

图书馆书籍及设备采购项目

公开招标文件

采购单位名称：根河市第二中学

采购代理机构名称：锡林郭勒盟远祥招标代理有限公司

项目编号：HZCGHSS-G-H-260008

2026年09月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

锡林郭勒盟远祥招标代理有限公司 受 根河市第二中学 委托，采用公开招标方式组织采购 图书馆书籍及设备采购项目。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

- 1.名称与编号
- 项目名称： 图书馆书籍及设备采购项目
- 项目编号： HZCGHSS-G-H-260008
- 采购计划备案号： 根政采计划[2026]00840
- 2.内容及划分采购包情况
- 采购包1： 合同包一
- 采购包预算金额（元）： 1,285,920.00
- 采购包最高限价（元）： 1,285,920.00
- 报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属行业	是否核 心产品	是否允许 进口产品	是否属于 节能产品	是否属于环境 标志产品
1	纸质图书	30,00 0.00	714,000. 00	册	批发业	否	否	否	否
2	读者服务台	1.00	15,000.0 0	张	工业	否	否	否	否
3	图书馆门禁 系统	1.00	5,000.00	套	软件和信息技术 服务业	否	否	否	否
4	图书声控防 盗安全门	3.00	33,000.0 0	片	工业	是	否	否	否
5	服务台椅	1.00	260.00	张	工业	否	否	否	否
6	馆员工作电 脑	1.00	4,500.00	台	工业	否	否	是	否
7	馆员工作一 体机	1.00	22,000.0 0	台	工业	否	否	否	否
8	图书馆管理 系统	1.00	10,000.0 0	套	软件和信息技术 服务业	否	否	否	否
9	OPAC自助 查询机	1.00	7,000.00	台	工业	否	否	否	否
10	图书检索软 件	1.00	5,500.00	套	软件和信息技术 服务业	否	否	否	否
11	自助借还书 机	1.00	25,000.0 0	台	工业	否	否	否	否

12	RFID自助借还系统	1.00	18,000.00	套	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
13	移动还书箱	1.00	4,500.00	台	工业	否	否	否	否
14	图书层架标签	460.00	3,680.00	张	工业	否	否	否	否
15	钢木双面书架	60.00	76,800.00	组	工业	否	否	否	否
16	六人阅览桌	20.00	36,000.00	张	工业	否	否	否	否
17	阅览椅	120.00	36,000.00	把	工业	否	否	否	否
18	RFID图书芯片	30,000.00	60,000.00	枚	工业	否	否	否	否
19	数字资源电子图书	50,000.00	60,000.00	册	软件和信息技术服务业	否	否	否	否
20	墨水屏	20.00	76,000.00	台	工业	否	否	否	否
21	墨水屏充电柜	1.00	7,280.00	台	工业	否	否	否	否
22	四人阅览桌	20.00	36,000.00	张	工业	否	否	否	否
23	阅览椅	80.00	30,400.00	把	工业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：合同包一

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 锡林郭勒盟远祥招标代理有限公司

地址： 内蒙古自治区锡林郭勒盟锡林浩特市内蒙古自治区锡林郭勒盟锡林浩特市闻盛花园小区35号楼基建项目5楼

邮编： 026000

联系人： 王龙龙

联系电话： 13694780004

采购单位名称： 根河市第二中学

地址： 根河市森工路

邮编： 022350

联系人： 高占国

联系电话： 0470-5222313

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：采购人 代理服务费收费标准：固定总价1.5万元整
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家

20	中标供应商数量	采购包1：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	无

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- （2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- （3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；

- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的;
- (5) 在签订合同时, 投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的;
- (6) 投标文件中提供虚假材料的;
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的;
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后, 撤回投标文件的;
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”, 未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的, 视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时, 请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作, 并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式(投标人无需到现场)

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件, 同时生成“备用标书”, 投标人自行留存, 涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标, 在开标时间前30分钟, 应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时, 投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密, 若出现系统异常情况, 工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行, 由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标, 只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测, 保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的, 采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的;
- (2) CA证书无法解密投标文件的;
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式(投标人需到现场)

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件, 同时生成“备用标书”, 由投标人自行刻录、存储, 涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”, 电子存储设备(U盘或光盘)表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时, 投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行, 由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标, 只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的, 采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的;
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的;
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指根河市第二中学。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指锡林郭勒盟远祥招标代理有限公司。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；

(4) 参加人员对开标结果进行确认；

(5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：合同包一

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度（或2025年度）经会计师事务所出具的财务审计报告或“具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函”，或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)的良好缴纳税收的相关凭据(以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准)或“参加政府采购依法缴纳税收资金承诺书”。2.提供递交投标文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准)或“参加政府采购依法缴纳社会保障资金承诺书”。注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据或承诺。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力声明函（格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	开标结束后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：合同包一

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

(三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

(四) 事实依据；

(五) 法律依据；

(六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

预算金额：128.5920万元。图书馆书籍及设备采购项目

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：合同包一

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	自签订合同之日起90日交付完毕
2		标的提供地点	根河市第二中学
3		合同履约期限	自签订合同之日起90日交付完毕
4		合同履约地点	根河市第二中学
5		验收要求	1期：交货时，必须同时出具符合国家规定的货物合格证书。货物到达采购人交货地点后，由采购人依据招标文件和采购合同约定的验收标准，对采购标的、中标人履约情况进行全面验收，验收合格后按照采购人要求出具相应验收报告（单）。在验收当中发现货物有破损和损毁的,中标人应立即予以更换，由此造成的损失费用由中标人承担。履约验收其他事项:1）中标人提供的货物应同时满足：(1) 符合国家法律法规和规范性文件对货物质量的要求；(2) 符合采购人招标文件对货物的质量要求；(3) 中标人在投标文件中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为采购人对中标人货物质量的验收依据。2）经验收，货物达不到质量要求的，采购人可以拒收，并解除合同且不承担任何法律责任。
6		合同支付方式	1、按照实际进度支付，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的50.00% 2、到货验收合格达到付款条件后，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的50.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：合同包一

