

赤峰市政务云服务(二次)

公开招标文件

采购单位名称：赤峰市政务服务与数据管理局

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

项目编号：**2025CG002FW-1**

2025年03月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

赤峰市政府采购中心 受 赤峰市政务服务与数据管理局 委托，采用公开招标方式组织采购 赤峰市政务云服务(二次) 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 赤峰市政务云服务(二次)

项目编号： 2025CG002FW-1

采购计划备案号： 赤政采计划[2025]00214

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 6,900,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	赤峰市政务 云服务	1. 0 0	6,900,00 0.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

地址：内蒙古自治区赤峰市松山区兴安街道

邮编：024005

联系人：张志超

联系电话：04768833970

采购单位名称：赤峰市政务服务与数据管理局

地址：松山区宝山路36号

邮编：024000

联系人：李文东

联系电话：13848069116

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名
22	报价形式	采购包1：总价

23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	1、分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，可使用其业绩、人员等，但其民事责任由总公司承担。2、《赤峰市政务云服务质重考核办法》的考核标准和《政务云基础服务清单》详见招标公告附件。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；

- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指赤峰市政务服务与数据管理局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指赤峰市政府采购中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照规定提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9. 其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四. 招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五. 投标文件

1. 投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2. 投标报价

2.1 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在西安生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3. 投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于**3**个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的承诺函。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“依法缴纳税收和社会保障资金”的承诺函。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”的承诺函。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商出具的“参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”的承诺函。
6	信用记录	审查供应商出具的“到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的承诺函。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体响应的相关规定，最多不超过2家。

特定资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7

个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

一、项目概况

（一）项目背景与目标

1.1 项目背景

建设面向全市各政务单位统一的电子政务云平台是有效解决电子政务难题的必然选择，将进一步提高我市电子政务资源利用和集约化建设水平，促进信息共享和业务协同，充分发挥政务云在优化业务流程、提升行政效率、促进职能转变、提高服务水平、推动体制创新等方面的重 要作用，走集约化、高效能、低成本、智慧化的智慧政务建设之路。

本项目按照国家、自治区、市委市政府关于推进政务信息系统整合共享、深化“放管服”改革优化营商环境及“互联网+政务服务”等工作部 署要求，结合我市政务信息化建设需求，采用政府购买服务的方式，支持国产主流国产信创架构软硬件产品，搭建全市政务云中心，为我市各政务部门提供全面的政务云服务，并做好运营、运维服务保障工作。

1.2 项目目标：

项目目标：建成“功能齐备、集约高效、技术先进、安全可靠”的国产化政务云平台，全量高效承载各类政务信息系统，满足本市政务信息系统的国产化适配和上云需求，支撑政务数据汇聚治理和业务应用整体协同，为市建设高水平数字政府提供功能强大的云支撑。

（二）项目采购服务内容

本项目建设采用政府购买服务的方式，赤峰市政务服务与数据管理局购买政务云服务项目，本期政府购买服务内容包括云中心配套机房租赁服务和政务云服务两部分内容，其中：

1、云中心配套机房租赁服务：云中心机房资源服务，为了便于采购人统一管理，云中心机房位置距离赤峰市政府电子政务中心机房20公里以内。云中心配套机房，按照国家 B 级及以上标准要求提供机房服务，要求单层独立，机房有效使用面积不低于500平米。提供互联网宽带不低于2条（需为不同运营商链路，互为主备），每条带宽不低于1GB（满足容灾要求），每条宽带配备不低于64个公网IPv4地址及每条宽带配备不低于64个IPv6 地址；云中心机房到赤峰市政府 电子政务中心机房电子政务外网互联光纤链路不低于2条(双路由)，每条带宽不低于1G；提供安全防护专线等 服务。提供专用的展厅、办公室、会议室等办公环境，面积不低于300平米，其中展厅配备LED展示大屏系统，像素点间距小于或等于2.5mm，面积不低于15平米；办公环境与机房应在同一幢楼内。

2、政务云服务：在云中心配套机房租赁服务基础上，基于国产信创架（同时兼容C86、ARM 等技术路线）构软硬件产品，技术运用云计算技术建设市级电子政务云平台，为各委办局拟上云应用系统提供基础设施云服务。

3、政务云基础服务清单：详见招标公告《政务云基础服务清单》。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		交货时间	合同签订后30个日历天内提供服务，本项目采取一次招标，三年延用，合同一年一签。
2		交货地点	赤峰市政务服务与数据管理局

3		合同支付方式	<p>1、凭一期《服务质量考核结论报告》，采购人收到供应商发票，达到付款条件起7日，支付合同总金额的50.00%</p> <p>2、凭二期《服务质量考核结论报告》，采购人收到供应商发票，达到付款条件起7日，支付合同总金额的50.00%</p>
4		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
5		履约验收方式	<p>1、期次1，说明：1期：一期验收要求：采购人对中标人上半年服务质量进行考核验收和交付验收（第一服务年度）。根据《服务质量考核结论报告》，验收考核优秀的不扣除服务费；其中考核良好的，服务费扣除该期总价款的10%；考核一般的，服务费扣除该期总价款20%；考核合格的，服务费扣除30%；考核不合格的，视具体情况服务费扣除50%-100%</p> <p>2、期次2，说明：2期：二期验收要求：采购人对中标人下半年服务质量进行考核验收。根据《服务质量考核结论报告》，验收考核优秀的不扣除服务费；其中考核良好的，服务费扣除该期总价款的10%；考核一般的，服务费扣除该期总价款20%；考核合格的，服务费扣除该期总价款30%；考核不合格的，视具体情况服务费扣除该期总价款50%-100%</p>
6		其他	<p>采购说明1: 本项目采取一次招标，三年延用，合同一年一签。本项目金额为一年服务费</p> <p>采购说明2: 本项目签订合同之前若与原政务云服务商产生空窗期，期间的空窗期服务费由原政务云服务商与采购人协商确定，由中标人支付原云服务商服务费，中标人需提供承诺函响应要求，本项目空窗期所产生的费用均包含在采购预算中，采购人不再另行支付。</p>

2.技术标准与要求

采购包1:

标的名称：赤峰市政务云服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>本项目具体技术(参数)要求:</p> <p>(一) 服务产品技术要求</p> <p>1. 政务云中心架构要求</p> <p>1.1 整体架构要求</p> <p>本次云平台建设要求使用国内主流的云计算平台，拥有自主知识产权，具备业界先进的分布式系统架构。从底层硬件到操作系统、云计算平台，全部采用国产化的自主可控的产品，从而搭建一个自主安全可控云平台。</p> <p>云平台应同时支持国产化C86、ARM等技术路线等国产信创架构软硬件产品，采用目前主流软件定义计算技术实现云资源池的搭建，采用分布式存储搭建存储资源池，云平台应通过统一的资源调度管理层实现资源的统一管理和调度，包括实现异构资源的统一混合调度，实现虚拟化资源池统一调度管理，最终形成面向使用单位的各种云服务。应为运维人员配置统一的运维平台，用于云平台的日常运维运行。应建设云平台的安全保障体系，为云平台的网络访问、上层应用、数据提供安全。</p> <p>1.2 部署架构要求</p> <p>根据赤峰市政务云中心总体设计要求，政务云中心需部署分为两个区域：互联网区</p>

和电子政务外网区，并根据业务需求细分业务子区。政务云中心内部需划分为业务网、存储网、管理网等网络。业务网用于应用间通信，运营及运维系统通过管理网对所有设备进行管理。政务云中心应能够为不同租户和应用在平台上提供划分各自的逻辑隔离区及定义内部的虚拟联网环境。

