

内蒙古自治区医疗保障信息平台部分应用系统运行维护

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区大数据中心

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-G-F-250596**

2025年08月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区大数据中心 委托，采用公开招标方式组织采购 内蒙古自治区医疗保障信息平台部分应用系统运行维护 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 内蒙古自治区医疗保障信息平台部分应用系统运行维护

项目编号： NMGZC-G-F-250596

采购计划备案号： 内政采计划[2025]20328

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 1,123,300.00

采购包最高限价（元）： 1,123,300.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	医保局拆分区基础 环境运维服务	1. 0 0	1,123,3 00.00	项	软件和信息技术 服务业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）： 504,600.00

采购包最高限价（元）： 504,600.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	内蒙古自治区医保电子 票据应用系统运维	1. 0 0	504,600 .00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包3：

采购包预算金额（元）： 501,100.00

采购包最高限价（元）： 501,100.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	医保信息平台统一运 维管理系统运维	1. 0 0	501,100 .00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包4:

采购包预算金额（元）：218,300.00

采购包最高限价（元）：218,300.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	基于电子病历数据库的医疗服务综合管理系统功能升级—内蒙古自治区医疗纠纷信息管理系统	1.00	218,300.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包5:

采购包预算金额（元）：163,000.00

采购包最高限价（元）：163,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	医保局协同办公平台运维服务	1.00	163,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包6:

采购包预算金额（元）：103,700.00

采购包最高限价（元）：103,700.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	医疗保障信息平台建设工程公共服务能力提升服务项目运维	1.00	103,700.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1:

无

采购包2:

无

采购包3:

无

采购包4:

无

采购包5:

无

采购包6:

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求:

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称: 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址: 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编: 010055

联系人: 许晓艳

联系电话: 0471-5332620、质疑联系人: 阮佳、联系电话: 0471-5332613

采购单位名称: 内蒙古自治区大数据中心

地址: 内蒙古自治区大数据中心

邮编: 010010

联系人: 阿其拉图

联系电话: 15204713462

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 6 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 采购包5：综合评分法 采购包6：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受 采购包5：不接受 采购包6：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金

15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包2：不属于专门面向中小企业采购。 采购包3：不属于专门面向中小企业采购。 采购包4： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包5：不属于专门面向中小企业采购。 采购包6：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家 采购包2：3家 采购包3：3家 采购包4：3家 采购包5：3家 采购包6：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名 采购包2：1名 采购包3：1名 采购包4：1名 采购包5：1名 采购包6：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名 采购包2：3名 采购包3：3名 采购包4：3名 采购包5：3名 采购包6：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。

23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否 采购包5：组织现场踏勘：否 采购包6：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	无

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已招标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已招标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区大数据中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投

标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；
查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的2024年度经会计事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，具体内容如下：1.提供递交投标文件截止之日6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的 纳税凭据或银行入账单为准）； 2.提供递交投标文件截止之日前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的2024年度经会计事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，具体内容如下： 1. 提供递交投标文件截止之日 6 个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的 纳税凭据或银行入账单为准）； 2. 提供递交投标文件截止之日前 6 个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包3:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的 2024 年度经会计事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，具体内容如下： 1. 提供递交投标文件截止之日 6 个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的 纳税凭据或银行入账单为准）； 2. 提供递交投标文件截止之日前 6 个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
----	----------	---------

1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的 2024 年度经会计事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，具体内容如下： 1. 提供递交投标文件截止之日 6 个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的 纳税凭据或银行入账单为准）； 2. 提供递交投标文件截止之日前 6 个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包5:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的 2024 年度经会计事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，具体内容如下： 1. 提供递交投标文件截止之日 6 个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的 纳税凭据或银行入账单为准）； 2. 提供递交投标文件截止之日前 6 个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。
---	-----------	-----------------

采购包6:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的2024年度经会计事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料，具体内容如下：1.提供递交投标文件截止之日6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的 纳税凭据或银行入账单为准）； 2.提供递交投标文件截止之日前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包6:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包5：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包6：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

该项目为自治区医疗保障信息平台部分系统提供运维服务。第一包为医保拆分区基础环境运维，提供原城镇职工医保系统数据查询、数据统计等功能。第二包内蒙古自治区医保电子票据应用系统运维，实现医保部门通过财政区块链总对总的方式获取医疗收费电子结算凭证，并上传至国家医疗保障局。第三包医保信息平台统一运维管理系统运维，实现对自治区医保需求工单运维系统的全面维护与持续优化。第四包基于电子病历数据库的医疗服务综合管理系统功能升级—内蒙古自治区医疗纠纷信息管理系统，实现医疗纠纷管理全流程管理。第五包医保局协同办公平台运维服务，为公文线上审批流转等提供运维服务。第六包医疗保障信息平台建设工程公共服务能力提升服务项目运维（第六包服务截止日期为2025年12月23日），针对医保公共服务能力提升范围提供运维服务。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后，服务开始后一年
2		标的提供地点	内蒙古呼和浩特
3		合同履约期限	自合同签订后，约定的服务期限开始后一年。
4		合同履约地点	内蒙古呼和浩特市。

5		验收要求	<p>为实现医保拆分区系统运行稳定，采购的服务不满足甲方要求，甲方有权终止服务。在服务过程中出现服务类型、服务指标、目标功能上不符合标书和合同要求时，由乙方负责解决，甲方有拒绝验收的权利并保留索赔权利。如因不可抗力、政策变化、业务系统变更等原因，经甲乙双方协商确定后中止运维项目，中标供应商应考虑由此带来的风险。</p> <p>甲方与乙方签订项目绩效考核协议，按照内蒙古自治区大数据中心相关项目绩效考核管理办法进行绩效考核，考核验收结果作为项目尾款支付依据。如服务期内大数据中心出台相应的考核办法，以大数据中心考核办法为准。运维人员应做好工单记录，其中重大问题处理保留原纸质审批、审核流程。</p> <p>（二）项目验收</p> <p>服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括: 1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。</p> <p>由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>（三）尾款支付</p> <p>乙方服务完成后，甲方依据绩效考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下： 分数90分及以上，支付项目尾款=项目金额*20%；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*20%*90%； 分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*20%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*20%*70%；分数60分以下，支付项目尾款=项目金额*20%*20%。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，自服务开始后30个工作日，支付合同金额的40%，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务期满6个月经中期服务质量验收合格后支付合同金额的40%，达到付款条件起60日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>3、服务期满经终验通过后，按绩效考核结果支付尾款，达到付款条件起30日，支付合同总金额的20.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包2:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后，服务开始后一年
2		标的提供地点	内蒙古呼和浩特。
3		合同履约期限	自合同签订后，约定的服务期限开始后一年。
4		合同履约地点	内蒙古呼和浩特市。

5		验收要求	<p>为实现医保拆分区系统运行稳定，采购的服务不满足甲方要求，甲方有权终止服务。在服务过程中出现服务类型、服务指标、目标功能上不符合标书和合同要求时，由乙方负责解决，甲方有拒绝验收的权利并保留索赔权利。如因不可抗力、政策变化、业务系统变更等原因，经甲乙双方协商确定后中止运维项目，中标供应商应考虑由此带来的风险。</p> <p>甲方与乙方签订项目绩效考核协议，按照内蒙古自治区大数据中心相关项目绩效考核管理办法进行绩效考核，考核验收结果作为项目尾款支付依据。如服务期内大数据中心出台相应的考核办法，以大数据中心考核办法为准。运维人员应做好工单记录，其中重大问题处理保留原纸质审批、审核流程。</p> <p>（二）项目验收</p> <p>服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括: 1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。</p> <p>由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>（三）尾款支付</p> <p>乙方服务完成后，甲方依据绩效考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下： 分数90分及以上，支付项目尾款=项目金额*20%；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*20%*90%； 分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*20%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*20%*70%；分数60分以下，支付项目尾款=项目金额*20%*20%。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，服务开始后30日内，支付合同金额的40%，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务期满6个月经中期服务质量验收合格后支付合同金额的40%，达到付款条件起60日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>3、服务期满经终验通过后，按绩效考核结果支付尾款，达到付款条件起30日，支付合同总金额的20.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包3:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后，服务开始后一年
2		标的提供地点	内蒙古呼和浩特。
3		合同履约期限	自合同签订后，约定的服务期限开始后一年。
4		合同履约地点	内蒙古呼和浩特市。

5		验收要求	<p>(一)项目绩效考核</p> <p>为实现医保拆分区系统运行稳定，采购的服务不满足甲方要求，甲方有权终止服务。在服务过程中出现服务类型、服务指标、目标功能上不符合标书和合同要求时，由乙方负责解决，甲方有拒绝验收的权利并保留索赔权利。如因不可抗力、政策变化、业务系统变更等原因，经甲乙双方协商确定后中止运维项目，中标供应商应考虑由此带来的风险。</p> <p>甲方与乙方签订项目绩效考核协议，按照内蒙古自治区大数据中心相关项目绩效考核管理办法进行绩效考核，考核验收结果作为项目尾款支付依据。如服务期内大数据中心出台相应的考核办法，以大数据中心考核办法为准。运维人员应做好工单记录，其中重大问题处理保留原纸质审批、审核流程。</p> <p>(二)项目验收</p> <p>服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织内部验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，考核通过后，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括: 1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。</p> <p>由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p> <p>(三)尾款支付</p> <p>乙方服务完成后，甲方依据绩效考核结果和验收报告支付项目尾款，支付标准如下： 分数90分及以上，支付项目尾款=项目金额*20%；分数80-89分，支付项目尾款=项目金额*20%*90%； 分数70-79分，支付项目尾款=项目金额*20%*80%； 分数60-69分，支付项目尾款=项目金额*20%*70%；分数60分以下，支付项目尾款=项目金额*20%*20%。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，服务开始后30日内，支付合同金额的40%，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、服务期满6个月经中期服务质量验收合格后支付合同金额的40%，达到付款条件起60日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>3、服务期满经终验通过后，按绩效考核结果支付尾款，达到付款条件起30日，支付合同总金额的20.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包4:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后，服务开始后六个月
2		标的提供地点	采购人要求地点
3		合同履约期限	自合同签订后，服务期限开始后 6 个月。
4		合同履约地点	内蒙古呼和浩特市。
5		验收要求	<p>服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括: 1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。 由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。</p>

