

鄂尔多斯城市智能体应用专题建设

公开招标文件

采购单位名称：鄂尔多斯市政务服务中心

采购代理机构名称：鄂尔多斯市政府采购中心

项目编号：**ESZC-G-F-250179**

2025年09月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

鄂尔多斯市政府采购中心 受 鄂尔多斯市政务服务中心 委托，采用公开招标方式组织采购 鄂尔多斯城市智能体应用专题建设 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 鄂尔多斯城市智能体应用专题建设

项目编号： ESZC-G-F-250179

采购计划备案号： 427[2025]11075

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 6,336,660.00

采购包最高限价（元）： 6,336,660.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	AI平台硬件	1.000	1,063,100.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
2	AI模型中台	1.000	1,932,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
3	AI知识库中台	1.000	882,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
4	智慧公文	1.000	311,200.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
5	政务咨询助手	1.000	248,400.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
6	互联网区统一身份认证平台扩容	1.000	250,760.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
7	统一视频云平台扩容	1.000	87,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

8	一体化资源管理平台扩容	1.000	419,700.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
9	定制化服务	1.000	856,800.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
10	系统集成及运营管理	1.000	285,700.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称：鄂尔多斯市政府采购中心

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市康巴什区湖滨路(鄂尔多斯市公共资源交易大厦)

邮编：017000

联系人：鄂尔多斯市政府采购中心

联系电话：0477-8398694

采购单位名称：鄂尔多斯市政务服务中心

地址：CBD

邮编：017000

联系人：罗昊宇

联系电话： 15547728431

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名
21	中标候选人数量	采购包1：3名

22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	合同融资：凡已在内蒙古自治区政府采购云平台供应商库中登记，并依法取得内蒙古自治区内政府采购合同的区内中小企业（含个体工商户）供应商，均可申请政府采购合同融资。相关资料可查阅： (https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/zcdservice/zcd/neimeng/)

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；

- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用**CA**证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指鄂尔多斯市政务服务中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指鄂尔多斯市政府采购中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于**3**个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2023或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准） 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（四）事实依据；

（五）法律依据；

（六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

整体遵循鄂尔多斯城市智能体“1个数字底座+1个智能中枢+N个业务应用”的建设框架，充分利旧鄂尔多斯城市智能体一期建设成果，新建AI模型中台和AI知识库中台等中枢平台、智慧公文和政务咨询助手等智慧应用，以人工智能赋能智慧城市建设，助推鄂尔多斯城市智能体提质增效。

供应商需要在投标方案中提供对本项目的需求方案分析、投标方案整体规划、AI模型中台的设计、AI知识库中台的设计、智慧公文应用的设计、政务咨询助手应用的设计、视频AI分析应用的设计、统一身份认证平台的设计、一体化资源管理平台的设计和售后服务方案。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后60日内
2		标的提供地点	鄂尔多斯市
3		合同履约期限	合同签订后9个月
4		合同履约地点	鄂尔多斯市
5		验收要求	根据采购文件、成交供应商的响应文件及承诺、合同约定的标准及采购人提出的要求进行验收
6		合同支付方式	1、合同签订后3个月内完成项目初验，达到付款条件起30日，支付合同总金额的49.92% 2、项目完成终验，合同到期，达到付款条件起30日，支付合同总金额的50.08%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：AI平台硬件

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<p>1. AI平台承载集群服务器 2台：</p> <p>▲1.1 CPU:≥2颗CPU芯片，芯片符合安全可靠测评，每颗核心数≥64核，基础主频 ≥2.6GHz。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；</p> <p>1.2 内存：≥768GB DDR4内存；</p> <p>1.3 硬盘：≥2*960GB SSD；≥1*1.92T SSD；</p> <p>1.4 算力卡：≥8块，单卡FP16算力≥140TFLOPS，单卡显存≥96G；</p> <p>1.5 接口：≥4*GE接口；</p> <p>1.6 RAID:配置独立RAID卡支持RAID0/1/10/5/6/50/60等，≥4 G B 缓存,含超级电容；</p> <p>1.7 电源：冗余交流电源；</p> <p>1.8 服务器整机提供≥3年维保服务，并提供针对本项目的售后服务承诺函；</p>
2		<p>1.视频解析服务器 1台：</p> <p>1.1 处理器：≥2颗CPU芯片，芯片符合安全可靠测评，每颗核心数≥24核，基础主频 ≥2.2GHz；</p> <p>1.2 内存：≥256G DDR4；</p> <p>1.3 硬盘：≥1块240G SSD硬盘；</p> <p>1.4 算力卡：≥8块，算力卡单张能力≥130TOPS；</p> <p>1.5 网口：≥2个千兆网口，≥2个万兆网口，≥1个RJ45管理口；</p> <p>1.6 其它端口：≥2个VGA接口，≥5个USB 3.0接口。</p>
3		<p>1.视频存储服务器 1台：</p> <p>1.1 1+1冗余电源，1+1冗余风扇，支持前置硬盘热插拔；</p> <p>1.2 存储接口：16个SATA接口，支持硬盘热插拔，64T存储；</p> <p>1.3 视频接口：2×HDMI，2×VGA；</p> <p>1.4 网络接口：2×RJ45 10/100/1000Mbps自适应以太网口。</p>
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：AI模型中台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>1.算力模型管理模块：</p> <p>1.1 工作台：以可视化界面的形式提供集群可用区统计、资源池卡数占用情况，以及CPU/推理卡资源监控的统计与可视化概览，帮助用户实时掌握资源使用情况。</p> <p>1.2 模型仓库</p> <p>1.2.1 模型查询：提供模型模糊搜索与精确搜索双模式，支持按模型类型、上下文长度、模型类型等多维度筛选查询；</p> <p>1.2.2 模型筛选：提供按状态、类型、上下文长度、语言、支持的芯片、模型供应商等多种维度筛选模型仓库，精准定位所需模型；</p> <p>1.2.3 模型详情：提供查看模型的不同权重参数版本，方便用户选择合适的模型配置；</p> <p>▲1.2.4 模型部署：提供按需选择模型推理引擎、模型版本、副本数、模型来源及模型地址等参数，可同时高效部署多副本的模型推理运行实例，确保高并发与负载均衡。需提供佐证材料，需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提</p>

