

满洲里市城市生命线安全工程建设项目

公开招标文件

采购单位名称：满洲里市住房和城乡建设局

采购代理机构名称：内蒙古康海工程项目管理有限公司

项目编号：**MZLZCS-G-F-250033**

2025年09月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古康海工程项目管理有限公司 受 满洲里市住房和城乡建设局 委托，采用公开招标方式组织采购 满洲里市城市生命线安全工程建设项目 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

- 1.名称与编号
- 项目名称： 满洲里市城市生命线安全工程建设项目
- 项目编号： MZLZCS-G-F-250033
- 采购计划备案号： 满政采计划[2025]01257
- 2.内容及划分采购包情况
- 采购包1：
- 采购包预算金额（元）： 4,740,000.00
- 采购包最高限价（元）： 4,740,000.00
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	满洲里市城市生命线安全工程建设项目	1.00	4,740,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

- 1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。
- 3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
- 4.本项目的特定资格要求：
- 采购包1：
- 1、特定资格要求：1.本项目投标单位可以为独立投标单位，也可为联合体投标。 2.联合体投标的单位【由以下（1）和（2）组成的联合体】或独立投标的单位【同时具备以下（1）和（2）条件的企业】须具备以下资格要求：（1）行政主管部门颁发的测绘（工程测量专业）乙级（或以上）资质证书；-投标文件中提供资质证书扫描件或复印件（2）工程设计市政行业乙级（或以上）资质；-投标文件中提供资质证书扫描件或复印件

三.获取招标文件的时间、地点、方式

- 详见招标公告
- 其他要求：
- 无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古康海工程项目管理有限公司

地址： 内蒙古自治区赤峰市红山区内蒙古自治区赤峰市红山区路达大厦8楼801室

邮编： 024000

联系人： 张雪楠

联系电话： 18147667383

采购单位名称： 满洲里市住房和城乡建设局

地址： 内蒙古自治区满洲里市建设大厦

邮编： 021400

联系人： 田女士

联系电话： 15048138979

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方按照评审报告推荐的顺序确认中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：采购人 代理服务费收费标准：30000.00元
14	投标保证金	采购包1保证金金额：90,000.00元 缴交渠道：虚拟保证金,电子保函 其他说明： 1、缴纳截止时间为本项目投标（报价）截止时间，以保证金账户实际收款为准； 2、采用线下缴纳的，投标单位必须通过基本账户转账至保证金账户，在汇款时要在备注信息中注明本项目的编号及用途（如“项目编号，投标保证金”）。
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。

17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	由于目前无法生成虚拟账号，本次投标保证金应以保函、支票、本票形式缴纳。投标人应将相关证明材料原件扫描件添加至投标文件中，并保证清晰可辨。

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核対。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- （5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- （6）投标文件中提供虚假材料的；
- （7）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （8）投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- （9）法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- （1）投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- （2）CA证书无法解密投标文件的；
- （3）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决

定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指满洲里市住房和城乡建设局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古康海工程项目管理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；
查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；
采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2023年度或2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标人须同时提供递交投标文件截止之日前一年内至少一个月的：①缴纳税收的相关凭据（税务机关提供的纳税凭据或银行入账单或其它缴纳凭证）；②缴纳社会保险的凭证（专用收据或社会保险缴纳清单或其它缴纳凭证）；注：a、其他组织和自然人也需要提供上述（1）或（2）的证明材料。b、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，提供相应证明材料或说明材料，无须提供上述（1）和（2）的证明材料
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人提供的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明。（格式自拟，须加盖单位公章）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人提供的“参加此次政府采购活动前3年内，在经营活动中无重大违法记录”的书面声明函。（格式详见附件）
6	信用记录	资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“信用中国”网站和“中国政府采购网”网站的信用记录内容为准。）；投标人未提供查询截图得，由评委在本项目资格审查时查询。
7	联合体投标（若有）	1.本项目接受联合体投标； 2.联合体投标要求：本项目投标单位可以为独立投标单位，也可为联合体投标。

特定资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

特定资格要求	1.本项目投标单位可以为独立投标单位，也可为联合体投标。2.联合体投标的单位【由以下（1）和（2）组成的联合体】或独立投标的单位【同时具备以下（1）和（2）条件的企业】须具备以下资格要求：（1）行政主管部门颁发的测绘（工程测量专业）乙级（或以上）资质证书；-投标文件中提供资质证书扫描件或复印件（2）工程设计市政行业乙级（或以上）资质；-投标文件中提供资质证书扫描件或复印件
--------	---

