

中心医院数字化心血管介入学科工作平台

# 公开招标文件

采购单位名称：准格尔旗中心医院

采购代理机构名称：鄂尔多斯市公共资源交易中心准格尔旗分中心

项目编号：**ESZCZQ-G-F-250049**

2025年06月

# 目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

# 第一章 投标邀请

鄂尔多斯市公共资源交易中心准格尔旗分中心 受 准格尔旗中心医院 委托，采用公开招标方式组织采购 中心医院数字化心血管介入学科工作平台 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 中心医院数字化心血管介入学科工作平台

项目编号： ESZCZQ-G-F-250049

采购计划备案号： 430[2025]01673

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）： 1,643,273.33

采购包最高限价（元）： 1,643,273.33

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	准格尔旗中心医院数字化心血管介入学科工作平台	1.00	1,643,273.33	套	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

## 二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

## 三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

## 四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

## 五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称：鄂尔多斯市公共资源交易中心准格尔旗分中心

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市准格尔旗大路新区图书馆南楼

邮编：013100

联系人：王永强

联系电话：0477-3864233

采购单位名称：准格尔旗中心医院

地址：鄂尔多斯市准格尔旗

邮编：017100

联系人：鲁慧

联系电话：18548718558

## 第二章 投标人须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。
19	有效投标人家数	采购包1：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名

21	中标候选人数量	采购包1: 3名
22	报价形式	详见第一章,“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1: 组织现场踏勘: 否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包, 本项目可兼中1包
25	投标有效期	从提交投标(响应)文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	无

## 二.投标须知

### 1.投标方式采用网上投标, 流程如下:

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号, 完善信息后, 才可进行网上投标操作, 办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网 (<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>) 进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面, 点击“政府采购云平台”, 输入用户名、密码、验证码完成登录后, 点击左侧“交易执行—应标—项目应标”, 在未参与项目列表中选择要投标的项目, 点击项目的“未参与项目”按钮, 进入项目投标信息页面, 在右侧选择要投标的采购包, 填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后, 获取所投项目招标文件, 并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

### 2.投标保证金

#### 2.1投标保证金缴纳(如需缴纳保证金)

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金, 同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的, 在所投项目下采购包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的, 在进行投标信息确认后, 应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”, 选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在开标时间前, 缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称, 且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间, 将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息, 将投标保证金足额汇入以上账户, 并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号: \*\*\*、采购包: \*\*\*的投标保证金”格式注明, 以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的, 投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中, 同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准, 由于投标保证金到账需要一定时间, 请投标人在投标截止前及早缴纳。

#### 2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还, 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金, 自中标通知书发出之日起5个工作日内退还; 中标人投标保证金, 自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

#### 2.3有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 中标后, 无正当理由放弃中标资格的;
- (2) 中标后, 无正当理由不与采购人签订合同的;
- (3) 在签订合同时, 向采购人提出附加条件的;
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的;

- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用**CA**证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) **CA**证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

### 1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

## 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

## 3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

## 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指准格尔旗中心医院。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指鄂尔多斯市公共资源交易中心准格尔旗分中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

## 5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

## 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

## 8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。



## 9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

## 四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

## 五.投标文件

### 1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

### 2.投标报价

**2.1** 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

**2.2** 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

**2.3** 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

**2.4** 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

**2.5** 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

### 3.投标有效期

**3.1** 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

**3.2** 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于**3**个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

### 5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

### 6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3 采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六.开标、评标、中标公告、中标通知书

### 1. 开标

#### 1.1 程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

#### 1.2 疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3 备注说明

1.3.1 投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2 开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

### 2. 资格审查

2.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2 资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

#### 2.3 信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

## 资格审查表

一般资格要求

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构

应当告知其向采购人提出。

## 2. 质疑

**2.1** 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

**2.2** 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

**2.3** 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**2.4** 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

**2.5** 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

**2.6** 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

## 3. 投诉

**3.1** 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2** 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

目前手术资料及图像存储调阅不方便，各种数据指标无法提取，需要一套学科管理平台。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起 <b>180</b> 天
2		标的提供地点	准格尔旗中心医院
3		合同履行期限	合同签订之日起至产品质保期满。
4		合同履行地点	准格尔旗中心医院
5		验收要求	符合相关行业标准及采购人要求。
6		合同支付方式	1、 甲方在系统初步验收合格后支付总货款 <b>20%</b> ，达到付款条件起 <b>5</b> 日，支付合同总金额的 <b>20.00%</b> 2、甲方在系统最终验收合格后支付总货款 <b>80%</b> ，达到付款条件起 <b>5</b> 日，支付合同总金额的 <b>80.00%</b>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：准格尔旗中心医院数字化心血管介入学科工作平台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<div>● 总体要求</div> <div>1. 根据国家卫生健康委员会的总体要求，依据内蒙古自治区、鄂尔多斯市卫生健康委员会对医院相关规定，结合医院发展中需要改进和提升的需求，将各种信息技术与医疗设备、工作流程相结合，解决好导管室人、财、物、事的管理，不仅局限于会议和示教功能，还应开发和设计更深层次的数字化软件，完善心血管介入诊疗及科研数据，建立科研专属结构化数据平台，服务临床诊断的同时优化科室业务流程并辅助学科科研工作，提高科研效率和文章发表率。</div> <div>2. 投标的软件产品成熟稳定，具有自主知识产权，具有二类医疗器械生产许可证，功能模块齐全，符合应用规范，满足业务需求，且为医院提供的版本应为软件产品厂家公开发售的最新版本。</div> <div>3. 投标人承诺按照《网络安全法》等法律及行政法规、等级保护制度要求建设本项目，提供本项目服务。</div> <div>4. 本项目实施期间，投标产品与院内系统（包括但不限于：HIS、EMR、LIS、PACS、集成平台等）之间的接口对接工作须由中标方完成，涉及本次所采购的项目</div>

