

**用途管制技术审查与保障协助服务**

# **公开招标文件**

**采购单位名称：内蒙古自治区国土空间规划院**

**采购代理机构名称：内蒙古聚联项目管理有限公司**

**项目编号：NMGZCS-G-F-260166**

2026年04月

# 目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

# 第一章 投标邀请

内蒙古聚联项目管理有限公司 受 内蒙古自治区国土空间规划院 委托，采用公开招标方式组织采购 用途管制技术审查与保障协助服务。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

## 一.项目概述

1.名称与编号  
项目名称：用途管制技术审查与保障协助服务  
项目编号：NMGZCS-G-F-260166  
采购计划备案号：内政采计划[2026]07311

2.内容及划分采购包情况  
采购包1：人地挂钩机制分析工作  
采购包预算金额（元）：260,000.00  
采购包最高限价（元）：260,000.00  
报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	人地挂钩机制 分析工作	1. 00	260,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究  
采购包预算金额（元）：260,000.00  
采购包最高限价（元）：260,000.00  
报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计 量 单 位	所属行 业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
1	人工智能赋能国土空间用途 管制审查关键技术研究	1. 0 0	260,00 0.00	项	其他未 列明行 业	否	否	否	否

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑  
采购包预算金额（元）：750,000.00  
采购包最高限价（元）：750,000.00  
报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计 量 单 位	所属行 业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环 境标志产品
----	------	----	-------------	------------------	----------	------------	--------------	--------------	----------------

1	全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑	1.00	750,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否
---	------------------------	------	------------	---	---------	---	---	---	---

采购包4：数据规范化建设与治理入库协助服务

采购包预算金额（元）：563,280.00

采购包最高限价（元）：563,280.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	数据规范化建设与治理入库协助服务	1.00	563,280.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

采购包5：行政审批技能竞赛会务服务

采购包预算金额（元）：430,000.00

采购包最高限价（元）：430,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	行政审批技能竞赛会务服务	1.00	430,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包5：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
----	--------	------	------

## 二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：人地挂钩机制分析工作

无

采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

无

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

无

采购包4：数据规范化建设与治理入库协助服务

无

采购包5：行政审批技能竞赛会务服务

无

## 三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

## 四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

## 五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

## 六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古聚联项目管理有限公司

地址： 呼和浩特市赛罕区绿地领海大厦C座1706

邮编： 010010

联系人： 崔欣颖、刘向前

联系电话： 15904871987、15661139704

采购单位名称： 内蒙古自治区国土空间规划院

地址： 呼和浩特市赛罕区学苑东街11号

邮编： 010010

联系人： 乔宇洁

联系电话： 15849157118

## 第二章 投标人须知

### 一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 5 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 采购包5：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受 采购包5：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：按照每个包中标金额的1.5%收取，不足一万按一万收，由该包中标人在中标结果公告发布之日起3个工作日内一次性支付。
14	投标保证金	不收取保证金

15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： <a href="https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001">https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&amp;systemRegion=150001</a>
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。 采购包2： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包3： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包4： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。 采购包5： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。
19	有效投标人家数	采购包1：3家 采购包2：3家 采购包3：3家 采购包4：3家 采购包5：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名 采购包2：1名 采购包3：1名 采购包4：1名 采购包5：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名 采购包2：3名 采购包3：3名 采购包4：3名 采购包5：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否 采购包5：组织现场踏勘：否



24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	无

## 二.投标须知

### 1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

### 2.投标保证金

#### 2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：\*\*\*、采购包：\*\*\*的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

#### 2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；

- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

### 3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

#### 3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

#### 3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

## 三.说明

## 1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

## 2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

## 3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

## 4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区国土空间规划院。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古聚联项目管理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

## 5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

## 7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

## 8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

#### 9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

### 四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

### 五.投标文件

#### 1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

#### 2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

#### 3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

#### 4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

#### 5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

## 6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况下除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

## 六.开标、评标、中标公告、中标通知书

### 1.开标

#### 1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

(4) 参加人员对开标结果进行确认；

(5) 开标结束。

#### 1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

#### 1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

### 2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

#### 2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

## 资格审查表

一般资格要求

采购包1：人地挂钩机制分析工作

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度的财务审计报告（会计师事务所出具）或银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函(格式自拟)
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳税收的相关凭证或依法缴纳税收的声明函(格式自拟)。(以纳税凭证或缴费凭证或声明函为准)2.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳社会保障资金的相关凭证或依法缴纳社会保障资金的声明函(格式自拟)。(以社保缴费凭证或社保部门出具的参保证明或声明函为准)注:须同时提供上述第1、2项证明材料。其他组织和自然人也须提供上述第1、2项证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”声明(格式自拟)
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”、信用中国网(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
7	联合体投标（若有）	本合同包不接受联合体投标。

采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度的财务审计报告（会计师事务所出具）或银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函(格式自拟)

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳税收的相关凭证或依法缴纳税收的声明函(格式自拟)。(以纳税凭证或缴费凭证或声明函为准)2.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳社会保障资金的相关凭证或依法缴纳社会保障资金的声明函(格式自拟)。(以社保缴费凭证或社保部门出具的参保证明或声明函为准)注:须同时提供上述第1、2项证明材料。其他组织和自然人也须提供上述第1、2项证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”声明(格式自拟)
5	参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时, 投标人未被列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”、信用中国网(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
7	联合体投标 (若有)	本合同包不接受联合体投标。

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度的财务审计报告（会计师事务所出具）或银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函(格式自拟)
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳税收的相关凭证或依法缴纳税收的声明函(格式自拟)。(以纳税凭证或缴费凭证或声明函为准)2.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳社会保障资金的相关凭证或依法缴纳社会保障资金的声明函(格式自拟)。(以社保缴费凭证或社保部门出具的参保证明或声明函为准)注:须同时提供上述第1、2项证明材料。其他组织和自然人也须提供上述第1、2项证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”声明(格式自拟)

5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”、信用中国网(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
7	联合体投标（若有）	本合同包不接受联合体投标。

采购包4：数据规范化建设与治理入库协助服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度的财务审计报告（会计师事务所出具）或银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函(格式自拟)
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳税收的相关凭证或依法缴纳税收的声明函(格式自拟)。(以纳税凭证或缴费凭证或声明函为准)2.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳社会保障资金的相关凭证或依法缴纳社会保障资金的声明函(格式自拟)。(以社保缴费凭证或社保部门出具的参保证明或声明函为准)注:须同时提供上述第1、2项证明材料。其他组织和自然人也须提供上述第1、2项证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”声明(格式自拟)
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”、信用中国网(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
7	联合体投标（若有）	本合同包不接受联合体投标。

采购包5：行政审批技能竞赛会务服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。



2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度的财务审计报告（会计师事务所出具）或银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函(格式自拟)
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳税收的相关凭证或依法缴纳税收的声明函(格式自拟)。(以纳税凭证或缴费凭证或声明函为准)2.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳社会保障资金的相关凭证或依法缴纳社会保障资金的声明函(格式自拟)。(以社保缴费凭证或社保部门出具的参保证明或声明函为准)注:须同时提供上述第1、2项证明材料。其他组织和自然人也须提供上述第1、2项证明材料。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”声明(格式自拟)
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”、信用中国网(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。
7	联合体投标（若有）	本合同包不接受联合体投标。