标的名称：纸质图书

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	一、图书配置 1、供应商应保证所供图书均为国家正式出版物。要求投标图书必须为适合于学校教师及学生使用的原装正版、健康有益的图书，杜绝色情、淫秽书刊。 所有图书质量必须符合国家相关标准，且必须保证所供图书全部为全新、未经使用过的正版出版物。如发生用无合法版权或使用过的二手书充数，则供应商必须承担因侵犯专利权、版权或其他知识产权而被提起的诉讼和索赔并承担相应的法律责任。 2、图书采购详见附件。 三、图书质量要求 所有图书质量符合《中华人民共和国产品质量法》和新闻出版署《图书质量管理规定》。图书印刷质量执行《中华人民共和国产品质量法》和新闻出版总署《图书质量管理规定》的规定。 封面印刷套印准确，字、图、点、线印迹清楚，不花、不毛、不糊，实地版墨包均匀，无回胶印，背面不脏。 插图印刷：套印准确、层次分明、轮廓实，电分制版无浮雕印。网点清晰饱满，小点不秃、大点光洁不糊，质感好。墨色均匀实，色彩鲜艳有光泽，肤色正，接版准确，色调深浅一致。 正文印刷：压力适度，全书前后轻重一致。墨色全书前后一致，浓淡适度。版面端正，正反套印准确。文字、标点清晰，笔锋挺秀，无缺笔断划，标题黑实不花，小字不糊不瞎。书目无脏污、破损，无钉花、野黑。 装订：开本尺寸符合设计要求，套收规格一致，成品切方正，无明显刀花，无连接页、折角、破头。书背平整，无空背、起泡、明显皱纹，书脊字居中，封面齐色，边框要色正。全书页码折正，书面平服，无皱折。骑马钉、平钉的钉脚不翘，无断丝、凸肚，钉距匀称，坚实牢固易翻不脱页。 图书包装用纸要有足够的厚度和韧性，包装应规范，以免运输过程造成破损。 所有图书质保期为验收合格后一年。 四、质量要求 采购图书质量符合国家强制标准规定，服务质量须达到国家或行业标准要求，并且达到采购单位满意。 五、环保标准要求 ▲为确保本次采购图书的质量，满足学生多样化阅读需求，为了学生的身体健康，要求提供图书有害物质的检测铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯、多溴二苯醚的结果合格的证明资料。响应供应商须提供采购目录内任意20种图书的检测报告扫描件，并加盖响应供应商公章。检测报告由具备国家认可资质的第三方检测机构出具。检测报告须能证明：有害物质铅、镉、汞、六价铬、多溴联苯、多溴二苯醚的结果符合有害物限量限值要求。（详见附件图书目录）
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

标的名称：读者服务台

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	一、尺寸规格 外形尺寸：长约2500毫米，宽约900毫米。 二、材质要求 （一）桌面 基材采用E1级及以上多层实木板或中密度纤维板。饰面采用环保聚酯漆或UV漆喷涂，漆膜厚度大于等于60微米。漆膜附着力小于等于2级。耐污染性要求墨水、酱油、醋、咖啡等常见污渍擦拭后无残留痕迹。 （二）桌身、侧板、挡板 方案A：玻璃钢。厚度大于等于5毫米。拉伸强度大于等于100兆帕。弯曲强度大于等于150兆帕。巴氏硬度大于等于40。 三、工艺与性能要求 漆膜外观：平整光滑，无颗粒、流挂、橘皮、针孔、起泡等缺陷。 漆膜附着力：小于等于2级。 漆膜硬度：大于等于HB。 表面粗糙度：Ra小于等于3.2微米。 桌面静载荷：承载大于等于100千克，持续24小时，挠度小于等于3毫米，卸载后残余变形小于等于1毫米。 水平加载稳定性：施加大于等于300牛水平力，无倾翻、无松动。 板材含水率：百分之八至百分之十二。 恒温恒湿处理：温度20加减2摄氏度，相对湿度65加减百分之五，放置48小时后无裂纹、无鼓泡。 边缘与尖端：所有外露边缘倒圆角处理，半径大于等于2毫米，无毛刺、无锐边。 孔洞间隙：任何孔洞直径小于等于7毫米或大于等于25毫米，避免夹手。 四、其他要求 五金件：所有螺丝、铰链、滑轨等金属配件均采用不锈钢或镀锌防锈处理，安装后不得外露锐利尖端。 包装：每套产品独立包装，内部填充缓冲材料。 随货文件：每批货物须附带产品合格证、使用说明书。
---	---

打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：图书馆门禁系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		报警模式：支持多种报警检测模式，至少包括EAS、AFI、EAS加AFI、AFI加DSFID，可扩展DSFID、DSFID加EAS等，适配13.56MHz ISO 15693 RFID标签及磁条双介质。 标签识别：非接触式快速识别流通资料上粘贴的RFID标签。 安全扫描：对印刷品、CD、DVD、视听出版物等流通资料扫描时，不消磁、不损伤其中磁性介质。 侦测性能：系统侦测性能高，误报率小于等于百分之一，漏报率小于等于百分之一。 人流量统计：自动判别进出方向，自动存贮人流数据，断网断电数据不丢失（断电保持大于等于30天）。 ▲数码显示：每片安全门可轮显日期、时间、人流量。（所投 RFID 安全门及人流量监控模块应为设备原厂配套成熟软件，投标人须承诺交付软件不侵犯第三方知识产权，如发生权属纠纷由中标人承担全部责任） 状态指示：每片安全门设独立射频状态指示灯，免开罩壳可视天线工作状态
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：图书声控防盗安全门

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		产品规格：长度大于等于 696 毫米，宽度大于等于 140 毫米，高度大于等于 1679 毫米。 工作频率：13.56 兆赫兹。 符合协议：ISO18000-3 和 ISO15693。 单通道宽度：85 厘米。 通信接口：支持以太网、RS232、RS485。 告警方式：通道具有声光报警功能。 语音提示：支持自定义语音提示，配置方式简单易操作。 固件升级：安全门所有固件均可通过软件升级，无需专用设备。 ▲投标供应商须提供所投 RFID 安全门由第三方检测机构出具的检测报告扫描件（加盖投标供应商公章），证明该型号产品符合以下要求：符合 GB 4943.1《音视频、信息技术和通信技术设备 第1部分：安全要求》中电击与能量危害防护要求。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：服务台椅

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		1.尺寸：背高≥230mm；坐高调节范围 400-530mm；坐宽 430mm±5mm；底盘直径≥385mm±5mm。 2.材质：椅面为加厚 PU 硬皮（PU 层厚度≥1.2mm）；椅架采用双圈碳钢，表面电镀或镀锌防锈；托盘为冷轧钢板一次冲压成型，表面静电粉末喷涂，涂层耐中性盐雾≥18 h 无红锈。 3.工艺：椅面 PU 皮平整光洁、无龟裂、耐磨≥5000 次（干擦色牢度≥4 级），海绵/填充物不塌陷。

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：馆员工作电脑

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		1.CPU：≥8 物理核（含性能核+能效核），≥12 线程，基础主频≥2.5GHz，最大睿频≥4.0GHz，末级缓存≥16MB，支持内存速率≥3200MT/s；支持 Intel、AMD 及符合安全可靠测评的国产 CPU 平台。 2.内存：≥8GB DDR4/DDR5，预留可扩展插槽。 3.存储：≥1TB HDD + ≥256GB SSD 双盘配置。 4.显示：≥21.5 英寸 LED 背光液晶，分辨率≥1920×1080。 5.机箱：立式机箱，容积 10-15L（中机箱）。 6.操作系统：出厂预装正版操作系统（Windows 11 或符合安全可靠测评的国产操作系统，提供正版授权承诺书）。 7.符合《台式计算机政府采购需求标准（2023年版）》及节能、环保等相关要求及安全的测评结果。