建设所产生的接口开发、程序改造等费用，均包含在本次采购预算中，由中标供应商自行协调解决，采购人不再支付与此相关的任何费用。

5. 投标人所投产品满足互联互通四级甲等测评要求，互联互通四级甲等测评所要求的功能、接口开发、程序改造等费用，均包含在本次采购预算中，由中标人承担，采购人不在支付与此相关的任何费用。
6. 招标人委托具有相关资质的第三方机构，对本项目实施监理。招标人委托具有相关资质的第三方机构，对本项目进行等级保护测评。招标人委托具有相关资质的第三方机构，对本项目产品进行软件测试。招标人委托具有相关资质的第三方机构，对本项目产品及服务提供网络安全保障。投标人有义务按照招标人及监理、软件测试和等级保护测评、网络安全保障等第三方要求，提供所需资料及其它配合，如果需要整改，中标厂家需全力配合整改，不能另外收取费用。第三方机构对本项目监理、软件测试和等级保护测评、网络安全保障产生的费用，不包含于本项目中。
7. 投标人须按照采购人现有网络安全设施和采购人对项目同步实施的安全建设要求部署项目产品。

注：总体要求部分为符合性要求，投标人须提供承诺函加盖公章，未提供承诺函按无效投标处理。

• 招标服务内容

1. 项目预算：¥1,643,273.33元
2. 项目工期：180天
3. 建设内容清单如下：
1. 软件部分

序号	系统名称	模块名称	数量	单位
1	介入中心专科临床管理平台	临床信息系统集成接口	1	套
		影像系统集成接口	1	套
		医疗设备集成接口	1	套
		全景应用管理平台	1	套
2	全学科病例随访与科研数据平台	数据平台要求	1	套
		科研数据管理及随访平台	1	套
		病例管理及随访大数据平台	1	套
		科研辅助数据统计	1	套
		学科分析系统	1	套
		结构化报告模块	1	套
3	介入手术流程管理平台	流程管理平台要求	1	套
		手术过程管理	1	套
		耗材扫码出库与划价	1	套

		库房管理及统计核算	1	套
		绩效考核与排班系统	1	套
4	介入科多模态影像分析管理平台	分析管理平台要求	1	套
		术前手术评估	1	套
		术中多数据整合	1	套
		诊断报告	1	套
		腔内影像（IVUS/OCT）采集管理	1	套
		结构心影像（TAVR/LAAO）分析	1	套
5	全景手术视音频会议转播平台	会议转播平台要求	1	套
		远程手术示教	1	套
		专家远程会诊	1	套
		手术录像存储及查询	1	套
		手术教学与回顾功能	1	套
		全景可视化手术信息公示	1	套
		调阅病人既往影像和报告	1	套
		医患沟通系统	1	套
6	接口服务	设备接口对接服务	1	项
7		信息系统接口对接服务	1	项

## 2. 配套硬件部分

序号	设备名称	数量	单位
1	硬盘录像机	1	台
2	DVR专用硬盘	1	块
3	全景摄像机	2	台
4	调音台	1	台
5	高清音视频编码器	3	套
6	无线耳麦	2	个
7	话筒	2	个
8	吸顶音箱	2	个
9	医用专业显示器	3	台

## • 技术参数要求

### 1. 软件部分技术参数

序号	系统名称	模块名称	技术参数	数量	单位
----	------	------	------	----	----



1	介入中心专科临床管理平台	临床信息系统集成接口	通过中间表、存储过程、WebService等方式集成院内各信息化系统产生的数据。对数据进行翻译和分析或转换实现数据的保存、传输、调阅。吸收数据归档完善介入专科临床信息系统。	1	套
		影像系统集成接口	通过DICOM协议、HL7协议、TCP/UDP/FTP协议方式集成PACS/RIS系统、病理系统、心电系统等系统产生的影像、波形、诊断结果数据。对数据进行翻译和分析或转换实现数据的保存、传输、调阅。吸收数据归档完善介入专科临床信息系统。	1	套
		医疗设备集成接口	通过HL7协议、设备厂家信息接口文档方式获取类似血液动力学设备、多导电生理设备、其他手术辅助设备产生的医学分析数据。实现随需要调阅回顾分析数据和吸收数据归档完善介入专科临床信息系统。	1	套
		全景应用管理平台	实现统一的集成登录平台，便于客户一次登录，即可使用多个功能模块。也可以与外部第三方系统集成，完成单点登录功能。	1	套
			<p>建立病历多维信息数据库，针对科室关心的手术病例进行信息的详细记录和管理，将多维的零散的病人信息分术前、术中、术后三部分分类记录，并提供功能强大的病历检索功能，大大缩短病历收集和筛选时间，保证高质量的学术科研文章的更多发表。</p> <p>针对院内多样的科研需求，系统可以进行多方位的科研支持，针对普通的科研项目，系统能够提供很好的分析工具，进行样板数据的分组对照并结合医学统计学原理（X<sup>2</sup> 检验、T检验等）统计概率方差等。</p> <p>针对 SCI 文章的发表，系统提供强大的统计查询功能，能够灵活的进行病例统计和筛选，所有数据能够轻松导出，并且所有导出数据可以直接应用于 SPSS、SAS 等国际权威统计学软件。</p>		



[illegible]



					<p>耗材使用管理、以及统计，简化手术流程，节约开支的同时，提升科室管理水平。</p> <p>做到病人全过程管理，例如可以统一上腕带系统，病人到达手术室通过扫描腕带验证病人信息进行病人核对及病人到检，还可以通过腕带扫描进行转台管理、手术状态的管理等。业务流程的闭环管理，让诊疗、收费行为有源头、有过程、有结果，可追溯。</p> <p>保证手术患者全程护理的合理性，以及各项记录的有效性。并可以在数据上提供支持，定期对科室医疗质量进行分析和评估，方便管理者对医疗质量薄弱的环节提出整改措施并改进提高。</p> <p>介入手术预约排程模块：通过获取 HIS 手术预约申请信息，对手术进行排程管理。实现电子手术公告板功能。</p> <p>介入手术流程监控模块：术前访视、术中事件监控记录、收费出库、查询统计。</p> <p>介入二级库房模块：耗材入库、耗材使用记录、耗材统计报表、电子化盘库。</p> <p>人员事件记录：通过一次鼠标操作，同时记录手术开始时间，医生上台时间，护士上台时间等，以便后期统计人员手术工作量。</p> <p>耗材时间记录：采用扫描枪、模板录入、简码录入相结合的方式记录手术期间所使用的高值耗材，包括使用时间、耗材名称、耗材数量、品牌、型号等等。</p> <p>药品事件记录：采用模板套入手术包的概念，对耗材进行按手术种类方式分类，方便快捷完成术中药品使用记录。</p> <p>护理事件记录：采用模板记录与手工记录相结合的方式，详细记录术中所有护理事件，包括：自动生成护理时间、操作内容、护理经过、病人生命体征等。</p> <p>病患迁转跟踪：实现急诊室分诊、病区与导管室之间的手术病患无纸化交接。</p> <p>排班与绩效管理：对日常排班、考勤形</p>		
			整体要求			1	套

