

“数字儿院”建设项目

# 竞争性磋商文件

采购单位名称：赤峰市社会福利院

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

项目编号：**2025CG038FW**

2025年07月

# 目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

# 第一章 磋商邀请

赤峰市政府采购中心 受 赤峰市社会福利院 委托，采用竞争性磋商方式组织采购“数字儿院”建设项目。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称：“数字儿院”建设项目

项目编号：2025CG038FW

采购计划备案号：赤政采计划[2025]02466

### 2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）：2,090,120.00

采购包最高限价（元）：2,090,120.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	‘数字儿院’ 建设项目	1. 0 0	2,090,12 0.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

## 二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

## 三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

无

## 四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

## 五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称：赤峰市政府采购中心

地址：内蒙古自治区赤峰市松山区兴安街道

邮编：024005

联系人：马斯竞

联系电话：8362787

采购单位名称：赤峰市社会福利院

地址：赤峰市松山区当铺地满族乡东方红大街99号

邮编：024000

联系人：屈杨

联系电话：8223718

## 第二章 供应商须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	<p>(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”)</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。</p> <p>(3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。</p>
10	成交人确定	甲方授权评标委员会(非招标采购, 如谈判、磋商、协商、询价小组)按照采购文件规定的方式确定中标(成交) 供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA)进行签字、加盖公章。</p> <p>说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。</p>
15	投标客户端	<p>投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址: <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a></p>
16	面向中小企业采购	采购包1: 不属于专门面向中小企业采购。
17	有效供应商家数	采购包1: 3家
18	中标供应商数量	采购包1: 1名
19	中标候选供应商数量	采购包1: 3名
20	报价形式	详见第一章, “内容及划分采购包情况”。
21	现场考察	采购包1: 组织现场踏勘: 否

22	兼投兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
23	其他	无

## 二.磋商须知

### 1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

### 2.磋商保证金

#### 2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

**2.1.1**供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

**2.1.2**供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的磋商保证金”格式注明，以便核对。

**2.1.3**供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

**2.1.4**缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

#### 2.2磋商保证金的退还

**2.2.1**已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400

-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

### 3.1 远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- （2）CA证书无法解密响应文件的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

### 3.2 现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用CA证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）CA证书无法解密响应文件的；
- （2）供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

### 4. 供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

### 1. 总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

### 2. 适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

### 3. 相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关的费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相

关费用。

#### 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 赤峰市社会福利院 。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 赤峰市政府采购中心 。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

#### 5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

#### 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

#### 8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

#### 9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

### 四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。



## 五.响应文件

### 1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

### 2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

### 4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

### 5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六、开启、评审、结果公告、成交通知书

### 1.开启

#### 1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

（4）参加人员对开启情况进行确认；

（5）开启结束。

#### 1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密, 供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书

。

## 2.评审

详见第五章

## 3.结果公告

成交供应商确定后,采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告, 同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商, 成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后,采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

## 4.成交通知书

发布成交结果的同时, 成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书, 成交通知书是合同的组成部分, 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后, 采购人不得违法改变成交结果, 供应商无正当理由不得放弃成交。

## 七.询问、质疑与投诉

### 1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复, 但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的, 采购代理机构应当告知其向采购人提出。

### 2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的, 可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的, 应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复, 并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商, 但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的, 采购人应当暂停签订合同, 已经签订合同的, 应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑, 代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函, 应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理, 质疑可以由法定代表人或授权代表亲

自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

### 3.投诉

**3.1**质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2**投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**3.3**投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

随着社会对儿童福利和养老服务的需求日益增长，传统管理模式已无法满足高效、精准的服务要求。本方案旨在通过构建数字化儿院系统与老人关怀系统，实现以下目标：

- 1. 流程标准化：优化入院、档案管理、物资调配等核心流程。
- 2. 数据动态化：建立“一人一档”动态管理体系，实现全生命周期数据追踪。
- 3. 服务智能化：通过智能监测、电子审批、课程匹配等功能提升服务质量。
- 4. 系统协同化：对接财务、医护、物资管理等模块，打破信息孤岛。

该平台将涵盖儿童信息管理、健康档案、教育信息、心理健康档案、成长记录、综合查询系统、统计分析系统、账号管理系统、机构信息系统、内部文件管理系统、电子班牌管理系统、AI行为分析系统、院内一卡通系统、定位手环系统、智能感应垫系统以及坠床报警系统等功能模块。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1	★	标的提供时间	自合同签订之日起2个月内
2	★	标的提供地点	赤峰市社会福利院
3	★	合同履行期限	合同签订之日起2个月内
4	★	合同履行地点	赤峰市社会福利院
5	★	验收要求	按合同约定执行
6	★	合同支付方式	1、签订合同，达到付款条件起7日，支付合同总金额的30.00% 2、展示分阶段的软件成果，说明软件运行的效果，安装调试并验收合格后，凭《验收合格书》支付，达到付款条件起7日，支付合同总金额的70.00%
7	★	履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8	★	其他	售后服务要求： 1、提供售后服务方案 2、需建立7×24小时响应机制，1小时内响应，12小时内到达现场，涵盖系统故障排查、安全漏洞修复、定期数据备份与巡检，提供专属技术支持团队及分级培训，确保软硬件持续稳定运行，严格遵守儿童信息保密规定，硬件质保内容。

2.主要技术要求

采购包1：

标的名称：‘数字儿院’建设项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、儿童信息管理系统 数量 <b>1</b> 套 1、入院智能评估

1.1、身份信息管理：实现儿童基础信息录入，集成多接口面部识别功能，实现身份信息与生物特征精准关联。

1.2、数据校验与排重：实现智能排重算法，实时比对姓名 + 身份证号识别重复信息并预警；自动校验信息格式（如 18 位身份证号），即时反馈错误并提示修正。

1.3、文件处理与整合：支持多格式文件上传，自动识别类型并分类存储，提取关键信息整合为统一电子档案；上传时校验文件关键字段完整性，明确提示不合格原因及修正方向。

1.4、数据安全性与共享：实现跨部门数据“可用不可见”，按敏感度分级加密；操作日志实时上链存证（含时间戳、操作者等），支持区块链审计；通过权限管理控制敏感信息访问。

1.5、档案关联：自动关联儿童成长档案，实现全周期数据追踪与管理。

2、电子档案管理

▲2.1、档案管理：实现儿童成长全周期数据数字化管理，支持入院智能评估系统自动化分析数据，AI 按成长指标、健康风险等维度将档案智能分类为 5 大类，确保“一人一档”精准化管理。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

★2.2、权限控制：构建分布式权限控制体系，按 6 级角色（系统管理员等）实现字段级权限管控，教育、医疗、民政等多部门仅能查看基础档案信息且各部门分别维护对应领域数据，一方修改数据时触发多方提示功能。

2.3、数据安全：遵循相关法律法规，采用国密算法 SM4 加密数据，通过智能合约实现数据操作审计追踪，所有修改操作经区块链存证（Hyperledger Fabric 联盟链）并触发智能合约验证，操作日志含时间戳等信息。

2.4、平台接入：提供 Web 管理后台和移动端 APP 双平台接入，移动端开发，集成生物识别认证，限制数据下载与分享，操作日志上链存证。

2.5、技术架构：实现数据采集层通过标准化 API 对接多类数据源，区块链存储层由多部门运营节点实现分布式记账与共识验证，业务逻辑层包含档案管理等核心模块。

2.6检索与分析：提供基于 Elasticsearch 的全文检索服务和 Apache Spark 实时分析引擎，支持高效查询与数据分析。

3、智能档案查询与检索管理

3.1、检索功能：支持关键字段快速检索和多条件组合查询，集成 Elasticsearch 实现毫秒级响应，提供模糊匹配、拼音检索等智能化方式。

结果处理：检索结果可灵活排序，支持导出为多种结构化数据格式，导出需二次授权审批且文件自动添加数字水印。

3.2、权限控制：按权限管理档案查询范围，动态过滤敏感字段，自动屏蔽无权限数据。

3.3、审计追踪：记录所有查询行为日志并上链存证，生成可视化日志看板，支持多维度溯源分析。

4、数据统计与分析管理

4.1、数据统计与分析：支持多维度交叉分析儿童成长核心指标，智能算法挖掘数据识别异常指标，形成儿童发展画像。

4.2、图表与报表生成：自动生成动态趋势图表和结构化报表，支持多模板选择，兼具直观性与决策参考价值。

4.3、筛选与场景化应用：按多条件组合筛选数据，数据看板可嵌入工作流程并自动推送信息。

4.4、权限与协作：功能模块实现权限定制，适配不同场景，保障多部门高效协作。

## 5、康复综合管理

▲5.1、闭环管理体系：构建“评估 - 计划 - 执行 - 跟踪”全流程闭环，实现多学科团队在线协作制定个性化康复方案；整合框架，依据儿童功能障碍类型等自动推荐 PT、OT、ST 等训练项目并动态调整难度，配备电子化预约模块优化时间匹配，APP 实时展示康复进度与成果。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

5.2、医疗康复协同：实现医疗与康复无缝衔接，医嘱执行模块绑定康复方案，治疗师通过扫码或 APP 确认完成情况并同步至保育员端；联动 HIS 系统进行药品管理并预警禁忌药物；中医康复子系统集成针灸处方库与推拿视频指导；对接物联网设备实时上传训练数据，AI 分析动作标准度，异常时触发治疗师介入提醒。

5.3、教育心理融合干预：融合认知训练与心理支持，智能数字化认知训练实时反馈注意力等指标；情绪行为分析系统通过面部表情与语音识别监测心理状态；同步 IEP 与康复目标；提供沙盘治疗数字版记录过程，AI 辅助分析潜意识表达。

