

西乌珠穆沁旗**2025**年度草原畜牧业转型升级试点项目全过程咨询服务

# 公开招标文件

采购单位名称：西乌珠穆沁旗农牧和科技局

采购代理机构名称：中经国际招标集团（内蒙古）有限公司

项目编号：**152526-ZJNMG-GK-20250001**

2025年03月

# 目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

# 第一章 投标邀请

中经国际招标集团（内蒙古）有限公司 受 西乌珠穆沁旗农牧和科技局 委托，采用公开招标方式组织采购 西乌珠穆沁旗2025年度草原畜牧业转型升级试点项目全过程咨询服务 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 一.项目概述

### 1.名称与编号

项目名称： 西乌珠穆沁旗2025年度草原畜牧业转型升级试点项目全过程咨询服务

项目编号： 152526-ZJNMG-GK-20250001

采购计划备案号： 西财购政采计划[2025]00197

### 2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）：8,000,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	西乌珠穆沁旗2025年度草原畜牧业转型升级试点项目全过程咨询服务	1.00	8,000,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

## 二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：（如属于专门面向中小企业采购的项目,投标人应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位）。

### 4.本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、特定资格要求：（1）供应商同时具备建设行政主管部门颁发的有效的工程勘察乙级（岩土工程）及以上资质、工程设计建筑行业(建筑工程)乙级及以上资质、房屋建筑工程监理乙级及以上资质、须是在全国投资项目在线审批监管平台进行备案的工程咨询单位、并在人员、设备、资金等方面具有相应能力；（2）拟任本项目的全过程咨询服务项目负责人须具有本企业注册的一级注册建筑师执业资格，且具有建筑专业高级职称。（3）承担设计业务的设计负责人，须具有本企业注册的二级及以上注册建筑师执业资格；承担工程监理业务的负责人，须具有本企业注册的房屋建筑工程专业注册监理工程师执业资格；承担造价咨询业务的负责人，须具有本企业注册的一级注册造价工程师（或国家注册造价工程师）执业资格；承担勘察业务的负责人，须具有本企业注册的注册岩土工程师执业资格；承担咨询业务，须具有本企业注册的注册咨询工程师（投资）执业资格；从事环境影响评估业务，须具有本企业注册的环境影响评价工程师执业资格。注：以上人员均不得重复。提供在本企业注册的对应的注册证书扫描件、职称证扫描件及以上人员近一年内任意连续三个月在本企业缴纳社保的证明材料扫描件，退休返聘人员无法提供社保证明材料的需提供退休返聘协议扫描件，上述证明材料均需加盖供应商公章。

### 三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

### 四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

### 五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

### 六.联系方式

采购代理机构名称： 中经国际招标集团（内蒙古）有限公司

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市新城区兴安南路5号兴业成大厦10楼

邮编： 010010

联系人： 苏娴、蒿鑫、唐燕娇

联系电话： 0471-561033、15247161562

采购单位名称： 西乌珠穆沁旗农牧和科技局

地址： 西乌珠穆沁旗行政街农牧业大厦7楼

邮编： 024000

联系人： 阿古达木

联系电话： 13847902937

## 第二章 投标人须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：采购人 代理服务费收费标准：采购代理服务费为固定金额36000.00元
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。
19	有效投标人家数	采购包1：3家

20	中标供应商数量	采购包1: 1名
21	中标候选人数量	采购包1: 3名
22	报价形式	采购包1: 总价
23	现场踏勘	采购包1: 组织现场踏勘: 否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包, 本项目可兼中1包
25	其他	其他要求: 无

## 二.投标须知

### 1.投标方式采用网上投标, 流程如下:

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号, 完善信息后, 才可进行网上投标操作, 办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网 (<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>) 进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面, 点击“政府采购云平台”, 输入用户名、密码、验证码完成登录后, 点击左侧“交易执行—应标—项目应标”, 在未参与项目列表中选择要投标的项目, 点击项目的“未参与项目”按钮, 进入项目投标信息页面, 在右侧选择要投标的采购包, 填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后, 获取所投项目招标文件, 并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

### 2.投标保证金

#### 2.1投标保证金缴纳 (如需缴纳保证金)

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金, 同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1 投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的, 在所投项目下采购包选择电子保函模式, 跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函, 投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2 投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的, 在进行投标信息确认后, 应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”, 选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息, 并在开标时间前, 缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称, 且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间, 将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息, 将投标保证金足额汇入以上账户, 并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号: \*\*\*、采购包: \*\*\*的投标保证金”格式注明, 以便核对。

2.1.3 投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的, 投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中, 同时现场提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准, 由于投标保证金到账需要一定时间, 请投标人在投标截止前及早缴纳。

#### 2.2 投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还, 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金, 自中标通知书发出之日起5个工作日内退还; 中标人投标保证金, 自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3 有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 中标后, 无正当理由放弃中标资格的;
- (2) 中标后, 无正当理由不与采购人签订合同的;
- (3) 在签订合同时, 向采购人提出附加条件的;
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的;

- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

### 1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

## 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

## 3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

## 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指西乌珠穆沁旗农牧和科技局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指中经国际招标集团（内蒙古）有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

## 5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

## 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

## 8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。



8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

#### 9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

### 四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

### 五.投标文件

#### 1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

#### 2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息在西安生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

#### 3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

#### 4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

#### 5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

## 6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六.开标、评标、中标公告、中标通知书

### 1.开标

#### 1.1程序

（1）宣布纪律；

（2）宣布相关人员；

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

（4）参加人员对开标结果进行确认；

（5）开标结束。

#### 1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

### 2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

#### 2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

## 资格审查表

### 一般资格要求

采购包1:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2023或2024年度年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据或承诺函。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单或承诺函为准） 2.提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证或承诺函。（以专用收据或社会保险缴纳清单或承诺函为准） 注：其他组织和自然人也需要提供上述第1、2项证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。需同时提供上述第1、2项证明材料。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明函。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	本项目接受联合体投标，不限定联合体单位的数量，联合体牵头人须为设计单位。

特定资格要求

采购包1:

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

特定资格要求	<p>（1）供应商同时具备建设行政主管部门颁发的有效的工程勘察乙级（岩土工程）及以上资质、工程设计建筑行业(建筑工程)乙级及以上资质、房屋建筑工程监理乙级及以上资质、须是在全国投资项目在线审批监管平台进行备案的工程咨询单位、并在人员、设备、资金等方面具有相应能力；（2）拟任本项目的全过程咨询服务项目负责人须具有本企业注册的一级注册建筑师执业资格，且具有建筑专业高级职称。（3）承担设计业务的设计负责人，须具有本企业注册的二级及以上注册建筑师执业资格；承担工程监理业务的负责人，须具有本企业注册的房屋建筑工程专业注册监理工程师执业资格；承担造价咨询业务的负责人，须具有本企业注册的一级注册造价工程师（或国家注册造价工程师）执业资格；承担勘察业务的负责人，须具有本企业注册的注册岩土工程师执业资格；承担咨询业务，须具有本企业注册的注册咨询工程师（投资）执业资格；从事环境影响评估业务，须具有本企业注册的环境影响评价工程师执业资格。注：以上人员均不得重复。提供在本企业注册的对应的注册证书扫描件、职称证扫描件及以上人员近一年内任意连续三个月在本企业缴纳社保的证明材料扫描件，退休返聘人员无法提供社保证明材料的需提供退休返聘协议扫描件，上述证明材料均需加盖供应商公章。</p>
--------	---

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	<p>提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）</p>

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构

应当告知其向采购人提出。

## 2. 质疑

**2.1** 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

**2.2** 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

**2.3** 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**2.4** 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

**2.5** 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

**2.6** 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

## 3. 投诉

**3.1** 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

**3.2** 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

## 第三章 招标内容与技术要求

### 一.项目概况

#### 一、项目名称及采购内容

西乌珠穆沁旗2025年草原畜牧业转型升级试点项目（以下简称“项目”）

本次采购项目名称：西乌珠穆沁旗2025年草原畜牧业转型升级试点项目全过程咨询服务

项目承办单位：西乌珠穆沁旗农牧和科技局

采购内容：包括：工程勘察；社会稳定评估报告服务；节能评估报告服务；方案设计、初步设计编制、施工图设计；造价咨询；环境影响评估报告；水土保持方案；水资源论证；招标代理服务；工程监理；工程项目管理；绩效服务；财务管理服务等。

#### 二、项目建设目标和任务

##### 1、优质牧草种植示范基地建设项目

背景：本项目总体建设任务：截止2025年将18处集中连片饲草种植基地打造成高产、稳产优质饲草种植示范基地。优质牧草种植示范基地2.63万亩，通过节水灌溉设施建设、购置配备现代化整地、播种、收割、运输等设备、合作科研单位专业技术支撑等方式提高产量。

1）2022年度已完成：结合乡村振兴，拟定的试点优先考虑盟、旗两级示范嘎查范围内，建设了一期内容：主要有7处种植基地，总面积11250亩，其中：优质青贮4850亩、高产苜蓿 1000亩、免耕苜蓿5400亩；

2）2023年度已完成：主要有2处种植基地。①种植全株玉米5000亩。②建设80m<sup>2</sup>管理用房1处、1500m<sup>3</sup>青贮窖五座、围栏11400m、机井及井房6处、喷灌8个；③建设水、电等配套设施和购买农机设施。

3）2024年度已完成：①新建400 m<sup>2</sup>农机存放库1处。②高产饲料基地新建水井16眼：采购相应配套设备。③高产饲料基地购置200KVA 变压器2台，10KV 供电电路改线5513m等。

4）针对本项目，计划在2025年度内实施完成最终阶段的建设工作，在巴拉嘎尔高勒镇的嘎查区域内，精选5个种植基地，总面积约为9,800亩。利用现有的集成喷灌与收割系统等先进设备，实施优质牧草种植示范工程。

##### 培育建设中小型生态养殖企业

背景：本项目总体建设任务：培育建设中小型生态养殖企业，培育建设中小型生态养殖企业4家；

1）2022年度已完成：分2家建设。新建现代化标准棚舍1000m<sup>2</sup>、青贮窖1000m<sup>3</sup>、粪污无害化堆放设施280m<sup>2</sup>、购置铲车1辆、饲喂搅拌机1套、撒料车1辆。

2）针对本项目，在2025年度内执行最后阶段的建设方案中，确定了以下三家位于不同行政区的企业作为重点培育对象，以促进中小型生态养殖企业的发展：

西乌珠穆沁旗兴原农牧业有限公司，位于高日罕镇；

西乌珠穆沁旗阿希泰牧业发展有限公司，位于乌兰哈拉嘎苏木；

西乌珠穆沁旗牧缘牧业专业合作社，位于吉仁高勒镇。

为了实现这一目标，拟完成的关键工作包括：对选定企业的现有养殖条件和基础设施进行全面评估；提供必要的技术支持和培训，以增强企业员工的生态养殖技能；协助企业获取所需的生态养殖设备和物资；监控项目实施进度，确保按时按质完成建设任务。建立长效的监督和评估机制，以持续优化企业的养殖实践。加强与当地社区和利益相关者的沟通，确保项目的可持

续发展和社会效益最大化。这些工作的顺利执行将有助于推动上述企业在生态养殖领域的发展，同时也有望为当地带来经济效益和环境效益的双重提升。

### 3、高标准生态牧场培育认定

背景：本项目总体建设任务：高标准生态牧场培育认定，选定40处家庭牧场，提升打造成高标准生态家庭牧场；

1) 2022年度已完成：选定10家牧户建设高标准生态家庭牧场，建设内容主要有500 m<sup>2</sup> 牛羊标准化暖棚5座、700m<sup>3</sup> 饲草料库5座、100 m<sup>2</sup>牛犊棚5座、100m<sup>3</sup> 青贮窖5座，配备搅拌撒料一体机5套、饲喂设备5套、传送带5套、监控设施5套。

2) 2023年度已完成：选定10户家庭牧场，每户建设50m<sup>2</sup>无土栽培室一座、100m<sup>2</sup>储草棚一座和室外配套基础设施及购买无土栽培室相关设施设备。

3) 针对本项目，在2025年度内实施最终阶段的建设工作中，我们将精选20家家庭牧场作为示范点。针对本项目，在2025年度内实施最终阶段的建设工作中，我们将挑选20家家庭牧场作为示范单位。为每家牧场配备智能养殖辅助设备，总共提供20套设备。上述措施旨在推进养殖业的现代化进程，并提高生产效率。

### 4、保护乌珠穆沁白山羊品种资源项目

背景：本项目总体建设任务：保护乌珠穆沁白山羊品种资源项目10个；

1) 2022年度已完成：分3户建设。①浩勒图高勒镇新宝拉格嘎查牧民建设300m<sup>2</sup>砖混山羊棚圈1座、300m<sup>3</sup>轻钢简易储草库1座、购置铲车1辆。②巴彦胡舒苏木赛罕淖尔嘎查牧民建设200m<sup>2</sup>山羊棚圈1座、350m<sup>3</sup>饲草料库1座、羊用自动化饮水设备1套、饲草料加工设备1套。③巴彦花镇赛音温都尔嘎查牧民建设200 m<sup>2</sup>山羊棚圈1座、350m<sup>3</sup>饲草料库1座、羊用自动化饮水设备1套、饲草料加工设备1套。

