

自治区政府部门网站及项目管理系统运维服务项目

# 竞争性磋商文件

采购单位名称：内蒙古自治区大数据中心

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-C-F-250612**

2025年08月

# 目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

# 第一章 磋商邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区大数据中心 委托，采用竞争性磋商方式组织采购 自治区政府部门网站及项目管理系统运维服务项目 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称： 自治区政府部门网站及项目管理系统运维服务项目

项目编号： **NMGZC-C-F-250612**

采购计划备案号： 内政采计划[2025]21001

### 2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）：**1,020,800.00**

采购包最高限价（元）：**1,020,800.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	自治区教育厅、民政厅等10部门网站运维服务项目	1.000	1,020,800.00	包	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）：**767,000.00**

采购包最高限价（元）：**767,000.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	自治区发改委、人社厅等8部门网站运维服务项目	1.000	767,000.00	包	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包3：

采购包预算金额（元）：**1,077,000.00**

采购包最高限价（元）：**1,077,000.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	自治区文旅厅、体育局等11部门网站运维服务项目	1.000	1,077,000.00	包	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包4：

采购包预算金额（元）：294,700.00

采购包最高限价（元）：294,700.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	自治区大数据中心项目管理系统运维服务项目	1.000	294,700.00	包	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包5：

采购包预算金额（元）：610,200.00

采购包最高限价（元）：610,200.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	自治区政府门户网站集约化平台运维及功能优化服务	1.000	610,200.00	包	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

采购包2:

无

采购包3:

无

采购包4:

无

采购包5:

无

### 三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求:

无

### 四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

### 五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

### 六.联系方式

采购代理机构名称: 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址: 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区内蒙古呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编: 010055

联系人: 赵玉琴

联系电话: 0471-5332670、质疑联系人: 阮佳、联系电话: 0471-5332613

采购单位名称: 内蒙古自治区大数据中心

地址: 内蒙古自治区大数据中心

邮编: 010098

联系人: 王思琪

联系电话: 17747375992

## 第二章 供应商须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 5 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 采购包5：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”) (2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。 (3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。
10	成交人确定	甲方授权评标委员会(非招标采购, 如谈判、磋商、协商、询价小组)按照采购文件规定的方式确定中标(成交)供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受 采购包2: 不接受 采购包3: 不接受 采购包4: 不接受 采购包5: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA)进行签字、加盖公章。 说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。

15	投标客户端	投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>
16	面向中小企业采购	<p>采购包1： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包2： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包3： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包4：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包5：不属于专门面向中小企业采购。</p>
17	有效供应商家数	<p>采购包1：3家</p> <p>采购包2：3家</p> <p>采购包3：3家</p> <p>采购包4：3家</p> <p>采购包5：3家</p>
18	中标供应商数量	<p>采购包1：1名</p> <p>采购包2：1名</p> <p>采购包3：1名</p> <p>采购包4：1名</p> <p>采购包5：1名</p>
19	中标候选供应商数量	<p>采购包1：3名</p> <p>采购包2：3名</p> <p>采购包3：3名</p> <p>采购包4：3名</p> <p>采购包5：3名</p>
20	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
21	现场考察	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包3：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包4：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包5：组织现场踏勘：否</p>
22	兼投兼中规则	<p>本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的第一中标候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。</p>
23	其他	无

## 二.磋商须知

### 1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

### 2.磋商保证金

#### 2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

**2.1.1**供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

**2.1.2**供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的磋商保证金”格式注明，以便核对。

**2.1.3**供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

**2.1.4**缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

#### 2.2磋商保证金的退还

**2.2.1**已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）



供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密响应文件的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

### 3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用**CA**证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) **CA**证书无法解密响应文件的；
- (2) 供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

### 1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

### 2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

### 3.相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

### 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 内蒙古自治区大数据中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

#### 5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

#### 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

#### 8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

#### 9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

### 四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

### 五.响应文件

#### 1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

## 2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

## 3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

## 4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

## 5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六、开启、评审、结果公告、成交通知书

### 1.开启

#### 1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

（4）参加人员对开启情况进行确认；

（5）开启结束。

#### 1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密，供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

## 2.评审

详见第五章

### 3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

### 4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

## 七.询问、质疑与投诉

### 1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

### 2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

### 3.投诉

**3.1** 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2** 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**3.3** 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

本项目为自治区29个部门网站、大数据中心项目管理系统、政府网站集约化平台运维和功能优化服务项目。 1.为自治区29个部门网站提供运维服务，按照政府部门网站运行标准规范，维护网站PC端、移动端、无障碍、适老化版以及接口功能的正常使用，包括网站页面巡检、栏目页面调整、网站功能巡检保障、错敏修改、网站绩效评估监测、技术支持及培训服务、网站专题制作、政策解读、电子杂志制作、重要时期安全值守、应用侧漏洞修复及应急响应、测评服务支持等技术工作，确保网站规范稳定运行。对统计局、文旅厅和商务厅网站进行整体规划设计、功能优化和补充。 2.为项目管理系统提供 1 人长期驻场运维服务和非长期驻场运维服务，并对项目管理系统进行部分功能优化升级。 3.政府网站集约化平台运维服务为信息系统平台技术运维，主要对35台服务器进行管理、运维、巡检、安全防护、漏洞修复、版本升级、功能适配等工作，为自治区本级40个政务部门网站，提供基础功能、系统性能支撑和部分功能优化，包括内容管理、信息公开、互动交流、系统智能问答、云搜索、信息资源库等业务系统，管理维护平台与其他业务系统之间的数据互通共享，为其他业务系统提供互联网访问代理服务，为网站前端站点提供技术支撑和保障，增加错敏词库功能和运维服务模块。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起一年时间
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	合同签订之日起一年时间
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	1.保障运维系统全年安全稳定运行，功能正常，提供12份月度运维报告、2份《年度运维报告》（自然年度、运维年度）、2份网站绩效评估自查整改报告，4份网站监测报告、根据实际开展服务的情况。 2.根据使用方需求完成栏目、页面、内容调整、显示功能调优。 3.完成网站巡检、安全值守、漏洞修复、数据统计、数据服务。 4.根据使用方案需求完成政策图解产品制作和发布。 验收方法：项目履约6个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商整改后完成中期验收；运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件、合同以及使用方的服务质量评价对服务内容（日常巡检、页面调优、功能维护、数据统计、绩效提升、安全值守、政策解读等服务）开展综合验收。

6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，达到付款条件起<b>45</b>日，支付合同总金额的<b>40.00%</b></p> <p>2、项目履约<b>6</b>个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商完成整改后，达到付款条件起<b>45</b>日，支付合同总金额的<b>40.00%</b></p> <p>3、运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件和合同开展综合验收，并根据项目绩效评估结果计算年度核减运维费用后，达到付款条件起<b>45</b>日，支付合同总金额的<b>20.00%</b></p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包2:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起一年时间
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	合同签订之日起一年时间
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	<p>1.保障运维系统全年安全稳定运行，功能正常，提供<b>12</b>份月度运维报告、<b>2</b>份《年度运维报告》（自然年度、运维年度）、<b>2</b>份网站绩效评估自查整改报告，<b>4</b>份网站监测报告、根据实际开展服务的情况。 2.根据使用方需求完成栏目、页面、内容调整、显示功能调优。 3.完成网站巡检、安全值守、漏洞修复、数据统计、数据服务。 4.根据使用方案需求完成政策图解产品制作和发布。 验收方法：项目履约<b>6</b>个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商整改后完成中期验收；运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件、合同以及使用方的服务质量评价对服务内容（日常巡检、页面调优、功能维护、数据统计、绩效提升、安全值守、政策解读等服务）开展综合验收。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，达到付款条件起<b>45</b>日，支付合同总金额的<b>40.00%</b></p> <p>2、项目履约<b>6</b>个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商完成整改后，达到付款条件起<b>45</b>日，支付合同总金额的<b>40.00%</b></p> <p>3、运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件和合同开展综合验收，合格后，达到付款条件起<b>45</b>日，支付合同总金额的<b>20.00%</b></p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包3:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起一年时间
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	合同签订之日起一年时间
4		合同履约地点	呼和浩特市