5.4、资源智能管理：通过康复资源热力图展示治疗师忙闲等状态，AI 生成最优排班方案（规避连续高强度工作、匹配儿童偏好与治疗师特长、自动调整紧急预约班次）；负责人驾驶舱集成多维数据看板，支持穿透查看儿童康复数据与筛选分析，拖拽式界面调整排班计划，变更与更新同步推送至相关人员 APP 端。

## 6、儿童电子班牌管理

▲6.1、系统基础设计：实现深度定制开发，搭载低功耗高性能处理器与硬件显示屏；实现UI 采用大图标、高对比度设计，适配儿童使用场景。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

6.2、信息展示与管理：通过高清数字显示屏展示儿童个人信息、活动安排等内容；支持远程集中管控，管理员可后台一键更新终端内容并设置定时轮播；紧急通知模块具备强插功能，可覆盖常规内容并通过声光报警增强提示。

6.3、成长记录与互动：集成电子相册（自动归档照片，支持时间轴浏览和人脸识别检索）、成就系统（记录成长节点）；每月自动生成含身高体重曲线等的成长报告，经加密通道推送至相关人员 APP 端。

6.4、安全监护与运维：预警信息实时同步至护理人员终端，形成“监测 - 报警 - 处置 - 反馈”闭环；后台提供设备监控（实时检测运行与网络状态）、能耗管理（优化用电时段）、行为分析（评估儿童适应性）功能；数据看板统计关键指标，支持生成符合民政监管要求的运营报告。

## 7、儿童关爱计划系统管理

▲7.1、全息化电子档案：实现以电子档案为核心的动态数据库，整合医疗、饮食、生长曲线等 20 + 类数据形成可视化健康图谱；支持多角色（医护、营养师等）分级编辑，区块链存证确保修改可溯，提供历史版本对比功能。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

7.2、智能行为分析与预警：基于 AI 多模态识别技术（物联网设备采集生理指标、计算机视觉分析视频、NLP 解析记录），自动识别异常行为模式，触发三级预警并推送应对策略；发育偏离预警对照 WHO 标准，提前 3 个月发现生长迟缓风险。

7.3、科学养育决策支持：根据儿童身心状况智能生成动态照护方案（营养食谱、教育培训、康复计划）；跨学科协同平台支持在线会诊，方案调整自动同步关联子系统，形成闭环管理。

7.4、数据互联与政策优化：构建院级大数据中心，群体分析报表指导资源投放，根据数据接口支持学术研究；自动生成符合民政监管要求的标准化报告，推动“数据驱动”转型。

8、数字化屏幕显示平台

8.1、智能数据可视化与动态展示：采用 4K 超高清智能大屏，实时轮播儿童健康数据等核心指标，支持按年龄段等自定义显示模板；智能预警模块对接物联网设备，异常指标触发全屏红色警示并同步推送至护理人员终端；照片墙功能智能分类活动瞬间，支持人脸识别检索与缩放查看。

8.2、多终端协同与智慧管理：实现显示内容集中管控，后台编辑器可拖拽设计版面并一键发布；移动端 APP 支持远程预约屏幕投放个性化内容；设备健康监测系统预警故障或网络异常；通过分析互动数据自动优化内容排期，提升关键信息触达效率。

9、儿童成长智能AI评估

▲9.1、AI 情感识别与心理监测：实现多模态情感计算技术，通过分析面部表情、语音语调、日常行为等数据实时监测儿童心理状态，建立评估模型识别焦虑等风险信号，生成情绪波动曲线与预警报告，结合历史数据量化干预效果，提升心理问题早期发现率。

（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

9.2、成长数据整合与智能分析：实现全维度成长数据库，整合发育、教育等关键数据，通过机器学习生成个性化评估报告，动态仪表盘可视化展示发展轨迹，支持多维度穿透分析，智能比对历史干预记录以量化保育措施效果。

9.3、闭环管理与精准干预：基于评估结果智能推荐心理疏导、认知训练等干预策略，多学科协同平台支持跨部门制定方案，任务自动派发并跟踪进度，电子档案记录干预效果反馈，形成“评估 - 干预 - 再评估”闭环，提升儿童综合发展达标率。

9.4、移动协同与决策支持：评估结果与预警信息实时推送至相关人员 APP 端，按角色提供照护建议、群体趋势等信息，支持多级权限管理确保数据安全，持续优化 AI 模型与知识库，推动保育服务向数据驱动转型。

10、儿童安全AI智能行为分析

▲10.1、智能行为监测：结合所部署的智能摄像头实时监测活动室等区域，采用轻量化 YOLOv5s 模型结合改进的 OpenPose 算法，实现精准识别跌倒、攀爬等 15 种高风险行为，优化儿童体型和动作特征识别，将误报率控制在每日每摄像头 0.2 次以下。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

10.2、分级预警响应：异常行为检测后 0.3 秒内完成三级验证（确认儿童身份、判断风险等级、排除误报），按严重程度触发蓝、黄、红三级预警，同步推送至值班室大屏等终端，自动保存事件前后 20-60 秒视频证据。

★10.3、儿童特征识别：采用非侵入式技术，融合优化的小脸检测算法、衣着颜色及体型特征建立专属特征库，通过跨镜追踪 3 秒内识别身份并调取个人档案与护理注意事项。

10.4、情感与行为分析：分析面部微表情、肢体语言等评估儿童情绪状态（如抑郁、焦虑），生成行为发展评估报告，结果脱敏后存入成长档案，为心理辅导提供数据支持。

10.5、隐私保护与系统集成：遵循《未成年人保护法》，采用边缘计算处理敏感数据，视频流加密后分段存储（默认 7 天），提供标准 API 接口与现有系统对接，支持分级权限管理及离线运行模式，保障网络中断时基础功能可用。

11、电子查房

11.1、智能数据交互：移动端 APP 集成多功能模块，扫码识别床头二维码调取儿童档案（含基本信息、用药记录等）；动态护理看板实时显示健康指标，异常数据自动高亮预警；采用离线缓存技术保障网络不稳定时数据记录与后续同步。

11.2、医嘱执行与护理协同：智能提醒功能按医嘱推送待办事项，执行后需电子签名确认；护理交接模块生成标准化报告，标注异常情况与待跟进事项；紧急呼叫联动机制支持扫码页面一键告警及实时位置共享，所有操作记录带时间戳和操作人信息，经区块链防篡改。

11.3、数据管理与分析优化：后台提供多维管理工具，查房质量监测平台统计护理响应时长等 KPI；智能分析引擎识别高频关键词生成潜在风险报告；支持移动督导与 HIS 等系统对接，实现护理与诊疗数据闭环管理，为个性化方案调整提供支撑。

12、儿童电子课程管理

12.1、智能课表规划与动态优化：采用 AI 推荐算法，结合儿童康复评估、学习能力等数据及兴趣标签生成动态适应性课表；实现智能排课引擎规避医疗禁忌时段，平衡各类课程配比，根据课堂参与度实时优化后续课程强度；具备冲突检测功能，新增预约时提示冲突并推荐调整方案，支持多终端查看，家长可通过 APP 获取通知并反馈儿童状态。

12.2、课堂参与度追踪与成长关联：配备多维度监测功能，物联网设备采集训练数据，教师端 APP 标注行为记录；参与度分析模型评估认知投入等指标生成课堂质量评分；自动归档模块将课程表现数据关联至成长档案，异常参与情况触发预警。

12.3、闭环管理与决策支持：实现课程全周期数字化管理，康复 - 教育协同看板展示目标与进展关联性；智能报告工具生成个性化学习效果分析，资源优化模块推荐合适教具与方案；所有数据经区块链存证，形成“计划 - 执行 - 评估 - 优化”闭环，为教学改进和课程体系优化提供支撑。

13、线上交接班

▲13.1、智能化班次交接管理：采用数字化排班机制，实现自定义早中晚班次的可视化排班表并关联护理人员信息；一键交接功能汇总当班重要事项（儿童健康状况等），智能提醒未完成事项；支持电子签名确认，操作记录实时上链存证，形成责任追溯链条。

（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

13.2、儿童状态动态追踪与异常预警：内置状态实时更新模块，护理人员可记录体温等基础数据，异常值自动高亮；行为观察日志支持图文上传，智能分析引擎比对历史数据生成异常行为模式预警；状态更新实时同步至交接报告，保障接班人员全面掌握情况。

13.3、重点事项协同处理与闭环管理：提供全流程跟踪功能，重点事项可标注并设置自动提醒；跨班次协同看板汇总待处理事项，支持多人协作跟进；闭环验证机制要求事项完成后电子签核，确保 100% 闭环，自动生成处理时间轴便于追溯响应效率。