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：馆员工作一体机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		功能要求 系统要求支持图书馆后台管理系统，可以与图书馆的图书管理系统无缝连接。 可以非接触式的快速识别粘贴在流通文献上的RFID标签和现有条形码，可进行读者卡密码确认。 可以识别图书馆目前使用的有效证件。 配备触摸显示屏或简单按键操作，具有图形化的人机交互友好操作界面，提供简体中文语言的视觉交互提示功能。 读者自助操作的实时记录日志功能。 具备防止借阅过程中偷换、抽换书籍的功能。 可根据需求显示读者姓名、归还资料题名、归还日期、超期天数等相关信息。 可根据图书馆管理系统要求刷卡时验证读者证密码。 系统保证在设备指示区域范围内的图书能够读取，超过范围内的图书不被读取，保证读者操作时不会出错。 后台系统提供准确的工作统计，如借还数量、借还类型、成功与否的借还统计等。 可通过标准串口、USB接口或网络接口连接至计算机设备。 符合国际相关行业标准，如ISO18000-3、ISO15693；GB 4943.1-2022（或2011）；GB 17625.1-2012；GB/T 9254.1-2021（A级）。 采用模块化设计，各部分设备可单独更换，系统可快速恢复使用。 系统需提供自动续连功能，在网络短暂故障恢复后，自动连接流通系统服务器，并恢复自助服务，无需馆员协助连接或重新启动服务。 为保证系统软件操作更便捷化，系统软件应用功能（借书、还书）需在软件管理员界面可选配（开启或关闭）。

		支持的读者卡：支持ISO 14443A（IC卡/CPU卡）、ISO 14443B（二代身份证）、ISO 15693（RFID借书证）中至少三类，用户可按本馆现用证件选型。可拓展二维码扫码借还。 可拓展支持扫码二维码借还图书。 无需读者卡可直接使用账号、密码绑定人脸，以应对无读者卡的图书馆实现借还。 技术参数 屏幕尺寸：大于等于21.5寸（宽屏16比9）。 灯箱：大于等于534毫米乘311毫米。 触摸类型：电容屏。 工作温度：零下10摄氏度至50摄氏度。 储存温度：零下20摄氏度至60摄氏度。 相对湿度：百分之五至百分之八十。 工作频率：13.56兆赫兹。 符合标准：ISO18000-3、ISO15693；GB 4943.1-2022（或2011）；GB 17625.1-2012；GB/T 9254.1-2021（A级）。 主机配置：集成工控主机，CPU大于等于四核1.8吉赫兹；内存大于等于8GB DDR3L或DDR4；存储空间大于等于240GB固态硬盘；预装正版操作系统（Windows 10及以上）；支持通过标准串口、USB、RJ45与馆方系统对接。 识别图书：多本（堆砌高度不大于250毫米）。 供电要求：AC220伏，50赫兹。 功耗：小于100瓦。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：图书馆管理系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、系统结构 1. 系统采用行业主流、成熟、稳定的技术架构开发，支持 MySQL、PostgreSQL、Oracle、达梦、人大金仓中至少 3 种，数据存储安全稳定、兼容性强、运行可靠，满足图书馆长期业务运行及数据存储需求。 2. 系统服务端、客户端可稳定运行，完全适配采购人单位现有日常办公软硬件环境，无兼容冲突。 3. 系统需包含但不限于：采访管理、采编管理、期刊管理、读者管理、流通管理、典藏管理、统计管理、系统管理、数字资源、信用管理。用户界面良好，软件操作使用逻辑具备易理解性、完备性，所呈现的数据具备正确性、一致性、拥有灵活、全面的系统维护功能。 ▲4、投标人需提供所投软件符合 GB/T 25000.51 测试报告扫描件，加盖投标人公章。 二、系统运行环境 1.数据库运行环境：支持通过安全可靠测评的国产 OS（如麒麟、统信、龙蜥之一）及 Linux 发行版，可稳定部署、正常运行。 2. 客户端支持全程免维护、全自动静默升级，无需人工干预即可完成版本迭代更新。

三、主要功能要求

（一）系统管理

1. 用户管理：支持对系统操作员进行自定义精细化权限分配，可按角色、按账号独立配置功能操作权限、数据查看权限、菜单访问权限，实现分级分权管理。
2. 工作量表管理：系统支持对采编人员工作量进行可视化、精细化统计，可按日、按月、按年多维度独立统计、查询、导出工作量数据，数据真实可追溯，可用于人员工作考核。
3. 系统离线管理：支持自定义设置系统离线闲置时长、自动锁定时长，超时自动锁定管理后台，有效防止非授权人员误操作、随意操作系统，保障系统运行安全。
4. 假期管理：支持自定义设置单位放假时段、图书馆暂停开放时段，系统可根据设定时间自动适配假期业务规则，实现假期智能化管理。
5. 系统全部业务数据采用标准CNMARC数据格式存储，支持正常接收、导入、导出标准CNMARC字段数据；支持用户自定义配置带馆藏信息的CNMARC数据导入、导出规则；数据分类规则严格符合《中国图书馆分类法（第五版）》规范；系统内置电子版中图分类法检索功能，支持管理员快速检索、查询、核对图书分类类别，提升编目准确性。
6. 批套数据管理功能：系统支持根据图书标准ISBN书号，批量下载对应标准CNMARC编目数据及完整书目详细清单，实现批量套录编目，提升编目工作效率。
7. 字体设置：系统支持自定义调整各类打印及导出字体大小，包含报表导出字体、借书证打印字体、标签打印字体、架位号字体、色标字体等，可按需适配打印输出标准。

（二）读者管理

1. 系统支持自定义各类读者流通参数，可针对不同类型读者分别设定各类图书外借期限、最大外借册数、超期罚款标准、续借规则等；支持批量统一设置图书馆法定工作日、流通工作日，系统自动适配开馆、闭馆业务逻辑。
2. 系统支持外接摄像头、数码相机设备，可直接采集读者数码相片并自动存入系统数据库，用于读者身份认证及借书证制作；照片上传环节具备智能图像分析功能，可自动检测有效人脸信息，拦截无人脸、模糊、遮挡、无效照片，同时自动生成对应读者人脸识别特征信息，用于后续智能核验。人脸采集须取得读者单独同意，特征数据加密存储于本地终端、不通过互联网导出明文照片，采集区域设显著提示标识，不将人脸作为唯一身份核验方式；投标时提供《个人信息保护法》及《人脸识别技术应用安全管理办法》合规承诺函。
3. 支持批量运维读者信息，可自定义批量修改读者班级、部门、读者类型等信息，支持批量删除无效部门信息、冗余读者信息，简化批量管理操作。
- ▲4. 系统具备自动消息推送功能，可通过手机短信、电子邮件两种渠道，自动、批量向读者发送图书催还通知、预约图书到馆通知。
5. 系统具备读者全生命周期管理功能，支持读者登记开户、等级升级、证件挂失、账号注销、权限暂停、信息删除等完整操作。
6. 系统支持精细化资源借阅权限管控，可针对图书、音像、期刊不同资源类型，独立设置对应读者的借阅权限、外借规则。
7. 读者数据批量导入导出：支持通过EXCEL格式文件批量导入、批量导出读者信息，减少人工逐条录入工作量，提升数据维护效率。

