

民政厅、民委部分信息系统运维及信息技术服务九处安全服务项目

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区大数据中心

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：NMGZC-G-F-260589

2026年08月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区大数据中心 委托，采用公开招标方式组织采购 民政厅、民委部分信息系统运维及信息技术服务九处安全服务项目 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 民政厅、民委部分信息系统运维及信息技术服务九处安全服务项目

项目编号： NMGZC-G-F-260589

采购计划备案号： 内政采计划[2026]25050

2.内容及划分采购包情况

采购包1： 自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

采购包预算金额（元）： 1,705,100.00

采购包最高限价（元）： 1,705,100.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务	1.00	1,705,100.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2： 民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

采购包预算金额（元）： 576,000.00

采购包最高限价（元）： 576,000.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务	1.00	576,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包3： 信息技术服务九处网络和信息系統安全运维服务

采购包预算金额（元）： 1,923,900.00

采购包最高限价（元）： 1,923,900.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	信息技术服务九处网络和信息 系统安全运维服务	1. 0 0	1,923,9 00.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务
无

采购包2：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务
无

采购包3：信息技术服务九处网络和信息
系统安全运维服务
无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：
无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区内蒙古呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010055

联系人： 李婉君

联系电话： 0471-5332600

采购单位名称： 内蒙古自治区大数据中心

地址： 内蒙古呼和浩特市新华大街63号

邮编： 010010

联系人： 杜瑞琳

联系电话： 13948768915采购人接收质疑函联系人： 海晓军，联系电话： 18047121281

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 3 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。
17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址： https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001

18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。 采购包2： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包3：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家 采购包2：3家 采购包3：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名 采购包2：1名 采购包3：1名
21	中标候选人数量	采购包1：3名 采购包2：3名 采购包3：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的第一中标候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	供应商对采购需求和评审结果的质疑，向采购人提出。采购人接收质疑函联系人：海晓军 联系电话：18047121281 邮寄或送达地址：内蒙古呼和浩特市新华大街63号 自治区公共资源交易中心 质疑咨询电话：阮佳 0471-5332613

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1 投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2 投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3 投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4 缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2 投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后，无正当理由放弃中标资格的；
- (2) 中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；
- (3) 在签订合同时，向采购人提出附加条件的；
- (4) 不按照招标文件要求提交履约保证金的；
- (5) 在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；
- (6) 投标文件中提供虚假材料的；
- (7) 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (8) 投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；
- (9) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

3. 全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1 远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情

况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；
- (2) CA证书无法解密投标文件的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

- (1) CA证书无法解密投标文件的；
- (2) 投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；
- (3) 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区大数据中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5 投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3. 投标有效期

3.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4. 投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5. 投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6. 样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2 开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3 采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六. 开标、评标、中标公告、中标通知书

1. 开标

1.1 程序

- (1) 宣布纪律；
- (2) 宣布相关人员；
- (3) 投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）；
- (4) 参加人员对开标结果进行确认；

(5) 开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明； 注： ①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。 ②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间，在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询到供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包2：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明； 注： ①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。 ②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间，在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询到供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包3：信息技术服务九处网络和信息系統安全运维服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或事业单位法人证书或执业许可证或自然人的身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查投标人2024年度或2025年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内且在有效期内的银行资信证明或具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式自拟）

3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	1.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）或具有依法缴纳税收的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 2.提供递交投标文件截止时间前6个月内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）或具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式自拟）。 注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查投标人出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明（声明格式自拟）。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明； 注： ①重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。 ②重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：根据财库〔2022〕3号文件关于“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间，在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询到供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包2：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

采购包3：信息技术服务九处网络和信息 systems 安全运维服务

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）
------------	--

采购包2：

资格审查要求概况	评审点具体描述
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包3：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

包1：本项目为自治区大数据中心采购、自治区民族事务委员会主管的“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务项目，是自治区民族语言文字信息化建设、国家文化数字化战略落地的重点惠民工程，也是自治区民委打造“互联网+民族团结进步”数字化服务矩阵的核心载体，承担着推进民族文化数字化、服务各族群众、铸牢中华民族共同体意识的重要职能。本期主要运维工作内容包括但不限于：系统运行常态化巡检运维、应用功能运维与终端（官网、APP、视频号、智能终端、数字展厅多端应用）适配保障、数据库运维与数据资源管理、内容更新与合规运维、故障应急处置与日常值守等。包2：本项目为自治区大数据中心采购，民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务项目。基于民政厅和民委办公网络情况、机房环境及设备情况、视频会议保障现状，需至少4名驻场人员提供现场运维服务，完成自治区民政厅的办公网络运维、视频会议保障,机房各类设备巡检和自治区民委日常网络运维工作。包3：随着《中华人民共和国网络安全法》《中华人民共和国个人信息保护法》《中华人民共和国数据安全法》《关键信息基础设施安全保护条例》等法律法规文件的正式实施，为安全领域的技术发展和应用深化提供了指导和参考，为筑牢国家数字安全屏障，建设网络强国提供有力支撑。同时对网络安全、数据安全、关键基础设施安全及个人信息等安全工作提出了更高更深的目标和要求，尤其是面对民生保障领域的网络、信息系统和关键数据等工作。内蒙古自治区大数据中心技术服务九处作为服务全区民生保障领域的重要部门，负责自治区人社厅、教育厅、民政厅、民委、退役军人事务厅、体育局6个厅局的5个机房和67个信息系统的安全运维，涉及的硬件设备、网络和信息系统，作为重要信息基础设施及相关设备，网络安全保障体系和防护能力应按照“同步规划、同步建设、同步使用”的原则全面加强。内蒙古自治区人力资源和社会保障厅、教育厅、民政厅、民委、退役军人事务厅、体育局6个厅局作为重要的民生保障部门，其网络覆盖范围广，横向与各政府部门相连，提供数据共享与交换，纵向到盟市、旗县区；其信息系统主要涵盖社会保障、劳动就业、劳动关系、人事人才、教育管理和服务、婚姻、殡葬、特困、低保、救助、体育赛事、民族语言文字应用共享等业务的关键基础信息和业务，系统覆盖面广、业务复杂度高、应用人群广，对网络和数据安全的工作提出了更高更深的要求。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年9月28日至2027年9月27日
2		标的提供地点	自治区民族事务委员会
3		合同履约期限	2026年9月28日至2027年9月27日
4		合同履约地点	自治区民族事务委员会
5		验收要求	运维服务期满，投标人提交验收申请报告，由采购人组织验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算。结合考评结果，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括:1.项目合同规定项内容完成情况；2.项目实施的组织管理情况；3.项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收单，项目验收组成员签字，项目验收单作为项目合同款支付依据之一。

6		合同支付方式	1、运维合同签订后，投标人向采购人开具合同金额40%的发票,采购人收到发票后20日内向投标人支付40%合同款，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 2、合同履行满6个月，经评审、验收合格后投标人向采购人开具合同金额40%的发票,采购人收到发票后20日内向投标人支付40%合同款，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 3、运维服务期结束，经评审、验收合格后采购人收到发票后20日内按绩效考评支付比例向供应商支付。尾款支付标准：按照服务期满后，项目验收所得分数计算尾款支付金额，支付比例如下：验收分数 90分及以上，支付比例为第三批尾款总金额的 100%；验收分数 80-89 分，支付比例为第三批尾款总金额的 90%；验收分数 70-79分，支付比例为第三批尾款总金额的 80%；验收分数 60-69分，支付比例为第三批尾款总金额的 70%；验收分数60分以下，验收考评为不合格，支付比例为第三批尾款总金额的 0%；根据信息技术服务九处《项目绩效考核协议》的相关规定，从以下5个方面计分：合同内容完成情况（分项40 分）、应急处置（分项20 分）、安全保障服务（分项20 分）、服务满意度（分项10 分）、协作沟通（分项10 分），共计 100 分。根据大数据中心项目整合工作需要，如果本项目涉及并入其他项目或拆分、取消等情况，自收到用户单位停止运维通知之日起，该服务自动终止。按服务实际运维天数结算（计算公式：服务运维结算金额=服务报价/365*实际运维天数），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的20.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8		其他	详见附件其他要求

采购包2：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年11月28日-2027年11月27日
2		标的提供地点	内蒙古自治区大数据中心
3		合同履约期限	2026年11月28日-2027年11月27日
4		合同履约地点	内蒙古自治区大数据中心
5		验收要求	运维服务期满，投标人提交验收申请报告，由采购人组织验收小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算。结合考评结果，组织评审专家开展项目验收，项目验收的主要内容包括:1.项目合同规定项内容完成情况；2.项目实施的组织管理情况；3.项目相关文档、资料的完整性。 由项目验收组出具项目验收单，项目验收组成员签字，项目验收单作为项目合同款支付依据之一。

