

新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造建设项目（2026年度）

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

采购代理机构名称：呼和浩特市政府采购中心

项目编号：NMGZC-G-F-260237

2026年04月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

呼和浩特市政府采购中心 受 内蒙古自治区公共资源交易中心 委托，采用公开招标方式组织采购 新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造建设项目（2026年度）。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造建设项目（2026年度）

项目编号：NMGZC-G-F-260237

采购计划备案号：内政采计划[2026]08158

2.内容及划分采购包情况

采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

采购包预算金额（元）：704,000.00

采购包最高限价（元）：704,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	评标录像归档系统	1.00	405,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
2	汇聚交换机	3.00	21,000.00	台	软件和信息技术服务业	是	否	否	否
3	POE交换机	25.00	50,000.00	台	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
4	网络摄像机	100.00	130,000.00	台	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
5	流媒体服务主机	2.00	60,000.00	台	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
6	设备集成安装	1.00	34,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
7	设备辅材	1.00	4,000.00	批	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：工程建设招投标平台配套系统

采购包预算金额（元）：2,943,000.00

采购包最高限价（元）：2,943,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	工程建设招投标平台配套系统	1.00	2,943,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包3：运维安全管理系统

采购包预算金额（元）：825,000.00

采购包最高限价（元）：825,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	运维安全管理 系统	1.00	825,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

采购包预算金额（元）：530,000.00

采购包最高限价（元）：530,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务	1.00	530,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

无

采购包2：工程建设招投标平台配套系统

无

采购包3：运维安全管理系统

无

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

1、(1)供应商须具有《等级保护测评服务认证证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）；(2)供应商须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。：(1)供应商须具有《等级保护测评服务认证证书》

（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）；（2）供应商须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 呼和浩特市政府采购中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市新城区呼和浩特市丁香路2号

邮编： 010000

联系人： 呼市政府采购中心

联系电话： 0471-5988122

采购单位名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010000

联系人： 赵学波

联系电话： 0471-4867094

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 4 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。 采购包2：不属于专门面向中小企业采购。 采购包3： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包4： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。

19	有效投标人家数	采购包1：3家 采购包2：3家 采购包3：3家 采购包4：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名 采购包2：1名 采购包3：1名 采购包4：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名 采购包2：3名 采购包3：3名 采购包4：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	无

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳税银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3 投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2 投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3. 全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1 远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2 现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

(3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指呼和浩特市政府采购中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代

理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时了解相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

- （1）宣布纪律；

- (2) 宣布相关人员；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加人员对开标结果进行确认；
- (5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

- 1.3.1投标人不足3家的，不得开标。
- 1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

- 2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。
- 2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。
- 2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

- 一般资格要求
- 采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

- 采购包2：工程建设招投标平台配套系统

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包3：运维安全管理系统

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：工程建设招投标平台配套系统

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：运维安全管理系统

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

(1)供应商须具有《等级保护测评服务认证证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）；(2)供应商须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。	(1)供应商须具有《等级保护测评服务认证证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）；(2)供应商须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须提供有效期内的证书扫描件，并加盖公章）。
--	--

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

利用自治区政务云资源，搭建应用支撑系统、全国远程异地评标管理系统（内蒙古）、本级评标录像归档系统、工程交易履约保函与承诺告知系统、综合调度展示系统、全国CA互认改造方案、运维安全管理系统建设各1套，并配套购置相关设施设备。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后
2		标的提供地点	内蒙古自治区公共资源交易中心
3		合同履约期限	合同签订后
4		合同履约地点	呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号内蒙古自治区公共资源交易中心

5		验收要求	本项目验收须符合国家、自治区现行相关法律法规、标准规范及采购人正式提出的项目要求。 1.设备及系统完成部署、安装、调试后，组织初步验收；初验通过后进入试运行期，试运行期为2个月。 2.试运行期满，设备及系统运行稳定、各项指标均达到招标文件及合同要求后，组织最终验收。具体验收流程、验收资料、验收细则等内容，由甲乙双方在合同中另行详细约定 售后服务 自项目终验合格之日起，供应商须提供1年免费运维服务，具体要求如下： （1）供应商须根据采购人业务需求变化，提供软件系统必要的二次开发、Bug 修复、安全漏洞修复、补丁更新、问题处理及应急响应等服务，确保业务系统安全、稳定、可靠运行。 （2）供应商须提供不少于1名工程师提供5×8 小时驻场运维服务，同时提供7×24 小时远程技术支持服务；遇重大或复杂问题时，须及时升级至二线技术支持或研发团队处理。 （3）供应商须提供应急响应服务，建立完善的应急响应服务方案；发生重大突发事件时，0.5小时内响应并到达现场，2小时内处置完毕。 （4）本项目设备提供三年免费售后服务及三年原厂免费质保，质保期自终验合格之日起计算。 其他要求 1.接口服务要求： 供应商须按照采购人要求及项目建设需要，完成系统对接与数据交换工作，并积极配合其他承建单位开展对接协调。供应商须免费提供接口开发、接口调试及数据共享服务，根据业务实际需求，免费完成与本项目相关的交易系统、综合管理系统、电子档案系统、硬件设备等系统的接口开发及联调对接工作，不得另行收取任何接口费用，确保各系统之间实现无门槛、稳定、安全对接。 2.项目团队要求： 本项目须组建专职项目团队，团队由1名项目负责人及不少于3名技术人员组成。项目负责人全面负责项目全生命周期管理，包括项目目标分解、进度计划制定、风险控制、内外部资源协调、需求对接、进度汇报及任务质量监督管理，确保项目按约定时间、质量要求顺利实施与交付。技术人员按照专业分工承担相应技术实施、调试、运维及保障工作。 3.培训要求： 供应商应选派具有相应专业技术能力、实际工作经验和教学经验的讲师及辅导人员，提供软件产品操作、系统日常维护、设备安装调试、运维监控等全方面技术培训。培训方式包括现场培训、远程培训，培训内容包括日常使用培训、系统维护培训、管理培训。培训可根据采购人安排分批分期组织实施。培训采用理论培训与上机实践操作相结合的方式：理论培训以演示文稿（PPT）为主；上机实践以手把手实操教学为主。参训人员、培训时间及培训地点由采购人统一安排。
6		合同支付方式	1、合同签订且全部硬件设备供货到场、验收无误后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的40.00% 2、项目完成安装调试并初验合格后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的50.00% 3、项目终验合格之日起满1年，且运行正常、无遗留问题，达到付款条件起7日，支付合同总金额的10.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后
2		标的提供地点	内蒙古自治区公共资源交易中心
3		合同履约期限	合同签订后
4		合同履约地点	呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号内蒙古自治区公共资源交易中心
5		验收要求	本项目验收须符合国家、自治区现行相关法律法规、标准规范及采购人正式提出的项目要求。 1.设备及系统完成部署、安装、调试后，组织初步验收；初验通过后进入试运行期，试运行期为2个月。 2.试运行期满，设备及系统运行稳定、各项指标均达到招标文件及合同要求后，组织最终验收。 具体验收流程、验收资料、验收细则等内容，由甲乙双方在合同中另行详细约定
6		合同支付方式	1、采购人与中标供应商签订合同后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的60.00% 2、系统平台开发完成、初验通过后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的30.00% 3、试运行满3个月后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的10.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包3：运维安全管理系统

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后
2		标的提供地点	内蒙古自治区公共资源交易中心
3		合同履约期限	合同签订后
4		合同履约地点	呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号内蒙古自治区公共资源交易中心
5		验收要求	本项目验收须符合国家、自治区现行相关法律法规、标准规范及采购人正式提出的项目要求。 1.设备及系统完成部署、安装、调试后，组织初步验收；初验通过后进入试运行期，试运行期为2个月。 2.试运行期满，设备及系统运行稳定、各项指标均达到招标文件及合同要求后，组织最终验收。 具体验收流程、验收资料、验收细则等内容，由甲乙双方在合同中另行详细约定
6		合同支付方式	1、采购人与中标供应商签订合同后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的60.00% 2、系统平台开发完成、初验通过后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的30.00% 3、系统完成初验并试运行满3个月后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的10.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后
2		标的提供地点	内蒙古自治区公共资源交易中心
3		合同履约期限	合同签订后
4		合同履约地点	呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号内蒙古自治区公共资源交易中心
5		验收要求	本项目验收须符合国家、自治区现行相关法律法规、标准规范及采购人正式提出的项目要求。 1.设备及系统完成部署、安装、调试后，组织初步验收；初验通过后进入试运行期，试运行期为2个月。 2.试运行期满，设备及系统运行稳定、各项指标均达到招标文件及合同要求后，组织最终验收。 具体验收流程、验收资料、验收细则等内容，由甲乙双方在合同中另行详细约定

6		合同支付方式	1、合同签订后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的40.00% 2、针对项目完成网络安全等级保护测评、商用密码应用安全性评估和第三方测试服务并出具测评整改报告后，达到付款条件起7日，支付合同总金额的40.00% 3、通过采购人组织的验收小组验收起，达到付款条件起7日，支付合同总金额的20.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

标的名称：评标录像归档系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		评标录像归档系统 1.评标视频监控录像管理 评标录像管理主要是按照独立分割的评标席位的视频录像进行管理。用于满足评标视频直存、转存等存储场景需求，以及视频回放、视频下载、视频检索、视频锁定、视频封面等业务应用需求，支持视频加密确保视频安全。 ✓1.1时间校验 提供 NTP 校时服务能力，具备对设备和服务器统一校时。 1.2视频录像 ✓1.2.1支持移动侦测录像和按照制定的计划保存前端设备采集的录像数据，录像类型、录像开始时间由用户指定，存储开启相关的资源。 1.2.2支持动态修订录像类型，即在前端采集视频数据过程中，修改录像的类型，修改后采集的视频数据及时保存到存储中。 ✓1.2.3支持视音频流能直接在融合云存储系统上进行存储，支持采用流媒体直存转发方式，由存储服务器本机直接对流媒体进行存储转发，无需配置存储转发/流媒体服务器。需能兼容其他主流品牌存储设备。 1.3视频回放 1.3.1支持根据编码器名称以及时间段、录像类型对录像数据进行回放，存储应支持根据编码器名称以及时间段对录像数据进行回放时间定位。 1.3.2支持特殊模式的回放，包括快/慢回放、倒序回放、I帧回放、手动停止回放等。 1.4视频下载 支持根据编码器名称以及时间段对录像数据进行下载，支持断网等条件下，前端设备能够将本地保存的数据补录到存储中。 1.5视频检索 1.5.1支持按监控点编号、录像类型、时间组合、锁定、标注等条件查询录像数据。 1.5.2支持对录像数据设置标签，对标签进行增/删/查，按标签进行录像回放，以及标签的生命周期管理。 1.6视频加密 招投标项目活动数据是驱动交易中心场地管理和服务的基础数据，包括项目基本信息和活动信息，其中项目基本信息包括项目名称、项目类型、项目编号、代理单位、交易员、监管单位和业主单位等，活动信息包括交易活动类型、活动场地、起止时间、第三方活动 ID 等数据。因此需对视频数据提供安全存储保护，包括关键数据加密存储，授权访问，保护隐私数据。 1.7视频分析 支持人群聚集、人员滞留、值班室值岗、人数异常、剧烈运动、人员摔倒、拨打电话等检测识别。支持场景变换、黑白图像、对比度异常、视频抖动、条纹干扰、人为干扰、亮度异常、清晰度异常、噪声检测、色度异常、画面冻结、信号缺失分析检测。

1.8网络管理

具备监测摄像机、存储设备在线状态、工作状态、硬盘、状态。具备对所纳管的存储设备和存储系统的监控告警运维管理。具备监测点通道的在线状态、录制状态、录像完整性、录像保存天数指标检测。具备对录像计划、资源池容量、性能等集中监控告警。具备对运维告警信息的个性化配置和告警方式设置管理。

2.视频资料归档管理

实现对自治区本级交易项目和远程异地项目开评标全过程音视频自动备份形成“一标一档”。

✓2.1开评标录像资料归集

实现项目工位制信息归集管理，包括评标实际开始时间、实际结束时间记录，工位位置记录、位置变更记录，工位延期管理；与监控平台联动，互通工位信息，评标时间信息，实现按项目归集不同工位摄像头录像资料，实现长期存储，向招标人、采购人提供线上录像档案下载。

✓2.2项目录像一键打包

项目录像一键打包下载功能是基于运维审计系统的重要扩展能力，主要实现录像文件的高效管理与合规留存。

✓2.3项目录像归档存储

以交易项目维度展示待归档、归档中、已归档的项目，项目档案包含多个活动（开标、评标）记录，并支持电子文档上传、活动录像下载、活动录像点播、活动录像解冻等操作。实现项目录像资料长期存储，调阅，提供数据对接接口。

2.4录像自动回补

平台实现视频完整性可视化展示，包括存储位置、录像丢失情况。系统支持自动录像回补功能，可自动对录像进行巡检和录像的回补确保录像完整。

2.5智能检索与调阅

支持通过关键词、时间等条件快速检索档案，为监管部门提供实时查询、历史录像调阅功能，确保录音录像清晰可辨、随时可用。

2.6视频质量诊断

支持接收视频质量诊断报警消息，包括：信号丢失，图像黑白，亮度异常、噪声干扰等。

2.7数字见证管理模块

为监管部门提供实时音视频直播、历史录像调阅及异常行为预警。

2.8统计分析报表

生成项目归档率、异常事件统计、存储容量分析等可视化报表。

2.9现场设备对接管理

实现场地管理设备（含后续新增设备如门禁、闸机、查询设备、人脸设备、智能化等设备）的对接。同时提供标准化 API 供第三方系统调用档案数据。

3.系统处理量指标

用户数量：至少10000；平均在线数量：至少350；每个在线用户每分钟作出操作次数：至少5；数据更新产生事务数：至少4；数据查询产生事务数：至少5；数据分析产生事务数：至少6；其他操作产生事务数：至少5；平均每次操作产生事务数：至少6；忙时业务负载倍数：至少4；计算tpsE 值（每秒事务数）：至少1000。

4.系统存储量指标

4.1业务数据：主要为视频数据的人为状态、动作分析以及后端视频管理数据，业务数据将按照现有数据分析数据每年预计产生50GB。

4.2视频存储数据：按照100台摄像机的视频存储数据，每台摄像机按照4M码流计算，平均一台按照8小时工作预估。即每天每路产生视频数据量=4（Mps）÷8（比特率）×3600（秒）×8（小时）÷1024=14.06GB，按照评标数据存储规则。全年 100路视频存储量=100（路）*14.06

		GB*250（天/工作日）/1024=343.26TB。全年场地使用率平均按照70%预计，即共需至少 240 TB。 5.系统性能指标 本项目业务应用应能支持5000个以上并发用户的访问；相关系统应提供良好的前端单笔业务响应时间、后台每秒数据处理业务笔数的匹配关系；每笔业务处理时间应在2秒内完成；批量数据采集及交换，每分钟不低于10000条；在万兆带宽条件下，支持从外部数据源导入到数据库，平均每节点的导入速度能够达到100MB/s；系统平均无故障率不低于99.5%。若发生故障，恢复时间的要求是：一般故障，恢复系统正常运行所需时间不超过30分钟；严重故障，不超过4小时；特别严重的故障，一般不超过24小时；平台应能提供 7×24 小时的连续运行。 6.本项目需具备自主知识产权；音视频档案数据将存储在本地存储资源中，需能兼容其他主流品牌存储设备。
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：汇聚交换机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		汇聚交换机 1.交换容量≥600Gbps，包转发率≥200Mpps； 2.为了提高设备可靠性，支持模块化可插拔双电源； 3.至少24 个千兆电口，至少8个复用的千兆SFP光口，至少4个万兆SFP+； 整机36个端口支持同时工作及流量转发； 4.配置标准USB接口，支持U盘快速开局； 5.支持MAC地址规格≥16K，支持 ARP 表项规格≥8000； 6.支持RIP、RIPng、OSPF、OSPFv3、ISIS、BGP 等路由协议； 7.支持Ipv4 路由 FIB 表≥8K，Ipv6 路由 FIB 表≥3K； 8.实际配置：冗余电源、千兆多模光模块≥2。
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：POE交换机

序号	参数性质	技术参数与性能指标

1	POE交换机 1.交换容量≥336Gbps，包转发率≥30Mpps； ✓2.至少16个千兆电口，至少4个千兆SFP； 3.至少支持 802.3at POE+ 功能； 4.支持快速POE功能，当交换机电源上电时，支持秒级实现对PD设备的供电； 5.配置标准USB接口，支持U盘快速开局； 6.支持 MAC 地址≥16K，支持 ARP 表项≥4K； 7.支持 RIP、RIPng、OSPF、OSPFv3 路由协议； 8.支持 IPv4 FIB 表项≥4K； 9.支持纵向虚拟化，作为纵向子节点零配置即插即用； 10.实际配置：千兆单模光模块≥4。
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

标的名称：网络摄像机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		网络摄像机 ✓1.至少500万像素CMOS传感器； 2.至少2.8-12mm高清变焦镜头，至少F1.6 超大光圈； 3.至少照度 Color:0.002Lux@(F1.6,AGC ON),B/W:0Lux with IR； ✓4.不少于14 颗红外补光，补光距离≥30米； 5.支持 HTTP、HTTPS、TCP/IP、UDP、UPnP、ICMP、IGMP、SNMP、DHCP、DNS、DDNS、Easy DDNS、NTP、802.1X、QoS、IPv4、IPv6、PPPOE、SSH、Unicast、Multicast、RTCP、ARP、RTP、SRTP、RTSP、FTP、SFTP、NAS； 6.支持 onvif Profile S/T/G/M、GB28181-2022、GAT1400-2017、CGI、RTMP； ✓7.支持注册中心（主动模式）； 8.支持智能监控、人脸抓拍、人脸识别； 9.支持物品遗留、物品丢失、热度图、徘徊、人数统计、人群聚集、视频诊断、音频异常侦测支持移动报警、遮挡报警、电压报警、磁盘满、磁盘读写错误、录像异常、IP 冲突、MAC冲突、FTP服务器异常、网线断（日志信息）； ✓10.支持移动侦测录像联动上传中心、报警联动声音警示、白光警示、录像、抓拍、上传中心； ✓11.至少1个内置MIC和1个内置扬声器，支持双向语音对讲； 12.至少2路报警输入，至少1路报警输出，至少1路音频输入，至少1路音频输出； 13.供电：DC12V±25%,MAX 7W;POE 802.3af,MAX 8W； 14.工作温度-35℃~65℃、湿度小于95%(无凝结)，至少IP66。
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：流媒体服务主机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		流媒体服务主机 1.配置国产CPU至少64位、至少16G内存；具有 PCIE 插槽；具有至少4个RJ-45网络接口、至少4个USB、至少1个RS232、至少1个VGA接口；具有至少4个SATA硬盘接口； 2.流媒体服务最大支持不少于5000路视频通道接入设置，网关服务最大支持不少于50000 路视频通道接入设置； 3.网关服务最大支持不少于500个下级平台数据接入设置； 4.应支持端口报警、移动报警、遮挡报警、徘徊报警、人员密度事件、物品遗留报警、物品丢失报警、视频异常检测报警，支持报警布防、撤防、复位等，支持移动侦测； 5.应支持账户口令复杂度检查功能，口令长度6-18位，应同时包含数字、大小写字母；应支持口令有效期设置功能，应支持用户定期更改口令；应具有应用系统登录失败锁定机制，应支持设置非法登录阈值与锁定时间，可针对账号和登录IP进行锁定；应支持设置其他登录失败处理措施，如设置验证码；应支持登录超时自动退出功能； 6.应支持修改默认账户的密码口令；管理账户应能手动删除多余、过期账户； 7.网关服务应支持网卡绑定，具有不少于800Mbps码流的并发推送能力； 8.流媒体服务最大接入带宽不少于2000M,转发带宽不少于2000M； 9.应支持功能配置和软件升级； 10.应支持查询、回放下级平台集中存储和前端IPC存储的录像； 11.应支持接收未在本机注册的下级网关信息并在界面上显示； 12.应具有Onvif、GB/T28181协议设置选项； 13.应支持通过私有协议接入前端主机和摄像机设备； 14.设备应能在AC100V~AC240V的供电条件下正常工作； 15.工作温度范围：(0±3)℃~(+40±2)℃； 16.预装国产操作系统。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：设备集成安装

