

林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

询价通知书

采购单位名称：林西县文化旅游体育局

采购代理机构名称：林西县公共资源交易中心

项目编号：**CFZCLX-X-H-250020**

2025年12月

目录

第一章 询价邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 询价邀请

林西县公共资源交易中心 受 林西县文化旅游体育局 委托，采用询价方式组织采购 林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

- 1.名称与编号
- 项目名称： 林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目
- 项目编号： CFZCLX-X-H-250020
- 采购计划备案号： 赤政采计划[2025]林西01094
- 2.内容及划分采购包情况
- 采购包1： 林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目
- 采购包预算金额（元）： 1,924,494.06
- 采购包最高限价（元）： 1,924,494.06
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属 行业	是否核心 产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境标 志产品
1	林西博物馆基本展陈及场馆公共服务 能力提升项目	1. 00	1,924,494 .06	批	工业	否	否	否	否

二.供应商的资格要求

- 1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。
- 3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
- 4.本项目的特定资格要求
- 采购包1： 林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目
- 无

三.获取询价通知书的时间、地点、方式

- 详见询价公告；
- 监督单位：林西县财政局 监督电话： 0476-5325856

四.询价通知书售价

- 本次询价通知书的售价为0元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

- 详见询价公告

六.联系方式

- 采购代理机构名称： 林西县公共资源交易中心
- 地址： 内蒙古自治区赤峰市林西县林西县党政综合办公楼7楼
- 邮编： 025250
- 联系人： 宫伟东
- 联系电话： 13080266266
- 采购单位名称： 林西县文化旅游体育局

地址： 林西镇西街

邮编： 025250

联系人： 白明泽

联系电话： 15647619090

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	询价
3	评标方式	现场网上评标
4	开启方式	远程开标
5	评标方法	采购包1：最低评标价法
6	获取询价通知书时间	详见询价公告
7	保证金缴纳截止时间（同响应文件提交截止时间）	详见询价公告
8	电子响应文件提交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	响应文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方按照评审报告推荐的顺序确认中标（成交）供应商。
11	联合体响应	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
13	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。
16	签字、盖章要求	说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名
22	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否
23	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。

24	其他	<p>一、其他说明： 中标（成交）供 应商在中标后应向采购人提供纸质版投标响应文件。 二、评审工作有关问题： 1、组织采购评审工作 （1）评审委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出 结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否 则视为同意。（2）采购人、采购代理机构要确保评审活动在严格保密的情况下进行。在采购结果确定前，采购人、采购代理机构对评审委员会名单负有保密责任。评审委员会成员、采购人和采购代理机构工作人员、相关监督人员等与评审工作有关的人员，对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。</p> <p>2、履行采购评审职责 （1）评审委员会成员要根据政府采购法律法规和采购文件所载明的 评审方法、标准进行评审。要熟悉和理解采购文件，认真阅读所有供应商的投标或响 应文件，对所有投标或响应文件逐一进行资格性、符合性检查，按采购文件规定的评 审方法和标准，进行比较和评价；对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。（2）评审过程中，评审委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价 最低的、投标或响应文件被认定为无效的情形进行重点复核，并根据评审结果推荐中 标或成交候选供应商，或者根据采购人委托协议规定直接确定中标或成交供应商，起 草并签署评审报告。</p> <p>3、严肃采购评审工作纪律 （1）评审委员会应当推选组长，但 采购人代表不得担任组长。（2）评审委员会成员要严格遵守评审时间，主动出具身 份证明，遵守评审工作纪律和评审回避的相关规定。（3）评审委员会成员和评审工 作有关人员，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审 标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的倾向性意见，不得协商评分，不得记录、复制或带走任何评审资料。</p> <p>4、评审中及评审后特殊情形的处理 （1）采购人、采购代理机构在评审完成前或评审完成后有权对评审数据进行 校对、核对。除资格性审查认定错误和价格计算错误外，采购人或者采购代理机构不得以 任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现谈判小组、询价小组未按照 采购文件规定的评定成交的标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报 告本级财政部门。（2）评审委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作 无法进行，或者采购文件内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采 购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改采购文件后重新组织采购 活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代 理机构报告。（3）参与政府采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，按 照下述“质疑相关”要求执行并处理。采购人或采购代理机构可以组织原评审委员会协 助处理质疑事项，并依据评审委员会出具的意见进行答复。质疑答复导致中标或成交 结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。</p> <p>三、质疑相关说明： 1、质疑原则：供应商提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则。</p> <p>2、质疑受理时间、方式及要求：详见招标文件第二章第七项“询问、质疑与投诉”的具 体内容；</p> <p>3、质疑处理：采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但 未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或 者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展 采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。（2）对采购过程、中标或 者成交结果提出的质疑，质疑答复导致中标、成交结果改变的，合格供应商符合法定 数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依 法另行确定中 标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。（3）质疑答复导致中 标、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部 门。</p> <p>4、其他：按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）执行。</p>
----	----	--

二.询价须知

- 1.询价采取网上响应方式，操作流程如下：
- 供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。
- 供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目询价通知书，并按照询价通知书的要求制作、上传电子

响应文件。

2.保证金

2.1保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1 供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2 供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3 供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时在开启时提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

