

智慧市场监管（一期）

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区市场监督管理局

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：**NMGZC-G-F-250765**

2025年11月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区市场监督管理局 委托，采用公开招标方式组织采购 智慧市场监管（一期）。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 智慧市场监管（一期）

项目编号： **NMGZC-G-F-250765**

采购计划备案号： 内政采计划[2025]26807

2.内容及划分采购包情况

采购包1：

采购包预算金额（元）：**4,508,200.00**

采购包最高限价（元）：**4,508,200.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	市场监管数据中心系统改造	1.00	4,508,200.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：

采购包预算金额（元）：**2,019,800.00**

采购包最高限价（元）：**2,019,800.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	建设统一门户（统一服务门户、统一监管门户）	1.00	2,019,800.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包3：

采购包预算金额（元）：**921,000.00**

采购包最高限价（元）：**921,000.00**

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	行业应用软件开发服务，建设统一身份认证系统（含统一电子签章系统、国密浏览器定制开发、安全加固与APP隐私合规检测服务）	1.00	921,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包4：

采购包预算金额（元）：3,482,300.00

采购包最高限价（元）：3,482,300.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	综合政务服务 平台改造	1.00	3,482,300.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包5：

采购包预算金额（元）：1,014,000.00

采购包最高限价（元）：1,014,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	信用监管系统改造	1.00	1,014,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包6：

采购包预算金额（元）：2,419,500.00

采购包最高限价（元）：2,419,500.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	建设蒙食安系统	1.00	2,419,500.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包7：

采购包预算金额（元）：560,600.00

采购包最高限价（元）：560,600.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	建设蒙品 查系统	1.00	560,600.00	项	软件和信息技 术服务业	否	否	否	否

采购包8:

采购包预算金额（元）：3,787,500.00

采购包最高限价（元）：3,787,500.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	建设特种设备 监管系统	1.00	3,787,500.00	项	软件和信息技 术服务业	否	否	否	否

采购包9:

采购包预算金额（元）：1,230,000.00

采购包最高限价（元）：1,230,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金 额（元 ）	计 量 单 位	所属行业	是否 核 心 产 品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	建设统一身份识别验证系统（ 含联网核验人像比对服务）	1.00	1,230,000.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包10:

采购包预算金额（元）：315,000.00

采购包最高限价（元）：315,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金 额（元 ）	计 量 单 位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	智慧市场监管（一期）项目 信息化工程监理服务	1.00	315,000.00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

采购包11:

采购包预算金额（元）：1,081,500.00

采购包最高限价（元）：1,081,500.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	智慧市场监管（一期）项目密码应用安全测评、等级保护测试评估和第三方软件测试服务	1.00	1,081,500.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包12:

采购包预算金额（元）：100,000.00

采购包最高限价（元）：100,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	智慧市场监管（一期）项目财务审计服务	1.00	100,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否

二.投标人的资格要求

- 1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。
- 2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。
- 3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。
- 4.本项目的特定资格要求：

采购包1:

无

采购包2:

无

采购包3:

无

采购包4:

无

采购包5:

无

采购包6:

无

采购包7:

无

采购包8:

无

采购包9:

无

采购包10:

无

采购包11:

1、特定资格：“(1)供应商须具备公安部第三研究所颁发的《网络安全服务认证证书等级保护测评服务认证》；异地测评机构须按照《内蒙古自治区计算机信息系统安全保护办法》要求完成项目所在地盟市级以上公安机关本项目备案并提供相关证明。(2)供应商须具有国家密码管理局颁发的商用密码检测机构(商用密码应用安全性评估业务)资质。”

采购包12:

1、特定资格：(1)供应商须具有财政部颁发的会计师事务所执业许可证。

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求:

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010055

联系人： 陈亦雯

联系电话： 0471-5332656、质疑联系人： 阮佳、联系电话： 0471-5332613

采购单位名称： 内蒙古自治区市场监督管理局

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区金桥开发区世纪四路

邮编： 010010

联系人： 赵晓璐

联系电话： 0471-4505063

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 12 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 采购包5：综合评分法 采购包6：综合评分法 采购包7：综合评分法 采购包8：综合评分法 采购包9：综合评分法 采购包10：综合评分法 采购包11：综合评分法 采购包12：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方按照评审报告推荐的顺序确认中标（成交）供应商。

11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受 采购包5：不接受 采购包6：不接受 采购包7：不接受 采购包8：不接受 采购包9：不接受 采购包10：不接受 采购包11：不接受 采购包12：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001

18	面向中小企业采购	<p>采购包1：部分面向中小企业采购。</p> <p>具有供应商合同分包的，分包意向协议中中小微企业预留比例100.0000%。（未进行合同分包的，如未要求小微企业合同金额比例的，供应商应当为中小微企业；如要求小微企业合同金额比例的，供应商应当为小微企业）。</p> <p>采购包2：部分面向中小企业采购。</p> <p>具有供应商合同分包的，分包意向协议中中小微企业预留比例100.0000%。（未进行合同分包的，如未要求小微企业合同金额比例的，供应商应当为中小微企业；如要求小微企业合同金额比例的，供应商应当为小微企业）。</p> <p>采购包3：</p> <p>属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包4：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包5：</p> <p>属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包6：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包7：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包8：不属于专门面向中小企业采购。</p> <p>采购包9：</p> <p>属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包10：</p> <p>属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包11：</p> <p>属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包12：</p> <p>属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。</p>
19	有效投标人家数	<p>采购包1：3家</p> <p>采购包2：3家</p> <p>采购包3：3家</p> <p>采购包4：3家</p> <p>采购包5：3家</p> <p>采购包6：3家</p> <p>采购包7：3家</p> <p>采购包8：3家</p> <p>采购包9：3家</p> <p>采购包10：3家</p> <p>采购包11：3家</p> <p>采购包12：3家</p>

20	中标供应商数量	采购包1：1名 采购包2：1名 采购包3：1名 采购包4：1名 采购包5：1名 采购包6：1名 采购包7：1名 采购包8：1名 采购包9：1名 采购包10：1名 采购包11：1名 采购包12：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名 采购包2：3名 采购包3：3名 采购包4：3名 采购包5：3名 采购包6：3名 采购包7：3名 采购包8：3名 采购包9：3名 采购包10：3名 采购包11：3名 采购包12：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否 采购包5：组织现场踏勘：否 采购包6：组织现场踏勘：否 采购包7：组织现场踏勘：否 采购包8：组织现场踏勘：否 采购包9：组织现场踏勘：否 采购包10：组织现场踏勘：否 采购包11：组织现场踏勘：否 采购包12：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投12包，本项目可兼中12包
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天

26	其他	供应商提供《中小企业声明函》的，按照招标文件规定的格式规范填写《声明函》。特别注意（不限于）以下几点：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。2、供应商依据“关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）”确定中小企业划型。
----	----	---

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- （5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- （6）投标文件中提供虚假材料的；

(7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

(8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；

(9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话**400-0471-010**。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前**30**分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用**CA**证书在开始解密后**30**分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及**CA**证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

(1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；

(2) **CA**证书无法解密投标文件的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（**U**盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用**CA**证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

(1) **CA**证书无法解密投标文件的；

(2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第**87**号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区市场监督管理局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足**15**日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1 投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于**3**个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断

以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

- (1) 宣布纪律；
- (2) 宣布相关人员；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加人员对开标结果进行确认；
- (5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；
采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
----	----------	---------

1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商 2024 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包2：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商 2024 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包3：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商 2024 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。
---	-----------	-----------------

采购包4:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包5:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包6:

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。

5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包7：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包8：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包9：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包10：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包11：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商2024年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包12：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商 2024 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书(格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明函(格式自拟)。
5	参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包6：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包7：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包8：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包9：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包10：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包11：

资格审查要求概况	评审点具体描述
特定资格	"(1)供应商须具备公安部第三研究所颁发的《网络安全服务认证证书等级保护测评服务认证》；异地测评机构须按照《内蒙古自治区计算机信息系统安全保护办法》要求完成项目所在地盟市级以上公安机关本项目备案并提供相关证明。(2)供应商须具有国家密码管理局颁发的商用密码检测机构(商用密码应用安全性评估业务)资质。"

采购包12：

资格审查要求概况	评审点具体描述
特定资格	(1)供应商须具有财政部颁发的会计师事务所执业许可证。

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包6：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包7：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包8：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包9：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包10：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包11：

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包12:

资格审查要求概况	评审点具体描述
本采购包属于专门面向小微企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

自治区市场监督管理局基于集约化建设原则，充分依托自治区政务资源，从市场监管职能需求出发，按照“126”思路，建设“1个数据中心、2个统一门户、智慧审批、智慧监管、智慧执法、消费维权、教育培训、高质量发展 6张智慧监管网”，推动市场监管业务数字化转型，实现自治区市场监管工作线上线下一体化监管，构建纵横贯通、融合共享、智能高效、安全可控的自治区市场监管智慧监管体系。本期信息化建设项目涵盖 1个数据中心，2个统一门户，2张智慧监管网部分应用软件。“1”：迁移升级市场监管数据中心。构建数据基础、数据决策、智慧应用 3个平台，搭建数智驾驶舱，进行系统功能升级、迁移上云，完成原有数据迁移、系统对接等，利用现有业务系统产生的全量数据，进行数据综合治理和数据应用分析，提升智慧监管数据支撑能力。“2”：建设 2个统一门户。一是建设统一服务门户（PC端、APP端），为经营主体和公众提供“一站式”服务，方便办理市场监管业务，全面提升市场主体满意度。二是建设智慧市场监管统一管理门户（PC端、APP端），为全区市场监督管理工作人员提供统一工作入口，实现统一身份认证、单点登录、业务办理等功能，全面提升全区市场监管效能。“2”：完善 2张智慧市场监管网。一是完善智慧审批一张网。升级改造综合政务服务平台，包括对企业名称自助申报、市场准入、移动申报等场景进行升级改造，并落实新公司法、优化营商环境 4.0、高效办成一件事等文件要求，通过服务事项打包联办、业务流程整合优化等措施，进一步提升便利化水平，压缩办理时限，构建统一登记注册、行政审批业务平台。二是完善智慧监管一张网。信用监管：将综合业务和年报系统改造为信用监管系统，完善信用监管服务，以信用风险为导向优化配置监管资源，推动严重失信主体纠正失信行为、履行法定义务、开展信用修复。食品监管：新建蒙食安系统，建立食品生产、流通、餐饮、特食全链条、全过程信息化监管，推动食品安全监管工作从“被动整治”走向“主动防控”，从“两头监管”走向“过程监管”。重点工业产品监管：新建蒙品查系统，压紧压实企业主体责任，督促企业加强关键风险点控制，制定完善产品质量安全风险管控清单。特种设备：建设特种设备监管系统，包含特种设备安全监管、特种设备企业服务、气瓶质量安全数据归集、电梯维保单位服务等内容，创新特种设备安全监管模式。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围</p> <p>凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体</p> <p>采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间</p> <p>采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序</p> <p>（1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。</p> <p>（2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法：验收、交付标准：1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。2、项目完工后，中标方按招标文件和合同</p>

要求提交所有项目成果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。

验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。

二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于4名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。

项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。

注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。

II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。

III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。

IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。

V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。

VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。

VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。

VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推

		<p>诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p> <p>六、分包比例60%，分包履行的内容：项目签订合同后，中标方须按照《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》财库〔2020〕46号有关要求，择优选择符合条件的小微企业对项目建设内容进行合同分包，原则上分包合同金额不得低于中标金额的60%，中标供应商和合同分包供应商应按质量和工期要求完成，符合项目预期。</p>
--	--	---

采购包2:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围 凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体 采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间 采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序 (1) 按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。 (2) 档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目成果</p>

8	其他	<p>和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完成功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。</p> <p>验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），质保期内，需要不少于1名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。</p> <p>项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。</p> <p>注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。</p> <p>II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。</p> <p>III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。</p> <p>IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。</p> <p>V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。</p> <p>VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。</p> <p>VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。</p> <p>VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，保守客户单位的信息；未经授权或批准</p>
---	----	--

		<p>，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p> <p>六、分包比例60%，分包履行的内容：项目签订合同后，中标方须按照《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》财库（2020）46号有关要求，择优选择符合条件的小微企业对项目建设内容进行合同分包，原则上分包合同金额不得低于中标金额的60%，中标供应商和合同分包供应商应按质量和工期要求完成，符合项目预期。</p>
--	--	--

采购包3:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围 凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体 采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间 采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序 （1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。 （2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法：1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目</p>

成果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完成功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。

验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。

二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于1名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。

项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。

注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。

II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。

III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。

IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。

V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。

VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。

VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。

VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推

		<p>诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
--	--	---

采购包4：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围</p> <p>凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体</p> <p>采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间</p> <p>采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序</p> <p>（1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。</p> <p>（2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法： 1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。 2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目</p>

成果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。

验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。

二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于4名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。

项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算）；

项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。

注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。

II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。

III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。

IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。

V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。

VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。

VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。

VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员

		<p>应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
--	--	--

采购包5：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围</p> <p>凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体</p> <p>采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间</p> <p>采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序</p> <p>（1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。</p> <p>（2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法：1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目成</p>

8	其他	<p>果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完成功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。</p> <p>验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于2名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。</p> <p>项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。</p> <p>注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。</p> <p>II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。</p> <p>III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。</p> <p>IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。</p> <p>V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。</p> <p>VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。</p> <p>VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。</p> <p>VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推</p>
---	----	--

			<p>诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
--	--	--	---

采购包6:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围 凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体 采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间 采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序 （1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。 （2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法：1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目</p>

8	其他	<p>成果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。</p> <p>验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于2名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。</p> <p>项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。</p> <p>注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。</p> <p>II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。</p> <p>III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。</p> <p>IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。</p> <p>V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。</p> <p>VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。</p> <p>VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。</p> <p>VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推</p>
---	----	--

			<p>诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
--	--	--	---

采购包 7：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围 凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体 采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间 采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序 (1) 按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。 (2) 档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法：1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目成</p>

8	其他	<p>果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完成功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。</p> <p>验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于1名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。</p> <p>项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。</p> <p>注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。</p> <p>II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。</p> <p>III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。</p> <p>IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。</p> <p>V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。</p> <p>VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。</p> <p>VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。</p> <p>VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推</p>
---	----	--

		<p>诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
--	--	---

采购包8：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围</p> <p>凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体</p> <p>采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间</p> <p>采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序</p> <p>（1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。</p> <p>（2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的50.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的20.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%)：5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>
			<p>一、验收标准和方法：1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目</p>

成果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家组、中标方等共同进行。

验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。

二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于4名专业技术支撑人员提供驻场服务，技术支撑人员应是原项目实施团队人员，由此产生的一切费用均由中标方承担。

项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。

注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。

II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。

III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。

IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。

V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。

VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。

VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。

VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推

		<p>诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
--	--	---

采购包9：

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起六个月内完成系统（平台）开发上线试运行工作，一年内完成采购约定的全部建设内容。
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起一年
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围 凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体 采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间 采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序 （1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。 （2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，达到付款条件起20日，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、系统完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），中标方提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>3、系统完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，中标方提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
			<p>一、验收标准和方法： 1、项目验收前，中标方要完成招标文件和合同规定的各项建设内容并满足要求，符合国家有关工程建设、安全及保密等各项规定，验收资料齐全。 2、项目完工后，中标方按招标文件和合同要求提交所有项目成果和项目文档。并提出验收申请，用户单位出具用户使用意见。 3、采购人、用户使用方等接收项目成果和项目文档。监理单位审核后出具意见，确认是否达到验收要求，并按验收方案，组织项目验收。 4、系统在完成功能开发上线联调测试并经用户单位验证通过后可进行项目初验，初验正式试用通过内部评审后可进行项目终验。 5、正式上线运行前需经过有资质的第三方机构对系统进行软件功能测试、安全性测评和密码应用安全性评估，经评估合格后方可终验并投入使用。 6、对整个项目的验收包括检查应用系统是否按照采购文件及响应文件中的响应内容要求实现的相关功能，是否与投标人提出的解决方案中既定建设目标一致。 7、本项目的最终验收由采购人、设计方监理方、专家</p>

8	其他	<p>组、中标方等共同进行。</p> <p>验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：项目通过最终验收后，中标方须提供为期一年的免费质保期（以出具终验报告之日起算），项目质保期内，需要不少于1名远程技术支撑人员提供运维服务，由此产生的一切费用均由中标方承担。</p> <p>项目质保期内免费提供包括但不限于：系统巡检、故障修复、版本管理与软件升级、应急响应、数据运维、系统安防、运维团队保障等服务内容。</p> <p>注：I.质保期内提供不少于每日1次巡检服务，制定本项目的运维方案，形成日巡检记录和月运维报告。</p> <p>II.质保期内需根据故障级别采取电话指导、远程登陆或现场服务等方式修复，一般故障修复时间不超过1小时，特殊故障修复不超过24小时，确保系统正常运行。</p> <p>III.项目实施期间，如因国家、自治区政策变动，需对软件功能进行升级、改造的，中标方须积极配合采购人做好项目变更管理工作，按照工作量合理测算服务费用；项目质保期内免费进行维护性升级，升级内容包括解决的BUG、采纳用户建议以及业务需求调整实现的功能和其他内容，并提供升级介质及技术文档。</p> <p>IV.质保期内重要节假日或重大活动期间，收到甲方通知后1小时内开展实时响应服务。</p> <p>V.质保期内提供资产梳理和数据运维服务，定期进行安全审计并提出改进建议。</p> <p>VI.质保期内提供安防服务，包括但不限于的系统软件应用中间件、操作系统、数据库、业务组件、功能插件系统漏洞修复、补丁更新、病毒查杀、木马清除等安防服务。依据采购方要求协助策略配置、安全检查、健康检查、代码审计、安全预警、安全监测工作。服务流程。</p> <p>VII.质保期内根据采购方实际工作，针对系统开展必要的业务培训服务，制定培训计划和培训内容，提供相关的培训材料，形成培训记录和年度培训总结报告。</p> <p>VIII.质保期内根据采购文件及合同要求，提供驻场或远程运维团队，运维人员应满足开展工作所必须的相关技能；供应商签订保密协议，具体运维人员要签订保密承诺书；运维人员应严格遵守、服从采购方分配的任务，不得拖延、推诿、拒绝；驻场运维人员应遵守采购方的规章制度及工作守则，加强自身品德修养，切戒不良嗜好；保守客户单位的信息；未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息；中标方按照合同条款对供应商运维人员的服务质量进行考核，采购方有权对供应商的运维人员的工作质量进行监督，对不符合要求的运维人员有权提出更换；根据项目要求安排具备相应技术能力人员，并确保项目小组队伍稳定。变更项目小组成员需征得采购方书面同意。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范</p>
---	----	--

			<p>要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
--	--	--	---

采购包10:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起，指派驻场服务人员进行项目管理工作，直至智慧市场监管（一期）项目通过最终验收
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起至智慧市场监管（一期）项目通过最终验收
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局
5		验收要求	<p>1.验收范围</p> <p>凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履约情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体</p> <p>采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间</p> <p>采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序</p> <p>（1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准 and 要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。</p> <p>（2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>

6		合同支付方式	<p>1、合同签订后20日内，中标方提交履约保证金打款凭证，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>2、智慧市场监管（一期）项目完成初步验收后（一般不超过合同签订后半年），提交初步验收报告，达到付款条件起20日，支付合同总金额的20.00%</p> <p>3、智慧市场监管（一期）项目完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的50.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险</p> <p>缴纳比例(%): 5</p> <p>缴纳说明：为保证中标人更好地履行合同，中标人须向采购人出具履约保函，金额为中标金额的5%。履约保证金的交付时间为合同签订后第1次付款前。项目服务期内，未经采购人同意更换驻场服务人员，每次扣除履约保证金金额20%；项目服务期内未更换驻场服务人员，约定服务全部完成，履约保证金原额无息退还。若中标人未能履行其合同规定的任何义务，采购人有权扣罚履约保证金，具体情况在合同内约定。</p>

8		其他	<p>一、验收标准和方法：验收、交付标准：按照采购文件及响应文件中的响应内容验收。</p> <p>验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：项目实施期间，中标方须提供不少于1名专业管理服务人员提供驻场服务，由此产生的一切费用均由中标方承担。</p> <p>售后服务要求：</p> <p>(1)售后服务体系</p> <p>售后服务体系由原项目实施团队及公司售后技术人员构建，基于项目监理团队对原项目实施情况的了解，在售后期间及时提出有效的监理建议，并积极协调相关单位处理售后事宜。按需可以调配公司售后技术人员，对售后期间发生的售后事项进行专业的测试，确保为解决售后问题提供准确的数据。</p> <p>(2)售后服务承诺</p> <p>承诺在本项目售后期间，公司定期对现场及业主单位进行回访，发现工程质量问题，协助业主单位制定维修计划，安排维修，并全程跟踪维修过程，直到合格。</p> <p>(3)售后服务质量保证措施</p> <p>I.项目通过验收后，对验收过程中提出的问题认真督促施工承包单位在规定的时间内整改完毕，协助建设单位与工程承包单位签订保修合同。</p> <p>II.工程竣工后向建设方提供一套完整的监理档案资料及电子文档。</p> <p>III.售后期间做好监理工作记录，并积极协调好与施工承包单位的关系，督促他们认真履行合同的义务。</p> <p>(4)售后服务响应时间</p> <p>售后服务响应及到达现场的时间：除不可抗力原因外，对本项目全过程保证7X24保障沟通渠道的畅通；遇到紧急情况需要监理到场时，保证在接到通知后1小时内赶到现场并开始工作。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
---	--	----	---

采购包11:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起至智慧市场监管（一期）项目通过最终验收
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起至智慧市场监管（一期）项目通过最终验收
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围 凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体 采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间 采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序 （1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。 （2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、智慧市场监管（一期）项目项目完成初步验收（一般不超过合同签订后半年），提出入场测试服务申请，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>2、智慧市场监管（一期）项目项目完成最终验收（一般不超过合同签订后一年），交付项目终验报告及全部资料，提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的70.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

8		其他	<p>一、验收标准和方法：验收、交付标准：按照采购文件及响应文件中的响应内容验收。</p> <p>验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：（1）应急响应服务要求</p> <p>针对本次项目，在1年内，免费提供5*8的常规应急响应服务。</p> <p>（2）技术支持服务</p> <p>针对本次项目，在1年内，免费提供5*8小时即时服务响应，包括：电话、邮件、QQ、信函、上门等形式。</p> <p>（3）技术咨询服务</p> <p>针对本次项目，在1年内，免费提供技术咨询服务，包括信息系统等级保护整改建设咨询服务以及其他相关安全咨询服务。</p> <p>（4）保密服务要求</p> <p>投标方应承诺遵守知识产权与安全保密有关规定，并与招标方签署安全保密协议。投标方必须承诺对本项目技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密；未经采购人书面许可，不得以任何形式向第三方透露本目标书以及本项目的任何内容；投标方必须按照采购人的要求签订相关的保密协议。</p> <p>投标方应加强本项目资料的保密管控，必须针对本项目全生命周期涉及的纸质、声音、影像、图像、电子等各种形态资料及其载体的保密管控措施，记录资料由生成到销毁整个生命周期内的使用日志，并根据实际工作情况及时对制度进行调整，资料保密管理制度的建立和修订需得到采购人方的同意后方可实行。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>
---	--	----	---

采购包12:

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订之日起至智慧市场监管（一期）项目通过最终验收，交付财务审计报告
2		标的提供地点	内蒙古自治区市场监督管理局
3		合同履约期限	合同签订之日起至智慧市场监管（一期）项目通过最终验收，交付财务审计报告
4		合同履约地点	内蒙古自治区市场监督管理局

5		验收要求	<p>1.验收范围 凡适用《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》采购的货物、工程或服务项目的合同履行情况，都要进行验收，以确认其是否达到政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准和要求。</p> <p>2.验收责任主体 采购人自行组织验收。</p> <p>3.验收依据和时间 采购人或其委托的第三方应当按照政府采购合同规定的技术、服务、安全等标准，组织对投标人履约情况进行验收，不得增加合同约定以外新的验收内容或标准。</p> <p>采购人应自中标(中标)投标人履行完合同义务之日起30个工作日内组织验收，并提出验收意见。大型、复杂或者技术性强的政府采购项目，可适当延长验收时间。</p> <p>4.验收程序 （1）按照合同约定的服务内容提供符合政府采购合同约定的质量、数量、服务等规定标准要求的履约证明材料，经采购人验收合格后，双方签署验收意见有关文件。 （2）档案保存。验收完成后，采购人应当将验收工作方案、验收原始记录、验收书等所有验收资料，归入采购项目档案妥善保管，保存期为验收结束之日起至少15年。</p> <p>5.按照合同约定执行。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，达到付款条件起20日，支付合同总金额的30.00%</p> <p>2、智慧市场监管(一期)项目完成最终验收(一般不超过合同签订后一年),交付项目财务决算报告及其他全部资料,提出支付申请，达到付款条件起30日，支付合同总金额的70.00%</p>
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8		其他	<p>一、验收标准和方法：验收、交付标准：按照采购文件及响应文件中的响应内容验收。 验收方法：采购人自行组织验收，并出具验收报告。</p> <p>二、质量保修范围和保修期：质量终身负责，中标人提供的成果在使用过程中出现问题，中标人将无偿采取补救措施并提供技术支持，以达到质量要求。</p> <p>三、知识产权归属和处理方式：项目整体技术成果知识产权（包括但不限于著作权、专利权等）归采购方所有。</p> <p>四、技术履约验收内容：与技术参数保持一致，符合实施方案及相关技术规范要求</p> <p>五、商务履约验收内容：本采购需求管理“拟采购标的的商务要求”中约定的交付（实施）的时间（期限）、交付（实施）的地点（范围）、付款条件（进度和方式）、售后服务要求等商务要求履约，并符合合同相关要求。</p>

2.技术标准与要求

采购包1:

标的名称：市场监管数据中心系统改造

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		整体要求：贯彻落实国家大数据战略、政府数字化转型以及政务信息资源整合共享工作要求，紧扣“推进高质量监管、助力高质量发展”主题，以数据为核心，数据全面归集、全面共享，打通数据壁垒，打通系统间数据共享交换，通过拓展数据归集内容范围、加强数据综合治理、提升服务支撑能力，按照统一的元数据体系、统一资源目录，对数据资源进行全面整合，增强数据中心数据内容的全面性，持续提升数据驱动决策、监管和服务的能力，变“治理”为“智理”，包含数据基础平台、数据决策平台、智慧应用平台以及数智驾驶舱内容，全面赋能高质量监管，实现全系统数字化转型。
2	★	数据基础平台：市场监管数据基础平台通过构建统一标准、打通数据通道、突破信息孤岛效应，在具体的业务部门和技术之间搭建起一个灵活度高、效率高、可复用的组件化平台，建立业务支撑能力，健全自治区场监管系统数据管理体系。既可面向不同业务部门，快速提供数据服务支持，调取所需数据高效完成数据分析挖掘，支撑业务部门有针对性的开展监管和服务；又可在不影响后台运转的前提下协调前台与后台，使技术得以更灵活、高效地运用在业务部门的日常数据分析工作中的同时，为后台减轻负担，提高整体工作效率和质量，从而实现市场监管数据资源的资产化、目录化、可视化。包含数据集成系统、数据标准系统、数据治理系统、数据资产系统、数据共享交换系统、数据监测系统以及数据标签系统。
3		▲数据集成系统：建设数据集成系统，支持将结构化、非结构化、接口、互联网等各类不同来源的数据资源采集并存储到数据中台。提供ETL工具、队列、直报、接口、共享等多种数据采集方式，完成与各类数据源的同步、整合，包括数据源管理、数据开发、数据采集任务管理、数据采集内容管理以及数据采集填报等功能。（1）数据源管理：提供数据源管理功能，数据源需要具备适配主流数据库和大数据平台的能力，接口获取数据能力，ETL能力，数据源注册和浏览能力等。（2）数据开发：支持快速的连接数据孤岛，并将其定时或实时的提取到数据中心，包括异构数据源数据集成、可视化数据开发等功能。（3）数据采集任务管理：提供可视化任务创建、采集任务管理以及全量、增量采集任务功能。（4）数据采集内容管理：提供采集库的配置管理，提供可视化的界面操作。在界面上可以增加采集库信息，对于已经增加的采集库可以进行多次编辑操作，对于废弃的采集库信息可以删除。（5）数据采集填报：对于个别业务系统中不存在的数据，人工方式存储的数据，需要手工录入到系统中，提供相应的录入模板；提供填报表单设计器，纯web式的数据采集工具，可直接通过浏览器访问，无需插件，在表单配置完成后，可在后台自动生成和管理数据模型；提供数据审核校验功能，用户可自定义各种审核关系，兼容各类表达式格式，内置了丰富的函数可供使用。支持采集表内和不同采集表之间的审核关系定义。用户在填报数据时，若存在审核不通过的数据，则会根据错误级别将相应位置高亮出来，方便快速解决问题。（需提供上述参数功能效果图）