1

供其中一种证明材料即可。

1.3 模型训练：

▲1.3.1 大模型微调任务新增：支持在训练设备上对大模型的多种微调方法，包括full、freeze、lora等微调方式。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；；

1.3.2 大模型微调任务查询：支持按名称、模型名称和状态等维度查询大模型微调任务，帮助用户快速定位和管理不同的微调任务。

1.4 模型服务

1.4.1 提供用户选择模型名称、描述、上下文长度、语言、属性、Family、格式、路径和参数量，并完成自定义模型的注册与平台接入；

1.4.2 提供对已部署模型实例进行搜索的功能，支持模糊搜索和精确搜索方式，便于快速查找所需实例；

1.4.3 提供查看已部署模型实例的详细信息的功能，包括模型名称、类型、副本数、状态、GPU索引、创建时间等，便于管理和监控；

1.4.4 提供对已部署模型实例进行副本的扩缩容操作的功能，灵活调整资源配置，确保系统性能与负载的平衡；

1.4.5 提供获取已部署模型实例的外部调用所需信息的功能，包括base_url、model_id、api_key等，方便用户进行接口调用与集成；

1.4.6 显示运行中的模型实例，包括GPU数量、实时处理的tokens数、实时GPU使用率、输入输出tokens数，以及输入输出token总量的趋势图，帮助用户实时监控模型性能与资源使用情况；

1.4.7 提供模型部署实例的监控功能，确保用户能够及时了解模型实例的运行状况并进行必要的优化调整。

▲1.5 模型评测：提供用户在平台上对多个已部署模型进行同时体验与结果对比；提供统一输入、多模型输出并列展示。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可。

1.6 密钥管理：提供新增和删除API密钥，用于模型推理API认证，确保对模型推理接口的安全访问和管理。

▲1.7 算力调度：提供为不同用户分配独立的GPU资源配额的功能，保障资源按需分配与隔离，避免资源争用与干扰。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可。

1.8 兼容性：

▲1.8.1 平台可运行在ARM/x86架构CPU上，兼容多种异构算力混部，包括且不限于昇腾、天数、沐曦、NVIDIA等。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；

1.8.2 兼容多种大模型服务化推理引擎：VLLM、MindIE、Transformers、TensorRT-LLM等。

1.9 日志管理：提供实时记录平台中各个用户的操作信息的功能，便于审计、分析和优化平台使用情况。

1.10 性能要求：以部署DeepSeek R1-32B为例，并发用户路数≥40且token吞吐率≥10 tokens/s。

1. 赋能开发模块

1.1 数据归集

▲1.1.1 提供基于 .docx、.pdf、.xlsx、.xls、.txt、.markdown、.doc、.wps等拓展名的非结构化文档创建数据空间的功能。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；

▲1.1.2 提供上述格式文档的批量上传、自动切片及自动向量化入库的功能，每次 ≥ 100 个文件同时上传、切片和向量化，每个文件大小 $\geq 500\text{MB}$ 。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；

1.1.3 提供包含复杂布局和格式的PDF和Word文档的自动化批量解析。

1.2 数据清洗

1.2.1 提供对文档的批量重新解析分片的功能，提供OCR、纯文本、智能分片、按长度分片、自定义分片等重新分片方式；

1.2.2 提供对解析不准确的文档块重新标注的功能，确保文字、章节、表格、图片等内容的完整提取，并能够完成页眉页脚、目录等的识别和去除干扰；

▲1.2.3 提供分片编辑工具，支持分片新增、合并、删除功能，提供所见即所得的分片在线编辑界面，方便用户修改分片内容以保证入库语料知识的准确性。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；

1.2.4 提供基于知识库的检索测试功能，支持分片召回数量调整测试和分片匹配度的评分。

▲1.3 数据目录管理：提供在数据管理视图中，创建目录并批量移动库中文档到新的目录下的功能。提供文档与分片组合管理，提供将文档及属于它的分片移动或共享至已授权数据空间，并实现基于文档的权限管理与传递。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可。

1.4 知识图谱

1.4.1 提供基于知识库生成知识图谱的功能，并提供知识图谱的版本管理；

1.4.2 提供同时选择多个知识库，一键生成知识图谱的功能；

1.4.3 提供图谱的调试工具。

1.5 数据库对接：提供与结构化数据库源管理和对接的功能，实现多数据源统一纳管，可查看连接状态与预览数据。

1.6 应用管理:提供算力+模型组合的统一调度管理的功能，提供不同用户对算力+模型组合的使用权限隔离，提供专网方式和云服务方式的算力+模型组合的统一纳管。

1.7 应用创建

1.7.1 提供基于行业主流大模型（如DeepSeek、千问等不少于两种大模型）进行智能体开发和模型训练的功能，预置 ≥ 3 个通用类智能体快速开发界面（如知识问答、知识加工、智能问数、图像生成等），加速智能体开发；

