

附件-其它主要商务要求

（一）售后服务要求：

符合国家现行工程施工质量验收规范合格标准并通过验收。成交供应商应按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。缺陷责任期 24 个月，保修期按《建设工程质量管理条例》及有关规定执行。

（二）其他商务要求（包装和运输、保险等）：

除非合同另有规定，工程量清单中有标价的综合单价、合价、规费及税金均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检、安装、缺陷修复、管理、保险、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和合同约定的风险。

（三）采购项目的其他要求：

1. 报价轮次及说明

本次磋商共 2 轮报价（供应商在响应文件中填写的报价为第一轮报价）。在技术、商务、服务等报价以外内容磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（即第二轮报价）。

响应报价不得有选择性报价和附有条件的报价。响应报价均不得高于最高限价总价及各单项工程最高限价单价，否则视为无效响应。本项目清单中若含以暂估价形式计列项，各供应商编制响应报价时，必须按列明暂估价格及包括内容计入响应报价，否则视为无效响应。

暂估价中定制类、艺术创作类及软件制作等需要成交供应商二次深化设计，须经采购人确认设计方案和内容后方可实施，据实结算。

授权磋商小组在认为供应商最终报价明显低于其他实质响应供应商报价、有可能影响施工质量、难以诚信履约时，要求供应商现场在合理的时间内提供书面说明，说明内容包括但不限于其最后报价与首次报价差额的原因、可诚信履约的具体理由等。供应商不能说明报价合理性的，磋商小组可以将其作为无效响应。

为了保证工程质量，供应商不得恶意报价降低工程质量，若成交后因工程质量问题出现的一切问题，采购人有权终止合同，成交供应商须承担由此对采购人造成的损失。

2. 工程量清单说明

(1) 本工程量清单是根据磋商文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

(2) 本工程量清单应与磋商文件中的供应商须知、合同条款、技术标准和要求、建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）及图纸等一起阅读和理解。

(3) 本工程量清单是响应报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和“技术标准和要求”的有关规定。

(4) 工程量清单中所列工程数量以设计的施工图纸计算，该清单量作为供应商报价的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。实际支付应按实际完成的工程量，由承包人按建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）的计量标准及监理工程师认可的尺寸、断面计量，按工程量清单的综合单价计算总额价，计算支付金额；或者根据具体情况，按合同条款的规定，由业主和监理工程师确定的综合单价或总额价计算支付额。

(5) 除非合同另有规定，工程量清单中有标价的综合单价和合价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检、安装、缺陷修复、管理、保险、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和合同约定的风险，但规费和税金不包括在工程量清单的综合单价和合价内，供应商按相关规定另计。

(6) 本磋商文件所列的每一项工程量清单项目，供应商都需填入综合单价和合价；对于没有填入综合单价和合价的清单项目，其费用应视为已包括在工程量清单的其他综合单价和合价中，承包人必须按指令完成工程量清单中未填入综合单价和合价的工程内容，但不能得到此项的结算价与支付价。

(7) 供应商响应报价，未按磋商文件所列的工程量清单项目报价，在工程量清单项目多报工程细目报价或多报工程细目含量的，由此增加的价在评审时没有纠正的，增加的价在竣工结算中给予扣除；措施项目清单项供应商报价时可以根据实际施工组织设计增减措施项目。

(8) 承包人用于本合同工程各类装备的提供、运输、维护、拆卸、拼装等支付的费用，已包括在工程量清单的综合单价与合价之中。

(9) 供应商必须按磋商文件里提供的计价表格响应报价。

(10) 工程量清单中各项金额均以人民币（元）结算。

3. 依据《内蒙古自治区财政厅关于规范各级预算单位非招标采购工程的通知》（内财购〔2024〕139号）的其他说明：

(1) 项目负责人、项目技术负责人、施工员、质量员、安全员不得同时在2个及以上在建项目中任职，同一在建项目不得兼任；

(2) 成交供应商除因不可抗力（不能预见、不能避免且不能克服的客观情况）不能履行合同义务外，不得拒绝签订或者拒绝履行合同。拒绝签订或者拒绝履行合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动，且应当承担法律责任；

(3) 授权磋商小组在认为供应商最终报价明显低于其他实质响应供应商报价、有可能影响施工质量、难以诚信履约时，要求供应商现场在合理的时间内提供书面说明，说明内容包括但不限于其最后报价与首次报价差额的原因、可诚信履约的具体理由等。供应商不能说明报价合理性的，磋商小组可以将其作为无效响应；

