

**自然资源厅、水利厅等四部门安全服务及符合性评估服务**

# **公开招标文件**

**采购单位名称：内蒙古自治区大数据中心**

**采购代理机构名称：内蒙古正涛工程管理服务有限公司**

**项目编号：NMGZCS-G-F-260264**

2026年05月

# 目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

# 第一章 投标邀请

内蒙古正涛工程管理服务有限公司 受 内蒙古自治区大数据中心 委托，采用公开招标方式组织采购 自然资源厅、水利厅等四部门安全服务及符合性评估服务 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 一.项目概述

- 1.名称与编号
- 项目名称： 自然资源厅、水利厅等四部门安全服务及符合性评估服务
- 项目编号： NMGZCS-G-F-260264
- 采购计划备案号： 内政采计划[2026]10417
- 2.内容及划分采购包情况
- 采购包1： 自然资源厅、水利厅等四部门安全服务
- 采购包预算金额（元）： 774,500.00
- 采购包最高限价（元）： 774,500.00
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	自然资源厅、水利厅等 四部门安全服务	1. 0 0	774,500 .00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

- 采购包2： 农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务
- 采购包预算金额（元）： 465,600.00
- 采购包最高限价（元）： 465,600.00
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	农牧厅、水利厅部分系 统符合性评估服务	1. 0 0	465,600 .00	项	软件和信息 技术服务业	否	否	否	否

- 3.是否涉及本国产品
- 采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

- 采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

## 二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

无

采购包2：农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务

1、特定资格要求：1.投标人须具有《网络安全服务认证证书等级保护测评服务认证》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。2.投标人须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。

### 三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

### 四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

### 五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

### 六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古正涛工程管理服务有限公司

地址： 呼和浩特市赛罕区金隅环球中心C座12楼

邮编： 010090

联系人： 付霞、曲金霞

联系电话： 0471-3249700

采购单位名称： 内蒙古自治区大数据中心

地址： 呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6 号

邮编： 010090

联系人： 王先生

联系电话： 0471-6652218

## 第二章 投标人须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 2 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照原《内蒙古自治区建设工程招标代理服务收费指导意见》内工建协【2022】34号的规定按中标金额1.5%计算收取，不足壹万的按壹万收取。
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。

17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包2： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。
19	有效投标人家数	采购包1：3家 采购包2：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名 采购包2：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名 采购包2：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天

26	其他	依据《内蒙古自治区财政厅关于预防和整治政府采购领域供应商围标串标违法违规行为的通知》（内财购函〔2025〕511号）的规定：（一）供应商在政府采购项目中存在以下情形之一的，评审委员会在评审报告中对相关情况予以记录，并作为围标串标的疑点线索移送相关部门。1.不同供应商上传或编制电子投标（响应）文件的IP地址、MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同或投标资料制作出自同一份U盘文件等；2.不同供应商投标保证金转入同一虚拟子账户；3.不同供应商的投标(响应)文件混盖公章，错放营业执照等文件的情况；4.多个项目中部分供应商经常伴随投标且中标人相对固定。（二）供应商在政府采购项目中存在以下情形之一的，评审委员会应认定其投标无效。1.不同供应商投标（响应）文件内容存在异常一致，如存在错误情况、排版格式等完全相同；2.不同供应商投标报价异常一致，或呈规律性变化，如报价清单各项单价存在固定比例关系；3.不同供应商投标（响应）文件编制、装订等事宜委托同一单位或个人办理；4.不同供应商的投标（响应）文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；5.不同供应商投标保证金从同一单位或个人账户转出。
----	----	--

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

## 2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

## 3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

### 3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行时，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

### 3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。



投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
  - (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
  - (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。
- 4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

### 三.说明

#### 1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

#### 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

#### 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区大数据中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古正涛工程管理服务有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

#### 5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下

的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

#### 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

#### 8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

#### 9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

### 四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

### 五.投标文件

#### 1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

#### 2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

#### 3.投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

#### 4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

#### 5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

#### 6. 样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3 采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六. 开标、评标、中标公告、中标通知书

### 1. 开标

#### 1.1 程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

(4) 参加人员对开标结果进行确认；

(5) 开标结束。

#### 1.2 疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3 备注说明

1.3.1 投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2 开标时，投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

### 2. 资格审查

2.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备

投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；  
查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明；注：①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。（本项目不接受联合体投标）

采购包2：农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明；注：①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。（本项目不接受联合体投标）

特定资格要求

采购包1：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
特定资格要求	1.投标人须具有《网络安全服务认证证书等级保护测评服务认证》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。2.投标人须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构

应当告知其向采购人提出。

## 2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

## 3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表

签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。



### 第三章 招标内容与技术要求

#### 一.项目概况

第一包：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务 随着网络及数据安全风险日益加剧，国家及相关监管部门对网络安全建设要求不断提高。为国家数字安全，建设网络强国，提供有力支撑，同时对网络安全、数据安全、关键基础设施安全及个人信息等安全工作提出了更高更深的目标和要求，尤其是面对重要业务保障领域的网络、信息系统和关键数据等工作。自治区大数据中心信息技术服务十处作为服务农牧厅、自然资源厅、水利厅、林业和草原局等部门开展安全运维工作的单位，组织开展本次服务。本次服务将以服务厅局信息化现状为出发点，依据国家及相关监管单位要求，帮助农牧厅、自然资源厅、水利厅、林业和草原局建立网络安全体系，确保农牧厅、自然资源厅、水利厅、林业和草原局业务系统安全、稳定运行。

第二包：农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务 内蒙古自治区大数据中心农牧厅、水利厅部分系统符合性评估项目包含内蒙古自治区农牧厅2个三级系统和内蒙古自治区水利厅8个三级系统，其中农牧厅2个系统提供等级保护测评服务，水利厅8个系统提供商用密码应用安全性评估服务，提出整改建议并出具测评报告。

#### 二.主要商务要求、技术要求

##### 1.主要商务要求

采购包1：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

序号	参数性质	类型	要求
1	★	标的提供时间	合同签订后一年（具体起止时间以合同为准）
2	★	标的提供地点	自然资源厅、水利厅、农牧厅、林草局
3	★	合同履约期限	合同签订后一年（具体起止时间以合同为准）
4	★	合同履约地点	自然资源厅、水利厅、农牧厅、林草局
5	★	验收要求	服务期满时，供应商提交验收申请报告，由采购人组织验收小组开展项目验收，项目验收的主要内容包括：1.服务范围全覆盖：按要求完成资产梳理、漏洞管理、渗透测试、基线核查、态势分析、日志审计、安全加固、应急响应、重保服务、安全培训、制度编制等全部安全运维服务，输出完整规范报告与闭环记录，无遗漏、无缺项；2.质量指标可量化：服务响应及时率≥99%、报告交付及时率100%，全年无重大网络安全事故，符合等保 2.0 及项目合规要求；3.人员配置达标：驻场2名、非驻场≥5名人员全部到岗履职，资质与承诺一致，在岗率与服务保障率100%；4.工具与资料齐全：安全工具有效可用，运维台账、巡检记录、策略变更、演练材料等完整可查；5.经验收，服务达不到质量或规格要求的，采购人可以拒收，并解除合同且不承担任何法律责任。
6	★	合同支付方式	1、 合同签订生效后，供应商提供等额发票，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的35.0% 2、 运维期结束，经采购人验收合格，供应商提供等额发票，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的65.0%
7	★	履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8	★	其他	保修期：本采购包涉及的需要进行病毒特征库升级的安全设备，保修期一年。
9	★	其他	报价说明：投标人的报价包含采购代理费和完成本项目所涉及的一切费用。

