

食堂物资配送服务采购项目

竞争性磋商文件

采购单位名称：赤峰市元宝山区消防救援大队

采购代理机构名称：赤峰市元宝山区公共资源交易中心

项目编号：**CFZCYB-C-F-250025**

2025年09月

目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 磋商邀请

赤峰市元宝山区公共资源交易中心 受 赤峰市元宝山区消防救援大队 委托，采用竞争性磋商方式组织采购 食堂物资配送服务采购项目 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 食堂物资配送服务采购项目

项目编号： CFZCYB-C-F-250025

采购计划备案号： 赤政采计划[2025]元宝01709

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 1,518,086.50

采购包最高限价（元）： 1,518,086.50

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核心 产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	食堂物资配送服务 采购项目	1. 00	1,518,08 6.50	项	批发 业	否	否	否	否

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、特定资格要求：供应商为经销商的须具备有效期内的食品经营许可证或销售预包装食品经营者备案信息证明，供应商为生产厂商的须具有有效期内的食品生产许可证。

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

无

四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

六.联系方式

采购代理机构名称：赤峰市元宝山区公共资源交易中心

地址：内蒙古自治区赤峰市元宝山区赤峰市元宝山区平庄西城街道三馆四中心

邮编：024076

联系人：张贺佳

联系电话：0476-3530099

采购单位名称：赤峰市元宝山区消防救援大队

地址：赤峰市元宝山区平庄镇内环西路

邮编：024000

联系人：谢鹏

联系电话：0476-3589114

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	<p>(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”)</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。</p> <p>(3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。</p>
10	成交人确定	甲方授权评标委员会(非招标采购, 如谈判、磋商、协商、询价小组)按照采购文件规定的方式确定中标(成交) 供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA)进行签字、加盖公章。</p> <p>说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。</p>
15	投标客户端	<p>投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址: https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001</p>
16	面向中小企业采购	<p>采购包1:</p> <p>属于专门面向中小企业采购, 预留比例为100%。</p>
17	有效供应商家数	采购包1: 3家
18	中标供应商数量	采购包1: 1名
19	中标候选供应商数量	采购包1: 3名
20	报价形式	详见第一章, “内容及划分采购包情况”。

21	现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
22	兼投兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
23	其他	无

二.磋商须知

1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

2.磋商保证金

2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的磋商保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

2.2磋商保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时

间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1 远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- （2）**CA**证书无法解密响应文件的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2 现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用**CA**证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）**CA**证书无法解密响应文件的；
- （2）供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4. 供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三. 说明

1. 总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2. 适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

3. 相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 赤峰市元宝山区消防救援大队 。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 赤峰市元宝山区公共资源交易中心 。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采

购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六、开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

（4）参加人员对开启情况进行确认；

（5）开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密, 供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后,采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告,同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商,成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后,采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时,成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书,成交通知书是合同的组成部分,成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后,采购人不得违法改变成交结果,供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问,采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的,采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的,可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的,应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商,但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的,采购人应当暂停签订合同,已经签订合同的,应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑,代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函,应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

本项目为赤峰市元宝山区消防救援大队食堂物资配送服务采购项目，服务期限为一年，具体采购要求以采购文件要求为准。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	服务期限为一年。合同签订后5个日历日内履约，具体时间详见“2.主要技术要求”中的配送时间要求。
2		标的提供地点	赤峰市元宝山区平庄镇内环西路消防救援大队公安局后院；内蒙古赤峰市元宝山区元宝山镇工业园区五纬路中段；元宝山区美丽河镇绿色农畜产品加工园区S219省道元宝山区车管所旁。
3		合同履约期限	服务期限为一年。合同签订后5个日历日内履约，具体时间详见“2.主要技术要求”中的配送时间要求。
4		合同履约地点	赤峰市元宝山区平庄镇内环西路消防救援大队公安局后院；内蒙古赤峰市元宝山区元宝山镇工业园区五纬路中段；元宝山区美丽河镇绿色农畜产品加工园区S219省道元宝山区车管所旁。
5		验收要求	1期：每日进行验收。供应商所供商品必须保证质量，蔬菜、鱼类、肉类必须为当日新鲜货品，货品质量情况由采购人确认，质量不合格必须退换（应在90分钟内完成更换）。具体验收要求详见本章“2.主要技术要求”的“技术参数与性能指标”。
6		合同支付方式	1、1期：支付比例100%，合同期内按照实际发生金额据实结算（各物资基准单价×（1-下浮率）×实物数量进行结算），成交供应商每完成三天供货订单后，附采购人签收及验收合格的凭证，经采购人审核确认无误后，并由成交供应商开具符合要求的等额增值税发票，于1个工作日内向采购人申请付款，采购人按照发票金额100%支付，具体时间以财政拨付进度为准。，达到付款条件起15日，支付合同总金额的100.00%

7		<p>履约保证金</p> <p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：说明：1.履约保证金收取金额：预算金额的5%，精确至万元（即柒万元整，¥70000.00元）。2.提交（缴纳）形式：①转账或电汇：在签订合同前由成交供应商单位基本账户一次性汇入采购人指定账户，在汇款附言中写明项目名称，并到采购人财务室换取履约担保金收据。②支票、汇票、本票；③银行保函：向采购人递交由银行出具的无条件的、见索即付、不可撤销的履约保函。3.提交（缴纳）时间：以转账、支票、汇票、本票形式缴纳的，应于签订合同前；以保函形式提交的，应于签订合同后十五日内。4.如果成交供应商没有按照规定提交（缴纳）履约保证金，采购人有权取消其中标资格，在其他中标候选人中依次确定成交供应商或重新招标。5.退还的方式、时间、条件：履约保证金于合同期满且无未了事宜后采购人收到成交供应商书面申请后30日内一次性无息退还。不予退还的情形：详见第三章履约保证金不予退还要求。6.逾期退还履约保证金的违约责任：除应当退还履约保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。</p>
---	--	---

2.主要技术要求

采购包1：

标的名称：食堂物资配送服务采购项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	★	<p>一、物资价格：</p> <p>1、合同签订后，由采购人和成交供应商相关人员组成市场采价小组，每月15日（遇节假日则顺延至开假第一天），随机抽取21至27日工作日中某一天作为下个月物品询价时间，在采购人单位所在地的大型农贸批发市场进行市场采价（市场采价费用由成交供应商承担），以市场采价作为当月同品种、同产地、同规格食材基准价（价格指商品开市价，特价、促销价不作为定价依据），并按成交下浮率进行结算；若供货期间，成交供应商在采购人单位所在地的大型农贸批发市场无法询价，可以以采购人单位所在地大型超市（大型超市由双方协商确定，协商无果后，采取平均价）采价作为基准价。市场采价小组针对市场采价结果形成采价清单（包括但不限于品名、规格、产地、等级、市场采价价格），双方无异议签字确认。结算单价=基准单价×（1-下浮率）。折扣系数精确到小数点后两位；所有物资每个月询价一次。第一次采价时间为合同签订后、实际供货前的任一天（由采购人确定），合同期最后一个月供货期若不足一个月，则并入上一个供货周期内，基准价也以上一个周期基准价为准。春节当月单独采集基准价结算（于春节前7天内进行采价）。</p> <p>2、结算依据：</p> <p>（1）按成交报价折算的下浮率进行结算。即：结算单价=基准价×【1-下浮率(报价下浮率)】。</p> <p>（2）实际配送服务数量以采购人供货计划通知为准，配送的货物质量、品牌、规格等以市场采价时样品品质为准。结算时，供应商按市场采价为基准价，数量据实结算。</p> <p>（3）所有配送单品均以基准价为基础按成交下浮率进行结算，合同金额以预算金额为准，按实际采购品目和采购量据实结算。</p> <p>（4）如采购人上级主管部门出台新的规定，本项目相关要求与之不符的，供应商均应无条件配合按新的规定执行。</p> <p>（5）配送服务合同的成交供应商在合同履约期间的供应价格必须服从合同所定价格，不能以任何理由调整价格、拒送物资，否则视为违约处理。</p>
---	---	--