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		设备集成安装： 1.为保证采购人所采货物正常使用，供应商负责本项目所有设备的安装、调试等服务，费用包含在报价中。2.供应商应提供安装中全部所需的工具以及辅材，费用包含在报价中。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：设备辅材

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		包括各相关线材线缆等辅材。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：工程建设招投标平台配套系统

标的名称：工程建设招投标平台配套系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、升级改造需求 1.1、应用支撑系统-全国远程异地评标支撑组件 为了满足全国远程异地分布评标需求，实现自治区内场所、专家资源信息汇聚共享，本次将按照远程异地评标技术标准，搭建远程异地评标共享服务组件及评标专家库共享服务组件，为全国远程异地评标做支撑。 1.1.1、远程异地评标共享服务组件 1.1.1.1、自动接入与开通

远程异地评标共享服务组件主要是实现自治区内评标场所（工位）、电子交易系统及评标工具的自动接入与开通，并实现服务协议模版下载，影印件协议上传。

1.1.1.2、授权管理

远程异地评标共享服务组件提供评标场所（工位）、电子交易系统、各专业工具的授权管理，实现远程异地评标主场将各类系统、工具的使用权限授权给评标副场。

1.1.1.3、资源目录更新

远程异地评标共享服务组件能够实时接收远程异地评标资源目录更新的数据，保证数据一致性与实时有效性。

1.1.1.4、场所基本信息同步

远程异地评标共享服务组件提供场所基本信息同步功能，包含但场所编码、场所名称、运营机构信息、场所图片信息。

1.1.1.5、获取评标场所（工位）列表

远程异地评标共享服务组件能够供获取评标场所（工位）列表，用于获取评标场所（工位）信息。

1.1.1.6、接口路由通道

远程异地评标共享服务组件需提供接口路由通道基本功能，提供路由接口的鉴权功能，保证接口互相调用的正确性。提供对接口传输数据进行加密的功能，保证数据传输的安全性。

1.1.2、评标专家库共享服务组件

1.1.2.1、自动接入与开通

评标专家库共享服务组件主要是将自治区区域范围内各专家库进行接入与开通，实现自治区内、跨省专家资源共享。

1.1.2.2、数据接口交互发布

评标专家库共享服务组件能够交互和发布评标专家库可用资源目录以及相关服务数据接口。

1.1.2.3、专家库共享维护

评标专家库共享服务组件能够实现评标专家库信息共享、维护信息管理。

1.1.2.4、运行状态和数据监测

评标专家库共享服务组件能够针对交互过程中系统的运行状态、数据监测，保障共享服务组件可用。

1.1.2.5、数据接口

为专家库管理以及专家抽取工具服务终端提供数据接口功能，包括招标项目基本信息，评标场所（工位）信息，抽取、反馈和确认专家信息以及展示专家资源状态信息。评标专家库共享服务组件提供专家履职行为评价、劳务报酬支付信息接口。

1.2、全国远程异地评标管理系统

为了满足全国远程异地分布评标需求，实现自治区内场所、专家资源信息汇聚共享，进一步推进跨区域远程异地评标常态化，本次将按照远程异地评标技术标准，通过调研已有系统，将未实现的功能进行重新建设，打造全区内“全方位整合、全业务协同”的远程异地评标体系。

1.2.1、远程异地服务管理系统

远程异地服务管理系统主要是按照网络远程异地分布评标技术标准，建立本自治区区域范围内的远程异地评标互联共享资源目录和专家库资源目录，具备汇集本自治区范围内互联共享远程异地评标资源信息功能和汇集本自治区范围内互联共享评标专家库信息功能，提供本自治区范围内互联共享评标场所（工位）、专家库资源共享资源目录、各专业工具调用地址信息查询服务，并实时共享同步至国家电子招标投标公共服务平台。

1.2.1.1、自治区远程异地评标互联共享资源目录

自治区级远程异地评标互联共享资源目录包含评标场所（工位）共享资源目录、评标会议交流工具调用地址、电子评标专业工具调用地址、场所（工位）环境音视频集中监控工具调用地址和场所（工位）预约工具调用地址。

1.2.1.1.1、共享同步

自治区级远程异地评标互联共享资源目录实时同步自治区区域范围内各地区的远程异地评标资源，实时共享同步至国家电子招标投标公共服务平台。

1.2.1.1.2、系统注册登记

提供远程异地评标涉及系统的系统注册登记功能，包括系统访问地址、系统名称、系统所在行政区域代码、系统联系人、系统联系人电话内容。

1.2.1.1.3、数据变更广播

自治区远程异地评标资源目录组件提供数据变更广播功能，当资源目录内容产生变更时，同步更新其他各节点的资源目录，保证各分布部署的共享目录服务组件节点的共享资源目录、各工具调用地址的数据一致性与实时有效性。

1.2.1.1.4、目录清单公示

自治区级远程异地评标互联共享资源目录汇集并发布已加入互联共享的评标场所（工位）、场所设备管理系统、电子交易系统、电子评标系统、评标会议交易工具目录清单信息。

1.2.1.1.5、系统运行状态监测

针对已部署的远程异地评标共享服务组件，提供系统运行状态监测功能，实时监测各服务组件的运行状态，及时发现异常并调整。

1.2.1.2、自治区评标专家库共享资源目录

建立本自治区区域范围内评标专家库共享资源目录，具备实时汇集本自治区范围内互联共享评标专家库资源信息功能，并实时共享同步至国家电子招标投标公共服务平台。

1.2.1.2.1、共享同步

自治区级评标专家库共享资源目录将抽取工具和评标专家资源目录共享至国家电子招标投标公共服务平台。

1.2.1.2.2、专家库信息登记

自治区级评标专家库共享资源目录能够实现评标专家库信息登记，同时能够汇集本自治区范围内互联共享评标专家库信息。

1.2.1.2.3、目录清单公示

自治区级评标专家库共享资源目录将已加入互联共享的评标专家库信息汇集成目录清单并在线公示。

1.2.1.2.4、系统运行状态监测

针对专家库共享资源服务组件，提供系统运行状态监测功能，实时监测各服务组件的运行状态，及时发现异常并调整。

1.2.2、远程场所综合管理系统

远程场所综合管理系统主要是为支撑全远程异地评标搭建的远程评标服务、评标场所管理、评标录制管理。

1.2.2.1、远程评标服务

1.2.2.1.1、远程项目登记

1.2.2.1.1.1、远程异地评标项目登记

通过与自治区统一工程交易电子招投标对接，实现远程评标项目主动登记，登记后的项目执行远程异地评标业务流程。

1.2.2.1.1.2、指定远程异地评标模式管理

对远程异地评标项目，可针对指定评标模式进行管理。

1.2.2.1.2、场地预约管理

1.2.2.1.2.1、场地预约

招标代理在平台查看副场场地使用情况，根据抽取的专家数量发起场地预约，主副场交易中心接收到场地预约后，由中心工作人员进行场地预约确认。确认后将场地预约结果反馈给主场交易中心。

预约申请管理

场地预约可实现评标（工位）预约申请管理功能，包括评标场所工位申请信息录入、查看、确认功

能。
随机副场
远程异地评标项目支持随机副场规则，通过系统随机选指定并预约评标副场。
指定副场
远程异地评标项目支持指定副场规则，通过系统直接指定配合进行远程异地评标的副场并预约评标副场场所（工位）。
远程异地招标项目同步
提供远程异地招标项目的同步功能，用于同步评标场所预约申请的招标项目信息，包括招标项目、标段（包）、交易系统信息。
系统提供远程异地评标项目信息展示功能。
场所（工位）变更/预约结果同步
场所（工位）变更/预约结果同步功能，接收场所（工位）变更/预约结果。
获取场所列表
场地预约中，具备获取场地管理列表功能，将展示资源目录中的场地管理系统列表。
查询场所工位空闲信息
场地预约中，展示主副场的场地工位空闲情况。
场所工位预约支付记录
场地预约中，具备记录场地工位预约支付信息功能。
查询场所工位预约/变更结果
场地预约中，展示查询场所工位预约/变更结果功能。
1.2.2.1.2.2、专家到场验证
系统为远程异地评标共享服务组件提供专家到场验证接口服务，记录评标专家到场信息，其他系统可查询验证专家是否在该场地评标。
1.2.2.1.2.3、场所信息同步
1.场地基本信息同步
场所设备管理系统通过远程异地评标共享服务组件同步获取场地基本信息，包括：场地编号、场地名称、详细地址、场地介绍信息。
2.场地工位信息同步
场所设备管理系统通过远程异地评标共享服务组件同步获取场地工位基本信息，包括：场所设备管理系统标识码、评标区编号、评标区名称信息。
3.场地实景图信息同步
场所设备管理系统通过远程异地评标共享服务组件同步获取场地实景图信息，包括：场所设备管理系统标识码、场地图片集合、图片文件、场地编号信息。
1.2.2.1.2.4、空闲场地查看
提供空闲场地查看功能，能够以日历的形式，显示场所内评标席位使用情况，在系统中能够看到席位预约数量以及空闲数量。
系统为远程异地评标共享服务组件提供场所工位空闲信息查询接口服务，用于场地预约工具查询场所工位空闲信息。
1.2.2.1.2.5、场所工位预约申请/变更
系统为远程异地评标共享服务组件提供场所工位预约申请/变更接口服务，通过评标（工位）预约申请管理，并生成场所工位确认号。
1.预约申请管理
通过预约申请管理，实现评标场所工位申请信息录入、查看、确认功能。
2.指定/随机副场
远程异地评标项目需支持指定副场规则，通过系统直接指定配合进行远程异地评标的副场并预约评标副场场所（工位）。

1.2.2.1.2.6、场所工位预约取消

系统为远程异地评标共享服务组件提供场所工位取消接口服务，通过场地预约工具取消已发起的场所工位预约申请。

1.2.2.1.2.7、工位预约确认

系统提供远程异地评标异地场地工位预约确认功能。用户通过场地预约工具发起评标场地预约，系统中展示接收到的场地预约申请信息，场地管理人员在场地管理系统中可以选择确认或拒绝。

1.2.2.1.2.8、场所工位预约/变更结果

在工位预约确认或拒绝后，系统将通过远程异地评标共享服务组件，将场所工位预约/变更结果信息推送至场地预约工具。

1.2.2.1.2.9、场地预约情况

系统提供场地预约信息展示功能。实时展示远程异地评标场地预约信息，能够根据项目所在地、评标室、席位、日期条件进行检索。

1.2.2.1.3、专家抽取管理

专家抽取管理主要是通过对评标专家库组件以及接全区统一电子招投标平台，对接专家信息，实现提交抽取申请、获取抽取结果信息、记录评标专家履职一场情况、推送劳务报酬支付信息。

1.2.2.1.3.1、提交抽取申请

申请信息录入

工作人员在评标专家抽取工具中录入专家抽取申请信息。

提交抽取申请

工作人员通过评标专家抽取工具向评标专家库管理系统提交抽取申请功能，抽取申请信息包括项目基本信息、回避单位信息和专家抽取条件信息内容。

专家库资源信息

展示副场专家库资源信息，包括评标专家专业分类标准最低层级的专业目录、专家资源可抽取状态、专家库管理制度、专家劳务报酬政策文件、专家抽取规则内容。

抽取情况反馈

评标专家抽取调度可向招标人实时反馈专家库信息数据接收情况，查看是否接收成功。

1.2.2.1.3.2、获取抽取结果信息

同步抽取结果

副场抽取完成后，向主场同步抽取结果信息，抽取结果信息包括专家抽取名单和专家请假信息。

抽取结果展示

在临近评标开始时间且专家身份验证通过后，展示专家抽取结果名单。

安全加密

按照法律法规和有关要求，加强抽取信息安全管理，通过数据加密传输、二次授权解密、反馈时间控制、关键信息脱敏手段实现抽取结果安全。

1.2.2.1.3.3、记录评标专家履职异常行为

专家库抽取调度提供记录专家履职异常行为功能。

异常行为录入

工作人员通过评标专家工具，手动录入专家履职异常行为信息。

异常行为同步

在异常行为信息录入完成后，系统自动将异常行为信息提交至评标专家库管理系统。

1.2.2.1.3.4、推送劳务报酬支付信息

专家库抽取调度提供录入或交互专家劳务报酬信息。

支付信息录入

在专家劳务报酬支付完成后，工作人员将专家劳务报酬支付信息录入系统中。

支付信息同步

在支付信息录入完成后，向评标专家库管理系统推送专家劳务报酬支付结果信息。

1.2.2.2、评标场所管理

1.2.2.2.1、评标场地管理

根据远程评标标准，通过对评标场地进行整体标识，支持远程异地评标场所管理。包括系统标识码、场地编码、场地名称、场地介绍、详细地址信息。

1.2.2.2.2、评标区管理

根据远程评标标准，通过对评标区的评标区编号、评标区名称、实景图信息进行管理，实现远程异地评标。

1.2.2.2.3、评标室管理

根据远程评标标准，针对评标室的管理功能，需包括：评标室编号、评标室名称、评标室类型、是否可用、可容纳人数、评标室介绍。

1.2.2.2.4、评标席位管理

每个评标室均需包含多个评标席位，针对每个评标室的席位进行配置管理，对现有系统进行改造新增自动获取填充评标室编号、评标室名称，手动录入评标工位编号、评标工位名称、评标工位类型信息。

1.2.2.3、评标录制管理

系统支持评标录制管理功能，并支持最大70路并发。

1.2.2.3.1、评委视音频交流

在远程评标过程中，通过评委视音频交流功能（又称视频会议），需实现本地评委与远程异地评委通过视频、语音、文字方式进行实时沟通交流。为各地评委提供视音频沟通、在线文字交流以及桌面共享功能，可辅助完成远程异地评标工作。

1.2.2.3.1.1、评委登入/登出

通过标准的API无缝对接当地的电子评标系统，评委可以通过电子评标系统自动开启会议客户端，进入线上会议室与其他评委进行交流；评标结束后，点击评标结束按钮，电子评标系统自动关闭会议客户端。

1.2.2.3.1.2、评委视频交流

评标会议系统把不同席位的视音频进行实时直播,各席位的评委可以通过视频系统进行视音频沟通，满足评标过程交流需求

1.2.2.3.1.3、在线文字交流

为了保证沟通的全面，不仅提供了音视频通讯，还提供文字交流的功能。不同席位专家之间可以通过文字聊天的形式进行沟通

1.2.2.3.1.4、桌面共享

在评委视音频交流过程中，为实现信息有效共享，使沟通内容更真实、准确、有效，评委可发起桌面共享功能,实时共享本人的电脑桌面内容及操作情况给其他评委观看，方便评委之间进行更高效的沟通、演示、交流。

1.2.2.3.2、远程评标实时监控

为了实现自治区内远程评标的实时监控，本次将建设远程评标实时监控功能实现总体环境监控、评委个人监控、评标桌面监控、视频会议监控。

1.2.2.3.2.1、总体环境监控

通过对接场地内监控系统，结合评标室内的摄像机、拾音器相关设备，将评标室内房间监控（包括视频、音频）全过程全画面监控，并提供给评标项目所在地及远程评委所在地的监管监察部门，供其全程监督监管。监督人员在监督室可通过系统实时查看本次远程评标过程中的每个会场的环境监控。

1.2.2.3.2.2、评委个人监控

评委个人监控主要是通过评标电脑，结合摄像头、耳麦小型集像、集音设备，对每个评委评标全过程进行视频、音频实时采集。评标项目所在地及远程评委所在地的监管监察人员也可对评标过程进行实时在线监控。监管人员可在监管室通过系统实时查看本次评标过程中所有评委的个人音视频监

控，了解专家实时面部动态信息。

1.2.2.3.2.3、评标桌面监控

评标桌面操作监控指的是评标专家在进行评标交流的过程中，客户端软件会自动对评委的电脑桌面进行实时监控并录制，评标项目所在地及远程评委所在地监管监察人员可以对其进行实时在线监控。监管人员可在监管室通过系统实时查看本次评标过程中所有评委的个人电脑桌面操作监控视频。

1.2.2.3.2.4、视频会议监控

监管人员可以加入正在进行远程异地评标的项目视频会议中，实时监督视频会议内容。该功能具有隐身登录功能（线上会议室内不出现监管人员身份，评委也不知道监管已经加入到该会议室内）。

1.2.2.3.3、评标全过程录制

各地评委在使用远程评标会议交流工具时，系统会自动捕捉评委的个人摄像头视频内容、评委评标电脑的视频内容、评委评标过程中的音频内容，并实时存储在后台服务器中。

1.2.2.3.3.1、桌面监控录制

评委在评标过程中，评委界面会自动获取评委的电脑桌面视频流。可为监管单位提供实时桌面监控查看功能，也可实时存储在服务器上，方便事后监管。

1.2.2.3.3.2、个人摄像头录制

在评标过程中，评委界面会自动获取当前评标电脑摄像头的视频流内容，实时录制评委的个人画面。

1.2.2.3.3.3、视音频录制

在评标过程中，评委界面会自动录制各个评委间的交流视音频信息（指监控环境），后期会存储在服务器上，方便事后监管。

1.2.2.3.3.4、事后监管回放

当远程异地评标项目结束后，监管人员可在系统中根据项目信息查看相关音视频信息，包括评委环境监控、评委个人监控以及评委桌面监控相关信息。

支持对接其他在线监管平台，提供视频流数据。

1.2.2.3.4、评标会议综合管理

评标会议综合管理主要面向交易中心工作人员，可以实现对组织、人员权限的管理，对远程异地项目和项目相关的音视频数据进行管理。

1.2.2.3.4.1、项目管理

项目管理功能主要为工作人员提供评标项目查看功能，满足实际评标过程中的使用需求。同时对于已经完成的异地评标项目，工作人员可以在管理系统查看相关的项目内容，包括项目名称、编号，评标情况内容，同时还可以查看相关项目评标过程中录制的音视频数据。

1.2.2.3.4.2、项目归档存档管理

远程评标会议交流工具按照有关规定要求对整个评标过程进行音视频记录存档。并通过上传服务将本地和异地的音视频上传至专有存储服务器上，同时以项目标段为维度，形成一个存储所有音视频的文件夹，方便事后进行调阅、回看、下载、刻录操作。

1.环境监控存档

通过对接当地的评标系统，获取远程异地评标过程的场地信息、项目信息；在对接主场、副场的环境监控服务器；按照场地信息、项目信息从主场、副场环境监控中下载与该项目有关的环境监控内容，存储在主场的视音频存储服务器上面。

2.录制文件存档

远程异地评标项目的相关录制文件均按照项目名称、标段名称、评标时间类型进行存档。对已经完成的项目对应视频可进行回放查看，提供事后查阅调取、在线回放功能，方便事后监督；对正在进行的项目可进行实时监控视频查看，可实时观看对应阶段的所有视频。

1.2.2.3.4.3、主副场视音频传输管理

远程异地评标结束后，评标全过程中产生音视频文件需进行完整归档。远程评标会议交流工具支持在市县一体化的情况下，完成主副场音视频的归档协调。主副场视音频传输管理包括音视频存储地

址管理、视频上传服务动态管理功能。同时在评标结束后，副场可进去主场进行存储。

1.音视频存储地址管理

支持将各个地区的音视频存储地址写入到音视频存储地址功能里，包含地区（辖区）名称、IP（或代理地址），供上传服务动态调用该地址。当远程异地评标室内的各台电脑应用于不同远程评标项目时，系统会根据项目信息来调取音视频存储地址管理模块里面的地址，将指定视频上传到指定存储服务器内。