					<p>成统一的管理方式，便于科室计算绩效分配，以及工作量统计、绩效考核等。</p> <p>剂量信息管理：可对不同主机射线剂量进行实时保存，并调阅展示。包括：记录时间、剂量、剂量面积、剂量合计、剂量面积等。</p> <p>生命体征管理：改变传统接入画面的模式，可接入多品牌监护仪心电监护数据，做到实时存储，并于病人信息关联，便于后期追溯调阅及科研分析。</p>			
			3	介入手术流程管理平台	<p>手术过程管理</p> <p>1. 病人预约</p> <p>1)实现病人的预约功能。</p> <p>2)手术预约信息及病人信息自动获取。</p> <p>3)灵活安排手术场地、手术设备、手术时间、台次等。</p> <p>4)方便快捷对手术室人员进行手术配合安排。</p> <p>5)通过 WORKLIST 实现手术影像设备的自动登记。</p> <p>2. 术前访视</p> <p>病人手术前需要由护士进行访视，记录一些对手术有影响的相关信息，以便出现问题时进行处理。如以下功能：</p> <p>1)病史信息访视</p> <p>2)临床表现信息访视</p> <p>3)过敏史信息访视</p> <p>4)遗传病史信息访视</p> <p>5)大病史信息访视</p> <p>3. 术中监控记录</p> <p>该模块实现对手术过程进行监控的功能。护士可以通过手术事件记录功能把手术过程中的各种信息记录下来。包括记录手术工程中发生的手术事件，记录在手术过程中人员的工作情况，病人的护理记录，以及使用的手术耗材和药品等。包含：</p> <p>1)手术开始时间及结束时间记录。</p> <p>2)手术医生上下台时间记录。</p> <p>3)药品使用情况记录，包括使用时间、药品名称、剂量等。</p> <p>4)高值耗材用用情况记录，包括耗材名</p>	1	套	

						<p>称、使用时间、品牌、规格、数量等，高值耗材记录采用手工、模板和扫描枪等多种方式记录。</p> <p>5)手术护理信息记录，用药、护理、生命体征信息、支持模板快速记录。</p> <p>6)手术护理报告自动生成和打印。</p> <p>7) 可完成从耗材扫码、出库、划价、护理记录全流程管理，同时护理记录单内容可自动同步到病例管理平台，无需二次输入，节省工作时间。</p>		
					<p>耗材扫码出库与划价</p>	<p>手术完成后，需要确认核对手术期间产生的各种费用（例如：一次性高值耗材和普通低值耗材、药品、护理费用等），提交到 HIS 系统进行实际划价。手术划价模块会自动同步手术期间由手术监控模块记录的一次性高值耗材和普通低值耗材、药品等数据，操作员需要根据手术期间实际使用的耗材、药品等进行核对、增减， 然后一键式完成划价。</p>	1	套

					<p>库房管理及统计核算系统是通过对于入库业务、出库业务、仓库调拨、库存调整、库存盘点业务信息的管理，提高库房管理信息的实时性和准确性，达到即时库存管理的功能，并有效控制并跟踪库房业务的物流和成本管理全过程，实现完善的仓储信息管理。</p> <p>1. 耗材库房系统具有电子化出库、入库、盘库、报废、补充提醒等功能。</p> <p>2. 按照科室需要个性化定制统计方式，以便进行成本核算、不同病区手术量和不同人员的工作量等。</p> <p>3. 耗材统计信息可直接生成耗材报表，进行提交。</p> <p>4. 可对手术耗材进行条码打印，实现快捷出入库管理和高材跟踪功能。</p> <p>5. 完善的入库信息查询。</p> <p>6. 耗材信息报表生成和打印。</p> <p>7. 耗材信息统计功能，如单位时间内不同种类耗材使用量、不同病区耗材使用量、成本核算等。</p> <p>8.完整的手术流程，有助于优化手术流程、提高工作效率、降低管理成本，同时也可以快速完善成本核算，并建立手术反向追溯。</p>	1	套
				绩效考核与排班系统	<p>1. 排班管理：班次设置、排班分组、排班、排班查询；</p> <p>2. 考勤管理：支持多种打卡形式、上下班考勤记录、考勤数据深度分析；</p> <p>3. 绩效管理：工作量统计、绩效考核；</p> <p>4. 用户管理：人员基本信息管理、人员权限管理；</p> <p>5. 个人信息管理：打卡信息、工时信息、考勤信息、排班信息管理。</p>	1	套
					<p>影像网络平台以介入患者全生命周期影像为核心，专门为介入诊疗中临床和管理业务设计，兼容各类主机 DICOM 影像并进行后科研数据分析，实现完全的信息共享和底部技术支撑，便于科室利用专科信息化手段进行多维影像建设与</p>		



					<p>研究。</p> <p>围手术期医生需要的所有影像信息和数据信息，由系统自动获取记录和保存，同时能够汇总手术过程中护士、技师记录的所有相关信息，医生术后只需要进行必要的数据整理和选择，同时完善术中情况信息，即可完成结构化的手术报告、病程记录的相关工作。</p> <p>针对介入中心多类型影像设备集中存储，使多类型设备检查和手术影像有效关联，实现术前综合影像诊断评估和术中多数据手术支持，提高手术成功率，减少手术时间，降低并发症产生几率，同时完整的影像数据也是科研数据的重要来源，能够有效支持科研文章的发表率。</p> <p><b>DICOM 标准影像集成模块：</b>通过 DICOM 协议集成各类型导管、CT/MR、各类型超声设备、IVUS、FFR、OCT、Carto/ENSite 等设备产生的图像和视频。实现影像进行归档存储、编制关联索引，随需要进行调阅、回顾和关联。</p> <p><b>非标影像集成模块：</b>通过视频采集、波形采集编译方式集成心电设备、多导生理仪、血液动力学工作站等设备产生的图像和视频。实现影像进行归档存储、编制关联索引，随需要进行调阅、回顾和关联。</p> <p><b>多模态影像后处理模块：</b>实现对影像和视频进行后处理和分析。包含介入DSA影像分析、腔内影像（IVUS/OCT）分析、超声影像分析、AI 冠脉 CT 分析。影像数据可以来自介入影像存储库、PACS 系统、光盘和存储介质导入。</p> <p><b>结构心影像分析模块：</b>基于 CT 影像，完成包含 TAVR、二尖瓣、三尖瓣、主动脉、肺动脉、LAAO 等智能影像分析，协助进行术前规划、术中指导、术后评估等。</p>	1	套
--	--	--	--	--	---	---	---

