

防汛应急物资保障配送服务采购项目

竞争性磋商文件

采购单位名称：呼和浩特市赛罕区发展和改革委员会

采购代理机构名称：内蒙古志佳工程项目管理有限公司

项目编号：150105-NMZJ-CS-20260001

2026年08月

目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 磋商邀请

内蒙古志佳工程项目管理有限公司 受 呼和浩特市赛罕区发展和改革委员会 委托，采用竞争性磋商方式组织采购 防汛应急物资保障配送服务采购项目 。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 防汛应急物资保障配送服务采购项目

项目编号： 150105-NMZJ-CS-20260001

采购计划备案号： 赛政采计划[2026]01166

2.内容及划分采购包情况

采购包1： 合同包一

采购包预算金额（元）： 1,147,000.00

采购包最高限价（元）： 1,147,000.00

报价形式： 单价下浮率

序号	标的名称	数量	标的金额 (元)	计量 单位	所属 行业	是否核 心产品	是否允许进 口产品	是否属于节 能产品	是否属于环境 标志产品
1	防汛应急物资保障配送 服务采购项目	1. 0 0	1,147,00 0.00	项	交通 运输 业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1： 合同包一

无

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

无

四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古志佳工程项目管理有限公司

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区南二环路永泰城二期C座写字楼818

邮编： 010000

联系人： 何丽丽

联系电话： 04715616009

采购单位名称： 呼和浩特市赛罕区发展和改革委员会

地址： 呼和浩特市赛罕区昭乌达路169号赛罕区党政机关大楼

邮编： 010020

联系人： 常琛

联系电话： 13948438018

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”) (2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。 (3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。
10	成交人确定	甲方授权评标委员会(非招标采购, 如谈判、磋商、协商、询价小组)按照采购文件规定的方式确定中标(成交)供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象: 中标/成交供应商 代理服务费收费标准: 参考《内蒙古自治区建设工程招标代理服务费指导意见》内工建协【2022】34号文件规定的收费标准同时结合市场行情确定
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA)进行签字、加盖公章。 说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。
15	投标客户端	投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址: https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
16	面向中小企业采购	采购包1: 属于专门面向中小企业采购, 预留比例为100%。
17	有效供应商家数	采购包1: 3家
18	中标供应商数量	采购包1: 1名

19	中标候选人数量	采购包1：3名
20	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
21	现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
22	兼投兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
23	其他	供应商最终合同价款据实结算，最终结算价格=单价最高限价×（1-报价下浮率）×实际供货数量

二.磋商须知

1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

2.磋商保证金

2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的磋商保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

2.2磋商保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 本文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) 供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密响应文件的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用CA证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- (1) CA证书无法解密响应文件的；
- (2) 供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文

件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 呼和浩特市赛罕区发展和改革委员会。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 内蒙古志佳工程项目管理有限公司。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六、开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

(4) 参加人员对开启情况进行确认；

(5) 开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密，供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告，同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商，成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后，采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时，成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书，成交通知书是合同的组成部分，成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表

签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5 供应商提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6 接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

3. 投诉

3.1 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3 投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

本项目为辖区防汛应急物资保障配送服务，核心任务是建立全天候响应、全域覆盖的防汛物资应急保障机制，确保各类防汛物资可随时调拨、即时配送、到场可用，保障各防汛责任点位抢险作业顺利推进，守护辖区人民群众生命财产安全。服务涵盖防汛物资储备供货、全域应急配送、现场装卸搬运、设备安装调试、运维补供等全流程一体化服务，覆盖固定库房和野外抢险两类场景。一是应急值守保障，建立7×24小时不间断应急物资保障体系，全员全程随时待命、即刻响应，严格执行5分钟指令响应、10分钟调度出动、全域40分钟/重点区域30分钟到场、到场5分钟开工的刚性时效标准。二是物资储备管理，设立专属防汛物资储备库区，足额储备符合国家规范及行业标准的防汛物资，建立动态库存管控机制，日常定期盘点核查与防潮养护，汛期每日全盘核查，物资出库后尽快完成补库，保障库存充足、随调随有。三是应急运输配送，配置专属防汛应急运输车队，提前规划所有服务点位的常规路线与备用路线，覆盖全部固定库房点位、野外动态抢险点位及沿岸防汛点位，可同时满足日常补库、紧急抢险、多点位同步配送等各类需求。四是现场技术服务，组建专业技术服务团队，物资设备送达后免费提供组装、安装、固定、接线、调试、试运行、检测验收全流程服务，覆盖防汛水泵、排水设备、应急照明、抢险器械等全部物资设备，并当场向甲方工作人员讲解操作、维护及故障处置要点。五是分类点位保障，针对固定库房和野外抢险两类场景实行分类保障、一点一策，将金河镇大黑河沿岸等重点区域列为一级保障点位，汛期全程待命、优先响应；建立人员、车辆、物资三重备用兜底机制，杜绝因单点故障影响抢险时效。项目通过完善常态化管理制度、开展专项培训与月度演练复盘、建立严格履约考核机制，全面规范服务流程、持续提升应急保障能力，为辖区防汛抢险工作提供坚实的物资保障支撑。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：合同包一