6		合同支付方式	1、运维合同签订后，投标人向采购人开具合同金额40%的发票,采购人收到发票后20日内向投标人支付40%合同款，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 2、合同履行满6个月，经评审、验收合格后投标人向采购人开具合同金额40%的发票,采购人收到发票后20日内向投标人支付40%合同款，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 3、运维服务期结束，经评审、验收合格后采购人收到发票后20日内按绩效考评支付比例向供应商支付。尾款支付标准：按照服务期满后，项目验收所得分数计算尾款支付金额，支付比例如下：验收分数 90分及以上，支付比例为第三批尾款总金额的 100%；验收分数 80-89 分，支付比例为第三批尾款总金额的 90%；验收分数 70-79分，支付比例为第三批尾款总金额的 80%；验收分数 60-69分，支付比例为第三批尾款总金额的 70%；验收分数60分以下，验收考评为不合格，支付比例为第三批尾款总金额的 0%；根据信息技术服务九处《项目绩效考核协议》的相关规定，从以下5个方面计分：合同内容完成情况（分项40 分）、应急处置（分项20 分）、安全保障服务（分项20 分）、服务满意度（分项10 分）、协作沟通（分项10 分），共计 100 分。根据大数据中心项目整合工作需要，如果本项目涉及并入其他项目或拆分、取消等情况，自收到用户单位停止运维通知之日起，该服务自动终止。按服务实际运维天数结算（计算公式：服务运维结算金额=服务报价/365*实际运维天数），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的20.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8		其他	详见附件其他要求

采购包3：信息技术服务九处网络和信息系統安全运维服务

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年11月25日-2027年11月24日
2		标的提供地点	内蒙古自治区呼和浩特市
3		合同履约期限	2026年11月25日-2027年11月24日
4		合同履约地点	内蒙古自治区呼和浩特市
5		验收要求	第一期：服务期满6个月后，乙方提交验收申请，由甲方组织验收小组开展项目验收，项目验收的主要内容包括:1.项目招投标文件、合同书及供应商承诺等规定本阶段内容完成情况；2.本阶段项目实施的组织管理情况；3.本阶段项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。第二期：服务期满时，乙方提交验收申请，由甲方组织内部考核小组按照绩效考核协议对项目整体运行情况进行考核评价，考核以百分制计算，结合考评结果，组织验收小组开展项目验收，项目验收的主要内容包括:1.项目招投标文件、合同书及供应商承诺等规定全部内容完成情况；2.项目实施的组织管理情况；3.项目相关文档、资料的完整性。由项目验收组出具项目验收报告，项目验收组成员签字，项目验收报告作为项目合同支付依据之一。

6		合同支付方式	1、合同签订生效履约开始后，供应商向采购人开具合同金额40%的发票,采购人收到发票后20日内向供应商支付合同总价款的40%款项，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 2、项目正常履行6个月并中期验收合格后，供应商向采购人开具合同金额40%的发票,采购人收到发票后20日内支付合同总价款的40%款项，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 3、运维结束最终验收合格后，供应商向采购人开具尾款等额发票后，按照绩效评估结果向投标人支付相应的尾款。根据内蒙古大数据中心项目绩效考核管理办法，签订合同时一并签订考核协议。服务期结束后，结合项目实际，按考核协议规定对项目实施情况进行年度绩效考核打分，按照所得分数支付项目考评金额（合同金额的20%），支付标准如下： 分数90分及以上，支付项目考评金额的100%； 分数80分及以上不满90分的，支付项目考评金额的90%； 分数70分及以上不满80分的，支付项目考评金额的80%； 分数60分及以上不满70分的，支付项目考评金额的70%； 分数60分以下，支付项目考评金额的20%。 注：以上表述中“及以上均包含本数，不满则不包含本数”。 根据大数据中心项目整合工作需要，如果本项目涉及并入其他项目或拆分、取消等情况，自收到用户单位停止运维通知之日起，该服务自动终止。按服务实际运维天数结算（计算公式：服务运维结算金额=服务报价/365*实际运维天数），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的20.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳
8		其他	详见附件其他要求

2.技术标准与要求

采购包1：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

标的名称：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		1.★投标人每月提供一份运维服务报告，运维期内共计12份，报告中需详细列明包括但不限于应用系统巡检情况、驻场人员考勤情况、系统运行情况、漏洞修复情况、应急处置情况、存在的问题、改进措施等。 2.运维期间，遇到重点、难点问题，如故障发生、数据丢失等，应30分钟内向采购人报告并采取处置措施，处置完毕后向采购人出具事后处置报告。（需投标人提供相应方案） 3.严格遵守信息安全和保密制度，投标人中标后需同采购人签订保密协定。对运维服务中产生的过程数据和结果数据严格保密，未经采购人允许不得泄露给任何第三方单位和个人，不得利用数据进行任何侵害采购人的行为，否则采购人有权追究相应法律责任。采购人有权要求投标人服务结束之后销毁所有和本项目有关的数据和文档，合同期结束后，投标人需保守招标方各项数据秘密。（需投标人提供相应方案） 4.投标人需配合采购人完成日常巡检、故障处置、运行环境升级、等级保护测评、密评、灾备、渗透测试、漏洞扫描、弱口令检查、基线核查、变更检查、整改完善等工作。 5.系统运维期间，为适应软硬件环境变化，改进应用系统的可靠性和可维护性，投

标人需提供预防性维护，以使应用系统适应各类环境变化而不被影响。例如数据库、中间件、部署架构升级、历史数据备份迁移等。

6.系统运维期间，因系统推广、使用方式调整、安全控制等因素，需对一些系统功能做适应性调整。维护过程参考系统开发流程，有计划、有步骤地进行适应性维护。

7.运维期间，提供完整的系统技术资料和相关运维过程性文档，保留完整的运维服务资料，运维期结束后移交采购人。

8.投标人对平台相关管理人员、技术人员、用户等提供每年至少1次现场或线上培训。（需投标人提供相应方案）

9.运维期结束后提交年度总结报告，内容包括不限于合同完成情况、工作计划、数据统计、改进措施及优化建议等。

10.提供应用系统相关数据库运维服务，并根据项目的实施需要，协助采购人完成数据导入、导出、比对、迁移等工作。

11.★投标人投入本项目团队总人数不少于16人，人员配置分为驻场人员与二线支撑人员：驻场人员不少于6名，其中至少3名驻场人员能够熟练运用蒙古语言文字开展沟通交流；驻场人员主要承担系统日常运行监测工作，及时处置用户问题及采购人交办的各类系统使用相关运维保障事项。二线支撑人员不少于10名，岗位配置要求：平台后台开发岗位不少于4人、数据库开发岗位不少于1人、UI设计岗位不少于1人、移动端开发岗位不少于1人。投标人须针对上述人员配置要求提供书面承诺函。

12.★投标人保证为本项目派驻的全部驻场人员实行专职专属服务，不得同时在投标人自身或第三方任何其他项目全职任职、兼职、交叉驻场，不存在一人多岗、跨项目调配履职情形。投标人指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约行为，采购人有权终止服务合同。（投标人需提供承诺函）

13.★投标人需保障“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统的稳定、安全、高效运行。投标人中标后需深入了解系统架构、软件功能、数据结构等，7日内定位、处置系统运行过程中出现的全部问题（需附承诺函）。系统运维范围包括但不限于：

（1）蒙汉双语资源建设与管理（服务层）：包括素材管理系统、蒙古文资源格式转换系统、蒙汉双语综合业务管理系统；

（2）蒙汉双语资源共享与发布系统（应用层）：包括蒙汉双语资源调度系统、蒙汉双语资源门户系统、视频点播系统、蒙古文自媒体分享系统；

（3）蒙汉双语资源基础公共服务系统（基础层）：包括蒙古文编码转换系统、蒙古文搜索系统、蒙古文智能校对系统；

14.优化升级方面，升级范围包括但不限于：（需投标人提供相应方案）

（1）“石榴籽e起来”共享资源平台门户：完成平台门户前端架构重构、冗余代码精简、静态资源缓存策略优化与全终端自适应适配升级；

（2）智路搜索网：完成智路搜索网双语检索算法迭代、索引机制重构、功能扩容与安全防护专项升级；

（3）“石榴籽e起来”共享资源平台APP：完成平台移动端APP全机型兼容性适配、性能优化、功能迭代、多端数据同步与传输安全升级；

（4）“石榴籽e起来”共享资源平台资源管理平台（RES系统）：针对平台100余T

		B海量双语数字资源管理体系开展专项升级，优化资源批量导入、智能识别、上传入库、分类归档、存储调度、状态溯源、数据统计全流程能力； （5）“石榴籽e起来”共享资源平台后台管理系统（Admin系统）：完成后台管理系统操作流程优化、多级权限体系迭代、数据看板升级、漏洞修复与安全策略全面加固。 （6）多媒体资源文件阅读器：全面扩容多媒体阅读器文件兼容格式，升级核心解码引擎、多端适配能力与版权防护机制。 15.网站SSL证书更新，协助用户单位完成网站证书更新。 16.为适应用户业务需求，投标人提供蒙古文智能信息处理服务，如智能推荐、精准分享、用户画像等。（需投标人提供相应方案） 注：1.以上标注“★”号条款为实质性要求，供应商若未满足，将被视为无效响应。 2.本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律、法规及人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

