

乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)（EPC模式）

竞争性磋商文件

采购单位名称：中国共产党乌审旗纪律检查委员会

采购代理机构名称：鄂尔多斯市公共资源交易中心乌审旗分中心

项目编号：ESZCWS-C-G-260020

2026年05月

目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 磋商邀请

鄂尔多斯市公共资源交易中心乌审旗分中心 受 中国共产党乌审旗纪律检查委员会 委托，采用竞争性磋商方式组织采购乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)（EPC模式）。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)（EPC模式）

项目编号： ESZCWS-C-G-260020

采购计划备案号： BUYPLANNUM[2026]01883

2.内容及划分采购包情况

采购包1： 合同包一

采购包预算金额（元）： 1,126,567.00

采购包最高限价（元）： 1,126,567.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)	1. 0 0	1,126,5 67.00	项	建筑 业	否	否	否	否

是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.供应商的资格要求

1. 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2. 资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4. 本项目的特定资格要求：

采购包1： 合同包一

1、 资质要求： 供应商须具备①+②资质： ①具备建设主管部门颁发的建筑装修装饰工程专业承包二级（含）以上资质或具备建筑装修装饰工程专业承包乙级（含）以上资质，资质证书在有效期内； ②具备建设主管部门颁发的工程设计综合资质或建筑行业工程设计乙级（含）以上资质或建筑装饰装修专项设计乙级（含）以上资质或通用专业工程设计乙级（含）以上资质，资质证书在有效期内。（响应文件须附资质证书扫描件）； ③具备有效的安全生产许可证（响应性文件需附安全生产许可证扫描件）。

2、 项目负责人要求：拟派项目负责人须具备[建筑工程专业贰级]（含）以上建造师资格，项目负责人必须在投标单位注

册，同时具备有效的B类安全生产考核合格证书（以建造师注册证、B类安全生产考核合格证为准，响应性文件中须附扫描件）且未担任其他在建工程的项目经理（提供承诺书，承诺书格式自拟，承诺书须附在响应性文件中）。注：①如投标供应商拟派项目负责人为【建筑工程专业一级】建造师，应按照《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》【建办市〔2021〕40号】文件要求提供一级建造师电子注册证书（一级建造师打印电子注册证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效，超出使用时限的电子证书无效）；②必须在本单位工作，年龄不得超过65周岁，以投标人所属社保机构出具的2025年至今连续6个月及以上的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）（新入职人员要求提供入职至投标截止日前）的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）或其他能够证明参加社保的有效证明材料，新入职人员同时提供劳动合同；退休人员无需提供社保缴费证明，需提供与聘用单位签订的有效的聘用劳动合同及退休证明；（响应性文件须附证明材料扫描件）。

3、设计负责人要求：拟派设计负责人须具备贰级（含）以上注册建筑师资格。注：必须在本单位工作，年龄不得超过65周岁，以投标人所属社保机构出具的2025年至今连续6个月及以上的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）（新入职人员要求提供入职至投标截止日前）的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）或其他能够证明参加社保的有效证明材料，新入职人员同时提供劳动合同；退休人员无需提供社保缴费证明，需提供与聘用单位签订的有效的聘用劳动合同及退休证明；（响应性文件须附证明材料扫描件）。

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

无

四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

六.联系方式

采购代理机构名称：鄂尔多斯市公共资源交易中心乌审旗分中心

地址：内蒙古自治区鄂尔多斯市乌审旗政务服务中心六楼

邮编：017300

联系人：纪元

联系电话：0477-3159015

采购单位名称：中国共产党乌审旗纪律检查委员会

地址：鄂尔多斯市乌审旗嘎鲁图镇

邮编：017300

联系人：刘志东

联系电话：0477-7582042

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	<p>(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”)</p> <p>(2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。</p> <p>(3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。</p>
10	成交人确定	甲方授权评标委员会(非招标采购, 如谈判、磋商、协商、询价小组)按照采购文件规定的方式确定中标(成交) 供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA) 进行签字、加盖公章。</p> <p>说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。</p>
15	投标客户端	<p>投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址: https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001</p>
16	面向中小企业采购	<p>采购包1:</p> <p>属于专门面向中小企业采购, 预留比例为100%。</p>
17	有效供应商家数	采购包1: 3家
18	中标供应商数量	采购包1: 1名
19	中标候选供应商数量	采购包1: 3名
20	报价形式	详见第一章, “内容及划分采购包情况”。

21	现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
22	兼投兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
23	其他	无

二.磋商须知

1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

2.磋商保证金

2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的磋商保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

2.2磋商保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时

间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- （2）CA证书无法解密响应文件的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用CA证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）CA证书无法解密响应文件的；
- （2）供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 中国共产党乌审旗纪律检查委员会。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 鄂尔多斯市公共资源交易中心乌审旗分中心。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采

购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六、开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

(4) 参加人员对开启情况进行确认；

(5) 开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密, 供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书

