

校园身份识别系统项目

公开招标文件

采购单位名称：鄂尔多斯职业学院

采购代理机构名称：内蒙古誉昌项目咨询有限公司

项目编号：**ESZCS-G-H-250155**

2025年08月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古誉昌项目咨询有限公司 受 鄂尔多斯职业学院 委托，采用公开招标方式组织采购 校园身份识别系统项目 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 校园身份识别系统项目

项目编号： ESZCS-G-H-250155

采购计划备案号： 427[2025]10613

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 1,000,000.00

采购包最高限价（元）： 1,000,000.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	自动借还书机	1. 0 0	79,000. 00	台	工业	否	否	否	否
2	图书馆闸机人脸识别面 板	8. 0 0	32,000. 00	台	工业	否	否	否	否
3	图书馆防盗仪	5. 0 0	75,000. 00	台	工业	否	否	否	否
4	安全门	1. 0 0	3,000.0 0	套	工业	否	否	否	否
5	通道闸机	5. 0 0	62,500. 00	套	工业	否	否	否	否
6	图书馆可视化展示及数 据对接集成服务	1. 0 0	200,300 .00	套	软件和信 息技术服务业	否	否	否	否
7	图书馆自动借还书机人 脸识别面板	3. 0 0	12,000. 00	台	工业	否	否	否	否

8	纸电一体化管理系统	1. 0 0	93,000. 00	套	工业	否	否	否	否
9	校园身份核验平台	1. 0 0	250,000 .00	套	工业	是	否	否	否
10	公寓考勤终端	1. 0 0	2,200.0 0	台	工业	否	否	否	否
11	系统集成服务	1. 0 0	151,000 .00	套	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否
12	远程运维一体机	1. 0 0	40,000. 00	套	工业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古誉昌项目咨询有限公司

地址： 内蒙古自治区鄂尔多斯市东胜区巴音门克街道金钰华庭11-2-903

邮编： 017000

联系人： 刘子琛

联系电话： **0477-5107748（转806）**

采购单位名称： 鄂尔多斯职业学院

地址： 鄂尔多斯市康巴什区赛罕街1号

邮编： **017000**

联系人： 王老师

联系电话： **13474882293**

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：成交（中标）价×1.5%下浮20%，不足一万元按一万元计取。
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。

19	有效投标人家数	采购包1: 3家
20	中标供应商数量	采购包1: 1名
21	中标候选供应商数量	采购包1: 3名
22	报价形式	详见第一章,“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1: 组织现场踏勘: 否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包, 本项目可兼中1包
25	投标有效期	从提交投标(响应)文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	无

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标, 流程如下:

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号, 完善信息后, 才可进行网上投标操作, 办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网(<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>) 进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面, 点击“政府采购云平台”, 输入用户名、密码、验证码完成登录后, 点击左侧“交易执行—应标—项目应标”, 在未参与项目列表中选择要投标的项目, 点击项目的“未参与项目”按钮, 进入项目投标信息页面, 在右侧选择要投标的采购包, 填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后, 获取所投项目招标文件, 并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳(如需缴纳保证金)

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金, 同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的, 在所投项目下采购包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的, 在进行投标信息确认后, 应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”, 选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在开标时间前, 缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称, 且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间, 将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息, 将投标保证金足额汇入以上账户, 并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号: ***、采购包: ***的投标保证金”格式注明, 以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的, 投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中, 同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准, 由于投标保证金到账需要一定时间, 请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还, 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金, 自中标通知书发出之日起5个工作日内退还; 中标人投标保证金, 自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 中标后, 无正当理由放弃中标资格的;
- (2) 中标后, 无正当理由不与采购人签订合同的;

- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用**CA**证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指鄂尔多斯职业学院。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古誉昌项目咨询有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场

8.2 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9. 其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四. 招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五. 投标文件

1. 投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2. 投标报价

2.1 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3. 投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的

最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2022年至投标截止之日任意一年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（供应商可提供相应的证明材料或声明函）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

（三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（四）事实依据；

（五）法律依据；

（六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

1、建设身份核验平台，为全校身份认证提供全面服务。2、对图书馆现有的电子资源和纸质图书实现一体化管理以及图书馆人脸场景化应用改造。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	签订合同后30日内
2		标的提供地点	鄂尔多斯市
3		合同履约期限	签订合同后30日内
4		合同履约地点	鄂尔多斯市
5		验收要求	招标人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书
6		合同支付方式	1、安装调试完成经甲方验收合格后一次性付清全款，达到付款条件起30日，支付合同总金额的100.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8		其他	1、合同价款形式:固定单价合同。 2、其他商务需求：鼓励有类似供货经验的企业积极参与；鼓励企业或设备制造商具备质量管理体系认证、信息安全管理体系统认证、环境管理体系认证、信息技术服务管理体系认证；鼓励企业或设备制造商厂商具备CMMI认证；鼓励企业提供完整的售后服务。 3、本项目成交人收到成交通知书（电子版）后三个工作日内与采购人签订合同。

2.技术标准与要求

采购包1:

标的名称：自动借还书机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		多种登录方式：支持账号密码登录、刷读者证登录、扫码登录、人脸识别，后台可选择登录方式，每个方式都支持设置是否免密；
2		人脸识别：支持读者绑定人脸信息，可以实现读者无卡登录、借书；支持读者删除已绑定的人脸信息；登录、注册时提供活体检测，验证用户是否为本人真实活体操作；支持管理员在设备后台批量上传读者的人脸信息；支持管理员在手机端拍照上传人脸；
3		自助借还：具备对图书标签防盗位进行复位或置位的功能，可以一次借还多本书刊；