13.4、数据管理与决策支持：实现后台数据分析功能，交接记录支持多维度检索且可追溯至操作人；智能报表生成交接质量分析（交接时长等指标），异常事件看板识别高频



	<p>问题；对接 <b>ERP</b> 系统实现人力与护理需求智能匹配，提升工作科学性与效率。</p> <p><b>14、儿童私人用品库</b></p> <p><b>14.1、全流程物品档案管理：</b>为儿童建立专属物品档案，支持批量扫码登记，生成电子标签与存放指引；领用审批电子化，异常状态登记并提醒，<b>RFID</b> 技术智能盘点并生成报告与分析图表。</p> <p><b>14.2、移动端协同管理：</b>监护人 <b>APP</b> 可在线操作物品申领等，查看物品清单；仓库端移动端出入库，自动更新库存，物品临期或库存不足时预警。</p> <p><b>14.3、透明监督与数据追踪：</b>电子台账生成合规流转记录，区块链存证确保不可篡改，实现全流程透明化管理。</p> <p><b>15、儿童离院智能评估</b></p> <p><b>▲15.1、智能评估与安置路径规划：</b>通过融合健康档案等多源数据，运用 <b>AI</b> 算法构建儿童发展潜力模型，实现生成包含收养匹配度等维度的量化分析报告；基于案例训练的推荐引擎，综合多因素输出最优安置路径建议，评估数据实时同步至手机 <b>APP</b> 供授权人员查看。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）</p> <p><b>15.2、动态追踪与权益保障：</b>实现离院后建立“数字脐带”机制，<b>APP</b> 推送适应度问卷收集反馈，<b>AI</b> 识别适应不良信号，设紧急联络通道；自动生成年度随访报告，为政策优化提供支持，践行“儿童利益最大化”原则。</p>
	<p><b>二、儿童智慧政务办公管理系统 数量1套</b></p> <p><b>1、咨询管理</b></p> <p><b>1.1、智能预约与导览服务：</b>移动端提供线上入口，支持导航及预约参观，家属选时段后系统匹配资源并发确认函，智能客服解答问题并推荐服务，预约记录同步至后台。</p> <p><b>1.2、反馈管理与服务优化：</b>集成满意度评价体系，探访后推问卷收反馈，数据看板统计相关信息并生成报告，自动触发重点用户回访，归档分析交互记录以优化服务。</p> <p><b>2、集成办公电子班牌管理</b></p> <p><b>▲2.1、系统基础与信息展示：</b>实现嵌入式深度定制开发，采用高性能低功耗处理器与数字显示屏，针对企业 / 机构需求优化嵌入式语言；实现多维度信息可视化，动态信息墙轮播公告等内容，人员状态看板实时更新在岗情况等，紧急通知可强插覆盖常规内容，提供定制化模板库供部门设置专属风格，管理员能远程一键更新终端内容。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）</p> <p><b>2.2、权限管理与数据对接：</b>实现多层次权限控制体系，按部门、岗位差异化展示内容；对接人事系统同步组织架构与人员信息，集成物联网模块显示环境监测数据，对接会议管理系统展示会议室状态；数据经加密通道传输，关键操作留痕审计。</p> <p><b>2.3、智慧办公协同：</b>整合智能导览，移动端 <b>APP</b> 远程预约班牌信息发布，设备运维看板实时监控终端状态；设计节电模式，依人员活动感应调节亮度，非工作时间切换至低功耗状态。</p> <p><b>2.4、数据分析与决策支持：</b>后台实现深度数据服务，统计信息阅读量分析关注热点，监测通知送达率，生成设备使用报告优化部署，通过交互数据改进界面设计；实现生成符合 <b>ISO</b> 标准的数字化台账，为办公效率提升和资源配置提供支撑。</p> <p><b>3、线上智慧课程管理</b></p> <p><b>3.1、智能课程推荐与管理：</b>智能大屏与移动端联动提供课程资源库，<b>AI</b> 基于用户信息推荐适配课程，支持选课和进度跟踪，课程含互动视频；管理人员可查看选课趋势与完</p>

成率以优化内容和排期。

3.2、多端协同与学习效果强化：支持大屏集中学习与移动端碎片化学习，多端进度可同步；课程结束推送学习报告，推荐强化内容，支持课后答疑与社群讨论，学习记录归档形成闭环管理。

#### 4、智能感应垫

4.1、实时行为监测与智能预警：实现高灵敏度传感器和 AI 算法，监测儿童离床、异常翻滚及跌倒风险，危险时触发声光报警并推送信息至护理终端，支持多设备组网全覆盖。

4.2、数据记录与看护优化：自动生成活动日志，可视化呈现睡眠和行为分析，可设个性化预警阈值，报警可附环境录音，输出行为趋势报告辅助照护方案调整。

#### 5、人员管理

5.1、全息化人员数据管理：建立员工全生命周期数字档案库，支持多维数据录入与证件智能识别、过期提醒，数据看板呈现人员构成分析，对接 HR 系统同步状态变更。

5.2、智能化考勤与绩效体系：集成物联网考勤终端生成分析报表，绩效模块支持 KPI 自动计算与 360 度评价，智能排班引擎生成最优方案并检测冲突。

5.3、协同化任务调度与人才发展：任务调度中心智能派发工单，内置人才发展图谱推荐晋升路径与课程，各模块数据互通形成管理闭环。

#### 6、安全生产管理

6.1、智能安全巡检：实现通过物联网传感网络实时监测消防设施、电气设备等重点区域安全状态，护工可借助移动终端 APP 执行每日标准化巡检任务；支持 OCR 技术识别设备状态，异常情况即时上报并生成可视化巡检报告，提升效率且降低漏检率，巡检数据实时同步至云端形成完整电子档案。

★6.2、设备全生命周期管理：实现建立消防与电梯设备“一机一档”数字化管理模式，记录采购、维保等全周期数据；内置符合相关标准的维保模板，支持 APP 端填报维保记录并生成标准化档案，维保过程可拍照上传、电子签名验证，确保可追溯。

6.3、智能预警与应急联动：基于设备运行数据建立预测性维护模型，在关键节点自动触发多级预警；

6.4、安全决策支持：实现管理后台集成多维度数据分析看板，实时展示 12 项安全指标；通过机器学习分析历史数据识别高频风险点，生成优化建议报告，支持按周期导出符合民政要求的标准化安全报表，为安全管理提供数据支撑。

#### 7、电子巡更管理

▲7.1、智能化路线规划与任务管理：实现按区域等自定义任务模板；自动分配人员并推送含检查点位等的任务清单至移动终端，动态调整功能可响应突发情况并插入临时任务、优化路径，确保关键设施全覆盖，提升巡检效率。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

7.2、全流程数字化巡检执行：巡检人员通过 NFC 等方式记录到岗信息，防作弊机制保障数据真实；移动端集成标准化检查表，支持图文记录及异常上报，发现隐患可一键触发三级预警，通知责任班组并关联相关系统，形成“发现 - 上报 - 处置 - 验证”闭环，缩短响应时间。

7.3、多维度数据分析与质量管控：实现多维度穿透分析；AI 质检模块识别漏检等行为

并生成质量评分关联绩效考核；输出符合标准的报告，定位故障点及薄弱环节，降低设备故障率。

7.4、多系统联动与持续改进：对接设备管理等系统实现数据衔接，知识库归档案例与方案并通过 AR 辅助定位问题；定期迭代优化巡检路线与频次，联动安全管理系统更新风险数据库，推动向“预测性维护”升级，降低综合运维成本。

## 8、智能审批管理

▲8.1、全流程电子化审批管理：实现儿童房间调配等全场景线上申请，PC 端与移动 APP 双平台衔接实现 24 小时操作；内置智能表单引擎，自动关联申请人信息等减少填写错误；电子化流程支持多级嵌套审批路径，按业务类型匹配审批层级，规则引擎动态优化路径（如跳过空闲审批人、紧急事项走红色通道）；审批节点需电子签名或生物识别验证，过程全程留痕，关键字段修改生成对比报告，符合《电子签名法》等合规要求。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

8.2、移动化协同与实时追踪：实现移动端适配审批场景，APP 推送待办提醒，支持手写批注与语音批复，扫码调取关联档案或信息，地理围栏确保敏感审批仅限院内操作；申请人可实时查看进度，超时自动催办；“审批看板”供管理者监控各部门审批时效等指标，定位流程堵点。

8.3、数据驱动与持续优化：构建审批大数据中心，智能分析模块识别高频驳回原因以优化表单，机器学习预测审批时长辅助资源调配，自动生成符合内控审计要求的日志报告；与 HR 系统对接实现审批权限自动同步，岗位变动即时生效，通过迭代审批规则库和路径算法平衡合规与效率。

## 9、智慧车务管理

9.1、全流程数字化车务管理：实现移动端电子化用车申请，自动关联用车事由等信息，审批通过后生成电子派车单；智能调度引擎基于车辆定位等自动匹配最优车辆；维保管理模块跟踪保养周期等并提醒，确保合规；内置费用核算功能，生成含里程等明细的用车报告，实现费用透明化。

9.2、智能分析与安全协同：通过大数据分析生成用车热力图，指导车辆资源配置；车务数据与财务等系统无缝对接，电子化存档满足审计要求，构建高效可追溯的管理体系。

## 10、出入库管理

10.1、全流程物资流转管控：出入库管理系统借助物联网技术实现高效流转，智能入库支持 RFID 批量扫描、OCR 识别票据，自动校验物资规格与采购订单一致性；出库申请关联电子审批流，核验领用人身份后完成出库；动态库存看板实时显示各品类库存、位置及周转率，支持多仓库联网查询；利用区块链技术确保流转节点操作记录不可篡改，形成完整物资溯源链条。

10.2、智能预警与采购优化：实现临期预警模块提前 30 天提示食品等时效性物资；安全库存模型依据消耗规律自动计算补货点，生成智能采购建议；呆滞物资分析功能识别超期末动用品类并触发相关流程；与供应商系统直连实现电子订单自动下发，到货验收数据实时回传。

10.3、多维度数据应用与审计合规：深度挖掘数据价值，成本分析报表统计各科室物资消耗占比，效期追踪图谱展示重点物资流转时效，损耗分析模型定位管理漏洞；操作日志符合 GSP/GMP 审计要求，支持按批次号追溯物资全生命周期；移动端提供盘点功能

