

乌海市行政审批政务服务与数据管理局2025年乌海市政务服务咨询服务项目中标（成交）明细

内蒙古睿颢诚工程项目管理有限责任公司受乌海市行政审批政务服务与数据管理局委托，采用竞争性磋商进行采购2025年乌海市政务服务咨询服务项目（项目编码：WHZCS-C-F-250100）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

一、合同包1（合同包一）

- 1.1、中标（成交）供应商：广东省信创信息产业研究院
- 1.2、中标（成交）总价：1,680,000.00元
- 1.3、中标（成交）标的明细：

服务类

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价（元）	数量	单位	总价（元）
1-1	C16099900 其他信息技术咨询服务	2025年乌海市政务服务咨询服务	<p>（一）政务服务提升服务</p> <p>1.制定年度工作要点。结合特定领域实施经验与国家、自治区关于政务服务的最新决策部署，以调研中发现的问题和自治区评估反馈的问题为切入点，为乌海市政务服务工作谋划针对性改革方案，制定《乌海市2026年政务服务提升工作要点》，明确各职能单位工作目标及优化方向。</p> <p>2.部署政务服务综合服务平台。部署乌海市政务服务综合服务平台，提供填报管理、督办管理、政策洞察、流程监察、投诉管理等功能模块，为乌海市政务服务提升提供智慧化平台保障。</p> <p>3.政务服务亮点打造。结合乌海市地域特色和国家、自治区政务服务提升方向，综合研判各项工作的可塑性，挑选亮点工作重点扶持打造，在自治区相关媒体刊物发稿宣传报道。</p> <p>（二）政务服务调研服务</p> <p>1.开展乌海市政务服务中心调研（至少2次）。针对乌海市政务服务中心采取企业访谈、实地暗访等方式进行调研，从政务服务中心硬件设施及服务人员的作风意识、业务技能、服务措施等方面进行考察，出具《乌海市政务服务中心调研报告》，便于了解乌海市政务服务改革力度、工作效率、服务态度等实际情况，助力政务服务提质增效升温度，</p>	<p>（一）政务服务提升服务</p> <p>1.制定年度工作要点。结合特定领域实施经验与国家、自治区关于政务服务的最新决策部署，以调研中发现的问题和自治区评估反馈的问题为切入点，为乌海市政务服务工作谋划针对性改革方案，制定《乌海市2026年政务服务提升工作要点》，明确各职能单位工作目标及优化方向。</p> <p>2.部署政务服务综合服务平台。部署乌海市政务服务综合服务平台，提供填报管理、督办管理、政策洞察、流程监察、投诉管理等功能模块，为乌海市政务服务提升提供智慧化平台保障。</p> <p>3.政务服务亮点打造。结合乌海市地域特色和国家、自治区政务服务提升方向，综合研判各项工作的可塑性，挑选亮点工作重点扶持打造，在自治区相关媒体刊物发稿宣传报道。</p> <p>（二）政务服务调研服务</p> <p>1.开展乌海市政务服务中心调研（至少2次）。针对乌海市政务服务中心采取企业访谈、实地暗访等方式进行调研，从政务服务中心硬件设施及服务人员的作风意识、业务技能、服务措施等方面进行考察，出具《乌海市政务服务中心调研报告》，便于了解乌海市政务服务改革力度、工作效率、服务态度等实际情况，助力政务服务提质增效升温度，</p>	符合国家相关行业验收标准以及合同签订后一年内完	1,680,000.00	1.00	项	1,680,000.00	

品目号	品目名称	项目服务名称	服务内容	服务要求	服务期限	采购需求	单价（元）	数量	单位	总价（元）
			<p>增强办事群众获得感。2.开展乌海市企业满意度调研（至少2家企业）针对办理过相关政务服务业务的企业，按行业、企业规模以及办理事项频次筛选抽取调研样本，采取电话、座谈及问卷调查等方式开展调研工作，出具《乌海市企业满意度调研诉求清单》，充分发挥企业对政府部门的监督作用，提升政府部门服务水平和服务效率。（三）政务服务辅导服务 1.政务服务培训服务。以集中培训会、指标牵头单位座谈会等形式开展培训，帮助全市相关工作人员更好地开展政务服务提升工作，举办政务服务重点岗位人员专题培训不少于5次。 2.“1+N”服务团队。对政务服务提升工作，配备专业项目经理一人，协助开展、执行和落地相关政务服务提升具体工作。根据不同阶段工作量的需要，如调研、培训、迎评等，另配备专业服务团队完成阶段专项工作。（四）其他要求 在服务期内采购人对中标方进行考核通过后，第二年、第三年按照采购合同严格履约验收后，合同一年一签。</p>	<p>增强办事群众获得感。2.开展乌海市企业满意度调研（至少2家企业）针对办理过相关政务服务业务的企业，按行业、企业规模以及办理事项频次筛选抽取调研样本，采取电话、座谈及问卷调查等方式开展调研工作，出具《乌海市企业满意度调研诉求清单》，充分发挥企业对政府部门的监督作用，提升政府部门服务水平和服务效率。（三）政务服务辅导服务 1.政务服务培训服务。以集中培训会、指标牵头单位座谈会等形式开展培训，帮助全市相关工作人员更好地开展政务服务提升工作，举办政务服务重点岗位人员专题培训不少于5次。 2.“1+N”服务团队。对政务服务提升工作，配备专业项目经理一人，协助开展、执行和落地相关政务服务提升具体工作。根据不同阶段工作量的需要，如调研、培训、迎评等，另配备专业服务团队完成阶段专项工作。（四）其他要求 在服务期内采购人对中标方进行考核通过后，第二年、第三年按照采购合同严格履约验收后，合同一年一签。</p>						

内蒙古睿颢诚工程项目管理有限责任公司
2025年10月15日