4		<p>▲数据标准系统：数据标准系统用于从顶层统一分析维度和分析口径标准，建设指标体系，通过数据质量检测，数据治理，不断优化数据质量，提升数据的标准化和可用性。包含主数据管理、数据元管理、标准全生命周期管理。（1）主数据管理：包含主数据采集、主数据版本管理、主数据影响分析、主数据服务等功能。（2）数据元管理：提供数据元管理模块，包含标识符、中文名称、短名、定义、（数据元值的）数据类型、表示格式、允许值、计量单位、版本和数据元的来源等。包含数据元智能管理维护以及数据元概况详细查看。（3）标准全生命周期管理：标准管理范畴包含政府特定领域的数据标准文档中的数据标准以及根据实际业务情况编制和对外发布的数据标准。标准文档包括国标、行标、省标等，标准的属性包含，标准号、标准名称、标准类型、实施日期、标准分类号、发布日期、主管部门、归口单位、发布单位、备注信息。通过标准表的管理，约束内部数据的标准化，以及确保对外发布数据的标准化。包含标准目录配置管理、标准库后台配置、数据标准概况等功能。（需提供上述参数功能效果图）</p>
5		<p>▲数据治理系统：数据治理系统提供全区数据中心归集数据清洗、加工、建模，把控数据质量。（1）数据模型管理：提供ETL组件、数据清洗、业务分析模型、影响分析、加工建模配置维护等功能。（2）数据质量管理：提供数据规则配置、维护、问题数据识别、治理进度监控、人工数据治理和监控治理成效等功能，必须保证数据的正确性、真实性、完整性、唯一性、一致性等特性，构建一套智能化、自动化的系统保证数据的质量。（3）数据治理实施：结合市场监管所有业务数据板块，对相关基础数据的梳理以及数据清洗加工实施，包含相关数据加工规则的梳理、数据清洗加工配置管理等内容。（4）数据分析应用模型：针对个体工商户分型分类、市场主体活跃度、小微企业判定、个体户工商户信用贷、经营主体质量评价等模型进行搭建，形成数据分析应用库。（5）信用风险分类指标模型库：以企业为核心，充分利用内蒙古企业信用信息归集数据、第三方交换涉企数据，包括总局关联企业数据信息以及互联网涉企数据信息，在市场监管领域企业行为数据融合的基础上，为了满足双随机监管和重点领域监管以及信用公示需求，构建通用型企业信用风险评价模型和食品生产企业、电梯维保企业等重点领域的信用风险评价模型、企业信用警示信息评价模型。（需提供上述参数功能效果图）</p>

6		<p>▲数据资产系统：围绕数据要素的聚集增值、目录管理和监管服务等方面，建设数据资产管理子平台，管理自治区市场监管系统数据资产，从数据准确、标准、一致、完整、安全、及时等多方面进行管理，包括资产分类管理、数据资产标签、数据资产地图、数据资源目录、数据资产概览等功能。（1）数据分类管理：分类管理是从业务上，对数据进行重新梳理，按照数据域、业务板块、主题、数据表进行分层次，分目录的管理，从而反应业务状况。（2）数据资产标签：可以针对数据资产进行标签化管理，方便用户快速找到标签对应下的数据表。（3）数据资产地图：针对资源目录的管理和资产标签的分配，用户查看数据资产目录，包含数据主题库、数据来源一张图以及数据治理框架图等内容。（4）数据资源目录：数据资源目录是指对市场监管局各类数据资源进行梳理后，通过数据资源的元数据描述，按照一定的业务分层分类方法进行的一种信息组织形式，用以描述各个数据资源的基本特征，以便于对各类数据资源进行检索、定位与获取。（5）数据资产概览：展示数据资产的概览情况，包括资产来源情况，资产总量、增量、各个主题的数据资产概况信息、数据资产的共享交换概况。（需提供上述参数功能效果图）</p>
7		<p>▲数据共享交换系统：数据共享交换系统在内部监管部门间，实现各类数据共享以及业务协同信息交换，打破部门信息孤岛，有效推动市场监管和服务相互衔接、互联互通和协同联动，同时与部级、市级监管部门实现数据共享交换。（1）交换方式：数据交换提供数据库表、API接口、文件交换等几种交换方式，在不同的场景下可以灵活选择。对所有业务部门提供发布、审核、申请、审批等功能，并对其进行监控（2）共享目录管理：支持对共享交换的目录进行管理，包含分类管理、编目管理、资源元数据管理、资源发布、资源审核、快速检索、层层细查、权限管理等功能。（3）交换配置管理：为了便于扩展，数据资源都是可配置的，主要包括：资源目录配置、交换数据范围配置、交换方式配置、数据回放配置功能。（4）交换审批流程管理：支持可视化，配置式的自定义交换的申请审批流程，包含审批流程管理、交换资源申请、交换资源审批等功能。（5）数据共享交换日志：共享数据的数据更新、数据量的变化，数据的来源进行多维度的监管和统计分析。内容涵盖数据的流转的分析、各种数据流转发生的情况、不同方式的数据流转状况使用频率等进行可视化展示。（需提供上述参数功能效果图）</p>
8		<p>▲数据监测系统：数据监测系统重点监测数据中心数据运行情况，包括数据加工监控、数据交换监控、数据量监控和数据库磁盘监控预警，展示相关预警信息。（1）数据加工监控：数据加工监控包括任务执行情况的监控、数据源监控、任务耗时监控、核心指标监控等。（2）数据交换监控：数据交换监控用来展示中心的数据交换给了哪些单位和用户，分为接入单位行为监控和数据传输监控。（3）数据量监控：通过列表的方式按照数据变化率从大到小的列出数据表数据变化情况，对于出现巨大差异的表，进行预警.该监控的指标信息包含：数据表名称，描述，预警信息，检测时间，数据量，上期检测时间，上期数据量，数据表路径信息等，可以点击某一行数据定位到特定的数据表。（4）数据库磁盘监控：数据库磁盘监控的指标包含：数据库名称，IP地址，检测日期，文件位置，已用空间，剩余空间，总空间，利用率等指标，并能根据利用率进行排序。（需提供上述参数功能效果图）</p>

9		<p>▲数据标签系统：通过标签管理可以给数据打标签，可以利用标签对数据进行筛选、定位，标签类似自定义维度，不仅可以通过自定义的维度来分析数据，还可以针对单个实体，生成它的实体画像。（1）标签维护：对标签进行自定义管理，实现标签的新增、修改、删除、查询等功能。（2）标签属性：数据标签可根据标签性质和使用对象进行划分。按标签性质可分为物理标签和逻辑标签。（3）打标方式：支持手工打标以、关联表打标以及倒入excel匹配打标功能。（4）标签查询：提供数据查询界面，查询界面分为数据表查询和数据行查询。（5）数据导出：支持将查询的结果导出为excel或者pdf。（需提供上述参数功能效果图）</p>
10		<p>数据决策平台：在数据基础平台基础上，以数据深度开发利用为重点，进一步夯实市场监管大数据底座，加强数据汇聚和治理，全面提升用数据决策、用数据管理、用数据监管、用数据服务的能力。深化营商环境、安全监管、秩序监管、质量提升、执法稽查五个方面业务主题分析，将各类业务数据关联融合，开展实时化数据协同应用。</p>
11		<p>▲业务总览：通过一张图总体反映市场监管所有业务的情况，以数字化展示业务工作动态的实时展示。从准入环境、行政许可、消费环境、竞争环境、知识产权、信用监管、食品安全、药品安全、特种设备安全、产品质量安全、执法稽查等方面整体展示市场监管相关情况。（需提供上述参数功能效果图）</p>
12		<p>▲登记注册：通过大屏可视化展示登记注册相关业务数据展示与分析，包括但不限于以下内容：（1）在业市场主体情况：开发在业市场主体情况大屏分析页面。包含市场主体类别分析、产业分析、行业分析、区域市场主体与GDP的关联分析等内容，支持日期过滤、数据联动、数据下钻、指标动效、以及页面导出等功能。（2）新登记市场主体情况：开发新登记市场主体情况大屏分析页面。包含新登记市场主体分析、各类别新登记情况、新登记市场主体走势以及新登记行业的分析等内容。支持日期过滤、指标说明、指标动效以及页面导出等功能。（3）退出市场主体情况：开发退出市场主体情况大屏分析页面。包含退出市场主体分析、各类别退出情况、退出市场主体走势以及退出行业的分析等内容。支持日期过滤、指标说明、指标动效以及页面导出等功能。（4）外资企业存量分析：发外资企业存量分析的大屏效果图。展示外资企业存量户数、走势图，展示2016年-现在的年份显示，并且可以根据时间的推移新增年份显示。支持日期过滤、数据下钻、指标动效以及页面导出等功能。（5）企业生命周期情况：开发企业生命周期的大屏页面。包含平均年龄以及平均寿命等两个角度的分析展示。支持数据联动、指标动效以及页面导出等功能。（6）高成长高衰退行业情况：开发高成长高衰退分析的大屏页面，包含高成长行业top10、高衰退行业top10等展示，并且支持可以点击查看各盟市的高成长高衰退行业情况。支持日期过滤、数据联动以及页面导出等功能。（需提供上述参数功能效果图）</p>

13		<p>▲信用监管：通过大屏可视化展示信用监管相关业务数据展示与分析，包括但不限于以下内容：（1）市场主体年报情况：开发市场主体年报的大屏页面，包含总体年报情况分析以及各盟市、行业年报率展示。支持数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（2）双随机检查情况：开发双随机检查分析的大屏页面，包含计划、任务、联合抽查任务、问题发现率、检查结果分类统计以及各盟市双随机开展情况分析等内容。支持数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（3）经营异常名录情况：开发经营异常名录大屏分析页面。包含列异原因分析、移出分析、按类别分析异常名录数据等。支持地图、数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（4）严重违法失信企业情况：开发违法失信企业大屏分析页面，针对不同维度分析严重违法失信企业数量情况，以及列入原因进行分析。支持地图、数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（需提供上述参数功能效果图）</p>
14		<p>▲安全监管：通过大屏可视化展示食品安全、产品质量安全相关业务数据展示与分析，包括但不限于以下内容：（1）食品安全监管：开发食品安全综合大屏分析页面。包含食品生产、经营、小作坊等相关汇总分析等内容。支持数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（2）食品生产监管情况：开发食品生产企业情况大屏分析页面，包含按照许可类型、小作坊类别、特殊食品生产企业、食品生产企业风险等级等内容。支持数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（3）食品经营企业情况：开发食品经营企业情况大屏分析页面，包含总体情况、各经营项目类别数量分布、食品经营企业风险等级分布等内容。支持数据联动、数据清单以及页面导出等功能。（4）食品抽检情况：开发食品抽查情况大屏分析页面，包含总体情况、抽检不合格分析、抽检情况分析、抽检不合格处置情况等内容。支持数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（5）食品监督检查情况：开发食品监督检查情况大屏分析页面，包含总体情况、检查结果分布、检查项目问题率分布、检查来源情况等内容。支持地图、日期过滤、数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（6）工业产品安全情况：开发工业产品安全总体情况大屏分析页面，包含总体情况、产品监督抽查、许可类型分布情况等内容。支持地图、日期过滤、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（7）产品质量监督检查：开发产品质量监督检查大屏分析页面，包含国抽（省抽）计划数、产品抽检不合格情况、各类型任务执行情况等内容。支持数据联动、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（需提供上述参数功能效果图）</p>
15		<p>▲市场秩序：通过大屏可视化展示广告监管、网络交易监管相关业务数据展示与分析，包括但不限于以下内容：（1）广告监管：开发广告监管总体情况大屏分析页面，包含总体情况、涉嫌违法广告分类等内容。支持日期过滤、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（2）网络交易监管：开发网络交易监管总体情况大屏分析页面，包含总体情况、专项监测任务等内容。支持日期过滤、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（需提供上述参数功能效果图）</p>

16	<p>▲质量提升：通过大屏可视化展示标准化管理、计量管理、认证认可、知识产权相关业务数据展示与分析，包括但不限于以下内容：</p> <p>（1）标准化管理：开发标准化管理大屏分析页面，包含标准定制情况、标准化技术组织建设情况、标准化试点示范建设情况、自治区级标准化试点示范产业分布情况等内容。支持日期过滤、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。</p> <p>（2）计量管理：开发计量管理大屏分析页面，包含产业计量测试中心建设、法定计量检定机构、计量管理情况、社会公用计量标准建立情况、强制检定工作计量器具及分布情况等内容。支持地图、日期过滤、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。</p> <p>（3）认证监管：开发认证监管大屏分析页面，包含获证组织和认证证书统计分析、获证组织认证领域分布情况、认证机构情况、监督检查情况等内容。支持地图、日期过滤、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。</p> <p>（4）认可与检验检测监管情况：开发认可与检验检测监管大屏分析页面，包含检验检测情况、检验检测机构专业领域情况、质检中心和高新技术机构情况等内容。支持地图、日期过滤、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。</p> <p>（5）知识产权总体概况：开发知识产权总体概况大屏分析页面，包含专利情况、商标情况、有效发明专利近5年趋势、专利申请top3、商标申请top3等内容。支持地图、页面导出等功能。</p> <p>（6）专利总体情况：开发专利总体情况大屏分析页面，包含每千户企业有效发明专利拥有量、统计每千户企业有效发明专利的拥有量、企业发明专利授权TOP5、大专院校发明专利授权TOP5、PTC专利申请量、发明专利申请量、专利授权量、发明专利授权量。支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。</p> <p>（7）商标总体情况：开发商标总体情况大屏分析页面，包含有效商标数量分类（件）、企业有效商标数量TOP5（件）、申请商标数量、商标近10年数量趋势分析、各产业商标近10年发展趋势分析、商品类商标、服务类商标等内容。支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（需提供上述参数功能效果图）</p>
----	--

17		<p>▲执法稽查：通过大屏可视化展示执法稽查、消费维权相关业务数据展示与分析，包括但不限于以下内容：（1）执法稽查总体情况：开发执法稽查总体情况大屏分析页面，包含立案数、办结数、办结率、处罚案件数、罚没金额、各设区案件统计、近12个月执法办案情况、本年处罚结果分布等内容。支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（2）知识产权执法总体情况：开发知识产权执法总体情况大屏分析页面，包含知识产权立案数、知识产权办结数、知识产权办结率、知识产权处罚案件数、知识产权罚没金额、各设区知识产权案件统计、近12个月知识产权执法办案情况、本年知识产权处罚结果分布等内容，支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（3）食品安全执法总体情况：开发食品安全执法总体情况大屏分析页面，包含食品安全立案数、食品安全办结数、食品安全办结率、食品安全处罚案件数、食品安全罚没金额、各设区食品安全案件统计、近12个月食品安全执法办案情况、本年食品安全处罚结果分布等内容。支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（4）市场秩序执法总体情况：开发市场秩序执法总体情况大屏分析页面，包含市场秩序立案数、市场秩序办结数、市场秩序办结率、市场秩序处罚案件数、市场秩序罚没金额、各设区市场秩序案件统计、近12个月市场秩序执法办案情况、本年市场秩序处罚结果分布等内容。支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（5）产品质量执法总体情况：开发产品质量执法总体情况大屏分析页面，包含产品质量立案数、产品质量办结数、产品质量办结率、产品质量处罚案件数、产品质量罚没金额、各设区产品质量案件统计、近12个月产品质量执法办案情况、本年产品质量处罚结果分布等内容。支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（6）消费维权分析：开发消费维权大屏分析页面，包含商品投诉量、服务投诉量、近12个月投诉举报走势情况、投诉量、举报量、咨询量等内容。支持数据联动、数据下钻、数据清单、指标动效以及页面导出等功能。（需提供上述参数功能效果图）</p>
18		<p>智慧应用平台：搭载智慧应用工具，完善数据智能分析应用，自动生成分析报告和统计报表，提高决策和办公效率，提升企业画像、行业画像、区域画像、综合查询等服务功能，夯实高效监管的数据基础和应用。包含综合查询、统计报表、分析报告、风险预警以及企业画像等功能模块。</p>

▲综合查询：为内蒙古自治区市场监管部门提供精细化分析查询应用，针对市场主体登记信息、异常名录信息、商标信息、食品信息、质量检测信息等业务实现精准查询定位，形成市场监管的全新全景画像，包括但不限于以下内容：

（1）登记主体查询：市场主体查询模块将展示全区所有市场主体的信息，提供常用的主体检索条件，以便于业务人员查询指定市场主体。同时提供主体全景画像，展示主体关联的全部信息。支持市场主体信息查询列表展示、身份证号批量关联市场主体查询、市场主体GIS展示、市场主体热力图展示、查询模板保存与载入、灵活查询条件配置、主体信息钻取全景画像、查询结果批量导出、主体历史信息追溯查询功能。

（2）消费维权查询：根据条件组合自由查询12315情况。支持消费维权信息查询列表展示、查询模板保存与载入、灵活查询条件配置、涉及主体信息钻取全景画像、消费维权信息流转信息查看、查询结果批量导出功能。

（3）食品企业查询：可灵活查询全区食品监管对象的登记信息，支持按统一社会信用代码/身份证号、许可证号等精确搜索，同时提供多种条件组合搜索功能，查询结果包含注册信息、许可信息等。支持食品企业信息查询列表展示、查询模板保存与载入、灵活查询条件配置、食品企业信息钻取全景画像、查询结果批量导出功能。

（4）药品企业查询：可查询全区所有药品零售企业的信息，包含注册信息、药品售卖信息以及检查信息等。可通过与市场主体信息关联进入全景画像，查看该企业地理位置以及记于企业名下的所有信息

（5）3C认证企业查询：可灵活查询全区3C认证企业的详细情况，包含认证时间、检查情况、荣誉情况等。支持3C认证企业信息查询列表展示、查询模板保存与载入、灵活查询条件配置、3C认证企业信息钻取全景画像、查询结果批量导出功能。

（6）标准计量查询：可灵活查询全区标准计量器具和计量企业的详细情况。支持标准计量信息查询列表展示、查询模板保存与载入、灵活查询条件配置、标准计量信息钻取全景画像、查询结果批量导出功能。

（7）信用监管查询：可灵活查询全区信用监管信息的详细情况，其中包括年报查询、异常名录查询、严重违法失信企业查询、失信人员查询、行政许可查询。支持查询模板保存与载入、灵活查询条件配置、钻取全景画像、查询结果批量导出功能。

（8）知识产权查询：为用户提供商标相关查询服务，包括商标公告查询、商标注册证明公示查询以及专利等相关的入口，满足用户的各类查询需求。支持知识产权信息查询列表展示、查询模板保存与载入、灵活查询条件配置、知识产权（商标/专利）涉及主体钻取全景画像、查询结果批量导出功能。

（9）小微企业信息查询：通过起止时间、统一社会信用代码、主体名称、登记机关等相关条件，查询小微企业和扶持信息的详细情况。（需提供上述参数功能效果图）

20	<p>▲统计报表：根据各业务处室提供的常用统计表、可视化分析需求，给不同业务处室分别定制多维度的业务统计分析，使用表格或统计图快捷展示业务关键指标的同环比分析、趋势分析、分布情况，包括但不限于以下内容：（1）报表工具：根据业务需要，定制开发任意样式复杂报表，同时支持多级报表嵌套下钻，满足不同类型的业务需要。包含报表配置管理、报表控件、报表嵌套下钻、报表导出、冻结行列、报表分页、报表样式等功能。（2）自由统计：自由统计功能可自由选择横纵向统计维度，选择统计指标，系统根据设定的维度和指标条件进行组合，灵活统计相关的数据，并且开发对接数据基础平台已开发建设成的数据标签功能进行数据过滤统计。包含统计维度、统计条件、统计指标、数据导出、市场主体自由统计、消费维权自由统计、执法办案自由统计等功能。（3）统计报表：工作人员可根据需要配置各业务处室监管年报、月报、季报、日报等复杂的制式报表，了解业务宏观动态；也可配置各业务处室每日业务报表，实现业务监测。包含市场主体存量、市场主体新登记、市场主体退出等相关统计报表内容。（4）分析报告：分析报告可支持报告自定义配置管理，可通过丰富的组件及拖拉拽的方式，根据业务需要完成报告样式的自定义及数据源配置。并可按需定期更新数据或者导出报告。分析报告包含市场主体发展情况、年报情况、消费维权等内容。（需提供上述参数功能效果图）</p>
21	<p>▲风险预警：通过对业务进行深度挖掘分析，发现监管风险并及时提醒监管部门。通过大数据技术对原工商、食药监、质监等单位数据进行风险预警研判，能够更全面的、及时的获取风控主体的相关风险信息，加强市场风险监控管理，包括但不限于以下内容：（1）登记注册风险管理：通过对企业登记注册的业务进行深入分析，深度挖掘数据价值，建立不同的企业登记风险模型。包含分支机构风险监测、多个企业地址相同、新增主体异常分析、自然人年龄异常、过期经营企业监测、自然人多个企业任职等风险内容。（2）食品安全风险：通过对食品监管的业务进行深入分析，深度挖掘数据价值，建立不同的食品安全风险模型，提高市场监管的风险预判能力。包含许可证过期预警、食品综合风险分析研判等内容、（3）特种设备安全风险：通过对特种设备监管的业务进行深入分析，深度挖掘数据价值，建立不同的特种设备安全风险模型，提高市场监管的风险预判能力。包含特种设备超期、隐患设备等内容。（4）产品质量风险：通过对产品抽检信息业务进行深入分析，深度挖掘数据价值，建立不同的产品质量风险模型，提高市场监管的风险预判能力。展示不合格产品信息、不合格企业信息。（5）信用监管风险：通过对企业信用的业务进行深入分析，深度挖掘数据价值，建立不同的信用风险模型，提高市场监管的风险预判能力。包含监管对象风险名录、连续多年未年报企业风险预警、失联企业预警、经营期限过期预警等内容。（需提供上述参数功能效果图）</p>

▲企业信用风险分类：推进企业信用风险分类管理，实现监管资源合理配置和高效利用，提升信用市场监管针对性、有效性，支撑风险预警、风险防控以及差异化监管等业务需求，实现对风险行为的早发现、早提醒、早处置，包括但不限于以下内容：（1）风险概览：通过可视化方式直观展现全自治区企业总体风险指数及变化情况，区域风险总体分布，风险等级分布以及重点预警内容，反应企业信用风险总体风险态势，服务监管人员掌握风险总量。（2）指标体系管理：需要构建科学且能不断迭代优化的指标体系是保证分类科学性、精准性的关键。通过参考市场监管总局发布的市场主体信用风险分类指标体系经验和推广应用案例，通过对相关文件的搜集、数据的分析，梳理内蒙古自治区企业信用风险分类的指标内容，制定自治区信用信用分级分类指标体系，并支持实现对自定义风险指标的灵活调整，进而持续迭代优化建设内蒙古自治区企业的信用风险指标体系。（3）指标模型管理：需要建设指标模型管理板块，支持数据对接、数据融合处理以及数据建模等功能，实现对指标模型的管理。（4）警示监测：警示监测模块通过建立市场监管风险预警的规则、方法、指标、模型，按照风险分类指标和模型进行监测和预警，聚焦高风险领域、高频度违法违规行为，对重点指标、重点企业等风险信息进行自动监测、判定、预警，并根据设定阈值发布预警提示信息。从企业信用风险分类指标体系中选取若干个重点指标，警示信息模块对这若干个重点指标定义警示规则进行监测分析。警示信息按照风险指标内容进行监测，对用户关注的重点风险进行监测，并提供风险企业详情，为实施重点监管业务提供数据支撑。（5）双随机分析：双随机分析模块通过对全自治区全量企业的信用风险分级分类评价结果进行多维度综合分析，从企业监管的多个维度，如区域、行业、风险等级等以多维查询方式对目标企业进行灵活交叉查询，并对查询结果进行综合分析。（6）智能报告：智能报告模块通过运用自动化、智能化的数据解读及报告生成技术，按月实现基于企业风险分类、风险指数报告模板的自动生成，为业务人员提高日常工作效能提供支撑（需提供上述参数功能效果图）

23		<p>▲个体户信用风险分类：针对个体户进行信用风险分类管理，实现监管资源合理配置和高效利用，提升信用市场监管针对性、有效性，支撑风险预警、风险防控以及差异化监管等业务需求，实现对风险行为的早发现、早提醒、早处置，包括但不限于以下内容：</p> <p>（1）风险概览：通过可视化方式直观展现全自治区个体户总体风险指数及变化情况，区域风险总体分布，风险等级分布以及重点预警内容。（2）指标体系管理：梳理内蒙古自治区个体户信用风险分类的指标内容，制定自治区信用信用分级分类指标体系，并支持实现对自定义风险指标的灵活调整，进而持续迭代优化建设内蒙古自治区个体户的信用风险指标体系。（3）指标模型管理：指标模型模块主要实现指标模型的管理，通过对个体户信用风险分类指标体系和模型优化信息的直观展示，帮助用户进一步了解个体户信用风险分类模型的构建和优化过程。（4）警示监测：通过建立市场监管风险预警的规则、方法、指标、模型，按照风险分类指标和模型进行监测和预警，聚焦高风险领域、高频度违法违规行为，对重点指标、重点个体户等风险信息进行自动监测、判定、预警，并根据设定阈值发布预警提示信息。（5）双随机分析：双随机分析模块通过对全自治区全量个体户的信用风险分级分类评价结果进行多维度综合分析，从个体户监管的多个维度，如区域、行业、风险等级等以多维查询方式对目标个体户进行灵活交叉查询，并对查询结果进行综合分析，针对选定个体户群体，通过总量分析、结构分析、趋势分析对相关个体户进行多角度统计分析。（6）智能报告：智能报告模块通过运用自动化、智能化的数据解读及报告生成技术，按月实现基于个体户风险分类、风险指数报告模板的自动生成，为业务人员提高日常工作效能提供支撑。（需提供上述参数功能效果图）</p>
24		<p>▲电梯维保企业信用风险分类：通过对电梯领域指标体系和模型的研究，基于通用型企业信用风险分类评价模型构建电梯维保企业信用风险分类评价模型，通过对电梯维保企业的风险分类结果，构建电梯维保企业信用风险分类管理模块，包括电梯维保企业信用风险概览、电梯维保企业信用风险分析、电梯维保企业信用风险名单、电梯维保企业警示信息监测、电梯维保企业风险报告等内容（需提供上述参数功能效果图）</p>
25		<p>▲食品生产企业信用风险分类：基于通用型企业信用风险分类评价模型构建相关领域信用风险分类评价模型，通过食品生产企业的风险分级结果，构建食品生产企业风险分类管理模块，包括食品生产企业信用风险概览、食品生产企业信用风险分析、食品生产企业信用风险名单、食品生产企业警示信息监测、食品生产企业风险报告等内容（需提供上述参数功能效果图）</p>
26		<p>▲多维画像：按照以统一社会信用代码为唯一识别代码，整合各类信息数据，归集到市场名下，了解市场主体详细情况，包括但不限于以下内容：（1）一键检索：支持通过统一社会信用代码、企业名称或注册号、身份证信息一键检索企业信息。（2）画像信息：包含企业基本信息、监督检查信息、风险预警信息、信用信息、行政处罚信息、投诉举报信息、食品安全信息、特种设备信息、产品质量信息、知识产权信息、年报信息以及自主公示信息等（3）区域画像：展示各区域相关情况，包含各区域存量以及新增走势、信用监管、执法稽查、企业主体等内容。（4）行业画像：展示各区域相关情况，包含各区域存量以及新增走势、信用监管、执法稽查、企业主体等内容。</p>