，盘点差异自动生成调账工单。

## 11、人员考核管理

**11.1、智能化考核指标建模：**实现内置岗位职责引擎，自动解析护理、安保等不同岗位的 KPI 体系（如护理岗位含 12 项质量指标）；智能权重算法根据院区管理重点动态调整指标占比，支持自定义考核模板，确保评估标准与福利院战略目标对齐。

**11.2、多源数据融合分析：**实时对接业务子系统采集关键数据（如护理记录、物联网设备反馈等），经 ETL 管道清洗转化后，自动生成含趋势对比等的智能报告；异常数据自动触发复核流程，保障考核结果客观准确。

**11.3、可视化绩效改进闭环：**通过多维度看板呈现考核结果（如个人雷达图、团队排名表等）；内置 IDP 工具自动推荐培训课程与导师配对方案，形成“评估 - 反馈 - 提升”的持续改进循环，助力员工综合胜任力提升。

**11.4、合规化档案管理：**实现全流程数字化留痕，区块链存证关键节点，电子签名确认结果，提供差异申诉在线处理通道；历史档案支持穿透式审计追溯，自动生成符合民政部门要求的标准化年报，实现绩效考核与行业规范耦合。

## 12、公章管理

**12.1、全流程电子化用章管理：**实现移动端提交用章申请，自动关联合同文件及审批流程；多级审批引擎按金额、业务类型匹配风控要求，重大事项触发法务复核；采用活体检测 + 短信验证双重认证核验电子签名，确保操作人身份真实；

**12.2、智能监控与风险防范：**实现立体化风控体系，智能比对模块检测文件关键条款变更以防篡改补章；用章热力图分析异常情况并自动预警潜在舞弊；操作日志符合《电子签名法》及内控要求，支持生成用章统计、异常监测等合规报告，助力实现用章“零事故”管理。

## 13、会议管理/线上报名/签到/学习

**13.1、全流程数字化会议管控：**实现可视化创建会议议程，自动关联会议室资源等信息；电子化报名通道支持 APP 一键报名，实时统计出席率并同步至考勤系统；智能提醒引擎推送会前通知等信息，支持会务费用预算管控，实现从筹备到结算的全链路闭环管理。

**13.2、多模态签到与互动学习：**实现融合二维码等多模式签到，防代签机制确保真实性；会议中开启线上互动墙收集提问与投票数据，学习型会议可录制，参会人员通过 APP 回看片段等，系统自动累计学习时长并计入培训档案。

**13.3数据驱动与效能优化：**实现会议大数据分析中心，生成出勤热力图等分析内容；与 OA 等系统深度集成，待办事项自动生成工单并追踪闭环；持续优化会议规则库和提醒策略，激活组织会议价值。

## 14、图书管理

**14.1、智能化图书流通服务：**实现全流程自助化服务，支持多条件检索（精准查书、模糊搜索、智能推荐）及查看借阅状态；移动端可线上完成借阅、预约、续借操作；智能提醒引擎提前 3 天推送归还通知，逾期自动暂停借阅权限，实时同步馆藏数据供读者查看相关记录与提醒。

**14.2、精细化库存与采购管理：**流通分析看板统计借阅频次等数据以指导采购决策；智能调配模块自动识别长期闲置图书，发起馆际调拨建议。

**14.3、数据互通与阅读生态构建：**打造互联互通的阅读服务平台，对接信用体系实现免

押金借阅；读者社区支持书评分享等互动；管理员驾驶舱整合报表监控流通率等 KPI；通过 API 接口与企业 OA 系统对接，借阅数据自动关联个人学习档案，构建“查 - 借 - 读 - 评”完整数字阅读生态。

15、文件密级传阅管理

▲15.1、精细化权限管控体系：采用 RBAC 与 ABAC 双模型实现多维度权限配置，实现按部门等关联动态访问权限；文件自动匹配预设密级并实施对应安全策略，支持临时权限授予与自动回收；权限变更记录经区块链存证，满足等保 2.0 三级审计要求，构建零信任安全架构。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

15.2、全链路加密传输与存储：实现部署端到端加密机制，上传文件自动用国密 SM4 算法加密，密钥由 KMS 分级托管；传输采用 SSL/TLS 1.3 协议，手机验证码动态更替解密密码且每次访问需二次认证；水印溯源功能为敏感文件添加隐形指纹，可追踪泄露源头。

15.3、智能风险监测与应急响应：内置 AI 安全威胁感知模块，实现异常行为分析实时触发预警，敏感内容识别引擎自动处理文件；每季度生成风险热力图指导安全策略优化，降低数据泄露事件发生率。

15.4、合规化流程与审计追踪：实现遵循相关法规，记录文件全生命周期日志，提供司法审计接口提取操作轨迹；与企业 IM 等系统深度集成，确保跨平台交互安全，构建“防泄漏 - 可追溯 - 强合规”管理体系。

16、财务管理

▲16.1、全流程电子化财务管控：实现智能收入登记模块自动识别捐赠票据、对接财政拨款系统同步到账数据；支出审批支持多级电子签批，重大采购需双复核；电子票据中心归集影像件，收支记录生成电子台账且区块链存证，提升效率并保障合规。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

16.2、智能预算分析与动态监控：实现按维度分解预算指标，执行看板实时对比计划与实际支出，超支 10% 自动预警并冻结请款，智能调剂功能推荐预算内优化方案，多维度分析可追溯异常支出相关信息，控制预算执行偏差率。

16.3、多维度财务决策支持：实现智能报表引擎生成符合会计制度的报表，捐赠分析看板展示资金来源等指标，成本效益模型量化项目投入产出比，支持逐级下钻分析，为资源配置提供支撑。

16.4、风险防控与审计合规：智能稽核模块检测 23 类风险场景，银企直连校验支付指令，审计追踪可还原财务数据快照，遵循相关办法生成披露报告，对接税务系统完成免税申报，构建一体化合规管理体系。

17、电子化报销管理

17.1、智能化报销申请与审核：实现移动端便捷提交报销，APP 集成智能票据识别功能提取关键信息；系统内置报销规则引擎，实时校验票据真实性等，异常数据即时标红预警；多级审批流按金额与业务类型自动适配，重大支出需附加说明，电子签名与区块链存证确保全流程可追溯，杜绝虚假报销。

17.2、自动化财务处理与对账：实现报销 - 支付 - 入账全链路自动化，与银企对接直连完成付款，收款信息智能匹配申请单；自动生成电子会计凭证并关联相关文件，智能对账模块核验银行流水与系统记录，差异项生成调账建议；费用数据实时同步至预算系统，更新部门额度并通过看板呈现分析结果。

17.3、全周期数据分析与优化：构建报销大数据分析体系，生成员工报销画像、供应商分析报表等；流程效能监测发现审批瓶颈，定期生成符合审计要求的标准化报告，支持与税务系统互通实现进项税自动勾选认证；持续优化智能审核规则库，控制报销舞弊发生率。

#### 18、医疗部采购出入库/进销存管理

▲18.1、智能采购计划与供应商协同：实现 AI 分析历史消耗等数据生成精准采购计划；智能比价模块对接供应商库，基于 10 项指标推荐最优订单，支持电子合同签署与订单追踪；供应商协同平台实现资质校验等功能，缩短采购周期，提升应急物资储备达标率。（提供功能性软件界面截图或技术参数详细描述）

18.2、数字化验收入库与智能仓储：到货环节通过多重质控；入库后 RFID 标签追踪，系统按效期等分配储位，近效期药品优先提示；异常情况实时报警，确保仓储合规性符合 GSP 标准。

18.3、临床领用与效期安全管控：科室申领电子化审批，联动医嘱系统匹配药品清单，记录领用信息，高危药品需双人电子签名核对；效期看板提前 90 天预警临期物资，支持一键促销或调拨；智能退库功能关联原始采购批次，减少药品报损。

18.4、全链路数据分析与决策支持：构建医疗物资大数据中心，生成 ABC 分析报表等；自动生成符合药监要求的追溯报告，快速定位物资全轨迹；通过 AI 优化采购策略与库存参数。

#### 19、社工评估/评定管理

19.1、智能评估与个性化方案生成：通过多模态数据融合（健康指标、行为观察等），运用 AI 算法自动分析儿童发展状况，生成含康复建议等的智能评估报告；支持动态追踪儿童进展，根据最新数据自动调整照护方案，通过移动 APP 实时推送更新至护理人员；评估结果与儿童电子档案系统无缝对接，形成完整成长轨迹记录，为跨部门协作提供数据支持。

#### 20、社工科儿童寻访记录

20.1、全流程数字化寻访记录管理：提供标准化电子表单，支持图文、视频多模态记录，结构化模板涵盖 12 类评估维度；智能时间轴关联历史治疗数据并可视化成长曲线，移动端实时上传确保偏远地区数据即时同步；内置 60 + 专业评估量表，AI 辅助分析生成发展滞后风险评分，为个性化干预方案提供依据。

20.2、智能预警与跨团队协同：构建闭环跟进机制，异常指标自动触发多级预警并推送至相关人员；任务分发模块拆解干预措施为可执行工单并跟踪质量；跨部门共享看板整合多源数据形成服务画像；记录经区块链存证并关联儿童电子档案，支持多维度查询，确保服务延续性且符合《未成年人保护法》要求。

#### 21、志愿服务资源库

21.1、智能化志愿服务资源管理：实现通过移动端（APP / 小程序 / 公众号）提供公益参与入口，活动发布平台展示 10 + 类志愿服务项目，支持按时间、地点、技能需求智能筛选；在线预约系统实时显示岗位缺口，志愿者可一键报名并同步至个人日程；电子签约功能实现服务协议签署与安全承诺在线完成，系统自动记录服务时长并生成星级评价，为优秀志愿者提供数字勋章与进阶培训机会。

21.2、全流程数据追踪与爱心激励：构建数字化生态，采用 GPS 签到签退结合服务照

片上传确保真实性；个人中心可视化累计服务时长、技能成长轨迹；机构后台智能分析志愿者留存率、活动满意度等指标，与民政部门志愿者数据库互联；开发“爱心地图”实时显示区域服务力量分布，助力精准匹配公益需求与志愿资源。

