

乌海市第十九中学阅览室、图书角采购项目

# 询价通知书

采购单位名称：乌海市海南区教育局

采购代理机构名称：广州市见智咨询有限公司

项目编号：**WHZCHNS-X-H-250013**

2025年03月

# 目录

第一章 询价邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

# 第一章 询价邀请

广州市见智咨询有限公司 受 乌海市海南区教育局 委托，采用询价方式组织采购 乌海市第十九中学阅览室、图书角采购项目 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称： 乌海市第十九中学阅览室、图书角采购项目

项目编号： WHZCHNS-X-H-250013

采购计划备案号： 海南政采计划[2025]00041

### 2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）：936,951.00

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	纸质图书	28,500.00	484,500.00	册	批发业	否	否	否	否
2	RFID电子标签	28,500.00	28,500.00	枚	批发业	否	否	否	否
3	读者证	2,000.00	6,000.00	张	批发业	否	否	否	否
4	馆员工作站	1.00	6,027.00	台	其他未列明行业	否	否	否	否
5	自助借还书机（含自助借还系统）	1.00	31,267.00	台	软件和信息技术服务业	是	否	否	否
6	智慧图书馆管理系统	1.00	11,933.00	套	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
7	馆情展示系统（纯软件）	1.00	7,600.00	套	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
8	RFID安全门（含安全门系统）	6.00	70,998.00	片	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
9	移动还书箱	1.00	3,767.00	台	其他未列明行业	否	否	否	否
10	阅览桌椅	12.00	39,504.00	套	其他未列明行业	否	否	否	否
11	钢木书架	52.00	53,352.00	组	其他未列明行业	否	否	否	否

12	馆员服务台	1.00	6,627.00	套	其他未列明行业	否	否	否	否
13	阅览沙发组合	1.00	6,168.00	套	其他未列明行业	否	否	否	否
14	阅览桌椅（图书角）	24.00	79,008.00	套	其他未列明行业	否	否	否	否
15	编目加工	28,500.00	57,000.00	册	其他未列明行业	否	否	否	否
16	单面钢木书架	50.00	44,700.00	组	其他未列明行业	否	否	否	否

## 二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目，提供货物、工程或服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

4.本项目的特定资格要求

采购包1:

1、资格要求：具有行业主管部门颁发的在有效期内的《出版物经营许可证》。（投标文件中提供证书扫描件）

## 三.获取询价通知书的时间、地点、方式

详见询价公告；

无

## 四.询价通知书售价

本次询价通知书的售价为0元人民币。

## 五.响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

详见询价公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称： 广州市见智咨询有限公司

地址： 内蒙古乌海市海勃湾区新华东街亿城地产1615

邮编： 016000

联系人： 许工

联系电话： 0473-8887222

采购单位名称： 乌海市海南区教育局

地址： 乌海市海南区巴彦乌素大街

邮编： 016000

联系人： 刘小龙

联系电话： 13847339100

## 第二章 供应商须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	询价
3	评标方式	现场网上评标
4	开启方式	远程开标
5	评标方法	采购包1：最低评标价法
6	获取询价通知书时间	详见询价公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见询价公告
8	电子响应文件提交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	响应文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体响应	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：收取，中标金额*1.5%
13	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。
16	签字、盖章要求	说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。

17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。 下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。
19	有效投标人家数	采购包1：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名
22	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否
23	报价形式	采购包1：总价
24	其他	无

## 二.询价须知

### 1.询价采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目询价通知书，并按照询价通知书的要求制作、上传电子响应文件。

### 2.保证金

#### 2.1保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时在开启时提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

#### 2.2保证金的退还

2.2.1未成交供应商的保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2有下列情形之一的，保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 本文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目询价公告载明的时间等要求参加询价，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密响应文件的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目询价公告载明的时间和地点参加询价。响应文件开启时，供应商应当使用CA证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) CA证书无法解密响应文件的；
- (2) 供应商未按询价通知书要求提供“备用标书”的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

## 1.总则

本询价通知书依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及询价通知书的所有内容（包括澄清或者修改），按照询价通知书要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

## 2.适用范围

本询价通知书仅适用于本次询价公告中所涉及的项目和内容。

## 3.相关费用

供应商应承担所有与准备和参加询价有关的费用。不论询价结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

## 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本询价通知书的采购人特指 乌海市海南区教育局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本询价通知书的采购代理机构特指 广州市见智咨询有限公司。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“询价小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

## 5.合格的供应商

5.1符合本询价通知书规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

## 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

## 8.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

## 四.询价通知书的澄清或者修改

提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者询价小组可以对已发出的询价通知书进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价通知书的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者询价小组应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知，不足3个工作日的，应当顺延提交响应文件截止之日。更正公告的内容为询价通知书的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

## 五.响应文件

### 1.响应文件的构成

响应文件应按照询价通知书第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

### 2.报价

2.1供应商应按照第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含询价通知书要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4参加询价采购活动的供应商，应当按照询价通知书的规定一次报出不得更改的价格。

2.5供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成“报价一览表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“报价一览表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“报价一览表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

### 4.响应文件的补充、修改或撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

### 5.样品

5.1询价通知书规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照询价通知书的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六.开启、评审、结果公告、成交通知书

### 1.开启

#### 1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和询价通知书规定需要宣布的其他内容；

（4）参加人员对开启情况进行确认；

(5) 开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

资格审查表

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人近三年（2021年度-2023年度）财务报表或经有资质的审计部门审计的审计报告（公司成立不足三年的按成立年限提供）或银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”的书面声明。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
资格要求	具有行业主管部门颁发的在有效期内的《出版物经营许可证》。（投标文件中提供证书扫描件）