2.云中心机房要求

云中心机房资源服务，云中心配套机房，按照国家B级及以上标准要求提供机房服务，要求机房有效使用面积不低于**500**平米。提供互联网宽带不低于**2**条（需为不同运营商链路，互为主备），每条带宽不低于**1GB**（满足容灾要求），每条宽带配备不低于**64**个公网IPv4地址及每条宽带配备不低于**64**个IPv6地址；云中心机房到赤峰市政府电子政务中心机房电子政务外网互联光纤链路不低于**2**条(双路由)，每条带宽不低于**1G**。提供专用的展厅、办公室、会议室等办公环境，面积不低于**300**平米，其中展厅配备LED展示大屏系统，像素点间距小于或等于**2.5mm**，面积不低于**15**平米；办公环境与机房应在同一幢楼内。

2.1机房建设要求

2.1.1地面

机房地面需采用防静电架空地板（架空地板高不低于**300mm**），并按要求进行进行防尘、防潮、防水、保温处理，同时使房屋内部平整、光滑，清洁美观。机房地面需做防水处理，防水层做完后应做闭水试验。地板应平整、清洁、干燥、无杂物、无灰尘，铺装后地板整体应稳定牢固，人员在上面行走不应有摇晃感。

2.1.2门窗

机房防火门应选用甲级防火防盗隔热门，平开防火门应设闭门器，双扇和多扇平开防火门安装闭门器和顺序器，并具有火灾手动开启性能，保证任何情况下均能从机房内侧开启。所有防火门均须选择有资质的专业厂家产品。机房如有窗户需要进行封堵，通常封双面单层石膏板。如需封双层石膏板，其板缝必须错开。封制石膏板的自攻螺丝间距不少于**300mm**。

2.1.3顶面、墙面

机房墙面、地面及梁面上必须进行防尘处理、确保洁净度高、不产生粉尘、耐久性高、不产生龟裂、眩光，同时起到防水、防潮、防霉的效果。机房所有外围护墙面与外界连接的孔洞，如线槽、线管穿越楼板处孔洞在施工完毕后全部用与墙体材料相同等级的防火材料（防火枕或防火泥）封堵，防止有鼠害、虫害发生。

砌块墙耐火等级不低于**2.5**小时；轻钢龙骨隔墙，耐火等级不低于**2.0**小时。所有隔墙均需到梁底或板底，均应符合防火、隔音要求。石膏板墙面，阴角处用纸带，阳角处用专用金属护角条，应符合**08BJ2-5**《墙身-轻钢龙骨纸面石膏板》要求。如遇管线穿过洞口情况，则必须用与墙体相同防火极限的防火材料（防火枕）进行封堵。主要装饰材料的防火等级不得违背《建筑内部装修设计防火规范》(GB50222-2017)要求,在施工中所使用的材料应严格执行防火规范的各项条例。主要材料要求：

1. 乳胶漆(天棚)：无机乳胶漆，一底涂，二面涂(或按选用产品说明书)，颜色为黑色，防火等级**A**

- 2.乳胶漆(墙面)：无机乳胶漆，一底涂,二面涂(或按选用产品说明书)，颜色为白色，防火等级**A**

3.灰色不锈钢踢脚：成品不锈钢踢脚，防火等级A

4.防静电架空地板：防静电架空地板，防火等级B1

2.2机房要求机房应满足放置不低于 140 个标准机柜的空间。面积不低于500m²，机柜数量不低于140个，单机柜功耗不低于 5kw，总功耗不低于700kw。

2.2.1 机柜配置要求：

1.IT 机架选型：标准机柜，机架尺寸：≥600*1200*2000mm；

2.机柜部署方式：机柜成组封闭式部署安装，设置列头、列尾安全防护门等（设置门禁，每个机柜背门加安全锁），可以模块化冷通道或封闭式冷通道等形式进行部署；可根据根据机房空间布局设置每机柜组机柜个数。

3.加固方式：IT 机柜采用机墩安装；

4.机架间距规划：维护间距不低于 1200mm；

5.进线方式：上进上出线，机架上方安装吊挂式走线架，IT 机柜需要考虑大量交换机线缆从机柜正面出线的需求；

6. 电源列头：列头柜至少分为A路、B路，分别给数据机柜供电，实现AB双路电源供电；

7.机柜电源：柜内电源两路输入，机柜配 220V 交流电源分配单元，

8.2路机柜PDU（20位，10位10A国标口,10位16A欧标口）：输入：250V/32A；输出：20位，10位10A国标口,10位16A欧标口、带防雷功能，限制电压：≤500V，可用作设备端精细电涌防护，具备过载保护功能。

2.2.2 机房桥架要求

1.机房内采用上走线方式，机柜上方均采用双层走线架，下层走信号线，上层走电源线。桥架系统应按规范要求与地线排做等电位联结，主走线架与列走线架垂直布放、平层交叉。

2.光纤槽道位于设备正面侧，采用对走线架用L型铁加固至一层走线架侧下方，槽道底部与下层走线架下沿平齐,主光纤槽道与列光纤槽道垂直布放、平层交叉。

3.在层间设置弱电间及光缆上线井，实现光缆的出局和弱电系统的上联。4.主机房梁下净高要求不低于 3 米。

2.2.3 电源系统要求：

1. 电源系统应由高压系统及变配电系统构成。

2.高压供电系统正常情况下，两路市电电源独立供电。

3.变压器采用分段运行方式，即变压器采用冷备份运行方式，当其中一路市电停电或一台变压器发生故障时，另一台变压器将承担失电低压母线段全部负荷的用电。若两路市电同时停电，则启动备用柴油发电机组向通信及建筑保证负荷供电。

4.配置不低于380V 1200KW 柴油发电机组，后续应根据政务云中心业务系统及设备等资源需求量的增长而发生的用电负载增加需求及时进行油机系统增配（扩容），以保障政务云中心正常供电及安全运转。当两路市电电源均发生停电时，低压发电机组在接受市电停电信号后，启动柴油发电机组为政务云中心设备供电。要求柴油发电机组收到市电停电信号后从启动到稳定运转供电的时间小于 5 分钟。在市电停电后，柴油发电机组尚未启动加载期间，由交流不间断电源 UPS 供电系统配套的蓄电池组放电来保证机柜设备所需的电源。

★ 5. 政务云中心机房配置不低于300KVA 模块化 UPS 不间断电源系统，满足机房

机柜装机及系统安全运行需求。后续应根据政务云中心业务系统及设备等资源需求量的增长而发生的用电负载增加需求及时进行UPS系统增配（扩容），以保障政务云中心正常供电及安全运转。

★ 6.政务云中心机房机柜供电：电源列头柜配置至少A、B路输出至机柜，分别给数
据机柜供电，实现AB双路电源供电（UPS双路或一路UPS一路市电）；雷击、电涌防
护：最大耐冲击电流：20KA或更高；限制电压：≤500V，可用作设备端精细电涌防护
，具备过载保护功能。

★ 7. 在UPS 主机正常运行时，蓄电池组分别接到各自的电池开关柜上，电池开关
柜出线再接到 UPS 主机接入端子上， 蓄电池组的最小后备时间不少于 15 分钟。

2.2.4 空调系统要求

1. 室内参数要求

机柜进风区域温度：18℃～27℃；

机柜进风区域的相对湿度：不大于 60%； 机柜进风区域的露点温度：5.5℃～1
5℃。 2.机房专用空调系统

采用恒温恒湿机房专用空调，考虑远期机柜增容空调制冷量需要满足一定量的冗余
。空调室外机安装在室外机平台， 冷凝水排至地漏处。

2.2.5 电气系统要求

1. 范围

电气工程包括：动力配电、照明、插座配电、防雷、接地。 2.机房电气配电系统
动力配电主要为机房内空调、照明、插座等动力设备用电。

机房内设置照明配电箱、应急照明配电箱及空调设备双电源箱。照明配 电箱电源引
自电力室内低压柜，应急照明配电 箱及空调设备双电源配电箱电源均引自配电室内不
同母线段低压柜。