（三）采编管理

- 1.系统采编界面支持简单编目数据与专业CNMARC标准数据实时对照展示，便于采编人员快速判定书目数据的完整性、规范性、标准性；系统可智能检测索书号重复问题，规避重号错误；可自动生成种次号、著作号、四角号码，全面适配不同单位自定义索书号生成规则，满足多样化编目需求。
- 2.系统内置基于网络通讯协议设计的联机编目查询功能，支持用户自定义新增、编辑、删除、配置多组账号，可对接各类合规联机编目数据源。
- ▲3.系统内置独立编目套录数据库，可对接国家图书馆联机编目、CALIS、高校/公共图书馆联盟等合规 CNMARC 数据源，提供中文、外文图书采访及标准编目数据，大幅减轻采编人员工作量；满足日常编目套录需求；具备分类号自动截取、智能预处理功能，可根据用户自定义规则自动处理分类号；支持按照用户指定号段范围批量删除冗余图书条码数据。
- 4.编目界面简洁直观、操作便捷，支持实时查看馆藏数量，可快速完成馆藏数据的新增、修改、删除操作；支持ISBN号连续手动输入、扫码自动输入，智能识别适配10位、13位标准ISBN号；系统支持图书条码号自动递增、自动递减，有效提升书目录入效率与数据准确率。
- 5.系统具备精准图书定位功能，采编人员可在采编环节通过ISBN号精准定位对应图书资源，也可通过条码号（馆藏号）批量定位全量馆藏图书存放位置，方便管理员快速、准确查询、核对、整理馆藏图书点位。
- 6.系统具备标准化图书书标、条形码的统一管理及批量打印功能，支持自定义打印格式、尺寸、样式，适配图书馆标准化标识管理需求。
- 7.系统覆盖图书全流程业务管理，支持图书征订、编目、损毁赔偿、转库调拨、注销、删除、跳号检测、数据统计等完整功能。
- 8.系统具备完整期刊管理功能，涵盖期刊征订、期刊订阅、到馆登到、期刊转库、期刊合订、期刊编目、期刊注销、期刊统计等全流程业务。
- 9.系统支持音像资料全流程管理，可完成音像资料编目、损毁赔偿、转库调拨、注销、删除、数据统计等业务操作。
- 10.具备图书条码变更功能，针对破损、失效、作废的图书条码，无需对图书进行二次编目，可直接快速更换新条码，简化后期馆藏维护流程。

（四）流通管理

- ▲1.系统支持通过标准 API/SDK 对接一卡通、身份证读卡器、人脸识别终端、指纹仪等至少 3 种身份识别方式。
- 2.系统支持 SIP2/NCIP 协议与 RFID 自助借还、自助办证、盘点、查询、标签转换等前端设备对接；对接所需接口由中标人负责调试，采购人现有 RFID 设备型号为 XX（或踏勘获知），投标时提供对接方案，验收时实测。
- 3.系统支持外接摄像头、数码相机采集读者数码照片并自动存入系统数据库，用于读者身份认证及借书证制作；照片上传过程具备智能人脸分析检测功能，自动识别有效人脸信息，杜绝上传模糊、遮挡、无人脸等无效照片，同时自动生成唯一读者人脸识别特征码，用于智能身份核验。
- 4.系统采用借还一体化操作界面，读者借阅、归还业务无需切换页面，同一界面即可完成；支持单册选择性归还、读者全部借阅图书一键归还两种模式；除传统借书证、一卡

	通识别方式外，支持通过普通摄像头视频流实时抓取、比对读者人脸信息，快速完成读者身份识别及借还业务办理，支持人脸识别借还，提供自测或第三方场景准确率说明。 5.具备大数据分析 & 智能阅览室管理功能，可通过高清摄像头智能识别、甄别有效进馆读者，自动登记读者到馆时间、出馆时间、在馆阅读状态，自动统计读者到馆次数、到馆率等数据，实现阅览室人流、读者行为数据化管理。 6.具备完善的借书证管理及批量打印功能，支持自定义排版、打印标准借书证，适配单位办证规范。 7.支持离线借还业务模式，设备断网、无网络状态下，系统可正常开展图书借阅、归还全流程操作，网络恢复后系统自动批量上传、同步全部离线借还记录，保证数据完整不丢失、业务不中断。 （五）统计管理 1.系统所有统计报表支持一键导出为Excel等通用文件格式，支持用户二次编辑、自定义排版、打印输出。 2.针对图书、音像、期刊全品类资源，系统具备完善、细化的查询、汇总、统计功能，所有统计结果均可生成标准化可打印报表。 3.系统支持多维度自定义数据统计，可统计读者到馆率、年度/月度图书流通率、馆藏分类数据、热门图书排行榜等核心指标；支持饼图、柱状图、折线图等多种图形可视化展示数据占比及变化趋势。 （六）其它功能 1.系统具备完善的数据安全备份体系，服务端支持每日自动定时全量备份图书馆业务数据，同时支持手动备份、增量备份，全方位保障数据安全，防止数据丢失、损坏。 ▲2.系统集成专业数字资源管理功能，可实现馆藏实体资源与数字资源一体化管理。 3.系统具备完善的数据安全保障机制，依托精细化用户权限管理、操作日志留存、数据访问管控等功能，全方位保障系统操作安全与数据安全。 4.系统支持WEB端在线服务功能，读者可通过网页端自主完成图书、音像、期刊资源的在线查询、预约操作。 5.系统搭载完整独立查询系统，支持触摸屏查询终端、WEB网页端图书查询与在线预借功能；读者可通过借书证号+密码登录WEB端，自主检索、预约馆藏图书，图书馆流通部门可实时接收预借信息并提前处理；支持书名、作者、关键词等模糊检索方式；可按照中图分类法分类检索，实时展示馆藏量、在馆状态、借出状态、存放位置、馆藏明细等详细信息。 ▲6.支持大数据可视化展示系统，可通过数据大屏直观展示图书馆核心运营数据，包含实时在馆读者人数、热门图书排行榜、当日图书出借数据、馆藏资源总量、人流统计数据、图书当日/当月/当年统计数据等，所有数据支持实时同步更新。 ▲7.系统配套独立，管理人员登录区域管理端，可统一统计辖区内所有下属单位的系统使用情况与资源分布情况，包含馆藏总量、读者总人数、图书流通数据、图书种类、在册册数、图书码洋、各单位藏书占比、年度统计数据、人流流量数据（日/月/年借出人数、归还人数、入馆占比）等全维度数据。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

标的名称：OPAC自助查询机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		触摸屏：屏幕尺寸≥32英寸，或提供不低于32英寸的等效显示面积方案 单点触摸寿命≥5000万次 透光率：≥92% 响应时间：<10ms 最小触摸体：>5mm 技术参数：分辨率：分辨率不低于1280*1024 对比度：2000:1 亮度：350cd/m² 响应速度：6ms； 可根据用户需求预留进出口，具有防火、防磁、防静电等优点。 标配 RJ45 10/100/1000M 自适应网口 电压：AC220V ± 10% 50HZ ± 1HZ 功率：整机峰值功率≤230W 频率：≥50HZ 操作温度 - 20℃-50℃ 存储温度 - 35℃-50℃ 操作相对湿度 5%-95%. 内置：音响、控制面板、电源、风扇、网络功能 标配配置：内置工业级主机，CPU 性能不低于 Intel Core i3 同级（或国产同等性能 CPU），内存≥4GB DDR3 及以上，存储≥32GB SSD，满足图书馆检索终端 7×12 小时运行
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：图书检索软件