2	★	<p>二、供应方式:</p> <p>1、采购人于配送前一日18:00前以传真或其他方式报知成交供应商所需食品订单，于次日7:00时前配送至采购单位食堂所在地(赤峰市元宝山区平庄镇内环西路消防救援大队公安局后院；内蒙古赤峰市元宝山区元宝山镇工业园区五纬路中段；元宝山区美丽河镇绿色农畜产品加工园区s219省道元宝山区车管所旁)，并码放整齐，成交供应商开具送货清单，由采购人验收后双方签字确认(供应商须提供检验合格证明，采购人有权对所送货物进行检验)。供应数量以食堂验收数量为准。所配送的食品种类、数量须与食品订单相符，对于出现质量、数量不符合要求等现象，采购人有权要求成交供应商及时退换，成交供应商必须无条件退换。</p> <p>2、成交供应商在收到采购人订单后，不得随意变更订单内的品名、数量，如遇以下几种特殊情况不能准确及时供应，成交供应商应提前通知采购人，并按以下几种方式进行协调供应：</p> <p>（1）因货源不足，成交供应商不能满足采购人采购需求，需调换货物品种时，必须提前通知采购人，经采购人同意后，按采购人要求的品种、质量、数量，于上午09:30时之前配送到食堂。</p> <p>（2）成交供应商所供货物经采购人验收后，按订单出现供货数量不足时，成交供应商必须将不足部分按采购人要求于上午09:30时之前配送到食堂。</p> <p>（3）成交供应商所供货物经采购人验收后，按订单出现漏供时，成交供应商必须将漏供货物品种按照订单要求于上午09:30时之前配送到食堂。</p> <p>（4）成交供应商所供货物经食堂验收后，按订单出现错供时(所供品种与订单不一致)，成交供应商必须按订单要求于上午09:30时之前配送到食堂。</p> <p>3、采购人可结合实际调整配送时间，成交供应商须无条件配合。</p> <p>4、成交供应商的供货价应包含交付给采购人前的所有一切费用，包括运输费、储存费等，并承担送货途中的一切风险。如遇不可抗力货物不能按时送达，需与采购人沟通解决。针对实际情况，成交供应商可拟定应急方案与采购人协商对接。</p> <p>5、运输要求:</p> <p>（1）必须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢内仓应使用抗腐蚀、防潮、易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味。食材堆放科学合理，避免造成交叉污染。</p> <p>（2）冷藏、冷冻食品必须使用专用冷藏、冷冻载具运输，目的地在1小时以内的用保温车配送，1小时以外的用制冷车配送，食材到达目的地时外包装箱应干爽，无软化现象。</p> <p>（3）海鲜运输方式应当为充氧运输，保证海鲜运到后的鲜活。</p> <p>（4）运输途中严防日晒、雨淋，注意通风散热；蔬菜应小心轻卸，严防机械损伤。对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并存档；在卸货过程中应保证冷藏食材脱离冷链时间不得超过60分钟，冷冻食材脱离冷链时间不得超过90分钟。</p>
---	---	---

3	★	<p>(三) 服务要求</p> <p>1、供应商必须有相应生产（供货）能力、配送能力、仓储能力且信誉良好。</p> <p>2、采购人要求供应商全年无休、全天候供货，供应商须有至少一辆固定配送的车辆（应为专用封闭式车辆，车辆内部结构应平整、便于清洁，车辆上应当安装车辆行驶轨迹监控、装卸视频监控等设备，配送冷藏食品的车辆应有温度控制设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度，需提供相关证明材料）和固定的服务保障团队，便于与采购人使用单位食堂管理员对接，及时处理解决如下单、加订、提前、延后、质量不符合、缺斤短两等实际问题，如无意外情况，一般不允许更换。同时做好配送人员的教育工作，遵守采购人相关规章制度，服从采购人管理。</p> <p>3、成交供应商须按照采购人提出的物品订货清单，不论数量多少（例如：500克以下），必须保证在规定的时间内（正常情况每天送货一次，临时送货除外）、地点送货。如遇紧急情况，需要临时配送（临时配送的量较少），接到采购人订单后，成交供应商须在15分钟内响应，90分钟内按采购人要求配送到位。</p> <p>4、本项目要求供应商要有集中的专业配送场地、专用储备仓库等配套齐全的功能性用房。</p> <p>5、供应商承诺近3年内无食品卫生及食品安全的不良记录。所供食材必须符合国家行业生产及经营标准，食材包装标签应符合《食品安全国家标准预包装食品标签通则》（GB 7718）要求，包括食品名称、配料表、净含量、规格、生产者（或）经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、食品生产许可证编号、产品标准代号等内容，标签上附有产地、食品安全等溯源信息。</p> <p>6、物资验收实行索证索票制度，确保可追溯。必要时供货方必须出具符合国家标准的检验证明。</p> <p>7、成交供应商不得将成交项目转包、分包，否则采购人有权单方终止合同，由此产生的一切经济损失由成交供应商自行承担。</p> <p>8、食材具体需求量以实际供应前一天食堂采购要求为准。采购金额以实际结算价为准。采购人在任何情况下均不保证成交供应商在采购周期内供应食材的具体金额，供应商须自行承担由此带来的任何风险。</p> <p>9、除不可抗力外，成交供应商不得因其他任何理由延迟配送。采购人如遇特殊情况需推迟配送，应提前通知成交供应商。因成交供应商原因延误配送的（采购人要求推迟的除外），采购人有权自行采购，并由成交供应商承担由此产生的一切损失和费用。</p> <p>10、成交供应商不得随意变更食材，应严格按采购要求（含商标、名称、产地、规格和重量等）配送，否则，采购人有权拒收。如因市场流通问题确实需要变更的，应书面向采购人申请。成交供应商须按配送食材的销售额开具增值税发票。</p> <p>11、成交供应商在实施食材配送期间，不得将配送的实际数量及地点泄露给其他企业或者个人，成交供应商必须指派相对固定的人员完成食材配送服务，并将配送人员的详细资料报采购人备案，食材配送人员必须遵纪守法、品行良好。如需要更换配送人员，必须事先通知采购人并将其个人资料送采购人审批，审批合格者方可更换。</p> <p>12、成交供应商必须保证所有食材的来源清晰明确，必须来源于受到地方政府部门监管的大型自有农地、商品菜基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户农民的蔬菜供应，有农产品质量追溯系统，并实行产品溯源管理。</p>
---	---	--

四、质量要求:

(一) 食用调料类、食用乳制品类、饮料、主食类质量要求:

1、干货调料:

(1) 必须选用符合国家食品安全法规相关标准的商品, 选用无毒、无害、无污染、可溯源的食品。掺假、掺杂食品坚决不能使用。

(2) 副食品等级标准要相符, 其包装盒或标签上须注明食品名称、生产厂家、厂址、生产日期、食品的主要原料成份和食品保质期等信息, 注明不详或没有注明的商品不予验收。

(3) 副食品表面外观新鲜、完整, 无霉变异味, 无砂粒杂质, 无虫痕鼠咬, 无虫尸鼠粪等不洁卫生问题。

2、乳制品: 质量要求: 提供的奶制品须符合《GB19645-2010食品安全国家标准》。

3、食糖: 干燥, 晶粒松散, 不粘手, 不结块, 无肉眼可见的杂质, 白糖的水溶液应清晰透明无杂质。

4、方便面: 按照GB17400-2015《方便面卫生标准》的规定执行面块和调料中的砷、铅、微生物指标; 方便面中的食品添加剂按照GB2760《食品添加剂使用卫生标准》执行, 其中“防腐剂”等必须在产品的包装标签中明确标注。

(二) 食用蔬菜类:

1、质量要求:

(1) 所有蔬菜须符合国家有关标准, 保证新鲜、无异味、无霉烂变质。蔬菜卫生质量要求符合GB-2763食品中农药最大残留限量, 并应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定或优于我国无公害蔬菜上的卫生指标规定。