4		读者办证：支持读者输入个人信息后注册电子证，后台可以选择是否开启办证，以及读者证类型；并支持后台自定义选择要录入的读者信息，比如手机号、邮箱、学历等；
5		个人中心/续借：支持读者查询个人信息、当前在借，也可续借图书；支持读者自行绑定人脸、身份证，绑定后即可使用相应的登录方式。
6		图书查询：支持配置单位的图书查询页面，方便读者查询图书；
7		电子书：支持配置电子书模块，点击后能够进入电子资源借阅系统，实现在线阅读、扫码下载等功能。
8		图书借阅排行：支持显示自助借还设备上的图书借阅排行榜，包括排名、书名和借阅次数；
9		设备后台支持批量导入、导出图书加工信息、读者证加工信息，并可批量导入读者人脸信息。
10		离线还书：设备具备离线还书的功能，能够在断网情况下支持还书操作，联网后可及时上传还书记录。
11		自助办证记录：通过设备办理的读者证，支持通过后台查询办证记录。
12		设备支持对接馆内管理系统的电子证，支持扫电子证登录。
13		▲借还书机内置不少于3000种正版授权的epub格式电子图书且与原版图书保持原貌一致，如相关图片、目录等，每月定时更新不少于150种热门电子图书。支持新书、热门图书标记功能，供读者参考。（需提供系统截图）
14		▲内置期刊资源，期刊种类不少于200种，每月定期更新。期刊支持扫描并免费收藏。（需提供系统截图）
15		图书分类支持定制：可根据用户的需求定制一个图书分类，推荐相关的电子图书到自助借还机中展示。定制的图书也可以通过扫描二维码的方式下载至手机客户端中离线阅读。
16		整机外观尺寸（mm）：高≤1610mm，宽≤650mm，厚≤500mm；
17		设备质量：≤65KG；
18		工作频率：840~960MHz；
19		供电要求：AC220V，50Hz；
20		屏幕尺寸：≥31.5寸，分辨率1920*1080，十点电容触摸；
21		设备材质：整机采用冷轧钢板材质，表面钢化玻璃圆角处理，符合人体工程学设计；
22		主机配置：Android 7.1 及以上操作系统；运行内存不低于4G，系统存储不低于32GB EMMC；
23		图书读写器：支持ISO 18000-6C协议；
24		读卡器：支持 ISO14443A、ISO14443B、IOS15693、ISO18092、Felica标准；
25		摄像头：不低于500W像素，可以实现人脸识别认证，方便读者刷脸登录、借阅；
26		扫码器：设备内置扫码器，支持二维码、条形码扫描；
27		联网方式：有线、wifi；
28		▲整机需通过中国质量认证中心的强制性产品3C认证。（需提供3C认证证书扫描件）

29		▲为保证所投产品安全、环境适应及使用性能,要求整机需通过安全、电磁兼容相关试验,符合《GB 4943.1音视频、信息技术和通信技术设备第1部分:安全要求》、《GB/T9254.1信息技术设备、多媒体设备和接收机电磁兼容第1部分:发射要求》、《GB 17625.1电磁兼容限值谐波电流发射限值(设备每相输入电流≤16A)》(需提供具有CMA标志的检验报告扫描件)
30		▲产品通过合格评定,保证产品的基本安全性、功能及各项性能参数符合《GB 4943.1》标准要求。(需提供具有CMA标志的检验报告的扫描件)
31		▲所投产品具备自助借还系统的软件著作权证书。(提供相关软件著作权扫描件)
32		▲所投产品具有人脸检测技术的软件著作权登记证书。(提供相关软件著作权扫描件)
打“★”号条款为实质性条款,若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称:图书馆闸机人脸识别面板

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		支持13.56MHz非接触式卡片,符合ISO/ICE 14443A/B标准
2		屏幕尺寸要求≥8英寸,分辨率≥800*1280;支持电容触摸,可在设备进行相关功能设置
3		要求配置双目高清摄像头,支持红外和RGB输出;采用无补光灯设计
4		要求支持活体检测功能,有效防御照片、电子屏、视频等活体攻击。
5		要求设备终端可存储人脸特征码数量≥10万
6	★	需支持校园码、人脸、银行复合卡、CPU卡、M1卡等识别(投标时提供承诺函,格式自拟)
7		人脸识别距离需支持0.5m-2.0m
8		人脸识别功能需要支持光线亮度不足情况下(环境照度≤0.1lux),能正常识别
9		要求人脸识别响核验响应速度≤300ms
10		识别通过率要求:选定误识别率为≤0.3%时为测试阈值,识别通过率应≥98%
11		要求支持遮挡功能,设备戴口罩识别的错误接受率FAR小于5%情况下,错误拒绝率FRR应小于2%,在戴墨镜、戴帽子、蓄须等遮挡情况下依然保持精准识别
12		▲要求设备外壳对外界机械碰撞的防护等级防护等级达到IK07(需提供具有CMA标志的检验报告的扫描件)
13		要求支持设备强拆、强制开门、非活体攻击等异常报警
14		身份认证后,支持真人语音提示
15		通讯接口要求支持TCP/IP、RS-485、韦根、RS232;支持WIFI及BLE蓝牙
16		▲防水等级≥IP66(需提供具有CMA标志的检验报告的扫描件)
17		支持干节点信号输出,即可作为读卡器,也可作为一体机使用
18		支持U盘升级固件程序、数据下载、记录采集
19		设备离线情况下,可支持脱机使用,可存储的脱机记的数量≥20万
20		▲通过3C认证,提供产品认证证书和产品认证试验报告(需提供CMA标志的扫描件)
21		▲取得中国节能产品认证证书和产品认证试验报告(需提供CMA标志的扫描件)

22		▲门禁智能终端能够适应各类的干扰情况的环境，并通过各种环境模拟检测，取得检验报告，检测内容包含阻燃试验、盐雾试验、电源端骚扰电压、电信端口的传导共模骚扰电压、辐射骚扰、静电放电抗扰度、电快速瞬变脉冲群抗扰度、浪涌（冲击）抗扰度等检测内容。（需提供具有CMA标志的检验的扫描件）
23		需支持多种授权方式，包括但不限于通过学校人员身份模式权限、通过门点授权、和临时授权。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：图书馆防盗仪