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		1.图书管理人员通过公共检索系统后台可以检索到读者排行榜，图书排行榜，书评排行榜。 2.OPAC查询系统具有新书通报功能，可以让读者了解到图书馆最新入馆图书动态。 3.读者可以就图书馆的图书进行书评功能。 4.OPAC 查询系统具有读者推荐功能，图书管理人员根据读者的推荐后期进行采购图书； 5.公共检索系统本身可以进行分类查询，读者可以选择对应的分类名来检索出该类的图书； 6.通过我的图书馆，读者可以查阅自己的借阅记录。 ▲7.图书馆后台系统可无缝连接OPAC查询系统使用，无需二次开发。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：自助借还书机

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		1、材质：钣金，钢化玻璃，亚克力； 2、屏幕尺寸：≥21.5寸（宽屏16：9）； 3、灯箱：≥534mm×311mm 4、触摸类型：电容屏； 5、工作温度：-10℃～50℃； 6、储存温度：-20℃～60℃； 7、相对湿度：5%～80%； 8、工作频率：13.56MHz； 9、符合标准：现行有效标准要求 10、主机配置：集成工控主机；操作系统支持国产主流桌面操作系统（麒麟/统信/开放麒麟等符合安全可靠测评的版本），或支持 Windows 10 及以上版本；投标时提供所投操作系统版本说明。 11、内存：≥8G； 12、储存空间：≥256G固态硬盘； 13、识别图书：多本（堆砌高度不大于250mm）； 14、供电要求：AC220V,50Hz； 15、功耗：小于100W；
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：RFID自助借还系统

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		功能及特点：标配RFID卡、IC证件、人脸识别功能。可扩展(身份证借还，指纹借还)。具备借书、还书、查询/续借、办证功能，可同时识别多本贴有RFID标签的图书。防止借阅过程中偷换、抽换书籍或一书登录多书借出的功能，可根据需求显示读者姓名、借阅资料题名与归还日期等相关信息。人机交互界面简单易懂，硬件设备安全可靠。 功能要求： 1、系统要求支持图书馆后台管理系统，可以与图书馆的图书管理系统连接。 2、可以非接触式的快速识别粘贴在流通文献上的RFID标签和现有条形码，可进行读者卡密码确认。 3、可以识别图书馆目前使用的有效证件。 4、配备触摸显示屏或简单按键操作，具有图形化的人机交互友好操作界面，提供简体中文语言的视觉交互提示功能。 5、读者自助操作的实时记录日志功能。 6、具备防止借阅过程中偷换、抽换书籍的功能。 7、可根据需求显示读者姓名、归还资料题名、归还日期、超期天数等相关信息。 8、可根据图书馆管理系统要求刷卡时验证读者证密码。 9、系统保证在设备指示区域范围内的图书能够读取，超过范围内的图书不被读取，保证读者操作时不会出错。 10、后台系统提供准确的工作统计，如借还数量、借还类型、成功与否的借还统计等。 11、可通过标准串口、USB接口或网络接口连接至计算机设备。 12、符合国际相关行业标准。 13、采用模块化设计，各部分设备可单独更换，系统可快速恢复使用。 14、系统需提供自动续连功能,在网络短暂故障恢复后,自动连接流通系统服务器,并恢复自助服务,无需馆员协助连接或重新启动服务。 15、为保证系统软件操作更便捷化，系统软件应用功能（借书、还书）需在软件管理员界面可选配（开启或关闭）。 16、系统支持多种读者身份识别介质，包括但不限于：IC卡、身份证、RFID卡、CPU卡（金融芯片卡）、二维码、人脸识别等；所支持的卡类型及通信协议（如 ISO14443 A/B、ISO15693 等）须与采购人现有读者卡体系兼容，投标时提供兼容性说明，验收时实测各类卡借还功能。 17、可拓展支持扫码二维码借还图书。 18、无需读者卡可直接使用账号、密码绑定人脸，以应对无读者卡的图书馆实现借还。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：移动还书箱

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	1 与室内自助借还机配合使用，中转存放归还图书，是一种在图书重力作用下自行适度升降的还书箱。 2 外观要求采用电泳铝型材，铝塑纤维板，毛毯，不锈钢无缝拉手；超静音耐磨脚轮，后两轮固定方向，方便载重推向，前两轮自由转向带刹车可锁死，防止无意推动，整体设计不易攀爬，防止倾倒； 3 内部要求采用线性压簧结构，承载板根据负载成线性比例升降；有效降低书籍滑落的撞击力，减少书籍破损。 4 设备尺寸：≥650mm*610mm*710mm（长*宽*高，不含手柄和轮子尺寸）； 5 平台升降高度：承载板无负载时升降面离上平面高度约 130mm，负载行程约 450mm，升降平稳无异； 6 藏书量：≥150L（可放80-200册）；以 A5 平装本计 7 最大承重：≤200KG，升降托架有效最大承重：≤100KG，抗变形数：≥100000次；指箱体允许承载上限
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

标的名称：图书层架标签

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		工作频率：13.56MHz，长≤140±0.5mm、宽≤23±0.5mm、厚≤6±0.5mm,RFID 层架标签能够方便的贴在书架上，包括各种材质的书架，如金属或者木制书架。 1.标签为无源标签，无需电池； 2.标签中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写； 3.标签可以非接触式的读取和写入，加快资源流通的处理手续； 4.标签具有一定的抗冲突性，能保证多个标签的同时可靠识别； 5.标签具有较高的安全性，防止存储在其中的信息资料被泄露； 6.用户可自定义数据格式和内容，具有良好的数据扩展性； 7.标签符合 ISO/IEC 15693 及 ISO 18000-3 标准，具有不可改写的唯一序列号(UID) 供识别和加密； 8.相关的RFID阅读产品设备，符合 ISO15693 的读写设备，单标签读取时间≤0.1s读取存储在标签中的资料； 9.存储容量：≥1024bits 10.读取速度≤0.1s 11.数据擦写寿命≥100000次 12.数据保存≥10年 13.防冲突机制≥30个标签/秒 14.标签固有频率误差≤300KHz 15.层架标签天线尺寸≤52×15mm 16.层架位标签长度≤85MM+/-0.5MM 17.层架位标签宽度≤25MM+/-0.5MM 18.层架位为层板防电磁屏蔽用RFID标签，自带背胶，可固定于图书馆的金属书架层板表面。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：钢木双面书架