(2) 所有蔬菜在交付采购人前须经过前期处理, 使用率达到95%以上。

(3) 所有蔬菜须保证食用安全, 符合国家食品卫生标准。具体质量要求为: 从蔬菜色泽看, 各种蔬菜都应具有本品种固有的颜色, 大多数有发亮的光泽, 以此显示蔬菜的成熟度及鲜嫩程度; 从蔬菜气味看, 多数蔬菜具有清馨、甘辛香、甜酸香等气味, 可凭嗅觉识别不同品种的质量, 不允许有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异常气味; 从蔬菜滋味看, 因品种不同而各异, 多数蔬菜滋味甘淡、甜酸、清爽鲜美, 少数具有辛酸、苦涩等特殊风味以刺激食欲, 如失去本品种原有的滋味即为异常; 从蔬菜形态看, 应尽量避免由于客观因素而造成的各种非正常、不新鲜的蔬菜, 例如萎蔫、枯塌、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的形态异常等。叶菜类: 菜心、生菜、大白菜、小白菜、空心菜、芹菜等绿叶菜类, 属同一品种规格, 鲜嫩形态好, 色泽正常, 茎基部削平, 无枯黄叶、病叶、泥土、明显机械伤和病虫害伤, 无腐烂现象, 花椰菜应新鲜洁白, 不带叶梗, 无畸形花。茄果类: 番茄、茄子等, 属同一品种规格, 果实整洁, 成熟度适中, 无裂果及空洞现象, 茄果不能有裂蒂及果皮变硬现象, 无腐烂、无畸形、异味、无明显机械伤。瓜果类: 黄瓜、冬瓜、丝瓜、苦瓜、南瓜等, 属同一品种规格, 形状、色泽一致, 瓜条均匀, 无斑点, 无断裂、无腐烂、畸形、无异味、无明显机械伤, 不带泥土。根菜类: 萝卜、大头菜、沙葛等, 属同一品种规格, 皮细光滑, 大小均匀, 肉质脆嫩致密新鲜, 无腐烂、畸形、裂痕、异味, 不带泥沙, 不带茎叶和须根。薯芋类: 马铃薯, 属同一品种规格, 色泽一致, 不带泥沙, 不带须根、茎叶, 无腐烂、畸形、异味、明显机械伤、病虫害斑, 马铃薯无发芽。葱蒜类: 葱、蒜、韭菜、洋葱等, 属同一品种规格, 允许葱、青蒜类保留干净须根, 葱、蒜、韭菜不带老叶, 蒜

头、洋葱去根去枯叶，可食部分新鲜幼嫩，无腐烂、畸形、异味。豆类：扁豆、豌豆、豆角等，形态完整，成熟度适中，无腐烂、畸形、异味，豆荚类新鲜、幼嫩、均匀，豆仁类籽粒饱满，较均匀，无发芽，不带泥土杂质。水生菜类：藕、马蹄、菱等，属同一品种规格，肉质嫩，成熟度适中，无腐烂、畸形、异味，无明显机械伤，不带泥土和杂质。食用菌类：蘑菇、草菇、香菇、木耳等，属同一品种规格，蘑菇、草菇菌盖圆整略展开，柄粗壮，菌膜紧，菇柄切削平整，不浸泡水（蘑菇允许浸盐水保鲜），新鲜，无杂质，无畸形菇，无腐烂、异味。芽苗类：绿豆芽、黄豆芽等，芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，新鲜，不浸水，无腐烂、异味。

2、供应和管理要求：

（1）蔬菜供应的品种安排（分主菜和配菜），主菜品种根据季节安排，但要确保每周有3个品种以上。

（2）货源保障：来源必须清晰，蔬菜来源需为符合标准的自有基地或商品菜基地或蔬菜专业流通市场。

（3）蔬菜卫生质量要求：卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定。不得检出甲胺磷、甲拌磷、氧化乐果、甲基对硫磷、呋喃丹；百菌清 $\leq 1.0\text{mg/kg}$ ，多菌灵 $\leq 0.5\text{mg/kg}$ ，汞（以Hg计） $\leq 0.01\text{mg/kg}$ ，铅（以Pb计） $\leq 0.2\text{mg/kg}$ ，砷（以As计） $\leq 0.5\text{mg/kg}$ ，氟（以F计） $\leq 0.5\text{mg/kg}$ ，硝酸盐（以 NaNO_3 计）瓜果类 $\leq 600\text{mg/kg}$ 、叶菜根茎类 $\leq 1200\text{mg/kg}$ ，亚硝酸盐（以 NaNO_2 计） $\leq 4\text{mg/kg}$ 。

（三）食用肉类、食用肉制品类、食用鱼禽蛋类、食用水产类（含生鲜、冻品、鱼类、熟食等）：

1、新鲜肉类（猪牛羊、生禽、水产等新鲜产品）的质量要求：

（1）鲜猪肉：鲜瘦肉肌肉红色均匀，有光泽，脂肪洁白。外表微干或微湿润，放血状况良好，肉边整齐，无破碎肉，无黏液渗出或很干的表皮，无点状、虫状等小颗粒灰白色寄生虫。弹性良好，压后凹陷立即恢复。具有鲜猪肉正常气味，无泥污、血污、肉边整齐、无碎肉、碎骨，按标准部位分割、精肉无多余脂肪。若有注水，按10-20%扣秤。注水明显的拒收。五花肉：带皮的肥瘦肉，肌肉与脂肪相间多层。排骨：带肉的排骨，排骨带少量肉，不带肥油，厚实，完整，骨肉不分离。猪肝、猪心：肝叶完整、暗红、质地柔软、湿润、有光泽、边缘薄；心冠脂肪洁白、组织结实有弹性、用手可挤出鲜红的血液和血凝结块。猪腰：表面有一层光亮的薄膜、呈浅红色，柔软有光泽、有弹性。猪肚：呈浅白、色泽光润、不带肥油、内部干净、无异物、极小味道。猪手：腿骨，圆管形、浅黄骨髓充满全部管状骨腔，带部分肌肉、干净、完整、无毛、无黑斑、无指甲、表皮光滑、肉质有弹性。

（2）鲜牛肉、鲜羊肉：鲜牛肉肉色深红、肉质有弹性、指压陷部分立刻恢复，切面有光泽及微湿润，极小渗出物；具有浓郁的牛肉气味，脂肪白色或乳白色，无寄生虫，无注水。鲜羊肉肉色为均匀的红色、有光泽、肉质紧密而细腻、有弹性、外表微干、不粘手、肉皮为白至浅灰白色、无注水。

（3）牛腩：肉色为均匀的红色、有光泽、肉质紧密且细腻，有弹性、外表微干、不粘手、肉皮为白至浅灰白色、无注水。

（4）鲜鸭：表皮光滑而有光泽、肉质弹性好且丰满、表皮无毛或少毛、无破皮、无花

皮、无显眼淤块；无注水、肚内无一切内脏、无血水、无异味。

（5）鲜鸡：具有该品种应有的外形特征、大小符合要求、鸡肚内无一切内脏、眼球饱满、皮肤有光泽、因品种不同而呈淡黄、淡红、灰白或灰黑等色、肌肉切面光滑、外表微干或微湿润、不粘手、指压后的凹陷立即恢复，具有鲜鸡肉正常气味，淤血斑无或极少，无打水症状、无破皮、鸡的翼部或鸡关节，不能有骨折和因骨折破皮而使骨头外露。

（6）活鲜鱼类：游水生猛，对外界刺激敏感，无翻肚；无嘴烂及其它外表损伤；鱼鳞完整有光泽，不易脱落，眼隔膜有光泽、透明，眼球突出；腹部坚实不膨胀，肛门内部洁净无异常红尾；大小均匀。虾类：游水快，对外界刺激敏感；头尾完整，有一定弯曲度；虾眼突起，虾身较挺，肉质坚实；虾壳发亮、发硬，呈青绿色或青白色。

