

鄂尔多斯市国有资产联网监督系统项目

# 竞争性磋商文件

采购单位名称：鄂尔多斯市人民代表大会常务委员会办公室

采购代理机构名称：鄂尔多斯市政府采购中心

项目编号：**ESZC-C-F-250067**

2025年05月

# 目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

# 第一章 磋商邀请

鄂尔多斯市政府采购中心 受 鄂尔多斯市人民代表大会常务委员会办公室 委托，采用竞争性磋商方式组织采购 鄂尔多斯市国有资产联网监督系统项目 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称： 鄂尔多斯市国有资产联网监督系统项目

项目编号： ESZC-C-F-250067

采购计划备案号： 427[2025]06619

### 2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 1,785,300.00

采购包最高限价（元）： 1,785,300.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	鄂尔多斯市国有资产联网监督系统项目	1.00	1,785,300.00	套	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

## 二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

## 三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

无

## 四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

## 五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称：鄂尔多斯市政府采购中心

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市康巴什区湖滨路(鄂尔多斯市公共资源交易大厦)

邮编：017000

联系人：王娅卉

联系电话：0477-8398694

采购单位名称：鄂尔多斯市人民代表大会常务委员会办公室

地址：市党政大楼C座

邮编：017000

联系人：崔霞

联系电话：18604779195

## 第二章 供应商须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	<p>(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”)</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。</p> <p>(3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。</p>
10	成交人确定	甲方按照评审报告推荐的顺序确认中标(成交) 供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA) 进行签字、加盖公章。</p> <p>说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。</p>
15	投标客户端	<p>投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址: <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a></p>
16	面向中小企业采购	<p>采购包1:</p> <p>属于专门面向中小企业采购, 预留比例为100%。</p>
17	有效供应商家数	采购包1: 3家
18	中标供应商数量	采购包1: 1名
19	中标候选供应商数量	采购包1: 3名
20	报价形式	详见第一章, “内容及划分采购包情况”。

21	现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
22	兼投兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
23	其他	合同融资：凡已在内蒙古自治区政府采购云平台供应商库中登记，并依法取得内蒙古自治区内政府采购合同的区内中小企业（含个体工商户）供应商，均可申请政府采购合同融资。相关资料可查阅：（ <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/zcdservice/zcd/neimeng/">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/zcdservice/zcd/neimeng/</a> ）

## 二.磋商须知

### 1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

### 2.磋商保证金

#### 2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的磋商保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

#### 2.2磋商保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

#### 2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- （2）**CA**证书无法解密响应文件的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用**CA**证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）**CA**证书无法解密响应文件的；
- （2）供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

### 4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

### 1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

## 2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

## 3.相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关的费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

## 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 鄂尔多斯市人民代表大会常务委员会办公室。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 鄂尔多斯市政府采购中心。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

## 5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照规定提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

## 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

## 8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

## 9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

## 四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，

澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

## 五.响应文件

### 1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

### 2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

### 4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

### 5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六、开启、评审、结果公告、成交通知书

### 1.开启

#### 1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

（4）参加人员对开启情况进行确认；

（5）开启结束。

#### 1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出

询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

### 1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密，供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

### 2.评审

详见第五章

### 3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

### 4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

## 七.询问、质疑与投诉

### 1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

### 2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

**2.5** 供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

**2.6** 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

### **3. 投诉**

**3.1** 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2** 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**3.3** 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 采购内容与技术要求

#### 一.项目概况:

为深入贯彻落实二十届三中全会《中共中央关于进一步全面深化改革推进中国式现代化的决定》中“强化人大预算决算审查监督和国有资产管理、政府债务管理监督”的要求，切实加强我市人大对国有资产管理情况的监督，提高监督质效，促进我市国资国企做强做优做大。按照自治区人大《关于建设人大国有资产联网监督系统建议的函》等文件的要求，建设全市人大国资联网监督系统。建成后，鄂尔多斯市人大国资联网监督系统将实现对全市四类国有资产的监督，国有资产监督包含企业国有资产监督（不含金融企业）、金融企业国有资产监督、行政事业性国有资产监督、国有自然资源监督。市、旗区两级人大及相关部门使用同一套系统，分权限进行监督管理。计划建设主要模块包括：国有资产监督模块、政府债务监督模块、重大投资项目监督模块、重大政策执行监督模块、全市开发区预算监督模块等模块。通过“国资联网监督”系统的建设将实现鄂尔多斯市人大五个工作目标：一是扩大信息公开，增加人大财经工作透明度。二是推动人大财经监督工作高质量发展，充分发挥人大依法监督职能。三是发挥网络平台优势，提高代表履职水平。四是运用互联网手段，以多种形式为人大财经监督工作服务。五是建立数据库，完善资料汇集，实现市、旗区国资等数据资源共享。系统具有一定的前瞻性，满足当前需求的同时尽量满足未来5年乃至更长一段时期的发展趋势。项目实施方案要求:要求投标人提供详尽的、适应本项目的供货保障措施，至少包括但不限于:1、供货方案;2、人员配备;3、质量监控;4、工作部署;5、突发情况处置;6、计划合理的供货时间;7、验收方案;8、培训方案等。

#### 售后服务要求:

1. 项目完工后，在运营（质保）期内投标人应负责本项目中软件日常维护；提供不涉及软件基本框架变动的程序适应性修改和以完善软件基本功能为目的的程序修改服务、系统的重部署和调试、系统性能日常维护（定期补丁升级、日志检查分析、错误分析及统计）、系统性能优化、运行状态监控及预警等；质保期内有重大会议、接待或重要工作期间，投标人应在活动开始一小时前增派讲解员、技术人员到场提供保障服务。质保期内应每月提供一次售后服务报告；投标人应配备相应驻场工程师，提供7×24小时运维响应服务。并提供驻场工程师的名单和联系方式，保证采购人可以随时找到相应的技术人员。每年均需安排甲方工作人员赴乙方其他运营地区进行专业授课并进行专业系统培训。系统终验合格之日起，提供免费两年运维。
2. 项目运营（质保）：项目通过验收后，进入运营（质保）期。项目整体运营（质保）期从项目总体竣工验收合格后签字之日起开始计算，在整体质保期内投标人对软件系统维护、技术支持等工作提供服务。在质保期内，投标人在接到报修电话2小时内无法电话解决采购人提出的维修要求，须在报修4小时内派工程师到达现场。在质保期内，投标人应保证在报修48小时内恢复系统的正常运行。如遇严重故障，投标人须在24小时内提出解决方案和解决时间计划，并在计划时间内解决问题。在质保期满后，投标人与采购人签订有偿服务协议的方式继续提供系统维护服务,是否续签合同由采购人决定，若质保期满后由其他投标人提供系统维护服，投标人应进行技术交接。