采购包2：农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务

序号	参数性质	类型	要求
1	★	标的提供时间	合同签订后一年（具体起止时间以合同为准）
2	★	标的提供地点	农牧厅、水利厅
3	★	合同履约期限	合同签订后一年（具体起止时间以合同为准）
4	★	合同履约地点	农牧厅、水利厅
5	★	验收要求	<p>（1）采购人应按照招标文件、投标文件的规定标准进行验收。在供应商完成相关服务工作后对服务质量、技术指标、服务成果及时组织验收。</p> <p>（2）服务内容全部完成后，由采购人组织验收小组，确认供应商提供的系统备案、等保测评，文档资料是否齐全，是否提供整改意见，是否完成二次复测并出具正式报告等，验收通过后出具验收报告。</p> <p>（3）本项目的目标是输出等级保护测评报告与密码应用安全性评估报告,该项目将产生各系统相应评估报告文档。</p> <p>（4）供应商应对所有正式交付件的综合质量审查负责,指定各交付件的相关责任人,明确相关职责。</p> <p>（5）供应商出具的项目成果必须符合主管部门要求。</p> <p>（6）经验收，测评服务过程或结果达不到相关法律法规要求，采购人可以拒收，并解除合同且不承担任何法律责任。</p>
6	★	合同支付方式	<p>1、合同签订生效后，供应商提供等额发票，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的35.0%</p> <p>2、测评实施结束，出具报告，经采购人验收合格，供应商提供等额发票，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的65.0%</p>
7	★	履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8	★	其他	报价说明：投标人的报价包含采购代理费和完成本项目所涉及的一切费用。

**2.技术标准与要求**

采购包1：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

标的名称：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p><b>★1. 服务范围</b></p> <p><b>1.1 自治区自然资源厅</b></p> <p>针对自治区自然资源厅7个信息化系统和相应机房设备提供安全服务。服务内容包括内蒙古自治区自然资源厅所属机房设备以及在线运行的资产梳理、漏洞管理、渗透测试评估、全流量分析、安全态势分析评估、安全基线核查、业务风险评估、驻场服务、重要时期网络安全保障服务。</p> <p><b>1.2 自治区农牧厅及自治区林草局</b></p> <p>对自治区林草局在线运行的综合办公系统、公文传输系统、林业大数据平台、自治区林草局电子档案系统，自治区农牧厅在线运行的农机安全监理信息管理系统、农业机械试验鉴定系统、固定观察点信息管理高清系统、自治区防返贫监测数据平台，以及农牧厅、林草局机房中的服务器、安全产品、网络设备等提供安全运维服务。服务内容包括驻场服务、漏洞扫描服务</p>

、渗透测试服务、安全加固服务、日志分析服务、重保时期安全保障服务、应急演练服务、网络安全巡检服务、网络安全事件应急响应、新上线设备及系统安全评估服务、网络安全运维规范/规程制定服务、网络监测预警服务、恶意样本分析服务、防火墙等安全设备策略配置服务、安全检查服务。

1.3 自治区水利厅

对自治区水利厅的10个信息化系统和相应机房设备提供安全服务。服务内容包括业务系统漏洞扫描、服务器配置项核查、安全巡检、渗透测试评估、网络安全培训、攻防演练、重要时期网络安全保障服务、资产梳理、安全设备病毒特征库升级服务。

2. 服务内容及要求

2.1 自治区自然资源厅安全运维内容及要求

提供自治区自然资源厅机房设备以及在线运行的资产梳理、漏洞扫描、渗透测试评估、全流量分析、安全态势分析评估、安全基线核查、业务风险评估、驻场服务、重要时期网络安全保障服务。具体如下：

序号	服务内容	具体服务内容及要求
1	资产梳理服务	1、通过资产探测工具与人工分析相结合的方式，对自然资源厅网络中所有IT资产（包括服务器、网络安全设备、云主机、办公终端、应用系统、中间件、数据库等）进行全面摸查与识别，梳理其硬件信息、软件组件等关键属性，重点排查集权类系统、老旧/无主资产、测试与临时业务系统以及外联链路。形成多维度资产清单和老旧资产、外联系统等专项台账，为后续风险评估、漏洞治理和应急响应提供“资产清、分布明、可追溯”的统一基础。  2、交付内容：《资产台账》  3、开展频率：每年一次。
2	漏洞扫描服务	1、对主机服务器、操作系统、数据库和应用服务等中存在的安全漏洞进行扫描，并对存在的漏洞出具漏洞修复建议。  2、交付内容：《网络安全漏洞扫描报告》  3、开展频率：每季一次，每次1天。

3	渗透测试评估服务	<p>1、以传统的渗透测试为基础，更加突出服务的深度和广度，深入衡量自然资源业务网络（业务网、互联网）安全措施的整体有效性。增加针对护网行动的专项评估工作，采用伪造wifi钓鱼、问卷调查、钓鱼等方式获取敏感个人信息，进而实现对单位内部网络的渗透工作（现场）。通过发送钓鱼邮件、鱼叉邮件、水坑攻击等方式作为进入系统或者内网的突破口。物理渗透测试：在客户现场开展分身识别绕过、本地信息嗅探、硬件系统漏洞、设备远程控制攻击、近源物理入侵等评估工作，以绕过身份识别、嗅探重要信息、获得系统权限、获得内部信息为目的模拟黑客的攻击方法，以人工、工具相结合的方式对系统和网络进行非破坏性质的攻击性测试，侵入系统获取系统控制权并将入侵的过程和细节输出报告，发现内部系统所存在的安全威胁和风险。利用目标应用系统的安全弱点模拟真正的黑客入侵攻击方法，在保证整个评估测试过程都在可以控制和调整的范围之内尽可能地获取目标信息系统的管理权限以及敏感信息。</p> <p>2、交付内容：《应用系统渗透测试报告》</p> <p>3、开展频率：每季一次，每次2天。</p>
4	全流量分析服务	<p>1、利用流量采集和分析工具，分析自然资源厅机房基础网络内的高级安全威胁，包括但不限于资产梳理与攻击分析、服务器被攻击行为分析、数据库威胁操作分析、非常规检测分析、账户风险分析、邮件安全分析、WEB攻击分析、异常外联分析及APT事件等。及时发现潜在的安全威胁，对威胁的恶意行为实现快速发现，对受害目标及攻击源头进行精准定位，对入侵途径及攻击者背景进行研判溯源，从源头上解决网络中的安全问题，减少安全威胁带来的损失。</p> <p>2、交付内容：《网络流量分析报告》</p> <p>3、开展频率：每季一次，每次2天。</p>
5	安全态势分析评估服务	<p>1、通过渗透测试、漏洞扫描、流量分析和制度检查，结合当前大网络环境多途径收集安全漏洞和威胁，定期对自然资源厅网络的安全态势作出整体评估，提出安全建设性建议。通过大数据分析、安全建模，展现自然资源厅信息安全态势，把大量安全设备的数据以可可视化的方式呈现。</p> <p>2、交付内容：《网络安全态势分析报告》</p> <p>3、开展频率：每季一次，每次2天。</p>