2.视频上传服务动态管理

根据项目信息可自行判断项目所在的地区，动态调整视频上传服务里面的存储地址。支持异地音视频传输，保证各个远程评标项目音视频归档的完整性。

1.2.2.4、现有电子交易平台改造

电子招标投标交易平台通过共享服务节点将连接地址信息同步至互联共享资源目录，具备招标项目登记、接收评标场所（工位）预约结果、评标资料信息存储功能、评标资料归档功能、专家履职行为记录功能。

1.2.2.4.1、招标项目登记

1.2.2.4.1.1、远程异地评标项目登记

电子招投标交易平台可主动登记远程异地评标项目，登记后的项目执行远程异地评标业务流程。

1.2.2.4.1.2、指定远程异地评标模式管理

针对指定远程异地评标模式，系统中可针对该模式进行管理。

1.2.2.4.2、场地预约情况查询

电子招投标交易平台具备场地预约查询功能，能够查询主副场工位预约情况。

1.2.2.4.3、接收预约结果

电子招投标交易平台具备供场所（工位）预约结果接收功能，用于接收主副场场所工位预约结果，并进行系统展示。

1.2.2.4.4、评标资料信息存储

1.2.2.4.4.1、评标全过程资料

系统自动保存记录电子评标系统产生的评标全过程资料。

1.2.2.4.4.2、音视频资料

系统自动保存记录电子评标会议交流工具生成的音视频资料。

1.2.2.4.5、评标资料归档

1.2.2.4.5.1、评标全过程资料信息归档

电子招投标交易平台记录评标全过程资料信息，并将资料信息进行归档处理。

1.2.2.4.5.2、环境音视频资料信息归集

电子招投标交易平台记录招标项目评标主场、副场的环境音视频资料信息并进行归集。

1.2.2.4.6、门禁签到

对现有评标区门禁进行适配改造，通过门禁闸机、挂壁式门禁机相关设备的综合管理，对专家评委进入评标区域进行管控，保障评标过程有序进行和评标的公平公正。

在获取专家评委信息后，为专家随机分配评标席位并自动下发身份验证信息到门禁闸机，评标室工作人员和当天有评标项目的专家评委，凭借指纹验证、刷二代身份证或者人脸识别的方式进行身份识别,身份核验并完成专家入场签到，在签到成功后闸机将专家签到数据推送给专家库记录。门禁闸机自动打开并提示当前专家需要进入的评标室和席位，同时将权限下放到挂壁式门禁机上，防止已经识别成功的专家评委误入其他评标区。

1.2.2.4.6.1、专家身份识别

系统提供多种方式的识别专家身份功能，包括生物特征识别、身份证扫描识别。

1.2.2.4.6.2、专家身份验证

系统根据专家入场身份凭证，通过门禁闸机完成专家身份验证。

1.2.2.4.6.3、专家入场签到

系统根据专家入场身份凭证，通过门禁闸机完成专家入场签到功能。

1.2.2.4.7、多因子人证比对

专家在进入评标室后，在评标工位通过多因子实现身份认证登录，并实现专家现场签到。

1.2.2.4.7.1、启动多因子

专家在登录时，若未录入专家个人照片头像，人证比对时检测到无此专家照片，系统发出未匹配提示，专家刷身份证并使用多因子评标互动终端进行人证比对。页面上有“多因子评标互动终端识别”的快捷开启按钮，可开启多因子评标互动终端。

1.2.2.4.7.2、人证比对

多因子评标互动终端接收到开启刷卡刷脸指令并提示刷身份证。多因子评标互动终端读到信息后，将专家身份证信息和专家个人照片头像发送给多因子评标互动终端人证比对界面。多因子评标互动终端人证比对界面接收到信息，将身份证号显示，同时调用服务端身份证号认证接口验证此身份证号是否有关联待评标的评委，并开启多因子评标互动终端摄像头验证。

1.2.2.4.7.3、专家登录

系统接收来自多因子评标互动终端送来的身份证号、身份证照片、捕获照片，进行人证比对，并返回结果（匹配成功、匹配失败）；人脸匹配成功后，再基于指纹识别验证身份后即可完成登录。

1.2.2.4.7.4、单点登录评标系统

专家通过多音字实现人证比对后进行登录，系统根据远程异地评标项目信息，自动登录主场电子评标系统。

1.2.2.5、现有电子评标系统改造

汇集本自治区范围内电子评标工具互联功能，电子评标系统通过规范对接后可进行招标项目信息和专家信息接收，进行远程异地评标的业务流程操作。

1.2.2.5.1、评标基本信息接收

电子评标系统提供接收评标项目、电子招标文件、电子投标文件和评标专家信息的接口，用于在评标身份验证通过后接收共享服务组件推送的评标专家信息。

1.2.2.5.2、专家登录

电子评标系统实现专家登录功能，评标主场、副场专家通过专家身份凭证登录主场电子评标系统，专家可通过多种方式登录电子评标系统，同时对专家的登录信息加密处理，保护专家身份信息。

1.2.2.5.3、远程评标

1.2.2.5.3.1、网络线上评审

电子评标系统支持招标项目评标主场、副场的评标专家完成网络线上评审，副场专家通过登录主场电子评标系统完成网络线上评审。

1.2.2.5.3.2、对接评标会议交流工具

主副场专家在评标过程中，通过评标会议交流工具实现远程沟通交流。

1.2.2.5.3.3、网络线上复评

主副场专家通过电子评标系统实现网络线上复评功能。

1.2.2.5.4、评标报告生成

远程异地评项目在评审完成后，电子评标系统自动生成评标报告。

1.2.2.5.5、评标报告电子签名

电子评标系统生成评标报告后，由评标主场、副场专家完成评标报告电子签名，同时支持多种类型的电子签名方式。

1.2.2.5.6、评标全过程资料生成

电子评标系统在评标完成后，生成评标全过程资料并存储，支持电子招标投标交易平台调取评标全过程资料。

1.2.2.6、现有评标专家库管理系统改造

评标专家库管理系统可针对共享的评标专家进行管理，通过共享服务组件实现副场评标专家抽取功能。

1.2.2.6.1、确定共享专家
评标专家库管理系统提供共享专家库信息资源功能，同时具备征询并确定专家共享意愿功能，能够对共享专家库信息进行维护管理。

1.2.2.6.2、同步预抽取结果
评标专家库管理系统通过共享服务组件向主场同步预抽取结果信息。

1.2.2.6.3、同步专家抽取状态
评标专家库管理系统通过共享服务组件向主场同步专家抽取状态。

1.2.2.6.4、同步专家抽取结果名单
评标专家库管理系统通过共享服务组件向主场推送专家结果名单，同步给电子评标系统。

1.2.2.6.5、同步专家请假信息
评标专家库管理系统通过共享服务组件向主场同步专家请假信息。

1.2.2.7、相关硬件需求

序号	名称	招标参数	单位	数量
1	评标一体机	总体要求：自动读取公共资源交易中心的标准数据接口，可对评标区工作人员和当天有评标项目的评委进行指纹验证或者刷二代身份证的方式身份识别后，进行人证比对，确认是本人后自动控制电子锁开门，让被识别人员进入评标区。 1、门禁功能： （1）采用先进的生物指纹、二代身份证、人证比对识别技术，自动提取语音通知系统中的抽取专家名单，通过与之相连的门禁控制器，实现对进出评标区专家的控制； （2）整合声音播放、摄像拍照功能，便于进出提醒、事后追溯； （3）自动提示评标专家进入第几评标室；避免走错评标室，造成对其他评标工作的干扰； （4）能够记录评委的签到时间，方便管理人员事后查询。 2、业务管理功能：拥有管理权限的工作人员，可以进行全方位的人员管理（信息修改、发卡管理、指纹录入）、日志查询（开门时间、地点、状态、监控照片）操作。 3、界面友好：要求系统界面规划整齐，易于学习掌握和操作使用。 4、外观：豪华立式机柜，全钢板结构，涂层防腐耐磨。 5、机柜结构：结构设计满足使用要求，产品造型、触摸屏角度及高度符合人类工效学。 6、指纹识别性能：表面处理采用高品质ABS工业级塑料材料与防划伤纹理，有高速	台	2

		USB接口。 7、摄像头性能：双目摄像头，支持活体检测。 8、显示模块：≥19英寸，支持触摸； 9、二代身份证识别模块：内置公安部授权的居民身份证安全控制模块SAM，支持符合Type A和Type B规范的非接触卡，以及《GA 450-2013台式居民身份证阅读器通用技术要求》。 10、门禁控制模块：标配开关或程序控制1路不带电（NO/NC）继电器控制，与一路带DC12V常开或常闭输出继电器控制，通过软件下发延时控制。 11、接口：RJ45网络接口、标准电源接口，门禁控制接线端子。 12、无人值守功能：控制单元设置成定时开关机。以确保在无人照看的情况下，准时启动和关闭。 13、国产化CPU≥八核处理器； 14、工业级主板和电源； 15、固态硬盘≥240G； 16、内存≥8G； 17、正版国产化操作系统； 18、支持IPv6。		
2	现有视音频录制授权终端升级	1、综合录制功能：对于远程评标和询标答疑全过程中投标单位（有不见面询标时）、专家的个人监控、桌面监控进行服务端录制并存储，快捷简便，后期支持集中存档，方便刻录。 2、配合录制管理机进行使用，每个授权终端支持一个用户进行录制。 3、支持适配自主可控终端。	个	30

1.2.3、评标专家库互联服务接口

1.2.3.1、获取专家分类信息

向共享服务组件提供获取专家分类信息服务，包括专业编码、专业名称或技术分类。

1.2.3.2、接收预抽取申请

向共享服务组件提供接收预抽取申请服务，接收预抽取申请并同步至评标专家库管理系统。预抽取申请信息包括专业编码或技术分类、需求人数、预计评标时间、预抽取区域。

1.2.3.3、接收项目基本信息

向共享服务组件提供接收项目基本信息服务，接收项目基本信息并同步至评标专家库管理系统。

1.2.3.4、接收回避单位信息

向共享服务组件提供接收回避单位信息服务，接收回避单位信息并同步至评标专家库管理系统。

1.2.3.5、获取抽取状态

向共享服务组件提供实时获取专家抽取状态服务。

1.2.3.6、接收专家工位预定信息

向共享服务组件提供接收评标场所工位预定信息服务，接收评标场所工位预定信息并同步至评标专家库管理系统。评标场所工位预定信息包括场所工位预定号、场地编码、场地名称、所属区域、场地详细地址。

1.2.3.7、验证专家身份

向共享服务组件提供验证专家身份服务，接收专家身份验证信息并返回专家身份验证结果。

1.2.3.8、获取抽取结果信息

向共享服务组件提供获取抽取结果信息服务，抽取结果信息包括专家抽取名单和专家请假信息。

1.2.3.9、接收评标专家履职异常行为信息

向共享服务组件提供接收评标专家履职异常行为信息服务，接收评标专家履职异常行为信息并同步至评标专家库管理系统。

1.2.3.10、接收评标专家劳务报酬支付信息

向共享服务组件提供接收评标专家劳务报酬支付信息服务，接收评标专家劳务报酬支付结果信息并同步至评标专家库管理系统。

1.2.3.11、系统对接

1.2.3.11.1、对接自治区统一工程交易电子招投标支撑组件

根据相关建设标准，本次需将对接自治区统一工程交易电子招投标支撑组件，通过共享服务节点将连接地址信息同步至互联共享资源目录，实现场地预约情况查询、接收预约结果。

1.2.3.11.2、对接电子评标系统

根据相关建设标准，本次需将对接电子评标系统，电子评标系统提供接收评标项目、电子招标文件、电子投标文件和评标专家信息的接口，用于在评标身份验证通过后接收共享服务组件推送的评标专家信息。

1.2.4、远程开标过程监督系统

开标过程监督通过构建虚拟主持人，集成多元表情动作（如鞠躬、告别）与语音播报（纪律宣读、环节提示），支持“工作/休眠”状态切换，自动引导开标流程，减少人工失误并增强投标人体验；配套“手自一体”服务，自动环节通过倒计时触发流程跳转，异常场景支持主持人手动介入。监督体系通过双重认证保障登录安全，监管单位可事前预审核项目、事中实时监控开标评标环节、事后存档可溯，实时干预，实现开评标全程透明合规。系统功能包括：招标人远程开标、监督单位远程监督。

1.2.4.1、招标人远程开标

通过搭建虚拟主持人，实现无人值守自动化开标，提升主持人实际开标效率，满足开标电子化建设需求。在项目开标环节，开标主持人在项目开标前可点击虚拟主持人开启无人值守模式自动开标，减少不必要的人工操作。

1.2.4.1.1、虚拟主持人

不见面开标虚拟主持人使用机器人作为虚拟主持人原型，结合实际的项目开标流程及多元化的动作、表情，模拟主持人在项目开标环节的各类操作。

1.2.4.1.1.1、智能机器人

建设虚拟主持人，使用智能机器人作为虚拟主持人原型进行自动开标，虚拟主持人根据不同的开标模式，分为：工作中、休眠两种状态。虚拟主持人以多种表情和动作在开标过程中辅助进行开标，给投标人带来沉浸式开标体验，提升开标过程整体的视觉效果。

1.2.4.1.1.2、多元化表情

虚拟主持人在开标各环节展示不同的表情，根据不同的触发条件展示多元化的状态表情，将智能机器人包装为虚拟主持人，提升参与开标用户的使用体验。

1.2.4.1.1.3、多元化动作

虚拟主持人在开标各环节展示不同的动作，根据不同的触发条件展示多元化的动作，如：首次登场鞠躬、开标结束挥手告别。

1.2.4.1.1.4、语音播报

虚拟主持人在项目开标各环节可以通过语音播报功能播放各类文字信息，包括：开标纪律、唱标信息，同时在各阶段进行语音提示，提醒投标人当前环节需要进行的操作。

1.2.4.1.2、手自一体开标

虚拟主持人将与原有的不见面开标大厅密切结合，开标主持人可按需选择使用自动开标或手动开标，在自动开标全流程中都可进行手动操作。

1.2.4.1.2.1、开标等待

当开标倒计时截止（倒计时为“0”）时，系统自动进入下一环节，虚拟主持人使用语音播报功能播放开标纪律。

需要手动操作时，开标主持人可手动选择是否进入下一环节。

1.2.4.1.2.2、开标纪律

系统在播放开标纪律环节，通过虚拟主持人自动语音播放开标纪律，在线用户可观看虚拟主持人读开标纪律的动画效果，后加入的用户只显示开标纪律。

若需要主持人手动播放开标纪律，系统可选择开标主持人手动播放。

1.2.4.1.2.3、公布投标人

不见面开标大厅自动从电子交易系统中获取投标单位名单，在上一环节结束后，虚拟主持人自动公布投标人名单，根据设定的时间对外展示投标人名单信息，包括：标书状态、递交时间、单位名称，展示完成后自动进入下一环节，开标主持人可手动公布投标人并确认进入下一环节。

1.2.4.1.2.4、查看投标人

开标主持人手动点击下一阶段查看投标人信息，若投标单位存在异常情况，如：未缴纳保证金，开标主持人可选择退回该投标人的投标文件，因涉及标书退回操作，故不作自动化处理，需开标主持人手动操作进入下一环节。

1.2.4.1.2.5、标段解密

当项目开标到达解密环节，在投标人全部解密完成或解密时间已截止且不需要延时解密时，系统自动进入下一环节，若需要延长解密时间可由开标主持进行手动操作。

招标人解密环节，只有招标人全部解密成功后，系统自动进入下一环节。全部解密完成后，系统按照配置的展示时间进行展示，展示完成后自动进入下一环节。

1.2.4.1.2.6、标段唱标

在项目唱标环节，开标主持人手动选择唱标内容，完成唱标操作，系统由虚拟主持人自动语音播放唱标内容，唱标环节不使用自动跳转下一步操作，由开标主持人手动选择是否进入下一步。

1.2.4.1.2.7、开标结束

项目开标结束后，自动生成开标记录表，系统支持打印签字和电子签章两种确认方式，虚拟主持人提示用户可查看开标记录表，并做出告别动作。

1.2.4.2、监督单位远程监督

监督单位通过远程监督功能，在事前完成项目信息获取；事中对开标环节的时间、身份核验、文件密封性实时监控，对评标环节的专家抽取、评审过程、评分汇总进行全流程数据监管；事后对违规行为及时处置，构建全程留痕、实时监控的远程监管体系，保障开评标活动的公正透明。

1.2.4.2.1、远程监督登录

为进一步提升远程开标的安全性，系统对招标代理登录做出Mac和IP地址限制，通过白名单的形式，只有使用交易中心远程开标室内专用电脑，招标代理才能登录开标大厅。

1.2.4.2.2、远程监督管理

监管人员可以手动暂停开标和继续开标；暂停招标时，所有标段内用户的开标进程暂停并显示暂停相关信息内容。

1.3、工程交易履约保函与承诺告知系统

履约保函与承诺告知系统主要是基于工程一张网系统进行建设，其中履约保函是在工程一张网的电子保函基础上新增模块。

目前，在工程交易活动中，履约保证金的收取、管控及退还的手续较为繁琐，且保函伙造现象屡禁

不止，履约保函电子化的实现程度不高，仍在使用纸质保函，且在公共资源交易活动中，大多数供应商是中小微企业，在采购过程中，不仅需要预先支付相关保证费用，还要准备资金用于采购、生产、运输，资金需求较大，又缺乏相应的抵质押物，因此小微供应商普遍存在融资较为困难的问题。中小企业融资困难。因此本次将在现有工程交易基础上，通过建设履约保函系统，实现工程交易的便利化，同时对接内蒙古自治区融资信用服务平台实现工程交易中标贷服务。

1.3.1、电子履约保函

打造为自治区本级以及全区各盟市和区县的中标单位、金融机构提供数据桥梁服务的支撑平台，通过履约保函全流程线上办理实现各地公共资源交易从“线下纸质保证”到“线上电子保函”的转变，有效解决了传统缴纳履约保证金带来的手续繁琐、综合成本较高问题。

1.3.1.1、保函项目标段

电子履约保函平台与工程建设交易一张网系统进行对接，企业可在平台中查看可选择的标段信息，选择完需要申请的标段后，发起电子履约保函申请请求。

1.3.1.2、金融产品选择

企业选择电子履约保函产品，系统会呈现支持该流程服务的金融机构，企业自主选择其中的金融机构，系统会自动跳转至该金融机构申请页面，企业仅限在金融机构内部系统完成业务服务流程。

1.3.1.2.1、产品选择

当企业选定电子履约保函产品后，系统会自动展示所有支持该产品流程服务的金融机构名单及相关信息，为企业进行选择。

1.3.1.2.2、企业自主选择金融产品

企业可根据自身需求，在系统呈现的金融机构中自主挑选意向合作的金融机构。

1.3.1.2.3、业务流程办理

一旦企业选定金融机构，系统将自动完成跳转操作，直接进入该金融机构的电子履约保函申请页面。系统会自动跳转至该金融机构申请页面，企业仅限在金融机构内部系统完成业务服务流程。

1.3.1.3、业务办理进度

电子履约保函平台与工程建设交易一张网系统对接，通过统一的数据交换服务，使企业用户在金融机构内部系统办理业务的进度同步至电子履约保函平台，方便企业用户随时查询了解。

1.3.1.4、履约保函真伪

为了确保各地区企业用户在电子履约保函平台上开具的履约保函真实有效，平台提供相关查询服务，通过模糊查询的方式，查询特定金融机构开具的履约保函及相关信息。除此之外，系统具备保函信息上链功能，利用区块链共识加密技术，从根本上规避虚假保函，实现标后履约闭环管理。