#### 项目管理要求:

1. 项目管理要求：本项目实施严格按照采购人、监理方项目管理规范执行，项目建设、服务过程中采用评审制度。针对投标人的服务方案、技术方案、变更方案等予以评审，方案评审通过后方能进入的实际实施工作。投标人在项目实施过程中，需对项目进行规范化管理，制定项目管理组织方案、项目管理计划、人员工作计划、项目进度计划、项目验收计划等，确保项目实施质量。投标人应成立相应的项目组，并由一名专职的项目经理，负责项目协调和管理工作。
2. 投标人成立包括一名技术负责人在内的技术支持小组，负责对参与项目实施的各方技术人员进行技术、服务培训，提供项目整体实施的技术方案，对项目实施过程中出现的疑难问题提供技术支持。

3. 投标人应配合项目监理方以及第三方测评的工作，保障项目的成功实施。投标人应按照监理方要求提供与项目相关的所有技术文档和资料（含项目实施及验收报告），并且均应以磁介质（或光盘）和纸张为载体，文件格式为Word文档或PDF文档。

项目培训要求： 投标人应按照采购人要求，提供技术培训方案，方案包含培训目标、培训方式、培训内容。派出的培训教员应熟悉本项目，并有一定的教学经验。为所培训人员提供中文培训、资料和讲义等用品，并为采购方提供详细的培训计划,每一年均需安排外出培训一次，人数2人。

项目实施团队、运营团队要求：项目实施团队不少于15人，项目组成员组成至少应满足以下要求：（1）项目经理至少需要具有其中一项证书：①具有信息系统项目管理师资质证书；②电子信息化类高级职称资格证书。（2）技术负责人至少需要具有其中一项证书：系统分析师职称证书、注册会计师资格证书、电子信息类相关高级职称；（3）实施负责人至少需要具有其中一项证书：

软件工程师证书、数据库管理工程师证书；（4）项目组成员需要具有：数据库系统工程师证书、系统集成项目管理工程师证书、系统分析师证书、软件设计师、售后服务管理师或中高级职称证书。

项目投标方应具有：丰富的信创环境下软件平台开发和使用经验，在本项目中为招标方提供的鄂尔多斯市国有资产联网监督系统应具备在信创体系下均能良好运行的技术条件，系统可以在关键部件（CPU，操作系统，数据库等）通过安全可靠测评的环境中部署。并且中标方承诺在鄂尔多斯政务云具备完整的信创环境之后，需要与全国人大、自治区人大、市级人大、旗区人大、乡镇人大做好五级贯通的准备工作，预留与市数智人大贯通的条件与接口。

其他要求：

1. 由于本项目涉及的鄂尔多斯市国有资产联网监督系统完全依据鄂尔多斯市人大的个性化需求进行定制开发而成，因此双方约定本次鄂尔多斯市国有资产联网监督系统的相关知识产权均归属招标方鄂尔多斯市人大所有，涉及的源代码（含质保期内的后续升级版本）必须遵循相关标准和规范,并无条件提交给招标方。本项目在开发、使用和维护过程中接触到的招标方的所有资料，未经招标方授权代表书面许可，不得留存，私自查阅及向任何第三方泄露。本项目的设计开发专利申请权、技术秘密的使用权和转让权归招标方所有。
2. 本项目所使用的软件及相关服务均应符合国家知识产权相关规定，乙方所提供的软件或软件部分及该软件所产生的数据，应具备自主知识产权。项目验收前，乙方须将该项目涉及的所有数据、文档、源代码及其他项目资料全部交付甲方。且必须通过第三方软件测评及等保密评测试，符合国家三级等保及密评要求。
3. 投标文件中的报价包括项目实施服务费、培训费、常驻于采购人项目现场工作人员的工资、福利、食宿、交通、通信、验收专家费、项目利润、税金、甲方人员培训费、数据对接部门系统模块开发费等与项目履行相关的一切费用。
4. 未明确说明开发的内容，以全国人大常委会预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》内容为准，后期需完全满足。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后120日
2		标的提供地点	鄂尔多斯
3		合同履约期限	合同签订后5个月内完成初验，一年内完成竣工验收，竣工验收合格后提供运营（质保）服务。
4		合同履约地点	鄂尔多斯市

5		验收要求	<p>详见招标文件，并：验收期次要要求如下：</p> <p><b>1期：</b>本项目验收分为分项验收和竣工验收。分项验收按照各子平台（详见《技术标准与要求表》）分项进行，分项验收包含系统上线、初验两个阶段。各分项系统上线：投标人完成各分项主要建设内容的安装、部署和调试，具备软件上线和硬件使用的条件，可以提出系统上线申请，由招标人组织确认。</p> <p><b>2期：</b>各分项的初验：投标人完成各分项建设内容，功能部署且投入使用，并协助通过第三方检测；投标人提供各分项验收所需的相关文档，投标人可以提验收要求出验收申请，由招标人组织验收。</p> <p><b>3期：</b>竣工验收：投标人完成所有各分项建设内容并完成各分项初验，并配合甲方通过第三方检测、三级等保测评、完成系统密码改造，通过密码测评等工作的基础上，按照国家电子政务工程建设项目档案要求提供竣工验收所需的相关文档，完成财务、工程、技术、档案等验收，投标人可以提出项目竣工验收申请，由招标人组织竣工验收。</p> <p><b>4期：</b>投标人需在项目竣工验收完成后提供平台两年免费维保。</p>
6		合同支付方式	<p><b>1、</b>签订合同后，支付合同金额的<b>25%</b>，达到付款条件起<b>60</b>日，支付合同总金额的<b>25.00%</b></p> <p><b>2、</b>按照各子平台（详见《服务需求一览表》）完成系统功能开发，并进行初验，初验合格后支付合同金额的<b>25%</b>，达到付款条件起<b>60</b>日，支付合同总金额的<b>25.00%</b></p> <p><b>3、</b>项目竣工验收合格，并经结算审计后，支付至结算金额的<b>90%</b>，达到付款条件起<b>60</b>日，支付合同总金额的<b>40.00%</b></p> <p><b>4、</b>免费运营服务期到期（<b>2</b>年）后支付。（项目竣工验收完成后提供<b>2</b>年免费维保），达到付款条件起<b>60</b>日，支付合同总金额的<b>10.00%</b></p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