2.2保证金的退还

2.2.1 未成交供应商的保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2 有下列情形之一的，保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目询价公告载明的时间等要求参加询价，在响应文件开启时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延了解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- （2）**CA**证书无法解密响应文件的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目询价公告载明的时间和地点参加询价。响应文件开启时，供应商应当使用CA证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) CA证书无法解密响应文件的；
- (2) 供应商未按询价通知书要求提供“备用标书”的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本询价通知书依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第74号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及询价通知书的所有内容（包括澄清或者修改），按照询价通知书要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2.适用范围

本询价通知书仅适用于本次询价公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

供应商应承担所有与准备和参加询价有关的费用。不论询价结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本询价通知书的采购人特指 林西县文化旅游体育局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本询价通知书的采购代理机构特指 林西县公共资源交易中心。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“询价小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本询价通知书规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.询价通知书的澄清或者修改

提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者询价小组可以对已发出的询价通知书进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价通知书的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者询价小组应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知，不足3个工作日的，应当顺延提交响应文件截止之日。更正公告的内容为询价通知

书的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照询价通知书第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1供应商应按照第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含询价通知书要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4参加询价采购活动的供应商，应当按照询价通知书的规定一次报出不得更改的价格。

2.5供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”将自动根据供应商填写信息在线生成“报价一览表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“报价一览表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“报价一览表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1询价通知书规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照询价通知书的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1程序

- （1）宣布纪律；
- （2）宣布相关人员；
- （3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和询价通知书规定需要宣布的其他内容；
- （4）参加人员对开启情况进行确认；
- （5）开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

资格审查表

采购包1：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	供应商须提供有效的营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份证明
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商提供以下任意一种均可：（1）供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告；（2）供应商基本开户银行近一年内出具的银行资信证明。

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	供应商须同时提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的：（1）缴纳税收的相关凭据（税务机关提供的纳税凭据或银行入账单）；（2）缴纳社会保险的凭证（专用收据或社会保险缴纳清单或其它缴纳凭证）；注：a、其他组织和自然人也需要提供上述（1）和（2）的证明材料。b、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，提供相应证明材料或说明材料，无须提供上述（1）和（2）的证明材料。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	供应商须提供“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”的声明。（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	供应商须提供“参加此次政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录”的书面声明函。（格式详见采购公告附件）
6	信用记录	资格审查时，询价小组应在评标现场进行信用记录查询，包括供应商在“信用中国”网站未被列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“严重失信主体名单”；在“中国政府采购网”网站未被列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
7	联合体响应（若有）	本项目不接受联合体投标。

采购包1：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密，供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 询价邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升，具体详细参数及要求详见询价通知书第三章“技术标准与要求”。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	政府采购合同签订后20个日历日内供货、安装、调试完毕。
2		标的提供地点	林西县文化旅游体育局要求的地点
3		合同履约期限	自政府采购合同签订之日起至质保期结束
4		合同履约地点	林西县文化旅游体育局要求的地点
5		验收要求	由采购人组织验收小组按询价文件和政府采购合同规定的内容进行验收，验收合格签署《验收书》
6		合同支付方式	1、1、付款条件说明： 供应商在完成供货、安装、调试，经验收合格后签署《验收书》，凭《验收书》，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 100.00%。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的100.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：缴纳 缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险 缴纳比例(%)：10 缴纳说明：（1）金额：中标金额的10%；（2）提交（缴纳）形式：①转账；②支票、汇票、本票；③由银行或保险公司出具的无条件的、见索即付、不可撤销的履约保函。（3）提交（缴纳）时间：以转账形式缴纳的，应于签订合同前；以保函形式提交的，应于签订合同后五个工作日内。（4）如果中标人没有按照上述规定提交（缴纳）履约担保，采购人有权取消其中标资格。在其他中标候选人中依次确定中标人或重新招标。（5）退还的方式：合同履行完毕后，采购人无息退还。
			1、是否接受进口产品：本次采购不接受进口产品投标。 2、报价要求：（1）由于系统录制中只录了一大项品目，故投标供应商在投标客户端制作响应文件时报价部分的分项报价按总价填写即可，其余内容填写“具体详见响应文件中的分项报价表”； （2）投标供应商应按照采购公告附件给定的格式填写“分项报价表”并放于响应文件文件中。“分项报价表”中的货物必须包括询价文件第三章“技术标准与要求”中的所有设备。 （3）投标供应商的投标报价应包含本项目所有产品的购置、包装、运输、安装、调试、培训、售后、税金、保险等伴随货物的服务等所有根据合同或其它原因应由供应商支付的税款和其它应交纳的费用。 3、包装要求：标的物的包装应按照国家或者行业主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护标的物安全、完好的包装方式。 4、供货要求： （1）中标供应商应保证货物是原装、全新、未使用过的合格产品，质量达到国家有关标准规范的合格要求。 （2）签订政府采购合同前，采购人有权要求中标供应商提供所投货物的相关佐证材料（加盖厂家公章的产品说明书或产品彩页或技术白皮书或功能截图或第三方出具的检测报告等）或对所投真实产品进行功能演示（供应商须在采购人要求的时间内对所投真实产品的功能和参数进行逐条现场演示），一经查实提供虚假材料或发现所投真实产品的功能及技术参数与招标文件要求的功能及技术参数不符的，采购单位将拒绝签订合同，所产生的一切责任和后果