5		验收要求	1.保障运维系统全年安全稳定运行，功能正常，提供12份月度运维报告、2份《年度运维报告》（自然年度、运维年度）、2份网站绩效评估自查整改报告，4份网站监测报告、根据实际开展服务的情况。 2.根据使用方需求完成栏目、页面、内容调整、显示功能调优。 3.完成网站巡检、安全值守、漏洞修复、数据统计、数据服务。 4.根据使用方案需求完成政策图解产品制作和发布。 验收方法：项目履约6个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商整改后完成中期验收；运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件、合同以及使用方的服务质量评价对服务内容（日常巡检、页面调优、功能维护、数据统计、绩效提升、安全值守、政策解读等服务）开展综合验收。
6		合同支付方式	1、合同签订后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的40.00% 2、项目履约6个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商完成整改后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的40.00% 3、运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件和合同开展综合验收，合格后。，达到付款条件起45日，支付合同总金额的20.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包4：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起一年时间
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	合同签订之日起一年时间
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	1.提供1名工程师，开展驻场服务，提供技术支撑。 2.保障大数据中心项目管理系统业务功能正常，各业务模块稳定运行，数据和接口正常运行，确保系统稳定安全可靠运行。 3.保障项目库模块功能和业务流程正常运行，包括项目入库管理、计划管理、评审管理、计划终止、年度需求登记等功能。业务流程包括线上申报，线上审批，构建储备库，选择预审项目，生成计划，实现动态管理。 验收方法：项目履约6个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商整改后完成中期验收；运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件、合同以及使用方的服务质量评价对服务内容开展综合验收。
6		合同支付方式	1、合同签订后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的40.00% 2、项目履约6个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商整改完成后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的40.00% 3、运维期结束，依据招标文件和合同开展验收，合格后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的20.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包5：



序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2025年12月18日至2026年12月17日
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	2025年12月18日至2026年12月17日
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	1.提供35台服务器进行管理、运维、巡检、安全防护、漏洞修复、版本升级、功能适配运维记录及报告。 2.为自治区本级40个政务部门网站提供基础功能、系统性能支撑和部分功能优化的工作记录及报告。 3.内容管理、信息公开、互动交流、系统智能问答、云搜索、信息资源库等业务系统，管理维护平台与其他业务系统之间的数据互通共享，为其他业务系统提供互联网访问代理服务，为网站前端站点提供技术支撑和保障，增加错敏词库功能和运维服务模块。 验收方法：项目履约6个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商整改后完成中期验收；运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件、合同以及使用方的服务质量评价对服务内容开展综合验收。
6		合同支付方式	1、合同签订后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的40.00% 2、项目履约6个月后，采购人和使用方代表对运维服务质量进行评价，提出改进意见，供应商整改完成后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的40.00% 3、运维期结束，经采购人邀请第三方专家依据招标文件和合同开展综合验收，合格后，达到付款条件起45日，支付合同总金额的20.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.主要技术要求

采购包1：

标的名称：自治区教育厅、民政厅等10部门网站运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p><b>整体要求：</b></p> <p>1.按照国务院、自治区政府网站政策要求，结合业务需求开展网站技术运维工作，确保网站安全、稳定、合规运行。</p> <p>2.技术支持服务，提供现场或电话用户操作指导，协助解决使用问题，复杂问题提供现场服务，开展使用培训服务。</p> <p>3.日常配合开展安全防护、安全测评、应急演练，漏洞修复、重保期安全值守和监测等服务。（提供相关工作方案和应急预案）</p> <p>4.根据采购方要求提交相关运维文档，按月提交运维服务报告，按季度提交网站监测整改报告，每半年提交1份绩效评估自查报告和用户手册，每年提交1份自然年度报告和运维年度报告，及时提供网站基础信息和统计数据。（投标时提供报告模板）</p> <p>5.为自治区党委金融委提供1名专职驻场工程师；为自治区民政厅、商务厅、民委提供1名统筹驻场工程师。</p>

2		<p><b>日常巡检：</b></p> <p>每日开展网站巡检工作，包括服务响应、加载时长、网站功能、页面栏目、信息数据、链接跳转等内容开展巡检工作，同时对照政府网站考核指标单否项和扣分项对网站首页、二级页、统一搜索等主要功能可用性、数据准确性进行巡检，形成巡检记录。（投标时提供巡检记录表模板）</p>
3		<p><b>敏感信息、断、错、暗、链处理：</b></p> <p>1.提供网站非法关键字、敏感信息实时监测处置服务，提供敏感词汇管理，清除网站敏感信息等服务。2.根据自治区政务网站云平台监测结果，及时进行断链、暗链、错链、非法外链处置。（投标时提供处置报告模板）</p>
4		<p><b>页面栏目调整：</b></p> <p>1.提供页面优化服务，包括但不限于新增或调整网站风格、主题、文字、飘窗、横幅、图片、视频等内容。</p> <p>2.提供网站栏目优化服务，包括但不限于栏目新建、更改、删除，完成网页模板、栏目信息调整。</p> <p>3.形成网站页面栏目调优记录表（投标时提供表单模板）</p>
5		<p><b>培训服务：</b></p> <p>投标人根据采购方、使用方实际工作需要开展网站技术培训服务，形式包括但不限于网络培训或现场培训，提供纸质及电子版培训资料，按用户权限分类编写操作手册。</p>
6		<p><b>网站功能运维：</b></p> <p>1.投标人需根据政务网站适老化页面工作标准要求，保障网站在PC端和移动端适老化功能正常稳定运行。（投标时提供适老化案例）</p> <p>2.按照网站无障碍标准要求，保障网站在PC端和移动端功能正常，通过操作引导、语音朗读、字体放大等方式，辅助浏览阅读网站信息。（投标时提供无障碍案例截图）</p> <p>3.保障网站移动端网页显示自适应。</p> <p>4.保障网站web端接口功能正常，满足数据和页面调用共享需求，如统一身份认证接口、网站友情外链、页面嵌入接口、新闻动态转载接口。（投标时提供接口示例截图）</p>
7		<p><b>专题制作：</b></p> <p>提供网站专题制作服务，按照需求制作网站重大会议、重要活动专题，工作内容包括但不限于内容梳理、栏目规划、美工设计、页面实施工作等。（投标时提供案例截图）</p>
8		<p><b>绩效监测整改：</b></p> <p>1.按照国务院考核指标要求按照单否项和扣分项，采用软件和人工相结合的方式对网站进行日常监测，按季度提交监测报告。（投标时提供监测报告模板）</p> <p>2.按照自治区政府网站年度绩效评估指标，进行对标监测，指标发布30个工作日内提供网站绩效评估报告，协助进行绩效评估整改。</p> <p>3.按照年度绩效考核结果提供整改报告，协助进行问题整改和复核工作。（投标时提供整改报告模板）</p>
9		<p><b>政策解读图文制作：</b></p> <p>投标人提供图片政策解读设计制作服务，根据政策文件、解读文档和发布场景制作静态政策图解，负责美工设计、图文排版、格式转换等，包括PC端和移动端两个显示版本。（投标时提供案例截图）</p>

10		<p><b>政策解读视频制作：</b></p> <p>提供视频政策解读设计服务，根据政策文件、解读文档和发布场景制作音视频的政策解读，包括PC端和移动端两个显示版本，负责美工设计、图文排版、格式转换等。（投标时提供案例截图）</p>
11		<p><b>电子文档制作</b></p> <p>根据使用方提供的政策文件和文档，制作政策文件全真版和电子杂志（投标时提供案例截图）</p>
12		<p><b>安全保障：</b></p> <p>1.完成重保期页面巡检，配合开展网站安全防护。</p> <p>2.参与攻防演练、灾备恢复演练，根据要求进行自查及修复。</p>
13		<p><b>安全值守：</b></p> <p>1.重保期提供7×24小时值守服务，随时进行页面调整优化。</p> <p>2.网站页面巡检2次/天，实时监测网站可用性，巡检记录随时通报使用方和采购人。</p>
14		<p><b>应急响应服务：</b></p> <p>投标人提供网站应急响应服务，制定网站应急响应预案，针对网站突发情况提供应急处置服务，遇网站篡改、攻击、挂马等情况时及时恢复网站正常运行，配合开展分析、定位、排查、溯源。（投标时提供应急预案模板）</p>
15		<p><b>WEB端漏洞修复：</b></p> <p>1.修复应用侧安全漏洞，根据软件版本通报及时修复、升级、替换 插件和组件，支持版本回滚。（投标时提供漏洞修复记录表模板）</p> <p>2.及时处置各类《安全通报》，开展风险分析评估、修复、反馈。</p>
16		<p><b>测评服务支持：</b></p> <p>支持等保测评、商用密码应用安全性评估、数据安全符合性评估等测评相关工作，根据要求配合提供文档资料，依据测评结果完成整改和反馈。</p>
17		<p><b>保密要求：</b></p> <p>严格遵守项目涉及的政策要求、业务需求、系统设计、技术成果等内容和事项保密要求，包括但不限于网络环境、后台数据、网络资产等工作秘密内容。（投标时提供保密承诺书）</p>
18		<p><b>微信公众号—创新内蒙古（科技厅）：</b></p> <p>1.对科技厅微信公众号提供技术维护、栏目优化调整、日常巡检、错敏纠偏、漏洞修复、应急处置等服务。</p> <p>2.栏目调整：对科技厅创新内蒙古模块站点完成新建栏目、修改栏目、撤销栏目、栏目名称调整、栏目模板调换等工作。</p> <p>3.页面调整：对科技厅创新内蒙古模块站点页面调整、增加飘窗横幅、页面错乱调整、栏目位置调换等。</p> <p>4.布局修改：对科技厅创新内蒙古模块站点页面布局框架微调。</p> <p>5.模板开发：对科技厅创新内蒙古模块站点网站模板修改、制作、开发实施。</p> <p>6.专题建设：对科技厅创新内蒙古模块站点建设专题。</p>

