

内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目基础服务

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区国土空间规划院

采购代理机构名称：内蒙古嘉云诚招标代理有限公司

项目编号：NMGZCS-G-F-260175

2026年04月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古嘉云诚招标代理有限公司 受 内蒙古自治区国土空间规划院 委托，采用公开招标方式组织采购 内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目基础服务 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

- 1.名称与编号
- 项目名称： 内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目基础服务
- 项目编号： NMGZCS-G-F-260175
- 采购计划备案号： 内政采计划[2026]07533
- 2.内容及划分采购包情况
- 采购包1： 项目审计
- 采购包预算金额（元）： 335,000.00
- 采购包最高限价（元）： 335,000.00
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	项目审计	1. 00	335,000. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

- 采购包2： 项目监理
- 采购包预算金额（元）： 287,900.00
- 采购包最高限价（元）： 287,900.00
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	项目监理	1. 00	287,900. 00	项	其他未列 明行业	否	否	否	否

- 采购包3： 网络安全等级保护测评
- 采购包预算金额（元）： 320,000.00
- 采购包最高限价（元）： 320,000.00
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	网络安全等级 保护测评	1. 0 0	320,000. 00	项	软件和信息技 术服务业	否	否	否	否

- 采购包4： 密码应用安全性评估
- 采购包预算金额（元）： 280,000.00

采购包最高限价（元）：280,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	密码应用安 全性评估	1. 0 0	280,000. 00	项	软件和信息技 术服务业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：项目审计

无

采购包2：项目监理

无

采购包3：网络安全等级保护测评

1、供应商资质：须具有公安部第三研究所颁发的《网络安全服务认证证书等级保护测评服务认证》（须在有效期内）。

采购包4：密码应用安全性评估

1、供应商资质：须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须在有效期内）。

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无。

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古嘉云诚招标代理有限公司

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区惠民街旺第嘉华27号楼1308室

邮编： 010020

联系人： 齐娜梅、于英、王子宜、王大勇、齐淑贤

联系电话： 0471-3289401

采购单位名称： 内蒙古自治区国土空间规划院

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区学苑东街11号

邮编： 010013

联系人： 史超

联系电话： 18947252298

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 4 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：参照内蒙古建设工程招标代理收费指导意见（内工建协【2022】34号文）收取代理服务费，本次项目招标代理服务费为中标金额×1.5%（低于一万元的按一万元收取）。
14	投标保证金	不收取保证金

15	电子投标文件签字、盖章要求	<p>应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。</p> <p>说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。</p>
17	投标客户端	<p>投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址：https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001</p>
18	面向中小企业采购	<p>采购包1： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包2： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包3： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。</p> <p>采购包4： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。</p>
19	有效投标人家数	<p>采购包1：3家</p> <p>采购包2：3家</p> <p>采购包3：3家</p> <p>采购包4：3家</p>
20	中标供应商数量	<p>采购包1：1名</p> <p>采购包2：1名</p> <p>采购包3：1名</p> <p>采购包4：1名</p>
21	中标候选供应商数量	<p>采购包1：3名</p> <p>采购包2：3名</p> <p>采购包3：3名</p> <p>采购包4：3名</p>
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	<p>采购包1：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包2：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包3：组织现场踏勘：否</p> <p>采购包4：组织现场踏勘：否</p>
24	兼投不兼中规则	<p>本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。</p>
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天

26	其他	<p>供应商提供《中小企业声明函》的，按照招标文件规定的格式规范填写《声明函》。特别注意（不限于）以下几点：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。2、供应商依据“关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）”确定中小企业划型。</p>
----	----	--

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- （5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；

- (6) 投标文件中提供虚假材料的;
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的;
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后, 撤回投标文件的;
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”, 未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的, 视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时, 请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作, 并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式(投标人无需到现场)

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件, 同时生成“备用标书”, 投标人自行留存, 涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标, 在开标时间前30分钟, 应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时, 投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密, 若出现系统异常情况, 工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行, 由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标, 只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测, 保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的, 采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的;
- (2) CA证书无法解密投标文件的;
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式(投标人需到现场)

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件, 同时生成“备用标书”, 由投标人自行刻录、存储, 涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”, 电子存储设备(U盘或光盘)表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时, 投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行, 由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标, 只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的, 采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的;
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的;
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标

标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区国土空间规划院。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古嘉云诚招标代理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情形除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

- (1) 宣布纪律；
- (2) 宣布相关人员；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加人员对开标结果进行确认；
- (5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求
采购包1：项目审计

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明； 注： ①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。 ②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“中国执行信息公开网”（ https://zxgk.court.gov.cn/ ）、“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）网站的信用记录内容为准。）
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包2：项目监理

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。

2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明； 注： ①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。 ②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“中国执行信息公开网”（ https://zxgk.court.gov.cn/ ）、“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）网站的信用记录内容为准。）
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包3：网络安全等级保护测评

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。

2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明； 注： ①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。 ②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“中国执行信息公开网”（ https://zxgk.court.gov.cn/ ）、“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）网站的信用记录内容为准。）
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包4：密码应用安全性评估

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。

2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无严重违法记录书面声明； 注： ①严重违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。 ②严重违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以通过查询“中国执行信息公开网”（ https://zxgk.court.gov.cn/ ）、“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”（ www.ccgp.gov.cn ）网站的信用记录内容为准。）
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：项目审计

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：项目监理

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：网络安全等级保护测评

资格审查要求概况	评审点具体描述
供应商资质	须具有公安部第三研究所颁发的《网络安全服务认证证书等级保护测评服务认证》（须在有效期内）。

采购包4：密码应用安全性评估

资格审查要求概况	评审点具体描述
供应商资质	须具有国家密码管理局颁发的《商用密码检测机构资质证书》（须在有效期内）。

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包4：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）
------------	--

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的

姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目是贯彻落实国家及自治区关于耕地保护重大决策部署的关键举措，旨在构建覆盖全区、贯通三级（自治区、盟市、旗县）、融合“天-空-地-网”一体化的智能化监管体系。项目以《“十四五”规划纲要》《关于加强耕地保护提升耕地质量完善占补平衡的意见》等政策文件为指导，依托第三次国土调查和年度变更调查成果，基于自然资源“一张网、一张图、一个平台”基础架构，全面支撑耕地数量、质量、生态“三位一体”保护目标。系统围绕“底线守护”与“格局优化”两大主题，建设四大核心子系统：一是耕地保护专项监测监管子系统，实现占补平衡、永久基本农田补划、耕地质量评估、责任目标考核及奖惩基金项目全流程在线监管；二是自然资源用地要素保障子系统，打通农转用、土地征收、先行用地等业务链条，强化耕地转用管控与指标动态管理，推动审批协同与数据共享；三是耕地日常监管子系统，聚焦设施农用地、黑土地、“非粮化”“非农化”及临时用地等重点场景，实施上图入库、网格化巡查与复垦监管；四是“互联网+”自然资源查询服务子系统，面向公众提供多维度空间要素查询服务，提升政务服务便捷性与透明度。项目同步推进国土空间AI大模型应用，融合大语言模型、知识图谱与GIS技术，构建耕地保护知识库与智能问图能力，实现自然语言驱动的空间智能分析，助力审批审核、风险预警与辅助决策。系统还将与全国耕地占补平衡监管系统、国土空间规划“一张图”、农牧林草、不动产登记等十余个外部平台深度对接，打破信息孤岛，实现跨部门业务协同。基础软硬件支撑环境方面，项目新建耕地保护空间数据支撑中心，采购国产服务器、AI推理设备、安全网络设施等软硬件设备，夯实系统运行底座。建成后将服务自治区、12个盟市、103个旗县及90个开发区约2000名内部用户，并支持月均3000人次的公众访问，全面支撑耕地保护从“被动发现”向“主动预警”、从“事后处置”向“事前防控”的数字化转型，为筑牢我国北方生态安全屏障和粮食安全底线提供坚实技术支撑。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：项目审计

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	自项目合同签订生效之日起至内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目终验。
2		标的提供地点	内蒙古自治区国土空间规划院内
3		合同履约期限	自项目合同签订生效之日起至内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目终验。
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	本项目为“内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统”信息化项目建设的审计项目，信息化项目终验结束后视为完成。
6		合同支付方式	1、合同签订后，甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内为乙方办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的60.00% 2、乙方完成的合同约定项目成果，经甲方组织专家验收通过，并提交甲方项目管理部门备案，且甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%