8	其他	<p>由供应商全部承担。</p> <p>（3）中标结果发布后，中标供应商需在5个工作日内向采购人提供所投产品样品一套，并对其样品技术参数进行逐条现场验证，如发现样品技术参数与招标文件要求的技术参数不符的，采购人有权拒绝签订合同，所产生的一切责任和后果由供应商全部承担。</p> <p>（4）中标供应商应严格按国家标准规范及技术标准进行货物的安装调试，保证所提供的货物正常运转。在货物质量保证期内中标供应商应对由于设计、工艺或者材料的缺陷而发生的任何不足或者故障负责。</p> <p>5、质保要求：</p> <p>（1）质保期一年（采购文件有特殊要求的除外），所有软件三年免费升级。质保期内供应商对其提供的所有产品进行免费维修、维护、更换。质保期自《验收书》签字之日起计算。</p> <p>（2）质保期过后，中标人应对本项目采购的所有设备提供终身维护。如需更换零配件，应只收取零配件成本费并免费维修，不再收取任何其他费用。</p> <p>（3）在货物的设计使用寿命期内，供应商必须保证零部件的正常供应，对所有部件终身维修服务，对货物定期维护保养，确保货物正常使用。</p> <p>6、售后服务及培训要求：</p> <p>（1）中标供应商应在合同规定时间内完成设备的安装调试，并达到技术文件（仪器说明书等）要求的性能，如果现场安装测试指标未通过，采购人有权要求退货并要求赔偿损失。</p> <p>（2）产品到货后因非人为因素导致的产品质量问题供应商应免费更换。</p> <p>（3）中标供应商应免费提供用户现场安装、调试及培训。安装工程师在用户现场安装调试完毕后，进行现场讲解培训，人员不限。免费提供仪器使用手册、培训教材、应用文章等。保证用户掌握基本操作，可以正确操作使用仪器。定期进行用户回访，及时处理用户意见。</p> <p>（4）要求无论中标供应商采取何种方式，在接到维修通知后2小时内响应，24小时内做出有效处理，维修更换有缺陷的货物或部件，若现场不能解决，应最多不超过7日内将货物修好。节假日照常服务。若中标供应商在收到通知后7日内没有弥补缺陷，采购人可采取必要的补救措施，但风险和费用将由中标供应商承担。</p> <p>7、其他说明及要求：</p> <p>（1）未尽事宜按照国家、行业、地区相关规定和规范执行。投标人所投产品中凡涉及到强制性产品认证、节能产品政府强制采购产品的，所投产品的生产厂家或产品本身须具备相应的认证证书。如经查实不具备相应的认证证书的，将上报监督部门，取消中标资格，并给以相应处罚。</p> <p>（2）中标结果发布后，一经发现中标供应商提供虚假材料（相关佐证材料、同类业绩等）谋取中标、成交的，取消其中标资格，并处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>（3）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，取消其中标资格，并处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>8、供应商围标串标行为表征分类及处置方法</p> <p>（1）供应商串通疑点线索特征</p> <p>供应商在政府采购项目中存在以下情形之一的，在评审报告中对相关情况予以记录，并作为围标串标的疑点线索移送相关部门。</p> <p>③不同供应商上传或编制电子</p>
---	----	---