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		支持多种报警检测模式：EAS、AFI、EAS+AFI、AFI+DSFID。
2		非接触式的快速识别粘贴在流通资料上的RFID标签。
3		对图书馆内的印刷品、视听出版物、CD及DVD等流通资料进行安全扫描操作，不损坏粘贴在流通资料中的磁性介质的资料。
4		设备系统需具有高侦测性能，能够进行三维监测，要求无误报，无漏报。
5		具有音频和视觉报警信号，且信号源可设置，报警音量可调控。
6		设备需配备液晶显示屏，支持显示人流量数据、日期、时间等信息。
7		多通道安全检测门具备单通道独立报警和提示功能。
8		系统须具有故障报警提示功能。
9		支持的工作频率13.56Mhz；支持多种防盗报警条件：EAS.AFI.DSFID.EAS+AFI；
10		输出功率调整：1-8W可调；内置声光报警提示功能；音量可调；良好的防冲撞机制，支持多标签识读；
11		▲为了保证设备的稳定性和电磁环境适应性，要求整机设备需通过电磁兼容相关抗扰度试验，提供依据GB/T17626.2静电放电抗扰度报告、GB/T17626.3射频电磁场辐射抗扰度报告、GB/T17626.5浪涌（冲击）抗扰度报告，具有CMA标识的检测报告扫描件。
12		▲为了保证设备的稳定性和环境适应性，要求整机设备需通过环境试验，提供依据GB/T 2423.1低温试验.GB/T2423.2高温试验的具有CMA标识的检测报告扫描件。
13		具备相应的软件著作权证书，并提供相关复印件。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：安全门

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		按照学校要求进行定制，采用不锈钢材质，高度约为1米，长度约为8-12米
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：通道闸机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		外观要求：设备外表平整清洁，无毛刺、气孔等缺陷，无擦伤、划痕、腐蚀等损伤，无渗漏、无尖锐的凸起、边角或棱角；透明材料的内部无明显空穴、气泡、流体线迹和夹杂的杂质；

2		通行管理功能：人员身份验证成功通行后可产生通行记录，身份验证不通行不产生通行记录。
3		红外数量：通道机采用不小于7对红外装置，对人员进入通道行为进行识别。
4		具有警示功能：未收到允许通行信号，设备检测到人员进入通道；接收到允许通行信号，设备检测到人员逆向进入通道；拦挡部分运行不到位等进行报警功能提示。
5		断电开闸功能：翼闸设备内置超级电容，在断电时应能处于无拦挡状态
6		防尾随功能：当通道内通行人数超过允许通行设定人数时可给出报警提示（语音播报、灯光指示），同时上传报警事件；两人间的最小检测间距需小于 20mm。
7		噪声管理：设备瞬间最大噪声声压应小于60dB（A），持续噪声声压应小于55dB（A）
8		外壳机械碰撞等级：机身外壳的人员通行检测部分、指示部分、应符合IK05 的要求，其他表面应IK07的要求
9		保护接地功能：设备与交流电源的连接，支持工作零线和保护接地线严格分开的方式，设备应具有保护接地端子，其与可触及的导电零部件间应有导电良好的直接连接，接触电阻应不大于 0.1Ω
10		工作温度：系统支持在-40~+70℃之间工作
11		箱体尺寸：≥1400长*200两侧宽/280中间宽*980高（mm）
12		箱体材质：304不锈钢、上盖国标≥1.5mm、机身国标≥1.2mm
13		传动方式：齿轮传动
14		尾随距离：≤20mm
15		消防联动：支持与消防系统联动
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：图书馆可视化展示及数据对接集成服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	★	<p>一、校园现有人脸场景软件集成服务（本项目预算资金包含对接费用，学校不在承担任何额外对接费用）</p> <p>1 与现有运行的公寓管理系统以及门禁系统实现无缝对接，实现人脸数据、二维码的统一认证服务；（投标时提供承诺函，格式自拟）</p> <p>2 对图书馆原有的借还书机进行改造，实现扫码、人脸借还书；（投标时提供承诺函，格式自拟）</p> <p>3 与现有运行的校园一卡通系统进行无缝对接，实现图书超期归还、图示遗失扣费管理。（投标时提供承诺函，格式自拟）</p> <p>4 与现有运行的师生餐厅消费终端设备以及后厨晨检设备实现人脸数据、二维码的统一认证管理，并确保现有系统稳定运行（投标时提供承诺函，格式自拟）</p> <p>5 要求能够与现有运行的智慧公寓管理平台进行无缝对接，确保人脸库的统一管理（投标时提供承诺函，格式自拟）</p>

2		<p>二、图书馆系统集成</p> <p>1 系统采用B/S架构，无需安装客户端。</p> <p>2 管理员可通过后台修改前端内容数据，并且前端监听后台变化，做到后台修改完成，前端及时显示。</p> <p>3 所有数据要求在前台动态显示，给读者一个好的视觉体验。</p> <p>4 能够在Windows系统的环境下开机自启动。</p> <p>5 能够和opac系统接口对接，将图书馆的借阅排行榜、借阅数量进行直观的展示。</p> <p>6 能够和图书馆提供的门禁系统对接，将图书馆今日进馆人数及昨日到馆人数等数据进行直观展示。</p> <p>7 ▲能够和馆内购买的电子书借阅机相结合，能够将机器内的图书推荐到大屏幕上，使用户可以直接扫码阅读或者下载。后台可设置修改推荐图书。（需提供系统截图）</p> <p>8 支持滚动播放图片、视频等电子资源，需要能够将本馆的图片、活动海报或者宣传视频等，通过后台上传，并且在前端进行展示。并且，管理员可以通过后台切换的方式选择图片轮播或者视频自动循环播放两种模式，以满足馆内播放需求。</p> <p>9 具备发布通知公告的功能。并且通过后台可以指定发布的单条信息或者多条信息进行发布，多条信息时，前台应该能够轮换展示，以适应馆内有多种活动或者多条通知需要发布的需求。</p> <p>10 通过系统后台可配置单位所在地以及馆名，设置显示当地天气情况等。</p> <p>11 系统采用主流的J2EE架构。通过后台，用户可以实现管理各个资源数据模块。</p> <p>12 后台具有可扩展性，根据馆内提供的接口，通过后台可灵活配置新的数据内容，将内容数据接入到系统中。</p> <p>13 具有相应的数据统计，将获取到的数据进行统一管理存入数据库。</p> <p>14 对馆内借还、到馆数据做系统分析，并具有报表输出。支持一键输出全年分析数据，并导出为excel表格形式。</p> <p>15 具备日志管理功能，对用户修改的模块，列出用户的操作日志，方便管理员清晰了解对后台已经进行的操作。</p> <p>16 允许用户通过后台，自定义页面布局，可通过拖拽的方式，布局页面各个模块的位置，更换背景图，实现自由、灵活、多样的展现。</p> <p>17 ▲具备图书馆大数据分析系统软件著作权证书。（需提供相关软件著作权的扫描件）</p> <p>18 具备图书馆大数据分析系统的测试报告，提供相关的扫描件。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：图书馆自动借还书机人脸识别面板