## 22、活动宣传管理

**22.1、智能内容创作与多平台分发：**实现活动宣传管理系统搭载 AI 内容引擎，能自动生成儿童成长故事、活动纪实等温情内容；智能采编模块整合院内活动照片、视频及文字记录，AI 可生成成长纪录片；提供个性化故事模板，能根据捐赠人偏好生成定制化感恩报告；支持多平台一键发布至 APP、小程序等，还可同步到主流社交媒体；内置宣传模板库，支持机构品牌元素自动嵌入，保证内容既保温情调性又具专业品质。

**22.2、互动传播与效果追踪：**实现参与式宣传生态，爱心墙功能展示捐赠留言与儿童反馈，增强情感联结；活动报名通道可直接跳转至志愿服务或捐赠页面；传播分析看板统计内容阅读量、转化率等数据；开发“云开放日”直播模块，供公众实时互动了解儿童日常生活；所有宣传素材自动归档至数字资产库，形成可追溯的公益传播履历。

## 23、智能线上培训考核

**23.1、多媒体课程库与个性化学习：**实现视频、图文等多种形式课程，按护理技能等分类管理，可标签化检索与推荐；基于 AI 算法分析学员信息，智能推荐课程并动态调整学习计划；移动端支持离线下载等功能，实时记录学习时长与进度。

**23.2、AI 驱动的培训考核与证书管理：**智能组卷系统按知识点难度等自动生成试卷，支持随机抽题等及防作弊监控；客观题即时判卷，主观题 AI 辅助评分，生成薄弱知识点报告并推荐复习内容；考核通过自动生成含区块链防伪的电子证书，对接人事系统归档，支持扫码验真。

**23.3、全流程数据追踪与反馈：**统计课程完成率等学习行为数据，识别低参与度学员并提醒；培训效果看板可视化展示多维度数据，支持钻取分析；学员可对课程评分，系统聚合建议推动课程迭代。

**23.4、系统集成与安全合规：**与福利院 HR 等系统互通，实现岗位 - 课程 - 考核自动关联；API 开放平台支持第三方内容接入；学习数据加密存储，符合等保 2.0 及 GDPR 合规要求，支持合规化数据导出。

## 24、数字化点餐/员工点餐/意见反馈

**24.1、智能营养分析与个性化食谱生成：**实现数字化点餐系统搭载 AI 营养分析引擎，依据儿童体检数据、过敏源信息及营养需求，自动生成兼顾健康与口味的周食谱方案；内置标准菜谱库，智能匹配 42 项营养指标，针对特殊体质儿童自动调整菜品组合；每周食谱通过手机 APP 提前发布，保育员可查看营养成分分析并提出个性化调整建议。

**24.2、全流程数字化点餐管理：**员工端 APP 提供可视化菜单，展示当日菜品图文及营养构成；智能提醒未点餐人员，批量点单模块方便护理人员为低龄儿童操作；后厨终端自动汇总订餐量，生成带过敏源警示的出餐清单；开发“爱心加餐”功能，允许捐赠者通过小程序为特定节日加菜。

## 25、线上食谱记录

**25.1、智能化食谱管理与云端协同：**实现线上食谱记录系统提供云端上传功能，支持食谱图文、视频及营养成分数据一键归档，自动按菜品类型等标签智能分类；内置版本控制机制，修改生成历史快照且可回溯比对；通过分布式存储技术实现多终端实时同步，确保厨房大屏等各终端数据一致，获取最新食谱信息。

## 26、监察通知通告

**26.1、智能化通知发布与管理：**实现一站式信息发布平台，支持文字、视频等多格式混合编辑；内置智能分类引擎，按紧急程度、业务类型自动标签化归档，便于检索；关键通知支持阅读回执，实时追踪查阅状态，未读人员自动二次提醒，确保重要信息传达及时率 **100%**。

**26.2、全流程透明化监察：**实现闭环管理机制，电子水印防止敏感信息外泄，版本控制记录修改历程，区块链存证关键发文流程；监察驾驶舱可视化展示通知下发量等指标，生成符合审计要求的报告；与 **OA** 系统集成，待办事项转为督办工单，实现“通知 - 执行 - 反馈”全程留痕，提升效率且确保程序 **100%** 合规。

## 27、监察奖惩制度

**27.1、智能化制度全流程管理：**实现标准化平台，支持制度从起草、审批到发布的全流程电子化操作；采用智能版本控制技术，自动记录修订内容、变更原因及生效时间，形成制度演进图谱；权限分级体系限制查看范围，敏感条款需阅读电子签名确认，关键制度变更实时推送提醒，保障执行规范与时效。

**27.2、高效检索与智能应用：**配备多维度检索功能，关键词模糊匹配快速定位条款，分类导航按业务领域智能归类，关联分析自动提示冲突或过时条文；智能解读模块将制度转化为流程图等易懂形式，与案例库联动展示应用场景；制度查阅与引用记录区块链存证，确保奖惩决定有据可查。

## 28、监察院内纪检

**28.1、全流程数字化谈话记录管理：**实现标准化谈话记录模板，支持文字纪要、音频录制及视频存档等多模态信息采集；谈话内容自动加密存储，关联时间戳等结构化元数据形成可追溯证据链；内置敏感词检测与风险预警功能，关键谈话生成摘要报告，确保纪检工作规范透明，谈话档案调阅响应时间  $\leq 5$  分钟。

**28.2、智能分析与监督闭环：**基于区块链技术构建防篡改存储体系，谈话视频自动添加数字水印，权限分级控制实现敏感内容按需脱敏，电子签名确认记录真实性；智能分析模块识别高频问题与风险模式，自动生成含整改建议的纪检月报；与人事考核系统联动，将谈话结论关联至员工档案，构建“发现 - 谈话 - 整改 - 验证”的监督闭环。

## 29、维修工单维修报修

**29.1、全流程数字化报修管理：**实现多终端便捷报修，用户可通过手机 **APP** 拍照上传故障详情，系统自动识别设备类型并填充报修表单；**AI** 派单引擎依据 **10** 余项因子 **30** 秒内匹配最优维修人员，同步推送历史维修记录与安全操作指引；报修进度实时更新，全程可视化追踪，紧急工单自动触发优先处理机制。

**29.2、智能化维修协同与质量控制：**实现高效维修生态，工程师移动端接收带导航的工单，支持扫码确认设备身份，知识库推送同类故障解决方案，零配件申请直连库存系统；维修过程强制记录关键节点照片，复杂故障支持视频会诊；完工时用户通过 **APP** 评价，文字反馈经 **NLP** 分析生成服务质量报告，维修满意度纳入工程师绩效考核。

**29.3数据驱动服务优化：**深度挖掘维修大数据价值，故障热力图识别高频问题设备，**M TTR** 分析优化人员部署，预防性维护模块预测设备劣化趋势；所有工单自动归档形成设备全生命周期档案，支持多维度生成符合 **ISO55000** 标准的分析报告，持续优化派单策略与备件库存。

## 30、账号分类管理



**30.1、精细化权限控制与账号生命周期管理：**实现预设多种角色并精确配置模块访问权限与数据操作范围；支持账号全生命周期管理，涵盖短信 / 邮件验证激活、异常登录自动锁定、离职账号一键停用回收权限及定期强制密码更新；敏感操作需动态验证码 + 主管审批双重认证，确保权限变更可审计。

**30.2、隐私保护与合规性保障：**遵循相关法规要求，实施最小权限原则，默认屏蔽敏感字段；数据访问日志完整记录操作信息并经区块链存证防篡改；家属账号专属视图仅显示关联儿童信息，定期自动清理休眠账号；开发“权限沙箱”功能，使测试账号仅能访问脱敏数据，构建全方位数据安全防护体系。

### 31、账号激活和停用

**31.1、智能账号生命周期管理：**提供完整管理方案，管理员可通过可视化界面一键激活或停用账号；新账号激活需短信验证码 + 邮箱链接双重验证；账号停用自动触发权限回收，终止活跃会话并禁止 API 访问，状态变更实时同步至所有子系统；保留 90 天停用账号冷冻期，超时自动启动敏感数据清理程序。

**31.2、全流程审计与风险防控：**所有账号状态变更操作强制记录安全日志，留存操作人、时间戳等审计要素；异常批量操作自动触发安全预警，支持生成账号状态变更报告并可视化展示账号分布；设计“权限隔离”机制，普通管理员仅能操作同级及以下权限账号，关键账号停用需多重审批，构建符合等保 2.0 要求的账号管理体系。

### 32、用户信息管理

**32.1、自助式信息维护与安全更新：**提供用户友好的自助服务门户，支持在线维护和实时更新个人基础信息；用户经身份验证可自主修改登录密码，系统强制密码复杂度并定期提醒更新；关键信息变更需通过原绑定渠道验证，所有修改操作自动生成含变更内容等的审计日志，便于追溯管理。

**32.2、自动化校验与风险防控：**内置智能校验机制，实时检测用户输入信息合规性；敏感操作需多因素认证并触发异常登录预警；管理员可配置信息更新规则，定期自动同步用户信息至相关业务系统，避免数据不一致，实现高效安全的全生命周期管理。

### 33、账号审计

**33.1、全维度操作审计与日志管理：**系统自动记录用户登录时间、IP 地址等信息及关键操作行为，形成完整操作日志链；日志采用结构化存储，支持多维度检索，可通过可视化看板实时监控高风险行为；所有日志数据加密后同步至区块链节点存证，确保不可篡改，为安全事件追溯提供可信依据。

**33.2、智能分析与风险预警：**基于机器学习算法构建用户行为基线模型，自动识别异常操作并实时触发安全告警推送至管理员；系统定期生成多维度审计报告，支持一键导出符合等保 2.0 要求的标准化格式；设置“沙箱审计”功能，允许安全人员模拟可疑操作路径验证风险，完善防护策略。