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密，供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证

书。

## 2.评审

详见第五章

## 3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

## 4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

# 七.询问、质疑与投诉

## 1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

## 2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上

的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 询价邀请）。

### 3.投诉

**3.1**质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2**投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**3.3**投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

乌海市第十九中学阅览室、图书角采购项目

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		交货时间	按合同约定
2		交货地点	乌海市海南区
3		合同支付方式	1、合同签订后预付50%货款，达到付款条件起30日，支付合同总金额的50.00% 2、货物安装完毕，验收合格后支付剩余47%货款，达到付款条件起30日，支付合同总金额的47.00% 3、预留3%，至项目验收合格之日起一年后支付，达到付款条件起30日，支付合同总金额的3.00%
4		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：纸质图书

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>所有图书质量符合《中华人民共和国产品质量法》和新闻出版署《图书质量管理规定》；印刷技术标准符合中华人民共和国国标GB9851；书刊印刷质量评价和分级方法依据CYZ—91标准；图书开本及幅面尺寸符合GB/T788—1999标准。</p> <p>1、图书性能及技术指标：</p> <p>A.出版要求：</p> <p>所供书籍是正规出版社出版及印刷，不得出现书名相似或内容相同以及“一号多书”的情况（同一系列图书除外）。</p> <p>B.书籍印刷质量及装订执行标准：</p> <p>（1）封面印刷：</p> <p>套印准确,字、图、点、线印迹清楚,不花、不毛、不糊,实地版墨色均匀,无回胶印,背面不脏。</p> <p>（2）插图印刷：</p> <p>①套印准确,层次分明,轮廓实，电分制版无浮雕印；</p> <p>②网点清晰饱满,小点不秃,大点光洁不糊,质感好；</p> <p>③墨色均匀厚实,色彩鲜有光泽,肤色正,接版准确,色调深浅一致。</p> <p>（3）正文印刷：</p>

- ①压力：压力适度，全书前后轻重一致；
- ②墨色：全书前后墨色一致，浓淡适度；
- ③套印：版面端正，正反套印准确；
- ④文字：文字、标点清晰，笔锋挺秀，无缺笔断划，标题黑实不花，小字不糊不瞎；
- ⑤其它：书面无脏污、破损，无钉花、野墨。

（4）装订：

- ①开本尺寸符合设计要求，套书规格一致，成品裁切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头；
- ②书背平整，无空背、起泡、明显皱折，书脊字居中，封面齐色，边框要色正(八字折等)；
- ③全书页码折正，书面平服，无皱折(八字折等)；
- ④骑马钉、平钉的钉脚不翘，无断丝、凸肚，钉距匀称，坚实牢固易翻不脱页；
- ⑤其它：书页整洁，无脏污、破页、野胶。

（5）包装要求：

书籍包装必须符合国家相关标准要求，且须按采购人要求分类、按单套包装并成套供货。包装应适应长运距离运输，防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保安全无损运抵采购人指定地点。

（6）执行标准：

- ①《中华人民共和国产品质量法》及新闻出版总署公布的《图书质量管理规定》标准（以最新标准为准）；
- ②CY/T5-1999平版印刷品质量要求及检验方法；
- ③CY/T27-1999装订质量要求及检验方法精装；
- ④CY/T28-1999装订质量要求及检验方法平装；
- ⑤CY/T29-1999装订质量要求及检验方法。

C.所有书籍均为正版发行，出版手续齐全，无知识产权、版权纠纷。

D.采购方将随机抽样对供货书籍进行ISBN号的检测，经验收后，发现质量不合格的，必须由成交供应商予以退换。

2、质量要求：响应单位必须承诺按正规渠道提供正式出版的正版图书，满足GB9851印刷行业标准，否则，一经查实，负全部的社会、法律责任，且采购单位有权提前解除购书合同。保证采购人不因版权、税务等法律问题受第三方起诉，并提供承诺函。图书质量包括出版社、纸张、装订、内容及行文五个主要方面。

出版社以清单中出版社为准，装订要求牢固，内容要求健康向上，行文要求流畅。质量保证：成交单位应保证图书质量。在任意时段，采购单位若发现有非正版图书，污损、图文不清、缺页、倒页、缺附件等质量不合格图书，以及与订单不符的图书，一律予以退货或换货，而由此造成的任何损失及费用全部由成交单位承担。对于有质量问题的图书，采购方可在以下情况作无条件退货：

- （1）因题名，ISBN号与订单不符造成的错送；
- （2）有散页、装订或印刷问题的图书；
- （3）到货价格与征订码洋相差较大（30%以上）；
- （4）采购方认为不宜采购的书刊（如活页、线圈本等）；
- （5）合同有效期内未到货的图书。

3、版权页和国际标准书号（ISBN）及条形码标志完备清晰，必须是全新、未使用过的

		，国家认可并准予发行的书籍（书目中复本数量由采购人确定）。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：RFID电子标签