## 2.主要技术要求

### 采购包1：

标的名称：鄂尔多斯市国有资产联网监督系统项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	★	<p>一、数据对接</p> <p>鄂尔多斯市国资联网监督系统对接部门繁多，按照相关模块设计开发，随实际情况，提供数据的部门有且不限于：</p> <p>企业国有资产（不含金融企业）业务性数据信息--信息资源提供方为鄂尔多斯市国资委及相关部门（详见附件1）</p> <p>金融企业国有资产业务性数据信息--信息资源提供方为鄂尔多斯市财政局（其业务网运行在财政专网上）及相关部门（详见附件2）</p> <p>行政事业性国有资产业务性数据信息--信息资源提供方为鄂尔多斯市财政局（其业务网运行在财政专网上）及相关部门（详见附件3）</p> <p>国有自然资源资产业务性数据信息--信息资源提供方为鄂尔多斯市自然资源局及相关部门（详见附件4）</p> <p>政府债务业务性数据信息--信息资源提供方为鄂尔多斯市财政局（其业务网运行在财政专网上）及相关部门（详见附件5）</p> <p>重大投资项目业务性数据信息-信息资源提供方为鄂尔多斯市发改委及相关部门（详见附件6）</p> <p>经济运行业务性数据信息-信息资源提供方为鄂尔多斯市统计局及相关部门（详见附件7）；</p> <p>以上数据原则上通过实时采集抓取的方式，需支持直接访问数据，实时取数，如提供数据部门的平台系统数据报送需开发相应模块才能接受数据，需乙方负责开发相关模块，确保数据应用顺畅，产生费用包含在本次项目建设费中。未明确说明开发的内容，以全国人大预算工委提出了《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》内容为准，需完全满足。投标人需提供类似完成项目后取得的“政府预算监督”或“人大国资监管”或“智能审查报告”或“人大预算联网大模型”或“人大国有资产监督大模型”的关键词的软件著作权证书。</p>
		<p>二、定制开发</p> <p>（一）国有资产监督模块（1套）</p> <p>国有资产监督模块通过实时采集全市企业国有资产（不含金融企业）、金融企业国有资产、行政事业性国有资产、国有自然资源资产、国有文化资产等国有资产的数据报表，针对其管理情况，从全方位、多维度进行分析评价，采用智能化技术和可视化分析工具，以柱形图、条形图、折线图、饼状图、GIS地图等多种可视化图形呈现分析结果，为人大常委会开展国有资产管理情况监督提供应用支撑。该模块需提供类似案例演示。</p> <p>本模块与国有企业财务决算系统报告系统、国有企业经济效益月报系统、行政事业性国有资产管理信息系统、行政事业性国有资产年度报告系统、行政事业性国有资产月报系统、金融企业财务决算报告系统和金融企业资产快报系统等实现互联互通，除部分特殊情况外（部分年度报表、国有自然资源资产报表可能延迟一定日期后报送），连接时效达到直连（T+0）。数据更新后，实时采集各类国有资产数据存储于本系统中，支持直接访问数据，实时取数。</p> <p>国有资产数据体量包括：</p> <p>1企业国有资产(企业)数量:全市(市本级+旗区)国有企业约900家左右（随实际情况进行增减），每年采集国有企业财务会计决算报表，每月采集国有企业经济效益月报报表；</p> <p>2行政事业国有资产(行政事业机构)数量:约2300个（随实际情况进行增减），每年采集行政</p>

事业性国有资产年度报表、每月采集行政事业性国有资产月报：

3.金融企业国有资产:约10家（随实际情况进行增减），每年采集金融企业财务决算报表，每季度采集金融企业财务快报。

4.国有自然资源资产:管理相关自然资源资产的市直部门、旗区相关机构约100家左右（随实际情况进行增减），每年采集自然资源总体情况、主要资产情况、资产配置情况、资产年度重点情况相关报表。

需要建设：

#### 1.企业国有资产（不含金融企业）监督模块（1套）

信息资源分类为横向部门对接数据，信息资源提供方主要为鄂尔多斯市国资委及各旗（区）国资委。

对企业国有资产（非金融）从资产负债、投资布局、风险防控、国企改革、国资监管、资产处置、收益分配、境外资产、薪酬分配、国资预算等方面进行监督。并开发国有企业评价评分体系（对国企进行指标性评价评分），对市本级到旗区国有企业相关数据穿透式监督。

全市企业国有资产（不含金融企业）需接入的数据基本内容，有且不限于：

- （1）企业国有资产的总体情况，包括总量、分类、行业分布、增减变化等情况；
- （2）企业国有资产的财务状况，包括资产、负债和所有者权益等情况，评估国有企业的资产负债率水平；
- （3）企业国有资产的经营成果，包括收入、利润、平均净资产收益率、实际上缴税费等情况，评估国有企业的总资产报酬率水平；
- （4）近三年企业国有资产保值增值及闲置资产盘活情况，评估国有企业的保值增值率水平；
- （5）国有资本经营预算情况，评估国有资本经营预算在优化企业国有资产管理中的作用；
- （6）国有股权和重大资产转让情况；
- （7）企业国有资产管理情况，包括制度建设、过程控制、绩效评价、考核激励及薪酬管理等；
- （8）企业国有资产管理中存在的问题及原因分析；
- （9）优化企业国有资产管理的措施和建议；
- （10）附表，包括有且不限于企业国有资产报表等（报表以国家相关部门最新报表为准）（见附件一）。

主要分析指标：

- （1）国有企业总体资产负债情况
- （2）国有资本投向、布局情况
- （3）国有企业风险
- （4）国有企业主要经济指标
- （5）国有企业改革情况
- （6）国有企业处置及收益
- （7）国有企业薪酬情况
- （8）国有企业画像
- （9）全市国企评分评价体系

#### 2.金融企业国有资产监督模块（1套）

对金融企业国有资产从资产负债、投资布局、风险防控、国企改革、国资监管、境外资产、薪酬分配、国资预算等方面进行监督。

信息资源分类为横向部门对接数据，信息资源提供方主要为鄂尔多斯市财政局、各旗区财政局和各级国有金融企业。

全市金融企业国有资产需接入的数据基本内容，有且不限于：

- （1）金融企业国有资产的总体情况，包括总量、分类、行业分布、增减变化、注册信息、股权结构、高管人员等情况；
- （2）金融企业国有资产的财务状况，包括资产、负债、薪酬情况（高管薪酬和薪酬总额）和所有者权益等情况，评估金融企业的资产负债率水平；
- （3）金融企业国有资产的经营成果，包括收入、利润、平均净资产收益率、实际上缴税费等情况，评估金融企业的总资产报酬率水平；
- （4）近三年金融企业国有资产保值增值及闲置资产盘活情况，评估金融企业的保值增值率水平；
- （5）金融企业国有资产管理情况，包括制度建设、过程控制、绩效评价、考核激励及薪酬管理等；
- （6）金融企业国有资产管理中存在的问题及原因分析；
- （7）金融企业服务实体经济能力、防范化解金融风险等情况；
- （8）优化金融企业国有资产管理的措施和建议；
- （9）附表，包括有且不限于金融企业国有资产报表等（报表以国家相关部门最新报表为准）（见附件二）。