6	安全基线核查服务	<p>1、通过对安全技术的实践，结合自然资源行业安全规范和标准提炼全套安全配置基线和规范。其中包括网络设备（包括但不限于交换机、路由器、防火墙等）、操作系统（包括但不限于各windows、Linux、Unix版本）和数据库系统（包括但不限于Oracle、SQL Server、DB2、Mysql等主流数据库）的安全配置基线，通过该基线能对存量系统和新上线系统进行安全配置检查。</p> <p>2、交付内容：《网络安全配置核查报告》</p> <p>3、开展频率：每季一次，每次2天。</p>
7	业务风险评估服务	<p>1、在厅资产梳理的基础上，以系统业务为核心，从系统功能着手。在梳理业务流程的过程中识别威胁和脆弱性，结合脆弱性和威胁的再分析，进行风险评估，包括业务逻辑漏洞识别、黑客利用场景分析等。最后根据评估识别后的内容输出改进建议和评估报告。</p> <p>2、交付内容：《业务风险评估报告》</p> <p>3、开展频率：每季一次，每次2天。</p>
8	驻场服务	<p>1、提供1名技术人员的驻场安全服务，负责厅本级安全设备及安全检测系统的日常运维。包括运行状态日检、审计、监控及策略调整优化、升级等工作。每日对安全设备日志信息和安全监测系统告警信息进行深入分析，及时发现安全威胁，进行验证、处置。对发生的网络安全事件（如系统或软件高危漏洞、病毒变种等）快速分析，结合实际情况提供处置方案，协助安全管理人员进行其他信息安全相关工作。</p> <p>2、交付内容：包括但不限于《日常巡检报告》、《驻场服务日报/周报/月报》、《问题处理报告》等。</p>
9	重保时期安全服务	<p>1、在重要时期（春节、五一、国庆、两会期间提供重保服务）采取一系列安全保障措施，保障公共安全和信息安全，防止恐怖袭击、黑客攻击、网络病毒等安全事件的发生。服务内容包括信息安全保障、网络安全防范、安全检查、应急处理、安全培训等。</p> <p>2、交付内容：《重要时期安全保障服务报告》。</p>

## 2.2 自治区农牧厅及自治区林草局安全运维内容及要求

提供自治区林草局及自治区农牧厅机房设备以及在线运行的业务系统漏洞扫描服务、配置核查服务、安全加固服务、日志分析服务、重保时期安全服务、应急演练服务、网络安全巡检服务、安全培训服务、网络安全事件应急响应、新上线设备及系统安全评估服务、网络安全运维规范与规程制定服务、网络监测预警服务、恶意样本分析服务、防火墙等安全设备策略配置服务、其他服务，具体如下：

序号	服务内容	具体服务内容及要求
----	------	-----------

1	驻场服务	<p>提供驻场服务1人，负责以下工作。</p> <p>1、编写运维方案；2、编写工作计划；3、落实工作计划，开展具体实施工作；4、编写各类运维资料、文档和运维记录；5、及时与客户方沟通说明日常运维情况；6、开展日常巡检、网络监测预警、应急响应、新上线设备及系统安全评估、网络安全知识库制定及优化、网络安全运维规范与规程制定、网络安全体系优化、网络监测预警、恶意样本分析、防火墙等安全设备策略配置等工作。7、配置核查服务：按季度开展信息系统配置核查服务，并出具配置核查报告。配置核查主要用于识别操作系统、数据库、中间件在配置方面的脆弱性，发现系统和组件在账号口令、认证授权、日志审计、协议安全、其他安全等方面的问题，以决定系统是否易受到已知攻击的影响。每季度对检测对象进行一次配置核查。交付成果：《网络安全配置核查报告》。8、安全培训服务：通过结合实际案例与前沿安全技术，采用线上与线下相结合的方式，对安全管理人员及技术人员开展有针对性的安全知识培训，以期提升整体安全意识与防护能力，然后输出培训总结报告与评估结果。服务周期内完成1次。交付内容：《安全培训课件》以及《安全培训记录》9、林草局局属单位网络安全检查：包括网络安全巡检服务、网络安全事件应急响应、新上线设备及系统安全评估服务、网络安全运维规范与规程制定服务、网络监测预警服务、恶意样本分析服务、防火墙等安全设备策略配置服务、安全检查服务。</p>
2	漏洞扫描服务	<p>1、对网络设备、主机服务器、操作系统、数据库、业务系统中存在的安全漏洞进行扫描，并对存在的漏洞出具漏洞修复建议。每季度对检测对象进行一次漏洞扫描。</p> <p>2、交付内容：《网络安全漏洞扫描报告》</p> <p>3、开展频率：每季一次，每次2天。</p>
3	渗透测试服务	<p>1、开展信息系统的渗透测试服务，并出具渗透测试报告。渗透测试是模拟真实黑客攻击的技术与方法，其核心目的是深入挖掘潜在的安全漏洞和隐患，并提供详细的测试报告与修复建议。通过这种“以攻促防”的方式，在真正的攻击发生前，有效发现并加固安全薄弱环节，从而提升整体安全防护水平。</p> <p>2、交付成果：《业务系统渗透测试报告》</p> <p>3、开展频率：每年1次，每次4天。</p>

4	安全加固服务	<p>1、根据系统情况制定相应测试方案、加固方案与回退方案，通过安装补丁、修改安全配置、增加安全机制等方法，增强信息系统抵抗风险的能力，从而提高整个系统的安全性。每季度对业务系统进行一次安全加固。</p> <p>2、交付内容：《业务系统安全加固报告》。</p> <p>3、开展频率：每季1次，每次4天。</p>
5	日志分析服务	<p>1、对各类系统产生的日志进行数据分析，及时发现攻击事件和可疑行为，提供日志分析报告。每季度对业务系统进行一次日志分析</p> <p>2、交付内容：《安全日志分析报告》。</p> <p>3、开展频率：每季1次，每次4天。</p>
6	重保时期安全服务	<p>1、在重要时期（春节、五一、国庆、两会期间提供共计39天驻场值守重保服务）采取一系列安全保障措施，保障公共安全和信息安全，防止恐怖袭击、黑客攻击、网络病毒等安全事件的发生。服务内容包括信息安全保障、网络安全防范、安全检查、应急处理、安全培训等。</p> <p>2、交付内容：《重要时期安全保障服务报告》。</p>
7	应急演练服务	<p>1、根据实际环境，提供专项预案准备演练场景，以模拟演练的方式检验应急预案和应急流程是否完善，提高应急处理能力。</p> <p>2、交付内容：《网络安全应急演练预案》及《网络安全应急演练报告》</p> <p>2、开展频率：每年2次。</p>
8	网络安全巡检服务	<p>1. 针对网络安全及数据安全检测及防护设备进行巡检，确认设备运行状态，CPU、内存运行情况，明确相关软硬件维保周期以及相关安全特征库是否均在有效期，保障相关网络安全设备的有效运行。</p> <p>2. 交付内容：《网络安全巡检报告》。</p> <p>3、开展频次：按需。</p>
9	网络安全事件应急响应	<p>1、对设备的软硬件故障、网络的链路故障及蠕虫、病毒等信息安全事件引起的业务系统中断，网络拥塞和数据泄漏等紧急事故提供应急响应处理。根据实际情况按需服务，由驻场服务人员完成。</p> <p>2、交付内容：《安全事件应急响应报告》。</p>