6		合同支付方式	1、合同签订后，服务开始后 30 日内，支付合同金额的 40% ，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 40.00% 2、服务期满 6 个月，经终期服务质量验收合格后支付合同金额的 60% ，达到付款条件起 60 日，支付合同总金额的 60.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包5：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后，服务开始后一年
2		标的提供地点	内蒙古呼和浩特。
3		合同履约期限	自合同签订后，约定的服务期限开始后一年。
4		合同履约地点	内蒙古呼和浩特市。
5		验收要求	服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括：1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。 由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。
6		合同支付方式	1、合同签订后，服务开始后 30 日内，支付合同金额的 40% ，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 40.00% 2、服务期满，经终期服务质量验收合格后支付合同金额的 60% ，达到付款条件起 60 日，支付合同总金额的 60.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包6：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后，服务开始后截止到 2025年12月23 日
2		标的提供地点	内蒙古呼和浩特。
3		合同履约期限	自合同签订后，约定的服务期限开始后至 2025年12月23 日。
4		合同履约地点	内蒙古呼和浩特市。
5		验收要求	服务期满时，乙方提交验收申请报告，由甲方组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括：1.项目合同书规定项内容完成情况； 2.项目实施的组织管理情况； 3.项目相关文档、资料的完整性。 由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。
6		合同支付方式	1、合同签订后，服务开始后 30 日内，支付合同金额的 20% ，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 20.00% 2、服务期满经终验通过后，按实际运维天数结算尾款，达到付款条件起 30 日，支付合同总金额的 80.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
1		序号	参数性质	名称	运维服务内容
		1	★	基础环境值守	1.要求对基础环境的服务器、存储设备、网络设备、安全设备提供每日2次巡检服务，7*8小时现场值守； 2.提供设备除尘服务； 3.负责硬件设备的管理，包括设备的出入库、资产的梳理。 4.若有设备的调整，负责设备的上下架、配置变更、网络联调。
		2	▲	一体机运维服务	在Exadata维护周期中，根据发生故障的严重程度及对应的响应优先级，通过客服中心的受理电话、邮件、现场等服务响应方式，加以解决。 1.电话支持服务；提供7x24小时电话响应支持服务； 2.远程支持服务；提供7x24小时远程支持服务； 3.现场支持服务；提供2小时内到现场技术支持服务； 4.重要时期现场值守服务。
		3	▲	网络巡检与监控	面向计算机网络设备的运维服务，包括拆分区所有网络产品： 1.对交换、路由、业务交付的设备、安全产品等提供运维服务；对网络安全设备提供5×8现场值守，每日提供不少于1次巡检服务； 2.监控网络设备运行情况，确保网络服务的稳定性和高可用性，及时发现并解决网络故障。

		4	▲	网络安全事件应急响应	<p>在紧急事件发生后,迅速采取行动，针对物理环境和应用系统出现的一般技术人员无法迅速解决的异常紧急事件提供安全技术支持；紧急事件响应服务主要包括准备、识别事件、抑制、解决问题、恢复以及后续跟踪。紧急事件主要包括：病毒和蠕虫事件、黑客入侵事件、误操作或设备故障事件等。</p> <p>1.特殊时期提供安全保障服务，</p> <p>2.提供7*24小时应急响应服务，现场响应时间一般告警需在1小时内，严重告警在30分钟内，8小时内完成用户提出的故障处理要求。事后对故障进行分析，提供《安全事件应急响应报告》。</p>
		5	★	拆分区CAS云平台服务	<p>1.提供拆分区CAS平台的X86服务器、虚拟化、云计算、操作系统的运维服务，对云平台设备提供5×8现场值守，每日提供不少于1次巡检服务</p> <p>2.对云服务资源使用情况进行分析。</p> <p>3.定期对云平台进行健康检查和风险评估。</p>
		6		存储备份、审计	<p>1.对拆分区磁盘阵列、存储用光纤交换机等提供运维服务，对存储设备、光纤交换机、审计设备提供5×8现场值守，每日提供不少于1次巡检服务；</p> <p>2.完成主机存储备份工作，监控存储容量并定期优化存储备份策略；</p> <p>3.完成主机存储集群审计工作。</p> <p>4.提供存储集群补丁升级服务</p>
		7		数据库、中间件服务	<p>针对拆分区Oracle、MySQL、tomcat、Weblogic提供服务。</p> <p>1.对数据库、中间件提供5×8现场值守，每日提供不少于1次巡检服务；</p> <p>2.提供补丁升级服务。</p> <p>3.完成数据导入导出、数据脱敏工作</p>
		8		现场故障诊断及排除	<p>1.出现故障时，及时定位故障，协助应用系统及开发商排查故障；</p> <p>2.基础设施引发的事件，协助硬件厂商排查故障；</p> <p>3.提供完善的故障处理流程，以保证故障能够及时被处理；</p> <p>4.根据不同的故障评级，参照故障处理流程进行故障处置。</p>

序号	参数性质	服务名称	服务要求
1	★	项目团队要求	<p>1.乙方应组建满足本项目实际需要的项目服务团队，项目团队成员（含项目经理）总体不少于5人，负责保障系统的稳定运行。按照内蒙古自治区大数据中心第三方技术服务人员管理办法对运维人员进行统一管理，安排的项目人员必须固定且与投标文件一致，若有替换，必须与甲方协商，否则由乙方承担相关责任。</p> <p>2.项目运维人员必须具备胜任运维服务能力和水平，具有独立分析、定位及解决复杂问题的能力。根据相关方案，具有独立完成健康检查、性能优化、补丁发布等相关技术工作的能力。具体要求如下：</p> <p>提供专职驻场运维工程师4人，包含一名数据库工程师，一名主机存储工程师，一名网络工程师，一名基础环境工程师。满足日常的巡检、工单处理、一般故障处理、应急事件处理的需要。</p> <p>3. 确定项目经理1人，项目经理需具有3年以上的信息化项目管理经验，具有信息化总体项目管理能力，对信息化项目有深入理解，有良好的沟通能力、耐性和综合素质。</p>
2		项目培训要求	根据甲方要求提供对应的内容培训，须选派具有相应专业经验的讲师进行培训，并提供培训所需要的技术支持。服务期内提供不少于 2 次培训。
3		项目文档要求	在项目执行全过程中，按照项目验收规范要求制作各类文档，包括但不限于开工文档（运维方案、项目人员名单、角色分工、项目计划等）、运维文档（巡检文件、故障报告、阶段性总结报告）等。
4		验收要求	<p>1.按照合同约定完成运维工作后提交验收申请。</p> <p>2.根据甲方验收要求提供相关项目验收资料，配合甲方完成对本项目的验收，项目文档的内容体现本项目的服务过程，确保项目文档的完整性和准确性。</p>

		5	▲	应急响应服务要求	<p>1.驻场人员响应要求。系统出现故障后，工作日一般性故障问题由驻场人员实时响应解决。非工作日时间驻场人员在接到甲方故障报修电话20分钟内响应，在1小时内到达现场提供服务，维护人员每30分钟反馈故障排查处理情况，按照应急响应方案要求时间解决问题，故障恢复后30分钟内反馈结果并与3个工作日提供书面故障处理报告。同时乙方须提供应急绿色通道，以便甲方技术人员直接与乙方技术专家进行直接沟通，确保系统运行安全、稳定。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p> <p>2.在重大活动期间，根据甲方需求提供7*24小时运维服务，保障本项目安全稳定运行。</p>
		6	▲	服务保障管理	<p>乙方须配合甲方积极开展相关工作，包含但不限于指派专人负责平台重大活动的保障工作、问题处理及协调排查、现场管理、技术管理、方案优化及编制等，并具备完备的服务保障体系。</p> <p>乙方须根据项目实际情况，配合甲方对项目进行合理化调整。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p>
		7	★	保密要求	<p>乙方必须对项目技术文件、甲方提供的所有内部资料、技术文档、系统数据（包含原始数据和衍生数据）和信息等予以保密。乙方必须与甲方签订保密协议并严格遵守（投标人需在技术偏离表中响应此内容或提供承诺函格式自拟）。</p>
		8		其它要求	<p>本项目服务期内，乙方须协助甲方响应外部单位、内部单位以及第三方机构针对本项目涉及各项服务的内容检查工作。服务内容包括协助甲方准备、完善各类资料文档，配合检查过程中的答疑及技术支持及其他现场检查的响应。乙方应确保其技术建议的可行性以及所提供服务和产品的完整性，若出现由于乙方所提供的服务和产品不全面而导致系统功能无法实现或不能完全实现，由乙方及时无偿补足，并负全部责任。上述服务内容采购人不另行支付费用，投标人在报价中自行考虑。</p>

3	★	序号	类别及名称	主要内容描述	单位	数量
		一	安全设备规则库升级许可			
		1	防火墙H3C SecPath F1000-AI-90	1年规则库升级许可	台	6
		2	防火墙H3C SecPath F1000-AI-70	1年规则库升级许可	台	4
		3	堡垒机H3C SecPath A2105-G	1年版本升级服务	台	2
		4	漏洞扫描S5000-W020	1年规则库升级许可	台	1
		5	隔离网闸G9500	1年版本升级服务	台	2
		6	负载设备F5 BIG LTM 5050S	1年版本升级服务	台	2
		7	威胁感知系统TSS10000	1年规则库升级许可	套	1
		8	威胁感知系统TSS10000	1年规则库升级许可	套	1
		9	日志审计平台LAS-R32P-PA	1年规则库升级许可	台	1
		二	Oracle一体机专项服务			
		1	Oracle 一体机专项服务	Oracle Exadata以及Oracle ZDLRA专项服务，包括Oracle Exadata标准响应服务、Oracle Exadata监控实时探测监控实时探测服务、Oracle Exadata性能调优服务、Oracle Exadata备份与恢复、软件升级服务、按需刷机服务等	项	1

4		附表一：设备清单				
		序号	设备类型	设备型号	数量	单位
		1	服务器	H3C UniServer R4900 G3	47	台
		2	存储	H3C CF22030	4	台
		3	光纤交换机	H3C CN6660B	4	台
		4	Oracle 一体机	Oracle X7-2 1/4配	2	台
		5	交换机	H3C S6860-54HF	7	台
		6	交换机	H3C S6860-54HT	2	台
		7	交换机	H3C S5130S-52S-HI	6	台
		8	防火墙	H3C SecPath F1000-AI-90	6	台
		9	防火墙	H3C SecPath F1000-AI-70	2	台
		10	堡垒机	H3C SecPath A2105-G	1	台
		11	威胁感知系统	TSS10000-A57	1	台
		12	威胁感知系统	TSS10000-S52	1	台
		13	日志审计	LAS-R32P-PA	2	台
		14	漏洞扫描	S5000-W020	1	台
		15	隔离网闸	G9500	2	台
		16	负载设备	F5 BIG LTM 5050S	2	台
		17	防病毒软件	360网神终端安全管理系统V7.0	1	套
		18	虚拟化软件	H3C CAS云计算管理平台	1	套
		19	数据库安全	数据库审计系统	1	套
5		附表二 系统清单				
		序号	系统名称			
		1	自治区本级医疗城镇职工医保转换库			
		2	医保信息平台通辽市医保转换库			
		3	医保信息平台赤峰市医保转换库			
		4	医保信息平台满洲里市医保转换库			
		5	医保信息平台鄂尔多斯市医保转换库			
		6	医保信息平台呼伦贝尔市医保转换库			
		7	医保信息平台兴安盟医保转换库			
		8	医保信息平台阿拉善医保转换库			
		9	医保信息平台乌兰察布医保转换库			
		10	医保信息平台锡林郭勒医保转换库			
		11	医保信息平台乌海市医保转换库			
		12	医保信息平台巴彦淖尔医保转换库			
		13	医保信息平台呼和浩特市医保转换库			
		14	医保信息平台包头市医保转换库			
		15	医保信息平台综合查询统计系统			

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

采购包2:

标的名称：内蒙古自治区医保电子票据应用系统运维

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
		序号	参数性质	名称	运维服务内容
		1	★	系统业务运维	<p>1.财政区块链医保节点运维包括医保服务组件、智能合约、跨链服务、隐私保护、接口服务、数据核对等；</p> <p>2.医保电子票据服务平台运维包括统计采集情况、票据明细表、票据上传、票据规范填列异常、电子票据板式文件获取、采集结算票据，数据核对、接口服务等。</p> <p>3.医保局区块链、电子结算凭证运维包括区块链中心、电子结算凭证应用中心、高可用负载均衡、消息中间件、国家局接收电子凭证接口等，按照国家医保局要求保证自治区本级上传至国家局的电子结算凭证版式文件104项业务数据以及结算关联关系数据的完整性、一致性。</p> <p>4.若涉及其他相关业务及功能的调整，须配合对应团队提供相应的运维服务保障。</p>
		2	▲	系统性能优化	<p>1.针对当前应用系统及其基础软件（操作系统、中间件、数据库等）运行情况，提供优化方案并征得甲方同意后实施，提升性能。</p> <p>2.因第三方如国家医保局、财政相关系统的问题、需求等需要进行升级，须配合对接并优化。</p>
		3	★	国家医保局、财政相关系统升级服务	按照国家医保局版本升级及政策调整要求，及时完成版本升级及政策调整，若升级涉及到财政相关系统，须配合对接并进行适配，确保现行版本与国家版本一致，要求提供升级方案、测试方案等。
		4		业务服务及中台服务日常巡检	提供内蒙古自治区医保电子票据应用系统业务服务的每日巡检工作，包括对所有服务器资源使用情况、数据库、中间件运行情况以及应用系统功能的运行情况进行巡检。巡检设备包括财政区块链医保节点3台服务器、医保电子票据平台7台服务器、区块链中心、电子结算凭证应用中心、高可用负载均衡、国家医保局电子票（蚂蚁链、博雅链服务）16台服务器。发现问题及时上报甲方，排查原因并及时协同相关团队解决故障，提供巡检记录。

5	▲	业务优化升级服务	针对业务需求，对系统进行优化升级，涉及平台有财政区块链医保节点平台、医保电子票据平台、医保局区块链、电子结算凭证；同时做好备份，便于紧急情况下进行回退和追溯。
6	▲	专项数据应用服务	1.为用户单位统计医疗机构医保接口改造完成情况，以及每月给国家局医保动态考核统计医疗机构电子票据接入情况。2.提供区块链医保组件服务数据查询业务。3.提供票据数据查询服务。4.提供财政区块链医保组件服务数据查询业务。5.检查每笔数据的报文、格式、规范，对医疗机构、业务系统、国家医保局采集的104项业务数据与结算关联关系数据进行数据核对与稽核。6.按照甲方实际需求，提供数据治理服务和数据共享服务。
7		咨询解答服务	1.医保电子票据应用系统应用过程中的操作提供指导、问题答疑、问题处理及软件业务处理办法的咨询，提升用户软件应用能力。 2.向医疗机构、业务系统提供电子结算凭证数据填写规范、接口开发改造等工作的咨询指导。
8		业务培训服务	1.服务期内提供不少于2次业务操作培训，提供培训计划、培训通知、培训方案、培训教材、培训环境和高水平的培训讲师。 2.培训内容包括一般用户的基础操作培训和部门信息管理员的应用维护培训，便于用户掌握对应的操作技能。
9	▲	安全检查协助服务	1.若在安全检查中检测出系统本身存在安全问题，按照要求对软件应用安全漏洞进行修复并配合复测。 2.若检测出本系统的第三方接入系统存在安全问题，须协助甲方对接国家医保局、财政相关系统处理网络安全漏洞。 3.配合开展网络安全等保保护、商用密码应用安全性评估工作、完成整改。配合完成安全检查、应急演练、攻防演练工作。

		<table><tr><th>序号</th><th>参数性质</th><th>服务名称</th><th>服务要求</th></tr><tr><td>1</td><td>★</td><td>项目团队要求</td><td><p>1.乙方应组建满足本项目实际需要的项目服务团队，项目团队成员（含项目经理）总体不少于5人，负责保障内蒙古自治区医保电子票据应用系统的稳定运行。按照内蒙古自治区大数据中心第三方技术服务人员管理办法对运维人员进行统一管理，安排的项目人员必须固定且与投标文件一致，若有替换，必须与甲方协商，否则由乙方承担相关责任。</p><p>2.项目运维人员必须具备胜任运维服务的能力和水平，具有医疗保障相关应用系统的设计、开发或测试或运行维护工作的经历，熟悉系统运维相关业务知识，熟练掌握常见应用系统的架构、数据库操作及维护技术；有良好的沟通能力、耐性和综合素质。具体要求如下：</p><p>（1）提供专职驻场运维工程师2人，熟悉了解医保电子票据业务，能够解决数据库及应用系统常见问题，保障业务工作的正常进行，协助完成用户交办的其他相关工作。</p><p>（2）提供不少于2名具有丰富经验的技术工程师作为二线支撑团队，若发生突发事件且驻场工程师无法解决，则启动场外运维人员的支撑策略，配合驻场工程师在第一时间内解决故障，保障系统的正常运行。</p><p>3. 确定项目经理1人，项目经理需具有3年以上的信息化项目管理经验，具有信息化总体项目管理能力，对信息化项目有深入理解，有良好的沟通能力、耐性和综合素质。</p></td></tr><tr><td>2</td><td></td><td>项目文档要求</td><td><p>在项目执行全过程中，按照项目验收规范要求制作各类文档，包括但不限于开工文档（运维方案、项目人员名单、角色分工、项目计划等）、运维文档（巡检文件、升级测试文件、故障报告、阶段性总结报告）等。</p></td></tr></table>	序号	参数性质	服务名称	服务要求	1	★	项目团队要求	<p>1.乙方应组建满足本项目实际需要的项目服务团队，项目团队成员（含项目经理）总体不少于5人，负责保障内蒙古自治区医保电子票据应用系统的稳定运行。按照内蒙古自治区大数据中心第三方技术服务人员管理办法对运维人员进行统一管理，安排的项目人员必须固定且与投标文件一致，若有替换，必须与甲方协商，否则由乙方承担相关责任。</p> <p>2.项目运维人员必须具备胜任运维服务的能力和水平，具有医疗保障相关应用系统的设计、开发或测试或运行维护工作的经历，熟悉系统运维相关业务知识，熟练掌握常见应用系统的架构、数据库操作及维护技术；有良好的沟通能力、耐性和综合素质。具体要求如下：</p> <p>（1）提供专职驻场运维工程师2人，熟悉了解医保电子票据业务，能够解决数据库及应用系统常见问题，保障业务工作的正常进行，协助完成用户交办的其他相关工作。</p> <p>（2）提供不少于2名具有丰富经验的技术工程师作为二线支撑团队，若发生突发事件且驻场工程师无法解决，则启动场外运维人员的支撑策略，配合驻场工程师在第一时间内解决故障，保障系统的正常运行。</p> <p>3. 确定项目经理1人，项目经理需具有3年以上的信息化项目管理经验，具有信息化总体项目管理能力，对信息化项目有深入理解，有良好的沟通能力、耐性和综合素质。</p>	2		项目文档要求	<p>在项目执行全过程中，按照项目验收规范要求制作各类文档，包括但不限于开工文档（运维方案、项目人员名单、角色分工、项目计划等）、运维文档（巡检文件、升级测试文件、故障报告、阶段性总结报告）等。</p>
序号	参数性质	服务名称	服务要求											
1	★	项目团队要求	<p>1.乙方应组建满足本项目实际需要的项目服务团队，项目团队成员（含项目经理）总体不少于5人，负责保障内蒙古自治区医保电子票据应用系统的稳定运行。按照内蒙古自治区大数据中心第三方技术服务人员管理办法对运维人员进行统一管理，安排的项目人员必须固定且与投标文件一致，若有替换，必须与甲方协商，否则由乙方承担相关责任。</p> <p>2.项目运维人员必须具备胜任运维服务的能力和水平，具有医疗保障相关应用系统的设计、开发或测试或运行维护工作的经历，熟悉系统运维相关业务知识，熟练掌握常见应用系统的架构、数据库操作及维护技术；有良好的沟通能力、耐性和综合素质。具体要求如下：</p> <p>（1）提供专职驻场运维工程师2人，熟悉了解医保电子票据业务，能够解决数据库及应用系统常见问题，保障业务工作的正常进行，协助完成用户交办的其他相关工作。</p> <p>（2）提供不少于2名具有丰富经验的技术工程师作为二线支撑团队，若发生突发事件且驻场工程师无法解决，则启动场外运维人员的支撑策略，配合驻场工程师在第一时间内解决故障，保障系统的正常运行。</p> <p>3. 确定项目经理1人，项目经理需具有3年以上的信息化项目管理经验，具有信息化总体项目管理能力，对信息化项目有深入理解，有良好的沟通能力、耐性和综合素质。</p>											
2		项目文档要求	<p>在项目执行全过程中，按照项目验收规范要求制作各类文档，包括但不限于开工文档（运维方案、项目人员名单、角色分工、项目计划等）、运维文档（巡检文件、升级测试文件、故障报告、阶段性总结报告）等。</p>											

3		验收要求	<p>1.按照合同约定完成运维工作后提交验收申请。</p> <p>2.根据甲方验收要求提供相关项目验收资料，配合甲方完成对本项目的验收，项目文档的内容体现本项目的服务过程，确保项目文档的完整性和准确性。</p>
4	▲	应急响应服务要求	<p>1.驻场人员及二线人员响应要求。系统出现故障后，工作日一般性故障问题由驻场人员实时响应解决。非工作日时间驻场人员在接到甲方故障报修电话20分钟内响应，在1小时内达到现场提供服务，维护人员每30分钟反馈故障排查处理情况，4小时内解决问题，故障恢复后30分钟内反馈结果并与3个工作日提供书面故障处理报告。如出现驻场人员无法解决的紧急问题，立即启用二线运维团队，二线人员接到驻场人员保修电话10分钟内响应，并且每小时反馈故障处理情况，3小时之内解决问题并与3个工作日内提供书面故障报告。同时乙方须提供应急绿色通道，以便甲方技术人员直接与乙方技术专家进行直接沟通，确保内蒙古自治区医保电子票据应用系统运行安全、稳定。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p> <p>2.在重大活动期间，根据甲方需求提供7*24小时运维服务，保障本项目涉及内蒙古自治区医保电子票据应用系统运行的安全稳定运行。</p>
5	▲	服务保障管理	<p>乙方须配合甲方积极开展相关工作，包括但不限于指派专人负责平台重大活动的保障工作、问题处理及协调排查、现场管理、技术管理、方案优化及编制等，并具备完备的服务保障体系。</p> <p>乙方须根据项目实际情况，配合甲方对项目进行合理化调整。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p>
6	★	保密要求	<p>乙方必须对项目技术文件、甲方提供的所有内部资料、技术文档、系统数据（包含原始数据和衍生数据）和信息等予以保密。乙方必须与甲方签订保密协议并严格遵守（投标人需在技术偏离表中响应此内容或提供承诺函格式自拟）。</p>

		7	其它要求	<p>本项目服务期内，乙方须协助甲方响应外部单位、内部单位以及第三方机构针对本项目涉及各项服务的内容检查工作。服务内容包括协助甲方准备、完善各类资料文档，配合检查过程中的答疑及技术支持及其他现场检查的响应。乙方应确保其技术建议的可行性以及所提供服务和产品的完整性，若出现由于乙方所提供的服务和产品不全面而导致系统功能无法实现或不能完全实现，由乙方及时无偿补足，并负全部责任。上述服务内容采购人不另行支付费用，投标人在报价中自行考虑。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。				

