

鄂尔多斯市婴幼儿照护服务管理系统(二次)

# 公开招标文件

采购单位名称：鄂尔多斯市卫生健康委员会（鄂尔多斯市中医药管理局）

采购代理机构名称：鄂尔多斯市政府采购中心

项目编号：**ESZC-G-F-250113.1B1**

2025年07月

# 目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

# 第一章 投标邀请

鄂尔多斯市政府采购中心 受 鄂尔多斯市卫生健康委员会（鄂尔多斯市中医药管理局） 委托，采用公开招标方式组织采购鄂尔多斯市婴幼儿照护服务管理系统(二次)。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 一.项目概述

- 1.名称与编号
- 项目名称： 鄂尔多斯市婴幼儿照护服务管理系统(二次)
- 项目编号： ESZC-G-F-250113.1B1
- 采购计划备案号： 427[2025]08537
- 2.内容及划分采购包情况
- 采购包1：
- 采购包预算金额（元）： 4,899,750.00
- 采购包最高限价（元）： 4,899,750.00
- 报价形式： 总价

| 序号 | 标的名称                 | 数量           | 标的金额<br>（元）      | 计量<br>单位 | 所属行业           | 是否核<br>心产品 | 是否允许<br>进口产品 | 是否属于<br>节能产品 | 是否属于环<br>境标志产品 |
|----|----------------------|--------------|------------------|----------|----------------|------------|--------------|--------------|----------------|
| 1  | 鄂尔多斯市婴幼儿照<br>护服务管理系统 | 1.<br>0<br>0 | 4,899,7<br>50.00 | 项        | 软件和信息<br>技术服务业 | 否          | 否            | 否            | 否              |

## 二.投标人的资格要求

- 1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。
- 3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
- 4.本项目的特定资格要求：
- 采购包1：
- 无

## 三.获取招标文件的时间、地点、方式

- 详见招标公告
- 其他要求：
- 无

## 四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

## 五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称：鄂尔多斯市政府采购中心

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市康巴什区湖滨路(鄂尔多斯市公共资源交易大厦)

邮编：017000

联系人：鄂尔多斯市政府采购中心

联系电话：0477-8397255

采购单位名称：鄂尔多斯市卫生健康委员会（鄂尔多斯市中医药管理局）

地址：鄂尔多斯市康巴什区卫生健康大厦9楼

邮编：017000

联系人：何风鸣

联系电话：0477-8395410

## 第二章 投标人须知

### 一.前附表

| 序号 | 条款名称                   | 内容及要求  |
|----|------------------------|--|
| 1  | 划分采购包情况                | 共 1 包  |
| 2  | 采购方式                   | 公开招标   |
| 3  | 开标方式                   | 远程开标   |
| 4  | 评标方式                   | 现场网上评标   |
| 5  | 评标方法                   | 采购包1：综合评分法   |
| 6  | 获取招标文件时间               | 详见招标公告   |
| 7  | 保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间） | 详见招标公告   |
| 8  | 电子投标文件递交               | 加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键   |
| 9  | 投标文件数量                 | （1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”）<br>（2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。<br>（3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。   |
| 10 | 中标人确定                  | 甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。   |
| 11 | 联合体投标                  | 采购包1：不接受   |
| 12 | 采购代理机构代理费用             | 本项目不收取代理服务费  |
| 14 | 投标保证金                  | 不收取保证金   |
| 15 | 电子投标文件签字、盖章要求          | 应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。<br>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。  |
| 17 | 投标客户端                  | 投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a> |
| 18 | 面向中小企业采购               | 采购包1：<br>属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。   |
| 19 | 有效投标人家数                | 采购包1：3家  |
| 20 | 中标供应商数量                | 采购包1：1名  |

|    |         |   |
|----|---------|---|
| 21 | 中标候选人数量 | 采购包1: 3名  |
| 22 | 报价形式    | 详见第一章,“内容及划分采购包情况”。   |
| 23 | 现场踏勘    | 采购包1: 组织现场踏勘: 否   |
| 24 | 兼投不兼中规则 | 本项目可兼投1包, 本项目可兼中1包  |
| 25 | 投标有效期   | 从提交投标(响应)文件的截止之日起 90 日历天  |
| 26 | 其他      | 合同融资: 凡已在内蒙古自治区政府采购云平台供应商库中登记, 并依法取得内蒙古自治区内政府采购合同的区内中小企业(含个体工商户)供应商, 均可申请政府采购合同融资。相关资料可查阅:<br>( <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/zcdservice/zcd/neimeng/">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/zcdservice/zcd/neimeng/</a> ) |

## 二.投标须知

### 1.投标方式采用网上投标, 流程如下:

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号, 完善信息后, 才可进行网上投标操作, 办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网(<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>)进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面, 点击“政府采购云平台”, 输入用户名、密码、验证码完成登录后, 点击左侧“交易执行—应标—项目应标”, 在未参与项目列表中选择要投标的项目, 点击项目的“未参与项目”按钮, 进入项目投标信息页面, 在右侧选择要投标的采购包, 填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后, 获取所投项目招标文件, 并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

### 2.投标保证金

#### 2.1投标保证金缴纳(如需缴纳保证金)

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金, 同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

**2.1.1** 投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的, 在所投项目下采购包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

**2.1.2** 投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的, 在进行投标信息确认后, 应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”, 选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在开标时间前, 缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称, 且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间, 将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息, 将投标保证金足额汇入以上账户, 并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号: \*\*\*、采购包: \*\*\*的投标保证金”格式注明, 以便核对。

**2.1.3** 投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的, 投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中, 同时现场提供证明材料。

**2.1.4** 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准, 由于投标保证金到账需要一定时间, 请投标人在投标截止前及早缴纳。

#### 2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还, 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金, 自中标通知书发出之日起5个工作日内退还; 中标人投标保证金, 自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

**2.3** 有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用**CA**证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

### 三.说明

#### 1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

#### 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指鄂尔多斯市卫生健康委员会（鄂尔多斯市中医药管理局）。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指鄂尔多斯市政府采购中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

#### 5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

#### 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。



## 8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

## 9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

## 四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

## 五.投标文件

### 1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

### 2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于**3**个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

## 5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

## 6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六.开标、评标、中标公告、中标通知书

### 1.开标

#### 1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

#### 1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

### 2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

#### 2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示

被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：

| 序号 | 资格审查要求概况                  | 评审点具体描述  |
|----|---------------------------|--|
| 1  | 具有独立承担民事责任的能力             | 审查有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。不接受联合体投标   |
| 2  | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度       | 审查投标人2023或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。  |
| 3  | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录       | 1.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2.提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。 |
| 4  | 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力       | 审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。   |
| 5  | 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 审查投标人参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。  |
| 6  | 信用记录                      | 资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。  |
| 7  | 联合体投标（若有）                 | 符合关于联合体投标的相关规定。  |

特定资格要求

采购包1：

| 资格审查要求概况 | 评审点具体描述 |
|----------|---------|
|----------|---------|

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

| 资格审查要求概况          | 评审点具体描述  |
|-------------------|--|
| 本采购包属于专门面向中小企业采购。 | 提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。） |

3.评标

详见第五章

#### 4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

#### 5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 七.询问、质疑与投诉

#### 1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

#### 2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

#### 3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在

答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2** 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**3.3** 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 招标内容与技术要求

#### 一.项目概况

伴随着社会经济形势变化、生育政策的调整实施，广大家庭在婴幼儿照料方面的需求日益突显。为了贯彻习近平总书记大力发展普惠托育服务体系和党的二十大报告中强调的建立生育支持政策体系指示精神，落实国务院办公厅建立完善促进婴幼儿照护服务发展的服务供给体系和“完善依法从严、便利高效的监管服务”等要求，鄂尔多斯市拟建婴幼儿照护服务管理系统项目，目标是通过大数据、人工智能等新质生产力促进保障和改善民生，完善生育支持政策，促进人口长期均衡发展。

投标人须提供本项目类似项目（软件开发类）业绩证明；提交包含“医育结合”“智慧托育”“区域托位配比”“数据融合”关键字的软件著作权证书；拟派的项目经理具备本项目类似项目（软件开发类）实施经验，项目成员（不含项目经理）应持有信息系统项目管理师证书并提供相关人员2025年1月至6月中任意一个月的社保证明；其过往业绩中的项目须通过网络安全等级保护三级认证及商用密码应用安全性评估；投标人已有同类系统所使用的信息服务算法，须通过国家互联网信息办公室备案审查并获得相应备案编号。