标的名称：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
		1.要求驻场工程师每日对民政厅传输机房各类设备进行一次巡检，并提供月度、季度、年度巡检报告，内容包括但不限于所有设备的检测项目和性能评估等信息，建立完整的设备维护文档，根据日常网络机房的巡检结果，投标人在服务期内需对网络机房的物理基础环境进行维护：包括强电线缆、地板和支架、线槽、桥架、灯管、测线仪等，涉及全部费用由投标人承担，并对更换情况做好相关记录。 2.要求每月对机房设备进行一次全面检查，对设备潜在的硬件故障采取预防措施，排除潜在隐患。设备零部件出现故障时，及时向采购人报告并提出相应的解决方案，采取措施并第一时间予以修复，不能修复的要及时协助采购人联系备品备件库进行更换。 ▲3.为保证设备的正常运转，投标人每月安排专业工程师对设备各电器控制部件和控制板上的灰尘、污垢进行清扫。 ▲4.接受采购人对投标人驻场工程师的管理，对设备维护、设备运行质量的监督、检查。 ▲5.因采购人设备安装场地发生变化需要迁移时，投标人应配合采购人完成设备迁移并提供技术支持。 6.建立重大事项报告制度。项目执行过程中，如遇到重大事项，如故障发生、数据丢失等，应及时向采购人反馈，协助处置事件，并向采购人出具事前、事中、事后运维报告单。 ▲7.服务期内投标人安排运维工程师提供5*8小时驻场运维服务，并保证24小时通讯畅通。当出现网络及设备故障时，30分钟内到达现场解决。 8.投标人需对机房空调运行状态进行监控，每日进行巡检，确保空调压缩机、机柜等部件正常稳定运行。 9.协助采购人对指定的七氟丙烷灭火装置气体罐进行巡检。 10.根据自治区民政厅网络机房信息系统实际情况，严格按照《网络与信息安全事件应

急预案》和《网络机房突发事件应急预案》要求，准备演练场景，每年组织开展一次模拟演练，检验应急预案和应急流程是否规范完善。

11.根据自治区民政厅办公网络运行现状，修改、完善运维服务制度和流程，保障网络环境安全、稳定、高效运行。服务内容包括但不限于办公网络运维、综合布线运维、全网设备运维等。（需投标人提供相应运维方案）

12.驻场运维服务人员与采购人签订《信息安全保密协议》。一旦出现信息安全事件，经查确与运维工作人员相关的，立即终止合同，情节严重者将依法追究相关人员的刑事责任。投标人承诺对本项目有关的技术文件及由用户提供的所有内部资料等予以保密，未经用户许可，不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。

▲13.运维服务资料是运维服务体系的重要组成部分，投标人根据用户的要求，在服务期内将运维工作产生的所有资料包括技术手册、工作总结、会议学习情况、故障处理报告、应急演练情况等材料整理汇编成册留存备用。

▲14.节假日期间投标人需安排技术人员负责网络机房的现场应急值班工作，并做好相关的记录。

★15.运维服务期内，投标人提供至少4名工程师驻场运维服务。人员分工如下：

- （1）民政厅传输机房及办公网络运维人员至少2名；
- （2）民政厅视频会议保障人员至少1名；
- （3）民委办公网络运维人员至少1名。

驻场人员应遵循采购人作息时间，听从采购人工作安排。采购人有权根据其服务情况要求投标人更换驻场人员。投标人不得随意更换驻场人员，如有特殊情况，需提前1个月告知，并做好替换人员的交接工作。供应商保证为本项目派驻的全部驻场人员实行专职专属服务，不得同时在供应商自身或第三方任何其他项目全职任职、兼职、交叉驻场，不存在一人多岗、跨项目调配履职情形。（投标人需提供承诺函、人员名单及在职证明）

16.运维期间投标人做好民政厅视频会议会前、会中、会后各项保障工作（需投标人提供相应运维方案）。视频会议系统包括：

- （1）自治区民政厅与民政部小鱼易连视频会议系统；
- （2）自治区福彩中心专网视频会议系统；
- （3）电话会议系统；
- （4）自治区政府值班视频会议系统。

17.投标人对民委本级机关现有办公网络提供日常运维及技术保障，每月提供一份运维报告（需投标人提供相应运维方案）。服务内容包括但不限于：

- （1）网络结构、网络路由、网络IP地址统计记录；
- （2）更新综合布线结构图；

18.投标人对民委办公大楼内部的网络综合布线进行日常维护，保证正常使用，（需投标人提供相应运维方案）具体包含但不限于：

- （1）双绞线信息点维护
- （2）骨干光纤维护
- （3）楼层配线间维护

19.从网络的连通性、网络的性能、网络的监控管理三个方面对民委办公网络进行运维管理。

		(1) 对办公大楼网络系统中的网络设备（交换机、路由器、防火墙、IP语音网关等设备）进行维护。 (2) 保障办公大楼网络环境的稳定运行，及时响应和排除网络故障。 ▲20.配合、协助自治区民委网管中心做好视频会议保障、个人终端维护等事务性工作。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包3：信息技术服务九处网络和信息系統安全运维服务

标的名称：信息技术服务九处网络和信息系統安全运维服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		一、安全运维 （一）项目服务目标。在不影响正常业务办理的前提下，排查现有机房网络和信息系統尤其是关键信息基础设施存在的突出问题和安全隐患，完善安全防护措施，加强网络安全监测发现、预警能力，提升应急处置及响应能力，建立健全网络和数据安全管理制度，进一步优化运维管理规范 and 流程，提升运维人员的安全意识和能力，通过专业的日常安全服务和重保时期的安全服务，全面提升安全防护能力和保障水平。 1.对所服务厅局使用的网络、设备、软件等提供安全防护服务，确保其安全稳定运行。 2.提供最新的安全防护策略和技术服务以支持用户提升网络安全防护能力。 3.按照业内主流安全服务标准要求提供日常安全防护服务和重保期间特殊防护服务。包括但不限于招标文件要求的防护服务内容。 （二）项目服务内容。面向自治区人社厅、教育厅、民政厅、民委、退役军人事务厅、体育局等厅局的机房网络和应用系統提供漏洞扫描、配置核查、渗透测试、安全加固、日志分析、APP安全评估、Web应用安全云防护系統、网络架构优化定制、新上线设备及系統安全检测、安全态势分析、安全策略优化、优化方案编制、运维规范编制、操作规程编制、文档整理、网络安全培训、网络安全演练、应急响应、安全咨询等日常安全服务和重保时期安全保障服务。 注：1、部署在服务机房内但运维管理权未移交采购方的系統，如采购方要求也纳入安全服务范围。 2、如服务厅局的机房网络和信息系統有增加的情况，也纳入安全服务范围，包括但不限于设备增加、网络线路增加和信息系統增加等。服务对象主要包括自治区人社厅数据中心1个、灾备中心1个，教育厅数据中心2个，民政厅机房1个和信息系統67个。 详见附表1和附表2。 3、因机构改革或其他原因造成服务厅局的机房、信息系統整合或撤并等情况，服务方要按照采购方需求，继续提供合同范围内的安全服务(数量不超过10个)。
		具体服务内容及要求如下： （1）日常安全服务。对服务厅局机房设备和信息系統进行漏洞扫描、配置核查、渗透测试、安全加固、日志分析、APP安全评估、网络架构优化定制、新上线设备及系

统安全检测、安全态势分析、安全策略优化、体系优化方案编制、运维规范编制、操作规程编制、文档整理、网络安全培训、应急演练、应急响应、安全咨询等信息安全服务工作。

具体服务内容及要求如下：

(1) 日常安全服务。对服务厅局机房设备和信息系统进行漏洞扫描、配置核查、渗透测试、安全加固、日志分析、APP安全评估、网络架构优化定制、新上线设备及系统安全检测、安全态势分析、安全策略优化、体系优化方案编制、运维规范编制、操作规程编制、文档整理、网络安全培训、应急演练、应急响应、安全咨询等信息安全服务工作。

序号	服务内容	具体服务内容及要求
1★	漏洞扫描服务	按月开展信息系统漏洞扫描服务，并出具漏洞扫描报告。漏洞扫描测试主要用于识别网络、操作系统、数据库管理系统的脆弱性，发现软件和硬件中已知的弱点，如非法账号、弱口令、权限配置错误、系统补丁、文件目录及文件系统安全、不必要的端口和服务等，以决定系统是否易受到已知攻击的影响。每月对检测对象进行一次漏洞扫描，一年12次。 (2) 交付成果：《网络安全漏洞扫描报告》
2★	配置核查服务	(1) 按季度开展信息系统配置核查服务，并出具配置核查报告。配置核查主要用于识别操作系统、数据库、中间件在配置方面的脆弱性，发现系统和组件在账号口令、认证授权、日志审计、协议安全、其他安全等，以决定系统是否易受到已知攻击的影响。每季度对检测对象进行一次配置核查，一年4次。 (2) 交付成果：《网络安全配置核查报告》
3★	渗透测试服务	(1) 在采购人的授权和监督下，通过专业安全服务工程师模拟黑客的行为方式，采用漏洞发现技术和攻击技术对信息系统进行非破坏性的测试，结合实际软件环境提出安全修复建议并协助完成加固。每季度对检测对象进行一次渗透测试，一年4次。 (2) 交付成果：《应用系统渗透测试报告》
4★	安全加固服务	(1) 针对安全服务中发现的问题，协助采购人进行整改和安全加固，在加固过程中尽量减少对业务系统以及局域网应用的影响。加固对象一般包括主机操作系统、数据库系统、中间件、网络设备、安全设备等。对配置核查中发现的问题需根据实际应用情况做相应加固。 安全加固每季度一次，一年4次。 交付成果：《漏洞处置报告》、《配置加固报告》、《渗透测试加固报告》