19		<p><b>全站规划及设计优化（商务厅）</b></p> <p>1.对商务厅网站栏目全新规划，包括要闻动态、政务公开、政务服务、互动交流等栏目，重新设计专题专栏、政策解读、网页归档专区版面设计，提供不少于 2 种风格设计方案，优化页面数量不限。</p>
20		<p><b>要闻动态优化（商务厅）</b></p> <p>规划整合工作要闻类信息展现形式，包括但不限于头条、商务要闻、自治区要闻、工作动态、图片新闻、基层信息，完成前端页面切图、HTML页面代码编写、模板实施。</p>
21		<p><b>政务公开优化（商务厅）</b></p> <p>1.按照服务单位要求优化用户权限管理、变更、修改、配置功能，优化信息公开发布目录管理、修改、迁移、配置等功能，可按需求支持自动生成目录结构格式文件。</p> <p>2.支持发布政府文件与政策解读文件关联功能，可分类展示关联的文字、图片、视频、新闻发布会等解读方式。</p> <p>3.按照政务公开标准，依据采购人要求开发行政许可、行政处罚、权限清单等栏目通过开发接口获取数据，接口数量不限，规划政务公开栏目索引号、标题、内容概述、成文日期、发布日期、文号、有效期、相关信息、发布机构、关键词、主题分类、文种分类等元数据管理。</p> <p>4.支持文件一键下载，支持按文种和主题分类查阅。</p>
22		<p><b>政务服务优化（商务厅）：</b></p> <p>1.按照办事事项要求，重新规划办事列表、一站式办事入口、办件公示等。</p> <p>2.资源库对接：与自治区政务服务网进行对接、同步更新、实时共享，支持数据接入和链接跳转，支持查询办事服务数据、办事公开数据和结果数据公示。</p> <p>3.权责清单数据对接：与政务服务网的办事事项进行对接。</p> <p>4.事项库对接：按照事项接口标准，以接口方式对接事项列表、事项编码、名称、类型等要素信息，保持事项要素信息一致。</p>
23		<p><b>互动交流优化（商务厅）：</b></p> <p>优化领导信箱、征集调查、在线访谈等功能和流程、对接自治区统一身份认证平台，支持互动留言用户认证功能。</p> <p>1.领导信箱：按照服务单位需求重新规划办理人员权限和流程配置，支持收信、回复、转办、交办、督办、公开、查询、统计、退回、回复和评价等功能。信件统计、图形图表展现，支持问题提交、结果查看、公开问题查看、热点问题查看等。</p> <p>2.征集调查：重新规划网上评议、意见征集与调查，支持实时接收反馈信息并进行数据分析。</p> <p>3.在线访谈：重新规划访谈预告、图片、视频管理、主题征集等功能。支持文字实录、自动发布，支持查看人员、内容、时间、状态，编辑、删除功能。</p> <p>4.评论管理：支持监测评论功能，可通过浏览新闻，发表评论。支持审核发布评论页面功能。</p>
24		<p><b>专题专栏（商务厅）</b></p> <p>依据用户需求、重大会议、重要活动优化网站专题栏目，对专题进行内容梳理、栏目规划、美工设计、模板实施工作等。</p>

25		<p><b>政策问答库优化（商务厅）</b></p> <p>1.重新设计和优化多主题分类的审计业务政策问答库平台，通过视频、图解等形式分类解答，提供在线问题检索功能。</p> <p>2.完成政策问答库前端页面切图及HTML页面代码编写，完成页面模板设计和功能实施。</p>
26		<p><b>搜索实施（商务厅）</b></p> <p>优化用户搜索功能，支持不同类别主题词，支持模糊检索、搜索词辅助提示、拼音检索、整句检索，支持多站点检索管理、排序权重、检索模板、词典管理呈现关联模型等功能。</p>
27		<p><b>网站移动端优化（商务厅）</b></p> <p>优化网站多终端自适应功能，支持手机、平板、电脑等多终端自适应显示，满足HTML5+CSS3开发，支持鸿蒙、Android、iOS等系统手机浏览器。</p>
28		<p><b>“投资内蒙古”专题</b></p> <p>1.重新规划设计“投资内蒙古专题”页面，优化页面数量不限，提供不少于2种设计方案。</p> <p>2.增加推介会专栏，支持视频、图文呈现招商引资推介会情况、进展和成果。</p> <p>3.增加重点项目图册展示，支持翻页电子版形式。</p> <p>4.新增产业地图样式展现12盟市最新产业发展情况。</p> <p>5.外链自治区“优化营商环境内蒙古进行时”栏目。</p> <p>6.新增文旅宣传栏目。</p>
29		<p><b>页面设计及切图（商务厅）</b></p> <p>新增重点招商引资项目库，支持进行多维度查询，包括但不限于地区分布、招商项目、年份、产业分类、投资规模等。</p>
30		<p><b>“投资内蒙古”英文版页面设计及实施（商务厅）</b></p> <p>全新建设英文版“投资内蒙古”专题，页面设计风格与中文版页面保持一致，展示效果依据英文内容需求调整。完成英文版所有页面的切图、代码实施、搜索配置等工作。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：

标的名称：自治区发改委、人社厅等8部门网站运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<p><b>整体要求：</b></p> <p>1.按照国务院、自治区政府网站政策要求，结合业务需求开展网站技术运维工作，确保网站安全、稳定、合规运行。</p> <p>2.技术支持服务，提供现场或电话用户操作指导，协助解决使用问题，复杂问题提供现场服务，开展使用培训服务。</p> <p>3.日常配合开展安全防护、安全测评、应急演练，漏洞修复、重保期安全值守和监测等服务。（提供相关工作方案和应急预案）</p> <p>4.根据采购方要求提交相关运维文档，按月提交运维服务报告，按季度提交网站监测整改报告，每半年提交1份绩效评估自查报告和用户手册，每年提交1份自然年度报告和运维年度报告，及时提供网站基础信息和统计数据。（投标时提供报告模板）</p> <p>5.为自治区信访局提供1名专职驻场工程师。</p>
2		<p><b>日常巡检：</b></p> <p>每日开展网站巡检工作，包括服务响应、加载时长、网站功能、页面栏目、信息数据、链接跳转等内容开展巡检工作，同时对照政府网站考核指标单否项和扣分项对网站首页、二级页、统一搜索等主要功能可用性、数据准确性进行巡检，形成巡检记录。（投标时提供巡检记录表模板）</p>
3		<p><b>敏感信息、断、错、暗、链处理：</b></p> <p>1.提供网站非法关键字、敏感信息实时监测处置服务，提供敏感词汇管理，清除网站敏感信息等服务。2.根据自治区政务网站云平台监测结果，及时进行断链、暗链、错链、非法外链处置。（投标时提供处置报告模板）</p>
4		<p><b>页面栏目调整：</b></p> <p>1.提供页面优化服务，包括但不限于新增或调整网站风格、主题、文字、飘窗、横幅、图片、视频等内容。2.提供网站栏目优化服务，包括但不限于栏目新建、更改、删除，完成网页模板、栏目信息调整。3.形成网站页面栏目调优记录表（投标时提供表单模板）</p>
5		<p><b>培训服务：</b></p> <p>投标人根据采购方、使用方实际工作需要开展网站技术培训服务，形式包括但不限于网络培训或现场培训，提供纸质及电子版培训资料，按用户权限分类编写操作手册。</p>
6		<p><b>网站功能运维：</b></p> <p>1.投标人需根据政务网站适老化页面工作标准要求，保障网站在PC端和移动端适老化功能正常稳定运行。（投标时提供适老化案例截图）</p> <p>2.按照网站无障碍标准要求，保障网站在PC端和移动端功能正常，通过操作引导、语音朗读、字体放大等方式，辅助浏览阅读网站信息。（投标时提供无障碍案例截图）</p> <p>3.保障网站移动端网页显示自适应。</p> <p>4.保障网站web端接口功能正常，满足数据和页面调用共享需求，如统一身份认证接口、网站友情外链、页面嵌入接口、新闻动态转载接口。（投标时提供接口示例截图）</p>
7		<p><b>专题制作：</b></p> <p>提供网站专题制作服务，按照需求制作网站重大会议、重要活动专题，工作内容包括但不限于内容梳理、栏目规划、美工设计、页面实施工作等。（投标时提供案例截图）</p>