2、冰鲜肉类（猪牛羊、生禽、水产等冰鲜产品）：

（1）冻品类、冻肉鲜猪肉丸：新鲜瘦猪肉或碎杂肉或符合卫生标准的瘦肉。鲜牛肉丸：新鲜瘦牛肉或碎杂肉或符合卫生标准的瘦肉。冻猪肉：肌肉有光泽、色红均匀、脂肪洁白、无霉点、肉质紧密、有坚实感、外表及切面微湿润、不粘手、无异味、外包装箱完好。冻牛肉：肌肉红色均匀、有光泽、脂肪白色或微黄、肌肉外表微干或有风干膜、或外表湿润、但不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强。冻羊肉：肌肉色鲜艳、有光泽、脂肪白色、外表微干或有风干膜、或外表湿润、但不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强、外包装箱完好。冻鸡肉：眼球饱满或平坦、皮肤有光泽、因品种不同而呈淡黄、淡红或灰白色等、肌肉切面有光泽、外表微湿润、不粘手、指压后凹陷恢复、且不能完全恢复、外包装箱完好。冻鱼类：鳍平直紧贴鱼体，鳞片上覆有冻结的黏液层，天然色泽显明而不浑浊。眼球不突出，透明重复冰冻的鱼鳞呈暗色，解冻后，有光泽，有一层清洁透明的黏液，鳞片完整、不易脱落，具有海水鱼或淡水鱼固有气味，眼球饱满凸出，角膜透明，鳃鲜红、清晰，腹部坚实、无胀气、破裂现象、肛孔白色凹陷，肉质坚实，有弹性，骨肉不分离。解冻后与鲜品特征相同。外包装箱完好无破损，有生产日期。

（2）冻副食品鸡中翼：无黄衣、大小均匀、无异味、无碎杂、有光泽、无明显淤块、无破皮、外表色泽正常、肉质淡红、无鸡毛，解冻后与鲜禽特征相同。按标准部位分割外包装箱完好无破损，有生产日期。鸡爪：大小均匀、色泽乳白、无粘手、无异味、无黑斑、无碎杂、爪底部无缺损。鸡全翼、鸡腿：大小均匀、无碎杂、有光泽、无异味、肉质淡红、无骨折和破皮、无黄衣、无异味、无鸡毛、大小均匀、无黄毛、无淤血斑、有光泽、肉质淡红、无异味。解冻后与鲜禽特征相同。按标准部位分割外包装箱完好无破损，有生产日期。鸡肾：呈鸡肾特有色泽、无病斑、外表及切面湿润、但不粘手、无污物及其它杂质、无异味，解冻后与鲜禽特征相同。按标准部位分割外包装箱完好无破损，有生产日期。猪耳：无种猪耳、无毛或少毛、无异味、色泽正常，解冻后与鲜禽特征相同。按标准部位分割外包装箱完好无破损，有生产日期。猪副产品：无冻干脱水发暗迹象、其它同鲜猪肉副产品。龙骨：剔除了里脊肉的脊椎骨，色泽肉红，不带皮，不带油。汤骨：腿骨，圆管形，浅黄骨髓充满全部管状骨腔，带部分肌肉、干净、完整。品质新鲜，去蹄壳，不带蹄筋，无毛，无趾间黑垢，无松香。无黑斑、无指甲、表面光滑、肉质有弹性。猪肺：肉呈红色，有光泽。猪大肠：呈浅黄、无黑斑、柔软、表面光滑湿润、无异物、极小味道。

（3）冰鲜类冰鲜鱼：鳍平直紧贴鱼体，鳞片上覆有冻结的黏液层，天然色泽显明而不

浑浊。眼球不突出，透明重复冰冻的鱼鳞呈暗色，解冻后，有光泽，有一层清洁透明的黏液，鳞片完整、不易脱落，具有海水鱼或淡水鱼固有气味，鱼眼澄清透明，眼球饱满凸出，角膜透明，鳃鲜红、清晰，腹部坚实、无胀气、破裂现象、肛孔白色凹陷，肉质坚实，有弹性，骨肉不分离。解冻后与鲜品特征相同。外包装箱完好无破损，有生产日期。虾类：头尾完整，有一定弯曲度，虾身较挺，半透明不发红，外壳有光泽，稍湿润，气味正常。冰鱿鱼：色鲜艳，皮微红，有光泽，多粘液，体形完整，肌肉柔软光滑，有弹性。

（4）蛋类：1）蛋：新鲜蛋蛋壳比较毛糙，壳上附有一层霜状的粉末，没有裂纹，色泽鲜明，清洁。2）咸蛋：好的咸蛋裹泥完整，无霉变，蛋壳无裂纹，光咸蛋可在阳光下照视，其蛋白透明，蛋黄红。

（5）其他质量标准说明：

1）肉类必须为放心肉，严禁私宰肉，必须具有检验、检疫标志、肉品品质检验证明并经药物检测合格的产品。每批肉类必须提供检验检疫证明、检验合格证、分割销售凭据。必须为生猪屠宰厂（场）进行预包装或在包装物上标注可溯源的标签、标识等相关信息，进行预包装的还应当符合国家有关标准。

2）冻品及其他带有包装的食材，其质量卫生标准除符合国家规定的质量卫生标准外，还应包括以下方面：

①凡是冻肉类产品必须包装完整并有生产厂址和生产日期；②冻肉类产品中冻肋排必须有产品卫生检疫标准；③冻肉类产品质量必须合乎验收标准（如新鲜度等）；④肉类产品中间不能有过多冰块；⑤冻肉类产品重量必须和包装箱上标明的重量一致；⑥验货时，拆箱检查，如含水量太多称重时适当按比例扣除冰块的重量。称重时要扣除纸箱、以货品净重为准。如果外包装箱上标有净重，按净重入库，如果没有净重标识，按5%扣除含冰量；⑦验收品质的好坏要用眼去辨认，如出现肉制品风干、变色之冻品不能收货；⑧票证要求：畜禽冻肉类和肉制品的生产厂家必须具有肉制品《食品生产许可证》。

3）做好卸货前的检查。双方验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对商品的外观质量进行初步了解。食材运输必须采用符合卫生标准的外包装和运输工具，保持清洁和定期消毒，车厢内无不良气味、异味。食材应清洁，无损伤、腐烂现象，外包装完整，无寄生虫或已受虫害现象。

4）采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票——验证——抽查——过磅——入库的程序完成验收，成交供应商可提供相关票据原件给采购人，原件只有一份而无法提供给采购人的，查验原件后提供复印件留存。

5）每批次每种食材均抽查验收，抽查率为15%。

6）验收工作人员应按采购文件产品质量要求对食材质量进行抽查，比较相关文件，以确保食材品种符合要求。如确定有所差异，应即刻通知送货人员。如发现食材有损坏的情况，应在相关单据上记录所有损坏情况。建议对食材损坏情况进行拍照并存档。对于食材验收的全部信息数据，采购人验收人员应和成交供应商人员一起确认，并保留双方签字单据。

7）对不符合质量要求的食材由采购人验收人员提出清退，如双方对质量或重量有争议的，可送具有检验资质的部门检测，同时留样备检，对数量不足或部分退货的，责成成交供应商以不影响采购人肉类供应为前提尽快补送。在退货过程中，对有碍公共卫生