特定资格要求

采购包1：人地挂钩机制分析工作

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包4：数据规范化建设与治理入库协助服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包5：行政审批技能竞赛会务服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）
------------	--

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包5：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

### 3. 评标

详见第五章

### 4. 中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

### 5. 中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

## 七. 询问、质疑与投诉

### 1. 询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

### 2. 质疑

2.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2 采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3 询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

### 3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

### 第三章 招标内容与技术要求

#### 一.项目概况

本项目共分为五个包，各包采购需求围绕内蒙古自治区国土空间用途管制、建设用地管理等相关工作展开。包一旨在探讨不同产业类型地区“人”与“建设用地”之间的匹配关系及其调控逻辑，破解建设用地人地挂钩规则相对单一、挂钩模式与用途管制脱节等问题，围绕“人地挂钩”探索构建自治区刚弹结合的国土空间用途管制体系。研究成果将为自治区分类推进建设用地配置、优化国土空间用途管制政策、提升用途管制的精准性和适配性提供技术支撑与决策参考。包二是要构建人工智能与用途管制审查技术深度融合体系，破解传统审查“效率低、误差高、协同弱”的痛点。为国土空间用途管制数字化转型提供核心技术支撑，同时为全区同类地区提供可复制、可推广的实践范式，助力内蒙古自然资源精细化治理能力提升。包三是开展全区建设用地批文核查分类、数据建库、成果审查等工作；审查地方上报的撤销（核减）批文各项数据、审查修改备案系统各项数据。包四是完善自治区建设用地审批材料核对、整理归档及相关基础数据的搜集、核对、整理，土地征收成片开发成果备案，征地区片综合地价数据汇总检查、各类空间数据、处理分析与制作等系列工作。包五要配合完成赛事的筹备、策划与执行全程工作，包括提供赛场布置、物料设计制作、安装以及灯光、摄影、视频剪辑等一系列与赛事紧密相关的技术服务与人员支持。

#### 二.主要商务要求、技术要求

##### 1.主要商务要求

采购包1：人地挂钩机制分析工作

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年11月30日前完成项目验收
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	2026年12月30日前（从签订合同之日起）
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	在合同约定的履行期内：甲方对乙方交付的全部成果（包括电子和纸质）进行验收，验收合格后，出具验收意见。（1）验收依据：1)《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例；2)政府采购合同文件(含合同正文、技术参数、服务承诺等附件)；3) 国家/行业相关技术标准、规范(如GB/T、ISO标准等)；4)项目招标文件、投标文件、澄清说明及其他相关材料。 （2）验收内容：1) 服务内容、周期、人配置；2) 服务成果质量 （3）验收组织：项目验收由甲方组织，聘请不少于3人单数(包含技术专家)组成验收小组，采用专家现场质询、资料审查等方式，对项目成果中相关技术参数、成果质量等进行验收，并形成最终验收意见。对于合格成果，由专家组组长签署验收意见；对于不合格成果出具整改通知，限期整改后复验。
6		合同支付方式	1、合同签订后，30日内为中标供应商办理经费支付手续，达到付款条件起30日，支付合同总金额的70.00% 2、中标供应商完成的合同约定项目成果，经采购单位组织专家验收通过，并提交采购单位项目管理部门备案，30日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%

7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳比例（%）：10</p> <p>缴纳方式：银行转账，保函/保险</p> <p>缴纳说明：履约保证金：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%。保函：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方出具银行开立该项目下履约保函，保函金额为合同总金额的10%，保函有效期1年，为银行标准版本保函。履约保证金或保函方式由乙方选择一项作为本合同履约保证。具体依合同约定。乙方交付的成果经验收合格后30日内，甲将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。</p>
---	--	-------	---

采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年11月30日前完成项目验收
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	2026年12月30日前（从签订合同之日起）
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	<p>在合同约定的履行期内：甲方对乙方交付的全部成果（包括电子和纸质）进行验收，验收合格后，出具验收意见。</p> <p>（1）验收依据：1)《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例；2)政府采购合同文件(含合同正文、技术参数、服务承诺等附件)；3) 国家/行业相关技术标准、规范(如GB/T、ISO标准等)；4)项目招标文件、投标文件、澄清说明及其他相关材料；5）双方确认的技术论证意见及技术服务计划书</p> <p>（2）验收内容：1）服务内容、周期、人员配置；2）服务成果质量；3）服务响应时间、用户满意度等。</p> <p>（3）验收组织：项目验收由甲方组织，聘请不少于3人单数(包含技术专家)组成验收小组，采用专家现场质询、资料审查等方式，对项目成果中相关技术参数、成果质量等进行验收，并形成最终验收意见。对于合格成果，由专家组组长签署验收意见；对于不合格成果出具整改通知，限期整改后复验。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，30日内为中标供应商办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的70.00%</p> <p>2、中标供应商完成的合同约定项目成果，经采购单位组织专家验收通过，并提交采购单位项目管理部门备案，30日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>

7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳比例（%）：10</p> <p>缴纳方式：银行转账，保函/保险</p> <p>缴纳说明：履约保证金：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%。保函：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方出具银行开立该项目下履约保函，保函金额为合同总金额的10%，保函有效期1年，为银行标准版本保函。履约保证金或保函方式由乙方选择一项作为本合同履约保证。具体依合同约定。乙方交付的成果经验收合格后30日内，甲将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。</p>
---	--	-------	---

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年11月30日前完成项目验收
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履行期限	2026年12月30日前（从签订合同之日起）
4		合同履行地点	呼和浩特市
5		验收要求	<p>在合同约定的履行期内：甲方对乙方交付的全部成果（包括电子和纸质）进行验收，验收合格后，出具验收意见。</p> <p>（1）验收依据：1)《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例；2)政府采购合同文件(含合同正文、技术参数、服务承诺等附件)；3) 国家/行业相关技术标准、规范(如GB/T、ISO标准等)；4)项目招标文件、投标文件、澄清说明及其他相关材料；5）双方确认的技术论证意见及技术服务计划书</p> <p>（2）验收内容：1）服务内容、周期、人员配置；2）服务成果质量。</p> <p>（3）验收组织：项目验收由甲方组织，聘请不少于3人单数(包含技术专家)组成验收小组，采用专家现场质询、资料审查等方式，对项目成果中相关技术参数、成果质量等进行验收，并形成最终验收意见。对于合格成果，由专家组组长签署验收意见；对于不合格成果出具整改通知，限期整改后复验。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，30日内为中标供应商办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的70.00%</p> <p>2、中标供应商完成的合同约定项目成果，经采购单位组织专家验收通过，并提交采购单位项目管理部门备案，30日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>

7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳比例（%）：10</p> <p>缴纳方式：银行转账，保函/保险</p> <p>缴纳说明：履约保证金：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%。保函：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方出具银行开立该项目下履约保函，保函金额为合同总金额的10%，保函有效期1年，为银行标准版本保函。履约保证金或保函方式由乙方选择一项作为本合同履约保证。具体依合同约定。乙方交付的成果经验收合格后30日内，甲将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。</p>
---	--	-------	---