整体要求

		<p>病患生命体系数据监护模块：可以实时对接心电监护仪的相关数据，包含数据采集，体征实时采集，波形实时监护，体征数据回顾，心电数据回顾等。</p> <p>便捷的报告模块：提供多种疾病类型报告模板，每次书写报告调阅模板进行诊断报告的书写，保证报告能够快速、准确、统一的提供给病人。</p> <p>临床科室影像报告浏览模块：各个临床科室病区，可在权限允许的情况下调阅手术影像和诊断报告，方便临床医生查阅影像和诊断报告。</p>		
	术前手术评估	<p>1. 提供多类影像后处理分析工具，帮助医生进行图像的定量分析，如 2D/3D QCA、QLV、CT 冠脉分析、血管斑块分析、MR 心功能分析、IVUS/OCT 腔内影像分析等。</p> <p>2. 具有综合数据查看功能，系统通过病人通用识别信息（如病人号）从所有关联的医院信息系统中获取病人相关的检查信息和诊断信息，供手术医生术前查阅病人历史数据。</p> <p>3.术前随访和术前讨论信息记录。</p>	1	套

		4	多模态 影像分 析管理 平台	术中多数据整合	<p>系统与院 PACS 系统、电子病历系统等连接可以随时调阅台上病人既往影像资料和报告，以便台上医生全面了解病人病情的发展和改变。为使医生诊断更为明确和迅速，手中诊断系统特为贵院特别配置了高级诊断工具。</p> <p>手术过程医生需要的所有影像信息和数据信息由系统自动获取记录和保存，同时能够汇总手术过程中护士、技师记录的所有相关信息，医生术后只需要进行必要的数据整理和选择同时完善术中情况信息，即可完成手术报告、病程记录的相关工作。</p> <p>所有收集的数据后期将全部流向科研及随访平台，最大程度为科室科研工作服务，促进科研产出和文章的发表。</p> <p>具有以下功能：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 术中导管机造影影像存储和管理。</li> <li>2. 针对术中影像数据提供血管狭窄分析、左心室分析以、3DQCA 和模拟支架指示等后处理功能。</li> <li>3. 辅助影像设备（IVUS\OCT\US 等）数据存储和管理。</li> <li>4. 辅助诊断设备（心电监护仪\电生理设备\血动工作站等）数据采集、存储和管理。</li> <li>5. 手术信息记录（手术时间、手术方法、造影结果、治疗信息、靶病变信息、并发症、手术结果等）。</li> <li>6. 结构化报告自动生成。</li> </ol> <p>基于以上信息的记录和护士记录信息相结合，系统可自动套用结构化报告模板，自动生成包含手术方法、造影过程、治疗方式、耗材药品等全面手术信息的结构化手术报告。报告内容可按实际需要分别上传至其他诊疗系统，避免医生重复劳动。</p>	1	套

诊断报告	<p>报告拥有模板丰富，满足冠脉手术(CAG、PCI 报告、CAG+PCI 报告等)、电生理（起搏器、射频消融、房颤、室颤等）、先天心手术（室间隔缺损、房间隔缺损等）、等多个方向手术报告书写需要，医生也可以根据具体情况自行建立模板类型以方便不同手术、不同设备的诊断报告需要。</p> <p>1. 全面丰富的知识库，诊断描述术语和个人描述术语以描述病人的表现，印象和检查过程记录，允许科室定义公用模板，个人模板。</p> <p>2. 对于动态多幅图像（无论是当前检查还是以往检查的图像）可方便的选取其中任意一幅图像导入到报告中。</p> <p>3. 图文报告：支持“图文报告”格式，支持任意幅图像排版。</p> <p>4. 能够在书写报告时，直接获取病人的相关检查信息（申请单、相关的诊断报告等）。</p> <p>5. 修改审核后的报告要有权限，并记录修改人和时间，并保存相应的版本。左室相关数据参数及图像可通过工作站主机自动进入高级诊断报告系统，形成文档，打印输出。增加诊断量化依据，简化医生工作，提高治疗水平。</p>	1	套
腔内影像（IVUS/OCT）采集管理	<p>系统充分考虑介入科室影像设备多样化，全面兼容 IVUS/OCT 影像和处理，保证介入科室临床和科研数据的完整性，便于临床诊断、患者复查和科研管理。</p> <p>同时便于医生判定血管狭窄程度、板块的性质以及观察支架与管壁的贴壁情况。为临床诊断提供科学诊断依据。</p>	1	套

			结构心影像（TAVR/LAAO）分析	<p>基于全新智能化算法平台开发，专用于结构性心脏病的医学影像工作平台，包括 Anythink TAVR 主动脉瓣智能分析、Anythink <math>\beta</math> LAAO 左心耳智能分析、Anythink MV 二尖瓣分析，Anythink Aorta 主动脉病变分析，是针对结构性心脏病的一体化临床和科研解决方案。</p>	1	套
			会议转播平台要求	<p>建立具有多手术室、多设备影像、多场景的现代化先进的音视频手术教学系统，实现手术直播、远程医疗、专家会诊、教学观摩等，支持语音通话为现场授课、专家会诊、医患沟通或会议手术讲解等提供便捷渠道，加强介入中心的宣传、树立现代化的介入中心形象。数字化手术视音教平台将提升科室的竞争力，提质学科建设，从而为医院带来更大的经济和社会效益。</p> <p>还具备移动式介入诊疗及转播系统，集图像诊断分析、科研辅助和手术转播功能于一体的移动多媒体诊疗系统。系统灵活多变，灵活应用于多间手术室，不再只受限于一间手术室使用，应用范围广。远程手术指导、多方手术讨论，不受地域限制，多媒体移动接入。</p> <p>心脏及血管介入学科工作站使介入中心的医生在各个环节上查阅全面的、海量的临床数据，便捷的一站式查询、关键词搜索等，大大提高了工作效率；每一位患者全面的病历信息，为患者的长期治疗提供持续的诊疗服务给予有力保障。</p> <p>实时远程手术示教：系统可以通过数字网络在全院任意地点进行手术现场直播或进行手术远程授课，同时满足学术会议远程手术直播需要。</p> <p>高效专家远程会诊：专家无需进入手术室，可以通过在观摩会议室实时观看手术的高清画面，与现场医生一同对患者进行确诊，并进行手术指导。</p> <p>手术教学与回顾模块：所有手术实时转</p>	1	套