5★	日志分析	(1) 对各类系统（如防火墙、IDS、WEB服务器、WAF、数据库审计流控等）产生的日志进行数据分析，及时发现攻击事件和可疑行为，提供日志分析报告。每季度对检测对象进行一次日志分析，一年4次。 (2) 交付成果：《日志分析报告》
6★	APP安全评估	(1) 全面、定期对自有APP（≥3个，每个APP可能包含iOS、Android等版本）进行安全评估，发现APP存在的安全隐患。APP评估频率每季度1次，一年4次。 (2) 交付成果：《APP安全评估报告》
7■	网络架构优化定制服务	(1) 对网络现状、网络建设规范性、网络可靠性、网络边界安全、网络流量分析、网络通信安全、网络设备安全和网络安全管理等方面进行网络架构安全性的全面分析，并能够根据现有各类安全设备统筹定制安全配置规范，同时对整体网络中的脆弱点进行识别，评估结果包括定性和定量分析，根据结果提出优化建议方案。 (2) 交付成果：服务期内需提供至少1份网络资产检查报告（包括各类硬件设备及应用系统）和2份安全分析报告（设备和业务系统无大的变更时，如有大的变更，根据实际提供。）
8★	新上线设备及系统安全检测	(1) 对新上线的设备进行安全检测，包括主机系统漏洞检测、安全策略核查等，编制设备上线安全检测报告，并协助进行整改。 (2) 对新上线的业务系统进行安全检测，包括应用系统漏洞检测等，编制新上线系统漏洞检测报告,并协助相关应用厂商进行整改。 (3) 协助完成新上线业务系统的等级保护整改工作。 (4) 交付成果：《硬件设备上线安全检测报告》、《应用系统上线安全检测报告》
9★	代码审计	通过人工和工具相结合的方式，在内蒙古教育数据中心项目范围内的新系统上线、已有系统大版本升级时进行代码审计，发现开发过程中存在的源代码层面的安全缺陷。（面向教育厅服务的信息系统服务期内至少提供1次）
10▲	安全态势分析	(1) 分析国内外安全形势，多途径收集安全漏洞和威胁，配合网络安全运维团队每月整理并编制《网络安全态势月报》，根据安全监测工作，对网络安全总体态势进行分析，提出建设性安全建议。 (2) 交付成果：《网络安全态势月报》

11■	安全策略优化	(1) 针对各类设备（如VPN、堡垒机、防火墙、WAF、IPS等）进行安全体检，并对检测出来的问题提出整改意见，并协助整改，同时对安全日志进行分析，根据分析结果进行策略优化及调整，及时有效的与相关设备厂家进行沟通，保障各平台、业务顺利运行。 (2) 交付成果：《安全策略调整记录》
12■	网络安全应急演练	(1) 服务期内至少组织开展一次应急演练，包括制定应急演练方案，参与演练，协助编制演练总结。 (2) 根据需求进行安全应急演练，包括需求调研、方案编制、修改完善等工作内容。安排经验丰富的高级安全工程师配合客户进行现场应急预案的操作演练，目的在于检查应急预案的可行性，同时提升安全工作人员的事件应急处理能力。 (3) 交付成果：《网络安全应急演练方案》、《网络安全应急演练总结报告》
13■	网络安全事件应急响应	在紧急事件发生后迅速采取措施和行动，针对物理环境和应用系统出现的一般技术人员无法迅速解决的异常紧急事件提供安全技术支持，控制事态发展；根据出现的问题及时调整安全策略，根据现场保留情况尽可能对攻击行为进行追查，帮助用户在以后的维护中正确解决问题。紧急事件响应服务主要包括准备、识别事件、抑制、解决问题、恢复以及后续跟踪。 (1) 提供7×24应急响应服务，一般告警需在1小时内现场响应，严重告警在30分钟内现场响应，4小时内完成用户提出的故障处理要求。 (2) 交付成果：《安全事件应急响应报告》
14▲	安全资源池运维服务	妥善利用相关系统已申请的自治区政务云平台安全资源池各类组件（具体组件清单以及提供的服务见附表3，不同系统可能申请清单中1个或多个组件）完成以下服务内容： (1) 提供对政务云平台（移动节点、联通节点、广电节点）的安全资源池组件的部署/维护、配置新增/修改工作；配合业务系统优化工作；安全组件规则库(病毒库、IPS库、应用识别库等)日常升级管理维护工作。 (2) 日常监测工作包括日志类监测、系统类监测、安全类监测等，通过数据分析，快速发现异常威胁、分析问题、确诊问题、协调各类资源解决问题；逐步调整整体安全策略，保证业务系统的安全稳定运行。 (3) 系统恶意代码防护与分析服务，按月度对主机进行病毒查杀操作并出具《恶意代码日志分析报告》，并根据威胁程度及业务需求开展隔离、封堵等相关处置工作。

		15▲	资料整理	运维服务资料是运维服务体系的重要组成部分，投标人根据用户的要求，在服务期内将运维工作产生的所有资料包括技术手册、工作总结、会议学习情况、故障处理报告、应急演练情况等材料整理汇编成册留存备用。
3		(2) 重保时期安全保障服务		
		序号	具体内容	
		1★	(1) 重要时期（如国庆、两会、春节、护网演练等重要时间段）和上级部门临时部署或要求的时间段，需加派技术专家。在日常驻场5人的基础上，额外提供不少于2名专业工程师，按照采购人要求提供安全保障值守服务，人工研判安全日志。保障人员于保障开始前3天进驻现场，直到保障顺利结束，得到用户许可后方可撤离现场。如驻场服务人员不能满足服务要求，采购人有权要求更换直至认可。 (2) 其他时间由二线巡检人员对除教育厅、人社厅、民政厅有驻场人员的厅局以外，其他厅局提供每周至少提供1个工作日的日常巡检服务。	
		2★	配合自治区网信办、自治区公安厅等上级网络安全检查机构的安全检查工作，提供相关日志、数据等信息。供应商须保证服务期内自治区网信办、自治区公安厅等上级部门或网络安全检查机构对本项目服务范围内机房、系统的安全通报每年不得多于2次，如出现重大安全事故或被检查出严重的安全问题，供应商承担主要责任。自第3次通报开始，每发生一次绩效考核扣10分，发生5次以上，采购人有权终止合同。	
		3▲	服务期内需提供不少于4次安全保障服务和4次安全检查支撑服务。具体次数，按照工作实际和采购人要求。	
		4■	(1) 针对各类重要时期及安全检查应有充足的保障措施，按照采购人要求完成保障支撑工作并在每次保障结束后进行总结。 (2) 交付成果：《重保时期安全保障总结》	

4		(3) 服务人员和工具要求		
		序号	服务内容	具体要求
		1★	项目团队	驻场人员要求： 1. 供应商保证为本项目派驻的全部驻场人员实行专职专属服务，不得同时在供应商自身或第三方任何其他项目全职任职、兼职、交叉驻场，不存在一人多岗、跨项目调配履职情形。（需提供承诺函） 2. 中标供应商指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，应书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员。 3. 合同签订后，采购人有权随时核查中标供应商为本项目拟投入全部项目团队人员资料，核查内容包含但不限于人员姓名、有效联系方式、社保缴纳证明、劳动合同、岗位资质证书等，供应商须如实配合提供。 4. 日常驻场人员要求：提供不少于5人的日常安全驻场服务；如有重大安全事件发生，除驻场人员外，其他应急人员需在1小时响应。 注：需提供团队人员名单及在职证明。
5		2★	工具要求	（1）供应商必须保证服务所使用的各类设备或工具具备合法的使用权，需要在采购方内部部署使用的设备或工具必须符合国家有关部门的要求，并符合政府部门系统的安全要求。 （2）供应商为本项目驻场人员提供专用终端，避免出现“一机两用”、“一机多连”等行为。
		(4) 安全保密要求		
		序号	内容	具体要求
		1★	安全保密要求	（1）供应商和驻场服务人员须与采购人签订保密协议及相关保密承诺。一旦出现信息安全事件经查实与安全服务人员相关的，立即终止合同，情节严重者将依法追究相关人员的刑事责任。供应商必须承诺对本项目有关的技术文件及由用户提供的所有内部资料等予以保密，未经用户许可，不得以任何第三方透漏本项目的任何内容。 （2）供应商承担采购人的保密责任，在项目实施过程中，双方应需要复制对方提供的相关资料时，应提交书面申请，在得到对方书面同意后方可复制，并将数据内容记录成表，签字确认。 （3）项目结束后，双方必须互相确认信息安全服务过程中提供的相关资料，相互承担保密责任。