2.2.6 机房照明配电系统要求

1.基本照明

机房照明包括正常工作照明与应急照明（备用照明、疏散照明和安全照明）。各功
能分区均为独立的照明区域，为 了达到节能照明的目的，采用分区分路分散式照明控
制方式，根据需要开启相应区域的照明。机房采用明装 LED 格栅 灯,线槽下吊装。格
栅灯灯具光源采用 T5 高效 LED 荧光灯管，光通量不低于 2300lm，光源色温为 400
0～6500K，
显色指数 Ra>80。

2.照明照度要求

主机房： 300～500Lx；

3. 应急照明

应急照明平均照度为无人区不小于正常照明的 1/10， 有人区不小于正常照明的50
%。

应急照明可保证人员做应急处理，或安全快速地向应急出口疏散。应急照明利用常
规灯具中的一部分，平时作为正常照明的一部分，消防时切断。在机房出口分别设置出
口标志指示灯，出口标志指示灯为自带蓄电池型（延时时间大于 90 分钟）。

2.2.7 弱电系统要求 1.范围

包括机房内的门禁系统、动环监控系统、综合布线系统。

2. 门禁系统

本工程于 IT 机房、电力室等主要出入口设置门禁控制器、人脸识别器、锁具、出门按钮、门磁开关等现场设备，系统采用TCP/IP 网络和 RS485 连接方式组网结构，门禁系统独立工作，可以对值班室和其它区域设置不同的管理权限，机房区域权限独立。门禁的设置原则为：进入机房区设置人脸识别加出门按钮方式。火警时系统将出入门置为解锁状态。门禁记录保存时间大于 1 年。

2.2.8 动环监控系统

监控系统主要包括 RDU、温湿度、漏水、配电柜、列头配电柜、UPS 模块等系统，所监控的设备或者子系统均采用串口通讯方式，将同种设备按一定数量分为不同的组，各组的设备以手拉手的方式串接起来，再接入到FSU现场采集单元。

本项目主要监控对象如下：

动力方面监控测点：1.UPS模块。2.配电柜（箱）3.列头柜。4.RDU。环境方面监控测点：1.漏水检测器。2.温湿度。

1.模块化设计：监控系统的软、硬件采用模块化结构，具有最大的灵活性和扩展性，适应不同规模监控系统网络 and 不同数量监控对象的需要。

2. 支持 B/S 及 C/S 架构，可以满足不同的远程监控需求。

3. 机房内配备监测设备、现场采集单元、交换机和采集设备，在电力室配备现场采集单元和监测设备。

4.所有现场采集单元、本地管理服务器及模块箱均需使用专为监控系统提供的 AC 220V UPS 电源。

5.监控系统可监控如下内容：

配电柜（箱）进线开关位置信号、故障跳闸报警信号，所有电气参数通过数字仪表采集输出；UPS 模块的运行状况、事故报警信号、所有电气参数通过自带控制器输出；列头配电柜内每台进出线断路器的状态及电流、电压、频率、功率等；RDU 均自带 RS485 通讯接口，可获取到空调运行的实时参数及状态；检测机房环境的温湿度，机房环境是否漏水。具体要求如下：

（1）UPS主机，监控内容：三相输入电压，三相输出电压，三相输出电流，输出频率，标示蓄电池电压，标示蓄电池温度。同步/不同步状态，UPS/旁路供电，蓄电池放电电压低，市电故障，整流器故障，逆变器故障，旁路故障。监控方式：遥测和遥信。

（2）RDU，监控内容：工作状态、高/低温报警、运行状态、水浸，温度设定、开/关机

（3）交流电源头柜，监控内容：三相输入电压，三相输入电流，频率，开关状态，缺相，过压、欠压告警；输入开关状态。

（4）交流配电屏，监控内容：三相输入电压、三相负荷电流、频率、功率、功率因数、能耗，缺相、停电、过压、欠压、过流告警。

（5）环境温湿度，监控内容：机房温湿度，温湿度过高、过低告警、地湿。

（6）漏水，监控内容：水浸情况，发生水浸时，系统告警界面告警。

6. 主要设备的安装及接线方式：

列头配电柜、UPS 模块、空调等智能设备，均自带 RS485 接口，可通连线方式接入串口服务器的串口。在机房，温湿度传感器吸附在在机柜前门靠边位置，距地面不

低于1.5米高安装；在其它区域，温湿度传感器贴墙安装，距地不低于1.5米高。

2.2.9 综合布线系统

机房内线缆布线应满足 Cat6UTP EIA/TIA 568A/B 标准。弱电和强电必须分开敷设，平时两者距离应大于200mm。弱电布线主干必须经金属桥架（线槽），分支线可穿钢管跨接并接地敷设。为便于线路维护、扩容，主干线路不宜穿钢管敷设。网络双绞线经过屏蔽、接地后，不应再串接防雷保护器，以免造成性能障碍和投资浪费。

2.2.10 机房防雷接地要求

机房要求防雷接地、交流供配电工作保护接地、弱电系统接地组成联合接地系统，采用 TN-S 接地型式，利用建筑物基础内钢筋做接地装置，基础内钢筋相互可靠焊接成网状，其接地电阻不大于 1欧姆。机房内满足 2 个等电位接地端子箱，端子箱分别与楼层强电间的竖向接地排采用接地电缆可靠连通。机房内新建等电位接地网格，机房内所有的金属构件、金属线槽、设备基础等均应就近接至等电位接地端子箱或接地排。

2.3 消防要求

2.3.1 建筑设计

1. 装修设计未遮挡消防设施。
2. 在安全出口及疏散通道安装应急照明、安全指引标志。
3. 内装修均采用不燃材料。
4. 门均为钢质甲级防火门。
5. 依据《建筑内部装修设计防火规范》(GB50222-2017),所使用的材料应严格执行防火规范的各项条例，主要装饰材料的防火等级如下：
 - (1) 乳胶漆(天棚)。无机乳胶漆,一底涂,二面涂(或按选用产品说明书)。防火等级: A
 - (2) 乳胶漆(墙面)。无机乳胶漆,一底涂,二面涂(或按选用产品说明书),颜色为白色。防火等级: A
 - (3) 深色不锈钢踢脚,成品不锈钢踢脚。防火等级: A
 - (4) 防静电架空地板,防静电架空地板。防火等级: A

2.3.2 电气消防设计

1. 系统组成

消防火灾报警系统包括火灾自动报警系统、消防联动控制系统、火灾应急广播系统、消防专用电话系统。

2. 探测器要求

机房内须有感温探测器和感烟探测器，设置位置及数量需满足消防要求。

3. 手动报警按钮设置要求

在每个防火分区内设置手动火灾报警按钮，保证从一个防火分区的任何位置到最近的一个手动火灾报警按钮的步行距离不大于 100m。

4. 消防联动控制系统

在机房外配置相关气体灭火控制盘。当发生火灾时，在吸气式烟雾探测报警系统或感烟探测器、感温探测器都发出火灾信号，设在该保护区域外的蜂鸣器及门口声光报警器将工作，同时保护区域内的通风机和通风管道中的电动防火阀关闭，自动启动释放阀的电磁启动器和对应保护区域的区域选择喷射灭火气体。保护区域门外的蜂鸣器及门口声光报警器，在灭火期间将一直工作，直至火灾确认已经扑灭。

3. 云平台技术要求

云平台需针对政务云提供统一的虚拟化功能和资源池管理能力、云基础服务组件和工具、开放标准化的 API 接口。支持云主机和裸金属服务器的融合管理、多数据中心融合管理。采用业界主流的虚拟化技术，支持主流的服务器、存储、网络设备以及主流的操作系统、中间件、数据库等软件产品。