		全景可视化手术 信息公示	手术转播同时，手术室发生的一切操作全部可以在视频系统中自动生成文字信息实时公示，如手术用药信息、耗材使用信息或者是手术护理事件等，是观看者对手术室所有手术事件全面掌握，保证手术指导准确性的同时，对于初学者也起到了手术讲解的功效。	1	套
		调阅病人既往影像和报告	视频转播过程医生可通过病历调阅功能键一键式调阅台上病人既往多设备检查影像资料和诊断报告，方便手术医生和手术观看者全面了解病人情况，以便手术顺利进行同时保证教学质量。	1	套
		医患沟通系统	介入手术室为封闭的无菌手术室，对进入手术室的人员有严格的管理制度，但手术期间医生必须跟患者家属对病情进行解释，以便跟患者家属确定手术治疗方案，这样医患沟通方式的选择不正确势必会增加手术室环境污染的几率，选择正确的沟通方式就变得尤为重要。手术视音教平台具有远程术中医患沟通模块能够很好的解决上述问题，术中医生不必离开手术室就可对患者家属使用语音视频进行病情沟通，同时可以展现手术影像给病患观看，以便跟患者家属确定手术治疗方案，保证沟通的有效性和直观性。	1	套
6	接口服务	设备接口对接服务	接入 DSA、IVUS、OCT、FFR 等设备产生的图像，并结构化存储	1	项
7		信息系统接口对接服务	与医院的 HIS、EMR、PACS、LIS、集成平台等系统接口	1	项

## 2. 配套硬件部分技术参数

序号	产品名称	技术参数	数量	单位
----	------	------	----	----

1	硬盘录像机	2U标准机架式； 8路9盘位网络硬盘录像机，高性能A TX电源 2个HDMI接口， 2个VGA接口， 异源输出， 最大支持8K输出 2个10M/100M/1000Mbps网口 2个USB2.0接口， 2个USB3.0接口 1个eSATA接口 接入能力： 8路H.264、H.265格式高清码流接入 解码能力： 最大支持32×1080P RAID模式： RAID0、RAID1、RAID5、RAID6、RAID10	1	台
2	DVR专用硬盘	<p>局热备盘视频： H.264音频： G.711A 支持PAL制式 支持支持手动， 自动， 运动检测， 告警触发录像模式 录像速度支持第1路最高支持实时D1分辨率， 其余通道最高支持CIF实时， D1@6fps分辨率</p> <p>录像回放支持1， 2， 3， 4， N路回放功能（N代表设备最高路数）</p> <p>支持硬盘， 刻录机， U盘， 网络存储和备份</p> <p>I/O接口 视频输入 8路BNC接口</p> <p>视频输出 1路模拟视频BNC接口， 1.0Vp-p， 75Ω， 1路VGA输出</p> <p>音频输入输出4路线性音频输入 1路线性音频输出</p> <p>RS485， 1个RJ45接口， 2个USB2.0</p>	1	块
3	全景摄像机	<p>支持H.265高效压缩算法， 支持照度， 0.005Lux/F1.6(彩色),0.001Lux/F1.6(黑白)支持23倍光学变倍 支持HDMI和3G-SDI视频输出接口， 实现无损数字信号传输， 最大支持1080p@60fps高帧率输出， 支持三码流技术， 每路码流可独立配置分辨率及帧率</p> <p>支持区域入侵侦测、越界侦测、移动侦测等智能侦测功能 支持断网续传功能保证录像不丢失 支持宽动态范围达120dB， 适合逆光环境拍摄支持3D数字降噪、强光抑制、电子防抖</p> <p>支持水平0°~350°旋转， 垂直方向-30°~90°支持300个预置位， 8条巡航扫描</p> <p>支持3D定位， 可通过鼠标框选目标以实现目标的快速定位与捕捉</p> <p>支持定时抓图与事件抓图功能 支持区域曝光与区域聚焦功能</p> <p>支持定时任务、一键守望、一键巡航功能 支持1路音频输入和1路音频输出</p> <p>支持1路报警输入和1路报警输出， 支持报警联动功能</p> <p>支持最大256G的 Micro SD/SDHC/SDXC卡存储</p> <p>支持红外控制</p>	2	台



4	调音台	麦克风输入（XLR平衡输入） 阻抗：1.5K $\Omega$ 平衡式 增益范围：+10dB至+60dB 最大输入电平：+12dBu @+10dB增益 信噪比：110dB(A加权) 失真度：≤0.005% 立体声输入 阻抗：10K $\Omega$ 非平衡式 增益范围：-10dB至+15dB 最大输入电平：+20dBu @+10dB增益 信噪比：110dB(A加权) 失真度：≤0.005% 兼容系统：Window 2000/XP、WIN7	1	台
5	高清音视频编码器	支持1路HD-SDI、FC、HDMI、VGA或YPbPr接口视频输入，1路音频输入；支持1080p实时编码	3	套
6	无线耳麦	头戴式，蓝牙耳机 USB无线降噪，含蓝牙适配器 无线距离：约30米	2	个
7	话筒	单体：背极式驻极体 指向性：超心型指向 频率响应：100Hz-16kHz 灵敏度：-28dB±3dB (0dB=1V/Pa at 1kHz) 输出阻抗：100 $\Omega$ ±30% (at 1kHz) 负载阻抗：≥1000 $\Omega$ 使用电压：48V	2	个
8	吸顶音箱	支持一拖八	2	个