10	新上线设备及系统安全评估服务	<p>1.通过使用专业的安全评估工具和方法，对新上线的网络设备、服务器及系统进行全面的安全性检测，识别潜在的安全风险与配置缺陷，并输出安全评估报告，指导后续加固与整改。根据实际情况按需服务，由驻场服务人员完成。</p> <p>2、交付内容：《新上线设备安全评估报告》或《新上线系统安全评估报告》。</p>
11	网络安全运维规范、规程制定服务	<p>1、充分了解网络安全运行情况及人员情况后，修订《网络安全运维规范》，协助完善切实可行的安全制度。对日常网络安全运维工作进行梳理，查漏补缺，形成《网络安全操作规程》，要求简单易懂，实用性强。</p> <p>2、交付内容：《网络安全运维规范》及《网络安全运维操作规程》。</p> <p>3、开展频次：按需。</p>
12	网络监测预警服务	<p>1、提供以在线监测服务和专家安全分析为核心的综合防护解决方案，实时掌握网络安全状况，发现相关安全隐患，及时化解或降低安全风险，确保网络安全可靠运行。日常5*8小时，重要时期7*24小时或按需，由驻场服务人员完成。</p> <p>2、交付内容：《网络安全监测报告》。</p>
13	恶意样本分析服务	<p>1、人工方式检测操作系统和应用中是否存在恶意样本，分析样本的访问行为，评估对系统的影响，提供安全分析报告、清除方法并协助完成处置。按需开展，由驻场服务人员完成。</p> <p>2、交付内容：《恶意样本分析报告》。</p>
14	防火墙等安全设备策略配置服务	<p>1、针对各类设备（如VPN、堡垒机、防火墙、WAF、IPS等）进行安全体检，并对检测出来的问题提出整改意见，并协助整改，同时对安全日志进行分析，根据分析结果进行策略优化及调整，及时有效地与相关设备厂家进行沟通，保障各平台、业务顺利运行。由驻场服务人员完成。</p> <p>2、交付内容：《安全策略优化报告》。</p> <p>3、开展频次：每季度完成1次。</p>
15	安全检查服务	<p>1、针对五个服务厅局进行网络安全检查工作。检查内容包括以下几个方面：网络安全组织管理、规章制度、人员管理、资产管理、外包管理、网络内容管理、电子信息管理、物理环境安全、网络边界安全、安全设备、应用系统安全、网络数据安全、网络安全应急管理、网络和数据安全教育培训、网络和数据安全检查、保密管理、商用密码使用情况。</p> <p>2、交付内容：《网络安全检查报告》</p>



16	其他要求	配合自治区网信办、自治区公安厅等上级网络安全检查机构的安全检查工作，提供相关日志、数据等信息。供应商须保证服务期内自治区网信办、自治区公安厅等上级部门或网络安全检查机构对本项目服务范围内机房、系统的安全通报不得多于2次，如出现重大安全事故或被检查出严重的安全问题，采购人有权终止合同。
----	------	--

### 2.3 自治区水利厅安全运维服务内容及要求

提供自治区水利厅机房设备以及在线运行的业务系统漏洞扫描、服务器配置项核查、安全巡检、渗透测试评估、网络安全培训、攻防演练、重保时期安全服务、资产梳理、安全设备病毒特征库升级服务，具体如下：

序号	服务内容	具体服务内容及要求
1	漏洞扫描服务	1、对主机服务器、操作系统、数据库和应用服务等中存在的安全漏洞进行扫描，并对存在的漏洞出具漏洞修复建议。 2、开展频率：每季度一次，每次1天。 3、交付内容：《安全漏洞扫描报告》
2	服务器配置项核查服务	1、开展信息系统服务器配置核查服务，并出具配置核查报告，提出修改建议。配置核查主要用于识别操作系统、数据库、中间件在配置方面的脆弱性，发现系统和组件在账号口令、认证授权、日志审计、协议安全、其他安全等方面的问题，以决定系统是否易受到已知攻击的影响。 2、开展频率：每季度一次，每次1.5天。 3、交付成果：《安全配置核查报告》
3	安全巡检服务	1、对网络设备、安全设备运行情况以及配置不当存在的安全隐患和防护的脆弱点进行检查、整改和修复。从系统层面进行全面安全检查，防止系统被入侵和篡改。监测设备的状态、报警信息，对不同设备的报警信息进行关联分析。 2、开展频率：每季度一次，每次1.5天。 3、交付成果：《安全巡检报告》。

4	渗透测试服务	<p>1、以传统的渗透测试为基础，突出服务的深度和广度，深入衡量业务网络（业务网、互联网）安全措施的整体有效性。增加针对护网行动的专项评估工作，通过伪造wifi钓鱼、问卷调查、钓鱼等方式获取敏感个人信息，进而实现对单位内部网络的渗透工作（现场）。通过发送钓鱼邮件、鱼叉邮件、水坑攻击等方式作为进入系统或者内网的突破口。物理渗透测试：在客户现场开展分身识别绕过，本地信息嗅探、硬件系统漏洞、设备远程控制攻击、近源物理入侵等评估工作，以绕过身份识别、嗅探重要信息、获得系统权限、获得内部信息为目的。模拟黑客的攻击方法，以人工、工具相结合的方式对系统和网络进行非破坏性质的攻击性测试，侵入系统获取系统控制权并将入侵的过程和细节输出报告，发现内部系统所存在的安全威胁和风险。利用目标应用系统的安全弱点模拟真正的黑客入侵攻击方法，在保证整个评估测试过程都在可以控制和调整的范围之内尽可能地获取目标信息系统的管理权限以及敏感信息。</p> <p>2、开展频率：每季度一次，每次2天。</p> <p>3、交付成果：《渗透测试报告》。</p>
5	攻防演练服务	<p>1、根据实际环境，提供专项预案，准备演练场景，以模拟演练的方式检验应急源和应急流程是否完善，提升采购人信息系统整体应对安全事件的应急处理能力。</p> <p>2、开展频率：每年一次。</p> <p>3、交付成果：《攻防演习方案》《攻防演习报告》。</p>
6	重保时期安全服务	<p>1、在党代会、全国两会、国庆、春节、HW、汛期视频会议保障等重大节日活动及其他工作安排驻场响应期间，进行安全风险排查、风险加固。通过技术人员现场值守，日报等工作制度和方式开展检测分析，通告预警、应急处理、开展溯源反制等工作，保障自然资源厅网络系统在此期间不出现网络安全事故。以网络安全运维服务工作为基础，建立并优化安全应急响应预案，加强技术团队人员保障及响应，不断夯实基础安全保障能力。</p> <p>2、提供一次网络安全培训服务，培训地点由采购人提供，供应商提供培训讲师。具体培训时间根据项目进展情况而定，培训内容涉及网络安全法和等级保护相关政策、法规；网络安全常识、常见网络攻击防护等。</p> <p>3、开展频率：按需</p> <p>4、交付成果：《日报值守记录》《总结报告》《培训课件》。</p>

7	资产梳理服务	<p>1、采用操作系统、端口、服务探测技术与人工相结合的方式，对主机/服务器、安全设备、网络设备、WEB应用、中间件、数据库、邮件系统和DNS系统等进行主动发现，并生成资产列表，梳理资产台账信息、设备信息、版本、物理位置、软件信息、资产标识、资产存活状态等，建立并完善自治区水利厅信息资产台账。</p> <p>2、开展频率：每年2次。</p> <p>3、交付成果：《资产台账》。</p>
8	安全设备病毒特征库升级服务	针对水利厅9台安全设备特征库进行一年期续费，充分发挥安全设备的防护能力。升级安全设备清单详见水利厅需升级安全设备清单。