投标人需提供项目整体设计、需求分析、详细设计方案、实施方案、培训计划方案及售后服务方案，并提交部分系统功能的原型演示，演示方式以相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示。具体演示内容包括：繁育照护健康大脑中的托育服务设施配建“一张图”；机构照护全监管子场景中的机构补助“一键申”；医育结合全指导子场景中的妇幼健康生命周期数智服务“一键达”与家庭养育照护“一键帮”；数智繁育全服务子场景的婴幼儿科学育儿“一键晓”中的养育照护小组活动数字化管理。

#### 二.主要商务要求、技术要求

##### 1.主要商务要求

采购包1：

| 序号 | 参数性质 | 类型     | 要求  |
|----|------|--------|---|
| 1  |      | 标的提供时间 | 合同签订后6个月内交付使用   |
| 2  |      | 标的提供地点 | 鄂尔多斯市康巴什区   |
| 3  |      | 合同履约期限 | 合同签订之日起至项目免费维护期结束之日止  |
| 4  |      | 合同履约地点 | 鄂尔多斯市康巴什区   |
| 5  |      | 验收要求   | 验收方法：专家会评审 本项目的验收标准应该包括以下几个方面： 1.功能性验收：即项目交付的系统是否满足合同中约定的功能需求，各个功能模块是否正常运行，是否按照规范实现了所定义的流程及业务逻辑。此外，需要考虑安全性、稳定性和易用性等因素，确保系统在任何环境下都能够稳定运行，同时操作和管理方便。 2.质量验收：即项目代码是否符合一定的编程规范和标准，数据模型是否正确，测试用例是否完善。还要对系统的效能、安全性和可维护性进行评估，检查其是否具有高扩展性和可配置性，简而言之就是需要对项目中的质量问题进行全方位的检查。 3.性能验收：即系统是否满足预期的响应时间和处理能力要求，这也是一个重要的验收标准。对于包含了大量数据处理的项目，应该测试系统的吞吐量长时间运行以及峰值处理能力。 |

|   |  |        |   |
|---|--|--------|---|
| 6 |  | 合同支付方式 | <p>1、合同签订后支付，达到付款条件起7日，支付合同总金额的<b>50.00%</b>，达到付款条件起7日，支付合同总金额的<b>50.00%</b></p> <p>2、项目最终验收通过后支付，达到付款条件起7日，支付合同总金额的<b>50.00%</b>，达到付款条件起7日，支付合同总金额的<b>50.00%</b></p> |
| 7 |  | 履约保证金  | 需要缴纳履约保证金：不缴纳   |

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：鄂尔多斯市婴幼儿照护服务管理系统

| 序号 | 参数性质 | 技术参数与性能指标  |
|----|------|--|
| 1  |      | <p>一、软件定制开发</p> <p>1.孕育照护健康大脑</p> <p>通过建设数据体系、建立分析模型等，提供统览全市普惠托育体系建设情况、孕育照护服务现状等数据的功能，并做可视化呈现。</p> <p>1.1数据体系建设</p> <p>通过基础数据融合和业务数据库建设等，进行数据体系建设。</p> <p>1.1.1基础数据融合</p> <p>关注基础数据融合工作，功能内容主要分为数据集成和数据融合两部分。</p> <p>1.1.1.1数据集成</p> <p>通过集成鄂尔多斯市婴幼儿基础数据、妇幼保健数据以及本系统产生的孕育照护机构数据等相关业务数据，将分散的数据汇聚起来，为后续处理做准备。</p> <p>1.1.1.2数据融合</p> <p>把通过数据集成而来的各类数据进行深度融合，使其相互关联、协同，保障数据的完整性与一致性，为全系统各应用、大数据分析服务提供支撑。</p> <p>1.1.2业务数据库建设</p> <p>完成基础数据融合后，将根据各个业务需求进行业务数据库建设。</p> <p>业务数据库建设分为基础库、业务库和专题库等。</p> <p>1.1.2.1基础库建设</p> <p>构建稳固的基础数据库，存储基础业务相关数据和信息等，为上层业务功能提供底层数据保障。</p> <p>1.1.2.2业务库建设</p> <p>围绕系统的业务流程，搭建相关业务数据库，存放各种业务数据等，助力业务开展与管理。</p> <p>1.1.2.3专题库建设</p> <p>根据系统的业务功能设计，针对特定业务专题，建立专题库，方便专项数据提取与分析。</p> <p>。 </p> <p>投标人需提供孕育照护健康大脑数据架构图。</p> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 2 |  | <p><b>1.2大数据分析辅助决策</b></p> <p>依托鄂尔多斯市婴育照护健康大脑，建立多元化的大数据分析模型。</p> <p>具体内容包括儿童入离园大数据分析预测、平台用户活跃度大数据分析研判、从业人员大数据分析模型等，辅助业务管理与决策。</p> <p><b>1.2.1儿童入离园大数据分析预测</b></p> <p>收集儿童入离园的数据，利用大数据算法构建分析预测模型，辅助判断趋势，提供决策依据。</p> <p><b>1.2.2平台用户活跃度大数据分析研判</b></p> <p>分析平台用户行为数据，得出用户活跃度情况，帮助优化功能与应用布局等。</p> <p><b>1.2.3从业人员大数据分析模型</b></p> <p>整合从业人员的各项数据，构建分析模型，助力人才管理与培训，提供决策参考依据。</p>   |
| 3 |  | <p><b>1.3智慧婴育数据“一屏览”</b></p> <p>基于鄂尔多斯市婴育照护健康大脑，通过数据体系建设，以及对数据进行整合分析，运用可视化呈现辅助决策。</p> <p>具体内容包括托育服务成效概览、托育机构综合性管理主题屏、婴幼儿健康管理主题屏、养育照护服务指导主题屏、托育服务机构分布主题屏、婴幼儿分布主题屏等，为监管部门业务决策提供坚实的数据支撑。</p> <p><b>1.3.1托育服务成效概览</b></p> <p>汇总各类托育服务成果数据，在一个界面集中展示，方便监管部门快速了解服务成效。</p> <p><b>1.3.2托育机构综合性管理主题屏</b></p> <p>展示托育机构的各项数据和综合情况，实现对机构整体把控，提高监管效率。</p> <p><b>1.3.3婴幼儿健康管理主题屏</b></p> <p>通过数据共享，集成整合，将婴幼儿健康数据的各项核心数据指标以可视化形式呈现，提高监管效率。</p> <p><b>1.3.4养育照护服务指导主题屏</b></p> <p>将全平台养育照护数据集成汇聚整合，通过数据的整合分析并可视化呈现，展现辖区内养育照护指导服务综合情况，为更好的开展闲逛工作提供决策依据。</p> <p><b>1.3.5托育服务机构分布主题屏</b></p> <p>将各类型托育服务机构的数据集成整合，精准汇集在机构分布图中，展示分布现状等，并可查看机构详情及机构个性画像等，实现对托育服务机构的精准化、精细化、规范化管理。</p> <p><b>1.3.6婴幼儿分布主题屏</b></p> <p>展示辖区内0-3岁婴幼儿人数、分布情况等详细数据。结合当前托育服务设施情况进行综合分析，辅助办托建托地点的决策，优化资源配置。</p> <p>投标人需提供智慧婴育数据“一屏览”系统功能示意图。</p> |



|   |   |  |
|---|---|--|
| 4 | ★ | <p><b>1.4托育服务设施配建“一张图”</b></p> <p>应用模型对托育服务设施配建情况进行分析，将全市托育服务设施集成至“一张图”，利用托育服务设施资源管理、一键招托服务管理和设施配建“一张图”相关功能，实现政府各相关部门跨层级对托育服务配建设施布局管理，促进区域托育服务机构均衡化高质量发展等。</p> <p><b>1.4.1托育服务设施资源管理</b></p> <p>管理托育服务设施的详细信息，优化相关流程，实现资源数字化管理。</p> <p><b>1.4.2一键招托服务管理</b></p> <p>加强已经建成的机构的管控，便捷发布招托信息，引导意向方提交申请，并对接街道完成后续工作等。</p> <p><b>1.4.3托育服务设施配建“一张图”</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>将全市托育服务设施信息集成在一张地图上展示，包括托育服务设施资源管理及<b>15分钟</b>托育圈可及度算法等功能。辅助实现托育资源合理分配，落实区域普惠托育服务设施布局“便捷配”“标准配”“均衡配”等。具体需支持管理端在线管理托育服务设施地块，包括地块名称、土地性质、规划区域、核心点位、设施配建状态、对外招托状态等信息。支持新增托育服务招托设施，地图选点，一键发布。可通过移动端在线查看设施情况，提交办托意向，确定办托机构后完善托育服务设施信息；通过电子地图渗透展示市-区县-街道的托育服务机构分布情况与婴幼儿分布情况，招托设施点位分布情况。</p> <p>投标人需提供托育服务设施配建“一张图”系统功能示意图、业务流程图与状态机图。</p> |
|---|---|--|