9	医用专业显示器	<p>1. 尺寸（对角线）:21.3英寸;</p> <p>2. 像素矩阵: 2048x1536;</p> <p>3. 色彩位深: 42bit;</p> <p>4. 对比度: <math>\geq 1500:1</math>;</p> <p>5. 像素间距: 0.2109x0.2109mm;</p> <p>6. 最大亮度: 900cd/m<sup>2</sup>;</p> <p>7. 响应时间: <math>\leq 15</math>ms;</p> <p>可视角度: 178度;</p> <p>9. 输入信号接口: HDMI <math>\geq 2</math>, DVI - D <math>\geq 1</math>, DP <math>\geq 1</math>;</p> <p>功能特点:</p> <p>1. 灰阶曲线校正: 完全支持 DICOM PART3.14标准 ;</p> <p>2. 亮度恒定技术: 通过传感器侦测显示器的亮度变化而自动进行调整, 使显示器在使用寿命内能随时保持亮度稳定;</p> <p>3. 亮度均匀性技术: 能够降低显示屏中心和角落之间的亮度差异, 确保整个显示区域的亮度均匀性;</p> <p>4. 电源要求: 内置一体化电源设计;</p> <p>5. 一键灯箱功能: 一键以最大亮度输出全白画面, 产生平板阅片灯箱效果, 可用于阅读传统胶片;</p> <p>6. 悬浮式升降底座: 无须任何插销或辅助固定装置, 显示器机身可以在操作者设定的任何高度悬停, 同时支持底盘360度旋转;</p> <p>7. 超级诊断模式: 一键进入强诊状态, 提供更高的亮度和对比度, 使画面更细腻, 更易还原肺结节等细微影像特征;</p> <p>8.LED屏幕状态提示系统: 机身侧面搭载了 LED 屏用于显示整机参数和设置信息, 避免调整参数时 OSD 界面遮挡图像;</p> <p>9. 过压保护功能: 显示器支持过压保护功能;</p> <p>10. 医用显示软件: 显示器内置原厂家自主研发的医用显示软件;</p> <p>11. 彩色灰阶自适应技术: 显示器支持图像灰阶和彩色自动识别功能。</p>	3	台
---	---------	---	---	---

• 技术服务要求

1. 实施周期

本项目施工工期要求: 180天。

2. 实施要求

1. 中标人实施人员必须签订保密协议, 保密协议可以在合同中约定。

2. 中标人应负责将本项目在投标人单位内部开发、测试合格后，再到招标方提供的设备上，经检验后进行安装调试，直至验收合格。
3. 中标人必须确保在整个项目过程中遵守国家及行业相关法规、标准和规范。
4. 中标人必须在对整个项目过程进行科学、有效的项目管理。
5. 投标人在投标文件中，应针对项目制定合理的实施步骤，包含需求调研、客户化改造、测试、数据准备、培训考核等。
6. 投标人在投标文件中应提供切实可行的实施工作进度保障方案及控制措施，以确保项目质量和进度。
7. 投标人应在投标文件中明确承诺保证项目建设团队的主要人员的稳定性。中标人不得在未经招标人同意的情况下更换项目经理。
8. 实施时间：根据项目的整体需求并结合实际情况，按照“统筹规划、分步实施，整合资源、确保安全”建设思路。
9. 如在项目实施过程中需要调整内容、进度等，需经双方共同同意，按合同变更程序办理。
10. 系统试运行前进行必要的功能和性能测试，系统升级必须迁移原有数据。
11. 系统上线之前，对系统管理员进行技术培训，保证管理人员掌握必要的管理工具和规范。
12. 系统上线运行和维护阶段，持续系统调优工作，保障系统稳定高效。
13. 在试运行期间，中标供应商应指定有经验的技术人员在现场负责系统的运行和维护，若系统出现问题或故障，应及时进行故障处理。
14. 为了保障采购人网络和数据安全，保障项目建设、业务系统使用合规，防范网络安全风险，采购人委托具有相关资质的第三方机构，对项目建设过程同步实施网络安全保障。同步网络安全保障，既是对项目建设、业务数据和网络环境的安全保障，也是对采购人和中标人的安全约束，中标人、采购人均有义务依据法律及行政法规，按照信息技术、信息技术服务和信息安全技术规范与标准建设本项目，网络安全保障的内容，包括但不限于：服务器环境安全性检查，业务系统之间互联互通接口安全性审查，网络安全性评估，网络安全事件认定与取证，电子数据司法鉴定等。
15. 系统试运行前项目招标文件规定建设的业务系统模块达到上线使用条件，中标人以书面的形式提出业务系统上线申请。采购人委托具有相关资质的第三方机构，对申请上线的业务系统生产环境进行等级保护测评（渗透测试和漏洞扫描等）、软件测试的现状测评、评估与测试（初测，仅出具发现的问题列表）。

### 3. 培训要求

中标人必须根据系统软件的功能和特点，充分考虑到系统使用人员的实际水平，提出详细的系统培训方案。目标是通过系统培训以达到系统管理人员能够具备独立管理中标人所提供的系统软件和日常的维护处理能力，各级业务人员能够熟练使用系统软件，确保应用系统能够真正的用起来。

1. 中标人必须针对本系统软件及采用的相关技术等提出全面培训计划和培训方案并征得采购人同意后实施，培训服务工作须满足招标文件要求。

2. 按照系统的功能划分，按使用部门和权限进行培训工作，培训的重点内容为：数据录入、方案计算、方案结果查询。

项目培训前与采购方一起进行沟通确定培训计划，根据系统功能模块划分、不同的用户组、科室时间安排上等因素制定培训计划。

1. 一般用户的培训：重点内容为系统的登录、各个模块的功能及使用方法。培训时间安排在为其安装系统客户端的时候进行。
2. 系统管理员专项培训：重点内容为系统参数设置如人员、权限、计算等。培训时间安排在为其安装系统客户端的时候进行。
3. 高级管理人员应用培训：数据分析等。培训时间根据参与培训人员的实际情况合理安排。