采购包4：数据规范化建设与治理入库协助服务

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年11月30日前完成项目验收
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履行期限	2026年12月30日前（从签订合同之日起）
4		合同履行地点	呼和浩特市
5		验收要求	<p>在合同约定的履行期内：甲方对乙方交付的全部成果（包括电子和纸质）进行验收，验收合格后，出具验收意见。</p> <p>（1）验收依据：1)《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例；2)政府采购合同文件(含合同正文、技术参数、服务承诺等附件)；3) 国家/行业相关技术标准、规范(如GB/T、ISO标准等)；4)项目招标文件、投标文件、澄清说明及其他相关材料；5）双方确认的技术论证意见及技术服务计划书</p> <p>（2）验收内容：1）服务内容、周期、人员配置；2）服务成果质量。</p> <p>（3）验收组织：项目验收由甲方组织，聘请不少于3人单数(包含技术专家)组成验收小组，采用专家现场质询、资料审查等方式，对项目成果中相关技术参数、成果质量等进行验收，并形成最终验收意见。对于合格成果，由专家组组长签署验收意见；对于不合格成果出具整改通知，限期整改后复验。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，30日内为中标供应商办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的70.00%</p> <p>2、中标供应商完成的合同约定项目成果，经采购单位组织专家验收通过，并提交采购单位项目管理部门备案，30日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>



7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳比例（%）：10</p> <p>缴纳方式：银行转账，保函/保险</p> <p>缴纳说明：履约保证金：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%。保函：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方出具银行开立该项目下履约保函，保函金额为合同总金额的10%，保函有效期1年，为银行标准版本保函。履约保证金或保函方式由乙方选择一项作为本合同履约保证。具体依合同约定。乙方交付的成果经验收合格后30日内，甲将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。</p>
---	--	-------	---

采购包5：行政审批技能竞赛会务服务

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	签订合同开始直至赛事结束5个工作日
2		标的提供地点	呼和浩特市
3		合同履约期限	签订合同开始直至赛事结束5个工作日
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	<p>在合同约定的履行期内：甲方对乙方交付的全部成果（包括电子和纸质）进行验收，验收合格后，出具验收意见。</p> <p>（1）验收依据：1)《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例；2)政府采购合同文件(含合同正文、技术参数、服务承诺等附件)；3) 国家/行业相关技术标准、规范(如GB/T、ISO标准等)；4)项目招标文件、投标文件、澄清说明及其他相关材料；5) 双方确认的技术论证意见及技术服务计划书</p> <p>（2）验收内容：1) 服务内容、周期、人员配置；2) 服务成果质量。</p> <p>（3）验收组织：项目验收由甲方组织，聘请不少于3人单数(包含技术专家)组成验收小组，采用专家现场质询、资料审查等方式，对项目成果中相关技术参数、成果质量等进行验收，并形成最终验收意见。对于合格成果，由专家组组长签署验收意见；对于不合格成果出具整改通知，限期整改后复验。</p>
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后30日内为中标供应商办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的70.00%</p> <p>2、中标供应商完成的合同约定项目成果，经采购单位组织专家验收通过，并提交采购单位项目管理部门备案，30日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的30.00%</p>

7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳比例（%）：10</p> <p>缴纳方式：银行转账，保函/保险</p> <p>缴纳说明：履约保证金：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%。保函：合同签订后根据合同约定，乙方须向甲方出具银行开立该项目下履约保函，保函金额为合同总金额的10%，保函有效期1年，为银行标准版本保函。履约保证金或保函方式由乙方选择一项作为本合同履约保证。具体依合同约定。乙方交付的成果经验收合格后30日内，甲将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。</p>
---	--	-------	---

2.技术标准与要求

采购包1：人地挂钩机制分析工作

标的名称：人地挂钩机制分析工作

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p><b>（一）具体研究内容：</b></p> <p>1、划分内蒙古不同产业类型主导区域，刻画内蒙古不同产业类型主导区域人口分布的时空格局与动态演化特征，解析不同产业类型地区人口变化、建设用地需求与国土空间用途管制的内在协同逻辑。</p> <p>2、开展内蒙古人地挂钩现状的系统诊断与空间匹配度评价，科学评估内蒙古自治区不同产业类型地区在建设用地人地挂钩方面的现状与短板，挖掘建设用地人地挂钩对国土空间用途管制实施的核心诉求。</p> <p>3、探索人地挂钩导向下国土空间用途管制的分类施策路径，提出兼具刚性约束与弹性适配的建设空间配置规则和管制思路，形成相应的政策建议和支撑报告，为自治区差异化用途管制政策制定提供技术支撑。</p> <p><b>（二）研究成果内容：</b></p> <p>1、签订合同后7日内，完成项目技术设计书；</p> <p>2、内蒙古自治区人地挂钩机制分析研究报告；</p> <p>3、内蒙古自治区人地挂钩机制分析研究资料汇编；</p> <p>4、内蒙古自治区人地挂钩机制分析研究政策建议书。</p> <p><b>（三）成果提交时间：</b></p> <p>2026年10月底，提交研究资料汇编；</p> <p>2026年11月底，提交内蒙古自治区人地挂钩机制分析研究报告及政策建议书。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

标的名称：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	<p><b>（一）具体研究内容：</b></p> <p>1、用途管制审查知识体系构建与数字化转化</p> <p>梳理法规政策，提取建设用地审批业务审查要点；借鉴先进经验，利用AI技术构建内蒙古自治区本地化用地审查规则体系；研究制定统一的审查数据规范，支撑用途管制智能化审查。</p> <p>2、多模态审查数据智能处理关键技术研究</p> <p>开展PDF、文本等多类型材料智能解析技术研究，实现审查材料关键信息自动识别与提取，表单数据、附件文件材料的审核比对；研究空间数据智能核验算法，实现建设用地与生态保护红线、永久基本农田等的冲突检测及用地指标自动核算校验；研究构建文本、空间、属性多模态数据融合框架，建立跨类型数据语义关联，实现"以文查图、以图验文"交叉验证。</p> <p>3、集成知识图谱与规则引擎的智能审查引擎研究</p> <p>开展集成知识图谱与规则引擎的智能审查引擎研究，实现多源异构数据整合与复杂用途管制规则的自动推理；设计“自动审查+人工复核”协同流程，明确人机分工边界，优化审查效率与准确性；研究设计审查报告模板和智能生成算法，基于审查结论与依据自动编排内容，实现审查结果的高效、规范输出。</p> <p>4、智能审查关键技术试点应用验证</p> <p>开展试点应用, 试点验证智能审查关键技术准确性, 评估实际应用效果与业务适配性，根据验证结果优化完善关键技术。</p> <p><b>（二）研究成果内容：</b></p> <p>1.《人工智能赋能国土空间用途管制智能审查关键技术研究技术设计书》；</p> <p>2.《人工智能赋能国土空间用途管制智能审查关键技术研究报告》；</p> <p>3.建立不少于300个国土空间用途管制相关政策文件的审批知识库1项；</p> <p>4.建立不少于2000个国土空间用途管制审批项目的审批案例库1项；</p> <p>5.人工智能赋能国土空间用途管制智能审查关键技术研究推广建议书。</p> <p><b>（三）成果提交时间：</b></p> <p>2026年11月30日前完成项目验收。</p>
---	--