1.7.2 提供基于算力+模型组合和知识库、知识图谱、数据库开发各类智能体的功能，支持智能体的调试和发布管理；

1.7.3 提供复杂业务流程编排的功能，基于图形可视化界面，通过拖拉拽完成智能体开发，提供工作流中调用多个模型，智能规划调用顺序。

1.8 应用调测发布:提供已经发布的智能体提供外部调用接口 API，提供公开访问与内部嵌入调用。

	<p>1.9 插件管理:提供应用调用插件的功能，应用可以通过编排方式来复用已有的插件能力，以便适应不断变化的需求，通过插件的复用来降低成本。</p> <p>1.10 权限管理</p> <p>1.10.1 提供根据不同功能模块的权限选择不选择来创建角色的功能，灵活配置用户访问权限，确保平台安全与管理效率；</p> <p>▲ 1.10.2提供基于功能模块的细粒度权限配置的功能，允许灵活创建不同角色，提供勾选或取消各模块权限，确保用户访问安全与操作合规 。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可。</p> <p>1.11 兼容性:提供基于行业主流大模型（如DeepSeek、千问等不少于两种大模型）进行智能体开发和模型训练的功能。</p>
--	--

3		<p>1.视频AI分析应用</p> <p>1.1 提供编码设备通过GB/T28181协议、ONVIF协议、SDK协议实现接入，实现视频预览、录像回放能力；</p> <p>1.2 提供基于视频通用标准协议（GB/T28181-2011,GB/T28181-2016）与外域平台互联互通，实现上级平台对下级平台视频资源点位的操作控制；</p> <p>1.3 提供按照所属区域、设备名称、设备编号及其他该设备类型特有的属性进行列表查询；</p> <p>1.4 算法事件展示事件的基本信息包括事件类型、事件等级、事件时间、事件地址、事件图片，点位名称、点位编号，提供事件分析规则、联动信息展示、检测目标信息以及地图展示事件位置信息；</p> <p>1.5 提供实时预览、事件回放、图片下载、录像下载等操作，对运维用户提供任务分析详情跳转；</p> <p>▲ 1.6 提供展示事件分析规则，支持展示联动信息，提供查看联动图片。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；</p> <p>1.7 物联事件展示提供有图事件，可展示事件基本信息（事件模型名称，事件地址，事件时间，事件图片，设备名称、设备编号以及地图展示事件位置信息），提供实时预览、事件回放、图片下载、录像下载等操作；</p> <p>1.8 展示内容包括推送名称、推送平台名称、事件模型、事件推送总数、今日推送总数、推送方式、推送类型、推送状态、推送来源、创建人、创建时间及操作按钮展示；</p> <p>1.9 任务详情包括显示推送名称、推送状态、事件推送总数、今日推送总数、任务基本信息（推送名称、推送平台名称、推送事件模型、推送类型、事件核验状态、创建人、创建时间）、推送设备信息、事件接收地址以及智能推送配置规则信息；</p> <p>1.10提供配置算法执行的参数：执行计划，执行方式，事件等级，人工核验配置，并可以按照算法维度关联算法策略，也可新建快速策略直接下发策略平台；</p> <p>1.11 平台算法包括：反光衣穿戴视频检测、安全帽佩戴视频检测、吸烟视频检测、室内视频分析、街面行为视频分析、周界视频分析、态势视频分析、烟雾视频检测、烟火视频检测、城管事件(街面秩序)图片、电瓶车违规进电梯视频检测、城管事件(突发事件)图片、城管事件(市容环境)图片、人脸图片分析、OSD文字识别；</p> <p>1.12 提供不少于100路视频的并发分析的能力。</p> <p>1.13 提供可视化的总览界面，起到一屏统览的作用，用户可以清晰了解到接入的资源信息、事件信息等，以及可以通过首页快速使用常用工具</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：AI知识库中台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		<p>1.知识采集</p> <p>1.1 多源数据采集</p> <p>1.1.1 提供人工上传的功能，支持单文档和ZIP包批量上传方式，提供PDF、Word、Excel等多种格式；</p> <p>1.1.2 提供数据源通过API接入的功能，支持外部API通过标准的协议批量导入知识文件；</p> <p>1.1.3 提供高质量数据集导入的功能，支持与外部高质量数据集平台打通，提供通过清洗后的高质量知识批量引入。</p> <p>1.2 通用文档解析服务：提供标准格式文档解析功能，内置文档解析算法，对文档格式进行解析。</p> <p>1.3 深度OCR解析服务：提供面向扫描件、复杂排版等知识文档的OCR解析功能，精准解析知识内容和版面后自动进行智能拆分</p>
2		<p>1.知识加工</p> <p>1.1 文档分片服务：提供文档切片服务的功能，支持将结构化文档按照设置好的规则切分为不同的文档片段，分片策略包括但不限于智能解析、按目录拆分、按分隔符拆分以及不拆分等方案。</p> <p>1.2 向量化服务：提供向量化服务的功能，将知识库文档分块编码为向量存入数据库，在后续检索阶段通过向量相似度来匹配并召回与用户查询相近的知识块。支持接入不同向量引擎，包括各类通用Embedding引擎、专业领域微调Embedding引擎。</p> <p>1.3 重排序服务：提供重排序服务的功能，对检索召回的初步结果，利用重排序模型计算用户查询与每个段落的语义相关性分数，从而进行精细化排序，提升检索结果的相关性，显著提高了生成答案的质量和准确性。支持公有云重排序引擎和私有化部署两种方式。</p> <p>1.4 检索服务：提供检索服务的功能，支持关键字全文检索、向量检索混合检索、QA检索等多种检索模式，支持用户设置top-K召回数量以及召回阈值。</p> <p>1.5 元数据提取：支持自动提取知识元数据，通过结构化的元数据信息，包括但不限于知识发布时间、所属区划等，避免多版本、跨地域的知识问答冲突。</p> <p>1.6 标签关联：支持设置多套标签体系，每个标签体系支持多个层级。设置后支持对知识进行标签关联，用于后续的知识组织和检索精准过滤。</p>