6		附表1：机房网络基本情况			
		序号	服务厅局	机房数量 (个)	机房基本概况
		1	教育厅	1（物理2个、逻辑1个）	教育厅机房属于自建机房，共有3条运营商互联网线路及1条电子政务外网线路，共有各类PC服务器184台、存储设备44台、网络设备69台，安全设备69台，负载均衡3台；配备了完善的供发电系统、精密空调系统5套、加湿系统2套、专用消防系统。
		2	人社厅	2	生产中心托管在联通云基地，承担着金保工程专网、电子政务外网接入和互联网接入，共有59个机柜，服务器139台，网络设备80台。 容灾（测试）中心在和林电信云基地，共有服务器33台，存储设备11台，安全设备3台。
		3	民政厅	1	民政厅机房现为传输机房，承担电子政务外网接入、部省两级民政广域网接入及视频会议系统的部署，共有机柜4个，服务器6台，网络设备14台。
		附表2：信息系统详细清单			
		序号	服务厅局	系统名称	
		1.	民委（2个）	“石榴籽e起来”共享资源平台	
		2.		智路搜索	
		3.	民政厅（15个）	OA系统	
		4.		民政事业统计信息管理系统	
		5.		数字民政统一工作门户系统	
		6.		数字民政数据资源平台	
		7.		数字民政应用支撑平台	
		8.		数字民政公共服务平台	
		9.		数字民政一体化智能监管平台	
		10.		数字民政一体化数字决策平台	
		11.		数字民政综合大救助系统	
		12.		数字民政阳光慈善系统	

13.		数字民政幸福养老系统
14.		数字民政社会组织法人信息库系统
15.		数字民政残疾人福利系统
16.		数字民政婚姻登记服务系统
17.		数字民政殡葬管理系统
18.	退役军人事务厅（8个）	就业创业信息服务系统
19.		教育培训信息管理系统
20.		事业单位工作信息平台
21.		全景图信息管理系统（数字纪念馆）
22.		退役军人事务厅一体化服务平台
23.		退役军人综合数据库管理系统
24.		退役军人服务大数据分析
25.		全国优抚信息管理系统（自治区二级部署）
26.	体育局（1个）	内蒙古自治区青少年体育人才信息管理系统
27.	人社厅（17个）	内蒙古自治区企业职工社会保险管理信息系统
28.		内蒙古自治区城乡居民社会养老保险管理信息系统
29.		内蒙古自治区机关事业单位养老保险信息管理系统
30.		内蒙古自治区社会保障卡管理信息系统
31.		内蒙古自治区社会保险关系转移信息系统
32.		内蒙古自治区短信管理平台
33.		内蒙古自治区金保工程软件需求管理系统
34.		12333电话咨询服务系统
35.		人力资源市场管理服务子系统
36.		生存认证公共服务系统
37.		业务联网监测系统
38.		社保基金财务报表系统

		39.		劳动保障监督管理系统
		40.		基本养老保险基金监管系统
		41.		综合调查统计系统
		42.		内蒙古人社（手机APP）
		43.		内蒙古人社系统业务综合办理平台
		44.		内蒙古自治区综合人事人才管理信息系统
		45.	教育厅（24个）	数据交换共享平台
		46.		应用支撑与服务平台
		47.		教育基础信息数据库管理与服务系统
		48.		内蒙古自治区中职教育学生管理信息系统
		49.		内蒙古自治区教师信息管理系统
		50.		内蒙古自治区学生资助管理信息系统
		51.		全国中等职业学校管理信息系统
		52.		内蒙古自治区学生体质健康监测数据管理平台
		53.		内蒙古自治区青少年校园足球管理信息系统
		54.		内蒙古中学生综合素质评价管理平台
		55.		内蒙古基础教育大数据服务平台
		56.		内网办公系统（含手机APP）
		57.		内蒙古自治区教育厅机关智能化管理平台
		58.		中央对地方教育转移支付资金管理平台
		59.		内蒙古自治区教育科研管理平台
		60.		内蒙古自治区教育管理平台
		61.		内蒙古教育治理与服务平台
		62.		内蒙古自治区民办机构管理系统
		63.		内蒙古教育视频会议接入系统
		64.		内蒙古自治区教育系统“在线视讯”管理平台

		<table><tr><td>65.</td><td></td><td>内蒙古24365大学生就业服务平台</td></tr><tr><td>66.</td><td></td><td>内蒙古中小学智慧教育平台（含手机APP）</td></tr><tr><td>67.</td><td></td><td>内蒙古智慧教育平台</td></tr><tr><td>68.</td><td></td><td>国家通用语言文字教育教学综合服务系统</td></tr></table>	65.		内蒙古24365大学生就业服务平台	66.		内蒙古中小学智慧教育平台（含手机APP）	67.		内蒙古智慧教育平台	68.		国家通用语言文字教育教学综合服务系统
65.		内蒙古24365大学生就业服务平台												
66.		内蒙古中小学智慧教育平台（含手机APP）												
67.		内蒙古智慧教育平台												
68.		国家通用语言文字教育教学综合服务系统												
		附表3：安全资源池组件清单 <table><tr><th>序号</th><th>服务名称</th><th>组件描述</th></tr><tr><td>1</td><td>网页防篡改服务</td><td>依托虚拟防火墙功能模块,采用服务器端 Agent 部署方式,定制配置差异化安全防御策略,全方位防护业务服务器文件目录;同步配置管理后台访问权限,设置可信登录 IP 白名单,限制仅授权 IP 地址可访问后台管理页面。 常态化实时监测防火墙运行状态与安全日志,及时捕捉异常访问行为,主动同步异常信息并协助用户处置。结合实际业务需求,个性化配置网页后台访问白名单、服务器文件目录安全防护规则。所有安全策略配置完成后,开展功能有效性测试核验,确保防护策略稳定生效,并出具完整测试报告,全面保障网页业务安全稳定运行。</td></tr><tr><td>2</td><td>防火墙数据过滤服务</td><td>虚拟防火墙组件功能模块,可以通过五元组控制数据流不同方向的端口和服务;根据用户实际需求进行精细化安全策略部署。实时监测防火墙异常日志记录并联动用户处理。除日常系统维护外,每月定期进行一次防火墙数据过滤安全策略梳理优化工作。</td></tr><tr><td>3.</td><td>入侵检测防御服务</td><td>虚拟入侵检测组件功能模块,主机操作系统和应用程序可能存在一些漏洞,这些漏洞可以被用于发起攻击,内置防护规则,通过对数据包与内置的漏洞规则进行匹配,确定数据包的真正用途,然后根据配置放行或拦截,保护主机不受漏洞攻击;根据用户实际需求进行精细化安全策略部署。实时监测入侵防御日志,并根据日志内容进行人工研判,根据威胁等级(中风险以上)为用户每月出具入侵检测防御报告。</td></tr></table>	序号	服务名称	组件描述	1	网页防篡改服务	依托虚拟防火墙功能模块,采用服务器端 Agent 部署方式,定制配置差异化安全防御策略,全方位防护业务服务器文件目录;同步配置管理后台访问权限,设置可信登录 IP 白名单,限制仅授权 IP 地址可访问后台管理页面。 常态化实时监测防火墙运行状态与安全日志,及时捕捉异常访问行为,主动同步异常信息并协助用户处置。结合实际业务需求,个性化配置网页后台访问白名单、服务器文件目录安全防护规则。所有安全策略配置完成后,开展功能有效性测试核验,确保防护策略稳定生效,并出具完整测试报告,全面保障网页业务安全稳定运行。	2	防火墙数据过滤服务	虚拟防火墙组件功能模块,可以通过五元组控制数据流不同方向的端口和服务;根据用户实际需求进行精细化安全策略部署。实时监测防火墙异常日志记录并联动用户处理。除日常系统维护外,每月定期进行一次防火墙数据过滤安全策略梳理优化工作。	3.	入侵检测防御服务	虚拟入侵检测组件功能模块,主机操作系统和应用程序可能存在一些漏洞,这些漏洞可以被用于发起攻击,内置防护规则,通过对数据包与内置的漏洞规则进行匹配,确定数据包的真正用途,然后根据配置放行或拦截,保护主机不受漏洞攻击;根据用户实际需求进行精细化安全策略部署。实时监测入侵防御日志,并根据日志内容进行人工研判,根据威胁等级(中风险以上)为用户每月出具入侵检测防御报告。
序号	服务名称	组件描述												
1	网页防篡改服务	依托虚拟防火墙功能模块,采用服务器端 Agent 部署方式,定制配置差异化安全防御策略,全方位防护业务服务器文件目录;同步配置管理后台访问权限,设置可信登录 IP 白名单,限制仅授权 IP 地址可访问后台管理页面。 常态化实时监测防火墙运行状态与安全日志,及时捕捉异常访问行为,主动同步异常信息并协助用户处置。结合实际业务需求,个性化配置网页后台访问白名单、服务器文件目录安全防护规则。所有安全策略配置完成后,开展功能有效性测试核验,确保防护策略稳定生效,并出具完整测试报告,全面保障网页业务安全稳定运行。												
2	防火墙数据过滤服务	虚拟防火墙组件功能模块,可以通过五元组控制数据流不同方向的端口和服务;根据用户实际需求进行精细化安全策略部署。实时监测防火墙异常日志记录并联动用户处理。除日常系统维护外,每月定期进行一次防火墙数据过滤安全策略梳理优化工作。												
3.	入侵检测防御服务	虚拟入侵检测组件功能模块,主机操作系统和应用程序可能存在一些漏洞,这些漏洞可以被用于发起攻击,内置防护规则,通过对数据包与内置的漏洞规则进行匹配,确定数据包的真正用途,然后根据配置放行或拦截,保护主机不受漏洞攻击;根据用户实际需求进行精细化安全策略部署。实时监测入侵防御日志,并根据日志内容进行人工研判,根据威胁等级(中风险以上)为用户每月出具入侵检测防御报告。												