主要分析指标：

- （1）流动性指标；
- （2）安全性指标；
- （3）盈利性指标；
- （4）融资担保类金融企业指标。

### 3.行政事业性国有资产监督模块（1套）

对行政事业性资产从基本情况、相关制度、资产配置、体制机制改革等方面进行监督。

信息资源分类为横向部门对接数据，信息资源提供方主要为鄂尔多斯市财政局及各旗区财政局。

行政事业性国有资产需接入的数据基本内容，有且不限于：

- （1）行政事业性国有资产的总体情况，包括行政事业单位机构及人员情况、资产、负债、净资产及增减变化等情况；
- （2）行政事业性国有资产结构情况，包括流动资产、固定资产、在建工程、无形资产、其他资产等情况及所占比重，分析各类资产的功能、特征及存在问题；
- （3）在建工程结构情况，包括正在建设项目、已投入使用项目、停止建设项目等情况，分析已投入使用项目未转为固定资产管理原因，说明停止建设项目资产处置情况；
- （4）行政事业性国有资产配置、使用情况；
- （5）行政事业性国有资产处置、出租、出借情况；
- （6）行政事业性国有资产管理情况，包括制度建设、过程控制及绩效考评等；
- （7）行政事业性国有资产管理中存在的问题及原因分析；
- （8）优化行政事业性国有资产管理的措施和建议；
- （9）附表，包括有且不限于行政事业性国有资产报表等（报表以国家相关部门最新报表为

准）（见附件三）。

主要分析指标：

（1）行政事业资产规模分析：资产总额排名、净资产总额占比、经营性、非经营性资产占比等。

（2）行政事业资产结构指标：固定资产、流动资产、无形资产、其他资产、对外投资占比等情况。

（3）行政事业资产增长指标：固定资产、流动资产、无形资产、其他资产、对外投资增长等情况。

（4）资产负债率：平均资产负债率历年变动分析，单位资产负债率偏离情况分析。

（5）资产质量指标：固定资产可用率。

（6）固定资产使用指标：固定资产利用率、固定资产闲置率、固定资产共享率、调剂使用率。

（7）行政事业单位资产占用公平性分析：人均净资产分析、人均办公面积、人均办公家具、人均通用设备等各项人均占有率、偏离率分析。

（8）固定资产新成率等情况

#### 4.国有自然资源资产监督模块（1套）

对土地资源、矿产资源、水资源、森林资源从格局优化、保护利用、生态建设等方面进行监督。结合鄂尔多斯特色，开发煤炭资源（煤化工）国有资产监督模块。

信息资源分类为横向部门对接数据，信息资源提供方主要为鄂尔多斯市自然资源局、能源局等及各旗区自然资源局、能源局等部门。

国有自然资源资产需接入的数据基本内容，有且不限于：

（1）国有自然资源资产的总体情况，包括能源（煤炭、石油、天然气）、土地、矿产、水、森林、草原、山岭、荒地、沙漠、生物等资源情况，评估国

有自然资源资产的总体状况和分布特征；

（2）国有自然资源资产的管理情况，包括自然资源确权登记情况、产权交易情况、有偿使用管理情况、综合开发利用与保护情况、增减变化等情况；

（3）国有自然资源资产管理中存在的问题及原因分析；

（4）优化国有自然资源资产管理的措施和建议；

（5）附表，包括有且不限于国有自然资源资产报表等（报表以国家相关部门最新报表为准）（见附件四）。

主要分析指标：

（1）自然资源资产总量(数量)分析：土地资源、矿产资源、水资源、森林资源的资源总量分析和结构分析。

（2）国土资源开发格局分析：土地利用总体规模执行情况、耕地保护责任目标落实情况、土地审批征用情况、土地供应情况、土地开发落实情况、土地专项资金收支情况。

（3）改善生态环境质量：生态环境质量情况：包括空气质量、饮用水质量、流域水质量、城市功能区噪声达标率；节能减排工作完成情况，环境保护有关制度贯彻执行情况，污染治理工程实施情况，实施生态保护工作情况，环保专项资金使用情况。

（4）自然资源保护与利用：矿山环境恢复治理和环境影响评价制度落实情况；水功能区水质达标情况；水污染整治情况；水土保持工作开展情况；湿地及自然生态保护区开发利用和

		<p>保护、修护情况；森林采伐限额执行情况及占用征用林地情况；森林防火目标和造林任务完成情况。</p> <p>（5）开发煤炭资源（煤化工）国有资产监督模块：对全市煤炭资源，煤化工（煤炭开采）企业运行等状况进行监督。</p> <p><b>5.国有文化资产监督（1套）</b></p> <p>经营性国有文化资产主要分布于出版发行业、新闻广播影视业、文化旅游业、网络服务业、广告业、艺术创作业、演出业、文化娱乐业、教育培训业、体育业、文化产品制造业、文化用品印刷包装设计业、文化信息传输服务业、会展文化服务业、文化产品出租与拍卖行业等。经营性国有文化资产主要以国有文化企业为载体，因此针对国有文化企业的资产情况、经营状况等进行分析。</p>
3		<p>（二）国资动态（1套）</p> <p>国资动态包含重大制度出台、重大改革等情况，重大资产重组、变更、交易等情况，重大人事调整等。国资动态界面，可根据实际需求增加展示内容，比如国资要闻、通知公告等内容。主要包括新闻资讯、国资监督动态、国资管理动态三大板块。</p> <p>（1）新闻资讯：通过人民网、人民日报等主流媒体站，将刊登的国有资产相关新闻资讯信息进行采集和收录，系统以门户信息网站对新闻资讯信息进行分类展示和查询，支持根据标题、内容等关键词对新闻资讯快速检索，以支撑内部监督工作开展过程中了解各地新闻动态。</p> <p>（2）国资监督动态：通过中国人大网、内蒙古人大网、兄弟市盟人大、全市各区旗人大的门户网站，将刊登的国有资产监督相关动态信息进行采集和收录，系统以门户信息网站对国资监督动态信息进行分类展示和查询，支持根据标题、内容等关键词对新闻资讯快速检索，以支撑内部监督工作开展过程中了解全国人大国资监督动态。</p> <p>（3）国资管理动态：通过国务院及其有关部委、内蒙古自治区政府及其有关部门、各地方政府的门户网站，将刊登的国有资产管理相关动态信息进行采集和收录，系统以门户信息网站对国资管理动态信息进行分类展示和查询，支持根据标题、内容等关键词对新闻资讯快速检索，以支撑内部监督工作开展过程中了解全国部委国资管理动态。</p>
4	★	<p>（三）政府债务监督模块（1套）</p> <p>构建政府债务全景画像，全方位呈现政府债券、存量债务、外债、国债转贷等各种类型已确定债务的总体规模、余额限额、政府债券发行和还本付息、项目及收支明细在内的各类政府债务数据信息等情况，建立完善的债务分析模型，科学测算本地政府债务限额水平，动态跟踪政府债券发行和还本付息情况，实现从项目储备到项目绩效和资产管理的闭环监管。建立债务风险防范机制，构建债务风险防范预警指标体系，对债务率、偿债率、逾期债务率等的异常情况进行自动预警并及时提醒风险等级情况，量化评价和监控区域债务风险。直观反映地方债务水平和财政运行的健康程度，为后续有针对性的防范地方系统风险、化解存量债务、优化财政支出结构，促进财政经济健康可持续发展提供参考。政府债务数据采集后存储于本系统中，支持直接访问数据，实现实时取数。其中债券项目数据与财政一体化系统互联互通，连接时效达到直连（T+1）。该模块需提供类似案例演示。</p>