7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳比例（%）：10</p> <p>缴纳方式：银行转账</p> <p>缴纳说明：合同签订后3日内，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%，保证金有效期1年，于《内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统》信息化项目终验合格后起算，到期后甲方将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。</p>
---	--	-------	--

采购包2：项目监理

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	自项目合同签订生效之日起至内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目终验。
2		标的提供地点	内蒙古自治区国土空间规划院内
3		合同履约期限	自项目合同签订生效之日起至内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目终验。
4		合同履约地点	呼和浩特市
5		验收要求	本项目为“内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统”信息化项目建设的监理项目，信息化项目终验结束后视为完成。
6		合同支付方式	<p>1、合同签订后，甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内为乙方办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的60.00%</p> <p>2、乙方完成的合同约定项目成果，经甲方组织专家验收通过，并提交甲方项目管理部门备案，且甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%</p>
7		履约保证金	<p>需要缴纳履约保证金：缴纳</p> <p>缴纳比例（%）：10</p> <p>缴纳方式：银行转账</p> <p>缴纳说明：合同签订后3日内，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%，保证金有效期1年，于“内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统”信息化项目终验合格后起算，到期后甲方将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。</p>

采购包3：网络安全等级保护测评

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	自项目合同签订生效之日起至2026年10月30日前完成项目合同约定的全部内容并完成合同验收。
2		标的提供地点	内蒙古自治区国土空间规划院内
3		合同履约期限	自项目合同签订生效之日起至2026年10月30日前完成项目合同约定的全部内容并完成合同验收。

4		合同履行地点	呼和浩特市
5		验收要求	本项目为《内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统》信息化项目建设的一部分，在本合同约定的履行期内，招标方按照相关规定进行合同验收。
6		合同支付方式	1、合同签订后，甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内为乙方办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的60.00% 2、乙方完成的合同约定项目成果，经甲方组织专家验收通过，并提交甲方项目管理部门备案，且甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：缴纳 缴纳比例（%）：10 缴纳方式：银行转账 缴纳说明：合同签订后3日内，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%，保证金有效期1年，于《内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统》信息化项目终验合格后起算，到期后甲方将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。

采购包4：密码应用安全性评估

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	自项目合同签订生效之日起至2026年10月30日前完成项目合同约定的全部内容并完成合同验收。
2		标的提供地点	内蒙古自治区国土空间规划院内
3		合同履行期限	自项目合同签订生效之日起至2026年10月30日前完成项目合同约定的全部内容并完成合同验收。
4		合同履行地点	呼和浩特市
5		验收要求	本项目为《内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统》信息化项目建设的一部分，在本合同约定的履行期内，招标方按照相关规定进行合同验收。
6		合同支付方式	1、合同签订后，甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内为乙方办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的60.00% 2、乙方完成的合同约定项目成果，经甲方组织专家验收通过，并提交甲方项目管理部门备案，且甲方收到乙方交付开具的发票后，30个工作日内办理经费支付手续。，达到付款条件起30日，支付合同总金额的40.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：缴纳 缴纳比例（%）：10 缴纳方式：银行转账 缴纳说明：合同签订后3日内，乙方须向甲方以银行转账方式缴纳履约保证金，金额为合同总金额的10%，保证金有效期1年，于《内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统》信息化项目终验合格后起算，到期后甲方将履约保证金无息返还乙方。若乙方未能履行其合同规定的任何义务，甲方有权将履约保证金根据违约状况及违约金额进行相应扣除。

2.技术标准与要求

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、采购内容</p> <p>主要包括项目立项与概算执行审计、招标采购与合同审计、项目实施阶段造价控制审计、项目进度款支付审计、变更与索赔审计、竣工结算与决算审计等。包含对项目软硬件采购费用、委托业务费等各项投资的跟踪审核；项目预算执行情况、资金使用合规性、成本控制有效性的监督与评价；竣工决算报表编制审核，协助完成资产交付及财务决算批复工作；提供与项目投资控制、合同管理等与项目执行相关的咨询论证服务等；以及各阶段、各标包验收审计意见。</p> <p>二、采购内容与技术参数</p> <p>（一）采购内容</p> <p>内蒙古自治区耕地保护监测监管信息系统全过程跟踪审计及竣工决算审计服务。</p> <p>包括但不限于以下内容：</p> <p>1.前期工作审计：协助建设单位规范和完善项目前期工作，对立项审批、可行性研究、初步设计等环节的合规性、完整性进行审核。</p> <p>2.项目管理制度审计：协助项目单位完善和优化项目管理制度及项目实施全过程流程，对制度建设的健全性、执行的有效性进行审核。</p> <p>3.招标采购与合同审计</p> <p>（1）项目招投标程序的合规性审查，包括采购方式、评标过程、中标结果的规范性审核；</p> <p>（2）项目相关合同签订的一致性、合规性、合理性、完整性审查，包括合同与招标文件、中标文件的一致性核对。</p> <p>4.项目实施阶段跟踪审计</p> <p>（1）跟踪审核：对项目承建单位（含软硬件供应商、开发商、集成商等）现场实施报审完成工作量的项、量、价的真实性、合规性、及时性进行跟踪审核；</p> <p>（2）项目进度产值审核：对支付周期完成工作量的计量及进度款的支付、支付周期发生的变更进行量、价审核，按合同约定审核拨付依据，协助建设单位审核索赔并进行反索赔；</p> <p>（3）软件开发过程审计：对软件开发各阶段（需求分析、设计、编码、测试）的规范性、文档完整性进行审核；</p> <p>（4）软件造价评估审核：对软件开发工作量、功能点估算的合理性进行审核；</p> <p>（5）项目报审结算审核。</p> <p>5.项目资金全过程跟踪审计</p> <p>（1）财务管理及相关制度建设的健全性、执行的有效性审核；</p> <p>（2）资金到位和拨付及时性审核；</p> <p>（3）会计核算和资金支出的合规性、准确性、真实性，支出范围及内容的相关性和合理性等进行审核；</p> <p>（4）预算执行情况的规范性、真实性、一致性以及各类资金结余情况审核。</p> <p>6.项目竣工决算审计</p>

- (1) 审查项目竣工决算编制依据的合规性、竣工决算编报的及时性、竣工决算资料的完整性和真实性；
- (2) 审核建设单位的竣工验收工作的合规性、及时性，结项清理工作的完整性；
- (3) 审查项目建设过程中变更和调整的规范性、合理性；
- (4) 审查交付使用财产（软硬件资产、数据资产、知识产权等）的真实性和完整性，移交手续齐全、合规性；
- (5) 审核建设项目的资金来源和投资支出是否真实、合法，基本建设结余资金是否真实、准确；
- (6) 审查分析建设成本节约和超支原因；
- (7) 审核项目绩效目标完成情况及项目运行效果。

7.档案与资产审计：审核项目档案（技术文档、运维手册、用户手册等）归档完整性；审核软硬件资产台账完整性。

8.咨询论证服务：针对项目推进过程中的重点难点问题，组织开展专项咨询论证，并形成书面咨询成果。

9. 各阶段、各标包验收审计意见：对项目各建设阶段及各标包（如有分包）的验收工作实施审计，包括验收程序的合规性、验收依据的完整性、验收结论的客观性；对承建单位提交的验收文档进行审核；出具各阶段、各标包的专项审计意见，作为项目整体验收的依据。

注：项目审计与项目监理需定期沟通，确保信息共享，但各自职责独立。

(二) 交付成果

包括但不限于：

1.定期信息文件：

审计周报、月报、季报（按采购人要求格式，定期上报）

2.过程审计文件

- (1) 招标采购审计意见书；
- (2) 合同审核意见书；
- (3) 各阶段进度款支付审核意见书；
- (4) 变更及索赔审核意见书；
- (5) 项目过程跟踪审计工作底稿。

3.专项审计报告

- (1) 项目概算执行情况审计报告；
- (2) 项目资金使用合规性审计报告；
- (3) 软件开发费用评估专项审核意见。（开发过程中软件涉及变更，合同金额变更，需进行专项审核）