(4) 供应商出现成交后拒签合同、违法转包分包，不按照承诺的施工方案或者质量施工，擅自改变工程量、要求采购单位增加款项等违法违规行为的，采购人将依据《中华人民共和国民法典》追究供应商的违约责任。

（四）验收、交付标准和方法：

（1）依据设计文件的要求，本采购工程项目的材料、设备、施工须达到现行中华人民共和国以及省、自治区、直辖市或行业的工程建设标准、规范的要求。

（2）根据工程设计要求，该项工程下列项目的材料、施工除必须达到以上标准外，还应满足下列标准要求：

2.1 设计文件采用的技术标准规范；

2.2 现行施工及验收的国家标准规范；

2.3 设计文件及国家相关行业规定

（3）工程质量标准

本工程应严格按照施工图纸、设计说明、设计变更、国家颁发的有关施工验收标准，精心组织、精心施工，工程质量达到合格标准。供应商在响应文件的施工方案中应详述施工质量保证措施和质量保证方法。

（4）工程完工时，承包人应向监理单位提交竣工报告，经监理单位初验合格后，由采购人正式验收。验收时间不作为工期累计，工程验收合格则承包人提交竣工报告的当天即为竣工日期；如验收不合格，则返工日期将作工期累计。

（五）质量保修范围和保修期：

范围包括全部工程施工内容，缺陷责任期 24 个月，保修期按《建设工程质量管理条例》及有关规定执行。

（六）知识产权归属、处理方式：

承包人应保证该工程使用的工程材料及相关货物不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

（七）成本补偿、风险分担约定：

采用造价信息进行价格调整。

合同履行期间，因人工、材料、工程设备和机械台班价格波动影响合同价格时，人工、机械使用费按照国家或省、自治区、直辖市建设行政管理部门、行业建设管理部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工、机械使用费系数进行调整；需要进行价格调整的材料，其单价和采购数量应由发包人审批，发包人确认需调整的材料单价及数量，作为调整合同价格的依据。

（1）人工单价发生变化且符合省级或行业建设主管部门发布的人工费调整规定，合同当事人应按省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的人工费等文件调整合同价格，但承包人对人工费或人工单价的报价高于发布价格的除外。

（2）材料、工程设备价格变化的价款调整按照发包人提供的基准价格，按以下风险范围规定执行：

①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价低于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过 5%时，或材料单价跌幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价高于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 5%时，材料单价涨幅以在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 5%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明材料单价等于基准价格的：除专用合同条款另有约定外，合同履行期间材料单价涨跌幅以基准价格为基础超过 $\pm 5\%$ 时，其超过部分据实调整。

④承包人应在采购材料前将采购数量和新的材料单价报发包人核对，发包人确认用于工程时，发包人应确认采购材料的数量和单价。发包人在收到承包人报送的确认资料后 5 天内不予答复的视为认可，作为调整合同价格的依据。未经发包人事先核对，承包人自行采购材料的，发包人有权不予调整合同价格。发包人同意的，可以调整合同价格。

前述基准价格是指由发包人在竞争性磋商文件或专用合同条款中给定的材料、工程设备的价格，该价格原则上应当按照省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构发布的信息价编制。

(3) 施工机械台班单价或施工机械使用费发生变化超过省级或行业建设主管部门或其授权的工程造价管理机构规定的范围时，按规定调整合同价格。

(八) 违约责任与解决争议的方法：

违约责任：除不可抗力规定外，如果承包人没有按照合同规定的工程内容施工，发包人可要求承包人支付违约金。

合同争议的解决：本合同在履行过程中发生争议，由发包人、承包人双方当事人协商解决；如发生纠纷双方协商解决，协商不成的，任何一方均可向发包人所在地所属有管辖权的人民法院提起诉讼。诉讼费用由败诉方负担。

（九）其他条款：

依据通辽市财政局通财购〔2022〕554号关于印发《通辽市政府采购合同签订和履约验收操作指引》的通知，采购合同签订参照以下内容：

一、获取中标(成交)信息

采购人、代理机构在中标(成交) 供应商确定之日起1个工作日内，在省级以上财政部门媒体(政府采购网)公告中标(成交)结果。

供应商在省级以上财政部门媒体(政府采购网)“中标(成交)结果公告”模块关注该项目的中标(成交)信息。

采购人、代理机构在发出中标(成交)公告的同时，向中标(成交) 供应商发出中标(成交)通知书。内蒙古自治区政府采购网(<http://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>)

