>	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	----------	--	--------	----	--

同方以甲	业绩	<p>供应商自 2022年10月1日至递交投标文件截止时间承接的同类项目业绩，每提供一个同类项目合同得2分，最多得8分。（注：提供合同或合同关键页，合同关键页包含合同首页、合同主要内容页、双方签署盖章页及合同签署时间页等。）</p>	8.0000	客观	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包2:

通用分册:

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包3：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包4：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包5：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包6：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包7：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表