4.竣工阶段成果

- (1) 项目竣工结算审核报告；
- (2) 项目竣工决算审计报告；
- (3) 资产交付及财务决算批复协助文件。

5.其他

采购人要求提交的其他审计文件及咨询意见

三、服务期限

		<p>自项目合同签订生效之日起至内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目终验。</p> <p>四、服务地点</p> <p>内蒙古自治区国土空间规划院内</p> <p>五、验收交付要求</p> <p>本项目为“内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统”信息化项目建设的审计项目，信息化项目终验结束后视为完成。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：项目监理

标的名称：项目监理

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		<p>一、采购内容</p> <p>本项目旨在为“内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统”项目所建设系统、所采购的软硬件设备等提供全生命周期的监理服务。内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统建设项目监理部分主要包括项目质量控制、投资控制、进度控制、变更控制，合同管理、信息管理、安全管理，组织协调。包含施工阶段的质量、进度、投资控制，安全生产管理的监理工作，合同、信息管理，组织协调等。</p> <p>二、采购内容与监管要求</p> <p>（一）监理服务范围：对内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目中的定制软件开发、软硬件采购、测评等所有内容进行监理。</p> <p>（二）监理要求</p> <p>项目监理至少提供包含“四控、三管、一协调”的以下服务：</p> <p>质量控制。 全程把控系统功能与数据质量，审核软件开发方案、技术路线及数据标准，旁站监督关键编码、测试及数据入库环节，验收各子系统、模块及数据库成果，确保系统符合设计、规范及合同要求，杜绝功能缺陷与数据隐患。</p> <p>进度控制。 审核系统开发与实施进度计划，跟踪实际开发、测试及部署进度，纠偏滞后问题，协调外部影响因素（如数据提供、接口对接等），保障项目按合同工期完成，避免工期延误。</p> <p>投资控制。 审核项目款项支付、实际完成工作量，严控需求变更、功能变更及现场签证，处理索赔纠纷，核减不合理费用，将项目投资控制在预算范围内，实现投资效益最大化。</p> <p>安全控制。 审查系统安全方案、数据加密及访问控制措施，排查开发环境、代码漏洞及数据存储传输中的安全隐患，督促整改违规操作（如未授权访问、弱口令等），落实网络安全与数据安全责任，防范信息安全事故，保障相关数据的机密性、完整性和可用性。</p> <p>合同管理。 监督建设单位、承建单位等各方履行合同义务，处理合同变更、纠纷与</p>

		<p>违约问题，维护各方合法权益，规避合同风险。</p> <p>信息管理。收集、整理、归档系统需求文档、设计说明书、数据库模型、测试报告、监理日志、验收记录等各类电子与纸质文件，保障资料完整可追溯，为项目决策提供精准信息支撑。</p> <p>安全管理。规范开发与测试环境布局，管控数据备份、容灾及恢复策略，调配服务器、存储、网络设备及软件工具资源，维护开发与运维秩序，打造标准化的信息系统研发与交付环境。</p> <p>组织协调。以公平公正为原则，协调建设单位、承建单位、设计单位及周边相关方关系，化解需求分歧、接口对接、进度冲突等矛盾，通过会议、专题协调会等方式搭建协作桥梁，统一各方目标，保障项目建设顺畅推进。</p> <p>注：项目监理与项目审计需定期沟通，确保信息共享，但各自职责独立。</p> <p>（二）预期成果</p> <p>项目成果按照监理相关法律、规范、制度等要求形成。</p> <p>三、服务期限</p> <p>自项目合同签订生效之日起至内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统项目终验。</p> <p>四、服务地点</p> <p>内蒙古自治区国土空间规划院内</p> <p>五、验收交付要求</p> <p>本项目为“内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统”信息化项目建设的监理项目，信息化项目终验结束后视为完成。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包3：网络安全等级保护测评

标的名称：网络安全等级保护测评

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、采购内容</p> <p>对内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统中的耕地保护专项监测监管子系统、自然资源用地要素保障子系统、耕地日常监管子系统、耕地网格化信息监管子系统、互联网+自然资源查询服务、国土空间AI大模型应用进行三级等保测评。</p> <p>二、采购内容与技术参数</p> <p>（一）项目概况</p> <p>为贯彻落实国家有关网络安全工作的要求，深入评估采购人网络及重要信息系统的安全风险，优化网络安全策略，强化网络安全意识，巩固提升网络安全防护水平，我方拟聘请提供网络安全服务的独立第三方社会中介组织，开展网络安全三级保护测评工作。</p> <p>（1）通过测评，分析定位信息系统安全风险和薄弱环节，协助进行整改。健全信息安全管理 and 保障体系，完善规章制度和操作流程，协助甲方进行制度评审与发布。</p>

(2) 找出存在的安全风险，分析安全建设差距，提出安全整改建议，并以此为基础，进一步制定安全建设整改方案，完善保护措施，依据制定的整改方案进行安全整改，使被测系统满足我国关于等级保护相应级别的具体要求。

(3) 提高信息系统安全的规范性和有效性，增强网络和系统的安全性，保证被测系统正常运转。

(4) 通过等保测评，切实增强采购方的安全意识和安全技能水平，提高专业安全管理人员的从业资格能力，为企业的良性发展提供支持。

(5) 通过本项目建设，能够明确发展方向，理清发展思路，使信息安全建设及管理工作有条不紊，避免盲目投资、重复建设，切实加强我方信息安全保障能力和危机处理能力。

(6) 满足国家及行业对信息系统安全等级保护工作、各项网络安全检查的各项相关要求。

(二) 采购内容

对内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统中的耕地保护专项监测监管子系统、自然资源用地要素保障子系统、耕地日常监管子系统、互联网+自然资源查询服务、国土空间AI大模型应用进行三级等保测评。

对系统进行初测评，检查被测系统现状，参照《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）从安全物理环境、安全通信网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全人员管理、安全建设管理和安全运维管理等层面进行差距分析，依据《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》（GB/T 25070-2019），对系统进行初次安全评估。

通过对系统现状的分析和梳理，发现系统现有安全措施与等级保护基本要求的差距，提出安全整改建议，以指导后续安全整改工作。

初次测评内容如下：

安全物理环境：包括物理位置选择、物理访问控制、防盗窃和防破坏、防雷击、防火、防水和防潮、防静电、温湿度控制、电力供应、电磁防护等内容。

安全通信网络：包括网络架构、通信传输、可信验证等内容。

安全区域边界：包括边界防护、访问控制、入侵防范、恶意代码和垃圾邮件防范、安全审计、可信验证等内容。

安全计算环境：包括身份鉴别、访问控制、安全审计、入侵防范、恶意代码防范、可信验证、数据完整性、数据保密性、数据备份恢复、剩余信息保护、个人信息保护等内容。

安全管理中心：包括系统管理、审计管理、安全管理、集中管控等内容。

安全管理制度：包括安全策略、管理制度、制定和发布、评审和修订等内容。

安全管理机构：包括岗位设置、人员配备、授权和审批、沟通和合作、审核和检查等内容。

安全管理人员：包括人员录用、人员离岗、安全意识教育和培训、外部人员访问管理等内容。

安全建设管理：包括定级和备案、安全方案设计、产品采购和使用、自行软件开发、外包软件开发、工程实施、测试验收、系统交付、等级测评、服务供应商选择等内容。

安全运维管理：包括环境管理、资产管理、介质管理、设备维护管理、漏洞和风险管理、网络和系统安全管理、恶意代码防范管理、配置管理、密码管理、变更管理、备份与恢复管理、安全事件处置、应急预案管理、外包运维管理等内容。

具体内容如下：

(1) 主机房（包括其环境、设备和设施等）和部分辅机房，应将放置了服务于信息系统的局部（包括整体）或对信息系统的局部（包括整体）安全性起重要作用的设备、设施的辅机房选取作为测评对象；