水利厅需升级安全设备清单：

序号	设备名称	型号	需升级特征库	授权现状	出厂日期
1	外网防火墙	启明星辰/U SG-FW-310- T-NF1800R	入侵防护特征库升级 病毒防护特征库升级 应用特征库升级	授权日期截至2026年3月	2022年
2	水利专网防火墙	启明星辰/U SG-FW-310- T-NF1800R	入侵防护特征库升级 病毒防护特征库升级 应用特征库升级 URL分类特征库升级	授权日期截至2026年5月	2023年
3	迪普交换网关	迪普/DPX8000-A5	IPS升级授权AV升级授权URL升级授权	授权日期截至2026年3月18日	2015年
4	入侵防御设备	网御PowerV 6000- p5320nmSL	入侵防御升级授权	授权日期截至2025年8月	2022年
5	WEB应用防火墙	WAF6000-5000-M	特征库升级授权	授权日期截至2026年5月7日	2022年
6	360终端安全管理	360EPP	windows server 50点授权	授权日期截至2026年3月7日	2020年
7	天珣终端安全管理	启明星辰	特征库升级授权（云/国产）	授权日期截至2025年7月13日	2020年

8	核心全网流量监测	鼎安电子	事件库升级病毒库升级 情报库升级	授权日期截至2026年5月	2025年
9	水利专网全网流量监测	鼎安电子	事件库升级病毒库升级 情报库升级	授权日期截至2026年5月	2025年

**3. 人员要求**

3.1 供应商承诺提供服务于本项目的技术团队所有人员的身份证、学历证书及简历，供应商参与本项目的的所有工作人员必须通过采购人的审核并签订保密协议。

3.2 驻场工程师须熟悉本项目架构，能够熟练操作系统，独立应对各项任务和各种突发情况。

3.3 供应商工作人员安全由供应商和工作人员本人负责，采购人不承担相应的安全责任。

3.4 因用工引起的劳动纠纷等问题由成交供应商负责解决。

3.5 供应商须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目服务人员不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，中标人需在10日内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关部门处理。

3.6 供应商指派固定的团队为本项目提供专业服务，如需调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约，采购人有权终止服务合同。

**3.7 人员岗位配置**

本项目需驻场人员2名，非驻场人员5名，具体岗位需求及分工如下：

序号	岗位角色	人数	负责工作	具体工作内容	是否驻场
1	水利厅安全服务人员	2	提供水利厅专项安全服务	提供自治区大数据中心信息技术服务十处承接运维的内蒙古自治区水利厅机房设备以及在线运行的业务系统漏洞扫描、服务器配置项核查、安全巡检、渗透测试评估、网络安全培训、攻防演练、重要时期网络安全保障服务、资产梳理、安全设备病毒特征库升级服务。	否

2	自然资源厅安全服务人员	2	提供自然资源厅专项安全服务	负责本级安全设备及安全检测系统的日常运维。包括运行状态日检、审计、监控及策略调整优化、升级等工作。	是，需提供1人驻场
3	林草局及农牧厅安全服务人员	3	提供林草局及农牧厅服务	负责本级安全设备及安全检测系统的日常运维。包括运行状态日检、审计、监控及策略调整优化、升级等工作。	是，需提供1人驻场

#### ★4. 安全保密要求

4.1 供应商须和采购人/服务对象签订保密协议（或在合同中明确保密条款）。

4.2 供应商应有完善的保密制度和安全措施，参与本项目的人员应自觉学习保密知识，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国数据安全法》、采购人（单位）保密要求及其他有关法律法规，严防失泄密情况发生。如若供应商及其工作人员泄露采购人工作秘密，采购人有权依法依规追究供应商及相关人员的责任。

4.3 供应商应严格遵守采购人及需求单位各项相关管理制度，未经采购人批准，不得以任何形式复制或迁移文档数据。

4.4 供应商若泄露工作中的国家秘密，按国家有关法律法规规定处理，应承担相应的法律责任。

#### ★5. 知识产权归属

5.1 供应商在本项目使用任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其他知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

5.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权，并依据实际情况对采购标的涉及的知识产权进行处理。

5.3 供应商如遇在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供相关技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

5.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

#### 6.其他

本项目所涉及的所有国家标准、地方标准、行业标准等如有最新的标准以最新标准为准。

**注：1.以上标注“★”号条款为实质性要求，供应商若未满足，将被视为无效响应。**

**2.本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律法规及人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。**

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

序号	参数性质	技术参数与性能指标																																																												
		<div>★1. 服务范围</div> <div>网络安全等级保护测评系统2个：</div> <table><tr><th>序号</th><th>系统名称</th><th>服务单位</th><th>备案等级</th><th>备注</th></tr><tr><td>1</td><td>内蒙古固定观察点管理系统</td><td>农牧厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>内蒙古防返贫监测数据平台</td><td>农牧厅</td><td>三级</td><td></td></tr></table> <div>商用密码应用安全性评估系统8个：</div> <table><tr><th>序号</th><th>系统名称</th><th>服务单位</th><th>等保备案等级</th><th>备注</th></tr><tr><td>1</td><td>智慧水利大数据综合展示平台</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>西辽河流域水资源调度管理系统</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>国家防汛抗旱指挥系统</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>山洪灾害预警监测系统、</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>国家水资源监控能力建设项目系统</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>内蒙古取水电子证照系统</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>河湖长制综合信息管理平台系统</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr><tr><td>8</td><td>内蒙古水资源综合办公平台</td><td>水利厅</td><td>三级</td><td></td></tr></table> <div>2. 服务内容及要求</div> <div>2.1 等级保护测评的内容包括但不限于以下内容：</div> <div>2.1.1 从安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全管理机构、安全管理人员、安全建设管理、安全运维管理等层面,所要求的基本安全控制在信息系统中的实施配置情况;整体测评应主要测评分析信息系统的整体安全性，内容上应包括安全控制间、层面间和区域间相互作用的安全测评以及系统结构的安全测评</div> <div>2.1.2 安全通信网络:是针对通信网络提出的安全控制要求。主要对象为广域网、城域网和局域网；涉及的安全控制点包括网络架构、通信传输和可信验证等。</div> <div>2.1.3 安全区域边界:是针对网络边界提出的安全控制要求。主要对象为系统边界和区域边界等;涉及的安全控制点包括边界防护、访问控制、入侵防范、恶意代码防范、安全审计和可信验证等。</div> <div>2.1.4 安全计算环境:是针对边界内部提出的安全控制要求。主要对象为边界内部的所有对象,包括网络设备、安全设备、服务器设备、终端设备、应用系统、数据对象和其他设备等;涉及的安全控制点包括身份鉴别、访问控制、安全审计、入侵防范、恶意代码防范、可信验证、数据完整性、数据保密性、数据备份与恢复、剩余信息保护和个人信息保护等。</div> <div>2.1.5 安全管理中心:是针对整个系统提出的安全管理方面的技术控制要求,通过技术手段实现集中管理;涉及的安全控制点包括系统管理、审计管理、安全管理和集中管</div>	序号	系统名称	服务单位	备案等级	备注	1	内蒙古固定观察点管理系统	农牧厅	三级		2	内蒙古防返贫监测数据平台	农牧厅	三级		序号	系统名称	服务单位	等保备案等级	备注	1	智慧水利大数据综合展示平台	水利厅	三级		2	西辽河流域水资源调度管理系统	水利厅	三级		3	国家防汛抗旱指挥系统	水利厅	三级		4	山洪灾害预警监测系统、	水利厅	三级		5	国家水资源监控能力建设项目系统	水利厅	三级		6	内蒙古取水电子证照系统	水利厅	三级		7	河湖长制综合信息管理平台系统	水利厅	三级		8	内蒙古水资源综合办公平台	水利厅	三级	
序号	系统名称	服务单位	备案等级	备注																																																										
1	内蒙古固定观察点管理系统	农牧厅	三级																																																											
2	内蒙古防返贫监测数据平台	农牧厅	三级																																																											
序号	系统名称	服务单位	等保备案等级	备注																																																										
1	智慧水利大数据综合展示平台	水利厅	三级																																																											
2	西辽河流域水资源调度管理系统	水利厅	三级																																																											
3	国家防汛抗旱指挥系统	水利厅	三级																																																											
4	山洪灾害预警监测系统、	水利厅	三级																																																											
5	国家水资源监控能力建设项目系统	水利厅	三级																																																											
6	内蒙古取水电子证照系统	水利厅	三级																																																											
7	河湖长制综合信息管理平台系统	水利厅	三级																																																											
8	内蒙古水资源综合办公平台	水利厅	三级																																																											