采购包3：

标的名称：医保信息平台统一运维管理系统运维

序号	参数性质	技术参数与性能指标			
		序号	参数性质	名称	运维服务内容

1	★	系统业务运维	<p>1.提供系统功能维护，包括统一运维门户、系统业务监控、运维流程管理及调整、人员信息管理及调整、用户账户维护、数据库维护、数据可视化分析等日常功能维护，确保系统能够正常运行；</p> <p>2.提供系统运行监测，若发现系统存在问题，及时排查，修复并完善对应的功能模块；</p> <p>3.完成服务台需求派发，并对派发需求进行流程跟踪，定期反馈需求完成情况，若存在异常流程，须及时处理。</p> <p>4.根据甲方需求，完成数据查询、数据处理和数据统计工作；</p> <p>5.根据甲方需求，定期协助分析运行系统的安全管理软件和网络日志，排查安全隐患。</p> <p>6.及时处理用户在使用过程中遇到的系统问题。</p>
2	▲	系统性能优化服务	<p>1.针对当前应用系统运行情况，定期对业务功能进行性能评估，提供优化方案并征得甲方同意后，按照性能优化计划实施，提升性能。</p> <p>2.提供性能优化报告，记录过程性操作，同时跟踪优化效果；建立持续改进机制，根据跟踪结果调整优化策略，以确保系统性能持续满足业务需求。</p>
3	▲	业务优化升级服务	<p>1.根据甲方及用户单位的需求，优化需求处理工单的数字化管理流程。</p> <p>2.根据需要完成功能调整、流程变更、权限分配等工作，保障需求处理工单的高效流转和安全性。</p> <p>3.针对业务需求，对系统进行优化升级，同时做好备份，便于紧急情况下进行回退和追溯。</p> <p>4.按要求梳理需求类别、业务流程、人员权限等工作。</p> <p>5.根据甲方实际工作需求，完善可视化分析。</p>
4		定期巡检服务	提供统一运维管理系统每日巡检工作，巡检内容包括服务运行情况、任务执行日志记录，及时发现异常告警，并根据异常原因及时解决问题，提供巡检记录。
5		咨询解答服务	在系统维护服务期间，针对统一运维管理系统应用过程中的操作为用户提供指导、问题答疑、问题处理等解答服务，提升用户软件应用能力。
6	▲	安全检查协助服务	<p>1.若在安全检查中检测出系统存在安全问题，按照要求对软件应用安全漏洞进行修复并配合复测。</p> <p>2.配合开展网络安全等保保护、商用密码应用安全性评估工作、完成整改。配合完成安全检查、应急演练、攻防演练工作。</p>

5	▲	应急响应服务要求	<p>1.驻场人员及二线人员响应要求。系统出现故障后，工作日一般性故障问题由驻场人员实时响应解决。非工作日时间驻场人员在接到甲方故障报修电话20分钟内响应，在1小时内达到现场提供服务，维护人员每30分钟反馈故障排查处理情况，按照应急响应方案要求时间解决问题，故障恢复后30分钟内反馈结果并与3个工作日提供书面故障处理报告。如出现驻场人员无法解决的紧急问题，立即启用二线运维团队，二线人员接到驻场人员保修电话10分钟内响应，并且每小时反馈故障处理情况，3小时之内解决问题并与3个工作日内提供书面故障报告。同时乙方须提供应急绿色通道，以便甲方技术人员直接与乙方技术专家进行直接沟通，确保医保信息平台统一运维管理系统运行安全、稳定。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p> <p>2.在重大活动期间，根据甲方需求提供7*24小时运维服务，保障本项目涉及系统运行的安全稳定运行。</p>
6	▲	服务保障管理	<p>乙方须配合甲方积极开展相关工作，包括但不限于指派专人负责平台重大活动的保障工作、问题处理及协调排查、现场管理、技术管理、方案优化及编制等，并具备完备的服务保障体系。</p> <p>乙方须根据项目实际情况，配合甲方对项目进行合理化调整。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p>
7	★	保密要求	<p>乙方必须对项目技术文件、甲方提供的所有内部资料、技术文档、系统数据（包含原始数据和衍生数据）和信息等予以保密。乙方必须与甲方签订保密协议并严格遵守（投标人需在技术偏离表中响应此内容或提供承诺函格式自拟）。</p>
8		其它要求	<p>本项目服务期内，乙方须协助甲方响应外部单位、内部单位以及第三方机构针对本项目涉及各项服务的内容检查工作。服务内容包括协助甲方准备、完善各类资料文档，配合检查过程中的答疑及技术支持及其他现场检查的响应。乙方应确保其技术建议的可行性以及所提供服务和产品的完整性，若出现由于乙方所提供的服务和产品不全面而导致系统功能无法实现或不能完全实现，由乙方及时无偿补足，并负全部责任。上述服务内容采购人不另行支付费用，投标人在报价中自行考虑。</p>

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包4：

标的名称：基于电子病历数据库的医疗服务综合管理系统功能升级—内蒙古自治区医疗纠纷信息管理系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标

1		总体要求	<p>1.1投标人应遵循“面向应用、保证质量、客观公正、诚信守诺”的原则开展工作。</p> <p>1.2投标人应依据相关国家标准、行业标准开展工作，本项目要求所使用的标准和规范如与投标人所执行的标准不一致时，按较高标准执行。</p> <p>1.3投标人对服务过程中接触到的各种信息，不得泄漏给任何单位和个人，未经允许不得利用这些信息从事与服务无关的活动。</p> <p>1.4严格遵守信息安全和保密制度，对服务中产生的过程数据和结果数据严格保密，因服务团队人员自身原因造成工作失误，给采购人造成损失的，应承担法律责任。</p> <p>1.5本项目在进行过程中，所产生的所有与本项目相关的，无论以任何载体形式出现的工作成果，其知识产权均属于采购人所有。</p> <p>1.6投标人保证采购人及其用户单位在使用过程中不受到第三方关于侵犯专利权等知识产权的指控。任何第三方如果提出指控，供应商须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。</p> <p>1.7须提供2名以上人员驻场跟进项目实施工作，且在关键里程碑或系统上线时，根据实际情况增加现场人员；二线团队人员要求不少于3人。</p> <p>1.8项目上线后，提供一年免费运维期，运维保障服务期内保障须系统正常运行，提供系统、数据库和服务器每日巡检服务，每周巡检服务总结，每月出具月度运维报告。</p> <p>1.9提供系统需求调整，版本迭代升级，系统操作培训及系统问题解答服务。</p> <p>1.10免费运维期内，提供系统功能应用的升级、整改、开发等各项技术支持服务，以满足用户相关业务工作需求。</p> <p>1.11按照用户需求免费提供相关接口开发、调试、维护和升级服务。</p> <p>1.12须在服务期内为用户提供不少于2次培训服务。</p> <p>1.13须配合采购人提供按需归集、数据共享、数据迁移、数据收集、治理和分析等工作。</p> <p>1.14须配合采购人完成运行环境升级、等级保护测评、渗透测试、漏洞扫描等工作，并及时修复整改。</p> <p>1.15服务期结束后，须配合采购人按照大数据中心相关要求进行项目验收等工作。</p> <p>1.16项目验收后，按要求向采购人移交包括但不限于如下交付物：内蒙古自治区医疗纠纷信息管理系统、源代码、数据字典、超级管理员账号及完整的系统相关文档资料等，且以上内容必须符合相关部门及采购人要求；投标人对所有正式交付件的综合质量审查负责，确定各交付件的相关责任人，明确相关职责。</p>

服务内容	<p>内蒙古自治区医疗纠纷信息管理系统主要是围绕服务全区各级卫健委部门和各医疗机构的医疗纠纷管理全流程展开的业务系统。</p> <p>在信息管理方面，全区医疗机构和各级卫健部门利用PC端填报纠纷信息，涵盖列表展示、查询、表单填报、数据校验等功能，还能依据纠纷处理状态控制编辑和删除权限；在统计分析方面，设置自治区、盟市、旗县、机构级多维度监管统计，同时可下钻查看数据明细，消息督办由各级卫健部门负责，实现纠纷处理状态校验、督办操作及实时推送提醒功能；同时，可对所有的投诉处理流程进行线上化管理，方便对处理过程进行监督管理和跟踪反馈，提供对所有投诉的分类管理、数据分析等。为确保系统高效稳定运行，须包括保障服务器、数据库、中间件等基础组件扩展和稳定运行，通过定期更新和优化各功能模块，提升系统性能，保证数据的准确性、及时性，优化展示界面，提升用户操作体验，主要功能内容如下（仅参考）：</p> <p>2.1医疗纠纷填报模块</p> <p>（1）构建角色权限管理体系，实现人员权限精细化配置与功能初始化部署；</p> <p>（2）开发信息查询权限管理模块，完成接口调试与访问控制机制建设；</p> <p>（3）设计可配置化表单填报模块，支持多格式类型表单组件开发；</p> <p>（4）建立数据来源校验规则引擎，确保基础数据采集合法性验证；</p> <p>（5）构建数据格式定时校验机制，实现填报数据规范性自动化管控；</p> <p>（6）搭建纠纷规则管理后台，支持卫健委标准规则的新增编辑删除功能。</p> <p>2.2医疗纠纷统计模块</p> <p>（1）搭建自治区级监管统计功能模块，实现运行状态监测与数据维护更新；</p> <p>（2）构建盟市级监管统计功能模块，完成数据同步与维护功能开发</p> <p>（3）设计旗县级监管统计功能模块，实现数据清洗与动态更新机制；</p> <p>（4）开发机构级监管统计功能模块，完成基础数据管理功能建设；</p> <p>（5）建立统计数据人工核验机制，制定抽样核查标准与流程化工具；</p> <p>（6）设计全区各级卫健委新需求统计指标体系，完成数据维度建模与逻辑规划；</p> <p>（7）开发统计功能核心模块，实现数据聚合计算与报表生成功能；</p> <p>（8）搭建测试环境调试统计模块，解决数据计算与接口兼容问题；</p> <p>（9）制定测试用例验证统计功能，覆盖全业务场景与边界条件测试；</p> <p>（10）设计生产环境部署方案，完成系统升级与数据迁移配置验证</p>
------	--

。

2.3医疗纠纷消息督办模块

- (1) 构建消息督办状态管理架构，完成性能优化与流程引擎开发；
- (2) 开发消息推送日志管理模块，建立失败消息重发机制与通道配置；
- (3) 设计实时推送技术方案，完成多终端消息同步接口开发与联调；
- (4) 扩展实时推送接口协议，实现信创环境下的高效消息传输功能。

2.4医疗纠纷督办消息查看模块

- (1) 设计首次登录交互界面，开发弹窗组件实现重要消息触达功能；
- (2) 开发弹窗功能扩展模块，完成用户登录交互逻辑与界面优化；
- (3) 设计督办消息列表展示组件，实现多维度筛选与高效查阅功能；
- (4) 建立列表展示维护机制，确保数据动态更新与展示稳定性；
- (5) 开发消息详情数据追溯模块，实现来源校验与完整性验证功能；
- (6) 规划各级卫健委新需求消息查看架构，完成交互流程设计与方案评审；
- (7) 开发消息查看功能模块，实现前后端数据交互与业务逻辑对接；
- (8) 调试消息查看模块功能，解决页面渲染与数据同步异常问题；
- (9) 测试信创终端兼容性，完成功能模块全场景验证与问题修复；
- (10) 制定功能部署方案，完成生产环境配置校验与上线前功能验证。