1.3.1.5、履约保函退保

电子履约保函平台为企业用户与金融机构提供退保“桥梁”服务，企业用户需要登录数据服务支撑平台并跳转至金融机构内部系统完成退保办理，整个过程均在金融机构内部系统完成。

1.3.1.6、履约保函理赔

电子履约保函平台为企业用户与金融机构提供理赔“桥梁”服务，企业用户需要登录数据服务支撑平台并跳转至金融机构内部系统完成理赔办理，整个过程均在金融机构内部系统完成。

1.3.1.7、服务评价

系统为企业方提供了评价功能。企业根据金融机构提供金融产品的服务过程进行评价，评价方式主要采取打分机制，系统会自动按照权重统计最终得分。

1.3.1.7.1、评价依据

企业进行评价的依据是金融机构在提供金融产品过程中的服务表现，涵盖服务态度、响应速度、专业程度服务过程中的多个方面。

1.3.1.7.2、评价方式

评价主要采用打分机制，企业方通过为金融机构的服务打分来表达自身的评价意见。

1.3.1.7.3、得分统计

系统会自动按照预设的权重对企业方的打分进行计算，从而得出最终的评价得分，确保得分统计的

客观性和准确性。

1.3.2、工程款支付保函

工程款支付保函是指在工程项目进行过程中，当到达工程款支付节点时，如果业主方（发包人）因资金不足或其他原因无法按时支付工程款，由出具保函的机构（如银行、担保公司、保险公司）代为支付工程款给施工方（承包人）的一种书面承诺文件。

1.3.2.1、项目标段选择

平台与工程建设交易一张网系统对接，企业可在平台中查看可选择的标段信息，选择完需要申请的标段后，系统会自动跳转至该金融机构申请页面，企业仅限在金融机构内部系统完成业务服务流程。

1.3.2.2、金融产品选择

企业选择工程款支付保函产品，系统会呈现支持该流程服务的金融机构，企业自主选择其中的金融机构，发起工程款支付保函申请请求。

1.3.2.2.1、产品选择

当企业选定工程支付保函产品后，系统会自动展示所有支持该产品流程服务的金融机构名单及相关信息，为企业进行选择。

1.3.2.2.2、企业自主选择金融产品

企业可根据自身需求，在系统呈现的金融机构中自主挑选意向合作的金融机构。

1.3.2.2.3、业务流程办理

一旦企业选定金融机构，系统将自动完成跳转操作，直接进入该金融机构的工程支付保函申请页面。系统会自动跳转至该金融机构申请页面，企业仅限在金融机构内部系统完成业务服务流程。

1.3.2.3、业务办理进度

平台与工程建设交易一张网系统对接，通过统一的数据交换服务，使企业用户在金融机构内部系统办理业务的进度同步至“双向担保”平台，方便企业随时查询了解。

1.3.2.4、保函产品退保

平台与工程建设交易一张网系统对接，为企业用户与金融机构提供退保“桥梁”服务，企业用户需要登录平台并跳转至金融机构内部系统完成退保办理，整个过程均在金融机构内部系统完成。

1.3.2.5、保函产品理赔

平台为企业用户与金融机构提供理赔“桥梁”服务，企业用户需要登录平台并跳转至金融机构内部系统完成理赔办理，整个过程均在金融机构内部系统完成。

1.3.3、承诺告知模块

承诺告知是在工程一张网系统建设基础之上，为提高项目运行效率，对于已满足招标条件，但部分非关键性手续尚在办理中的项目，在招标人作出书面承诺后，由自治区公共资源交易中心先行受理的服务流程。项目受理后，招标人需在规定时间内补齐相关资料，确保项目运行的合规性。

承诺告知系统包含承诺告知配置模块、申请人操作模块、部门审批模块和信用管理模块。

1.3.3.1、承诺告知配置

（1）容缺清单管理

配置容缺受理清单，明确可容缺办理的事项范围。每个事项均关联对应的办理时限参数，为后续业务流程提供时间基准。

（2）材料规则设置

针对清单内事项，可详细设定容缺材料的类型、性质及相关要求，区分主要材料与次要材料，为审批过程中的容缺判断提供依据。

1.3.3.2、申请人操作模块

（1）申请选择与承诺

申请人登录系统进行工程材料申报时，若事项在容缺受理清单内，可自主选择容缺受理方式。选择后，系统自动弹出《容缺受理承诺书》填写界面，申请人需承诺在不超过事项配置办理时限内补齐补正容缺材料，确认后提交申请。

（2）材料补齐补正

在承诺时限内，申请人可通过系统提供的网上提交入口上传材料，或选择线下现场提交，也可采用公共资源交易中心认可的其他方式完成材料补齐补正操作。系统对提交材料的时间、方式信息进行记录。

1.3.3.3、部门审批模块

（1）预审与通知

综窗人员受理申请后，系统自动判断是否符合容缺受理条件。符合要求的，系统生成《容缺受理通知书》，明确告知申请人需补齐补正的材料清单、提交形式、截止时限以及不实承诺后果，并将申请自动分发至相关审批部门进行预审。

（2）材料处理

部门在预审过程中，对容缺材料进行跟踪管理。当收到申请人补齐补正材料后，综窗人员通过系统将次要材料补齐补正至部门，供审批人员继续审核。若超过承诺时限申请人仍未补齐补正材料，系统自动将该业务标记为“放弃申请”，完成退件办结操作，并通过短信、站内信方式通知申请人，同时退回申报材料。

1.3.3.4、信用管理模块

（1）信用判断

系统对接信用信息数据库，在申请人提交容缺受理申请时，自动查询其信用记录。对于存在较严重不良信用记录的申请人，系统限制其使用容缺受理和告知承诺制功能，并提示原因。

信用查询触发

当申请人提交容缺受理申请这一操作发生时，系统会自动启动对该申请人信用记录的查询流程。

不良信用识别

系统在查询到申请人的信用记录后，会对记录进行分析，识别其中是否存在较严重的不良信用信息。

功能使用限制

若经识别发现申请人存在较严重不良信用记录，系统将对其采取限制措施，具体表现为限制该申请人使用容缺受理功能和告知原因。

（2）惩戒与恢复

对于曾作出虚假承诺的申请人，系统自动记录并建立限制惩戒期。在惩戒期内，限制其行使告知承诺和容缺受理权利；当不良信用记录修复后，系统自动恢复其相关权利，保障信用良好申请人的正常业务办理。

惩戒机制

记录触发条件：当申请人作出虚假承诺后，系统会自动对该行为进行记录，形成对应的不良信用档案。

限制权利内容：在设定的惩戒期内，系统将限制该申请人行使两项关键权利，分别是告知承诺权利和容缺受理权利，确保其在信用修复完成前无法享受相关便利。

恢复机制

恢复触发条件：当申请人的不良信用记录通过合规途径完成修复后，系统会实时监测到这一状态变化。

自动恢复流程：系统在确认不良信用记录修复后，将自动解除对该申请人告知承诺和容缺受理权利的限制，恢复其相关业务办理权限。

1.3.4、自治区融资信用服务平台数据对接

工程一张网与自治区融资信用服务平台对接，通过统一的数据交换服务，实现中小企业在工程交易中的中标贷相关服务，并将办理事项进度数据同步、数据服务业务结果数据获取到工程一张网。融资平台包括有金融超市、金融机构、资讯动态、政策汇编、个体蒙信贷、惠企质量贷6个服务版块。

1.4、综合展示调度系统

综合调度展示平台需与内蒙古自治区综合评标评审专家库、内蒙古自治区公共资源交易主体信息库、内蒙古公共资源交易CA互认系统、内蒙古自治区工程网上招投标系统、药品耗材交易系统、政府采购交易系统、国有产权交易系统、自然资源交易系统、内蒙古自治区公共资源交易全区监管“一张网”平台、内蒙古自治区公共资源交易网、内蒙古自治区公共资源交易电子档案管理系统对接，通过统一的数据交换服务，结合数据可视化分析，呈现数据信息展示。

综合展示调度将主要面向决策层领导，围绕公共资源交易业务服务及交易动态，实现进一步分析，采用模拟“驾驶舱”立体直观的样式，通过电子地图、仪表盘、电子报告、图表方式给领导层以最直观的业务指标展现，便于了解当前整体公共资源不同专题交易情况、不同地区交易情况、运行动态情况、经济效益情况、工作情况概貌。根据展示需求，设计个性化定义专题分析及版块，包括“公共资源一张图”、资源数据生产可视化、数据应用可视化。

支持“钻取式查询”，可以实现对指标的逐层细化、深化分析，将采集的数据形象化、直观化、具体化，直观地监测各资源交易情况，并可以对异常关键指标预警和挖掘分析。通过驾驶舱，使各部门、各厅局及领导层可以方便地随时跟踪各种指标，确定各种趋势、偏差和异常，实时全面的掌控公共资源交易情况，为各级领导提供“一站式”决策支持服务。

1.4.1、公共资源总体一张图

综合展示自治区公共资源交易中心综合调度展示平台门户，展示包括门户网站、交易平台、服务平台、监督平台的展示。其中交易平台展示包括工程交易系统、自然资源、政府采购、产权交易的展示。服务平台展示包括电子保函、综合评标评审专家库、主体诚信信息库、不见面开标大厅、CA互认平台的展示。监督平台展示包括：交易全区监管“一张网平台”、交易大数据分析平台、围串标分析系统、统一数据共享中心、电子档案管理系统展示。

1.4.2、资源数据生产可视化

资源数据生产一张图主要是通过对接评审专家库、交易主体信息库、CA互认系统、工程网上招投标、政府采购交易、国有产权交易及自然资源交易系统数据，进行分析后，按照各系统生产数据进行展示。

1.4.2.1、综合评标评审专家库

1.各盟市专家人员分析

统计分析并展示各盟市近1年、近1个季度、近1月的项目数、抽取专家数、评标专家数。

2.各行业专家数TOP5

统计分析各行业专家数前5名的行业名称、专家数以及专家占比情况。

3.专家抽取概率分布

统计分析专家抽取次数0-10次、10-20次、20-30次、30-40次、40次以上的区间的专家人数和占比情况。

4.日常监测

展示在库专家数、出库专家数、暂停评标专家数情况。

5.申报情况

统计分析并展示近一年中每个月的专家申报人数和审核通过人数。

6.高频抽取TOP10

统计各行业专家抽取次数排名前10的行业，分析展示专家高频抽取的对应排名、行业名称、专家数、专家抽取次数和对应占比情况。

7.专家数统计

统计分全区以及各盟市专家数量，通过地图展示各盟市专家数和占比情况。

1.4.2.2、交易主体信息库

1.各盟市注册数量总览

根据主体的注册地区进行地图展示注册数量，除了原有的内蒙古自治区的各盟市的地图外，在合适的位置增加自治区外图形，统计自治区外的注册总数。

2.注册趋势

根据主体的注册时间统计分析每个月新增主体数量趋势，展示一年的数据。

3.注册资本

注册资本区间可分为0~100w、100w-500w、500w-1000w、1000w-5000w、5000w-1亿、1亿以上，统计分析本地、外地各注册资本区间中投标人类主体的数量和分布情况。

4.单位性质

根据单位类型分类：国有全资、集体全资、股份合作、联营、有限责任、股份有限、私有、其他，各个单位类型下投标单位数量和占比情况，以及各个类型下细分类别的投标人类主体数量和占比情况。

5.投标规模（投标业绩）

将项目规模区间分为500万及以下、500万—1000万（含）、1000万—5000万（含）、5000万—1亿（含）、1亿—10亿（含）、10亿及以上，统计不同项目规模区间的投标主体数及占比、累计投标项目数量和金额。

6.职业人员

根据人员职务类型：项目管理人员、项目负责人统计数量，统计分析职业人数量在0-10人（含）、10-30人（含）、30-50人（含）、50-70人（含）、70人以上的单位数量。

7.企业奖项

统计分析企业奖项数量在0-20项（含）、20-50项（含）、50-100项（含）、100-200项（含）、200项以上的单位数量。

8.企业证书

统计分析企业奖项数量在0-20个（含）、20-50个（含）、50-100个（含）、100-200个（含）、200个以上的单位数量。

证书类别占比，证书类别有：1、银行资信等级信誉证书、2、重合同守信用企业、3、其他信誉相关类证书、4、安全、质量、环保管理体系认证证书5、其他。

9.黑名单

滚动播放并展示黑名单企业名称。

10.红名单

滚动播放并展示红名单企业名称。

11.联合惩戒

滚动播放并展示联合惩戒企业名称。

1.4.2.3、交易CA互认系统

1.各盟市认证数量

通过地图热力图的形式展示每个的CA证书认证数量，包含地市名称、证书数量。

2.承载的业务类型

显示CA互认承载的业务类型，建设工程行业、自然资源行业、政府采购云平台行业。

1.4.2.4、工程建设网上招投标系统

1.项目交易总览

交易总览

统计分析项目总数、招标项目总额、中标项目总额数据情况。

项目参与度

统计分析累计参与主体、累计投标人次、项目平均投标人次

交易效能

统计分析累计项目时长和平均项目时长、累计节约金额、节约率和平均节约金额。

2.行业交易详情

综合展示近三年1-12月每月的交易项目数量和项目金额。

3.招标异常信息

分析工程建设项目整体的招标异常率，标段异常类型：重新招标、终止招标、延后招标、重新评标

，统计各个异常类型下项目数目和金额，以及各自异常项目数和金额占比情况。

4.国企总体情况

国企交易总览

综合统计分析国企交易总览情况，包含项目总数、成交标段数、成交金额、节约资金、进场交易国企数量

三大国企

统计分析三大国企数据情况。三大国企包含电力、蒙能、包钢的项目总数、成交标段数、成交金额、节约资金。

5.电子保函

统计使用保函的项目成交数量和成交金额以及各自占总成交项目数量和金额。电子保函使用次数、累计使用金额（对应保额），以及使用保函占结算保证金的比重。

6.各盟市远程异地抽取情况

统计并展示各盟市随机抽取项目数、随机抽取项目占比、平均副场数量数据，按照使用标段数量从高到底排序。

7.远程异地评标专家抽取实况

统计并展示远程异地专家抽取的项目名称、项目编号、抽取人（招标人）、主场、副场、开标时间、抽取状态（已抽取、待抽取、通知结束）、专家签到状态（已签到、未签到）。

8.各盟市投标情况

统计并展示各盟市名称、累计投标次数、投标人数量。按照累计投标次数从高到底展示，数据过多时可进行数据下拉。

1.4.2.5、药品耗材交易系统

通过网页挂载展示药品耗材交易系统首页。

1.4.2.6、政府采购交易系统

通过网页挂载展示政府采购交易系统首页。

1.4.2.7、国有产权交易系统

1.实物资产类

根据实物资产类项目情况，统计项目总数、标的物总数、挂牌总金额，展示相关数据情况。

2.项目类型分析

根据资产类项目类型，分为不同房产、土地使用权、交通运输工具、设备、在建工程、其他资产，综合统计分析项目总数、各类型数量以及占比。

3.标的物类型分析

根据标的物类型，分为标的物总数、挂牌总金额、各类型数量、各类型挂牌金额，综合统计并展示标的物总数和挂牌金额柱状图和曲线图。

4.成交信息

根据成交项目数量、成交标的物数量、成交金额、溢价金额，综合展示相关数据。

5.股权类

根据股权类项目情况，统计项目总数、标的物总数、挂牌总金额，展示相关数据情况。

5.各盟市数据分析

统计分析并展示各盟市项目数量、标的物数、挂牌金额柱状图和曲线图占比情况。

6.成交信息

根据成交项目数量、成交标的物数量、成交金额，综合展示相关数据。

1.4.2.8、自然资源交易系统

1.土地使用权出让

统计分析土地使用权出让项目总数、成交项目总数、成交项目金额。土地使用出让项目成交交易项目数的成交金额，占比和同比增长情况，成交金额、占比和同比情况。

2.出让区域分布

统计分析各区域的土地出让宗数、出让金额，以及各区域土地出让宗数、金额占比、同比增长情况。

3.受让方

根据土地受让方企业类型分别展示国有全资、集体全资、股份合作、联营、有限责任、股份有限、私有、其他类型受让方交易概况，统计分析各受让方成交项目宗数、占比、同比，成交项目金额、占比、同比情况。

4.项目规模

根据土地交易项目的整体成交金额将项目分成6种规模大小：0-100万元及以下、100万到500万（含）、500万—1000万元（含）、1000万—5000万元（含）、5000万到1亿元（含）、1亿元以上，统计各个项目规模区间项目成交宗数、占比、同比增长情况，项目成交金额、占比、同比增长情况。

5.交易趋势

综合展示近三年1-12月每月的交易项目数量和项目金额。

6.主体竞争力

统计分析本地和外地主体各自土地交易项目的交易情况：成交项目宗数、宗数占比、同比增长情况、成交金额（亿元）、金额占比、同比增长情况。

7.拍卖会

统计分析土地交易拍卖场次（数量、金额）、累计参与的主体家数、累计参与总人次和平均参与人次、累积时长和拍卖平均时长、总体的溢价金额和平均溢价金额、竞买人累积报价次数、平均报价次数。

8.受让方TOP10

根据受让方受让土地项目数量、成交金额和成交面积来统计排名，可通过单位名称查看该受让方的企业单体画像。

9.项目TOP10

根据土地项目的成交金额、成交面积对项目进行排名，可通过项目名称直接进入项目单体画像。

1.4.3、数据应用专题可视化

数据应用专题一张图主要是将内蒙古自治区公共资源交易全区监管“一张网”平台、内蒙古自治区公共资源交易网及内蒙古自治区公共资源交易电子档案管理系统数据进行对接分析，按照对接系统进行可视化展示。

1.4.3.1、公共资源交易全区监管“一张网”可视化展示

通过网页挂载展示公共资源交易全区监管“一张网”系统、交易大数据分析系统、围串标分析系统、统一数据共享中心系统。

1.4.3.2、公共资源交易网可视化展示

通过网页挂载展示公共资源交易官网。

1.4.3.3、电子档案管理系统可视化展示

通过网页挂载展示电子档案管理系统。

1.5、全国CA融合交叉互认改造方案

按照国家关于推动公共资源交易领域数字化、一体化发展的政策要求，目前内蒙古实现已实现自治区内跨平台互认，但根据国家发改委明确要求在全国范围内进行CA互认，因此本次将以移动数字证书（CA）互认标准为核心支撑，通过集成CA互认共享组件的提供的工具/功能组件或服务接口向用户提供全国范围内CA互认共享应用服务。同时将浏览器进行兼容改造。

1.5.1、CA对接改造方案

1.5.1.1、互认扫码基本交互改造

为响应全国工程建设招标投标领域移动数字证书（CA）互认，在涉及扫码交互的环节增加全国CA互认二维码的功能模块，并改造证书加解密、签章控件组件对接模块。

1.5.1.1.1、二维码生成及展示

系统调用对应的二维码生成方法，生成对应的业务流程二维码，展示在对应的业务环节和系统页面的对应位置，便于用户扫码和验证。

1.5.1.1.2、二维码动态更新

系统后台实时监控二维码的有效性，一旦二维码过期，系统将在设定的时间范围内自动刷新二维码，确保扫码过程的连续性。除了自动更新外，用户还可以根据需求手动刷新二维码，确保扫码操作的即时性。

1.5.1.1.3、二维码状态反馈

为了实时反馈用户与二维码的交互情况，系统轮询二维码的扫码状态。一旦用户进行了扫码操作，系统会立即响应并更新二维码的状态信息，如待扫码、已扫码、扫码成功，确保系统能够根据用户扫码操作步骤和二维码状态及时完成相关业务流程。