2.技术标准与要求

采购包1：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

标的名称：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标				
		序号	名称	产品参数	数量	单位
		1	共享雨伞	共享雨伞闸机：尺寸≥55cm×30cm×90cm,伞机容量≥6把，重量≥13KG，内置互联网卡、带锁卡扣、远程控制、智能芯片、雨伞全长80cm、12根骨架，遮挡60cm，闸机及伞布印有LOGO及宣传语。	5.00	套
		2	报纸架	实木落地报纸架，尺寸≥157cm×71cm、四层、底板厚度≥3.5cm。	1.00	个
		3	A字牌	优质pp工程塑料，尺寸≥28.5cm×31.5cm×64cm。	10.00	套
		4	沙发	胡桃木沙发： 1、尺寸：整体尺寸长2900mm×高950mm×宽750mm（20—30mm误差），座前宽≥500mm、座深≥480mm、座前高≥420mm、背高≥600mm。 2、木制件：优质胡桃木，木材主体及内部用料无虫蛀、腐朽、裂缝、树节等。 3、面料及内部填充料：面料为优质棉麻毡(布)，内部填充料为重体海绵，海绵厚度≥200mm，无变质及刺鼻异常气味，无跳针或明显浮线，无断线或脱线现象或外露线头，饱满无明显皱折，松紧均匀无明显松弛现象。	17.00	套
		5	边几	E0级实木混油边几，尺寸≥75cm×45cm×68cm。	9.00	个
		6	装饰画	手绘宣纸、优质橡木框、高清亚克力面板、尺寸≥80cm×120cm	8.00	个
		7	饮水机	液晶显示屏、热胆加热、不锈钢材质、功率≥2.5KW，电压：220V，尺寸≥400mm×400mm×1450mm。	1.00	个
		8	风景画	手绘宣纸、优质橡木框、尺寸≥80cm×120cm。	8.00	块
		9	收纳柜	板式收纳柜，材质：E0级生态板，厚度≥16mm，尺寸≥150cm×40cm×70cm。	1.20	米
		10	立式显示器	75寸立式显示器 可视面积≥927.6mm(横)×1649.5(竖) mm 像素点距≥0.4298 mm x 0.4298 mm 分辨率≥3840*2160	2.00	台
		11	触摸互动程序	超大触摸驱动程序，同时满足接触式、非接触式互动，红外主动发射技术，响应延时≤0.05秒	2.00	项
		12	展示特效模块	界面切换及特效展示模块，UI动画制作，制作脚本策划，将不同数据进行归类整理分类，制作3D效果图。	2.00	项
		13	交互展示模块	热点跳转、热点返回及交互逻辑制作，利用CorelDRAW工具做初始排版，生成的效果依次排版。	2.00	项
		14	直饮水机	商用净水器台式直饮水机、额定电压220v、加热功率3kw、反渗透过滤、步进式加热，尺寸≥60CM*46CM*180CM、开水≥40L、冰水≥10L、（有制冷功能，温度区间：5℃-15℃）一开一冰水。	1.00	台
		15	开水器	1. 尺寸≥380mm×210mm×1300 mm； 2. 额定电压/频率：220V/50Hz 3. 产品功率≥3kw； 4. 出水量≥100L/H； 5. 内胆材质304不锈钢。	1.00	台
		16	婴儿床	硅胶皮婴儿床，实木框架，尺寸≥长1500mm×宽1000mm×高850mm。	2.00	个
		17	婴儿车	车架材质：铝合金，车轮：天然橡胶轮，车棚面料：麻，尺寸≥84cm×53cm×88cm。	1.00	台
		18	邮政信箱	铁皮烤漆信箱,尺寸≥36cm×26cm×10cm。	2.00	个

19	石羊	石羊尺寸：1040mm×510mm×510 mm，材质为青石、汉白玉（二选一），石质要求表面无裂痕，无风化现象，无明显杂质、杂色，人工雕刻，整体表面抛光及封蜡处理，并根据文物造型图片还原文物造型。	2.00	组
20	石人	石人尺寸：1800mm×630mm×270 mm，材质为青石、汉白玉（二选一），石质要求表面无裂痕，无风化现象，无明显杂质、杂色，人工雕刻，整体表面抛光及封蜡处理，并根据文物造型图片还原文物造型	2.00	组
21	沙盘	1. 主框架材质：3cm×3cm镀锌方钢，厚度≥3mm，方钢间距≥30cm,外层铝塑板厚度≥3mm； 2. 沙盘框材质：E0级指接木，厚度≥15mm，无明显接缝，与主框架稳固对接； 3. 基础材料：泥沙、泡沫板或复合材料，建筑模型采用塑料、ABS板或树脂； 4. 制作工艺：激光雕刻、3D打印或手工雕刻； 5. 比例尺：1：300（重要展示区域比例尺最大不低于1：200）。	8.00	m²
22	大功率户外投影仪	功率≥30W，工作电压：AC85-220V 50/60HZ，额定功率：800W，扫描速度≥40KPPS，振镜角度：60°标准扫描单元及扫描驱动电路，光源寿命：10000个小时，发散角度<1.2MRAD，冷却方式：风冷，尺寸≥57cm*54cm*45cm,控制模式：自动DMX512控制/主从同步，ILDA接口。	4.00	台
23	投影机	一、基本参数： 1、显示技术:≥3LCD×0.64液晶面板； 2、分辨率:≥WUXGA (1920×1200)； 3、亮度:≥6500流明； 4、均匀性：≥90%； 5、光源：激光二极管； 6、光源寿命：标准模式:≥ 20000小时，节能模式: ≥25000小时； 7、镜头投射比：1.39:1-2.23:1； 8、输入接口:HDMI、DVI-D、D-sub、RCA、mini jack(3.5mm)； 9、输出接口：D-sub 15pin、mini jack(3.5mm)； 10、其他接口：RS232、RJ-45(Control)； 11、镜头位移功能：垂直:±50%，水平:±10%； 12、数位梯形修正：垂直:±40°，水平:±15°； 13、噪音水平：正常模式: 37dB，节能模式: 29dB； 14、重量：≥10.5 kg (含标准镜头)。 二、功能要求 1、无过滤网光学引擎； 2、全密闭内部循环散热系统； 3、内置独立散热系统，包含电源、液晶面板和光源； 4、智能风速调节，控制投影机噪音，内部恒定温度； 5、具备垂直和水平梯形校正、四角校正功能； 6、支持水平、垂直360°旋转安装； 7、快速开关机功能，断电保护功能； 8、支持画面冻结、一键黑屏功能；	4.00	台
24	光子晶体膜	透过率>85% 亮度增益0.7 雾度<1.5% 厚度0.25mm-0.3mm 材质PET	7.20	平方
25	镜头	0.8短焦镜头,投射比<1，焦距5-15mm，光圈F2.0-F2.5。	4.00	套