(2) 办公场地；

(3) 整个系统的网络拓扑结构；

(4) 安全设备，包括防火墙、入侵检测设备和防病毒网关等；

(5) 边界网络设（可能会包含安全设备），包括路由器、防火墙、认证网关和边界接入设备（如楼层交换机）等；

(6) 对整个信息系统或其局部的安全性起作用的网络互联设备，如核心交换机、汇聚层交换机、路由器等；

(7) 存储被测系统重要数据的介质的存放环境；

(8) 承载被测系统主要业务或数据的服务器（包括其操作系统和数据库）；

(9) 管理终端和主要业务应用系统终端；

(10) 对被测系统源代码进行代码审计，对所属云环境、云平台进行测评。

(11) 业务备份系统；

(12) 信息安全主管人员、各方面的负责人员、具体负责安全管理的当事人、业务负责人；

(13) 涉及到信息系统安全的所有管理制度和记录。

测评结束后，按照《网络安全等级保护测评报告》编写等级测评报告。

本次安全保护等级保护测评实施方案设计与具体实施应满足以下原则：

(1) 保密原则：对测评的过程数据和结果数据严格保密，未经授权不得泄露给任何单位和个人，不得利用此数据进行任何侵害招标人的行为，否则招标人有权追究投标人的责任。

(2) 规范性原则：投标人的工作中的过程和文档，具有很好的规范性，可以便于项目的跟踪和控制。

(3) 可控性原则：测评服务的进度要跟上进度表的安排，保证招标人对于测评工作的可控性。

(4) 整体性原则：测评的范围和内容应当整体全面，包括国家等级保护相关要求涉及各个层面。

(5) 最小影响原则：测评工作应尽可能小的影响系统和网络，并在可控范围内；测评工作不能对现有信息系统的正常运行、业务的正常开展产生任何影响。

中标人应协助采购方按照《信息安全等级保护管理办法》（公通字[2007]43号）《关于开展信息系统等级保护安全建设整改工作的指导意见》（公信安[2009]1429号）《信息安全技术网络安全等级保护测评过程指南》（GB/T 28449-2018）、《信息安全技术网络安全等级保护安全设计技术要求》（GB/T 25070-2019）等有关管理规范和技术标准，制定并落实安全管理制度、落实安全责任，建设安全设施，落实安全技

		<p>术措施。针对测评发现的问题，形成问题清单，制定整改方案，按照销号制度开展相关整改工作，全程协助甲方针对问题项逐一进行修改，直至问题整改完毕，对应暂时不能整改的问题，要提出临时解决方案，采取临时防护手段确保安全。通过安全建设整改，确保信息系统通过相应级别的安全等级评测。</p> <p>通过对整改后的系统进行分析和梳理，再次实施等级测评，记录访谈检查结果，进行综合分析，梳理安全风险，再次提出安全整改建议，测评结束后，按照最新版网络安全等级保护测评报告模版完成等级测评报告的编写。</p> <p>工作计划、流程、内容、及成果交付，严格遵循相关文件，根据实际情况，开展信息系统的等级测评，测评报告内容及格式严格遵照最新版《网络安全等级保护测评报告》撰写。</p> <p>（三）预期成果</p> <p>项目实施验收前应提交真实可靠、客观公正的系统测评文档，文档应包括但不限于以下内容：</p> <p>（1）测评方案；</p> <p>（2）安全建设整改建议；</p> <p>（3）等级测评报告。</p> <p>三、服务期限</p> <p>自项目合同签订生效之日起至2026年10月30日前完成项目合同约定的全部内容并完成合同验收。</p> <p>四、服务地点</p> <p>内蒙古自治区国土空间规划院</p> <p>五、验收交付要求</p> <p>本项目为《内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统》信息化项目建设的一部分，在本合同约定的履行期内，招标方按照相关规定进行合同验收。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包4：密码应用安全性评估

标的名称：密码应用安全性评估

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		<p>一、采购内容</p> <p>依据GB/T 39786-2021《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》、GB/T 43206-2023《信息安全技术 信息系统密码应用测评要求》、GM/T 0116-2021《信息系统密码应用测评过程指南》、《信息系统密码应用高风险判定指引》、《商用密码应用安全性评估量化评估规则》和信息系统自身的安全需求分析，对表1中的信息系统进行商用密码应用安全性评估。通过商用密码应用安全性评估工作，发现潜在的密码应用安全隐患，形成被评估系统商用密码应用安全性评估报告，为被评估系统的密码安全提供科学评价,协助被采购人认清风险，查找漏洞，找出差距，提出有针对性的完善密码安全管理和防护建议,逐步提升被评估单位密码的使用能力，规避信息系统的密码应用安全风险。</p> <p>二、采购内容与技术参数</p>

（一）项目基本概况介绍

依据GB/T 39786-2021《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》、GB/T 43206-2023《信息安全技术 信息系统密码应用测评要求》、GM/T 0116-2021《信息系统密码应用测评过程指南》、《信息系统密码应用高风险判定指引》、《商用密码应用安全性评估量化评估规则》和信息系统自身的安全需求分析，对表1中的信息系统进行商用密码应用安全性评估。通过商用密码应用安全性评估工作，发现潜在的密码应用安全隐患，形成被评估系统商用密码应用安全性评估报告，为被评估系统的密码安全提供科学评价,协助被采购人认清风险，查找漏洞，找出差距，提出有针对性的完善密码安全管理和防护建议,逐步提升被评估单位密码的使用能力，规避信息系统的密码应用安全风险。

测评涉及的系统包括：耕地保护专项监测监管子系统、耕地保护日常监管子系统、自然资源用地要素保障子系统、耕地网格化信息监管子系统、“互联网+”自然资源查询、国土空间AI大模型等5个系统的测评。

（二）服务范围、要求及标准

服务范围：包括项目服务需求的所有内容。

服务要求：符合采购人的服务需求。

服务标准：采购人根据相关规定进行验收，符合国家相关验收标准。

（三）工作内容

3.1测评标准依据

《GB/T 39786-2021 信息安全技术信息系统密码应用基本要求》

《GB/T 43206-2023 信息安全技术信息系统密码应用测评要求》

《GM/T 0116-2021 信息系统密码应用测评过程指南》

《信息系统密码应用高风险判定指引（2023版）》

《商用密码应用安全性评估量化评估规则（2023版）》

《商用商用密码应用安全性评估FAQ（第三版）》

3.2商用密码应用安全性评估

1、测评指标项

商用密码应用安全性评估按照《中华人民共和国密码法》、《中华人民共和国网络安全法》、GB/T 39786-2021《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》、GB/T 43206-2023《信息安全技术 信息系统密码应用测评要求》、《商用密码应用安全性评估测评实施指引》等国家行业现行有效的标准、规范要求及信息系统等级保护定级情况，测评至少应该包括以下内容：通用要求、物理和环境安全、网络和通信安全、设备和计算安全、应用和数据安全、管理制度、人员管理、建设运行、应急处置等，具体要求如下表2所示：

表2 测评要求

测评要求	测评指标	
	密码算法	信息系统中使用的密码算法符合法律、法规的规定和密码相关国家标准、行业标准的有关要求。
	密码技术	信息系统中使用的密码技术应遵循密码相关国家标准和行业标准。

			通用 要求	密码产品	<p>信息系统中使用的密码产品符合法律法规和密码相关国家标准、行业标准的相关要求。</p> <p>信息系统中使用的密码产品如遵循密码模块相关标准，则应达到密码模块安全相应等级安全要求。</p>
				密码服务	信息系统中使用的密码服务符合法律法规的相关要求。
				密钥管理	<p>信息系统密钥管理使用的密码产品、密码服务符合法律法规和密码相关国家标准、行业标准的要求；</p> <p>信息系统密钥管理应符合密码相关国家标准和行业标准的要求。</p>
			物理和环境 安全	身份鉴别	采用密码技术进行物理访问身份鉴别，保证重要区域进入人员身份的真实性。
				电子门禁 记录数据 存储完整性	采用密码技术保证电子门禁系统进出记录数据的存储完整性。
				视频监控 记录数据 存储完整性	采用密码技术保证视频监控音像记录数据的存储完整性。
			网络和通信 安全	身份鉴别	采用密码技术对通信实体进行身份鉴别，保证通信实体身份的真实性。
				通信数据 完整性	采用密码技术保证通信过程中数据的完整性。
				通信过程中重要数据的机密性	采用密码技术保证通信过程中重要数据的机密性。
				网络边界 访问控制 信息的完整性	采用密码技术保证网络边界访问控制信息的完整性。
				安全接入 认证	采用密码技术对从外部连接到内部网络的设备进行接入认证，确保接入设备身份的真实性。