。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后,采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告, 同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商, 成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后,采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时, 成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书, 成交通知书是合同的组成部分, 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后, 采购人不得违法改变成交结果, 供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复, 但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的, 采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的, 可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的, 应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复, 并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商, 但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的, 采购人应当暂停签订合同, 已经签订合同的, 应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑, 代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函, 应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

乌审旗纪委监委大数据办案中心，是立足新时代纪检监察工作高质量发展需求，围绕智慧监督、精准办案、全程规范、安全可控目标打造的专业化、智能化办案场所，集业务受理、数据调查、数据分析、安全管控、保密资料管理于一体，实现线索管理、数据穿透、关系图谱、资金追踪、风险预警全流程数字化、规范化，推动从“人力摸排”向“数据精准打击”转变。为全旗党风廉政建设和反腐败工作提供技术支撑与硬件保障。中心位于乌审旗纪委监委机关内，对原有办案区实施智能化、信息化升级改造。整体按照科技极简、庄重肃穆、一体制式原则设计，统一采用白色+科技蓝，直线硬朗、边角钝化，去休闲化、强纪律感，与全旗政务大数据体系深度衔接。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：合同包一

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后至2026年6月20日前交付使用
2		标的提供地点	中共乌审旗纪律检查委员会
3		合同履约期限	合同签订后至2026年6月20日前交付使用
4		合同履约地点	乌审旗党政新区10号楼西二楼
5		验收要求	须符合国家及相关行业要求。
6		合同支付方式	1、 合同签订并生效后支付15%，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的15.0% 2、 施工期间，采购人按照审核确认的当月已完成合格工程量的50%支付进度款，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的50.0% 3、 工程竣工验收合格并完成结算审计后，采购人付至审定结算总价的97%，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的32.0% 4、 质保期满后，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的3.0%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.主要技术要求

采购包1：合同包一

标的名称：乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p>工程概况</p> <p>乌审旗纪委监委大数据办案中心，是立足新时代纪检监察工作高质量发展需求，围绕智慧监督、精准办案、全程规范、安全可控目标打造的专业化、智能化办案场所，集业务受理、数据调查、数据分析、安全管控、保密资料管理于一体，实现线索管理、数据穿透、关系图谱、资金追踪、风险预警全流程数字化、规范化，推动从“人力摸排”向“数据精准打击”转变。为全旗党风廉政建设和反腐败工作提供技术支撑与硬件保障。中心位于乌审旗纪委监委机关内，对原有办案区实施智能化、信息化升级改造。整体按照科技极简、庄重肃穆、一体制式原则设计，统一采用白色+科技蓝，直线硬朗、边角钝化，去休闲化、强纪律感，与全旗政务大数据体系深度衔接。</p>
	<p>乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)设计任务书</p> <p>一、项目总则</p> <p>1.1 项目名称</p> <p>乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)（EPC模式）</p> <p>1.2 建设单位</p> <p>中国共产党乌审旗纪律检查委员会（乌审旗监察委员会）</p> <p>1.3 建设地点</p> <p>乌审旗纪委监委机关院内（西二楼，总建筑面积约325平米，现有建筑结构为办案休息区）</p> <p>1.4 建设目标</p> <p>紧扣纪检监察办案安全、保密合规要求，以“功能适配、安全保密、庄重规范、实用高效”为核心，整体设计风格为简约现代（墙体为白色+科技蓝）。重点完成大数据办案中心全区域设计与装修，打造物理分区清晰（办公区、受理接待区、调查取证区、数据分析区、运维保障区、会商研讨区）、安防措施到位、保密性能达标、装修质量优良、适配办案与研判需求的专业化场所，为大数据办案、调查取证、线索研判提供坚实的物理支撑，符合纪检监察机关办案场所标准化、规范化、信息化建设要求。</p> <p>1.5 建设原则</p>

政治引领、合规规范：严格遵循《监察法》《纪检监察机关监督执纪工作规则》，符合办案安全、保密工作相关规定，装修风格庄重、简洁、严肃，贴合纪委监委工作属性。

安全第一、保密优先：突出区域物理隔离、电磁防护、安防管控，所有设计装修环节符合信息系统分级保护要求，严防信息泄露、安全事故发生。

功能适配、实战导向：结合大数据办案全区域设计装修，打造办公区、受理接待区、调查取证区、数据分析区、运维保障区、会商研讨区等核心场景，优化空间布局，确保各功能区流线合理、使用便捷，适配设备安装与日常办公办案需求。