3		<p>1.知识管理</p> <p>1.1 知识管理：支持对知识库内容进行管理的功能，包括但不限于按用户角色的空间管理、对知识库全生命周期的管理、分类体系管理、对文档全生命周期的管理、批量操作、标签管理、元数据管理。</p> <p>1.2 知识审核：支持对知识库内容进行审核的功能，对内容质量进行把关把关，实现知识文档发布环节的基本审核流程。</p> <p>1.3 知识权限管：支持知识权限管理的功能，通过权限设计与集成化的管理工具，实现知识资产的安全可控与有序流通。支持设置知识库的编辑和查看权限以及目录权限。</p> <p>1.4 知识安全管理：提供知识安全管理的功能，通过全面的审核机制与智能化的监控工具，构建多层防护的知识安全屏障，功能包括但不限于存储安全管理、网络安全管理、访问安全管理等。</p> <p>1.5 应用开发管理：提供应用开发管理的功能，为用户提供知识应用的全生命周期管理能力，支持应用的创建、配置、发布。</p> <p>1.6 平台管理：提供平台的管理功能，包括但不限于对模型供应商管理、参数配置、知识门户管理、日志管理等功能。</p> <p>1.7 知识运营</p> <p>1.7.1 提供知识资产数据分析的功能，分析知识资产的现状和分布，包括知识资产总览、知识趋势分布、知识分布分析，识别建设的重点和薄弱环节，监控知识增长趋势，为知识体系优化提供数据支撑；</p> <p>1.7.2 提供知识应用数据分析的功能，分析知识的实际使用情况，包括应用活跃情况、访问趋势、热门知识和冷门知识，识别高价值知识和薄弱环节，为知识服务优化和内容运营提供数据支撑。</p> <p>1.8 知识赋能API</p> <p>1.8.1 提供知识赋能API的功能，通过标准化的接口调用方式，第三方业务系统可快速接入知识问答与检索服务，实现知识的场景化应用；</p> <p>1.8.2 提供通过MCP协议将接口发布至智能体进行调用的能力；</p> <p>1.8.3 提供通过MCP协议调用智能体的能力进行拓展的能力。</p> <p>1.9 知识管理API:提供知识管理AP的功能，支持外部系统对平台知识内容进行程序化管理与操作。功能包括但不限于知识库管理API、目录管理API、文档管理API等。</p>
4		<p>1. 知识门户</p> <p>1.1 知识问答:提供知识问答的功能，用户通过自然语言提问，系统能够准确理解问题意图，从知识库中检索相关信息，结合大模型的理解和生成能力，提供专业、精准的回答。包括多轮对话、多模型切换、思维链推理、自定义知识范围、知识反馈。</p> <p>1.2 知识搜索:提供知识搜索的功能，用户通过关键词检索、自然语言检索等方式即可获取所需信息。包括：支持多维度标签过滤等检索能力、语义检索、高级检索、AI摘要生成、相关性排序。</p> <p>1.3 提供可视化的知识中台仪表盘，通过知识总量、储存容量、标签体系、元数据数量及覆盖度的总览指标快速了解知识库建设的整体规模；通过知识资产趋势和知识调用趋势，分析知识建设的持续性程度。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>1.公文写作</p> <p>1.1 支持根据写作模版和上传文件，结合知识库内容深度思考，AI可以快速构建政务公文的逻辑框架；</p> <p>1.2 基于输入的概要说明、关键词、字数要求等信息，自动分析并生成一份结构化的文书，快速思考构建出清晰、逻辑严密、层次分明的文章框架来生成全文；</p> <p>1.3 公文写作内置了规范的15类写作模板，可快速选择模板，填写关键信息即可生成公文；</p> <p>1.4 支持引用知识文库中的材料，可以根据主题要求在知识库中智能检索相关主题的内容进行生成；</p> <p>1.5 根据所选公文类型，自动适配国家标准格式；</p> <p>1.6 多种方式输出，支持全文朗读快速审核内容；支持一键复制全文，支持导出docx文件至本地。</p>
2		<p>1.公文润色</p> <p>1.1 支持全文润色，全文润色能够在用户上传文件的基础上进行公文润色；</p> <p>1.2 支持全文扩写，全文扩写功能能够在用户输入文本或上传文件的基础上，进行全文一键扩写；</p> <p>1.3 支持全文缩写，全文缩写功能能够在用户输入文本或上传文件的基础上，进行全文一键缩写；</p> <p>1.4 支持全文续写，全文续写功能能够在用户输入的文本基础上，可进行全文一键续写；</p> <p>1.5 系统支持生成多版本内容对比预览，用户可自由选择应用最优方案，并提供持续编辑优化能力，形成“上传、生成、对比、编辑、输出”的全流程闭环，提升政务公文撰写效率与规范性。</p>
3		<p>1.公文排版</p> <p>1.1 提供一键排版的功能，公文排版服务的一键排版功能按照《党政机关公文格式国家标准》，支持用户上传原文选择模版一键操作，自动识别并调整文档中的标题、正文、段落间距等元素，确保每份文件都能达到标准水准；</p> <p>1.2 提供划词优化的功能，针对已经排版的文章可以继续编辑，支持对文章内容进行划词优化，划词支持输入优化的要求，以及可以局部快速润色、扩写、缩写、续写、改写、替换同义词；</p> <p>1.3 提供模板库管理的功能，内置工作方案、通知、办法、请示、讲话稿、函、公告、公报、意见、通告、议案、命令等常见政务文书的格式模板。</p>