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		支持13.56MHz非接触式卡片，符合ISO/ICE 14443A/B标准
2		屏幕尺寸要求≥8英寸，分辨率≥800*1280；支持电容触摸，可在设备进行相关功能设置
3		要求配置双目高清摄像头，支持红外和RGB输出；采用无补光灯设计
4		要求支持活体检测功能，有效防御照片、电子屏、视频等活体攻击
5		要求设备终端可存储人脸特征码数量≥10万

6		人脸识别距离需支持0.5m-2.0m
7		人脸识别功能需要支持光线亮度不足情况下（环境照度 $\leq 0.1\text{lux}$ ），能正常识别
8		要求人脸识别响核验响应速度 $\leq 300\text{ms}$
9		识别通过率要求：选定误识别率为 $\leq 0.3\%$ 时为测试阈值，识别通过率应 $\geq 98\%$
10		要求支持遮挡功能，设备戴口罩识别的错误接受率FAR小于5%情况下，错误拒绝率FR R应小于2%，在戴墨镜、戴帽子、蓄须等遮挡情况下依然保持精准识别
11		要求设备外壳对外界机械碰撞的防护等级防护等级达到IK07
12		要求支持设备强拆、强制开门、非活体攻击等异常报警
13		身份认证后，支持真人语音提示
14		通讯接口要求支持TCP/IP、RS-485、韦根、RS232；支持WIFI及BLE蓝牙
15		可支持在室内或半室外的环境下使用；防水等级 $\geq \text{IP66}$
16		支持干节点信号输出，即可作为读卡器，也可作为一体机使用
17		支持U盘升级固件程序、数据下载、记录采集
18		设备离线情况下，可支持脱机使用，可存储的脱机记的数量 ≥ 20 万
19		通过3C认证，需提供产品认证证书和产品认证试验报告
20		需提供中国节能产品认证证书和产品认证试验报告
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：纸电一体化管理系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		支撑平台要求：投标方提供的平台和系统均要求采用B/S结构，可运行于Unix、Linux、Windows等高安全性操作系统。
2		系统架构要求：系统应使用微服务分布式架构。应提供服务治理模块管理各微服务模块，提供服务间的相互发现和故障转移。系统应可通过添加硬件设施的方式实现系统的扩容，可提供模块访问的负载均衡。
3		系统应提供多租户的方式，同时能通过应用共享的方式保障系统的快速迭代响应。
4		兼容性要求：系统必须兼容Google、火狐等主流浏览器，且提供浏览器兼容清单；电脑端支持常用终端设备PC（Windows Xp、windows 7、windows 8、windows 10）。
5		▲支持开放的开发者平台服务，具备标准开放式接口系统软件著作权。（需提供相关软件著作权复印件）
6		系统可靠性要求：系统设计满足高可靠性要求，有良好的灾难恢复机制，配合提供的自动化运维和人工响应，保证运行安全可靠，避免系统出现性能瓶颈和由于系统崩溃造成的数据丢失。
7		▲具备该系统平台软件著作权证书。（需提供相关软件著作权复印件）
8		具备该系统平台测试报告，并提供相关复印件。
9		统一身份认证：支持多个系统的统一角色管理、统一用户管理和统一授权访问。对学校的组织、用户、角色等信息进行统一管理。
10		可以自定义工作人员角色、工作台。一个用户支持指定多角色，分配多工作台。
11		手机号做脱敏处理

12		每个角色支持单独管理角色对应的菜单访问权限与功能权限。
13		一个用户支持多个角色。
14		微服务平台支持通过手动单个添加和批量导入的方式建设组织架构，组织架构支持多级架构。
15		支持学校管理员自主从应用中心添加单位应用，并为应用设置应用管理员。指定应用所属分类，并对分类进行编辑、删除、上/下移动操作；支持对应用进行跨分类拖拽排序。
16		对应用及分类的调整，实时同步到移动端和pc端个人空间。
17		在微服务平台管理后台，支持一站自动登录各个应用后台。具备二级及以上等保证明及测试报告。
18		可以针对不同角色指定不同应用使用、管理权限。
19		▲多种应用引擎支持制作单位个性化应用。包括预约引擎、表单引擎、审批引擎、网页引擎、图表引擎、采集引擎、资讯引擎等。（需提供系统截图）
20		支持通过url的方式添加自建应用。支持自定义应用的名称、图标、应用详情、应用截图、应用的移动端链接地址、pc端链接地址、后台地址、统计展示页地址、门户对接地址。
21		支持按角色给不同的用户配置不同的移动端页面。
22		支持编辑每个移动端页面的显示名称、邀请码、是否允许通过输入邀请码加单位。
23		支持自定义个人空间左侧菜单。平台至少提供10个系统菜单，可以根据需要选择显示或隐藏。支持管理员新建左侧菜单，配置名称、图标、打开方式。自建的左侧菜单内容支持添加单个应用页面、多应用入口、挂接url和自定义网页（门户）。
24		支持三种微信对接方式：消息推送到消息推送到单位公众号（仅支持服务号）、应用挂接到单位公众号菜单上。
25		▲须采用由统一维护的知识库为元数据共享中心，通过自主挂接标记本馆数据库的方式，快速生成本馆电子资源目录；充分利用共享理念，减少图书馆对接获取及维护更新数据库元数据的工作量和成本。（需提供系统截图）
26		▲知识库包含图书、期刊等基于订购层级的多种文献类型资源库1000余个，资源包1400余个。（需提供系统截图）
27		知识库支持按资源库或库下的资源包进行挂接配置、订购管理本馆电子资源。支持按资源库别名、缩写等方式检索；支持按生产商、语种、学科分类、收录资料类型等聚类条件导航筛选资源库或资源包；支持查看资源库简介、生产商、收录资料类型、学科、内容层级、语种、收录范围、更新频率等详细信息。
28		▲知识库支持数据库详细信息与分析，对数据库的资源包资源量进行统计，对比中央知识库资源包资源重复情况、本机构购买数据库资源重复情况。并具有相关系统软件著作权。（需提供系统截图）
29		▲纸质资源覆盖量约300万种以上的书目订购数据。（需提供系统截图）
30		能及时有效的自动获取最新的新书书目数据，弥补了原有书商提供数据不全的情况，有助于更好的补充馆藏。
31		支持导入征订目录、导入订购记录、导入验收记录、更新订购待编记录、导入套录数据、导入批量退订；