质量过硬、长效耐用：选用环保、防火、防潮、防腐蚀、易维护的装修材料，施工工艺规范，确保装修质量达标，满足长期使用需求，实行质量终身负责制。

一体设计、统筹施工：设计与施工无缝衔接，统筹考虑装修、水电、安防、保密等专项工程，避免重复施工，确保整体效果统一、工程衔接顺畅，打造交钥匙工程。

1.6 建设规模与功能分区

总建筑面积：约325m²，核心功能分区明确，各区域独立管控、流线清晰，具体分区及面积参考如下（可按实际调整）：

大数据机房：约25m²（核心保密区域，承载设备运行）

智能数据分析研判指挥室：约60m²（数据研判、指挥调度、视频会商）

电子调查取证与数据恢复室：约60m²（安全办案核心区域，电子取证、保密载体存放）

受理接待室：约23m²（受理、接待、初检）

运维保障室：约23m²（设备运维、24小时值守）

会商研判室：约69m²（三间）

办公室：约46m²

走廊、通道：合理规划，保障通行顺畅，兼顾安防监控覆盖

二、建设依据

《中华人民共和国监察法》《监察法实施条例》《纪检监察机关监督执纪工作规则》

《纪检监察机关办案场所建设标准》《纪检监察机关谈话室、讯问室建设规范》

《建筑内部装修设计防火规范》（GB 50222）、《建筑设计防火规范》（GB 50016）

《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239）

《电磁屏蔽室工程技术规范》（GB 50515）、《防静电工程施工与质量验收规范》

》

中央纪委国家监委《大数据办案中心建设指南》（侧重场所建设部分）

地方党委政府、纪委监委相关建设规范及环保、安防要求

三、核心建设内容

3.1 总体设计要求

设计需结合纪委监委工作特性，遵循“分区隔离、流线合理、保密安全、庄重实用”的原则，整体风格简洁、庄重、大气，避免奢华装饰，突出功能性和安全性；所有设计方案需经建设单位及保密部门审核通过后，方可进入施工阶段，设计成果需包含完整的方案设计、初步设计、施工图设计（含所有专项工程）。

关键设计要点：

分区设计：严格划分保密区与非保密区，机房区、取证区为核心保密区域，与其他区域物理隔离，设置独立门禁，严禁无关人员进入。

流线设计：办案人员、运维人员、外来人员流线分离，避免交叉，设置专用通道，确保办案安全与保密。

隐蔽设计：所有强弱电、安防、监控、消防线路全部隐蔽敷设，避免外露；设备安装、布线设计与装修风格统一，不影响整体美观与使用安全。

环保设计：选用符合国家环保标准的装修材料，甲醛、苯等有害物质含量达标，装修后需进行环保检测，检测合格后方可验收。

3.2 各功能区设计与装修要求（核心重点）

3.2.1 大数据机房（核心保密区）

按保密机房标准设计装修，重点保障设备运行安全、保密安全、环境稳定，具体要求：

地面：铺设防静电地板（厚度 $\geq 35\text{mm}$ ），接地良好，防静电性能达标，便于设备布线与维护，地板承重 $\geq 1000\text{kg/m}^2$ 。提供CMA或CNAS第三方检测报告。

墙面：采用防火、防潮、防电磁泄漏的防火墙板硅酸钙板（厚度 $\geq 12\text{mm}$ ）（防火等级A级），墙面平整、光滑，无裂缝、无空鼓，颜色选用浅灰色、米白色等庄重色系，避免反光。提供CMA或CNAS第三方检测报告、提供甲醛释放量检测报告（无甲醛）。

吊顶：采用微孔铝板吊顶（防火等级A级），具备防尘、防潮、吸音功能，吊顶内预留检修口，便于线路、设备维护，吊顶高度 $\geq 2.8\text{m}$ 。提供CMA或CNAS第三方检测报告、提供甲醛释放量检测报告（无甲醛）。

门窗：采用防火、防盗、防电磁屏蔽门窗，窗户封闭（或采用固定窗），门体为甲

级防火门，配备密码+指纹+刷卡三重门禁，门缝密封严密，防止电磁泄漏。提供CMA或CNAS第三方检测报告。

环境控制：预留精密空调、新风系统安装位置，设计恒温恒湿控制方案（温度 $22\pm 2^{\circ}\text{C}$ ，湿度40%-60%），确保设备稳定运行；墙面、地面、吊顶做好防尘处理，避免灰尘影响设备。

3.2.2 数据分析研判指挥室

兼顾研判办公、指挥调度、视频会商功能，设计简洁实用、视野开阔，具体要求：

地面：铺设防滑、耐磨、易清洁的实木地板或PVC地板（颜色庄重，避免反光），整体平整，无高低差。提供提供CMA或CNAS第三方检测报告、提供甲醛释放量检测报告（无甲醛）。

墙面：采用环保竹木纤维饰面板（防火等级A级），颜色选用浅白色，墙面平整，无裂缝、无污渍；大屏安装区域墙面加固处理，预留大屏、音响、摄像头安装接口。提供提供CMA或CNAS第三方检测报告、提供甲醛释放量检测报告（无甲醛）。

吊顶：采用轻钢龙骨+纸面石膏板吊顶，具备吸音功能，吊顶内预留音响、灯光、监控线路，安装嵌入式定制灯带，光线柔和，避免眩光，保障研判人员长时间工作舒适。提供提供CMA或CNAS第三方检测报告、提供甲醛释放量检测报告（无甲醛）。