26	吊架	材质：碳钢，尺寸 $\geq 30\text{cm} \times 20\text{cm} \times 20\text{cm}$,重量 $\geq 1.5\text{KG}$	4.00	套
27	电脑	1、机箱：机箱 $\leq 8.4\text{L}$ ，支持侧板挂环锁、Kensington锁和主板报警蜂鸣器； 2、处理器：处理器采用板载设计，八核，主频 2.7GHz ， 8MB 二级缓存， 16nm 制程， 70W 功耗； 3、内存： $\geq 16\text{GB}$ DDR4 UDIMM内存，配置 ≥ 2 个内存插槽； 4、储存容量：固态硬盘 $\geq 256\text{G}$ ；机械硬盘 $\geq 1\text{T}$ ； 5、网络：1个RJ45 10/100/1000自适应以太网口； 6、光驱：配置DVD-RW光驱； 7、显卡：独立显卡； 8、接口：USB接口 ≥ 8 个（其中前置USB3.0数量 ≥ 4 个，后置USB3.0数量 ≥ 2 个，USB2.0数量 ≥ 2 个）；音频接口：麦克风1个，耳机1个；后端3个Audio音频接口； 9、显示器： ≥ 23.8 寸LED显示器，与主机同品牌，IPS屏，分辨率 $\geq 1920 \times 1080$ ，刷新频率 $\geq 100\text{Hz}$ ，对比度 $\geq 1500:1$ ，响应时间 $\leq 4\text{ms}$ ，视频接口VGA+HDMI； 10、键鼠套装：USB键盘、USB光电鼠标。	2.00	台
28	控制单片机	面板式控制设备关机，CPU支持 ≥ 12 种寻址方式，存储器容量 $512\text{RAM}+32\text{K Flash}$ ，I/O端口数量不少于30，定时器、计数器配16位双通道模块。	2.00	台
29	触摸装置	触摸框 $\geq 6\text{米} \times 2.8\text{米}$ ，红外触碰，支持多点触碰（不少于5点），响应时间 ≤ 4 毫秒，触摸精度 $\leq 2\text{mm}$ ，能准确检测并定位手指或触控笔的输入位置。	2.00	套
30	触摸信号放大器	超大触摸信号放大器，支持宽屏幕显示器，传输距离 $\geq 150\text{米}$ ，支持VGA、SVGA、SXGA、UXGA接口。	2.00	项
31	线材	主电源线：国标10平方3芯电源线，绝缘材料为PVC或聚乙烯，导体材质为多股无氧铜。 高清线：导体材料为镀锡无氧铜或单晶铜镀银。 辅料：PVC线槽，规格 $40\text{mm} \times 20\text{mm}$ ，需绝缘、阻燃。	2.00	项
32	触摸互动程序	超大触摸驱动程序，同时满足接触式、非接触式互动，红外主动发射技术，响应延时 ≤ 0.05 秒	1.00	项
33	多点识别模块	多点查询交互模块，可实现多人操作	6.00	项
34	展示特效模块	UI动画制作，制作脚本策划，将不同数据进行归类整理分类，制作3D效果图。	6.00	项
35	内容展示模块	UI制作，UI渲染等。制作要求：使用原型设计工具，确定所需页面原型，运用ps（进行图像处理），sketch（进行快速页面设计），AE/pr（动效设计）	6.00	项
36	交互展示模块	效果展示制作，利用CorelDRAW工具做初始排版，生成的效果依次排版	6.00	项
37	控制程序	控制显示设备及电脑光机信号切换	1.00	项
38	P0.9LED模组	1、点间距 $\leq 0.94\text{mm}$ ；COB封装,倒装无引线； 2、亮度 $\geq 600\text{cd/m}^2$ ； 3、模组平整度 $\leq 0.05\text{mm}$ ，水平相对错位等级 $CS \leq 1.1\%$ ，垂直相对错位等级 $CS \leq 1.1\%$ ； 4、支持通过配套软件调节刷新率的设置选项，同时支持0-100%无极调节； 5、支持均流并联，N+1智能热备份； 6、低灰高亮：100%亮度时，16bit灰度；70%亮度时，14 bit灰度；50%亮度时，13 bit灰度；20%亮度时，12bit灰度； 7、PCB采用FR-4材质，灯驱合一，电路及表面处理采用双层板OSP工艺；多层印刷电路板。	20.07	平米