5	★	<p>（四）重大投资项目监督模块（1套）</p> <p>重大投资项目监督是对市人大常委会确定的政府重大投资项目的基本信息以及立项、招投标、项目预算、项目实际支出、项目结项等环节的关键信息进行监控，通过建立项目台账，运用可视化分析工具对政府重大投资项目进行全方位、全流程的分析监督。重大投资项目数据采集后存储于本系统中，支持直接访问数据，实现实时取数。</p> <p>通过对系统中汇集的各类项目资料及数据，对重大投资项目计划安排在党中央重大方针政策和决策部署上的细化落实情况；对重大投资项目的规模、行业、类别、布局等多个维度进行综合分析，刻画重大投资项目全景信息，勾勒重大投资项目从立项到结项的全流程项目实施轨迹；使人大预算工委、人大代表等项目监督人员能够利用项目计划、项目进度、项目分析、项目跟踪等功能，对重大投资项目进行全过程跟踪监督和快速反馈，及时了解项目进展信息，提前防范项目实施过程中的问题及风险，督促实现重大投资项目绩效和政策目标。其中包括重点项目专项资金、转移支付资金的使用情况进行实施监督，对专项资金使用绩效情况进行监督，并进行评分评价。该模块需提供类似案例演示。</p>
---	---	---

6	★	<p>（五）重大政策执行监督模块（1套）</p> <p>对重大政策支持资金情况进行监督，以支出政策为抓手，采集重大政策预算、决算、执行数据、绩效目标及重大政策文件、专项资金下达文件等数据，与预算一体化系统数据相结合，整合项目文本、绩效目标，以及预算、执行、决算等数据资料，集成预算项目的文件依据、资金安排、项目执行、结算验收等要素，创建重大支出政策的总体情况、政策文件、资金使用、政策执行等画像，重点从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，对科技创新、生态环保、城市更新、乡村振兴、民生保障等重大政策落实情况开展监督。重大政策执行模块与财政一体化系统互联互通，连接时效达到直连（T+1），采集后存储于本系统中，支持直接访问数据，实现实时取数。该模块需提供类似案例演示。</p> <p>重大政策执行监督主要包括总体情况、政策文件、资金使用情况、政策执行画像四个部分。</p> <p>（1）总体情况：对重大政策支持资金按地区、按部门、按资金来源、按功能科目、按资金类型、按下达月份等不同维度进行展示，直观了解资金分布情况。</p> <p>（2）政策文件：存放重大政策相关的政策文件、财政资金下达文件、绩效目标、绩效评价等文档。</p> <p>（3）资金使用情况：关注重大政策支持资金分配及下达情况，重点关注下达率、执行进度等关键指标，从政策细项分类、任务分类等维度关注不同政策方向的资金落实情况，对下达或执行较慢的项目进行关注。</p> <p>（4）政策执行画像：从政策本身出发，沿着“政治—政策—项目—资金”的方向，通过关联政策与具体资金下达文号的方式，展示从政策到资金的具体流向，做到把握总体、梳理脉络，方便用户聚焦重点、找准问题，以及按照“资金—项目—政策—政治”的归纳路径分析表象、研究原因、提出对策。</p>
7	★	<p>（六）全市开发区预算监督模块（1套）</p> <p>提供对全市开发区预决算数据、预算执行数据的查询分析和对转移支付、“两重”项目的资金流向跟踪分析功能，实现对开发区预算资金的审查监督。将预算联网监督工作向开发区延伸，推动开发区预算编制的科学性和合理性，增强开发区预算执行的严肃性和规范性。开发区预算监督模块数据采集后存储于本系统中，支持直接访问数据，实现实时取数。其中：开发区预算执行、转移支付数据与财政一体化系统互联互通，连接时效达到直连（T+1），并对预算执行进度进行实时排名。该模块需提供类似案例演示。</p>
8	★	<p>（七）经济运行分析模块（1套）</p> <p>经济运行分析模块通过采集当地的经济运行、社会发展、营商环境、科技创新、民生保障等领域的数据资源，对数据资源进行清洗、转换，建立全方位、多层次的经济运行分析指标体系，运用多维分析工具，以柱线图、条形图、折线图、散点图、饼状图、环形图、GIS地图等多种可视化图形呈现分析结果，为人大及其常委会深入了解经济运行情况提供信息化支撑。经济运行分析模块数据主要来源于统计月（季）报，采集后存储于本系统中，支持直接访问数据，实现实时取数。</p>
9	★	<p>（八）智能分析报告模块（1套）</p> <p>针对本系统开发模块制定相应领域、相应主题的分析报告模板。系统支持对分析报告模板进行分类分目管理，可新增、修改、删除相关的分析报告模板。分析报告模板可通过设置取值参数，动态关联标准数据集，从标准数据集中取数，从而实现动态自动生成分析报告。</p>

10	★	<p>（九）上下贯通模块（1套）</p> <p>向上与全国人大、自治区人大贯通，向下与旗区人大、乡镇人大贯通，做到五级系统贯通，同时预留与市智慧人大贯通的条件与接口。通过规范上下级国资联网监督系统的数据标准，建立统一的数据接口，采用数据接口对接的形式实现上下级系统间的数据采集与分发。针对当地各级的预决算数据、国有资产监督数据、经济运行数据构建共性指标，包括财政收支增长比例、财政转移支付以及财政专项资金分配及流向、扶贫资金分配及使用、涉农资金分配及使用、经济增长情况、国有资产运行管理情况等方面指标。系统支持数据下钻功能，上级系统可向下穿透查看各辖区的关键数据指标。</p>
11		<p>（十）综合服务模块（1套）</p> <p>系统收录预算法、预算法实施条例等相关法律法规政策以及政府预算解读、人大代表审查政府预算知识讲座和系统操作手册等文件，对其进行分类管理，供用户查阅，使用户可以了解预算监督的相关知识，快速开展预算监督工作。系统应用Elasticsearch搜索引擎技术，支持通过关键字在报表、分析及预警指标、审查案例、审查指引、政策法规及相关文档资料中进行全文检索，系统支持对检索结果进行自动分类。</p>
12		<p>（十一）其他服务模块（1套）</p> <p>将市人大国资联网监督系统与Deepseek智能AI大数据分析相结合，从而增添了非常强大的查询和咨询功能。为人大监督工作提供查询，咨询，政策响应，报告编辑等提供便利。包含但不限于以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.能够根据用户输入的提示词自主查询国资联网监督系统中的报表数据，自动生成统计或分析报表；</li> <li>2.能够按照用户输入的提示词自主查询国资联网监督系统中查询相关预算、执行、决算等数据，生成分析报告；</li> <li>3.能够对法律法规、政策文件、预算审查业务知识开展人机问答对话；</li> </ol> <p>自动提取国资联网监督系统中的关键信息，如资产变动、财务异常等。</p>