安全的食材，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，不退货给中标供应商。

8) 质量验收标准：①标准：本项目所指的食材及服务应符合采购文件所述的标准；如果没有提及适用标准，则应符合国家标准或行业标准；这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。②成交供应商应充分理解并认真遵循本采购文件的要求，所提供的食材必须是满足采购文件要求。保证合同货品均为正规生产的新鲜（冰鲜除外）检验合格、无毒、无辐射、无侵权货品，符合国家有关卫生、质量、包装和保质标准，要使用有效期的货品，其剩余有效期不得少于标注有效期的三分之二（特殊要求的除外）。③食材有包装的，食材的包装必须完整清洁（无损、无污、无皱），采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。④采购人发现商品出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致食材性质改变的，成交供应商必须无条件退货或更换商品。⑤成交供应商保证所提供的鲜肉类、生禽、鲜水产的多样性和季节性，以保证新鲜感，并在响应文件中列出相关品目。⑥成交供应商保证提供的肉经检疫和肉品品质检验合格的产品，具有《畜产品检验证明》或《动物检疫合格证明》。⑦成交供应商应能够配合采购人及时更新所提供的符合卫监部门的有效证明材料：鲜猪肉等提供分割肉销售凭据、动物防疫合格证（产品B），鲜牛肉等提供畜产品检验合格证，冻肉提供动物防疫合格证，禽类提供动物防疫合格证（动物B）。⑧成交供应商提供假冒伪劣、过期、变质的、有毒食材的，一经发现，除按采购人要求无条件退货或换货外，还将受到如下处罚：**A**成交供应商提供假冒伪劣、过期、变质食材的，要求无条件退货或换货外，被处以当次供应食材货款2倍的罚款，罚款由供货结算款内扣除。**B**成交供应商提供有毒食材，造成食品安全事故的，经有关单位鉴定原因后，成交供应商须负担全部医药费；采购人没收成交供应商的履约保证金，取消成交供应商供货资格，并终止供货合同，⑨成交供应商同时承担相应的民事及刑事法律责任及放弃先诉抗辩权。成交供应商必须依据有关法律法规和文件的要求，建立健全各项管理制度，保证肉类产品质量安全。⑩成交供应商必须明确肉类产品质量安全的责任人。

9) 货源保障：来源必须清晰，食用肉类、食用肉制品类、食用鱼禽蛋类、食用水产类（含生鲜、冻品、鱼类、熟食等）的来源需为符合标准的自有基地或为食用肉类、食用肉制品类、食用鱼禽蛋类、食用水产类（含生鲜、冻品、鱼类、熟食等）基地或专业流通市场。

3、食用干货类：

（1）干货质量基本标准要求符合国家相关行业标准，提供的货品剩余保存期不少于保质期的三分之二。干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定标准，副食品须具有**SC**食品质量认证标志。采购人可根据实际情况对需要的干货制品进行品质抽检，对质量未达到国家标准的干货制品采购人有权拒绝接受。

（2）标签标识：标明产品名称、净含量、生产者名称和地址、生产日期、保质期、产品标准号、质量等级、生产许可证号、产品批号等内容。

（3）品牌要求：在满足质量要求的前提下，按照采购人每次下订单的要求提供货品。

（4）几种主要干货制品的具体质量标准：

1) 紫菜：属海产红藻类植物，因鲜紫菜叶较宽大，经干制成长方块形，散片状卷筒，其中以卷筒形柔嫩微脆、叶薄、色紫清香鲜美的为品质优。

2) 腐竹：腐竹又名豆腐皮和油皮，色泽黄亮、干燥筋韧、耐贮、无霉点。不进散装腐竹，需为有包装的优质原产地产品。

3) 粉丝：质量好的粉丝，粉条细长、白净、晶莹透明、丝条均匀、整齐、干燥，不易折断，无斑点、黑迹，无霉变，有粉丝特有的光泽。

4) 黑木耳：黑木耳的质量一般以条形大而完整，耳瓣舒展少卷曲，内厚黑，富于光泽，体干不霉，无杂质和碎者为优，反之则差。

5) 银耳：银耳又称白木耳，以朵大、色洁白、有光泽、无杂质，根小、干度足。

6) 花菇：朵小柄短，呈半球状，菇伞顶面有似菊花似的白色裂纹，肉厚、菌盖色泽淡黑，菇底褶，通过加工呈淡黄色，身干、质嫩、有芳香气味者为质好香菇。

7) 虾米：具有虾米的固有色泽，光泽好；肉质坚实，大小均匀，个体肥满光滑，虾体基本无粘壳，附肢，基本无虾糖；鲜香细嚼有鲜甜味；无外来杂质，无霉变现象。

(5) 几种主要副食品的具体质量要求：

1) 鸡蛋：蛋壳清洁完整，色泽鲜明，无破损、裂纹，无霉斑，灯光透视时，整个蛋呈桔黄色至橙红色，蛋黄不见或略见阴影，没有霉味、酸味、臭味等不良气味，打开后蛋黄凸起、完整、有韧性，蛋白澄清、透明、稀稠分明，无异味。

2) 皮蛋：外表泥状包料完整、无霉斑，包料除掉后蛋壳亦完整无损，灯光透照蛋内容物凝固不动，打开观察，整个蛋凝固、不粘壳、清洁而有弹性、呈半透明的棕黄色，闻起来有芳香，无辛辣气。

3) 咸蛋：蛋壳完整无损，无裂纹或霉斑，摇动时有轻度水荡漾感觉，灯光透视蛋黄凝结、呈橙黄色且靠近蛋壳，蛋清呈白色水样透明，生蛋打开可见蛋清稀薄透明，蛋黄呈红色或淡红色，浓缩粘度增强，但不坚硬，煮熟后打开，可见蛋清白嫩，蛋黄口味有细沙感，富于油脂，品尝则有咸蛋固有的香味。

4) 豆腐（板豆腐）：豆腐呈均匀的乳白色或淡黄色，稍有光泽，块形完整，软硬适度，富有一定的弹性，质地细嫩、结构均匀、无杂质，具有豆腐特有的香味，取样品品尝时口感细腻鲜嫩，味道纯正清香。

5) 腐竹：为枝条或片叶状，质脆易折，条状折断有空心，无霉斑、杂质、虫蛀。呈淡黄色，有光泽。具有腐竹固有的香味，无其他任何异味，取样品品尝其滋味，具有腐竹固有的鲜香滋味。

6) 大豆（眉豆、绿豆）：豆皮色呈各种大豆固有的颜色，光彩油亮，洁净而有光泽，颗粒饱满，整齐均匀，无虫蛀粒，无杂质，无霉变。

7) 花生：果荚呈土黄色或白色，果仁呈各不同品种所特有的颜色，色泽分布均匀一致，带荚花生和去荚果仁均颗粒饱满、形态完整、大小均匀，子叶肥厚而有光泽，无杂质，具有花生特有的气味、香味，无任何异味。

8) 食糖：干燥，晶粒松散，不粘手，不结块，无肉眼可见的杂质，白糖的水溶液应清晰透明无杂质。

(四) 米面油类：

1、食用油（非转基因）：大豆油符合GB/T1535-2017标准，符合《中华人民共和国食品安全法》要求，不能含有转基因成分，拥有食品质量安全认证。包装要有生产日期标识，且包装标识必须符合国家法定标准并有质量安全标识。