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>1.工作频率：采用高频段<b>13.56 MHz</b>，确保与全球范围内广泛使用的<b>RFID</b>设备兼容，提供稳定、可靠的信号传输；</p> <p>2.国际标准：严格遵循<b>ISO/IEC 15693</b>和<b>ISO 18000-3</b>国际标准，确保<b>RFID</b>电子标签在全球范围内具有高度的互操作性和通用性；</p> <p>3.读写次数：经过严格测试，标签的读写次数超过<b>10</b>万次，保证了长时间使用下的稳定性和耐用性；</p> <p>4.数据保存：标签内部数据可保存至少<b>10</b>年，确保数据长期存储的可靠性和安全性；</p> <p>5.唯一序列号（<b>UID</b>）：每个标签都拥有一个独特的、不可改写的<b>UID</b>，提供唯一的身份识别，同时支持加密功能，防止信息泄露；</p> <p>6.无源工作：采用无源设计，无需内置电池，通过外部阅读器提供的射频能量进行工作，降低成本且易于维护；</p> <p>7.非接触式读写：支持非接触式读写操作，无需物理接触即可实现数据的读取和写入，提高操作效率和便捷性；</p> <p>8.防冲突机制：采用先进的防冲突算法，确保在多个标签同时进入识别区域时能够可靠地进行读取和识别，避免数据冲突和误读；</p> <p>9.数据扩展性：内置大容量存储器，支持重复读写操作，用户可根据需要自定义数据格式和内容，实现灵活的数据存储和管理；</p> <p>10.防盗功能：支持<b>EAS</b>和<b>AFI</b>防盗功能，有效防止未经授权的访问和资产丢失；</p> <p>11.天线材质与工艺：采用铝或铜质天线，通过蚀刻法工艺制造，确保天线的高性能、稳定性和耐用性，提高信号传输质量；</p> <p>12.粘贴稳定性：标签自带中性粘胶，能够牢固地粘贴在各种物品表面，不易撕毁和脱落，确保长时间使用的稳定性；</p> <p>13.贴标温湿度：建议在贴标时保持温湿度在<b>[10℃ to 40℃]</b>和<b>20% to 80%RH</b>的范围内，以确保粘胶的最佳粘贴效果和标签的性能稳定性；</p> <p>14.使用温湿度：标签可在<b>[-20℃ to +50℃]</b>和<b>20% to 80%RH</b>的温湿度范围内正常工作，适应各种环境条件下的使用需求；</p> <p>15.保质期：在标准存储条件下（温度<b>23±5℃</b>、相对湿度<b>50±10%</b>），标签可保存一年，保持稳定的性能和质量；</p> <p>16.天线制程：采用铝蚀刻技术制造天线，具体为<b>Al(30μm)+PET(38μm)+Al bridge(10μm)</b>的层叠结构，确保天线的高性能和稳定性；</p> <p>17.读取速度：读取速度达到<b>0.1</b>秒以上，支持快速、准确地识别多个标签，提高工作效率和处理速度；</p> <p>18.基材材质：采用<b>PET</b>作为基材材质，具有优异的耐候性、抗撕裂性和透明度，确保标签的稳定性和美观性；</p> <p>19.使用警示：在搬运和使用过程中需特别注意防水、避免剧烈撞击和禁止挤压或弯折芯片部分，以确保标签的正常工作 and 性能稳定；</p>

		<p>20.尺寸规格：天线尺寸为<b>45*45mm</b>，标签整体尺寸为<b>50*50mm</b>，便于在图书上粘贴和使用；</p> <p>21.标签表面定制：标签的表面可以定制印刷各种信息，如文字、编码、一维/二维码、LOGO图像等,这些信息可以根据用户的实际需求进行定制，用于产品识别、品牌宣传等多种目的；</p> <p>22.包装方式：标签采用不干胶铜版纸进行封装，并自带背胶卷状静电包装，方便存储和运输，同时可根据用户需求进行定制印刷和包装；</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：读者证

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>1.工作频率：13.56 MHz；</p> <p>2.芯片：ICODE2；</p> <p>3.存储容量：唯一ID序列号，存储容量102 bits；</p> <p>4.有效使用寿命：10 年；</p> <p>可读写100,000次以上；</p> <p>5.外形尺寸：85mm*50mm *0.9mm，RFID读者证大小、规格符合相关智能卡国际标准，如ISO7816-1标准等（可封装各种尺寸、孔距等）；</p> <p>6.读写时间：1～2ms，读写距离：0～100mm；</p> <p>7.环境温度范围求：-30℃—75℃；</p> <p>8.可印刷条形码和条形码数字，附签名条和签名条底纹印刷；</p> <p>9.正反面印刷直接印制印刷在RFID卡上，然后双面覆膜；</p> <p>10.可根据图书馆需求印刷logo图标及微信二维码；</p> <p>11.封装材料：PVC、ABS、PET、PETG、0.13mm铜线；</p> <p>12.封装工艺：超声波自动植线/自动碰焊/PVC层压；</p> <p>13.RFID读者证主要用于读者的身份识别，是采用内嵌RFID标签的卡片，可在其中的RFID标签的存储晶片中多次写入及读取读者的基本信息，用于从事读者的流通借还操作、读者的身份辨识操作等。读者证标签中可存储以下信息：读者证号、读者姓名等信息；</p> <p>14.RFID读者证中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写；</p> <p>15.RFID读者证可以非接触式地读取和写入，加快文献流通的处理速度；</p> <p>16.RFID读者证必须使用防冲突的运算法则，能保证多个标签同时可靠识别；</p> <p>17.RFID读者证具有较高的安全性，有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息被泄露或随意改写；</p> <p>18.RFID读者证为无源标签，须符合ISO 15693、ISO 18000-3标准；</p> <p>19.RFID读者证固有频率误差频率小于或等于±300K Hz范围；</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：馆员工作站