2.5账号注册登录模块

- (1) 构建用户信息管理模型，开发多维度角色权限初始化配置功能；
- (2) 开发注册流程管理模块，建立失败原因分析与自动修复机制；
- (3) 设计登录异常处理模块，实现用户沟通交互与问题协助解决功能；
- (4) 集成国产化安全验证组件，完成多因子认证机制建设与策略配置。

2.6账号体系管理模块

- (1) 搭建账号全生命周期管理模块，实现创建维护与角色分配功能；
- (2) 开发账号信息修改模块，完成数据校验与权限审批流程建设；
- (3) 设计账号删除功能模块，建立数据清理与操作审计安全机制；
- (4) 构建细粒度权限管理体系，实现操作级权限控制功能开发。

2.7纠纷信息查询管理模块

(1) 搭建查询服务模块，实现数据检索与录入准确性保障功能。

2.8纠纷数据管理模块

- (1) 设计国产化数据备份策略，完成备份开发与部署；
- (2) 开发数据恢复管理模块，建立应急预案与自动化恢复流程；
- (3) 构建数据处理中间件，实现清洗转换加载等标准化处理功能。

2.9终端系统

- (1) 设计用户端界面交互规范，完成信创终端设备兼容性适配开发；
- (2) 优化用户端性能架构，实现资源调度与响应时间优化功能；
- (3) 开发管理端定制化交互组件，满足多级管理角色业务操作需求；
- (4) 进行管理端性能调优，完成数据库与接口调用逻辑优化。

2.10接口功能

该系统要满足与其他业务系统对接、数据共享等需求,具体功能：

- (1) 开发数据交互接口模块；
- (2) 构建功能调用接口管理模块；
- (3) 设计权限验证接口体系；
- (4) 开发数据对接适配组件；
- (5)搭建消息推送接口监控模块。

2.11安全与基础软件能力建设

- (1) 实施系统安全基线配置，完成测评问题修复与防护能力建设；
- (2) 设计信创环境适配架构，完成系统版本升级与技术标准对接；
- (3) 构建国产化测评体系，完成功能验证与标准符合性测试；
- (4) 部署国产化分布式缓存，实现节点动态扩容缩容功能开发；
- (5) 实施安全加固策略，完成密码策略优化与高危命令禁用配置；
- (6) 建立国产化缓存备份恢复机制，完成定期演练与数据可靠性验证；
- (7) 开发消息中间件存储管理模块，实现磁盘空间自动化清理功能；
- (8) 构建集群故障恢复架构，完成国产中间件节点高可用性技术方案实施；
- (9) 配置国产化分布式协调组件权限管理体系，完成ACL策略设计与审计功能开发部署国产化负载均衡服务组件，完成配置SSL证书；
- (10) 实施网络安全防护体系，完成 DDoS 防御与信创规则初始化配置；
- (11) 部署国产数据库监测系统，实现表空间动态扩容与资源管理功能；
- (12) 设计数据库容灾备份方案，完成全库恢复演练与容灾体系建设；
- (13) 开发国产化SQL性能优化工具，完成AWR报告分析与查询效

		率提升功能； (14) 构建国产数据库审计系统，实现敏感操作追踪与安全策略配置。		
3	★	<table><tr><td>履约要求</td><td><p>3.1 投标人被确定为供应商后，无法定或约定理由单方解除本合同的，需向采购人支付合同金额3%的违约金。造成对方损失且违约金不足以弥补损失的，供应商还应进行相应赔偿。</p><p>3.2 供应商应按照合同约定的期限向采购人交付本项目成果，若因供应商原因导致未按照约定时间完成本项目，每逾期10日，应向采购人支付本合同总金额5%的违约金；逾期天数超过30日，采购人有权单方解除合同，应赔偿由此给采购人造成的所有损失。</p><p>3.3 供应商交付的项目成果不符合国家规定标准或采购文件要求及本合同约定的，采购人有权拒收成果并要求供应商限期整改完善，供应商应按照采购人要求及时交付符合质量要求的项目成果。由此而发生的一切费用由供应商承担，并且应赔偿由此给采购人造成的所有损失。</p><p>3.4 供应商以任何形式擅自将项目部分或全部转包给第三方实施的，构成单方违约，应向采购人承担合同金额 5% 的违约金。造成采购人损失且违约金不足以弥补损失的，还应进行相应赔偿。</p><p>3.5 由于供应商服务能力(技术水平、服务态度等)不能满足采购人要求，或因供应商的原因导致故障且不能及时排除、出现重大安全事故、被检查出严重的安全问题，从而严重影响采购人正常工作的，属于供应商单方违约，采购人可以单方解除本合同。由此造成采购人损失的，由供应商按照损失情况承担赔偿责任。</p><p>3.6 供应商如将采购人商业秘密泄露给第三人或使用商业秘密使采购人遭受损失的，供应商应对采购人进行赔偿，其赔偿数额不少于由于其违反义务所给采购人带来的损失。</p></td></tr></table>	履约要求	<p>3.1 投标人被确定为供应商后，无法定或约定理由单方解除本合同的，需向采购人支付合同金额3%的违约金。造成对方损失且违约金不足以弥补损失的，供应商还应进行相应赔偿。</p> <p>3.2 供应商应按照合同约定的期限向采购人交付本项目成果，若因供应商原因导致未按照约定时间完成本项目，每逾期10日，应向采购人支付本合同总金额5%的违约金；逾期天数超过30日，采购人有权单方解除合同，应赔偿由此给采购人造成的所有损失。</p> <p>3.3 供应商交付的项目成果不符合国家规定标准或采购文件要求及本合同约定的，采购人有权拒收成果并要求供应商限期整改完善，供应商应按照采购人要求及时交付符合质量要求的项目成果。由此而发生的一切费用由供应商承担，并且应赔偿由此给采购人造成的所有损失。</p> <p>3.4 供应商以任何形式擅自将项目部分或全部转包给第三方实施的，构成单方违约，应向采购人承担合同金额 5% 的违约金。造成采购人损失且违约金不足以弥补损失的，还应进行相应赔偿。</p> <p>3.5 由于供应商服务能力(技术水平、服务态度等)不能满足采购人要求，或因供应商的原因导致故障且不能及时排除、出现重大安全事故、被检查出严重的安全问题，从而严重影响采购人正常工作的，属于供应商单方违约，采购人可以单方解除本合同。由此造成采购人损失的，由供应商按照损失情况承担赔偿责任。</p> <p>3.6 供应商如将采购人商业秘密泄露给第三人或使用商业秘密使采购人遭受损失的，供应商应对采购人进行赔偿，其赔偿数额不少于由于其违反义务所给采购人带来的损失。</p>
履约要求	<p>3.1 投标人被确定为供应商后，无法定或约定理由单方解除本合同的，需向采购人支付合同金额3%的违约金。造成对方损失且违约金不足以弥补损失的，供应商还应进行相应赔偿。</p> <p>3.2 供应商应按照合同约定的期限向采购人交付本项目成果，若因供应商原因导致未按照约定时间完成本项目，每逾期10日，应向采购人支付本合同总金额5%的违约金；逾期天数超过30日，采购人有权单方解除合同，应赔偿由此给采购人造成的所有损失。</p> <p>3.3 供应商交付的项目成果不符合国家规定标准或采购文件要求及本合同约定的，采购人有权拒收成果并要求供应商限期整改完善，供应商应按照采购人要求及时交付符合质量要求的项目成果。由此而发生的一切费用由供应商承担，并且应赔偿由此给采购人造成的所有损失。</p> <p>3.4 供应商以任何形式擅自将项目部分或全部转包给第三方实施的，构成单方违约，应向采购人承担合同金额 5% 的违约金。造成采购人损失且违约金不足以弥补损失的，还应进行相应赔偿。</p> <p>3.5 由于供应商服务能力(技术水平、服务态度等)不能满足采购人要求，或因供应商的原因导致故障且不能及时排除、出现重大安全事故、被检查出严重的安全问题，从而严重影响采购人正常工作的，属于供应商单方违约，采购人可以单方解除本合同。由此造成采购人损失的，由供应商按照损失情况承担赔偿责任。</p> <p>3.6 供应商如将采购人商业秘密泄露给第三人或使用商业秘密使采购人遭受损失的，供应商应对采购人进行赔偿，其赔偿数额不少于由于其违反义务所给采购人带来的损失。</p>			
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。				

采购包5:

标的名称: 医保局协同办公平台运维服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1

序号	参数性质	名称	运维服务内容
1	★	系统业务运维	1.提供系统功能流程的维护，包括：（1）流程修改（节点操作者变更、节点变更、表单字段变更、表单样式修改、列表标题修改等）；（2）公文设置（套红模板调整、正文动作调整、存储目录调整、套红节点调整、盖章调整等）；（3）组织架构和人员调整（分部变更、部门变更、人员信息修改、密码重置、人员权限调整等）； 2.若涉及其他相关业务及功能的调整，须配合对应团队提供相应的运维服务保障。
2	▲	系统性能优化服务	1.针对当前应用系统运行情况，按要求对业务功能进行性能评估，提供优化方案并征得甲方同意后，按照性能优化计划实施，提升性能。 2.提供性能优化报告，记录过程性操作，同时跟踪优化效果；建立持续改进机制，根据跟踪结果调整优化策略，以确保系统性能持续满足业务需求。 3.用户单位若有与其他系统对接需求，须按要求将本系统与其他系统对接。
3	▲	业务优化升级服务	1.针对业务需求，对系统进行优化升级。同时做好备份，便于紧急情况下进行回退和追溯。 2.根据用户需求，优化公文流转的数字化管理流程。
4		定期巡检服务	1.提供协同办公平台每日巡检工作，巡检内容包括服务运行情况、任务执行日志记录，及时发现异常，并根据异常原因及时解决问题，并提供巡检记录 2.按要求进行安全巡检，升级安全补丁包，调整安全项配置，并提供巡检记录。
5		咨询解答服务	在系统维护服务期间，针对协同办公平台应用过程中的操作为用户提供指导、问题答疑、问题处理及业务处理等解答服务，提升用户软件应用能力。
6	▲	安全检查协助服务	1.若在安全检查中检测出系统存在安全问题，按照要求对软件应用安全漏洞进行修复并配合复测。 2.配合开展网络安全等保保护、商用密码应用安全性评估工作、完成整改。配合完成安全检查、应急演练、攻防演练工作。
序号	参数性质	服务名称	服务要求