### 3. 培训方法

分为下面三种方式进行：

1. 整体培训：会议室以投影方式进行大规模的系统使用培训。可以在实施完成的系统上进行实际操作，加深参加培训人员的印象。
2. 数据录入人员分组培训：对录入人员进行分组，如科主任组数据录入人员组、职能科室主任组等，对各组录入人员小范围进行一对一的培训。
3. 个别辅导高级数据分析培训：领导组的培训，进行数据统计分析、查询的一对一的培训。
4. 实施过程中通过电话或通讯软件随时进行问题的解答和使用培训。
5. 中标人应保证提供有经验的教员，使采购方相关人员在培训后能够独立地对系统进行管理、维护，而不需中标人的人员在场指导。
6. 中标人必须为所有被培训人员进行现场培训，培训人员包括一般用户、系统管理员、高级管理人员，如采购方有单独培训需求，中标人须随时相应并提供相应培训。
7. 培训工作应在系统安装之前结束。
8. 与培训相关的费用，投标人应当一并计算在投标报价中。

### 4. 验收及售后服务要求

1. 投标人承诺项目建设质量符合设计、招投标文件、合同约定。等级保护测评为“通过”，软件测试为“通过”。项目建设须符合信息技术、信息技术服务的规范与标准。项目建设的工程质量等级，须为合格。同时按照测评要求提供测评需要的配合，并对测评发现的中、高风险问题进行整改。（投标人须提供承诺函加盖公章，未提供承诺函按无效投标处理）
2. 采购人委托项目监理方，依据招标文件、项目合同，按照项目建设实际及等级保护测评、软件测试的现状测评、评估与测试报告，对申请上线的业务系统进行上线审查。等级保护测评的现状测评（渗透测试和漏洞扫描）未发现中风险和高风险问题，软件测试的现状测试未发现“一般问题”、“严重问题”项，监理方对符合条件的申请上线业务系统签发准予上线通知书。

3. 申请上线的业务系统获得准予上线通知书后，由中标人、采购人共同组织上线。从业务系统上线之日算起，业务系统开始进入试运行。
4. 项目招标文件规定建设内容全部上线，且试运行均已满30日，中标人以书面的形式提出项目初步验收申请。
5. 项目初步验收通过，且项目招标文件规定建设的业务系统试运行均已满30日，中标人向采购人提出符合性测评、评估与测试申请。采购人委托具有相关资质的第三方机构，对生产环境中使用的全部业务系统进行等级保护测评、软件测试的符合性测评、评估与测试，并出具正式报告。项目规定建设业务系统的等级保护测评须为“通过”，项目规定建设业务系统的软件测试须为“通过”。
6. 在项目最终验收之前，双方梳理、协商项目遗留问题，并按照项目规定的变更流程完成遗留问题处理。采购人提出的基于本招标文件和项目合同范围内的项目使用个性化使用需求和项目建设遗留问题也均已整改完成，中标人可以书面的形式提出项目最终验收申请，采购人委托第三方机构组织专家评估，对项目业务系统运行情况和整体效果进行评估，出具专家评估意见书。
7. 经项目监理方审查，同时达到如下条件，即可依据招标文件和项目合同，按照监理流程办理项目最终验收。
  1. 项目规定建设业务系统的等级保护测评均为通过，项目建设规定业务系统的软件测试为“通过”。
  2. 项目招标文件规定的建设内容均已完成，且无项目遗留问题；采购人委托第三方机构对项目组织专家评估，已经出具了专家评估意见书。
  3. 项目建设及中标人提供的服务，未出现违反法律及行政法规、不符合招标文件和项目合同的情形。
8. 项目验收前，须提供但不限于以下技术文档：总体设计报告、需求分析说明书、详细设计说明书、测试报告、操作使用说明书、系统维护手册。
9. 中标人应负责对本次项目采购的各功能软件提供1年的免费服务期，配套硬件按照原厂商提供的质保期进行质保（起始日期为系统验收第二天起），服务期满后软件系统的维修质保服务内容和费用投标人应在投标文件中详细提出。
10. 服务期内的技术服务
  1. 升级服务。提供在正常条件下保证系统正常稳定运行的系统更新升级服务。
  2. 优化服务。提供在正常条件下改进系统性能的各项建议，包括系统资源分配与效率改进建议、软件配置规划和性能优化建议、系统容量预测建议等。
  3. 咨询服务。提供系统软件应用和维护技术咨询服务。
  4. 电话或现场技术服务。提供电话或现场技术服务。
11. 中标人必须按招标方指定的方式提供7×24小时支持维护服务并在30分钟内响应，维护方式包括邮件、电话、远程维护、现场服务等方式。
12. 项目实施期间要求不少于2人的现场实施人员，按照医院正常工作时间进行项目实施工作。
13. 在响应文件中须单独列明维保期后所需的维保费用。

	<div>●</div> <div><p><b>项目保障性配套建设约定</b></p><p>1. 为了保障项目建设的政策合规性和技术符合性，采购人有权委托具有相关资质的第三方机构，对项目建设规定的业务系统进行等级保护测评。为了保障项目建设的政策合规性并防范项目建设风险、采购人有权委托具有相关资质的第三方机构，对项目建设过程进行监理，中标人有义务按照监理规范与要求进行项目建设。为了保障项目的技术符合性、网络及数据安全，采购人有权委托具有相关资质的第三方机构，对项目建设实施网络安全保障，中标人有义务对检出的问题进行整改。为了保障项目验收的科学性和合理性，采购人有权委托具有相关资质的第三方机构，对项目建设规定的业务系统进行软件测试，对业务系统运行和项目整体进行专家评估。</p><p>2. 采购人对本项目实施等级保护测评、软件测试、网络安全保障服务、项目监理等配套内容，也是中标人依据法律及行政法规执行项目规定的一部分内容。</p><p>3. 中标人有义务按照法律及行政法规、项目合同，按照业务规范、技术标准和行政管理要求，按照采购人对本项目和配套项目的项目管理要求，对本项目实施保障性配套建设并提供保障性配套建设需要的配合与支持，对保障性配套建设发现的本项目问题进行整改。</p><p>4. 中标人基于本项目建设的法律及行政法规合规性、招标文件及项目合同的符合性，而按照采购人对本项目及配套建设项目的项目管理要求，对本项目实施的保障性配套建设费用，包含于本项目建设费用中，采购人不再支付由此需要和产生的费用。</p><p>5. 非源自于采购人生产环境和未经采购人委托而形成的，本项目产品相关的测评、测试与评估报告等证明材料，只能作为项目产品或对本项目保障性配套建设</p></div>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

