

保密协议书

潜在投标人：

单位地址：

为保护国家安全及机密,防止发生失泄密,根据国家和行业有关法律规定,本着平等、自愿、公平和诚实信用的原则,签订保密协议如下：

一. 招标人责任权利

1.1 招标人有权对潜在投标人进行安全保密检查,责令整改发现的问题。

1.2 如潜在投标人发生重大失泄密事件,招标人有权中止合同,并依法追究相应责任。

二. 潜在投标人责任权利

2.1 潜在投标人应严格遵守国家和行业保密法规,建立健全保密管理组织机构,严格落实保密管理制度,不向无关人员透露工程建设项目情况。

2.2 潜在投标人应配合协助招标人对工作人员进行政审和技术检查,提供相关情况,并在人员和相关资料发生变动时,及时向招标人申报并办理相关手续。

2.3 潜在投标人应开展经常性安全保密教育活动,定期组织内部保密工作检查,及时发现和整改问题。

2.4 潜在投标人建立专用保密场所和设施,指定专职保密员负责保密工作,对涉密资料和载体要进行登记造册并专室专柜存放,借阅使用要严格履行签字交接手续。

2.5 潜在投标人不得擅自复制、扩散本建设项目涉密信息。所有涉及本项目资料在不经招标人同意的情况下不允许复印、打印、扫描、拍照等行为。

2.6 潜在投标人不得在连接互联网计算机中处理或者存储本建设项目的涉密信息,不得通过普通电话、传真、邮政、快递和互联网等渠道传递项目的涉密信息。

2.7 未招标人批准,潜在投标人不得在施工区域摄影、照相和录音,工程现场不得携带具有摄像、录音和卫星定位功能的设

备。

2.8 潜在投标人不得将承揽的涉密工程项目作为企业业绩进行宣传。

2.9 服务关系结束后,潜在投标人应当及时将建设项目有关的所有技术资料等交还招标人,并继续承担保密义务。

2.10 如潜在投标人因过失导致失泄露秘密,应采取有效措施防止泄密进一步扩大,及时向招标人报告,并承担相应的责任。

三. 协议书有效期

本协议书为终身协议,签署之日起终身有效。

四. 协议书份数

本协议书一式贰份,招标人潜在投标人各执壹份,具有同等效力。

潜在投标人(公章):

法定代表人或其授权人(签字或盖章):

身份证号:

联系方式:

日期:

(投标人须在本协议上加盖骑缝章)