32		数据导入支持MARC文件和Excel文件，文件格式智能识别；
33		导入MARC文件支持GBK、UNICODE、UTF-8、MARC8编码格式；
34		支持同一批次征订目录、订购记录，多币种、多国别、多语种数据导入；
35		导入Excel文件时，支持xls和xlsx格式转换，支持Excel工作表的切换。自动识别导入Excel文件的表头，提供MARC字段匹配库，自动匹配映射MARC字段；
36		业务操作进行筛选书目时，可快速选用已经设置好的个人采选策略；
37		可通过中央知识库获取作者简介、图书简介、目录、封面等信息；
38		支持对图书和电子资源库做采购申请处理和回复；
39		支持批量查重，针对查重结果可查看重复元数据及重复元数据下纸质馆藏、电子馆藏、数字馆藏、订购记录；
40		支持按订购包、按全部订购记录查看本馆订单，可在全部订单中检索订购记录；
41		支持检索本馆元数据、中央知识库及其他联机站点元数据，直接订购的方式；
42		支持提供MARC或Excel文件，设置订购工作台、经费、套数，直接导入订购记录；
43		图书一次性接收支持订购验收、自采验收、受赠验收。
44		验收时支持检索查重。
45		财产号、条码号支持按工作台财产账参数自动分配。支持不自动分配财产账。
46		支持设置馆藏地分配规则，验收时自动根据规则分配馆藏地。
47		支持对查重结果合并元数据、移除验收等操作；
48		支持导入文件完成订购数据MARC和订购价格的更新
49		支持复制订购批次续订，续订时，可选择复制的期刊类型以及是否保留原订购分配信息；
50		可进行订购，征订记录价格、出版频率、记录差异、订购号比较；
51		支持期刊卷期批量签收以及退签功能；
52		可针对固定频率期刊，非固定频率期刊，特殊卷期期刊分别通过参数生成准确的卷期信息；
53		支持现刊分配条码自动单刊典藏；
54		满足正常刊、增刊以及合刊等期刊类型的签收。
55		具备多种特殊的签收情况处理，包含增刊、合刊等。
56		可根据不同订购工作台设置不同的签收参数，各自分别签收；
57		可按照缺刊、所有缺刊、未签刊、断刊类型进行邮件催缺；
58		可根据订购年度，分配地以及不同选项检索期刊；
59		可按照出版年，分配地条件进行下架；
60		通过检索单刊，选择装订单刊实现合订本装订；
61		可自动生成起止卷期相关信息；
62		可针对现刊进行批量单刊典藏操作，已单刊典藏期刊可流通借还；
63		支持自动生成单刊条码号，财产号；
64		支持通过中央知识库创建试用，或创建本地试用；
65		支持试用记录的编辑、查看；

66		支持电子资源的试用管理，后台支持自行编辑问卷，包含满意度、是非题、单选题、多选题等；具备相关系统软件著作权。
67		支持向读者发放问卷调查并查看调查结果分析。
68		支持电子资源的一次性买断或订阅采购模式；
69		支持选择采购单位为数据包（子库）订购模式，支持多资源包采购；资源库采购时，支持定义外币价、汇率、手续费转化人民币价格、购买使用期限、购买合同、付款方式、发票记录等内容；
70		支持免订购流程，采用直接激活的方式管理资源库；
71		支持查看资源库的基本信息、资源包列表及资源清单；
72		从知识库创建的订购自动挂接到中央知识库，本地创建的可以手动挂接到中央知识库；
73		电子资源库支持改订，修改订购年度、提供方、订购包号；
74		支持挂接/变更挂接/取消挂接中央知识库；
75		▲支持新增资源库（从知识库拉取/自定义新增），从中央知识库拉取时可以选择仅拉取基本信息还是拉取资源清单；自定义新增有详情模式和简单模式供选择填写；可对资源库属性编辑、资源包管理、服务管理、资源列表管理；（需提供系统截图）
76		支持资源库有更新时提示用户，点击更新资源库进行更新（更新资源库基本信息、更新资源列表基本信息、更新新增资源、更新已有资源）；
77		支持对资源库的直接试用；
78		支持查看资源清单；支持多种方式添加资源列表，1）中央知识库挂接自动添加；2）手动检索中央知识库添加；3）文件导入；4）复制往年资源列表；
79		支持对同一个数据库，连续性采购管理，采用数据包下以服务的模式记录每年的采购资源量；
80		支持自动生成电子馆藏，支持电子馆藏自动生成财产号；
81		支持配置SUSHI服务器收割资源库统计报告；
82		支持记录数据库电子资源的详细信息，包含对应的URL地址，支持直接跳转访问；
83		支持纸电数据查重和归并；
84		支持电子资源库资源库对比，比对资源数量、重复数量、核心收录情况、学科覆盖情况，支持输出重复元数据清单，并可导出表格。
85		及时有效的提供最新的新书书目、作者简介和作者相关著作信息，弥补原有书商提供数据不全的情况，有助于更好的补充馆藏；
86		可按学科/中图分类、出版社筛选查看数据；可设置个人采购策略；
87		检索结果支持与本馆馆藏比对、查重；组织本馆订单；
88		支持展示元数据的扩展信息：内容简介、作者简介、作者其他专著图书和文献、目次信息、封面等；
89		持查看该图书的资源画像以及联盟馆订购情况；
90		支持根据本馆采购偏好，制定本馆采选策略，制定本馆的反选规则、个性化指标及对应权重，按照本馆馆藏政策快速完成对征订目录的筛选；
91		支持制定本馆反选规则，某一分类、某一读者对象、某一价格区间、重复资源、或指定书目清单自动过滤，不做推荐；