1	★	项目团队要求	<p>1.乙方应组建满足本项目实际需要的项目服务团队，项目团队成员（含项目经理）总体不少于4人，负责医保局保障协同办公平台的稳定运行。按照内蒙古自治区大数据中心第三方技术服务人员管理办法对运维人员进行统一管理，安排的项目人员必须固定且与投标文件一致，若有替换，必须与甲方协商，否则由乙方承担相关责任。</p> <p>2.项目运维人员必须具备胜任运维服务支持工作岗位的能力和水平，具有办公应用系统的设计、开发或测试或运行维护工作的经历，熟悉系统运维相关业务知识，熟练掌握常见应用系统的架构、数据库操作及维护技术；有良好的沟通能力、耐性和综合素质。具体要求如下：</p> <p>（1）提供专职驻场运维工程师1人，熟悉了解医保局收发文业务，能够解决系统常见问题，保障业务工作的正常进行，协助完成用户交办的其他相关工作。</p> <p>（2）提供不少于2名具有丰富经验的技术工程师作为二线支撑团队，若发生突发事件且驻场工程师无法解决，则启动场外运维人员的支撑策略，配合驻场工程师在第一时间内解决故障，保障系统的正常运行。</p> <p>3. 确定项目经理1人，项目经理需具有3年以上的信息化项目管理经验，具有信息化总体项目管理能力，对信息化项目有深入理解，有良好的沟通能力、耐性和综合素质。</p>
2		项目培训要求	根据甲方及用户单位要求提供对应的内容培训，服务期内提供不少于 12 次培训。须提供培训计划、培训通知、培训方案、培训教材及相应专业经验的培训讲师。
3		项目文档要求	在项目执行全过程中，按照项目验收规范要求制作各类文档，包括但不限于开工文档（运维方案、项目人员名单、角色分工、项目计划等）、升级测试文件、巡检文件、故障报告、阶段性总结报告等。
4		验收要求	<p>1.按照合同约定完成运维工作后提交验收申请。</p> <p>2.根据甲方验收要求提供相关项目验收资料，配合甲方完成对本项目的验收，项目文档的内容体现本项目的服务过程，确保项目文档的完整性和准确性。</p>

5	▲	应急响应服务要求	<p>1.驻场人员及二线人员响应要求。系统出现故障后，工作日一般性故障问题由驻场人员实时响应解决。非工作日时间驻场人员在接到甲方故障报修电话20分钟内响应，在1小时内到达现场提供服务，维护人员每30分钟反馈故障排查处理情况，按照应急响应方案要求时间解决问题，故障恢复后30分钟内反馈结果并与3个工作日提供书面故障处理报告。如出现驻场人员无法解决的紧急问题，立即启用二线运维团队，二线人员接到驻场人员保修电话10分钟内响应，并且每小时反馈故障处理情况，3小时之内解决问题并与3个工作日内提供书面故障报告。同时乙方须提供应急绿色通道，以便甲方技术人员直接与乙方技术专家进行直接沟通，确保医保局协同办公平台运行安全、稳定。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p> <p>2.在重大活动期间，根据甲方需求提供7*24小时运维服务，保障本项目涉及系统运行的安全稳定运行。</p>
6	▲	服务保障管理	<p>乙方须配合甲方积极开展相关工作，包括但不限于指派专人负责平台重大活动的保障工作、问题处理及协调排查、现场管理、技术管理、方案优化及编制等，并具备完备的服务保障体系。</p> <p>乙方须根据项目实际情况，配合甲方对项目进行合理化调整。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p>
7	★	保密要求	乙方必须对项目技术文件、甲方提供的所有内部资料、技术文档、系统数据（包含原始数据和衍生数据）和信息等予以保密。乙方必须与甲方签订保密协议并严格遵守（投标人需在技术偏离表中响应此内容或提供承诺函格式自拟）。
8		其它要求	本项目服务期内，乙方须协助甲方响应外部单位、内部单位以及第三方机构针对本项目涉及各项服务的内容检查工作。服务内容包括协助甲方准备、完善各类资料文档，配合检查过程中的答疑及技术支持及其他现场检查的响应。乙方应确保其技术建议的可行性以及所提供服务和产品的完整性，若出现由于乙方所提供的服务和产品不全面而导致系统功能无法实现或不能完全实现，由乙方及时无偿补足，并负全部责任。上述服务内容采购人不另行支付费用，投标人在报价中自行考虑。

--	--	--

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

采购包6：
 标的名称：医疗保障信息平台建设工程公共服务能力提升服务项目运维

序号	参数性质	技术参数与性能指标							
		<table><tr><td>序号</td><td>参数性质</td><td>名称</td><td>运维服务内容</td></tr></table>				序号	参数性质	名称	运维服务内容
		序号	参数性质	名称	运维服务内容				

1	★	系统业务 运维	<p>1.处理运维范围内系统使用方反馈的系统相关的事宜、分析排查并进行问题处理和解答。系统业务运维保障范围包括：（1）“互联网+政务服务”能力提升，包括：①一体化政务服务平台的对接：对接一体化政务服务平台统一认证、对接一体化政务服务平台在线办理、对接“蒙速办”APP医保服务专区、对接内蒙古政务服务好差评、蒙速办APP对接医保电子凭证、对接内蒙古政务服务网“便民应用”、对接电子证照等相关服务事项；②国家局医保公共服务平台的对接：身份认证单点登录、国家医保服务平台APP地方专区、国家医保服务跨省通办等相关服务事项；</p> <p>（2）便民化服务能力提升，内蒙古医保公共服务渠道适老化主题服务升级改造：包括蒙古医保APP(安卓版、IOS版)、微信小程序、支付宝小程序等适老化主题服务；</p> <p>（3）安全保障能力提升，包括对安卓、IOS的APP安全加固组件进行维护。</p> <p>2.处理与业务系统相关的12345热线、各级医保部门、政务服务单位反馈的运维工单。</p> <p>3.按照国家医保局、自治区医保局要求进行业务数据查询统计、数据处理等相关工作。</p>
2	▲	系统性能 优化服务	<p>1.针对当前应用系统运行情况，定期对业务功能进行性能评估，提供优化方案并征得甲方同意后，按照性能优化计划实施，提升性能。</p> <p>2.提供性能优化报告，记录过程性操作，同时跟踪优化效果；建立持续改进机制，根据跟踪结果调整优化策略，以确保系统性能持续满足业务需求。</p>

		3	▲	业务升级 适配服务	<p>1.编制适配计划</p> <p>按照政务服务平台相关业务需求及技术规范标准，结合医保业务实际，制定业务升级适配计划。</p> <p>2.执行接口调整适配</p> <p>医保公共服务渠道紧跟政务服务平台的业务升级情况，结合数据传输需求，对系统现有接口进行标准化开发及适配、调整、优化，确保医保业务数据与政务服务平台能准确、实时传输，实现系统升级后，医保的业务办理数据的双向交互。</p> <p>3.数据格式适配</p> <p>基于政务服务平台业务升级结果，调整医保系统输出数据格式，保证数据在两个系统间的一致性和兼容性，避免因格式差异导致数据读取错误或业务流程中断。</p> <p>4.业务流程协同</p> <p>重新评估医保系统现有业务流程，与政务服务平台的业务流程进行协同，确保业务环节能顺畅运行。</p> <p>5.测试与优化</p> <p>开展联调测试，模拟各种业务场景，验证医保系统与政务服务平台的适配性，及时发现并解决问题。根据测试结果对系统进行优化，确保系统稳定运行和业务办理高效。</p> <p>6.上线部署与维护</p> <p>在完成测试和优化后，将适配后的系统进行上线。</p> <p>7.业务全流程管理</p> <p>因业务涉及跨平台跨部门的系统之间的对接工作较多、流程相对复杂，在升级适配实施过程中，确保按照计划、执行、检查、处理四个阶段的循环管理方法，并做好多系统协同验证工作。</p>				
		4		定期巡检 服务	<p>提供“互联网+政务服务”、便民化服务能力提升、安全保障能力提升等每日巡检服务，巡检内容包括服务的运行情况、任务执行日志，及时发现异常，并根据异常原因及时解决问题，并提供巡检记录。提供日巡检记录。</p>				
		5		咨询解答 服务	<p>在一体化政务服务平台、国家局医保公共服务平台等渠道进行相关医保业务的办理、内蒙古公共服务渠道适老化操作、APP安全加固等操作中，提供业务办理指南及问题咨询解答服务，保障参保人员可更顺利、便捷完成业务办理。</p>				
					<p>1.若在安全检查中检测出系统存在安全问题，按照要求对软件</p>				
		6	▲	安全检查 协助服务	<p>应用安全漏洞进行修复并配合复测。</p> <p>2.配合开展网络安全等保保护、商用密码应用安全性评估工作、完成整改。配合完成安全检查、应急演练、攻防演练工作。</p>				
<table><tr><td>序号</td><td>参数性质</td><td>服务名称</td><td colspan="2">服务要求</td></tr></table>					序号	参数性质	服务名称	服务要求	
序号	参数性质	服务名称	服务要求						

1	★	项目团队要求	<p>1.乙方应组建满足本项目实际需要的项目服务团队，项目团队成员（含项目经理）总体不少于4人，负责医疗保障信息平台建设工程公共服务能力提升服务的稳定运行。按照内蒙古自治区大数据中心第三方技术服务人员管理办法对运维人员进行统一管理，安排的项目人员必须固定且与投标文件一致，若有替换，必须与甲方协商，否则由乙方承担相关责任。</p> <p>2.项目运维人员必须具备胜任运维服务支持工作岗位的能力和水平，具有办公应用系统的设计、开发或测试或运行维护工作的经历，熟悉系统运维相关业务知识，熟练掌握常见应用系统的架构、数据库操作及维护技术；有良好的沟通能力、耐性和综合素质。具体要求如下：</p> <p>（1）提供专职驻场运维工程师1人，熟悉了解医保局收发文业务，能够解决系统常见问题，保障业务工作的正常进行，协助完成用户交办的其他相关工作。</p> <p>（2）提供不少于2名具有丰富经验的技术工程师作为二线支撑团队，若发生突发事件且驻场工程师无法解决，则启动场外运维人员的支撑策略，配合驻场工程师在第一时间内解决故障，保障系统的正常运行。</p> <p>3. 确定项目经理1人，项目经理需具有3年以上的信息化项目管理经验，具有信息化总体项目管理能力，对信息化项目有深入理解，有良好的沟通能力、耐性和综合素质。</p>
2		项目培训要求	<p>根据甲方及用户单位要求提供对应的内容培训，包括但不限于医保政策宣传推广、政策解读及线上业务培训等内容，服务期内提供不少于2次培训。须提供培训计划、培训通知、培训方案、培训教材和相应专业经验的培训讲师。</p>
3		项目文档要求	<p>在项目执行全过程中，按照项目验收规范要求制作各类文档，包括但不限于开工文档（运维方案、项目人员名单、角色分工、项目计划等）、巡检文件、故障报告、阶段性总结报告等。</p>