打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

标的名称：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p><b>（一）建设内容与技术要求</b></p> <p>本项目需提供全流程技术辅助支撑服务，在甲方的指导下开展全区建设用地批而未供批文核查分类、数据建库、成果材料核实及备案系统修改等工作，具体服务内容及技术要求如下：</p> <p><b>1、配合甲方完成全区建设用地批而未供批文分类清理工作</b></p>

(1) 业务培训与指导：组织开展全区批而未供批文分类清理专项工作业务培训与多轮次指导会议，针对工作背景、政策意义、清理规则、认定流程及步骤、实操工作方法、数据标准规范、各类问题处置方案等内容进行全面讲解和答疑，确保各旗县相关工作人员准确掌握工作要求。

(2) 资料收集与检查：全面梳理自治区批而未供批文整体情况，利用技术辅助工具对103个旗县报送的分类清理台账、建设用地批复文件、矢量数据等相关材料进行完整性、规范性、逻辑性检查，核验台账信息的准确性、真实性与一致性，对存在问题的材料提出明确整改意见并指导整改。

(3) 数据比对与建库：将各旗县报送的矢量数据与自然资源部备案系统数据进行套合比对，开展空间分析和数据校核；运用专业技术手段完成数据处理、整合与建库工作，经技术核实后，分类形成具备供应可能和不具备供应可能的建设用地批文清单，建立规范化的批而未供批文分类清理数据库，确保数据可查询、可统计、可更新。

(4) 成果编制与上报：按照自然资源部及自治区相关要求，协助甲方规范编制分类清理成果报告及相关附件材料，完成成果上报工作，确保成果符合汇交要求。

## **2、配合甲方完成撤销（核减）批文相关数据检查工作**

(1) 撤销（核减）批文数据检查与统计：对地方上报的撤销（核减）建设用地批文的申请材料、现场核查资料、数据台账等各项资料及数据利用辅助支撑工具采用人机交互方式进行全面检查，检查数据的完整性、规范性、逻辑性、准确性，分类统计相关数据并编制规范的统计表，为批文撤销（核减）决策提供技术依据。

(2) 备案系统数据修改：依据检查意见及相关技术要求，协助完成撤销（核减）批文相关数据的部备案系统录入及校验，确保系统数据与撤销（核减）后结果一致。

(3) 历年数据梳理：依据撤销（核减）批文台账，协助完成相关数据的梳理，按照甲方数据整理要求，对撤销（核减）数据进行规范化整理，形成撤销（核减）数据库，确保数据准确、无遗漏。

## **3、配合甲方完成备案系统修改相关数据检查工作**

(1) 备案系统修改数据检查：对地方上报的备案系统数据修改申请相关材料、数据进行检查分析，并与现行备案数据进行对比核实，确保需修改的数据真实、准确。

(2) 未备案批文系统补录：对未备案批文信息整理、检查，形成未备案台账及数据库，并辅助完成批文备案系统补录工作。

(3) 备案系统数据修改：依据检查意见及相关技术要求，协助修改部备案系统数据，完成后对系统修改结果进行校核，确保备案系统数据准确、完整。

### **（二）成果要求：**

- 1、文字成果，包含技术设计书、阶段工作报告、总结报告等；
- 2、表格成果，包含批文分类清理过程台账、未备案批文核实过程台账、撤销（核

减)批文核实过程台账、备案系统数据核对与修改台账;

3、数据库成果,包含批文清理过程数据库、未备案批文过程数据库、撤销(核减)批文过程数据库等;