2、大米面粉：优质大米面粉，米粒整齐均匀洁白，面粉颜色正常，塑料编织袋包装。

		<p>不能有发霉、黄粒、泥沙等杂质，必须符合国家食品相关GB/T1354-2018（大米）、GB1355-2021《小麦粉》、GB/T8607-1988《高筋小麦粉》、GB/T8608-1988《低筋小麦粉》、《专用小麦粉》LS/T3201~3208-1993标准。大米质量等级为一级或以上的大米；收割年限：不得提供陈年米；产品具备SC认证。米粒色泽精白色或淡青白色，有光泽，呈半透明清澈饱满；米粒形态：呈长形或椭圆形，籽粒均匀，组织紧密完整，有少量碎米，无霉变，无虫害，无杂质；气味：具有纯正的香味，无霉味、无腐败、无异味。不允许有糟糠、发霉、结块、砂子及黄色、黑色或蒸后有酸味、霉味、异味、无粘性等质量问题。不刨光，不二次封口，出厂及保质日期清晰可见，保质期不得少于该商品原有保质期的二分之一。</p>
		<p>注：上述标准规范如已更新，则按最新发布实施的标准规范执行。</p> <p>五、验收要求：</p> <p>1、包装要求：包装应清洁、卫生，无破损、漏气。</p> <p>2、标签标识：标明产品名称、净含量、生产者名称和地址、生产日期、保质期、产品标准号等内容；冻品、副食品剩余保存期不少于保质期的二分之一。</p> <p>3、成交供应商应对此次采购的物资按国家有关标准进行配送，不得短斤少两、以次充好；对所提供的采购物资提供“三包”，对质量不合格产品实行包换、包退；定期提供配送车辆消毒证明；按采购人要求将采购物资进行分包、单独包装、加工、否则采购人有权拒收，由此产生的费用由成交供应商承担。</p> <p>4、到位后的物资由成交供应商及采购人当面共同进行质量验收，成交供应商必须提供每次供应物资必要品种的检疫检测报告、蔬菜农药残留化验单等证明材料。物资验收实行索证制度，确保可追溯。成交供应商提供的物资合格证明材料与本批次物资不符时，采购人有权拒收。食品应清洁，并符合企业相关验收标准，食品应无损伤、腐烂现象、无寄生虫或已受虫害现象，对温度有要求的食品应确定食品的温度与包装上指示温度一致。</p> <p>5、物资验收票证要求：</p> <p>生产（供应）企业的资质证明（首次供应时提供）：</p> <p>（1）畜禽冻肉类，提供资质证明：《营业执照》《动物防疫合格证》《食品生产许可证》或《食品经营许可证》；</p> <p>（2）肉制品，提供资质证明：《营业执照》《食品生产许可证》或《食品经营许可证》；</p> <p>（3）水产品，提供资质证明：《营业执照》《食品生产许可证》或《食品经营许可证》；</p> <p>（4）蔬菜，提供资质证明：《营业执照》；</p> <p>（5）副食品，提供资质证明：《营业执照》《食品经营许可证》《食盐批发（或零售）许可证》；</p> <p>产品票证要求（包括但不限于）：</p> <p>（1）畜禽冻肉类产品资质名称：《动物产品检疫合格证明》，验收索证要求：由生产厂家所在地及产品销售集散地当地政府动物检疫部门出具的证明；产品资质名称：</p>

《产品合格证》，验收索证要求：交货时提供本批次产品的出厂（库）检验合格证明、随货同行；产品资质名称：货物清单，验收索证要求：加盖公章的货物清单（送货单）；

（2）肉制品产品资质名称：贮存地的出入库检验证明，验收索证要求：交货时提供本批次产品的出厂（库）检验合格证明，随货同行；产品资质名称：《产品合格证》，验收索证要求：交货时提供本批次产品的出厂（库）检验合格证明、随货同行；产品资质名称：货物清单，验收索证要求：加盖公章的货物清单（送货单）；

（3）冷冻水产品产品资质名称：《动物产品检疫合格证明》，验收索证要求：由生产厂家所在地及产品销售集散地当地政府动物检疫部门出具的证明；产品资质名称：货物清单，验收索证要求：加盖公章的货物清单（送货单）；

（4）蔬菜产品资质名称：检测报告，验收索证要求：供货单位提供自检或委托第三方检验的加盖公章的蔬菜农药残留检测合格报告；产品资质名称：货物清单，验收索证要求：加盖公章的货物清单（送货单）。

（5）副食品产品资质名称：货物清单，验收索证要求：加盖公章的货物清单（送货单）。

6、成交供应商应接受采购人意见进行整改、及时退换货，遵守采购人管理制度及相关规定，满足采购人特殊采购模式的需求。成交供应商必须按时按量按质将货物送到采购人单位食堂所在地，由采购人当面核实重量，验收过程中，实际数量以采购人验收（过秤）为准（双方无异议在送货单签字确认即可），并按照采购文件中列明的标准进行验收。验收完毕后，双方必须在货物收货清单（格式自定，但必须包括货物单价、数量、重量、合价等内容）上签名确认，货物收货清单作为采购人支付货款的依据之一。

7、采购食品必须符合食品卫生要求及国家最新有关标准，如无标准，按行业规范执行。成交供应商采购需提供来源方的食品生产许可证或食品经营许可证，物资验收实行索证制度，确保可追溯明确食品来源，并具有检验合格证明。严禁采购超过保质期限的食品。

8、食品包装必须符合国家规范，采购食品不得存放在有害、有毒的容器内，食品包装上必须使用原产地的标识，应注明：制造商名称和厂址、食品名称和重（容）量、生产日期和保质期限以及规格和SC认证书。

9、采购人收货时严格按照质量规定验收，冷藏食品脱离冷藏时间不得超过60分钟，冷冻食品脱离冷冻时间不得超过90分钟。食品到达目的地时外包装完整，冷冻食品没有曾经解冻和软化现象，包装呈干爽状态，送货车辆的温度要有记录存档。除冰后食品净重不得低于总重量的95%，采购人若发现成交供应商所提供的货物、主副食品的质量不符合要求，采购人有权拒收、退回，成交供应商应负全部责任。验收时间为接收时间，验收地点为收货地点。验收办法：现场测量，以测量实际重量结算本批货款。

10、如遇台风、暴雨等不可预见原因造成个别品种的临时调整，成交供应商应事先通知采购人，采购人同意确认后方可调整。

6	★	<p>（六）质量异议处理：</p> <p>1、采购人有权对成交供应商供应的货物进行定期或不定期的抽样检验，采购人对有异议的货物有权提取样品送权威部门检测，抽检合格的检验费用由采购人支付，抽检不合格的检验费用由成交供应商支付。</p> <p>2、采购人确定的管理人员认定成交供应商所送货物与采购人订单或合同要求不符时或货物送达之前被损坏，有权要求成交供应商退货或换货并给予成交供应商口头整改通知，若成交供应商有异议，应于接到采购人通知后1小时内书面（含电子文件）回复采购人并协商处理方式，否则将视为成交供应商对不符合质量要求的认定无异议，成交供应商应于90分钟内退货或换货。</p> <p>3、成交供应商对处理方式提出书面（含电子文件）异议的，由采购人相关负责人进行处理，若采购人无法最终认定货物质量的，双方均有权将提取样品送权威部门检测或鉴定，检测合格的检验费用由采购人支付，检测不合格的即视为成交供应商提供的货物质量不符合要求，且检验费用由成交供应商支付。</p>
		<p>（七）违约责任</p> <p>1、成交供应商应在合法经营范围内经营，否则应承担由此产生的法律责任。</p> <p>2、食堂中所涉及的食材均在本项目的采购范围内，成交供应商需无条件满足采购人需求，提供符合要求的食材，所有食材必须是非转基因食品，不得提供含有瘦肉精等不符合食品相关规定的食品，确保提供的食材安全，若成交供应商未能响应要求，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。</p> <p>3、成交供应商在采购人每批次下单的同时一并确认供货物的种类，所供货物种类不足部分成交供应商须提前书面通知、做出说明，并推荐两种以上同品质且价格相近的物资供采购人参考选择。采购人如不采用推荐的商品，也有权在采价的大型农贸市场内直接购买。成交供应商供货数量不低于95%，低于95%每次扣除违约金1000元。</p> <p>4、成交供应商在配送期间，如出现配送清单与实际货物不符或者配送货物若无“一品一码”可追溯查询或无相关的屠宰时间证明材料等情况，发现一次，成交供应商应向采购人支付5000元的违约金且应按采购人要求承担继续履行配送、更换货物等责任。上述违约事项发生3次以上（含），成交供应商除按约定缴纳违约金外，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。如在供货时未能提供供货来源证明材料，发现一次，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。</p> <p>5、成交供应商逾期供货，影响采购人伙食供应的，采购人有权在采价的大型农贸市场购买。成交供应商第一次逾期供货的扣除违约金5000元，第二次10000元，若成交供应商逾期供货达三次以上（含三次），采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。</p> <p>6、成交供应商擅自停止供货时，采购人有权在采价的大型农贸市场购买，成交供应商擅自停止供货一次处以违约金10000元，出现第二次擅自停止供货的违约情况，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。</p>

7、成交供应商销售给采购人的物资掺杂，以次充好等不符合产品质量要求等违约情形的，采购人有权单方决定退货并责令成交供应商更换合格货物，成交供应商未及时更换合格货物，影响采购人伙食供应的，采购人有权在采价的大型农贸市场购买。采购人发现商品为伪劣商品的，每发现一次，成交供应商应支付当批次同品种货物总价的10倍作为违约金，不足1000元的，按1000元计算，并无条件退换商品；如同一个月内发现5次的（含），采购人有权单方面终止合同，并不退还履约保证金。给采购人造成损失的，还要承担相应的赔偿责任。