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	★	<p>1.工作频率：13.56Mhz；</p> <p>2.标准：支持ISO15693、ISO18000-3标准；</p> <p>3.一体化设计，内嵌读写模块和天线，可对RFID标签非接触式进行阅读，有效读取、改写RFID电子标签；</p> <p>4.具有快速防碰撞处理算法，读取标签速度高达50张/秒；</p> <p>5.具有实时系统工作日志功能,查看用户操作日志的创建时间、操作内容等；</p> <p>6.工作站支持借还书等流通功能，支持给读者办卡、换证、收退费等读者管理功能；</p> <p>★7.具备标签加工功能，可对图书标签、层架标签等进行注册、更换、修改、销毁、进询等操作，转换操作时，条形码号可自动递增或者递减，支持更换馆藏地，以提高管理员转换工作效率,操作列表可显示图书条形码、单价、出版时间、馆藏地址、架位号、状态、RFID标签码、转换状态等基本信息（提供RFID智能转换系统软件著作权登记证书复印件）；</p> <p>8.支持数据查询功能，如借阅统计、办证统计、财务清单、标签转换统计等，统计结果可根据需要导出表格或者打印纸质清单；</p> <p>9.射频功率：0.25~1.5W（可调）；</p> <p>10.读写范围：15~41CM（本距离与卡片尺寸有关）；</p> <p>11.外壳材质：PCB和钣金；</p> <p>12.规格尺寸：379.5x290x20.7mm；</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：自助借还书机（含自助借还系统）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>1.标准：ISO15693、ISO14443A/B、ISO18000-3M3标准；</p> <p>2.工作频率：13.56Mhz；</p> <p>3.屏幕参数：尺寸≥21.5 寸（竖屏），分辨率 1920*1080ppi，比例 16:9，十点电容触摸屏；</p> <p>4.主机配置：CPU 不低于 I3，内存不低于 4G，SSD 不低于 128G，并预装 Windows10 以上操作系统且自带 wifi 功能；</p> <p>★5. 系统支持借书、还书、续借、读者查询等自助功能，管理员能够设定开启或关闭某项功能，操作界面多元化,操作界面多样化，后台提供 3 个及以上风格界面，以供管理员依据场景自由选择（提供RFID自助借还书系统软件著作权登记证书复印件）；</p> <p>6.系统支持出厂标配 IC 读者卡、二维码电子借阅证扫描两种认证方式，可选配人脸识别和身份证，管理员可以根据需要后台开启或任意关闭某个认证方式；</p> <p>7.借书、还书流程的操作页面中，读者进行认证时若失败，则支持多次尝试，并且支持在同一页面实现无缝切换认证方式；</p> <p>8.在界面中针对每一个步骤均进行操作提示，具备语音交互提示功能，以便于读者能够顺利且便捷地完成借还流程；</p> <p>9.完成借书操作前，支持读者对图书信息确认，如书名、定价、索书号、条形码、架位号、图书状态等信息,且需同时支持常规图书 10 本左右；</p> <p>10.借书、还书、续借以及查询流程的操作页面中，支持倒计时功能，以便读者在中止流程时，界面能够回归至首页；</p>

1	★	<p>11. 具备完备的实时系统日志功能，当面临断电或断网等突发状况时，系统具备自动重连能力，能够自行实现网络连接的恢复，而无需馆员进行任何协助连接或重启等相关操作；</p> <p>12.系统支持读者个人中心查询功能，支持呈现读者个人的基本信息，同时支持对借阅历史、当前借阅等功能的查询；</p> <p>13.系统支持通过微信图书馆电子二维码借阅证进行借还书操作；</p> <p>14.系统支持使用微信支付逾期罚款，不便在线支付的读者，可以前往人工台进行处理；</p> <p>15.系统支持读者借书时进行密码验证，并且后台管理员可以设置关闭密码验证功能；</p> <p>16.系统支持管理员后台查看借书数据、还书和续借数据；</p> <p>17.提供免费软件培训、软件升级服务；</p> <p>18.材质：钣金、亚克力、钢化玻璃；</p> <p>19.外观设计新颖美观，符合人体工学特点，具有防撞、防磕碰设计，符合图书馆装修风格；</p> <p>20.供电要求：DC供电 12V/5A；</p> <p>21.工作环境：工作温度-10-60度 相对湿度：5%-95%无冷凝；</p> <p>22.整体规格：长≥500mm*宽440mm*高≥1600mm,整体设计符合人体工学；</p> <p>★23.所投的自助借还机内铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯和多溴二苯醚的含量符合GB/T 26572-2011《电子电气产品中限用物质的限量要求》（投标时需提供具有CMA或CNAS标识的有效检验报告的复印件）；</p> <p>★24.所投设备通过静电放电抗干扰度、高温存储、低温存储、湿热存储符合GB/T17626.2-2018《电磁兼容试验和测量技术静电放电抗干扰度试验》(投标时需提供具有CMA或CNAS标识的有效检验报告的复印件)；</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：智慧图书馆管理系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>1.系统支持 B/S 、C/S两种架构模式，支持云端SAAS访问模式、本地私有化部署、Windows、Linux 平台、国产化系统部署等；</p> <p>2.数据库需采用稳定可靠、可弹性伸缩的关系型数据库，具备容灾、备份、恢复、迁移功能，提供高可用、高可靠、高安全的 MySQL 数据库，以保证图书馆相关数据安全存储不丢失；</p> <p>3.系统包括采访模块、编目模块、流通模块、典藏模块、期刊模块、读者管理、报表模块、OPAC设置、系统设置、帮助中心等；</p> <p>4.系统支持采访征订数据导入，导入文件格式支持MARC、Excel清单，可自定义查重字段，标记重复数据数量；</p> <p>5.支持订购单管理、验收单管理，可对新增、删除、关闭操作；</p> <p>6.支持图书荐购记录处理，可以记录待审核、通过、驳回、未处理、不订购、已订购、验收中、到馆、采购不到等状态；</p> <p>7.支持审核通过的荐购记录转换成订购单，同步发送到书商对应的邮箱，通过短信形式通知对方；</p>