控。

2.1.6 安全管理制度:是针对整个管理制度体系提出的安全控制要求;涉及的安全控制点包括安全策略、管理制度、制定和发布以及评审和修订等。

2.1.7 安全管理机构:是针对整个管理组织架构提出的安全控制要求;涉及的安全控制点包括岗位设置、人员配备、授权和审批、沟通和合作以及审核和检查等。

2.1.8 安全管理人员:是针对人员管理模式提出的安全控制要求;涉及的安全控制点包括人员录用、人员离岗、安全意识教育和培训以及外部人员访问管理等。

2.1.9 安全建设管理:是针对安全建设过程提出的安全控制要求;涉及的安全控制点包括定级和备案、安全方案设计、安全产品采购和使用、自行软件开发、工程实施、测试验收、系统交付、等级测评和服务供应商管理等。

2.1.10 安全运维管理:是针对安全运维过程提出的安全控制要求;涉及的安全控制点包括环境管理、资产管理、介质管理、设备维护管理、漏洞和风险管理、网络和系统安全管理、恶意代码防范管理、配置管理、密码管理、变更管理、备份与恢复管理、安全事件处置、应急预案管理和外包运维管理等。

2.2 商用密码测评包括但不限于以下内容:

从物理和环境、网络和通信、设备和计算、应用和数据4个层面对信息系统中应用的密码技术进行分析与评估。

2.2.1 物理和环境层面测评:分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码完整性、真实性功能,对影响信息系统安全防护效能的物理和环境层面因素进行保护。包括但不限于下列典型因素:场所的物理访问控制,监控设备的物理访问控制,以及物理访问记录、监控信息等敏感信息数据完整性。

2.2.2 网络和通信层面测评:分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码机密性、完整性、真实性功能,对影响信息系统安全防护效能的网络和通信层面因素进行保护。包括但不限于下列典型因素:安全认证连接到内部网络的设备,通信双方的身份认证过程,通信数据完整性,敏感信息数据字段机密性,网络边界访问控制信息完整性,系统资源访问控制信息完整性,安全设备、安全组件的集中管理方式和信息传输通道。

2.2.3 设备和计算层面测评:分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码机密性、完整性、真实性功能,对影响信息系统安全防护效能的设备和计算层面因素进行保护。包括但不限于下列典型因素:登录信息系统设备和计算环境的用户身份鉴别过程,系统设备和计算环境资源访问控制信息完整性,重要信息资源敏感标记完整性,重要程序或文件完整性,信息系统设备和计算环境的日志记录完整性。

2.2.4 应用和数据层面测评:分析评估信息系统是否合理、合规的利用商用密码机密性、完整性、真实性以及不可否认性功能,对影响信息系统安全防护效能的应用和数据层面因素进行保护。包括但不限于下列典型因素:登录信息系统应用和数据操作环境的用户身份鉴别过程,系统应用和数据操作环境资源访问控制信息完整性,重要信息资源敏感标记完整性,重要数据传输过程的机密性、完整性,重要信息存储过程的机密性、完整性,重要程序的加载和卸载过程,信息系统应用相关实体行为不可否认性,信息系统应用和数据操作环境的日志记录完整性。

2.2.5 密钥管理测评:对影响商用密码防护效能的密钥生命周期相关环节,以及相关环节管理和策略制定的全过程进行分析与评估。密钥生命周期相关环节包括但不限于下列典型环节:密钥生成,密钥存储,密钥分发,密钥导入,密钥导出,密钥使用,密钥备份,密

钥恢复,密钥归档,密钥销毁。

2.2.6 安全管理测评:对影响商用密码防护效能的管理制度与措施进行分析与评估。管理制度与措施包括但不限于下列典型维度:安全管理制度, 人员管控,信息系统实施, 应急预案。

(1)安全管理制度维度,包括但不限于下列内容与措施:密码建设、运维、人员、设备、密钥管理内容,密码相关操作规范、安全操作规范,安全管理制度的合理性和适用性论证与审定, 安全管理制度的改进和修订, 安全管理制度的发布,安全管理制度的执行。

(2)人员管控维度,包括但不限于下列内容与措施:了解并遵守密码相关法律法规密码产品使用,关键岗位划分,相关人员职责与权限划分, 岗位责任制与人员制约、监督机制,管理和使用账号, 人员培训、人员选拔, 人员考核、奖惩与调离, 人员保密措施。

(3)信息系统实施维度,包括但不限于下列内容与措施:信息系统规划,信息系统建设方案, 信息系统密码产品、服务选用, 信息系统运行前与定期评估,信息系统整改。

(4)应急预案维度,包括但不限于下列内容与措施:应急预案,应急资源准备,应急情况与处置,密码主管部门应急报告。

2.2.7 其他要求:通过现场测评,逐项找出系统现状与国家相关标准要求之间的差距,进行逐项分析、整体分析,发现各信息系统密码应用的薄弱环节和风险点,为密码应用安全提供科学评价提出完善、可行的整改建议。客观、全面、准确地评价各系统密码应用的合规性、正确性和有效性,度量其与密码应用需求的符合性;找出系统密码应用现状与相应等级密码保护要求之间的差距,并分析其密码应用的薄弱环节及面临的安全风险,提供科学的评估报告。

## 2.3 服务要求

2.3.1 网络安全等级保护测评报告应在测评授权后,在上一期等级保护测评证书到期前完成测评工作,并在到期日之前出具正式测评报告和证书。测评授权时上一期等级保护测评证书已经到期的系统, 应在测评授权后2个月内出具正式测评报告和证书。

2.3.2 等级保护测评的系统, 应协助采购人完成等级保护备案工作, 取得自治区公安厅认可的备案证书。等级保护测评名单内的系统, 应协助采购人完成每年的等级保护动态备案工作。

2.3.3 对本次测评系统网络安全等级保护和密码测评的不符合项,供应商必须出具行之有效的整改方案,并协助采购人进行整改,并完成整改后的再次测评服务, 直至系统通过等级保护测评和密码测评。

2.3.4 服务期内,等级保护测评和密码测评如有测评结论和综合得分有变化时,应按照最新结论和得分出具新报告。

2.3.5 协助采购人制定相关网络安全、数据安全、密码安全等制度。

2.3.6 协助采购人根据密码测评的要求, 和政务云共同确定需要申请的安全和密码资源清单及对接方案, 协助采购人申请和应用密码资源。

## 2.3.7 安全服务

根据采购人的工作需求, 供应商提供网络安全、商用密码、数据安全等方面的技术支持。

## 2.3.8 保密原则



对测评的过程数据和结果数据严格保密，未经采购人授权不得泄露给任何单位和个人，不得用于其他非本项目测评工作外的用途，不得利用此数据进行任何侵害采购人的行为，否则采购人有权追究供应商的责任。