8、成交供应商免费加工的物资规格不符合采购人要求，采购人有权单方决定是否退货。采购人退货的物资，成交供应商须及时更换合格的物资。如无法及时更换，影响采购人物资供应及伙食供应的，采购人有权在采价的大型农贸市场购买，同时在货款中扣除该批次采购计划总额的10%作为违约金。

9、成交供应商所供应货物在送达采购人要求地点时的保质期不得少于该商品原有保质期的三分之二（特殊要求的除外），如少于三分之二，采购人有权拒绝接受或要求成交供应商予以退货。成交供应商所供应的货物已过保质期或变质的，发现一次处以违约金10000元，并无条件退货，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。

10、对采购人因包括但不限于在自然灾害、传染性疾病、重要或大型活动、停水、停电等情况下要求的紧急物资，成交供应商须有能力在2个小时内送至采购人要求地点，如成交供应商不能按时送达，成交供应商须支付采购人每次1000元人民币作为违约金。同时，采购人有权在采价的大型农贸市场购买。送货质量出现问题供应商未能按响应文件承诺时间内完成换货，成交供应商须支付采购人每次1000元人民币作为违约金。同时，采购人有权在采价的大型农贸市场购买。以上情况发生三次以上（含三次），采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。

11、有前2、3、4、5、6、7、8、9、10款所列情形之一的，除成交供应商按上述约定支付违约金外，采购人在采价的大型农贸市场自行采购产品的价格超出约定价格的部分由成交供应商承担，采购人直接出资购买物资所产生的其他费用向成交供应商结算。

12、成交供应商销售给采购人的物资，如经检验系假冒伪劣产品的，成交供应商应根据国家有关法律法规承担相应的责任。成交供应商提供的检验、检疫证明经查证系虚假的，视为违约，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金，同时成交供应商应向采购人支付虚假证明所属物资每种违约金5000元。

13、成交供应商退换货物须于接到采购人通知之日起三日内取回，如成交供应商不按时取回，每逾期一日，成交供应商须支付该批次整笔货款的20%作为违约金。

14、每日配送过程中的订单如有更改、退货情况，成交供应商必须在三日内送达正确无误的订单材料。每逾期一日，成交供应商须支付采购人1000元人民币违约金。

15、成交供应商配送车辆及人员若非所报备的固定车辆或固定人员，每发现一次扣除违约金1000元（若配送车辆及人员皆非报备车辆和人员，一次扣除违约金2000元）

。若成交供应商配送车辆为非报备车辆的同时不具备冷藏功能的，成交供应商还须支付违约金**1000**元，若每月更换配送车辆或配送人员超过**1**次，每次扣除违约金**1000**元，每月更换配送人员或配送车辆超过**3**次，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。

16、若成交供应商针对本项目服务的工作人员未全部办理健康证，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。

17、成交供应商必须无条件接受市场监督、卫生监督部门安全工作检查小组和采购人相关职能部门对食品安全方面的监督管理、检查考核。如因成交供应商原因造成食品安全事故或食品中毒等事件的，经卫生检疫部门认定后，成交供应商不仅要承担所有医疗费用、卫生检疫部门的罚金及赔偿采购人相关经济损失，同时采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。成交供应商还应承担一切法律责任，并报相关行政主管部门处罚。

18、成交供应商不得以任何名义和理由转包、分包，若发现转包、分包，视为成交供应商违约，采购人有权单方面终止合同并不予退还履约保证金。如履约保证金不能弥补成交供应商违约对采购人造成的损失，成交供应商还需另行支付相应的赔偿。

19、除有特别约定外，如采购人发现成交供应商提供的服务不符合合同约定内容或具体实施的方案等与响应文件不一致的，每发现一次，采购人可扣除违约金**1000**元。

20、成交供应商应支付的违约金直接从货款中扣除，不足部分由中标供应商补缴；违约金不足以弥补给采购人造成的损失，成交供应商还应承担相应的赔偿责任。

21、在合同履行期间，若遇政府部门或上级单位出台有关该项目的政策调整，继续履行合同违反相关政策文件要求的，或因不可抗力因素被迫中止、终止履行合同的，采购人须提前**15**日通知成交供应商终止合同，因此造成的合同解除采购人不承担违约责任。

22、成交供应商出现以下情形之一的，采购人有权向成交供应商发出书面解约通知，终止全部或部分协议，同时采购人有权不予退还履约保证金：

（1）在投标过程中以违反法律、法规、规章、采购文件规定的方法获得中标的；

（2）非因不可抗力停止供货的；

（3）收到采购人的违约通知书之日起，**30**天内未履行违约责任的；

（4）成交供应商提供的服务不符合协议约定且拒绝提供服务的；

（5）成交供应商无故拒绝履行本合同的；

（6）成交供应商未能履行协议项下的任何其它义务，或因成交供应商任何违约行为导致本合同无法正常继续履行的。

（7）其他严重损害中标人利益，导致协议难以继续履行的情形。

23、成交供应商违反本条约定泄露采购人的信息的，应承担相应的法律责任，造成采购人损失的，成交供应商应当依法承担赔偿责任。本条款不因合同届满或解除而失效。

8	★	<p>售后服务要求</p> <p>1、供应商须提供配送物资的运输、装卸、配送等计划方案；</p> <p>2、供应商须提供服务热线电话，安排专人接听，专人负责协调解决采购人遇到的售后服务问题；成交供应商须在15分钟内响应，按照采购人要求及时提供相关服务；</p> <p>3、供应商按照要求做好退换货方案，如遇以下几种特殊情况不能准确及时供应，成交供应商应提前通知采购人，并按以下几种方式进行协调供应：</p> <p>（1）因货源不足，成交供应商不能满足采购人采购需求，需调换货物品种时，必须提前通知采购人，经采购人同意后，按采购人要求的品种、质量、数量，于当日上午09:30时之前配送到食堂。</p> <p>（2）成交供应商所供货物经采购人验收后，按订单出现供货数量不足时，成交供应商必须将不足部分按采购人要求于上午09:30时之前配送到食堂。</p> <p>（3）成交供应商所供货物经采购人验收后，按订单出现漏供时，成交供应商必须将漏供货物品种按照订单要求于上午09:30时之前配送到食堂。</p> <p>（4）成交供应商所供货物经食堂验收后，按订单出现错供时（所供品种与订单不一致），成交供应商必须按订单要求于上午09:30时之前配送到食堂。</p>
9	★	<p>管理制度要求：</p> <p>1、供应商须提供公司管理制度，内容包含人员组成、岗位职责、安全保障、投诉处理、配送制度、销售制度、采买制度等。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一.评审要求

1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

3.磋商小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充通知规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书，格式自拟。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书，格式自拟，或者提供2025年1月至今任意一个月有效的缴纳税收和社保缴纳凭证。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	不接受。

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
特定资格要求	供应商为经销商的须具备有效期内的食品经营许可证或销售预包装食品经营者备案信息证明，供应商为生产厂商的须具有有效期内的食品生产许可证。

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商

的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 70.00 分 商务部分 20.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	配送方案	<p>对供应商的配送方案（包括但不限于：①配送前菜品检验;②如何按采购人要求及标准落实菜品；③足量供应的措施；④配送流程；⑤配送时效）进行评审：内容符合项目实际、方案完整、叙述准确、详尽齐全、思路清晰、逻辑合理，以上每一项内容得3分。（1）全部满足以上5项内容要求不缺项得15分；（2）以上5项内容每缺少一项扣3分；（3）每一项内容中若有描述缺陷或不符合项目实际要求的，每有一处扣0.5分，每一项内容最多扣3分。注：描述缺陷或不符合项目实际要求具体是指内容阐述不完整或凭空编造或存在不可能实现的夸大情形或提供内容与项目无关或项目名称不符或方案内容与该项目技术、服务、商务及其他要求不一致等情形的内容描述。</p>	15.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	---------	----	--