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		1. 书架规格:约 900mm（长）×500mm（宽）×2000mm（高）均分6层。 采用材料：搁板采用冷轧钢板，厚度≥0.9mm（公差±0.01mm），表面压有加强筋以增强承重，搁板折弯高度≥23mm；挂板厚度≥0.9mm，正面设加强筋；顶板厚度≥0.8mm。整体结构经加强筋处理后满足 GB/T 13668、GB/T 13667.1 承重及稳定性要求。 2、木质部分： a.木护板采用三聚氰胺板，甲醛释放达到E1级，面贴≥0.6mm 防火皮，榉木色（颜色由采购人样品确认，可根据装修风格调换颜色）板材色泽均匀，纹理清晰，质地细密。 b.木质护板部分在使用中，出现开裂，乙方1天之内响应落实维修工作，如 无法维修，乙方必须免费给予更换。 c.表面均泽剔透，具有较好的耐磨、耐高温性能、附着力强，打磨环节采用横向 打磨和纵向打磨，确保表面平整均衡。 d.热熔胶：采用达到国家标准的产品。 3.整体要求：书架美观、整体性强，组件间连接紧密、牢固无松动摇晃现象，边缘光滑无毛刺，书架底脚无易损伤地面的尖锐棱角，表面喷涂均匀光滑。 ▲4.为保证书架承重能力须提供第三方检测机构检测报告，检测内容包括但不限于书架的立柱、隔板、挂板、底腿的钢板厚度应满足 GB/T 13668《钢制书柜、资料柜通用技术条件》要求，同时书架的载重性能、稳定性及结构强度应满足 GB/T13667.1《钢制书架 第 1 部分：单、复柱书架》检测要求，金属部分的焊接件应满足最新的、GB/T 3325《金属家具通用技术条件》要求，书架边角均做圆角处理（圆角半径≥2mm； ▲5.为保证书架安全性能书架需提供第三方检测机构检测报告，检测内容包括但不限于外观性能、金属喷漆硬度应≥2H、金属喷漆冲击高度400mm，应无剥落、裂纹、皱纹、金属喷漆附着力≥1级，金属喷漆防腐性应满足100h内，样板划道两侧3mm以外，无气泡产生，100h后，划道两侧3mm以外，无锈迹、剥落、起皱、变色和失光现象，甲醛释放量为未检出。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：六人阅览桌

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		规格约 1800W×900D×760H，钢木结构；钢脚采用厚≥2mm的钢制圆管成型，桌面底部设加强梁，整体稳固；钢制部分经静电粉喷塑，涂层具有防锈、耐磨、防静电性能，附着力≥1级，硬度≥2H，耐腐蚀性满足 GB/T 3325《金属家具通用技术条件》相关要求（提供涂层性能说明或检测报告）。台面：一体化台面，25mm 厚三聚氰胺饰面防火密度板，表面材料无毒副作用，对人体和环境无害，无异味。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：阅览椅

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		椅标准及材质：座面长360mm,宽360mm；背面长490mm，宽330mm，优质皮革u皮，椅腿标准及材质：立腿采用1.0mm优质钢管，铁转印
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：RFID图书芯片

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		1.图书专用RFID标签是一种带有天线、存储器与控制系统的无源低电集成电路产品，可在其中的存储晶片中多次写入及读取图书、媒体资料的基本资料，用于图书和多媒体光盘资料的标签辨识，可以粘贴在一般图书上，用于图书和光盘资料的辨识。 2.工作频率：13.56MHz； 3.支持协议：ISO15693和ISO18000-3标准； 4.产品规格：50mm*50mm（±0.5mm）； 5.天线规格：45mm*45mm（±0.5mm）； 6.内存容量：≥1024 bits； 7.有效使用寿命：≥10 年； 8.有效使用次数：≥10万次； 9.标签为无源标签，无需电池； 10.标签中有存储器，存储在其中的资料可重复读、写； 11.标签可以非接触式的读取和写入，加快资源流通的处理手续； 12.标签具有一定的抗冲突性，能保证多个标签的同时可靠识别； 13.标签具有较高的安全性，有不可改写的唯一序列号（UID）供识别和加密，防止存储在其中的信息资料被随意读取或改写； 14.用户可自定义数据格式和内容，具有良好的数据扩展性； 15.标签的天线为铝或铜质天线，采用蚀刻法工艺制造； 16.标签采用EAS 或AFI位作为防盗的安全标志方法； 17.标签固有频率误差率小于或等于±300K Hz范围； 18.可0.1s时间内读取存储在标签中的资料（单标签读取时间≤0.1s；配合符合 ISO15693 的读写设备，1024bits 容量下读操作≤0.1s，写操作满足芯片手册[](@replace=10008)典型值）； 19.标签自带单面粘性，须采用中性粘胶对图书及其它介质黏贴表面无损害，保证在标签质保期内（10年）不开胶脱落； 20.标签上可印制由图书馆提供的LOGO图案
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：数字资源电子图书

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、平台功能要求 1.▲数字图书馆平台具有热门资源，推荐资源，资源上新，浏览排行榜，收藏排行榜，图书列表，个人中心，读书活动，新书公告，访问人次、资源总量等功能等功能。 2.平台系统对合法IP范围内、用户数、并发数以及在线浏览数均不限。 3.热门资源：根据读者搜索阅读图书的热门程度，图书会展示到首页热门资源模块。

- 4.资源推荐：好书推荐阅读，首页显著展示，提供读者快速分享查阅。
- 5.浏览排行榜：支持根据图书阅读次数智能排序，热门书籍优先呈现。
- 6.收藏排行榜：支持依据图书收藏次数精准排列，热门收藏图书靠前显示。
- 7.资源上新：首页支持展示最新上传的图书资源，方便读者快速点击查找新书籍。
- 8.图书列表：显示中图法22大分类，以及每种图书分类具有二级分类。
- 9.图书检索：采用流行的分类树方式组织图书，可以快速找到所需要的某一类全部书目；高级搜索查询功能强大，可以根据图书的名称、作者、ISBN、出版社、主题词、起始年份及全文检索等进行快速查询。
- 10.个人中心：显示读者登录的用户名及修改账号密码，显示个人数据包含个人浏览量、收藏量、评论量及阅读时长；显示最近浏览的书籍，我的书架，我的收藏，我的活动，评论通知，意见反馈等功能。
- 11.我的书架：采用书架式进行图书综合管理，支持用户添加、删除、阅读图书并对图书进行排序、分类、查找和移动；
- 12.读书活动：支持读书活动、热门活动和经典活动分类。活动可自定义添加图片、标题，同时显示活动时间、活动类型、主办单位、活动内容等信息，系统可以统计活动数据，提交作品数量以及参与人数，并且活动主题可自主创建等。
- 13.. 新书公告：支持后台上传定义的公告内容，支持图文及视频格式的公告；
- 14.统计功能：平台可自动统计图书的访问量、资源量、收藏量。
- 15.平台同时可管理图书、视频、图片及有声资源，有利于日后扩充资源。
- 16.▲后台管理包含有数据统计、权限管理、用户管理、机构管理、资料管理、书单管理、分类管理、评论管理、轮播图管理、新书公告管理及友情链接管理等。
- 17.后台管理数据统计：支持查看单位图书平台当天访问量、用户总数、资源总量、总阅读量、总收藏量、用户数据包含用户的阅读量、收藏量及阅读时长；还可以看到七天统计图，阅读量的月份统计图，阅读排行图等。
- 18.后台管理权限管理：支持个人资料设置，管理员管理、角色组管理、管理员日志管理等。
- 19.后台管理用户管理：支持添加创建个人账号密码及支持批量导入信息。
- 20.后台管理资源管理：系统支持用户单位自主上传图书资源、视频资源、图片资源及有声资源，可支持批量导入。
- 21.后台管理书单和分类管理：支持方便管理员推荐书单和图书分类管理及可自定义分类。

二、移动端要求

- 1.支持查看活动、排行榜、新书公告、推荐书单功能，有新书上架、推荐图书、热门图书等功能；
- 2.数字资源，22大中图法分类，需同步采购安装好的PC端书籍种类和数量；
- 3.书架：支持读者阅读中添加书籍到书架中和删除图书功能。
- 4.阅读图书支持纠错、评论、收藏和下载等功能，还支持带有笔记、划线和复制粘贴功能，方便读者阅读的同时做笔记记录；
- 5.我的：支持显示阅读时长，浏览记录，收藏记录，评论记录及活动记录功能，支持读者意见反馈，修改密码等。