设备和计算 安全	身份鉴别	采用密码技术对登录设备的用户进行身份鉴别，保证用户身份的真实性。
	远程管理 通道安全	远程管理设备时，采用密码技术建立安全的信息传输通道。
	系统资源 访问控制 信息完整 性	采用密码技术保证系统资源访问控制信息的完整性。
	重要信息 资源安全 标记完整 性	采用密码技术保证设备中的重要信息资源安全标记的完整性。
	日志记录 完整性	采用密码技术保证日志记录的完整性。
	重要可执 行程序完 整性、来 源真实性	采用密码技术对重要可执行程序进行完整性保护，并对其来源进行真实性验证。
应用和数据 安全	身份鉴别	采用密码技术对登录用户进行身份鉴别，保证应用系统用户身份的真实性。
	访问控制 信息完整 性	采用密码技术保证信息系统应用的访问控制信息的完整性。
	重要信息 资源安全 标记完整 性	采用密码技术保证信息系统应用的重要信息资源安全标记的完整性。
	重要数据 传输机密 性	采用密码技术保证信息系统应用的重要数据在传输过程中的机密性。
	重要数据 存储机密 性	采用密码技术保证信息系统应用的重要数据在存储过程中的机密性。

		重要数据传输完整性	采用密码技术保证信息系统应用的重要数据在传输过程中的完整性。
		重要数据存储完整性	采用密码技术保证信息系统应用的重要数据在存储过程中的完整性。
		不可否认性	在可能涉及法律责任认定的应用中，采用密码技术提供数据原发证据和数据接收证据，实现数据原发行为的不可否认性和数据接收行为的不可否认性。
	管理制度	密码应用安全管理制度	具备密码应用安全管理制度，包括密码人员管理、密钥管理、建设运行、应急处置、密码软硬件及介质管理等制度。
		密钥管理规则	根据密码应用方案建立相应密钥管理规则。
		操作规程	对管理人员或操作人员执行的日常管理操作建立操作规程。
		安全管理制度	定期对密码应用安全管理制度和操作规程的合理性和适用性进行论证和审定，对存在不足或需要改进之处进行修订。
		管理制度发布流程	明确相关密码应用安全管理制度和操作规程的发布流程并进行版本控制。
		制度执行过程记录	具有密码应用操作规程的相关执行记录并妥善保存。
	人员管理	密码相关法律法规和密码管理制度	相关人员了解并遵守密码相关法律法规、密码应用安全管理制度。
		密码应用岗位责任制度	建立密码应用岗位责任制度，明确各岗位在安全系统中的职责和权限。
		上岗人员培训制度	建立上岗人员培训制度，对于涉及密码的操作和管理的人员进行专门培训，确保其具备岗位所需专业技能。

				安全岗位考核	定期对密码应用安全岗位人员进行考核。	
				关键岗位人员保密制度	建立关键人员保密制度和调离制度，签订保密合同，承担保密义务。	
				建设运行	密码应用方案	根据信息系统密码应用需求和依据密码相关标准，制定密码应用方案。
					密钥安全管理策略	根据密码应用方案，确定系统涉及的密钥种类、体系及其生存周期环节。
					实施方案	按照应用方案实施建设。
					投入运行前的密码应用安全性评估	投入运行前进行密码应用安全性评估。
					投入运行后的密码应用安全性评估	在运行过程中，严格执行既定的密码应用安全管理制度，应定期开展密码应用安全性评估及攻防对抗演习，并根据评估结果进行整改。
				应急处置	应急策略	制定密码应用应急策略，做好应急资源准备，当密码应用安全事件发生时，按照应急处置措施结合实际情况及时处置。
					事件处置	事件发生后，应及时向信息系统主管部门进行报告及归属的密码管理部门进行报告。
					处置情况上报	事件处置完成后，应及时向信息系统主管部门及归属的密码管理部门报告事件发生情况及处置情况。
					密钥产生	确认密钥产生所使用的随机数发生器是否具有商用密码认证机构颁发的认证证书;确认密钥协商算法是否符合法律、法规的规定和密码相关国家标准、行业标准的有关要求; 核实密钥产生功能的正确性和有效性，如随机数发生器的运行状态、所产生密钥的关联信息，密钥关联信息包括密钥种类、长度、拥有者、使用起始时间、使用终止时间等

密钥撤销	如信息系统内部使用公钥证书、对称密钥，则确认是否有公钥证书、对称密钥撤销机制和撤销机制的触发条件，并确认是否有效执行； 核实撤销后的密钥是否已不具备使用效力。
密钥备份	如信息系统内部存在需要备份的密钥，则确认是否具有密钥备份机制并有效执行； 确认密钥备份过程中，信息系统使用了何种密码技术保证备份密钥的机密性、完整性； 确认是否包括备份主体、备份时间等密钥备份的审计信息。
密钥恢复	确认信息系统内部是否具有密钥的恢复机制并有效执行； 确认是否包括恢复主体、恢复时间等密钥恢复的审计信息。
密钥销毁	确认信息系统内部是否具有密钥的销毁机制并有效执行； 核实密钥销毁过程和销毁方式，确认是否密钥销毁后无法被恢复。

2、测评内容

在系统真实环境下，采用访谈、文档审查、配置查看等方式评估信息系统密码应用及保障是否安全有效，密码使用和管理是否满足合规性、正确性、有效性。并且通过测评来发现信息系统存在的密码应用安全性隐患和风险，提出可行性整改建议。

3、项目成果

按照采购方需求，对5个信息系统进行商用密码应用安全性评估，形成商用密码应用安全性整改建议，最终出具商用密码应用安全性评估报告。

3.3实施要求

(1) 供应商应成立项目管理组织，严格遵守采购人项目管控相关规章制度的要求。在项目实施各个阶段，按照采购单位相关要求提交文档，并配合其工作。

(2) 供应商应根据项目实际情况制定项目实施计划，严格按照项目实施计划推动项目实施，确保项目进度。

(3) 供应商在项目实施过程中所需各种检测工具、项目管理工具等由供应商提供，采购人不对此额外付费。

3.4组织人员要求

(1)项目实施由供应商安排项目经理，组织项目专家，配合项目单位，负责项目管理、项目质量控制、项目进度控制、项目验收等工作。

(2)供应商应提供至少1人担任项目经理，要求具有丰富经验和较强的沟通协调能力；具

	<p>有预见和应对项目风险能力。</p> <p>(3)供应商在本项目实施中，应选派工作责任心强、技术水平高、业务熟练、具备测评经验的人员参加本项目的实施。</p> <p>(4)采购人如认为供应商的项目组成员达不到要求，有权要求供应商更换。供应商应保证项目组成员的稳定性，如特殊情况需要调整项目组成员的，应提前一个月书面通知采购人，并获得采购人的确认后才能安排调整。（供应商提供承诺书，承诺提供服务达到本项目要求）</p> <p>(5)项目团队人员不少于5名，提供服务人员名单及供应商为其缴纳的2025年近三个月任意一个月的社保证明材料复印件。承诺提供的项目团队人员清单所对应的人员与实际投入本项目的测评人员必须保持一致，拟投入服务的所有人员均应接受招标人监督，未经招标人相关部门同意，不得随意撤销或更换；若违反，则构成违约。（提供相关证明材料）</p> <p>(6)为保障测评工作的顺利推进，供应商应指定一名专职服务人员，通过现场或远程支撑的方式为测评过程中的技术问题（包含但不限于需整改的问题）提供技术支撑服务并提供7*24小时信息安全咨询服务。</p> <p>(7) 供应商应组织应急技术支撑队伍，在服务期限内加强与采购人的联防、联动，积极配合处理网络安全事件，提升采购方应对网络安全事件的应急处理能力。</p> <p>3.5保密要求</p> <p>供应商必须提供对本项目的保密承诺，保证对技术文件以及由采购方提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密;服务人员需签订服务保密协议。在服务工作中获取的业务信息，以及提供的所有文件都属于保密信息，未经同意，不得泄露、传播、发布、发表、传授、转让或者以其他任何方式使第三方知悉。（供应商提供承诺书，承诺提供服务达到本项目要求）。</p> <p>三、服务期限</p> <p>自项目合同签订生效之日起至2026年10月30日前完成项目合同约定的全部内容并完成合同验收。</p> <p>四、服务地点</p> <p>内蒙古自治区国土空间规划院</p> <p>五、验收交付要求</p> <p>本项目为《内蒙古自治区耕地保护与监测监管信息系统》信息化项目建设的一部分，在本合同约定的履行期内，招标方按照相关规定进行合同验收。</p>
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体