云平台具备高可用和动态迁移功能，宿主机发生故障后，云主机可以自动迁移到其他可用宿主机上运行，确保业务系统不受物理设备故障影响。

云平台提供备份/快照功能，能对云平台中的裸金属服务器和云主机进行备份，防止存储故障导致数据丢失。

3.1 总体描述

要求平台所有产品（组件）采用分布式技术架构。例如：计算虚拟化引擎、存储系统、SDN网络系统、通讯消息系统、调度系统、数据库系统等。

3.2 标准规范

采用先进调度机制实现对集群内的CPU、内存资源进行统一调度；采用先进的管理机制实现对集群内的硬盘资源进行统一的管理和分配。

3.3 虚拟化功能

支持资源的动态调配与弹性可伸缩，资源池具备各级资源的按需获取功能，提高资源消费者的可用性、容错与扩展能力。

3.4 分布式存储

3.4.1 云平台采用分布式存储，支持存储资源虚拟化，形成存储资源池。

3.4.2 支持IO优先级控制和QoS保证；支持增量扩容和自动数据平衡能力。

▲3.4.3 采用多管理节点设计，为避免集群单点故障，分布式存储必须支持多Master设计，至少有3个及以上的存储Master控制节点。

4.1 虚拟计算

4.1.1 根据业务需要，可以随时创建实例、扩容磁盘或批量删除多台云服务器实例。虚拟计算是一个虚拟的计算环境，包含CPU、内存等最基础的计算组件。

4.1.2 采用业界标准和成熟的虚拟化技术，可将物理计算机划分成为多个虚拟的计算机，根据用户的需求动态的创建和分配计算资源与存储资源，满足用户多样化的计算和存储需求。

4.1.3 实现虚拟机底层资源弹性分配、虚拟网络管理、以及在线迁移，满足用户突发的大量资源的弹性需求，消除系统热点，提高虚拟机中运行的应用程序性能。

4.2 功能要求

▲4.2.1 支持云主机生命周期管理和维护，包括但不限于创建、启动、关闭、重启、更换操作系统，其中创建、启动、关闭、重启应支持批量操作，提升管理员操作效率。

4.2.2 支持为云服务器指定IP地址创建云主机，方便运维人员进行IP的统筹管理,支持配置IPv6/IPv4双栈网络,云主机实例可自动获取IPv6地址进行内网通信。

4.2.3 支持对云主机的系统盘和数据盘创建整机镜像模板，创建的镜像包含用户的业务数据，可用于快速发放包含用户业务数据的新弹性云主机。

4.2.4 支持对云主机CPU、内存、硬盘等基础指标进行监控，同时支持对云主机系统中的各进程CPU、内存、打开文件数进行监控，为用户提供系统级、主动式、细粒度监控服务。

▲4.2.5支持CPU超配，其超配比可设置。同时云服务器的CPU与内存之比，要能分别支持1:1、1:2、1:4、1:8的配置。

4.3功能指标

4.3.1提供资源编排组件，支持按照模版规范编写资源栈模版。在模板中可以定义所需资源间的依赖关系、资源配置等，如云服务器实例、云数据库实例、负载均衡实例等，帮助用户简化云计算资源管理和自动化运维的服务。

4.3.2支持通过资源栈逻辑集合来统一管理一组云资源，可以对云资源进行创建、删除、克隆等操作。

4.3.3支持在线查看资源编排服务支持的资源类型及各资源类型详情。

4.4可靠性

▲4.4.1支持云主机按宿主机，机架，网络交换机物理拓扑的调度能力，提升业务的可靠性。控制台上分散策略支持严格分散和尽量分散两种可选。

▲4.4.2支持云主机热迁移，运维人员可以手工指定迁移任务的带宽限制，降低迁移流量对正常业务的干扰。

▲4.4.3支持云主机高可用（宕机迁移），当某台物理节点发生意外故障，在其上运行的云主机能够在其他正常的物理节点上重新启动，保障业务的连续性。

4.5安全性

4.5.1支持云主机网络防ARP欺骗，云平台应阻止用户非法修改IP地址和MAC地址后发出的数据包，提升安全性。

▲4.5.2支持云主机磁盘国密算法加密，能够对云盘中的数据、云盘和实例间传输的数据、云盘创建的所有快照进行加密处理，保障数据的安全性。

4.5.3支持设置自动快照策略，可自定义快照时间点、重复日期以及保留时长。

4.6产品服务定义

为云主机提供的低时延、持久性、高可靠性的数据块级存储设备。

4.7支持协议

支持块设备访问协议，云主机可以对块存储执行格式化/建立文件系统等操作。

4.8性能要求

▲4.8.1支持在线扩展容量，扩容期间无需关闭虚拟机，无需卸载云盘；系统盘在线扩容不停业务。

4.8.2单个云盘支持32TB容量

4.8.3单台实例支持挂载不少于17块云盘（包括系统盘），支持同时挂载本地盘与云盘；

4.9数据保护

支持针对云盘在线创建快照，能够支持针对任意快照时间点进行回滚

4.10快照策略

支持按照自定义策略定期执行快照功能，单云盘最多可保留64个快照

4.11资质认证

▲通过GB/T 37737-2019《信息技术云计算分布式块存储系统总体技术要求》国标测试。

5.对象存储

对象存储是云平台提供的安全、低成本、高可靠的云存储服务。相比传统自建服务

器存储，对象存储在可靠性、安全性、成本和数据处理能力方面都有着突出的优势。使用对象存储，用户可以通过网络随时存储和调用包括文本、图片、音频和视频等在内的各种非结构化数据文件。

对象存储将数据文件以对象（Object）的形式上传到存储空间（Bucket）中，提供键值对（Key-Value）形式的对象存储服务。可以根据Object的名称（Key）获取该Object的内容。可以进行以下对象存储相关的操作：

创建存储空间，并向存储空间中上传文件。

获取已上传文件的地址，进行文件的分享和下载。

修改存储空间或文件的属性或元信息，为其设置相应的权限。

采用国产CPU服务器构建，对外提供的海量，安全，低成本，高可靠云存储服务。

▲支持生命周期规则，定期自动将过期的对象删除。支持针对同一个桶内的不同对象，按照对象名称的前缀和对象标签来匹配生命周期规则。

5.1 总体要求

对象存储服务支持RESTful API接口、兼容Amazon S3接口，通过开发工具包SDK或直接通过RESTful API进行基础和高级对象存储操作，提供key-value键值对形式的对象存储服务。

5.2 功能要求

5.2.1支持对象的简单上传、追加上传、下载、删除、列举、复制，获取对象的元数据、创建多段上传任务。支持列举存储空间、创建存储空间、删除存储空间、列举存储空间内对象、获取存储空间的元数据。

▲5.2.2支持生命周期管理、定义和管理存储空间内所有对象或对象的某个子集的生命周期、变更容量和变更归属。

▲5.2.3单个对象最大支持48.8TB，单租户支持最大10000个bucket并提供界面截图；每个bucket的生命周期最多可容纳1000规则。

5.3 安全性

5.3.1支持客户端加密功能，可以使用客户端加密SDK，在本地进行数据加密，并将加密后的数据上传到对象存储，既支持云平台密钥管理系统托管的用户主密钥，也支持用户自主管理的密钥。支持服务器端的加密功能，用户能够使用密钥管理系统上创建的密钥进行加密。

▲5.3.2可以使用国密算法对bucket内保存的数据以及单独object进行加密存储。

6. 负载均衡

负载均衡默认检查云服务器池中的ECS实例的健康状态，自动隔离异常状态的ECS实例，可消除了单台ECS实例的单点故障。

负载均衡通过设置虚拟服务地址，将添加的同一地域的多台云服务器实例虚拟成一个高性能和高可用的后端服务池，并根据转发规则，将来自客户端的请求分发给后端服务器池中的云服务器实例。

▲构建负载均衡服务，采用软件实现，可同时支持4层负载均衡和七层负载均衡。

6.1 总体要求

负载均衡服务采用通用服务器架构实现。提供4层TCP/UDP和7层HTTP/HTTPS协议类型的服务。

6.2架构要求

负载均衡支持IPv6，支持挂载IPv4或IPv6的后端应用服务器。

6.3技术要求

▲ SLB支持国密证书(算法)。

6.4功能要求

6.4.1负载均衡支持TCP/UDP/HTTP健康检查方式。支持健康检查，自动隔离异常状态的后端应用服务器。支持健康检查端口与应用服务端口不相同。UDP健康检查支持用户自定义请求和应答字段。