### 34、机构信息维护

**34.1、机构基础信息维护管理：**提供标准化维护界面管理机构核心信息，支持多级审核机制；具备字段级合规校验（如社会信用代码校验）、历史版本追溯（查看并恢复任意时间点信息快照）、工商数据接口实时核验资质有效性等功能；关键信息变更需电子签名确认，并同步更新所有关联业务系统。

**34.2、智能同步与权限管控：**采用“中心化维护 + 分布式同步”架构，机构信息修改后自动触发关联系统数据更新以确保全平台一致性；基于 RBAC 模型实施细粒度权限

		<p>控制（普通人员仅查看、行政专员维护非敏感字段、关键信息修改需授权管理员双人复核）；自动生成信息变更审计报告，记录操作人等信息，满足等保 2.0 三级审计要求。</p> <p><b>35、部门管理</b></p> <p><b>35.1、组织架构灵活配置与维护：</b>支持可视化拖拽创建及调整部门结构，可设置多层级部门关系并实时生成组织架构图；部门信息维护包含负责人指派等核心字段，支持批量导入 / 导出成员名单；部门合并或撤销时，系统自动触发关联业务智能迁移，所有变更记录留存完整操作日志及调整前结构快照，满足审计需求。</p> <p><b>35.2、智能协同与权限联动：</b>部门调整自动同步更新权限、通讯录、审批三大核心系统；开发“虚拟项目组”功能，支持跨部门临时团队快速组建与解散；部门主页集成协作工具，负责人可通过移动端管理成员考勤等事务，实现组织架构管理与业务协作高度融合。</p>
		<p><b>摄像头（行为识别与监控）数量：50个</b></p> <p>一、基础参数</p> <p>1.传感器类型：CMOS（主流）、CCD（较少见）；传感器尺寸：如1/2.8"、1/2.5"、1/1.8"（尺寸越大，低光性能越好）。</p> <p>▲2.分辨率-常见分辨率：1080P（1920×1080）；4MP（2560×1440）；4K（3840×2160）；更高：8MP、12MP（如交通抓拍专用机）。（产品检测报告、技术白皮书、产品彩页、官网截图、功能截图等）</p> <p>3.焦距与镜头-固定焦距：如2.8mm、4mm（广角）、6mm、12mm（远距离）；变焦镜头：如2.8-12mm（光学变焦），支持电动变焦（PTZ摄像机）；光圈：如F1.6（大光圈适合低光环境）。</p> <p>4.视场角（FOV）-水平视场角：如90°、110°（广角）、30°（长焦）；垂直/对角线视场角：根据镜头参数计算。</p> <p>二、核心性能参数</p> <p>1.低照度与夜视-最低照度：如0.001Lux（全彩模式）、0Lux（需红外补光）；红外距离：如30米、50米、100米（依赖红外灯功率）；智能补光：如白光补光、红外滤片切换（ICR）。</p> <p>2.编码与压缩-视频编码：H.265+/H.265/H.264（H.265+节省存储空间）；码流控制：支持双码流、三码流（主/子码流适配不同场景）；帧率：25/30fps（全帧率）、50/60fps（高速场景）。</p> <p>3.智能功能-移动侦测、越界检测、人脸识别、车牌识别（需算法支持）；深度学习：如海康“深眸”系列支持行为分析、人群密度检测。</p> <p>4.防护等级-IP等级：如IP67（防尘防水）、IP66（防强喷水）；IK等级：如IK10（防暴能力）。</p> <p>三、可对接系统进行二次开发</p> <p><b>64路数字录像机数量：2个</b></p> <p>【产品性能】输入带宽：400Mbps输出带宽：400Mbps接入能力：64路H.264、H.265格式高清码流接入【智能应用】5合1AI融合巡检，集成人、车、行为、事件、AIOP</p>

## 5大类多种算法于一体

### 一、人（包含3种算法）

1、人脸识别：人脸抓拍+人脸比对（64个名单库+50万张库容）分析模式：实时视频分析

2、人数统计：倾斜客流统计+区域人数统计分析模式：实时视频分析

3、安全帽反光衣：安全帽（颜色：红黄蓝白橙）+反光衣（颜色：绿橙）分析模式：实时视频分析、轮巡视频分析、大模型二次分析去误报、大模型定时抓图分析、大模型离线图片分析

### 二、车（包含2种算法）

1、机动车识别：车牌识别（含车牌颜色）+车辆属性识别（含车辆颜色、车辆主子品牌、车辆类型）分析模式：实时视频分析

2、非机动车识别：电瓶车+自行车分析模式：实时视频分析、轮巡视频分析、大模型定时抓图分析、大模型离线图片分析、大模型二次分析去误报

### 三、行为（包含4种算法）

1、街面行为分析：人员倒地+人员聚集+快速移动（奔跑）+剧烈运动（打架）分析模式：实时视频分析、轮巡视频分析、大模型二次分析去误报

2、岗位行为分析：在离岗+睡岗（趴睡）+玩手机+人数异常+人员滞留分析模式：实时视频分析、轮巡视频分析、大模型定时抓图分析、大模型离线图片分析、大模型二次分析去误报

3、周界防范：区域入侵+越界侦测+进入区域侦测+离开区域侦测分析模式：实时视频分析

4、抽烟打电话：抽烟+打电话识别（主要场景企业园区、加油站，支持二次检测）分析模式：实时视频分析、轮巡视频分析、大模型定时抓图分析、大模型离线图片分析、大模型二次分析去误报

### 四、事件（包含3种算法，其中街道不支持虚拟引擎，需要独占整颗GPU）

1、街道事件：垃圾管理（垃圾满溢、打包垃圾、晾晒垃圾）+摊位管理（占道经营、店外经营、游摊小贩）+街面管理（乱堆物料、经营撑伞、违规广告、沿街晾晒）+车辆管理（机动车/非机动车乱停乱放）分析模式：大模型定时抓图分析

2、烟雾火点：近距离烟火检测（室内、园区）分析模式：实时视频分析、轮巡视频分析、大模型二次分析去误报

3、通道占用（室内消防通道占用）分析模式：实时视频分析、定时抓图分析【单GPU（物理引擎）算法规格】实时视频模式：单GPU最大4路（400W及以下最大4路，5-600W最大2路，7-800W最大1路），可被1-4个虚拟引擎分摊轮巡视频模式：单GPU最大16路，间隔10-3600秒，可被1-4个虚拟引擎分摊定时抓图模式：单GPU最大16路，间隔3-3600秒，可被1-4个虚拟引擎分摊离线图片模式：单GPU最大8-10张/秒，可被1-4个虚拟引擎分摊

补充说明：

1、1个GPU(物理引擎)=4个vGPU(虚拟引擎),虚拟引擎不影响物理引擎性能，只是可以加载更多算法

2、上述1种算法可单独加载到1个虚拟引擎中（街道除外，需独占物理引擎）

3、当只加载1种算法的时候，虚拟引擎性能和物理引擎一样，性能独占；当加载N种算

法 ( $N \leq 4$ )，则单个虚拟引擎性能=最大物理引擎性能/ $N$

#### **24口poe交换机数量：2个**

24个千兆电口4个千兆光口POE供电交换机，交换容量336Gbps/3.36Tbps，包转发率51Mpps/126Mpps，管理端口1个Console口，POEPWR与HPWR款型均支持802.3at/POE+供电标准，UPWR款型支持802.3bt/POE++供电标准，业务端口描述24个10/100/1000Base-T自适应以太网端口4个千兆SFP口，输入电压AC:额定电压范围:100V~240VAC, 50/60Hz，整机功耗ACMIX:7WMAX:12W，流量控制支持802.3x流控及半双工背压流控，MAC地址表，支持黑洞MAC地址支持设置端口MAC地址学习最大个数，SDN/Openflow支持Openflow1.3标准支持多控制器(EQUAL模式、主备模式)支持多表流水线、支持Groupable、支持Meter，ARP支持免费ARP支持ARPDetection功能(能够根据DHCP Snooping安全表项、802.1x表项，或IP/MAC静态绑定表项进行检查)支持ARP限速支持DHCP Client

#### **16口的poe交换机数量：2个**

16口全万兆三层网管散热方式自然散热；

上行端口速率千兆；下行端口速率千兆；端口数量16口；

端口描述

240Gbps/336Gbps、96/132Mpps、24\*10/100/1000TX以太网端口+4个SFP+端口、IRF2；静态MAC配置以太网功能支持端口镜像和流镜像功能支持端口聚合(聚合组端口最大8个端口)；支持10GE口聚合；支持端口隔离；支持STP/RSTP/MSTP；静态端口聚合支持IEEE802.3ad(动态链路聚合)；支持JumboFrame；支持RRPP；支持基于端口的VLAN；支持QinQ VLAN支持Voice VLAN；

支持协议VLAN；支持MACVLAN ARP支持ARPDetection功能；支持ARP限速；支持IPv6静态路由、双协议栈IPv6支持DHCPv6 Client、DHCPv6 Snooping；支持ND、PM TU；支持IPv6 Ping、IPv6 Telnet、IPv6 SSHv2、IPv6域名解析；

支持DHCP Server；支持DHCP Client DHCP支持DHCP Snooping；支持DHCP Relay；支持DHCP Option 82

#### **AI行为分析物理服务器数量：2台**

双路7763深度学习服务器人工智能AI推理模型计算四卡GPU服务器双路750264核心128线程256G | 2T准系统集显不含GPU显卡处理器芯片散热器；

保修支持2颗AMD EPYC 7002/7003可扩展处理器；System on Chip芯片组；(支持双AMD EPYC 7002/7003系列处理器LGA4094接口16个DIMM插槽1个M.2槽位)；SP3高性能服务器散热器默认RECC DDR4 3200MHz内存(16个DIMM插槽)(3200MT/s)至高容量4TB)默认集成显卡(可根据需求扩展，4张双宽GPU)默认2TB NVME固态硬盘(默认8个3.5盘位)默认2000W冗余(1+1)额定服务器电源支持Windows/Linux/ubuntu/centos等