4		<p>1. 智能校对</p> <p>1.1 提供公文校正的功能，支持上传Word等格式文件，通过AI自动识别、语法错误、格式偏差、政策术语误用等常见问题；</p> <p>1.2 系统提供修改建议对比视图，用户可自由选择应用AI建议；</p> <p>1.3 支持自动排版，校正结果应用后，格式层自动匹配《党政机关公文格式》，校正后的文章内容可以继续编辑。</p>
5		<p>1.写作空间</p> <p>1.1 提供写作空间的功能，在公文写作的全流程中，用户可以将生成的文件添加到写作空间。</p> <p>1.2 需要对文件进行不同的场景处理时，可以快速从写作空间中提取文件进行润色、校对、排版等。</p>
6		<p>1. 文件摘要</p> <p>1.1 提供文件摘要的功能，支持上传公文文件通过智能语义解析快速提取核心信息，自动生成结构化摘要。</p> <p>1.2 支持对摘要内容进行二次编辑优化，支持划词指令操作与审核机制。</p> <p>1.3 自动提取文档中的关键信息，生成简洁明了的摘要内容。摘要可以涵盖文档的主要观点、核心论据、重要结论等。</p>
7		<p>1.文件解读</p> <p>1.1 提供文件解读的功能，通过大模型技术构建智能文件解读系统，支持上传公文、政策、法规等各类政务文件，实现结构化解析与语义理解，帮助用户快速提取核心要义。</p> <p>1.2 支持通过语义识别、知识抽取、逻辑推理，三阶段实现深度解析。</p> <p>1.3 支持持续修改，辅助人工复核快速生成配套解读文章内容，自动应用标准公文排版格式，支持一键复制全文。</p>
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：政务咨询助手

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>1. 政策问答</p> <p>1.1 提供政策问答的功能，支持居民群众通过线上咨询平台进行提问。</p> <p>1.2 支持自动检索并匹配相关政策文件、办事流程、法律法规等权威内容，并生成详尽、准确的回复。</p>
2		<p>1.政策溯源</p> <p>1.1 提供政策溯源的功能，支持根据用户输入的内容进行意图理解，返回政策回复。</p> <p>1.2 针对回复内容支持政策来源溯源，展示回复内容引用政策文档来源。</p> <p>1.3 支持查看申请来源中详细信息，以便更好的了解政策内容。</p>
3		<p>1.多轮对话</p> <p>1.1 提供多轮对话的功能，自动识别用户输入的上下文信息。</p> <p>1.2 支持进行连续提问，系统自动识别问题意图，反馈正确的信息</p>
4		停止生成:针对大模型的回复，如果用户对结果不满意，可以随时点击停止生成，终止大模型的回复。

5		重新生成:对于终止后的回复，或者已经完成的回复内容，可以点击重新生成，大模型可以对之前的提问进行重新组织语言进行回复。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：互联网区统一身份认证平台扩容

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>1.统一身份认证平台</p> <p>1.1 提供动态认证访问控制功能，包括按时间或时间段进行认证方式与访问策略配置，可面向应用提供灵活的二次认证服务能力；</p> <p>1.2 配置IP黑名单，黑名单内的IP段不允许进行认证；</p> <p>1.3 应用访问控制：对应用赋予相应的访问控制规则；</p> <p>1.4 用户访问管理：以用户维度，为对应的用户赋予应用权限；</p> <p>1.5 提供标准协议接入，至少包含OAUTH、CAS等，在标准协议中，可不传输密码或机要信息，只需要在协议的报文中传输相应的标识符即可，保护密码安全；</p> <p>1.6 提供JAVA/.Net/PHP/C等B/S和各类C/S系统的SSO集成，且能实现各系统之间的单点登录；</p> <p>1.7 提供展示用户有权限访问的应用列表、常用应用列表。登录门户后访问其它业务系统时无需进行二次认证；</p> <p>1.8 提供管理员对会话时间进行设置；提供在线用户查询，对于无效或非法会话信息，可通过管理员踢出会话；</p> <p>1.9 系统的维护，包括日志的查询，下载；相关系统参数的配置；</p> <p>1.10 提供应用门户、WEB应用水印功能；</p> <p>1.11 用户许可不少于1.5万，应用接入许可不少于10个；</p>