工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的；

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国

内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：项目审计

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
----	----------	---------

1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：项目监理

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包3：网络安全等级保护测评

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4：密码应用安全性评估

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分75.00分 商务部分15.00分 报价得分10.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文 件格式文件

	总体服务方案	<p>投标人针对本项目提供的服务方案总体情况，包括但不限于：1）服务方案科学全面、具体，对全过程跟踪审计及竣工决算审计工作有深刻理解；2）审计工作计划及目标清晰、明确，与项目总体目标协调一致；3）审计工作程序符合项目审计实际情况，流程清晰、内容详实；4）审计方法科学、合理，针对软件开发过程审计、软件造价评估审核等专项内容有具体方法；5）审计工作重点、难点分析符合项目实际情况；6）应急机制有效、科学，对审计过程中可能出现的突发情况有应对预案。评分标准：上述6项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得24分。每缺少一项方案内容扣4分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	24.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

质量控制措施	<p>投标人针对本项目提供的质量控制措施，包括但不限于：1) 质量控制及保障方案；2) 质量管理组织机构；3) 重要环节的控制措施符合本项目需求；4) 质量管理关键点分析及应对措施；5) 通过控制目标建立项目量、项目价款控制体系。评分标准：上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得15分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	15.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>工作进度安排</p>	<p>投标人针对本项目提供的工作进度安排，包括但不限于：1）工作进度计划满足审计工作需求，与项目实施阶段（前期工作审计、招标采购审计、实施阶段跟踪审计、竣工决算审计）相匹配；2）工作进度保证措施完善；3）对本项目工作阶段中的总结报告的内容、形式及提交计划的说明内容完善、形式条理清晰、计划有序；4）审计成果文件出具时间合理、有效，满足采购人节点要求。评分标准：上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3.5分，最高得14分。每缺少一项方案内容扣3.5分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	<p>14.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	--	----------------	-----------	--

内控管理制度	<p>投标人针对本项目提供的内控管理制度，包括但不限于：1）企业内控管理制度健全完善；2）有明确的奖罚措施以及质量控制追责连带规定；3）对拟派本项目负责人和各主要专业的审计人员有廉政管理办法且合理可行。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	6.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
--------	---	--------	----	---

资料管理	<p>投标人针对本项目提供的资料管理制度，包括但不限于：1）完善的内部档案管理制度（包含但不限于归档、查阅、复制、防损、更换人员交接等措施）；2）档案材料（含纸质档案和数字档案）规范的存储场所和设备；3）报告资料完善、工作底稿、重要数据计算依据清晰完整；4）审计成果文件归档明细及移交采购人资料工作细致、合理、严谨。评分标准：上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

<p>服务承诺</p>	<p>投标人针对本项目提供的服务承诺，包括但不限于：1) 投标人对本项目服务内容响应、服务质量、项目进度等方面作出承诺，包括但不限于时效、质量、人员、合法合规；2) 因投标人自身组织问题给采购人及相关人员带来损失，能及时弥补等作出承诺；3) 有专人及时、定期与采购人沟通，配合、沟通方案详细、可行性强；4) 针对本项目投标人提出的合理化建议。评分标准：上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	<p>8.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---	---------------	-----------	--

	企业业绩	投标人自2023年1月1日至投标截止之日止具有类似项目业绩，每提供一个有效业绩得2分，最高得10分。（1.类似业绩说明：与本项目在技术方向或业务领域等方面相似度高度的项目；2.投标人提供的业绩说明：需提供项目合同，以合同签订之日为准，转包合同无效，投标人提供合同复印件加盖投标人公章作为评审依据，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分（加盖公章））。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	---------	----	--

同力环卫	团队成员	<p>供应商拟投入本项目的现场团队成员不低于2人，并具有会计师或审计师或造价师等相关职业资格证书，每提供一人得2.5分，本项最高得5分。注：1）团队成员需提供在职证明并加盖公章；2）提供相应职业资格证书需加盖公章，否则不得分。</p>	5.0000	客观	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------	------	---	--------	----	--

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分70.00分 商务部分20.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	项目理解	投标人针对本项目提供的项目理解情况，包括但不限于：（1）项目目标与需求理解：能够清晰、准确地描述项目的核心目标与主要业务需求；（2）关键难点与风险识别：能够准确识别并列出本项目实施过程中存在的键管理难点或潜在风险（包括但不限于：跨部门协同困难、核心技术集成挑战、项目干系人众多且期望复杂等）；（3）管理思路与针对性：能够基于所识别的关键管理难点或潜在风险，提出具有针对性、可行性的项目管理思路及应对策略（包括但不限于：针对需求变更提出具体控制流程、针对沟通协调提出明确的会议机制和报告体系等）。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣0.5分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
		投标人针对本项目提供的服务方案总体情况，包括但不限于：（1）项目前期策划与启动管理方面：方			

	案应包含项目启动与整体规划的具体措施，包括协助采购人明确项目目标、范围和成功标准，主持制定“项目章程”和“项目管理总体计划”，建立项目治理结构，明确各方职责分工，并包含对承建单位项目组织架构与关键人员资质的审查机制；（2）设计管理方面：方案应覆盖需求调研监督与详细设计方案评审全过程，包括审核“需求调研计划”、监督调研过程、审查“需求调研报告”，组织或配合专家对“技术设计书”进行评审，审查系统架构、功能模块、接口设计等技术内容的合理性与规范性，并以最终确认的“技术设计书”作为后续实施依据；（3）履约情况管理方面：方案应包含对承建单位履约情况的监督机制，作为采购人与供应商之间的主要协调接口，管理供应商交付物（包括软件、文档、数据等）与履约情况，同时包含硬件设备与软件产品管理措施，包括审核设备及软件清单、参与关键设备（如服务器、存储、安全设备等）前置测试、监督设备到货验收并出具“设备供货验收单”；（4）投资与成本管理方面：方案应包含全过程投资控制措施，对可能引起投资增加的因素进行预判和报告，严格审核项目进度款支付申请并签署“项目进度款支付证书”，跟踪实际成本支出与预算对比分析，对成本超支进行预警并提供控制建议；（5）全过程进度管理方面：方案应包含进度计划制定与动态跟踪机制，制定“项目总体进度计划”，监控关键路径和里程碑，要求承建单位定期提交进度报告，发现进度滞后时及时发出“监理通知单”并监督纠偏措施落实；（6）竣工验收及移交管理方			
服务方案		21.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

	<p>面：方案应覆盖初验、试运行、终验及系统移交全过程，包括协助制定验收方案、监督验收测试（功能测试、性能测试、安全测试等）、组织验收会议、出具监理意见，监督试运行期间系统稳定性与问题处理，组织最终验收形成“最终验收报告”，监督系统移交并签署“项目移交确认书”；（7）档案资料管理方面：方案应包含项目全过程文档管理体系，明确文档编制、流转、归档流程，收集整理各类项目文档（需求、设计、测试、部署、运维等），定期提交监理报告，项目结束后移交全部监理与项目管理文档，形成完整的项目监理档案和组织过程资产。评分标准：上述7项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得21分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>		<p>项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前 三年内在经营活动中 没有重大违法记录的 书面声明 缴纳投标保证金证明 材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声 明函</p>
--	---	--	--

质量保障措施	<p>投标人针对本项目提供的质量保障措施，包括但不限于：（1）质量保障体系健全、组织架构完整；（2）质量目标分解清晰、明确；（3）质量控制措施具体。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣0.5分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

合理化建议	<p>投标人针对本项目提供的合理化建议，包括但不限于：（1）建议内容贴合项目实际需求；（2）建议方案具备可实施性；（3）建议能有效提升项目质量。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣0.5分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------	--	--------	----	--

技术评审	内控制度	<p>投标人针对本项目提供的内控制度，包括但不限于：（1）内控管理制度体系健全、完整；（2）有明确的奖罚措施以及质量控制追责连带规定。评分标准：上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得6分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。</p> <p>注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>保密措施</p>	<p>投标人针对本项目提供的保密工作措施，包括但不限于：（1）保密制度体系健全；（2）保密措施具体可行；（3）保密承诺。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣0.5分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	<p>6.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	--	---------------	-----------	--