|   |  |
|---|--|
| 5 | <p><b>2.机构照护全监管子场景</b></p> <p>建立托育机构精准个性画像，从多维度进行托育机构质量评估，参照国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，全流程监管托育机构服务情况。</p> <p>通过组织普惠托育服务机构“一键评”、保障托育机构托育服务质量。</p> <p>通过机构补助“一键申”，减轻机构运营压力，助力机构能够更好的发展。</p> <p><b>2.1托育机构精准个性画像</b></p> <p>从机构基本信息、从业人员到岗信息、从业人员证照可视化、在托婴幼儿信息、在托婴幼儿每日入离园记录、机构食谱、机构评价等多维度进行数智化监管评价，建立托育机构精准个性画像，可视化呈现机构运营情况。</p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门可以在托育机构精准个性画像中查看机构的相关信息。</p> <p>托育服务机构也可以查看本机构个性画像。</p> <p><b>2.1.1机构基本信息</b></p> <p>托育机构精准个性画像中包含托育机构的名称、地点、资质等基本信息。</p> <p><b>2.1.2从业人员到岗信息</b></p> <p>托育机构精准个性画像中包含托育机构从业人员的到岗信息等。</p> <p><b>2.1.3从业人员证照可视化</b></p> <p>托育机构精准个性画像中包含托育机构从业人员的证照信息等，并可以可视化呈现。</p> <p><b>2.1.4在托婴幼儿信息</b></p> <p>托育机构精准个性画像中包含托育机构的在托婴幼儿的信息等。</p> <p><b>2.1.5在托婴幼儿每日入离园记录</b></p> <p>托育机构精准个性画像中包含托育机构在托婴幼儿的每日入离园记录等。</p> <p><b>2.1.6机构食谱</b></p> <p>托育机构精准个性画像中包含托育机构为在托婴幼儿准备的营养食谱等。</p> <p><b>2.1.7机构评价</b></p> <p>托育机构精准个性画像中包含托育机构的评价情况等。</p> <p>投标人需提供托育机构精准个性画像系统功能示意图。</p> |
|---|--|

|   |  |
|---|--|
| 6 | <p><b>2.2 托育机构质量评估</b></p> <p>参考国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门发布评估计划，并通过机构自评和卫健他评，组织对托育机构质量进行综合评估。</p> <p>评估的内容包括机构办托条件评估、机构托育队伍评估、机构保育照护评估、机构卫生保健评估、机构养育支持评估、机构安全保障评估、机构管理评估等。</p> <p><b>2.2.1 机构办托条件评估</b></p> <p>根据国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，对照护服务机构的办托条件进行数智化分析，评估是否达标。</p> <p><b>2.2.2 机构托育队伍评估</b></p> <p>根据国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，对照护服务机构的托育队伍进行数智化分析评估。</p> <p><b>2.2.3 机构保育照护评估</b></p> <p>根据国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，对照护服务机构的保育照护情况进行数智化分析评估。</p> <p><b>2.2.4 机构卫生保健评估</b></p> <p>根据国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，对照护服务机构的卫生保健情况进行数智化分析评估。</p> <p><b>2.2.5 机构养育支持评估</b></p> <p>根据国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，对照护服务机构的养育支持进行数智化分析评估。</p> <p><b>2.2.6 机构安全保障评估</b></p> <p>根据国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，对照护服务机构的安全保障进行数智化分析评估。</p> <p><b>2.2.7 机构管理评估</b></p> <p>根据国家卫健委发布的WS/T 821—2023托育机构质量评估标准，对照护服务机构的管理情况进行数智化分析评估。</p> <p><b>2.2.8 评估计划发布与管理</b></p> <p>制定、发布评估计划，并跟踪管理整个流程。</p> <p><b>2.2.9 机构自评</b></p> <p>对机构提交的托育机构质量评估自评信息进行查看和管理。</p> <p><b>2.2.10 卫健他评</b></p> <p>卫生健康部门对托育机构开展外部评估，可以查看和管理网卫健他评的信息。</p> <p>投标人需提供托育机构质量评估系统功能示意图与业务流程图。</p> |
|---|--|

|   |  |   |
|---|--|---|
| 7 |  | <p><b>2.3机构照护全流程监管</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫生健康管理部门全面监管托育机构的每日照护全流程。</p> <p>具体内容包括托育机构在托儿童管理、每日照护日常管理、每日消毒管理、保健工作管理、营养膳食管理、机构评价管理等内容。</p> <p><b>2.3.1机构在托儿童管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫生健康管理部门对区域托育机构在托婴幼儿管理，除婴幼儿基本信息外，对托育档案进行管理，包括历史托育记录、健康档案等信息。</p> <p>托育机构在线管理在托婴幼儿信息，包括基本信息、监护人信息、托育记录、托育档案、健康档案等信息。</p> <p><b>2.3.1.1在托婴幼儿基本信息</b></p> <p>统筹管理机构在托婴幼儿基本信息等。</p> <p><b>2.3.1.2历史托育记录</b></p> <p>统筹管理机构在托婴幼儿历史托育记录等。</p> <p><b>2.3.1.3健康档案</b></p> <p>统筹管理机构在托婴幼儿对对健康档案等。</p> <p>投标人需提供机构在托儿童管理系统功能示意图。</p> |
| 8 |  | <p><b>2.3.2每日照护日常管理</b></p> <p>管理机构每日照护日常，包括每日日程、婴幼儿每日活动情况、睡眠情况等。</p> <p><b>2.3.2.1每日日程</b></p> <p>统筹管理机构对婴幼儿照护的每日日程等。</p> <p><b>2.3.2.2婴幼儿每日活动情况</b></p> <p>统筹管理机构对婴幼儿照护中的每日活动情况等。</p> <p><b>2.3.2.3睡眠情况</b></p> <p>统筹管理机构对婴幼儿照护中记录的睡眠情况等。</p> <p>投标人需提供每日照护日常管理系统功能示意图。</p>   |
| 9 |  | <p><b>2.3.3每日消毒管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫生健康管理部门可在线管理区域内托育机构的消毒数据，包括每日物品消毒情况、紫外线消毒情况、消毒场所、消毒人员等。</p> <p>机构可在线记录每日消毒情况，包括每日物品消毒情况、紫外线消毒情况等，数智管理园区消毒场所、消毒人员等。</p> <p><b>2.3.3.1物品消毒</b></p> <p>统筹管理机构每日物品消毒情况等。</p> <p><b>2.3.3.2紫外线消毒</b></p> <p>统筹管理机构每日紫外线消毒情况等。</p> <p><b>2.3.3.3消毒场所管理</b></p> <p>统筹管理机构的消毒场所等。</p> <p><b>2.3.3.4消毒人员管理</b></p> <p>统筹管理机构的消毒人员等。</p> <p>投标人需提供每日消毒管理系统功能示意图。</p>  |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 10 |   | <p><b>2.3.4保健工作管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门可在线监管机构每日保健工作，查看婴幼儿的晨检记录、传染病登记和伤害登记等情况。</p> <p>托育机构可在线记录并管理每一在托婴幼儿的晨检记录、传染病登记和伤害登记等情况。</p> <p>家长可在移动端查看儿童每日晨检情况等，实现与机构的高效互动。</p> <p><b>2.3.4.1每日晨检</b></p> <p>统筹管理机构对每一个在托婴幼儿的晨检记录情况等。</p> <p><b>2.3.4.2传染病登记</b></p> <p>统筹管理机构对在托婴幼儿的传染病登记情况等。</p> <p><b>2.3.4.3伤害登记</b></p> <p>统筹管理机构对园区内的伤害登记情况等。</p> <p>投标人需提供保健工作管理系统功能示意图。</p> |
| 11 |   | <p><b>2.3.5营养膳食管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门可数字化管理机构营养膳食配餐情况，并指导托育机构按照相关标准与要求合理配餐，建立营养食谱。</p> <p>机构可在线管理婴幼儿每周带量食谱，参照营养标准，科学高效配置营养食谱，实现科学喂养。</p> <p>投标人需提供营养膳食管理系统功能示意图及业务流程图。</p>  |
| 12 |   | <p><b>2.3.6机构评价管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门统筹管理机构的评价信息，查看评分、评价详情、评价报表等。</p> <p>投标人需提供机构评价管理系统功能示意图。</p>   |
| 13 | ★ | <p><b>2.4普惠托育服务机构“一键评”</b></p> <p>实现政府各相关部门跨层级对全市托育服务机构进行备案登记审核管理，同时利用多维度全要素智控进行托育服务机构的普惠认定等。</p> <p>具体内容包括普惠托育标准管理、机构提交审核和卫健初审、终审等工作。</p> <p><b>2.4.1普惠托育标准管理</b></p> <p>对普惠托育标准进行管理。</p> <p><b>2.4.2机构提交审核</b></p> <p>托育机构在线提交普惠性机构认定申请。</p> <p><b>2.4.3卫健初审、终审等工作流</b></p> <p>卫健管理部门按流程进行初审、终审等工作。</p> <p>投标人需提供普惠托育服务机构“一键评”系统功能示意图。</p>  |