二、签订合同

采购人应当建立合同的合法性审查制度，政府采购合同签订前应当通过合法性审查。采购人应当根据本单位政府采购内部控制制度履行合同签订程序。

（一）签订依据

采购人应依据采购文件、中标(成交)供应商投标(响应)文件(以下简称响应文件)、中标(成交)通知书等资料签订合同，不得向中标(成交)供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

中标(成交)通知书对采购人和中标(成交)供应商均具有法律效力。中标(成交)通知书发出后，无正当理由，采购人改变中标(成交)结果、拒签合同，或者中标(成交)供应商放弃中标(成交)结果、拒签合同，均应当依法承担法律责任。

(二) 签订期限

采购人与中标(成交)供应商应当自中标(成交)通知书发出之日起 10 日内签订。

(三) 合同内容

政府采购合同适用《中华人民共和国民法典》，采购人和中标(成交)供应商之间的权利和义务应当按照平等、自愿的原则以合同方式约定，且不得背离采购文件和响应文件的实质性条款。

1. 合同名称及编号。合同名称与采购项目名称应保持一致，项目编号应在合同中体现。

2. 合同主体。

(1) 必须是中标(成交)通知书明确的采供双方，如涉及第三方的，可签订三方合同。供应商在中标后改变企业名称的，应提供相应的变更证明。

(2) 供应商以联合体形式参加政府采购的，采购人应当要求供应

商提交联合协议，联合协议须载明联合体各方承担的工作和义务。采购人应当与联合体各方共同签订采购合同，联合体各方供应商就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3. 合同实质性内容。合同应与采购文件及响应文件内容保持一致，体现采购文件、响应文件中的实质性内容。

货物类项目合同的实质性内容为合同主体、采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、质量标准、包装方式、售后服务、履约时间、履约地点和方式、验收与交付的标准和方法、质量保修范围和保修期、违约责任、解决争议的方法等。

服务类项目合同的实质性内容为合同主体、服务要求、服务方案、服务期限(含起止日期)、采购金额、服务质量标准、验收要求、监管办法、违约责任、解决争议的方式等，涉及采购标的知识产权的，应约定知识产权的归属和处理方式。

4. 合同金额。合同的大小写金额应保持一致，并与中标金额一致。

5. 付款方式及履约保证金。若采购文件中已约定了付款方式和履约保证金的收退方式，则合同条款中应有与采购文件一致的对应内容；若未约定，采购人和供应商可以协商约定。

6. 服务期限。交货期、完工期或服务期，质保期和保修期，均应在合同中注明，并与响应文件一致。

7. 合同附件要求。

(1) 货物类项目合同应将响应文件中的《分项报价表》和《货物

报价清单》作为合同附件，体现采购标的、规格型号、采购金额、采购数量等实质性内容。

(2)服务类项目若采购文件和响应文件对人员配置和设备配置有要求，则合同应将人员和设备配置清单作为合同附件。

(3)工程类项目合同应将工程量清单、报价书作为合同附件。以上相应内容均应与响应文件一致。

8. 合同签订日期。政府采购合同及附件均由各方法定代表人或授权代表人签字，并加盖法人公章，签订日期及合同服务期限的起始日期均应在中标(成交)通知书发出日期之后。

(四) 审查签订

采购人签订政府采购合同前，应当经单位采购协同部门审核把关(特别是应经内设法规部门或外聘法律顾问进行审查把关)后再签字、盖章，防止合同条款违背采购文件、响应文件、中标通知书等规定和引发法律风险。

三、 合同公告

采购人应自合同签订之日起1个工作日内在内蒙古自治区政府采购网进行合同公告，公告格式按照《关于印发〈政府采购公告和公示信息格式规范(2020年版)〉的通知》(财办库〔2020〕50号)规定执行，并将合同文本作为附件上传(涉及国家秘密、商业秘密的内容不需公告)。

四、 合同备案

采购人应在合同签订之日起1个工作日内，在内蒙古自治区政府采购网备案。

（十）履约验收内容：

1. 技术履约内容

该工程施工图纸内的全部工程施工（详见“工程量清单、图纸”及“技术标准和要求”）。

2. 商务履约内容

工期、工程质量等。

（十一）履约验收标准：符合国家现行工程施工质量验收规范合格标准并通过验收。

（十二）履约验收其他事项：

依据通辽市财政局通财购〔2022〕554号关于印发《通辽市政府采购合同签订和履约验收操作指引》的通知，履约验收参照以下内容：

一、验收范围

凡适用《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。

适用《招标投标法》及其实施条例的政府采购工程类项目履约验收管理，按相关法律法规及规定执行。

二、验收责任主体

采购人是政府采购履约验收工作的责任主体，应当根据项目的具体情况，自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。委托采