三、电子图书要求

		1.图书数量:镜像本地部署中文电子图书5万册； 2.图书格式:图书主要以pdf 和epub标准格式保存。 3.阅读图书支持带有笔记、划线和复制粘贴功能，方便读者阅读的同时做笔记记录。 4.图书种类包含：经典理论、哲学、社科、经济、语言文字、文学、农林、生物、法学、卫生、工业技术、计算机等适合使用的图书，具体根据使用方自选决定。 5.图书选择：根据使用单位需求提供中图法22大分类图书供使用单位挑选。 6.阅读方式：系统在展示平台界面必须针对电子资源(现代文图书)有二维码扫码功能，且扫码后，可直接在手机上线阅读，阅读过程中，保留阅读进度，支持随时收藏图书和加入书架，也可点击受控离线阅读阅读。 7.平台提供阅读器阅读，提供标注功能，支持用户对图书进行批注，提供椭圆、矩形、曲线直线（笔刷）四种标注图形，支持用户自定义标注的颜色。支持用户删除已有标注； 8.阅读笔记：提供笔记功能和对内容进行划线标注；支持用户删除已有标注；阅读过程支持切换单双页模式。 9.阅读操作：支持对阅读页面进行放大、缩小操作，支持自定义放大缩小，支持对页面进行最大（小）化操作 10.▲图书版权：具有合法版权来源，提供投标人出具的知识产权合规承诺函（承诺每册图书均来自出版社正式授权或正规集成授权，中标后采购人可抽查授权链）。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：墨水屏

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		一、设备要求 尺寸：≥232.5*191*7.7 重量：470G±5% 屏幕：纯平 显示屏：≥EInk10.3寸 分辨率：≥1872*1404（227dpi） CPU：≥四核 Cortex-A53 及以上架构，主频≥1.8GHz， 内存：64G 按键：开关键 麦克风阵列：支持 无线连接方式：WIFI+蓝牙 前光：冷暖双色前光 扬声器：支持 电池：≥4000MAH锂聚合物 连接端口：USB TYPE-C 操作系统：不低于安卓8.1操作系统 二、阅读APP功能要求，投标人所投阅读 APP 须已完成教育部教育移动互联网应用程序提供者备案，投标时提供备案管理平台截图； 1、登录方式：用户可选择手机验证码登录或账号登录；掌握学生用户账号的使用情况

1	，记录设备登录账号的阅读书籍、阅读时长等用户行为。 2、通过在线书城、热门书籍、好友在读等模块选择书籍，支持查看图书同时在读人数，点击即可直接阅读全文，自动加入书架方便阅读； 3、搜索功能：用户可自主输入关键词进行搜索，也可通过热门搜索、搜索记录点击关键词进行搜索； 4、支持图书字体大小切换、关键词搜索、章节目录查找、文字批注、翻译、复制等阅读功能； 5、▲记录阅读进度、笔记等阅读行为，可快速跳转至最后阅读位置以及文字批注位置；（截图材料佐证） 6、支持将读后感、书籍评价等阅读感想发布至社区，用户可引用书籍、语音输入和输入法输入内容，且可对阅读感想进行点赞、评论等操作； 7、用户可通过最近七天阅读时长折线图快速直观掌握最近七天每天的阅读时长，且可以查看详细阅读记录：阅读量、阅读书籍数量、阅读时长、阅读足迹等阅读数据； 8、支持用户自主选择朗读素材进行朗读，朗读素材包含散文、诗歌、古诗词、中小学朗读素材、国学经典、经典文学等分类，且部分素材支持试听领读； 9、朗读作品可发布至发现-朗读模块给其他用户聆听，同时可播放其他用户的朗读作品学习朗读技巧，支持对朗读作品进行点赞、评论、收藏等操作； 10、用户可在发现-百科模块浏览阅读百科文章，对文章内容进行评论、点赞、收藏等操作； 11、支持查看排行榜，包含班级排行、年级排行、全校排行、全国排行多个维度排行，从不同的维度了解学生用用户的阅读量； 12、学生可通过分级阅读平台参与朗读活动，提交个人信息报名参与活动，即可选择朗读素材进行朗读，将朗读作品提交参赛； 13、▲支持在线完成阅读作业，作业分为书籍阅读、短篇阅读、朗读三种类型，系统根据学生作业答案实时生成作业报告；（截图材料佐证） 14、支持查看同学录，了解班级其他同学阅读时长、已读书籍数量、作业完成率，且可查看个人主页对其进行关注、查看用户阅读时长、最近阅读、共同阅读等个人特色行为数据； 15、阅读奖励机制：针对用户的阅读书本数量、阅读时长、笔记数量、朗读次数等给予不同的勋章奖励； 内容资源要求 1、提供不少于10000本高清电子图书，包含但不限于如下分类：诺贝尔文学奖、世界文学名著、中外名著、国学经典、哲学书籍、中小学必读书籍、文学艺术；图书内容定期更新。 2、朗读资源：提供不少于10万个朗读素材资源，包含但不限于如下分类：散文、诗歌、古诗词、中小学朗读素材、国学经典、童话故事、经典文学，且部分素材支持试听领读。
---	--

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。

标的名称：墨水屏充电柜

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1	1、整机支持32台设备同时充电；整机尺寸：≥长880*宽550*高1260（mm）；柜体工位可放置最大设备尺寸≤340*240*30（mm）； 2、主体材质1.0-3.0（mm）SPCC冷轧碳素钢与环保ABS工程塑料相结合;采用全封闭防盗结构，表面耐酸碱、耐磨、防静电等。 3、整体外型三方整体大圆弧过度，圆弧半径 R80mm，外观颜色采用黑白相间的经典配置（或与采购人现有设备协调），美观大气，安全稳固。 4、采用分舱设计，前部为老师、学生使用区域，后部为设备调试维护区域。前后使用不同防盗锁（其中前门为双重防盗天地锁），注重前仓设备的安全保护。内部分舱，强弱电分离，学生无法接触强电部分。（前舱为平板放置充电区域，学生接触区域，无强电；后舱为电源管理控制区域，由专业管理人员控制）。 5、高品质超静音脚轮（四轮万向，两轮带刹车）和内嵌式左右人体工学把手。 6、柜体侧面带有隐藏式置物槽，可存放电源线，无线AP等。 7、采用智能互循环散热结构，辅以温控感应控制风扇强制散热。 8、环保 ABS 工程塑料单机隔断，保证隔断塑料面板厚度不低于7MM，以保证隔板强度，同时在设计上采用新颖的ABS隔板四面包围方式，以保障设备用电安全，其中内置隔板上带有卡线槽且不划伤屏幕，柜内USB线走线顺畅，美观。同时又预留凹槽方便拿取电脑。 9、供电安全方面采用 USB 接口后置供电模式，5V/0.5-2A之间智能输出，电源管理芯片式集成电路设计，自动检测平板允许输入电流，优先供应低电位设备。根据电池电量自动以普通，快速，涓流三种模式供电，满电自动断电。USB接口出现故障和短路情况（比如USB线短路，平板的短路等情况）电源管理芯片具备智能化自适应、自检测、自恢复功能，保障设备的及时供电和用电安全。 10、外置LED数字指示灯对应柜内相应位置的设备，集中显示，实时反映每台平板充电状态，无需开门即可轻松观测设备状态。 11、配有一体化电源管理系统，集防漏电，防短路，防过载，多模式显示数码智能开关机功能为一体。可支持定时开关机，可设定充电时段；自动模式下默认全天充电时间，节约能源，具有优先供电功能。使用（自动）时，系统默认为全天充电。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。	