13	★	<p>(十二) 其他要求</p> <p>1.投标人需提供产品适配信创云的详细设计方案，设计合理，内容完整，技术先进，满足项目要求，并提供所投产品类似案例证明材料。本项目拟选择部署于鄂尔多斯市信创云机房，项目使用的服务器、存储、网络、安全、密码等资源由信创云提供。本项目需满足《数字鄂尔多斯建设项目管理办法》的相关要求。</p> <p>2.熟悉系统数据迁移、抓取、交换，在招标人协调下做好与部分市直部门现有平台的对接，乙方负责与提供数据部门平台系统数据报送等模块的开发，确保数据应用顺畅，产生费用包含在本次项目中。</p> <p>3.定制开发系统未明确说明开发的内容，以全国人大常委会预算工委提出了《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》内容为准，需完全满足。</p> <p>4.需满足：（1）基于商用密码技术体系，通过使用SM2、SM3、SM4、SM9算法，建立用户身份鉴别的挑战应答身份认证机制、数据安全传输的商用密码VPN等技术体系，建立安全传输通信链路，实现敏感数据的机密性和完整性保护。软件系统需要适配通过安全可靠的技术体系测评的硬件环境。</p> <p>（2）安全可控的技术体系，适配通过安全可靠的技术体系测评的芯片，可以在通过的安全可靠的技术体系测评的操作系统中运行，完成数据库适配，支持通过安全可靠的技术体系测评的密码服务器、硬件和密码技术。</p>
14	★	<p>附件一</p> <p>有且不限于以下数据表格，未全表格参照全国人大预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》，数据、表格内容需完全满足。附件表格均采用国家相关行业主管部门发布或其他地区行业的标准数据表格，仅作参考，以各行业国家主管部门更新最新标准数据表格为准（需根据鄂尔多斯市实际情况作相关调整），如无相关标准表格，需后期会同市人大、相关行业主管部门一同自行编制。</p> <p>企业国有资产（不含金融企业）业务性数据信息</p> <p>数据提供部门为鄂尔多斯市国资委及相关单位，国有企业财务会计决算报表，包括：</p> <p>汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）</p> <p>企业分户录入封面（本行政层级政府出资或履行监管职责的一级企业）</p> <p>资产负债表（财企01表）</p> <p>利润表（财企02表）</p> <p>现金流量表（财企03表）</p> <p>所有者权益变动表（财企04表）</p> <p>国有资本权益变动情况表（财企05表）</p> <p>资产减值准备情况表（财企06表）</p> <p>应上交应弥补款项表（财企07表）</p> <p>基本情况表（财企08表）</p> <p>人力资源情况表（财企09表）</p> <p>带息负债情况表（财企10表）</p>
		<p>附件二</p> <p>有且不限于以下数据表格，未全表格请参照全国人大预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》，数据、表格内容需完全满足。附</p>

件表格均采用国家相关行业主管部门发布或其他地区行业的标准数据表格，仅作参考，以各行业国家主管部门更新最新标准数据表格为准（需根据鄂尔多斯市实际情况作相关调整），如无相关标准表格，需后期会同市人大、相关行业主管部门一同自行编制。

#### 金融企业国有资产 业务性数据信息

数据提供部门为鄂尔多斯市财政局及相关单位，金融企业财务决算报表（银行类、证券类、保险类、担保类、金融资产管理公司类、金融控股公司、金融投资运营公司及其他金融企业类）共六类，包括：

##### 1.担保类

汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）

分户封面（本行政层级政府出资或履行监管职责的一级企业）

（国有）资本保值增值情况表

资产负债表(担保01表)

利润表(担保02表)

现金流量表(担保03表)

所有者权益变动表(担保04表)

资产减值准备明细表(担保05表)

资产质量情况表(担保06表)

业务及管理费与营业外收支明细表(担保07表)

税金及社会保险费用缴纳情况表(担保08表)

基本情况表(担保09表)

##### 2.金融控股公司、金融投资运营公司及其他金融企业类

汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）

分户封面（本行政层级政府出资或履行监管职责的一级企业）

（国有）资本保值增值情况表

资产负债表(金控01表)

利润表(金控02表)

现金流量表(金控03表)

所有者权益变动表(金控04表)

资产减值明细表(金控05表)

业务及管理费与营业外收支明细表(金控06表)

税金及社会保险费用缴纳情况表(金控07表)

基本情况表(金控08表)

##### 3.银行类

汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）

分户封面（本行政层级政府出资或履行监管职责的一级企业）
（国有）资本保值增值情况表
资产负债表(银行01表)
利润表(银行02表)
现金流量表(银行03表)
所有者权益变动表(银行04表)
资产减值明细表(银行05表)
资产质量情况表(银行06表)
业务及管理费与营业外收支明细表(银行07表)
税金及社会保险费用缴纳情况表(银行08表)
基本情况表(银行09表)
4.保险类
汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）
分户封面（本行政层级政府出资或履行监管职责的一级企业）
（国有）资本保值增值情况表
资产负债表(保险01表)
利润表(保险02表)
现金流量表(保险03表)
所有者权益变动表(保险04表)
资产减值准备明细表(保险05表)
资产质量情况表(保险06表)
保险资金运用情况表(保险07表)
业务及管理费与营业外收支明细表(保险08表)
税金及社会保险费用缴纳情况表(保险09表)
基本情况表(保险10表)
5.证券类
汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）
分户封面（本行政层级政府出资或履行监管职责的一级企业）
（国有）资本保值增值情况表
资产负债表(证券01表)
利润表(证券02表)
现金流量表(证券03表)
所有者权益变动表(证券04表)

	资产减值明细表(证券05表)
	资产质量情况表(证券06表)
	业务及管理费与营业外收支明细表(证券07表)
	税金及社会保险费用缴纳情况表(证券08表)
	基本情况表(证券09表)
	6.金融资产管理公司类
	汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）
	分户封面（本行政层级政府出资或履行监管职责的一级企业）
	（国有）资本保值增值情况表
	资产负债表(资产公司01表)
	利润表(资产公司02表)
	现金流量表(资产公司03表)
	所有者权益变动表(资产公司04表)
	资产减值明细表(资产公司05表)
	资产质量情况表(资产公司06表)
	业务及管理费与营业外收支明细表(资产公司07表)
	税金及社会保险费用缴纳情况表(资产公司08表)
	基本情况表(资产公司09表)

16	<p>附件三</p> <p>有且不限于以下数据表格，未全表格请参照全国人大预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》，数据、表格内容需完全满足。附件表格均采用国家相关行业主管部门发布或其他地区行业的标准数据表格，仅作参考，以各行业国家主管部门更新最新标准数据表格为准（需根据鄂尔多斯市实际情况作相关调整），如无相关标准表格，需后期会同市人大、相关行业主管部门一同自行编制。</p> <p>行政事业性国有资产 业务性数据信息</p> <p>数据提供部门为鄂尔多斯市财政局及相关单位，行政事业性国有资产年度报表，包括：</p> <p>汇总封面（本行政层级汇总及下一层级各地方汇总）</p> <p>资产负债汇总表</p> <p>机构人员情况汇总表</p> <p>资产情况汇总表（一）</p> <p>资产情况汇总表（二）</p> <p>资产情况汇总表（三）</p> <p>资产情况汇总表（四）</p> <p>资产情况汇总表（五）</p> <p>资产配置情况汇总表</p> <p>资产使用情况汇总表</p> <p>资产处置情况汇总表</p> <p>资产收益情况汇总表</p>
----	---