空间布局：合理规划研判工位，预留电源、网络接口；大屏区域独立规划，视野开阔，便于全员观看；设置小型会商研讨区，配备会议桌、座椅，适配视频会商需求。

细节处理：墙面预留研判白板、文件柜安装位置；所有线路隐蔽敷设，避免外露；门采用防火门、外窗做防盗处理，配备门禁，保障区域安全。

3.2.3 电子取证与数据恢复室（保密区）

突出保密、防静电、防干扰，适配电子取证设备运行，具体要求：

地面：铺设防静电地板，接地良好，防静电性能达标，便于设备布线与静电释放。

墙面：采用防火、防电磁屏蔽的防火墙板，颜色选用浅灰色，墙面平整，无反光，避免干扰电子取证设备运行。

门窗：采用防火、防盗、防电磁屏蔽门窗，门体配备密码+指纹门禁，门缝密封严密，防止信息泄露与外界干扰。

空间布局：设置独立取证工作台（ ≥ 2 个），工作台具备防静电功能，预留电源、网络、接地接口；预留防磁柜、存储介质销毁设备安装位置，规划专用存储区域，确保保密载体安全。

环境控制：避免强光直射，安装柔和LED灯带，光线均匀，不影响取证操作。

3.2.4 会商研讨区

兼顾分析研判、办公，设计简洁实用、视野开阔，具体要求：

地面：铺设防滑、耐磨、无锐角的地板（颜色选用浅灰色，避免反光），地面平整，无高低差，防止摔倒。

墙面：采用环保竹木纤维饰面板（防火等级A级），颜色选用浅白色，墙面平整，无裂缝、无污渍；大屏安装区域墙面加固处理，预留大屏、音响、摄像头安装接口。

吊顶：采用轻钢龙骨+纸面石膏板吊顶，具备吸音功能，吊顶内预留音响、灯光、监控线路，安装嵌入式定制灯带，光线柔和，避免眩光，保障工作人员长时间工作舒适。

空间布局：合理规划研判工位，预留电源、网络接口；大屏区域独立规划，视野开阔，便于全员观看；配备会议桌、座椅，适配视频会商需求。

细节处理：墙面预留研判白板；所有线路隐蔽敷设，避免外露；门采用防火门、外窗做防盗处理，配备门禁，保障区域安全。

3.2.5 运维值班室、辅助办公用房及走廊通道

运维值班室：地面铺设地板，墙面采用环保竹木纤维饰面板，采用轻钢龙骨+纸面石膏板吊顶；配备值班桌椅、监控终端安装位置，预留电源、网络接口，安装应急照明，保障24小时值守。

辅助办公用房：地面铺设地砖，墙面采用环保竹木纤维饰面板，采用轻钢龙骨+纸面石膏板吊顶；根据功能需求规划储物、更衣区域，安装储物柜、更衣镜等设施，简洁实用。

走廊通道：地面铺设防滑地砖，墙面采用环保乳胶漆，吊顶采用普通铝板吊顶；安装嵌入式LED灯，光线充足；通道宽度≥1.5m，保障通行顺畅；墙面设置应急指示灯、疏散指示标志，符合消防要求；全程覆盖监控，无死角。

3.3 专项工程设计与施工要求

3.3.1 强电工程

供电设计：采用双回路供电，机房区域配备独立配电柜，做好防雷、接地、等电位连接，确保设备与人员安全；各功能区电源独立控制，预留设备扩展接口。

布线施工：强弱电分离敷设，采用阻燃、防老化线缆，金属桥架保护，线路标识清晰；所有布线隐蔽敷设（墙面、吊顶、地面内），避免外露，布线规范，便于维护；插座、开关安装位置合理，符合使用需求，谈话/讯问室插座需隐蔽并加防护盖。

应急供电：机房、走廊通道安装应急照明、疏散指示标志，应急照明持续时间≥90分钟，确保突发停电时人员安全疏散、设备应急运行。

3.3.2 消防工程

消防设计：符合国家消防规范，各功能区配备相应的消防设施（灭火器、气体灭火、消防栓、烟感报警器、温感报警器），机房、保密资料室采用七氟丙烷气体灭火系统，避免损坏设备与保密载体。