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	自合同签订之日起至2027年3月
2		标的提供地点	呼和浩特市赛罕区辖区内全部指定配送及保障点位，包括榆林镇政府院内库房、白塔粮库院内库房、应急管理局库房、防火中心库房、沙良物流园区库房、昭乌达南路街道永泰城、金河镇大黑河沿岸、曙光村、舍必崖村、黄合少镇南部、西讨速号村
3		合同履约期限	自合同签订之日起本年度汛期结束
4		合同履约地点	呼和浩特市赛罕区辖区内全部指定配送及保障点位，包括固定库房和野外抢险点位。供应商按采购人指令提供物资储备、应急配送、现场安装调试、售后运维等服务
5		验收要求	项目整体交付统一按照国家相关法律法规、行业规范规定，以及采购方发布招标文件中明确的服务内容要求、供应商提交投标文件中的响应内容与承诺，结合本项目合同约定的标准执行交付
6		合同支付方式	1、合同签订后30日内，支付合同总金额10%，作为预付款，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的10.00% 2、合同签订后，待中标方全部供货完成项目总金额或服务期止，按实际供货量据实结算，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的90.00%

7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
---	--	-------	---------------

2.主要技术要求

采购包1：合同包一

标的名称：防汛应急物资保障配送服务采购项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		目的：为保障辖区汛期抢险救灾、突发险情处置及应急物资保障工作有序开展，完善辖区防汛物资应急保障体系，解决汛期突发险情、夜间汛情及紧急抢险过程中物资供应滞后、现场服务不足等实际问题，规范本项目防汛物资供货、应急配送、现场安装、设备调试的服务流程，建立全天候响应、全域覆盖的防汛物资应急保障机制，确保各类防汛物资可随时调拨、即时配送、到场可用，保障各防汛责任点位抢险作业顺利推进，守护辖区人民群众生命财产安全。
2		服务核心原则：本项目服务遵循“生命至上、安全第一、极速响应、全程保障”的核心原则，执行防汛应急最高等级保障标准。服务全程实行24小时全员待命，汛情未解除前保障工作不中断。所有人员配置、车辆调度、物资储备、流程设置均以缩短抢险响应时间、提升保障能力为核心目标，可适配极端天气、突发大汛、多点位同步出险等各类高强度抢险场景。
3		服务覆盖点位：本项目服务覆盖全部指定配送及保障点位，具体包括：榆林镇政府院内库房、白塔粮库院内库房、应急管理局库房、防火中心库房、沙良物流园区库房、昭乌达南路街道办事处、人民路街道办事处、敕勒川街道办事处、乌兰察布东路街道办事处、黄合少镇政府、赛罕区境内流域（河、湖、沟、渠）全覆盖。
4		适用场景范围：本方案适用于甲方日常物资补库、汛期常规物资轮换调拨、暴雨内涝、河道涨水、堤坝险情、堤防渗漏、积水抢险、突发洪涝等各类防汛应急处置工作，服务时段覆盖白昼、夜间、法定节假日、极端恶劣天气等全时段场景。
5	★	★应急值守总体要求：结合防汛工作突发性强、处置时效要求高的特点，本项目建立7×24小时不间断应急物资保障体系，取消常规服务时限与休息安排，全员全程随时待命、即刻响应。本章所列响应时效、值守要求、处置标准均为招标硬性考核指标，投标人须全部满足，无协商变通空间。
6		专属工作小组设置：投标人须组建本项目防汛应急物资保障专属工作小组，配置固定调度人员、现场技术人员、配送作业人员、装卸辅助人员，实行无缝轮岗值守机制，严禁空岗、脱岗、顶岗、无人值守。
7	★	★每班值守人员配置标准：每班待命值守人员最低配置为：1名专职应急调度专员、2名持证配送作业人员、1名专业技术服务人员，全程在岗待命。
8	★	★通讯保障要求：投标人须开通本项目专属应急固定热线，所有值守人员通讯设备24小时保持开机畅通，确保可随时联络，严禁关机、静音、呼叫转移、无人接听等情况，全天候接收甲方物资调拨、现场服务等各项指令。
9		重点时段值守升级要求：进入汛期、发布暴雨及气象灾害预警、险情高发等重点时段，投标人须增派值守力量，实行全员在岗备勤的最高等级值守模式，提升应急处置能力。
10	★	★指令响应时效要求：投标人接到甲方物资配送、现场安装、设备调试、抢险支援、物资补供等任意应急指令后，须在5分钟内完成需求核实与人员对接，并以电话形式正式反馈甲方对接人，明确执行方案与出动计划，不得拖延响应、消极处置。

11	★	★调度启动时效要求：任务确认后，投标人须在10分钟内完成物资核对出库、车辆检查、人员编组、路线规划、物资装载全部前置工作，人员、车辆、物资、设备整装待命后即刻出发，不得延后出动或分批出发。
12	★	★全域到场时效要求：无论白昼夜间、天气状况、道路条件，投标人须确保接令后40分钟内人员、车辆、物资全部抵达项目任意指定库房或抢险点位。
13	★	★重点区域到场时效要求：针对金河镇大黑河沿岸、曙光村、舍必崖村、黄合少镇南部、西讨速号村等偏远野外重点防汛区域，投标人须提前规划应急通行路线与备用路线，确保30分钟内抵达现场，优先保障一线抢险。
14	★	★现场作业启动时效要求：人员、物资、车辆抵达现场后，无需甲方另行安排，5分钟内自动启动卸货、搬运、设备组装、安装调试、试运行等作业，高效推进工作，不占用抢险处置时间。
15		夜间专项保障总体要求：针对夜间汛情突发概率高、处置难度大、视线条件差、响应易滞后的实际情况，本项目设置夜间专项保障标准，夜间服务标准、响应速度、作业质量均高于白昼常规标准，不得降低保障要求。
16		夜间值守与物资准备要求：夜间值守人员全程在岗待命，应急车辆保持热备状态，防汛物资提前分类规整、分区存放，可随取随用，压缩出库准备时间。
17		夜间行车与作业要求：夜间配送车辆须全程开启应急照明、警示灯光与反光标识。投标人须提前排查所有服务点位的夜间路况、盲区、限行路段，制定夜间专属通行方案与备用路线，保障夜间行车安全与配送效率。
18		全流程服务总体要求：投标人须提供物资储备供货、全域应急配送、现场装卸搬运、设备安装调试、运维补供的全流程一体化服务，足额配置作业人员、应急车辆与技术团队，保障防汛物资送得到、卸得下、装得好、用得稳，满足实战抢险需求。
19	★	★专属储备库区设置要求：投标人须设立本项目专属防汛物资储备库区，足额储备符合国家规范、行业标准及招标文件要求的防汛物资，确保品类齐全、规格匹配、质量合格、证件齐全，严禁过期、破损、不合格物资出入库。
20		库存动态管控要求：建立动态库存管控机制，日常定期开展盘点、核查与防潮养护；汛期实行每日全盘核查，物资出库后须尽快完成补库，保障库存充足、随调随有。
21	★	★物资质量与调拨要求：所有供货物资须附带合格证明出厂检测报告，接受甲方核查、抽检与验收。遇突发抢险紧急需求，投标人须优先调拨、优先保障，服从甲方统一调配指令，不得推诿、拖延。
22		应急运输车队配置要求：投标人须配置专属防汛应急运输车队，选用适配库房装卸、乡村道路通行的货运车辆。所有车辆定期检修、每日排查，确保车况完好、油料充足、手续齐全，可随时执行应急出动任务。
23		配送服务覆盖范围：配送服务覆盖全部固定库房点位、野外动态抢险点位、沿岸防汛点位，可同时满足日常补库、紧急抢险、多点位同步配送等各类需求。