39	接收卡	1. 不低于512×512像素点； 2. HUB320接口，接口数量不少于10个； 3. 网口任意交换，不区分输入输出，任意使用； 4. 扫描类型：静态到128扫描之间的任意扫描类型； 5. 模组规格：1扫(包括级联)最大可支持1024个像素； 6. 数据模组：40组并行RGB全彩数据，数据组可以自由交换； 7. 支持亮度校正，校正精度可达14bit； 8. 支持色度校正，校正精度可达14bit。	105.0 0	张
40	电源	LED显示屏电源，变压器220V转5V40A，材质：金属，尺寸≥200mm×60mm×30mm。	80.00	台
41	视频拼接器	1. 输入≥4路，输出≥16路； 2. 支持多设备加密授权功能； 3. 支持保存16个以上的场景预案，可同时调取场景预案，场景轮巡;可定时调用预置场景以及场景自动切换； 4. MTBF≥120000小时，MTTR 平均修复小于 18 分钟，整机寿命不小于 120000 小时； 5. 不间断工作 ≤100000小时，低噪音风扇散热系统(设备运行噪音小于45dB)，屏前1米正常工作状态下的噪声测量值≤25dB； 6. 支持多种信号格式输入，包括 DPVGA、DVI、IP流媒体、HDMI(FulHD 全高清)、SD/HD-SD1、双绞线信号、HDBaseT信号等，支持普通的 1080P 高清输入，支持高达4096x2160@60Hz分辨率的8K输入； 7. 支持自定义创建用户场景； 8. 具有断电记忆恢复功能。	2.00	台
42	电脑	1、机箱：机箱≤8.4L，支持侧板挂环锁、Kensington锁和主板报警蜂鸣器； 2、处理器：处理器采用板载设计，八核，主频2.7GHz，8MB二级缓存，16纳米制程，70W功耗； 3、内存：≥8GB DDR4 UDIMM内存，配置≥2个内存插槽； 4、储存容量：固态硬盘≥256G;机械硬盘≥1T； 5、网络：1个RJ45 10/100/1000自适应以太网口； 6、光驱：配置DVD-RW光驱； 7、显卡：集成显卡； 8、接口：USB接口≥8个（其中前置USB3.0数量≥4个，后置USB3.0数量≥2个，USB2.0数量≥2个）；音频接口：麦克风1个，耳机1个；后端3个Audio音频接口； 9、显示器：≥23.8寸LED显示器，与主机同品牌，IPS屏，分辨率≥1920×1080，刷新频率≥100Hz，对比度≥1500:1，响应时间≤4ms，视频接口VGA+HDMI； 10、键鼠套装：USB键盘、USB光电鼠标。	1.00	台
43	电箱	30KW电箱、180cm×80cm×37cm、冷轧板喷塑、双电源，浪涌保护器4P/60KA/1组、电流表、国标铜排、导线。	1.00	套
44	音箱	卡包音箱：尺寸≥360mm×200mm×200mm，频率响应：50Hz-20KHz,功率：300W—600W，灵敏度：90db（1M1W），面板材料：10mm中纤板、PVC贴皮。	2.00	套

45	功放	1、声道: 2; 2、输出功率: 200W—1600W; 3、重量: 16KG-30KG; 4、阻抗: 8欧姆/4欧姆; 5、信噪比 (20HZ-20KHZ) 8Ω 103DB; 6、失真 (@8Ω 1KHZ) <0.05%; 7、输入阻抗≥20KΩ; 8、频率响应: 35HZ-20KHZ; 9、输入电路: CLASSH; 10、阻尼系数: >400@8Ω; 11、功放保护: 具有输入短路, 过热, 自动限幅, 长期输出功率, 直流交流保护装置; 12、电源要求: 220V。	1.00	台
46	屏体装饰	屏幕周边包边处理, 定制不锈钢边条, ≥长度20米、≥宽0.1米、龙骨1cm钢体架8m²、实木扣板8m²。	1.00	项
47	LED屏幕框架	LED屏幕的主体结构, 材质: DN50镀锌钢管,壁厚≥3mm, 龙骨为2cm×3cm镀锌钢管, 壁厚≥2mm。	20.07	平米
48	触摸装置	触摸框≥8.96米×2.24米, 红外触碰, 支持多点触碰 (不少于5点), 响应时间4≤毫秒, 触摸精度≤2mm, 能准确检测并定位手指或触控笔的输入位置。	2.00	套
49	触摸信号放大器	超大触摸信号放大器, 支持宽屏幕显示器, 传输距离≥150米, 支持VGA、SVGA、SXGA、UXGA接口。	2.00	项
50	线材	主电源线: 国标10平方3芯电源线, 绝缘材料为PVC或聚乙烯, 导体材质为多股无氧铜。 高清线: 导体材料为镀锡无氧铜或单晶铜镀银。 辅料: PVC线槽, 规格40mm×20mm,需绝缘、阻燃。	1.00	项
51	控制程序	LED控制程序, 支持脱机运行, 需支持锁屏、灰度级调节, 支持wifi、串口远程控制。	1.00	项
52	触摸互动程序	超大触摸驱动程序, 同时满足接触式、非接触式互动, 红外主动发射技术, 响应延时≤0.05秒。	2.00	项
53	多点识别模块	多点查询交互模块, 可实现多人操作。	2.00	项
54	展示特效模块	界面切换及特效展示模块, UI动画制作, 制作脚本策划, 将不同数据进行归类整理分类, 制作3D效果图。	2.00	项
55	内容展示模块	内容展示及板块排版设计, UI制作, UI渲染等。制作要求: 使用原型设计工具, 确定所需页面原型, 运用ps (图像处理), sketch (进行快速页面设计), AE/pr (动效设计)。	2.00	项
56	交互展示模块	支持热点跳转、热点返回及交互逻辑制作。	2.00	项
57	主电源	CB级转换开关, 工作频率: 50Hz, 额定电流: 200A, 工作电压: AC220V/AC380V,转换时间≤3秒, 转换方式: 自投自复。	1.00	项
58	会议桌	材质: 桌面E0级生态板, 厚度≥16mm, 可移动会议桌、尺寸: ≥120cm×60cm×240cm。	6.00	组
59	椅子	金属布艺网面会议椅、≥46cm×58cm×89cm。	15.00	把
60	休息区条桌	长度≥1.8m, 高度: 一层高度≥0.9m, 二层高度≥0.3m,指接板厚度18mm、宽0.8m、橡木指接板。	4.00	套
61	椅子	椅子椅面≥35cm, 气压杆sGs认证, 重量≥6KG, 升降高度46-56cm, 防爆底座。	24.00	把
62	六尺画桌台	尺寸: ≥长6m×宽0.8m,配布包、桌架、磁扣、卷帘、折叠凳、加厚白毛毡, 1.5cm铝合金伸缩架。	50.00	套