▲6.4.24层TCP/UDP类型负载均衡支持轮询(RR)、加权轮询(WRR)、最小连接数(WLC)、一致性HASH等调度算法；7层HTTP/HTTPS类型负载均衡支持轮询(RR)，加权轮询(WRR)、最小连接数(WLC)等调度算法；TCP在上述每种调度算法均支持源地址会话保持，HTTPS/HTTPS在上述每种支持的调度算法下均支持Cookie会话保持。

6.4.3七层负载均衡模式下支持配置域名或者URL转发策略，将来自不同域名或者URL的请求转发给不同的云主机处理。

6.4.4四层负载均衡支持集群内节点之间的session同步，在单机故障或者升级过程中，TCP长连接无影响。

6.5安全性

负载均衡提供监听级别的访问控制，基于监听配置IP地址段白名单，只有在白名单中的IP地址才允许访问负载均衡。

7.虚拟专有网络

▲构建虚拟专有网络服务，从而实现独立的云上网络服务。虚拟专有网络允许用户基于网络环境部署一个隔离的私有网络。在VPC内，用户可定义一个非常类似传统网络的虚拟网络拓扑，且对该虚拟网络环境拥有完全的控制权，包括定义IP地址范围等。

7.1总体要求

支持用户创建自己的专有网络，同时支持自定义配置IP地址、子网、路由表。支持不同专有网络之间的安全隔离。

7.2功能要求

7.2.1支持在控制台上针对VPC地址新增CIDR地址段的扩容。

7.2.2支持创建IPv4 NAT网关,支持SNAT和DNAT配置，用于支持NAT网关绑定多个地址。

7.2.3支持不同VPC间互通，支持VPC内的云服务器通过专线与线下IDC的服务器互通要求。

7.2.4支持用户可以创建网络ACL配置入向/出向规则，进行网络访问控制功能，从而实现对一个或多个子网流量的访问控制。

7.2.5VPC支持IPv6地址,，支持ECS可通过IPv6地址访问互联网的IPv6服务，支持ECS作为服务端IPv6地址提供给互联网IPv6客户端访问，同时支持云服务器设置IPv6公网仅主动出规则，即经IPv6地址可主动访问IPv6网络，外部IPv6终端主动发起的访问不通。

▲7.2.6 支持共享VPC，支持按租户和资源集的VPC资源共享。VPC的所有者可以将VPC共享给同一组织的租户。

7.2.7支持SSL VPN服务，支持通过SSL-VPN功能远程接入VPC，修改SSL服务端

的名称、本端网段、客户端网段信息，支持创建SSL客户端证书，支持AES128、AES192、AES256加密算法。支持API方式配置。

8.运营及运维管理系统要求

为保障本项目后续提供高质量的政务云服务，云平台应具备统一的运营服务能力和运维服务能力。具体功能要求如下：

8.1能力要求

8.1.1云平台需提供统一运营管理、运维管理、计费计量服务、网络服务，支持多租户且各租户可独立配置策略和权限。计量报表，提供包括云资源明细、基于云服务维度的统计、基于租户维度的统计报表，支持订阅报表和自定义报表维度。

8.1.2需支持自定义服务目录，提供配置产品类、产品类型（规格）以及该产品售卖的区域功能，并且支持针对不同用户设置不同的服务目录，可以对用户可使用的服务产品进行授权管理，满足客户灵活的云服务扩展诉求以及精细化管理需求。

8.1.3平台需具备资源申请与审批业务流程，资源申请包括资源的申请、变更和注销，资源审批包括待办流程和已办流程。资源申请和审批均支持按申请单号、起止时间，申请单状态等条件查询。

2. 云安全防护要求

★本项目云平台须按照《GB/T 25070-2019 信息安全技术网络安全等级保护安全设计技术要求》中等级保护三级设计要求进行防护，满足安全通用要求和云计算安全扩展要求进行设备配置。

9.1基础云安全防护

9.1.1云平台采用快照技术，针对云主机、数据库等产品，可进行定时备份，在出现问题时，可以回滚到前一备份点。

9.1.2云平台需提供安全组等网络安全方面的功能，可通过安全组的配置，限定访问，为客户业务提供安全防护。

9.2流量安全监控

流量安全监控模块能够通过对专有云入口镜像流量包的深度解析，实时地检测出各种攻击和异常行为，并与其他防护模块联动防护。同时，流量安全监控模块在整个云盾防御体系中，提供了丰富的信息输出与基础的数据支持。

9.2.1部署模式

网络威胁检测响应系统支持旁路部署模式。支持云网络到互联网、云网络到企业内网流量中的攻击行为。

9.2.2多租户支持

支持云原生多租户部署模式，一套集群支持检测不同租户的流量，并支持每个租户账单独立查看安全告警，支持租户配置安全策略，租户配置的阻断策略和白名单仅对租户生效。

9.2.3检测性能

单集群最大支持检测20G流量（IDS检查性能10G），无需添加额外的服务器资源。

9.2.4出方向网络流量统计

支持根据网络流量大小统计云内主机到云外的流量排名 TOP5，应用类型的分布，支持云内主机对外网络访问流量的排名。支持查看最近1小时、24小时、7天3个维度的统计数据。

9.2.5入方向网络流量统计

支持根据网络流量大小统计云内主机到云外的流量排名 TOP5，应用类型的分布，支持云内主机对外网络访问流量的排名。支持查看最近1小时、24小时、7天3个维度的统计数据。

9.2.6互联网边界

支持查询互联网边界到云VPC内单个IP地址的网络流量大小、访问目的IP数、应用类型数、会话数进行排序。

▲支持对可疑的网络访问行为进行一键封禁，禁止可疑IP地址出和入方向的网络访问。

9.2.7内网边界

支持查询内网边界到云VPC内单个IP地址的网络流量大小、访问目的IP数、应用类型数、会话数进行排序。

支持对可疑的网络访问行为进行一键封禁，禁止可疑IP地址出和入方向的网络访问。

9.2.8入侵检测

支持对Microsoft sharepoint、Dynamics365、Oracle WebLogic Server、Apache、CMS等应用的远程代码执行漏洞利用行为进行检测。

支持检测SQL注入攻击行为，可以防护常见的SQL注入攻击行为和SQL注入盲注行为。

web攻击，支持目录遍历、目录穿越、任意文件上传、任意文件读取、SSRF、CSRF等web类攻击的检测。

支持AWVS、Acunetix、masscan、Nessus、nmap、BurpSuite、ZedAttack、appscan、WVS、tangscan、eEye等扫描器的恶意扫描行为进行检测。

支持针对WordPress、Microsoft SharePoint、Oracle Application Server、Apache、WebCMS、Nginx、Oracle DB、MySQL、ES等服务的数据泄漏攻击行为进行检测。

dos攻击检测，支持检测针对web、MySQL、FTP、Samba、OpenLDAP、Redis等服务的拒绝服务攻击行为。

支持暴力破解攻击行为检测、常见缓冲区溢出攻击行为检测、跨站脚本攻击行为的检测

9.2.9恶意软件

支持蠕虫病毒行为的检测，防止蠕虫病毒在网络中下载、传播、通信。

木马行为检测，支持对FireEye、BlackRAT、SoreFang、Azorult、Rifdoor等数百种后门软件的通信行为进行检测。支持webshell远控通信检测。

挖矿行为检测，支持对DecredMiner、xmrig等主机挖矿软件行为进行检测，发现消耗主机资源的挖矿行为。

勒索软件，支持buran、clop、yatron、samsam、badrabbbit等勒索软件家族的检测。

反弹Shell，支持检测linux、windows操作系统中存在的反弹shell行为。

9.2.10威胁告警

NDR系统支持对检测到的攻击行为生成攻击告警，通过告警详情可查看攻击的IP、类型、威胁等级等基本信息、攻击payload和请求响应报文，支持下载原始pcap包进一步分析。同时还支持查看攻击命中的检测规则以及攻击的原始告警列表。