落实政府采购政策的资格要求
采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

- 3.评标
详见第五章
4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；

(六) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

（1）对满洲里市城市生命线（包含市政及小区的排水、供水、燃气、供热管线和道路桥梁）进行测绘测量，对已有图纸管线数据进行修补测，摸清各类管线现状，掌握各类管线的用料材质、埋设分布、坐标高程等基本情况，对必要管道进行监测，查明各类管线现有问题，并出具相应检测报告。包含排水管线、供水管线、燃气管线、供热管线、道路桥梁。（2）结合城市生命线测绘排查结果针对性编制地下管网和基础设施改造方案，其中包括管线改造方案、道路桥梁改造方案，形成相应项目库。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	自签订合同之日起至2026年12月底前完工验收
2		标的提供地点	满洲里市主城区
3		合同履约期限	自签订合同之日起至2026年12月底前完工验收
4		合同履约地点	满洲里市主城区
5		验收要求	采购人组织自行验收，符合国家相关行业标准
6		合同支付方式	1、完成测量内容及初稿编制后，达到付款条件起15日，支付合同总金额的30.00% 2、根据项目要求出具成果文件后，达到付款条件起15日，支付合同总金额的35.00% 3、完成报告编制并经过审议通过后，达到付款条件起15日，支付合同总金额的35.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：满洲里市城市生命线安全工程建设项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、编制依据 1、法律、法规、条文及政策性文件 （1）中共中央办公厅、国务院办公厅印发《关于推进城市安全发展的意见》（中办发〔2018〕1号） （2）《国务院办公厅转发国家发展改革委等部门关于加快推进城镇环境基础设施建设指导意见的通知》（国办函〔2022〕7号） （3）国务院安委会办公室关于印发《城市安全风险综合监测预警平台建设指南（2023版）》的通知（安委办函〔2023〕145号） （4）《国务院办公厅关于做好城市排水防涝设施建设工作的通知》（国办发〔2013〕

<div>1</div> <div>★</div>		<div>23号)</div> <div>(5) 《住房城乡建设部关于印发城市排水(雨水)防涝综合规划编制大纲的通知》(建城〔2013〕98号)</div> <div>(6) 《海绵城市建设技术指南(试行)》(住建部2014)</div> <div>(7) 《国务院关于印发水污染防治行动计划的通知》(国发〔2015〕17号)</div> <div>(8) 《关于印发推进海绵城市建设水利工作的指导意见的通知》(水规计〔2015〕321号)</div> <div>(9) 《海绵城市建设绩效评价与考核办法(试行)》(建办城函〔2015〕635号)</div> <div>(10) 《国务院办公厅关于推进海绵城市建设的指导意见》(国办发〔2015〕75号)</div> <div>(11) 《国务院关于深入推进新型城镇化建设的若干意见》(国发〔2016〕8号)</div> <div>(12) 《海绵城市专项规划编制暂行规定》(住房城乡建设部,建规〔2016〕50号)</div> <div>(13) 《关于加强城市地下管网基础设施建设的指导意见》(建城〔2020〕111号)</div> <div>(14) 《国务院办公厅关于加强城市内涝治理的实施意见》(国办发〔2021〕11号)</div> <div>(15) 《住房城乡建设部关于推进城市基础设施生命线安全工程的指导意见》(建督〔2023〕63号)</div> <div>(16) 《住房城乡建设部关于扎实有序推进城市更新工作的通知》(建科〔2023〕30号)</div> <div>(17) 《内蒙古自治区城市生命线安全工程建设工作方案》(内蒙古自治区住房和城乡建设厅)</div> <div>(18) 《内蒙古自治区城市生命线基础设施普查指导手册》(内蒙古自治区住房和城乡建设厅)</div> <div>(19) 《内蒙古自治区城市基础设施生命线安全工程建设指南(试行)》内建管函〔2024〕324号</div> <div>2、相关规划、文件及基础资料</div> <div>(1) 满洲里市国土空间规划</div> <div>(2) 满洲里市市政地下管网基础数据</div> <div>3、相关规范及技术标准</div> <div>(1) 《室外排水设计标准》(GB50014-2021)</div> <div>(2) 《污水排入城镇下水道水质标准》(GB/T31962-2015)</div> <div>(3) 《给水排水管道工程施工及验收规范》(GB50268-2008)</div> <div>(4) 《城市工程管线综合规划规范》(GB50289-2016)</div> <div>(5) 《城镇内涝防治技术规范》(GB51222-2017)</div> <div>(6) 《城市排水工程规划规范》(GB50318-2017)</div> <div>(7) 《城乡排水工程项目规范》(GB55027-2022)</div> <div>(8) 《防洪标准》(GB50201-2014)</div> <div>(9) 《城市防洪工程设计规范》(GB/T50805-2012)</div> <div>(10) 《公路排水设计规范》(JTG/TD33-2012)</div> <div>(11) 《铁路给水排水设计规范》(TB10010-2016)</div> <div>(12) 《城镇雨水调蓄工程技术规范》(GB51174-2017)</div> <div>(13) 《市政公用工程设计文件编制深度规定(2013年版)》</div> <div>(14) 《水土保持工程设计规范》(GB51018-2014)</div>
---------------------------	--	---