针对本项目，计划在2025年度内实施完成最终阶段的建设工作，将精选8家家庭牧场作为保护乌珠穆沁白山羊种质资源重要试点，为每家配备智能养殖辅助设备，总共提供8套。上述措施旨在推进养殖业的现代化进程，并提高生产效率。

### 5、苏木镇、嘎查两级防灾减灾饲草应急储备库建设项目

背景：本项目总体建设任务：苏木镇、嘎查两级防灾减灾饲草应急储备库建设项目1项；

1) 2022年度已完成：新建7处储存能力1000吨的嘎查级防灾减灾储草点，储草库24500m<sup>3</sup>、管理用房350m<sup>2</sup>、井房70m<sup>2</sup>、院墙3500m、铁艺双开大门7座、抗灾铲车7；对6处苏木镇级饲草储草基地进行防火升级改造。

2) 针对2025年度目标，计划通过加强和扩大位于高日罕镇、乌兰哈拉嘎苏木和吉仁高勒镇的三大核心基地，确保至少涵盖23个嘎查级别的防灾减灾工程及其相关职责得以实施。这一战略措施的目的在于，通过集中管理的草畜一体化基地，提供包括饲料供应保障、托管养殖服务、应急物资储备以及紧急疫情控制在内的多项功能，以实现项目的总体目标

### 6、嘎查级牛羊肉冷冻加工销售项目

背景：本项目总体建设任务：在2025财政年度内，将重点推进嘎查级牛羊肉冷冻加工销售项目的试点工作，选定在乌兰哈拉嘎和吉仁高勒2地分别设立1处试点。这两个试点将配备先进的冷冻加工设施，并构建高效的冷链物流体系，以确保牛羊肉从屠宰到消费的全过程都能保持最佳的新鲜度和品质。同时，将建立一套完善的销售网络，通过线上线下相结合的方式，拓宽牛羊肉的销售渠道，提升本地牛羊肉的品牌影响力和市场竞争力。此外，项目还将注重产业链的整合与优化，探索符合地方特色的养殖、加工、销售一体化经营模式，以实现牛羊肉产业的可持续发展和社会经济效益的最大化

### 7、蒙古牛示范基地

背景：本项目总体建设任务：计划在2025财政年度内完成最终阶段的关键建设任务。本阶段的关键任务是甄选3个具有典型代表意义的蒙古牛养殖示范户，并为这些示范户配备先进的现代化养殖辅助装备，以提升养殖效率和促进传统养殖方式向现代养殖模式转变。

### 8、蒙古马保护核心群建设

背景：本项目总体建设任务：计划在2025年完成蒙古马保护核心群建设63处(包含乌珠穆沁白马选育核心群25户，其他毛色蒙古马核心群25户，13个乌珠穆沁马家系保护群)，蒙古马保护核心群建设对加强对蒙古马品种资源的保护和利用。通过科学管理和合理配种，提高蒙古马的遗传品质和繁殖能力。同时，开展蒙古马文化宣传活动，提高公众对蒙古马品种的认识和



关注度。

#### 9、酸马奶精深加工研发项目

背景：本项目总体建设任务：计划在**2025年**完成酸马奶精深加工研发项目**1**项；进一步扩大蒙古马种质资源利用范围，鼓励发展蒙古马种质资源利用工作多元化发展，辐射带动全旗核心群、马奶产业牧户增收，切实增强马奶产业有序发展。积极与科技推广部门、高等院校、马奶产业企业联系合作，研发酸马奶精深加工项目。开展酸马奶精深加工技术的研发和应用，提高酸马奶的产品质量和附加值。通过研发新产品和新技术，满足消费者对健康、营养、美味等方面的需求。同时，加强市场推广和品牌建设，提高酸马奶产品的知名度和市场占有率。

#### 10、活畜交易市场建设项目

背景：本项目总体建设任务：**2025年**在吉仁高勒镇实施并完成**1**个指定的活畜交易市场的建设。该交易市场规划总占地面积约为**207**亩，其内部空间布局经过精心规划，细分为服务区、交易区和分离区三大核心功能区域。服务区将提供一系列配套服务，包括咨询、休息等，旨在增强客户体验和服务质量；交易区则专门设计用于进行活畜的买卖交易，将配备先进的电子交易系统和实时市场行情显示屏，以保证交易活动的高效与透明；分离区的功能是为进场和出场的活畜提供隔离检疫场所，严格遵守动物卫生防疫规定，有效预防和控制动物疫病的传播。整个市场将采用现代化的管理运营模式，加强市场监管，维护交易秩序，保障动物福利，致力于打造成为地区性乃至国家级的活畜交易重要基地。

#### 11、西乌旗畜牧业农技推广服务示范基地

背景：本项目总体建设任务：在**2025年**完成西乌旗自然灾害应对智慧牧场试点推广及智慧种植养殖远程动态监测服务平台**1**项。本项目选址于西乌旗畜牧业技术推广服务示范基地（动物医院），致力于构建一个集多项功能于一体的综合性农业技术服务基地。该基地将整合动物遗传保护、繁殖改良、疾病诊断、临床治疗、畜牧技术推广、科研成果转化展示、农机服务社会化、诊疗服务社会化以及动物诊疗服务社会化等多项核心业务。通过打造一站式的服务平台，不仅能够提供动物保种、改良配种等专业技术服务，还能开展疫病防控、临床治疗等综合服务，进一步拓展畜牧技术推广和科技成果展示的范围。此外，基地还将特别强调农机和诊疗的社会化服务功能，为周边地区的养殖户提供便捷、高效的农机作业和动物诊疗服务，从而全面提升农牧业服务水平，推动区域畜牧业的健康发展和转型升级。

#### 12、乌珠穆沁羊国家级核心育种场

背景：本项目总体建设任务：在**2025年**全面完成国家级种羊场的建设和认定工作，项目地点选在乌珠穆沁羊核心育种场（简称“种羊场”）。本项目将严格按照种畜相关的认定标准和建设规范进行，旨在打造一个集约化、标准化、智能化的种羊繁育基地。建设内容将包括新建标准化养殖棚圈、现代化饲草储备库、精准化配种设施、以及必要的附属用房等，以提供一个科学先进、环境友好的种羊培育与繁育环境。同时，为了确保种羊场的高效稳定运营，还将实施一系列基础公用工程建设，涵盖供水、供电、供热等系统，以充分满足种羊场的日常生产需求和应急保障需求。所有建设活动都将遵循国家关于种畜场建设的相关标准和规定，确保项目高质量完成，为促进我国畜牧业的科技进步和产业升级发挥重要作用。