4、其他成果,技术辅助工具、相关附件等。

### **(三) 技术服务能力要求**

1、具备专业的建设用地批文核查、分类研判、权属分析能力,熟悉国家及自治区建设用地审批、土地供应、批而未供土地清理等相关政策法规和技术标准。

2、具备扎实的矢量数据解译、空间分析、数据校核能力,能够熟练处理各类地理空间数据,排查数据矛盾和问题。

3、熟练运用ArcGIS等专业地理信息系统软件开展数据处理、空间分析、数据库建设及维护工作,具备独立完成大型地理信息数据库建设的能力。

4、项目团队配备10人以上具备相关专业背景的技术人员,其中至少3人为长期驻场人员具备相应的从业经验和项目实操能力,能够保障项目按进度、高质量完成。

5、具备完善的资料检查工作流程,确保工作成果的准确性和真实性。

### **(四) 项目实施要求**

#### **1、工期要求**

自合同签订之日起,按自治区及自然资源部规定的时间节点完成各阶段工作任务,确保整体成果按时上报及汇交,具体工期节点需严格遵循甲方下达的工作安排。

#### **2、质量要求**

项目所有工作成果需符合《自然资源部办公厅关于开展批而未供批文分类清理工作的通知》等国家及行业相关技术标准和规范,符合自治区自然资源主管部门的工作要求。

数据成果需做到准确、完整、规范、一致,无错漏、无矛盾,数据库建设符合国家地理信息数据库建设标准,具备良好的兼容性和扩展性。

报告类成果需做到结构清晰、内容详实、数据准确、分析客观、结论明确,图纸、矢量数据等成果需符合国家测绘地理信息成果质量要求。

对项目成果进行多级审核,建立“初审-复审-终审”的质量管控体系,确保成果质量。

#### **3、服务要求**

建立完善的项目沟通机制,指定专人作为项目联络人,及时与甲方及各旗县相关单位沟通对接工作,反馈项目进展,解决工作中出现的问题。

提供全程技术指导服务,针对各旗县在工作开展过程中遇到的技术难题,及时给予专业解答和现场指导。

配合甲方完成自然资源部及上级主管部门的成果核查、验收等工作,根据核查意见及时完成成果修改完善。

严格遵守数据安全相关规定,对项目工作中涉及的涉密数据、敏感信息严格保密,建立数据安全管理制度,防止数据泄露、丢失或篡改。

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

采购包4：数据规范化建设与治理入库协助服务

标的名称：数据规范化建设与治理入库协助服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p><b>（一）具体工作内容：</b></p> <p>（一）历史报批材料整理归档和核对辅助服务</p> <p>乙方辅助甲方收集用途管制业务中的各类报批材料，包括但不限于报件申请表、审批文件、佐证材料、核实报告等，进行全面梳理与分类归集。严格依照档案管理规范、专业整理标准及分类要求，对材料进行规范化整理，确保有序、目录清晰、便于查阅，符合用途管制归档管理要求。协助建立归档台账，实现材料可追溯、可查询，配合做好日常保管与防护。涉及材料移交时，配合甲方及相关单位完成移交确认手续，确保无差错。对存疑材料，梳理登记需核实事项，明确重点、流程及时间节点。通过逐一对接、沟通协调收集基础资料与佐证材料，全面比对分析排查差异，形成初步结论，并根据甲方修改意见补充完善、复核校准，形成最终成果。</p> <p>（二）数据分析处理辅助服务</p> <p>乙方根据甲方用途管制业务数据处理需求，协助开展数据统计、收集、整理、录入工作，对数据进行预处理，保障准确性、完整性、一致性。在甲方指导下运用空间分析技术工具，开展空间叠加分析、缓冲区分析、空间查询、数据统计等工作，形成针对性分析结果，编制数据分析图表，确保图表清晰直观、数据准确，标注数据来源、分析维度及核心结论，辅助甲方掌握空间数据信息。对数据来源、成果等进行详细记录，形成表格提交甲方审核，根据意见修改完善，确保符合工作要求。</p> <p>（三）征地区片综合地价自治区级数据汇总质检配合服务</p> <p>乙方需在甲方指导下协助开展社会稳定风险评估、制定评估方案、收集资料、开展民意调查、分析预测风险、研究完善结论、编制评估报告，确保报告完整规范，符合重大决策事项评估要求。收集整理自治区相关基础数据，包括区片划分、地价测算、修正体系数据等，对数据进行初步核对梳理，排查缺失、错误等问题并反馈甲方。按相关文件要求，配合完成全区数据录入、汇总统计、数据分析、区图件绘制及表格分析等工作，保障数据准确、规范。提供辅助支撑工具开展数据质检，逐项检查复核汇总数据，协助排查质量问题，形成符合质量标准的汇总质检成果。</p> <p>（四）土地成片开发征收说明及数据录入</p> <p>紧扣部备案要求，围绕全区年度土地成片开发征收工作，协助完成数据录入。确保录入材料严格符合部颁规范与归档标准。</p> <p>（五）工作要求</p> <p>乙方需组建并全程配备不少于4人的专业技术团队驻场，团队人员相对固定，更换需征得甲方同意。团队应持续投入、全程参与甲方工作，实时保持沟通联系，提供全面到位的技术支持及服务保障，满足甲方各阶段工作需求及相关未尽事宜。</p> <p><b>（二）项目成果</b></p> <p>1、技术设计书；</p> <p>2、工作总结报告；</p> <p>3、工作中形成的各类辅助成果，包括但不限于各类文档记录、台账、图形、表格</p>

		<p>、矢量数据库等；</p> <p>4、甲方所需各种统计分析结果及支撑工具。</p> <p><b>(三) 成果提交时间</b></p> <p>1、签订合同后7日内，完成项目技术设计书编制（需经甲方审核确认）。</p> <p>2、2026年11月底前，提交项目工作报告以及工作中形成的各类成果。</p>
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包5：行政审批技能竞赛会务服务

标的名称：行政审批技能竞赛会务服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>为坚持公平、公正、公开的原则，健全竞赛组织架构、制定科学评分标准，规范竞赛实施流程，确保赛事有序开展、取得实效。按照自然资源厅要求，全面做好用途管制技能审批大赛服务支撑，赛时2.5天（含报到），总计150-180人，设置团体一等奖2名，团体二等奖4名，团体三等奖6名，个人业务能力奖10名。需委托承担过类似工作且有实力的技术单位配合竞赛委员会完成大赛承办工作。</p> <p><b>(一) 具体工作内容：</b></p> <p>1、赛事组织与策划</p> <p>制订实施方案，经主办方审核修订后定稿。</p> <p>协助制定赛程表，统筹2.5天活动流程，印制秩序册。提供抽签服务。组织评分流程。设置成绩公示栏。设立仲裁组。</p> <p>2、场地布置与搭建</p> <p>主舞台</p> <p>舞台搭建：尺寸不小于80m²，高度不低于40cm，采用专业钢架结构，铺设防滑地毯。舞台后部搭建LED主屏（不小于20m²，点间距≤P3），两侧设置侧屏。</p> <p>灯光：专业舞台灯光系统，可编程控制。</p> <p>氛围布置：设置迎宾墙、指引标识等。嘉宾席设置主视觉装饰围挡。舞台前挡条印大赛主题。大厅设置签到背景墙。</p> <p>各功能区</p> <p>嘉宾、评委席，观众席需容纳150人以上，候场准备区，容纳1-2支队伍，统分核分区，</p> <p>媒体、摄影区需不影响观众视线，签到服务区。</p> <p>3、视觉设计与物料制作</p> <p>设计大赛主视觉，风格庄重大气。提供多种版式，用于延展应用。</p> <p>延展物料设计</p> <p>各类背景板、指引系统（指引牌、区域标识牌等）、证件、印刷品（秩序册封面、邀请函等）、奖品证书、抽签箱。参赛队伍介绍PPT设计制作。</p> <p>需按设计要求制作并安装所有上述物料。</p> <p>竞赛设施设备</p> <p>LED大屏，音响系统，导播台，摇臂，答题及计分设备。</p> <p>计时器、对讲机（≥10部）。</p> <p>配备UPS备用电源。确保供电稳定性。</p>

	<p><b>4、摄影摄像与宣传服务</b></p> <p>全程2.5天拍摄。每日提供高清原图+精修图300张。参赛队签到合影，户外大合影，及照片冲印。</p> <p>全程录制比赛过程。多机位拍摄。</p> <p>制作开场片、倒计时短片、转场视频、总结宣传短片。所有视频提供高清格式。</p> <p>通过官方平台进行直播。确保画面稳定、音画同步。</p> <p><b>5、人员配备与服务</b></p> <p><b>管理及执行团队</b></p> <p>项目总控1名，现场导演、舞台监督1名，设计师1名，导播1名，调音师1名，灯光师1名，技术保障人员2-3名，现场执行人员若干（不少于12名）。</p> <p><b>主持及礼仪团队</b></p> <p>主持人 2名，形象气质佳，普通话标准。</p> <p>礼仪人员8名，身高160cm以上，形象端庄。</p> <p><b>摄影摄像团队</b></p> <p>摄影师 2名，全程拍摄。</p> <p>摄像师 2名，全程录制，配合直播。</p> <p>赛前培训指导老师1名，为主持人及参赛选手提供舞台培训。</p> <p><b>人员服务要求</b></p> <p>所有人员提前参加培训和彩排。提供所有主持人服装及化妆造型。提供礼仪礼服、现场执行人员服装，佩戴工作证（所有服装样式需经审核）。</p> <p><b>6、餐饮服务</b></p> <p>提供比赛日、颁奖日午餐、晚餐，形式为自助餐。标准不低于40元/人，每餐留样。每日上、下午各一次茶歇。</p> <p><b>7、其他服务</b></p> <p>积极响应因现场变动或临时增加的主办方有关大赛正常需要的其他要求。</p> <p><b>（二）提交成果</b></p> <p>将赛事所需的视觉设计，合影照片，选手参赛照片、赛事全流程视频、宣传片、策划方案等成果整理成合集以硬盘的形式提交备案。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

## 第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

- 一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。
- 法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。



分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

# 第五章 评标

## 一.评标要求

### 1.评标方法

详见须知前附表

### 2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

### 3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

### 4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

#### 7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

#### 8.废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的；

#### 9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

## 二.落实政府采购政策

### 1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

### 2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包5：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯

彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包5：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：人地挂钩机制分析工作

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4：数据规范化建设与治理入库协助服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包5：行政审批技能竞赛会务服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。

3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分71.00分 商务部分17.00分 报价得分12.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件