27		数智驾驶舱：建设移动端应用，面向领导层：提供宏观数据统计分析，辅助开展决策；面向监管科室：提供业务分析、风险预警、统计报表等，支撑日常工作需要；面向基层监管人员：构建市场主体“多维全景画像”，提供丰富的查询统计，满足基层数据需求。
28		▲业务总览（移动端）：通过一张图总体反映市场监管所有业务的情况，以数字化展示业务工作动态的实时展示。从准入环境、行政许可、消费环境、竞争环境、知识产权、信用监管、食品安全、药品安全、特种设备安全、产品质量安全、执法稽查等方面整体展示市场监管相关情况。（需提供上述参数功能效果图）
29		▲数据分析（移动端）：基于移动端，提供便捷掌上数据分析，需要包含登记注册、行政许可、信用监管、消费环境、网络交易监管、价格监管、反垄断监管、食品安全、特种设备安全、产品质量安全、质量提升、知识产权以及执法办案等专题分析内容。（需提供上述参数功能效果图）
30		▲多维画像（移动端）：基于PC端企业画像、行业画像、区域画像等内容，建设移动端企业画像、行业画像、区域画像模块，数据实时与PC端同步。（需提供上述参数功能效果图）
31		▲数智快报（移动端）：根据局领导、业务处室等关注的重点业务重点指标，通过大数据模型进行指标自动计算。达到阈值的指标自动生成数智快报，主动推送到局长、分管局长、业务处长等的手机上，每天将重要信息推送到领导指尖，彻底改变大数据分析研判模式。需要包含：登记注册阈值预警快报、行政许可阈值预警快报、12315投诉阈值预警快报、企业年报阈值预警快报等内容。（需提供上述参数功能效果图）
32		▲智能统计（移动端）：提供移动端数据查询统计功能，包括统计各月份、季度、年度、行政区划、行业代码、经济户口类别、所属片区、所属产业的市场主体存量、注册资本存量、新增在业、新增注销、新增吊销、新增注册 资本、新增退出等。（需提供上述参数功能效果图）
33		▲智能搜索（移动端）：为方便用户在外查询所需明细数据，支持一键查询市场主体、行政许可、异常名录、执法办案、投诉举报、食品安全、特种设备安全、产品质量安全等明细数据。（需提供上述参数功能效果图）
34		数据对接要求： 本项目支持主流的标准对接方式（如RESTful API、库表同步、文件传输、ETL等）与国家市场监管总局、自治区局各业务系统对接、与自治区级机关相关部门系统对接相关数据。对接内容包括但不限于登记注册信息、信用监管信息、执法稽查信息、投诉举报信息、食品安全监管信息、特种设备安全监管信息、知识产权信息、质量基础信息、行政许可信息、产品质量信息等数据。通过业务专网与国家市场监管总局数据库对接 按照国家市场监管总局有关要求，数据中心定期通过库表或者api接口的方式定期报送、接收相关数据。与自治区局各业务系统对接 数据中心通过库表或者api接口的方式对接局内登记注册、综合执法、信用监管、食品监管等多个业务系统产生的数据。与自治区级政务部门对接数据 数据中心通过库表或者api接口的方式对接数据局多个自治区级政务部门的数据。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：

标的名称：建设统一门户（统一服务门户、统一监管门户）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	★	统一服务门户：为企业建设一站式的市场监管政务服务门户，对接内蒙古自治区政务服务网用户统一身份认证，将分散在各业务系统移动端的网上办事入口集成在一个入口，为企业用户提供统一登录入口，统一办理入口。建设内容包括：与政务服务网用户统一身份认证、pc端门户建设、app端门户登陆嵌入蒙速办以及小程序端等内容。
2		▲与政务服务网用户统一身份认证：与内蒙古政务服务网进行对接，获取用户信息，为内蒙古各类自然人、法人用户登录统一服务门户提供身份认证服务，确保自然人、法人用户的真实性、安全性，保证用户使用统一的账号进入各业务系统进行相关事项的办理。
3		PC端门户建设：建设内蒙古自治区市场监管统一服务门户PC端，为企业和公众提供一站式、便捷高效的市场监管服务。（1）▲业务办理：为了提升用户办理市场监管业务的便捷性和效率，内蒙古自治区市场监管统一服务门户PC端将结合企业和个人用户的业务办理需求，集中展示各类热点业务办理入口。主要提供登记注册、行政许可备案办理、企业责任信息报送等功能办理入口。（2）▲应用集成：提供各类应用的挂载服务，归集各类企业服务平台地址，通过该模块可以快速访问各类法人服务平台。（3）▲办事业务检索：用户可通过多种方式查找到所需要的办事项信息。包括模糊检索、目录检索方式、场景导航、智能推荐、热点服务。（4）▲信息公开：按照国家政府信息公开条例的要求，公开各级政府机构的基本情况、组织构架、业务工作等内容。主要包括政策公开、信息公示、办理结果查询以及咨询服务电话等内容。（5）▲我的空间：针对法人主体开放的企业个人板块内容，包含消息中心、企业信息查询以及企业提交整改报告功能。（6）▲智能客服：整合市场监管局的各项职能，提供7x24小时的在线智能客服咨询服务，覆盖市场主体开办、变更、注销业务、三品一械广告审查、计量行政许可、特种设备行政许可、注册计量师、工业产品生产许可、食品生产许可、食品经营许可、检验检测机构资质认定等许可业务和消费者权益维护业务，建设一个基于人工智能的市场监管一站式AI在线咨询服务平台，提升企业和公众对市场监管政策、法规、业务流程等方面的答复效率。包含问答管理、对话流管理、AI智能问答、问答客户端等功能内容。
4		APP端门户登陆嵌入蒙速办：服务门户应用汇聚，具备办事指南、线上申报、咨询投诉、办件进度查询和便民服务、特色服务、应用搜索等功能，集成到蒙速办，公众或机构通过蒙速办APP完成相关行政审批事项办理和公共服务事项办理，实现政务服务掌上办、指尖办。（1）▲移动端门户首页：对接各业务系统已建设完成的移动端，将各应用集中展示在门户首页，并且可以通过点击相应模块应用无需二次登陆即可访问相关系统。（2）▲消息中心：监管部门可推送信息给企业，如通知公告、预警信息、消息通知等内容，方便法人主体信息及时查看消息，另外也提供企业信息查询、整改反馈、智能客服等功能。

5		<p>▲小程序端：建设统一服务门户小程序端，与app端功能一致，即具备办事指南、线上申报、咨询投诉、办件进度查询和便民服务、特色服务、应用搜索等内容。（1）通知公告：包含待办事项提醒、通知公告消息提醒等功能。（2）我的预警：对法人单位名下相关资质证照临期过期、信用信息风险、食品领域、特种设备领域风险等信息进行预警。（3）我的消息：展示相关与该法人主体有关的信息通知，包含待办信息、已办信息以及全部信息展示。（4）企业信息查询：企业名下全景画像信息查看。（5）整改报告：法人主体可以通过移动端上传责令整改报告提交给市场监管部门，完成责令整改任务。（6）智能客服：接入智能客户H5页面，支持用户在移动端在线咨询相关业务办理问题。</p>
6	★	<p>统一监管门户：建设内蒙古自治区市场监管局统一监管应用门户，归集整合市场监管领域国家、自治区、盟市三个层级的业务系统，由一个门口入口统管所有业务系统的登录。统一监管门户建设包括统一机构用户管理、统一权限管理以及统一登陆入口机制等内容。</p>
7		<p>统一机构用户管理：统一身份认证平台建设统一机构用户管理模块，以支撑内蒙古自治区市场监管局对本部门的机构、部门、用户进行信息化管理。（1）▲组织机构管理：组织机构管理支持从政府统一身份管理系统中同步组织机构相关的人事信息，并可在基础上进行扩展，满足本项目建设需求。管理员用户可直接登录系统进行管理。包括新增机构、修改机构、删除机构等功能。（2）▲部门管理：在每一级机构下面对部门进行管理，部门属性包含部门代码、部门名称、部门负责人、联系电话、所属机构等，部门管理支持增加、修改、删除等操作。（3）▲内部用户管理：实现用户的统一管理，用户的新增、删除、修改、查看。建立分级管理员的模式，分级管理员可以根据权限对应相应的用户进行管理，同时为了方便管理员操作，提供密码重置功能。（4）▲外部用户管理：支持内蒙古自治区市场监管局对外部门用户进行统一管理，支持对不同人员类型、不同属性信息的管理需求。（5）▲用户共享体制：建设内蒙古自治区市场监督管理局对外共享开放获取组织机构、用户信息的接口，以满足其他系统对接获取本项目维护的各单位组织机构信息、用户信息。</p>
8		<p>统一权限管理：统一授权管理包括功能管理、角色管理、分层授权、精确授权、复制授权、菜单管理、授权应用管理等功能，实现对业务应用系统权限的统一管理。（1）▲用户角色管理：角色是指权限的一个集合，如：登录系统、操作、查看等。通过角色管理来把某些权限定义成一个集合，从而简化后面的权限分配操作。包含角色创建、角色编辑、角色删除、角色查询等功能。（2）▲群组管理：针对某类角色设立群组管理，例如食品生产检查群组、执法办案群组等，包含群组创建、编辑、删除、查询、角色组用户匹配等功能。（3）▲资源管理：对相关发布资源的管理，包含资源创建、资源编辑、资源删除以及资源查询等功能。（4）▲用户权限管理：基于权限集合分配给不同的用户，因为权限集合以角色的形式定义，所以应用权限分别即将角色付给某个用户。支持权限集合建立、查看，与分配、修改等功能。</p>
9		<p>▲统一登陆入口机制：提供统一登录入口机制：页面嵌入式和外部链接式，新开发的应用系统可以使用页面嵌入式的方式，这样可以将各种业务系统的使用体验统一到一个综合门户页面，用户使用更便捷。遗留系统可采用外部链接模式。需要提供统一身份认证机制开发的接口api开发思路，包含网页授权api、后台授权api以及数据交换api。</p>

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

采购包3:

标的名称：行业应用软件开发服务，建设统一身份认证系统（含统一电子签章系统、国密浏览器定制开发、安全加固与APP隐私合规检测服务）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	★	<p>1.支持应用信息维护，包括但不限于应用唯一标识、应用名称、应用简称、应用地址等，支持对应用进行分组管理； 2.支持B/S和C/S应用接入配置； 3.支持配置应用属性传递模板，可基于应用灵活配置属性信息，包含证书主题、用户账号、机构编码等信息； 4.支持动态认证访问控制功能，包括对特定用户制定不同的认证方式与访问控制策略、可按时间或时间段时行认证方式与访问策略配置、可进行认证方式与访问控制策略配置、可面向应用提供灵活的二次认证服务能力；（提供功能截图证明） 5.可支持数字证书、静态口令、动态令牌、短信、二维码等多种认证方式； 6.支持与生物特征库对接实现生物识别认证方式（人像、指纹等）； 7.支持组合认证、验证码功能、支持连续多次认证失败后锁定策略、支持Radius、联邦、AD等认证； 8.支持基于设备证书进行设备认证； 9.支持标准协议接入，支持OAUTH、CAS、SAML等，在标准协议中，可不传输密码或机要信息，只需要在协议的报文中传输相应的标识符即可，保护密码安全； 10.支持通过配置实现第三方认证源对接，支持通过配置实现包括通知、联邦认证等对接； 11.可根据用户标识水印，可对拍照与截图进行追溯。满足WEB应用水印服务能力。</p>
2		<p>1.支持满足机构管理功能，包括机构的同步与导出导入、机构的合并与拆分。支持自定义机构属性。机构导入导出任务可查看统计结果与错误日志； ▲2.支持用户属性自定义能力，并可以通过用户模板的方式兼容不同的用户类型。凭证与身份管理支持各种状态的维护，如冻结解冻、恢复挂起等； ▲3.支持基于灵活属性的应用管理功能，并可过应用模板方式支持不同类型的应用。支持应用数字证书凭据的发放。支持应用下的账号管理功能，并可支持账号核查，发现违规帐号并对其进行挂起或重置； ▲4.支持自动账号创建策略、可自定义账号属性、自动分配访问权限。支持密码策略下发如强度、修改周期、不能重复次数等。支持自定义正则表达式约束密码格式； ▲5.支持上游数据源通过调用统一用户的自定义接口对接，实时同步，灵活扩展同步属性；（提供功能截图证明） 6.支持对内、对外同步能力，支持包括数据库、LDAP、AD、restful、AD等方式。对内同步任务出现异常数据时，能够通过可视化进行处理； ▲7.支持管理员的待办与审核功能，包括用户发起的注册申请、机构维护申请； ▲8.支持用户漫游管理，可设置漫游查询；▲9.支持自助管理能力，实现登录修改个人信息、密码等； 10.支持多种类的通知功能，包括通过上传插件方式支持发送短信能力、邮件通知能力、企业微信通知等。支持通知模板、发送策略。</p>

3		<p>▲1.支持用户和应用级别、角色级别等的授权、销权管理； 2.支持按照用户、机构进行授权、销权管理； 3.支持对用户、机构所授予的资源调用权限进行有效期设置； ▲4.管理员三员独立；（提供功能截图证明） 5.支持以用户角色、机构角色、用户应用、机构应用等形式，通过Excel文件进行批量导入授权； 6.支持导入权限查询，确定导入状态及查看失败原因； 7.支持第三方权威数据源进行组织机构和用户同步，以增量同步等方式保持信息的一致性； ▲8.支持授权地图管理，可根据应用、角色进行查询，查看当前状态信息； ▲9.支持授权轨迹查询，可展示用户信息、状态及最终授权的应用等。 10.支持对用户主体进行维护和管理； 11.支持对应用客体、角色客体进行维护和管理，可以设置角色资源权限进行资源绑定； ▲12.支持应用级鉴权、角色级鉴权、资源级鉴权等服务，实时响应鉴权请求；</p>
4		<p>▲1.支持 UDP、HTTP、MQ 的方式进行日志采集，通过日志完整性校验的方式确保原始日志的完整性；（提供功能截图证明） 2.提供满足行业标准的日志规范，实现对日志的采集处理及分析； 3.支持对采集到的日志，基于规则的过滤处理，消除日志噪音，支持基于规则的集成处理建立日志间的关联关系，并形成用户行为轨迹； ▲4.支持针对业务日志查询、签名日志查询、日志过滤查询、堡垒机日志查询、网络日志查询条件进行查询； ▲5.提供日志全文检索,支持精准查询、模糊查询，展示查询内容； 6.支持日志快照及恢复功能，支持日志定期归档； 7.支持事件统计视图，可以根据内置或者自定义的统计策略，从事件的多个维度实时进行安全事件统计分析，并进行可视化的展示； ▲8.支持综合展示功能，能够直观展示整个业务系统当前的访问频次、日志处理总量、应用访问量等信息； ▲9.支持告警规则设置，根据模板配置告警规则，并生成告警。同时支持告警查询、告警对比。</p>
5		<p>▲1.电子印章平台能够提供印章申请、制作、发放、吊销、挂失、审计等功能； 2.电子印章平台提供印章管理、用户管理、单位管理、日志管理等功能模块； 3.系统管理行为有完整的日志和记录；并在印章平台可进行审计； 4.支持PDF/OFD/网页格式的服务端签章功能，可提供war包的对接集成方式，接口支持java 语言； 5.支持多种方式定位的自动盖章，支持通过关键字指定盖章位置，支持坐标或页码指定盖章位置； 6.支持批量盖章功能，既支持多份文档的批量盖章，也支持同一份文档的多页批量盖章； 7.支持电子签章验证功能，可验证印章名称，制章时间，所属单位，盖章时间等印章信息； 8.支持数据原文、印章图片的绑定，保护数据完整性； ▲9.支持印章模糊功能，加盖的电子印章显示模糊，防止截屏，支持打印次数控制，对已盖章文件可以设定打印份数的限制； 10.支持office、WPS、PDF、OFD盖章、验证等功能，支持PDF客户端签章与服务端签章的互通互验； ▲11.支持实现盖章的 MS-WORD文件和 WPS 文件的相互兼容、签章、认证； ▲12.所投电子签章产品拥有数字水印技术，通过数字水印算法对印章数据进行保护，在印章数据被篡改时水印破坏。（提供功能截图证明） ▲13.须支持内蒙古自治区政务RA系统所颁发的数字证书，实现签章应用。（提供承诺材料）</p>

6		<p>1、提供80套适配当前市场信创环境的国密浏览器； 厂商产品需经过国家密码管理局商用密码检测认证中心检测，并由国家密码管理局商用密码检测认证中心颁发的浏览器密码模块产品类别的《商用密码产品认证证书》； 2、产品进入信创工程适配产品清单名录（商用密码产品类）； 3、提供由国家工业信息安全发展研究中心提供的产品质量测试报告； ▲4、支持国密算法SM2、SM3、SM4。在Chrome内核下均支持国密SSL协议； 5、Chrome内核版本要求不低于86，该版本Chrome内核需要同时支持NPAPI、PPAPI； ▲6、提供由国家版权局颁发的《计算机软件著作权登记证书》； ▲7、支持龙芯、兆芯、飞腾、华为鲲鹏国产CPU芯片并具备由各产品公司提供的相应的互认证书；（提供证书） 8、支持银河麒麟、中标麒麟、统信UOS、中科方德、万里红、麒麟信安、一铭、普华国产操作系统并具备由各产品公司提供的相应的互认证书；（提供证书） 9、支持人大金仓、神舟通用、达梦数据库管理系统；支持金山WPS、永中、重庆软航办公软件及控件；支持福昕、点聚、数科网维、书生办公套件，支持宝兰德、金蝶、东方通中间件，上述适配产品应具备由各产品公司提供的相应的互认证书。（提供证书） 10、支持HTML和CSS解析，支持JavaScript引擎，可以正确的渲染显示页面，支持基本的浏览器操作功能； ▲11、支持国密算法SM2、SM3、SM4，支持国密SSL协议，符合GM/T 0024-2014《SSL VPN技术规范》； 12、符合GB/T 38636-2020《信息安全技术-传输层密码协议（TLCP）》； ▲13、支持第三方电子认证中心签发的数字证书。</p>
7		<p>依托于市场监督管理局安全硬件设备和基础安全软件，主要对统一门户APP的移动应用安全进行建设，包括： ▲个人信息隐私合规评估工具 移动应用安全加固工具： ▲Android应用加固工具 ▲iOS应用加固工具 参照网络安全等级保护最新标准规范，综合运用先进的安全思想和技术，构建面向政务服务平台安全保障体系，为“互联网+政务服务”安全可靠运行提供有效支撑。要求围绕统一门户总体架构（服务门户、业务应用、应用支撑、数据资源），实现政务服务平台的动态防护和纵深防御，保障政务服务平台安全可靠的运行。通过安全防护补充增强、关键业务防护加固、动态安全持续监测三个维度，构建紧密贴合平台安全需求的纵深防御技术体系，通过动态安全手段为提供全方位的安全保障。</p>
8		<p>本项目支持主流的标准对接方式（如RESTful API、库表同步、文件传输、ETL等）与国家市场监管总局、自治区局各业务系统对接、与自治区级机关相关部门系统对接相关数据。</p>
9		<p>其他要求： （1）供应商须保证该项目的建设内容满足自治区市场监管局整体规划要求，包括但不限于：设计语言、设计风格、数据规范、交换格式、对接模式实现统一等。（提供承诺材料） （2）供应商所提供的系统须满足国产化硬件、操作系统、数据库、中间件及其它基础软件运行要求，国产化适配必须保证不影响系统业务的正常运行，保证使用效果。（提供承诺材料） （3）供应商在服务过程中产生的所有技术成果，包括但不限于系统的开发、实施、运维文档及相关资料（源代码、数据字典、操作手册等）、系统产生的所有数据、系统相关过程文档、授权证书等，知识产权、用户权限全部归采购方所有。（提供承诺材料）</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包4:

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		内蒙古自治区市场监督管理局综合政务服务平台包含许可审批与市场主体登记两大部分，是原工商、食药、质监三局整合后业务全面融合的大平台，平台面向所有自然人和市场主体。平台完成全区许可审批系统功能上线应用，涉及自治区本级广告类、工业产品类、计量类、认检类、食品类，盟市级食品类，旗县级食品类的许可类事项已实现全程网上办理，平台完成全区市场主体系统功能上线应用，实现了全区市场主体登记业务线上办理及整合后的所有政务服务事项的“一口入、一口查、一口出”，从数据、业务、流程和系统等各个层面对全局业务进行全面梳理、整合、优化，构建一体化的服务事项受理平台，从根本上完成全局政务服务事项的“一窗办理”，本次对综合政务服务平台进行升级改造，对企业名称自助申报、市场准入、移动申报等场景，通过服务事项打包联办、业务流程整合优化等措施进一步提升便利化水平，压缩服务办理时限、提高政务服务效率。
2		进一步按照信创要求，迁移适配、整合完善综合政务服务平台，按照全国一体化在线政府服务平台建设的相关要求，梳理自治区市场监督管理局的政务服务事项，综合政务服务平台支撑主体登记备案、行政许可管理、业务申报、认证认可、标准化管理等，实现对市场监管部门内部行政业务管理和市场主体、客体、行为的统一平台管理，实现与自治区政务服务平台的对接。
3	★	名称自主申报 1.名称争议网上申请 2.名称验证规则及提示信息调整 （1）名称规范管理 基于内蒙古自治区市场监督管理局综合政务服务平台，新建本地名称禁限用词库管理功能，支持自治区级管理员维护本地名称禁限词库，具体功能包括修改、删除、查询和操作记录查看功能。（2）负面清单与经营范围关联 改造外资名称自主申报功能，修改与标准化经营范围组件的对接接口，增加接收经营范围中负面清单的标识，在业务提交的时候，系统自动进行提醒，并强制企业上传负面清单承诺书。 3.名称行业表述与经营范围行业对应关联 梳理目前市场主体名称的行业表述用语和经营范围标准规范用语，建立关联对应关系，在名称自主申报系统中进行限制提醒，保障申报时填写数据的准确性，提高名称业务的办理效率，提升群众的满意度。 4.新版《企业名称登记管理规定实施办法》配套改造 根据总局新版《企业名称登记管理规定实施办法》，对系统名称申报功能进行改造，包括总局“双库同查”接口对接、外商投资企业名称核准规则改造、禁限词相关功能改造、集团公司名称逻辑改造、不含行业特点企业名称逻辑改造、企业名称投资人逻辑改造、企业名称转让功能新增、企业名称授权功能改造、个体工商户名称保留规则改造等。 5.经营范围多证合一、双告知、证照分离条目关联升级 为了提高多证合一、双告知和证照分离相关业务数据推送的及时性和准确性，梳理经营范围标准规范用语，梳理多证合一、双告知和证照分离涉及的业务部门、许可备案事项及对应的经营范围，建立关联对应关系，升级改造业务审批功能，实现业务办理和审批完成后，系统自动进行数据推送。

4		<p>▲连锁门店等派出机构批量设立变更 在综合政务服务平台中，自治区范围内同时设立、变更两家及以上连锁门店的大型企业，且不涉及前置许可事项时，由隶属企业统一办理新设、变更登记。集中统一办理仅限全程电子化办理方式，由总公司统一线上一次提出申请，通过综合政务服务平台分别推送至相应登记机关进行审批，审批通过后利用自助终端设备统一领取营业执照。</p> <p>1.批量设立 通过综合政务服务平台增加分支机构批量设立流程，实现总公司批量成立分支机构的业务申请。</p> <p>2.批量变更 通过综合政务服务平台的变更流程，实现自治区内总分支机构的名称或负责人或经营范围变更。</p>
5		<p>▲市场准入智能化 1.外网申报服务平台 对外网申报服务平台进行升级改造，增加企业身份认证、增加业务告知承诺、材料上传免证办改造和业务查验。</p>
6		<p>▲新九条相关功能改造 1.“一日办结”预警分析 对系统内全部业务类型的“待登记”业务进行计时预警，超过1日未办结业务进行红色标识。包括办结时限配置管理和待办列表超时预警。</p> <p>2.异地经营豁免登记 市场主体在自治区取得营业执照后，因扩大经营规模需在全区范围内多地经营、增加经营地址的，除法律法规规定或从事法定许可经营项目必须办理分支机构外，可自主选择经营地登记机关异地经营备案，试行异地经营豁免登记。具体功能包括异地经营备案申请、备案审核、备案信息查询与打印、监管与统计。</p> <p>3.名称自主核名 放宽企业名称登记条件。取消企业名称行政区划后置限制，申请人可以自主选择名称组合方式，将行政区划字段置于字号之后、组织形式之前。综合政务服务平台准入系统取消控股企业股东包含该企业的字号校验。</p>
7		<p>▲外商投资企业登记业务在线预审及无纸全程电子化 在中国设立公司、代表处等，外国投资者应提交经所在国家公证机关公证并经我国驻该国使(领)馆认证的主体资格证明或身份证明，港澳台地区投资者的主体资格证明或身份证明应当依法提供当地公证机构的公证文件。升级改造综合政务服务平台的审批端，自治区局通过调用国家市场监督管理总局提供的在线校验服务，实现在市场主体登记中对提交的外商投资企业公证认证文件进行核实。</p>
8		<p>▲个体户分型分类 为进一步提升个体工商户总体发展质量，根据个体工商户的行业类型、经营规模、经营特点等，对个体工商户实施分型分类培育和精准帮扶，把个体工商户划分为“生存型、成长型、发展型”三型和“知名、特色、优质、新型”四类，有针对性地落实扶持发展措施。具体功能包括内蒙古自治区个体工商户名录查询、分型异议申诉及审批、分类分型标识及政策展示、与数据中心对接分型数据。</p>
9		<p>▲电子档案整合升级 对现有档案系统进行升级改造，整合电子档案管理、纸质档案管理和扫描影像档案管理功能，实现一体化归档管理。实现智能化检索、自动化流程管理，提高检索效率，减少人工干预，降低出错率。具体功能包括档案整理、档案收集管理、档案移交和利用、业务办公自动化系统数据集成。</p>
10		<p>▲审批账号实名认证 首次登录时需维护实名信息，确保一个账号对应一个身份；增加实名人认证二维码显示，通过移动端APP扫码完成认证；移动端新增“我的身份证”模块，支持身份证照片上传和人脸识别比对，并有安全开关控制身份证照片的获取；移动端还新增了实名认证扫一扫功能，通过PC端登录二维码扫码自动获取实名信息并进行人脸识别认证，完成后自动登录系统。</p>