2	<p>1.统一用户管理系统</p> <p>1.1 提供机构管理功能，包括机构的同步与导出导入、机构的合并与拆分。提供自定义机构属性。机构导入导出任务可查看统计结果与错误日志；</p> <p>1.2 提供用户属性自定义能力，并可以通过用户模板的方式兼容不同的用户类型。提供用户管理功能包括导入导出任务管理，围绕用户口令管理包括批量下发密码、软硬令牌凭证管理功能。凭证与身份管理提供各种状态的维护，如冻结解冻、恢复挂起等；</p> <p>1.3 提供基于灵活属性的设备管理功能，并可过设备模板方式提供不同的设备，设备凭证的维护，以及设备信息的导入导出；</p> <p>1.4 提供基于灵活属性的应用管理功能，并可过应用模板方式提供不同类型的应用。提供应用下的账号管理功能；</p> <p>1.5 提供国密算法的数字证书发放与管理功能，包括软证书管理、KEY驱动管理、证书模板管理等。可直接与PKI体系对接；</p> <p>1.6 提供自动账号创建策略、自动分配访问权限。提供密码策略下发，如强度、修改周期等。提供软硬令牌策略；</p> <p>1.7 提供多种类的通知功能，包括通过上传插件方式提供发送短信能力、邮件通知能力、企业微信通知等。提供通知模板、发送策略；</p> <p>1.8 提供对内、对外同步能力，提供包括数据库、LDAP、AD、restful、AD等方式。对内同步任务出现异常数据时，能够通过可视化进行处理。</p> <p>1.9 系统参数配置，提供对接日志审计服务，提供对webservice、redis等相关的配置；提供对自助端的灵活配置</p> <p>▲1.10 用户信息同步：与一期政务外网区部署的统一用户管理系统实现用户信息（基础信息、认证信息等）双向定期同步，提供“单侧录入，全域生效”。需提供供应商承诺函。</p>
3	<p>1.安全审计中心系统</p> <p>1.1 提供围绕用户与设备认证行为的统计报表能力、提供按应用访问维度的统计报表，可以直观展示应用的访问情况、提供按应用维度权限信息与鉴权审计的能力。并可根据各类统计信息形成告警且能提供报表展示；</p> <p>1.2 提供安全审计规则配置，包括提供不同级别的行为审计告警配置、不同类型的触发条件配置。提供日志中敏感词匹配规则，包括精准匹配与模糊匹配，用以发现日志中的敏感信息；</p> <p>1.3 对日志查询中得数据进行归档配置，周期间隔，执行时间，以及保留日志得天数。到达时间后将日志进行保存；</p> <p>1.4 可配置白名单，配置可不进行告警产生得条件；</p> <p>1.5 可建立知识库，记录一些常识或知识点问题记录等，方便问题排查。</p> <p>1.6 自定义报表：可根据不同纬度进行报表展示；</p> <p>1.7 推送信息：对推送历史中失败得告警以及规则，配置重发机制；</p> <p>1.8 应用管理：对应用进行增删改查，可配置当前应用是否显示在审计系统当中；</p> <p>1.9 查询产生得告警日志，并可以进行条件查询以及处置告警；</p> <p>1.10 查询审计系统接受到得日志，可进行条件查询。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

标的名称：统一视频云平台扩容

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		新增不少于1.5万路视频路数的视频汇聚能力，并支持统一视频云平台调度新增的视频。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：一体化资源管理平台扩容

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		1.基础平台所遵从的规范、标准和特性及主要功能： ▲1.1 具备模块化架构：全面兼容Portlet协议，支持 Portlet 的基础生命周期管理,支持通过标准接口快速对接第三方系统，且提供丰富的插件。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可； 1.2 直观的可视化门户定制化能力，用户无需深入编码即可拖拽组件搭建个性化界面，支持页面布局、样式的灵活调整，快速满足不同场景的展示需求。
2		1.资源总览 1.1 总体可视化展示全市各部门、各旗区的系统数量、上云率、网络环境、数据共享情况、总投资额度、系统所处状态等； 1.2 部门为主体关联各项资源资源，如应用系统、云资源、数据目录、合同等情况，并行程报表下载； 1.3 智能问答，快速查询和分析各部门系统、资源的情况。
3		1.各类资源管理 1.1 一体化应用系统：构建全市所有系统从“系统申报、系统清理、系统整合、规范登记”的全闭环工作流程，支持各环节的信息录入、流转与跟踪； 1.2 一体化数据资源：整合单位及对应系统的所有数据目录、数据项，展示数据关联关系，支持数据信息的查询与维护； 1.3 一体化云资源：汇聚单位及对应系统的云资源信息，包括 IP 地址、内存容量、存储配置、运行状态等，提供资源详情查询与统计。
4		1.融合 AI 技术与业务流程，实现资源管理智能化升级 1.1 融合 AI 技术与资源管理业务流程，提升资源管理的智能化处理能力； ▲1.2 通过自然语言大模型分析系统各项数据，自动生成《系统健康度分析报告》《系统整合分析报告》《部门一体化资源报告》等。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可。