	项目任务目标理解	<p>1、能准确阐述项目所处的政策或行业背景；2、能准确说明项目提出的问题导向或现实需求；3、能准确阐述人地挂钩对国土空间用途管制实施的核心诉求；4、能准确概括项目的核心研究目标；5、能准确描述项目的主要研究内容及其逻辑结构；6、能准确阐明项目的理论价值或实践意义；7、能准确综述国内相关研究现状；8、能准确识别本项目的关键科学问题或技术难点；9、能准确指出项目拟突破的重点方向；10、能准确提炼项目的创新之处（如方法、路径或应用层面）。针对以上内容进行评审，每项1分，10项合计最高得10分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策；或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字材料内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞；或原理错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	10.0000	主观	<p>分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--	----------	---	---------	----	--

服务方案总体情况	<p>1、项目研究背景、目标、意义的理解；2、研究思路；3、研究程度。针对以上内容进行评审每项4分，3项合计最高得12分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	12.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	---------	----	--

技术路线	<p>1、技术路线完整覆盖项目全部研究目标，无明显缺失环节；技术路线以流程图或分阶段步骤清晰呈现，各阶段任务明确；2、明确列出拟采用的关键技术名称（如算法等）、对每项关键技术说明了选型依据（如对比分析、适用性理由、前期验证等）3、所选关键技术具有实际应用基础（如引用文献、团队前期成果等）。针对以上内容进行评审每项3分，3项合计最高得9分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策；或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字材料内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞；或原理错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。）</p>	9.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

研究方法	<p>1、调研；2、数据采集；3、案例分析；4、空间分析；5、归纳总结；6、逻辑演绎。针对以上内容进行评审每项1分，6项合计最高得6分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	6.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

研究内容	<p>1、研究内容全面、详细； 2、理论基础扎实，与实践结合紧密； 3、基础研究中涉及相关调研数据、案例分析数据、空间演绎分析数据，对后续提出的制度设计存在前后依存关系，整体研究形成一个前后呼应的闭环；研究成果需同时具备针对性和可行性； 4、论述研究内容的可实施性及对自治区工作的指导意义，明确说明为管理部门出台相关政策提供的借鉴与支持。 针对以上内容进行评审每项4.5分，4项合计最高得18分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1.5分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	18.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

预期成果	<p>1、对预期成果内容表述清晰、合理；2、明确预期成果的交付时间。针对以上内容进行评审每项2分，2项合计最高得4分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	4.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

项目组织架构	<p>1、项目组织结构合理、职责分工清晰；2、项目人员配备合理；3、项目实施计划详实可行；4、项目实施管理完善。针对以上内容进行评审每项2分，4项合计最高得8分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	8.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

	保障措施	1、在项目实施过程中能够保障数据安全，涉及涉密数据处理能够按照甲方要求开展项目工作提供承诺函得2分； 2、能够按照甲方要求在规定的时间内提交成果，并承诺成果版权归甲方所有得2分。	4.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	---	--------	----	--



	人员配备	<p>1.项目负责人具备保障项目实施相应的土地资源管理专业专业技术职称(4分)（1）项目负责人具有教授或正高级职称得4分；（2）项目负责人具有副教授或高级职称得3分；（3）项目负责人具有中级职称得1分；（4）项目负责人不具有专业技术职称得0分。 2.项目组主要成员构成覆盖自然资源领域（城乡规划设计、人口学、测绘、国土空间规划等）相关专业(4分)（1）项目组主要成员构成涵盖上述3类专业得4分；（2）项目组主要成员构成涵盖上述2类专业得3分；（3）项目组主要成员构成涵盖上述1类专业得1分；（4）项目组主要成员构成无自然资源专业得0分。 注：1.受聘参加本项目的技术人员不能重复受聘于本次投标的不同单位。 2.后附身份证、职称证书/证明，资料不全或未提供专业不予计分。</p>	8.0000	客观	<p>分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--	------	--	--------	----	--

同力环中	工作业绩	<p>近五年（2021年3月1日至今，以合同签订时间为准）承担类似自然资源管理相关项目经验（9分）。提供一项与自然资源管理相关的项目业绩得3分，最多得9分（注：投标人提供合同扫描件加盖投标人公章作为评审依据，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分。）</p>	9.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--	--------	----	--

价格评审	价格评审	<p>F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	12.0000	客观	<p>分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------	------	---	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文 件格式文件
无					

采购包2：

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分67.00分 商务部分21.00分 报价得分12.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	项目建设理解	<p>1、能准确阐述项目所处的政策或行业背景；2、能准确说明项目提出的问题导向或现实需求；3、能准确阐述项目与人工智能领域的发展趋势；4、能准确概括项目的核心研究目标；5、能准确描述项目的主要研究内容及其逻辑结构；6、能准确阐明项目的理论价值或实践意义；7、能准确综述国内相关研究现状；8、能准确识别本项目的关键科学问题或技术难点；9、能准确指出项目拟突破的重点方向；10、能准确提炼项目的创新之处（如方法、路径或应用层面）。针对以上内容进行评审，每项2分，10项合计最高得20分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。（注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。）</p>	20.0000	主观	<p>分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--	--------	--	---------	----	--

研究思路与方法	<p>1、研究思路；2、研究方法。针对以上内容进行评审，每项3分，2项合计最高得6分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	6.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	---	--------	----	--

研究技术路线	<p>1、技术路线完整覆盖项目全部研究目标，无明显缺失环节；2、技术路线以流程图或分阶段步骤清晰呈现；3、明确列出拟采用的关键技术名称（如深度学习模型、算法等）；4、所选关键技术具有实际应用基础（如引用文献、团队前期成果、成熟工具/平台支持等），实施风险可控。针对以上内容进行评审，每项2.5分，4项合计最高得10分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	10.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

技术评审	研究内容	1、用途管制审查知识体系构建与数字化转型研究；2、多模态审查数据智能处理关键技术研究；3、集成知识图谱与规则引擎的智能审查引擎研究；4、智能审查关键技术试点应用验证； 针对以上内容进行评审，每项3分，4项合计最高得12分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)	12.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	---	---------	----	--



预期成果	<p>1、预期成果类型明确（如研究报告、技术方案等）；2、预期成果数量具体；3、所有主要成果均标注了明确的交付时间节点；4、成果内容与项目研究目标直接对应，逻辑一致，无明显脱节；5、说明了成果的应用场景、服务对象或转化路径，体现实际价值。针对以上内容进行评审，每项1分，5项合计最高得5分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。）</p>	5.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

项目实施方案	<p>1、组织与分工；2、人员配备；3、实施计划；4、过程管理机制。</p> <p>针对以上内容进行评审，每项2分，4项合计最高得8分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	8.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

	项目保障措施	1、项目方案中明确说明了数据安全 管理措施（如数据加密、访问控制、 存储规范等）得2分；2、若涉 及涉密或敏感数据，明确承诺将严 格按照招标方的数据处理要求执行 （如签署保密协议、使用指定环境 等）得2分；3、明确承诺在招标文 件规定的时间节点前完成并提交全 部成果得1分；；4、明确声明项目 所产生的全部成果（包括知识产权 ）归招标方所有，无保留权利得1 分。	6.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应 提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需 设备和专业技术能力 的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉 和健全的财务会计制 度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责 任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量 保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会 保障资金的良好记录 的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前 三年内在经营活动中 没有重大违法记录的 书面声明 缴纳投标保证金证明 材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声 明函
		1. 项目负责人具备保障项目实施相 应的专业技术职称 （1）项目负责			