施工要求：消防设施安装位置合理，与装修风格统一，不影响使用与美观；消防线路

隐蔽敷设，烟感、温感报警器安装在吊顶下方，位置明显，响应灵敏；走廊通道设置疏散指示标志、应急照明，确保疏散顺畅。

验收要求：消防工程需通过消防部门专项验收，确保符合消防安全标准，具备完整的消防验收报告。

3.3.4暖通与新风工程

拆除安装原有采暖设备

3.4 装修材料要求

所有装修材料必须符合国家环保、防火、保密标准，具备产品合格证、检测报告，严禁使用不合格材料，具体要求：

防火要求：所有墙面、地面、吊顶、软包材料防火等级不低于A级，线缆采用阻燃线缆。

环保要求：装修材料甲醛、苯、VOC等有害物质含量符合国家环保标准（GB 50325），装修后需进行环保检测，检测合格后方可验收。

保密与耐用要求：保密区域材料具备防电磁泄漏、防潮、防腐蚀、易清洁特性；谈话/讯问室软包具备阻燃、防撞、耐磨特性，不易破损、不易脱落。

材料选型：优先选用知名品牌、成熟产品，材料颜色、规格需经建设单位确认，确保整体风格统一、庄重。

3.5 设备安装配套装修要求

所有设备（机房设备、监控、门禁、大屏、取证设备等）安装需与装修同步规划、同步施工，装修设计需预留设备安装位置、接口、检修空间，确保设备安装后与装修风格统一，不影响使用与美观；设备安装后的缝隙、孔洞需进行密封处理，符合保密、安防要求。

四、设计施工一体化（EPC）责任要求

4.1 设计责任

设计范围：方案设计、初步设计、施工图设计（含建筑装修、强电、弱电、消防、安防、保密、暖通等所有专项工程），设计深度满足施工要求，可直接用于施工。

设计审核：所有设计方案需经建设单位审核通过，施工图需通过施工图审查机构审

查，确保符合相关标准与要求；设计过程中需与建设单位充分沟通，根据需求及时调整设计方案。

设计交底：施工前，设计单位需向施工单位进行详细设计交底，明确设计意图、施工要点、质量要求，解决施工过程中的设计疑问。

4.2 施工责任

施工范围：场地拆除、清理，所有区域装修施工，强电、弱电、消防、安防、保密、暖通、新风等专项工程施工，设备安装配套施工，垃圾清运，环保检测等。

施工规范：严格按照施工图、设计要求及国家、行业施工规范施工，工艺标准规范，质量达标；施工过程中做好隐蔽工程记录，隐蔽工程需经建设单位验收合格后，方可进行下一道工序。

安全施工：严格遵守安全生产相关规定，落实安全防护措施，严禁违规施工；施工人员需持证上岗，做好安全培训，杜绝安全事故发生；施工过程中做好成品保护，避免损坏已装修区域及设备。

工期控制：合同签订后_2026年6月20日前完成所有设计、施工、环保检测，施工过程中合理安排施工进度，确保工期按时完成，如需延期，需提前书面报备建设单位。

4.3 总包责任

承包单位作为EPC总包方，对项目设计、施工、质量、安全、进度、造价、保密、环保、验收全流程负责，实行交钥匙工程；负责办理所有报建、审批、备案、许可手续（含消防、保密、环保等）；负责与各相关单位协调对接；负责施工过程中的质量管控、安全管控，确保项目符合相关标准；负责验收通过并交付使用，承担质量终身责任。

五、保密与安全要求（红线条款）

项目全程严格执行保密规定，所有参与设计、施工、监理的人员需经保密审查，签订保密协议，持证上岗，严禁泄露项目设计方案、施工细节及保密信息。

保密区域装修、施工需严格遵循保密信息系统分级保护要求，严禁违规操作，严禁非授权人员进入保密施工区域；施工过程中产生的保密图纸、资料需严格管控，严禁随意丢弃、泄露。