#### 13、乌珠穆沁种公羊扩繁场建设项目

背景：通过**2025年**转型升级项目建设种羊场带动**20**处乌珠穆沁种公羊扩繁场。建设做强肉羊产业，持续建设乌珠穆沁羊数字化育种体系，进一步巩固完善乌珠穆沁羊种羊场、扩繁场、核心群。种公羊扩繁场培育合格育成种公羊，选留后备种用公羔、后备母羔。指导苏木镇完成乌珠穆沁羊生产性能测定工作，落实乌珠穆沁羊产业各项补贴资金，让更多的牧户受益。

### 三、建设地点

本项目涉及的建设地点共有如下**5**个：高日罕镇，吉仁高勒镇、乌兰哈拉嘎苏木、巴彦呼舒苏木、巴拉嘎尔高勒镇。

### 四、建设内容和规模（含主要产出）

#### 1、优质牧草种植示范基地建设项目

本项目建设内容：

（1）**44**公顷草场草料收集与储存购置打草机**4**台、打捆机**1**台（建设地点位于吉仁高勒镇）。

（2）牛棚**1#-3#**：**3**个牛棚；入口标志：**1**项；室外消毒池：**2**处；活动场围栏**1**项，铁艺大门**1**套（建设地点位于高日罕镇）。

(3) 采购基于成长档案智能机器人自动饲喂系统：1套；采购智能恒温饮水系统：3套；采购多语种活畜谱系档案管理与分栏分群系统：1套；采购基于成长档案自动配料系统：1套；采购养殖场数据采集和指挥控制系统：1套；50型装载机：1台。（建设地点位于高日罕镇）。

(4) 在巴拉嘎尔高勒镇的嘎查区域内，精选5个种植基地，总面积约为9800亩。利用现有的集成喷灌与现代化农机设备开展服务与指导，实施优质牧草种植示范工程。

## 2、培育建设中小型生态养殖企业

1) 结合中小型养殖企业的规模和需求，本项目建设内容：铁艺围栏：1项；成品消毒室：1处；管理用房：1处；砂石路硬化1项；室外消防工程：1项；外线工程：1项；购置成品室外型静音发电机组90KW：1套（建设地点位于高日罕镇）。

2) 拆除围挡：1项；新建室外消毒池2处；活动场围栏：1项（建设地点位于吉仁高勒镇）。

3) 砂石路硬化：1项（建设地点位于乌兰哈拉嘎苏木）。

## 高标准生态牧场培育认定

1) 结合本地家庭牧场和合作社等新型经营主体的培育和认定需求。本项目建设内容：标准化暖棚三处；购置50KVa变压器1台；采购智能称重监控保定架系统：1套（建设地点位于吉仁高勒镇）。

2) 采购智能称重监控保定架系统：1套（建设地点位于高日罕镇）。

3) 采购智能称重监控保定架系统：1套（建设地点位于乌兰哈拉嘎苏木）。

## 4、保护乌珠穆沁白山羊品种资源项目

为了当地特色品种资源的保护和发展，本项目建设内容：青贮平台：1项；入口标志：1项；成品消毒室：1处；粪污处理平台：1处；采购基于成长档案智能机器人自动饲喂系统2套；采购智能恒温饮水系统5套；采购养殖环境检测系统1套；采购活畜谱系档案管理系统：1套；采购智能监控设备：1套；采购智能保定架：2套；采购现代化养殖辅助设备1套（建设地点位于吉仁高勒镇）。

## 苏木镇、嘎查两级防灾减灾饲草应急储备库建设项目

苏木镇、嘎查两级种养结合一体的标准化建设需求，本项目建设内容：1) 育肥棚：1处；管理用房：1处；对原有基地内的储草棚地面进行改造：1项；外线工程：1项；砂石路硬化：1项；铁艺围栏：1项；饮水井及配套设施：2套；购置250KVa变压器1台；购置成品室外型静音发电机组90KW:1套（建设地点位于吉仁高勒镇）。

2) 标准化暖棚：1项；敞开式育肥棚：1项；挤奶厅(包含冷藏库)：1项；储草棚地面改造：1项；青贮平台：1项；外线工程：1项；入口标志：1项；购置250KVa变压器2台；活动场围栏：580m；采购全自动撒料机器：2台；采购基于成长档案智能机器人自动饲喂系统：2套；采购智能恒温饮水系统：6套；采购养殖环境检测系统：1套；采购多语种活畜谱系档案管理与分栏分群系统：1套；采购基于成长档案自动配料系统：1套；采购养殖场数据采集和指挥控制系统：1套（建设地点位于乌兰哈拉嘎苏木）。

3) 购置630KVa变压器1台（建设地点位于高日罕镇）。

## 6、嘎查级牛羊肉冷冻加工销售项目

本项目建设内容：1) 饮水井及配套设施：2套；铁艺围栏：1项；室外消毒池：1处；购置成品库房及冷藏室：1套（建设地点位于乌兰哈拉嘎苏木）。

2) 购置成品库房及冷藏室：1套（建设地点位于吉仁高勒镇）。

## 7、蒙古牛示范基地

为了当地特色品种资源的保护和发展，本项目建设内容：管理用房：1项；新建消毒室：1项；混凝土地面硬化：1项；新建粪污处理平台:1处；购置成品室外型静音发电机组90KW:1套；采购挤奶设备及容器：1套；采购现代化养殖辅助设备：1项（建设地点位于乌兰哈拉嘎苏木）。

## 8、蒙古马保护核心群建设

本项目建设内容：PVC围栏：1项；外线工程：1项；{建设地点位于巴彦呼舒苏木，蒙古马原奶基地（白马繁育基地）}。

9、酸马奶精深加工研发项目

本项目建设内容：挤奶厅：1项；场区硬化：1项；购置400KVa变压器1台；水井及配套设施：2套；购置成品室外型静音发电机组120KW :1套；采购保定架子：1项〔建设地点位于巴彦呼舒苏木，蒙古马原奶基地（白马繁育基地）〕。

10、活畜交易市场建设项目

本项目建设内容：新建交易大厅：1项；交易市场围栏：1项；廊道2处1项；隔离舍1处1项；3吨地磅3套。（地点位于吉仁高勒镇）。

11、西乌旗畜牧业农技推广服务示范基地

新建综合性农技推广服务示范基地，将动物保种、改良配种、疫病诊断、临床治疗、畜牧技术推广、科技成果展示、农机社会化服务、诊疗社会化服务、动物诊疗社会化服务等实操演练和教育培训等功能于一体的综合性社会化服务中心。建筑面积650平方米，阶梯式教室，可同时容纳140人培训学习，配备先进的多媒体投影仪、音响系统及舒适的桌椅，满足大型讲座、研讨会、设备室、化验等需求。新建教室：1项；采购培训桌椅：140套；采购教学视频会议系统：1套；外线工程：1项。〔建设地点位于西乌旗畜牧业农技推广服务示范基地（动物医院）〕。