标的名称：四人阅览桌

序号	参数性质	技术参数与性能指标
----	------	-----------

1		规格：约1600mm*800mm*760mm 1、面材：纹理清晰自然、表面平整光滑、耐划伤、耐腐蚀、阻燃效果好。 2、基材：E1级刨花板，25mm厚桌面边框加厚至40mm，甲醛释放量≤0.124mg/m ³ ，吸水膨胀率≤5%；板面握螺钉力≥1700N；经防虫、防潮、防腐处理，强度高、不变形。 3、封边：ABS 封边，铅、汞、铬等重金属含量为0，激光封边。 4、横梁、拉杆：25*50矩形方管，壁厚1.2mm，表面静电粉末喷涂处理，不产生挥发性气味，喷涂过程中不出现流淌现象，附着力度强，耐腐蚀、耐磨能力强。 5、接头：金属制插接件，表面镜面静电喷涂处理，表面光亮、品质高，装饰性好，镀层均匀、无杂质，表面保护层强度高，具有较强的耐磨性和耐划伤能力。 6、脚架：门字型，附带防滑套件，防止刮伤地面。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

标的名称：阅览椅

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		阅览椅规格：约460mm*450mm*860mm，内部填充物：采用高密度高弹性海绵组合体，座面海绵表观密度≥45kg/m³，靠背海绵表观密度≥30kg/m³；回弹率≥35%，75%压缩永久变形≤8%；采用高回弹与高密度海绵复合填充，座感符合 座椅尺寸工效学要求。，手感柔软，座感舒适、弹性好，透气性强，不易变形，能保持在较长时间内依然有足够的弹性及支撑力。椅背符合身体曲线的弧度，椅座内陷，坐感舒适，质地均匀无拼接，整体美观大方，椅架采用优质橡木实木腿。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

(6) 法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的；

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品

目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：合同包一

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。

5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2. 投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4. 相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5. 详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分60.00分 商务部分10.00分 报价得分30.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	技术参数满足程度	投标产品完全满足招标文件规定的技术参数与性能指标的， 得24分。 技术参数与性能指标要求中加 “▲ ”的为关键性参数， 关键性参数每有一项负偏离扣3分；未标识 “▲ ”号的为一般参数， 每有一项负偏离扣0. 3分， 扣完本项分值为止。 一般参数负偏离项超过20项的， 视为没有实质性响应招标技术要求， 否决其投标。 注： 1.所有参数均需要在 “技术偏离表 ” 中作出明确的响应情况。 2.所有技术参数明确需提供佐证材料而未提供的、或技术偏离表与佐证材料相应内容不一致的， 视为负偏离。 注:提供相关佐证材料（包括但不限于产品检测报告、 鉴定证书、 厂家技术白皮书、 说明书、 官方网站截图 、 产品宣传彩页等)扫描件或复印件加盖供应商公章。	24.0000	客观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商） 应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、 质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

质量保障方案	据项目实际需求编制质量保障方案： ①有明确合理的质量保障措施，得1 . 1-2分；质量保证措施内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。 ②有明确合理的风险识别及应对方案，得1 . 1-2分；方案内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。 ③有明确合理的质量管理与控制方案，得1. 1-2分；方案内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。 ④有明确合理的运输及包装方案，得1 . 1-2分；方案内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。	8.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

培训方案	根据项目实际需求编制培训方案： ①有明确合理的培训方案，得0.6-1分；方案内容不完整、缺少关键节点得0-0.5分；内容缺失不得分。②有明确合理的技术资料、有很强的操作性，得0.6-1分；内容不完整、缺少关键节点得0-0.5分；内容缺失不得分。③有完整的对相关业务人员进行软硬件使用培训方案，得0.6-1分；内容不完整、缺少关键节点得0-0.5分；内容缺失不得分。④有完整的货物的管理、维护、常见故障排除等技术培训方案，得0.6-1分；内容不完整、缺少关键节点得0-0.5分；内容缺失不得分。	4.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------	---	---------------	-----------	--

安装调试方案	根据项目实际需求编制符合现场实际情况的供货及安装调试方案：①方案应详尽、内容完整、合理、可行性高等详细说明，得1.1-2分；方案不详尽、不完整、不合理、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。②有明确合理的供货进度计划，得1.1-2分；内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。③有明确合理的货物安装调试措施，得1.1-2分；内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。④有明确合理的安全文明施工等内容，得1.1-2分；内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。	8.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

售后服务方案	根据项目实际需求编制售后服务方案：①提供具体有针对性且内容完善的售后服务团队组织机构，得1 . 1-2分； 内容不完整、缺少关键节点得0-1分； 内容缺失不得分。②承诺切实可行、快速高效的故障响应和修复时间， 得1 . 1-2分； 内容不完整、缺少关键节点得0-1分； 内容缺失不得分。③提供完整备品备件以及常用工具， 得1 . 1-2分； 内容不完整、缺少关键节点得0-1分； 内容缺失不得分。	6.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	--------	----	--

	实施方案	根据投标人提供的项目实施方案进行评审，内容包括但不限于：①设备供货方案（至少包括交货计划和交货保障措施）内容完整、全面详实、针对性强、切实可行的得1.1-2分，内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。②图书采买计划及措施方案内容完整、全面详实、针对性强、切实可行的得1.1-2分，内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。③设备安装、调试方案内容完整、全面详实、针对性强、切实可行的得1.1-2分，内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。④主要施工工序及施工进度计划内容完整、全面详实、针对性强、切实可行的得1.1-2分，内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。⑤安全文明施工保证措施内容完整、全面详实、针对性强、切实可行的得1.1-2分，内容不完整、缺少关键节点得0-1分；内容缺失不得分。	10.0000	主观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	业绩	投标人近三年（自2023年1月1日至今）具有类似项目业绩，有一项合同得2.5分，最多得10分；须提供合同协议书或中标通知书；提供合同协议书的，以合同签订时间为准；提供中标通知书的，以中标通知书载明的签发之日为准。合同协议书可附关键页，但至少包括合同首页、合同内容页和双方签字盖章页。	10.0000	客观	封面 目录 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 其他材料 技术偏离表 项目组成人员一览表 联合体协议 中小企业声明函 投标人承诺函 缴纳投标保证金证明材料 投标人（供应商）应提交的相关证明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有独立承担民事责任的能力证明文件 主要商务要求承诺书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	----	---	---------	----	--

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	30.0000	客观	开标一览表 分项报价表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。 。
---	--------	--

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：合同包一

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：其他材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：联合体协议

详见附件：中小企业声明函

详见附件：投标人承诺函

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：开标一览表

详见附件：分项报价表