17		<p>附件四</p> <p>有且不限于以下数据表格，未全表格请参照全国人大预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》，数据、表格内容需完全满足。附件表格均采用国家相关行业主管部门发布或其他地区行业的标准数据表格，仅作参考，以各行业国家主管部门更新最新标准数据表格为准（需根据鄂尔多斯市实际情况作相关调整），如无相关标准表格，需后期会同市人大、相关行业主管部门一同自行编制。</p> <p>国有自然资源资产 业务性数据信息</p> <p>数据提供部门为鄂尔多斯市自然资源局及相关单位，国有自然资源（资产）报表，包括：</p> <p>国有自然资源资产总体情况表</p> <p>土地资源情况表</p> <p>矿产资源情况表</p> <p>水资源情况表</p> <p>土地资源资产配置和收益表</p> <p>水资源配置和收益表</p> <p>矿产资源配置和收益表</p> <p>国有自然资源资产重点指标一览表</p>
18		<p>附件五</p> <p>有且不限于以下数据表格，未全表格请参照全国人大预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》，数据、表格内容需完全满足。附件表格均采用国家相关行业主管部门发布或其他地区行业的标准数据表格，仅作参考，以各行业国家主管部门更新最新标准数据表格为准（需根据鄂尔多斯市实际情况作相关调整），如无相关标准表格，需后期会同市人大、相关行业主管部门一同自行编制。</p> <p>政府债务 业务性数据信息</p> <p>数据提供部门为鄂尔多斯市财政局及相关单位，政府债务报表，包括：</p> <p>省地方政府债务限额及余额情况表</p> <p>省地方政府新增债券使用情况表</p> <p>省地方政府债券发行及还本付息情况表</p> <p>省债券发行情况汇总表</p> <p>政府债券发行结果信息表</p> <p>专项债券项目信息表</p>

19		<p>附件六</p> <p>有且不限于以下数据表格，未全表格请参照全国人大预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》，数据、表格内容需完全满足。附件表格均采用国家相关行业主管部门发布或其他地区行业的标准数据表格，仅作参考，以各行业国家主管部门更新最新标准数据表格为准（需根据鄂尔多斯市实际情况作相关调整），如无相关标准表格，需后期会同市人大、相关行业主管部门一同自行编制。</p> <p>重大投资项目 业务性数据信息</p> <p>数据提供部门为鄂尔多斯市发改委及相关单位，主要是重大投资项目报表，包括：</p> <p>重大投资项目计划表及项目说明</p> <p>重大投资项目月度执行情况表</p>																									
20		<p>附件七</p> <p>有且不限于以下数据表格，未全表格请参照全国人大预算工委提出的《人大预算联网监督系统基本业务规范》和《人大预算联网监督系统数据清单》，数据、表格内容需完全满足。附件表格均采用国家相关行业主管部门发布或其他地区行业的标准数据表格，仅作参考，以各行业国家主管部门更新最新标准数据表格为准（需根据鄂尔多斯市实际情况作相关调整），如无相关标准表格，需后期会同市人大、相关行业主管部门一同自行编制。</p> <p>经济运行 业务性数据信息</p> <p>数据提供部门为鄂尔多斯市统计局及相关单位，主要为统计相关报表，包括：</p> <table><tr><th>数据分类</th><th>数据名称</th></tr><tr><td rowspan="4">生产总值</td><td>累计生产总值(现价)</td></tr><tr><td>累计生产总值指数</td></tr><tr><td>累计生产总值</td></tr><tr><td>累计生产总值指数</td></tr><tr><td rowspan="2">工业增加值</td><td>工业增加值增长速度</td></tr><tr><td>规模以上工业企业工业增加值增长速度</td></tr><tr><td rowspan="5">固定资产投资</td><td>固定资产投资（不含农户）情况</td></tr><tr><td>固定资产投资情况</td></tr><tr><td>各行业固定资产投资(不含农户)情况</td></tr><tr><td>房地产开发投资情况</td></tr><tr><td>房地产开发投资情况</td></tr><tr><td>社会消费品零售</td><td>社会消费品零售总额</td></tr><tr><td>居民收入</td><td>居民人均可支配收入</td></tr><tr><td rowspan="2">物价指数</td><td>居民消费价格分类指数</td></tr><tr><td>工业生产者价格指数</td></tr><tr><td>失业率</td><td>分季度城镇调查失业率</td></tr></table>	数据分类	数据名称	生产总值	累计生产总值(现价)	累计生产总值指数	累计生产总值	累计生产总值指数	工业增加值	工业增加值增长速度	规模以上工业企业工业增加值增长速度	固定资产投资	固定资产投资（不含农户）情况	固定资产投资情况	各行业固定资产投资(不含农户)情况	房地产开发投资情况	房地产开发投资情况	社会消费品零售	社会消费品零售总额	居民收入	居民人均可支配收入	物价指数	居民消费价格分类指数	工业生产者价格指数	失业率	分季度城镇调查失业率
数据分类	数据名称																										
生产总值	累计生产总值(现价)																										
	累计生产总值指数																										
	累计生产总值																										
	累计生产总值指数																										
工业增加值	工业增加值增长速度																										
	规模以上工业企业工业增加值增长速度																										
固定资产投资	固定资产投资（不含农户）情况																										
	固定资产投资情况																										
	各行业固定资产投资(不含农户)情况																										
	房地产开发投资情况																										
	房地产开发投资情况																										
社会消费品零售	社会消费品零售总额																										
居民收入	居民人均可支配收入																										
物价指数	居民消费价格分类指数																										
	工业生产者价格指数																										
失业率	分季度城镇调查失业率																										

		大中类工业企业情况	按登记注册类型划分的主要经济指标表（资产、负债、所有者权益、主营业务收入、主营业务成本、营业利润等）
			按控股类型划分的主要经济指标表（资产、负债、所有者权益、主营业务收入、主营业务成本、营业利润等）
		房地产开发经营企业情况	按登记注册类型划分的主要经济指标表
			按控股类型划分的主要经济指标表
		建筑业企业情况	按登记注册类型划分的主要经济指标表
			按控股类型划分的主要经济指标表
		服务业企业情况	按登记注册类型划分的主要经济指标表
			按控股类型划分的主要经济指标表
		批零住宿餐饮企业情况	按登记注册类型划分的主要经济指标表
			按控股类型划分的主要经济指标表
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条背离或不满足则导致响应无效。			统计监督 国民经济和社会发展统计公报