12、乌珠穆沁羊国家级核心育种场

本项目建设内容：羊棚：1项；羊圈：1项；饲料加工间：1项；青贮平台：1项；机械库：1项；生产性能测定及配种间：1项；管理用房：1项；水井及配套设施：2套；地磅、磅房：1项；室外消毒池：2处；铁艺大门：1套；铁艺围墙：1项；活动场围栏1项。购置成品室外型静音发电机组90KW：1套；购置250KVa变压器2台〔建设地点位于巴拉嘎尔高勒镇，乌珠穆沁羊核心育种场（种羊场）〕。

13、乌珠穆沁种公羊扩繁场建设项目

以种羊场+扩繁群的模式联合开展乌珠穆沁羊育种，本项目建设内容：新建药浴池1处、隔离舍1处、粪污处理平台1处、入口标志1项、外线工程1项、砂石路硬化1处。二是采购成品消毒室1处、生产性能测定设备1套。〔建设地点位于巴拉嘎尔高勒镇，乌珠穆沁羊核心育种场（种羊场）〕。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1:

序号	参数性质	类型	要求
1	★	其他	服务期：从工程建设全过程咨询服务合同签订之日起至工程缺陷责任期满为止
2	★	其他	服务地点：高日罕镇，吉仁高勒镇、乌兰哈拉嘎苏木、巴彦呼舒苏木、巴拉嘎尔高勒镇
3	★	合同支付方式	1、合同签订后7日内支付30%，达到付款条件起7日，支付合同总金额的30.00% 2、工程勘察、设计施工图完成后7日内支付40%，达到付款条件起7日，支付合同总金额的40.00% 3、工程主体验收后7日内支付20%，达到付款条件起7日，支付合同总金额的20.00% 4、竣工验收后7日内支付10%，达到付款条件起7日，支付合同总金额的10.00%

4	★	履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例：5</p> <p>缴纳说明：中标人需向招标人交纳中标金额<b>5%</b>的履约保证金，项目完成经采购人验收合格后且合同履行期间无违约情形，采购人将一次性无息返还。缴纳方式：中标单位应以银行转账、电汇、网上银行、银行保函或招标人认可的其它履约担保方式向招标人提交履约保证金。否则将视为自动放弃中标，招标人有权重新选定中标人。</p>
5	★	其他	<p>（1）中标服务费：采购代理服务费为固定金额<b>36000.00</b>元，本项目采购代理服务由采购人向招标代理机构支付。</p> <p>（2）纸质及电子版响应文件递交要求：成交供应商在发布中标结果公告后需向代理机构提供电子版响应文件<b>U盘2份</b>（需包含云平台系统中导出的签字盖章的<b>PDF版全套响应文件、word版响应文件</b>）；纸质响应文件<b>3份</b>（不分正副）。未成交供应商不需要提供。</p> <p>（3）供应商需按要求填写附件中分项报价表格式并加盖公章，作为响应文件的组成部分上传，供应商在进行二次报价时也需上传对应的分项报价表并加盖公章，未按要求提供分项报价表的视为无效投标。</p> <p>（4）本项目招标文件中的合同文本为政府采购云平台固定格式，中标单位与采购人最终以实际签订的合同为准。</p>

2.技术标准与要求

采购包1：

标的名称：西乌珠穆沁旗2025年度草原畜牧业转型升级试点项目全过程咨询服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<div> <div>●</div> <div> <p>一、主要工作内容：</p> <p>本项目全过程工程咨询服务内容包括但不限于以下内容：</p> <p>1.全过程项目管理：合同管理、组织协调管理、勘察管理、设计管理、投资管理、进度管理、招标采购管理、质量管理、安全生产管理、信息管理、风险管理、收尾管理和运营维护管理等；</p> <p>2.社会稳定评估报告编制服务：收集项目或决策相关文件、规划及民意等资料，对S可能影响社会稳定的利益冲突、环境影响等因素开展实地调研与分析，判定各类风险发生可能性及影响程度以划分风险等级，针对风险因素制定化解和防范措施，最后整合内容形成规范报告并给出评估结论与建议。</p> <p>3.节能评估报告编制服务：全面收集项目的各类基础资料，像项目建设方案、工艺流程、设备选型等。依据国家及地方的节能法规、政策和标准，对项目能源利用全过程进行深入剖析，涵盖能源输入、转换、分配和使用各环节。细致评估项目所采用的节能措施，考量其技术可行性与经济合理性，同时精准测算项目能耗指标，判断是否符合能耗限额等相关标准。预测项目实施后对所在地能源消费结构和总量的影响，将上述内容系统整合，编制出专业的节能评估报告，明确给出评估结论，并针对不足提出切实可行的节能改进建议。</p> <p>4.环评报告编制服务：实地勘查、资料收集，掌握项目所在地的自然环境、生态环</p> </div> </div>

境、社会环境现状；依据项目的工程分析，明确其污染源、污染物种类、排放方式及强度；运用合适的预测模型和方法，对项目施工期和运营期可能造成的大气、水、噪声、土壤等环境影响进行预测与分析；评估项目拟采取的环保措施的有效性，判断是否能确保污染物达标排放、生态影响可接受；综合各项评估结果编制环评报告，给出项目是否可行的明确结论，并提出优化环保措施的建议，为项目决策和环境管理提供科学依据。

**5.水土保持方案编制服务：**深入调查项目所在区域地形地貌、土壤类型、植被覆盖及气象水文等自然条件，同时了解项目的建设内容、施工工艺与进度安排。调研，分析项目在建设过程中可能造成水土流失的环节与区域，预测水土流失的形式、程度及危害范围。依据相关法律法规与技术标准，针对性地设计综合水土保持措施，涵盖工程措施（如挡土墙、护坡等）、植物措施（如植树种草）和临时措施（如临时拦挡、覆盖）。整理形成水土保持方案报告，估算水土保持投资，并明确后续监测、监理等工作要求，为项目建设中的水土保持工作提供全面指导。

**6.水资源论证编制服务：**全面收集项目基本资料，如项目性质、规模、工艺流程等，同时详细调查项目所在地水资源状况，包括水资源量、水质、用水现状等。对项目取用水合理性进行分析，判断其取用水规模是否与当地水资源承载能力相适应，用水工艺是否符合节水要求。通过水量平衡分析等方法，精准核算项目的取水量、用水量、耗水量和排水量。评估项目取水、用水、退水对周边水资源状况、水生态环境及其他用水户的影响，预测可能引发的不利后果。依据分析与评估结果，编制水资源论证报告，提出科学合理的水资源节约、保护与替代措施建议，为取水许可审批提供关键依据，确保项目取用水合法、合理且可持续。