购代理机构验收的，须在代理协议中约定，且采购人应对验收结果进行书面确认。

三、验收依据和时间

采购人或其委托的采购代理机构应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对供应商履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。

采购人应自中标(成交)供应商履行完合同义务之日起 1 个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。

四、验收程序

1. 制定验收方案。采购人或其委托的采购代理机构应当制定验收方案。验收方案要明确履约验收的主体、时间、方式、程序、内容和验收标准等事项。履约验收方案应当在合同中约定。验收内容要包括每一项技术和商务要求的履约情况，验收标准要包括所有客观、量化指标。分期实施的采购项目，应当结合分期考核的情况，明确分期验收要求。

2. 供应商提供验收所需资料。供应商提供技术资料、合格证明以及验收所必须具备的其他材料，通知采购人并协助开展验收。其中隐蔽环节在隐蔽以前，或者其他分段验收环节在结束以前，供应商应当及时通知。

3. 成立验收小组。采购人或其委托的采购代理机构负责组织 3 人

以上单数的验收小组，并明确验收小组负责人。参与项目评审的采购人代表，不得作为验收小组负责人。验收小组成员应由采购人内部熟悉掌握采购项目技术的人员、财务部门人员、资产管理部门人员、使用部门人员等组成。对一些技术需求相对复杂的项目，也可以邀请专家作为验收小组成员。公共服务项目，验收时还应当邀请服务对象参与并出具意见。对采购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收。大型或复杂、涉及民生的政府采购项目，采购人可以派监督人员对履约验收工作实施监督。

4. 验收内容。验收小组应按照验收工作方案，对供应商提供的货物、工程或服务的品牌、名称、型号、配置、规格、外观、产地、生产厂商、技术性能、数量、服务承诺及结果等，对照政府采购合同、供应商投标(响应) 文件、封存样品等逐项进行现场检验、核对和验收。

5. 验收方法。货物类采购项目可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。服务类采购项目可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收。工程类采购项目应按照行业管理部门有关规定的标准、方法和内容进行验收。

不能明确验收客观标准、涉及主观判断的，可以通过在使用人中开展问卷调查方式，转化为客观、量化的验收标准。

6. 出具验收书。验收小组负责出具验收书(参考格式附后)，应当列明各项标准的验收情况及项目总体评价，并由验收双方共同

签署，验收记录、验收意见、检测报告等作为验收书附件。验收合格的，应在验收书上签署合格意见。验收小组所有成员应在验收书上签字。采购人全面委托国家认可的质量检测机构验收的，受托方应当在验收书上签署意见并加盖本单位公章。

验收结果应与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收结果应当向社会公告。

7. 验收不合格的处理。验收不合格的，应在验收书上写明偏差具体情况并提出处理意见。如可以进行整改的，采购人可向供应商发出整改通知书，约定期间整改结束后，由供应商通知采购人重新组织验收。如无法进行整改或整改后验收仍不合格的，采购人应当依法及时处理。

8. 档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书、国家相关职能部门检测报告等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少 15 年。

政府采购合同履行验收书格式见通辽市财政局通财购〔2022〕554 号关于印发《通辽市政府采购合同签订和履约验收操作指引》的通知附件。

（十三）积极支持中小企业政府采购合同融资：中标（成交）供应商在中标（成交）后可凭借采购合同申请“政采贷”扶持政策，“政采贷”政策合同融资为支持和促进中小企业发展，切实解决企业融资难问题，政府采购项目已开通合同融资渠道，供应商中标（成交）后可通过中标（成交）合同向相关银行发起无抵押无担保融资申请，银

行根据企业中标（成交）信息发放贷款，帮助企业解决融资问题。相关资料可查阅：<http://39.104.85.103/zcdservice/zcd/neimeng>。

（十四）推进政府采购领域应用电子保函：贯彻落实《关于持续加强政府采购监督更好服务市场主体的通知》（通财购〔2022〕443号）文件推进政府采购领域应用电子保函的要求，本采购项目中若涉及到投标保证金和履约保证金的，需充分利用政府采购电子保函系统，实现供应商在线开函。全市推广投标保函和履约保函，全面支撑政府采购各业务环节“用函”需求，缓解企业资金压力，减轻企业参加政府采购活动负担。

若本项目不涉及投标保证金、履约保证金和预付款的，则不适用以上约定内容。