24		通行路线规划要求：投标人须提前梳理所有服务点位的常规路线、拥堵路线、积水易堵路段、施工限行路段，规划多条备用应急路线。遇暴雨、道路封闭等极端路况，灵活调整运输方案与车辆，确保物资准时送达。
25		运输风险责任划分：物资运输过程中发生的损耗、破损、受潮、丢失、配送延误等全部责任与损失，由投标人承担。
26	★	★技术服务团队要求：投标人须组建专业技术服务团队，人员须熟练掌握各类防汛设备操作规范，经防汛应急作业专项培训合格，熟悉所有物资设备的安装、调试、运行与故障处置要求。
27	★	★现场安装调试服务内容：物资设备送达现场后，投标人免费提供组装、安装、固定、接线、调试、试运行、检测验收全流程服务，覆盖防汛水泵、排水设备、应急照明、抢险器械等全部物资设备。
28		安装调试质量标准：安装调试须符合国家防汛技术规范、行业标准与实战使用要求，确保设备开机即可运行、状态稳定、参数达标，不得出现安装疏漏、调试不到位导致设备无法使用的情况。
29		现场操作交底要求：技术人员须当场核验设备运行状态，向甲方现场工作人员讲解设备操作、日常维护、常见故障排查与应急处置要点，保障设备可正常使用、长期可用。
30		专属服务团队人员要求：投标人须配置固定的项目专属应急服务团队，包含调度管理人员、持证司机、装卸作业人员、技术运维人员，人员固定服务本项目，不得随意调换或临时顶岗。
31		作业人员培训要求：所有作业人员须完成防汛作业、安全规范、现场配合、应急纪律等专项培训，熟悉各服务点位的地理位置、通行条件与作业要求。
32		汛期现场配合要求：汛期全员进入备勤状态，24小时待命，服从甲方现场统一调度，配合开展物资搬运、卸货规整、设备安装调试等工作，落实各项保障任务。
33		售后运维服务要求：物资设备投入使用后，投标人提供售后运维保障，出现设备故障、器材破损、配件缺失、运行异常等问题时，第一时间到场维修、更换、调试。
34		抢险期间驻场保障要求：单次抢险任务未结束、险情未解除前，投标人须安排专人专组待命，随时处置物资设备突发问题，保障抢险作业连续开展。
35		应急补供服务要求：抢险过程中出现物资消耗、短缺或新增需求时，投标人立即启动补供机制，尽快完成二次或多次应急配送补给，避免物资断供影响抢险工作。
36		分点位保障总体原则：结合服务点位分为固定库房、野外抢险两类场景，投标人实行分类保障、一点一策的专项模式，实现全域覆盖、按需保障。
37		固定库房类保障点位：固定库房保障点位包括：榆林镇政府院内库房、白塔粮库院内库房、应急管理局库房、防火中心库房、沙良物流园区库房。
38		库房点位保障要求：接到库房补库、调拨、更换指令后，按规定时效完成物资送达、卸货规整与验收交接，保障库房物资状态完好、账物相符、随时可调。
39		野外抢险类保障点位：野外抢险与社区保障点位包括：昭乌达南路街道永泰城、金河镇大黑河沿岸、曙光村、舍必崖村、黄合少镇南部、西讨速号村。
40		野外点位保障模式：针对城市内涝、河道抢险、农村防汛、堤坝防护等突发场景，投标人采用前置摸排、提前预案、极速驰援的保障模式。