**7.勘察服务：**收集项目背景资料，明确勘察目的与要求。通过工程地质测绘，对场地地形地貌、地层岩性等进行宏观了解。利用钻探、坑探等原位测试方法，获取地下岩土体的物理力学性质参数。对特殊土、不良地质作用等进行专项勘察与评价。将各类勘察成果进行系统整理与分析，编制详细的勘察报告，为工程设计、施工提供可靠的地质依据。

**8.工程设计：**施工图、深化设计及优化和审查、施工图设计技术审查、设计交底和图纸会审、重大施工方案的合理化建议、设计变更管理、施工技术服务工作、地基验槽、基础分部验收、主体结构验收、参与专项验收、参与单位工程验收；

**9.造价咨询：**工程量清单编制和审核、最高投标限价编制和审核、合同价款咨询、造价风险分析及建议、审核工程预付款和进度款、变更、签证及索赔管理、材料设备的询价、核价、审核工程结算、项目动态造价分析、竣工结算审核、工程技术经济指标分析、竣工决算报告审核、配合竣工结算审计；

**10.招标采购咨询：**编制招标采购方案，编制招标文件、编制合同条款、发布招标（资格预审）公告，组织答疑和澄清，组织开标、评标工作，协助编制评标报告，发送中标通知书，协助合同谈判和签订等；

**11.工程监理：**编制项目监理规划和监理实施细则、进度控制、质量控制、履行安全生产监理法定职责、合同管理、信息管理、协调工程建设相关方关系、工程验收策划、组织单位工程预验收、提出质量评估意见、参与专项验收、参与技术验收、参与单位工程验收、参与试生产、竣工资料收集与整理）、工程质量缺陷管理；

**12.项目绩效管理：**项目全过程绩效评价；

**13.财务服务：**安排财务人员，协助处理财务支付，编制项目财务报告。

二、全过程咨询服务要求

1、服务依据

- (1) 现行相关国家法律、行业规范、当地政府部门标准及行业协会准则等规定；
- (2) 项目立项批文及其它项目前期工作文件；
- (3) 《西乌珠穆沁旗2024年草原畜牧业转型升级试点项目全过程工程咨询服务合同》及其他工程合同文件；
- (4) 项目环境情况与背景特点；
- (5) 项目资源和条件；
- (6) 有价值的历史数据；
- (7) 同类建设项目的相关资料；
- (8) 合同履行中与工程建设全过程咨询服务有关的来往函件；
- (9) 其他依据。

2、服务要求

(1) 目标要求

- 1) 质量控制目标：执行国家最新颁布《建筑工程施工质量验收统一标准》及相应配套的各专业验收规范等，一次验收合格。
- 2) 进度控制目标：阶段性进度目标偏差在可控范围内，工程项目按期完成竣工验收。
- 3) 投资控制目标：工程总投资不超过经批准的工程概算，未能预见的费用除外。
- 4) 安全文明管理目标：杜绝发生重大安全事故。

(2) 全过程咨询服务的项目管理及专业服务要求：

1) 全过程项目管理要求

工程建设全过程咨询服务的中标人工作应满足以下要求：

- ①在履行其义务时，应本着严格工作、热情服务、秉公执行、一丝不苟的原则，运用专业的技能谨慎而勤奋地工作；
- ②在履行其义务时，应遵守国家法律和行政法规，不得损害采购人利益和任何第三者的利益，不得泄漏涉及工程的任何机密；
- ③按照现行国家、自治区等相关规范规定要求，运用合同和现代信息化的技能谨慎而勤奋地工作，并确保投资、质量、进度等工程建设目标实现；
- ④应当严格履行本项目工程建设全过程项目管理义务，对涉及施工安全的危险作业进行技术方案审查，并督促落实；
- ⑤发现工程建设中存在质量或者施工安全隐患以及违法行为的，应当采取措施制止；不能有效制止的，应当报告主管部门、工程质量监督或者施工安全监督机构处理。

2) 专业服务要求

- ①社会稳定评估报告编制服务：严格遵循国家及地方相关法律法规、政策文件与技术规范，通过多种调研方法全面收集项目资料，深入分析各类可能影响社会稳定的因素，秉持客观公正原则科学评估风险可能性与影响程度、精准划分风险等级，针对识别出的风险制定切实可行的防范与化解措施；所编制报告需内容完整、数据准确、逻辑清晰，结论明确且建议合理，以为决策提供可靠依据，同时要按约定时间交付报告，并对项目敏感信息严格保密。
- ②节能评估报告要求：严格遵循国家及行业现行的节能法规、政策、标准和规范，

全面收集项目如建设方案、工艺流程等基础资料，深入分析项目能源利用状况，准确核算综合能耗与单位能耗并与限额标准对比，科学评估节能技术和管理措施，提出可行改进建议，精准预测项目对所在地能源消费总量、强度及节能减排目标的影响，且报告编制需内容完整、条理清晰、数据详实、格式规范、结论明确，为项目节能审查和决策提供可靠依据。

- ③环评报告要求：严格依据《环境保护法》《环境影响评价法》等相关法律法规，以及各类环境质量标准、污染物排放标准开展工作。通过实地勘查、监测分析、资料收集等方式，全面且准确把握项目所在地的自然环境（如地形地貌、气候气象、水文地质等）、生态环境（动植物种类、生态系统类型等）与社会环境（人口分布、经济发展、敏感目标等）现状。对项目进行详细工程分析，明确施工期和运营期的污染源、污染物种类、排放方式、排放强度及污染防治措施。运用科学合理的预测模型和方法，对项目可能造成的大气、水、土壤、噪声、生态等环境影响进行定性与定量预测分析，评估环境影响的范围、程度和时长。对项目拟采取的环保措施进行技术、经济可行性论证，确保污染物达标排放与生态影响可控。报告编制需内容完整，涵盖环境现状、工程分析、影响预测、措施论证等关键内容，数据精确可靠，逻辑严谨清晰，结论明确合理，为项目环境管理与决策提供坚实科学依据，助力实现经济发展与环境保护协调共进。
- ④水土保持方案要求：严格依照相关法规与技术标准，如《水土保持法》及对应的行业规范等。全面勘查项目区域，掌握地形地貌、土壤质地、植被覆盖、气象水文等自然条件，同时了解项目建设内容、施工工艺、进度安排。深入分析项目建设各阶段可能导致水土流失的环节，科学预测水土流失的形式、程度及危害范围。依据分析结果，针对性制定综合防治措施，包括工程措施（如挡土墙、排水渠）、植物措施（植树种草）和临时防护措施（临时覆盖、拦挡），确保技术可行、经济合理。方案编制要内容完整，含现状分析、流失预测、措施设计、投资估算等，数据准确、逻辑清晰，明确后续监测与监理要求，为项目建设中的水土保持工作提供有效指导，最大程度减少水土流失。
- ⑤水资源论证要求：严格遵循《建设项目水资源论证管理办法》等相关法规及行业技术标准，全面收集项目性质、规模、工艺流程等资料，深入调研项目所在地水资源总量、时空分布、水质、用水现状及开发利用程度等状况；深入分析项目取用水合理性，判断取用水规模与当地水资源承载能力的契合度及用水工艺的节水合规性，通过水量平衡等方法精确核算取水量、用水量、耗水量及排水量；细致评估项目取水、用水、退水对周边水资源状况、水生态环境及其他用水户的影响，预测不利后果；最终编制出内容完整、数据准确、论证充分、结论明确，涵盖项目概况、水资源条件等内容的水资源论证报告，并提出科学合理的水资源节约、保护与替代措施建议，为取水许可审批提供坚实依据，保障水资源合理开发利用与可持续发展。
- ⑥勘察服务要求：严格遵循国家及行业相关规范标准等。在项目前期，充分了解工程建设要求、规划方案及周边环境信息。通过工程地质测绘，对场地地形地貌、地层岩性、地质构造等进行宏观调查；运用钻探、井探、槽探等手段获取深部岩土体样本，结合原位测试与室内试验，确定岩土体物理力学性质指标。对于存在特殊土、不良地质作用的场地，进行专项勘察与评价。勘察过程中，确保数据采集科学规范、真实可靠。最终，将各类勘察成果进行系统整理、分析与总结，编制内容全面、结论准确、建议合理的勘察报告，为工程设计、施工提供关键技术支持，保障工程项目安全、经济、合理实施。