|    |   |
|----|---|
| 14 | <p><b>2.5机构补助“一键申”</b></p> <p>实现机构根据机构补助政策和规定，在线申请相关补助，政府各相关部门跨层级对全市托育服务机构的补助申请进行审核管理以及发放等。</p> <p>具体内容包括补助条件管理、机构申请、卫健初审、终审、补助发放和补助资金预测等。</p> <p><b>2.5.1补助条件管理</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>政府相关部门根据政策和规定，可对托育机构补助条件、补助时间、补助流程设置并智能分析生成符合条件的机构列表。</p> <p><b>2.5.2机构申请</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>机构根据机构补助政策和规定，托育机构在线提交建设补助与运营补助申请材料。</p> <p><b>2.5.3卫健初审、终审 workflow</b></p> <p>卫健监管部门对托育机构建设补助与运营补助进行初审、终审及补助发放流程。</p> <p><b>2.5.4补助发放</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>卫健管理部门可以查看和管理机构补助的发放情况等。</p> <p><b>2.5.5补助资金预测</b></p> <p>运用大数据分析，对补助资金的发放进行测算。</p> <p>投标人需提供机构补助“一键申”系统功能示意图、业务流程图及状态机图。</p> |
| 15 | <p><b>3.医育结合全指导子场景</b></p> <p>建立“医育结合”签约机制，实现医生与机构在线签约；建立家庭养育入户指导机制，保障家庭照护婴幼儿健康发育成长，促进鄂尔多斯市人口高质量发展。</p> <p>具体的内容包括妇幼健康生命周期数智服务“一键达”、医育结合签约指导“一键享”、家庭养育照护“一键帮”等。</p> <p><b>3.1妇幼健康生命周期数智服务“一键达”</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门管理服务全市妇幼健康情况，实现孕产妇健康全周期服务管理和婴幼儿健康全周期服务管理等。</p> <p><b>3.1.1孕产妇健康全周期服务管理</b></p> <p>提供孕产妇健康全周期数智化监管与服务等。</p> <p><b>3.1.2婴幼儿健康全周期服务管理</b></p> <p>提供婴幼儿健康全周期数智化监管与服务等。</p> <p><b>3.1.3.应用数字驾驶舱</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>呈现全市及各区县孕产妇健康管理情况、婴幼儿健康管理情况，包括高危孕产妇五色智控分级可视化呈现、历年孕产妇与新生儿死亡率趋势、孕产妇系统管理率趋势、婴幼儿系统管理率、体弱儿管理趋势功能。</p> <p>投标人需提供妇幼健康生命周期数智服务“一键达”系统功能示意图。</p>   |

|    |  |
|----|--|
| 16 | <p><b>3.2医育结合签约指导“一键享”</b></p> <p>通过医育结合实现基层医生与托育服务机构点对点签约，并定期进行养育照护指导与培训，实现医育结合数智化监管与服务等。</p> <p>具体内容包括医育结合签约管理、医育结合儿童保健指导、医育结合专业技能指导、医育结合养育照护小组活动指导、医育结合指导监管等。</p> <p><b>3.2.1医育结合签约管理</b></p> <p>提供基层医生与托育服务机构点对点签约管理功能等。</p> <p><b>3.2.2医育结合儿童保健指导</b></p> <p>基层医生对医育结合签约机构中的在托婴幼儿进行健康管理，提供具备专业性和针对性的儿童保健指导。</p> <p><b>3.2.3医育结合专业技能指导</b></p> <p>基层医生对医育结合签约机构中的从业人员进行专业技能指导等。</p> <p><b>3.2.4医育结合养育照护小组活动指导</b></p> <p>基层医生对医育结合养育照护小组活动进行专业指导等。</p> <p><b>3.2.5医育结合指导监管</b></p> <p>各级政府监管部门数字化监管辖区内的基层医生对签约机构的医育结合指导情况等。</p> <p>投标人需提供医育结合签约指导“一键享”系统功能示意图、业务流程图。</p> |
|----|--|

|    |   |  |
|----|---|--|
| 17 | ★ | <p><b>3.3家庭养育照护“一键帮”</b></p> <p>建立家庭养育入户指导签约模式，实现全流程闭环管理，保证婴幼儿全方位健康成长。具体内容包括婴幼儿养育家庭指导签约管理、入户指导预约、入户指导签到、入户指导服务记录、入户指导评价、入户指导服务监管等。</p> <p><b>3.3.1家庭指导签约管理</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门可在线管理区域基层医疗机构的入户指导签约情况与签约记录。</p> <p>基层医疗机构可管理区域<b>0-3</b>岁育儿家长并在线签约。</p> <p>家长在移动端管理婴幼儿入户指导信息、签署入户指导协议等。</p> <p><b>3.3.2入户指导预约</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门可在线管理区域基层医疗机构的入户指导预约情况。</p> <p>基层医疗机构可管理区域入户指导预约信息。</p> <p>家长在移动端进行婴幼儿入户指导预约等。</p> <p><b>3.3.3入户指导签到</b></p> <p>基层医生在进行入户指导时进行在线签到等。</p> <p><b>3.3.4入户指导服务记录</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>基层医生在完成入户指导后。进行在线填写入户指导服务记录，包括家庭养育风险筛查、营养与喂养指导等。</p> <p><b>3.3.5入户指导评价</b></p> <p>家长在完成入户指导后。在移动端进行入户指导评价等。</p> <p><b>3.3.6入户指导服务监管</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门可在线管理区域基层医疗机构的入户指导服务情况。</p> <p>投标人需提供家庭养育照护“一键帮”系统功能示意图、业务流程图及状态机图。</p> |
|----|---|--|



|    |  |
|----|--|
| 18 | <p><b>4.数智婴育全服务子场景</b></p> <p>搭建高效互动信息化平台，辅助托育服务机构日常高效运营，为婴幼儿家长提供个性化精准的婴育照护服务，助力优化生育相关补助政策高效落地。</p> <p>具体内容包括托育机构入托“一键约”、家园共育服务“一键享”和婴幼儿科学育儿“一键晓”等</p> <p><b>4.1托育机构入托“一键约”</b></p> <p>家长在移动终端查看全市已备案托育机构，筛选机构、浏览机构基本信息，并进行对比，一键提交入托预约，提高家长探园效率。</p> <p><b>4.1.1一键概览</b></p> <p>家长在移动终端查看全市已备案托育机构的概要信息。</p> <p><b>4.1.2一键筛选</b></p> <p>家长在移动终端输入条件进行筛选，选择查看托育机构的概要信息。</p> <p><b>4.1.3一键对比</b></p> <p>家长在移动终端查看托育机构的概要信息，通过对比选择合适的托育机构。</p> <p><b>4.1.4一键导航</b></p> <p>家长在移动终端选择合适的托育机构后，通过一键导航进入对应机构的详情展示页面。</p> <p><b>4.1.5机构详情</b></p> <p>家长在移动终端进入选定机构的详情展示页面，查看该机构的详细信息。</p> <p><b>4.1.6一键预约入托</b></p> <p>家长在移动终端选定托育机构后，可在线一键提交入托预约。</p> <p>托育机构可在线查看婴幼儿家长的入托预约申请，并进行确认和管理。</p> <p>投标人需提供托育机构入托“一键约”系统功能示意图、业务流程图。</p> |
|----|--|