9.2.11威胁响应

威胁日志支持一键封禁IP、一键加白等操作，实现对告警的快速处理。要求提供网络告警一键封禁功能。

9.2.12白名单管理

支持白名单策略，加白后不再产生告警。

▲9.2.13封禁日志

命中防护策略的流量，会生成封禁日志。封禁日志支持查看流量的源、目的、攻击次数、命中的策略ID，以及命中的规则的名称。支持修改策略的防护动作。

9.2.14攻击者画像

从攻击者的视图对入侵者的基础信息、威胁情报、攻击手法、攻击目标、攻击过程进行统一的分析展示。

9.2.15网络层防护策略

支持四层防护策略，根据基于源IP、目的IP及端口设置流量观察与阻断策略。

9.2.16应用层防护策略

支持应用层防护策略，基于HTTP报文的字段内容设置观察与阻断策略；支持设置策略生效时间

9.2.17端口扫描欺骗策略

支持端口扫描欺骗策略，可添加需要防护的IP和端口，对恶意端口扫描行为进行欺骗。

9.2.18地址簿管理

支持IP地址簿管理，可以批量管理IP地址，并在防护策略中引用地址簿。

9.2.19DNS行为分析

支持DGA域名和DNS隧道检测功能，检测可疑DNS请求并产生告警。支持自定义检测时间范围、请求次数、域名总长度。支持可以域名数量和趋势的统计。

9.2.20加密流量分析

支持SSL加密流量特征检测，发现加密流量中的恶意软件通信行为特征并产生告警。

9.2.21日志检索

支持选择日志中需要展示的字段，并对任意字段内容添加检索条件。支持日志导出，支持PCAP包导出。

9.2.22网络抓包

支持网络TCP/UDP/ICMP抓包分析，支持双向抓包

9.3态势感知

态势感知支持通过结合云平台环境中主机流量和网络流量进行深度解析，检测出各种威胁、攻击、访问等异常行为，并与云安全其他防护模块实现联动防护。

▲ 9.3.1总览

提供整体安全威胁概览信息，包括总体安全评分、防护资产状态、待处理风险告警、已处理风险等态势信息，提供基于态势感知的大屏展示，包括资产、漏洞、基线、攻击来源、攻击分布等网络安全态势信息。

9.3.2攻击分析

支持防密码暴力破解攻击事件的发现，可对黑客进行暴力破解的行为进行实时检测。

支持定向攻击分析，比对云平台数据，分析出定向的应用攻击和定向暴力破解。

9.3.3应用白名单

支持应用白名单功能，防止未经白名单授权的程序运行

9.3.4资产中心

提供资产中心管理页面，包括服务器资产和云产品资产，展示的信息包括不限于防护状态、所属vpc、风险类型等信息

9.3.5云产品检查

支持云产品配置检查，包括数据库-白名单，MongoDB-白名单，redis白名单，对象存储权限设置，关系型数据库安全策略，虚拟机自动快照，虚拟机安全组策略等

9.4平台侧堡垒机

平台侧堡垒机能够为云服务器的运维提供完整的审计回放和权限控制服务。支持基于账号（Account）、认证（Authentication）、授权（Authorization）、审计（Audit）的AAAA统一管理方案，通过身份管理、授权管理、双因子认证、实时会话监控与切断、审计录像回放、高危指令查询等功能。

9.4.1审计记录及检索

支持会话录像在线回放、定位回放及下载后使用官方专用客户端离线回放

9.4.2密码管理

▲ 支持按设备、数据库、系统帐号、计划执行时间、改密周期、密码策略、改密结果发送等生成详细的改密计划，到期自动执行。

支持随机生成不同密码、随机生成相同密码以及手工指定相同密码的密码策略，并能严格遵守密码强度设置；

9.4.3数据检索

支持对RDP屏幕文字内容、标题窗口、键盘输入的记录和搜索定位

▲ 9.4.4系统用户管理

支持多种认证方式：本地静态密码认证、RADIUS认证、LDAP认证、AD域认证。

9.4.5访问授权管理

支持对重要设备启用登录备注策略：运维用户访问设备时必须先填写该次访问的目的等内容，否则无法登录；

9.4.6运维方式支持

Web访问方式：支持使用浏览器直接调用H5控件实现运维操作；支持Web页面调用DB2cmd、PLSQL、Toad、Mysql、Sqlplus、Isqlw、SqlAdvantage、PowerBuilder、SqlPlusW、Sqlldr、mstsc、Xshell、SecureCRT、Putty、winscp、flashFXP、FileZilla、Netterm、LeapFTP等运维客户端工具。

9.5WEB应用防火墙

▲9.5.1支持http、https协议流量识别；具备http协议深层解码能力，解码深度不低于10层，解码方式包括：URL解码、JSON解码、Base64解码、Base64（RFC 2045）解码、16进制转换、二进制解码、斜杠反转义、XML解析、PHP反序列化解析、UTF-7解码。

9.5.2支持SQL注入攻击检测，通过解析http协议中payload内容，识别符合sql语句的特征，评估威胁等级并阻断；

9.5.3支持SQL非注入型攻击检测，如完整SQL语句执行；

9.5.4支持非XSS注入型攻击检测，如完整Html页面；

9.5.5支持机器人检测，能够识别扫描器检测、爬虫检测、非浏览器请求；

9.6漏洞扫描

9.6.1支持漏洞扫描功能，基于无状态扫描技术，结合动态检测和静态匹配两种扫描模式，提供自动化、高性能的精准Web漏洞扫描、弱口令扫描能力。

9.6.2支持以饼图、柱状图、趋势图等形式展示资产综合状况，支持从资产类型、漏洞类型、主机存活状态、服务类型等角度展示。

9.6.3系统漏洞库能够覆盖常见的操作系统漏洞、软件漏洞、最新的网站框架应用漏洞等。能够针对操作系统以及Web漏洞进行检测。

▲9.6.4支持主机资产发现，采用TCP_SYN、ICMP_ECHO、UDP、TCP_ACK、SC TP等多种方式，同时支持IPV6扫描，并支持探活端口设置，全天候巡检发现资产更新并展示。

9.7日志审计

9.7.1云平台需提供一站式针对日志类数据场景的日志收集组件，提供日志数据采集与订阅、日志投递与查询能力。

支持多种SDK采集服务端日志数据，包括Log4J、LogBack、PHP、C++、Java、Go、.net、ios/android、Python/Logging Handler 等多种SDK。

日志采集工具支持使用分隔符、正则表达式对文本文件内的日志采集、支持syslog协议、Kubernetes日志采集。

支持Storm/Flink/SparkStreaming方式消费数据；支持Java/Python/Go程序流式消费数据。

可视化分析支持线图、柱状图、环图、地图、词云、TreeMap常见图表，支持构建图层，支持拓扑图构建，支持外部矢量图导入，支持markdown，图表自适应分辨率显示，支持全屏模式。

支持json、文本、数值等数值类型查询、支持json格式中文本自动构建索引、支持对数据进行全文查询、支持多个条件组合查询（And、Or、Not）、支持原始日志中上下文查询（前后N行）。

支持日志聚类、变点检测、极大值检测、时序预测、时序聚类智能查询分析。

日志服务支持通过密钥管理服务对数据进行加密存储，提供数据静态保护能力。支持使用密钥管理服务托管密钥进行加密。支持通过用户自带密钥（BYOK）加密。

9.7.2提供综合日志审计平台，授权资产数≥150个；每秒事务处理数≥4000个（条），通过对各种日志数据的全面采集、解析和深度的关联分析，对网络设备、安全设备、主机和应用系统日志进行全面的标准化处理，及时发现各种安全威胁、异常行为事