41		野外点位前置摸排要求：提前摸排各野外点位的地形地貌、通行路况、防汛重点与风险点，逐点规划配送路线与备用路线。
42		重点区域优先保障要求：将金河镇大黑河沿岸列为一级保障点位，汛期全程待命，发生险情时优先响应、优先配送，快速完成物资交付与安装调试。
43		极端天气应急保障要求：发布暴雨、特大暴雨、大风、强对流天气、持续降雨等气象灾害预警时，投标人立即启动最高等级应急保障预案，全员取消休假、离岗事项，人员、车辆、物资全部进入临战状态。
44		极端天气保障标准：极端天气期间，须克服积水、路滑、视线差、道路管控等不利因素，严格执行既定响应与到场时效要求，保障服务标准不降低。
45		多点位同步出险处置机制：遇多点位同时发生汛情、同步需要物资保障的情况，投标人启动多线并行处置机制，统筹调配多组人员、车辆与物资，分路响应各点位需求。
46		多点位保障目标：保障各点位同步驰援、同步落地，避免顾此失彼，满足全域同步抢险的物资保障需求。
47		三重兜底保障机制：投标人须建立人员、车辆、物资三重备用兜底机制，常态化储备备用人员、备用车辆、备用应急物资。
48		突发情况兜底处置要求：出现在岗人员突发离岗、车辆故障、物资紧缺、通讯异常等突发情况时，须5分钟内启动备用方案，替补人员、车辆、物资即刻到位。
49		兜底保障目标：杜绝因单点故障影响抢险时效，保障所有应急任务按时完成、零失误。
50		常态化管理制度总体要求：投标人须建立并执行五项常态化管理制度，分别为24小时值守制度、物资动态储备制度、车辆日常运维制度、人员专项培训制度、月度演练复盘制度。
51		日常核查要求：每日核查人员在岗情况、通讯畅通情况、车辆设备状态、物资库存情况。
52		周度培训要求：每周组织全员开展防汛服务技能、应急响应流程、现场安全作业专项培训。
53		月度演练复盘要求：每月组织一次全流程、全点位应急保障演练，同步开展履约复盘，优化响应流程，提升处置能力。
54		履约考核总体原则：本方案所列所有时效要求、服务内容、保障标准均为刚性履约指标与招标考核红线，无弹性调整空间。
55	★	★严重违约情形认定投标人出现以下任一情形，视为严重违约，甲方有权按合同约定扣除履约保证金、责令整改、中止或终止合作；造成防汛延误、财产损失或安全隐患的，由投标人承担全部经济与法律责任：（1）未在10分钟内完成调度部署，或未按规定时效抵达现场；（2）物资储备不足、质量不合格或供货滞后，影响抢险工作；（3）现场安装调试不合格、服务不到位，导致设备无法正常使用；（4）夜间、极端天气、重点汛期降低服务标准、响应滞后；（5）多点位出险时保障不力、推诿扯皮、不服从甲方调度。
56		履约监督方式：甲方对项目履约全程开展常态化监督、随机抽查与全程考核，所有违约行为记录在册、依规追责。
57		服务承诺总则：作为本项目投标人，我方郑重作出以下履约承诺：完全认可并接受本方案全部技术标准、服务要求、时效条款与考核机制，严格落实各项保障工作。

58		响应时效承诺：严格执行7×24小时全天候待命、5分钟指令响应、10分钟调度出动、全域40分钟/重点区域30分钟到场、到场5分钟开工的保障标准。
59		资源配置承诺：足额配置专属在岗人员、应急专用车辆，储备足量防汛物资，配备专业技术团队，覆盖所有指定服务点位。
60		调度配合承诺：履约期间，无条件服从甲方所有防汛应急调度指令，配合做好日常物资储备与应急保障各项工作。
61		服务质量承诺：坚守最高服务标准，杜绝响应滞后、服务缩水、保障缺位、物资不合格、履约不规范等问题。
62		违约责任承诺：若履约过程中出现不达标、服务不到位、响应不及时等问题，自愿承担全部违约责任与经济损失，接受甲方所有考核与追责处置。
63		雨衣裤为分体式高级防水雨衣套装，包含上衣连帽+雨裤
64	★	★雨衣裤执行标准：FZ/T14023-2021、FZ/T81025-2024、GB20653-2020、GB18401-2010、QB/T4999-2016
65	★	★雨衣裤防水性能：耐静水压≥3000mm
66		雨衣裤全线缝线压胶，配备防水拉链，淋水无渗漏
67		雨衣裤透湿透气性能：透气率≥2000g/(m²·24h)，无闷湿感
68		雨衣裤耐用性能：摩擦500次防水涂层不脱落起皮
69		雨衣裤耐用性能：-10℃低温放置24h涂层不开裂、面料保持柔软
70		雨衣裤耐用性能：经向撕裂强力≥30N、纬向撕裂强力≥30N
71		雨衣裤耐用性能：干湿摩擦色牢度4~5级，不掉色沾染
72		雨衣裤外观做工：缝线均匀无跳线开线，版型规整
73		雨衣裤配套全包边防水帽檐，防雨遮挡效果良好
74		雨衣裤松紧配件：袖口、裤腰松紧拉伸200次不松弛断裂，弹力稳定，穿戴不勒肤
75	★	★雨衣裤反光警示：衣身前后配置反光条，夜间可视距离≥300m
76		雨衣裤反光警示：反光亮度达标，反光条粘贴牢固不翘边脱落
77		雨衣裤为分体套装设计，上衣连帽、松紧袖口，雨裤松紧腰
78		雨衣裤折叠收纳体积小巧轻便，穿戴简易，适配通勤、户外骑行防雨场景
79	★	★雨衣检测依据标准：GB/T7573-2009、GB/T2912.1-2009、GB/T17592-2024、GB/T5713-2013、GB/T4744-2013、QB/T4999-2016
80		雨衣pH值：4.0~9.0，符合限值要求
81		雨衣甲醛含量：≤300mg/kg
82		雨衣可分解致癌芳香胺染料：禁用（限值≤20mg/kg）
83		雨衣面料色牢度≥3级，无掉色沾色
84		雨衣面料防水压力≥20kPa，淋水无渗漏
85		雨靴靴筒高度≥39cm
86		雨靴尺码覆盖39-46码
87	★	★雨靴防滑性能：按HG/T3780-2005方法2测试，湿法地面实测静摩擦系数≤0.5
88		雨靴靴面砂眼：不允许存在
89		雨靴靴面杂质、硬粒：弯曲处无；其余部位直径≤1.5mm