|    |  |  |
|----|--|--|
| 19 |  | <p><b>4.2家园共育服务“一键享”</b></p> <p>家长可通过移动端与机构从业人员、签约医生等进行家园共育互动，享受家园共育服务。</p> <p>。具体内容包包括婴幼儿管理、卫生保健管理、消毒管理、每日膳食管理、用药委托管理、婴幼儿智慧入离园管理等。</p> <p><b>4.2.1婴幼儿管理</b></p> <p>机构从业人员可在线管理带班的班级及在托婴幼儿信息。</p> <p><b>4.2.2卫生保健管理</b></p> <p>机构从业人员管理园区的卫生保健工作等。</p> <p><b>4.2.3消毒管理</b></p> <p>机构从业人员进行消毒管理等。</p> <p><b>4.2.4每日膳食管理</b></p> <p>机构从业人员进行营养食谱。对在托婴幼儿的每日膳食进行管理。</p> <p>家长可在线查看营养食谱。</p> <p><b>4.2.5用药委托管理</b></p> <p>家长可在线提交患病婴幼儿的用药委托申请。</p> <p>机构从业人员在线查看和管理用药委托信息，完成喂药后进行记录。</p> <p><b>4.2.6婴幼儿智慧入离园管理</b></p> <p>机构从业人员在线录入和管理婴幼儿入离园签到信息。</p> <p>家长可在线查看婴幼儿入离园情况。</p> <p><b>4.2.6请假管理</b></p> <p>机构从业人员在线查看和管理婴幼儿请假申请。</p> <p>家长可在线提交婴幼儿请假申请。</p> <p>投标人需提供家园共育服务“一键享”系统功能示意图。</p> |
|    |  | <p><b>4.3婴幼儿科学育儿“一键晓”</b></p> <p>通过发布各类婴幼儿科学育儿活动和资讯信息等，为家长提供科学育儿信息指导服务等。</p> <p>。具体内容包包括养育照护小组活动数字化管理和养育照护指导资讯数字化管理等。</p> <p><b>4.3.1养育照护小组活动数字化管理</b></p> <p>提供养育照护小组活动数字化管理服务，包含活动发布、活动上下架、活动预约、活动签到、活动评价、活动点滴、活动总结和活动大数据分析与管理等。</p> <p><b>4.3.1.1活动发布</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>管理端可在线发布养育照护小组活动，配置各项活动基础信息后发布上架，智能生成活动预约二维码与活动海报。</p> <p><b>4.3.1.2活动上下架</b></p> <p>可在线对已经发布的养育照护小组活动进行管理。实现活动的上架和下架。</p> <p><b>4.3.1.3活动预约</b></p> <p>家长在移动端可在线查看已上架的养育小组活动，可移动端扫码进行活动预约。</p> <p>各区县卫健管理部门可以查看家长的活动预约数据。</p>   |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 20 | ★ | <p><b>4.3.1.4活动签到</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>家长在移动端预约活动后，可移动端扫码进行活动签到，参与活动。</p> <p>各区县卫健管理部门可以查看家长的活动签到数据。</p> <p><b>4.3.1.5活动评价</b></p> <p>家长在参加活动后，可在移动端提交对活动的评价。</p> <p>各区县卫健管理部门可以查看对活动的评价信息。</p> <p><b>4.3.1.6活动点滴</b></p> <p>各区县卫健管理部门可以发布照片分享参加活动时的各种相关信息。</p> <p><b>4.3.1.7活动总结</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>各区县卫健管理部门在线记录活动总结，并支持管理端录入活动点滴与活动总结，智能生成活动总结PDF报告。</p> <p>在活动结束后，参加活动的家长可在线查看活动总结信息，</p> <p><b>4.3.1.8活动大数据分析与监管</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门根据养育活动相关的多重因素进行养育活动大数据分析，可对各区县、街道等下架单位发布的活动进行综合监管与大数据分析生成报表，为开展更多热门的养育活动提供决策支撑。</p> <p>投标人需提供养育照护小组活动数字化管理系统功能示意图与业务流程图。</p> <p><b>4.3.2养育照护指导资讯数字化管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门在线发布多模态的养育照护指导资讯。</p> <p>家长在移动端可以一键查看各种形式的科学育儿资讯、政策动态等。</p> <p>平台依据大数据分析技术，实现养育照护指导资讯的个性化、精准化推送。</p> <p><b>4.3.2.1养育照护指导资讯发布</b></p> <p>各级卫健管理部门可以在线发布并管理多模态的养育照护指导资讯。</p> <p><b>4.3.2.2一键查看</b></p> <p>家长在移动端可以一键查看各种形式的科学育儿资讯、政策动态等。</p> <p><b>4.3.2.3养育照护指导资讯大数据分析精准推送</b>（投标人需使用相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示）</p> <p>平台依据大数据分析技术，整合发布热门养育知识与视频等，个性化、精准化推送给目标家长用户。支持利用精细化标签体系实现养育资讯精准推送至目标育儿家长移动端，标签体系包括标签管理、标签映射、养育照护指导资讯打标等。</p> <p>投标人需提供养育照护指导资讯数字化管理系统功能示意图与业务流程图。</p> |
|----|---|--|

|    |   |
|----|---|
| 21 | <p><b>5.托育人才全培养子场景</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门通过数智化管理，建立人才培养和管理机制。具体内容包括托育人才“一网管”、托育培训“一网办”和托育人才“智能配”等。</p> <p><b>5.1托育人才“一网管”</b></p> <p>对从业人员进行管理，建立托育专项人才库，并实现证照可视化管理。</p> <p>通过建立人才精准画像，落实证照可视化。</p> <p>对从业人员基本信息、持证情况等进行精准督查。</p> <p>实现托育从业人员培训数智化、人才配比均衡化、照护技能与医育结合服务专业化。</p> <p><b>5.1.1从业人员管理</b></p> <p>建立全市托育人才库，统筹管理全市托育相关人才基本信息、就业信息等。</p> <p><b>5.1.2证照可视化管理</b></p> <p>统筹管理全市托育相关从业人员的持证情况，实现证照可视化监管。</p> <p><b>5.1.3持证督查管理</b></p> <p>建立持证督查模块，智能预警从业人员持证率过低、证照过期等现象。</p> <p><b>5.2托育培训“一网办”</b></p> <p>建立托育从业人员数智化培训体系，提高培训效率，高效提升全市从业人员照护服务技能。</p> <p>具体内容包括从业人员培训活动发布与管理、培训活动预约与签到、培训考核题库管理、培训考核题库管理、在线考核管理和培训证照管理等。</p> <p><b>5.2.1从业人员培训活动发布与管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门在线发布和管理各类从业人员培训活动信息等。</p> <p><b>5.2.2培训活动预约与签到</b></p> <p>从业人员可通过移动端在线预约培训活动，对于特殊情况支持取消培训活动预约等。</p> <p><b>5.2.3培训考核题库管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门建立专门的托育培训考核题库，对培训考核的题目进行管理。</p> <p><b>5.2.4在线考核管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门在线发布和管理各类从业人员的考核。</p> <p>托育从业人员可在移动端选择从业人员培训考核并完成答题，答题完成后根据题目预设分值信息生成答题分数。</p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门在线查看区域各从业人员的培训考核结果等，并对考核结果进行数据分析。</p> <p><b>5.2.5培训证照管理</b></p> <p>鄂尔多斯市卫健委及各区县卫健管理部门对考核通过的从业人员发放资格证、托育机构和从业人员可通过移动端在线查看管理获得的证照。</p> <p>平台提供证照可视化和证照有效期提醒等功能。</p> <p>投标人需提供托育人才“一网管”系统功能示意图与业务流程图。</p> |
|----|---|

|    |   |   |
|----|---|---|
| 22 | ★ | <p><b>5.3托育人才“智能配”</b></p> <p>将托育服务机构发布的招聘信息和从业人员进行智能匹配，通过智能推荐，促进区域托育从业人员高效流通等。</p> <p>具体内容包括从业人员标签管理、托育招聘求职需求管理、从业人员就业管理和人才智能匹配管理等。</p> <p><b>5.3.1从业人员标签管理</b></p> <p>应用从业人员基础信息对从业人员进行标签化管理。</p> <p>应用托育机构基础信息对托育机构进行标签化管理。</p> <p><b>5.3.2托育招聘求职需求管理</b></p> <p>托育机构如有招聘需求，可在线编辑招聘信息，选择意向从业人员发起招聘信息。</p> <p>招聘信息及招聘过程由各级卫健管理部门全程监管。</p> <p><b>5.3.3从业人员就业管理</b></p> <p>从业人员可通过移动端对有招聘需求的托育机构进行一键投递简历。</p> <p><b>5.3.4人才智能匹配管理</b></p> <p>引入算法模型。进行招聘需求和人才库的智能匹配。</p> <p>投标人需提供托育人才“智能配”系统功能示意图与业务流程图。</p> |
| 23 |   | <p><b>6.基础服务</b></p> <p>提供系统平台的通用管理和基础服务。</p> <p>具体内容包括系统综合管理服务、信息资讯和前端展现服务等。</p> <p><b>6.1系统综合管理服务</b></p> <p>提供系统的综合管理服务。</p> <p>具体内容包括部门管理、用户角色管理、权限管理和消息触达管理等。</p> <p><b>6.1.1部门管理</b></p> <p>提供部门的创建、修改等管理功能。</p> <p><b>6.1.2用户角色管理</b></p> <p>根据业务流程，提供用户角色新建和管理功能。</p> <p><b>6.1.3权限管理</b></p> <p>根据业务需求，提供用户权限管理和分配功能。</p> <p><b>6.1.4消息触达管理</b></p> <p>根据业务需求，提供信息触达服务配置和服务管理功能。</p>   |
| 24 |   | <p><b>6.2信息资讯</b></p> <p>提供各类信息、资讯内容的发布和管理功能。</p> <p><b>6.2.1资讯、政策等信息发布管理</b></p> <p>提供资讯、政策等信息发布管理功能。</p> <p><b>6.2.2多模态科普知识发布管理</b></p> <p>提供多模态科普知识发布管理功能。</p> <p><b>6.2.3消息触达服务</b></p> <p>提供将信息资讯通过配置好的消息触达服务进行发送。</p>   |