- 8.可对已订购到馆图书逐条验收,对未到齐或多出图书做出提示并统计相应信息;
- 9.支持图书到馆直接验收处理,支持无订购记录的情况下验收、编目、馆藏分配操作;
- 10.采访统计支持按种、册查询,可导出订购单清单、验收单;
- ★11.为提高编目效率,图书编目参数可以设置条码自动记忆、保存后自动弹出新增查重页面、非中央库数据仅命中一条时直接套录使用、无命中数据直接弹出新增记录弹窗、中央库数据仅命中一条时直接添加复本、MARC实时检测、索书号重复可保存功能的参数设置(投标人需提供检测机构针对此功能出具的测试报告复印件);
- 12.支持编目录入查重时,重复数据自动添加复本馆藏信息;
- 13.系统支持表单编目、MARC编目两种形式,可设置默认表单编目或MARC编目;
- ★14.在MARC编辑页面,支持新建、插入子字段、插入字段、复制、剪切、粘贴、删除字段、删除子字段、复制整个MARC、粘贴整个MARC、自动生成数据、生成拼音、字段排序、数据校验等功能且支持快捷键操作,保存MARC数据时,系统可实时检测MARC不规范字段(投标人需提供MARC标准格式检测系统著作权复印件);
- 15.系统支持文献条码号打印,可设置模板、单个打印次数、打印预览等;
- ★16.系统支持按《中国图书馆分类法》(第五版)详细分类浏览,统计系统数据总种数、总册数,对应分类下,显示此分类号下所有馆藏数据,支持逐级根据分类统计馆藏数据列表(投标人需提供检测机构针对此功能出具的测试报告复印件);
- 17.系统支持图书检索功能,可通过 ISBN、正题名、第一责任者、丛书名、分类号、馆藏地址、批次号、主题词、文献条码号、文献条码范围、入库时间范围、出版时间、文献状态查询图书;
- 18.系统可以支持单个条码、多个条码、批量导入形式完成图书盘点、图书注销、条码删除、条码替换功能,可设置是否确认图书信息,“是”则显示对应书目信息及馆藏信息,核对信息无误后,可完成盘点、注销、删除、操作,批量导入条码时,可检查出文件中错误条码号;
- ★19.系统支持馆藏条码替换功能,可以支持单个条码、多个条码、导入外部文本文件输入内容,新文献条码以条码范围形式替换(投标人需提供检测机构针对此功能出具的测试报告复印件);
- ★20.系统支持架位号设定功能,可以支持选择文献条码、索书号范围两种方式进行批量设定架位号(投标人需提供检测机构针对此功能出具的测试报告复印件);
- 21.系统支持架位号新建、批量设置架位号、架位查询,支持扫描条码入库层架、批量导入条码上架功能;
- 22.支持馆藏批处理功能,支持批量修改编目批次、馆藏地、入库时间、文献流通类型;
- 23.支持下载离线借还客户端,实现离线借还,使馆内业务不受网络影响;
- 24.支持批量修改读者密码、读者类型、读者单位、读者状态、截止日期,可以批量或者逐个打印读者证;
- 25.读者借阅方式可以支持 IC、ID、身份证、社保卡、条码卡、人脸识别、手机号、校园一卡通、二维码等;
- 26.支持批量导入读者信息、读者照片功能,可下载读者导入模板文件,读者照片应支持 ZIP 压缩包完成批量导入;
- 27.支持流通规则配置功能,可配置通用流通规则、特殊流通规则,普通流通规则可配

		<p>置超期每天的罚金、最大借书天数、最大续借次数、续借天数、丢书罚款倍率、污损罚款倍率、超期最大罚款金额、超期是否罚款、图书超期是否可归还，特殊流通规则添加、删除、启用、禁用功能，可根据读者类型、文献流通类型、馆藏地点去设置最大的借阅册数、最大借书天数；</p> <p>28.支持假期设置功能，当归还日期在假期设置的范围内，系统则会自动延期到假期结束日期之前，避免因假期而造成图书超期的问题；</p> <p>29.系统支持阅览管理功能，可以支持签到签退、阅览详情查看，支持现刊流通功能；</p> <p>30.系统支持期刊装订功能，记录装订状态、装订复本、装订时间；</p> <p>31.系统支持期刊编目，对已装订过刊编目入库操作，期刊编目参数配置，支持 Z39.50 服务器选择；</p> <p>32.可配置 OPAC 网页端图书推荐功能，设置新书推荐、读者推荐功能，对推荐图书显示顺序设置；</p> <p>33.支持馆内公告、馆内制度设置，支持 OPAC 的站外链接设置；</p> <p>34.系统支持管理员角色设置，根据管理员角色开通不同系统功能权限，设置是否可归还非本馆藏地图书；</p> <p>35.支持配置馆藏地点，对文献馆藏地点、期刊分发馆藏地点添加、删除操作；</p> <p>36.支持供货单位管理，可自定义添加供货单位名称、联系人、电话、邮箱，对已添加的记录编辑、删除；</p> <p>37.支持条码长度设置，根据不同的文献类型，设置不同条码号长度，设置编目时递增或递减；</p> <p>38.系统数据接口可以支持导入套录库数据、馆藏书目导入与输出、书目MARC输出、Excel 转 Marc、导入文献流通；</p> <p>39.系统支持 Excel 转 MARC 功能，将 Excel 清单内容转成 MARC 类型文件，MARC 类型文件支持GB2312、GB18030、UTF-8 编码格式；</p> <p>40.系统支持导入外部文献流通记录，方便管理员统计查询读者借还书记录；</p> <p>★41.为保证软件的质量、可靠性，明确知识产品，避免知识产权纠纷需提供对应图书馆管理系统软件著作权登记证书。</p>
--	--	--