8		<p><b>绩效监测整改：</b></p> <p>1.按照国务院考核指标要求按照单否项和扣分项，采用软件和人工相结合的方式对网站进行日常监测，按季度提交监测报告。（投标时提供监测报告模板）</p> <p>2.按照自治区政府网站年度绩效评估指标，进行对标监测，指标发布30个工作日内提供网站绩效评估报告，协助进行绩效评估整改。</p> <p>3.按照年度绩效考核结果提供整改报告，协助进行问题整改和复核工作。（投标时提供整改报告模板）</p>
9		<p><b>政策解读图文制作：</b></p> <p>投标人提供图片政策解读设计制作服务，根据政策文件、解读文档和发布场景制作静态政策图解，负责美工设计、图文排版、格式转换等，包括PC端和移动端两个显示版本。（投标时提供案例截图）</p>
10		<p><b>政策解读视频制作：</b></p> <p>提供视频政策解读设计服务，根据政策文件、解读文档和发布场景制作音视频的政策解读，包括PC端和移动端两个显示版本，负责美工设计、图文排版、格式转换等。（投标时提供案例截图）</p>
11		<p><b>电子文档制作</b></p> <p>根据使用方提供的政策文件和文档，制作政策文件全真版和电子杂志（投标时提供案例截图）</p>
12		<p><b>安全保障：</b></p> <p>1.完成重保期页面巡检，配合开展网站安全防护。</p> <p>2.参与攻防演练、灾备恢复演练，根据要求进行自查及修复。</p>
13		<p><b>安全值守：</b></p> <p>1.重保期提供7×24小时值守服务，随时进行页面调整优化。</p> <p>2.网站页面巡检2次/天，实时监测网站可用性，巡检记录随时通报使用方和采购人。</p>
14		<p><b>应急响应：</b></p> <p>投标人提供网站应急响应服务，制定网站应急响应预案，针对网站突发情况提供应急处置服务，遇网站篡改、攻击、挂马等情况时及时恢复网站正常运行，配合开展分析、定位、排查、溯源。（投标时提供应急预案模板）</p>
15		<p><b>WEB端漏洞修复：</b></p> <p>1.修复应用侧安全漏洞，根据软件版本通报及时修复、升级、替换 插件和组件，支持版本回滚。（投标时提供漏洞修复记录表模板）</p> <p>2.及时处置各类《安全通报》，开展风险分析评估、修复、反馈。</p>
16		<p><b>测评支持：</b></p> <p>支持等保测评、商用密码应用安全性评估、数据安全符合性评估等测评相关工作，根据要求配合提供文档资料，依据测评结果完成整改和反馈。</p>
17		<p><b>保密要求：</b></p> <p>严格遵守项目涉及的政策要求、业务需求、系统设计、技术成果等内容和事项保密要求，包括但不限于网络环境、后台数据、网络资产等工作秘密内容。（投标时提供保密承诺书）</p>

18		<p><b>全站规划及设计优化（统计局）</b></p> <p>对网站栏目全新规划，包括要闻动态、政务公开、政务服务、互动交流等栏目，重新设计专题专栏、政策解读、网页归档专区版面设计，提供不少于 2 种风格设计方案，优化页面数量不限。</p>
19		<p><b>要闻动态优化（统计局）</b></p> <p>规划整合工作要闻类信息展现形式，包括但不限于头条、商务要闻、自治区要闻、工作动态、图片新闻、基层信息，完成前端页面切图、HTML页面代码编写、模板实施。</p>
20		<p><b>政务公开优化（统计局）</b></p> <p>1.按照服务单位要求优化用户权限管理、变更、修改、配置功能，优化信息公开发布目录管理、修改、迁移、配置等功能，可按需求支持自动生成目录结构格式文件。</p> <p>2.支持发布政府文件与政策解读文件关联功能，可分类展示关联的文字、图片、视频、新闻发布会等解读方式。</p> <p>3.按照政务公开标准，依据采购人要求开发行政许可、行政处罚、权限清单等栏目通过开发接口获取数据，接口数量不限，规划政务公开栏目索引号、标题、内容概述、成文日期、发布日期、文号、有效期、相关信息、发布机构、关键词、主题分类、文种分类等元数据管理。</p> <p>4.支持文件一键下载，支持按文种和主题分类查阅。</p>
21		<p><b>政务服务优化（统计局）：</b></p> <p>按照办事事项要求，重新规划办事列表、一站式办事入口、办件公示等。1.资源库对接：与自治区政务服务网进行对接、同步更新、实时共享，支持数据接入和链接跳转，支持查询办事服务数据、办事公开数据和结果数据公示。2.权责清单数据对接：与政务服务网的办事事项进行对接。3.事项库对接：按照事项接口标准，以接口方式对接事项列表、事项编码、名称、类型等要素信息，保持事项要素信息一致。</p>
22		<p><b>互动交流优化（统计局）：</b></p> <p>优化领导信箱、征集调查、在线访谈等功能和流程、对接自治区统一身份认证平台，支持互动留言用户认证功能。</p> <p>1.领导信箱：按照服务单位需求重新规划办理人员权限和流程配置，支持收信、回复、转办、交办、督办、公开、查询、统计、退回、回复和评价等功能。信件统计、图形图表展现，支持问题提交、结果查看、公开问题查看、热点问题查看等。</p> <p>2.征集调查：重新规划网上评议、意见征集与调查，支持实时接收反馈信息并进行数据分析。</p> <p>3.在线访谈：重新规划访谈预告、图片、视频管理、主题征集等功能。支持文字实录、自动发布，支持查看人员、内容、时间、状态，编辑、删除功能。</p> <p>4.评论管理：支持监测评论功能，可通过浏览新闻，发表评论。支持审核发布评论页面功能。</p>
23		<p><b>政策问答库优化（统计局）</b></p> <p>1.重新设计和优化多主题分类的业务政策问答库平台，通过视频、图解等形式分类解答，提供在线问题检索功能。</p> <p>2.完成政策问答库前端页面切图及HTML页面代码编写，完成页面模板设计和功能实施。</p>



24		<b>搜索实施（统计局）</b> 优化用户搜索功能，支持不同类别主题词，支持模糊检索、搜索词辅助提示、拼音检索、整句检索，支持多站点检索管理、排序权重、检索模板、词典管理呈现关联模型等功能。
25		<b>网站移动端优化（统计局）</b> 优化网站多终端自适应功能，支持手机、平板、电脑等多终端自适应显示，满足HTML5+CSS3开发，支持和等各种客户端系统，支持鸿蒙、Android、iOS等系统手机浏览器。
26		<b>“农业普查”专题页面（统计局）</b> 1.新增设计“农业普查”页面，优化页面数量不限，提供不少于2种设计方案。 2.增加数据普查专栏，支持视频、图文呈现普查情况、进展和成果。 3.增加重点项目图册展示，支持翻页电子版形式。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包3：  
标的名称：自治区文旅厅、体育局等11部门网站运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<b>整体要求：</b> 1.按照国务院、自治区政府网站政策要求，结合业务需求开展网站技术运维工作，确保网站安全、稳定、合规运行。 2.技术支持服务，提供现场或电话用户操作指导，协助解决使用问题，复杂问题提供现场服务，开展使用培训服务。 3.日常配合开展安全防护、安全测评、应急演练，漏洞修复、重保期安全值守和监测等服务。（提供相关工作方案和应急预案） 4.根据采购方要求提交相关运维文档，按月提交运维服务报告，按季度提交网站监测整改报告，每半年提交1份绩效评估自查报告和用户手册，每年提交1份自然年度报告和运维年度报告，及时提供网站基础信息和统计数据。（投标时提供报告模板） 5.为自治区工信厅、广播电视局、机关事务管理局各提供1名专职驻场工程师。
2		<b>日常巡检：</b> 每日开展网站巡检工作，包括服务响应、加载时长、网站功能、页面栏目、信息数据、链接跳转等内容开展巡检工作，同时对照政府网站考核指标单否项和扣分项对网站首页、二级页、统一搜索等主要功能可用性、数据准确性进行巡检，形成巡检记录。（投标时提供巡检记录表模板）
3		<b>敏感信息、断、错、暗、链处理：</b> 1.提供网站非法关键字、敏感信息实时监测处置服务，提供敏感词汇管理，清除网站敏感信息等服务。 2.根据自治区政务网站云平台监测结果，及时进行断链、暗链、错链、非法外链处置。（投标时提供处置报告模板）