的相关佐证，不能替代招标文件和项目合同规定的保障性配套建设内容。

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评标

### 一.评标要求

#### 1.评标方法

详见须知前附表

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

#### 3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

## 二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:



- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

### 三.评标程序

#### 1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

#### 符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5. 详细评审

采购包1：

采购包1：

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分65.00分 商务部分5.00分 报价得分30.00分		
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观

	项目实施方案	<p>根据投标人针对本项目提供的项目实施方案内容评审，方案应能充分体现招标人的需求。包括但不限于以下内容：（1）项目实施计划；（2）项目组织机构建设；（3）人员管理及制度；（4）开发及接入方案；（5）产品使用培训计划。内容不少于以上五项，单项方案评审规则：单项方案内容编制规范、完整，语言通顺简练的得3分；语言表述清晰，只存在个别不影响整体方案质量的缺陷得1分，单项方案未提供不得分。满分15分。整体方案内容编制存在严重缺陷或未提供的不得分。（缺陷是指：方案或措施内容或缺少关键节点、内容前后矛盾、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）</p>	15.00	主观
	产品性能	<p>根据投标人提供的产品性能等内容评审，产品性能应能充分体现满足招标文件技术要求情况。包括但不限于以下内容：（1）产品选型；（2）产品使用过程中的可靠性；（3）产品使用过程中的稳定性；（4）产品节能环保、使用寿命、和使用的便利性；（5）产品的安全性。内容不少于以上五项，单项方案评审规则：单项方案内容编制规范、完整，语言通顺简练的得3分；语言表述清晰，只存在个别不影响整体方案质量的缺陷得1分，单项方案未提供不得分。满分15分。整体方案内容编制存在严重缺陷或未提供的不得分。（缺陷是指：方案或措施内容或缺少关键节点、内容前后矛盾、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）</p>	15.00	主观

技术评审	质量保障	<p>根据投标人针对本项目提供的质量保障方案内容评审，方案应能充分体现招标人的需求，简单易用、细节完善。包括但不限于以下内容：（1）质量管理方案；（2）技术保障措施；（3）质量保障承诺；（4）质量保障措施；（5）运行维护计划。内容不少于以上五项，单项方案评审规则：单项方案内容编制规范、完整，语言通顺简练的得3分；语言表述清晰，只存在个别不影响整体方案质量的缺陷得1分，单项方案未提供不得分。满分15分。整体方案内容编制存在严重缺陷或未提供的不得分。（缺陷是指：方案或措施内容或缺少关键节点、内容前后矛盾、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）</p>	15.00	主观
	运输及安装调试方案	<p>根据供应商针对本项目提供的运输及安装调试方案内容评审，包括但不限于以下内容：（1）设备安装调试计划；（2）安装调试人员安排；（3）安装调试规程及制度；（4）安装调试安全保障；（5）安装调试质量验收。内容不少于以上五项内容，单项方案评审规则：单项方案内容编制规范、完整，语言通顺简练的得2分；语言表述清晰，只存在个别不影响整体方案质量的缺陷得1分，单项方案未提供不得分。满分10分。整体方案内容编制存在严重缺陷或未提供的不得分。（缺陷是指：方案或措施内容或缺少关键节点、内容前后矛盾、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）</p>	10.00	主观

	售后服务方案	根据投标人针对本项目提供的售后服务方案内容进行评审，方案应能充分体现采购人的需求。包括但不限于以下内容：（1）售后服务承诺；（2）故障响应及运维巡检方案；（3）故障响应及运维巡检方案。内容不少于以上三项，单项方案评审规则：单项方案内容编制规范、完整，语言通顺简练的得2分；语言表述清晰，只存在个别不影响整体方案质量的缺陷得1分，单项方案未提供不得分。满分6分。整体方案内容编制存在严重缺陷或未提供的不得分。（缺陷是指：方案或措施内容或缺少关键节点、内容前后矛盾、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形。）	6.00	主观
	保密措施方案	根据投标人提供的相关保密措施方案：1、保密方案完整，并有相关管理措施，得4分；2、投标人有相关管理措施，但方案并不全面，得2分。	4.00	主观
商务评审	类似业绩	投标人提供近三年（2022年6月1日至投标截止时间，以合同签订日期为准）承担过类似项目业绩(类似业绩是指医院信息化软件)，每提供一个有效业绩得2.5分，本项最多得5分。说明：①投标人应在投标文件中提供相关合同，包括合同首页、主要内容页、签字盖章页等作为证明材料，否则不得分。②合同的签署时间应为2022年6月1日至投标截止时间，否则不得分。③合同复印件内容应清晰可辨，因模糊不清所造成的后果由投标人自行承担。	5.00	客观

价格分	价格分	<p>投标人的价格分统一按下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100 评标基准价是指满足招标文件要求且最后报价最低的投标报价。 1、落实政府采购政策 （1）政策加分依据： ① 财政部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库【2014】68号）； ② 财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库【2017】141号）； ③ 财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库【2020】46号） （2）符合本办法规定的小微企业，其最后报价将给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 （3）投标人属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件； 残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。（投标人应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。投标人可通过“国家企业信用信息公示系统”（<a href="http://www.gsxt.gov.cn">http://www.gsxt.gov.cn</a>），点击“小微企业名录”（<a href="http://xwqy.gsxt.gov.cn/">http://xwqy.gsxt.gov.cn/</a>）对投标人和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。） （4）提供投标人的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》必须按照规定格式填写，不得修改，未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。</p>	30.00	客观
-----	-----	--	-------	----

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
无				

## 6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。



## 2. 合同内容及格式

### 政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_ 项目(填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: \_\_\_\_\_

(二)交付地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

## （服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：\*\*\*（填写采购单位名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

乙方：\*\*\*（填写中标、成交供应商名称）

地址：\*\*\*（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目（填写项目名称）\_\_\_\_\_（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：\_\_\_\_\_

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：\_\_\_\_\_

（三）服务地点：\_\_\_\_\_（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：\_\_\_\_\_（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）。

### 七、付款时间及条件

（一）付款时间：\_\_\_\_\_

(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件



5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1:

#### 通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

#### 资格符合分册:

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 联合体协议

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

#### 技术商务分册:

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 其他材料

#### 报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表