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：馆情展示系统（纯软件）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	★	<p>1.实时展示进馆总人数、出馆总人数、借书总次数、还书总次数；</p> <p>2.展示图书馆总藏书册数，支持馆藏图书22类别以柱状图数据展示；</p> <p>3.实时展示当日借还书数据，以折线图形式展示当日各时间段借还书数据；</p> <p>4.支持热门图书排行榜展示；</p> <p>5.支持显示图书馆后台发布的公告、通知等内容；</p> <p>6.模块化管理后台，操作员可隐藏不需要展示模块,后台可修改发布馆内公告通知内容；</p> <p>7.★提供图书馆大数据系统软件著作权登记证书复印件。</p>

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：RFID安全门（含安全门系统）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	★	<p>1.工作频率:13.56Mhz;</p> <p>2.射频功能: 1~8W可调;</p> <p>3.标准:支持ISO15693和ISO18000-3标准;</p> <p>4.支持多种防盗模式: EAS、AFI等;</p> <p>5.设备外观设计简单时尚, 可以方便融合到图书馆环境;</p> <p>6.集成红外传感器切割分析, 实现人流统计, 管理后台可进行数据显示、导出, 也可手动设置人流量数据;</p> <p>7.集成三维全向感应技术,能在设备感应区内维空间上任意方向检测, 快速精准检测RFID电子标签;</p> <p>★8.多标签时, 安全门具有很高的检测性, 要求无误报、无漏报(提供RFID安全门防盗报警系统软件著作权登记证书复印件);</p> <p>9.响应速度≥30个标签/秒, 通道宽度90cm±5cm;</p> <p>10.支持噪声检测(环境电磁干扰检测), 可检测周围环境是否有干扰信号;</p> <p>11.UID卡号读取、支持两路联动输出、射频功率可调;</p> <p>12.内置声光报警提示功能,可通过听觉视觉直观查看报警源;</p> <p>13.配流量控制器, 可实时显示人的进/出统计数, 调节报警声音大小, 设置安全门报警模式;</p> <p>14.尺 寸: 天线外观(长x宽x高): 1728x540x82mm;</p> <p>15.重量: 28公斤/片;</p> <p>16.环境参数: 工作温度-20度~60度 存储温度-45度~85度 相对湿度 5%-80%;</p>
打“★”号条款为实质性条款, 若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称: 移动还书箱

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<p>1.箱体结构：采用木板层、钢板层、绒毯层和铝合金包围的复合式箱体设计，确保箱体质量轻、美观、坚固且耐用；</p> <p>2.自动升降：设计有自动升降功能，根据放置图书的重量自动调整高度，方便图书的拿取，省时省心；</p> <p>3.静音刹车：配备万向静音刹车滑轮，质量轻、耐磨性好，运行时超低噪音，确保图书馆安静的阅读环境；</p> <p>4.环保烤漆：表面采用环保粉末磷化烤漆处理，附着力强，无污染无异味，符合环保标准；</p> <p>5.容量存储：800MM的深度空间，可容纳150多本图书，满足图书馆大量图书的存储需求；</p> <p>6.读者便捷：允许读者随时随地自助还书，无需排队，节省时间；</p> <p>7.高效管理：帮助管理员快速完成图书的搬运、分类和上架，提升图书管理效率；</p> <p>8.承重能力：整体最大承重220kg，升降托架有效最大承重100kg，确保图书安全存放；</p> <p>9.抗变形设计：经过严格测试，升降托架抗变形次数达到10万次，保证长期使用不变形；</p> <p>10.规格标准：700*600*800mm，符合图书馆常用尺寸标准，方便摆放和使用；</p> <p>11.稳定性高：结构稳固，运行稳定可靠，减少图书搬运和上架过程中的安全风险；</p> <p>12.耐用耐磨：滑轮采用耐磨材料制作，延长使用寿命，减少维护成本；</p> <p>13.操作简便：托盘升降操作简便，无需额外工具或复杂步骤，提高工作效率；</p> <p>14.移动灵活：滑轮设计使得移动还书车可以灵活移动，方便在不同书架之间转运图书；</p> <p>15.安全锁止：配备刹车功能，确保在不需要移动时能够稳定停放，防止意外滑动；</p> <p>16.维护简单：表面烤漆处理使得箱体易于清洁，维护简单方便；</p> <p>17.美观大方：箱体设计美观大方，符合图书馆的整体装修风格；</p> <p>18.人体工学：托盘高度设计符合人体工学原理，方便工作人员操作。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：阅览桌椅