4	Web 防火墙数据过滤服务	虚拟Web防火墙组件功能模块，是专门针对客户内网的Web服务器设计的防攻击策略，可以防止OS命令注入、SQL注入、XSS攻击等各种针对web应用的攻击行为，以及对web服务器进行防泄密设置。 根据用户实际需求进行精细化安全策略部署。实时监测防火墙异常日志记录并联动用户处理。实时监测防火墙网站web防火墙数据过滤日志，并根据日志内容进行人工研判。 根据威胁等级(中风险以上)为用户每月出具网站应用防御报告及修复建议。
5	上网行为管理服务	虚拟上网行为管理组件功能模块，管理用户的上网行为，针对用户做上网行为的管控和审计。对用户上网行为进行分析，发掘潜在风险并形成材料告知用户。每月针对用户业务进行流量分析，并出具业务流量分析报告。
6	微隔离防护服务	控制数据流的端口和服务，可通过人工研判+智能联动功能提高服务器终端安全性，定期更新特征库保证终端安全。及时进行微隔离特征库升级工作，每月对虚拟机微隔离流量进行一次分析并出具虚拟机安全防护报告。
7	数据库审计服务	支持多种数据库类型的审计,通过 agent方式进行数据库审计。定期进行日志分析可有效发现数据库运行缓慢语句提升数据库运行效率。每天进行数据库日志巡检工作并留存巡检记录，巡检包含数据库审计接收日志是否正常、客户端是否正常、存储空间是否足够、数据库审计是否告警等。每月进行一次日志分析 并出具数据优化报告。
8	虚拟堡垒主机服务	运维审计组件，能够实现对运维人员日常服务器、网络设备、数据库维护过程的行为记录、监视、控制等功能，具备异常操作行为的告警及阻断能力。根据用户需求实时添加堡垒机资产并定期核查堡垒机运行记录。每天进行一次堡垒机主机巡检工作并留存巡检记录。根据用户需求进行堡垒机资产添加工作及维护工作，每月进行堡垒机使用核查工作，并出具堡垒机使用情况报告。
9	虚拟机日志审计服务	日志审计组件，可以审计用户虚拟机以及安全资源池及其他安全组件的日志信息，每月通过日志分析发现操作系统潜在风险。每天进行一次日志审计巡检工作并留存巡检记录，每季度进行一次日志审计、日志分析工作，并出具虚拟机操作系统日志分析报告。
10	应用交付服务	针对web服务器提供有效的健康检查及负载均衡机制，通过日常监测有效优化平台负载效率。根据用户需求进行应用交付策略配置工作，并定期查看应用交付运行情况。每天进行一次应用交付巡检工作并留存巡检记录。根据用户需求进行应用交付策略配置工作。每月针对应用交付进行分析，并出具应用交付使用报告。

二、其他运维

在服务期内部署全方位、多层次的安全防护体系，具体包括：在内蒙古教育数据中心机房部署1套全流量高级威胁分析平台和1套安全监测平台，提供7×24小时安全监测及漏洞、篡改等威胁的处置服务；提供覆盖≥50个子域名的Web应用安全云防护SaaS服务；在教育厅、人社厅、民政厅各部署1套终端准入系统（每套支持≥100终端点）和1套主机安全防护系统，实现实名入网认证及终端/服务器的分域防护；在民政厅机房部署1套下一代防火墙实现边界防护；在人社数据中心鸿盛联通机房部署1套蜜罐系统，并配套部署专业数据库管理系统，通过流程化审批和事中控制实现数据库运维的规范化管理。因采购人业务发展，供应商提供的产品服务无法满足需求的，供应商应在服务期内按采购人要求提供升级扩容服务。

具体服务内容及要求如下：

序号	服务内容	具体服务内容及要求
1★	全流量高级威胁分析平台和分析服务	服务期内提供一套全流量高级威胁分析平台，部署在内蒙古教育数据中心机房。基于全流量采集和分析工具，分析内蒙古教育数据中心机房基础网络内的高级安全威胁。
2★	安全监测及处置服务	服务期内提供一套安全监测平台，对内蒙古教育厅的互联网系统进行安全7*24小时监测，并对系统的漏洞、篡改、挂马、暗链、敏感信息等监测结果进行分析处置，配合客户恢复网络正常运行。
3★	Web应用安全云防护服务	提供≥50个子域名授权（主域名≥8个，同一子域名HTTP及HTTPS配置计算1个授权数）的网站应用安全云防护服务，提供云端防护账号交付，以 SaaS 服务的方式为用户提供网站安全防护服务。 实现功能：包括但不限于网站漏洞防护、常见攻击防护服务、支持IPv6，提供区域访问控制功能、一键关停功能，提供识别恶意请求、安全审计（访问和攻击日志查询与导出）、安全报表等。
4★	终端安全管控服务	提供3套终端安全管控服务（分别服务自治区教育厅、自治区人社厅、自治区民政厅），实现接入网络的实名身份认证，确保所有内部、外部人员的安全入网。支持的终端点数：≥100。 终端准入系统能力要求如下： （1）支持Portal等多种控制方式，适应有线、无线、远程分支机构接入等多种复杂网络环境。 （3）实现网络资源访问控制。 （4）服务期内提供策略调整、系统安全升级、病毒库升级等服务。

5★	主机安全防护服务	提供3套主机安全防护服务（分别服务自治区教育厅、自治区人社厅、自治区民政厅），对办公终端和服务器提供综合安全防御能力，实现网络分域和微隔离、病毒防护、系统防护、网络防护。 详细要求如下： 主机安全防护系统软件1：服务器端30个，办公终端150个。 主机安全防护系统软件2：办公终端70个。 主机安全防护系统软件3：服务器端7个，办公终端100个。 防护能力要求如下： （1）支持对系统风险账户进行监测。 （2）具备入侵攻击防御能力，可精准检测并阻断入侵行为。 （3）实现网络分域访问，在服务端设置不同网络访问域，资产在同一时间只能访问任意一个网络域，实现资产自主切换不同网络访问域联动威胁情报。 （4）产品应具备病毒查杀能力，可自行选择查杀位置、处置方式等，病毒种类包括但不限于木马、蠕虫、挖矿、勒索等类型，可通过行为检测发现并阻断已知或未知的勒索病毒。 （5）服务期内提供策略调整、病毒库升级等服务。
6■	网络安全培训和消防培训	（1）安全意识培训和技术培训：服务期内每季度至少提供一次网络安全技术培训或安全意识培训。 安全意识培训：办公人员安全意识、安全技能、信息安全体系框架、最新的安全热点事件分析等方向。 安全技术培训：常见操作系统、中间件、数据库的安全配置与管理，常见web安全技术讲解，常见工具的使用等。 （2）攻防实战培训：服务期内，至少提供1次攻防实战培训，内容包括针对安全知识竞赛，提供题目及解题技巧培训。以理论和模拟实践相结合，介绍常见攻击实战技术和技巧。 （3）消防培训：服务期内，至少提供1次消防培训，内容包括消防安全基础知识、火灾应对方法。 交付成果：提供安全培训报告、提供培训记录。
7▲	安全咨询服务	提供安全咨询服务，安排经验丰富的高级安全工程师，结合现有安全防护能力，依据行业政策法规要求和实际防护需求出发，帮助用户制定安全规划和安全建设建议，协助制订信息安全策略、安全管理、安全技术、安全运维等体系，从整体安全框架上不断完善安全防护体系。 服务期内随时提供信息化和网络安全相关的专业咨询服务。 交付成果：《安全咨询报告》