90		雨靴靴面粘伤、痕迹：靴前部无；其余部位单处面积 $\leq 50\text{mm}^2$ （限1处），高半统限2处
91		雨靴靴面气泡：弯曲处无；其余部位直径 $\leq 1.5\text{mm}$ （普通款限2处，高半统限4处）
92		雨靴靴面表层纤维：鞋前部无；其余部位长度 $\leq 25\text{mm}$ （限1处），高半统限2处
93		雨靴靴面上口线缺陷：无脱胶；剪边修坏深度 $\leq 1\text{mm}$ （限1处）；接头洞长度 $\leq 2.5\text{m}$
94		雨靴靴面疙瘩：鞋前/统前部直径 $\leq 1.5\text{mm}$ （限1处）；其余部位直径 $\leq 2\text{mm}$ （限2处）、 4mm （限1处），两类大疙瘩不可同时存在
95		雨靴靴面亮油擦伤：靴前部无；其余部位总长 $\leq 15\text{mm}$ （限2处）或累计面积 $\leq 50\text{mm}^2$ ，高半统指标加倍
96		雨靴靴面亮油影条：鞋前部不明显；其余部位长度 $\leq$ 全靴总长 $1/3$
97		雨靴靴面缺油：缺油位置不得低于上口线下沿
98		雨靴靴里布脱壳：脱壳累计总面积 $\leq 400\text{mm}^2$ ，禁止集中在统口位置
99		雨靴靴里布破洞开线：破洞直径 $\leq 6\text{mm}$ （限1处）；开线长度 $\leq 8\text{mm}$ （限1处）
100		雨靴靴里布污渍：污渍累计总面积 $\leq 600\text{mm}^2$
101		雨靴靴里布漏油：完全不允许出现漏油
102		雨靴靴里布亮油灌统：灌统长度 $\leq$ 统四周总长 $1/2$ ，深度 $\leq 25\text{mm}$ （高半统 $\leq 30\text{mm}$ ）
103		雨靴中底布污渍：累计面积 $\leq 300\text{mm}^2$
104		雨靴中底布与内底脱壳：脱壳累计面积 $\leq 400\text{mm}^2$
105		雨靴内底歪斜脱空：边缘脱空宽度 $\leq 6\text{mm}$
106		雨靴内底高低不平：高低落差 $\leq 2\text{mm}$ （最多3处）
107		雨靴内底与外底脱壳：脱壳累计面积 $\leq 200\text{mm}^2$
108		雨靴后跟与外底弹开：一次硫化后跟弹开深度 $\leq 2\text{mm}$
109		雨靴后跟切边气孔：气孔直径 $\leq 1.5\text{mm}$ ，总数 ≤ 4 处（含一次硫化后跟）
110		雨靴外底弹开：弹开深度 $\leq 2\text{mm}$ 、长度 $\leq 10\text{mm}$ （限1处）
111		雨靴底围条：围条露出外底高度 $\geq 2\text{mm}$
112		雨靴外底砂粒/杂质/气泡：弯曲处无；其余部位直径 $\leq 3\text{mm}$ （限2处），深度/高度不超过外底厚度 $1/3$
113		雨靴外底粘着痕迹：单处面积 $\leq 400\text{mm}^2$ （限1处），鞋底花纹清晰完整
114		雨靴外底切边气孔：气孔直径 $\leq 2\text{mm}$ ，总数 ≤ 4 处
115		雨靴外底后跟花纹长度：同双雨靴长度差 $\leq 12\text{mm}$ ；195码以下差 $\leq 8\text{mm}$
116		雨靴统口高低：同双靴上口高低差 $\leq 10\text{mm}$
117		雨靴整靴喷霜：完全不允许出现喷霜
118		雨靴衬里面料甲醛 $\leq 20\text{mg/kg}$
119		雨靴24种可分解致癌芳香胺染料符合纺织品安全禁用要求
120		一体式雨裤为成人下水裤
121	★	★一体式雨裤执行标准：QB/T4999-2016、GB18401-2010、GB/T4744-2013、GB/T7573-2009、GB/T2912.1-2009、GB/T5713-2013
122		一体式雨裤pH值：4.0~9.0