		<p>(15) 《城镇给水排水技术规范》（GB50788-2012）</p> <p>(16) 《镇（乡）村排水工程技术规程》（CJJ124-2008）</p> <p>(17) 《城镇排水管渠与泵站运行、维护及安全技术规程》（CJJ68-2016）</p> <p>(18) 《城市排水防涝设施数据采集与维护技术规范》（GB/T51187-2016）</p> <p>(19) 《城市综合管线工程档案管理办法》（建设部令第136号）</p> <p>(20) 《自然资源部国家保密局关于印发〈数据管理工作国家秘密范围的规定〉的通知》（自然资发〔2020〕95号）</p> <p>(21) 《安全生产监督管理信息隐患排查治理数据规范》（安监总厅规划〔2014〕97号）</p> <p>(22) 《城市综合管线探测技术规程》（CJJ61-2017）</p> <p>(23) 《城市测量规范》（CJJ/T8-2011）</p> <p>(24) 《卫星导航定位基准站网络实时动态测量（RTK）规范》（GB/T39616-2020）</p> <p>(25) 《国家基本比例尺地图图式第1部分：1:5001:10001:2000地形图图式》（GB/T20257.1-2017）</p> <p>(26) 《测绘成果质量检查与验收》（GB/T24356-2023）</p> <p>(27) 《基础地理信息要素分类与代码》（GB/T13923-2022）</p> <p>(28) 《城市基础地理信息系统技术标准》（CJJ/T100-2017）</p> <p>(29) 《城市地下空间设施分类与代码》（GB/T28590-2012）</p> <p>(30) 《城市地下空间测绘规范》（GB/T35636-2017）</p> <p>(31) 《综合管线数据获取规程》（GB/T35644-2017）</p> <p>(32) 《数字航空摄影测量空中三角测量规范》GB/T23236-2009；</p> <p>(33) 《数字航空摄影规范第1部分：框幅式数字航空摄影》GB/T27920.1-2011；</p> <p>(34) 《IMU/GPS辅助航空摄影技术规范》GB/T27919-2011；</p> <p>(35) 《航空摄影测量技术设计规范》GB/T19294-2003；</p> <p>(36) 《数字测绘成果质量检查与验收》GB/T18316-2008。</p> <p>(37) 其他国家、行业和地方相关技术标准、规范。</p>
2	★	<p>二、工作思路</p> <p>（1）本项目的总体思路是通过对城市基础设施进行普查（包括道路桥梁、供水、排水、供热、燃气等综合管线），全面摸清各类管线现状，掌握各类基础设施的用材材质、埋设分布、相邻空间，运行环境、周边情况、产权归属等基本情况，建档立卡，为后续的管线信息数据库建设提供坚实依据。</p> <p>（2）结合城市生命线普查工程项目成果，重点针对老化严重、存在安全隐患、影响城市功能发挥的管线、道桥进行改造方案的编制，特别是那些建设年代久远、设计标准已不适应现代城市发展需求的管网，将成为本次改造的重中之重。</p>
		<p>三、工作内容 （一）城市生命线普查工程 （1）内容概述： 城市生命线普查工程以预防燃气爆炸、桥梁垮塌、路面塌陷、暴雨内涝、突发性爆管、大面积停水停气等城市公共安全事件的发生和降低事故危害为目标，对城市生命线进行全面普查，包括供水、排水、供热、燃气管线和道路桥梁。（2）具体实施内容方案： ①资料收集整理分析 由于城市生命线普查工程所涉及的综合管线设施情况复杂，工程量大，因此，在项目实施前，遵循应收尽收的原则，全面收集设施的现况基础资料。通过书面、开展实地调研等</p>

形式，收集基础地理信息数据、综合管线基础设施已有数据资料信息，收集的资料包括但不限于以下内容：1.现有的数字地形图及控制点成果；2.现有基础设施普查成果、各类地下管网设施数据库；3.地下管网基础设施工程档案资料，包括地质勘察报告资料、设计图（含总平面图及平面图）、断面图、施工、竣工及测量成果图等，以及相应的技术说明资料；4.已有各种物探方法试验资料、探测误差统计与开挖验证资料等；5.其他有助于地下管网基础设施普查的有关资料。除上述资料外，还应收集普查区域内影响工作进度的相关资料（例如：天气情况）等。通过收集上述资料，基本了解工程范围内的管线情况，便于后期的组织和实施。资料收集完成后应按照技术标准和技术要求对图表资料、数据文件等设施基础资料进行分析，判断已有资料和数据成果的质量，最优化确定数据利用的来源，以保证对已有数据资料的最大化利用。