施工过程中如需使用保密设备、材料，需严格管控，建立台账，施工结束后剩余保密材料、载体需按保密规定销毁或回收，严禁流入外部。

施工过程中严禁违规改动建筑结构、消防设施、保密防护设施，如需改动，需经建设单位及相关部门书面同意。

六、验收标准（侧重设计装修）

6.1 分阶段验收

设计验收：设计方案、施工图经建设单位、保密部门审核通过，施工图通过审查，验收合格后方可进入施工阶段。

隐蔽工程验收：强电、消防隐蔽工程，施工完成后需经建设单位验收合格，方可进行下一道工序，留存验收记录。

装修分项验收：各功能区装修、专项工程施工完成后，分别进行分项验收，确保装修质量、工艺符合要求。

环保验收：装修完成后，进行环保检测，甲醛、苯等有害物质含量达标，检测合格后方可进入试运行阶段。

最终竣工验收：所有工程施工完成，环保检测合格，隐蔽工程、分项工程均验收合格，提供完整竣工资料，通过建设单位、消防、住建等部门联合验收，验收合格后交付使用。

6.2 验收核心标准

设计标准：符合本任务书要求，分区合理、流线清晰，风格庄重、实用，符合保密、办案安全要求。

装修质量：墙面、地面、吊顶平整，无裂缝、无空鼓、无污渍；门窗安装规范，密封严密；所有装修工艺符合国家行业标准。

专项工程：强电、消防、保密、暖通等专项工程运行正常，符合相关标准，通过专项验收。

材料标准：所有装修材料符合环保、防火、保密要求，具备产品合格证、检测报告，无不合格材料。

保密安全：保密区域物理隔离、电磁防护、安防管控达标，无泄密、安全隐患。

七、交付成果

设计成果：全套设计图纸（方案设计、初步设计、施工图，纸质+电子版），含所有专项工程设计图纸，保密图纸需进行保密处理。

施工成果：符合验收标准的完整装修工程及专项工程（强电、消防、保密、暖通等），所有区域达到使用要求。

资料成果：竣工图纸、施工记录、隐蔽工程验收记录、材料合格证、检测报告（环保、消防、保密等）、验收报告、保密审查意见、消防验收意见等。

其他成果：装修保修协议、质量终身责任承诺书、环保检测报告、施工垃圾清运证明等。

八、其他要求

		<p>保修要求：装修工程及专项工程保修期内出现质量问题，承包单位需在24小时内响应，免费维修、更换，确保正常使用；质保期内定期进行巡检，留存巡检记录。</p> <p>在仅提供功能需求、建设规模、投资上限前提下，可自行完成全方案设计、造价测算、落地实施，确保功能达标、合规验收、交付使用。</p> <p>九、附件（后附）</p> <p>功能分区平面图（草图）</p>
		<p>乌审旗纪委监委大数据办案中心建设项目(维修改造)核心家具（科技型定制版）</p> <p>核心理念：以科技赋能保密、智能适配办案为核心，打破传统家具“单一承载”局限，将大数据研判、保密管控、智能联动、全程留痕等核心需求，深度嵌入办公桌椅、会议桌、检测台、受理台的硬件集成与软件适配，打造“家具即终端、桌面即平台、操作即留痕”的科技型定制体系，既符合纪检监察办案规范，又通过智能技术提升办案效率、筑牢保密防线，彰显大数据办案中心的科技化、规范化特质。</p> <p>一、办公桌（科技型研判款）</p> <p>定位：桌面可调节高度（电动升降），适配长时间研判办公，符合人体工学；隐藏式走线槽搭配智能理线系统，自动整理线缆，杜绝线缆外露带来的安全隐患；桌下内置静音散热模块，适配保密主机、研判终端长时间运行，避免噪音干扰；实现“一场景一适配”，兼顾统一性与针对性：</p> <p>材质与风格：选用防静电、阻燃、防腐蚀的高科技复合材质，色调以科技蓝+金属银为主，线条简约硬朗，无冗余装饰，表面采用防指纹、防刮擦工艺，易清洁，兼顾科技感与庄重感。</p> <p>二、会议桌（科技型研讨款）</p> <p>定位：大数据线索研讨、办案指挥、案情会商专属平台，实现“智能会商、保密传输、全程留痕”，适配多人协同研判、远程指挥等场景，保障会议内容、研判数据绝对保密；实现“一场景一适配”，兼顾统一性与针对性：</p> <p>材质与尺寸：选用高强度科技复合板材，表面耐磨、防腐蚀，桌体框架采用航空级铝合金，轻便且稳固；尺寸根据会议室大小定制，适配15人会商研讨，桌面预留隐藏式麦克风、摄像头（可升降，不用时隐藏，避免灰尘堆积和恶意拍摄）。</p> <p>三、检测台（科技型取证款）</p> <p>定位：电子证据检测、数据提取、保密设备核验的专属操作台，核心满足“精准检测、安全取证、全程可控”，适配手机、硬盘、U盘等电子证据的提取、固定、研判，杜</p>

绝证据损坏、数据泄露；实现“一场景一适配”，兼顾统一性与针对性：

材质与防护：台面选用防腐蚀、防刮擦、防静电的高科技陶瓷材质，耐高低温，适配各类检测试剂；桌体为科技蓝，采用阻燃、防冲击材质，边角做圆角处理，兼顾安全性与实用性；整体色调沉稳，与检测场景的严肃性、科技性适配。

四、受理台（科技型接待款）

定位：材料提交受理的前沿窗口，实现“智能受理、保密登记、高效流转”，兼顾接待的规范性与数据的保密性，彰显办案中心的科技化、规范化形象；实现“一场景一适配”，兼顾统一性与针对性：

材质与风格：选用耐磨、易清洁、阻燃的高科技复合材质，色调以科技蓝+金属银为主，简约大气，彰显庄重感与科技感；台面采用防指纹工艺，避免痕迹残留；台面高度符合人体工学，适配接待与操作需求，边角做软包防护，兼顾规范性与人文关怀；整体设计简洁规整，无冗余装饰，突出“规范、高效、保密”的核心需求。

五、椅子、沙发

定位：极简科技风、庄重肃静、硬朗克制、去休闲化。色调体系：高级深灰 + 哑光深空蓝 + 拉丝金属银，三色统一，低饱和度、无花哨配色；造型线条：直线为主、棱角钝化，结构利落干练，拒绝圆润居家风、网红造型；气质要求：严肃规范、理性专业，贴合纪检监察办案属性，融合大数据智慧办案科技质感；空间适配：与研判区、检测区、受理区家具风格高度统一，整体一体化、制式化。