4		验收要求	<p>1.按照合同约定完成运维工作后提交验收申请。</p> <p>2.根据甲方验收要求提供相关项目验收资料，配合甲方完成对本项目的验收，项目文档的内容体现本项目的服务过程，确保项目文档的完整性和准确性。</p>
5	▲	应急响应服务要求	<p>1.驻场人员及二线人员响应要求。（1）若出现与医保业务办理相关的问题：驻场人员须及时与医保平台、医保公共服务渠道对接，实时响应12345政务服务热线工单要求。（2）若系统出现故障，工作日一般性故障问题由驻场人员实时响应解决。非工作日时间驻场人员在接到甲方故障报修电话20分钟内响应，在1小时内到达现场提供服务，维护人员每30分钟反馈故障排查处理情况，按照应急响应方案要求时间解决问题，故障恢复后30分钟内反馈结果并与3个工作日提供书面故障处理报告。如出现驻场人员无法解决的紧急问题，立即启用二线运维团队，二线人员接到驻场人员保修电话10分钟内响应，并且每小时反馈故障处理情况，3小时之内解决问题并与3个工作日内提供书面故障报告。同时乙方须提供应急绿色通道，以便甲方技术人员直接与乙方技术专家进行直接沟通。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p> <p>2.在重大活动期间，根据甲方需求提供7*24小时运维服务，保障本项目涉及系统运行的安全稳定运行。</p>
6	▲	服务保障管理	<p>乙方须配合甲方积极开展相关工作，包括但不限于指派专人负责平台重大活动的保障工作、问题处理及协调排查、现场管理、技术管理、方案优化及编制等，并具备完备的服务保障体系。</p> <p>乙方须根据项目实际情况，配合甲方对项目进行合理化调整。如乙方不能按以上承诺进行服务，甲方有权按照违约条款处罚。</p>
7	★	保密要求	<p>乙方必须对项目技术文件、甲方提供的所有内部资料、技术文档、系统数据（包含原始数据和衍生数据）和信息等予以保密。乙方必须与甲方签订保密协议并严格遵守（投标人需在技术偏离表中响应此内容或提供承诺函格式自拟）。</p>

		8	其它要求	本项目服务期内，乙方须协助甲方响应外部单位、内部单位以及第三方机构针对本项目涉及各项服务的内容检查工作。服务内容包括协助甲方准备、完善各类资料文档，配合检查过程中的答疑及技术支持及其他现场检查的响应。乙方应确保其技术建议的可行性以及所提供服务和产品的完整性，若出现由于乙方所提供的服务和产品不全面而导致系统功能无法实现或不能完全实现，由供应商及时无偿补足，并负全部责任。上述服务内容采购人不另行支付费用，投标人在报价中自行考虑。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。				

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	------	------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	------------------	--------	---	-------------

采购包4:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包5:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	------	------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	------------------	--------	---	-------------

采购包6:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》

规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。

6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。
---	------	--

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包5:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）

2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包6:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按

一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分72.00分 商务部分18.00分 报价得分10.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	参数满足度	<p>根据以上12项运维服务内容及服务管理要求做出响应，完全满足服务内容要求的得17分。技术参数要求中标注“▲”的参数为重要参数，标注“▲”的参数为5项，重要参数全部响应的得10分，有一项不满足的扣2分。一般技术参数（指未标注“▲”及“★”的条款）为7项。一般技术参数全部响应的得7分，有一项不满足的扣1分。注：本招标文件技术参数序号列中数字（如“1”“2”“3”...）为一条（标题除外）</p>	17.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

运维方案	<p>投标人须根据本项目技术要求、服务要求和项目实际编制项目运维方案，具体包括但不限于：1.项目背景；2.基础环境保障分析；3.应用系统分析；4.云平台分析；5.运维服务内容；6.运维服务团队；7.运维服务管理；8.分析运维过程中项目重点、可能出现的疑难点，并制定解决方案。上述内容每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得16分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，方案内容过于简略；或方案内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或方案内容存在逻辑漏洞，原理错误等。</p>	16.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

<p>运维服务质量方案</p>	<p>投标人须根据运维需求编制运维服务质量方案。包括但不限于：1.服务质量标准与规范；2.服务质量保障流程与措施；3.服务质量保障管理；4.服务质量保障沟通机制；5.服务质量保障改进措施； 上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-----------------	--	----------------	-----------	--

运维安全保障方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维安全保障方案，包括但不限于：1.安全组织架构与职责分工；2.系统运维安全风险分析；3.系统运维安全保障设计；4.系统运维安全体系设计；5.网络安全攻击分析；6.网络安全保障措施； 上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题， 内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	---------	----	--

应急方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维应急响应方案，包括但不限于：1.应急预案设计；2.应急组织架构与职责分工；3.应急事件级别分类及响应时间；4.应急响应处置流程；5.应急响应服务措施；6.应急处置报告等内容。要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任何一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

	培训方案	投标人须根据运维需求编制运维服务培训方案，包括但不限于：1.培训目标；2.培训计划；3.培训内容；4.培训方式；5.培训师资等内容。要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得5分；每缺少一项内容扣1分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：培训方案不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	服务团队实力	服务团队要求： 1.配备项目经理，项目经理应具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理师证书(计算机技术与软件专业技术资格)。提供得2分，未提供不得分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章） 2.项目团队成员（项目经理除外）： ①提供数据库系统工程师证书，每提供1人，得2分； ②提供网络工程师证书，每提供1人，得2分； ③提供系统集成项目管理工程师证书，每提供1人，得2分； 以上证书不提供不得分，本项目团队成员不可重复计分（每个人只计一证），最高得6分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章，否则不得分）	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	--------	--	--------	----	--

业绩	投标人自 2022年1月1日 起（以签订合同时间为准），提供同类业绩的案例，每提供一个业绩得 2分 ，最多得 10分 。没有或不提供不得分。（需提供合同扫描件并加盖投标人公章，签订合同日期和内容清晰可见，否则不得分）	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----	---	----------------	----	--

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 74.00 分 商务部分 16.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	参数满足度	根据以上12项运维服务内容及服务管理要求做出响应，完全满足服务内容要求的得21分。技术参数要求中标注“▲”的参数为重要参数，标注“▲”的参数为6项，重要参数全部响应的得12分，有一项不满足的扣2分。一般技术参数（指未标注“▲”及“★”的条款）为6项。一般技术参数全部响应的得9分，有一项不满足的扣1.5分。注：本招标文件技术参数序号列中数字（如“1”“2”“3”...）为一条（标题除外）。	21.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

运维方案	<p>投标人须根据本项目技术要求、服务要求和项目实际编制项目运维方案，具体包括但不限于：1.项目总体理解；2.应用系统功能分析；3.电子票据业务分析；4.区块链节点分析；5.运维服务内容；6.运维服务团队；7.运维服务管理；8.分析运维过程中项目重点、可能出现的疑难点，并制定解决方案。上述内容每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得16分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，方案内容过于简略；或方案内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或方案内容存在逻辑漏洞，原理错误等。</p>	16.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

<p>运维服务质量方案</p>	<p>投标人须根据运维需求编制运维服务质量方案。包括但不限于：1.服务质量标准与规范；2.服务质量保障流程与措施；3.服务质量保障管理；4.服务质量保障沟通机制；5.服务质量保障改进措施； 上述五项内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-----------------	--	----------------	-----------	--

运维安全保障方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维安全保障方案，包括但不限于：1.安全组织架构与职责分工；2.系统运维安全风险分析；3.系统运维安全保障设计；4.系统运维安全体系设计；5.接口安全保障； 上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题， 内容过于简略；或内容生搬硬套， 与实际情况存在偏差， 存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

应急方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维应急响应方案，包括但不限于：1.应急预案设计；2.应急组织架构与职责分工；3.应急事件级别分类及响应时间；4.应急响应处置流程；5.应急响应服务措施；6.应急处置报告等内容。上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函			
培训方案	投标人须根据运维需求编制运维服务培训方案，包括但不限于：1.培训目标；2.培训计划；3.培训内容；4.培训方式；5.培训师资等内容。上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得5分；每缺少一项内容扣1分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：培训方案不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。	5.0000	主观	

	服务团队实力	<p>1.配备项目经理，具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理师证书(计算机技术与软件专业技术资格)。提供一个得2分，未提供不得分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章）</p> <p>2.项目团队成员（项目经理除外）：①提供数据库系统工程师证书，每提供1人，得2分；②提供软件设计师证书，每提供1人，得2分；③提供系统集成项目管理工程师，每提供1人，得2分；以上证书不提供不得分，本项目团队成员不可重复计分（每个人只计一证），最高得6分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章，否则不得分）</p>	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	--------	---	--------	----	--

同方以甲	业绩	<p>投标人自2022年1月1日起（以签订合同时间为准），提供同类业绩的案例，每提供一个业绩得2分，最多得8分。没有或不提供不得分。（需提供合同扫描件并加盖投标人公章，签订合同日期和内容清晰可见，否则不得分）</p>	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包3:

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 72.00 分 商务部分 18.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	参数满足度	<p>根据以上11项运维服务内容及服务管理要求做出响应，完全满足服务内容要求的得19分。技术参数要求中标注“▲”的参数为重要参数，标注“▲”的参数为5项，重要参数全部响应的得10分，有一项不满足的扣2分。一般技术参数（指未标注“▲”及“★”的条款）为6项。一般技术参数全部响应的得9分，有一项不满足的扣1.5分。注：本招标文件技术参数序号列中数字（如“1”“2”“3”...）为一条（标题除外）</p>	19.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

<p>运维方案</p>	<p>投标人须根据本项目技术要求、服务要求和项目实际编制项目运维方案，具体包括但不限于：1.项目总体理解；2.应用系统功能分析；3.应用系统流程分析与管理；4.系统流程变更分析；5.运维服务内容；6.运维服务团队；7.运维服务管理；8.分析运维过程中项目重点、可能出现的疑难点，并制定解决方案。上述内容每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得16分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，方案内容过于简略；或方案内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或方案内容存在逻辑漏洞，原理错误等。</p>	<p>16.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	--	----------------	-----------	--

<p>运维服务质量方案</p>	<p>投标人须根据运维需求编制运维服务质量方案。包括但不限于：1.服务质量标准与规范；2.服务质量保障流程与措施；3.服务质量保障管理；4.服务质量保障沟通机制；5.服务质量保障改进措施； 上述五项内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-----------------	--	----------------	-----------	--

运维安全保障方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维安全保障方案，包括但不限于：1.安全组织架构与职责分工；2.系统运维安全风险分析；3.系统运维安全保障设计；4.系统运维安全体系设计；5.账号权限分配管理；6.数据安全管理；上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

应急方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维应急响应方案，包括但不限于：1.应急预案设计；2.应急组织架构与职责分工；3.应急事件级别分类及响应时间；4.应急响应处置流程；5.应急响应服务措施；6.应急处置报告等内容。上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

	培训方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维服务培训方案，包括但不限于：1.培训目标与培训计划；2培训内容；3.培训师资等内容。上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得3分；每缺少一项内容扣1分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：培训方案不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	3.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--	------	--	--------	----	---

	服务团队实力	服务团队要求： 1.配备项目经理，具有具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理师证书(计算机技术与软件专业技术资格)。提供一个得2分，未提供不得分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章） 2.项目团队成员（项目经理除外）： ①提供数据库系统工程师证书，每提供1人，得2分； ②提供软件设计师证书，每提供1人，得2分； ③提供系统集成项目管理工程师，每提供1人，得2分； 以上证书不提供不得分，本项目团队成员不可重复计分（每个人只计一证），最高得6分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章，否则不得分）	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
商务评审					

同方以甲	业绩	<p>投标人自2022年1月1日起（以签订合同时间为准），提供同类业绩的案例，每提供一个业绩得2分，最多得10分。没有或不提供不得分。（需提供合同扫描件并加盖投标人公章，签订合同日期和内容清晰可见，否则不得分）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包4:

采购包4:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 65.00 分 商务部分 25.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