63	饮水机	1. 产品尺寸 $\geq 950\text{mm} \times 480\text{mm} \times 1800\text{mm}$; 2. 水胆容量 $\geq 90\text{L}$; 3. 电源: 380V; 4. 加热功率 $\geq 5\text{KW}$; 5. 配置: 两开一直饮; 6. 供水量: 开水: $\geq 60\text{L/H}$, 直饮水: $\geq 130\text{L/H}$; 7. 过滤: 5umpp棉+活性炭+1umpp棉+400GRO反渗透膜+后置活性炭; 8. 进水压力: 0.1MP-0.4Mpa; 9. 出水方式: 触屏出水; 10. 功能: 滤芯寿命更换提醒, 时间星期显示, 定时开关机, TDS显示, 故障自检 ; 11. 加热方式: 步进式加热; 12. 控制方式: 微电脑控制 (遥控器红外调控) ; 13. 材质:黑钛不锈钢 。	6.00	套
64	墙体书柜	指接木免漆书柜, 板材厚度 $\geq 20\text{mm}$, 整体尺寸 $\geq 250\text{cm} \times 40\text{cm} \times 500\text{cm}$ 。	68.00	平
65	地面地贴指引	地面高清3M耐磨地贴, 材质: 耐磨PVC覆磨砂膜, 环保油墨喷印, 尺寸 $\geq 500\text{mm} \times 1200\text{mm}$ 厚度: 3mm。	140.00	个
66	闸机	1. 尺寸 \geq 长3200mm \times 宽1400mm \times 高980mm; 2. 机箱材料: 304不锈钢; 3. 摆臂材料: 亚克力或不锈钢; 4. 工作电压: AC220V $\pm 10\%$ 50HZ; 5. 通行速度: 45次/分钟; 6. 驱动电机: 40W/1800RPM直流电机; 7. 通行方向: 双向。	1.00	项
67	停车场闸机	1、机箱尺寸 $\geq 348\text{mm} \times 268\text{mm} \times 1050\text{mm}$; 2、工作电压: AC220V $\pm 10\%$ 50HZ; 3、遥控距离: ≥ 30 米; 4、电机功率: 80W—140W; 5、电机类型: 交流; 6、闸杆高度: 890mm; 7、闸杆长度: $\geq 6\text{m}$; 8、箱体颜色: 黄; 9、杆型: 可搭配任意杆。	1.00	项
68	门标识牌	定制 (男卫生间、女卫生间、无障碍卫生间、医务室、母婴室、监控室), 激光雕刻, 材质: 有机玻璃喷砂, 底板覆 $\geq 2.7\text{mm}$ 玫瑰金立体字, 尺寸: 250mm \times 100mm。	129.00	个
69	标识牌	材质: 亚克力板粘贴拉丝铜, 尺寸: 300mm \times 100mm 厚度 $\geq 2.5\text{mm}$ 。	921.00	个
70	标识英文	亚克力雕刻立体字, 亚克力面板厚 $\geq 10\text{mm}$,面喷油漆, 字体尺寸: 长160mm \times 宽160mm \times 厚50mm。	16.00	套

2	★	71	服务台美工字	激光雕刻，≥10mm瓷白亚克力，UV饰面，字体尺寸:70mm×250mm。	7.00	套
		72	游客中心公示牌	激光雕刻，透明亚克力,背面UV，尺寸:高600mm×长900mm×厚15mm。	1.00	块
		73	游客中心讲解员公示牌	≥15mm高密度pvc雕刻，面附高清写真饰面贴，尺寸：1600mm×1070mm。	1.00	块
		74	游客中心管理制度	底层≥15mm高密度pvc雕刻，面贴LG木纹膜，面附15mm高密度PVC雕刻，面贴高清写真饰面贴（900mm×1400mm）。	5.00	套
		75	道路网格式线	划线机配合热熔划线工艺进行施划，划线宽度150mm,厚度≥2mm。	230.19	m²
		76	停车场道路划线	划线机配合热熔划线工艺进行施划，划线宽度100mm,厚度≥2mm，普通型。	256.75	m²
		77	停车场道路箭头	划线机配合热熔划线工艺进行施划，白色道路箭头尺寸≥长1600mm×宽400mm×厚2mm。	267.00	个
		78	指引导向台	≥40mm×40mm×2mm镀锌方管骨架，面板≥1.2mm拉丝白钢激光切割，切面光滑，侧边激光焊接，人工上色，漆面仿锈漆饰面，面层10mm厚高透亚克力，反面uv喷印，尺寸：5000mm×3000mm×600mm。	3.00	组
		79	金属吊牌	20mm×20mm镀锌方管骨架，面层金属激光切割焊接，饰面层高清uv喷印，尺寸≥2000mm×250mm×100mm。	4.00	组
		80	文物箱	尺寸≥100cm×50cm×60cm，集雕刻镶嵌工艺、防酸防腐、橡木E1级环保材料、箱体内置抽屉。	12.00	个
		81	文物工具	环氧树脂材质、铲口成倒三角、手工锻造并淬火。	10.00	套
		82	考古铲	考古铲，铲面宽≥38mm，铲面长≥127mm，总长度≥260mm。	100.00	套
		83	金属探测仪	探测深度≥200m，探测距离范围1-3000米，50MIPS速度-180MHZ/36位DDS合成芯片，数字频率合成30PLL自动频率稳定器2.0HZ。	1.00	套
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。						