商务评审

一个月的依法缴纳社会保障资金的  
缴款凭据扫描件并加盖供应商公章  
，资料不全或未提供不予计分。

	工作业绩	<p>投标人2021年1月1日以来（以合同签订日期为准）承担过自然资源领域相关技术研究类项目的，每提供一项项目业绩得2分，最高得8分。（注：投标人提供合同扫描件加盖投标人公章作为评审依据，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分。）</p>	8.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	--------	----	--

价格评审	价格评审	<p>F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	12.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	---	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文 件格式文件
无					

采购包3:

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分69.00分 商务部分19.00分 报价得分12.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件



	项目任务理解	1、需求理解；2、重难点分析；3、解决重点难点的问题对策。针对以上内容进行评审，每项4分，3项合计最高得12分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾 ;或专业领域知识阐述有误。)	12.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

方案总体情况	<p>1、底数清查；2、分类甄别；3、数据质检；4、系统入库；5、成果归档；6、提供详细的业务流程图与数据流向图，逻辑闭环，清晰展示数据从原始状态到入库的转换过程；7、分工细化到具体岗位与个人；8、明确关键环节（如数据质检）的“双人复核”机制，提供岗位职责说明书及协作流程图。针对以上内容进行评审，每项3分，8项合计最高得24分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。（注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。）</p>	24.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>技术创新与信息化支撑</p>	<p>1、采用成熟可靠的主流GIS技术及数据库管理方法，方案具有科学性和前瞻性；2.拥有自主研发或成熟的辅助工具（如自动化清洗脚本、质检插件），并提供界面截图、功能列表或代码片段证明，能显著提升效率。针对以上内容进行评审，每项3分，2项合计最高得6分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>           分项报价表            开标一览表            封面            目录            投标人（供应商）应提交的相关证明            投标人业绩情况表            投标人基本情况表            具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函            主要商务要求承诺书            具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料            技术偏离表            具有独立承担民事责任的能力证明文件            联合体协议            项目实施方案、质量保证及售后服务承诺            投标人承诺函            依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料            项目组成人员一览表            中小企业声明函            参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明            缴纳投标保证金证明材料            其他材料            法定代表人授权委托书            监狱企业证明文件            残疾人福利性单位声明函         </p>
-------------	-------------------	--	---------------	-----------	---

保障措施	<p>1、具备完善的数据管理制度，项目实施过程中能严格保障数据安全、涉密数据处理符合采购方要求；</p> <p>2、拥有完善的质量管控、成果复核及应急保障机制，能确保成果合规、准确、完整；</p> <p>3、承诺成果验收合格后，提供1年及以上技术支持、成果微调修改、数据对接服务，响应时效满足采购方需求；</p> <p>4.承诺项目团队核心人员在项目期内稳定，未经采购方同意不得随意更换；若需更换，须保证接替人员资质不低于原人员；</p> <p>5、提供拟配备的团队人员名单，团队成员应具备数据处理、GIS 应用、土地管理等相关能力的。针对以上内容进行评审，每项3分，5项合计最高得15分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	15.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

	进度安排与成果交付	1、有明确的时间节点计划，符合招标文件工期要求；2、制定应急预案；3、应急小组；4、成果交付方案完整齐全，包括工作开展中的报告、表格、数据库过程文件及最终成果。针对以上内容进行评审，每项3分，4项合计最高得12分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)	12.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-----------	---	---------	----	--

	人员配置	1.项目负责人（4分）： 具备软件设计师或信息系统项目管理师等相关证书的，得2分；具备该项目相关工作经验的，得2分（提供相关证明材料）。 2.专业团队配置（4分）： 具备数据库系统工程师证书、中级及以上地理信息系统工程师证书的，每提供1个证书，得2分，最多得4分； 3、承诺不少于3名经验丰富的人员驻场服务得2分。（注：1、2项人员不重复计算，必须在本单位工作，需提供投标人为其缴纳的近一年内任意1个月的社保证明。）	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	---------	----	--

同力环中	工作业绩	近3年（2023年1月1日至今）承担过批而未供批文分类清理类项目、建设用地批文核查类等同类型项目，每提供1份项目业绩得3分，最多得9分。（注：投标人提供合同扫描件，加盖投标人公章作为评审依据，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分。）	9.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	--	--------	----	--

价格评审	价格评审	<p>F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	12.0000	客观	<p>分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------	------	---	---------	----	--

价格扣除



序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文 件格式文件
无					

采购包4：

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分68.00分 商务部分20.00分 报价得分12.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	项目任务目标理解	<p>1、对项目涉及各项工作内容理解到位；2、对项目成果支撑部门开展工作的目标的理解到位、对项目的实施过程中可能遇到的重难点问题应对措施合理。针对以上内容进行评审，每项4分，2项合计最高得8分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	8.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	----------	---	--------	----	--

服务方案总体情况	<p>1、历史报批材料整理归档和核对辅助服务方案；2、数据分析处理辅助服务方案；3、征地区片综合地价自治区级数据汇总质检配合服务方案；4、项目全周期实施过程中，持续按甲方要求进行修改完善及动态调整；5、土地成片开发征收说明及数据录入方案；6、严格落实项目相关政策要求，依据最新行业标准与规范，动态优化项目运行机制、能够满足甲方同时开展多项技术工作的要求。针对以上内容进行评审，每项4分，6项合计最高得24分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分，单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策；或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	24.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	--	---------	----	--

技术评审	组织实施情况	<p>1、项目实施阶段成立相应的组织机构；2、项目实施阶段明确负责工作协调的人员。针对以上内容进行评审，每项4分，2项合计最高得8分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	8.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

保障措施	<p>1、项目实施过程中能够保证具备项目管理实施能力驻场技术人员；</p> <p>2、技术人员能够熟练操作ARCGIS、遥感影像、数据库、制图等相关软件，并具有二次编程开发能力；</p> <p>3.应急保障机制完善，符合项目实施要求；4.有一套完善的数据管理制度，对于数据的取用、操作有规范的管理；5.项目实施全过程，能严格建立并有效执行数据安全管理体系，如涉及涉密数据处理，能严格遵照甲方及国家保密规定开展工作，保障数据全生命周期安全。针对以上内容进行评审，每项4分，5项合计最高得20分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	20.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	---------	----	--

	进度安排	1、项目实施阶段安排、时间进度以及各阶段内的主要工作安排，详细具体科学合理；2、项目实施阶段，能够严格按照甲方要求及时调整项目推进进度，具备灵活弹性推进工作进度、适配项目动态需求的能力，确保项目按期推进。针对以上内容进行评审，每项4分，2项合计最高得8分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)	8.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目组成员	<p>1.供应商拟派项目负责人需具有5年及以上国土空间规划或测绘相关项目管理经验得2分；具有国土空间规划或测绘相关专业副高级及以上资格证书和地理信息安全保密培训合格证书得2分。 2.供应商拟派项目技术人员（不含项目负责人）具有国土空间规划/测绘相关专业中级及以上资格证书的，每提供一个得1分，最多得6分。（注：上述人员不重复计算，必须在本单位工作，需提供投标人为其缴纳的近一年内任意1个月的社保证明。）</p>	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------	---	---------	----	--