#### 2.3.9 测评工具要求

- (1) 在测评工作过程中提供符合相关要求的专用测评工具并提供相关证明材料。
- (2) 供应商应详细描述所使用的安全测评工具(软硬件型号、功能和性能描述)、使用的方式和时间,对环境和平台的要求以及使用可能对系统造成的风险等。
- (3) 安全测评工具软件运行可能需要的硬件平台(如笔记本电脑、PC、工作站)等,经采购人确认后由供应商提供并在测评中使用。
- (4) 测评需要的运行环境(如场地、网络环境等)由采购人提供,供应商应详细描述需要的运行环境的具体要求。
- (5) 测评工具须提供正式授权证明材料，不得使用未授权工具开展测评工作。

### 3. 人员要求

3.1 因网络安全及服务质量要求,为保证本项目服务质量,项目组人员不少于8人,包含项目负责人、测评师、整改咨询师等工作人员，并提供参与等保测评项目实施经验的佐证材料。投标文件中所列出的项目团队人员必须与实际参加测试工作保持完全一致，如因特殊原因导致不一致,由投标方提出人员更换申请，经采购人同意后方可更换。

3.2 根据采购人的工作需求，在测评和整改期间提供不少于2人的驻场服务。除有驻场工作需求期间外，团队人员提供7×24小时服务，接到用户的需求，保证30分钟内响应，1小时内到达现场配合采购人解决。

3.3 测评团队人员应严格服从采购人分配的测评和整改咨询等相关任务，不得拖延、推诿、拒绝;保守客户单位的机密，务必妥善保管所持有的文件资料;未经授权或批准，不准对外提供任何涉及客户单位的文件、技术、业务资料、业务数据以及其他未经公开的信息。供应商应在签订合同时，应同时签订保密协议，具体工作人员要签订保密承诺书。

3.4 因用工引起的劳动纠纷等问题由成交供应商负责解决。

3.5 中标人须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，中标人需在7日内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

3.6 中标人承诺的项目负责人和实施测评服务的主要人员未经采购人同意不得调整；中标人如中途更换项目负责人和主要服务人员，应征得采购人同意，否则采购人有权终止合同。

3.7 中标人指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约行为，采购人有权终止服务合同。

#### 3.8 人员岗位配置

因网络安全及服务质量要求,为保证本项目服务质量,项目组人员不少于8人，包含项目负责人、测评师、整改咨询师等工作人员，并提供参与等保测评项目实施经验的佐证材料。投标文件中所列出的项目团队人员必须与实际参加测试工作保持完全一致，如因特殊原因导致不一致,由投标方提出人员更换申请，经采购人同意后方可更换。

序号	岗位角色	人数	具体工作内容	备注
1	项目经理	1	负责农牧厅、水利厅部分系统符合性评估项目测评实施全过程的人员安排	
2	实施人员	6	负责农牧厅、水利厅部分系统符合性评估项目测评实施工作，编制整改方案、编制测评报告	
3	质量检测人员	1	负责农牧厅、水利厅部分系统符合性评估项目等级保护测评报告和商用密码应用评估报告的审核	

#### ★4. 服务交付的成果（或需要交付的材料）

针对上述业务系统，单独出具包括但不限于以下成果材料：

4.1 等级保护测评整改报告建议书、测评证书、最终测评报告等。

4.2 商用密码测评整改报告建议书、最终测评报告等。

#### ★5. 安全保密要求

5.1 供应商须和采购人签订保密协议（或在合同中明确保密条款）。

5.2 供应商应有完善的保密制度和安全措施，参与本项目的人员应自觉学习保密知识，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国数据安全法》、采购人单位保密要求及其他有关法律法规，严防失泄密情况发生。如若供应商及其工作人员泄露采购人工作秘密，采购人有权依法依规追究供应商及相关人员的责任。

5.3 供应商应严格遵守采购人及需求单位各项相关管理制度，未采购人批准，不得以任何形式复制或迁移文档数据。

5.4 供应商若泄露工作中的国家秘密，按国家有关法律法规规定处理，应承担相应的法律责任。

#### ★6. 知识产权归属

6.1 供应商在本项目使用任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

6.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权，并依据实际情况对采购标的涉及的知识产权的进行处理。

6.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供相关技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

6.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

#### 7.其他

本项目所涉及的所有国家标准、地方标准、行业标准等如有最新的标准以最新标准为准。

注：1.以上标注“★”号条款为实质性要求，供应商若未满足，将被视为无效响应。

2.本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律、法规及人员执业资格等描述与国

		家最新要求不一致时以最新要求为准。
--	--	-------------------

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

## 第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

# 第五章 评标

## 一.评标要求

### 1.评标方法

详见须知前附表

### 2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

### 3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

### 4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

#### 7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

#### 8.废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的；

#### 9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

## 二.落实政府采购政策

### 1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

### 2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合小微企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同小微企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关

于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（本项目不收取投标保证金）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
----	----------	---------

1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（本项目不收取投标保证金）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分80.00分 商务部分10.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件



	安全服务保障方案	投标人根据本项目采购需求提供安全服务保障方案，方案包括不限于： ①资产梳理；②漏洞全生命周期管理；③基线核查；④渗透测试；⑤全流量分析；⑥态势分析；⑦日常巡检；⑧策略优化；⑨特征库升级；⑩闭环处置流程。上述10项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣1分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

重保时期安全保障方案	投标人根据本项目采购需求提供重保时期安全保障方案，方案包括但不限于：①重保前期准备工作；②重保安全管控策略及防护措施；③7×24小时值守；④流量监控；⑤告警研判；⑥攻击拦截；⑦攻击响应及处置流程；⑧指挥协同；⑨复盘总结；⑩明确分级保障机制与资源配置。上述10项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣1分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------------	--	---------	----	--

安全态势分析与网络架构优化方案	投标人根据本项目采购需求提供安全态势分析与网络架构优化方案，方案包括但不限于：①多维度态势可视化；②风险画像；③脆弱性趋势分析；④网络架构分析与优化；⑤安全策略与访问控制优化。上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------------	--	---------	----	--

安全咨询与培训方案	<p>投标人根据本项目采购需求提供安全咨询与培训方案，方案包括但不限于：①定制化制度规程编制；②风险评估方法；③针对性攻防演练；④人员技能提升；⑤培训计划与考核验收。上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	---	---------	----	--

技术评审	应急服务方案	<p>投标人根据本项目采购需求提供应急服务方案，方案包括但不限于：①事件分级与响应流程；②应急组织架构与人员配置；③处置步骤；④溯源取证；⑤恢复验证；⑥应急联络清单；⑦操作与配置规范；⑧事后安全设备策略优化与加固；⑨事后安全产品版本与特征库检查与升级；⑩应急处置报告及模板。上述10项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣1分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术支持团队人员	<p>1.项目经理要求：①具备3年及以上项目管理经验；②具有网络安全相关专业知识和技能。提供承诺书、人员信息（人员身份证、学历证书、在职证明扫描件），上述2项内容每满足一项得1分，最高得2分，不提供或提供材料不全不得分。 2.非驻场服务人员具有：①安全服务类或安全运维类项目经验；②安全服务或运维相关专业知识和技能。提供承诺书、人员信息（人员身份证、学历证书、在职证明扫描件），上述2项内容每满足一项得2分，最高得4分，不提供或提供材料不全不得分。 3.驻场人员具有：①安全服务类或安全运维类驻场项目经验；②安全服务或运维相关专业知识和技能。提供承诺书、人员信息（人员身份证、学历证书、在职证明扫描件），上述2项内容每满足一项得2分，最高得4分，不提供或提供材料不全不得分。 注：以上人员不重复计分。</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