|                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| 25                                  |   | <p><b>6.3前端展现服务</b></p> <p>为用户提供多种不同的前端展现服务。</p> <p><b>6.3.1移动端、管理端、大屏</b></p> <p>平台可以通过移动端、管理端、大屏进行访问。</p> <p><b>6.3.2支持app、小程序、公众号等形式接入</b></p> <p>平台可以通过app、小程序、公众号等形式接入。</p>  |
| 26                                  | ★ | <p><b>7.数据接口对接</b></p> <p>确保实现进行数据接口对接，实现与鄂尔多斯现有信息系统平台进行数据共享，获取需要的数据。</p> <p><b>7.1对接鄂尔多斯市妇幼保健信息平台</b></p> <p>本项目需要对接鄂尔多斯市妇幼保健信息平台，进行数据获取和分享。</p> <p><b>7.2对接鄂尔多斯市全民健康信息平台</b></p> <p>本项目需要对接鄂尔多斯市全民健康信息平台，进行数据获取和分享。</p> <p>（提供承诺书，格式自拟）</p> |
| 27                                  | ★ | <p><b>三、软件运行维护</b></p> <p><b>1.免费维护期：</b>本项目终验后需提供1年免费质保（自交货验收合格之日起计）。</p> <p><b>2.技术支持：</b>项目实施单位应提供7*24小时的热线支持</p> <p><b>3.驻场人员要求：</b>在项目建设及免费维护期内，项目实施单位应安排至少1名驻点人员派驻使用方现场，提供运维服务。提供承诺书，格式自拟。</p>  |
| 28                                  | ★ | <p><b>四、其他服务内容</b></p> <p><b>1、数据接口对接</b></p> <p>本项目需要确保实现通过接口的方式，由采购人协调对接鄂尔多斯市妇幼保健信息平台、鄂尔多斯市全民健康信息平台获取妇幼健康档案等婴幼儿照护服务相关业务数据，相关费用由投标供应商承担，计入投标总价中，不再另行支付。</p> <p>（提供承诺书，格式自拟）</p>  |
| 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。 |   |   |

## 第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评标

### 一.评标要求

#### 1.评标方法

详见须知前附表

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

#### 3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；



(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

## 二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

| 序号 | 评审内容 | 适用情形 | 扣除比例 | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|------|------|------|---------|----------------|
| 无  |      |      |      |         |                |

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

### 三.评标程序

#### 1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

#### 符合性审查表

采购包1：

| 序号 | 符合审查要求概况    | 评审点具体描述   |
|----|-------------|---|
| 1  | 投标及保证金缴纳情况  | 按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）  |
| 2  | 投标报价        | 投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。                 |
| 3  | 投标文件规范性、符合性 | 投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。 |
| 4  | 主要商务条款      | 审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。   |

|   |           |   |
|---|-----------|---|
| 5 | 技术部分实质性内容 | 1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。 |
| 6 | 其他要求      | 招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。                                  |

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5. 详细评审

采购包1：

采购包1：

| 评审内容   |      | 评审标准                                   |    |       |                |
|--------|------|--|----|-------|----------------|
| 分值构成   |      | 技术部分70.00分<br>商务部分20.00分<br>报价得分10.00分 |    |       |                |
| 评审因素分类 | 评审内容 | 具体标准和要求                                | 分值 | 客观/主观 | 关联投标（响应）文件格式文件 |

|  |        |  |         |    |  |
|--|--------|--|---------|----|--|
|  | 项目整体设计 | <p>根据招标要求及投标技术响应情况，针对投标人提交的项目整体设计，将从以下四个方面评审其项目整体设计是否逻辑严密、架构科学、内容完整规范：（1）总体架构设计方案；（2）数据架构设计方案；（3）网络架构设计方案；（4）技术路线方案。评审标准：（1）响应内容充分完整、合理可行，完全满足或优于采购需求，评为11分；（2）响应内容完整、合理，能够满足基本需求，评为10分；（3）响应内容较为齐全、比较合理，能够满足基本需求，评为9分；（4）响应内容不齐全、方案空洞，可操作性差，评为8分；（5）响应内容缺失关键点，存在客观逻辑错误、常识性错误、科学原理错误或表述矛盾等不利于本项目目标实现的情形，不得分；未提供响应内容，不得分。</p> | 11.0000 | 主观 | <p>分项报价表<br/>开标一览表<br/>投标人（供应商）应提交的相关证明<br/>投标人基本情况表<br/>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br/>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br/>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br/>联合体协议<br/>投标人承诺函<br/>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br/>中小企业声明函<br/>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br/>缴纳投标保证金证明材料<br/>法定代表人授权委托书<br/>监狱企业证明文件<br/>残疾人福利性单位声明函<br/>封面<br/>目录<br/>投标人业绩情况表<br/>主要商务要求承诺书<br/>技术偏离表<br/>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br/>项目组成人员一览表<br/>其他材料</p> |
|--|--------|--|---------|----|--|

|        |  |        |    |  |
|--------|--|--------|----|--|
| 项目需求分析 | <p>根据招标要求和投标技术响应情况，依据投标人提供的项目需求分析，对其关于本项目系统建设目标的理解和阐述，从以下三方面评审其需求分析是否符合实际、科学合理、内容完整：（1）本项目建设背景、依据、必要性和建设目标；（2）对当前鄂尔多斯托育服务业务现状和应用现状的分析；（3）对本项目的业务需求、业务流程和业务量的分析。评审标准：（1）响应内容充分完整、方案合理可行，完全满足或优于采购需求，得9分；（2）响应内容完整、方案合理，能够满足基本需求，得8分；（3）响应内容较为齐全、方案比较合理，能够满足基本需求，得7分；（4）响应内容不齐全、方案空洞，可操作性差，得6分；（5）响应内容缺少关键点，或存在逻辑错误、常识性错误、科学原理错误、表述矛盾等不利于本项目目标实现的情形，不得分；不提供相关内容，不得分。</p> | 9.0000 | 主观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件<br>残疾人福利性单位声明函<br>封面<br>目录<br>投标人业绩情况表<br>主要商务要求承诺书<br>技术偏离表<br>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br>项目组成人员一览表<br>其他材料 |
|        | 对投标人提供的本项目详细设计方案进行评分： 1.针对本项目应用支   |        |    |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>撑平台建设方案进行综合评分，方案应清晰阐述功能模块与详细设计内容，重点说明多源数据融合、垂直越权风险管理和水平越权风险管理方案。要求设计思路明晰、逻辑严谨、科学合理、可操作性强。</p> <p>2. 针对本项目应用系统中婴育照护健康大脑的全部功能设计进行说明，重点阐述“托育服务设施配建‘一张图’”的详细设计，包括托育服务设施资源管理及15分钟托育圈可及度算法等功能。方案应思路清晰、描述准确、科学合理、可操作性强，并提供并提供婴育照护健康大脑数据架构图、智慧婴育数据“一屏览”的系统功能示意图、托育服务设施配建“一张图”的系统功能示意图和业务流程图及状态机图。</p> <p>3. 针对本项目应用系统中机构照护全监管子场景的全部功能设计进行说明，重点阐述“机构照护全流程监管”的详细设计，包括机构消毒管理、机构营养膳食管理（运用营养膳食智慧配餐AI分析模型实现智能配餐）等功能。方案应思路清晰、描述准确、科学合理、可操作性强，并提供托育机构精准个性画像系统功能示意图、托育机构质量评估系统功能示意图与业务流程图、机构在托儿童管理系统功能示意图、每日照护日常管理系统功能示意图、每日消毒管理系统功能示意图、保健工作管理系统功能示意图、营养膳食管理系统功能示意图及业务流程图、机构评价管理系统功能示意图、普惠托育服务机构“一键评”系统功能示意图、机构补助“一键申”系统功能示意图和业务流程图及状态机图。</p> <p>4. 针对本项目应用系统中医育结合全指导子场景的全部功能设计进</p> |   |
|  |  | <p>分项报价表</p> <p>开标一览表</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>投标人承诺函</p> |