②现场踏勘 综合管线设施普查前应进行现场踏勘，现场踏勘应包括以下内容：1.核查收集资料的完整性、可信度和可利用程度；2.查看待测管线区域内的地物、地貌、交通、综合管线及测量控制点的分布情况等；3.检查待测区域内GNSS接收机卫星信号强度，必要时确定全站仪使用的环境条件；4.查看现场和各种可能的干扰因素，以及可能存在的安全隐患。

③技术设计书编制 技术设计书应在资料收集整理分析、现场踏勘、仪器校验、探查方法试验完成后的基础上进行编制，技术设计书应包括下列内容：1.项目概况，主要说明任务来源、目的、工作量、作业范围、作业内容和计划工期等基本情况；2.环境概况和已有资料情况分析；3.项目实施过程中所执行的标准、规范及其他技术文件；4.根据项目具体成果要求，编写主要技术指标；5.技术路线及测绘工作流程；6.工作量估算及工作计划进度；7.项目组织、资源配置（技术力量、仪器、设备计划）；8.安全管理、质量管理、进度管理、保密管理以及后勤保障措施；9.项目的重难点分析及合理化建议；10.拟提交的成果资料及有关的设计图表；11.项目风险及应对措施。

④综合管线探查 综合管线探测遵循的原则为：从已知到未知，从简单到复杂，优先采用有效、快速、轻便的管线仪探测，对复杂条件下疑难问题采用综合方法解决。在各项准备工作完成后，技术设计书得到批准后，应按照以下技术路线开展地下管线设施探查工作。

⑤综合管线测量 综合管线测量包括控制测量和管线点测量。（1）控制测量 控制测量宜利用项目所在地已有的等级控制点，如控制点不能满足中线测量要求时，应布设图根控制点。平面控制测量可采用导线测量法或GNSS-RTK法进行施测。高程控制测量可采用水准测量法、三角高程测量法或GNSS-RTK法进行施测。

1.GNSS-RTK控制点（平面）采用GNSS-RTK加密控制点应符合下列规定：①利用GNSS-RTK加密图根控制点时，有效的观测卫星数不应少于5颗；卫星高度角不应小于15°；PDOP值不应大于6；并且持续显示固定解时，方可进行定位测量。②GNSS-RTK测量图根控制点可采用单基站RTK或网络RTK的方式，应布设成不少于3个或不少于2对相互通视的点，采用三角支架方式架设天线进行作业，天线高度量测至毫米测前测后各量取一次，两次较差不应大于3mm，取平均值作为最终结果。GNSS-RTK测量控制点边长长度不应小于100m，边长相对中误差不应大于1/4000；困难地区相邻点间距可缩短至2/3，边长较差不应大于20mm。

③GNSS-RTK布设控制点应采用常规的方法进行边长角度或导线联测检核。RTK平面控制点检核应符合以下规定。平面控制点检核测量技术要求

2.GNSS-RTK图根控制点（高程）采用GNSS-RTK方法测定图根点高程应符合下列规定：①每点均应独立初始化三次；②采用高程拟合法应符合下列规定：采用GNSS-RTK方法布设图根

控制点，联测不低于四等水准的高程控制点，通过二次多项式拟合的方法确定图根控制点的高程，联测高程点数不应少于5点，点位应均匀分布于测区范围；应选取拟合范围内均匀分布、不少于拟合点总数的15%且不少于5个的检测点进行同精度高程中误差检测，检测的较差不应超过 $\pm 100\text{mm}$ 。（2）管线点测量 管线点测量内容应包括测定并计算管线点的平面坐标和高程、提供管线点测量成果。管线点平面位置和高程的测量可采用极坐标法、三角高程法或GNSS-RTK法。采用极坐标测量法结合三角高程测量法，可同时测定管线点的平面位置和高程，水平角和垂直角可观测半测回，测距长度不宜超过150m，应采用长边定向，仪器高和觇牌高采用经检验的钢尺量至毫米；若测区比较空旷，且没有干扰信号，可采用CORS网络RTK或单基站RTK方式直接测定管线点的三维坐标，测量时应按《卫星导航定位基准站网络实时动态测量（RTK）规范》GB/T39616和《全球定位系统实时动态测量（RTK）技术规范》CH/T2009的有关规定执行，测前、测后均需对已知控制点进行检核。（3）测量成果质量检查 测量成果质量检查应在过程控制的基础上，检查综合管线段测量精度。检查点应在测区范围内均匀分布，随机抽取，数量不少于管线点总数的5%；检查时应复测管线点的平面位置和高程，并按照下列公式分别计算管线点的平面位置测量中误差mcs和高程测量中误差mch，mcs不应大于50mm，mch不应大于30mm。