材质与风格：人体工学环抱支撑，满足长时间线索研判、数据核查办公，可升降、后仰锁定调节，简约实用，不做过度娱乐化调节功能。接触面面料采用高强度科技透气网布 / 阻燃超纤皮；防静电适配机房、大数据研判保密环境、阻燃、防污、耐磨损、易擦拭消杀、高密度回弹，久坐不变形，无异味、低 VOC 环保标准。

- 扶手：一体成型哑光合金 + 硬质防撞面板，无软包冗余设计，防破坏、易清洁；
- 椅身框架：加厚工程尼龙 + 航空级合金结构件，稳固承重，抗冲击；
- 五星脚：哑光铝合金静音底座，摒弃塑料廉价材质，强化科技质感。
- 功能配件：静音防刮 PU 万向轮，保密地面防护，无噪音干扰办案研判；
- 气压杆：防爆加厚安全款，符合办公场所安全规范；

六、辅助办公家具

		<p>整体轻量化硬质质感，弱化居家休闲属性，适配大数据办案中心科技反腐、规范履职整体建设定位，做到功能简约、管控严谨、形象统一。</p> <p>七、在仅提供功能需求、建设规模、投资上限前提下，可自行完成全方案设计、造价测算、落地实施，确保功能达标、合规验收、交付使用。</p>
4	★	<p>报价说明：本项目采用总价形式报价，设计部分执行固定总价，施工部分执行固定综合单价。供应商在最终报价时只需填报总价，承包人应在施工图纸出具之后10日历天内编制完成施工图预算，依据《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2024)、现行定额及现行的有关政策文件等，编制项目施工图预算，经双方确认的已标价工程量清单作为合同附件，并作为竣工结算依据。结算时以最终审定的工程量据实结算，最终结算价=审定的工程量*双方确认的综合单价*报价浮动率，合同补充：附件中的“建设工程总承包合同”作为政府采购合同的补充内容，具有同等法律效力。</p>

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一.评审要求

1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

3.磋商小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充规定规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

采购包1：合同包一

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商提供的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商提供的依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

采购包1：合同包一

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

资质要求	<p>供应商须具备①+②资质：①具备建设主管部门颁发的建筑装修装饰工程专业承包二级（含）以上资质或具备建筑装修装饰工程专业承包乙级（含）以上资质，资质证书在有效期内；②具备建设主管部门颁发的工程设计综合资质或建筑行业工程设计乙级（含）以上资质或建筑装饰装修专项设计乙级（含）以上资质或通用专业工程设计乙级（含）以上资质，资质证书在有效期内。（响应文件须附资质证书扫描件）；③具备有效的安全生产许可证（响应性文件需附安全生产许可证扫描件）。</p>
项目负责人要求	<p>拟派项目负责人须具备[建筑工程专业贰级]（含）以上建造师资格，项目负责人必须在投标单位注册，同时具备有效的B类安全生产考核合格证书（以建造师注册证、B类安全生产考核合格证为准，响应性文件中须附扫描件）且未担任其他在建工程的项目经理（提供承诺书，承诺书格式自拟，承诺书须附在响应性文件中）。注：①如投标供应商拟派项目负责人为【建筑工程专业一级】建造师，应按照《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》【建办市〔2021〕40号】文件要求提供一级建造师电子注册证书（一级建造师打印电子注册证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效，超出使用时限的电子证书无效）；②必须在本单位工作，年龄不得超过65周岁，以投标人所属社保机构出具的2025年至今连续6个月及以上的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）（新入职人员要求提供入职至投标截止日前）的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）或其他能够证明参加社保的有效证明材料，新入职人员同时提供劳动合同；退休人员无需提供社保缴费证明，需提供与聘用单位签订的有效的聘用劳动合同及退休证明；（响应性文件须附证明材料扫描件）。</p>
设计负责人要求	<p>拟派设计负责人须具备贰级（含）以上注册建筑师资格。注：必须在本单位工作，年龄不得超过65周岁，以投标人所属社保机构出具的2025年至今连续6个月及以上的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）（新入职人员要求提供入职至投标截止日前）的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）或其他能够证明参加社保的有效证明材料，新入职人员同时提供劳动合同；退休人员无需提供社保缴费证明，需提供与聘用单位签订的有效的聘用劳动合同及退休证明；（响应性文件须附证明材料扫描件）。</p>

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	<p>提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）</p>

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1：合同包一

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）

。

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分60.00分 商务部分10.00分 报价得分30.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	整体设计方案	<p>①供应商的设计方案思路清晰，对项目理解透彻，完整详细，科学合理，亮点多，可行性强，完全满足且优于项目需求，且深化及优化理念和主题契合整体设计需求的，得10分；②供应商的设计方案对项目的理解基本符合项目需求，深化及优化理念基本满足要求，方案架构基本完整，较为合理，基本可行，满足项目需求的，得8分；③供应商的设计方案欠缺，整体设计没有新意和亮点，深化及优化理念简单，内容针对性弱，设计风格不能完全体现项目主题的，得6分；</p>	10.0000	主观	<p>分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--	--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