#### **监控级硬盘8TB数量：8个**

监控硬盘酷鹰系列安防监控录像机专用机械硬盘SATA接口3.5英寸8TB标准版，3.5英寸SkyHawk视矚环钎仆诬侶执硬盘CMR5400转接口；

缓存；平均故障间隔时间(MTBF，小时)；主轴转速；

记录技术支持的硬盘盘位；10TB；ST10000VE001；200万hr；12TB；ST12000VE001；16TB；ST16000VE002；SATA；256MB；250万hr；7200RPM；CMR；

16+; 20TB; ST20000VE002; 200万hr; 24TB; ST24000VE002; 512MB; 250万hr; A通道

设备机柜数量: **2个**

机柜高2米G2.6242G26622600\*600\*1200G26642600\*600\*2055尺寸:600\*600\*2055mm

配置:风扇1组8位10APDU固定板\*3块重型脚轮\*4扳手\*1螺母定\*40

智能巡检终端(手持**PAD**/智能工牌)数量: **20个**

【200万全局】U口彩色500万像素2/3"CMOS千兆以太网工业面阵,靶面尺寸1"传感器类型CMOS,全局快门黑白彩色黑白像元尺寸3.45μm×3.45μm电子班牌(显示终端)数量: **140个**

智能电子班牌电容触摸查询一体机安卓系统15.6英寸-横版,存储内存EMMCFLASH16GB,运行内存DDR32GB,主板芯片RK3568四核Cortex-A55频率2.0GHz,系统端口USB-OTG调试\*1、RJ45、DC接口、USB接口,系统版本Windows10,主控芯片Intell5,运行内存4GB,存储内存128GB,可选颜色黑/白/银,二次开发功能。

云服务器数量: **1台**

IntelXeonCascadeLake8255C/In,8核,16GiB,500G硬盘

智能感应垫数量: **1个**

生命体征监测垫养老生命体征监测护理信息化智能监测床垫感应适B小型智能床垫居家使用

内容:心率;呼吸频率;

检测项目:体动/离床状态;翻身记录/翻身提醒;数据超限及/或异常状态报警;检测方式:高感度压力传感;传感器;电源适配器;基本配置;系统工作站床垫;紧急呼叫器操作说明书;

床垫规格(mm)(长X宽X厚);床垫质量;电源适配器;

A:600x1000x15B:600x800x15; A:2.5B:2.0; AC220VtoDC5V;尿湿传感;扩展配件;网络摄像头;位置传感器;

二次开发功能,护理人员移动信息终端

多功能智能显示终端数量: **1个**

刷屏率120Hz;能效等级三级能效;

运行内存/RAM3GB; WIFI频段2.4G; 存储内存64GB; CPU架构双核A53+双核A72;

安装孔距400\*400mm;边框材质金属;屏占比≥97%;USB2.0接口数1个;USB3.0接口数1个;HDMI2.0接口数2个;HDMI2.1接口数无;裸机尺寸(不含底座)宽1980mm;高1026mm;厚9.0mm;亮度200-300尼特;色域标准sRGB;色域值100%;

分辨率超高清4K;响应时间8ms;发声单元个数2;音响功率20W;连接方式无线/有线;待机功率0.5W;

**AC控制器数量: 1个**

高性能企业级路由器内置AC功能上网行为管控推荐带机量250类型有线路由器;企业VPN不支持;适用面积50-70m²;

无线协议无；AP管理不支持AP管理；LAN输出口千兆网口；WAN接入口千兆网口；无线速率无；上网行为管理不支持；

WAN口类型IPsec加密性能IPsecVPN隧道数；内存可管理AP数量；Reset键；外形尺寸WxDxH200；1Gbps；100Mbps；100；256MB；200；

支持；WAN口；LAND；最大功耗；PoE最大功耗；AC电源；环境温度；环境相对湿度；190mmx125mmx27mm；2\*GE(1个可切LAN)；8\*GE(POE+，单口最大30W，2个可切WAN)；整机80W；75W；额定范围:100~240V50/60Hz；0~40℃；5~95%(不结露)

#### 核心交换机数量：1个

企业级三层网管型交换机核心汇聚千兆商用办公监控安防以太网防雷光纤口网络网线分线器Vlan划分24千兆光三层网管上行端口速率万兆

下行端口速率千兆端口数量24口云管理交换机支持云管理端口类型电口&光口下行接口类型以太网交换机网管类型网管端口供电功能非POE供电适用场景核心交换机外壳材质金属供电方式内置电源

#### POE交换机数量：6个

H9套装2.5G版AP面板全屋wifi套装4个千兆双频无线ap+9口PoE路由器酒店民宿家用别墅企业组网3000MPOE中枢参数:固定端口1个复位开关、1个10/100/1000/2500Base-T以太网WAN口支持切换为LAN口、2个10/100/1000Base-T以太网LAN/WAN口标准PoE供电6个10/100/1000Base-T以太网LAN口标准PoE供电外形尺寸(WxDxH)227mmx55mmx23mm；POE功率70W；

电源外置，54VDC1.5A；重量≤0.4kg(机身)；散热方式自然散热；FEM信号放大器集成放大器；是否支持网关支持网关类型AP+AC套装；

频宽160MHz；LAN输出口千兆网口；机身材质其他；天线内置天线；供电方式POE/DC供电；WAN口类型电口；适用面积151-200m²；AI功能AI组网LAN口类型电口；游戏加速无；其他端口其他；WAN接入口单2.5G网口；

无线速率3000M；总带机量101-150终端；无线协议Wi-Fi6适用频段2.4GHz+5GHz；产品净重(kg)1.84；产品尺寸长325mm；宽226mm；高222mm；3000Mbps(2.4G:2\*2MIMO,5G:2\*2MIMO)；POE支持802.3af/802.3at兼容供电外形尺寸(WxDxH)86mm\*86mm\*34.65mm；功耗7.5W；重量0.12kg机身

#### 吸顶AP数量：50个

3000M千兆双频吸顶式无线AP大户型Magic全屋WiFi6商用全覆盖企业级家用办公组网POE供电路由器9口千兆主机/双WAN口/供电功率54WFEM信号放大器独立放大器；是否支持网关支持网关；类型AP+AC套装；无线速率无；

LAN口类型电口LAN输出口千兆网口；WAN接入口千兆网口；总带机量81-100终端；无线协议Wi-Fi6；其他端口其他；机身材质其他；

天线内置天线；供电方式POE/DC供电；WAN口类电口；网口数量9个；适用频段2.4GHz；2.4GHz+5GHz；5GHz；固定端口1个10/100/1000Base-T以太网端口12V/1.5ADC供电；无线速率、建议带机量；SSID数量3000Mbps(2.4G:2\*2MIMO，5G:2\*2MIMO)80、8个；

工作频段802.11ax/ac/n/a:5.15-5.35GHz,指示灯天线频宽POE供电环境功耗外形尺

寸重量拨码开关；5.725GHz-5.850GHz(中国)802.11ax/b/g/n:2.4GHz-2.483GHz(中国)内置LED:系统状态指示灯；内置4根高增益全向天线；

支持160MHz频宽；支持802.3af/802.3at兼容供电；工作温度:0℃~40℃；工作湿度:5%~95%，非凝露；≤10W；Φ220mm\*37mm；0.60kg机身多用户模式，广覆盖模式无线电发射设备型号核准证认证中国RoHS、欧盟RoHS

**接入交换机数量：6个**

24口千兆上行万兆三层网管核心汇聚企业级交换机交换容量；

包转发率；端口描述；外形尺寸；重量；CONSOLE口；输入电压S5120V3-28S-EI；432Gbps/4.32Tbps；108Mpps/126Mpps；24个10/100/1000Base-T自适应以太网端口，4个万兆SFP+口；440x160x43.6；<2.2kg；1个AC:

额定电压范围:100V~240VAC，50/60HZ；最大电压范围:90V~264VAC，47~63Hz；IPV4/IPv6；工作湿度；相对湿度；支持-5℃~45℃；5%~95%散热方式风扇散热上行端口速率千兆网管类型网管下行端口速率千兆端口数量24口云管理交换机支持云管理端口类型电口&光口下行接口类型以太网交换机端口供电功能非POE供电适用场景接入交换机外壳材质金属供电方式内置电源包装清单原厂原包

**网线数量：16000米**

六类千兆室外网线工程级0.57mm非屏蔽纯铜双绞线户外防水防晒防冻防雪耐磨抗晒耐寒305米室外六类工程网线

**摄像头支架数量：50个**

摄像头（行为识别与监控）专用

**光缆数量：1700米**

单模室外光缆8芯光缆八芯通信光纤光缆防鼠咬层绞式室外架空/管道国标8芯外皮质量：环保聚乙烯(PE)保护管加强钢丝:中心加强金属钢丝8芯/1管芯数规格：衰减:(@1310nm)<0.35dB,(@1550nm)≤0.22dBa弯曲半径静态/动态:10D/20D(mm)允许拉伸力:600/1500N允许压扁力:300/1000(N/100mm)光缆外径:9.3+0.2mm100米光缆长度:二-----m使用温度:-40℃~+70℃