同力环卫	业务能力	<p>投标人2021年至本项目前承担过与本项目类似业绩，每提供一个业绩得2分，本项最多得10分。不提供不得分。（注：须提供服务合同并加盖投标单位公章；时间以合同签订日期为准，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分。）</p>	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	---	---------	----	--



价格评审	价格评审	<p>F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	12.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	---	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文 件格式文件
无					

采购包5：

采购包5：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分69.00分 商务部分19.00分 报价得分12.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	赛事组织与策划	1、策划方案流程；2、应急预案；3、组织执行；4、人员调度；5、创新亮点。针对以上内容进行评审，每项4分，5项合计最高得20分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)	20.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	---------	--	---------	----	--

场地布置与搭建	1、场地规划；2、功能分区；3、搭建方案；4、物料和道具；针对以上内容进行评审，每项2.5分，4项合计最高得10分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。(注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)	10.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	--	---------	----	--

视觉与物料制作	<p>1、视觉设计创意；2、物料品质；3.摄影摄像；针对以上内容进行评审，每项5分，3项合计最高得15分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	15.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	---	---------	----	--

设备保障	<p>1、设备配置与性能；2、系统运行保障；3、设备技术保障；4、故障快速处理。针对以上内容进行评审，每项2.5分，4项合计最高得10分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣0.5分,单项扣完为止。（注：“缺陷”指以下任意一种情形: 内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。）</p>	10.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	---------	----	--

应急保障服务	<p>1、应急处理程序；2、应急响应时效、应急管理人员名单；3、现场物资物料应急保障；4、现场灯光、电路、网络应急保障方案；5、消防应急保障。针对以上内容进行评审，每项2分，5项合计最高得10分，每缺少一项该项不得分，每项内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。(注:“缺陷”指以下任意一种情形:内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误;或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。)</p>	10.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

	人员保障	对拟派本项目的赛事服务执行团队人员（含项目负责人、前期筹备人员、赛事保障服务人员等）进行评审，本项最高得4分。缺少该项不得分，内容中每存在一处缺陷扣1分,单项扣完为止。（注：“缺陷”指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家、自治区法规政策;或内容凭空编造,与实际情况不符,存在偏差;或内容过于简略;或存在与项目无关的文字材料内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞;或原理错误; 或套用其他项目方案;或前后内容互相矛盾;或专业领域知识阐述有误。）	4.0000	主观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	---	--------	----	--



	相关项目经验	投标人提供2023年1月1日起完成的类似业绩。每个得2分，最多得10分。注：提供合同原件扫描件加盖单位公章，日期以合同签订日期为准，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	--------	---	---------	----	--

项目负责人业绩	提供项目人员近3年（2023年1月至今）以项目负责人身份组织过类似活动项目业绩的，每提供一份得3分，共9分（与公司项目经验业绩重复，不重复积分）。	9.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------	---	--------	----	--

价格评审	价格评审	<p>F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	12.0000	客观	分项报价表 开标一览表 封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	------	---	---------	----	--

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例 (C1)	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>

采购包2：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>
---	--------	---

采购包3：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>。</p>
---	--------	--

采购包4：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>。</p>
---	--------	--

采购包5：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>。</p>
---	--------	--

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。



## 第六章 合同与验收

### 一.合同

#### 1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、争议解决的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和争议解决的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

## 2.合同内容及格式

### 政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：\*\*\* (填写采购单位名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

乙方：\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 \_\_\_\_\_ 项目(填写项目名称) \_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

#### 一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: \_\_\_\_\_。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

#### 二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: \_\_\_\_\_

(二)交付地点: \_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: \_\_\_\_\_

(四)乙方交付货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: \_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

#### 三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

#### 四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

#### 五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: \_\_\_\_\_。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

#### 六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 \_\_\_\_\_ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物\_\_\_\_\_日内，如发现质量问题，甲方应在\_\_\_\_\_日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在\_\_\_\_\_日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

## 七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_（大写）

## 八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：\_\_\_\_\_

（二）付款条件：\_\_\_\_\_

（三）乙方账户信息

乙方名称：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

## 九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

## 十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

## 十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

## 十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

## 十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十四、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十六、双方约定的其他条款

\_\_\_\_\_。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

## (服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：\*\*\* (填写采购单位名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

乙方：\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址：\*\*\* (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

### 一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

### 二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:\_\_\_\_\_

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):\_\_\_\_\_

(三)服务地点:\_\_\_\_\_ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:\_\_\_\_\_ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

### 三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

### 四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

### 五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

### 六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

### 七、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二) 付款条件: \_\_\_\_\_

(三) 乙方账户信息

乙方名称: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行账号: \_\_\_\_\_

#### 八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

#### 九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

(二) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

#### 十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。  
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

# 政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:\*\*\* (填写采购单位名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

乙方:\*\*\* (填写中标、成交供应商名称)

地址:\*\*\* (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及\_\_\_\_\_项目(填写项目名称)\_\_\_\_\_填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

## 一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:\_\_\_\_\_。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

## 二、工程建设计划及相应的工期要求

\_\_\_\_\_。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

## 三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

## 四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

\_\_\_\_\_。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

## 五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为\_\_\_\_\_元(小写)\_\_\_\_\_ (大写)。

## 六、付款时间及条件

(一)付款时间:\_\_\_\_\_

(二)付款条件:\_\_\_\_\_

(三)乙方账户信息

乙方名称:\_\_\_\_\_



开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

#### 七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

#### 八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

#### 九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的\_\_\_\_\_承担违约责任。延期达到\_\_\_\_\_日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额\_\_\_\_\_%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_\_天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

#### 十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式\_\_\_\_\_解决：

（一）提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

（二）向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

#### 十二、合同保存

合同文本一式\_\_\_\_\_份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、\_\_\_\_\_各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

#### 十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

\_\_\_\_\_。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

## 二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

## 政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

# 政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

## 第七章 响应文件格式与要求

### 采购包1：人地挂钩机制分析工作

#### 通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

#### 报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

### 采购包2：人工智能赋能国土空间用途管制审查关键技术研究

#### 通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件  
详见附件：联合体协议  
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺  
详见附件：投标人承诺函  
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料  
详见附件：项目组成人员一览表  
详见附件：中小企业声明函  
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明  
详见附件：缴纳投标保证金证明材料  
详见附件：其他材料  
详见附件：法定代表人授权委托书  
详见附件：监狱企业证明文件  
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表  
详见附件：开标一览表

采购包3：全区建设用地批而未供批文分类清理技术辅助支撑

通用分册：

详见附件：封面  
详见附件：目录  
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明  
详见附件：投标人业绩情况表  
详见附件：投标人基本情况表  
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函  
详见附件：主要商务要求承诺书  
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料  
详见附件：技术偏离表  
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件  
详见附件：联合体协议  
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺  
详见附件：投标人承诺函  
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料  
详见附件：项目组成人员一览表  
详见附件：中小企业声明函  
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明  
详见附件：缴纳投标保证金证明材料  
详见附件：其他材料  
详见附件：法定代表人授权委托书  
详见附件：监狱企业证明文件  
详见附件：残疾人福利性单位声明函



报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表

采购包4: 数据规范化建设与治理入库协助服务

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 联合体协议

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 其他材料

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表

采购包5: 行政审批技能竞赛会务服务

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表