技术工具要求	<p>1.提供安全评估与检测平台类工具（漏洞扫描、WEB扫描类工具除外），提供证明材料得2.5分，否则不得分。 2.提供钓鱼测试平台类工具，提供证明材料得2.5分，否则不得分。 3.提供专业的攻防演练平台类工具，提供证明材料得2.5分，否则不得分。 4.提供专业的自动化渗透测试平台类工具，提供证明材料得2.5分，否则不得分。</p>	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	<p>投标人根据本项目采购需求提供质量保障措施，包括不限于： 1.服务响应：一般问题0.5小时响应，重</p>			

	大安全事件30分钟到场，全年事件处置及时率≥99%。结合需求单位的实际情况提供：①承诺书；②具体落地措施。上述要求提供的两项内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 2.漏洞管理：高危漏洞 24 小时内修复闭环，中危漏洞48小时闭环。结合需求单位的实际情况提供：①承诺书；②具体落地措施。上述要求提供的两项内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 3.交付物规范：项目过程输出资产清单、巡检报告、漏洞报告、加固方案、重保总结等 100 % 按期交付且交付物质量满足采购人要求。结合需求单位的实际情况提供：①承诺书；②具体落地措施；③交付物模板。上述要求提供的三项内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 4.合规保障：全年满足等保2.0要求，无重大安全通报、无监管处罚、无网络安全责任事故。结合需求单位的实际情况提供①等保二级、等保三级系统的保障实施方案；②重大安全事件及监管处罚防范及避免措施；③网络安全责任事故避免措施。上述要求提供的三项内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有			
质量保障措施	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书	





商务评审	业绩	投标人近三年（2023年5月1日至投标截止日）具有同类项目业绩（提供合同关键页扫描件，并加盖公章），每提供1个得2.5分，最多得10分，时间以合同签订日期为准。 注：合同关键信息页包括合同首页、能够准确反映服务内容的页和签字盖章页。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	----	---	---------	----	--

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分82.00分 商务部分8.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	总体服务计划方案	投标人根据本项目采购需求提供总体服务计划方案，包括但不限于:①总体计划方案及目标；②项目团队分工和安排；③项目实施过程中与安全主管部门、系统备案使用主体、运维主体等对象沟通管理措施；④项目实施过程中系统可能出现的网络安全风险及应对方案。上述4项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。(缺陷或不足是指:方案内容不切合项目实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略，不够明确有效；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。)	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

等级保护测评方案	投标人根据本项目采购需求提供的等级保护测评方案,包括但不限于: ①等保测评目标;② 等保测评方向和重点;③等保测评流程;④等保测评整改和出具报告等内容。上述4项内容中,每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化,有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分,最高得10分;每缺少一项方案内容的扣2.5分,每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分,扣完为止。(缺陷或不足是指:方案内容不切合项目实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题;或方案内容生搬硬造,与实际情况不符,存在偏差;或方案内容过于简略,不够明确有效;或存在与项目无关的文字内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞或原理错误等。)	10.0000	主观	封面 目录 投标人(供应商)应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	---------	----	--

商用密码测评方案	<p>投标人根据本项目采购需求提供的商用密码测评方案,包括但不限于:</p> <p>①商用密码测评目标;② 商用密码测评方向和重点;③商用密码测评流程;④商用密码测评整改和出具报告等内容。上述4项内容中,每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化,有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分,最高得10分;每缺少一项方案内容的扣2.5分,每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分,扣完为止。(缺陷或不足是指:方案内容不切合项目实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题;或方案内容生搬硬造,与实际情况不符,存在偏差;或方案内容过于简略,不够明确有效;或存在与项目无关的文字内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞或原理错误等。)</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人(供应商)应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

进度管控方案	投标人根据本项目采购需求提供的进度管控方案进行评审，方案包括但不限于:①进度计划；②控制措施；③进度保障措施；④应急措施。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分;每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注:方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形:方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策:或仅有框架或标题:或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或方案内容过于简略;或存在与项目无关的文字内容:或内容不适用项目实际情况:或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

技术评审	安全服务方案	<p>投标人根据本项目采购需求提供的安全服务方案进行评审，方案包括但不限于①安全服务内容；②服务计划；③服务方式；④安全保障措施。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分:每缺少一项方案内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。</p> <p>注:方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形:方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策:或仅有框架或标题:或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差:或方案内容过于简略:或存在与项目无关的文字内容;或内容不适用项目实际情况:或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函



服务质量保障方案	投标人根据本项目采购需求提供服务质量保障方案，方案包含不限于①服务质量改进措施；②服务质量保障措施；③质量管理措施；④信息保密措施。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

协助整改措施方案	<p>投标人根据本项目采购需求提供的协助整改措施方案进行评审，方案包括但不限于①整改方案；②整改效果验证。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得5分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注:方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形:方案内容不切合行业实际，不符合国家法规政策；或仅有框架或标题;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。</p>	10.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
----------	---	---------	----	---

检测工具	投标人须提供在本项目中使用的检测工具清单,每提交一个检测工具得1分,满分为5分。(每个测试工具或功能模块提供检查工具功能材料,包括功能点、检查结果截图,以上材料加盖公章予以证明,否则不得分;提供测试工具清单列表,不提供不得分。)	5.0000	客观	封面 目录 投标人(供应商)应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

	服务承诺	提供以下服务承诺: ①投标文件中所列出的项目团队人员必须与实际参加测试工作的团队人员保持完全一致,作出承诺的, 得3分。②投标人在本项目实施阶段(验收前),信息系统因整改后需要重新评估,重新出具正式报告的,一并包含在本项目范围内, 作出承诺的,得3分。③在本项目实施起一年内为自治区大数据中心信息技术服务十处提供整改方案咨询、技术把关等协助, 作出承诺的, 得3分。 本项满分9分,未提供不得分。	9.0000	客观	封面 目录 投标人(供应商)应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目业绩	供应商近三年（2023年5月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得1分，本项最高得4分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分。）	4.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	--------	----	--

同力环中	测评团队	<p>项目组人员（含项目负责人）中持有网络安全等级保护测评师证书不少于4人，持有《商用密码应用安全性评估从业人员考核》成绩合格证明不少于4人，并提供项目团队人员整体构成表，包含项目负责人、测评师等工作人员，项目组(含项目负责人)中配备1名等级保护高级测评师得1分，最多得1分；配备1名等级保护中级测评师得0.6分，最多得0.6分；配备1名等级保护初级测评师得0.2分,最多得0.4分;配备1名持有《商用密码应用安全性评估从业人员考核》成绩合格证明人员得0.5分,最多得2分;本项最多得4分。(注:以上人员须提供有效期内的资质证书扫描件、在职证明,否则不得分。)</p>	4.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>
---	--------	---

采购包2：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------



1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>。</p>
---	--------	--

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、争议解决的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和争议解决的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

## 2.合同内容及格式

### 政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：\*\*\* (填写采购单位名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

乙方：\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_ 项目(填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: \_\_\_\_\_

(二)交付地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

## 二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:\_\_\_\_\_

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):\_\_\_\_\_

(三)服务地点:\_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

## 三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

## 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

## 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

## 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 七、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）  
甲方法定代表人或负责人：（签字）  
年 月 日  
乙方名称：（章）  
乙方法定代表人或负责人：（签字）  
年 月 日



# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1：自然资源厅、水利厅等四部门安全服务

#### 通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

#### 报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

### 采购包2：农牧厅、水利厅部分系统符合性评估服务

#### 通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表



详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表