**光纤跳线数量：30条**

光纤HDMI线2.0版10米4K60Hz发烧级高清工程视频线家庭影院电竞装修布线电脑电视投影仪连接线分辨率4K/60Hz芯片2.0高清线接口版本HDMI2.0版接头材质进口SiliconLine芯片镀金色彩空间线芯材质光纤+镀锡铜4:4:4、4:2:2、4:2:0总带宽18Gbps线径4.5mm色深12BitMax

**光纤收发器数量：4对**

光纤收发器3A/B3公里千兆单模单纤光纤收发器千兆收发器1光1电/一对固定端口1个10/100/1000Mbps自适应RJ45口1个1000MbpsSC口RG-FC14G-3B4个10/100/1000Mbps自适应RJ45口1个1000MbpsSC口配套及兼铃；支持的光纤类型；电源适配器；工作温度；存储温度；

工作湿度；存储湿度；尺寸；工作波长；传输距离；防雷建议RG-FC11G-3A与RG-FC11G-3B建议RG-FC14G-3B与RGFC11G-3A搭配使用搭配使用单模光纤；输入:100-240VAC，50/60Hz0.3A；输出:5VDC，0.6A0℃~45℃℃-40℃CC~70℃C10%~90%RH5%~90%RH95x72x26TX:1550nmRX:1310nmTX:13

		<p>10nmRX:1550nmTX:1310nmRX:1550nm≤3km6kV</p> <p><b>熔接盒数量：4个</b></p> <p>光纤终端盒4/8/16/24/48芯单模/多模满配尾纤法兰盘光缆熔接盒光纤配线架接续盒壁挂/机架式24口   24芯满配</p> <p>耗材辅料若干</p> <p><b>安装辅料</b>，电源线，操作台，插排，胶带，扎带，标签等</p>
4		<p>1、项目需求理解：提供项目需求方案包括但不限于结合本项目采购需求，能够对软件开发功能、设计、业务流程、实施流程、重难点、当前节点实施计划建议与满足情况及常见问题进行充分透彻的分析。可以图表加文字或纯文字的形式，详细描述软件的业务流程。</p> <p>2、提供整体系统开发方案，包括但不限于需构建集儿童信息管理、安全防护、办公服务协同于一体的“软件+硬件”集成系统，严格遵循数据安全法规，保障儿童隐私与系统稳定运行。方案需明确定制化开发、多终端适配、全流程运维等服务标准，兼顾功能实用性与技术前瞻性。</p> <p>3、根据系统开发难点及应对措施，提供系统开发难点及应对方案，包括但不限于系统开发需重点攻克儿童隐私数据全链路加密、软硬件多场景适配兼容及高并发访问下的稳定性难题，应对措施应包括采用国密算法强化数据安全、建立多维度兼容性测试体系、搭建弹性扩容架构并预留应急冗余资源。</p> <p>4、提供系统集成方案，包括但不限于需以儿童信息安全为核心，实现定制化管理软件与智能硬件（如监控设备、健康监测终端）的无缝对接，构建统一数据中台，明确接口标准、加密机制及运维流程，确保系统稳定运行与数据全链路安全可控。</p> <p>5、根据项目部署计划及培训要求，提供项目部署计划及培训方案：包括但不闲鱼号需明确分阶段实施节点，涵盖软硬件安装调试、数据迁移及试运行验收（如软件开发周期，安装调试周期，硬件安装调试周期），培训方案应分层分类开展操作培训与安全演练，由技术团队全程负责；培训分 4 批，每批 15 人，每批培训 2 天，确保操作人员熟练掌握系统功能。确保院内人员熟练掌握系统功能并严守数据保密规范。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		



## 第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评审

### 一.评审要求

#### 1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

#### 2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

#### 3.磋商小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

#### 6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

#### 7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充通知规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

#### 8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

## 二. 落实政府采购政策

### 1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

### 2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度”的承诺函。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“依法缴纳税收和社会保障资金”的承诺函。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”的承诺函。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商出具的“参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”的承诺函。
6	信用记录	审查供应商出具的“到提交响应文件的截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的承诺函。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	无
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的服务内容； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

采购包1:

采购包1:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 <b>70.00</b> 分 商务部分 <b>20.00</b> 分 报价得分 <b>10.00</b> 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	产品技术参数	根据供应商提供的各项技术指标的详细描述及重要技术参数的佐证材料进行评审。标注“★”的为实质性技术参数，实质性技术参数有一项负偏离或达不到采购文件要求的为无效投标。标记“▲”为重要技术参数，满分 <b>15</b> 分，产品的重要技术参数需要逐条提供采购文件要求的佐证材料，重要技术参数及佐证材料每出现一条达不到采购文件要求的扣 <b>1</b> 分。未标符号的技术参数为一般技术指标，满分 <b>15</b> 分，每有一项负偏离或不符合采购文件要求的的本项直接得 <b>0</b> 分。（注：为防止误评或漏评，投标人尽量在其技术规格响应表中写明相应佐证 材料的名称、页码、用于佐证第几条，并在佐证材料上使用下划线、文本 框等方式加以明显标记。）	30.0000	客观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料

技术评审

项目需求方案	结合本项目采购需求，能够对软件开发功能、设计、业务流程、实施流程、重难点、当前节点实施计划建议与满足情况及常见问题进行充分透彻的分析。可以图表加文字或纯文字的形式，详细描述软件的业务流程。①项目需求理解非常完整详实、叙述清楚、科学可行的得8分；②项目需求理解比较完整、叙述比较清楚、可行的得5分；③方案一般、无明显错漏，基本满足采购需求的得2分；④方案一般，有明显错漏，只能满足采购人部分要求的得1分⑤服务方案不能满足项目服务需求或未提供的得0分。。	8.0000	主观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料
整体系统开发方案	需构建集儿童信息管理、安全防护、办公服务协同于一体的“软件+硬件”集成系统，严格遵循数据安全法规，保障儿童隐私与系统稳定运行。方案需明确定制化开发、多终端适配、全流程运维等服务标准，兼顾功能实用性与技术前瞻性。①整体系统开发方案非常完整详实、叙述清楚、科学可行、前瞻性、可行性强、紧贴采购需求的得8分；②整体系统开发方案比较完整、叙述比较清楚、可行的得5分；③方案一般、无明显错漏，基本满足采购需求的得2分；④方案一般，有明显错漏，只能满足采购人部分要求的得1分⑤服务方案不能满足项目服务需求或未提供的得0分。	8.0000	主观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料

系统开发难点及应对方案	系统开发需重点攻克儿童隐私数据全链路加密、软硬件多场景适配兼容及高并发访问下的稳定性难题，应对措施应包括采用国密算法强化数据安全、建立多维度兼容性测试体系、搭建弹性扩容架构并预留应急冗余资源。①系统开发难点及应对措施非常完整详实、叙述清楚、科学可行的得8分；②系统开发难点及应对措施比较完整、叙述比较清楚、可行的得5分；③系统开发难点及应对措施无明显错漏，基本满足采购需求的得2分；④系统开发难点及应对措施有明显错漏，只能满足采购人部分要求的得1分⑤服务方案不能满足项目服务需求或未提供的得0分。	8.0000	主观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料
系统集成方案	需以儿童信息安全为核心，实现定制化管理软件与智能硬件（如监控设备、健康监测终端）的无缝对接，构建统一数据中台，明确接口标准、加密机制及运维流程，确保系统稳定运行与数据全链路安全可控。①系统集成方案非常完整详实、叙述清楚、科学可行的得8分；②系统集成方案比较完整、叙述比较清楚、可行的得5分；③方案一般、无明显错漏，基本满足采购需求的得2分；④方案一般，有明显错漏，只能满足采购人部分要求的得1分⑤服务方案不能满足项目服务需求或未提供的得0分。	8.0000	主观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料



商务评审	项目部署计划及培训方案	需明确分阶段实施节点，涵盖软硬件安装调试、数据迁移及试运行验收（如软件开发周期，安装调试周期，硬件安装调试周期），培训方案应分层分类开展操作培训与安全演练，由技术团队全程负责；培训分 4 批，每批 15 人，每批培训 2 天，确保操作人员熟练掌握系统功能。确保院内人员熟练掌握系统功能并严守数据保密规范。①项目部署计划及培训方案非常完整详实、叙述清楚、科学可行的得8分；②项目部署计划及培训方案比较完整、叙述比较清楚、可行的得5分；③方案一般、无明显错漏，基本满足采购需求的得2分；④方案一般，有明显错漏，只能满足采购人部分要求的得1分⑤服务方案不能满足项目服务需求或未提供的得0分。	8.0000	主观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料
	企业业绩	投标人提供2020年7月1日至今类似项目业绩，每提供1个得3分，最多得6分，未提供不得分。（时间以合同签订时间为准，提供有效合同，合同页须清晰可见相应内容）	6.0000	客观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料
	企业资质	企业提供具有有效的智能化系统集成类相关证书（需提供证书复印件或扫描件）	4.0000	客观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料

	售后服务方案	根据供应商提供的售后服务方案进行评分。①服务方案非常完整详实、叙述清楚、科学可行的得10分；②服务方案比较完整、叙述比较清楚、可行的得7分；③方案一般、无明显错漏，基本满足采购需求的得4分；④方案一般，有明显错漏，只能满足采购人部分要求的得1分⑤服务方案不能满足项目服务需求或未提供的得0分。	10.0000	主观	技术偏离表 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 主要商务要求承诺书 其他材料
价格分	价格分	<b>F1</b> 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	15.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

## 2.合同格式及内容

### 政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_ 项目(填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: \_\_\_\_\_

(二)交付地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：\_\_\_\_\_

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：\_\_\_\_\_

（三）服务地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 七、付款时间及条件

（一）付款时间：\_\_\_\_\_



(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_(大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

---

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日



# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1:

#### 通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

#### 资格符合分册:

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 联合体协议

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

#### 技术商务分册:

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 其他材料

#### 报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表