|        |   |         |    |   |
|--------|---|---------|----|---|
| 详细设计方案 | <p>行说明，重点阐述“医育结合签约指导‘一键享’”的详细设计，包括医育结合签约管理、儿童保健指导、专业技能指导及养育照护小组活动指导等功能。方案应思路清晰、描述准确、科学合理、可操作性强，并需提供妇幼健康生命周期数智服务“一键达”系统功能示意图、医育结合签约指导“一键享”系统功能示意图与业务流程图、家庭养育照护“一键帮”系统功能示意图与业务流程图及状态机图。</p> <p>5.针对本项目应用系统中数智婴育全服务子场景的全部功能设计进行说明，重点阐述“家园共育服务‘一键享’”的详细设计，包括卫生保健管理、婴幼儿智慧入园管理等功能。方案应思路清晰、描述准确、科学合理、可操作性强，并需提供托育机构入托“一键约”系统功能示意图与业务流程图、家园共育服务“一键享”系统功能示意图、养育照护小组活动数字化管理系统功能示意图与业务流程图、养育照护指导资讯数字化管理系统功能示意图与业务流程图。</p> <p>6.针对本项目应用系统中托育人才全培养子场景的全部功能设计进行说明，重点阐述“托育人才‘智能配’”的详细设计，包括构建标签管理体系，实现托育招聘求职需求管理及从业人员就业管理等功能。方案应思路清晰、描述准确、科学合理、可操作性强，并需提供托育人才“一网管”系统功能示意图与业务流程图、托育人才“智能配”系统功能示意图与业务流程图。</p> <p>评审标准：</p> <p>(1)上述6项详细设计方案每有一项内容完整详实、切实可行，完全满足或优于采购需求的，每符合一项得4分；</p> <p>(2)上述6项详细设计方案每有一项内容完整合理，满足基本</p> | 24.0000 | 主观 | <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p> <p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>技术偏离表</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>其他材料</p> |
|--------|---|---------|----|---|

|      |  |  |  |  |
|------|--|--|--|--|
|      | 需求的，每符合一项得3分；(3)上述6项详细设计方案每有一项内容较为完整，基本满足需求的，每符合一项得2分；(4)上述6项详细设计方案每有一项内容单薄、可操作性弱的，每符合一项得1.5分；(5)上述6项详细设计方案每有一项内容缺失关键要素，存在逻辑错误、常识谬误、科学原理错误或表述矛盾等阻碍项目目标实现的，该项不得分；上述6项每有一项详细设计方案未提供则该项不得分。 |  |  |  |
| 技术评审 |  |  |  |  |



|      |  |        |    |  |
|------|--|--------|----|--|
| 实施方案 | <p>根据招标要求和投标技术响应情况，对投标人提供的项目实施方案从（1）提供科学、合理、可操作的项目整体实施方案；（2）提供项目实施团队组织架构；（3）项目工作说明；（4）工作流程图；（5）实施计划与进度；（6）验收标准6个方面进行评审：响应内容充分完整、合理可行、完全满足或优于采购需求得6分；响应内容完整、合理、能够满足基本需求得5分；响应内容较为齐全、比较合理、能够满足基本需求得4分；相应内容不齐全、方案空乏，可操作性差得3分；响应内容缺少关键点，存在客观上的逻辑错误或常识性错误或科学原理错误或表述矛盾等不利于本项目目标实现的情形，不得分；不提供不得分。</p> | 6.0000 | 主观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件<br>残疾人福利性单位声明函<br>封面<br>目录<br>投标人业绩情况表<br>主要商务要求承诺书<br>技术偏离表<br>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br>项目组成人员一览表<br>其他材料 |
|------|--|--------|----|--|

|        |   |        |    |  |
|--------|---|--------|----|--|
| 培训计划方案 | <p>根据招标要求和投标技术响应情况，对投标人提供的培训计划方案从（1）系统管理员培训；（2）使用人员培训；（3）培训材料准备；（4）培训计划安排4个方面进行评审：响应内容充分完整、合理可行、完全满足或优于采购需求得5分；响应内容完整、合理、能够满足基本需求得4分；响应内容较为齐全、比较合理、能够满足基本需求得3分；相应内容不齐全、方案空乏，可操作性差得2分；响应内容缺少关键点，存在客观上的逻辑错误或常识性错误或科学原理错误或表述矛盾等不利于本项目目标实现的情形，不得分；不提供不得分。</p> | 5.0000 | 主观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件<br>残疾人福利性单位声明函<br>封面<br>目录<br>投标人业绩情况表<br>主要商务要求承诺书<br>技术偏离表<br>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br>项目组成人员一览表<br>其他材料 |
|--------|---|--------|----|--|

|        |   |        |    |  |
|--------|---|--------|----|--|
| 售后服务方案 | <p>根据招标要求和投标技术响应情况，对投标人提供的售后服务方案从（1）售后服务响应效率；（2）服务承诺；（3）响应时间及措施、（4）服务热线配置4个方面进行评审：响应内容充分完整、合理可行、完全满足或优于采购需求得5分；响应内容完整、合理、能够满足基本需求得4分；响应内容较为齐全、比较合理、能够满足基本需求得3分；相应内容不齐全、方案空乏，可操作性差得2分；响应内容缺少关键点，存在客观上的逻辑错误或常识性错误或科学原理错误或表述矛盾等不利于本项目目标实现的情形，不得分；不提供不得分。</p> | 5.0000 | 主观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件<br>残疾人福利性单位声明函<br>封面<br>目录<br>投标人业绩情况表<br>主要商务要求承诺书<br>技术偏离表<br>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br>项目组成人员一览表<br>其他材料 |
|        | 1.投标人针对本项目的5项关键功能系统演示(投标人自行准备演示环  |        |    |  |

|  |      |  |         |    |  |
|--|------|--|---------|----|--|
|  | 原型演示 | <p>境设备，以满足线上演示要求)，演示方式以相同或类似可交付的实际系统、系统原型、录制操作屏幕或拍摄录像、PPT或文字，通过线上进行演示。2.评审标准：(1)演示环节完整、运行正常、业务结果正确的，每项得1.5分。使用相同或类似可交付的实际系统演示，每项再得0.5分；(2)演示功能基本符合要求，每项得0.5分。使用相同或类似可交付的实际系统演示，每项再得0.5分；(3)未提供演示或演示不符合功能要求的，每项得0分；(4)最高不超过10分。3.整个演示过程须在15分钟内完成。4.演示功能：【演示功能1】婴育照护健康大脑：托育服务设施配建“一张图”。投标人演示①支持管理端在线管理托育服务设施地块，包括地块名称、土地性质、规划区域、核心点位、设施配建状态、对外招托状态等信息。支持新增托育服务招托设施，地图选点，一键发布。可通过移动端在线查看设施情况，提交办托意向，确定办托机构后完善托育服务设施信息；②通过电子地图渗透展示市-区县-街道的托育服务机构分布情况与婴幼儿分布情况，招托设施点位分布情况；【演示功能2】机构照护全监管子场景：机构补助“一键申”。投标人演示①托育机构补助条件、补助时间、补助流程设置并智能分析生成符合条件的机构列表；②托育机构在线提交建设补助与运营补助申请材料；③卫健监管部门对托育机构建设补助与运营补助进行初审、终审及补助发放流程；【演示功能3】医育结合全指导子场景：妇幼健康生命周期数智服务“一键达”。投标人演示应</p> | 10.0000 | 主观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件 |
|--|------|--|---------|----|--|