1.5.1.1.4、主体结果信息查询

通过扫码操作可以进行主体相关信息查询，包括签名证书序列号、单位名称、签名证书公钥在内的关键信息。这些信息有助于系统进行用户身份确认。

1.5.1.1.5、加密证书获取及公钥加密

为了保障数据传输的安全性，通过扫码操作可以获取用户的加密证书信息，使用加密公钥和加密算法对重要数据进行加密，确保数据在传输过程中的安全性。

1.5.1.1.6、通过证书公钥解析证书项

由于CA互认共享组件未能自动反馈证书到期时间、使用者密钥标识符关键证书项字段，影响了业务系统的完整显示需求。因此，需要对现有业务系统进行改造，增加处理和转化数据方式，实现得到扫码结果之后，按照证书X509结构解析出证书项，回传给业务系统。

1.5.1.1.7、扫码解密流程个性化，解密前身份确认

根据互认流程的标准规范，在解密操作前，系统应新增二维码，用户需通过扫码动作来确认其身份。用户扫码后，系统自动获取待解密用户的身份证号码，随即后台校验当前待解密内容和扫码确认用户是否匹配，若不匹配给出错误提示，若正确则展示界面二维码，让用户再次扫码验证密码。

1.5.1.1.8、扫码解密及结果查询

系统展示解密二维码，并向前置机轮询查询解密结果。用户扫码后，互认APP推送扫码信息至前置机。前置机处理并返回解密结果给系统，系统随即展示解密内容供用户查看。

1.5.1.1.9、互签互验电子签章组件对接

CA互认共享组件内含签名盖章服务，由互签互验电子签章组件（单机版）和H5互签互验签章组件组成。其中，互签互验电子签章组件（单机版）支持文档查看唤醒功能。当用户打开文件时，系统将自动调用互签互验电子签章组件（单机版）提示用户进行文件查看。此外，系统支持对接互签互验电子签章组件（单机版），用户在需要签章时，控件生成签章二维码，用户扫码进行电子签章交互操作。

1.5.1.1.10、H5互签互验签章组件对接

CA互认共享组件内含签名盖章服务，由互签互验电子签章组件（单机版）和H5互签互验签章组件组成。针对网页端系统，对接在线查看H5互签互验签章组件，支持多浏览器适配。支持在线生成签章二维码，用户扫码单页签章、批量签章、签章撤回操作。

1.5.1.2、交易平台业务对接改造

为保障全国CA互认证书在交易平台业务的正常使用，针对多个关键环节进行了兼容改造，以保障整体交易流程的稳定使用。

1.5.1.2.1、登录环节改造

为了保证投标人体验，对登录环节多个流程进行了多层次的改造调整。主要包括新增由CA互认共享组件生成、提供的全国统一标准登录二维码。包括登录页面改造、登录/注册流程改造、证书到期时间显示改造及登录验签功能改造。

1.5.1.2.1.1、登录页面改造

系统登录展示界面改造后，将新增由CA互认共享组件生成、提供的全国统一标准登录二维码。系统

也将提示投标人可以使用互认APP登录，并向投标人展示全国CA互认共享目录。通过互认APP，扫描交易平台业务界面中全国共享互认CA入口所展示的登录二维码，即可向交易系统自主授权、共享已实名认证的注册信息，代替投标人手动重复录入注册资料，减少投标人操作。

1.5.1.2.1.2、登录/注册流程改造

投标人使用互认APP扫描登录二维码并进行授权登录后，交易系统即可获取互认APP回传的用户实名认证信息，验证当前登录投标人在交易系统是否已存在。

对于新用户，扫码登录交易系统后，系统将自动引导至用户注册页面，注册页面上会预先填充通过扫码获取的共享注册信息；投标人确认无误并授权共享后，将被引导进入完善后的基本信息页面，以便进一步完善信息，完成注册流程成为交易系统用户。而对于存量用户，由于其在交易系统已存在记录，可以扫码后直接登录交易系统。

1.5.1.2.1.3、证书到期时间显示改造

业务系统原自有证书到期提醒功能。现在通过从CA互认共享组件中获取互认APP的投标人认证信息，并针对其中的签名证书信息进行解析，从而获取证书到期时间，保障功能正常使用。

1.5.1.2.1.4、登录验签功能改造

在投标人登录系统时，系统将自动实施双重检查机制，一是客户端证书验签，二是服务器端同步开展数字证书签名验证工作，通过前后端两次验签过程，杜绝前端登录请求伪造验签结果登录业务系统问题。通过兼容CA互认共享组件提供的验签功能，可以确保互认APP的投标人能通过扫码的方式，使用移动数字证书登录到业务系统。

1.5.1.2.2、招标人/代理文件查看改造

招标人/代理文件查看改造主要功能包括文档路径改造、电子件展示空件改造、投标邀请书回函查看改造。

1.5.1.2.2.1、文档路径改造

目前CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件的使用，必须按要求提供文件的下载路径和签章完成后的回传路径，所以现有系统需要开发相关接口及功能兼容。

1.5.1.2.2.2、电子件展示控件改造

CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件未提供文件签章状态判断功能，这一局限性导致招标人/代理加盖过的电子件，无法被系统自动识别并验证其签章状态，所以需要在现有机制下在电子件展示环节去除“是否已签章”的验证提示。

1.5.1.2.2.3、投标邀请书回函查看改造

招标人/代理可以使用H5互签互验签章组件查看投标单位使用全国CA互认证书盖章后的回函文件。

1.5.1.2.3、招标人/代理文件签章改造

招标人/代理文件签章改造主要包括文档路径改造、电子件展示控件改造、投标邀请书签章改造、资审公告签章改造、资审变更公告签章改造、招标公告签章改造、招标变更公告签章改造、中标候选人公示签章改造、中标结果公示/中标公告签章改造、中标结果变更公示/中标变更公告签章改造、中标通知书签章改造、中标变更通知书签章改造及合同签章改造。

1.5.1.2.3.1、文档路径改造

目前CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件的使用，必须按要求提供文件的下载路径和签章完成后的回传路径，所以现有系统需要开发相关接口及功能兼容。

1.5.1.2.3.2、电子件展示控件改造

CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件未提供文件签章状态判断功能，这一局限性导致招标人/代理加盖过的电子件，无法被系统自动识别并验证其签章状态，所以需要在现有机制下在电子件展示环节去除“是否已签章”的验证提示。

1.5.1.2.3.3、投标邀请书签章改造

现有系统进行兼容改造，保障招标人/代理可以使用互认APP和H5互签互验签章组件打开投标邀请书查看并逐份扫码加盖单位公章。

1.5.1.2.3.4、资审公告签章改造

在现有机制下，招标人/代理需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，现有业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。
- 3、招标人/代理确认签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.3.5、资审变更公告签章改造

在现有机制下，招标人/代理需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，现有业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。
- 3、招标人/代理确认签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.3.6、招标公告签章改造

在现有机制下，招标人/代理需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，现有业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。
- 3、招标人/代理确认签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.3.7、招标变更公告签章改造

在现有机制下，招标人/代理需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，现有业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。
- 3、招标人/代理确认签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.3.8、中标候选人公示签章改造

在现有机制下，招标人/代理需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，现有业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。
- 3、招标人/代理确认签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.3.9、中标结果公示/中标公告签章改造

在现有机制下，招标人/代理需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，现有业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。
- 3、招标人/代理确认签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.3.10、中标结果变更公示/中标变更公告签章改造

在现有机制下，招标人/代理需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，现有业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。

3、招标人/代理确认签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.3.11、中标通知书签章改造

现有系统进行兼容改造，保障招标人/代理可以使用互认APP和H5互签互验签章组件打开文件查看并扫码加盖单位公章。

1.5.1.2.3.12、中标变更通知书签章改造

现有系统进行兼容改造，保障招标人/代理可以使用互认APP和H5互签互验签章组件打开文件查看并扫码加盖单位公章。

1.5.1.2.3.13、合同签章改造

在合同签署环节，招标人/代理可以使用H5互签互验签章组件打开合同，并通过互认APP进行扫码加盖单位公章操作。

1.5.1.2.4、中心人员文件查看改造—投标材料

中心人员文件查看改造—投标材料包括文档路径改造、电子件展示控件改造、投标邀请书回函查看改造。

1.5.1.2.4.1、文档路径改造

目前CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件的使用，必须按要求提供文件的下载路径和签章完成后的回传路径，所以现有系统需要开发相关接口及功能兼容。

1.5.1.2.4.2、电子件展示控件改造

CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件未提供文件签章状态判断功能，这一局限性导致中心人员加盖过的电子件，无法被系统自动识别并验证其签章状态，所以需要在现有机制下在电子件展示环节去除“是否已签章”的验证提示。

1.5.1.2.4.3、投标邀请书回函查看改造

中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看投标单位使用全国CA互认证书盖章后的回函文件。

1.5.1.2.5、中心人员文件查看改造—招标材料

中心人员文件查看改造—招标材料包括资审公告查看改造、资审变更公告查看改造、招标公告查看改造、招标变更公告查看改造、中标候选人公示查看改造、中标结果公示/中标公告查看改造、中标结果变更公示/中标变更公告变更查看改造、中标通知书查看改造、中标变更通知书查看改造及合同查看改造。

1.5.1.2.5.1、资审公告查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的资审公告。

1.5.1.2.5.2、资审变更公告查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的资审变更公告。

1.5.1.2.5.3、招标公告查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的招标公告。

1.5.1.2.5.4、招标变更公告查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的招标变更公告。

1.5.1.2.5.5、中标候选人公示查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的中标候选人公示。

1.5.1.2.5.6、中标结果公示/中标公告查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的中标结果公示/中标公告。

1.5.1.2.5.7、中标结果变更公示/中标变更公告变更查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的中标结果变更公示/中标变更公告。

1.5.1.2.5.8、中标通知书查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的中标通知书。

1.5.1.2.5.9、中标变更通知书查看改造

现有系统进行兼容改造，中心人员可以使用H5互签互验签章组件查看招标人/代理编制的盖章后的中标变更通知书。

1.5.1.2.5.10、合同查看改造

在合同完成签署后，中心人员可以使用H5互签互验签章组件打开招标人/代理和中标人使用全国CA互认证书盖章后的合同文件。

1.5.1.2.6、中心人员文件签章

目前CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件的使用，必须按要求提供文件的下载路径和签章完成后的回传路径，所以现有系统需要开发相关接口及功能兼容。主要包括文档路径改造及电子件展示控件改造。

1.5.1.2.7、投标人文件查看、签章改造

交易系统支持投标人使用移动数字证书（CA）互认。在相应业务流程环节，系统界面将显示由CA互认共享组件生成、提供的全国统一标准签章二维码。通过部署H5互签互验签章组件，系统可以无缝对接扫码签章、扫码撤章功能，为投标人提供便捷的电子签名体验。

1.5.1.2.7.1、文档路径改造

目前CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件的使用，必须按要求提供文件的下载路径和签章完成后的回传路径，所以现有系统需要开发相关接口及功能兼容。

1.5.1.2.7.2、电子件展示控件改造

H5互签互验签章组件未提供文件签章状态判断功能，这一局限性导致投标人加盖过的电子件，无法被系统自动识别并验证其签章状态，所以需要在现有机制下在电子件展示环节去除“是否已签章”的验证提示。

1.5.1.2.7.3、投标邀请书确认（回函）签章改造

对投标邀请书确认（回函）的签章环节进行了针对性地改造。投标人可以使用互认APP和H5互签互验签章组件，对投标邀请书回函进行扫码签章操作。

1.5.1.2.7.4、中标通知书查看改造

对中标通知书的查看环节进行了针对性地改造。投标人可以使用H5互签互验签章组件，对中标通知书进行查看操作。

1.5.1.2.7.5、资审结果通知书查看改造

对资审结果通知书的查看环节进行了针对性地改造。投标人可以使用H5互签互验签章组件，对资审结果通知书进行查看操作。

1.5.1.2.7.6、投标人回执单签章改造

在现有机制下，投标人需要在Html格式文件上签章。结合CA互认共享组件接口，业务需改造：

- 1、将Html格式公告内容转换成PDF格式。
- 2、加载CA互认共享组件中的H5互签互验签章组件并打开PDF格式文档。
- 3、投标人签章完成后，签章完成的PDF格式文档回传到业务端，业务系统获取签署完成的文档。

1.5.1.2.7.7、调用H5互签互验签章组件服务改造

通过CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件服务，实现集成于在线文档系统的签章功能。

1.5.1.2.7.8、盖章合章功能改造

在文档中根据业务需求进行签章操作，盖章位置确认后，通过调用互签互验后端服务合并成签章文档。

1.5.1.3、业务平台制作工具改造

1.5.1.3.1、招标文件生成环节改造

在招标人/代理生成招标文件时，系统将自动实施双重检查机制，一是验证招标人/代理的登录状态，二是验证证书有效性。系统也同步在服务器端开展数字证书签名验证工作。同时，通过兼容CA互认共享组件提供的验签功能，确保互认APP的招标人/代理也能通过扫码的方式，使用移动数字证书生成招标文件。

1.5.1.3.2、文件查看、签章改造

文件查看、签章改造包括文档路径改造、前台文档刷新、调用H5互签互验签章组件服务改造、涉及文件类型。

1.5.1.3.2.1、文档路径改造

目前CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件的使用，必须按要求提供文件的下载路径和签章完成后的回传路径，所以现有系统需要开发相关接口及功能兼容。

1.5.1.3.2.2、前台文档刷新

当文件存在回传地址时，为了确保招标人/代理能够及时查看到最新的文件内容，新增前台文档刷新的功能。一旦文件被更新或替换，系统将自动刷新前台文档，确保招标人/代理看到的是最新的文件版本。

1.5.1.3.2.3、调用H5互签互验签章组件服务改造

通过CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件服务，实现集成于在线文档系统的签章功能。

1.5.1.3.2.4、涉及文件类型

包括资审文件、资审澄清文件、招标文件和答疑澄清文件。

1.5.1.4、投标文件制作工具改造

1.5.1.4.1、专属文件制作工具

由于全国CA互认解决方案提供的互签互验电子签章组件，存在频繁更新情况，并且保障团队不一致，为保障投标工具稳定运行，以及遇到问题方便及时解决。现单独打包投标文件制作工具（全国版专属），该版本工具可以使用互签互验电子签章组件，以确保投标人使用全国CA互认证书编制标书工作的正常运行。在具体业务流程，如投标文件加密环节，投标文件制作工具可以提供由CA互认共享组件生成的全国统一标准加密二维码，投标人可以使用互认APP进行扫码加密操作。

1.5.1.4.2、本地签章服务检测，新增异常提示

调用本地签章控件服务之前，投标工具新增检测。若用户本地环境未安装互签互验电子签章组件，给出友好提示让用户去官网下载并安装。若用户已经安装互签互验电子签章组件，但是本地服务异常无法唤起签章控件服务，给出友好提示让用户自行通过重装驱动或者解决服务无法加载问题。若用户已安装驱动，签章控件服务亦正常，则加载控件并打开文档。

1.5.1.4.3、招标文件导入/查看改造

针对招标文件的导入和查看流程，兼容打开查看使用全国互认CA证书制作的招标文件，对现有的招标文件导入功能和查看方式进行改造。

1.5.1.4.4、文档签章完成弹窗改造

互签互验电子签章组件未提供文件签章状态判断功能，这一局限性导致投标人加盖过的电子件，无法被系统自动识别并验证其签章状态，可能增加投标人因疏忽遗漏、软件缺陷和其他原因未对文件签章导致废标风险，所以需要在文件签章完成后新增“是否签章完成”的人工确认弹窗。

1.5.1.4.5、文档签章完成事项改造

当投标人点击完成签章按钮后，系统将自动获取回传路径下的文档，但互签互验电子签章组件未提供文件签章状态判断功能，这一局限性导致投标人加盖过的电子件，原自动识别并验证其签章状态的功能失效，从而导致功能无法使用，现针对互签互验电子签章组件签收的文件，取消完成后自动验证功能，改为手动确认。

1.5.1.4.6、批量签章功能改造

在现有机制下，投标文件制作工具可以进行批量签章，对未签章文件进行批量签署，但由于互签互

验电子签章组件未提供文件签章状态判断功能，所以导致投标人加盖过的电子件，可能无法被系统有效识别并验证其签章状态，从而导致批量签章时一直重复签章，功能无法使用，并且对于技术标暗标编制这类对签章有严格要求的环节，这一局限性可能加剧了投标文件被判定为无效的风险。

1.5.1.4.7、技术标节点文档导入改造

在现有机制下，投标人的技术标节点文档可以按照评分点一键调整，但由于互签互验电子签章组件不兼容定位跳转查看功能，因此需要将一键跳转功能进行删减兼容。

1.5.1.4.8、文件生成校验改造

在投标人生成投标文件时，系统将自动实施双重检查机制，一是验证投标人的登录状态，二是验证证书有效性。系统也同步在服务器端开展数字证书签名验证工作。同时，通过兼容CA互认共享组件提供的验签功能，确保互认APP的投标人也能通过扫码的方式，使用移动数字证书生成投标文件。

1.5.1.4.9、标书预览、诚信库资料合并送出功能改造

在现有机制下，标书预览环节、诚信库资料合并环节多个环节，均支持多份PDF合并成一份完整文件，但由于CA互认共享组件不兼容PDF合并功能，因此需要将多份PDF合并功能进行删减兼容。

1.5.1.4.10、联合体投标改造

联合体投标的情况下，系统会通过生成专属的认证二维码来替代原有的插锁读取步骤。投标人可以使用互认APP扫描该二维码完成身份认证与投标信息的锁定。

1.5.1.5、“不见面”开标大厅改造

1.5.1.5.1、登录环节改造

不见面开标大厅登录环节改造，是将新增由CA互认共享组件生成、提供的统一标准登录二维码。主要包括登录页面改造及登录验签功能改造。

1.5.1.5.1.1、登录页面改造

不见面开标大厅登录展示界面改造后，将新增由CA互认共享组件生成、提供的全国统一标准登录二维码。通过CA互认APP，扫描交易平台业务界面中全国共享互认CA入口所展示的登录二维码，即可向不见面开标大厅自主授权、共享已实名认证的注册信息。

1.5.1.5.1.2、登录验签功能改造

在投标人登录不见面开标大厅时，系统将自动实施双重检查机制，一是验证投标人是否合法登录，二是验证证书有效性。为此，系统将在投标人登录过程中，在服务器端同步开展数字证书签名验证工作。通过兼容CA互认共享组件提供的验签功能，可以确保互认APP的投标人也能通过扫码的方式，使用移动数字证书登录到不见面开标大厅。

1.5.1.5.2、文件解密改造

开标大厅支持集成扫码解密功能，支持投标人通过互认APP，使用互认的移动数字证书实现扫码解密。由于互认解密需要先认证身份后解密，因此需要每个投标单位生成唯一的认证二维码，认证通过后，再展示包含解密密文的二维码。

1.5.1.5.3、开标记录表签章功能改造

开标记录表签章功能改造主要包括文档路径改造、调用H5互签互验签章组件服务改造、签章顺序规范化改造及签章支持模式改造。

1.5.1.5.3.1、文档路径改造

目前CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件的使用，必须按要求提供文件的下载路径和签章完成后的回传路径，所以现有系统需要开发相关接口及功能兼容。

1.5.1.5.3.2、调用H5互签互验签章组件服务改造

通过CA互认共享组件提供的H5互签互验签章组件服务，实现集成于在线文档系统的签章功能。

1.5.1.5.3.3、签章顺序规范化改造

由于H5互签互验签章组件当前不支持服务器端合并签章，仅提供客户端合并签章，无法直接适配多人对同一份文件签章的场景。因此，需要将之前的多人无序签章改造成多人轮次签章，即只有当前一位投标人完成签章并确认提交后，下一位投标人才能开始其签章流程。