4		<p><b>页面栏目调整：</b></p> <p>1.提供页面优化服务，包括但不限于新增或调整网站风格、主题、文字、飘窗、横幅、图片、视频等内容。</p> <p>2.提供网站栏目优化服务，包括但不限于栏目新建、更改、删除，完成网页模板、栏目信息调整。</p> <p>3.形成网站页面栏目调优记录表（投标时提供表单模板）</p>
5		<p><b>培训服务：</b></p> <p>投标人根据采购方、使用方实际工作需要开展网站技术培训服务，形式包括但不限于网络培训或现场培训，提供纸质及电子版培训资料，按用户权限分类编写操作手册。</p>
6		<p><b>网站功能运维：</b></p> <p>1.投标人需根据政务网站适老化页面工作标准要求，保障网站在PC端和移动端适老化功能正常稳定运行。（投标时提供适老化案例截图）</p> <p>2.按照网站无障碍标准要求，保障网站在PC端和移动端功能正常，通过操作引导、语音朗读、字体放大等方式，辅助浏览阅读网站信息。（投标时提供无障碍案例截图）</p> <p>3.保障网站移动端网页显示自适应。</p> <p>4.保障网站web端接口功能正常，满足数据和页面调用共享需求，如统一身份认证接口、网站友情外链、页面嵌入接口、新闻动态转载接口。（投标时提供接口示例截图）</p>
7		<p><b>专题制作：</b></p> <p>提供网站专题制作服务，按照需求制作网站重大会议、重要活动专题，工作内容包括但不限于内容梳理、栏目规划、美工设计、页面实施工作等。（投标时提供案例截图）</p>
8		<p><b>绩效监测整改：</b></p> <p>1.按照国务院考核指标要求按照单否项和扣分项，采用软件和人工相结合的方式对网站进行日常监测，按季度提交监测报告。（投标时提供监测报告模板）</p> <p>2.按照自治区政府网站年度绩效评估指标，进行对标监测，指标发布30个工作日内提供网站绩效评估报告，协助进行绩效评估整改。</p> <p>3.按照年度绩效考核结果提供整改报告，协助进行问题整改和复核工作。（投标时提供整改报告模板）</p>
9		<p><b>政策解读图文制作：</b></p> <p>投标人提供图片政策解读设计制作服务，根据政策文件、解读文档和发布场景制作静态政策图解，负责美工设计、图文排版、格式转换等，包括PC端和移动端两个显示版本。（投标时提供案例截图）</p>
10		<p><b>政策解读视频制作：</b></p> <p>提供视频政策解读设计服务，根据政策文件、解读文档和发布场景制作音视频的政策解读，包括PC端和移动端两个显示版本，负责美工设计、图文排版、格式转换等。（投标时提供案例截图）</p>
11		<p><b>电子文档制作</b></p> <p>根据使用方提供的政策文件和文档，制作政策文件全真版和电子杂志（投标时提供案例截图）</p>

12		<b>安全保障：</b> 1.完成重保期页面巡检，配合开展网站安全防护。 2.参与攻防演练、灾备恢复演练，根据要求进行自查及修复。
13		<b>安全值守：</b> 1.重保期提供7×24小时值守服务，随时进行页面调整优化。 2.网站页面巡检2次/天，实时监测网站可用性，巡检记录随时通报使用方和采购人。
14		<b>应急响应服务：</b> 投标人提供网站应急响应服务，制定网站应急响应预案，针对网站突发情况提供应急处置服务，遇网站篡改、攻击、挂马等情况时及时恢复网站正常运行，配合开展分析、定位、排查、溯源。（投标时提供应急预案模板）
15		<b>WEB端漏洞修复：</b> 1.修复应用侧安全漏洞，根据软件版本通报及时修复、升级、替换 插件和组件，支持版本回滚。（投标时提供漏洞修复记录表模板） 2.及时处置各类《安全通报》，开展风险分析评估、修复、反馈。
16		<b>测评服务支持：</b> 支持等保测评、商用密码应用安全性评估、数据安全符合性评估等测评相关工作，根据要求配合提供文档资料，依据测评结果完成整改和反馈。
17		<b>保密要求：</b> 严格遵守项目涉及的政策要求、业务需求、系统设计、技术成果等内容和事项保密要求，包括但不限于网络环境、后台数据、网络资产等工作秘密内容。（投标时提供保密承诺书）
18		<b>全站规划及设计优化（文旅厅）</b> 1.对网站栏目全新规划，包括要闻动态、政务公开、政务服务、互动交流等栏目，重新设计专题专栏、政策解读、网页归档专区版面设计，提供不少于 2 种风格设计方案，优化页面数量不限。
19		<b>要闻动态优化（文旅厅）</b> 规划整合工作要闻类信息展现形式，包括但不限于头条、商务要闻、自治区要闻、工作动态、图片新闻、基层信息，完成前端页面切图、HTML页面代码编写、模板实施。
20		<b>政务公开优化（文旅厅）</b> 1.按照服务单位要求优化用户权限管理、变更、修改、配置功能，优化信息公开发布目录管理、修改、迁移、配置等功能，可按需求支持自动生成目录结构格式文件。 2.支持发布政府文件与政策解读文件关联功能，可分类展示关联的文字、图片、视频、新闻发布会等解读方式。 3.按照政务公开标准，依据采购人要求开发行政许可、行政处罚、权限清单等栏目通过开发接口获取数据，接口数量不限，规划政务公开栏目索引号、标题、内容概述、成文日期、发布日期、文号、有效期、相关信息、发布机构、关键词、主题分类、文种分类等元数据管理。 4.支持文件一键下载，支持按文种和主题分类查阅。

21		<p><b>政务服务优化（文旅厅）：</b></p> <p>按照办事事项要求，重新规划办事列表、一站式办事入口、办件公示等。1.资源库对接：与自治区政务服务网进行对接、同步更新、实时共享，支持数据接入和链接跳转，支持查询办事服务数据、办事公开数据和结果数据公示。2.权责清单数据对接：与政务服务网的办事事项进行对接。3.事项库对接：按照事项接口标准，以接口方式对接事项列表、事项编码、名称、类型等要素信息，保持事项要素信息一致。</p>
22		<p><b>互动交流优化（文旅厅）：</b></p> <p>优化领导信箱、征集调查、在线访谈等功能和流程、对接自治区统一身份认证平台，支持互动留言用户认证功能。</p> <p>1.领导信箱：按照服务单位需求重新规划办理人员权限和流程配置，支持收信、回复、转办、交办、督办、公开、查询、统计、退回、回复和评价等功能。信件统计、图形图表展现，支持问题提交、结果查看、公开问题查看、热点问题查看等。</p> <p>2.征集调查：重新规划网上评议、意见征集与调查，支持实时接收反馈信息并进行数据分析。</p> <p>3.在线访谈：重新规划访谈预告、图片、视频管理、主题征集等功能。支持文字实录、自动发布，支持查看人员、内容、时间、状态，编辑、删除功能。</p> <p>4.评论管理：支持监测评论功能，可通过浏览新闻，发表评论。支持审核发布评论页面功能。</p>
23		<p><b>专题专栏（文旅厅）</b></p> <p>依据用户需求、重大会议、重要活动优化网站专题栏目，对专题进行内容梳理、栏目规划、美工设计、模板实施工作等。</p>
24		<p><b>政策问答库优化（文旅厅）</b></p> <p>1.重新设计和优化多主题分类的业务政策问答库平台，通过视频、图解等形式分类解答，提供在线问题检索功能。</p> <p>2.完成政策问答库前端页面切图及HTML页面代码编写，完成页面模板设计和功能实施。</p>
25		<p><b>搜索实施（文旅厅）</b></p> <p>优化用户搜索功能，支持不同类别主题词，支持模糊检索、搜索词辅助提示、拼音检索、整句检索，支持多站点检索管理、排序权重、检索模板、词典管理呈现关联模型等功能。</p>
26		<p><b>网站移动端优化（文旅厅）</b></p> <p>优化网站多终端自适应功能，支持手机、平板、电脑等多终端自适应显示，满足HTML5+CSS3开发，支持鸿蒙、Android、iOS等系统手机浏览器。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包4：

标的名称：自治区大数据中心项目管理系统运维服务项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<b>整体要求</b> 1.提供不少于1名工程师，提供技术支撑。 2.保障大数据中心项目管理系统业务功能正常，各业务模块稳定运行，数据和接口正常运行，确保系统稳定安全可靠运行。
2		<b>项目库管理模块</b> 保障项目库模块功能和业务流程正常运行，包括项目入库管理、计划管理、评审管理、计划终止、年度需求登记等功能。业务流程包括线上申报，线上审批，构建储备库，选择预审项目，生成计划，实现动态管理。
3		<b>绩效管理模块</b> 实施进行绩效管理，包含但不限于绩效目标管理、绩效完善管理、执行情况监控及绩效自评管理等功能，依据财务管理要求，完善项目绩效指标库。
4		<b>采购管理模块</b> 保障系统模块包括但不限于采购意向公开、采购申请等功能。满足项目采购线上申请、审批等要求，实时掌握采购进度。根据不同的采购业务设置不同的审核场景，实现业务的多样化管理。
5		<b>合同管理模块</b> 包括但不限于合同签订、合同变更、合同查询、合同归档等功能。合同签订申请可由采购管理模块自动生成，也可独立发起。
6		<b>支付管理模块</b> 保障支付申请和审批等功能。可根据合同分期支付计划，提前进行支付提示。
7		<b>备品备件管理模块</b> 包括但不限于设备台账和三个信息库（备品备件库、耗材及工具库和服务商库）管理，设备维修管理、设备申领、耗材工具申领进行线上审批与管理，并对审批与确认单做系统留存。
8		<b>监控预警管理模块</b> 预警监控可提供多种预警模式，对系统中的业务事项（包括但不限于项目申报、审批、下达、资金拨付、实施、验收或耗材库存低于警戒线等）及异常信息进行实时、动态查验，筛选过滤，标记并提示、追踪异常情况。
9		<b>辅助决策模块</b> 通过整合基础信息，实时进度等数据，提供数据报表，用报表等为决策提供依据。
10		<b>系统升级保障</b> 保障业务系统功能版本、数据库、中间件测试及升级。
11		<b>日常巡检</b> 包括数据服务器巡检、应用服务器巡检、系统基本功能巡检。
12		<b>数据处理</b> 包括筛查出的问题数据、监控出的问题数据、业务过程中产生的问题数据处理等。
13		<b>数据备份恢复</b> 根据用户管理需求，对业务数据进行备份、恢复或清理。
14		<b>数据查询服务</b> 根据业务需要，灵活查询分析数据。