11		<p>▲国资委国企名单对接 为了规范企业登记管理秩序，有效防范和查处假冒企业登记违法行为，加快构建诚信守法的市场秩序，切实维护交易安全，持续优化营商环境，根据《中华人民共和国市场主体登记管理条例》等法律法规，总局于2024年1月10日发布《防范和查处假冒企业登记违法行为规定》（国家市场监督管理总局令第88号，自2024年3月15日起施行），登记机关在办理国有企业登记时，应当按照有关规定，通过信息化等方式，查验比对国有企业登记信息与产权登记信息。信息查验比对不一致，不符合有关登记申请规定的，登记机关不予登记，并出具不予登记通知书。</p> <p>1.国企央企登记信息比对核验服务 对接总局的“全国假国企央企限制登记服务”、“全国国企央企登记比对核验服务”，实现对假国企央企办理登记备案业务的限制、对全级次国有企业办理登记备案业务的核验。</p> <p>2.国企央企相关登记信息上报 改在现有公司基本信息表单和股东出资表单，增加国企央企相关登记信息，基于现有数据上报功能，上报总局。</p>
12		<p>▲全国受益所有人信息备案 嵌入人民银行全国受益所有人信息备案系统，通过接口校验引导符合要求的申请人进行在线备案。</p> <p>1.市场主体设立登记业务 对市场主体设立登记业务改造，实现对全国受益所有人备案条件核验，在线备案等功能。</p> <p>2.市场主体变更（备案）登记业务 对市场主体变更（备案）登记业务改造，对接总局相关接口，实现对全国受益所有人备案条件核验，在线备案等功能。</p> <p>3.全国受益所有人信息备案事项 在内蒙古市场监督管理局综合政务服务平台增加全国受益所有人信息备案事项，支持申请人在线备案。</p>
13		<p>▲集群注册登记 增加集群注册平台企业申报，在个体工商户设立或变更时，选择集群注册登记，选择申请关联平台企业，并在审核通过后在营业执照住所（经营场所）后增加（集群注册）字样。具体包括集群注册平台企业申报事项、增加集群注册平台企业审核流程及权限、个体工商户增加集群注册、个体工商户集群注册校验规则、营业执照增加标识和统计分析。</p>
14		<p>▲股权冻结法院端 将原协同监管系统法院股权冻结功能迁移至综合政务服务平台，实现法院与登记机关同步操作股权冻结数据。具体功能包括股权冻结、冻结记录、查询统计和法院账号迁移。</p>
15		<p>▲企业（含农民专业合作社）对外投资情况查询服务 对接总局对外投资情况查询服务并对市场主体注销登记功能改造，对存在对外投资情况等主体进行业务提示及拦截。</p>
16		<p>▲全国外商登记负面清单禁限检验服务 改名称登记业务负面清单核验和主体登记业务负面清单核验功能，对接全国外商登记负面清单禁限检验服务接口，实现相关校验提示。</p>
17		<p>▲税务迁移一件事适配对接及功能改造 企业跨区迁移流程中，市场监管部门与税务部门之间通过标准化、自动化的系统对接，实现税务跨区迁移预检、税务跨区迁移申请，以及市场监管部门跨区迁移清册共享的数据交互。</p>
18		<p>▲税务注销一件事适配对接及功能改造 企业注销登记“一件事”流程中，市场监管部门与税务部门之间通过标准化、自动化的系统对接，实现税务注销预检，以及普通注销申请、税务同步注销审核结果及清税文书信息的数据交互。</p>

19	<p>▲认证相关升级改造 1.总局实名认证系统切换及系统改造 改造主体登记系统的实名认证功能，取消原自建APP的实名认证功能，根据总局统一实名认证的要求，开发基于总局统一实名认证系统的实名认证功能，实现主体登记业务中涉及的实名认证需求，涉及全部主体登记业务，共计221个业务流程。申报系统、综合业务系统、移动端业务应用，按照不同的应用模式分别进行改造，包括二维码生成、总局小程序跳转、身份验证结果接收数据接口实现、实名认证结果查看。 2.实名认证 改造主体登记系统的实名认证功能，改变原“先实名认证后提交业务”的申报流程，增加预查环节，实现“先提交业务，预查通过后再实名认证”的流程。涉及全部主体登记业务，共计221个业务流程。包括业务提交改造、预查、实名认证功能改造、业务状态改造及短信提示信息。</p>
20	<p>▲新公司法对应功能升级改造 2023年12月29日，新修订的《公司法》，对公司登记的登记事项、认缴实缴制度、法定代表人以及董事监事经理等内容作出了新的调整。根据最新的规定，对注册登记功能进行升级改造，涉及综合政务服务平台和移动申报APP。</p> <p>1.撤销登记业务 针对公司股东会、董事会决议被人民法院宣告无效、撤销或者确认不成立的情况，在网上申报平台中增加撤销设立、变更、注销业务申请事项，公司可以根据实际情况，自主在网上发起撤销业务申请，提交登记机关进行审批。具体包括业务入口、业务填报、材料上传和业务提交。 2.协助涤除 基于综合政务服务平台，增加司法协助涤除功能，对于因公司逾期未履行生效法律文书明确的法定变更义务，人民法院向登记机关送达协助执行通知书，要求协助涤除法定代表人、股东、高管等人员登记(备案)信息的，实现人员姓名替换为“依人民法院协助执行通知书**(文书号)涤除”，身份证号码替换为“XXXXXXXXXXXXXXXXX00”，并将协助涤除信息推送至公示系统进行公示。</p> <p>3.业务校验规则调整 根据新公司法对法定代表人检查规则、出资信息检查规则、董事会检查规则、监事会检查规则、董监高检查、一人公司检查、股份公司检查规则、注册资本检查规则进行调整。 4.业务字典调整 根据新公司法规定，调整出资方式、注销原因和职务代码等字典。 5.文书规范调整 按照《公司法》修订，根据新发布的《文书规范》和《材料规范》，对系统中的申请表单和材料清单进行修改。 6.与公示系统的公司分立、合并、减少注册 资本告知功能对接 关闭业务系统现有的减资公告和公司分立合并公告功能，开发数据接口，对接公示系统，同步公告信息和终止公告信息，保证现有系统中的公告信息查询功能的正常使用。 7.注销相关功能改造 对接公示系统的解散公示信息和强制注销公告信息，对公司的一般注销业务进行校验，并提供解散公示信息和强制注销公告信息的查询功能。</p>
21	<p>▲优化营商环境4.0相关升级改造 根据自治区发展改革委发布的优化营商环境4.0相关举措，对应实现市场监管局相关举措涉及的系统改造。 1.企业住所（经营场所）标准化登记 对接不动产、住建等部门的房屋产权证数据接口，查验房屋产权证编号的真实性。 2.银行预约开户一网通办 基于目前的企业开办一网通，进行升级改造，增加银行预约开户业务的申报，申请人可以根据实际需要，在企业开办的时候是否进行一同申报银行预约开户业务，并实现联办相关部门数据对接。 3.一企一码相关改造 企业开办“一网通”服务平台和综合业务系统相关功能改造优化，通过调用电子营业执照的企业码接口，获取企业码，将纸质营业执照现有“二维码”替换为电子营业执照“企业码”，实现“二码合一”。</p>

22		▲企业信息变更“一件事”基于目前的网上申报平台的企业变更流程进行升级改造，增加采集企业印章变更、社会保险登记变更、住房公积金企业缴存登记变更、基本账户变更预约、税控设备变更发行的企业相关变更业务的申报，系统自动与各相关部门的系统进行对接，推送申报信息，并接收反馈的办理结果，实现企业信息变更“一件事”高效办理，大幅提升企业和群众办事满意度、获得感。
23		▲企业注销登记“一件事”升级改造目前的网上申报平台的企业注销流程，增加“注销一网通”功能，实现经营主体、银行账户、社会保险登记、税务、企业印章、海关报关单位备案事项的联动注销“一次申请、一次办结”，切实优化政务服务，大力提升行政效能。企业注销登记“一件事”包括注销联办数据填报、注销联办相关部门数据对接和业务联办进度等功能。
24		▲企业迁移登记“一件事”升级改造网上申报平台的企业迁移业务，增加“迁移一网通”功能，实现市场主体迁移登记、税务迁出申请、迁出地住房公积金个人账户封存、迁入地住房公积金单位登记开户、迁出地社会保险单位基本信息变更、迁入地企业社会保险登记“一次申请、一次办结”，切实优化政务服务，大力提升行政效能。
25		技术要求 项目要采用B/S体系架构，基于标准JavaEE架构，通过采用多层软件结构，实现应用层、业务层、数据逻辑层和数据存储层的分离，通过应用层实现应用系统的用户接口，采用业务层和数据逻辑层实现基础服务和应用系统的业务逻辑，通过数据存储层实现数据的集中存储。支持标准Portlet标准，符合JSR286和WSRP2.0接口规范。
26		系统安全要求 根据我国《中华人民共和国网络安全法》、《中华人民共和国数据安全法》、《商用密码管理条例》、《个人信息保护法》和相关法律、行政法规的规定，项目应按照信息安全等级保护三级安全标准建设。
27		性能要求 最大并发≥100，页面响应时间≤2秒。
28		本项目支持主流的标准对接方式（如RESTful API、库表同步、文件传输、ETL等）与国家市场监管总局、自治区局各业务系统对接、与自治区级机关相关部门系统对接相关数据。
29		其他要求：（1）供应商须保证该项目的建设内容满足自治区市场监管局整体规划要求，包括但不限于：设计语言、设计风格、数据规范、交换格式、对接模式实现统一等。（提供承诺材料）（2）供应商所提供的系统须满足国产化硬件、操作系统、数据库、中间件及其它基础软件运行要求，国产化适配必须保证不影响系统业务的正常运行，保证使用效果。（提供承诺材料）（3）供应商在服务过程中产生的所有技术成果，包括但不限于系统的开发、实施、运维文档及相关资料（源代码、数据字典、操作手册等）、系统产生的所有数据、系统相关过程文档、授权证书等，知识产权、用户权限全部归采购方所有。（提供承诺材料）
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包5:

标的名称：信用监管系统改造

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		进一步按照信创要求，整合完善企业信用信息公示系统、综合业务系统，推动企业信用风险分类管理和重点领域信用监管更好结合，促进形成适用不同行业和领域的“通用+专业”模式，以信用赋能提升市场监管效能。

2	★	年报主体精准监管管理模块旨在通过大数据分析和精细化管理手段，对市场主体进行精准分类，以提高年报质量和市场主体监管的透明性。功能包括但不限于：主体分类管理；辅助功能；分时段年报申报管理；年报申报提醒管理；进度绩效管理；年报填报说明管理；年报数据分析管理；精准监管业务模型管理；精准监管业务模型工作台。
3		▲1、登录方式调整 个体工商户增加用经营者身份证号码登录方式。▲2、个体工商户年报填报内容调整 删除行政许可、特种设备情况等填报内容，删除网站或网店信息中的类型和名称填报信息项，为保证党建信息填报准确，如无党建信息系统自动填写，不可修改。将个体基本信息、资产状况信息、网站或网店信息、党建信息等合并一屏进行填报，并增加导入上一年度信息功能。▲3、个体工商户经营异常状态修复 个体工商户自行网上补报年报后，关联提示进行信用信息修复操作。▲4、企业年报填报内容调整 一是企业基本信息填报页面，对企业联系方式、邮箱等，设置正确填写的提醒；二是投资者信息填报页面，填报时自动关联投资者登记注册时的国别；三是做好股东信息和投资者信息的关联，信息项均设为必填。▲5、年报填报内容从业人数和党员人数等校验 年报填报从业人数信息项大于一定人数（比如：10万人），需要提示填报人员进行确认，填报其中女性从业人数、高校毕业生人数、退役士兵人数、残疾人人数、失业人员再就业人数、党员（包括预备党员）人数等信息项时，增加逻辑校验，填报人数不得大于从业人数。
4		数据对接要求： 本项目支持主流的标准对接方式（如RESTful API、库表同步、文件传输、ETL等）与国家市场监管总局、自治区局各业务系统对接、与自治区级机关相关部门系统对接相关数据，对接内容包括但不限于：年报系统与税务、人社等系统对接，获取年报填报相关数据，实现数据反显示，减少企业填报难度，提高填报效率。并且与协同监管平台、数据中心风险分类数据对接，展示其主要统计数据。。
5		提供便捷的手机端年报填报入口，支持个体工商户、企业、农民专业合作社通过微信等平台随时随地进行年报填报。功能包括但不限于：▲（1）年报填报管理；▲（2）年报公示与查询管理；▲（3）经营异常状态管理；▲（4）敏感信息过滤；▲（5）多报合一信息填报；▲（6）年报信息查询统计；▲（7）年报移动端信用修复
6		建立和维护除名名单库，对列入经营异常名录或被标记为经营异常状态满两年的市场主体进行梳理，并可进行增删操作。功能包括但不限于：▲（1）除名名单库管理；▲（2）除名告知通知书管理；▲（3）除名异议管理；▲（4）除名公告管理；▲（5）执行决定管理；▲（6）除名修复管理；▲（7）除名行政复议管理；▲（8）撤消除名管理；▲（9）撤消除名公告管理。
7		其他要求：（1）供应商须保证该项目的建设内容满足自治区市场监管局整体规划要求，包括但不限于：设计语言、设计风格、数据规范、交换格式、对接模式实现统一等。（提供承诺材料）（2）供应商所提供的系统须满足国产化硬件、操作系统、数据库、中间件及其它基础软件运行要求，国产化适配必须保证不影响系统业务的正常运行，保证使用效果。（提供承诺材料）（3）供应商在服务过程中产生的所有技术成果，包括但不限于系统的开发、实施、运维文档及相关资料（源代码、数据字典、操作手册等）、系统产生的所有数据、系统相关过程文档、授权证书等，知识产权、用户权限全部归采购方所有。（提供承诺材料）
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包6:

标的名称：建设蒙食安系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		▲企业端微信小程序实现与自治区市场局微信公众号或自治区市场监管局统一门户小程序端对接，企业和公众可通过“内蒙古市场监管”微信公众号或者自治区市场监管局统一门户小程序端进入到“蒙食安” 微信小程序，并通过统一身份认证登录。企业端微信小程序功能包括但不限于：企业注册登录；用户注册；账号密码登录；短信登录；身份真实性核验；登录失败锁定；密码找回；食品安全信用档案；基础信息；行政许可信息；监督检查信息；产品抽检信息；行政处罚处理信息；重大食品安全事故信息；投诉举报信息；责任约谈信息；列入严重违法失信名单或经营异常名录信息；表彰奖惩信息；可视化监管；设备安装与接入；违规行为信息接入；视频信息展示；风险预警模型；问题处置；监管检查；从业人员管理；从业人员基本信息；健康证信息；培训记录；信息预警；培训考试管理；企业自查管理；日管控模板配置；日管控记录与查询；周排查模板配置；周排查记录与查询；月调度模板配置；月调度记录与查询；企业自查统计分析；风险管控清单管理；监管记录管理；行政许可记录；日常监管记录；风险评级记录；行政处罚记录；监督抽检记录；通知公告管理；公告接收；公告回复；通知查询；企业信息公示；企业地图展示；投诉点评及扫码查询等功能。
2		▲企业注册登录 对接自治区法人库，实现企业注册信息自动获取与动态更新，简化注册流程。注册及登录支持账号密码和短信验证码两种方式，支持通过手机验证码找回密码，支持多次登录失败锁定账户、密码复杂度设置、防止密码爆破、防止短信轰炸等安全机制，确保数据安全。
3		▲食品安全信用档案 建立食品安全信用档案，汇集相关食品信用信息，并向企业微信小程序端展示。包括基础信息、从业人员、行政许可信息、监督检查信息、产品抽检信息、行政处罚处理信息、重大食品安全事故信息、投诉举报信息、责任约谈信息、列入严重违法失信名单或经营异常名录信息、表彰奖惩信息、其他信息等。针对食用农产品集中交易市场，还须具备入场销售者管理、入场查验及审核管理、快检管理等功能。
4		▲可视化监管 通过在特殊食品生产企业及集中用餐配送单位关键点位部署符合标准的智能摄像头，实时采集视频及违规行为数据。系统对风险进行自动识别、分级预警，并在企业微信小程序端实现视频可视化展示。企业需对预警问题开展自查并上报处置结果，实现闭环管理；监管部门可同步接收任务并进行现场核查，强化监督，形成全流程闭环监管机制，提升食品安全风险防控能力。
5		▲从业人员管理 通过企业微信小程序端对企业食品安全总监、安全员、企业负责人及其他人员进行管理，包括基本信息、健康证和培训考试记录管理。系统具备智能预警功能，对健康证到期、关键岗位人员未完成培训或考试等情况进行及时提醒，防范食品安全管理风险。

6		<p>▲企业培训考试管理 通过企业微信小程序端对食品经营企业负责人、食品安全总监及食品安全员等开展监督抽考； 系统对接自治区营业执照与食品经营许可证数据，实现企业身份自动核验，每日增量同步； 提供文字、语音、视频等多种形式的学习资料，支持字体调整与倍速播放，并完整记录学习时长与内容； 考试管理涵盖题库建设、试卷组卷、考生管理与考试计划执行，试卷按企业类型和岗位角色定制； 支持考前岗位人数维护，确保应考尽考； 提供考试练习与试题解析功能，便于备考； 正式考试限时进行，自动评分并判定合格情况，考试不合格者可参加最多3次补考； 系统完整记录考试与补考详情，支持查询成绩、答题情况及统计结果，实现应考人数、实考人数、合格率及企业考核完成情况的全面统计。</p>
7		<p>▲企业自查管理 企业可自定义“日管控”模版，涵盖原料验收、加工过程等关键环节，并自动关联《食品安全风险管控清单》相关条款，配置完模板后，进行每日记录，支持拍照上传和手写签字； 每周通过内置风险分析算法的“周排查”模板，识别高频异常项和未闭环问题，生成初步报告； 每月利用集成数据可视化组件的“月调度”模板，自动生成含执行率、闭环率等指标的决策看板； 企业还需基于《食品安全风险管控清单》，结合自身经营特点进行食品安全风险分析，制定科学管控措施及频次，并动态调整以适应实际需要； 系统还提供自查统计分析功能，帮助企业按时间、次数统计日管控、周排查、月调度的落实情况。</p>
8		<p>▲监管记录管理 企业可随时在小程序中查看监管记录，通过对接行政审批、监督检查、风险评级、执法办案和食品抽检等监管系统，实现监管部门产生的各类数据向企业端的共享与推送。</p>
9		<p>▲通知公告管理 系统支持监管部门向企业定向发布通知公告和工作动态，企业可通过小程序及时查收； 监管端可灵活配置是否开启企业回复功能，实现双向互动； 企业可随时查询历史通知记录及详细内容，提升政企沟通效率与信息透明度。</p>
10		<p>▲企业信息公示 系统通过列表形式向消费者展示周边食用农产品集中交易市场及各类食品生产经营企业的分布情况，包括集中交易市场、食品生产企业、特殊食品生产企业、食品销售企业、餐饮服务企业、单位食堂、小作坊、小餐饮、小食杂店等。公示信息涵盖企业基本信息、食品安全人员信息及监管记录，使消费者能够获取各企业的详细情况与安全状况，方便消费者做出知情选择。</p>
11		<p>▲企业地图展示 系统提供企业地图展示功能，消费者可通过地图查询食品生产经营企业位置。点击图标可查看企业基本信息、食品安全人员及监管记录等公示详情。同时支持步行、骑行、驾车等多种方式的路线导航，方便消费者快速定位并抵达目标企业，提升消费便利性与透明度。</p>
12		<p>▲投诉点评 实现投诉点评功能，消费者可在线提交投诉举报，信息直达市场开办方或监管部门处理。同时，消费者可对市场、销售者及食品生产经营企业进行打分评价，提升消费参与度。</p>
13		<p>▲扫码查询 为消费者提供多类型扫码查询服务，消费者通过扫描主体码可查看食品生产经营主体的基本及监管信息； 扫描产品追溯码或数字标签，可获取产品批次、合格证明、生产企业资质荣誉等详情，助力放心消费； 扫描条形码可查询商品基本信息，并关联追溯数据； 支持对地标产品、“蒙字标”等特色产品的信息展示，既保障消费者知情权与选择权，也提升优质产品的知名度和企业品牌形象。</p>

14	★	<p>监管APP端实现与自治区市场局统一工作门户APP对接，通过市场局统一监管APP的身份证，点击“蒙食安”模块，访问监管端所有功能。监管app端功能包括但不限于：注册登录管理；账号密码登录；密码安全管理；短信登录；短信安全管理；忘记密码；食品安全信用档案；集中交易市场档案；食品生产企业档案；特殊食品企业档案；食品销售企业档案；餐饮服务企业档案；小餐饮档案；小作坊档案；小食杂店档案；食品摊贩档案；企业地图展示；可视化监管；监督检查管理；检查频次管理；检查任务分配；临时任务添加；检查类别管理；检查二维码；通用检查文书改造；生产环节检查；流通环节检查；餐饮环节检查；特殊食品环节检查；明查暗访检查；被检查人信息；检查文书配置；现场检查；检查问题汇总；文书生成；综合查询；检查统计；信用风险分级管理；静态分值评定；动态分值评定；通用信用分值评定；风险等级调整；风险等级审批；风险频次管理；综合查询；风险分级统计；数据上报管理；主体数据上报；主体数据统计；风险等级上报；风险统计查询；企业培训考试管理；考试计划制定；计划执行情况跟踪；考试记录查询；考试结果统计；统计报表下钻查询；监管现场考试管理；包保干部培训考试管理；通知公告管理；部门通讯录等功能。</p>
15		<p>▲注册登录管理 监管端APP端不开放注册功能，由后台管理员分配账号，通过用户名密码或短信验证码登录。密码、短信验证码须符合安全要求。忘记密码可通过短信验证码重置，更换手机需验证旧手机号后方可更新新手机号。</p>
16		<p>▲食品安全信用档案 构建自治区食品安全主体信用档案，涵盖集中交易市场、食品生产企业、特殊食品企业、食品销售企业、餐饮服务企业、小餐饮、小作坊、小食杂店及食品摊贩等多类主体，档案内容包括企业的基本信息（如营业执照和许可备案数据）、从业人员信息、停产复产报备记录、监管信息记录等，信用档案进一步扩展至行政许可、监督检查、产品抽检、行政处罚、表彰奖惩等信息，系统还纳入社会监督信息和媒体曝光信息，全面提升食品安全监管效能和社会透明度。能生成主体二维码供公众扫码查看公示数据。针对食用农产品集中交易市场，还须具备入场销售者管理、入场查验及审核管理、快检管理等功能。</p>
17		<p>▲可视化监管 通过采集特殊食品生产企业及集中用餐配送单位的关键工序点位视频信号，系统在监管APP上实时展示视频画面，对接AI主机识别违规操作等报警数据，将违规行为预警信息发送至各企业和监管部门，指导企业和监管人员及时核查处置，实现从预警到处置的闭环管理。</p>
18		<p>▲监督检查管理 提供移动端方式实现监督检查管理，系统支持日常检查、飞行检查、体系检查和专项检查等多种检查类型，可通过计划或临时任务形式分配给监管人员；检查任务可通过扫描企业二维码快速发起，检查类别涵盖生产、流通、餐饮及特殊食品环节，每类检查均配有专门的检查要点表；检查过程中支持拍照留证、手写签名确认，并自动生成检查文书，支持Word和PDF格式输出，对于需整改的企业，系统提供整改自查功能并支持复查直至合格；具备公示管理功能，可选择将检查信息对外公示；支持历史检查数据综合查询和统计分析，检查记录可归集到企业信用档案中，实现全面的食品安全管理。</p>

19		<p>▲明查暗访检查 提供移动端方式实现明查暗访检查，对接许可库，自动获取被检查企业基本信息； 移动APP内置明查暗访检查文书模板，支持多文书并行使用； 监管人员现场填写检查项，对不合格项可拍照上传； 检查完成后，系统自动汇总问题并生成检查记录表，支持修改与处理结果录入； 可自动生成DOC/PDF文件，支持便携打印、现场签章后回传； 食品协调处可查询所有检查记录，并按要求进行统计分析，实现检查全过程高效、规范、可追溯。</p>
20		<p>▲信用风险分级管理 提供移动端方式实现信用风险分级，根据静态风险因素、动态风险因素及通用信用风险因素，对食品生产经营企业进行信用评定与风险分级，分为A、B、C、D四个等级，并支持动态调整； 静态分值通过生产许可类别、经营场所面积等量化打分确定； 动态分值通过日常监督检查要点表自动记录并评定； 通用信用分值对接信用监管系统计算； 系统根据各项得分自动生成风险等级，检查频次依据风险等级配置，确保科学分配监管资源； 主管部门可审批风险等级调整申请，查看审批记录信息，并根据需要上调或下调企业风险等级； 系统还支持综合查询和多维度统计分析，保障监管全覆盖的质量与效率。</p>
21		<p>▲数据上报管理 提供移动端数据上报方式，各盟市按照食品协调处要求上报主体和风险等级相关数据，统一汇总至自治区局，并生成Excel报表文件。</p>
22		<p>▲企业培训考试管理 支持制定食品生产、流通、餐饮服务及学校食堂等各类企业的培训考试计划，可设定考试时间、范围、试卷及合格标准，下发后企业即可组织考试； 系统可实时跟踪计划执行情况，监管人员可通过APP查询各类考试记录，包括人员、岗位和成绩； 监管端按业态分别统计覆盖率和合格率，所有数据支持按地区筛选和下钻查询，点击报表数字可直达详细名单，实现考试工作的全过程管理和精准统计分析。</p>
23		<p>▲监管现场考试管理 为监管人员提供现场考试管理功能，包括培训信息维护、培训码生成、监管人员注册与登录、现场签到与位置验证、题库管理、试卷生成及考试管理等功能； 管理人员通过维护培训信息自动生成考试小程序二维码； 培训人员通过扫描小程序考试码进入本次考试首页，通过手机短信登录系统，并在指定地点范围内签到； 系统提供单选、多选、判断等多种题型，支持从不同分类题库中抽取试题生成试卷，并设定考试时限和防作弊机制，自动阅卷并记录成绩； 不合格者有一次补考机会； 系统还提供文本、语音、视频等学习资料供学员预习； 具备统计分析功能，可按多种条件进行数据统计并能导出Excel报表。</p>
24		<p>▲包保干部培训考试管理 为包保干部提供便捷的培训考试管理功能，管理员在后台录入包保干部信息后生成专属二维码，包保干部扫码进行身份验证和登记； 系统支持手机短信登录，提供文字学习资料供预习； 题库涵盖单选、多选和判断题，包保干部可在指定时间内在线考试，不合格者可补考直至通过； 考试成绩自动计算并可供个人和食品协调处查询，系统还支持导出成绩统计Excel报表。</p>
25		<p>▲通知公告管理 监管部门通过管理端可向企业或者下级监管部门发布通知公告，支持上传附件，监管端可灵活配置是否开启回复功能，实现双向互动； 企业通过微信小程序查看通知、监管部门通过监管APP或者电脑端接收通知。</p>
26		<p>▲部门通讯录 提供部门通讯录功能，统一维护各级监管机构及人员的姓名、职位、联系方式等信息，实现集中化管理； 监管人员可通过姓名或所属机构快速查询联系人，并支持一键拨号，便于工作沟通与协作，提升监管工作效率。</p>