123		一体式雨裤甲醛含量 $\leq 300\text{mg/kg}$
124		一体式雨裤24种可分解致癌芳香胺染料符合禁用要求
125		一体式雨裤纺织面料耐水色牢度 ≥ 3 级；塑料配件无掉色污染
126		一体式雨裤面料静水压防水 $\geq 20\text{kPa}$ ，无渗水漏水
127		手电为激光炮三防手提灯
128		手电灯具类型：Ⅲ类可移式手提LED灯，支持调光开关调光
129		手电电气规格：额定输入 $\geq 5\text{V}/1\text{A}$ ，输入功率 $\geq 5\text{W}$ ，LED光源功率 $\leq 6\text{W}$
130		手电内置锂电池，容量 $\geq 3000\text{mAh}$ （3.7V），USB充电，充电时长 $\leq 10\text{h}$
131		手电防护等级：IP66（防尘防水，适配室内外恶劣环境）
132		手电外壳材质：工程塑料，带一体式手握握把
133	★	★手电执行检测标准：GB/T7000.1-2023《灯具第1部分：一般要求与试验》、GB/T7000.204-2023《灯具第2-4部分：可移式通用灯具》
134	★	★手电防护性能：IP66，通过48小时恒定湿热（25℃、93%RH）测试，淋雨/粉尘无进水进尘、无短路隐患
135		手电电气安全：满足Ⅲ类SELV安全低电压规范，防触电结构可靠，爬电距离、电气间隙达标，无外露危险带电部件
136		手电结构机械：外壳无锐边，机械强度合格，跌落、冲击后壳体、灯杯无破损；光源为非用户可自行更换结构
137		手电耐热阻燃：内部元器件、外壳塑料通过球压、灼热丝阻燃测试，长期工作无高温变形起火风险
138		手电标识规范：整机清晰标注型号、IP等级、电压功率、电池参数、安全警示，说明书含中文使用与维护说明
139		铁锹锹头材质为50Mn锰钢
140		铁锹淬火硬度：HRC45-50
141		铁锹锹头长：410-430mm
142		铁锹锹头最宽处：240-250mm
143		铁锹锹头净重：0.9-1.1kg
144		铁锹柄长：1.4-1.5m（标准通用）
145		铁锹柄直径：34-38mm
146		免装沙膨胀袋为吸水膨胀袋，尺寸400mm×600mm，尺寸公差 $\pm 10\text{mm}$
147		免装沙膨胀袋结构为加密纺织外袋+内衬袋+吸水膨胀颗粒一体成型
148	★	★免装沙膨胀袋执行标准：GB/T8946-2013、GB/T328.4-2007、GB/T9774-2020、GB18191-2008，满足企业内控技术要求
149		免装沙膨胀袋外观：袋体平整无破损、无脱针断线，缝口针脚密实
150	★	★免装沙膨胀袋断裂强力 $\geq 20\text{kN/m}$
151	★	★免装沙膨胀袋吸水饱和：浸水5分钟单袋重量 $\geq 20\text{kg}$
152		免装沙膨胀袋跌落性能：吸水后跌落 ≥ 5 次无破包
153		免装沙膨胀袋耐压性能：承压150kg保持 ≥ 1 分钟，袋体无破损渗漏
154		编织袋为塑料编织袋，规格60宽

155	★	★编织袋执行标准：GB4806.7-2023、GB31604系列食品接触材料国标
156		编织袋感官要求：袋体色泽正常、无异味杂质，迁移浸泡液无浑浊沉淀
157		编织袋总迁移量（10%乙醇40℃/10d） $\leq 3\text{mg/dm}^2$
158		编织袋高锰酸钾消耗量（水60℃/2h） $\leq 1\text{mg/kg}$
159		编织袋重金属（铅，4%乙酸60℃/2h） $\leq 1\text{mg/kg}$
160		编织袋脱色试验：浸泡、擦拭均为阴性，无掉色析出
161		防汛专用沙袋标准尺寸长700mm、宽300mm（公差 $\pm 5\%$ ）
162		防汛专用沙袋袋体缝制严密，无漏沙、破洞、撕裂缺陷
163	★	★防汛专用沙袋袋体断裂强力 $\geq 25\text{kN/m}$
164	★	★防汛专用沙袋跌落试验：装填物料跌落无开裂漏沙，结构牢固
165		柴油机水泵采用风冷柴油机
166		柴油机水泵启动方式：电启动
167		柴油机水泵缸径 $\geq 90\text{mm}$
168		柴油机水泵排量0.499L
169		柴油机水泵标定转速 $\geq 3000\text{r/min}$
170	★	★柴油机水泵最大扬程 $\geq 25\text{m}$
171		柴油机水泵自吸高度 $\geq 7\text{m}$
172	★	★柴油机水泵最大流量 $\geq 150\text{m}^3/\text{h}$
173		柴油机水泵配套含10米进出水管
174		救生圈含20米牵引绳
175	★	★救生圈执行标准GB/T4302-2008，盐雾参照GB/T2423.17-2024
176		救生圈外径 $\leq 800\text{mm}$ ，内径 $\geq 400\text{mm}$ ，厚度110mm
177		救生圈自重 $\geq 2.5\text{kg}$
178	★	★救生圈浮力 $\geq 179\text{N}$
179		救生圈承载14.5kg重物浸水24h仍稳定漂浮，不沉没
180		救生圈周身配备4条完整反光条
181		救生圈5%浓度盐雾72h测试，表面无锈蚀、开裂、脱落
182		探照灯为纳米充电LED投光灯
183		探照灯电气规格：额定220V、50/60Hz，LED光源，整机重量 $\leq 8.0\text{kg}$
184		探照灯防护等级：IP65防尘防水，最高适用环境温度45℃
185	★	★探照灯执行标准：GB/T7000.1-2023《灯具第1部分：一般要求与试验》
186		探照灯接地安全：接地电阻 $\leq 0.5\Omega$ 标准限值，接地结构可靠
187		探照灯绝缘性能：带电部件间绝缘电阻 $> 100\text{M}\Omega$ ，1440V电气强度耐压无击穿
188		探照灯湿热耐久：通过25℃、93%RH48小时恒定湿热试验，内部无受潮短路
189		探照灯防触电：I类灯具结构，金属外壳可靠接地，无触电隐患
190		探照灯配备一体式便携支架，角度可调
191		探照灯为全密封IP65外壳，户外雨天、粉尘环境可稳定使用
192		探照灯整机结构牢固，长期高温环境不变形、不渗漏
193		棉大衣（迷彩）为迷彩加厚棉服