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加询价和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照询价通知书要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一.评审要求

1.评审方法

采购人根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。

2.评审原则

2.1 询价小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据询价通知书规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2 具体评审事项由询价小组负责，并按询价通知书规定的办法进行评审。

3.询价小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1 询价小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于询价小组成员总数的2/3。

3.2 询价小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；
- （2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 询价小组应当履行下列职责：

- （1）确认或者制定询价通知书；
- （2）从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家的供应商参加询价；
- （3）审查供应商的响应文件并作出评价；
- （4）要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- （5）编写评审报告；
- （6）告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为；
- （7）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

询价小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1 询价小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 询价小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5. 有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

- （1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；
- （2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- （3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （5）供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- （6）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- （7）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.响应无效的情形

- （1）供应商未按照询价通知书要求提交保证金的，响应无效；
- （2）在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- （3）未实质性响应询价通知书的，响应无效；
- （4）法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。

7.终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化,不再符合规定的询价采购方式适用情形的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及询价通知书规定其他情形。

8.成交

评审结束后,询价小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本询价通知书相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中,货物由中小企业制造,即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标;
- (2) 在工程采购项目中,工程由中小企业承建,即工程施工单位为中小企业;
- (3) 在服务采购项目中,服务由中小企业承接,即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中,供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定,凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位,按照以下比例给予相应的价格扣除:【相应的价格扣除】

采购包1:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	------	------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	<p>1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。</p>	<p>开标一览表 投标人基本情况表 技术偏离表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 分项报价表 项目组成人员一览表 中小企业声明函 监狱企业证明文件 目录 封面 具有独立承担民事责任的能力 证明文件 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 缴纳投标保证金 证明材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 投标人业绩情况表</p>
---	-----------------------	------------------	--------	--	--

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

- 1.符合性审查
- 1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。
- 1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	响应文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合询价通知书要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合询价通知书要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对询价通知书提出的要求和条件作出明确响应并满足询价通知书全部实质性要求。
6	其他要求	询价通知书要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1:

采购包1：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（ C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	<p>1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。</p>	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人基本情况表 投标人（供应商）应提交的相关证明 项目组成人员一览表 法定代表人授权委托书 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 具有独立承担民事责任的能力证明文件 中小企业声明函 其他材料 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 技术偏离表 投标人业绩情况表 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---	-----------------------	------------------	--------	--	--

序号	评审因素	评审价格权重	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无				

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：_____

（二）交付地点：_____（填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：_____

（四）乙方交付货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；2.符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；3.符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；2.符合甲方招标（磋商、谈判）

文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；3.符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：_____。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件一服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行:_____

银行账号:_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分,均不存在侵犯第三方知识产权的情形,其服务成果的所有权由甲方享有。否则,乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

- （一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。
- （二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。
- （三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。
- （四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。
- （五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。
- （六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

- （一）提交_____仲裁委员会仲裁。
- （二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及____项目(填写项目名称)____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行:_____

银行账号:_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督,当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时,甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商(谈判)文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的,适用磋商(谈判)文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定,如乙方在响应文件及磋商(谈判)过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出

更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件
- 5.乙方响应文件
- 6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的 相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的 确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1.采购人代表： 2.采购代理机构代表： 3.第三方专业机构代表及专家： 4.其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托 代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	<p>1.采购人代表：</p> <p>2.采购代理机构代表：</p> <p>3.第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4.其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的 相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的 确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1.采购人代表： 2.采购代理机构代表： 3.第三方专业机构代表及专家： 4.其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托 代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：林西博物馆基本展陈及场馆公共服务能力提升项目

通用分册：

- 详见附件：封面
- 详见附件：目录
- 详见附件：投标人基本情况表
- 详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
- 详见附件：项目组成人员一览表
- 详见附件：法定代表人授权委托书
- 详见附件：主要商务要求承诺书
- 详见附件：联合体协议
- 详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件：投标人承诺函
- 详见附件：缴纳投标保证金证明材料
- 详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：其他材料
- 详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件：技术偏离表
- 详见附件：投标人业绩情况表
- 详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 详见附件：监狱企业证明文件
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

- 详见附件：分项报价表
- 详见附件：开标一览表