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>尺寸1500*800*750mm，整体采用实木材质，桌面厚度≥12mm多层实木板，边框厚度30*60mm实木边框，桌腿采用60*60mm实木腿，整体采用榫卯结构，环保油漆。宽500*深430，坐面高430/靠背高750mm</p> <p>1、椅面实木坐板，符合国家环保E1级标准。直靠背，背板有弧度，符合人体工程学原理。</p> <p>2、椅腿上粗下细为直径40~20mm实木制作，下套橡胶皮脚。颜色：木纹色。</p> <p>3、边角圆润光滑有光泽，搭配优质五金件；所有螺丝均有防褪、防松动装置，不易被手工拆除。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：钢木书架

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<p>规格尺寸：长900mm，架深450mm，架高2000mm，层数：6层。材质：一级锻造冷轧钢 结构：双柱双面，立柱：45*34*1.2mm，中心槽≥20mm,凸型槽≥15mm，群腿：810*100*34*1.2mm立柱：孔≥20mm,孔的间距≥25mm,4道折弯加强；隔板：807*210*25mm,6道折弯加强，挂板：442*125mm压型加强厚度0.8mm；挡书条：2道折弯加强,顶板：810*450*40mm。采用静电喷粉、高温固化而成。安装方式：全拆装。层板厚度采用≥0.8mm的优质冷轧钢板一次滚压成型，层板正面压两组圆弧筋，每组由一主筋和一辅筋组成，每组筋宽为12mm±0.5mm,主筋深度为4mm，辅筋深度为4mm，承重≥100kg，满负载24小时后曲挠度≤3mm，卸载后自动恢复，层板正面主中心筋到边尺寸为70mm（±1mm），主筋与辅筋之间的中心距离为5mm，用以增加层板承重能力，使得层板在承重后不易弯曲。书架挂板采用优质冷轧钢板经一体成型流水线冲压成型，两端二排四挂钩结构设计，中间腰形拉伸翻边模成形两个台阶加强孔，俩个腰形孔中心距为196mm，孔上下位置设有俩组四根圆筋，圆筋长度为159mm，相距84mm，挂板上下端直角折弯，并冲有四个凸槽，凸槽间相距121mm，可使搁板嵌置于弯边凸肩上。俩端挂钩进行四次折弯，每个挂钩采用凹槽型设计，凹槽深度为8mm，挂钩与挂钩距离为22mm，便于挂板与立柱之间连接稳固，组装后平整、牢固、承重性好、外观新颖，可防止搁板前后窜动，通用性互换性好。表面再采用酸洗磷化后进行喷塑处理，外形美观，色泽鲜亮，使基本材质不会腐蚀，经久耐用。挂板与立柱之间连接方式采用四挂钩扣接，四挂钩挂板相对于传统挂板，强度高，承重性能更优越，挂板与立柱对接处更牢固。立柱采用≥1.2mm优质冷轧钢板一次滚压成型，截面尺寸45*34。立柱两侧均布冲裁每层单面可上、下调节的安装挂孔，孔距根据客户要求而定，正面下端冲两个螺栓固定孔，孔距为70mm,结构坚固合理，美观大方不变形。其设计采取三面压双筋处理，层数和间距可根据客户需求调整设计方案，结构结实，具有稳固性。书架侧板，顶板，底腿外镶18厚三聚氰胺板饰面。主柱采用五位一体机械流水作业，自动冲孔，自动成型，确保产品准确性，精确无误，立柱三侧面采用压2根圆弧筋处理，更增加了书架的承重能力。</p>
---	--	--

打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：馆员服务台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>规格：2000*800*1100，①基材采用实木多层板，桌面面板厚度≥25mm。采用水曲柳实木木皮饰面，所有可视面均贴饰面皮。表面使用环保水性漆。</p> <p>②服务台内侧两端分别配1个带锁的柜子，柜子与服务台为一个整体，且每个柜子至少有一层抽屉和一个储物空间，抽屉和储物空间均带锁。</p>

打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：阅览沙发组合

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<p>1.面料：采用国产优质麻绒布，透气性强，柔软而富于韧性，厚度适中，具有冬暖夏凉效果，加密底层经过<b>15000</b>次拉伸测试符合国际标准，优质原料手感柔软舒适，具有优异的耐寒耐磨耐老化等特点。</p> <p>2.海绵：采用PU一体成型<b>55#</b>高密度海绵，<b>95%</b>的拉伸伸长率快回弹，具有很强的抗变形能力。由于是一次成型无缝无胶水，环保性强。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：阅览桌椅（图书角）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>尺寸<b>1500*800*750mm</b>，整体采用实木材质，桌面厚度<b>≥12mm</b>多层实木板，边框厚度<b>30*60mm</b>实木边框，桌腿采用<b>60*60mm</b>实木腿，整体采用榫卯结构，环保油漆。宽<b>500*</b>深<b>430</b>，坐面高<b>430/</b>靠背高<b>750mm</b></p> <p>1、椅面实木坐板，符合国家环保<b>E1</b>级标准。直靠背，背板有弧度，符合人体工程学原理。</p> <p>2、椅腿上粗下细为直径<b>40~20mm</b>实木制作，下套橡胶皮脚。颜色：木纹色。</p> <p>3、边角圆润光滑有光泽，搭配优质五金件；所有螺丝均有防褪、防松动装置，不易被手工拆除。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：编目加工