8★	下一代防火墙服务	为民政厅机房提供一套下一代防火墙硬件服务，实现区域隔离和边界安全综合防护。防火墙资产属于供应商，服务期结束后，在做好数据备份、迁移和清除等操作后，供应商可取走设备资产。 设备技术要求： （1）标准1U千兆硬件平台，整机吞吐量≥ 3 Gbps，HTTP 吞吐量≥ 950 Mbps，IPS吞吐量≥ 600 Mbps，AV吞吐量≥ 550 Mbps，最大并发连接≥ 100万，每秒新建连接≥ 4万；标配≥ 8千兆电口、≥ 2个独立千兆SFP光口（含光模块），硬盘≥ 500GB。 （2）支持一体化安全策略，可基于安全域、接口、地址、服务、应用、用户、时间配置访问控制，集成入侵防御、病毒防护、URL 过滤、应用管控等安全能力。 （3）具有内置IPS特征库。 （4）具备压缩文件解压查杀，内置应用特征库与移动应用识别库。 （5）具备IP、端口扫描攻击防御功能，可自定义扫描频率阈值与IP阻断时长。
9★	蜜罐服务	为自治区人社数据中心提供一套蜜罐服务，部署在鸿盛联通机房金保工程数据中心互联网区域。 实现功能：通过模拟一个或多个易受攻击的主机或服务来吸引攻击者，捕获攻击流量与样本，发现网络威胁、提取威胁特征,为更好的吸引攻击者，提供强悍的攻击诱骗能力。 蜜罐系统要求如下： （1）配置≥ 50个蜜罐节点管理授权。 （2）支持多类型蜜罐仿真，包含Web类（如OA、Nginx、邮箱、Struts2）、数据库类（如MySQL、Oracle）、通用服务类（如Redis）蜜罐。 （3）具备攻击源反制能力，可执行交互控制、文件传输、屏幕截取、操作录像、敏感信息采集。
10▲	消防安全检查	（1）服务期内每季度安排有资质的相关单位为教育数据中心机房、民政厅机房的机房消防系统设备进行全面检查，发现问题及时反馈运维设备厂商，并督促整改。 （2）交付成果：《机房季度消防检测报告》
11■	体系优化方案编制	（1）通过日常运维工作，对机房基础网络现有安全体系及应用系统深入了解后，根据实际情况检测现有安全防护能力，绘制安全防护能力现状图，由后台专家团队进行深入研究，对现有安全防护体系进行优化和改造，在合同签订后2个月内提交网络安全优化方案。 （2）交付成果：《网络安全优化方案》

12■	运维规范、安全制度和规程编制	(1) 充分了解网络安全运行情况及人员情况后，修订《网络安全运维规范》。 (2) 协助采购人完善切实可行的安全制度。对日常网络安全运维工作进行梳理，查漏补缺，修订《网络安全操作规程》，要求简单易懂，实用性强。 (3) 交付成果：《网络安全运维规范》和《网络安全操作规程》
13■	整理文档和知识库	(1) 协助采购人完善安全知识库。 (2) 对网络安全相关资料（包括：安全资产清单、拓扑图、安全设备技术资料、安全策略）进行梳理并实时更新，整理本项目验收文档资料。
14★	数据安全管理服务	为自治区人社数据中心提供数据库管理服务，包括但不限于本地化部署专业的数据库管理系统，实现数据库运维工作申请流程规范化管理，申请内容包括：运维时间段、运维账号、运维IP、运维操作内容、运维原因等内容，并由专人进行审核和审批，防止不合规等风险操作执行。将运维申请的内容变成访问控制条件，在运维过程中只有申请内容可以执行，申请以外的内容不允许执行，实现运维过程的事中控制。 数据安全服务满足运维人员在运维过程中的所有操作记录，并提供事后溯源机制。 数据库管理系统能力要求如下： (1) 提供2套管理中心数据库管控授权≥24个。 (2) 支持Oracle、MySQL、MS SQLServer、达梦（DM）、人大金仓（kingbase）等国内外主流数据库的管理。 (3) 安全策略支持三种处置动作：放行、阻断SQL命令、阻断会话。 (4) 安全告警支持邮件、短信、Syslog等多种推送方式。 (5) 支持全量操作日志留存与审计检索，可按风险等级、访问时间、源IP、终端MAC、账号、数据库对象、SQL行为、处置动作、影响行数等多维度筛选查询。

15▲	虚拟机安全运维服务	为石榴籽 e 起来共享资源平台提供以下政务云平台虚拟机安全运维服务： （1）提供政务云平台广电节点、联通节点虚拟机系统运维服务，运维内容包括虚拟机操作系统的维护和安全加固、操作系统环境运维、操作系统补丁升级、应用中间件环境配置与版本升级等安全运维工作。 （2）虚拟机系统运维主要包括：虚拟机的配置、监控、备份、维护以及优化工作，针对用户不同的需求配置不同规模的虚拟机，并根据虚拟机情况动态调整相关配置，按季度提供《运行报告》。 （3）巡检服务，对网络设备、安全设备、主机服务器、操作系统、数据库和应用系统等进行巡检，及时修复系统漏洞、设备配置风险等，并提供巡检报告。 （4）处理用户反馈的网站访问、文件上传下载拦截等问题；如系统遭到攻击时，协助相关人员处置安全事件。按月提供《运行报告》。 （5）数据备份与业务连续性保障服务,为石榴籽 e 起来共享资源平台提供数据备份与业务连续性保障服务，依托政务云平台提供服务目录，按照业务需求、数据重要性制定合理业务备份保障计划。备份策略规划与配置基于平台业务特性与等保合规要求，制定差异化备份策略,明确全量 / 增量 / 差异备份周期、备份窗口、数据保留期限，覆盖平台业务数据、关键系统镜像等核心数据对象。除此之外，日志数据通过日志审计平台进行备份；平台配置数据制定合理配置计划进行定期备份，确保备份覆盖全面、无遗漏。制定数据恢复、应急处置标准化流程，在数据丢失、业务故障等场景下，快速执行数据恢复操作，协同政务云、数据库、应用软件厂商完成恢复验证，最小化业务中断影响，保障平台数据安全与业务连续性。恢复演练与合规管理按季度开展平台数据恢复演练，验证备份体系有效性与应急处置能力，形成演练总结与优化方案；留存备份日志、恢复记录、演练报告等材料，满足等保、数据安全等合规检查要求。
-----	-----------	---

注：1.以上标注“★”号条款为实质性要求，供应商若未满足，将被视为无效响应。

2.本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律、法规及人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

- 一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。
法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。
分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。
- 二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。
- 三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共5人组成，其中由评审专家库产生的评审专家4人，由采购人派出的采购人代表1人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的；

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。 2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。 3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任何一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包3：信息技术服务九处网络和信息系统安全运维服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
----	----------	---------

1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分76.00分 商务部分14.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	运维管理及变更管理方案	根据本项目采购需求提供运维管理及变更管理方案，方案包含不限于： 1.运维管理制度规范 2.日常巡检与监控机制 3.变更管理流程 4.性能优化与容量规划 5.应用系统加固方案 上述5项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------------	--	---------	----	---

数据与应用服务方案	根据本项目采购需求提供数据与应用服务方案，方案包含不限于： 1. 数据运维制度 2.应用服务运维规范 3.容灾运维规范 4.业务支撑与用户服务方案 5.文档管理制度 上述5项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------	--	---------	----	--

重点、难点问题处置方案	根据采购需求编写重点、难点问题处置方案，包括但不限于以下内容，评分标准如下： 1.重点、难点问题分析 2.重点、难点问题处置方案概述 3.重点、难点问题处置方案内容 4.重点、难点问题处置流程 5.重点、难点问题处置制度规范 6.重点、难点问题处置建议。上述6项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------------	--	----------------	-----------	--

安全和保密工作方案	根据采购需求编写安全和保密工作方案，包括但不限于以下内容，评分标准如下： 1.安全和保密工作建议 2.安全和保密工作措施 3.安全和保密工作预案。上述3项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------------------	---	---------------	-----------	--

技术评审	培训服务方案	根据采购需求编写培训服务方案，包括但不限于以下内容，评分标准如下： 1.培训计划、时间 2.培训内容 3.培训人员安排。上述3项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

门户及智路搜索升级方案	根据本项目采购需求提供门户及智路搜索升级方案，方案包含不限于： 1.“石榴籽e起来”共享资源平台门户升级 2.智路搜索网升级 3.移动端APP升级 上述3项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------------	--	---------------	-----------	--

资源与后台管理平台 升级方案	根据本项目采购需求提供优化升级改造方案，方案包含不限于： 1.“石榴籽e起来”共享资源平台资源管理平台（RES系统） 2.“石榴籽e起来”共享资源平台后台管理系统（Admin系统） 3.多媒体资源文件阅读器升级。上述3项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------------	--	--------	----	--

蒙古文智能信息处理 服务方案	根据本项目采购需求提供智能信息处理方案，方案包含不限于： 1.蒙古文智能信息处理服务内容 2.蒙古文智能信息处理服务流程 上述2项内容中，每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得6分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------------	---	--------	----	--