					封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	参数满足度	根据技术参数中的总体要求的内容做出响应，完全满足得 16 分。每一项技术参数负偏离扣 1 分，扣完为止。	16.0000	客观	

项目实施方案	<p>投标人须根据本项目技术参数的服务内容要求和项目实际编制项目实施方案，方案要求结构规范合理，内容健全且具有高可执行性，具体包括但不限于：1.需求分析；2.建设目标；3.建设内容与重点；4.项目架构与技术路线设计；5.服务团队等内容。上述五项内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求最高得10分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。</p> <p>注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，方案内容过于简略；或方案内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或方案内容存在逻辑漏洞，原理错误等。</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

项目进度安排	<p>投标人须根据项目工作量、工作强度合理规划，要求内容完整，可行性强，包括但不限于：1.进度计划安排；2.进度保障措施；3.进度监管与资源调整；4.其它备用方案等内容。上述四项内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求最高得8分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：项目进度安排不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>服务质量保障</p>	<p>根据投标人提供的服务保障措施进行评审，包括但不限于：1.服务质量保障制度规范；2.服务质量保障流程与措施；3.服务质量保障管理；4.服务质量保障反馈与改进措施。上述四项内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求最高得8分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣2分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任何一种情形：服务保障措施不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>8.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	---	---------------	-----------	--

服务承诺	<p>投标人须提供以下服务承诺： 投标文件中所列出的项目团队人员必须与实际参加工作的团队人员保持完全一致，如因特殊原因导致不一致，需要经采购人同意，且承诺团队人员变更不得超过20%；另外拟投入的项目团队人员不能与采购人的其他运维项目的人员重复，否则采购人有权终止项目并解除合同、索赔或拒付款，项目由此带来的风险，均由投标人承担（得3分）。</p> <p>（ 投标人须根据以上内容提供承诺函并加盖公章，不提供者或未盖章不得分）</p>	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

风险控制方案	投标人根据开展工作可能预见的风险因素编制风险控制方案。要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分；风险控制中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：风险控制措施不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

<p>培训方案</p>	<p>根据项目业务需求，需要投标人为用户厅局拟定培训方案，内容包括不限于：1.培训目标；2.培训需求分析；3.培训内容设计；4.培训方式；5.培训计划等内容。要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的最高得5分；培训方案中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：培训方案不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>5.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---	---------------	-----------	--

	应急预案	<p>投标人提供的应急方案包括但不限于：1.应急预案；2.应急组织架构与职责分工；3.应急响应处置流程；4.应急响应服务措施；5.应急处置报告等内容。要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的最高得10分；应急方案中如有一处内容存在缺陷或不足的扣2分，扣完为止，未提供者不得分。</p> <p>注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：应急方案措施不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	10.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

		<p>投标人拟为本项目配备的服务团队：</p> <p>1.拟投入的项目经理具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理师证书(计算机技术与软件专业技术资格)，得2分；</p> <p>2.项目团队成员（项目经理除外）：</p> <p>①提供信息系统项目管理师证书的，每提供1人，得1分；</p> <p>②提供系统架构设计师证书的，每提供1人，得1分；</p> <p>③提供系统集成项目管理工程师证书的，每提供1人，得0.5分；</p> <p>④提供软件设计师证书的，每提供1人得0.5分。以上证书不提供不得分，本项目团队成员不可重复计分（每个人只计一证），最高得3分。注：提供人员身份证、专业证书的扫描件并加盖公章，否则不得分。</p>	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	服务团队实力				

商务评审	研发能力	根据项目实际需求，投标人提供能证明系统研发能力的软件著作权，如数据分析、数据安全、可视化展示、档案管理等。每提供一项得2分，同类软著不重复记分，最高得8分。注：提供软件著作权证书扫描件加公章。	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	业绩	根据投标人近三年（自 2022年1月1日 以来)内完成的类似项目业绩进行评审，以合同签订日期为准，每提供 1 个业绩，得 3 分，最高得 12 分。注：投标人需提供需提供合同扫描件，签订合同日期和内容清晰可见，否则不得分并加盖投标人公章。	12.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包5:

采购包5:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 72.00 分 商务部分 18.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	参数满足度	<p>根据以上11项运维服务内容及服务管理要求做出响应，本项最多得19分，未提供不得分。技术参数要求中标注“▲”的参数为重要参数，标注“▲”的参数为5项，重要参数全部响应的得10分，有一项不满足的扣2分。一般技术参数（指未标注“▲”及“★”的条款）为6项。一般技术参数全部响应的得9分，有一项不满足的扣1.5分。注：本招标文件技术参数序号列中数字（如“1”“2”“3”...）为一条（标题除外）</p>	19.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

运维方案	<p>投标人须根据本项目技术要求、服务要求和项目实际编制项目运维方案，方案要求结构规范合理，内容健全且具有高可执行性，具体包括但不限于：1.项目总体理解；2.应用系统功能分析；3.系统业务流程分析；4.流程变更分析；5.运维服务内容；6.运维服务团队；7.运维服务管理；8.分析运维过程中项目重点、可能出现的疑难点，并制定解决方案。上述内容每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得16分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，方案内容过于简略；或方案内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或方案内容存在逻辑漏洞，原理错误等。</p>	16.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

<p>运维服务质量方案</p>	<p>投标人须根据运维需求编制运维服务质量方案。包括但不限于：1.服务质量标准与规范；2.服务质量保障流程与措施；3.服务质量保障管理；4.服务质量保障沟通机制；5.服务质量保障改进措施；上述五项内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-----------------	---	----------------	-----------	--

运维安全保障方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维安全保障方案，包括但不限于：1.安全组织架构与职责分工；2.系统运维安全风险分析；3.系统运维安全保障设计；4.系统运维安全体系设计；5.数据安全分析；6.数据安全保障措施； 上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

应急方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维应急响应方案，包括但不限于：1.应急预案设计；2.应急组织架构与职责分工；3.应急事件级别分类及响应时间；4.应急响应处置流程；5.应急响应服务措施；6.应急处置报告等内容。要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任何一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

	培训方案	投标人须根据运维需求编制运维服务培训方案，包括但不限于：1.培训目标与培训计划；2.培训内容；3.培训师资等内容。上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得3分；每缺少一项内容扣1分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：培训方案不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	服务团队实力	<p>服务团队要求： 1.配备项目经理，项目经理应具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理师证书(计算机技术与软件专业技术资格)。提供得2分，未提供不得分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章） 2.项目团队成员（项目经理除外）： ①提供数据库系统工程师证书，每提供1人，得2分； ②提供软件设计师证书，每提供1人，得2分； ③提供系统集成项目管理工程师证书，每提供1人，得2分； 以上证书不提供不得分，本项目团队成员不可重复计分（每个人只计一证），最高得6分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章，否则不得分）</p>	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	--------	---	--------	----	--

同方以甲	业绩	<p>投标人自2022年1月1日起（以签订合同时间为准），提供同类业绩的案例，每提供一个业绩得2分，最多得10分。没有或不提供不得分。（需提供合同扫描件并加盖投标人公章，签订合同日期和内容清晰可见，否则不得分）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包6:

采购包6:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 72.00 分 商务部分 18.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	参数满足度	根据以上11项运维服务内容及服务管理要求做出响应，本项最多得19分，未提供不得分。技术参数要求中标注“▲”的参数为重要参数，标注“▲”的参数为5项，重要参数全部响应的得10分，有一项不满足的扣2分。一般技术参数（指未标注“▲”及“★”的条款）为6项。一般技术参数全部响应的得9分，有一项不满足的扣1.5分。注：本招标文件技术参数序号列中数字（如“1”“2”“3”...）为一条（标题除外）	19.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

运维方案	投标人须根据本项目技术要求、服务要求和项目实际编制项目运维方案，方案要求结构规范合理，内容健全且具有高可执行性，具体包括但不限于： 1.项目总体理解；2.业务流程分析；3.运维服务协调配合；4.接口对接与功能分析；5.运维服务内容；6.运维服务团队；7.运维服务管理；8.分析运维过程中项目重点、可能出现的疑难点，并制定解决方案。 上述内容每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得 2分 ，最高得 16分 ；每缺少一项内容扣 2分 ；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣 1分 ，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，方案内容过于简略；或方案内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或方案内容存在逻辑漏洞，原理错误等。	16.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

<p>运维服务质量方案</p>	<p>投标人须根据运维需求编制运维服务质量方案。包括但不限于：1.服务质量标准与规范；2.服务质量保障流程与措施；3.服务质量保障管理；4.服务质量保障沟通机制；5.服务质量保障改进措施；上述五项内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-----------------	---	----------------	-----------	--

运维安全保障方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维安全保障方案，包括但不限于：1.安全组织架构与职责分工；2.系统运维安全风险分析；3.公共服务渠道安全分析；4.公共服务渠道安全加固措施；5.系统运维安全保障设计；6.系统运维安全体系设计； 上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止；未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任何一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	---------	----	--

应急方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维应急响应方案，包括但不限于：1.应急预案设计；2.应急组织架构与职责分工；3.应急事件级别分类及响应时间；4.应急响应处置流程；5.应急响应服务措施；6.应急处置报告等内容。上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项内容扣2分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

	培训方案	<p>投标人须根据运维需求编制运维服务培训方案，包括但不限于：1.培训目标与培训计划；2.培训内容；3.培训师资等内容。上述内容中每项要求内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化、有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得3分；每缺少一项内容扣1分；每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止，未提供者不得分。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：培训方案不切合项目实际，不符合国家法规政策或行业标准；或仅有框架或标题，内容过于简略；或内容生搬硬套，与实际情况存在偏差，存在与项目无关的文字内容；或内容存在逻辑漏洞或原理错误等。</p>	3.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--	------	---	--------	----	---

	服务团队实力	服务团队要求： 1.配备项目经理，项目经理应具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理师证书(计算机技术与软件专业技术资格)。提供得2分，未提供不得分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章） 2.项目团队成员（项目经理除外）： ①提供数据库系统工程师证书，每提供1人，得2分； ②提供软件设计师证书，每提供1人，得2分； ③提供系统集成项目管理工程师证书，每提供1人，得2分； 以上证书不提供不得分，本项目团队成员不可重复计分（每个人只计一证），最高得6分。（注：需提供人员相关证书或证明复印件并加盖公章，否则不得分）	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	--------	--	--------	----	--

同方以甲	业绩	<p>投标人自2022年1月1日起（以签订合同时间为准），提供同类业绩的案例，每提供一个业绩得2分，最多得10分。没有或不提供不得分。（需提供合同扫描件并加盖投标人公章，签订合同日期和内容清晰可见，否则不得分）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____项目 (填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号) 的中标 (成交) 结果、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书、投标 (响应) 文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一) 根据招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书及中标 (成交) 结果公告,甲方所采购的货物、服务 (如有) 基本情况如下: _____。

(二) 货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一) 交付时间: _____

(二) 交付地点: _____ (填写详细地址)

(三) 交付货物的名称及数量: _____

(四) 乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五) 甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一) 乙方交付的货物应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物的质量要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一) 乙方交付货物的包装和标识应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物包装及标识的要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证; 4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二) 货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一) 运输方式及运输线路: _____。

(二) 运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一) 乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包2:

通用分册:

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包3：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包4：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包5：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包6：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表