件。

9.8DDOS防护

9.8.1投标人提供互联网DDOS攻击流量清洗服务，可提供近源式清洗，即在靠近攻击发起方的清洗节点进行清洗，攻击流量不到达用户网络入口。无需用户改变业务流量流向。

9.8.2投标人提供互联网DDOS攻击流量清洗服务总体防护能力超过14Tbps。

10.云平台接口规范

政务云平台应具备丰富的 API 接口，方便后续与其他第三方系统进行接口对接。

11.云服务产品技术要求

依据本期上云信息系统资源需求，主要提供的服务产品包括弹性计算（云服务器、云物理主机）、存储备份服务（普通云硬盘、高速云硬盘、共享云硬盘、文件存储、同城容灾备份）、网络服务（负载均衡）、安全服务（VPN接入服务、云WEB应用防火墙、云主机安全、数据库审计、云堡垒机、日志审计、漏洞扫描、Ddos防护）、基础软件支撑服务、业务系统迁移服务等。

12.★业务系统迁移服务要求

赤峰市政务云承载20个市级部门的50个业务系统，涉及虚拟服务器399台、托管设备41台，均需要达到7*24小时不间断运行的条件。鉴于赤峰市政务云业务数量多、资源量大、重要性高，迁移过程须充分进行风险评估，完全保证赤峰市政务云业务系统的连续性和可靠性。赤峰市政务云分别为电子政务外网、公共互联网的用户提供云服务，在进行本项目政务云业务系统迁移时，需要与本次招标的云中心配套机房租赁服务配合实施，确保迁移期间用户能够正常访问政务云服务。

迁移服务：投标人在中标后，业务系统迁移工作由各业务系统提供商牵头负责推进迁移，中标方做好迁移对接工作。

12.1迁移方案整体要求

投标人针对本项目实际情况，提供迁移服务方案，根据赤峰市市政务云具体情况，制定有针对性的业务迁移方案，包括但不限于整体迁移规划设计、应用系统迁移、数据迁移、迁移工具、具体的迁移进度规划等。

12.2迁移实施

根据需求准备计算、存储和网络等资源，为业务系统的迁移搭建好运行环境，从而保证业务系统顺利迁移。在迁移方案及迁移环境准备完成之后，按照和采购人商定的迁移计划进行业务迁移实施。

12.3系统测试

在系统上线前，考虑新建云平台与原有云平台、政务云网络的环境差异，需在新建的云平台上进行充分的功能验证和性能测试。

12.4系统割接

在完成系统测试并试运行稳定后，方可对业务系统进行上线割接，原有云平台的系统停止对外服务，将原有业务系统切换到新建的政务云平台，业务系统开始提供对外服务。

服务保障要求

1.实施服务要求

实施团队要求：因本项目技术复杂、涉及面较大，为保证在规定时间内完成云平台

交付，要求中标人针对本项目配备专业的实施团队，项目经理和团队成员需具备相应专业技术能力，能够顺利开展项目实施工作。项目安装调试服务，中标人需负责政务云中心的基础环境软硬件设备设施采购、安装部署及系统集成工作。另外需按照国家相关标准，建立完善的实施保障体系，从组织、人员、资源保障、管理制度等各个方面保障政务云中心云资源按时交付。

培训服务要求：

（1）投标人需在政务云服务实施方案中提供完整的用户培训方案。

（2）针对云平台的使用，提供人员培训，包括安装、配置等。

（3）培训内容包括基本理论、软件的安装与操作、运行管理、现场操作辅导等。

培训方式应包括技术讲课、操作示范、参观学习和其它必须的业务指导和技术咨询，确保培训人员对系统基本理论、技术特性、操作规范、运行规程、管理维护等方面获得全面了解和掌握。

（4）中标人须选派具有一定资质和实践经验，且受过专门训练的专业技术人员负责各分项工程的技术培训工作。

2. 运维服务要求

（1）政务云中心（包括机房和云平台）应达到国家信息安全等级保护 2.0 三级标准要求，投标人应在年度服务期内取得测评报告及证书。投标人所提供的运维服务应包含相关配套安全服务，包括提供重保服务、节假日值班、攻防演练及其他临时性服务。

（2）提供的服务总体应满足业务需求，确保政务云平台安全、稳定、可靠运行。基础环境运维包括对机房环境、网络及安全设备、服务器、存储设备及平台基础软件等基础环境的运维，切实保障政务云平台基础环境的安全、稳定、高效运行。

（3）中标人需提供不少于9名驻场工程师（其中机房工程师不少于4人，云平台工程师不少于5人），实行7×24小时运行维护和响应故障工作，负责政务云平台的软硬件和网络运维，指派专职接口人，负责政务云平台的故障受理、处理、跟踪、结果汇报工作。

（4）依据《赤峰市政务云服务质量考核办法》详见招标公告附件，采购人对投标人服务期内每半年进行一次服务质量考核。

3. 云服务数据保密要求

中标人对采购人数据有保守秘密的义务，应做到以下几点：

（1）服务技术支持人员保证遵守国家有关的政策、法律、法规和制度。

（2）服务技术支持人员保证按照工作规范进行工作，凡接收到的重大服务请求在未经用户同意的情况下不做任何处理。

（3）服务技术支持人员保证不向外泄漏任何业务和相关数据。

（4）服务技术支持人员保证不向外泄漏任何保密的资料。

合规性要求

投标人提供的电子政务云平台应符合《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》（GB/T22239-2019）、《关键信息基础设施安全保护条例》、《网络安全审查办法》等法律法规以及与政务云服务相关标准要求。

投标人提供的云服务需要符合电子政务相关的各类法律、法规、标准及其他要求。并且按照有关规定和各级监管部门的要求进行动态整改。

★按照《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》（GB/T39786-2021）、《商用密码应用安全性评估管理办法》等的要求，投标人需要定期对政务云平台进行密码测

		<p>评工作，并向采购人按年度提交测评报告、提出整改建议、制定方案。</p> <p>★本政务云平台应满足国家网络安全等级保护（2.0）三级要求，投标人负责承担等保测试及报备工作，每年需向采购人提供至少一次网络安全等级测评报告。</p>
2		<p>一、总体设计方案要求：</p> <p>1、对本项目政务云中心的总体架构进行设计，从整体架构、技术架构、部署架构、机房地址规划等关键要素进行设计；</p> <p>2、对本项目政务云中心的机房资源、云资源池等关键要素进行设计；</p> <p>3、对本项目云平台、运营及运维系统功能设计等关键要素进行设计；</p> <p>4、对本项目云服务的服务描述、技术架构、服务能力等关键要素进行设计；</p> <p>5、对本项目云安全体系的总体设计、体系架构、技术体系等关键要素进行设计</p> <p>二、实施方案要求：对本项目的需求理解、项目实施组织架构、项目进度计划、实施方案及进度保障、</p> <p>培训及验收方案等。</p> <p>三、运维服务方案要求：</p> <p>1、对开展本项目运维管理规范制度的工作制度、工作规范等方面。</p> <p>2、对开展本项目运维服务内容的机房维护内容、云平台维护内容、运维服务流程等方面。</p> <p>3、对开展本项目运维服务内容的运维保障、资源变更、值守服务等方面。</p> <p>四、应用迁移服务方案要求：</p> <p>1、对整体迁移规划设计的角色和职责、业务系统分类上云设计、跨云迁移场景分析、迁移上云流程设计等。</p> <p>2、对应用系统迁移的迁移前准备工作、应用迁移、虚拟化迁移等。</p> <p>3、对数据迁移、迁移工具、迁移进度规划、系统测试和割接等。</p> <p>五、应急服务方案要求：</p> <p>1、针对本项目应急服务的预防机制、应急响应措施、政务云中心应急预案（日常运维、服务器、网络、机房、安全预警检测等）等。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共7人组成，其中由评审专家库产生的评审专家5人，由采购人派出的采购人代表2人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或者联合体均为小型、微型企业	15.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包	4.00%	大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，报价给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	----------	-------	---	-------------