27		▲跨平台适配 实现Android/鸿蒙/小程序等不同底层操作系统的适配工作，确保监管APP能在不同操作系统的手机上顺畅稳定运行。
28	★	监管PC端功能包括但不限于：注册登录管理；账号密码登录；密码安全管理；短信登录；短信安全管理；忘记密码；食品安全信用档案；集中交易市场档案；食品生产企业档案；特殊食品企业档案；食品销售企业档案；餐饮服务企业档案；小餐饮档案；小作坊档案；小食杂店档案；食品摊贩档案；企业地图展示；可视化监管；监督检查管理；检查频次管理；检查任务分配；临时任务添加；检查类别管理；检查二维码；通用检查文书改造；生产环节检查；流通环节检查；餐饮环节检查；特殊食品环节检查；明查暗访检查；综合查询；检查统计；信用风险分级管理；静态分值评定；动态分值评定；通用信用分值评定；风险等级调整；风险等级审批；风险频次管理；综合查询；风险分级统计；信用风险分级数据导出；企业培训考试管理；通知公告管理；系统管理等功能模块。
29		▲注册登录管理 监管PC端不开放注册功能，由后台管理员分配账号，通过用户名密码或短信验证码登录。密码、短信验证码须符合安全要求。忘记密码可通过短信验证码重置，更换手机需验证旧手机号后方可更新新手机号。
30		▲食品安全信用档案 建立集中交易市场、食品生产企业、特殊食品企业、食品销售企业、餐饮服务企业、小餐饮、小作坊、小食杂店及食品摊贩等多类主体的食品安全信用档案，档案内容包括企业的基本信息（如营业执照和许可备案数据）、从业人员信息、停产复产报备记录、监管信息记录等，并能生成主体二维码供公众扫码查看公示数据。信用档案进一步扩展至行政许可、监督检查、产品抽检、行政处罚、表彰奖惩、社会监督信息和媒体曝光信息等信息。
31		▲可视化监管 通过采集特殊食品生产企业及集中用餐配送单位的关键工序点位视频信号，在监管PC端上实时展示视频画面，对接AI主机识别违规操作等报警数据，将违规行为预警信息发送至各企业和监管部门，指导企业和监管人员及时核查处置，实现从预警到处置的闭环管理；对接国家总局“婴粉生产企业可视化”和“餐饮明厨亮灶”平台，支持chrome内核播放，无需安装插件，并采取必要网络安全配置保障信息安全，
32		▲监督检查管理 通过监管PC端制定监督检查计划、管理检查频次、分配检查任务及添加临时任务，支持日常检查、飞行检查、体系检查和专项检查等多种检查类型，涵盖生产、流通、餐饮及特殊食品环节，每类检查均配有专门的检查要点表；检查过程中支持拍照留证、手写签名确认，并自动填充生成检查文书，支持Word和PDF格式输出；对于需整改的企业，提供整改自查功能并支持复查直至合格；具备公示管理功能，可选择将检查信息对外公示；支持历史检查数据综合查询和统计分析，检查记录可归集到企业信用档案中，实现全面的食品安全管理。
33		▲明查暗访检查 通过监管PC端可查看所有检查组通过监管APP进行的明查暗访检查记录，并按条件进行记录查询，按照食品协调抽检处要求，完成检查统计功能。

34		<p>▲信用风险分级管理 通过监管PC端完成信用风险分级评定工作，根据静态风险因素、动态风险因素及通用信用风险因素，对食品生产经营企业信用评定与风险分级，分为A、B、C、D四个等级，并支持动态调整；静态分值通过生产许可类别、经营场所面积等量化打分确定；动态分值通过日常监督检查要点表自动记录并评定；通用信用分值对接信用监管系统计算；系统根据各项得分自动生成风险等级，检查频次依据风险等级配置，确保科学分配监管资源；主管部门可审批风险等级调整申请，查看审批记录信息，并根据需要上调或下调企业风险等级；支持综合查询和多维度统计分析，保障监管全覆盖的质量与效率。</p>
35		<p>▲企业培训考试管理 通过监管PC端制定食品生产、流通、餐饮服务及学校食堂等各类企业的培训考试计划，可设定考试时间、范围、试卷及合格标准，下发后企业即可组织考试；系统可实时跟踪计划执行情况，监管人员可通过监管PC端查询各类考试记录，包括人员、岗位和成绩；监管端按业态分别统计覆盖率和合格率，所有数据支持按地区筛选和下钻查询，点击报表数字可直达详细名单，实现考试工作的全过程管理和精准统计分析。</p>
36		<p>▲通知公告管理 通过监管PC端可向企业或者下级监管部门发布通知公告，支持上传附件，监管端可灵活配置是否开启回复功能，实现双向互动；企业通过微信小程序查看通知、监管部门通过监管APP或者电脑端接收通知。</p>
37		<p>▲系统管理 提供完善的系统管理功能，包括用户管理、登录管理、角色管理、权限管理、组织管理、日志管理等功能。</p>

38		<p>数据对接要求： 本项目支持主流的标准对接方式（如RESTful API、库表同步、文件传输、ETL等）与国家市场监管总局、自治区局各业务系统对接、与自治区级机关相关部门系统对接相关数据，包括但不限于： 与国家总局食用农产品批发市场监管系统对接 与全国食用农产品批发市场食品安全监管信息系统对接，完成农批市场和零售市场的数据上报工作。 与国家总局食品安全属地管理责任平台对接 与国家总局属地管理责任平台对接，实现包保主体数据、包保等级、包保干部、包保检查等数据回落内蒙并在监管档案展示。 与国家总局婴粉生产监管系统对接 与国家总局婴粉生产监管系统对接，实现总局实时查看婴粉企业相关点位视频、监管数据等。 与国家总局集中用餐配送单位监管系统对接 与国家总局集中用餐配送单位系统对接，实现总局实时查看集中用餐配送单位相关点位视频、监管数据等。 与自治区市场局数据中心对接 与自治区市场局数据中心对接，实现企业注册、供应商建档，基本信息的自动带入及后台校验。提供“一企一档”监管档案的数据源。对接内容包括营业执照数据、许可备案数据、执法办案数据、食品抽检数据、信用监管数据、组织机构人员数据。 与自治区市场局信用监管对接 与自治区市场局信用监管数据对接，食品企业信用分级分类能自动获取通用信用模型数据和信用分值。 与自治区市场局执法办案对接 与自治区市场局执法办案系统数据对接，当监督检查发现违法问题时，能将违法线索自动推送至执法办案系统。 与自治区市场局食品追溯系统对接 与自治区市场局食品追溯系统对接，实现食品追溯数据与食品监管数据互联互通。 与自治区市场局短信平台对接 与自治区市场局短信平台对接，获取短信验证码，在重点环节实现短信验证。 主要场景包括用户注册、短信登录、密码找回、消息提醒。 与自治区市场监管局统一门户统一认证对接 实现与自治区市场监管局统一门户系统对接，通过自治区市场监管局统一门户也可实现单点登录。 其他按照国家市场监管总局、自治区各部门要求对接数据的系统。</p>
39		<p>其他要求： （1）供应商须保证该项目的建设内容满足自治区市场监管局整体规划要求，包括但不限于：设计语言、设计风格、数据规范、交换格式、对接模式实现统一等。（提供承诺材料） （2）供应商所提供的系统须满足国产化硬件、操作系统、数据库、中间件及其它基础软件运行要求，国产化适配必须保证不影响系统业务的正常运行，保证使用效果。（提供承诺材料） （3）供应商在服务过程中产生的所有技术成果，包括但不限于系统的开发、实施、运维文档及相关资料（源代码、数据字典、操作手册等）、系统产生的所有数据、系统相关过程文档、授权证书等，知识产权、用户权限全部归采购方所有。（提供承诺材料）</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包7：
标的名称：建设蒙品查系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>建设PC端与APP端，实现业务办理过程的任务流程化、填写智能化、文书电子化、业务节点智能通知、业务移动智能化、制式报表统计等功能。系统具备企业质量安全落实两个规定，按照各类重点工业产品质量安全风险管控清单开展自查，落实日管控、周排查、月调度信息填报功能、分层分级责任清单管理、监管督查信息管理以及相关数据的共享与上报对接总局督察平台工作。同时便于抽样、检验机构工作人员、业务处室工作人员及受检企业使用。</p>

2	★	按照自治区、盟市、旗县、所4级建设监管专员管理功能，记录专员编号、专员姓名、身份证号码、联系方式、职务、工作单位、单位所在行政区划、专员分层（省级、盟市级、旗县区级、所级）、加入时间、退出时间，实现监管专员信息的动态管理。
3		▲含生产和销售单位质量安全档案管理； ▲三人三责录入信息
4		▲建设监管人员督导企业对日管控、周排查、月调度发现安全隐患改正反馈功能，实现监管人员查看企业日管控、周排查、月调度记录时，发现安全隐患后及时通知企业消除隐患，同时实现企业在系统上可以填写消除隐患的过程记录。
5		▲建设工业产品生产企业和销售企业的风险分类专业模型，系统按照掌握数据进行数据分析，每年度12月25日左右自动判定本年度企业的产品质量安全风险分类，根据发生的重大安全事故和安全风险情况将企业分成无风险企业、较高风险企业和重大安全风险企业，不同风险的企业实现不同的监管要求，实现无风险企业触发式监管、风险较高的企业重点监管、存在重大安全风险企业特别监管。
6		▲基于工业产品生产企业和销售企业的质量安全风险分类专业模型计算结果，系统自动将较高风险企业和重大安全风险企业划转到精准帮扶企业名单中，名单中的企业，监管人员需要根据企业的风险情况，完成对企业质量技术帮扶工作，完成精准提供整改措施工作，有缺陷产品的企业督导责令完成产品召回工作。
7		▲建设工业产品生产企业和销售企业的监管任务清单管理功能，实现监管任务清单结果录入，内容拍照留存，填表人身份认证及采集签字等功能。
8		▲建设市场监管局督查清单管理功能，实现上级市场监管局对下级市场监管局工作落实情况的检查记录，对未落实的内容进行督办等功能。
9		▲建设落实情况统计功能，通过企业名称、统一社会信用代码、登记机关等查询条件，按盟市、旗县统计落实两个规定的完成情况。
10		本项目支持主流的标准对接方式（如RESTful API、库表同步、文件传输、ETL等）与国家市场监管总局、自治区局各业务系统对接、与自治区级机关相关部门系统对接相关数据。
11		其他要求：（1）供应商须保证该项目的建设内容满足自治区市场监管局整体规划要求，包括但不限于：设计语言、设计风格、数据规范、交换格式、对接模式实现统一等。（提供承诺材料）（2）供应商所提供的系统须满足国产化硬件、操作系统、数据库、中间件及其它基础软件运行要求，国产化适配必须保证不影响系统业务的正常运行，保证使用效果。（提供承诺材料）（3）供应商在服务过程中产生的所有技术成果，包括但不限于系统的开发、实施、运维文档及相关资料（源代码、数据字典、操作手册等）、系统产生的所有数据、系统相关过程文档、授权证书等，知识产权、用户权限全部归采购方所有。（提供承诺材料）
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包8:

标的名称：建设特种设备监管系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	★	特种设备安全监管子系统包含的功能包括但不限于：（1）工作桌面；（2）业务办理；（3）单位监管；（4）设备监管；（5）人员监管；（6）检验监管；（7）安全监管；（8）企业主体；（9）责任落实；（10）统计年报；（11）特种设备赋码；（12）系统管理等。
2		▲特种设备企业服务子系统包含的功能包括但不限于：（1）施工单位自助服务；（2）使用单位自助服务；（3）检验检测机构自助服务；（4）企业责任主体；（5）典型事故警示材料；（6）检测机构黑名单查看；（7）特种设备作业人员执业注册等。
3		▲电梯维保单位服务子系统包含的功能包括但不限于：（1）信息管理；（2）无纸化电子维保管理；（3）维保单位黑名单；（4）维保单位自行检测资格申请；（5）维保智能分析；（6）电梯保险投保记录；（7）电梯应急救援等。
4		▲气瓶质量安全数据归集子系统包含的功能包括但不限于：（1）系统首页；（2）充装单位；（3）检验单位；（4）使用单位；（5）气瓶档案；（6）数据统计等。
5		▲特种设备安全总监、安全员监督抽查考核子系统包含的功能包括但不限于：（1）企业端安全人员在线考试模块；（7）监察端安全人员考试管理模块等。
6		▲特种设备大数据辅助分析子系统单位检索包含的功能包括但不限于：（1）设备检索；（1）人员检索；（1）监管概况统计；（1）业务管理统计；（1）电梯管理统计；（1）指标趋势统计；（1）工作绩效统计等。
7		▲特种设备移动监察模块包含的功能包括但不限于：（1）工作首页；（2）施工告知查询；（3）单位监管；（4）设备监管；（5）人员监管；（6）监督检查；（7）两员监管；（8）法律法规安全规范查询检索等。
8		▲社会公众服务模块包含的功能包括但不限于：（1）在线知识库；（2）信息公示；（3）投诉举报；（4）资料下载；（5）办事指南；（6）工作动态；（7）业务大厅；（8）联系我们等。
9		▲物联设备接口对接包含的功能包括但不限于：（1）数据上报接口信息；（2）设备告警信息等。
10		本项目支持主流的标准对接方式（如RESTful API、库表同步、文件传输、ETL等）与国家市场监管总局、自治区局各业务系统对接、与自治区级机关相关部门系统对接相关数据。
11		其他要求：（1）供应商须保证该项目的建设内容满足自治区市场监管局整体规划要求，包括但不限于：设计语言、设计风格、数据规范、交换格式、对接模式实现统一等。（提供承诺材料）（2）供应商所提供的系统须满足国产化硬件、操作系统、数据库、中间件及其它基础软件运行要求，国产化适配必须保证不影响系统业务的正常运行，保证使用效果。（提供承诺材料）（3）供应商在服务过程中产生的所有技术成果，包括但不限于系统的开发、实施、运维文档及相关资料（源代码、数据字典、操作手册等）、系统产生的所有数据、系统相关过程文档、授权证书等，知识产权、用户权限全部归采购方所有。（提供承诺材料）
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包9:

标的名称：建设统一身份识别验证系统（含联网核验人像比对服务）

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1	★	<p>移动端人脸安全核验SDK:移动端SDK可运行在Android、ios、鸿蒙平台，用户根据提示完成指定动作，系统通过分析视频的连续帧判断受试者是否为活体。移动端提供炫光活体认证方式，基于颜色验证码的人脸活体检测方法，用户只需手持手机,面对屏幕2-3秒即可完成检测,支持动作和光线模式混合的活体校验，支持设备安全感知，支持数据安全校验，可根据安全风险等级和业务需求进行多元化配置。后端人脸防攻击服务套件:人脸识别防攻击安全产品加入了深伪图识别算法，基于多个单点算法来构建活体产品；主要除了防范活体攻击，增加深伪图识别、数据安全等，可进一步防范视频合成，摄像头劫持，数据劫持等攻击。1.核心自主知识产权的人脸防攻击套件：1）活体攻击分析：主要用作活体检测。集成核心自主知识产权的活体检测算法，具有毫秒级响应，识别准确率高等特点。2）深伪合成图分析：主要用作防御基于deepfake、人脸黑产工具合成所得(而非摄像头拍摄所得)的攻击。3）数据安全分析：主要用作对设备安全、摄像头安全、数据安全等进行一系列的监控和校验，防御通过破解系统和app达到绕过算法分析的攻击，比如视频注入攻击等。4）图像内容欺诈分析：加入了基于图像内容和行为数据的反欺诈分析，从即时分析层面演进到跨时空分析，针对攻击风险动态得进行防御。防护能力：2.人脸防攻击套件具备的防护功能：实现的深伪图攻击、对抗攻击、视频注入攻击和图像篡改攻击。</p>
2		<p>▲1.用于人脸图像/视频的人脸检测、质量判断、特征提取等功能；▲2.用于人脸参考进行比对，得到相似度得分，根据相似度得分判定人脸识别结果；▲3.支持人脸检测、特征提取和特征比对；▲4.支持检测出人脸图像的各项质量分，包括总分、光照分、清晰度、遮挡分；▲5.支持在图片中准确地标定出人脸位置，对不同角度、光照、表情、遮挡、年龄的人脸都有较好的适应性；▲6.支持获取最佳人脸图片特征存储功能；▲7.支持和人脸识别系统、应用间的接口，包括人脸注册接口、人脸验证接口、人脸检测接口等功能；</p>
3		<p>▲1.SDK环境支持android、ios、windows、鸿蒙系统等平台；▲2.支持动作活体检测、静默活体检测、自然动作判断；▲3.支持人脸追踪、环境检测及提示、质量评估、图片输出功能</p>
4		<p>▲1.支持防2D、3D攻击，包括但不限于防纸张图像攻击、防面具攻击、防视频回放攻击、防扣洞面具攻击、防剪裁面具攻击、防高仿真3D面具攻击、防头模攻击、防电子屏幕翻拍、防换人攻击；▲2.支持防御新攻击手段，包括但不限于：防AI合成图像攻击、防深伪合成图攻击、防对抗样本攻击、防真人视频注入式攻击、防合成视频注入攻击、防模拟器注入攻击、防合成工具编辑攻击；</p>
5		<p>▲提供OCR票据的模型引擎能力，支持对单一票据的OCR识别功能，通过深度学习算法对各个OCR票据进行模型训练，模型融合、模型优化，图像矫正、图像预处理等OCR识别服务，结构化输出OCR识别结果。</p>
6		<p>采用SaaS公有云的方案，以WebService、http等接口为自治区市场监管局政务信息系统提供用户身份鉴定、核实用户实名等服务。</p>

7		应用场景包括但不限于：注册实名认证、找回密码、更换手机号、线上开户等；提供7*24的联网核查信息，业务系统上传客户身份证号码、姓名和待比对的人脸图片到接口，根据身份证号码和姓名到公安系统联网核查获得公安人像数据，然后和待比对人脸图片进行人脸相似度比对，从而返回人像比对相似度。
8		公民身份信息联网核查服务，服务期限为1年，核查次数不少于100万次/年。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包10：

标的名称：智慧市场监管（一期）项目信息化工程监理服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		项目服务范围：按照国家相关规定及标准，为内蒙古市场监督管理局智慧市场监管（一期）项目所有信息化建设项目提供全过程的监理、咨询及项目管理服务，确保项目顺利开展并配合完成项目验收，做好项目的绩效考核工作。
2		<p>项目服务内容:监理服务方负责对自治区市场监管局智慧市场监管（一期）项目建设过程监理，结合质量、进度、投资、变更控制以及合同管理、信息管理、安全管理、组织协调等工作内容，为项目建设的各个阶段提供相对应的监理服务，保证本项目各个方面的工作内容在规定的计划时间内按质、按量完成，实现项目建设目标。具体内容包括：</p> <p>1.按照四控制、三管理、一协调的监理原则，保证项目在规定的计划时间内按质、按量完成，实现项目建设目标。</p> <p>2.项目监理的组织机构、人员及职责：</p> <p>2.1组织机构设置在安排组织机构时必须考虑合理的管理层次和合理的职能划分。</p> <p>2.2参加项目监理人员构成情况选择有经验的监理人员参与总体和各分项建设内容的监理工作。</p> <p>2.3确定各项目管理小组及相关人员职责合理划分各工作小组职责。</p> <p>3.项目质量控制：</p> <p>3.1系统集成的质量控制（1）协助项目设计单位、采购人进行系统总集成方案的审核和确认；（2）协助项目设计单位、系统集成单位和采购人，审核关键设备、系统软件选型方案；（3）对采购的硬件设备、系统软件的质量进行检验、测试和验收；（4）对网络的联结、硬件设备、系统软件的安装调试进行验收；</p> <p>3.2应用软件开发的质量控制（1）应用软件开发的阶段性计划的审核和确认；（2）在对项目详细了解的基础上，协助项目设计单位、系统集成单位和采购人，对各个分系统、子系统应用软件的详细需求分析、概要设计和详细设计、编码测试、系统安装调试、系统试运行进行把关；（3）对承建单位的开发质量进行审核；（4）对源代码、开发文件进行移交验收，确认材料的真实性和可靠性；</p> <p>3.3技术和保密培训的质量控制（1）审核确认承建单位的培训计划；（2）监督承建单位实施培训计划，并征求用户的反馈意见；（3）审核确认承建单位的培训总结报告；</p> <p>4.项目进度控制：（1）审核承建单位的进度分解计划，确认分解计划可以保证总体计划目标；（2）对项目实施进度进行实时跟踪，并要求承建单位对进度计划进行动态调整，以确保项目的阶段和总体进度目标的实施；（3）当工期严重偏离计划时，应及时指出，并提出对策建议，同时督促承建单位尽快采取措施。</p> <p>5.项目投资控制：（1）通过对项目实施方案的优化，确保投资控制在合理、性价比高的范围内；（2）协助采购人做好项目支付预算的现金流量表，及时向采购人提供项目质量和形象进度审核结果，以使付款进度能够与项目质量和形象进度结合起来。</p> <p>6.项目变更控制：（1）对每个项目合同有针对性地构建一个变更控制机制，通过它对项目计划、流程、预算、进度或可交付成果的变更申请进行评估；（2）根据项目制定出的计划成本，通过采用成本分</p>

		<p>析方法找出计划成本与实际成本间的偏差，督促承建单位采取措施以减少或消除偏差，实现目标成本；（3）及时记录合同变更情况，并经确认。</p> <p>7.项目合同管理：（1）跟踪检查合同的执行情况，确保承建单位按时履约；（2）对合同工期的延误和延期进行审核确认；（3）对合同变更、索赔、违约等事宜进行审核确认；（4）对项目暂停，复工等事宜进行审核确认；（5）根据合同约定，审核承建单位提交的付款申请，签发付款凭证；</p> <p>8.项目档案管理：（1）做好项目建设监理日记及项目大事记；（2）做好项目协调会、技术研讨会等各类会议纪要；（3）管理好实施期间各类技术文件；（4）做好项目监理周报及专题监理报告；（5）组织阶段性项目总结；（6）保管各承建单位提交的技术文件；（7）做好归档文件的规范制定和归档文档的管理。</p> <p>9.项目安全管理：（1）协助采购人审核建设项目的有关安全保密项目技术方案；（2）协助采购人对项目建设过程中所涉及的政府内部数据和资料进行保护，防止被非授权使用；（3）监督项目建设实施单位过程中安全控制，防止出现安全事故；</p> <p>10.组织协调经采购人委托，负责协调本项目所涉及的各方之间的工作关系，并协调解决项目建设过程中的各类纠纷。</p>
3		<p>监理阶段及目标要求:实施阶段加强项目实施方案的合法性、合理性、与设计方案的符合性；促使项目中所使用的产品和服务符合承建合同及国家相关法律、法规和标准；明确项目实施计划，对于计划的调整必须合理、受控；促使项目实施过程满足承建项目的要求，并与项目设计方案、项目计划相符；促使实施单位过程规范、有序进行，项目质量达到国家和行业标准。验收阶段明确项目测试验收方案（验收目标、责任双方、验收提交清单、验收标准、验收方式、验收环境等）的符合性及可行性；促使项目的最终功能和性能符合承建合同、法律、法规和标准的要求；推动实施单位所提供的项目各阶段形成的技术、管理文档的内容和种类符合相关标准。</p> <p>1.实施阶段（1）审核项目实施方案的合法性、合理性，以及项目实施方案与设计方案的符合性。（2）审核确定项目中所使用的产品和服务符合承建合同及国家相关法律法规的标准。（3）审核项目实施计划，对于计划的调整应合理、受控。（4）审核确定项目实施过程满足承建合同的要求，并与项目设计方案、项目计划相符。</p> <p>2.验收阶段（1）审核项目测试验收方案，（验收目标、双方责任、验收提交清单、验收标准、验收方式、验收环境等）的符合性及可行性。（2）协助确保项目的最终功能和性能符合承建合同、法律法规和标准的要求。（3）协助确保承建单位所提供的项目各阶段形成的技术、管理文档的内容和种类符合相关标准。</p>

4		<p>监理人员:1.监理单位应建立适合本项目监理工作实施组织架构。根据监理约定的项目类别、规模、内容、技术复杂程度、实施单位实施周期和实施单位环境等因素。1.1项目总监工作职责: (1) 全面负责建设项目监理工作的实施; (2) 确定项目监理机构人员的分工和岗位职责; (3) 主持编写完善项目监理大纲、审批监理实施细则; (4) 负责管理监理机构的日常工作, 定期向监理单位报告; (5) 检查和监督监理人员的工作, 根据项目的进展情况可进行监理人员调配, 对不称职的监理人员应调换其工作; (6) 主持监理工作会议, 签发项目监理机构的文件和指令; (7) 审查承建单位资质, 并提出审查意见; (8) 审核承建单位提交的分包申请, 审查分包单位资质, 向建设单位汇报审查意见; (9) 审定承建单位提交的开工申请、系统实施方案、实施单位进度计划; (10) 组织编写并签发监理月报、监理工作阶段报告、专题报告和项目监理工作总结; (11) 审查和处理项目变更; (12) 参与项目质量和其他事故的调查; (13) 审查承建单位竣工验收申请, 组织有关人员进行竣工测试验收, 签认竣工验收文件; (14) 主持整理项目的监理资料; (15) 审核签署承建单位的付款申请、付款证书和竣工结算; (16) 调解建设单位与承建单位的合同争议、处理索赔、审核项目延期; 组织建设单位和承建单位完成项目移交。1.2项目经理/总监代表工作职责: 负责项目综合管理及沟通协调工作, 主管项目的质量、进度、项目计量方面, 并对总监理工程师负责。负责总监理工程师指定或交办的监理工作; 按总监理工程师的授权, 行使总监理工程师的部份职责和权力。1.3专业监理工程师工作职责: 负责本专业监理工作的具体实施: (1) 负责编制本专业的监理实施细则; (2) 负责本专业监理工作的具体实施; (3) 组织、指导、检查和监督专业监理员的工作, 当人员需要调整时, 向总监理工程师提出建议; (4) 审查承建单位提交的涉及本专业的计划、方案、申请、变更, 并向总监理工程师提出报告; (5) 负责检查项目中所用的设备、材料和软件; (6) 负责本专业监理资料的收集、汇总及整理, 参与编写监理月报; (7) 定期向总监理工程师提交本专业监理工作实施情况报告, 对重大问题及时向总监理工程师报告; (8) 负责本专业的项目计量工作, 审核项目计量的数据和原始凭证; (9) 协助组织本专业系统项目测试、验收; (10) 根据本专业监理工作实施情况做好监理日志。</p>
5		<p>监理机构要求: 监理机构服务准则遵照国家信息产业部信部信[2002]570号《信息系统项目监理暂行规定》的规定, 以“守法、诚信、公正、科学”的准则执业, 维护建设单位与承建单位的合法权益。具体应做到: (1) 执行有关项目建设的法律、法规、规范、标准和制度, 履行监理合同规定的义务和职责。(2) 不收受被监理单位的任何馈赠。(3) 不泄漏所监理项目各方认为需要保密的事项。(4) 遵守国家的法律和政府的有关条例、规定和办法等。(5) 坚持公正的立场, 独立、公正地处理有关各方的争议。(6) 坚持科学的态度和实事求是的原则。(7) 在坚持按监理合同的规定向建设单位提供技术服务的同时, 帮助被监理者完成担负的建设任务。(提供承诺材料并加盖供应商公章)</p>

6		其他要求:1.服务要求遵照国家信息产业部信部信【2002】570号文件《信息系统项目监理暂行规定》的规定，以“守法、诚信、公正、科学”的准则执业，维护建设方与承建方的合法权益。应该做到：（1）遵守国家的法律和政府的有关条例、规定和办法，执行有关项目建设方面的法律法规、标准规范和管理制度，履行监理合同规定的义务和职责；（2）服从项目组织领导单位的领导，满足项目采购人的需求；（3）坚持科学地态度和实事求是的原则；（4）坚持公正的立场，独立、公正地处理有关各方的争议；（5）不收受被监理单位的任何礼金和有价证券；（6）不泄漏所监理的项目需要保密的事项，以及各方认为需要保密的事项。2.知识产权要求本项目在进行过程中，所产生的所有与本项目相关的，无论以任何载体形式出现的工作成果，其知识产权均属于采购人所有。供应商保证采购人及其用户在使用过程中不受到第三方关于侵犯专利权等知识产权的指控。任何第三方如果提出指控，供应商须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。（提供承诺材料并加盖供应商公章）
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包11:

标的名称：智慧市场监管（一期）项目密码应用安全测评、等级保护测试评估和第三方软件测试服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		（一）测评系统名称 本项目服务的对象为自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目所属全部信息系统，需在规定期限内，对市场监管数据中心（三级）、统一门户（三级）、综合政务服务平台（三级）、信用监管（三级）、蒙食安（三级）、蒙品查（三级）、特种设备监管（三级）、电子签章（三级）、身份识别验证（三级）等9个信息化系统进行网络安全等级保护测评服务、商用密码应用安全性评估、第三方软件测试，并出具符合规范的测评报告。

2	<p>（二）总体技术要求</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、符合性原则：投标人的服务过程应符合国家信息安全等级保护制度及相关法律法规。 2、标准性原则：投标人的服务方案设计、实施与信息安全体系的构建应依据国内、国际的相关标准进行。 3、规范性原则：投标人的服务实施应由专业的测评师依照相关规范或标准要求的操作流程进行，在实施之前将详细量化出每项测评内容，对操作过程和结果提供规范的记录，以便于项目的跟踪和控制。测评方法、测评实施过程、测评整改建议，测评报告等测评过程文档模板优于最新国家相关标准要求。 4、可控性原则：投标人的服务实施方法和过程要在采购人认可的范围之内，实施进度要按照进度表进度的安排，保证项目实施的可控性。 5、整体性原则:投标人提供的测评范围和内容应当整体全面，包括安全涉及的各个层面，避免由于遗漏造成未来的安全隐患。 6、最小影响原则：投标人的服务实施工作应尽可能小的影响网络和信息系统的正常运行，不能对信息系统的运行和业务的正常提供产生显著影响。 7、保密原则： <ol style="list-style-type: none"> （1）投标人对在合作过程中知悉的采购人的业务数据、业务实务相关信息及文档等一切内容负有保密义务，应尽合理的注意义务为采购人的前述秘密信息采取保密措施，仅可在投标人从事该业务的负责人和工作人员范围内知悉，不得以任何方式向任何第三方泄露，并不得自行使用在与本项目无关的地方。 （2）项目合同履行期间以及终止后，投标人应按照采购人要求，将从采购人收到的含有上述项目信息的所有文件或资料归还给采购人，或者以采购人认可的方式予以销毁，不得私自留存。 （3）保密期限：在项目合同有效期内以及在履行完毕后，双方均不得将合同及项目相关的所有技术资料、技术秘密、业务数据等资料在成为公共信息之前披露给任何第三方。 8、知识产权要求：本项目在进行过程中，所产生的所有与本项目相关的，无论以任何载体形式出现的工作成果，其知识产权均属于采购人所有。投标人保证采购人及其用户在使用过程中不受到第三方关于侵犯专利权等知识产权的指控。任何第三方如果提出指控，投标人须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。 9、测评工具要求：本项目所需测评相关的软硬件专业工具均由投标人免费提供，且保证采购人不受第三方关于侵犯专利权等指控。 10、服务人员要求：投标方应为本项目配备至少5名现场服务人员，现场服务人员应具备等级保护测评能力不少于2人，具备商用密码应用安全性评估服务能力不少于2人，具备软件测试服务能力不少于2人（以上人员可复用），并能够根据项目需求增派服务人员。 11、服务承诺：自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目所属全部信息系统和平台上线前，如发生项目变更，投标人须协助采购人开展复测及整改工作，直至自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目达到建设目标且验收合格。（提供承诺材料加盖供应商公章。）
3	<p>（三）网络安全等级保护测评 按照国家网络安全等级保护相关政策文件要求，针对自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目所属全部系统开展网络安全等级保护测评服务，判断系统面临的安全风险，为系统安全保护措施改进、为系统制定相关的信息安全整体安全策略和中长期的安全规划提供参考依据，以便对被测系统进行安全方面的调整和改进，确保其安全防护水平达到信息系统安全等级保护相应能力的要求，提高系统抵御安全威胁的能力。并协助采购人开展系统的定级备案工作。</p>

4		<p>1、测评依据 （1）《中华人民共和国计算机信息系统安全保护条例》(国务院令147号)； （2）《信息安全等级保护管理办法》； （3）《计算机信息系统安全保护等级划分准则》（GB17859-1999）； （4）《信息安全技术网络安全等级保护基本要求》GB/T22239-2019； （5）《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》GB/T28448-2019； （6）《信息安全风险评估规范》（GB/T20984-2007）； （7）《信息安全技术信息安全风险评估实施指南》GB/T31509-2015。 （8）《信息安全技术网络安全等级保护测试评估技术指南》（GB/T36627-2018） （9）《网络安全等级测评报告模版（2025版）》</p>
5		<p>2、服务内容 （1）安全物理环境：针对物理机房提出的安全控制要求。主要对象为物理环境、物理设备和物理设施等；涉及的安全控制点包括物理位置的选择、物理访问控制、防盗窃和防破坏、防雷击、防火、防水和防潮、防静电、温湿度控制、电力供应和电磁防护等。（2）安全通信网络：针对通信网络提出的安全控制要求。主要对象为广域网、城域网和局域网；涉及的安全控制点包括网络架构、通信传输和可信验证等。</p> <p>（3）安全区域边界：针对网络边界提出的安全控制要求。主要对象为系统边界和区域边界等；涉及的安全控制点包括边界防护、访问控制、入侵防范、恶意代码防范、安全审计和可信验证等。（4）安全计算环境：针对边界内部提出的安全控制要求。主要对象为边界内部的所有对象，包括网络设备、安全设备、服务器设备、终端设备、应用系统、数据对象和其他设备等；涉及的安全控制点包括身份鉴别、访问控制、安全审计、入侵防范、恶意代码防范、可信验证、数据完整性、数据保密性、数据备份与恢复、剩余信息保护和个人信息保护等。（5）安全管理中心：针对整个系统提出的安全管理方面的技术控制要求，通过技术手段实现集中管理；涉及的安全控制点包括系统管理、审计管理、安全管理和集中管控。（6）安全管理制度：针对整个管理制度体系提出的安全控制要求；涉及的安全控制点包括安全策略、管理制度、制定和发布以及评审和修订等。（7）安全管理机构：针对整个管理组织架构提出的安全控制要求；涉及的安全控制点包括岗位设置、人员配备、授权和审批、沟通和合作以及审核和检查等。（8）安全管理人员：针对人员管理模式提出的安全控制要求；涉及的安全控制点包括人员录用、人员离岗、安全意识教育和培训以及外部人员访问管理等。（9）安全建设管理：针对安全建设过程提出的安全控制要求；涉及的安全控制点包括定级和备案、安全方案设计、安全产品采购和使用、自行软件开发、工程实施、测试验收、系统交付、等级测评和服务供应商管理等。（10）安全运维管理：针对安全运维过程提出的安全控制要求；涉及的安全控制点包括环境管理、资产管理、介质管理、设备维护管理、漏洞和风险管理、网络和系统安全管理、恶意代码防范管理、配置管理、密码管理、变更管理、备份与恢复管理、安全事件处置、应急预案管理和外包运维管理等。</p>

6		<p>3、服务质量标准 （1）测评项要求：依据国家标准，三级系统测评项目不少于211项。（2）应具备在测评工作中与测评工作有关的电子数据分析、鉴定、取证的能力。（3）应具备以2025新版测评方法开展测评工作及报告编制的能力。（4）应具备对测评全过程进行质量监督的能力并提供相关证明。（5）服务成果必须得到公安厅的认可，并完成相应的备案，取得备案证书，该项目过程中产生的文档，归采购人所有。（6）对本次测评系统不符合网络安全等级保护有关管理规范和技术标准的，投标人在中标后出具行之有效的整改方案并协助采购人进行整改，并完成整改项的再次测评服务。（7）测评机构应根据质量体系要求建立科学的质量保证体系，从人员配备、工具保障以及科学的测评方法论、工作过程等多方面保证项目实施过程的质量。通过“项目调研-计划编制-方案编制-现场测评-编制测评报告”5个环节严格执行，并在重要环节进行文档评审，保证报告结论准确性。</p>
7		<p>4、交付成果 （1）《信息系统安全问题汇总及整改建议》；（2）《信息系统等保测评报告》；（3）《信息安全等级保护测评证书》。</p>
8		<p>（四）商用密码应用安全性评估 对自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目相关系统密码算法、密码技术、密码产品和密码服务进行测评，根据被测信息系统安全状况，给出测评结果并提出改进建议，以确保被测信息系统达到《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》的要求，并协助采购人完成在密码管理部门、公安部门的报告备案工作。</p>
9		<p>1、评估依据 （1）《中华人民共和国密码法》（2）《贯彻落实网络安全等级保护制度和关键信息基础设施安全保护制度的指导意见》（公网安【2020】1960号）（3）《信息系统密码应用基本要求》GB/T39786-2021（4）《商用密码应用安全性评估管理办法》（5）《信息系统密码应用测评要求》（6）《信息系统密码应用测评过程指南》（7）《信息系统密码应用高风险判定指引》（8）《商用密码应用安全性评估量化评估规则》（9）《GM/T00242014SSLVPN技术规范》（10）《GM/T0025-2014SSLVPN网关产品规范》2、服务内容 主要从物理和环境安全、网络和通信安全、设备和计算安全、应用和数据安全、管理制度、人员管理、建设运行和应急处置等方面，对自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目所属全部信息系统密码技术应用、密码设备使用以及密码服务实现情况进行商用密码应用安全性评估工作，通过密码应用安全性评估深入查找密码应用的薄弱环节和安全隐患，分析面临的风险，为提升信息系统安全奠定基础。密码技术应用测评：（1）物理和环境层面测评:分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码完整性、真实性功能，对影响信息系统安全防护效能的物理和环境层面因素进行保护。包括但不限于下列典型因素：场所的物理访问控制，监控设备的物理访问控制，以及物理访问记录、监控信息等敏感信息数据完整性。（2）网络和通信层面测评:分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码机密性、完整性、真实性功能，对影响信息系统安全防护效能的网络和通信层面因素进行保护。包括但不限于下列典型因素：安全认证连接到内部网络的设备，通信双方的身份认证过程，通信数据完整性，敏感信息数据字段机密性，网络边界访问控制信息完整性，系统资源访问控制信息完整性，安全设备、安全组件的集中管理方式和信息传输通道。（3）设备和计算层面测评:分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码机密性、完整性、真实性功能，对影响信息系统安全防护效能的设备和计算层面因素进行保护。包括</p>

		<p>但不限于下列典型因素：登录信息系统设备和计算环境的用户身份鉴别过程，系统设备和计算环境资源访问控制信息完整性，重要信息资源敏感标记完整性，重要程序或文件完整性，信息系统设备和计算环境的日志记录完整性。（4）应用和数据层面测评：分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码机密性、完整性、真实性以及不可否认性功能，对影响信息系统安全防护效能的应用和数据层面因素进行保护。包括但不限于下列典型因素：登录信息系统应用和数据操作环境的用户身份鉴别过程，系统应用和数据操作环境资源访问控制信息完整性，重要信息资源敏感标记完整性，重要数据传输过程的机密性、完整性，重要信息存储过程的机密性、完整性，重要程序的加载和卸载过程，信息系统应用相关实体行为不可否认性，信息系统应用和数据操作环境的日志记录完整性。密钥管理测评：对影响商用密码防护效能的密钥生命周期相关环节，以及相关环节管理和策略制定的全过程进行分析与评估。密钥生命周期相关环节包括但不限于下列典型环节：密钥生成，密钥存储，密钥分发，密钥导入，密钥导出，密钥使用，密钥备份，密钥恢复，密钥归档，密钥销毁。安全管理测评：（1）安全管理制度维度，包括但不限于下列内容与措施：密码建设、运维、人员、设备、密钥管理内容，密码相关操作规范、安全操作规范，安全管理制度的合理性和适用性论证与审定，安全管理制度的改进和修订，安全管理制度的发布，安全管理制度的执行。（2）人员管控维度，包括但不限于下列内容与措施：了解并遵守密码相关法律法规密码产品使用，关键岗位划分，相关人员职责与权限划分，岗位责任制与人员制约、监督机制，管理和使用账号，人员培训、人员选拔，人员考核、奖惩与调离，人员保密措施。（3）信息系统实施维度，包括但不限于下列内容与措施：信息系统规划，信息系统建设方案，信息系统密码产品、服务选用，信息系统运行前与定期评估，信息系统整改。（4）应急预案维度，包括但不限于下列内容与措施：应急预案，应急资源准备，应急情况与处置，密码主管部门应急报告。</p>
10		<p>3、服务质量标准（1）服务质量保证：测评机构应根据质量体系要求建立科学的质量保证体系，从人员配备、工具保障以及科学的测评方法论、工作过程等多方面保证项目实施过程的质量。通过“测评准备--方案编制-现场测评-编制测评报告”4个环节严格执行，并在重要环节进行文档评审，保证报告结论准确性。（2）客观公正性原则：测评实施过程中，保证在符合国家密码主管部门要求及最小主管判断情形下按照与被测单位共同认可的密评方案，基于明确定义的测评方式和解释，实施测评活动。（3）可重用性原则：测评工作可重用已有测评结果，包括商用密码检测认证结果和密码应用安全性评估的测评结果等。所有重用结果都以已有测评结果仍适用于当前被测信息系统为前提，并能够客观反应系统当前的安全状态。（4）可重复性和可再现性原则 依照同样的要求，使用同样的测评方法，在同样的环境下，不同的密评人员对每个测评实施过程的重复执行应得到同样的结果。可重复性和可再现性的区别在于前者关注同一密评人员测评结果的一致性，后者则关注不同密评人员测评结果的一致性。（5）结果完善性原则：在正确理解《信息系统密码应用基本要求》各个要求项内容的基础上，测评所产生的结果客观反应信息系统的密码应用现状。测评过程和结果基于正确的测评方法，以确保其满足要求。（6）测评工具配备：要求在密评工作过程中配备专用密评工具，可实现数字证书合规性等测评，投标人应具备自研密评工具能力，并提供工具主要功能截图说明。（7）培训要求：从国家法规、国家密码标准、密码行业标准、密码要求规范、密码测评中发现的问题等方面对被评估单位进行培训。</p>

11		4、交付成果 （1）《商用密码应用安全性评估测评方案》； （2）《商用密码应用安全性评估报告》； （3）《问题汇总及整改建议》。
12		（五）第三方软件测试 根据自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目所属全部信息系统承包商合同及过程中产生的技术文档，对各系统承包商所提交的产品进行测试，报告所发现问题，检验各项系统是否满足行业规范，检验其是否符合用户的需求，检验各项系统是否可靠有效运行，检验各项系统是否能够承担生产环境的业务压力。汇总项目测试过程中发现的各类问题，形成最终本项目的缺陷报告，根据项目测试遗留问题及缺陷提出合理化的修改建议，包括功能改进建议、性能优化建议、安全加固建议等，并协助开发方进行项目质量改进。
13		1、评估依据 各系统承包合同及项目实施过程中产生的有关技术文件，主要包括各系统招标文件、《系统需求规格说明书》、《系统设计说明书》、相关会议纪要、监理工程技术联系单、相关技术批复文件、国家及行业最新规范、以及其他与测试范围相关的技术文件等。（1）《系统与软件工程系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第10部分：系统与软件质量模型》GB/T25000.10-2016 （2）《系统与软件工程系统与软件质量要求和评价（SQuaRE）第51部分：就绪可用 软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》GB/T25000.51-2016 （3）《软件工程产品质量第2部分外部度量》GB/T16260.2 （4）《软件工程产品评价第1部分概述》GB/T18905.1 （5）《软件工程产品评价第2部分策划和管理》GB/T18905.2 （6）《软件工程产品评价第5部分评价者用的过程》GB/T18905.5 （7）《软件工程产品评价第6部分概述评价模块的文档编制》GB/T18905.6 （8）《计算机软件文档编制规范》GB/T8567-2006 （9）《计算机软件需求说明编制指南》GB/T9385-2008 （10）《计算机软件测试文件编制规范》GB9386-2008 （11）《计算机软件可靠性和可维护性管理》GB14394-2008 （12）《计算机软件测试规范》GB/T15532-2008
		2、服务内容 对自治区市场监管局智慧市场监管（一期）建设项目所属全部系统软件的产品说明、用户文档集，功能性、性能效率、兼容性、易用性、可靠性、信息安全性、维护性、可移植性、源代码等进行检验检测，测评服务单位应依据软件需求规格说明书及国家相关软件质量检测标准，设计完善软件测试方案，并依据软件测试方案及国家有关软件质量检测标准开展软件测评工作，对系统进行全面检测、评估，及时发现系统存在问题，对问题整改情况进行回归测试，实现对软件质量的提升，为系统上线后稳定、高效运行奠定好的基础。最终形成符合国家相关标准的软件测试报告，为整个项目验收提供客观依据。（1）产品说明 以文体的方式对产品进行详细表述，具有真实性、科学性、条理性、通俗性、实用性。（2）用户文档集 用户文档是否包含使用该软件所必须的信息、所陈述的功能以及最终用户能调用的功能、可靠性特征及其操作、可能导致数据丢失的系统终止或结束条件、是否给出必要数据的备份和恢复指南、对所有关键功能是否提供完备的细则信息和参考信息等，便于用户使用、操作、维护等。用户文档及相关材料是否有软件实际相符。（3）功能测试 功能测试的目的是通过设计测试用例、执行用例、获取结果，对系统的功能、可靠性、易用性、业务流程等分别进行测试，保证系统功能符合用户的业务需求。a、分析被测信息系统功能需求，依据《需求规格说明书》《系统详细设计文档》和软件产品质量要求验证系统实现了全部需求和设计，测试覆盖所有功能点，确保各项功能正确执行。b、根据系统《需求规格说明书》《系

统详细设计文档》，分析各功能点测试的优先级别。用户经常使用、关系到系统核心功能、优先级别较高的功能点应予以重点关注，尤其在回归测试时应优先执行。

c、分析信息系统数据处理需求，对系统业务数据进行严格的正确性测试（包括数据是否超出正常的值范围、报表数据准确性等），确保系统即时数据和历史数据准确无误。

d、信息系统遵循可维护性原则，具备监控运行状态和故障诊断的能力，能够通过维护向导或监控指标快速判断故障发生点，系统故障易分析性、易定位、易修复性和可测试性，并能够出具证实可验证的依据。

e、依据用户视觉感受和使用习惯，信息系统人机交互友好，界面风格一致，简洁美观，有关系统执行过程中的各种中断操作的问题、提示消息和操作结果都有相应的提示信息，并且信息内容容易理解。

（4）性能效率测试 使用测试工具，测试系统是否满足用户的性能需求，系统是否能够达到预期的系统响应时间以及业务处理时间，满足业务需求。监控平台数据库、中间件、应用服务器使用情况，分析数据库、中间件、服务器性能对软件运行效率的影响，提出优化建议。

a、性能测试要求 使用先进的性能测试工具，对系统进行压力负载、疲劳强度、大数据量等测试，验证系统的性能是否满足用户的业务需求；各信息系统的数据存储能力、存储周期、并发访问量、性能指标根据《需求规格说明书》和《系统详细设计文档》确定。

b、时间特性和资源利用特性 分析系统用户行为，依据性能需求验证分级部署的信息系统支持高并发处理业务的能力；系统的关键业务，诸如数据采集、数据同步、数据统计等，具备快速响应能力；系统数据容量响应时间满足用户性能需求；系统资源利用在合理的数值范围，不超过资源指标的预警值；测试在大用户量、大并发、大数据量和长时间连续运行等条件下，系统的响应时间和稳定运行情况；确认信息系统软件与相关的各种硬件设备、操作系统、相关支撑软件以及其他相关信息系统的兼容性。

（5）兼容性 在不同硬件厂商的不同硬件配置、软件系统环境下能够正常运行，并达到一致效果。软件能稳定地工作在若干个操作系统中，而不会出现意外的退出。

（6）易用性 易安装性、用户界面的友好性、易学习性、易操作性、联机帮助丰富性。

（7）可靠性 系统应保证在正常情况和极端情况下业务逻辑的正确性。无单点故障：系统应不受任何单点故障的影响。故障恢复：系统应能够从故障中恢复的能力。灾难恢复：测试当灾难被发布后，核心系统的恢复能力。

（8）信息安全性 对于用户权限限制、用户密码封闭性、数据备份与恢复手段、留痕功能等系统安全性的测试可以结合功能测试完成。对于安全方面，验证系统是否采用正确的安全保障方法即可以了解系统安全性。

（9）维护性 当试图诊断缺陷或失效的原因，或标识需要修改的部分时，维护者或用户的工作量应较小，耗费资源应较少。

（10）可移植性 软件对特定硬件、特定操作系统、特定数据库系统、特定支撑软件或其特定版本的依赖程度，软件可移植、跨平台使用的能力。考察软件与其他常用应用软件的兼容性。软件应具有一定程度的开放性，在保证系统和数据安全的前提下，能够方便地与其他系统应用软件实现数据交换和共享。

（11）源代码安全审计

a. 投标人须制定源代码审计服务方案，方案内容主要包括确认的源代码审计范围、最终对象、审计方式、审计要求等内容。

b. 源代码审计服务内容包括但不限于：缺陷检测、安全漏洞检测、软件架构分析、软件度量分析、认证管理、授权管理、输入输出验证、会话管理、密码管理、日志审计、运行环境、数据接口、第三方组件等，然后对源代码检测结果进行分析和确认。

c. 根据源代码审计结果，出具源代码审计服务报告。

15		<p>3、服务质量标准（1）投标人应成立项目管理组织，严格遵守采购人项目管控相关规章制度的要求。在项目实施各个阶段，按照采购人相关要求提交文档，并配合其工作。（2）投标人应基于成熟的项目管理方法论，制订完善的项目管理制度、流程，合理规划项目管理的阶段，借助工程工具，在项目实施过程中对项目进行规范化管理，确保项目实施进度和实施质量。（3）投标人应提供项目管理方案，至少覆盖进度管理、范围管理、风险管理、需求管理、质量管理、资源管理、时间管理、沟通管理等。</p> <p>（4）投标人应根据项目管理的需要，提供和使用项目管理工具。如采购人要求使用的，必须使用采购人提供的项目管理工具。（5）提供项目管理工具的，应保证采购人免费使用该管理工具，如涉及版权纠纷，后果由投标人承担。（6）各阶段产出物采用特殊格式的，投标人需提供相应的打开、编译、运行、修改、打印等工具，并确保采购人无限制的使用；不受版权和知识产权限制，采购人不对工具额外付费。（7）投标人应认真估算工作量，做好工作量冗余。终验前，投标人须无条件接受并按采购人要求完成各种项目变更，采购人不另行支付费用。（8）投标人在项目实施过程中所需各种检测工具、项目管理工具等由投标人提供，其结果文档应不依赖于工具而具有可读性，采购人不对此额外付费。（9）设计足够的测试用例确保满足软件功能、性能、安全以及易用性等方面的需求，要求测试用例执行覆盖率达100%。（10）回归测试时，测试用例通过率超过90%、且无严重技术缺陷和错误。</p>
16		<p>（11）投标人具有省级及以上市场监督管理局颁发的具有软件产品检测能力的检验检测机构资质认定证书（CMA）或中国合格评定国家认可委员会颁发的具有软件产品检测能力的CNAS实验室认可证书。第一次测试完成后，若该系统需要进行整改，中标人免费提供复检（不限次数）直至系统整改完成。按照政务信息化项目检测与验收相关要求提供系统检测报告（且报告印有CMA或CNAS资质认定标志）。</p>

17	<p>4、交付成果（1）测试执行前阶段成果交付内容：a、测试方案：分析各系统业务、结构、技术特点，依据国家质量检测标准及内部评价规程制定测试方案。测试方案包括但不限于：测试需求分析，测试内容，测试方法，测试环境说明，子项目风险分析，测试工作流程，测试计划，测试工具等。b、测试计划：针对各个系统各项测试内容制定针对性测试计划。（2）测试执行中阶段成果交付内容：a、功能测试用例：分析系统功能业务、结构和技术等内容，设计完善的测试用例，并通过用例管理工具监控用例执行和执行结果。b、性能测试场景及脚本：分析系统性能需求，设计相应的性能测试场景，开发性测试执行脚本并监控脚本执行情况。c、性能测试评估分析报告：针对性能测试结果，分析各系统软件架构、应用程序、资源利用率等方面的性能问题，提供合理的优化建议。d、安全评估分析报告：针对安全测试结果，分析各系统应用程序、数据安全等方面的安全问题，提供合理的优化建议。e、非功能测试用例：分析各系统非功能特点，针对性设计非功能测试用例（可靠性、易用性、维护性、兼容性、可移植性），并通过用例管理工具监控用例执行和执行结果。f、文档测试用例：分析各系统所有的用户文档，针对性设计文档测试用例，并通过用例管理工具监控用例执行和执行结果。g、源代码审计服务报告：根据审计结果，对源代码进行逐行审查，评估潜在的安全风险和漏洞等级，并提供相应的修复建议和改进措施。（3）阶段成果交付内容：a、软件缺陷报告：汇总测试过程中发现的各类问题，形成最终缺陷报告。b、软件整改建议：根据测试遗留问题及缺陷提出合理化的修改建议，包括功能改进建议、性能优化建议、安全加固建议等，并帮助采购人进行质量改进。c、软件测试报告：提供最终软件测试报告（若被测软件需要进行整改，需要测试到合格为止）。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

采购包12：

标的名称：智慧市场监管（一期）项目财务审计服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p>一、对智慧市场监管（一期）项目进行财务审计服务： 为确保项目财务合理执行，开展内蒙古自治区市场监督管理局智慧市场监管（一期）项目财务审计服务，依据财务相关法律法规及标准要求开展服务，为内蒙古自治区市场监督管理局智慧市场监管（一期）出具财务审计报告等服务。 二、服务内容和技术要求： 1、服务范围 内蒙古自治区市场监督管理局智慧市场监管（一期）财务审计服务，包括项目涉及的所有信息系统。 2、服务内容技术要求 （1）根据财政部《基本建设项目竣工财务决算管理暂行办法》（财建〔2016〕503号）对内蒙古自治区市场监督管理局智慧市场监管（一期）进行审计服务，包括但不限于完成以下内容： ①项目基本建设工程概算执行情况，建设程序的执行情况，投资、概（预）算执行情况； ②项目资金的来源、支出及结余等财务情况。资金使用是否合理，基建拨款数额和结余资金是否真实、准确，结余资金是否按国家规定进行相应处理等内容； ③项目价款结算（决算）及项目合同执行情况。项目合同是否符合国家法律，有关单位是否按合同条款执行，工程价款结算是否符合合同约定等； ④交付使用资产情况。交付的资产是否真实，是否办理验收手续；移交的流动资产、无形资产及递延资产是否真实、合法等内容； ⑤收尾工程的未完工程量及所需要的投资情况，报废工程是否经主管部门审批等内容； ⑥竣工财务决算报表及说明书等是否真实、合法等内容； ⑦交付使用资产情况及其相关资料实施必要的审核程序后，以经过核实的证据为依据，分析、评价审核结论，形成审核意见，出具审核报告，综合反映本项目实际造价、建设成果等内容。（2）交付成果：基本建设工程财务决算审核报告。（3）保密要求：对服务过程数据及结果数据须严格保密，未经授权不得泄露给任何单位或个人，亦不得利用该数据实施任何侵害采购人权益的行为；否则，采购人有权追究供应商的相应责任。供应商在审计工作中向采购人借阅的文档资料，须在审计工作结束后全部归还；未经采购人书面许可，不得擅自复制、留存该类资料，也不得泄露给第三方或其他无关人员。（4）内控及廉洁要求：供应商须严格遵守国家法律法规、廉洁自律各项规定，在服务全过程中执行与项目匹配的内部管控机制，明确各环节岗位职责与操作标准，确保服务全流程可追溯、可核查；同时须恪守职业道德、秉持公正立场，坚决抵制各类腐败行为，保障服务结果真实、客观、合规。（5）应急保障：供应商需结合采购人需求提供7×24小时的应急响应服务。服务期间，针对采购人提出的紧急审计需求（如突发补审、审计数据异常、关键节点提前等），应在接到采购人通知后2小时内响应，4小时内出具应急处理方案，24小时内安排审计人员到场予以解决。（6）在提供服务的过程中，供应商应根据项目情况制定实施方案，需设1名有项目经验的项目负责人，拟派技术能力强、经验丰富的专职人员组建项目团队开展服务工作，保障服务按时完成。</p>
---	--