5		<p>1.系统档案库建设</p> <p>1.1 为每套政务信息系统建立专属健康档案，记录系统基础信息、合同信息、运行数据、维护记录、合规性情况等；</p> <p>1.2 支持OpenOffice集成以提供在线文档转换功能，如转DOC、PDF、ODT、RTF、TXT等；</p> <p>1.3 支持文档库文件夹的层级结构创建与管理，可对文件夹内文档执行上传、下载、移动、重命名等操作，并提供文档版本控制功能，记录版本迭代信息；</p> <p>▲1.4兼容 WebDAV 协议，允许用户通过 WebDAV 客户端工具远程访问文档库，实现类似本地文件夹的操作体验，提升文档管理便捷性。需提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可；</p> <p>1.5 集成系统权限体系，可对文件夹及内部文档设置细粒度权限，支持按用户、用户组或角色分配查看、编辑、删除等权限，保障文档访问安全。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：定制化服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>1.定制化服务</p> <p>1.1 鄂尔多斯政策文件知识库：按照甲方要求收集鄂尔多斯本地政策文件，形成鄂尔多斯政策文件知识库，并对知识库进行定期更新；</p> <p>1.2 鄂尔多斯政策大模型：通过对鄂尔多斯政策文件知识库进行加工，形成鄂尔多斯政策数据集，并通过模型中台的能力，通过对模型进行微调形成鄂尔多斯政策大模型；</p> <p>1.3 政务咨询助手定制化服务：通过收集私域知识库相关文件、定制面向用户的应用场景等，定制化开发不少于五个委办局的政务咨询助手服务；</p> <p>1.4 公文写作定制化服务：定制化不少于五个委办局的公文写作服务，包含收集公文模板、训练公文写作模型、定制委办局专业词汇以及按委办局意见进行微调；</p> <p>1.5 摄像机点位校正：对视频AI分析应用调用的摄像机进行地图点位校正，使地图上显示的摄像机点位在正确的位置。</p> <p>1.6 密码应用对接：本期新增应用需要与智能体一期已建成的密码应用对接，提供密码保护能力。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：系统集成及运营管理

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>系统集成：完成项目系统集成。包括所有软件、硬件、网络等进行总体集成，并完成项目基础设施建设条件下的项目软硬件集成工作，包括外部应用系统、接口的接入、对接和集成。完成相关的用户单位系统分析。提出精准可信的绩效指标分析，并从业务量、计算资源、存储资源、系统功能、性能等各项角度测算各项指标，提供并完成需求规格说明书。完成整体项目交付及整体项目竣工验收工作。按照国家电子政务工程建设项目档案要求提供各类材料。</p>

2		项目管理：在项目实施过程中，组建专业的项目团队进行实施交付，团队成员中至少有一名项目经理，对项目进行规范化管理，制定项目管理组织方案、项目管理计划、人员工作计划、项目进度计划、项目验收计划等，进行人员团队管理、施工进度管理、质量管控、风险管理、沟通管理、部署实施、培训、验收、资产登记及售后服务等管理，确保项目实施质。提供的项目团队成员需具备近三个月任意一个月的社保证明。
3		项目运营：负责与甲方沟通项目运营交付过程中的需求、进度、问题等各类情况。带领运营团队在运营质保期内完成持续集成部门系统接入工作，包括部门系统直接接入和界面集成接入两部分。完成数据及网络安全建设要求。配合提供网络安全等级保护2.0、密码测评、系统运维管理等适应性、合规性整改工作。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	<p>1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。</p> <p>2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。</p> <p>3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。</p>	开标一览表 投标人基本情况表 技术偏离表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 分项报价表 项目组成人员一览表 中小企业声明函 监狱企业证明文件 目录 封面 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属

于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标

人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 71.00 分 商务部分 19.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	一般技术参数	<p>对投标产品的基本功能、技术指标，完全响应技术参数要求得16分；</p> <p>1.带“▲”号的条款，每有一项负偏离或不满足扣2分。 2.非标注“▲”条款， 每有一项负偏离扣1分，扣完为止。最高得分16分，最低得分0分。（注：带“▲”号的技术参数需要提供佐证材料，佐证材料含第三方检测报告或白皮书或功能截图，提供其中一种证明材料即可，并标注佐证材料所在的相应页码）</p>	16.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

需求方案分析	提供与AI视频分析应用、智慧公文应用、政务咨询助手应用等相关业务的用户单位需求 分析，并提出精准可信的绩效指标分析。针对上述内容提出针对我市的各用户单位需求 且有具体方案、详细全面分析得出信息量指标的，得7分；提出各用户单位需求但没有 具体方案或者方案没有重充得出信息量指标、针对性不强的，得6分；需求内容不详细 的、没有针对我市提供具体内容的，得5分。不提供不得分。	7.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

投标方案整体规划	投标方案整体规划合理、满足采购要求、科学合理且符合用户需求得4分；所提供的方案基本合理，且符合用户需求得3分；所提供的方案简单、基本满足用户需求得2分，未提供的不得分。	4.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	--------	----	--

AI模型中台的设计	提供AI模型中台的设计方案，包括但不限于：大模型的部署、模型微调（包括full、free ze、lora等微调方式）、模型服务的调用以及模型评测，实现对大模型全生命周期的管理；算力调度对功能算力的灵活管理；智能体应用的开发及通过插件拓展智能体应用的能力；平台的安全。方案设计贴合招标需求，详尽、合理、可行、针对性强，得5分；方案设计基本贴合招标需求，针对性和可操作性一般的，得4分；方案内容较简单，针对性和可操作性一般的，得3分，未提供的不得分。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	---	--------	----	--