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	本项目不作要求。
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分 70.00 分 商务部分 20.00 分 报价得分 10.00 分		
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观

	投标技术参数响应程度	<p>本项满分为30分，其中标记“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。标记“▲”号条款为重要技术参数，此项满分25分，重要技术参数有一项不满足招标文件要求的扣1分；其他参数满分5分，完全满足得5分，有任意一项不满足招标文件要求的得0分。（注：重要技术参数须提供佐证材料，佐证材料包括：检测报告，或测试报告，或鉴定证书，或产品功能截图。为方便评标，投标人在响应文件中标明相应佐证材料的位置、名称、页码、用于佐证第几条，并在佐证材料上使用下划线加以明显标记，不加注标记视为未提供。）</p>	30.00	客观
	总体设计方案	<p>根据总体设计方案进行评审，评审要素包括： 1、对本项目政务云中心的总体架构进行设计，从整体架构、技术架构、部署架构、机房地址规划等关键要素进行设计； 2、对本项目政务云中心的机房资源、云资源池等关键要素进行设计； 3、对本项目云平台、运营及运维系统功能设计等关键要素进行设计； 4、对本项目云服务的服务描述、技术架构、服务能力等关键要素进行设计； 5、对本项目云安全体系的总体设计、体系架构、技术体系等关键要素进行设计。 方案设计完整、架构合理、规化切实可行,方案针对性强，具有较强的实施性，得5分; 方案设计一般、架构合理、方案针对性较强且能够实施的，得3分; 方案设计一般、架构较为合理、方案针对性一般且能够实施的，得1分; 未提供方案或方案不合格的不得分。</p>	5.00	主观

技术评审	实施方案	根据项目实施方案进行评审，评审要素包含： 对本项目的需求理解、项目实施组织架构、项目进度计划、实施方案及进度保障、培训及验收方案等方面。 1.方案设计完整、组织架构科学合理、实施方案全面，针对性强可操作性高的，得5分； 2.方案设计一般、组织架构较为科学合理、实施方案较全面,针对性和可操作性较强的,得3分； 3.方案设计一般、组织架构一般、实施方案一般、针对性和可操作性一般的,得1分； 4.未提供方案或方案不合格的不得分。	5.00	主观
	运维服务方案	本项共分三个小方案： 一、对开展本项目运维管理规范制度的工作制度、工作规范等方面进行综合评审 1.方案设计完整、工作制度科学、工作规范切实可行,得3分； 2.方案设计一般、工作制度一般、工作规范一般的,得1.5分； 3.未提供方案或方案不合格的不得分； 二、对开展本项目运维服务机房维护内容、云平台维护内容、运维服务流程等方面进行综合评审； 1.方案设计完整、维护内容合理针对性强、运维服务流程切实可行,得3分； 2.方案设计一般、维护内容合理针对性一般，运维服务流程一般的,得1.5分； 3.未提供方案或方案不合格的不得分； 三、对开展本项目运维服务内容的运维保障、资源变更、值守服务等方面进行综合评审； 1.方案设计完整、运维保障切实可行,针对性强，得3分； 2.方案设计一般、运维保障一般,针对性一般的,得1.5分； 3.未提供方案或方案不合格的不得分；	9.00	主观

应用迁移服务方案	<p>本项共分三个小方案：一、对整体迁移规划设计的角色和职责、业务系统分类上云设计、跨云迁移场景分析、迁移上云流程设计等方面进行综合评审；1.方案设计完整、角色和职责清晰、流程设计切实可行,针对性强,得3分; 2.方案设计一般、角色和职责不清晰、流程设计可实施,针对性一般,得1.5分; 3.未提供方案或方案不合格的不得分；二、技术部分对应用系统迁移的迁移前准备工作、应用迁移、虚拟化迁移等方面进行综合评审；1.方案设计完整、准备工作科学合理、应用迁移针对性强可操作性强，得3分; 2.方案设计一般、准备工作一般、应用迁移针对性和可实施性一般的,得1.5分; 3.未提供方案或方案不合格的不得分；三、对数据迁移、迁移工具、迁移进度规划、系统测试和割接等方面进行综合评审；1.方案设计完整、数据迁移切实可行,迁移进度规划针对性强，得3分; 2.方案设计一般、数据迁移可实施性一般,迁移进度规划针对性一般，得1.5分; 3.未提供方案或方案不合格的不得分；</p>	9.00	主观
应急服务方案	<p>根据提供的应急服务方案进行评审，评审要素包含：对开展本项目应急服务的预防机制、应急响应措施、政务云中心应急预案（日常运维、服务器、网络、机房、安全预警检测等）、应急服务事件分析报告、攻防演练方案等方面。1.方案设计完整、预防机制合理、应急响应措施切实可行,事件分析报告合理、攻防演练可操作性强、针对性强，得5分; 2.方案设计完整、预防机制较为合理、应急响应措施可操作,事件分析报告一般、攻防演练可操作性一般，针对性较为一般，得3分; 3.方案设计一般、预防机制一般、应急响应措施可操作一般,针对性一般，事件分析报告一般、攻防演练可操作性一般，得1分; 4.未提供方案或方案不合格的不得分。</p>	5.00	主观

	国产化兼容性	1.投标人所投云平台可以实现与国产化CPU(不限于鲲鹏、飞腾、龙芯、兆芯、海光、申威等)的兼容性认证。每提供 1 个芯片认证得1分，最多得6分。（注：须提供第三方检测报告证书扫描件或者芯片厂商颁发的云平台兼容性认证证书扫描件） 2. 提供服务器芯片国产化率 100%得 1 分，低于 100%不得分。（注：须提供政务云平台所用服务器均采用国产化芯片承诺函)	7.00	客观
商务评审	服务团队	1.投标人拟派遣项目经理具有信息系统项目管理师证书、系统规划与管理师证书、CISP（注册信息安全专业人员证书）的，每提供1个证书得1分，最高得3分。 2.投标人拟投入本项目的其他服务团队人员（不含项目经理且同一个人具备多个证书的不重复计算）具有信息系统项目管理师证书或CISP（注册信息安全专业人员证书）的，每提供一人得1分，本项最高得5分。（注：投标人提供的上述项目服务团队人员须提供相关人员证书扫描件及投标单位为其缴纳的2024年2月1日至今任意一个月加盖社保机构公章的养老保险个人明细或对账单，提供不全或未提供不得分）	8.00	客观
	综合服务能力	投标人或所投云产品厂商具有良好的网络安全应急服务支撑能力，获得由国家计算机网络应急技术处理协调中心（CNCERT/CC）颁发的网络安全应急服务支撑单位证书的得4分，未提供不得分。（注：提供证书扫描件和国家互联网应急中心官网含链接截图证明）	4.00	客观
	业绩	提供近三年（2022年1月至投标截止日期）承担类似项目业绩，每提供一个有效业绩得2分，本项最高得6分；（注：业绩证明材料提供中标（成交）通知书和服务合同（或协议书），业绩认定时间以合同签订时间为准，证明材料须清晰可辨，提供不全或未提供不得分。）	6.00	客观

	增值电信业务经营许可	根据投标人提供的增值电信业务经营许可证（业务种类为互联网数据中心业务、互联网接入服务业务）进行评审，增值电信业务经营许可证业务种类每提供1项得1分，最高得2分，未提供不得分。（注：需提供证书扫描件）	2.00	客观
价格分	价格分	价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.00	客观

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	投标人或者联合体均为小型、微型企业	15.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。
2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包	4.00%	大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，报价给予价格扣除C1，即：评标价=投标报价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2. 合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间:_____

(二)交付地点:_____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量:_____

(四)乙方交付货物代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路:_____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

资格符合分册:

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 联合体协议

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

技术商务分册:

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 其他材料

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表