	故障处置方案	根据投标人针对本项目采购需求提供的故障处置方案进行综合评价，故障响应方案包括： 1.响应时间 2 .处置流程 3.组织架构、职责 4.排查与恢复。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分；每缺少一项方案内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目团队	投标人项目团队组成人员具有计算机技术与软件专业技术资格证书的（信息系统项目管理师或系统规划与管理师或系统架构设计师或系统分析师证书、数据库系统工程师或系统集成项目管理工程师或信息系统管理工程师或网络工程师或软件设计师或信息安全工程师证书），每提供1个证书得2分，本项最高得6分，1人仅计1证。	6.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	------	--	--------	----	--

同力环卫	业绩	投标人提供2023年1月1日至投标文件递交截止之日的同类项目业绩，每提供一个得2分，累计最多得8分。注：提供合同关键页（至少包括合同首页、运维内容页、签订日期页等）原件扫描件作为项目业绩证明材料，内容清晰可见，否则不得分。	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

采购包2：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分80.00分 商务部分10.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务满足程度	服务满足程度,标准如下： 1.具体服务内容和要求中标“★”项为实质性要求，不作为响应程度进行评分，不允许偏离，否则即为废标； 2.具体服务内容和要求中标“▲”项（7条）为一般服务要求，每有一项负偏离扣1分，最多扣7分。	7.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

民政厅机房运维服务方案	投标人根据采购需求提供民政厅机房运维方案，方案包含不限于：（1）日常巡检体系：包含每日机房设备巡检、月度全面检查、季度/年度巡检报告编制、机房物理环境维护（2）硬件故障处置流程：故障上报、方案制定、现场修复、备品备件更换配合（3）机房配套设施运维：空调全周期监控维护、七氟丙烷灭火装置巡检服务方案，检修记录台账等方面进行评审等内容。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------------	---	----------------	-----------	--

民政厅视频会议系统保障方案	投标人根据本项目采购需求提供视频会议系统专项保障方案，方案包含不限于：（1）会前调试、会中实时值守、会后归档记录全流程保障措施（2）多线路、多品牌云视频会议组会、入会、故障处置（3）会议保障台账、问题复盘优化机制等方面进行评审等内容。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------------	---	---------	----	--

民政厅办公网络运维服务方案	投标人根据本项目采购需求提供民政厅办公网络运维方案，方案包含不限于：（1）办公网络基础运维：每月运维报告、网络架构/路由/IP台账统计、综合布线图纸更新方案（2）综合布线运维：双绞线信息点、骨干光纤、楼层配线间常态化维护方案。（3）全网设备运维：交换机、路由器、防火墙、语音网关等设备巡检、故障快速排查机制。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------------------	---	----------------	-----------	--

民委办公网络运维方案	投标人根据本项目采购需求提供民委办公网络运维方案，方案包含不限于：（1）办公网络基础运维：每月运维报告、网络架构/路由/IP台账统计、综合布线图纸更新方案（2）综合布线运维：双绞线信息点、骨干光纤、楼层配线间常态化维护方案。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得8分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------------	--	--------	----	--

民委网络设备维护及事务支撑方案	投标人根据本项目采购需求提供民委办公网络运维方案，方案包含不限于：（1）全网设备运维：交换机、路由器、防火墙、语音网关等设备巡检、故障快速排查机制（2）配套事务支撑：网络安全检查配合、终端电脑维护、视频会议协同保障完整方案等方面进行评审等内容。上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得8分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-----------------	--	--------	----	---

应急保障方案	投标人根据本项目采购需求提供应急保障方案，包含不限于：（1）重大事项报告制度（2）风险隐患处置措施（3）模拟演练方案等方面进行评审等内容。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得12分；每缺少一项方案内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	12.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	---------	----	--

	保密方案	投标人根据本项目采购需求提供保密方案 方案包含不限于：（1）总体目标（2）保密措施（3）保密管理组织架构等方面进行评审等内容。上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	投标企业业绩	根据投标人2023年1月1日以来同类业绩做出评价，以服务合同为准，每提供一个得2分，满分10分。 注：提供合同关键页（至少包括合同首页、运维内容页、签订日期页等）原件扫描件作为项目业绩证明材料，内容清晰可见，否则不得分。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------	--------	---	---------	----	--

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

采购包3：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分72.00分 商务部分18.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	服务满足程度	服务满足程度,标准如下： 1.具体服务内容和要求中标“★”项为实质性要求，不作为响应程度进行评分，不允许偏离，否则即为废标； 2.具体服务内容和要求中标“▲”项（7条）为一般服务要求，负偏离或未按规定提供证明材料的，每有一项扣1分，最多扣7分； 3.具体服务内容和要求中标“■”项以服务方案进行响应，不作为响应程度进行评分。 备注：“服务内容与要求”要求提供佐证材料的项需提供相关证明材料，并加盖投标方公章，否则视为不满足。	7.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

总体服务方案	投标人根据本项目采购需求提供总体服务方案，方案包含不限于①项目管理与服务团队分工方案；②项目服务计划；③项目承接方案；④操作与配置规范；上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

日常安全保障及工作方案	投标人根据本项目采购需求提供日常安全保障及工作方案，方案包含不限于①网络架构及安全策略优化；②运维规范、安全制度和规程编制；③体系优化方案编制；④整理文档和知识库；上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
-------------	---	---------	----	--

应急演练服务方案	投标人根据本项目采购需求提供应急演练服务方案，方案包含不限于①演练范围及场景设计；②演练环境、资源及组织形式；③演练阶段流程安排；上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项方案内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------	---	--------	----	--

重保时期安全保障服务方案	投标人根据本项目采购需求提供重保时期安全保障服务方案，方案包含不限于①重保前期准备工作；②重保安全管控策略及防护措施；③告警研判与响应处置措施；④保障机制与资源配 置； 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------------	---	---------	----	--

服务质量及保障措 施 方案	投标人根据本项目采购需求提供服务质量及保障措 施方案，方案包括但不 限于①质量保障组织机构及体系；②质量保障措 施；③质量管理计划；④履约保障与项目文档管理方案。上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项方案内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：方案内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------------------------------	--	----------------	-----------	--

应急保障方案	投标人根据本项目采购需求提供应急响应服务方案，方案包括但不限于：①组织架构的职责介绍；②应急事件级别划分；③应急准备、监测与预警；④应急响应流程与处置；⑤总结与改进。上述5项内容中每有1项分析内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处分析内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：分析内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	---	---------	----	--

	培训方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的培训方案进行评价，包括但不限于：①培训详细计划；②培训具体内容；③培训师资安排等内容。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	服务团队能力	1.项目经理：具有信息系统项目管理师（高级）或系统规划与管理师（高级）计算机技术与软件专业技术资格证书得2分、具备网络安全相关专业知识和技能，提供承诺书及人员信息得1分，本项最高得3分，不提供或提供佐证材料不全不得分。 2.团队成员具有系统分析师（高级）、系统架构设计师（高级）、网络规划设计师（高级）、软件设计师（中级）、网络工程师（中级）、系统集成项目管理工程师（中级）、数据库系统工程师（中级）、信息安全工程师（中级）、信息系统管理工程师（中级）计算机技术与软件专业技术资格证书的每证得0.5分，每人只记一证，每证只记一次，最多得2.5分。 3.日常及重保驻场成员专业水平服务能力承诺，提供具备项目相关技术能力承诺函，承诺函应包括①网络安全、②信息安全、③数据安全、④渗透测试、⑤网络攻防相关专业知识和技能。提供人员清单及对应技术能力，每人得0.5分，最多得2.5分。 注：本项最多得8分，须提供身份证证明材料、在职证明及人员名单，不提供不得分。	8.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	--------	---	--------	----	--

同力环卫	业绩	根据投标人近三年（2023年1月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。
---	--------	---

采购包2：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。 。
---	--------	--

采购包3：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。 。
---	--------	--

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、争议解决的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和争议解决的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交)供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交)结果公告及中标(成交)通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判)文件
- 5、乙方投标(响应)文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）
甲方法定代表人或负责人：（签字）
年 月 日
乙方名称：（章）
乙方法定代表人或负责人：（签字）
年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：自治区民族事务委员会“石榴籽e起来”共享资源平台应用系统运维服务

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包2：民政厅传输机房及办公网络运维、视频会议保障和民委办公网络运维服务

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表
详见附件：开标一览表

采购包3：信息技术服务九处网络和信息系統安全运维服务

通用分册：

详见附件：封面
详见附件：目录
详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明
详见附件：投标人业绩情况表
详见附件：投标人基本情况表
详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函
详见附件：主要商务要求承诺书
详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料
详见附件：技术偏离表
详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件
详见附件：联合体协议
详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺
详见附件：投标人承诺函
详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料
详见附件：项目组成人员一览表
详见附件：中小企业声明函
详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
详见附件：缴纳投标保证金证明材料
详见附件：其他材料
详见附件：法定代表人授权委托书
详见附件：监狱企业证明文件
详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表