AI知识库中台的设计	提供AI模型中台的设计方案，包括但不限于：系统架构、知识采集、知识加工、知识管 理、知识门户。方案设计贴合招标需求，详尽、合理、可行、针对性强，得5分；方 案 设计基本贴合招标需求，针对性和可操作性一般的，得4分；方案内容较 简单，针对性 和可操作性一般的，得3分，未提供的不得分。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------------	---	--------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>智慧公文应用的设计</p>	<p>提供智慧公文的设计方案，包括但不限于：系统架构、公文写作、公文润色、公文排版、智能校对、AI搜文问答；结合本次建设的AI知识中台能力，构建定制化的政务公文的逻辑框架。方案设计贴合招标需求，详尽、合理、可行、针对性强，得5分；方案设计基本贴合招标需求，针对性和可操作性一般的，得4分；方案内容较简单，针对性和可操作性一般的，得3分，未提供的不得分。</p>	<p>5.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	------------------	--	---------------	-----------	--

政务咨询助手应用的设计	提供政务咨询助手的设计方案，包括但不限于：系统架构、政策问答、政策溯源、多轮 对话；结合本次建设的AI知识中台能力，构建定制化的政务咨询助手的逻辑框架。方案 设计贴合招标需求，详尽、合理、可行、针对性强，得5分；方案设计基本贴合招标需 求，针对性和可操作性一般的，得4分；方案内容较 简单，针对性和可操作性一般的， 得3分，未提供的不得分。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------	--	--------	----	--

视频AI分析应用的设计	提供视频AI分析应用的设计方案，包括但不限于：系统架构，功能设计、数据传输设计、支持算法；对算法参数的配置及对算法规则的优化；方案设计贴合招标需求，详尽、合理、可行、针对性强，得5分；方案设计基本贴合招标需求，针对性和可操作性一般的，得4分；方案内容较简单，针对性和可操作性一般的，得3分，未提供的不得分。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------	---	--------	----	--

统一身份认证平台的设计	提供统一身份认证平台设计方案，包括但不限于动态认证访问控制、应用访问控制、用户访问管理、支持标准协议接入、统一用户管理、安全审计中心；与一期政务外网区部署的统一用户管理系统的对接方案。方案设计贴合招标需求，详尽、合理、可行、针对性强，得5分；方案设计基本贴合招标需求，针对性和可操作性一般的，得4分；方案内容较简单，针对性和可操作性一般的，得3分，未提供的不得分。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------	--	--------	----	--

一体化资源管理平台的设计	<p>提供一体化资源管理平台设计方案，包括但不限于：资源总览中以部门为主体关联各项资源；应用系统中构建全市所有系统从“系统申报、系统清理、系统整合、规范登记”的全闭环工作流程；数据资源中整合单位及对应系统的所有数据目录、数据项，展示数据目录与数据项关联关系；云资源汇聚单位及对应系统的云资源信息。方案设计贴合招标需求，详尽、合理、可行、针对性强，得8分；方案设计基本贴合招标需求，针对性和可操作性一般的，得7分；方案内容较简单，针对性和可操作性一般的，得6分，未提供的不得分。</p>	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------	--	--------	----	--

售后服务方案	供应商依据项目建设内容制定售后服务方案，内容应包含但不限于：售后服务承诺(格式自拟)，售后服务人员分工，并有详细配备方案。售后服务方案的具体、全面等强的得3分；售后服务方案服务方案的全面性一般的得2分；方案内容差、结构存在部分缺失的得1分。	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	售后服务响应时效	售后服务方案中需要供应商对出现问题时解决问题的及时性提供方案说明，服务人员响应并对问题进行处理的时间在2个小时以内的得3分，在2小时~4小时之间得2分，4小时以上得1分。	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	投标人业绩	投标人提供近 2023年9月1日 至今的信息化类项目业绩（以合同签订时间为准），每提供一项得 2分 。满分 10分 。需提供合同主要条款及签字盖章页复印件。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	项目团队	<p>投标人需要组建具备专业能力的项目团队进行交付，项目团队成员中的项目经理须具备系统集成项目管理工程师证书（中级及以上），提供证明材料得2分。提供项目团队其他成员的系统集成项目管理工程师证书（中级及以上）或网络工程师证书（中级及以上），每提供1名人员证书得1分，最多得3分。</p>	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	管理体系	投标人具有质量体系认证证书 ISO9001 、环境管理体系认证证书 ISO14001 、职业健康 安全管理体系认证证书 ISO45001 及信息安全管理 体系认证 ISO27001 ，每提供一个 证书复印件得 1 分，提供全部证书 复印件得 4 分。认证证书复印件需 加盖公章。	4.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应 提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需 设备和专业技术能力 的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉 和健全的财务会计制 度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责 任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量 保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会 保障资金的良好记录 的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前 三年内在经营活动中 没有重大违法记录的 书面声明 缴纳投标保证金证明 材料 其他材料 法定代表人授权委托 书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声 明函

价格评审	价格评审	<p>价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件 文件格式文件
----	----------	------	--------------	---------	----------------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	<p>1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。</p>	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---	-----------------------	------------------	--------	--	--

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2. 合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____(大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

- 详见附件: 封面
- 详见附件: 目录
- 详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明
- 详见附件: 投标人业绩情况表
- 详见附件: 投标人基本情况表
- 详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件: 主要商务要求承诺书
- 详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件: 技术偏离表
- 详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件: 联合体协议
- 详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件: 投标人承诺函
- 详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 详见附件: 项目组成人员一览表
- 详见附件: 中小企业声明函
- 详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件: 缴纳投标保证金证明材料
- 详见附件: 其他材料
- 详见附件: 法定代表人授权委托书
- 详见附件: 监狱企业证明文件
- 详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

- 详见附件: 分项报价表
- 详见附件: 开标一览表