2		<p>人员要求1.项目负责人要求：项目负责人需具备中级会计师（含）及以上职称且从事相关工作5年以上的注册会计师担任（提供人员劳动合同，退休需提供退休证明）；2.驻场人员要求：本项目需派遣不少于3人，驻现场完成相关工作，其中至少配备1名注册会计师作为项目驻场负责人，2名中级会计师（含）以上职称人员，辅助人员不限。3.项目团队能够及时响应招标人工作安排。工作期间，未经采购人批准，工作人员不能调换(采购人要求的除外)，不得中途退出；如因客观情况确实需要更换的，须经由采购人批准同意。更换后的工作人员对更换前的工作负责。4.采购人对成交供应商选派的工作人员的工作质量进行考核。成交供应商派出的工作人员不能胜任采购人工作或不遵守工作纪律的，采购人有权要求调换工作人员，成交供应商应在3个工作日内予以更换，要求资质不低于被更换的工作人员。因工作人员的辞退或成交供应商内部人员变动造成人员空缺的，成交供应商应在5个工作日内予以补充，要求资质不低于原工作人员。</p>
3		<p>服务要求1.根据国家有关建设工程法律、法规和标准规范以及合同、采购招标文件、现场发生的各项有效签证、当地市场信息价格结合市场价格等审核;2.全面详细出具服务计划及方案，其中应包括人员安排、工作流程、进度安排、结果报告质量保证、整改等措施;3.审计报告内容与合同约定一致、计算准确、价格套用合理、过程清晰、无算术误差;4.计算底稿计算思路清楚,数据间的借代关系清晰,计算规则符合相关约定、无算术误差,无漏算、错算、重算;5.应加强成果文件内部审核制度,并提供审核记录;6.按照采购人要求及时出具审计报告;7.不得参与可能与合同规定的与采购人利益相冲突的任何活动。(提供承诺材料并加盖供应商公章)</p>
4		<p>其他要求1.严格按照中国注册会计师审计准则要求进行服务，出具报告，并对其真实性、合法性负责2.承诺工作时间提供相关咨询服务，并对包括服务目标、服务组织、服务内容、服务方式提供详尽方案及相关承诺。3.对执行业务过程中知悉的采购人商业秘密严加保密,保证不将所知悉的采购人商业秘密和采购人提供的资料对外泄露;4.保证各项结果的技术偏差不得超过国家有关规定,采购人若抽查或复核差超过行业规定,采购人有权解除合同、扣减中标单位的服务费;5.保证各项结果的真实准确。服务过程中若接受施工方贿赂,有偏向施工方等不正当行为,采购人有权追究中标单位的刑事责任;6.严格执行国家相关法律法规,保证做到“客观公正、实事求是、廉洁从业”,在法规及政策许可范围内切实维护采购人的一切权益;7.积极参加采购人组织的有关会议、洽谈、验收及调研,认真细致地向采购人提供合理化建议,力争项目成本经济合理;8.保证严格执行采购人及国家有关规定,及时完成采购人委托的一切任务;9.承诺将本项目列为公司重点项目,积极配合采购人及相关部门完成本项目各项辅助工作。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体

工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共7人组成，其中由评审专家库产生的评审专家5人，由采购人派出的采购人代表2人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装;

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出;

6.有下列情形之一的,属于恶意串通投标,其投标无效,并追究法律责任:

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容;

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交;

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间,为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的,投标无效:

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的;

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的;

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的,应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家;或参与竞争的核心产品品牌不足3个的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的;

(4) 因重大变故,采购任务取消的;

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的,将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购,具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理,落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施,提高中小企业在政府采购中的份额,支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业,是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策:

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	------------------	--------	---	-------------

采购包5:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包6:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	------	------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表
---	-----------------------	------------------	--------	---	-------------

采购包7:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包8:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包9:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包10:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包11:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包12:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》

规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。

6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。
---	------	--

采购包3:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包5:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）

2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包6:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包7:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包8:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包9:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包10:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包11:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包12:

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。

3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 74.00 分 商务部分 16.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对招标文件技术参数的响应程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计1项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计28项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣1分，最多扣28分；扣完为止。	28.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

培训方案	培训方案采用线上线下培训相结合的方式，符合实际使用需求。方案内容应包含：1.培训内容（2分）；2.培训方式（2分）；3.人员安排（2分）；4.培训时间安排（2分）。本项最高得8分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

<p>实施方案</p>	<p>实施方案详细、实用、可行，方案内容应包含：1.项目重点难点分析（4分）；2.实施进度安排及按时保障措施（4分）；3.质量控制措施（4分）；4.安全保障措施（4分）等。本项最高得16分。每缺少一项内容扣4分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣4分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>16.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---	----------------	-----------	--

技术评审	售后服务	<p>根据投标人提供的售后服务方案进行评审：1.售后服务内容及保障措施（3分）；2.售后人员配备（3分）；3.故障响应时间及故障处理措施（3分）；4.技术支持、技术指导（3分）。本项最高得12分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
		演示时间和地点（开标当日在内蒙古自治区公共资源交易中心9楼） 现场演示内容：采用已有类似案例			

系统、Demo原型形式进行演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数1(若为已有类似案例系统应提交软件著作权证书复印件并加盖公章，若为Demo原型系统需提供系统所有权的承诺函并加盖公章，格式自拟)；2、采用PPT、WORD、视频录制进行系统演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.6；3、采用其他形式演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.3；(以上三种演示方式得分不累加，不提供演示不得分)。4、演示时间不超20分钟，演示环境自备。5、如被证实造假，所造成的后果由投标人承担，如投标人已中标则取消中标资格并追偿给采购方带来的损失。

1、市场主体变化增减分析（1）包含对市场主体从期初到期末变化的情况、主要增减因素等进行完整展示。图形展示直观，业务设计合理。（1分）（2）每种增减因素能直观合理展示主要盟市的情况，并且增减因素要符合业务逻辑，说明起初到期末的变化情况。（0.5分）（3）页面支持缩略效果，避免每种增减因素因数量差异太大造成图形效果不协调。（0.5分）

2、统计报表能力演示（1）在线制作统计报表，可以把某个市场监管统计报表Execl文件导入进来，行高列宽字体等表格样式保持原样。支持拖放行首和列头改变行高列宽，支持对单元格做合并、分裂等操作，表格编辑操作支持任意撤销（Undo）和重做（Redo）（1分）（2）采集表单编辑好后，支持一键发布，发布后可以在页面中进行数据录入。支持将Excel文件中的多行多列数据块拷贝粘贴到页面中（0.5分）（3）数据

封面
目录
投标人（供应商）应提交的相关证明
投标人业绩情况表
投标人基本情况表
具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
主要商务要求承诺书
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

	现场演示	<p>采集有良好的数据校验质控能力。</p> <p>请演示增加2条审核公式。数据录入过程中支持数据校验，能清楚列出有问题的审核公式，能展示数据差异，能醒目展示相关单元格，以方便用户快速定位问题（0.5分）</p> <p>3、数据分析可视化能力演示（1）针对登记主体业务进行统计分析，支持自主组合不同类型的地图、图表、文字、数值等模块，通过拖拉拽等操作自定义生成Dashboard页面，生成的页面根据浏览器窗口大小能不失真自适应展示，地图、图表、文字、数值等的大小都能根据窗口大小自动缩放，确保显示正常。（1分）（2）为满足不同用户需求，制作完成的可视化分析页面支持一键切换风格，并且业务分析页面支持零代码转换成适合移动端展示的页面。（0.5分）（3）支持将分析页面一键无失真导出成矢量PPT文件，导出的PPT页面可以继续编辑，支持修改地图颜色和表格数据等。（0.5分）4、数据加工演示（1）演示通过图形化拖、拉、拽的操作方式实现食品生产企业与市场主体关联的数据加工流程。整个数据加工流程应至少包括跨库关联、文件和数据库表关联、行列转换、文字转换成id、显示隐藏字段、大小写转换、过滤、排序等操作，数据加工每一步操作都有对应节点进行记录，支持任意回退、重做操作。（1分）（2）演示对上述数据加工结果数据按任意维度进行聚合操作，支持对数据加工结果的字段进行追溯。（0.5分）（3）演示根据数据加工前后依赖关系，系统自动生成任务调度作业计划，生成的作业计划中应智能确定串行或并行作业顺序。（0.5分）</p>	10.0000	主观	<p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--	------	---	---------	----	--

	<p>） 5、企业生命周期分析原型演示</p> <p>（1）通过一个Dashboard大屏页面，展示整个内蒙古自治区的企业生命周期情况，并支持对盟市、企业规模、行业等维度的深入分析。要求页面展示直观、合理、美观。</p> <p>（1分）（2）企业生命周期的分析需要至少包含2个业务口径，从不同业务口径下来展示全自治区企业的分布规律情况。（0.5分）（3）页面需要包含统计图形、数据指标等元素内容，支持数据联动效果，点击不同盟市、行业可以联动对应指标数据。（0.5分）</p>			

	投标人业绩	近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过数据中心，一体化信息平台，数智化平台，数据治理，企业信用风险分类，每提供一个合同得1分，每个类别最多得2分。本项合计最多得10分。 （注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------	--	---------	----	--

项目人员资质	<p>投标人为本项目配备的项目组成员</p> <p>（1）项目负责人（1人，满分2分）</p> <p>拟投入本项目的项目负责人需熟悉项目管理理论，具有信息系统项目管理师（计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试）的得2分，（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近半年内任意三个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p> <p>（2）其他人员（除开发负责人外，满分4分）</p> <p>拟投入本项目的项目人员需具有（计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试）系统分析师或信息系统项目管理师或系统集成项目管理工程师的，每具备上述任一类证书的，得1分，最高4分。同一人员同时具有多个证书的，不累计计分；不同人员同时具有一类证书的，可累计计分。（须提供证书扫描件及证明劳动关系的材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近三个月内任意一个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p>	6.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--------	--	--------	----	---

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 72.00 分 商务部分 18.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对招标文件技术参数的响应程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计2项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计20项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣1.5分，最多扣30分；本项合计30分，扣完为止。	30.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>培训方案</p>	<p>培训方案采用线上线下培训相结合的方式，符合实际使用需求。方案内容应包含：1.培训内容（2分）；2.培训方式（2分）；3.人员安排（2分）；4.培训时间安排（2分）。本项最高得8分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>8.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---	---------------	-----------	--

<p>技术方案</p>	<p>实施方案</p>	<p>实施方案详细、实用、可行，方案内容应包含：1.项目重点难点分析（4分）；2.实施进度安排及按时保障措施（4分）；3.质量控制措施（4分）；4.安全保障措施（4分）等。本项最高得16分。每缺少一项内容扣4分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣4分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>16.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	-------------	---	----------------	-----------	--

售后服务	<p>根据投标人提供的售后服务方案进行评审：1.售后服务内容及保障措施（2分）；2.售后人员配备（2分）；3.故障响应时间及故障处理措施（2分）；4.技术支持、技术指导（2分）。本项最高得8分，每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	<p>演示时间和地点（开标当日在内蒙古自治区公共资源交易中心9楼） 现场演示内容：采用已有类似案例</p>			

	<p>系统、Demo原型形式进行演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数1(若为已有类似案例系统应提交软件著作权证书复印件并加盖公章，若为Demo原型系统需提供系统所有权的承诺函并加盖公章，格式自拟)；2、采用PPT、WORD、视频录制进行系统演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.6；3、采用其他形式演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.3；(以上三种演示方式得分不累加，不提供演示不得分)。4、演示时间不超15分钟，演示环境自备。5、如被证实造假，所造成的后果由投标人承担，如投标人已中标则取消中标资格并追偿给采购方带来的损失。</p> <p>一、统一身份认证能力演示</p> <p>(1) 统一用户登录演示，支持各级用户统一登录，支持忘记密码修改等功能。(1分)</p> <p>(2) 用户管理能力演示，展示按照所属机构、所属部门下相关用户信息，支持对用户批量导入导出，支持自定义调整用户排序，可编辑用户信息和添加用户信息。(1分)</p> <p>(3) 应用管理能力演示，展示平台集成各业务系统明细，可对新增系统自动生成密钥，灵活选择用户标签、用户信息和可调用API能力，对已添加系统支持在线编辑等。(1分)</p> <p>二、统一门户能力演示</p> <p>(1) 统一监管门户能力演示，面向监管人员设计统一监管门户，门户元素多样，包括但不限于待办中心、应用中心等，可按照不同分辨率，页面窗口大小自适应，页面美观、易操作，且内容要基本符合市场监管的实际情况。(1分)</p> <p>(2) 门户整合能力演示，支持将分散的各条线信息化系统集成到统一门户上，</p>			
现场演示		10.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录</p>

	<p>实现市场监管各业务系统的集成、整合和单点登录。1分</p> <p>三、企业画像能力演示</p> <p>（1）演示市场主体主体信息的灵活查询功能，可根据条件参数灵活查询市场主体登记信息，能支持丰富的查询模型，可以任意添加查询条件，可配置不同的查询模式，如等于、大于、小于、包含、不包含、开头是等，并支持同时使用数据标签组合查询。（1分）</p> <p>（2）可任意点击企业名称下钻至企业画像页面，展示企业名下标签信息、地理位置信息、股权穿透信息和对外投资图谱信息。（1分）</p> <p>（3）展示该主体名下包括但不限于注册登记、行政许可、监督检查、信用信息、12315信息、特种设备信息、年报信息等。（0.5分）</p> <p>四、企业责令整改能力演示</p> <p>（1）企业可以在移动端看到其名下的责令整改事项，包含待整改、已整改以及全部等内容，以清单列表展示。（0.5分）</p> <p>（2）针对待整改事项，支持查看监管人员的详细检查记录以及相关电子文书，并针对检查情况在线提交整改报告。（0.5分）</p> <p>五、数据智能问答内容演示</p> <p>（1）演示在线市场监管数据智能问答功能，支持用户通过输入文字问答的方式，得到相关数据的统计和查询功能，并且根据用户输入的问题，系统自动展示相关业务过滤条件。（0.5分）</p> <p>（2）数据展现形式包含表格、柱形图、条线图、饼图、面积图等，用户可随意切换展现的形式。（0.5分）</p> <p>（3）可以直接通过智能问答查看企业的全景画像信息（0.5分）</p>		<p>的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--	--	--	---

	投标人业绩	近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过类似项目案例，每提供一个得1分，最多得8分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------	---	--------	----	--

项目人员资质	<p>投标人为本项目配备的项目组成员</p> <p>（1）项目负责人（1人，满分2分） 拟投入本项目的项目负责人需熟悉项目管理理论，具有信息系统项目管理师（计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试）的得2分，最高得2分。（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近三个月内任意一个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p> <p>（2）其他人员（除项目负责人外，满分8分） 拟投入本项目的项目人员需具有（计算机技术与软件专业技术资格（水平）考试）系统分析师或信息系统项目管理师或系统集成项目管理工程师或数据库系统工程师的，每具备上述任一类证书的，得2分，最高得8分。同一人员同时具有多个证书的，不累计计分；不同人员同时具有一类证书的，可累计计分。（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近三个月内任意一个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3:

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 76.00 分 商务部分 14.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对招标文件技术参数的响应程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计1项），核心技术指标每项指标需提供不少于5张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计30项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣1分，最多扣30分；本项合计30分，扣完为止。	30.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

建设方案	<p>根据响应供应商提供的建设方案综合评定：1.按对本项目的建设架构和服务内容认识及理解透彻，对关键要求把握的准确性，充分贯彻落实到建设方案中，建设方案包括建设目标（2分）、建设内容（2分）、建设依据（2分）、需求分析（2分）、建设方案（2分）、设计方案（2分）、部署方案（2分）等方面。本项最高得14分，每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	14.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

实施方案	<p>根据响应供应商针对本项目制定的实施方案，对所有投标文件进行综合评审：1.有完善的实施方案，包括实施计划（2分）、实施部署（2分）、进度管理（2分）、供货方案（2分）、人员组织管理（2分）、质量控制规划（2分）、文档管理（2分）、文明实施（2分）、风险及应对（2分）等方面。本项最高得18分，每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	18.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

	质量保障方案	根据所有响应文件中提供的针对本项目的质量保障方案进行综合评价： 1.质量保障方案包括项目质量管理（2分）、风险管理与质量控制（2分）、质量保证体系建设（2分）、技术保障措施（2分）、安全技术措施（2分）、应急响应机制（2分）、持续保障服务（2分）等方面，每缺少一项内容扣14分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	14.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	投标人业绩	近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过类似项目案例，每提供一个得2分，最多得4分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	4.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	项目人员资质	<p>投标人为本项目配备的项目组成员</p> <p>（1）项目负责人（1人，满分2分）</p> <p>） 供应商具有体系化项目团队管理且职责分工明确，拟派本项目的项目负责人具有信息系统项目管理师证书（高级），得2分，共2分。</p> <p>（2）技术人员（除项目负责人外，满分2分） 同时拟派本项目技术人员（除项目负责人外）具有信息系统项目管理工程师（中级），得2分，共2分。（须提供证书扫描件及证明劳动关系的材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近半年内任意三个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p>	4.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	售后服务	供应商针对本项目做出一年免费售后服务承诺，得2分；服务承诺内容须具备完善的售后服务体系，得2分；并承诺提供相关培训服务，得2分；共6分。	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 74.00 分 商务部分 16.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对招标文件技术参数的响应程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计1项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计21项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣1分，最多扣21分；扣完为止。	21.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目需求理解	<p>根据投标人对本项目业务现状及项目需求的理解程度进行评价，包括但不限于对现有信息系统现状分析（2分）、建设内容分析（2分）、性能需求分析（2分）等。本项最高得6分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

总体设计方案	<p>1、对投标人提供的总体设计方案进行评价，包括从总体架构设计（2分）、技术路线（2分）、关键业务流程描述（2分）、安全保障方案（2分）、性能设计方案（2分）五个方面进行评分。本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

系统建设方案	<p>对投标人提供的系统建设方案进行评价，包括从项目建设内容（2分）、详细功能设计（2分）以及其他要求中的指标响应（2分）进行评价。本项最高得6分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

技术评审	实施方案	<p>1、对投标人提供的实施方案进行评价，包括从项目实施与管理方法（2分）、进度计划安排（2分）、质量保证措施（2分）、风险管控措施（2分）、系统备份方案（2分）等方面综合评价，本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

售后服务方案	<p>1、根据投标人提供的售后服务方案，从售后服务体系（1.5分）、响应时间（1.5分）、服务（1.5分）和驻场人员（1.5分）配备分别进行评价。本项最高得6分。每缺少一项内容扣1.5分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣1.5分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

应急措施及预案	针对本项目的应急情况或突发情况，根据投标文件中提供的应急措施及预案进行评价（2分）。本项最高得2分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	2.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	--	--------	----	--

<p>培训方案</p>	<p>根据投标人提供的培训计划（1分）、培训内容（1分）、培训实施人员（1分）三方面进行综合评审，本项最高得3分。每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.25分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>3.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
	<p>演示时间和地点（开标当日在内蒙古自治区公共资源交易中心9楼） 现场演示内容：采用已有类似案例系统、Demo原型形式进行演示的</p>			<p>封面 目录</p>

系统演示	<p>，满足系统演示内容要求，得分乘以系数1(若为已有类似案例系统应提交软件著作权证书复印件并加盖公章，若为Demo原型系统需提供系统所有权的承诺函并加盖公章，格式自拟)；2、采用PPT、WORD、视频录制进行系统演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.6；3、采用其他形式演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.3；(以上三种演示方式得分不累加，不提供演示不得分)。4、演示时间不超15分钟，演示环境自备。5、如被证实造假，所造成的后果由投标人承担，如投标人已中标则取消中标资格并追偿给采购方带来的损失。一、经营范围多证合一、双告知、证照分离条目关联 演示根据经营范围条目自动生成双告知通知书及至少两个多证合一在线备案功能。（2分）二、个体户分型分类 演示个体户个人中心分型分类信息展示、分型异议申诉申请及审批全流程功能。（2分）三、认证相关升级改造 演示设立业务，使用登记注册验证小程序完成实名认证。。（2分）四、集群注册登记 演示平台企业申请及审批全流程，演示集群注册个体工商户申请功能。（2分）五、企业信息变更一件事 演示企业信息变更一件事全流程申办及审批功能，需包含一件事联办部门表单采集及数据推送。（1分）六、企业注销登记一件事 演示企业注销登记一件事全流程申办及审批功能，需包含一件事联办部门表单采集及数据推送。（1分）</p>	10.0000	主观	<p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
------	--	---------	----	---

	项目业绩	近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过企业开办、证照分离、企业注销、注册登记，每提供一个合同得1分，本项合计最多得6分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	--------	----	--

项目人员资质	<p>投标人为本项目配备的项目组成员</p> <p>1、项目经理（1人，满分2分） 为保证项目总体设计能够按照招标文件要求开展，要求拟委派项目经理具备（计算机技术与软件专业技术资格（水平）：信息系统项目管理师或系统架构设计师或数据库系统工程师证书，得2分，本项最高得2分。（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近三个月年内任意一个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p> <p>2、项目人员（除项目经理外，满分8分） 为保障本项目提供的服务能够满足用户的需求，拟投入本项目的实施研发团队核心骨干人员，持有计算机技术与软件专业技术资格证书满足：系统架构设计师、软件设计师、数据库系统工程师、网络工程师、系统规划与管理师，每满足一项得2分，最高得8分。（一人多证不重复计分）。（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近三个月年内任意一个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包5：

采购包5：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 77.00 分 商务部分 13.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对招标文件技术参数的响应程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计1项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计21项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣1分，最多扣21分；扣完为止。	21.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>项目的理解</p>	<p>投标人对项目的建设背景（2分）、建设目标的理解情况（2分），符合实际使用需求。本项最高得4分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>4.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--------------	--	---------------	-----------	--

现状分析的完整性	<p>投标人提供的现状分析方案（2分）。详细分析智慧监管平台信用监管系统现状，深刻理解、熟悉智慧监管平台信用监管服务项目的关键和本质，对项目的建设需求清晰，本项最高得2分。每存在一处缺陷扣0.5分，最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	2.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	--------	----	--

<p>总体设计思路的完整性与合理性</p>	<p>投标人对本项目制定的总体设计思路方案,总体设计方案包含系统建设的可行性（2分）、必要性分析（2分）、系统整体规划设计（2分）。本项最高得6分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-----------------------	--	---------------	-----------	--

<p>技术方案评审</p>	<p>实施方案的完整性与合理性</p>	<p>根据技术需求说明书中的技术服务要求的功能项，针对系统核心功能点的满足情况、可扩展性、可配置性等进行说明，必须包括年报精细化管理（2分）、年度报告报送管理（2分）、个体户年度报告移动端（2分）和市场主体除名（2分）等功能模块建设。 本项最高得8分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>8.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------	---------------------	--	---------------	-----------	--

项目管理方案的完整性与合理性	<p>对本次项目的整体项目实施管理方案进行详细描述，至少包括：项目团队管理（1分）、项目组织管理（1分）、项目实施管理说明（1分）。本项最高得3分。每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------------	--	--------	----	--

实施计划合理性、可控性	对本次项目的整体实施计划进行详细描述（3分）。本项最高得3分。每存在一处缺陷扣0.5分，最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------	---	--------	----	--

<p>应急处理方案与能力</p>	<p>对本次项目的应急处理进行详细描述，考查投标人安全管理、应急预案、应急资源储备等，需包含项目质量保证（2分）、安全管理制度（2分）、潜在风险的预期（2分）、应急资源储备（2分）及应急处理措施（2分）等。本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------------------	--	----------------	-----------	--

售后服务方案	<p>根据投标人提供的售后服务方案进行评审：1.售后服务内容及保障措施；（2分）2.售后人员配备及联系方式；（2分）3.故障响应时间及故障处理措施；（2分）4.技术支持、技术指导；（2分）5.系统维护周期和维护措施。（2分）本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

系统演示	<p>演示时间和地点（开标当日在内蒙古自治区公共资源交易中心9楼）</p> <p>现场演示内容：采用已有类似案例系统、Demo原型形式进行演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数1(若为已有类似案例系统应提交软件著作权证书复印件并加盖公章，若为Demo原型系统需提供系统所有权的承诺函并加盖公章，格式自拟)；2、采用PPT、WORD、视频录制进行系统演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.6；3、采用其他形式演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.3；(以上三种演示方式得分不累加，不提供演示不得分)。4、演示时间不超15分钟，演示环境自备。5、如被证实造假，所造成的后果由投标人承担，如投标人已中标则取消中标资格并追偿给采购方带来的损失。演示本项目建设内容表格中下述功能模块及关键业务规则：1、主体分类管理；（2分）2、分时段年报申报管理；（2分）3、年报申报提醒管理；（2分）4、年报填报说明管理；（2分）5、个体户年报填报管理；（2分）</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

商务评审	投标人业绩	<p>近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过类似项目案例，每提供一个得2分，最多得10分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。</p>	10.0000	客观	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------	-------	---	---------	----	--

项目人员资质	投标人为本项目配备的项目经理（1人，满分3分） 为保证项目总体设计能够按照招标文件要求开展，要求拟委派项目经理具备（计算机技术与软件专业技术资格（水平）：信息系统项目管理师系统或集成项目管理工程师证书，得3分，此项满分3分；（须提供证书扫描件及证明劳动关系的材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近半年内任意三个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包6:

采购包6:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 81.00 分 商务部分 9.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

					<div>封面</div> <div>目录</div> <div>投标人（供应商）应提交的相关证明</div> <div>投标人业绩情况表</div> <div>投标人基本情况表</div> <div>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</div> <div>主要商务要求承诺书</div> <div>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</div> <div>技术偏离表</div> <div>具有独立承担民事责任的能力证明文件</div> <div>联合体协议</div> <div>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</div> <div>投标人承诺函</div> <div>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</div> <div>项目组成人员一览表</div> <div>中小企业声明函</div> <div>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</div> <div>缴纳投标保证金证明材料</div> <div>其他材料</div> <div>法定代表人授权委托书</div> <div>监狱企业证明文件</div> <div>残疾人福利性单位声明函</div>
	对招标文件技术参数的响应程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计2项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计35项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣1分，最多扣35分；扣完为止。	35.0000	客观	

项目需求理解程度	<p>供应商需提供整体项目需求分析方案，方案中应包含①项目背景分析（3分）、②现状分析（3分）、③需求分析（3分）等内容。本项最高得9分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）。</p>	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	--------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>项目实施方案</p>	<p>供应商需提供①项目总体架构（3分）、②项目重点难点分析（3分）、③项目实施流程（3分）、④实施进度安排（3分）、⑤安全保障措施等内容（3分）。本项最高得15分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）。</p>	<p>15.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	--	----------------	-----------	--

<p>质量保证方案</p>	<p>供应商需提供质量保证方案，方案包含不限于①质量保证目标（3分）、②质量保证体系（3分）、③质量保证措施（3分）、④质量保障流程（3分）。本项最高得12分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）。</p>	<p>12.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
	<p>演示时间和地点（开标当日在内蒙古自治区公共资源交易中心9楼） 现场演示内容：采用已有类似案例系统、Demo原型形式进行演示的</p>			