1.5.1.5.3.4、签章支持模式改造

投标人对开标一览表签章进行签章时，系统会根据人员唯一标识生成PDF，并根据关键字自动完成签章合并操作。

1.5.1.6、评标系统环节改造

评标系统环节改造，主要是对投标文件查看改造和评审点调整改造。

1.5.1.6.1、投标文件查看改造

对系统进行改造，兼容使用全国CA互认证书制作的投标文件的正常查看。

1.5.1.6.2、评审点跳转改造

在现有机制下，专家可以根据技术标评审点，快速导航至相应技术标文件页面。然后由于H5互签互验签章组件不兼容定位跳转查看功能，因此需要将一键跳转功能调整，改造为人工查找模式。

1.5.2、多浏览器兼容改造

目前，全国CA互认的技术路线限制了其仅能在非IE浏览器上运行。即用户在使用IE浏览器时，签章控件无法正常加载，从而导致无法完成电子签名过程。

如果不进行多浏览器兼容性的优化改造，那么用户在登录互认交易平台时，招标人/代理和投标人如需查阅并签署文档，必须先退出当前IE浏览器的登录状态，然后转换使用非IE浏览器重新登录，之后才能查看PDF文件并完成签章操作。

1.5.2.1、兼容三方CA公司多浏览器改造

1.5.2.1.1、改造目标

本次只针对CA使用三方浏览器控件进行适配改造。通过多浏览器页面兼容性适配、ActiveX控件适配、插件升级技术改造，对网站、业务管理系统、网上办事系统、招标文件制作工具、不见面开标系统、评标系统、公共资源电子服务系统、电子监管系统、电子档案系统、数字见证系统、电子合同系统实现多浏览器适配。由软件公司完成Office在线编辑、大文件上传、语音播放功能的适配，并配合三方CA公司完成CA、签章插件的适配，改变用户只能通过IE浏览器使用系统的弊端，用户可以使用多浏览器在现有系统进行正常招投标活动。

1.5.2.1.2、改造内容

1.多浏览器页面兼容性适配

不同浏览器对于系统前台页面展示的代码写法规范不同，需要实现多浏览器页面兼容性适配，首先要对系统所有前台页面进行适配改造，对前端css、js、html进行兼容性写法改造，对前端组件重新适配开发，对前后台交互数据标准重新开发，对部分页面交互重新设计，兼容性适配完成后使系统可以在非IE浏览器中正常展示使用。

2.ActiveX控件适配

交易系统进行兼容改造适配，通过与三方组件对接实现多浏览器系统登录。

3.版式文件多浏览器适配

现有系统使用的版式文件为PDF格式，采用签章公司的ActiveX组件，只能在IE浏览器使用，目标适配多浏览器，实现版式文件阅读、验证版式文件有效性，需进行前台版式文件阅读器替换工作。

4.三方签章插件兼容

交易系统进行整合，通过与三方签章公司提供多浏览版式文件组件实现非IE环境版式文件多浏览器兼容。

5.相关插件升级

Office在线编辑插件、大文件上传插件、语音播放插件、适配直播插件。

1.5.2.2、多浏览器改造

多浏览器改造主要是针对CA使用iwebnet模式，主要将CA锁、签章替换改造为H5模式。

1.5.2.2.1、改造目标

通过多浏览器页面兼容性适配、ActiveX控件代替、插件升级技术改造，对网站、业务管理系统、网上办事系统、招标文件制作工具、不见面开标系统、评标系统、公共资源电子服务系统、电子监管系统、电子档案系统、数字见证系统、电子合同系统实现多浏览器适配，能够完成Office在线编辑、大文件上传、语音播放功能，由软件公司进行CA、签章插件的适配，打破三方组件的使用限制

，改变用户只能通过IE浏览器使用系统的弊端，用户可以使用多浏览器在现有系统进行正常招投标活动。

版式文件多浏览器适配改造，改变以往版式文件插件的环境限制，在IE停用的背景下，可快速实现交易系统适配，将影响降至最低，并且使用版式文件阅读器控件进行签章的模式，更能够切合交易系统自身规范逻辑，降低改造成本。

1.5.2.2.2、改造内容

1.多浏览器页面兼容性适配

不同浏览器对于系统前台页面展示的代码写法规范不同，需要实现多浏览器页面兼容性适配，首先要对系统所有前台页面进行适配改造，对前端css、js、html进行兼容性写法改造，对前端组件重新适配开发，对前后台交互数据标准重新开发，对部分页面交互重新设计，兼容性适配完成后使系统可以在非IE浏览器中正常展示使用。

2.版式文件多浏览器适配

现有系统使用的版式文件为PDF格式，采用签章公司的ActiveX组件，只能在IE浏览器使用，本项目目标适配多浏览器，实现版式文件阅读、验证版式文件有效性，需进行前台版式文件阅读器替换工作，方案采用版式文件阅读器，该阅读器可适配谷歌、360、Edge主流浏览器，并且该浏览器可验证原系统存量版式文件的签章有效性，该功能需改造如下模块：打开文档、关闭文档、书签查看、另存文档、打印文档、全屏展示、注释、左旋、右旋、页面跳转、上下翻页、关于。

3.ActiveX控件替代

在原IE浏览器环境下要实现用户登录、CA签章功能，需要使用iWebOA插件，如果要使用其他浏览器实现以上功能，需将原先客户端的iWebOA插件替换，采用C++重新编写客户端程序，采用对应的内核重新编译，将iWebOA插件模式升级为iWebNet模式。采用iWebNet模式，将在系统与三方组件的数据交互过程中加入数据封装转发、回传的操作，使用中间件替换三方组件，校验CA数据信息进行的准确性，同时在进行数据签名核实时，采用iWebNet模式，通过中间件实现数据签名，从而实现用户登录、CA签章功能。

1.5.2.3、IPv6升级改造方案

IPv6具有更高的安全性通过IPv6协议的安全机制，可对网络层的数据进行加密，对IP报文进行校验，提高数据的安全性。通过IPv6的改造，可较大程度上提升路由分发速度，通过协议的自动分配提升网络管理的便捷性。

通过改造公共资源电子交易系统，实现门户网站及相关系统IPv6升级兼容。

1.5.2.3.1、基础设施改造

基础设施改造主要包括向运营商进行IPv6线路和地址的申请，完成对PC和移动终端设备IPv6地址的配置，及对所有IP地址进行科学有效的规划和管理。

1.5.2.3.2、DNS服务器改造

作为IPv6改造的主体，DNS服务器改造主要包括在DNS服务器增加一条域名所对应的AAAA记录，及为DNS服务器配置IPv6地址，确保其能接收来自单栈IPv6的DNS访问请求。

1.5.2.3.3、业务系统改造

在完成对底层基础设施和DNS服务器的改造后，就要对上层业务进行IPv6改造，具体包括对业务代码中涉及IP地址的部分做修改，同时业务服务器、数据库、日志服务器以及大数据分析平台都需要改为支持IPv4/IPv6双栈。

系统建设团队要求

总体要求：投标人须组建针对本项目的专职、稳定的项目实施团队，团队结构合理、分工明确。

资质与经验：项目负责人应具备同类信息化项目的管理经验；核心技术人员应具备履行合同所需的专业技术能力及相应资格。

人员锁定：中标后，未经采购方书面同意，不得随意更换项目负责人及核心成员。

售后服务要求

服务期限：自项目最终验收合格之日起，进入不少于一年的免费售后服务期。

		服务方式：提供7×24小时的远程技术支持与故障报修渠道。对影响系统运行的紧急问题，应在约定时间内提供远程或现场响应。 服务内容：包括但不限于系统故障修复、版本升级、数据备份、运行巡检，以及为采购方人员提供持续的操作培训或知识转移。 响应时效：接到问题报告后，应在规定时限（如30分钟）内响应。如需现场解决，技术人员应在2-4小时内抵达现场。
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包3：运维安全管理系统

标的名称：运维安全管理系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		三、技术服务要求 （一）服务内容 1. 自动化运维与监测 自动化运维与监测模块通过容器的自动化创建、启动、停止及删除操作，对容器间的网络通信进行精准配置，确保各业务系统间的信息交互顺畅且安全。 此外，模块能够实时监测容器的运行状态，及时发现并预警潜在故障，同时利用智能调度算法，合理分配集群资源，保障业务系统的高效运行。它还具备自动扩缩容能力，可根据业务负载动态调整资源分配，确保系统在高并发场景下的稳定性和响应速度。 模块充分运用容器化技术，实现了对补充耕地指标、城乡建设用地增减挂钩节余指标、矿业权出让、国有土地出让、地质勘查基金项目招标、林权交易、水权交易、草原交易、碳排放交易、用能权交易、排污权交易及碳汇交易等业务系统的统一运维管理。 对于已建的补充耕地指标、城乡建设用地增减挂钩节余指标、矿业权出让、国有土地出让、地质勘查基金项目招标等业务系统，通过容器化改造和部署，将原本紧密耦合的系统进行拆分与标准化处理，使其具备了更好的可移植性和可维护性。对于新建的林权交易、水权交易、草原交易、碳排放交易、用能权交易、排污权交易及碳汇交易等七个权益类业务系统，在设计之初便遵循容器化技术标准，模块能够直接对其进行高效管理与调度。 （1）容器化部署管理 旨在构建安全、高效且自动化的应用交付与运行基座，通过私有镜像仓库、持续集成流水线及灵活的编排引擎，实现从代码提交到容器运行的全生命周期闭环管理，确保内蒙古自治区公共资源交易中心各类业务系统的稳定交付与敏捷迭代。具体需求如下： 镜像管理：构建安全高效的容器化支撑体系，实现私有镜像仓库搭建、镜像版本管理、持续集成触发、自动推送至镜像仓库功能，以保障镜像全生命周期的安全可控与自动化流转。 1）私有镜像仓库搭建 在内蒙古自治区公共资源交易中心内部搭建私有镜像仓库，确保镜像存储的安全性和可靠性，防止镜像被外部篡改或窃取。支持镜像的上传、下载、删除等基本操作，同时具备用户认证和权限控制功能，只有授权人员才能对镜像进行操作。 2）镜像版本管理 对各系统应用的镜像进行严格的版本控制，记录每个镜像的版本号、构建时间、构建者等信息。支持镜像的版本回滚功能，当系统出现问题时，能够快速切换到之前的稳定版本，确保系统的稳定运行。 3）持续集成触发 与代码仓库（如Git）进行集成，当代码发生变更时，自动触发镜像构建流程。通过Jenkins、GitLabCI/CD等工具，实现代码编译、打包、构建镜像等一系列操作的自动化，提高镜像构建的效率和准确性。 4）自动推送至镜像仓库 构建完成的镜像自动推送至私有镜像仓库，并按照预设的命名规则和版本号进行存储。在推

送过程中，对镜像进行完整性校验，确保镜像的完整性和一致性。

容器编排：构建灵活高效的业务运行环境，实现容器创建与启动、容器停止与删除、容器重启策略、应用组件拆分与部署、容器间网络通信配置功能，以保障应用全生命周期的自动化管理与稳定运行。

1) 容器创建与启动

根据系统应用的需求，在K8S集群中快速创建并启动容器。支持通过YAML文件定义容器的配置，包括容器的名称、镜像、端口映射、资源限制等信息，确保容器的创建符合系统的部署要求。

2) 容器停止与删除

在系统维护、升级或容器出现故障时，能够及时停止并删除容器，释放系统资源。在执行停止和删除操作前，进行必要的备份和状态保存，确保容器的数据和状态不丢失。

3) 容器重启策略

设置容器的重启策略，如始终重启、永不重启、失败后重启等。根据应用的特点和需求，选择合适的重启策略，确保容器在出现异常时能够自动恢复运行，提高系统的可用性。

4) 应用组件拆分与部署

将复杂的系统应用拆分为多个独立的容器组件，如Web服务器、应用服务器、数据库服务器等。通过K8S的Deployment、Service等资源对象，实现各容器组件的协同工作和通信，构建完整的服务架构。

5) 容器间网络通信配置

配置容器之间的网络通信规则，确保容器之间能够正常进行数据交互。支持通过K8S的ServiceMesh或网络插件（如Calico、Flannel等）实现容器的负载均衡、服务发现、网络隔离等功能，提高系统的网络性能和安全性。

资源调度：基于 K8S 集群搭建智能高效的资源分配体系，先通过对各系统应用 CPU、内存、存储、网络带宽等资源需求的评估分析，科学规划集群节点数量与资源配置；再为各应用或项目设置资源配额，避免资源过度占用，保障集群资源公平分配；同时依托智能调度算法实时监控节点负载，将容器合理调度至负载较轻的节点以实现集群负载均衡；还支持配置并监控容器亲和性与反亲和性调度策略，根据实际运行情况优化调度结果，以此减少容器通信延迟、提升应用可用性，全方位保障集群资源的合理利用、高效分配及业务运行的高可用性。

1) 资源评估与规划

对各系统应用的资源需求进行评估和分析，包括CPU、内存、存储、网络带宽等资源的使用情况。根据评估结果，合理规划K8S集群的资源分配，确保集群具备足够的资源满足系统的运行需求。

2) 资源配额设置

为每个系统应用或项目设置资源配额，限制其在K8S集群中能够使用的资源总量。通过资源配额管理，避免某个应用或项目过度占用集群资源，影响其他应用的正常运行。

3) 负载均衡调度

根据集群中各节点的资源使用情况和负载状况，采用智能调度算法（如轮询调度、最少连接数调度、资源利用率调度等）将容器合理分配到不同的节点上。确保集群中各节点的负载均衡，提高集群的整体性能和资源利用率。

4) 亲和性与反亲和性调度

支持容器的亲和性与反亲和性调度策略，将具有关联性的容器调度到同一节点或不同节点上。例如，将Web服务器容器和应用服务器容器调度到同一节点上，减少容器之间的网络通信延迟；将数据库容器分散调度到不同的节点上，提高数据库的可用性和性能。

命名空间管理：构建安全隔离的多租户运行环境，梳理命名空间划分原则，实现资源配额配置、权限管理机制、容器独立运行与管理功能，以保障业务资源的逻辑隔离、公平分配及运维安全。

1) 命名空间划分原则

根据内蒙古自治区公共资源交易中心的不同业务系统或项目团队的实际需求，按照业务边界、项目归属或团队职责划分独立的命名空间，确保各系统或团队资源隔离，避免交叉影响。

2) 资源配额配置

为每个命名空间分配相应的计算资源（CPU、内存）、存储资源及网络带宽等配额，保障各命

名空间在限定资源范围内稳定运行，防止因资源争抢导致服务异常。

3) 权限管理机制

为每个命名空间配置独立的访问控制权限，包括用户身份认证、角色授权及操作审计等功能，确保只有授权人员可对命名空间内的容器和服务进行管理和操作。

4) 容器独立运行与管理

通过命名空间隔离机制，实现各项目或团队在其专属命名空间内独立部署、运行和管理容器应用，提升系统的安全性、灵活性与运维效率。

(2) 监控管理

围绕容器运行状态、集群资源、日志三大维度展开，通过探针健康检查、资源指标监控、硬件与存储监测实现全方位实时感知，结合多渠道告警、性能分析与异常检测及时发现问题，并依托日志采集、集中存储、实时分析和统计报表为故障定位、运维决策与系统优化提供数据支撑，保障整体环境稳定、高效、安全运行。

容器运行状态监控：构建全面可视的运维感知体系，实现实时健康检查、状态告警与通知、CPU及内存使用率监控、网络流量与带宽监控功能，以保障容器应用的稳定运行与异常快速响应。

集群资源监控：构建全方位的底层设施感知体系，实现节点硬件状态监测、节点资源利用率分析、存储容量监控、存储性能监控功能，以保障集群基础设施的稳定运行与资源高效利用。

日志监控与分析：构建高效统一的日志治理体系，实现多源日志采集、集中存储与管理、实时日志分析、日志统计与报表功能，以保障日志数据的完整汇聚、快速检索及运维决策支持。

应用性能监控：构建深度的业务与链路感知体系，实现交易成功率监控、响应时间监控、分布式追踪分析功能，以保障核心交易业务的稳定性、快速响应能力及全链路性能问题的精准定位。

(3) 自动化运维

主要包括四个核心方面：自动扩缩容、自动故障恢复、自动化部署与回滚，以及配置管理自动化。系统需基于容器CPU和内存使用率等指标实现自动扩缩容；通过快速重启、重新调度、节点隔离与恢复等机制确保应用高可用和快速故障恢复；支持灰度发布、任务监控、版本记录及一键回滚的自动化部署流程；并依托统一配置中心实现配置信息的集中管理、版本控制与实时推送，从而全面提升系统的弹性、稳定性和运维效率。

自动扩缩容：构建弹性的资源调度机制，实现CPU利用率监控、CPU阈值设置、扩展规则定义、扩展操作触发，通过实时监控资源负载并动态调整容器副本数量，确保系统在高并发场景下的稳定运行与资源高效利用。

自动故障恢复：构建高可用的集群自愈体系，实现快速重启、重新调度、节点隔离与修复节点恢复与重新加入集群功能，通过自动检测异常、智能迁移负载及闭环管理节点状态，保障业务连续性与系统稳定性。

1) 快速重启

当工作负载出现故障（如应用崩溃、容器被意外删除等），K8S集群自动检测到故障并快速重启。在重启过程中，确保容器的数据卷和网络配置得到正确恢复，使容器能够快速恢复到正常运行状态。

2) 重新调度

如果容器所在节点出现故障或资源不足，K8S集群自动将重新调度到其他健康的节点上。在重新调度过程中，尽量减少对系统业务的影响，确保系统的高可用性和连续性。

3) 节点隔离与修复

当K8S集群中的某个节点出现故障时，自动将该节点隔离，停止向该节点分配新的容器任务。同时，通知运维人员对故障节点进行修复和维护。

4) 节点恢复与重新加入集群

在故障节点修复完成后，自动将节点重新加入K8S集群，并恢复节点上的容器任务。通过节点的自动恢复机制，提高集群的可靠性和稳定性，减少节点故障对系统的影响。

自动化部署与回滚：构建安全可控的应用交付体系，实现灰度发布、部署任务调度与监控、版本记录管理、一键回滚管理功能，通过灵活的发布策略、全流程自动化监控及快速故障恢复机制，确保应用迭代的平稳过渡与业务连续性。

1) 灰度发布

支持灰度发布和蓝绿部署等多种部署策略，确保新版本应用的发布过程平稳、可控。在灰度

发布过程中，先将新版本应用部署到少量容器中，进行测试和验证，确认无问题后再逐步扩大发布范围。

2) 部署任务调度与监控

自动化部署工具（如Jenkins、ArgoCD等）根据部署计划自动调度部署任务，实时监控部署进度和状态。在部署过程中，及时发现并处理部署失败的情况，确保应用的部署成功。

3) 版本记录管理

记录每次部署的应用版本信息，包括版本号、部署时间、部署人员等。通过版本历史记录，能够快速了解应用的版本演变过程，为版本回滚提供依据。

4) 一键回滚管理

当新版本应用出现故障或问题时，支持一键回滚到之前的稳定版本。回滚操作快速、准确，确保系统能够在最短时间内恢复到正常运行状态，减少业务中断时间。

配置管理自动化：构建集中统一的配置治理体系，实现配置中心搭建、配置信息控制功能，通过配置的集中存储、实时推送及版本化管理，确保系统参数的一致性与可追溯性，有效降低配置错误风险。

2. 运维安全管理

在运维安全管理方面，针对现权益类交易系统，依据自治区政务局的密码资源池数据加密服务，对关键环节的数据进行加密处理，确保数据传输和存储的安全性。同时，对已有的补充耕地指标、城乡建设用地增减挂钩节余指标、矿业权出让、国有土地出让以及地质勘查基金项目招标等业务交易系统进行了升级改造，以符合数据加密的要求，提高系统的整体安全性与合规性，保障交易数据的保密性、完整性和可用性。