92		▲利用大数据算法从5个维度（内容价值、作者水平、出版质量、评价信息、本馆偏好）对每本图书进行深度数据挖掘，形成符合本馆策略的馆藏指数评分；（需提供系统截图）
93		支持形成采购建议，根据当前这本图书的基本信息、馆藏指数、相似书的利用情况形成是否推荐订购、推荐订购套数以及馆藏分配建议；
94		资源发布：支持自定义统一检索栏目菜单、首页展示内容、背景、logo、主题色等，支持配置展示的资料类型、资源状态、展示字段等；
95		提供关键词检索，检索首页展示近X天内的热门资源库、最新资源库、热门借阅、上架新书等。
96		具备基本检索功能的同时，支持高级检索，同时检索结果页可二次检索。
97		▲对图书、期刊、本校论文均提供评分、评论、收藏、分享、引用功能，对检索条件提供订阅功能，即将检索条件进行记录保留。（需提供系统截图）
98		关键词检索所有整合的文献资源，包括并不限于本馆纸本资源、电子资源、数字资源等，将所有检索结果按资源的相关度显示出来。
99		提供纸质资源，电子资源，数字资源的整合检索，同一个元数据能同时展示元数据下对应的纸质馆藏和电子馆藏以及数字资源。纸本可直接查看详细信息，电子可链接到全文或者数据库。
100		图形化展示借阅趋势、借阅关系，将每种书刊的借阅量自动转化为曲线图。
101		支持在线填写问卷调查（电子资源库试用调查问卷及一般调查问卷）。
102		可查看馆内热门借阅、热门收藏、热门浏览、高分图书等列表
103		按借阅比或借阅次数、收藏人数、浏览人数、评价人数和总体评价等倒序展示一段时间内借阅的图书列表；
104		提供按照学科、图书馆、资料类型，统计时间多种筛选条件；
105		自动根据入藏时间和其他设定条件生成新书内容；
106		支持学科分类，中图法分类展示；
107		提供按限制时间、资料类型、图书馆进行筛选；
108		支持捐赠清单的展示；
109		支持检索捐赠人、捐赠清单；
110		支持查看与捐赠人相关报道的文件、图片等；
111		提供按照语言，学科，首字母，揭示类型，数据库类型多种方式的筛选；
112		提供数据库问卷调查和问题反馈；
113		可根据SCIE，SCI，SSCI，A&HCI，SCOPUS，EI，CSSCI，CSCD，北大中文核心期刊，中国科技核心期刊目录等核心收录指标进行导航；
114		可针对书目进行预约和委托操作；
115		可选择本校区或者其他校区的取书地；
116		可查看所有发起成功的预约委托请求；
117		可查看预约委托到书请求；
118		▲AI 馆员智能体自动对没有答案的问题描述进行关键词识别并统计聚类，按照关键词问答频率由到低排序，同时可以批量导出未知问题；（需提供相关软件著作权扫描件）

119		提供智能解答服务：支持查询图书、期刊等文献，根据用户输入问题推荐相关文献；支持期刊元数据查看及文献传递；
120		人工客服服务：支持知识库搜索功能，用户的问题按照语义匹配自动显示在搜索框；
121		支持 AI馆员智能体问答历史纪录查看，根据时间、来源筛选指定历史会话内容，同时可以批量导出AI馆员历史会话记录；
122		支持问答内容统计，根据会话内容形成问答内容趋势统计图，实时展示A馆员直接回答、未回答、引导用户回答3类问答的统计数据；
123		支持查看 AI馆员智能体不同的回复类型，包括百科问答、知识库问答、文献咨询、任务问答；
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：校园身份核验平台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>一、校园身份核验平台 1 要求采用微服务架构，支持容器化管理和部署。</p> <p>2 ▲实现人脸算法参数信息的管理功能。包括是否启用算法、算法地址配置、算法人脸相似度、是否支持在线比对等参数（投标时提供系统截图）。</p> <p>3 要求支持对用户绑定的所有介质进行管理，包括生物介质：人脸，电子介质：自主虚拟卡、微信、支付宝、钉钉，数字介质：手机号码、邮箱，并支持停用启用对应介质。</p> <p>4 要求支持查看介质变更日志记录，包括对所有师生的人脸照、二维码、实体卡的所有的操作。</p> <p>5 支持人脸在线和离线的比对核验。</p> <p>6 要求支持公安人脸库对比并可以查看总授权次数及剩余次数，支持查看所有公安人脸库对比记录并导出。</p> <p>7 要求支持Web端、H5端、设备端多种方式进行人脸照采集，支持查看所有人脸采集记录并导出。</p> <p>8 要求支持生成二维码图片并可下载打印，用户扫描二维码登录验证后可以自助进行人脸采集。</p> <p>9 支持人脸照片采集时检测照片大小、像素、人脸占比、模糊度等，以及支持进行相似度人脸检测。</p> <p>10 要求支持按账户身份设置是否启用人脸、是否允许自助采集、自助采集是否需要人工审核、是否进行人脸相似度检测。</p> <p>11 要求支持按账户身份设置首次采集是否需要对比证件照、更换照片时是否需要对比原人脸照，支持人证核验，自有证件库和公安人脸库核验，对比自有证件库或公安人脸库不通过时支持设置是否进入人脸待审核列表。</p> <p>12 要求支持人脸照统一管理，对所有师生的人脸照进行上传、采集、批量导入、更换、批量删除、启用停用等管理，支持以图搜人。</p> <p>13 要求支持按人员编号、按身份证号的方式导入名单查询人脸照记录。</p> <p>14 要求支持管理员在Web端、H5端完成人脸审核，查看历史审核数据。</p> <p>15 人脸照采集协议管理，支持协议文本自定义修改。</p> <p>16 用户在自助采集人脸照时，支持提示阅读人脸照采集协议，同意协议后才可进行人脸照采集；支持查看所有人脸协议同意记录并导出。</p>