	系统演示	<p>，满足系统演示内容要求，得分乘以系数1(若为已有类似案例系统应提交软件著作权证书复印件并加盖公章，若为Demo原型系统需提供系统所有权的承诺函并加盖公章，格式自拟)；2、采用PPT、WORD、视频录制进行系统演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.6；3、采用其他形式演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.3；(以上三种演示方式得分不累加，不提供演示不得分)。4、演示时间不超15分钟，演示环境自备。5、如被证实造假，所造成的后果由投标人承担，如投标人已中标则取消中标资格并追偿给采购方带来的损失。企业端微信小程序演示1、微信小程序-食品安全信用档案，食用农产品集中交易市场管理部分，演示①市场开办者档案维护、②对接法人库快速绑定入场销售者、③从业人员管理、④入场查验等功能，根据演示情况每个功能点最高得0.5分，本项最高得2分。2、微信小程序-企业培训考试，演示①对接法人库并短信注册、②考试人数和人员管理、③在线考试、④考试记录查询等功能根据演示情况每个功能点最高得0.5分，本项最高得2分。监管端APP演示3、监管APP-食品安全信用档案，演示①食用农产品集中交易市场信息统计、②市场信息查询、③销售者信息查询、④入场查验信息查询等功能，根据演示情况每个功能点最高得0.5分，本项最高得2分。4、监管APP-明查暗访检查，演示①对接许可库自动获取企业信息、②明查暗访检查表填写（支持11种专项表同时填写）、③拍照上传附件、④检</p>	10.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--	------	---	---------	----	---

	投标人业绩	近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过类似项目案例，每提供一个得1分，最多得5分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------	---	--------	----	--

<p>同方以甲</p>	<p>售后服务承诺</p>	<p>供应商针对本项目做出一年免费售后服务承诺，得2分；服务承诺内容须具备完善的售后服务体系，得1分；并承诺提供相关培训服务，得1分；共4分。</p>	<p>4.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包7：

采购包7：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 65.00 分 商务部分 25.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对招标文件技术参数的响应程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计1项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计8项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣2分，最多扣16分；扣完为止。	16.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

现状理解和分析评估	<p>投标人需提供整体项目需求分析方案，方案中应包含①项目背景分析（4分）、②现状分析（4分）、③需求分析（4分）等内容。本项最高得12分。每缺少一项内容扣4分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣4分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	--	---------	----	--

总体设计方案	<p>投标人需提供①项目总体架构（4分）、②项目重点难点分析（4分）、⑤安全保障措施（4分）等内容。本项最高得12分。每缺少一项内容扣4分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣4分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

<p>实施方案</p>	<p>1、对投标人提供的实施方案进行评价，包括从项目实施与管理方法（2分）、进度计划安排（2分）、质量保证措施（2分）、风险管控措施（2分）、系统备份方案（2分）等方面综合评价，本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	--	----------------	-----------	--

质量保证解决方案	<p>投标人按采购人要求有明确的质量保证目标，质量保证措施和体系合理先进并具有详细的实施内容等；是否具有完备的管理组织（1分）、项目实施规范和管理制度（1分），是否有完善的质量管理体系（1分），并能有效实施；拟投入本项目的管理与项目人员总数的综合水平情况（1分） 本项最高得4分，每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	4.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	--------	----	--

<p>保密解决方案</p>	<p>投标人提供的安全保障措施包含但不限于：1、保密措施、安全保障体系、保密管理制度；（3分）2、安全保障措施，包括但不限于安全分级负责制、相关人员的安全职责、工程实施的安全管理、日常安全管理、联合防护及应急处理。（3分） 本项最高得6分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------	--	---------------	-----------	--

应急措施及预案	<p>针对本项目的应急情况或突发情况（2分），根据投标文件中提供的应急措施及预案进行评价。本项最高得2分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	2.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	---	--------	----	--

	培训方案	根据投标人提供的培训计划（1分）、培训内容（1分）、培训实施人员（1分）三方面进行综合评审，本项最高得3分。每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.25分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	投标人业绩	近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过类似项目案例，每提供一个得2分，最多得10分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审

项目人员资质	<p>1、投标人为本项目配备的项目组成员（1）项目负责人（1人，满分3分）拟投入本项目的项目经理需熟悉项目管理理论，具备以下证书（计算机技术与软件专业技术资格（水平）：高级系统架构设计师、高级系统分析师或高级项目经理，得3分，最高得3分。（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近半年内任意三个月的社保缴纳证明等多种方式实现。） 2、其他人员（除项目负责人外，满分6分）项目组成员中（项目负责人除外）拟派人员具有：系统分析师、项目经理，提供一个得3分，一人多证不重复计分，最高得6分；（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近半年内任意三个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p>	9.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--------	---	--------	----	---

	售后服务	供应商针对本项目做出一年免费售后服务承诺，得2分；服务承诺内容须具备完善的售后服务体系，得2分；并承诺提供相关培训服务，得2分；共6分。	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1 指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包8:

采购包8:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 77.00 分 商务部分 13.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	对招标文件技术参数的响应程度	<p>根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计1项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计8项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣2分，最多扣16分；扣完为止。</p>	16.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
		对本项目建设需求的理解情况，技术整体方案内容是否齐全、条理清晰程度，是否符合采购人当前的要			

	求。（2分）项目的整体架构、业务架构、技术路线，是否充分考虑用户实际使用需求，是否统筹考虑了本项目总体目标（2分）项目整体的详细功能设计方案，能否实现用户采购的要求，以及整体功能的完整性情况：（1）特种设备安全监管子系统的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（2）特种设备企业服务子系统的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（3）电梯维保服务子系统的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（4）气瓶质量安全数据归集子系统的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（5）特种设备安全总监、安全员监督抽查考核子系统的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（6）特种设备大数据辅助分析子系统的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（7）特种设备移动监察模块的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（8）社会公众服务模块的详细功能设计方案，需提供功能实现的截图，不提供不得分；（2分）；（9）物联网设备接口对接，需提供物联网设备接口对接方案；（2分）特种设备基础数据库的建设和数据交换的标准建设：（10）建设单位库、设备库、人员库基础数据库，需提供数据库详细建设方案；（2分）（11）系统需与检验检测机构数据对接和物联网设备接口对接，需提供检验检测机构数据对接标			
总体技术解决方案与对项目需求的理解		26.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书

项目实施方案	<p>投标人项目组织实施方案，包括且不限于以下环节，需求沟通（1分）、系统设计（1分）、系统开发（1分）、安装调试（1分）、系统集成（1分）、试运行（1分）、测试（1分）、调优（1分）、系统维护（1分）等内容，以及工作时间进度表等方案。本项最高得9分，每缺少一项内容扣1分，每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣1分。</p> <p>（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

<p>质量保障方案</p>	<p>投标人按采购人要求有明确的质量保证目标，质量保证措施和体系合理先进并具有详细的实施内容等；是否具有完备的管理组织（2分）、项目实施规范和管理制度（2分），是否有完善的质量管理体系（2分），并能有效实施；拟投入本项目的管理与项目人员总数的综合水平情况（2分） 本项最高得8分，每缺少一项内容扣2分，每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>8.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------	---	---------------	-----------	--

测试、试运行方案	<p>投标人提供的功能测试试运行方案的合理性（2分）、可行性（2分）等。本项最高得4分，每缺少一项内容扣2分，每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	4.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	--------	----	--

培训方案	<p>投标人提供的用户培训方案的培训内容（1分）、培训流程的可操作性（1分）等。本项最高得2分，每缺少一项内容扣1分，每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。</p> <p>（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	2.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

售后服务保障情况	<p>投标人提供的售后维护机构和人员情况，是否具有较强的服务能力，以及较强的专业技术队伍，能提供相应售后服务。（1分） 投标人提供的售后服务方案、售后服务承诺的可行性、完整性以及服务承诺落实的保障措施，维护期内外的后续技术支持和维护能力情况等。响应时间、售后服务承诺与保证措施等。（1分） 本项最高得2分，每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	2.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	<p>演示时间和地点（开标当日在内蒙古自治区公共资源交易中心9楼）</p> <p>现场演示内容： 采用已有类似案例系统、Demo原型形式进行演示的</p>			

		<p>，满足系统演示内容要求，得分乘以系数1(若为已有类似案例系统应提交软件著作权证书复印件并加盖公章，若为Demo原型系统需提供系统所有权的承诺函并加盖公章，格式自拟)；2、采用PPT、WORD、视频录制进行系统演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.6；3、采用其他形式演示的，满足系统演示内容要求，得分乘以系数0.3；(以上三种演示方式得分不累加，不提供演示不得分)。4、演示时间不超20分钟，演示环境自备。5、如被证实造假，所造成的后果由投标人承担，如投标人已中标则取消中标资格并追偿给采购方带来的损失。I 以某使用单位为例，演示其单位透视、设备信息、人员信息：(1) 单位透视：演示单位透视，清晰展示单位的基本情况，并贯通单位、设备、人员三大主体并形成整体透视。(1分) (2) 设备信息：点击某台设备，可以看到设备的基本信息、参数信息、隐患情况、历史检验，检验报告、修改的记录等。(1分) (3) 人员信息：查看单位下人员的基本信息，以及证书类型。(1分) 2.选择已发证的某台电梯，演示带二维码的使用登记证和使用标志：(4) 选择已发证的某台电梯，重新生成使用登记证、重新生成使用标志。(1分) (5) 查看带二维码、带公章的使用标志和使用登记证。(1分) (6) 扫描使用标志或使用登记证的二维码，可以查看该台电梯的使用登记信息、最近检验信息、设备维保信息。(0.5分) (7) 同时还可以提供电梯报修、电梯设诉、安全教育、星级评定、困人</p>			
系统演示			10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的

	<p>报警等服务。（0.5分）</p> <p>3.演示移动监察模块：（8）演示在手机端新增监察指令书的功能，功能需要支持检查人员签名、短信通知等功能。（0.5分）（9）查看未盖章和已盖章的监察指令书PDF版。（0.5分）（10）演示监督检查，新增检查，支持常规监督检查、专项监督检查、证后监督检查、其他监督检查。（0.5分）（11）查看常规监督检查记录，可以浏览检查记录表、单位安全管理、设备安全管理、人员考核等信息；在查看过程中实时可以前往浏览单位详情，同时人员考核需要关联考试记录。（0.5分）</p> <p>4.演示电梯维保服务模块：（12）扫电梯码，演示人脸识别，身份验证，获取电梯的基础信息。（0.5分）（13）选择维保类型开始维保，支持关键部位上传图片或录像，维保结束。（0.5分）（14）使用单位针对该维保记录，进行签字确认。（0.5分）（15）演示特种设备法律法规查询，支持AI智能对话的模式（对话支持单轮问答和多轮问答的模式）。（0.5分）</p>		<p>书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--	---	--	---

	投标人业绩	近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过类似项目案例，每提供一个得2分，最多得2分。（注：业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------	---	--------	----	--

项目人员资质	<p>投标人为本项目配备的项目组成员</p> <p>1、项目负责人（1人，满分3分）</p> <p>本项目的项目负责人具备（计算机技术与软件专业技术资格（水平）：系统集成项目管理工程师或软件设计师，得3分，一人多证不重复计分，最高得3分；（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近半年内任意三个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p> <p>2、其他人员（除开发负责人外，满分8分）</p> <p>项目组成员中（项目负责人除外）拟派人员具有（计算机技术与软件专业技术资格（水平）：信息系统项目管理师、数据库系统工程师、高级web开发工程师、数据治理专家、系统架构设计师、系统分析师、网络工程师、大数据开发工程师或中间件开发工程师相关资质的，提供一个得2分，一人多证不重复计分，最高得8分；（须提供证书扫描件及证明劳动关系材料，可以通过劳动合同、薪酬支付记录、个人所得税缴纳或近半年内任意三个月的社保缴纳证明等多种方式实现。）</p>	11.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包9:

采购包9:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分80.00分 商务部分10.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	投标技术参数与招标文件 的满足程度	根据采购文件技术要求的响应情况进行评分：标记★为核心技术指标（共计1项），核心技术指标每项指标需提供不少于3张的系统原型截图，未提供将认定为实质性不响应，按照无效投标处理；标记▲为重要技术指标（共计13项），每项指标需提供不少于1张的系统原型截图，未提供1项扣2分，最多扣26分；扣完为止。	26.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目理解程度	<p>供应商需提供整体项目需求分析方案，方案中应包含①项目背景分析（4分）、②现状分析（4分）、③需求分析等内容（4分）。本项最高得12分，每缺少一项内容扣4分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，最多扣12分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	12.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--------	---	---------	----	---

项目技术方案	系统功能构架科学合理、先进，①开放性（4分）、②拓展性（4分）、③集成性（4分）和④安全性高（4分）。本项最高得16分，每缺少一项内容扣4分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，最多扣16分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	16.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

技术评审	项目实施方案	<p>供应商需提供①项目总体架构（2分）、②项目重点难点分析（2分）、③项目实施流程（2分）、④实施进度安排（2分）、⑤安全保障措施（2分）等内容。本项最高得10分，每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，最多扣10分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）。</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

培训方案	<p>培训方案全面、合理可行，培训时间、培训项目安排合理清晰，培训人员配备充足（6分）。本项最高得6分，每存在一处缺陷扣0.5分，最多扣6分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

项目团队	项目团队结构科学合理、人员分工明确（5分）。本项最高得5分，每存在一处缺陷扣0.5分，最多扣5分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

	售后服务方案	根据投标人提供的售后服务方案进行评审：1.售后服务内容及保障措施；（1分）2.售后人员配备及联系方式；（1分）3.故障响应时间及故障处理措施；（1分）4.技术支持、技术指导；（1分）5.系统维护周期和维护措施。（1分）本项最高得5分。每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.25分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	项目业绩	<p>近3年（自2022年1月1日至开标时间止）投标人直接承担过类似案例案例，每提供一个得2分，最多得10分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	---	---------	----	--

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包10:

采购包10:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 75.00 分 商务部分 15.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函		
监理工作方案	监理服务方案详细、实用、可行，方案内容应包含：1.监理工作流程（4分），2.监理机构设置及人员计划（4分），3.监理检测方法 & 保证措施（4分），4.监理目标范围内容（4分），5.监理岗位设置与岗位职责（4分），6.监理服务制度（4分），7.监理工作成果物等项内容（4分）。 本项最高得28分，每缺少一项内容扣4分，每项中每存在一处缺陷扣1分，每项最多扣4分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	28.0000	主观

<p>监理措施</p>	<p>对项目各部分内容、各阶段进行有效的分析、归纳，并分阶段提出合理的监理措施，特别是对本项目的建设质量（3分）、投资及进度（3分）、内容变更（3分）、信息安全（3分）、合同管理方面（3分）的控制提出有效的可行措施，不提供不得分。本项最高得15分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>15.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	--	----------------	-----------	--

<p>技术评审</p>	<p>流程、制度、提交的工作成果</p>	<p>制定针对项目中各个角色的监理实施流程（3分）和项目内容完整的工作制度（3分）。本项最高得6分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	----------------------	--	---------------	-----------	--

项目保密管理	<p>结合项目要求，详细提供监理服务保密措施。制定针对项目建设人员（3分）、系统迁移开发人员（3分）、测试测评人员（3分）、监理人员（3分）及审计人员（3分）等项目参与人的保密管理措施。不提供不得分。本项最高得15分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

各阶段监理服务细则	在项目的项目实施（1分）、项目培训（1分）、系统试运行（1分）、项目审计（1分）、项目验收及移交（1分）等阶段提供的服务明细和产出目标。不提供不得分。本项最高得5分，每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	---	--------	----	--

	项目监理机构设置及分组	针对项目多点实施的特点，设置监理机构，明确各分组任务职责。要求依据初步设计中各部分建设内容设置监理机构及人员分组：提供监理机构设置情况（3分），提供项目建设人员、系统迁移开发人员、测评人员及审计人员等项目参与人的监理人员分组情况（3分）。本项最高得6分，每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣6分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	供应商业绩	根据投标企业从2022年6月1日至 今信息化项目监理/项目管理等同类 项目的案例做出评价，以服务合同 为准。一个为1分，最多得8分。(合同须能看出采购内容，盖章签署 日期完整，否则不得分)	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应 提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需 设备和专业技术能力 的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉 和健全的财务会计制 度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责 任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量 保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会 保障资金的良好记录 的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前 三年内在经营活动中 没有重大违法记录的 书面声明 缴纳投标保证金证明 材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声 明函

商务评审	项目人员资质	<p>投标人为本项目配备的项目组成员</p> <p>1、项目总监理工程师（1人，满分2分） 项目总监理工程师：须持证（具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书）上岗，并具有经国家或地方人事部门评定的信息系统计算机相关专业高级工程师职称证书，得2分，不具有不得分；</p> <p>2、项目总监理工程师代表（1人，满分1分） 项目总监理工程师代表：须持证（具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书）上岗，并具有经国家或地方人事部门评定的信息系统计算机相关专业高级工程师职称证书，得1分，不具有不得分；</p> <p>3.拟派项目团队人员（若干，满分2分）</p> <p>所有团队成员均需具有人力资源和社会保障部门颁发的信息系统监理师证书，提供1个得1分，最多得2分，不具有不得分。</p>	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	服务承诺	投标人针对本项目，按照监理机构服务准则的规定，做出监理服务承诺（格式自拟，与本项目其他要求相对应），得2分。	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包11:

采购包11:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分68.00分 商务部分22.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	网络安全等级保护测评实施方案	<p>实施方案应完备、可行，各环节保障方案严谨、周全。方案内容包括但不限于以下内容：1、对项目背景、现状及面临挑战阐述清晰、准确剖析项目核心要点，精准定位关键需求；（2分）2、服务范围、处理预案；（2分）3、服务目标分解与阶段性成果设定；（2分）4、测试评估服务方案；（2分）5、针对本项目的重点难点分析。（2分）本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	10.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

商用密码应用安全性 评估实施方案	<p>根据商用密码应用安全性评估实施方案应结构规范合理，各环节保障方案严谨、周全，综合评定。方案内容包括但不限于以下内容： 1、对项目背景、现状及面临挑战阐述清晰、准确剖析项目核心要点，精准定位关键需求；（2分） 2、测评目标明确可衡量、测评方向、测评重点；（2分） 3、测评依据、测评方法、测评流程；（2分） 4、测试评估服务方案；（2分） 5、针对本项目的重点难点分析。提供方案得基础分5分。（2分） 本项目最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------------------	---	---------	----	--

<p>第三方软件测试 服务</p>	<p>提供的第三方软件测试服务方案包含但不限于： 1、软件测试方案总体设计；（2分） 2、测试过程管理；（2分） 3、测试流程；（2分） 4、测试工具；（2分） 5、软件测试实施方案等内容。（2分）</p> <p>本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
-------------------	--	----------------	-----------	---

<p>质量及进度控制</p>	<p>1、质量控制：提供质量控制措施，包括但不限于人员控制、设备工具控制、测试方法控制、测试环境控制。（3分） 2.进度控制：测试周期满足用户要求，工作进度安排合理，测试进度控制措施详细具体且针对性强。（3分） 本项最高得6分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
----------------	--	---------------	-----------	--

检测工具	<p>投标方提供符合本项目检测要求的检测工具（或相应的功能模块）：</p> <p>1、系统漏洞检查工具（或功能模块）；（2分）</p> <p>2.Web安全检查工具（或功能模块）；（2分）</p> <p>3.数据库安全检查工具（或功能模块）；（2分）</p> <p>4.服务器配置检查工具（或功能模块）；（2分）</p> <p>5.网络设备及安全设备配置检查工具（或功能模块）；（2分）</p> <p>6.主机安全漏洞扫描工具。（2分）</p> <p>本项最高得12分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

应急处理方案	<p>应急处理方案包括但不限于： 1、体现测评过程中各种风险提示和安全注意事项（3分）； 2、应急处理方案和应急响应的时间安排（3分）； 3、应急响应组织机构、人员安排、实施安排（3分）； 4、在服务期间，系统出现故障、网络安全、数据安全事件等情况时，对出现故障、网络安全以及数据安全等事件的信息系统以及对应的设备数据及关联数据进行分析、处置及鉴定能力（提供企业或人员相关证明材料）（3分）。 本项最高得12分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

安全保障措施	<p>安全保障措施包括但不限于： 1、保密措施、安全保障体系、保密管理制度；（2分） 2、安全保障措施，包括但不限于安全分级负责制、相关人员的安全职责、工程实施的安全管理、日常安全管理、联合防护及应急处理。（2分） 本项最高得4分。每缺少一项内容扣2分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣2分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	4.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	售后服务	<p>根据采购需求，视投标人采取的售后服务方案，综合评定。内容包括但不限于以下内容： 1、售后服务承诺和售后服务能力；（1分） 2、售后服务团队，提供联系人、联系方式、售后服务地点等信息；（1分） 3、沟通反馈机制和客户问题处理方案；（1分） 4、运维团队、安全管理人员开展实操培训。（1分） 本项最高得4分。每缺少一项内容扣1分，每项中每存在一处缺陷扣0.25分，每项最多扣1分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	4.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

	供应商业绩	提供 2022年1月1日 （含）至今（以合同签订日期算起）等级保护测评、商用密码应用性评估、信息安全、网络数据安全评估、软件测试等类似项目业绩，每提供一个合同得 1分 ，，本项合计最多得 10分 。 （注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------	--	----------------	----	--

同方以甲	项目人员资质	投标人为本项目配备的项目组成员 1、项目负责人（1人，满分3分） 项目负责人同时具备等保高级测评师证书、商用密码应用安全性评估人员测评能力考核证书以及数据安全工程师证书，得3分，否则不得分； 2、其他人员（除项目负责人外，满分9分） （1）具备中级及以上等级测评师不少于3名，其中至少1名中级及以上测评师同时具备商用密码应用安全性评估技术人员，得3分，否则不得分； （2）具备初级等级测评师不少于2名，其中至少1名初级测评师同时具备商用密码应用安全性评估技术人员，得3分，否则不得分； （3）具备软件测试工程师不少于5名，得3分，否则不得分； 注：提供人员证书原件扫描件并加盖公章，否则不得分。	12.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包12:

采购包12:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分 56.00 分 商务部分 34.00 分 报价得分 10.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务方案	<p>①对总体服务内容描述清晰,对审计工作有深刻理解(4分);②审计范围详细适用(4分);③审计工作计划及目标清晰、明确(4分);④审计工作流程符合项目实际,内容详实可操作(4分);⑤审计方法运用得当、准确(4分)。本项最高得20分。每缺少一项内容扣4分,每项中每存在一处缺陷扣1分,每项最多扣4分。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞或原理错误;或地点区域错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	20.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人(供应商)应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

重点、难点分析	<p>根据供应商针对本项目提出的重点、难点分析及解决措施进行综合评审。①审计工作重点、难点分析有针对性、符合项目实际，重点把控准确（3分）；②解决措施详细、可操作性强（3分）。本项最高得6分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	--	--------	----	--

<p>进度控制措施</p>	<p>根据供应商提出的工作进度安排进行综合评审。①服务进度计划满足审计工作需求（3分）；②进度保证措施安排合理、可靠（3分）；③审计成果文件出具时间合理、有效（3分）。本项最高得9分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	<p>9.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------	--	---------------	-----------	--

质量保证措施	<p>根据供应商提出的质量保证措施进行综合评审。①质量控制目标明确、规划合理最多（3分）；②服务质量方案详细完整（3分）；③质量管理措施描述清晰、可操作性强（3分）。无相关内容，不得分。本项最高得9分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

保密措施	根据供应商对本项目所有资料的保密措施进行综合评审。①过程文档管理细致，具有完善的内部档案管理制度情况（包含但不限于归档、查阅、复制、防损、更换人员交接等措施）（3分）；②有详细的保密措施和保密制度（3分）。本项最高得6分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

	内控制度	根据供应商的内部管理程序、廉洁审核管理制度等管理制度体系进行综合评审：①企业内控管理制度健全（3分）；②对拟派本项目负责人和项目团队成员有廉政管理办法（3分）。本项最高得6分。每缺少一项内容扣3分，每项中每存在一处缺陷扣0.5分，每项最多扣3分。 （注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	投标人业绩	投标人近三年（2022年1月1日-至今）承担过的类似项目业绩，每提供1项得2分，最多得8分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目技术负责人业绩	项目负责人近三年（2022年1月1日-至今）完成过同类项目业绩，每提供一项得2分，最多得6分。（注：每份业绩必须包含完整合同，与合同相关的支付相关材料，合同内容未能明确项目是否满足类似案例的，可对应提供合同甲方出具的项目证明材料以佐证，日期以合同签订日期为准）	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	--	--------	----	--

服务能力承诺	<p>①投标人提供服务能力承诺函(格式自拟)（服务承诺满足技术要求的，得3分，每有一条未满足，扣1分，扣完为止）；②具有完善的售后服务体系，针对该项目能够提供详尽的售后方案及相关承诺，包括服务目标、服务组织、服务内容、服务方式（3分）。③服务团队配备齐全,人员分配合理(在满足技术要求中项目负责人及驻场人员要求的基础上，每增加1名注册会计师得1分，每增加1名高级会计师得1分，每增加1名中级会计师或其他相关执业资格得0.5分，最高得4分)</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

	服务质量承诺	投标人对服务质量提供承诺（格式自拟），包括但不限于：①服务内容响应、服务实施过程质量、项目进度等方面作出承诺（2分）；②成果质量承诺（2分）；③响应时效承诺（2分）；④配合协助沟通承诺（2分）；⑤因供应商自身组织问题给采购人及参与人员带来人身伤害、经济损失和环境问题的作出具体赔偿或按相关规定承担损失等作出承诺（2分）。本项最高得10分。每缺少一项内容扣2分。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格分	价格分	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
-----	-----	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

7.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。规定的方式确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起**30**日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____

_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：**1.**符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；**2.**符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；**3.**符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件一工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	<p>1.政府采购合同（合同名称及编号）</p> <p>2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书</p> <p>3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书</p> <p>4.投标（响应）文件</p> <p>5.供应商的承诺、声明或保证（如有）</p> <p>注：验收依据可根据项目具体情况适当增加</p>
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	<p>注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。</p>
采购人（使用人）对履约情况的确认	<p>注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。</p>
验收人员名单及组成	<p>1. 采购人代表：</p> <p>2. 采购代理机构代表：</p> <p>3. 第三方专业机构代表及专家：</p> <p>4. 其他供应商代表：</p>
验收评价及结论	<p>评价：</p> <p>结论：<input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过，具体说明：</p>
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<p><input type="checkbox"/>同意验收结论。</p> <p><input type="checkbox"/>不同意验收结论。具体说明：</p> <p>年 月 日</p>
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1:

通用分册:

- 详见附件：封面
- 详见附件：目录
- 详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
- 详见附件：投标人业绩情况表
- 详见附件：投标人基本情况表
- 详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件：主要商务要求承诺书
- 详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件：技术偏离表
- 详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件：联合体协议
- 详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件：投标人承诺函
- 详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 详见附件：项目组成人员一览表
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件：缴纳投标保证金证明材料
- 详见附件：其他材料
- 详见附件：法定代表人授权委托书
- 详见附件：监狱企业证明文件
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册:

- 详见附件：分项报价表
- 详见附件：开标一览表

采购包2:

通用分册:

- 详见附件：封面
- 详见附件：目录
- 详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
- 详见附件：投标人业绩情况表
- 详见附件：投标人基本情况表
- 详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件：主要商务要求承诺书
- 详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包3：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包4：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包5：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包6：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包7：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包8：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包9：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包10：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包11：

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包12：

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表