- ⑦工程设计服务要求：根据相关法律法规、政策及工程设计标准、批准的初步设计成果文件及工程（详细）勘察报告及有关设备、材料订货资料、咨询合同及工程设计任务书、工程设计相关基础资料落实设计条件和要求，解决专项技术问题，并应绘制工程施工、设备安装所需的全部图纸。对于重要施工、安装部位，还应编制施工操作说明。施工图设计应提出设备、材料采购技术文件，并应详细说明非标准设备和结构件的加工制作要求。编制施工图预算，为向采购人提交施工图设计成果。施工图设计成果主要包括所有专业的设计图纸（含图纸目录、说明、设备表、材料表）、各专业工程计算书、计算机辅助设计软件及资料、施工图预算书。涉及建筑节能、装配式建筑设计的，设计说明及图纸应有相应设计内容。配合委托方提交施工图设计文件审查机构进行施工图设计文件审查，参加委托方组织的设计交底和图纸会审会议，详细阐释施工图设计意图及施工中应注意的事项，并应澄清所提出的问题。应在工程施工过程中提供设计服务，处理设计变更事宜，还应参加主要分部工程验收和工程竣工验收并签署验收意见。
  - ⑧工程造价咨询要求：造价咨询工作除严格遵循中国建设工程造价管理协会发布的《建设项目全过程造价咨询规程》（CECA / GC 4-2017）外，还应严格按照国家和省、市有关财政、财务、工程造价的法规、政策、文件以及基建财务管理的有关规定，本着合理合规节约投资的原则，科学、客观、公正地开展全过程造价咨询服务工作，按时按质按量提供造价咨询，对造价咨询成果的正式性、准确性、完整性、合法性、合理性负责，并负有保密责任。
  - ⑨工程监理服务要求：坚持“诚信、公正、科学、守法”的宗旨，贯彻优质服务理念，提供规范化的监理服务，服务周期从施工准备期开始，经施工、安装调试、竣工验收等阶段，直至项目保修期结束为止，通过“三控、两管、一协调”，确保高质量实现项目目标。
  - ⑩招标采购咨询服务要求：认真贯彻执行国家及相关部门的招标投标、政府采购政策、法规，严格遵循“公开、公平、公正、诚实信用”原则，维护采购人或采购人的利益，同时也维护各投标单位的合法权益。进行招标策划，协助采购人合理设定合同边界和划分标段，选择招标方式。协助采购人合理设定投标条件，并应编制和发布招标公告或发出投标邀请书。按照工程量清单计价标准要求编制工程量清单，合理设定暂估价项目，避免产生不平衡报价和重大偏差项目。协助采购人选定合同示范文本和制定合同主要条款，并应编制和发出招标文件。合理设定工程款支付条件，重点关注安全文明施工费使用支付条款、奖罚条款、工程质量保证条款等。组织评标委员会按照招标文件中确定的评标方法进行评标（含清标），不得选取低于成本价的投标者中标。协助采购人与拟中标单位进行合同谈判、签订合同。
  - □项目绩效管理：项目全过程绩效评价，提供包含项目过程评价、效益评价及可持续性评价的综合评价或针对项目建设或运行中某一问题的专题评价咨询服务。
  - □财务服务：安排财务人员，协助处理财务支付，编制项目财务报告。
- 3、全过程咨询服务时间要求：
- （1）全过程咨询从工程建设全过程咨询服务合同签订之日起至工程缺陷责任期满为止。
- （2）进场期限：全过程咨询服务工作应在采购人通知的期限内组织项目管理、工程设计、工程监理、造价咨询等专业人员进场服务。



		<b>4、全过程咨询服务成果文件</b> 按采购人要求和行业规定出具全过程和各专业服务各阶段成果文件。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

## 第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

## 第五章 评标

### 一.评标要求

#### 1.评标方法

详见须知前附表

#### 2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

#### 3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

## 二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

### 三.评标程序

#### 1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

#### 符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5. 详细评审

采购包1：

采购包1：

评审因素		评审标准		
分值构成		技术部分 <b>84.00</b> 分 商务部分 <b>6.00</b> 分 报价得分 <b>10.00</b> 分		
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观

	项目分析	对供应商提供的项目分析情况进行评价，包含： <b>1.背景分析</b> （能深入且准确阐述西乌珠穆沁旗草原畜牧业当前的产业规模、发展现状，包括养殖品种、数量、经营模式等实际情况，以及面临诸如草原生态退化、市场竞争压力等关键问题）； <b>2.目标分析</b> （清晰设定项目的短期、中期和长期目标，各阶段目标明确、量化且具有切实可行性，与当地草原畜牧业实际发展需求紧密结合）； <b>3.项目需求分析</b> （全面且细致地分析项目在技术、人才、资金等多方面的需求）。 本项最高得 <b>9分</b> 。每缺少一项内容扣 <b>3分</b> ，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣 <b>3分</b> 。 注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准。不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。	9.00	主观
	设计方案	对供应商提供的设计方案进行评价，包含： <b>1.需针对分项目技术要求</b> ，提供全面且详细的各项分项技术方案，涵盖本项目所需所有相关内容； <b>2.设计方案中详细阐述技术原理、工艺流程等</b> ； <b>3.设计方案中明确各分项概念方案的总平面布局</b> ，布局需综合考虑空间利用、功能分区等因素，确保布局科学合理； <b>4.设计方案需紧密围绕项目实施过程中的各项实际需求</b> ，具备高度针对性。从项目启动到运营的各个环节，方案都能提供切实可行的解决办法。 本项最高得 <b>16分</b> 。每缺少一项内容扣 <b>4分</b> ，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣 <b>4分</b> 。 注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准。不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。	16.00	主观