运维安全管理从多个维度保障系统安全。一是数据加密与保护，采用SSL/TLS 协议确保数据传输加密，运用合适加密算法对存储数据加密并加强密钥管理，同时实施数字签名与验证，对操作指令、软件更新包进行签名确保其完整性和可靠性；二是运维操作安全管理，严格操作申请与审批流程，采用多因素认证和基于角色的权限分配，确保只有授权人员能进行特定操作，并通过日志管理记录所有操作行为；三是安全策略管理，依据安全需求和行业标准制定密码策略、访问控制策略等，并通过系统自动执行与监控策略执行情况，及时处理违规行为。这一系列功能旨在为交易中心打造一个安全、可靠、高效的运维环境，确保交易系统的稳定运行和数据的完整性、保密性、可用性，推动公共资源交易事业的健康发展。

1. 数据加密与保护

旨在构建覆盖数据全生命周期的安全防护体系，通过实现数据传输加密与数据存储加密，确保敏感信息的机密性与完整性。

2. 数字签名与验证

数字签名与验证功能分为操作指令签名和软件更新签名两大模块，针对运维关键操作指令与系统软件更新包分别开展全流程签名与验证管理；操作指令签名环节完成私钥公钥安全管理、关键操作指令识别，对指令生成并附加数字签名且做好全信息记录，同时提取签名完成验证，保障指令来源可靠、传输未被篡改；软件更新签名环节则对软件更新包进行数字签名并验证，防范恶意更新包安装，整体通过数字签名与验证机制构建可信的操作与更新安全体系，确保相关操作和更新的真实性、完整性与防篡改性。

3. 密钥管理

构建全生命周期的密钥安全治理体系，实现密钥生成与分配、密钥更新与轮换、密钥分离存储功能，通过严格的权限管控、定期轮换机制及分布式存储策略，确保密钥在生成、使用及存储过程中的机密性与安全性。

4. 运维操作安全管理

构建严谨的运维准入与管控机制，实现操作申请与审批、操作授权与认证功能，通过标准化的工单流转、多级审批流程以及基于角色的多因素认证体系，确保所有关键运维行为“事前有申请、事中有授权、事后有审计”，有效防范违规操作风险。

5. 日志管理

构建全流程管理体系，确保日志数据的完整性、安全性与不可篡改性，实现日志备份与归档

、日志存证、日志提取与分析，为运维决策与安全审计提供有力支撑。

6. 异常行为审计

构建智能算法与规则引擎对运维人员的操作行为进行实时监测、预警及全量记录，实现行为监测与预警、行为追溯与审计功能，有效提升系统安全事件的响应速度与责任追溯能力。

7. 安全策略管理

构建集策略制定、发布、自动执行与实时监控于一体的闭环管理体系，依据系统安全需求与行业标准，将密码策略、访问控制等安全规范转化为系统可执行的控制措施，实现策略制定与发布、策略执行与监控，确保系统整体安全防护能力的自动化、规范化与可控性。

(二) 技术要求

1、项目开发及建设要求：搭建运维安全管理服务，实现对补充耕地指标、城乡建设用地增减挂钩节余指标、矿业权出让、国有土地出让、地质勘查基金项目招标等既有业务系统，以及林权、水权、草原、碳排放、排污权、用能权、碳汇等新建权益类业务系统，共计13类业务系统的统一容器化运维管理。

2、总体技术要求：

(1) 采用标准和开放的技术。要求采用相关的行业标准规范进行系统的建设，技术选型和架构设计符合容器化运维、信息安全及云计算主流技术标准，具有良好的开放性、兼容性、可扩展性，以降低技术风险以及对特定供应商的依赖性，确保与现有权益类交易系统无缝集成。

(2) 实时通信与监控技术。运维安全监测需要高可用的实时数据通信，为确保监控指标、告警信息及日志数据在传输期间的实时性与稳定性，需采用WebSocket 或同等实时通信网络技术。确保系统数据格式比较轻量，性能开销小，通信高效，支持双向通信，实现运维状态的实时感知与即时告警。

(3) 微服务与容器化架构。平台应采用微服务架构并结合容器化技术，对业务系统进行细粒度拆分，有效降低运维管理系统的复杂性，提高平台可用性。支持将复杂应用拆分为多个独立的容器组件，实现各组件的协同工作和通信。

(4) 采用运维安全与零信任保密技术。运维安全管理系统作为管理核心业务系统的关键平台，涉及大量敏感配置与操作权限，只达到基础安全层面的信息保密远远不够，需采用零信任架构与数据沙箱等安全技术，从管理、物理、网络、系统、应用、数据等层面制订严密的方案，实现运维操作全流程审计与异常行为监测，避免非法入侵和运维敏感信息泄露所带来的信息保密安全风险。

(5) 权益类交易业务程序管控技术。本系统作为权益类交易业务开展过程中重要安全保障，需要对权益类交易业务各阶段时间程序定义、交易过程事件溯源以及交易过程当中任务调度情况统一管理。

3、技术路线要求

围绕《国家政务信息化项目建设管理办法》中关于政务信息系统在系统规划阶段的有关要求，综合考虑当前系统物理和环境、网络和通信、设备和计算、应用和数据、安全管理等层面的密码应用需求，对服务器、数据库、中间件等关键配套设施进行重点国产化适配，国产化适配要求：

1. 国产化适配需兼容国产化和非国产化两种终端设备，为用户在国产化终端设备和非国产化终端设备提供一致的系统操作体验。

2. 在数据内容展现、数据样式呈现渲染、数据内容操作体验等方面抽象一层数据内容表示层控件接口，通过表示层控件接口在客户端上进行业务数据内容展示，对控件接口进行优化、适配，实现系统适配国产化办公电脑终端设备。

3. 采用适配国产化的底层开发平台和应用层开发框架进行系统建设，确保在开发语言、开发平台、开发框架方面的兼容性。

4. 采用标准应用系统运行和数据库环境建设系统，保证在数据标准和运行环境与平台一致，提高系统运行稳定性。

5. 采用银河麒麟V10(64位)。该系统针对关键业务和数据负载提供高可靠、易管理架构，提供中文化的操作系统环境和常用图形管理工具。支持多种安装方式，提供完善的系统服务和网络服务。同时，该系统集成了多种易用的编译器并支持众多开发语言；在安全上进行了加强，确保关键应用能安全、可控、稳定的对外提供服务。

6. 采用国产化标准的数据库产品。需具有高可靠、高性能、高安全，和易管理、易使用、易迁移的特性，运行稳定，具有高成熟度的数据库产品。

7. 采用符合国产化标准的中间件产品。对选定的中间件产品进行性能评估、安全评估等，确保其满足项目要求。

4、系统性能要求

根据对运维监控数据操作分析，对容器集群管理、日志采集处理以及自动化调度响应能力等要求较高，具体如下：

系统的性能指标的需求包括但不限于以下内容：

（1）监控覆盖能力：系统应能支持同时监控 ≥ 500 个容器实例或 ≥ 50 个节点；除具备资源隔离功能外，支持 ≥ 200 个监控指标的并发采集与实时处理。

（2）监控响应时效：相关系统应提供良好的前端监控展示刷新、后台指标聚合处理的匹配关系，关键监控指标从采集到展示延迟应在 5 秒内完成；告警触发到通知发送延迟不超过 10 秒。

（3）日志处理能力：日志采集及交换吞吐量，每分钟不低于10万条；支持多源日志（容器日志、应用日志、系统日志）的并行采集与结构化解析。

（4）数据存储性能：在万兆带宽及配备SSD固态存储条件下，支持从监控代理（Agent）导入到时序数据库/日志存储系统，平均每节点的写入速度能够达到 100MB/s；历史监控数据查询响应时间 ≤ 3 秒。

（5）系统可靠性：系统平均无故障率不低于99.5%。若发生故障，恢复时间的要求是：一般故障（如单节点异常），恢复系统正常运行所需时间不超过30分钟；严重故障（如集群主控异常），不超过4小时；特别严重的故障（如政务云区域故障），一般不超过24小时。

（6）连续运行能力：平台应能提供 7×24小时的连续运行，支持监控数据零丢失采集与断点续传。

（7）备份与归档：按照自治区政数局及采购人要求，实施监控配置、告警规则、审计日志等关键数据的定期备份与长期归档，支持快速恢复与合规审计。

5、系统安全及稳定性要求

1. 数据安全：采用国密算法对运维管理过程中的关键数据进行加密，涵盖配置信息、操作日志等核心资产。从数据采集、传输到存储环节均确保机密性与完整性，防止运维数据泄露；建立严格的运维访问控制机制，依据管理员、审计员、操作员等角色分配权限，对敏感运维操作（如镜像删除、配置变更）设置多级审批流程，防止非法篡改；定期对系统配置与日志数据进行备份，确保故障发生时数据可恢复。

2. 网络安全：基于政务云网络环境安全设备能力，实时监测并拦截针对集群及管理平面的网络攻击；采用零信任架构与数据沙箱技术，保障运维人员安全接入系统，防止网络窃听与恶意访问；涉及容器间交互的业务场景，通过ServiceMesh 或网络插件（如 Calico）加强网络边界防护与隔离，确保容器间数据交互安全。

3. 应用安全：对运维管理平台、镜像仓库、监控中心等系统模块进行定期漏洞扫描与渗透测试，及时修复安全漏洞；对运维人员登录、容器操作、配置变更等关键行为进行安全审计，记录操作日志并进行哈希存证，便于追溯与安全事件分析；严格管控第三方监控接口与 CI/CD 接口，设置安全认证机制，防止接口被非法调用；实施镜像签名与验证，确保软件更新包的真实性和完整性。

4. 高可用性：构建容器化集群高可用架构，通过负载均衡技术将管理请求均匀分配至多个节点，避免单点故障；具备自动故障恢复能力，当工作负载或节点出现故障时，系统能自动检测并快速重启容器或重新调度至健康节点，确保运维管理服务的连续性。

5. 性能保障：根据交易业务量增长趋势进行系统容量规划，采用分布式缓存、异步处理等技术，提升系统响应速度；在交易高峰期，能够自动扩容资源，保障系统性能稳定，确保用户交易操作流畅，无卡顿、延迟现象。

系统建设团队要求

总体要求：投标人须组建针对本项目的专职、稳定的项目实施团队，团队结构合理、分工明确。

资质与经验：项目负责人应具备同类信息化项目的管理经验；核心技术人员应具备履行合同所需的专业技术能力及相应资格。

人员锁定：中标后，未经采购方书面同意，不得随意更换项目负责人及核心成员。

售后服务要求

服务期限：自项目最终验收合格之日起，进入不少于一年的免费售后服务期。

服务方式：提供7×24小时的远程技术支持与故障报修渠道。对影响系统运行的紧急问题，应在约定时间内提供远程或现场响应。

服务内容：包括但不限于系统故障修复、版本升级、数据备份、运行巡检，以及为采购方人员提供

		持续的操作培训或知识转移。 响应时效：接到问题报告后，应在规定时限（如30分钟）内响应。如需现场解决，技术人员应在2-4小时内抵达现场。
打“★"号条款为实质性条款， 若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

标的名称：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		技术标准与要求 一、项目背景 网络安全等级保护测评的目的是通过对目标系统在安全技术及管理方面的测评，对目标系统的安全技术状态及安全管理状况做出初步判断，给出目标系统在安全技术及安全管理方面与其相应等级保护安全要求之间的差距。测评结论作为委托方进一步完善系统安全策略及安全技术防护措施依据。 为进一步提高信息系统安全的保障能力，根据《中华人民共和国网络安全法》的精神，对新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造项目实施等级保护测评，以期发现信息系统和国家及行业相关标准的差距、衡量系统建设是否合规、正确、有效以及存在的安全隐患，为后续的安全整改工作提供参考依据。 二、等级保护测评服务要求 （二）服务内容 结合自治区公共资源交易中心现有信息化系统实际情况，按照要求完成新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造项目涉及的权益类交易系统、全国远程异地评标管理系统、应用支撑系统、本级评标录像归档系统、工程交易履约保函与承诺告知系统、综合展示调度系统、全国CA互认改造、运维安全管理系统的网络安全等级保护测评服务。 （三）服务要求 依据《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）、《信息安全技术网络安全等级保护测评要求》（GB/T28448-2019）和《信息安全技术网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T28449-2018）等国家相关标准和规范要求，为内蒙古自治区公共资源交易中心部分系统提供等级保护测评服务，并出具对应系统的《等级保护测评报告》、《等级保护测评证书》、《整改建议书》。从“定级-备案-等级测评-安全建设整改-配合监督检查”5个环节配合采购单位做好等级保护工作。 （四）保障服务 服务质量保证：测评机构应根据质量体系要求建立科学的质量保证体系，从人员配备、工具保障以及科学的测评方法论、工作过程等多方面保证项目实施过程的质量。通过“项目调研-计划编制-方案编制-现场测评-编制测评报告”5个环节严格执行，并在重要环节进行文档评审，保证报告结论准确性。 （五）服务交付 根据项目内容要求，以电子版或纸版形式按需求输出成果，并针对采购人的咨询进行及时反馈，方式不限于现场支撑、邮件、电话或报告。主要产出物包括但不限于：《测评问题汇总及整改建议》； 《等级保护测评证书》； 《等级保护测评报告》； 三、培训要求 对于等级保护测评中发现的问题，需要组织对有关系统各参与方和相关应用系统开发商，进行等级保护整改建设等方面专业知识培训。 具体要求如下： 投标方应在投标文件中给出详细的培训方案；

培训人应拥有从业相关经验，提供培训人的详细背景资料；

培训地点为呼和浩特；

培训所需费用由中标方承担；

五、其他服务要求

技术服务

针对本次项目，在1年内，免费提供技术咨询服务，包括信息系统等级保护整改建设咨询服务以及其他相关安全咨询服务。

保密服务

投标方应承诺遵守知识产权与安全保密有关规定，并与招标方签署安全保密协议。

投标方必须承诺对本项目技术文件以及由采购人提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密；未经采购人书面许可，不得以任何形式向第三方透露本项目标书以及本项目的任何内容；投标方必须按照采购人的要求签订相关的保密协议。

投标方应加强本项目资料的保密管控，必须针对本项目全生命周期涉及的纸质、声音、影像、图像、电子等各种形态资料及其载体的保密管控措施，记录资料由生成到销毁整个生命周期内的使用日志，并根据实际工作情况及时对制度进行调整，资料保密管理制度的建立和修订需得到采购人方的同意后方可实行。

六、商用密码应用安全性评估服务：结合自治区公共资源交易中心现有信息化系统实际情况，按照要求完成新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造项目涉及的权益类交易系统、全国远程异地评标管理系统、应用支撑系统、本级评标录像归档系统、工程交易履约保函与承诺告知系统、综合展示调度系统、全国CA互认改造、运维安全管理系统的商用密码应用安全性评估工作，并出具评估报告。

商用密码应用安全性评估技术要求

为全面贯彻总体国家安全观和网络强国战略，进一步提高信息的保障能力，根据《中华人民共和国密码法》的精神，在重要信息系统密码应用情况普查工作基础上，开展商用密码应用安全性评估。通过密码应用安全性评估深入查找密码应用的薄弱环节和安全隐患，分析面临的风险，为提升信息系统安全奠定基础。

商用密码应用安全性评估工作依据《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》GB/T39786-2021、《信息系统密码应用测评要求》、《信息系统密码应用测评过程指南》标准，工作过程分为四项基本测评活动：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、分析与报告编制活动。测评双方之间的沟通与洽谈贯穿整个测评过程。

其他服务

密码应用要求和密码评估相关培训，从国家法规、国家密码标准、密码行业标准、密码要求规范等方面对被评估单位进行培训，制作培训课件。重点包括密码应用要求、密码测评要求等，明确密码对被评估单位提供现场答疑和整个项目评估工期内电话咨询服务。

服务成果及交付物

《商用密码应用安全性评估测评方案》；

《商用密码应用安全性评估报告》；

《问题汇总及整改建议》；

七、第三方软件测试服务：结合自治区公共资源交易中心现有信息化系统实际情况，按照要求完成新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造项目涉及的权益类交易系统、全国远程异地评标管理系统、应用支撑系统、本级评标录像归档系统、工程交易履约保函与承诺告知系统、综合展示调度系统、全国CA互认改造、运维安全管理系统的软件测试服务工作，并出具软件测试服务报告。对新建权益类交易系统及综合业务管理系统升级改造项目的产品说明、用户文档集，功能性、性能效率、兼容性、易用性、可靠性、信息安全性、维护性、可移植性、源代码等进行检验检测，测评服务单位应依据软件需求规格说明书及国家相关软件质量检测标准，设计完善软件测试方案，并依据软件测试方案及国家有关软件质量检测标准开展软件测评工作，对系统全面的检测、评估，

	及时发现系统存在问题，对问题整改情况进行回归测试，实现对软件质量的提升，为系统上线后稳定、高效运行奠定好的基础。最终形成符合国家相关标准的软件测试报告，为整个项目验收提供客观依据。 三、服务质量标准 （1）投标人应成立项目管理组织，严格遵守采购人项目管控相关规章制度的要求。在项目实施的各个阶段，按照采购人相关要求提交文档，并配合其工作。 （2）投标人应基于成熟的项目管理方法论，制订完善的项目管理制度、流程，合理划分项目管理的阶段，借助工程管理工具，在项目实施过程中对项目进行规范化管理，确保项目实施进度和实施质量。 （3）投标人应提供项目管理方案，至少覆盖进度管理、范围管理、风险管理、需求管理、质量管理、资源管理、时间管理、沟通管理等。 （4）投标人应根据项目管理的需要，提供和使用项目管理工具。如采购人要求使用的，必须使用采购人提供的项目管理工具。 （5）提供项目管理工具的，应保证采购人免费使用该管理工具，如涉及版权纠纷，后果由投标人承担。 （6）各阶段产出物采用特殊格式的，投标人需提供相应的打开、编译、运行、修改、打印等工具，并确保采购人无限制的使用；不受版权和知识产权限制，采购人不对工具额外付费。 （7）投标人应认真估算工作量，做好工作量冗余。终验前，投标人须无条件接受并按采购人要求完成各种项目变更，采购人不另行支付费用。 （8）投标人在项目实施过程中所需各种检测工具、项目管理工具等由投标人提供，其结果文档应不依赖于工具而具有可读性，采购人不对此额外付费。 （9）设计足够的测试用例确保满足软件功能、性能、安全以及易用性等方面的需求，要求测试用例执行覆盖率达100%。 （10）回归测试时，测试用例通过率超过90%、且无严重技术缺陷和错误。 （11）团队要求：投标人应组建专门、稳定的项目团队，并在投标文件中列明人员分工及专业资格。未经采购方同意，项目实施期间不得随意更换核心人员。项目团队应配置合理，测评人员需具备相应的职业能力证明，持证上岗。项目负责人应具有相关专业背景和丰富的测评管理经验。 （12）售后服务要求： 服务期限：自项目验收合格之日起，提供不少于一年的免费质保期或售后服务期。 服务内容：在服务期内，提供针对测评发现的整改建议与技术支持；包含必要的网络安全或密码应用相关培训，提升采购方人员技术能力。 响应方式：提供7×24小时的技术支持热线，一般问题远程响应；遇到紧急或重大安全事件时，须在约定时限内派技术人员赴现场处理。 持续保障：根据采购方需求，提供定期的系统安全检查或漏洞扫描，并在重大活动、节假日等特殊时期配合做好安全值守与保障工作。 第一次测试完成后，若该系统需要进行整改，中标人免费提供复检，系统整改完成。按照项目检测与验收相关要求提供系统检测报告。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

- 一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。
- 法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理

部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共7人组成，其中由评审专家库产生的评审专家5人，由采购人派出的采购人代表2人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；
- （2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （3）对投标文件进行比较和评价；
- （4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；
- （6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；
- （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

- （1）投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- （2）投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- （3）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （5）投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7. 投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8. 废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

9. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4 依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 投标人基本情况表 技术偏离表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 分项报价表 项目组成人员一览表 中小企业声明函 监狱企业证明文 件 目录 封面 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	------	------	------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 投标人基本情况表 技术偏离表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 分项报价表 项目组成人员一览表 中小企业声明函 监狱企业证明文件 目录 封面 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 残疾人福利性单位声明函 联合体协议 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
---	-----------------------	------------------	--------	---	---

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：工程建设招投标平台配套系统

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包3：运维安全管理系统

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分61.00分 商务部分9.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	技术参数满足程度	根据投标产品技术参数对招标文件技术要求的响应情况进行评审： 标记✓为重要技术指标（共计12项）， 每负偏离1项扣1.5分，最多扣18分；无标记参数为一般技术指标（共计65项）， 每负偏离1项扣0.2分，最多扣13分；本项合计31分，扣完为止。（注： 1、标记✓的重要技术指标需提供产品技术参数的佐证材料，佐证材料：包括但不限于产品说明书、产品白皮书、产品彩页、第三软件测试报告等。保证佐证材料的真实性，若无佐证材料视作该条参数负偏离； 2、为方便评审，投标人需在技术偏离表中“备注”栏注明佐证材料所在页码及位置。）	31.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术评审

项目实施方案	根据供应商提供的项目实施方案进行评审：①系统功能框架、功能介绍、业务流程等技术方案；②系统部署及设备供货进度安排计划；③设备供货保障措施及运输方案；④设备安装和布线方案；⑤系统及设备调试和试运行方案；⑥验收及缺陷处理方案；⑦应急方案及措施。针对以上7项内容进行评审，每项3分，最高得21分，以上内容如存在缺陷最多扣1分，不提供不得分（缺陷是指：非专门针对本项目或不适用项目实际情形、内容不完整或缺少关键节点，只有简单描述无实质内容、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不利于项目实施。）	21.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

	质量保证方案	根据供应商提供的质量保证方案进行评审：①质量控制制度及措施；②产品选材、选型及参数配置；③质保期内备品备件、易损件的供应及价格折扣。针对以上3项内容进行评审，每项3分，最高得9分。以上内容如存在缺陷最多扣1分，不提供不得分（缺陷是指：非专门针对本项目或不适用项目实际情形、内容不完整或缺少关键节点，只有简单描述无实质内容、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不利于项目实施。）	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	售后服务保障及培训方案	根据供应商提供的售后服务方案进行评审：①售后服务内容；②售后人员配备；③故障响应时间、故障处理维护措施；④培训内容、培训方式和操作注意事项。针对以上4项内容进行评审。每项1分，最高得4分。以上内容如存在缺陷最多扣0.5分，不提供不得分（缺陷是指：非专门针对本项目或不适用项目实际情形、内容不完整或缺少关键节点，只有简单描述无实质内容、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、不利于项目实施。）	4.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审

实施能力	①项目负责人：具备信息系统项目管理师证书得1分，不提供者不得分；②项目服务人员：具有信息化相关领域高级及以上专业技术资格证书。每提供一类证书得1分，最多得2分，不提供不得分，一人多证只算1分。（注：以上人员需同时提供有效证书扫描件及在本单位在职证明材料，并加盖供应商公章，否则该项不得分。）	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

业绩	供应商2023年4月1日至今完成的同类或类似项目业绩，每提供一个得1分，最高得3分。（注：需提供合同，合同需提供基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，时间以合同签订日期落款时间为准）。	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----	---	--------	----	--

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	30.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	----------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---	-----------------------	------------------	--------	--	--

采购包2：

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分67.00分 商务部分23.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	总体设计	对投标文件中提供的针对本项目的总体设计方案进行综合评审，具体包含①总体架构设计、②数据架构设计、③应用架构设计、④业务架构设计、⑤技术路线。每缺少一项内容扣2分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整扣0.5分，扣完为止。注：缺陷、不足或内容不完整是指不符合信息化相关法律法规要求，不满足本项目需求，内容逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于项目的。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术响应	对投标文件中提供的本项目①应用支撑系统-全国远程异地评标支撑组件、②全国远程异地评标管理系统、③工程交易履约保函与承诺告知系统、④综合展示调度系统、⑤全国CA融合交叉互认改造方案五个部分的技术响应 ([进行综合打分。每缺少一项内容扣4分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整扣1分，扣完为止。注：缺陷、不足或内容不完整是指不符合信息化相关法律法规要求，不满足本项目需求，内容逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于项目的。])	20.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

实施方案	对投标文件中提供的针对本项目的实施方案进行综合评审，具体包含①项目组织管理、②项目计划、③项目实施管理、④质量保证措施、⑤项目验收。每缺少一项内容扣2分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整扣0.5分，扣完为止。注：缺陷、不足或内容不完整是指不符合信息化相关法律法规要求，不满足本项目需求，内容逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于项目的。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

技术评审

安全方案	对投标文件中提供的针对本项目的 安全设计方案进行综合评审，包含 ①安全方案体系结构、②系统与数据安全方案、③安全运营服务、④ 保密方案、⑤密码应用方案、⑥应急方案。 每缺少一项内容扣 2分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整扣0.5分。扣完为止。 注：缺陷、不足或内容不完整是指 不符合信息化相关法律法规要求， 不满足本项目需求，内容逻辑混乱 ， 具有明显缺陷，不利于项目实施	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

项目电子化管理方案	对投标文件中提供的针对本项目的项目电子化管理方案进行综合评审，具体包含①项目流程管理、②质量管理、③规划管理、④需求管理、⑤任务管理。每缺少一项内容扣1分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整扣0.5分，扣完为止。注：缺陷、不足或内容不完整是指不符合信息化相关法律法规要求，不满足本项目需求，内容逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于项目的。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	--	--------	----	--

培训方案	对投标文件中提供的针对本项目的培训方案进行综合评审，具体包含①培训内容、②培训成果、③培训规划安排、④前期筹备细节、⑤培训组织流程。每缺少一项内容扣1分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整扣0.5分，扣完为止。注：缺陷、不足或内容不完整是指不符合信息化相关法律法规要求，不满足本项目需求，内容逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于项目的。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

	售后服务方案	对投标文件中提供的针对本项目的售后服务方案进行综合评审，具体包含①售后服务目标、②组织体系、③响应维护体系、④应急处理程序、⑤保障措施。 每缺少一项内容扣1分，每有一处存在缺陷或不足、内容不完整扣0.5分，扣完为止。注：缺陷、不足或内容不完整是指不符合信息化相关法律法规要求，不满足本项目需求，内容逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于项目的。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	业绩	供应商提供2023年1月1日至今，承建过同类或类似项目，每提供一项得1分，满分3分。供应商需提供业绩的合同及验收报告扫描件并加盖公章。时间以验收报告时间为准，需保证所扫描的资料完整并清晰可辨。已签订合同但未完成验收的，需出具相关情况说明。未提供或未按要求提供均不得分。同一个甲方的同类项目合并按一个计算。	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
商务证书					

服务团队	1、拟投入项目负责人（项目经理，限1人），同时具备高级工程师证书和信息系统项目管理师资质证书的得4分，只具备其中一项的得2分，没有提供的不得分。注：提供人员证书及本公司出具劳务合同； 2、拟投入本项目的项目团队配备系统架构设计师、信息安全工程师、软件设计师，每提供一项证书得2分，最多得10分，同一人证书不累加。注：提供人员证书及本公司出具劳务合同。 3、供应商需承诺在项目实施期间提供2名驻场人员，得2分。在此基础上，项目实施期间每增加1名驻场人员加2分。本项最高得6分。注：在投标文件中提供上述内容的承诺函并加盖公章。	20.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	---

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
----	----------	------	----------	---------	----------------

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---	-----------------------	------------------	--------	--	--

采购包3：

采购包3：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分65.00分 商务部分20.00分 报价得分15.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	项目需求分析	对投标文件中关于本项目的整体需求分析进行全方位、深层次的综合评审。该评审将从多个关键维度展开，涵盖项目的①现状分析以及②需求理解等核心内容，以确保投标方对项目的认知全面且精准，能够为项目的顺利推进提供坚实的基础。每缺少一项内容扣3.5分，每有一项存在缺陷、不足或、内容不完整扣1分。注：缺陷、不足或、内容不完整是指不满足本项目需求，内容逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于采购人实施。	7.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

总体设计方案	对投标文件中提供的针对本项目的总体设计方案进行综合评审，方案须基于新建权益类交易系统及综合业务管理系统总体设计编制，具体需包含①应用服务、②数据库资源、③文件服务、④全链路检测及⑤安全应用场景的具体设计方案。每缺少一项内容扣3分，每有一项存在缺陷或不足、内容不完整扣1分。 注：缺陷、不足或、内容不完整是指不满足本项目需求，设计思路模糊，技术路线落后，关键技术不成熟、不可靠，具有明显缺陷，不利于采购人实施。	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

系统建设方案	对投标文件中提供的针对本项目的项目系统应用建设方案进行综合评审，具体包括：1、运维核心功能：是否包含容器管理、镜像仓库、全方位监控（含业务指标）、自动化运维、安全审计等模块；2、业务支撑能力：是否详细说明如何对权益类交易业务各阶段时间程序定义、交易过程事件溯源以及交易过程当中任务调度情况统一管理，以及如何通过运维手段保障交易连续性；3、安全管理流程：是否包含运维操作留痕、异常行为记录等安全流程。4、安全监测范围：是否包含监测对象清单及权责边界等安全范围。5、安全技术手段：是否包含对于安全技术手段运用的详细描述。每缺少一项内容扣3分，每有一项存在缺陷或不足、内容不完整扣1分，扣完即止。注：缺陷、不足或、内容不完整是指不满足本项目需求，框架不合理，功能描述混乱、模糊，具有明显缺陷，不利于采购人实施。	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

项目实施服务方案	对投标文件中提供的针对本项目的项目实施服务方案进行综合评审，包括但不限于①进度安排、②实施方案、③项目测试方案、④项目验收方案、⑤人员安排等内容。每缺少一项内容扣2分，每有一项存在缺陷或不足、内容不完整扣1分。扣完为止。注：缺陷、不足或、内容不完整是指不满足本项目需求，不全面、不合理，逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于采购人实施。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

安全设计方案	对投标文件中提供的针对本项目的安全设计方案进行综合评审，具体包含①系统安全方案、②数据安全方案、③链路安全方案、④保密方案、⑤应急方案等内容。每缺少一项内容扣2分，每有一项存在缺陷或不足、内容不完整扣1分。注：缺陷、不足或、内容不完整是指不满足本项目需求，不全面、不合理，逻辑混乱，具有明显缺陷，不利于采购人实施。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

	售后服务方案	对投标文件中提供的针对本项目的售后服务方案进行综合评审，具体应包含①售后服务内容、②售后团队、③服务响应时间、④培训内容等内容。每缺少一项内容扣2分，每有一项存在缺陷或不足、内容不完整扣1分。注：缺陷、不足或、内容不完整是指不满足本项目需求，不可行、不合理，不利于采购人实施。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	业绩	供应商应提供2023年以来同类或类似项目案例，每提供一项得 1 分，最高得 6 分。注：供应商须提供项目合同关键页复印件或扫描件，否则不予计分，同一个甲方的同类项目合并计算。（单个合同不重复计分）	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

综合实力	本项目要求中标供应商具备自行开发系统或数据安全软件的综合实力： 1.提供自动化运维监控系统类软件著作权登记证书的得2分； 2.提供容器式运维管理监控类软件著作权登记证书的得2分。 3 .提供数据零信任功能类系统软件著作权登记证书的得1分； 注：供应商须提供上述证书复印件、扫描或电子件（加盖公章）予以佐证，否则不予计分。	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

商务评审	项目负责人	项目负责人具备信息系统项目管理师（高级）、系统分析师、系统架构设计师、系统规划与管理师任一项得2分，具备注册信息安全管理人员（CISP）、国家信用安全水平（一级）、软件评测师、软件设计师、数据库系统工程师任一项加1分，没有提供的不得分。（技术负责人与项目团队除外），本评审项最多得3分。注：提供人员劳动合同。	3.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术负责人	技术负责人具备高级信息系统项目管理师、系统分析师、系统架构师、系统规划与管理师具备其中一项的得1.5分，具备国家信用安全水平（一级）、中级工程师软件评测师、软件设计师、数据库系统工程师具备其中一项的得0.5分，没有提供的不得分，满分2分。（项目负责人与项目团队除外）注：提供人员劳动合同。	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------	---	--------	----	--

	项目团队能力	项目团队人员具备信息系统项目管理师、系统分析师、系统架构设计师、系统规划与管理师、数据库系统工程师、软件设计师，软件评测师，国家信用安全水平（一级）、注册信息安全管理师（CISP）每提供一项证书得1分，最多得4分，同一人证书不累加。（项目负责人与技术负责人除外）注：提供人员劳动合同。	4.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	15.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

采购包4：

评审内容	评审标准
分值构成	技术部分62.00分 商务部分20.00分 报价得分18.00分

评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	网络安全等级保护测评实施方案	根据本项目采购需求，针对供应商提供的网络安全等级保护测评实施方案进行评价，包括不限于：①服务范围、处理预案；②服务目标分解与阶段性成果设定；③测试评估服务方案；④针对本项目的重点难点分析。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。（注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等）	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商用密码应用安全性评估 实施方案	根据本项目采购需求，针对供应商提供的商用密码应用安全性评估实施方案进行评价，包括不限于：①测评目标明确可衡量、测评方向、测评重点；②测评依据、测评方法、测评流程；③测试评估服务方案；④针对本项目的重点难点分析。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。（注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等）	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------------------	--	---------	----	--

第三方软件测试服务 方案	根据本项目采购需求，针对供应商提供的第三方软件测试服务方案进行评价，包括不限于：①软件测试方案总体设计；②测试过程管理；③测试流程、测试工具；④软件测试实施方案等内容。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。（注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等）	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------	---	---------	----	--

技术评审

质量及进度控制方案	根据本项目采购需求，针对供应商提供的质量及进度控制方案进行评价，包括但不限于:①人员控制、设备工具控制、测试方法控制、测试环境控制;②进度控制：测试周期满足用户要求，工作进度安排合理，测试进度控制措施详细具体且针对性强;上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得8分；每缺少一项内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。(注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等)	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	--	--------	----	--

应急处理方案	根据本项目采购需求，针对供应商提供的应急处理方案进行评价，包括但不限于： ①体现测评过程中各种风险提示和安全隐患事项；②应急处理方案和应急响应的时间安排；③应急响应组织机构、人员安排、实施安排；④在服务期间，系统出现故障、网络安全、数据安全事件等情况时，对出现故障、网络安全以及数据安全等事件的信息系统以及对应的设备数据及关联数据进行分析、处置及鉴定能力（提供企业或人员相关证明材料）；上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。（注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等）	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

安全保障措施	根据本项目采购需求，针对供应商提供的安全保障措施进行评价，包括但不限于： ①保密措施、安全保障体系、保密管理制度；②安全保障措施，包括但不限于安全分级负责制、关人员的安全职责、工程实施的安全管理、日常安全管理、联合防护及应急处理；上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得6分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。（注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等）	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	售后服务	根据本项目采购需求，针对供应商提供的售后服务方案进行评价，包括但不限于： ①售后服务承诺和售后服务能力；②售后服务团队，提供联系人、联系方式、售后服务地点等信息；③沟通反馈机制和客户问题处理方案；④运维团队、安全管理人员开展实操培训； 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1.5分，最高得6分；每缺少一项内容的扣1.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。（注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等）	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	业绩	1、网络安全等级保护测评方面。供应商提供2023年4月1日（含）至今同类或类似项目业绩，每提供一个合同得2分，本项合计最多得4分。2、商用密码评估方面。供应商提供2023年4月1日（含）至今同类或类似业绩，每提供一个合同得1.5分，本项合计最多得3分。3、第三方软件测试方面。供应商提供2023年4月1日（含）至今同类或类似业绩，每提供一个合同得1.5分，本项合计最多得3分。（注：每份业绩必须包含完整合同,日期以合同签订日期为准）。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审

项目负责人	①项目负责人同时具备等保高级测评师证书、密评证书得1分，否则不得分； ②项目负责人近三年（2023年4月1日起）承担过同类项目业绩，每提供1份得0.5分，最高得1分。注：1、提供人员证书和在本单位在职证明材料并加盖公章，否则不得分。2、上述测评师证书指符合《网络安全等级保护测评机构管理办法》要求的证书。3、上述密评证书指通过国家密码管理部门认可的考核。3、上述业绩证明材料须提供合同扫描件（合同需明确体现项目负责人姓名），或由项目用户出具加盖公章的证明文件。	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------	--	--------	----	---

	项目团队人员	1、现场服务人员具备等级保护测评能力不少于5人，其中具备高级测评师不少于1名，中级测评师不少于2名，得2分；具备商用密码应用安全性评估服务能力不少于4人，具备密评证书的，得1分；2.每增加1名中级及以上等级测评师证书同时具备密评证书的得1分，本项最高得4分；供应商提供信息安全服务资质认证证书、网络空间安全管理体系认证证书，每个证书得1分，本项最高得2分。注：1、提供人员证书和本单位在职证明材料并加盖公章，否则不得分。2、上述测评师证书指符合《网络安全等级保护测评机构管理办法》要求的证书。3、上述密评证书指通过国家密码管理部门认可的考核。	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	18.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
---	--------	---

采购包2：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
---	--------	---

采购包3：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
---	--------	---

采购包4：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
---	--------	---

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间:_____

(二)交付地点:_____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量:_____

(四)乙方交付货物代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路:_____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日内,由甲乙双方及第三方(如有)对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收,在条件允许的情况下,可以同步对货物质量进行初步验收,甲乙双方应签署书面验收记录,作为本项目的履行文件留存。

(二)在甲方收到货物_____日内,如发现质量问题,甲方应在_____日内向乙方提出书面异议,甲方逾期提出的,视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后,应当在_____日内负责解决处理。

(三)乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的,甲方应在验收记录中作出明确记载,保留相关的证据,并有权拒绝接

受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书

5、乙方投标（响应）文件

6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行:_____

银行账号:_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

- (一) 提交_____仲裁委员会仲裁。
- (二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1、服务清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）
甲方法定代表人或负责人：（签字）
年 月 日
乙方名称：（章）
乙方法定代表人或负责人：（签字）
年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一) 根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二) 工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。
注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一) 乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二) 乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一) 甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。
注:根据项目具体情况填写。

(二) 如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一) 付款时间: _____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督,当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时,甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照国家合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

- （一）提交_____仲裁委员会仲裁。
- （二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件
- 5.乙方响应文件
- 6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）
甲方法定代表人或负责人：（签字）
年 月 日
乙方名称：（章）
乙方法定代表人或负责人：（签字）
年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金退还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：评标录像归档系统及硬件集成

通用分册：

- 详见附件：封面
- 详见附件：目录
- 详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
- 详见附件：投标人业绩情况表
- 详见附件：投标人基本情况表
- 详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件：主要商务要求承诺书
- 详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件：技术偏离表
- 详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件：联合体协议
- 详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件：投标人承诺函
- 详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
- 详见附件：项目组成人员一览表
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件：缴纳投标保证金证明材料
- 详见附件：其他材料
- 详见附件：法定代表人授权委托书
- 详见附件：监狱企业证明文件
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

- 详见附件：分项报价表
- 详见附件：开标一览表

采购包2：工程建设招投标平台配套系统

通用分册：

- 详见附件：封面
- 详见附件：目录
- 详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
- 详见附件：投标人业绩情况表
- 详见附件：投标人基本情况表
- 详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
- 详见附件：主要商务要求承诺书
- 详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
- 详见附件：技术偏离表
- 详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
- 详见附件：联合体协议
- 详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
- 详见附件：投标人承诺函
- 详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包3：运维安全管理系统

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包4：等级保护及安全风险测评服务、密码测评服务、软件测评服务

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表