15		<b>用户培训</b> 按照用户需求，定期或不定期对用户开展培训。
16		<b>值守服务</b> 配合开展攻防演练、配合系统审计、重要节日等保障工作。
17		<b>移动端运维</b> 移动端功能升级，跟随业务功能同步升级。移动端页面加载调优、页面展示调优页面样式调整等。
18		<b>接口运维</b> 保障系统与OA系统和短信平台接口。
19		<b>配置调整</b> 根据实际使用需要，配置调整，包括表单调整、流程调整、人员权限调整、用户调整等
20		<b>咨询服务</b> 技术支持服务，提供现场或电话用户操作指导，协助解决使用问题，复杂问题提供现场服务，开展使用培训服务。
21		<b>项目库功能调整</b> 对新增项目入库、接续项目入库的表单、关联源项目、项目名称验重、控制关系、相关附件、绩效等功能进行调整。
22		<b>评审和计划功能调整</b> 对项目评审和计划下达的评审完成、评审未通过、计划取消、逻辑控制、计划查询等相关功能进行调整。
23		<b>采购管理功能调整</b> 对采购管理的表单、采购申请、控制关系等相关功能进行调整。
24		<b>合同管理功能调整</b> 对合同管理的相关列表、合同信息数据化及相关查询等功能调整。
25		<b>绩效和支付管理功能调整</b> 对绩效管理和支付管理模块的相关功能进行调整。
26		<b>项目全流程查询功能调整</b> 对项目全流程表单设计、绩效表取数、评审表取数、计划表取数、采购取数、合同取数、支付取数等相关功能调整。
27		<b>项目各阶段审核和查询功能调整</b> 对项目审核、项目查询、采购、合同、支付等项目各阶段列表区功能进行调整。
28		<b>预警功能调整</b> 对合同、采购、资金支付等阶段预警功能进行调整。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包5：

标的名称：自治区政府门户网站集约化平台运维及功能优化服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------



1		<p><b>整体要求</b></p> <p>保障平台全年7*24小时技术支撑服务，支撑自治区本级集约化平台网站安全稳定运行。</p> <p>1.提供政府网站集约化平台整体运维服务，为40个站点提供功能支撑、技术服务、网络策略、服务接口开发与维护，性能调优、数据互通共享等，配合完成平台安全策略评估、安全防护产品部署调整、攻防演练同时根据政策要求和业务需求新增平台功能，和运维和优化服务，优化功能、提升性能；</p> <p>2.保障集约化平台各系统功能满足业务需求和政策要求内容管理系统、身份认证系统、安全审计系统、运营监管系统、互动交流系统、政府信息公开系统、访问分析系统的管理与维护。</p> <p>3.定期对操作系统、数据库、中间件、平台版本进行产品升级，优化完善系统功能，提升平台性能。</p>
2		<p><b>日常巡检</b></p> <p>1.每日巡检平台各系统及功能模块功能，及时发现问题并修复，并做巡检记录。</p> <p>2.每日巡检35台服务器及系统功能，包括采编发功能、网页防篡改、检索系统、统计系统功能等。</p> <p>3.每日监控基础设施指标系统，监测关键设施指标报警，分析情况。</p> <p>4.每日查看日志监测系统服务，监测平台整体情况，分析中间件、应用等日志情况。</p>
3		<p><b>性能优化</b></p> <p>1.定期检查应用服务运行状况及磁盘内存使用情况，清理冗余数据，按要求保留必要历史日志数据，分析平台运行情况，及时开展性能调优。</p> <p>2.优化数据接口服务性能、监控接口调用情况、排查恶意攻击行为和接口滥用行为。</p> <p>3.按照业务功能需求进行功能调整。</p>
4		<p><b>服务器及应用软件维护</b></p> <p>1.提供集约化平台网站统一检索功能相关数据同步任务的监测和优化服务。</p> <p>2.服务器巡检。每周对服务器整体运行情况进行巡检。</p> <p>3.安全软件巡检。每周对集约化平台安全软件进行巡检工作，包括主机加固、杀毒软件、服务器日志等，并编写巡检报告。</p> <p>4.中间件巡检。每周对集约化平台所用到的30余个中间件开展日常巡检，包括Redis、Tomcat、Nginx、RabbitMQ等，并编写巡检报告。</p>
5		<p><b>平台数据服务</b></p> <p>1.维护平台基础数据按标准安全开展，每月更新数据字典，保障平台信息数据安全存储、快速调用、高效管理、按需互通。</p> <p>2.保障调用和共享数据完整、有效、随时可查，包括不限于服务接入数据、集约化平台接入数据和办事事项接入数据等，并提供相应数据服务。</p> <p>3.按需求提供平台数据资源统计分析优化，支持多维度查询和展示。</p>

6		<p><b>系统对接运维服务</b></p> <p>1.维护已对接系统服务内容，包括但不限于<b>12345</b>知识库、内蒙古政务服务网、统一身份认证登录、奔腾融媒视频新闻、新闻联播、发改委十公示、信访局信箱、司法厅数据等系统对接服务，开展维护和数据同步及接口巡检服务。</p> <p>2.按照政策要求和业务需求，进行系统对接、接口开发、策略调整。</p>
7		<p><b>漏洞修复及版本升级</b></p> <p>1.功能性的缺陷修复，建立系统资产台账，监控基础环境数据资产集系统关键补丁、软件补丁等信息，对业务系统实施升级服务，开展测试调优、跟踪检查，提交实施报告。</p> <p>2.根据安全检测结果和安全风险报告及时修复漏洞，升级系统和插件版本。</p> <p>3.修复系统自测发现功能性问题。</p>
8		<p><b>平台功能保障服务</b></p> <p>1.根据采购人提出的重大配置变更（包括但不限于应用系统网络、存储、主机、中间件、数据库、操作系统的重大配置调整）进行评估和方案制定，并综合判断重大配置变更执行的风险、回退方案、可行性、所需资源等。</p> <p>2.基础环境、网络策略、已对接系统软件等系统发生迁移变更时，配合做好应用系统迁移变更工作，以及对系统环境的重新搭建和策略部署工作。</p> <p>3.分析记录<b>40</b>个站点运维调整情况，包括响应、分级、分派、处理、监控、结束等环节。要求根据事件的影响程度和影响范围评估事件处理优先级及时处理。</p> <p>4.支撑全站兼容性和适配改造，及时解决网站页面对主流浏览器、常见分辨率、移动端、国产操作系统等兼容性适配问题，按需配合用户进行改造。</p>
9		<p><b>数据备份</b></p> <p>1.定期进行本地备份和异地备份，每周一次平台系统数据完全备份，每天备份平台数据增量，每周检查数据完整性。</p> <p>2.重要业务数据备份按需调整优化，配合完成平台数据容灾恢复演练</p> <p>3.保证系统数据正常运转，及时完成异常故障数据恢复服务。</p>
10		<p><b>业务代理</b></p> <p>1.为各委办厅局<b>140</b>多个系统提供访问代理服务，并定期检查策略链接情况；</p> <p>2.每日检查代理服务功能是否正常，每月梳理代理业务资料有效性，并及时提醒。</p>
11		<p><b>外链监测</b></p> <p>每季度对<b>40</b>个网站进行全面的扫描，检查网站是否存在不规范外链，定期进行核实验证。</p>
12		<p><b>防篡改软件运维</b></p> <p>保障网页防篡改功能正常，定期验证有效性。</p>
13		<p><b>安全保障服务</b></p> <p>1.配合完成重保期和护网期网站安全防护工作，提供重保期安全值守服务，提供安全工程师<b>7×24</b>小时监测值守服务。</p> <p>2.参加安全攻防演练。根据攻防演练工作要求开展安全防护、应急响应、访问异常、遭遇篡改、攻击、挂马等情况时，及时进行分析、定位、排查、恢复网站正常。</p>