⑥道路桥梁测绘测量 因本次道路桥梁测绘测量为已建道桥，故应实测路肩边线（人行道边线）、路面边线和分隔带边线，标注路面类型及不同类型的分界位置，并在图上每约0.1m及地形起伏变化处、桥隧建筑物等处测注散点高程。其测量具体方式参考上一章节内容。

⑦管线数据质检 管线数据质检主要确认普查管线图中管线数据的各项标准是否达标，保证数据能正确入库。质检项目主要包括：

- 1.资料完整性检查。查看普查管线图和竣工图中是否有坐标、管线设备、标注、上级管线等信息缺失。发现此类问题将图回传到相关单位，进行补充。
- 2.资料规范性检查。图纸中管线数据是否规范，例如：是否有涂改痕迹；如果标注的是绝对高程，是否标明地面高程和管底或管顶高程、排水管线是否标注管底高程；给水、排水、燃气、电力等管线是否标注管顶高程等问题。发现此类问题工作人员将和图纸提供单位联系、确认，并进行整改。
- 3.管线标准性检查。检查图中的管线是否满足标准，例如：检查管线是否横穿建筑物；管线埋深是否满足要求，不同行业的管线是否存在占压，距离过近等问题。发现此类问题，将通知相关单位对管线进行现场的校验，确认是图的问题还是现场管线的问题。
- 4.管线逻辑性检查。检查管线是否满足逻辑，是否联通等问题，例如相邻图幅间的同一要素物理上要接边，属性除几何属性（长度、面积）外其他属性应一致；连续管段起点埋深终点埋深逻辑一致性；连续管段起点高程、终点高程逻辑一致性；三通、四通、多通连接管数量逻辑一致性；变径、弯头连接管逻辑一致性；流向、压力逻辑一致性。

⑧重点管道排查检测 满洲里市城市生命线的问题排查工作，通过采用有效排查技术手段，摸清各类管线现状问题，汇总重点管线，对此类重点管线进行专项检测工作，查明管道内部潜在风险，并出具相应检测报告，为后续工程开展提供有力依据。针对不同管线需采用不同检测方式，必要时需采用多种检测方法相结合的方式，查明管网病因，定位管网病害，检测方法应包括但不限于以下技术手段：

·排水管道缺陷检测（1）QV检测 管道潜望镜检测（简称“QV检测”）是一种采用管道潜望镜在检查井内对管道进行检测的方法。QV检测是管道内窥检测技术的一种，能够解决摄像距离满足不了管道长度以及上传速率太过缓慢不能同步的问题，也能够准确判断管道材

质缺陷、腐蚀程度及具体位置，其检测结果可以作为管道健康状况的评估依据。QV检测宜用于对管道内部状况进行初步判定，检测时管内水位不宜大于管径的 $\frac{1}{2}$ ，管段长度不宜大于50m。QV只能检测管内水面以上的情况，管道越小或者管内水位越深，可视的空间越小，能发现的问题也就越少。光照的距离一般能达到30m~40m，一侧有效的观察距离大约仅为20m~30m，通过两侧的检测便能对管道内部情况进行了解，所以规定管道长度不宜大于50m。当出现QV的光源不能够保证影像清晰度；镜头沾有泥浆、水沫或其他杂物等影响图像质量；镜头浸入水中，无法看清管道状况；管道充满雾气影响图像质量或其他原因无法正常检测时，应中止检测。

（2）CCTV检测 管道闭路电视检测系统（简称CCTV检测），是专门应用于地下管道检测的工具。该系统出现于20世纪50年代，到该世纪80年代此项技术基本成熟。通常，CCTV系统安装在自走车上，可以进入管道内进行摄像记录，技术人员根据检测录像，进行管道状况的判读，可为管道修复方案的制定提供依据。CCTV检测不宜带水作业。当现场条件无法满足时，应采取降低水位措施，确保管道内水位不大于管道直径的20%且不大于300mm。管道内水位是指管内底以上水面的高度。CCTV检测应具备的条件是管道内无水或者管道内水位很低，管道内水位太高，水面下部检测不到，检测效果大打折扣。当管道内水位不符合本条的要求时，检测前应对管道实施封堵、导流、降水，使管内水位满足检测要求。对于直径较大的管道，在管内水位不大于20%，但水位高度仍无法满足轮式行进器正常通行检测条件时，可使用螺旋推进式行进器完成CCTV检测。当管道内水位由于客观原因无法降低至20%及以下时，也可使用螺旋推进式行进器完成管道内水面以上部分的CCTV检测，对管道内部状况进行初步判定。

（3）声纳检测 声纳检测是一种采用声波探测技术对管道内水面以下的状况进行检测的方法，通过发射声呐波及接收回波的方式进行水下探测，主要用于带水管道（满水或 $\frac{2}{3}$ 以上水位）、检查井或地下空洞检测，自动分析提取内壁轮廓，建立三维模型，并进行量化分析。