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | <p>用数字驾驶舱呈现全市及各区县孕产妇健康管理情况、婴幼儿健康管理情况，包括高危孕产妇五色智控分级可视化呈现、历年孕产妇与新生儿死亡率趋势、孕产妇系统管理率趋势、婴幼儿系统管理率、体弱儿管理趋势功能，根据演示内容进行打分；【演示功能4】医育结合全指导子场景：家庭养育照护“一键帮”。投标人演示家庭指导签约与管理、家庭医生上门服务与记录（包括家庭养育风险筛查、营养与喂养指导等）、入户指导服务监管功能；【演示功能5】数智婴育全服务子场景：婴幼儿科学育儿“一键晓”。投标人演示养育照护小组活动数字化管理服务功能①支持管理端在线发布养育照护小组活动，智能生成活动预约二维码与活动海报；②支持移动端扫码进行活动报名与签到；③支持管理端录入活动点滴与活动总结，智能生成活动总结PDF报告；④对各区县、街道等下架单位发布的活动进行综合监管与大数据分析生成报表。</p> |  | <p>残疾人福利性单位声明函<br/>封面<br/>目录<br/>投标人业绩情况表<br/>主要商务要求承诺书<br/>技术偏离表<br/>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br/>项目组成人员一览表<br/>其他材料</p> |
|  |   |  |   |

|  |      |   |        |    |  |
|--|------|---|--------|----|--|
|  | 企业业绩 | 投标人近年（2022年1月1日至今，以合同或协议书签订时间为准）每提供一个本项目类似项目（软件开发类）应用案例得1分，最多得5分。（投标文件须附合同或协议书扫描件，同时提供完成终验的证明材料）。 | 5.0000 | 客观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件<br>残疾人福利性单位声明函<br>封面<br>目录<br>投标人业绩情况表<br>主要商务要求承诺书<br>技术偏离表<br>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br>项目组成人员一览表<br>其他材料 |
|  |      |   |        |    |  |

|       |  |        |    |  |
|-------|--|--------|----|--|
| 软件著作权 | <p>投标人具有包含关键字“医育结合”、“智慧托育”、“区域托位配比”、“数据融合”、“从业人员培训”、“营养膳食”的软件著作权证书，分别提供上述相关软件著作权证书扫描件。每提供1项得1分，同一关键字不重复计取，最高得4分。</p> | 4.0000 | 客观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件<br>残疾人福利性单位声明函<br>封面<br>目录<br>投标人业绩情况表<br>主要商务要求承诺书<br>技术偏离表<br>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br>项目组成人员一览表<br>其他材料 |
|-------|--|--------|----|--|

|      |   |        |    |  |
|------|---|--------|----|--|
| 项目人员 | <p>1.拟派的项目经理具备本项目类似项目（软件开发类）实施经验，每提供一个类似项目证明材料得<b>1</b>分，最高<b>2</b>分。证明材料：提供项目合同扫描件和完成终验的证明材料（合同内容须体现项目团队成员名单）。 2.拟派的项目成员（不包括项目经理）具有信息系统项目管理师证书的得<b>2</b>分，最多<b>2</b>分。证明材料：提供相关人员的资质证书扫描件。</p> | 4.0000 | 客观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>投标人（供应商）应提交的相关证明<br>投标人基本情况表<br>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br>联合体协议<br>投标人承诺函<br>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br>中小企业声明函<br>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br>缴纳投标保证金证明材料<br>法定代表人授权委托书<br>监狱企业证明文件<br>残疾人福利性单位声明函<br>封面<br>目录<br>投标人业绩情况表<br>主要商务要求承诺书<br>技术偏离表<br>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br>项目组成人员一览表<br>其他材料 |
|      |   |        |    |  |



|  |                 |   |               |           |  |
|--|-----------------|---|---------------|-----------|--|
|  | <p>信息系统安全测评</p> | <p>1.投标人提供的过往同类业绩中，有通过网络安全等级保护三级认证（由公安部授权的测评机构出具）和商用密码应用安全性评估（由国家密码管理局授权的商用密码检测机构出具）的得4分，不提供或只提供一项不得分。【证明材料：提供相关项目的合同、网络安全等级保护三级测评报告、商用密码应用安全性评估报告（不低于60分）】</p> <p>2.根据《互联网信息服务算法推荐管理规定》，投标人过往同类业绩项目中所使用的互联网信息服务算法，应已经通过国家互联网信息办公室备案审查，并获得相应的备案编号，相关信息可通过互联网信息服务算法备案系统（<a href="https://beian.cac.gov.cn">https://beian.cac.gov.cn</a>）进行查询，满足得3分，不满足不得分。注：需要提供对应算法在“互联网信息服务算法备案系统”中获得的备案编号及官方截图，并加盖公章。</p> | <p>7.0000</p> | <p>客观</p> | <p>分项报价表<br/>开标一览表<br/>投标人（供应商）应提交的相关证明<br/>投标人基本情况表<br/>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函<br/>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料<br/>具有独立承担民事责任的能力证明文件<br/>联合体协议<br/>投标人承诺函<br/>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料<br/>中小企业声明函<br/>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明<br/>缴纳投标保证金证明材料<br/>法定代表人授权委托书<br/>监狱企业证明文件<br/>残疾人福利性单位声明函<br/>封面<br/>目录<br/>投标人业绩情况表<br/>主要商务要求承诺书<br/>技术偏离表<br/>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺<br/>项目组成人员一览表<br/>其他材料</p> |
|--|-----------------|---|---------------|-----------|--|

|     |        |   |         |    |                            |
|-----|--------|---|---------|----|----------------------------|
| 价格分 | 投标报价得分 | 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10×100%【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 | 10.0000 | 客观 | 分项报价表<br>开标一览表<br>封面<br>目录 |
|-----|--------|---|---------|----|----------------------------|

价格扣除

| 序号 | 价格扣除评审内容 | 适用情形 | 扣除比例（C1） | 具体标准和要求 | 关联投标（响应）文件格式文件 |
|----|----------|------|----------|---------|----------------|
| 无  |          |      |          |         |                |

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_项目 (填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号) 的中标 (成交) 结果、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书、投标 (响应) 文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一) 根据招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书及中标 (成交) 结果公告,甲方所采购的货物、服务 (如有) 基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二) 货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一) 交付时间: \_\_\_\_\_

(二) 交付地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三) 交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四) 乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五) 甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一) 乙方交付的货物应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物的质量要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书的相关要求、投标 (响应) 文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一) 乙方交付货物的包装和标识应同时满足: 1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求; 2.符合甲方招标 (磋商、谈判) 文件或询价通知书对货物包装及标识的要求; 3.符合乙方在投标 (响应) 文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证; 4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二) 货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一) 运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二) 运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一) 乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：\_\_\_\_\_

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：\_\_\_\_\_

（三）服务地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 七、付款时间及条件

（一）付款时间：\_\_\_\_\_

(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜



\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

|                           |  |
|---------------------------|--|
| 项目名称                      |  |
| 项目编号                      |  |
| 采购人                       |  |
| 使用人                       |  |
| 供应商                       |  |
| 验收依据                      | <p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p> |
| 供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料     | <p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>  |
| 采购人（使用人）对履约情况的确认          | <p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>   |
| 验收人员名单及组成                 | <p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>  |
| 验收评价及结论                   | <p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>  |
| 验收人员签字                    | 年 月 日  |
| 采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用） | <p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>   |
| 备注                        |  |

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

|                           |  |
|---------------------------|--|
| 项目名称                      |  |
| 项目编号                      |  |
| 采购人                       |  |
| 使用人                       |  |
| 供应商                       |  |
| 验收依据                      | <p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p> |
| 供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料     | <p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>   |
| 采购人（使用人）对履约情况的确认          | <p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>   |
| 验收人员名单及组成                 | <p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>  |
| 验收评价及结论                   | <p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>  |
| 验收人员签字                    | 年 月 日  |
| 采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用） | <p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>   |
| 备注                        |  |

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

|                           |   |
|---------------------------|---|
| 项目名称                      |   |
| 项目编号                      |   |
| 采购人                       |   |
| 使用人                       |   |
| 供应商                       |   |
| 验收依据                      | 1.政府采购合同（合同名称及编号）<br>2.成交公告及成交通知书<br>3.磋商、谈判文件<br>4.响应文件<br>5.供应商的承诺及保证（如有）<br>6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件<br>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加 |
| 供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料     | 注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。                                 |
| 采购人（使用人）对履约情况的确认          | 注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。   |
| 验收人员名单及组成                 | 1. 采购人代表：<br>2. 采购代理机构代表：<br>3. 第三方专业机构代表及专家：<br>4. 其他供应商代表：  |
| 验收评价及结论                   | 评价：<br>结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：   |
| 验收人员签字                    | 年 月 日   |
| 采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用） | <input type="checkbox"/> 同意验收结论。<br><input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明：<br>年 月 日   |
| 备注                        |   |

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日



## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1:

#### 通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

#### 资格符合分册:

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 联合体协议

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

#### 技术商务分册:

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 其他材料

#### 报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表