14		<p><b>运维服务模块</b></p> <p>1.建立运维工单模块，包括网络策略申请、业务系统代理、网站功能新增与变更、平台漏洞修复、平台异常处理等多种类型。</p> <p>2.建立网络策略、变更与操作、技术运维商协助等运维流程，支持工单流程按需配置，修改提示内容、上传资料提醒、运转流程分类、绑定服务商等内容。</p> <p>3.支持运维数据查询、统计、维护等功能</p>
15		<p><b>资料库模块</b></p> <p>新增40个网站的资料库模块包括内容运维、技术运维、安全运维等内容，保存网站运维系统运维及历史技术资料，支持资料查询、访问、下载、模板编辑。</p>
16		<p><b>报表收集模块</b></p> <p>新增报表、资料、文档收集模块，具备各站点用户填报信息及报送资料，支持填报数据归集统计功能，授权用户可管理统计各站点用户填报资料情况。</p>
17		<p><b>错敏信息校审系统</b></p> <p>1.支持文本规范性和敏感词内容识别和审校，提供错误类型识别和修正建议。</p> <p>2.错敏校审提供API接口，支持内容管理系统、办公系统、移动应用等系统调用集成或直接登录等方式提供文本校对、词库查询、敏感词过滤等核心功能。</p> <p>3.支持词条导入和导出功能，词库可随时补充和增加，支持特色词库。</p> <p>4.支持审校结果统计和审校报告生成功能，可按时间、站点等维度配置数据查询、统计、分析、可视化呈现，包含但不限于审校来源、文稿类型、错误类型、常见错敏信息等指标的统计数据、趋势分析等，提供可视化图表展示。</p> <p>5.需与自治区集约化平台的统一身份认证体系集成，实现单点登录，支持用户权限配置，按照用户角色（如管理员、采编员、普通用户）和所属单位，分配不同的词库访问权限、功能使用权限和数据管理权限。</p> <p>6.用户使用指导。提供页面帮助文档、操作视频教程、知识库，和用户手册。</p> <p>7.按需组织线上线下培训，针对常见问题和高级功能提供技术指导、解答户疑问、解决疑难问题。</p>
18		<p><b>错敏词库</b></p> <p>1.词库系统内词条不少于14万条。（投标时提供佐证材料）</p> <p>2.支持词库分级分类管理。对词条进行多维度分类（如政治敏感、暴恐涉邪、色情低俗、广告违禁、领导人错误、政策误读、常见别字易错点等）和分级（如高危、中危、低危、建议修正）。 3.支持词条语义关联分析，扩展近义词、相关词、变形词。</p>
19		<p><b>“搜问一体”功能优化 新增</b></p> <p>1.“搜问一体”应用界面功能，支持搜索提问时，系统将统一展示问答对话框与搜索结果列表。提升智能问答功能。</p> <p>2..具备多项智能搜索辅助功能，支持拼音检索、搜索下拉提示、检索词纠错、自然语言识别和敏感词屏蔽功能。</p> <p>3.支持搜问聚合场景化展示，可聚合包括新闻资讯、政策文件、统计数据以及应用系统相关内容，并以信息、视频、图片、表格、文档等多种形式呈现。</p> <p>4..支持收集和分析搜索量功能、根据热搜词、趋势变化、地域分布、类别占比等关键指标，优化检索匹配功能。</p>

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

## 第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评审

### 一.评审要求

#### 1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

#### 2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

#### 3.磋商小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

#### 6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

#### 7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充通知规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

#### 8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

## 二. 落实政府采购政策

### 1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

### 2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商2023或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（格式自拟）。

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或依法缴纳税收承诺函（格式自拟）。（2）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或依法缴纳社会保险承诺函（格式自拟）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据或依法缴纳税收及缴纳社保的承诺函（格式自拟）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件或承诺函（格式自拟）证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”供应商书面声明函。
6	信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包2:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商2023或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或依法缴纳税收承诺函（格式自拟）。（2）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或依法缴纳社会保险承诺函（格式自拟）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据或依法缴纳税收及缴纳社保的承诺函（格式自拟）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件或承诺函（格式自拟）证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”供应商书面声明函。

6	信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包3：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商 <b>2023或2024</b> 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或依法缴纳税收承诺函（格式自拟）。（2）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或依法缴纳社会保险承诺函（格式自拟）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据或依法缴纳税收及缴纳社保的承诺函（格式自拟）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件或承诺函（格式自拟）证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”供应商书面声明函。
6	信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包4：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商 <b>2023或2024</b> 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（格式自拟）。



3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或依法缴纳税收承诺函（格式自拟）。（2）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或依法缴纳社会保险承诺函（格式自拟）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据或依法缴纳税收及缴纳社保的承诺函（格式自拟）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件或承诺函（格式自拟）证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”供应商书面声明函。
6	信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包5:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商2023或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或依法缴纳税收承诺函（格式自拟）。（2）提供投标文件提交截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或依法缴纳社会保险承诺函（格式自拟）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据或依法缴纳税收及缴纳社保的承诺函（格式自拟）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件或承诺函（格式自拟）证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查“参加本采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”供应商书面声明函。

6	信用记录	到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）
-------------------	--

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。

3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包5:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

### 3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

### 4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

### 5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

### 6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

采购包1:

采购包1:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 <b>75.00</b> 分 商务部分 <b>15.00</b> 分 报价得分 <b>10.00</b> 分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	服务要求满足度	根据投标人对本项目服务要求满足度进行评分。投标人全部满足技术参数要求和服务要求，得 <b>15</b> 分；每一序号项不满足扣 <b>0.5</b> 分，扣完为止。	<b>15.0000</b>	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

需求分析	<p>根据投标人针对本项目需求分析进行综合评分，包含不限于①政策要求分析；②业务需求分析；③功能要求分析；④用户需求分析等。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--



运维服务方案	根据投标人针对本项目提供运维服务方案进行综合评分，方案包含不限于①功能维护方案；②网站巡检方案；③政策解读制作方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>绩效服务方案</p>	<p>根据投标人针对本项目提供绩效服务方案进行综合评分，方案包含不限于①网站绩效情况分析；②绩效提升措施；③网站监测方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>9.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	---	---------------	-----------	--

数据服务方案	根据投标人针对本项目提供数据服务方案进行综合评分，方案包含不限于①站内数据维护方案；②平台数据使用方案；③对外数据调用和共享服务方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

安全应急方案	<p>根据投标人针对本项目提供的安全应急方案进行综合评分，方案包含不限于①应急响应方案；②错敏词、暗错链处置方案；③WEB漏洞服务和安全测评支撑方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

功能优化服务方案	根据投标人对网站功能优化服务方案进行综合评分，包括但不限于①功能优化设计方案②功能优化保障措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得8分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	--------	----	--

	培训方案	根据投标人针对本项目提供的培训方案进行综合评分，方案包含不限于①培训内容；②培训计划及措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得4分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	4.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目业绩	根据投标人近三年（2022年1月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。	10.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	---	---------	----	--

技术团队	<p>1.项目经理具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的（计算机技术与软件专业技术资格）信息系统项目管理师证书的，得3分。2、项目团队成员具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发（计算机技术与软件专业技术资格）的软件设计师或系统集成项目管理工程师或网络工程师证书的。每提供1个证书得1分，最高得2分。注：一人多证或一类证书多人提供的不重复计分，本项最多得5分。</p>	5.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--



价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 <b>75.00</b> 分 商务部分 <b>15.00</b> 分 报价得分 <b>10.00</b> 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务要求满足度	<p>根据投标人对本项目服务要求满足度进行评分。投标人全部满足技术参数要求和服务要求，得<b>13</b>分；每一序号项不满足扣<b>0.5</b>分，扣完为止。</p>	13.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

需求分析	<p>根据投标人针对本项目需求分析进行综合评分，包含不限于①政策要求分析；②业务需求分析；③功能要求分析；④用户需求分析等。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

运维服务方案	根据投标人针对本项目提供运维服务方案进行综合评分，方案包含不限于①功能维护方案；②网站巡检方案；③政策解读制作方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>绩效服务方案</p>	<p>根据投标人针对本项目提供绩效服务方案进行综合评分，方案包含不限于①网站绩效情况分析；②绩效提升措施；③网站监测方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>9.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	---	---------------	-----------	--

数据服务方案	根据投标人针对本项目提供数据服务方案进行综合评分，方案包含不限于①站内数据维护方案；②平台数据使用方案；③对外数据调用和共享服务方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

安全应急方案	<p>根据投标人针对本项目提供的安全应急方案进行综合评分，方案包含不限于①应急响应方案；②错敏词、暗错链处置方案；③WEB漏洞服务和安全测评支撑方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

功能优化服务方案	根据投标人对网站功能优化服务方案进行综合评分，包括但不限于①功能优化设计方案②功能优化保障措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得8分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	--------	----	--



	培训方案	根据投标人针对本项目提供的培训方案进行综合评分，方案包含不限于①培训内容；②培训计划及措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目业绩	根据投标人近三年（2022年1月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。	10.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	---	---------	----	--