·供水管道检测 供水管线漏损检测是通过对项目范围内相关资料进行收集，对区域环境展开调查，选取合适的漏损检测方法，确认漏损点位置及漏损量。

·燃气管道泄漏检测 （1）人工巡检与肉眼观察 （2）涂抹泡沫水法 （3）听音法 （4）压力测试 （5）防腐层检测 （6）声波反射定位法

·道路桥梁状况检测 （1）路面状况检测内容 主要包括以下六个方面：路面平整度检测：采用断面类设备，如国际平整度指数（IRI）检测仪，每10米计算一个统计值。路面损坏检测：通过自动化快速检测车或人工结合检测设备进行，分辨1.0mm以上的裂缝，数据由计算机自动识别处理，准确率需达到90%以上。路面抗滑性能检测：使用横向力系数检测设备或其他相关有效设备，相关系数不得小于0.95。路面结构强度检测：采用车载式激光构造深度仪法或横向力系数测试车法，每20米计算一个统计值。路面裂缝检测：人工观察并记录裂缝长度、宽度等数据。路面磨耗检测：人工测量车道左轮带迹、右轮带迹和无磨损的车道中线或同质路肩的磨耗深度。

（2）路面状况检测设备 ①自动化检测设备 探地雷达检测：利用雷达天线发送和接收信号，评估路

②人工辅助设备 ②人工辅助设备 ·供热管道泄漏检测 （二）城市地下管网及设施建设改造方案编制 结合城市生命线普查结果，编制智能化市政基础设施建设和改造行动计划，形成地下管网、道路桥梁改造项目清单，编制《满洲里市城市地下管网及设施建设改造方案》。城市地下管网及设施建设改造方案编制的核心在于明确改造的范围与对象，以确保项目实施的精准性和有效性。本方案所界定的城市地下管网及设施建设改造范围广泛，涵盖了城市基础设施中最为关键的组成部分。地下管线如同城市的血脉，作

		<p>为城市生命线维系着城市的日常运转。此外，城市道桥作为地面交通的主要载体，同样纳入更新范畴，包括主干道、次干道、支路以及各类桥梁设施在对象选择上，重点针对老化严重、存在安全隐患、影响城市功能发挥的管线及道桥设施进行更新改造。特别是那些建设年代久远、设计标准已不适应现代城市发展需求的设施，将成为本次改造的重中之重。同时，对于新建或近期已翻修但仍存在潜在风险的设施，也将进行细致评估，并根据评估结果决定是否纳入更新计划。通过科学合理的范围界定与对象选择，确保城市</p>
4	★	<p>市地下管网及设施建设改造方案能够切实提升城市基础设施的安全性和可靠性。</p> <p>四、搭建城市生命线改造项目库</p> <p>为系统解决我市地下管网老化、漏损、容量不足及安全隐患等问题，科学规划与实施管网改造工程，特制定本方案，旨在建立一套科学、动态、高效的城市地下管网改造项目库。本项目库的建立，不仅着眼于当前问题的解决，并估算项目投资，更强调改造后的长期效益，将全生命周期管理理念贯穿始终，确保改造成果得以持久发挥。</p> <p>1.建立原则</p> <p>问题导向与目标导向相结合原则：以管网检测、普查发现的现实问题为出发点，以提升管网安全、效率和智慧化管理水平为最终目标。统筹规划与分期实施相结合原则：项目库需覆盖所有类型管网（给水、排水、燃气、热力、电力通信等），并进行统一规划，同时根据资金申请情况分批落地。</p> <p>“建管并重”原则：项目遴选与方案设计必须充分考虑建成后的运营、维护和管理需求，将管理机制建设、智慧平台搭建与实体工程改造同步规划、同步设计、同步实施。</p> <p>动态更新原则：项目库非一次性成果，应建立动态评估与更新机制，根据最新的管网健康状况监测数据、城市发展需求和技术进步，定期对项目库进行优化调整。</p> <p>2.项目库建立流程</p> <p>全面普查与精准检测：整合现有资料，开展地下管线详查，运用内窥检测等技术手段，建立包含“健康状况”标签的管线数据库。</p> <p>风险评估与项目生成：构建风险评估模型（考虑缺陷等级、管线类型、所在区域重要性、失效后果等），自动筛选并生成待改造的实体项目清单。同步规划智慧平台、运维、应急等“软性”项目。</p> <p>可行性研究与方案设计：对入库项目开展技术经济可行性研究，制定初步设计方案和投资估算。</p> <p>优先级排序：建立评分卡体系，从安全性、紧迫性、经济效益、社会影响四个维度对项目进行综合评分，确定项目的优先实施顺序（A—紧急、B—重要、C—一般）。</p> <p>入库与动态管理：将最终确定的项目纳入项目库管理信息系统，明确项目属性，并建立年度评估与调整机制。</p>
		<p>五、成果文件编制</p>