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>严格按照《国际标准书目著录（<b>ISBD</b>））和《中国文献著录标准（<b>GB3792</b>））进行录入，必须完整的提供图书的实际信息，将 <b>ISBN</b>、物理媒体标志、作品语种、正题名、副题名、并列提名、丛书提名、分辑提名、卷册总价、卷册说明、主要责任者及国别年代、责任方式、出版年月、出版社、页码、尺寸、价格、分类号、索书号、装帧、版次、主题词等与国家机读目录格式对应输入到图书文献管理系统中。采用统一规格的书标、书标保护膜、条形码、馆藏章，数据转换、芯片加工、排架规则、粘贴位置、加工标准等均要统一规范，编目加工人员必须持有图书编目加工证书以保证图书数据编目加工质量。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：单面钢木书架

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p>1.书架规格:约 900mm（长）×300mm（宽）×2000mm（高）</p> <p>2. 采用材料：钢板为优质冷轧钢板，立柱≥1.2 mm、中心槽20mm,凸型槽12.5mm 搁板≥0.8 mm807*295*25mm,6道折弯加强；两道加强筋7mm宽，两道加强筋间距160 mm，两侧面各压制一组加强筋7mm宽，两端定位间距为230mm、挂板≥0.8mm、290*125mm压型加强；配有一个椭圆孔97*28mm，定位槽间距43mm,两端挂扣间距25mm顶板≥0.8 mm、810*300*40mm。</p> <p>3. 加工要求：搁板为双面可调试，立柱、搁板、挂板正面 2 条压型槽增加强度，书架装配后的单架整体尺寸长、宽、高允许偏差应控制在±2 mm以内；书架尺寸长按组距计算；立柱截面成型尺寸为45*35mm，长度偏差应控制在±2 mm以内；立柱孔中间圆形φ8mm,圆形两端长条孔宽度为4mm,立柱孔尺寸为20*8mm,孔间距24mm；4道折弯加强立柱调节孔不少于 39个；组装后的书架上，凡触及人体和存放物品的部分，应无毛边、锐角、棱角等；凡需焊接的部件要求焊接牢固，表面要平整，不允许出现漏焊、焊穿、气孔、咬边等缺陷；冲压件 表面不允许有裂痕；涂层表面应平整光滑，色泽均匀一致，不允许有流挂、起粒、皱皮、露底、剥落、伤痕等缺陷。</p> <p>4. 表面处理：金属表面经脱脂、除锈、酸洗、磷化、表面调整、钝化等工序处理，磷化处理后形成的磷化膜应符合 GB/T6807 的要求。采用不含二氧化硫、磷等重金属及有机挥发物，环氧聚酯混合型热固性粉末喷塑，静电喷涂、高温固化，单面涂层厚度≥0.08mm，达到环保标准。</p> <p>5.立柱、侧板等全拆装结构，图书架颜色为灰白色，可单面 6 层放图书。</p> <p>木护板技术参数： 1、选用优质压缩板，表面贴防火板皮。 2、木护板分布在书架的顶部、侧面、底部，并用专用螺丝固定。 3、木护板顶部圆弧角设计。 4、颜色可选</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

## 第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加询价和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照询价通知书要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评审

### 一.评审要求

#### 1.评审方法

采购人根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。

#### 2.评审原则

2.1 询价小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据询价通知书规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2 具体评审事项由询价小组负责，并按询价通知书规定的办法进行评审。

#### 3.询价小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1 询价小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于询价小组成员总数的2/3。

3.2 询价小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 询价小组应当履行下列职责：

（1）确认或者制定询价通知书；

（2）从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加询价；

（3）审查供应商的响应文件并作出评价；

（4）要求供应商解释或者澄清其响应文件；

（5）编写评审报告；

（6）告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1 询价小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 询价小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5. 有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

#### 6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照询价通知书要求提交保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应询价通知书的，响应无效；
- (4) 法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。

#### 7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及询价通知书规定其他情形。

#### 8. 成交

评审结束后，询价小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

## 二. 落实政府采购政策

### 1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本询价通知书相关要求执行。

### 2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4 依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部

中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除】

采购包1：

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	响应文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合询价通知书要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合询价通知书要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对询价通知书提出的要求和条件作出明确响应并满足询价通知书全部实质性要求。
6	其他要求	询价通知书要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1:

采购包1:

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
无				

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

#### 2.合同内容及格式

### 政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：\_\_\_\_\_。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：\_\_\_\_\_

（二）交付地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：\_\_\_\_\_

（四）乙方交付货物代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

### 三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

### 四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；**4.**符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

### 五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：\_\_\_\_\_。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

### 六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后\_\_\_\_\_日内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

### 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

### 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

### 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

### 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

### 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约

责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

## 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

## 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

## 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日



# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

\_\_\_\_\_。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：\_\_\_\_\_

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：\_\_\_\_\_

（三）服务地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 七、付款时间及条件

（一）付款时间：\_\_\_\_\_

(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1.采购人代表：</p> <p>2.采购代理机构代表：</p> <p>3.第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4.其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1.采购人代表：</p> <p>2.采购代理机构代表：</p> <p>3.第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4.其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1.采购人代表： 2.采购代理机构代表： 3.第三方专业机构代表及专家： 4.其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1:

#### 通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

#### 资格符合分册:

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 联合体协议

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

#### 技术商务分册:

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 其他材料

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 投标人业绩情况表

#### 报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表