<p>廉洁风险防控措施</p>	<p>投标人针对本项目提供的廉洁风险防控措施，包括但不限于：（1）廉洁风险防控体系健全完整；（2）廉洁风险防控措施具体有效。评分标准：上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得4分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣0.5分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	<p>4.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
	<p>1.提供可在甲方内部部署的自动化资产监理检查工具，并至少具备以下检查功能： 1）支持二级域名扫描功能，输入一级域名进行一键扫</p>			

	<p>描，通过搜索互联网数据，自动获取到该域名的二级域名、网站标题、解析IP地址；提供功能界面截图证明； 2）输入IP或者网段，通过搜索互联网数据，自动获取到IP对应的域名、URL链接、网站标题、返回状态码。 以上功能提供功能界面截图证明，同时提供白皮书、彩页等技术资料。 2.提供可在甲方内部部署的配置核查监理检查工具，并至少具备以下检查功能： 1）支持对常见操作系统（Windows、Linux、中标麒麟等）、中间件（Apache、tomcat、IIS、nginx、tongweb等国产中间件）、数据库（oracle、mysql、达蒙等国内外主流的数据库）进行配置检查。 2）检查内容可细化到单独的配置项，并可进行灵活的自由组合，满足不同场景的监理检查需求。 以上功能提供功能界面截图证明，同时提供白皮书、彩页等技术资料。 3.提供可在甲方内部部署的自动化配置加固监理检查工具，并至少具备以下功能： 1）对常见操作系统（Windows、Linux、中标麒麟等）、中间件（Apache、tomcat、IIS、nginx、tongweb等国产中间件）、数据库（oracle、mysql、达蒙等国内外主流的数据库）的不合规配置项的监理检查。 2）可根据加固类型自由选择加固项检查项。 3）并可对加固结果进行自动化核验证。 以上功能需提供功能截图，同时提供白皮书、彩页等技术资料。 4.提供可在甲方内部部署的威胁监测与渗透测试工具，并至少具备以下测试功能： 1）可监测发布到网上的pdf、word、excel文件中是否包含“身份证号、邮箱</p>	
		<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责</p>

	监理工具要求	<p>、手机号码、用户名/密码”等敏感信息，可在系统上查看泄露的信息以及敏感文件下载链接； 2) 可上传文件(pdf\word\excel)、或者粘贴内容进行敏感词审查，内置敏感词库10万+，支持监理人工再确认审查结果； 3) 集成渗透测试监理报告生成工具，填写问题编号，被测对象，IP,URL，风险评估、攻击向量、整改建议和整改情况记录等详细，即可自动化生成渗透测试报告。漏洞可关联漏洞归属，漏洞类型，漏洞级别，可上传漏洞漏洞截图； 4) 支持以excel报表格式导入监理渗透测试报告，形成监理渗透测试台账。可在系统查看渗透测试结果，以图表形式可视化展现漏洞风险级别比例、风险应用比例，可对监理渗透报告中的漏洞进行跟踪确认，处置漏洞状态：未整改、已整改、忽略、未整改。以上功能需提供功能界面截图证明，同时提供白皮书、彩页等技术资料。 5. 提供可在甲方内部部署的漏洞扫描和漏洞管理监理工具，并至少具备以下功能： 1) 漏洞库漏洞信息大于220000+条，集成3100+POC对内网资产进行自动漏洞验证与渗透，提供详细的漏洞检查描述和对应的解决方案描述。支持通过多种维度对漏洞进行检索，包括：CVE ID、CNNVD ID、漏洞名称、漏洞风险等级等维度。通过POC验证过的漏洞，扫描结果需包含漏洞利用证明，包括但不限于攻击Payload、目标响应结果、漏洞利用点、关键参数等内容； 2) 支持漏洞跟踪监理管理，能够自动对漏洞状态进行处置，自动识别“新增、已修复、未修复”的漏洞，同时支持寄监理人工方式进行漏洞状态处置，以</p>	15.0000	客观	<p>任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
--	--------	--	---------	----	--

	企业业绩	投标人自2023年1月1日至投标截止之日止具有类似项目业绩，每提供一个有效业绩得2分，最高得10分。（1.类似业绩说明：与本项目在技术方向或业务领域等方面相似度高度的项目；2.投标人提供的业绩说明：需提供项目合同，以合同签订之日为准，转包合同无效，投标人提供合同复印件加盖投标人公章作为评审依据，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分（加盖公章））。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	项目负责人	项目负责人：具有信息系统监理师资格证书的得3分（如未提供则本项整体不得分）；在此基础上具备信息化相关高级及以上职称资格的加2分，本项最高得5分。注：1）须提供投标截止之日止前1个月投标单位为其缴纳的社会保险证明并加盖公章；2）提供以上相应证书扫描件或复印件并加盖公章。3）缺少以上任意一项证明则本项不得分。	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	<p>团队成员</p>	<p>拟派本项目驻场监理工程师（不包括项目负责人）不少于2人，否则本项不得分。在上述前提下，团队成员（不包括项目负责人）按以下标准得分，最高得5分： 1.职称条件：每配备一名具有中级及以上职称（计算机、软件工程、网络工程、信息安全、数据库或相关信息化专业）的得1分，本小项最高得3分； 2.专业认证条件：每配备一名具有数据库、软件、网络或安全相关专业认证（如国家软考中级及以上证书等）的得1分。本小项最高得2分。注：1）同一人员不重复得分； 2）须提供投标截止之日止前1个月投标单位为其缴纳的社会保险证明并加盖公章；3）提供以上相应证书扫描件或复印件并加盖公章。4）缺少以上任意一项证明则本项不得分。</p>	<p>5.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

采购包3：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分60.00分 商务部分30.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	测评方案	投标人针对本项目提供的测评方案，包括但不限于：（1）需求分析；（2）测评目标；（3）测评方向；（4）测评重点；（5）测评依据；（6）测评方法；（7）测评流程。评分标准：上述7项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得21分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。	21.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	---------	----	--

进度管控方案	投标人针对本项目提供的进度管控方案，包括但不限于：（1）进度计划措施；（2）进度保障措施；（3）应急措施。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

<p>服务保证措施</p>	<p>投标人针对本项目提供的服务保证措施，包括但不限于：（1）服务质量改进措施；（2）服务质量保障体系；（3）服务质量管理措施；（4）信息保密措施。评分标准：上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	<p>12.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
---------------	---	----------------	-----------	--

检测工具	投标人须提供在本项目中使用的检测工具或功能模块清单，每提供一个得1分，本项最高得5分。（每个检测工具或功能模块需提供证明材料，材料包括但不限于：名称、版本号、功能点、检测结果截图,购买凭证或软件著作权证书）。注：以上材料加盖公章予以证明，否则不得分。	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

风险防控	<p>投标人针对本项目提供的风险防控，包括但不限于：（1）风险防控体系健全完整；（2）风险防控措施具体有效。评分标准：上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得4分。每缺少一项方案内容扣2分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	4.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--	--------	----	--

	售后服务	投标人针对本项目提供的售后服务，包括但不限于：（1）服务响应时间；（2）售后服务团队；（3）售后服务内容。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任何一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	企业实力	1、供应商具备ISO20000信息技术服务管理体系认证证书、ISO27001信息安全管理体认证证书、ISO27701隐私信息安全管理体认证证书，每具有1个有效证书得1分，最高得3分，不提供不得分。2、供应商具备DCMM数据管理能力成熟度等级证书，得1分，不提供不得分。注：须提供有效期内证书扫描件并加盖投标人公章。	4.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

<p>企业业绩</p>	<p>投标人自2023年1月1日至投标截止之日止具有类似项目业绩，每提供一个有效业绩得2分，最高得10分。（1.类似业绩说明：与本项目在技术方向或业务领域或系统功能或数据规模或系统对接要求等方面相似度高的项目；2.投标人提供的业绩说明：需提供项目合同，以合同签订之日为准，转包合同无效，投标人提供合同复印件加盖投标人公章作为评审依据，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分（加盖公章））。</p>	<p>10.0000</p>	<p>客观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---	----------------	-----------	--