成果编制主要是利用数据处理软件，选取经过数据查错后的mdb数据库进行管线成图，叠加数字地形底图，生成地下综合管线图。

在完成数据入库和管线图编绘，并经质量检查后，在综合管线图的基础上，按综合管线点成果表从图上输出管线点成果表以满洲里基本地形图图幅为单位，分专业进行整理编制，并装订成册。每一图幅各专业管线成果按照给水、排水、燃气、热力及其它的类别顺序排列，成果表装订成册后在封面标注图幅号并编写制表说明。

1、成果输出

针对城市生命线普查工作拟产出以下成果：

（1）管网测绘成果

- ①控制点成果表；
- ②现场探测原始记录；
- ③普查成果报告书；
- ④普查成果表；
- ⑤普查成果图；
- ⑥建立普查数据库。

（2）管道检测成果

排水管道

- ①检测视频
- ②检测缺陷图片
- ③管道检测缺陷CAD汇总表
- ④管道检测评估报告
- ⑤管道缺陷数据库文件

供水管道

- ①管道漏损定位汇总表
- ②管道漏损量计算一览表
- ③管道漏损检测报告
- ④管道带压内窥检测视频

供热管道

- ①泄漏检测定位成果表
- ②管道结构性检测分析评估报告
- ③管道功能性检测分析评估报告

		④管道问题数据库文件 ⑤管道内窥检测、壁厚检测、激光检测等原始监测数据 燃气管道 ①泄漏检测与定位成果表 ②管道防腐层状况评估表 ③管体金属损失缺陷检测成果表 ④管道检测综合评估报告 ⑤管道问题数据库文件 道路桥梁 1.路（桥）面损坏情况成果表及附图 2.路（桥）面平整度 状况调查表 3.路（桥）面结垢强度状况分析报告 4.检测可视化成果数据 5.道桥综合检测评估报告 6.道桥问题数据库文件
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包	4.00%	1、联合协议或分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小微企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	10.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	------------------	--------	---	-------------

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	由于目前无法生成虚拟账号，本次投标保证金应以保函、支票、本票形式缴纳。投标人应将相关证明材料原件扫描件添加至投标文件中，并保证清晰可辨。

2	投标报价	<p>投标报价（包括分项报价，投标总价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。</p> <p>注：分项报价应包含以下两部分：1、管道测绘排查检测（排水管线、供水管线、燃气管线、供热管线、道路桥梁），限价为：4540000.00元 2、方案编制-城市地下管网改造方案（排水管线、供水管线、燃气管线、供热管线、道路桥梁），限价为：200000.00元； 分项报价表格式见“公告附件2”，将此分项报价表上传至投标客户端通用分册并进行盖章。</p>
3	投标文件规范性、符合性	<p>投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。</p>
4	主要商务条款	<p>审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。</p>
5	技术部分实质性内容	<p>1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。</p>
6	其他要求	<p>招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。</p>

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容	评审标准
------	------

分值构成		技术部分 70.00 分 商务部分 20.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	总体方案	<p>根据投标人对本项目内容的理解与解决思路，充分考虑满洲里市城市规模、管线现状、技术条件等实际情况制定的总体方案进行评审，内容包括但不限于：①项目背景分析；②总体思路；③技术路线；④主要目标；⑤整体可行性；以上内容每一小项3分，投标人提供的方案内容明确全面、思路清晰，且技术路线符合实际情况，能够完全满足采购单位要求的得满分15分；每一小项内容存在缺陷或内容表述不完整、不全面、前后表述矛盾、缺项漏项的，在3分的基础上扣1分，扣完为止；每一小项未提供或内容与本项目无关的，此小项得0分。</p>	15.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

<p>城市生命线普查工程 实施方案</p>	<p>实施方案应该包含但不限于：①资料收集整理分析；②现场踏勘内容；③综合管线探查与测量；④重点管道排查检测；⑤重点难点分析；以上内容每一小项3分，投标人提供的资料质量分析全面；踏勘内容完整、详细；综合管线探查原则明确，技术路线清晰，测量方法符合规范要求，控制测量、管线点测量细节完善；管道排查检测方法合理，检测条件、操作要求明确；重点难点分析符合实际情况，并提出合理化建议的得满分15分；每一小项内容存在缺陷或内容表述不完整、不全面、前后表述矛盾、缺项漏项不符合上述要求的，在3分的基础上扣1分，扣完为止；每一小项未提供或内容与本项目无关的，此小项得0分。</p>	<p>15.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------------------	---	----------------	-----------	--