194	★	★棉大衣（迷彩）执行标准：GB/T2662-2017《棉服装》
195		棉大衣（迷彩）材质构成：面料、里料、填充物均为100%聚酯纤维
196		棉大衣（迷彩）面料pH值7.4，符合纺织品安全区间
197		棉大衣（迷彩）甲醛含量≤20mg/kg
198		棉大衣（迷彩）24种可分解致癌芳香胺染料≤5mg/kg
199		棉大衣（迷彩）耐干湿摩擦色牢度均达到4-5级，无严重掉色、沾色
200		棉大衣（迷彩）采用数码迷彩印花，毛领加厚翻领设计
201		棉大衣（迷彩）为多口袋结构，缝纫平整无跳线、漏缝，填充均匀无结块，保暖夹层完整
202		电暖气为云母片式对流取暖器
203		电暖气电气参数：220V~/50Hz，额定功率2200W，云母发热元件5片
204		电暖气产品类型：I类便携式对流电暖器，电源线YZW3×1.0/1.5mm²X型连接，国标三插插头
205		电暖气外观：立式落地结构，带高低温双旋转调节旋钮，机身贴“禁止覆盖”警示标识，底部稳定支撑底座
206		电暖气发热件为云母电热片，配套认证KSD301热断路器（110℃、16A/250VAC）
207		电暖气控制组件：XK2系列旋转档位开关、KW3系列微动开关，配套可调式温控器
208		电暖气安全结构：整机金属外壳可靠接地，内部布线耐热绝缘，关键元器件均带CQC强制认证
209	★	★电暖气防触电：I类接地保护，绝缘、耐压、爬电距离符合GB/T4706系列标准
210		电暖气过热防护：双路温控+热熔断双重过热保护，超温自动断电，杜绝起火风险
211		电暖气耐久性能：完成整机湿热、冷热循环、开关寿命、电源线拉力全项型式试验
212		电暖气阻燃性能：外壳、内部塑料件通过灼热丝、球压耐热测试，无明火蔓延
213	★	★所有供货产品必须满足行业国标要求，并附带完整合格证明、出厂检测报告
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一.评审要求

1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

3.磋商小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充规定规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：合同包一

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人（供应商）提供2025年度经会计师事务所审计的完整的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书（格式自拟）
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查投标人（供应商）提供的近1年内任意1个月缴纳税收和社会保障资金的凭证或依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书（格式自拟）
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人（供应商）提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

特定资格要求

采购包1：合同包一

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商

文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1：合同包一

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分80.00分 商务部分10.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	一、应急值守与快速响应方案（10分）	一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①建立全天候不间断应急值守体系，明确值守组织架构、岗位设置与无缝轮岗排班机制，确保汛情期间全员在岗待命、无空岗脱岗；②制定应急指令接收、需求核实、反馈确认与出动执行的闭环处置流程，明确各环节衔接方式与责任人；③针对白昼、夜间、法定节假日、极端恶劣天气等不同时段场景，制定分级值守与响应升级安排；④明确通讯保障措施，开通专属应急联络渠道，确保调度指令畅通传达、实时反馈；⑤值守与响应方案贴合防汛工作突发性强、处置时效要求高的特点，可适配高强度抢险场景，可操作性强。内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。二、扣分规则：（1）缺项扣分：上述5项核心内容，每个单项对应分值2分。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣完为止。（2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。（3）不重复扣分：同一内容同时存在缺项与瑕疵的	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书

	，择一重扣，不重复计取。（4） 总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。三、术语定义：（1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范；（2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。			投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
二、物资储备与库存管控方案（10分）	一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①设立本项目专属防汛物资储备库区，明确库区布局、分类存放分区与仓储管理规范；②制定物资储备保障措施，确保品类齐全、规格匹配、质量合格、证件完备，严禁不合格物资出入库；③建立动态库存管控机制，明确日常盘点核查、防潮养护、出库补库的流程与工作安排；④制定物资质量验收与追溯措施，供货物资附带合格证明与检测报告，接受采购人核查抽检；⑤库存管控方案满足汛期随调随有、紧急需求优先调拨的实战要求。内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。二、扣分规则：（1）缺项扣分：上述5项核心内容，每个单项对应分值2分。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣完为止。（2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表

	（3）不重复扣分：同一内容同时存在缺项与瑕疵的，择一重扣，不重复计取。（4）总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。 三、术语定义：（1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范；（2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。			联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
三、应急运输与配送保障方案（10分）	一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①配置专属防汛应急运输车队，明确车辆配置标准、日常检修维护与油料保障安排；②提前梳理全部服务点位的常规路线、拥堵路段与限行路段，规划多条备用应急路线；③针对暴雨内涝、道路封闭、积水受阻等极端路况，制定灵活调整运输方案与车辆调度的应对措施；④明确运输过程中物资防潮、防水、防破损的防护措施，运输损耗、延误等责任清晰；⑤配送方案覆盖固定库房、野外动态抢险、沿岸防汛及多点位同步配送等各类场景，保障物资准时送达。 内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。 二、扣分规则：（1）缺项扣分：上述5项核心内容，每个单项对应分值2分。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣完为止。（2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量

	，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。（3）不重复扣分：同一内容同时存在缺项与瑕疵的，择一重扣，不重复计取。 （4）总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。三、术语定义：（1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范；（2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。			保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
四、现场安装与技术服务方案（10分）	一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①组建专业技术服务团队，人员经防汛应急作业专项培训合格，熟练掌握各类防汛设备操作规范；②制定物资设备到场后的组装、安装、固定、接线、调试、试运行、检测验收全流程服务安排；③明确安装调试质量标准与验收流程，确保设备开机即可运行、状态稳定、参数达标；④制定现场操作交底安排，技术人员当场核验设备状态并向采购人工作人员讲解操作、维护与故障处置要点；⑤技术服务覆盖水泵、排水设备、应急照明、抢险器械等全部物资设备，满足实战使用要求。内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。二、扣分规则：（1）缺项扣分：上述5项核心内容，每个单项对应分值2分。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力