		<p>17 人脸/特征码下发，支持单张或批量人脸特征码下发，支持按名单下发。</p> <p>18 支持对特征码底库进行重新生成特征码、手动生成全量特征码人脸文件等操作。</p> <p>19 ▲不合格人脸库稽核，汇总展示当前系统内对应算法下的不合格人脸库，稽核维度包括：人脸不全、多个人脸、相似人脸照、人脸模糊、亮度不符、人脸照检测失败、提取特征码失败等，支持发送不合格消息（投标时提供系统截图）。</p> <p>20 要求支持导入敏感照片包、批量移除敏感人脸照，支持在敏感照片库内初始化内置国内重要领导人照片、手动初始化公众人物和影视作品照片，支持敏感照片显示、查询和查看详情。</p> <p>21 要求支持实体卡统一管理。</p> <p>22 要求支持导入授权文件进行卡片授权，支持查看授权卡、存量卡的使用情况。</p> <p>23 要求支持对于卡授权数量不足时平台预警提醒，关于预警数量可配置。</p> <p>24 要求支持按账户身份设置实体卡打印模板。</p> <p>25 要求支持按账户身份设置卡种收费标准，支持按当前系统启用的卡种设置新开卡费、补卡卡费、旧卡退费、首卡是否收费。</p> <p>26 要求支持查看所有的卡费收取记录，包括收开卡费、收补卡费、退卡费。</p> <p>27 要求支持卡类型管理，支持设置M1卡索引扇区，设置启用的卡种类型，包括M1卡、CPU卡、M1CPU混合卡，支持在卡种类型下新增、编辑卡规划信息。</p> <p>28 要求支持对当前卡户列表内的用户进行配卡、打印配卡、卡片挂失、解挂、补卡、换卡、卡片打印等操作，对于持卡用户支持设置是否启用卡片、支持读卡查询。</p> <p>29 支持用户自助在H5上完成实体卡的挂失、解挂。</p> <p>30 支持批量导入预制卡，导入后可进行预制卡配卡、预制卡打印配卡操作。</p> <p>31 支持在卡片拾遗中查看当前系统未领取、已领取的卡片数量，支持进行卡片的拾遗登记、卡片领取、发送领取通知等操作。</p>
2	★	32支持物理卡、校园码和人脸库管理（投标时提供承诺函，格式自拟）
3		<p>33 要求支持配置二维码的生成规则，其中包括二维码的必填字段以及添加扩展字段，配置生成的二维码可用于身份识别、门禁出入等。</p> <p>34 要求支持用户在H5上查看个人二维码。</p> <p>35 要求支持查看本系统的所有操作记录。</p> <p>36 要求支持查看批量操作的进度、耗时和结果。</p> <p>37 支持管理对接方的客户凭证和客户密钥。</p> <p>38 支持第三方系统通过标准API接口对接。</p> <p>39 ▲具备智能检索定位，支持以图搜人功能，返回该图在系统内最相似照片以及对应的用户信息（投标时提供系统截图）</p>

4	<p>二、能力共享交换业务系统</p> <p>1 支持对学校业务能力的汇聚与输出、为增值业务提供开放互联的技术平台。聚合融合智能服务平台各应用/系统的能力、资源、信息，实现能力的开放、共享、组合、升级，包含能力鉴权、管控限流、接入转发、监控及编排等。</p> <p>2 ▲可以对服务开发商提供的服务进行新增、修改、删除、上下线；可以对服务进行限流设置，可以增加对服务的安全策略，可以符合手动进行服务上下线，可以风险管控及时对异常服务上下线处理。（提供具有CMA标识的测试报告）</p> <p>3 服务的认证方式支持不认证、token、appid等方式;签名方式支持不签名、支持国密SM2+SM3等方式。</p> <p>4 支持针对每个服务限流策略支持不限流或者自定义每秒限制次数。</p> <p>5 支持新增、修改、删除能力；支持手动上线或下线能力；支持根据能力的有效时间自动下线能力；支持设置能力的请求参数与返回参数；接口请求类型支持post、get、put、delete。</p> <p>6 支持对应用开发者注册的申请流程以及程审核操作。</p> <p>7 支持对应用注册的申请流程以及审核操作。</p> <p>8 ▲应用IP授权支持按应用绑定、必须绑定或不绑定三种方式，绑定时支持对沙箱环境和生产环境分别设置；支持新增、删除IP地址。（提供具有CMA标识的测试报告的扫描件）</p> <p>9 支持对应用上架申请流程以及进行审核操作。</p> <p>10 可以对注册本平台的应用开发者进行审批，可以提交注册信息者管理后进入我的待审、审核通过、审核不通过列表，可以对应用开发者进行有效管控，可以查看审批流程详情。</p> <p>11 具备与学院通过大模型及知识库接入。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

标的名称：公寓考勤终端

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		覆盖范围：0-40m
2		典型精度：3-5m
3		射频功率：-40dbm-4dbm
4		质量：不高于50g
5		供电：锂亚电池
6		电池容量：2400mAh
7		续航时间：4年
8		尺寸：54.8mm×24.17mm
9		工作温度：-40 ~85摄氏度
10		工作频率：2.4 GHz Bluetooth
11		支持系统：iOS 7.0 及以上，Android 4.3 及以上
12		▲支持防水等级不低于IP67，无线电发射设备型号核准证，需提供相关检测报告证明复印件；

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：系统集成服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		▲包含闸机设备、防盗仪、公寓考勤终端、借还书机等设备安装、调试以及运维服务；要求提供专业技术人员7*24小时驻厂运维服务不少于1年（投标时提供承诺函，格式自拟）。