<p>食品质量及食品安全保障措施</p>	<p>对供应商的保证食品安全采取的保障措施情况（包括但不限于：①食品追溯系统；②食品保鲜存储；③食材加工；④包装安全；⑤运输安全保障）进行评审：内容符合项目实际、方案完整、叙述准确、详尽齐全、思路清晰、逻辑合理，以上每一项内容得3分。（1）全部满足以上5项内容要求不缺项得15分；（2）以上5项内容每缺少一项扣3分；（3）每一项内容中若有描述缺陷或不符合项目实际要求的，每有一处扣0.5分，每一项内容最多扣3分。注：描述缺陷或不符合项目实际要求具体是指内容阐述不完整或凭空编造或存在不可能实现的夸大情形或提供内容与项目无关或项目名称不符或方案内容与该项目技术、服务、商务及其他要求不一致等情形的内容描述。</p>	<p>15.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
----------------------	--	----------------	-----------	--

<p>技术评审</p>	<p>应急方案</p>	<p>对供应商的食品安全事故、临时任务应急、突发事件应急等应急保障方案（包括但不限于：①应急预案；②应急处置措施；③应急处理时限；④人力、物力投入保障；⑤善后处理措施）进行评审：内容符合项目实际、方案完整、叙述准确、详尽齐全、思路清晰、逻辑合理，以上每一项内容得2分。（1）全部满足以上5项内容要求不缺项得10分；（2）以上5项内容每缺少一项扣2分；（3）每一项内容中若有描述缺陷或不符合项目实际要求的，每有一处扣0.5分，每一项内容最多扣2分。注：描述缺陷或不符合项目实际要求具体是指内容阐述不完整或凭空编造或存在不可能实现的夸大情形或提供内容与项目无关或项目名称不符或方案内容与该项目技术、服务、商务及其他要求不一致等情形的内容描述。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	-------------	---	----------------	-----------	--

售后服务方案	<p>对供应商的售后服务方案（包含但不限于：①售后服务计划；②服务需求响应时间、响应方式；③退换货方案，包含临时补货程序，针对发生货物不合格、发生错送、漏送（含缺斤少两及数量不足等）；④售后服务组织机构设置）进行评审：内容符合项目实际、方案完整、叙述准确、详尽齐全、思路清晰、逻辑合理，以上每一项内容得2.5分。（1）全部满足以上4项内容要求不缺项得10分；（2）以上4项内容每缺少一项扣2.5分；（3）每一项内容中若有描述缺陷或不符合项目实际要求的，每有一处扣0.5分，每一项内容最多扣2.5分。注：描述缺陷或不符合项目实际要求具体是指内容阐述不完整或凭空编造或存在不可能实现的夸大情形或提供内容与项目无关或项目名称不符或方案内容与该项目技术、服务、商务及其他要求不一致等情形的内容描述。</p>	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

管理制度	<p>对供应商的各项管理制度建立情况(包含但不限于：①服务管理制度；②服务人员岗位职责；③食品安全责任制度；④日常安全检查制度；⑤投诉管理制度)进行评审：内容符合项目实际、方案完整、叙述准确、详尽齐全、思路清晰、逻辑合理，以上每一项内容得2分。（1）全部满足以上5项内容要求不缺项得10分；（2）以上5项内容每缺少一项扣2分；（3）每一项内容中若有描述缺陷或不符合项目实际要求的，每有一处扣0.5分，每一项内容最多扣2分。注：描述缺陷或不符合项目实际要求具体是指内容阐述不完整或凭空编造或存在不可能实现的夸大情形或提供内容与项目无关或项目名称不符或方案内容与该项目技术、服务、商务及其他要求不一致等情形的内容描述。</p>	10.0000	主观	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------	---	---------	----	--

	卫生防疫预案	对供应商的卫生防疫预案（包含但不限于：①突发疫情专项应急预案；②加工车间、库房防疫管理措施；③食品配送安全保障措施；④配送服务人员防疫措施）进行评审：内容符合项目实际、方案完整、叙述准确、详尽齐全、思路清晰、逻辑合理，以上每一项内容得2.5分。（1）全部满足以上4项内容要求不缺项得10分；（2）以上4项内容每缺少一项扣2.5分；（3）每一项内容中若有描述缺陷或不符合项目实际要求的，每有一处扣0.5分，每一项内容最多扣2.5分。注：描述缺陷或不符合项目实际要求具体是指内容阐述不完整或凭空编造或存在不可能实现的夸大情形或提供内容与项目无关或项目名称不符或方案内容与该项目技术、服务、商务及其他要求不一致等情形的内容描述。	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	类似业绩	对供应商 2022年08月01日 至今（日期以合同签订日期为准）由供应商自身完成的从事类似本项目（食材物资配送供应）的服务业绩情况进行评审：每提供一份业绩证明材料得 1分 ，满分 4分 。供应商应如实提供业绩证明文件，每份业绩须提供合同扫描件或复印件等证明材料，至少包含关键页、金额页及签字盖章页以及能够证明完成该业绩项目已经过采购人验收合格的相关证明文件扫描件或复印件。	4.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>供应商食品仓储能力</p>	<p>食品仓库必须是食品专用仓库，不能与其他非食品物品共同使用。响应文件须附有效的仓库证明材料，提供有效、完整证明材料的得2分，不提供或不符合要求的不得分。</p> <p>注：①自有产权的须提供房产证或土地使用证等有效产权证明扫描件或复印件及仓库实景彩图；②租赁的须提供有效租赁合同扫描件或复印件（须包含仓库准确地址）及仓库实景彩图。</p>	<p>2.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------------------	---	---------------	-----------	--

冷库冷藏能力	<p>冷库必须是食品专用仓库，不能与其他非食品物品共同使用。响应文件须附冷库有效证明材料，提供有效、完整证明材料的得2分，不提供或不符合要求的不得分。注：①自有冷库须提供房产证或土地使用证等有效产权证明扫描件或复印件、制冷设备明细和实景彩图；②租赁冷库的须提供有效租赁合同扫描件或复印件（须包含冷库准确地址）、制冷设备明细及冷库实景彩图。</p>	2.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

商务评审	配送能力	<p>供应商配备专供本项目使用的冷藏车和货车各一辆，每有一辆得2分，每种车辆只计一次，不重复计分，本项最高得4分。注：自有车辆须提供机动车登记证、行驶证的扫描件或复印件和车辆彩色图片，租赁车辆须提供租赁合同、机动车登记证、行驶证的扫描件或复印件和车辆彩色图片，不提供或不符合要求的不得分。</p>	4.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>拟投入本项目人员安排</p>	<p>对供应商拟配备的采购人员、拣配人员、加工人员、配送人员的具体岗位及分工情况进行评审：供应商须提供人员清单（清单内需体现人员具体岗位及分工情况，同一人员兼职多岗位的不重复得分）及全部人员有效的健康证扫描件或复印件，每提供一人得0.2分，本项最高得2分，不提供或不符合要求的不得分。</p>	<p>2.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------------	--	---------------	-----------	--

食品检测报告	供应商提供自2025年1月1日（以检测报告出具时间为准）至今鲜肉类、冻品类、蔬菜类、水产类检测合格的检测报告，每提供一个品类检测合格的检测报告得1分，同一品类有多份检测报告的，按一份计算，供应商须提供国家认可的第三方检测机构出具的检测报告扫描件或复印件，送检单位须为供应商，本项最高得4分，不提供或不符合要求的不得分。	4.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

	紧急送货时限承诺	对供应商提供的紧急送货时限承诺书进行评审：接到采购人紧急送货任务通知后， 60 分钟内完成供货服务并确保验收合格的得 2 分； 80 分钟内完成供货服务并确保验收合格的得 1 分；其余不得分。须单独提供承诺书（格式自拟），未提供的不得分。	2.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 联合体协议

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 其他材料

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表