设计效果和空间布局	<p>结合投标人提供的设计效果图以其相关分析介绍：①充分利用项目场地空间，合理布局，充分挖掘主题内涵，实现思想性与艺术性、科学性与观赏性相结合，主题形式设计非常突出，表现方式多样，内容与形式完美统一的得10分；②空间布局基本满足项目需求，特色亮点营造和表现基本能满足要求，表现手段有新意的，得8分；③空间布局合理性弱，主题设计与内容结合一般，表现手法单一，特色亮点的营造和表现一般，不具备设计美感的，得6分。</p>	10.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>项目重点、亮点的营造和表现</p>	<p>对本项目的重点、亮点营造及表现，进行综合评审：①整体的展项脉络清晰、结构严谨；勾勒全貌，重点突出，主次分明且视觉新颖、造型独特，满足且优于项目功能需求的，得10分；②整体的展项脉络比较清晰、结构较为严谨；能基本勾勒全貌，比较突出重点，主次分明且视觉较为新颖、造型独特，有较强参与性，基本符合项目展示内容优化设计的功能需求，得8分；③整体的展项脉络基本清晰、结构不严谨；不能勾勒全貌，重点不突出，主次不分明且视觉陈旧、造型不独特，具有较弱的参与性，且没有兼顾空间发展的灵活性，不能完全满足项目功能需求的，得6分。注：供应商响应文件中需提供参观流线图、平面布局图、效果图等，能够直观表达设计主题和展示内容。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p>分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
----------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>施组中施工方案与技术措施</p>	<p>据施工方案的合理性，技术措施对工程质量、工期和施工安全保障的针对性打分；内容合理性强得10分；部分内容缺失或虽然方案全面但部分内容不符合本项目实际需求8分；方案及措施不全面且与本项目实际需求有偏差得6分。</p>	<p>10.0000</p>	<p>主观</p>	<p> 分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函 </p>
---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------	-----------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

施组中质量管理体系与措施	包括质量责任制度、质量保修措施、季节施工保证措施、成品保护措施等内容合理、可靠、有效性强得5分；方案措施不够全面或方案措施全面但部分不够方案详尽或措施合理性一般得3分；内容合理、可靠、有效性不能够满足本项目需求得1分。	5.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

施组中安全管理体系与措施	安全生产管理体系完善，专职安全管理人员配备齐全，有具体且详尽的措施。内容具有完善性、有针对性得5分；内容完善性较强，部分内容欠缺针对性得3分；整体内容不够完善、与本项目不切合得1分。	5.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

环境保护、文明施工 管理体系与措施	包括环境保护、文明施工管理措施 等内容具有完善性、有针对性得5 分；内容完善性较强，部分内容欠 缺针对性得3分；整体内容不够完 善、与本项目不切合得1分。	5.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责 任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会 保障资金的良好记录 的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量 保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需 设备和专业技术能力 的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉 和健全的财务会计制 度的相关材料 缴纳投标保证金证明 材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应 提交的相关证明 参加政府采购活动前 三年内在经营活动中 没有重大违法记录的 书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声 明函
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	施组工程进度计划与措施	包括总进度计划、进度保证措施等内容具有完善性、有针对性得5分；内容完善性较强，部分内容欠缺针对性得3分；整体内容不够完善、与本项目不切合得1分。	5.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	供应商业绩	近年 (2023年至今，以合同签订时间为准) 供应商承接过建筑装饰装修类项目的业绩，每提供一项得3分，最高得6分。注：提供合同原件扫描件。未提供不得分。	6.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------	------------------------------------------------------------------------------	--------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

同力环卫	人员配置	<p>拟派本项目人员配备给排水专业、暖通空调专业、电气专业、结构专业中级（含）以上技术职称，每配备一个专业得1分，最高得4分。（响应文件需附上上述人员证书扫描件）；注：以上人员必须在本单位工作，年龄不得超过65周岁；以投标人所属社保机构出具的2025年至今连续6个月及以上的社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）（新入职人员要求提供入职至投标截止到日前）或其他能够证明参加社保的有效证明材料为准，退休人员无需提供社保缴费证明，需提供与聘用单位签订的有效的聘用劳动合同及退休证明；（响应文件须附证明材料扫描件）。</p>	4.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

价格评审	价格评审	<p>F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	30.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 具有独立承担民事责任的能力证明文件 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 投标人承诺函 项目组成人员一览表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 投标人业绩情况表 主要商务要求承诺书 联合体协议 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 技术偏离表 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 缴纳投标保证金证明材料 法定代表人授权委托书 其他材料 中小企业声明函 投标人（供应商）应提交的相关证明 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>

7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、争议解决的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和争议解决的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：合同包一

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：投标人承诺函

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：联合体协议

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：其他材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表