技术评审		完为止。（2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。（3）不重复扣分：同一内容同时存在缺陷与瑕疵的，择一重扣，不重复计取。（4）总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。三、术语定义：（1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范；（2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。			的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
	五、分类点位与重点区域保障方案（10分）	一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①针对固定库房与野外抢险两类场景，制定分类保障、一点一策的专项保障模式；②明确各固定库房点位的补库、调拨、更换、卸货规整与验收交接保障安排；③针对野外抢险与社区保障点位，制定前置摸排、提前预案、极速驰援的保障措拖；④对重点防汛区域制定优先保障方案，明确汛期全程待命、险情优先响应配送的安排；⑤分类保障方案贴合各点位地形地貌、通行条件与防汛重点，针对性与可操作性强。内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。二、扣分规则：（1）缺项扣分：上述5项核心内容，每个单项对应分值2分。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需

	完为止。（2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。（3）不重复扣分：同一内容同时存在缺项与瑕疵的，择一重扣，不重复计取。（4）总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。三、术语定义：（1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范；（2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。			设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
六、极端天气与突发情况兜底方案（10分）	一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①针对暴雨、特大暴雨、大风、强对流、持续降雨等极端天气，制定最高等级应急保障预案；②明确极端天气期间人员、车辆、物资全部进入临战状态、保障标准不降低的具体措施；③建立人员、车辆、物资三重备用兜底机制，明确突发情况时替补力量即刻到位的启动流程；④针对多点位同步出险，制定多线并行、统筹调配、分路响应的处置机制；⑤兜底方案可有效应对人员突发离岗、车辆故障、物资紧缺、通讯异常等各类突发情况，杜绝单点故障影响抢险时效。内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。二、扣分规则：（1）缺项扣分：上述5项核心内容，每个单项对应分值2分	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制

	。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣完为止。（2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。（3）不重复扣分：同一内容同时存在缺项与瑕疵的，择一重扣，不重复计取。（4）总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。三、术语定义：（1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范；（2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。			度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
七、项目团队配置方案（10分）	一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①组建本项目专属应急服务团队，包含调度管理、配送作业、装卸辅助、技术运维等关键岗位；②项目负责人具有应急物资保障或物流配送管理相关经验，熟悉防汛应急保障业务流程；③团队人员持证上岗，具备岗位所需的合法合规资质证书与专项培训合格证明；④提供项目团队人员名单等材料，人员固定服务本项目、不随意调换；⑤制定人员稳定性保障措施与专项培训计划，明确核心人员变更的通知、交接与接替安排。内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。二、扣分规则： （1）缺项扣分：上述5项核心内容	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉

	未（10分）	，每个单项对应分值2分。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣完为止。（2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。（3）不重复扣分：同一内容同时存在缺项与瑕疵的，择一重扣，不重复计取。（4）总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。三、术语定义： （1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范； （2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。			和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
		一、满分条件：方案完全响应采购文件要求，结合项目特点、现场条件及采购需求编制，完整包含以下5项核心内容：①制定服务质量保障体系，明确质量标准、审核流程与责任分工，确保服务规范到位；②建立常态化管理制度，涵盖值守、储备、车辆运维、人员培训、演练复盘等方面；③制定售后运维与应急补供方案，明确设备故障维修更换、抢险期间驻场待命与多次补供安排；④制定保密措施与安全作业方案，对采购人敏感信息与重点区域承担保密责任；⑤提供后续服务承诺，自觉接受采购人常态化监督、随机抽查与履约考核，违约依规担责。内容逻辑清晰、完整连贯，符合国家及行业现行标准规范，贴合项目实际，无缺项、缺陷、遗漏或不符合项的，得10分。二、			封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

	八、服务质量与履约保障方案（10分）	扣分规则：（1）缺项扣分：上述5项核心内容，每个单项对应分值2分。每缺少1项（指完全未提及，或仅标题式表述、无实质落地内容），扣2分，单项分值扣完为止。 （2）瑕疵扣分：已提供内容存在缺陷不足、内容不完整或不符合项目实际的，每出现1处扣1分，对应核心内容的单项分值扣完为止。（ 3）不重复扣分：同一内容同时存在缺项与瑕疵的，择一重扣，不重复计取。（4）总分控制：本项累计扣分上限为10分，扣完为止；未提交本项方案的，本项得0分。三、术语定义：（1）缺陷不足：内容逻辑混乱，不符合国家、行业现行标准规范；（2）内容不完整：内容存在明显缺失，表述不连贯，无法支撑方案落地；（3）不符合项目实际：内容脱离本项目采购要求、现场条件，非针对性编制，无法满足采购人需求。	10.0000	主观	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	类似项目业绩（10分）	供应商近三年完成过防汛物资保障或物资（货物）配送或防汛抢险服务或应急保障服务等相关项目业绩（依据合同书或协议书），每一项得2分，本项最高得10分。注：①以合同签订时间为准 ②须提供合同书或协议书原件扫描件，否则不予计分。	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	-------------	---	---------	----	--

价格评审	价格评审	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值 注：满足招标文件要求且投标下浮率最高（即投标报价最低）的投标人，其投标报价为评标基准价。 投标报价=1-投标下浮率。 示例：某投标人报下浮率60%，其投标报价=1-60%=40%，为评标基准价，得满分10分；另一投标人报下浮率50%，其投标报价=1-50%=50% 得分=（40%/50%）×10=8分。 价格得分保留小数点后两位。 投标下浮率最高不是中标的唯一依据。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	------------------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 注：按优惠率/下浮率报价，投标（响应）报价应按（1-投标（响应）报价）来计算。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 注：按优惠率/下浮率报价，投标（响应）报价应按（1-投标（响应）报价）来计算。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 注：按优惠率/下浮率报价，投标（响应）报价应按（1-投标（响应）报价）来计算。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
---	--------	--

7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1. 政府采购合同（合同名称及编号） 2. 中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3. 招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4. 投标（响应）文件 5. 供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：合同包一

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：技术偏离表

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：联合体协议

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：投标人承诺函

详见附件：其他材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表