<p>创新方案</p>	<p>对供应商提供的创新方案进行评价，包含：</p> <p><b>1.</b>方案应展现独特新颖的思路，积极引入前沿理念与方法，助力草原畜牧业转型升级；</p> <p><b>2.</b>充分考量草原畜牧业转型升级过程中的生态与经济效益，形成两者有机结合的发展模式；</p> <p><b>3.</b>针对西乌珠穆沁旗的地域特点、资源禀赋及产业现状，提出独具特色的解决方案，并具备有力保障，能够有效推广牧业新技术；</p> <p><b>4.</b>结合当地草原特色制定适宜的良种繁育方案。 本项最高得<b>12</b>分。每缺少一项内容扣<b>3</b>分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣<b>3</b>分。</p> <p>注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准。不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。</p>	<p>12.00</p>	<p>主观</p>
-------------	---	--------------	-----------



技术评审

项目实施计划	<p>对供应商提供实施计划进行评价，包含： <b>1.</b> 资源计划（需详细提供项目所需的人力（各岗位人员数量、资质及职责）、物力（设备、物资的种类、数量及来源）、财力（各项成本预算、资金使用计划）等资源计划）；</p> <p><b>2.</b>协调计划（提供完善的项目内部协调机制（如定期会议制度、信息共享平台等）和与外部单位（供应商、政府部门等）的沟通协调计划（沟通渠道、频率、责任人）；</p> <p><b>3.</b>应急协调措施（制定针对突发情况（如自然灾害、疫病爆发等）的应急协调措施，包括应急响应流程、责任分工、资源调配等内容）；</p> <p><b>4.</b>风险评估与应对（对技术风险（如技术难题、技术更新换代）、管理风险（如人员变动、流程不畅）和市场风险（如价格波动、市场竞争）等进行详细评估，并提出切实可行的应对措施）。 本项最高得<b>16</b>分。每缺少一项内容扣<b>4</b>分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣<b>4</b>分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准。不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。</p>	16.00	主观
--------	---	-------	----

质量保障措施	<p>对供应商提供质量保障措施进行评价，包含：</p> <p>1.质量控制流程与标准（供应商应具备完善的质量控制流程，涵盖服务的各个环节，同时明确各环节对应的质量标准）；</p> <p>2.监督管理与奖惩机制（需建立健全的监督管理机制，明确监督主体、监督方式与频率，以及针对质量问题的奖惩机制，确保质量保障措施得以有效执行）；</p> <p>3.本项目专项质量保障措施（针对本项目的设计质量、咨询服务质量和工程监理质量等，提供具体且有针对性的质量保障措施）；</p> <p>4.质量改进与持续优化措施（具备全面有效的质量改进计划，明确质量改进的目标、方法、时间节点以及持续优化措施，以不断提升产品或服务质量）。</p> <p>本项最高得12分。每缺少一项内容扣3分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣3分。注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准。不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。</p>	12.00	主观
进度计划及保障措施	<p>对供应商提供进度计划及保障措施进行评价，包含：</p> <p>1.提供详细的项目进度计划，清晰罗列各阶段的时间节点和里程碑；</p> <p>2.进度计划合理，符合项目实际需求（所提供的进度计划需符合项目实际需求，综合考虑项目规模、复杂程度、资源条件等因素）；</p> <p>3.具有明确有效的进度保障措施（具备明确有效的进度保障措施，如资源调配机制、风险预警机制、沟通协调机制等，以确保项目按计划推进）。本项最高得9分。每缺少一项内容扣3分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整或不符合项目实际情况的最多扣3分。</p> <p>注：缺陷或不足是指内容逻辑混乱，不符合相关的国家、行业标准。不完整指内容具有明显缺陷，前后内容无法连贯；不符合项目实际情况指内容脱离了实际情况，不利于采购人实施。</p>	9.00	主观

	项目团队人员	除资格条件外，拟派本项目现场服务团队成员评分标准：（本项目拟派人员如有重复，不再重复计分，以得分高的评分项作为计分项） <b>1.设计管理工程师：</b> 具有对应专业的一级注册结构工程师，每有 <b>1人得1分</b> 。具有注册设备工程师，每有 <b>1人得1分</b> 。具有注册给排水工程师，每有 <b>1人得1分</b> 。具有注册电气工程师，每有 <b>1人得1分</b> 。此项累计得分最多 <b>4分</b> 。 <b>2.注册监理工程师：</b> 具有省（自治区）级及以上监理工程师执业资格，每有 <b>1人得1分</b> ，此项最多得 <b>3分</b> 。 <b>3.咨询工程师（投资）：</b> 具有咨询工程师（投资）资格的，每有 <b>1人得1分</b> ，此项最多得 <b>2分</b> 。 <b>4.一级造价工程师（或国家注册造价工程师）：</b> 具有一级造价工程师（或国家注册造价工程师），每有 <b>1人得1分</b> ，此项最多得 <b>1分</b> 。注：提供在本企业注册的对应的注册证书扫描件及以上人员近一年内任意连续三个月在本企业缴纳社保的证明材料扫描件，退休返聘人员无法提供社保证明材料的需提供退休返聘协议扫描件，上述证明材料均需加盖供应商公章。	10.00	客观
商务评审	业绩	供应商近五年（2020年1月1日至响应文件递交截止时间）的同类业绩，每有一项得 <b>2分</b> ，最多得 <b>6分</b> 。注：同类业绩为全过程咨询服务类项目。附合同扫描件并加盖公章，日期以合同签订时间为准。	6.00	客观
价格分	价格分	价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.00	客观

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明
无				

## 6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

#### 7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

**1.1**采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

**1.2**政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

**1.3**采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

**1.4**采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**1.5**采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

## 2. 合同内容及格式

### 政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间:\_\_\_\_\_

(二)交付地点:\_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量:\_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路:\_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后\_\_\_\_\_日内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

#### 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

#### 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

### 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日



# 政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:

\_\_\_\_\_。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

## 二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:\_\_\_\_\_

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):\_\_\_\_\_

(三)服务地点:\_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

## 三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

## 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

## 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

## 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 七、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日



# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1:

#### 通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

#### 资格符合分册:

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 联合体协议

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

#### 技术商务分册:

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 其他材料

#### 报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表