	<p>技术团队</p>	<p>1.项目经理具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的（计算机技术与软件专业技术资格）信息系统项目管理师证书的，得3分。2、项目团队成员具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发（计算机技术与软件专业技术资格）的软件设计师或系统集成项目管理工程师或网络工程师证书的。每提供1个证书得1分，最高得2分。注：一人多证或一类证书多人提供的不重复计分，本项最多得5分。</p>	<p>5.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3:

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 <b>75.00</b> 分 商务部分 <b>15.00</b> 分 报价得分 <b>10.00</b> 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

					封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	服务要求满足度	根据投标人对本项目服务要求满足度进行评分。投标人全部满足技术参数要求和服务要求，得 <b>13</b> 分；每一序号项不满足扣 <b>0.5</b> 分，扣完为止。	<b>13.0000</b>	客观	

需求分析	根据投标人针对本项目需求分析进行综合评分，包含不限于①政策要求分析；②业务需求分析；③功能要求分析；④用户需求分析等。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

<p>运维服务方案</p>	<p>根据投标人针对本项目提供运维服务方案进行综合评分，方案包含不限于①功能维护方案；②网站巡检方案；③政策解读制作方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>9.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------	---	---------------	-----------	--

<p>技术评审</p>	<p>绩效服务方案</p>	<p>根据投标人针对本项目提供绩效服务方案进行综合评分，方案包含不限于①网站绩效情况分析；②绩效提升措施；③网站监测方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>9.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	---	---------------	-----------	--



数据服务方案	根据投标人针对本项目提供数据服务方案进行综合评分，方案包含不限于①站内数据维护方案；②平台数据使用方案；③对外数据调用和共享服务方案等。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

安全应急方案	<p>根据投标人针对本项目提供的安全应急方案进行综合评分，方案包含不限于①应急响应方案；②错敏词、暗错链处置方案；③WEB漏洞服务和安全测评支撑方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

功能优化服务方案	<p>根据投标人对网站功能优化服务方案进行综合评分，包括但不限于①功能优化设计方案②功能优化保障措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的4分，最高得8分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	--------	----	--

	培训方案	<p>根据投标人针对本项目提供的培训方案进行综合评分，方案包含不限于①培训内容；②培训计划及措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	6.0000	主观	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

	项目业绩	<p>根据投标人近三年（2022年1月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。</p>	10.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
商务评审					

<p>同方以甲</p>	<p>技术团队</p>	<p>1.项目经理具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的（计算机技术与软件专业技术资格）信息系统项目管理师证书的，得3分。2、项目团队成员具有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发（计算机技术与软件专业技术资格）的软件设计师或系统集成项目管理工程师或网络工程师证书分的。每提供1个证书得1分，最高得2分。注：一人多证或一类证书多人提供的不重复计分，本项最多得5分。</p>	<p>5.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 <b>74.00</b> 分 商务部分 <b>16.00</b> 分 报价得分 <b>10.00</b> 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务满足度	根据投标人对本项目服务要求满足程度进行综合评分。投标人全部满足技术参数要求和服务要求，得14分；每一序号项不满足扣0.5分，扣完为止。	14.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函



需求分析	<p>根据投标人针对本项目进行的需求分析进行综合评分，方案包含不限于①业务需求分析；②功能要求分析；③用户需求分析。上述3项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

<p>运维服务方案</p>	<p>根据投标人针对本项目提供运维服务方案进行综合评分，方案包含不限于①系统架构（系统应用架构、网络部署架构等）；②系统功能（应用支撑平台、项目库管理、绩效管理、采购管理、合同管理、报销管理、备品备件管理、监控预警管理、辅助决策）功能维护方案；③日常巡检方案等内容。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任何一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	<p>12.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------	---	----------------	-----------	--

数据服务方案	<p>根据投标人针对本项目提供的数据服务方案进行综合评分，包括但不限于①系统数据维护方案；②数据接口服务方案；③数据分析服务方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>技术偏离表</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>联合体协议</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>投标人承诺函</p> <p>其他材料</p> <p>中小企业声明函</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--------	---	---------	----	---

安全应急方案	<p>根据投标人针对本项目的安全应急方案进行综合评分，包括但不限于</p> <p>①应急响应方案；②安全保障和重保值守方案；③安全测评支持和漏洞修复方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

	培训方案	根据投标人针对本项目提供的培训方案进行综合评分，包括但不限于①培训服务方案；②技术支持服务方案；③驻场支撑服务方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目业绩	根据投标人近三年（2022年1月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。	10.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	项目团队	项目负责人具有信息系统项目管理师证书，得4分，未提供不得分。本项最高得4分。	4.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	技术能力	投标人提供与本项目相关的计算机软件著作权登记证书，为自主研发产品，提供证书扫描件得2分，不提供不得分。（注：计算机软件著作权登记证书，需提供扫描件且加盖公章。）	2.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函



价格分	价格分	<b>F1</b> 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包5：

采购包5：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 <b>70.00</b> 分 商务部分 <b>20.00</b> 分 报价得分 <b>10.00</b> 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

					封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	服务要求满足度	根据投标人对网站服务要求满足程度进行评分。投标人全部满足技术参数要求和服务要求，得 <b>19分</b> ；每一序号项不满足扣 <b>1分</b> ，扣完为止。 。	<b>19.0000</b>	客观	

需求分析	<p>根据投标人针对本项目的需求分析进行综合评分。包括但不限于①系统功能分析；②站点用户需求分析；③平台安全需求分析；④业务需求分析。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

运维服务方案	根据投标人针对本项目提供运维方案进行综合评分。包括但不限于①平台运维方案；②巡检监测方案；③接口技术运维方案；④系统代理服务方案。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

技术评审	功能优化服务方案	<p>根据投标人针对本项目提供功能优化服务方案进行综合评分。包括但不限于①新增功能技术方案；②运维服务模块功能设计方案；③错敏词校审系统功能设计方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

数据服务方案	<p>根据投标人针对本项目的数据服务方案进行综合评分，包括但不限于</p> <p>①平台数据维护方案；②数据接入和调用服务方案；③数据共享服务方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	6.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

安全应急方案	<p>根据投标人针对本项目安全应急方案进行综合评分，包括但不限于①应急响应方案；②外链、暗错链监测处置方案；③漏洞修复和安全测评支持方案。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	6.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	培训方案	<p>根据投标人针对本项目的培训方案进行综合评分，包括但不限于①培训内容②培训计划③培训服务保障措施。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	6.0000	主观	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>



	项目业绩	根据投标人近三年（2022年1月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。	10.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	---	---------	----	--

同方以甲	技术团队	1.项目经理具有工业和信息化部、人力资源和社会保障部联合颁发的（计算机技术与软件专业技术资格）信息系统项目管理师证书和系统分析师的，得4分。 2.项目团队成员具有工业和信息化部、人力资源和社会保障部联合颁发的（计算机技术与软件专业技术资格）系统规划与管理师（高级），系统架构师（高级）、网络工程师（中级）、数据库系统工程师（中级）、软件评测师（中级）、信息安全工程师(中级)证书。提供1项高级证书得2分，1项中级证书得1分，最高得6分。。（注：一人具备多个证书只计算1次，每类证书只计算1次分数。）	10.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	<b>F1</b> 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_ 项目(填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: \_\_\_\_\_

(二)交付地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

## 二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:\_\_\_\_\_

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):\_\_\_\_\_

(三)服务地点:\_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

## 三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

## 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

## 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

## 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 七、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_



(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_(大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日



# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1:

#### 通用分册:

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：技术偏离表

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：联合体协议

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：投标人承诺函

详见附件：其他材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

#### 报价分册:

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

### 采购包2:

#### 通用分册:

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：技术偏离表

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料  
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料  
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函  
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺  
详见附件：投标人基本情况表  
详见附件：联合体协议  
详见附件：主要商务要求承诺书  
详见附件：投标人承诺函  
详见附件：其他材料  
详见附件：中小企业声明函  
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件  
详见附件：监狱企业证明文件  
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表  
详见附件：开标一览表

采购包3：

通用分册：

详见附件：封面  
详见附件：目录  
详见附件：技术偏离表  
详见附件：缴纳投标保证金证明材料  
详见附件：投标人业绩情况表  
详见附件：项目组成人员一览表  
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明  
详见附件：法定代表人授权委托书  
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明  
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料  
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料  
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函  
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺  
详见附件：投标人基本情况表  
详见附件：联合体协议  
详见附件：主要商务要求承诺书  
详见附件：投标人承诺函  
详见附件：其他材料  
详见附件：中小企业声明函  
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件  
详见附件：监狱企业证明文件  
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包4：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：技术偏离表

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：联合体协议

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：投标人承诺函

详见附件：其他材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包5：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：技术偏离表

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：联合体协议

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：投标人承诺函

详见附件：其他材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表