## 第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评审

### 一.评审要求

#### 1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

#### 2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

#### 3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

（3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

#### 6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

#### 7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充规定规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

#### 8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

## 二. 落实政府采购政策

### 1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

### 2. 促进中小企业发展

**2.1** 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

**2.2** 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

**2.3** 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；  
查询截止时点：本项目资格审查时查询；  
查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；  
磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2023或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的 近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税 务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一 个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准） 注：其他组织和自然 人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的 投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需 要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

6	信用记录	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

采购包1：

采购包1：

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分 <b>40.00</b> 分 商务部分 <b>30.00</b> 分 报价得分 <b>30.00</b> 分		
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观
	需求理解和分析	提供全市国资联网监督、国有企业评价评分体系、全市煤炭资源（煤化工）国有资产监督、政府债务监督、重大投资项目监督、重大政策执行监督、全市开发区预算监督、与Deepseek智能AI大数据分析相结合等相关业务的需求分析、思路、范围表述。提供方案得基础分 <b>3</b> 分。对项目建设需求、范围表述透彻，并提出实用性、可操作性强的建设思路，得 <b>5</b> 分；对项目建设需求、范围有所表述，并提出实用性、可操作性一般的建设思路，得 <b>4</b> 分；对项目建设需求、思路、范围表述有偏差得 <b>3</b> 分。未提供不得分。	<b>8.00</b>	主观

技术评审	设计方案	<p>1、针对采购文件中“★”要求的及各项建设内容的技术需求，提供详细设计方案；提供合理的深化设计方案，满足业务应用部署要求，满足可靠性和扩展性要求（共10分）。提供方案得基础分3分。方案设计贴合招标需求，详尽、合理、可行，针对性、操作性强的，得7分；方案设计基本贴合招标需求，具备较强的针对性和可操作性的，得6分；方案内容较简单，针对性和可操作性一般的，得5分。未提供不得分。</p> <p>2、投标人结合招标文件中“★”要求的技术要求，提供合理的智慧化应用解决方案，实现从简单的数据管理系统变成智能化自动执行各类人大实际工作的智能系统，功能设计包括但不限于：智能分析、智能比对、智能推荐、智能引导、智能答疑、政策法规智能检索图谱等。（共5分）提供方案得基础分2分。投标方案整体规划合理、满足采购要求、科学合理且符合用户需求，得3分；所提供的方案基本合理，且符合用户需求，得2分；所提供的方案简单、基本满足用户需求，得1分。未提供不得分。</p>	15.00	主观
	测试、验收、培训服务方案	<p>提供测试、验收、培训方案得基础分2分。</p> <p>投标人需提供测试、验收、培训服务方案，包括测试方法、测试流程、系统验收方案，提出合理可行的培训计划，具备完备的培训课程安排以及针对本项目的测试难点分析及质量保证措施等。方案完整合理、科学可操作得3分；方案基本合理、科学可操作，得2分；方案内容较简单、科学可操作一般的，得1分。未提供不得分。</p>	5.00	主观

	售后服务	<p>供应商提供的售后服务方案体系健全（包括但不限于售后服务体系、技术人员辅导、故障响应、用户回访与技术支持、设备维护支持;须提供<b>7*24</b>电话技术咨询服务、远程故障诊断处理服务、在采购人开展的重大应急救援任务或演练过程中提供现场遂行维修维护服务等方案;须提供<b>2</b>小时保障服务方案，服务团队人员的配置和分工、售后服务响应时间等。提供售后服务方案得基础分<b>1</b>分。</p> <p><b>1.</b>服务内容详尽合理、响应方式明确、响应时间及时、考虑周全、能够最大限度满足用户的售后服务需求的得<b>4</b>分； <b>2.</b>售后服务方案基本满足用户的服务需求、体系比较健全，内容比较详尽的得<b>3.0</b>分； <b>3.</b>售后服务体系不够健全、服务内容不够详尽、响应不够及时的得<b>2.0</b>分； 未提供的不得分。</p>	5.00	主观
	系统演示	<p>投标人自行准备演示环境、设备，以满足线上演示要求，只使用文字描述及PPT演示的不得分。演示时间控制在<b>10</b>分钟内。利用已开发地区软件针对相关模块数据智能分析、智能比对、智能推荐、智能引导、智能答疑、政策法规智能检索图谱等功能进行演示：</p> <p><b>（1）</b>有四类国有资产模块（企业国有资产、金融企业国有资产、行政事业性国有资产、国有自然资源资产模块）数据统计分析演示，有一个模块得<b>0.5</b>分，共<b>2</b>分 <b>（2）</b>有重大投资项目监督模块数据演示，得<b>2</b>分 <b>（3）</b>有重大政策执行监督模块演示，得<b>2</b>分 <b>（4）</b>有政府债务监督模块演示，得<b>1</b>分</p>	7.00	客观
	管理体系	<p><b>1、</b>投标人提供质量管理体系认证证书、企业知识产权管理体系、信息安全管理体、信息技术服务管理体系认证证书的，每有一个证书得<b>1</b>分，共<b>4</b>分。 <b>2、</b>投标人每提供<b>1</b>项包含“政府预算监督”或“人大国资监管”或“智能审查报告”或“人大预算联网大模型”或“人大国有资产监督大模型”的关键词的软件著作权证书的得<b>2</b>分，最高得<b>6</b>分。注：提供相关证书复印件并加盖公章，不提供不得分。</p>	10.00	客观

商务评审	实施团队	1、项目经理（1人）：①具有信息系统项目管理师资质证书，得2分；（提供学历证和相关职称、资格证书复印件）②具有电子信息化类高级职称资格证书的得1分；共3分。（提供用户盖章证明文件）2、技术负责人（1人）：具有系统分析师职称证书、注册会计师资格证书和电子信息类相关高级职称的，每有一项得1分，共3分。（提供相关证书复印件）3、实施负责人（1人）：具有软件工程师证书、数据库管理工程师证书的，每有一项得1分，共2分。（提供相关证书复印件）4、项目组成员：成员每具有数据库系统工程师证书、系统集成项目管理工程师证书、系统分析师证书、软件设计师、售后服务管理师的，中高级职称的，每人每个种类提供1个得1分，最高得4分。（提供相关证书复印件）注：以上1-4项人员不重复计分。	12.00	客观
	项目业绩	提供2021年1月1日（含）至今（以合同签订日期算起）类似本项目的系统开发项目业绩,有一个业绩得2分，最高8分	8.00	客观
价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	30.00	客观

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
无				

## 7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

**1.1**采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

**1.2**政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

**1.3**采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

**1.4**采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**1.5**采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_ 项目(填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: \_\_\_\_\_

(二)交付地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：\_\_\_\_\_

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：\_\_\_\_\_

（三）服务地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 七、付款时间及条件

（一）付款时间：\_\_\_\_\_

(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

---

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1:

#### 通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

#### 资格符合分册:

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 联合体协议

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

#### 技术商务分册:

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 其他材料

#### 报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表