<p>城市地下管网及设施建设改造方案编制</p>	<p>方案内容应该包含但不限于：①改造范围与对象界定；②与普查成果结合度；以上内容每一小项4分，投标人提供的方案能清晰界定改造范围（含地下管线、道路桥梁），明确重点改造对象（老化、有安全隐患设施），针对性强的；紧密结合普查结果，改造项目清单源于普查数据，方案编制以普查发现问题为依据，内容符合本项目实施目标的得满分8分；每一小项内容存在缺陷或内容表述不完整、不全面、前后表述矛盾、缺项漏项不符合上述要求的，在4分的基础上扣1分，扣完为止；每一小项未提供或内容与本项目无关的，此小项得0分。</p>	<p>8.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--------------------------	--	---------------	-----------	--

技术评审	技术方案	<p>投标人应该针对本项目①先进性：采用先进智能传感器、大数据、人工智能等技术；②专业性：专业技术能力；③规范性：技术设计书编制；④适应性：技术方案应根据满洲里市气候、地质、管线现状等实际情况进行编制；以上内容每一小项3分，依据本项目要求进行编制，内容完整、思路清晰，符合行业规范且符合要求得满分12分；每一小项内容存在缺陷或内容表述不完整、不全面、前后表述矛盾、缺项漏项不符合上述要求的，在3分的基础上扣1分，扣完为止；每一小项未提供或内容与本项目无关的，此小项得0分。</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

进度计划安排	根据投标人提供的进度计划方案进行评审，内容包括但不限于：①进度保障机制；②总体进度安排；③进度控制措施；以上内容每一小项2分，投标人提供的方案安排完善、合理、针对性强，总体进度高效、切实可行，措施控制协调、内容齐全，能够完全满足采购单位要求的得满分6分；每一小项内容存在缺陷或内容表述不完整、不全面、前后表述矛盾、缺项漏项的，在2分的基础上扣1分；每一小项未提供或内容与本项目无关的，此小项得0分。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

质量保障措施	根据投标人提供的质量保障实施方案进行评审，①质量管理体系，涵盖资料质量、测量质量、检测质量、成果质量各环节；②质量检查环节（如过程检查、成果检查）；以上内容每一小项得4分，质量管理体系内容完整各环节内容阐述清晰符合本项目需求，质量检查方法科学，检查标准明确得满分8分，每一小项内容存在缺陷或内容表述不完整、不全面、前后表述矛盾、缺项漏项的，在4分的基础上扣1分；每一小项未提供或内容与本项目无关的，此小项得0分。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	仪器设备要求	<p>根据投标人提供的仪器设备配置进行评审，包括但不限于以下内容：</p> <p>①仪器设备种类； ②仪器设备性能； 以上内容每一小项3分，种类齐全，涵盖测量设备、检测设备、数据处理设备等，性能符合项目技术要求，能全面、清晰的对性能进行阐述的，得满分6分，每一小项内容存在缺陷或内容表述不完整、仪器设备种类单一或不符合项目需求，或性能与本项目技术要求不相符的，阐述内容不全面，不清晰的，在3分的基础上扣1分；每一小项未提供或内容与本项目无关的，此小项得0分。</p>	6.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--	--------	---	--------	----	---

	类似业绩	<p>投标人2022年1月1日至今，承担过类似项目业绩，每提供一个类似业绩证明材料的，得3分，最多得6分。备注：提供项目合同或协议书的扫描件，认定时间以合同或协议书签订日期为准。（证明材料内容至少包括首页、工作内容页、签字盖章页）</p>	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	拟派项目负责人	拟派项目负责人须具有测绘或市政工程相关专业注册证书，得4分； 注：投标文件中须提供：身份证、注册证。	4.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目组成员（不含项目负责人）	拟投入本项目组成员中具备测绘、给排水、燃气、供热、道路与桥梁专业中级及以上职称证书的，提供齐全得5分；以上人员如同时具备测绘注册证书的，每有1人加1分，本项最高得10分。注：同一人具有不同专业职称证书的，不可重复得分。投标文件中提供：身份证、注册证、职称证。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	联合协议或者分包	4.00%	1、联合协议或分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小微企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

2	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	10.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表
---	-----------------------	------------------	--------	---	----------------

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2. 合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____(大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

- 详见附件: 封面
- 详见附件: 目录
- 详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明
- 详见附件: 投标人业绩情况表
- 详见附件: 投标人基本情况表
- 详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件: 主要商务要求承诺书
- 详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件: 技术偏离表
- 详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件: 联合体协议
- 详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件: 投标人承诺函
- 详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 详见附件: 项目组成人员一览表
- 详见附件: 中小企业声明函
- 详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件: 缴纳投标保证金证明材料
- 详见附件: 其他材料
- 详见附件: 法定代表人授权委托书
- 详见附件: 监狱企业证明文件
- 详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

- 详见附件: 分项报价表
- 详见附件: 开标一览表