项目负责人	<p>项目负责人具备高级（管理）网络安全等级测评师证书得2分（如未提供则本项整体不得分）；在此基础上额外具备注册信息安全管理人(CISO)证书、注册信息系统审计师(CISP-A)证书、信息系统项目管理师证书、注册数据安全管理专业人员(NSATP-DSM)、注册网络安全渗透评估专业人员(NSATP-A)等与等保测评相关证书加1分，最多加3分。本项最高得5分。注：1) 提供的人员需提供在职证明并加盖公章；2) 提供相应的职称、资格证书、聘书复印件需加盖公章，否则不得分。</p>	5.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------	---	--------	----	--

项目组成员	<p>1.技术负责人：具有高级（技术）网络安全等级测评师证书、重要信息系统保护人员（CIIP-A云计算安全）证书、信息网络安全专业人员认证（INSPC）-网络安全项目管理证书，每有一个证书得2分，最高得6分，不提供不得分。 2.测评人员：具有中级网络安全等级测评师证书、信息安全保障人员认证（CISAW）风险管理方向专业级认证证书、注册网络安全渗透评估专业人员(NSATP-A)专业级，每有一个证书得1分，最高得3分，不提供不得分。 3.项目团队成员：每具备一个网络安全体系架构师证书得1分，最高得2分，不提供不得分。 注：1）技术团队人员需提供在职证明并加盖公章；2）提供相应的职称、资格证书、聘书复印件需加盖公章，否则不得分；3）以上证书同一人员不重复得分。</p>	11.0000	客观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>
-------	---	---------	----	---

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分60.00分 商务部分30.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务及实施方案	投标人针对本项目提供的服务方案，包括但不限于： 1.项目特点理解及分析。 2.项目进度计划及保障措 施； 3.重点难点分析及解决方案 4.评估目标； 5.评估方向； 6.评估重点； 7.评估依据； 8.评估流程； 9.评估方法； 10.评估工具。 评分标准：上述10项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得30分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策； 或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略； 或存在与项目无关的文字内容； 或内容不适用项目实际情况； 或内容逻辑漏洞或原理错误； 或地点区域错误； 或套用其他项目方案； 或前后内容互相矛盾； 或专业领域知识阐述有误。	30.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	---------	--	---------	----	--

<p>技术评审</p>	<p>质量保障措施</p>	<p>投标人针对本项目提供的质量控制措施，包括但不限于： 1.质量控制目标； 2.质量保证体系； 3.质量管理措施； 4.质量保证承诺。 评分标准：上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得12分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形： 内容不切合行业实际、不符合国家法规政策； 或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	<p>12.0000</p>	<p>主观</p>	<p>封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
-------------	---------------	--	----------------	-----------	--

保密措施	投标人针对本项目提供的保密措施，包括但不限于： 1.保密管理制度； 2.保密管理措施； 3.保密承诺。 评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形： 内容不切合行业实际、不符合国家法规政策； 或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略； 或存在与项目无关的文字内容； 或内容不适用项目实际情况； 或内容逻辑漏洞或原理错误； 或地点区域错误； 或套用其他项目方案； 或前后内容互相矛盾； 或专业领域知识阐述有误。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	---	--------	----	--

	应急及风险管理	<p>投标人针对本项目提供的应急及风险管理，包括但不限于：（1）风险管理措施；（2）风险防控预案；（3）应急组织机构与职责、应急保障。评分标准：上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分。每缺少一项方案内容扣3分；每项中每存在一处缺陷或不足扣1分，扣完为止。</p> <p>注：“缺陷或不足”是指以下任意一种情形：内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，或内容凭空编造，与实际情况不符，存在偏差；或内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误；或地点区域错误；或套用其他项目方案；或前后内容互相矛盾；或专业领域知识阐述有误。</p>	9.0000	主观	<p>封面</p> <p>目录</p> <p>投标人（供应商）应提交的相关证明</p> <p>投标人业绩情况表</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函</p> <p>主要商务要求承诺书</p> <p>具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料</p> <p>技术偏离表</p> <p>具有独立承担民事责任的能力证明文件</p> <p>联合体协议</p> <p>项目实施方案、质量保证及售后服务承诺</p> <p>投标人承诺函</p> <p>依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料</p> <p>项目组成人员一览表</p> <p>中小企业声明函</p> <p>参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明</p> <p>缴纳投标保证金证明材料</p> <p>其他材料</p> <p>法定代表人授权委托书</p> <p>监狱企业证明文件</p> <p>残疾人福利性单位声明函</p>

	企业实力	1、具有质量管理体系认证证书（范围包括：商用密码应用安全性评估服务）加2分，未提供不得分。 2、具有信息安全管理体系统认证证书（范围包括商用密码应用安全性评估服务）加2分，未提供不得分。 3、具有信息安全服务认证证书（CCRC-信息安全风险评估服务）加2分，未提供不得分。 4、具有信息安全服务认证证书（CCRC-信息安全应急处理服务）加2分，未提供不得分。 5、具有网络空间安全管理体系认证证书（范围包括：商用密码应用安全性评估服务），加2分，未提供不得分。 注：须提供有效期内证书扫描件并加盖投标人公章	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
		1.针对本项目应配置一名项目经理，该人员具备商用密码应用安全性评估人员测评能力考核证书（或商用密码应用安全性评估从业人员证			

商务评审	团队人员	<p>书)得2分(如未提供则本项整体不得分);在此基础上具备注册网络安全渗透评估专业人员(NSATP-A)专业级、NSATP-CSP注册密码安全专业人员(高级)证书、数据安全评估师(中级)、CISP(注册信息安全专业人员)、CISP-PTS(注册渗透测试专家)、CISP-CISE(注册信息安全工程师)等与业务相关的证书每提供一个证书加1分,最多加2分。本项最多得4分。2.针对本项目应配置一名技术负责人(除项目经理外),该人员具备商用密码应用安全性评估人员测评能力考核证书(或商用密码应用安全性评估从业人员证书)得2分(如未提供则本项整体不得分);在此基础上具备信息安全保障人员认证证书CISAW(安全集成和(专业级)应急服务(专业级)方向)、NSATP-CSP注册密码安全专业人员(高级)证书、密码安全工程师(中级/高级)、密码技术应用员等与业务相关的证书加1分,最多加2分。本项最多得4分。3.项目专职安全员(除项目经理、技术负责人外)具备系统集成项目管理工程师的得2分。4.项目组成员中(除项目经理、技术负责人和安全员外)具备数据安全评估师(中级)的,每提供1个得1分,本项最多得2分。5.项目组成员中(除项目经理、技术负责人和安全员外)具备注册密码安全专业人员(NSATP-CSP)专业级的,有1人得2分,本项最多得2分。注:1)提供的人员需提供在职证明并加盖公章;2)提供相应的职称、资格证书、聘书复印件需加盖公章,否则不得分。3)以上证书同一人员不重复计分。</p>	14.0000	客观	<p>封面 目录 投标人(供应商)应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函</p>
------	------	--	---------	----	--

	企业业绩	投标人自2023年1月1日至投标截止之日止具有类似项目业绩，每提供一个有效业绩得2分，最高得6分。（1.类似业绩说明：与本项目在技术方向或业务领域或系统功能或数据规模或系统对接要求等方面相似度高的项目；2.投标人提供的业绩说明：需提供项目合同，以合同签订之日为准，转包合同无效，投标人提供合同复印件加盖投标人公章作为评审依据，合同名称或合同内容应包含相关内容，否则不得分（加盖公章）。）。	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>
---	--------	---

采购包2：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>。</p>
---	--------	--

采购包3：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>
---	--------	---

采购包4：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	<p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。</p> <p>（3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> <p>。</p>
---	--------	--

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、争议解决的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和争议解决的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	<input type="checkbox"/> 同意验收结论。 <input type="checkbox"/> 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：项目审计

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包2：项目监理

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包3：网络安全等级保护测评

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表

采购包4: 密码应用安全性评估

通用分册:

详见附件: 封面

详见附件: 目录

详见附件: 投标人(供应商)应提交的相关证明

详见附件: 投标人业绩情况表

详见附件: 投标人基本情况表

详见附件: 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件: 主要商务要求承诺书

详见附件: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件: 技术偏离表

详见附件: 具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件: 联合体协议

详见附件: 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件: 投标人承诺函

详见附件: 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件: 项目组成人员一览表

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件: 缴纳投标保证金证明材料

详见附件: 其他材料

详见附件: 法定代表人授权委托书

详见附件: 监狱企业证明文件

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

报价分册:

详见附件: 分项报价表

详见附件: 开标一览表