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：远程运维一体机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		▲可以显示监控对象总数、日期、数量、告警信息定时刷新，显示最近一月在册人数趋势图，正常运行趋势图，显示应用系统在线、服务器监控、身份认证终端在线、日志信息；监控状态包含服务器信息、应用信息、数据库信息，显示监控状态包括各种种类的终端在线离线情况，监控统计服务器在线离线占比，异常数量告警数量占比，应用在线离线占比，终端在线/ 离线占比，已经告警数量、异常数量。(需提供具有CMA标志的测试报告的扫描件)
2		▲业务日志监控：支持业务系统日志汇总、展示，支持通过应用、资源、关键字、时间等词条组合筛选查看远程日志，并支持导出。(需提供具有CMA标志的测试报告的扫描件)
3		▲可以查看系统中连接的各种数据库、具体包括数据库的最大连接数、表空间使用、IP地址、内存使用情况等(需提供具有CMA标志的测试报告的扫描件)
4		▲提供所投产品的计算机著作权登记证书扫描件。
5		主机核心配置要求(采用主流CPU,加速频率不低于4.8GHZ,不少于14线程；内存容量不低于16G；硬盘容量不少于1T)

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合小微企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同小微企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	<p>1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。</p> <p>2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。</p> <p>3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。</p>	技术偏离表 投标人基本情况表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 项目组成人员一览表 中小企业声明函 监狱企业证明文件 目录 封面 具有独立承担民事责任的能力证明文件 投标人承诺函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 投标人业绩情况表

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残

疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 40.00 分 商务部分 10.00 分 报价得分 50.00 分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	主要技术参数	标“▲”的为主要技术参数，每有一项不满足或负偏离扣0.5分，本项扣完为止。（注：所有标“▲”项均需附招标文件中要求提供的相关佐证材料。投标人未提供或提供的证明材料未真实反映该指标参数要求的，评标委员会有理由认为该参数不满足招标文件要求的技术参数要求。）	10.0000	客观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

设备可操作性	<p>根据所投设备可操作性、对用户适用性进行评审。可操作性强、对用户适用性强，得5分；可操作性一般、或对用户适用性一般，得3分；可操作性差、或对用户适用性差，得1分；未提供相关内容不得分。</p>	5.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>其他材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>联合体协议</p> <p>中小企业声明函</p> <p>投标人承诺函</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

供货方案	<p>供货方案全面、详细（包括但不限于货物的包装、运输、装卸、存放、防潮及供货进度保证措施等内容），供货流程清晰明了，可操作性强得5分；供货方案比较全面、详细，供货流程清晰得3分；未提供或者供货方案单一，供货流程模糊不清，可操作性弱得1分；未提供相关内容得不得分。</p>	5.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

技术评审	安装调试验收计划	根据安装调试方案验收计划及保证措施和体系进行评审：内容完整、全面、合理、可行，得 5 分；内容有所阐述但未贴合实际情况进行详细论述，或与本项目契合程度一般，得 3 分；内容简单不详尽，或合理性差，得 1 分；未提供相关内容不得分。	5.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术方案	投标人根据招标文件相关参数要求功能，提供具体的技术方案，包括但不限于业务功能描述、系统功能截图、系统对接方案、安全保障措施等，根据技术方案的完整性、易维护性、安全性进行评分。 1 、整体技术方案完整科学、架构设计先进、维护方便，具有良好的安全性得 5 分； 2 、整体技术方案不太完整科学、架构设计先进、维护方便，具有一般的安全性得 3 分； 3 、整体技术方案不太完整科学、架构设计一般、维护不方便，具有一般的安全性得 1 分； 4 、不提供不得分。	5.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

实施方案	投标人提供本项目的整体实施方案，包括项目实施过程中的资源配备、供货进度计划、风险管控措施等，保证项目正常稳定实施、产品稳定运行，根据方案的完整性、合理性等进行综合评定。实施方案内容优越、完全合理可行得5分;方案较完善、内容齐全、比较合理可行得3分;方案内容无明显错漏、能够基本实施得1分;方案内容明显错漏或不合理不得分。	5.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函			
培训方案	投标人提供完整、可行的培训方案，明确具体培训方式、培训内容、实施内容等。根据方案的可行性、合理性等进行综合评定。培训方案内容优越、完全合理可行得 5 分;方案较完善、内容齐全、比较合理可行得 3 分;方案内容无明显错漏、能够基本实施得 1 分;方案内容明显错漏或不合理不得分。	5.0000	主观	

	业绩	2022年1月1日至投标截止之日（以合同签订日期为准），投标人承担过类似身份识别、身份认证或身份核验系统类供货业绩，每提供一个得0.5分，最多得2分。（响应文件须附合同扫描件）。	2.0000	客观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	投标企业技术能力	<p>1、投标人（或设备制造商）能够提供CMMI证书得3分。注：须同时提供证书复印件或扫描件和CMMI官方 https://pars.cmmiinstitute.com查询结果截图，否则为无效证明材料，不予计分。2、投标人（或设备制造商）具有ISO9001质量管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO20000IT信息技术服务管理体系认证证书。每提供1个证书得0.5分，全部提供得2分。注：证明材料应提供扫描件，否则为无效证明材料，不予计分。本项最高得5分。</p>	5.0000	客观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	售后服务	<p>售后服务方案（内容包括投标人的售后服务电话、售后服务培训、响应时间、本地化服务支持能力、售后巡检、质量保证期限及范围等，对项目售后服务内容的合理性、全面性进行综合比较评分：1.售后服务内容合理、全面、完整，详尽，完全符合项目实际情况的得3分；2.售后服务内容表述一般，比较切合项目实际情况的得1分；3.售后服务内容表述不合理、不完整、有缺项、未提供不得分。</p>	3.0000	主观	<p>封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格评审	价格评审	<p>F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	50.0000	客观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	<p>1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。</p> <p>2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。</p> <p>3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。</p>	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---	-----------------------	------------------	--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____(大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

- 详见附件: 封面
- 详见附件: 目录
- 详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件: 其他材料
- 详见附件: 技术偏离表
- 详见附件: 项目组成人员一览表
- 详见附件: 联合体协议
- 详见附件: 中小企业声明函
- 详见附件: 投标人承诺函
- 详见附件: 缴纳投标保证金证明材料
- 详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明
- 详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件: 主要商务要求承诺书
- 详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件: 投标人业绩情况表
- 详见附件: 投标人基本情况表
- 详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件: 法定代表人授权委托书
- 详见附件: 监狱企业证明文件
- 详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

- 详见附件: 开标一览表
- 详见附件: 分项报价表